



# ACTA



<b>Expedient núm.</b>	<b>Òrgan col·legiat</b>
PLN/2025/11	El ple

## DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

**Tipus de convocatòria:**

Ordinària

**Data:**

26 de novembre de 2025

**Durada:**

Des de les 14:05 fins a les 16:29

**Lloc:**

Sala de Plens

**Presidida per:**

Josep Xifre Deulofeu

**Secretari accidental:**

Xavier Ferrer Vendrell

Nom i Cognoms	Assisteix
Josep Xifre Deulofeu	SÍ
Eduard Vancells Sanchez	SÍ
Agustina Gorina Faz	SÍ
Claudia Crehuet Gil	SI
Jordi Paradedà Gutarra	SÍ
Sonia Rodriguez Astor	SI
Nuria Rocamora Garcia	SÍ
Anna Buxó Calzada	SÍ
David Segarra Mediavilla	SÍ
Marta Arcas Perez	SÍ





Sònia Pujol Valls	SÍ
Jaume Quintana Leria	SÍ
Marta Poyatos Gonzalez	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

## A) PART RESOLUTIVA

### 1.-ACTA DE PLE DE LA SESSIÓ ANTERIOR. Lectura i aprovació

- Ple ordinari de data 28 d'octubre de 2025

<b>Aprovació de l'acta de la sessió anterior. Lectura i aprovació</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=10.0&endsAt=44.0>

### 2.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO PER L'EXERCICI 2026. Aprovació inicial (2322/2025)

L'article 162 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant RDLEG 2/2004) estableix que els pressupostos generals de les entitats locals constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat i els seus organismes autònoms, i dels drets que prevegin liquidar durant l'exercici corresponent, així com de les previsions d'ingressos i despeses de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local corresponent.

L'article 164 del RDLEG 2/2004 disposa que les entitats locals elaboren i aproven anualment un pressupost general en el qual s'integren:

- a) El pressupost de la mateixa entitat.
- b) Els dels organismes autònoms que en depenen.
- c) Els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local.

El pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat en els termes previstos a la normativa d'estabilitat pressupostària, i contindrà per a cadascun dels pressupostos que s'hi integren:



- a) Els estats de despeses, que inclouran, amb la deguda especificació, els crèdits necessaris per atendre el compliment de les obligacions.
- b) Els estats d'ingressos, en els que hi figuraran les estimacions dels diferents recursos econòmics a liquidar durant l'exercici.
- c) Les bases d'execució, que contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de la pròpia entitat, així com aquelles altres necessàries per a la seva adequada gestió.

La legislació aplicable per a l'aprovació del pressupost ve determinada pels articles 162 a 171 del RDLEG 2/2004, així com pels articles 2 a 23 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos (en endavant RD 500/1990).

En referència a la plantilla de personal, la normativa de referència és l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que correspon a cada Corporació Local aprovar anualment, a través del Pressupost, la plantilla, que haurà de comprendre tots els llocs de treball (es refereix a places) reservats a personal funcionari, personal laboral i eventual.

Per tot això, vistos els annexos i la documentació complementària que conté l'expedient d'elaboració del pressupost, l'informe de la Intervenció, i en compliment del que disposa l'article 21 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment el pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a l'exercici 2026, juntament amb els seus annexos i la documentació complementària que acompanyen aquesta proposta, d'import equilibrat en els seus estats d'ingressos i despeses en la quantitat de deu milions cinc-cents setanta-cinc mil set-cents quatre (10.575.704,00 euros).

**SEGON.-** Donar-se per assabentat de l'informe de la Intervenció de control permanent sobre l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i del límit del deute en l'aprovació del pressupost general de l'Ajuntament de Santa Cristina per a l'exercici 2026 que consta a l'expedient, i segons el qual compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i el nivell de deute públic.

**TERCER.-** Aprovar inicialment la plantilla municipal amb les places que consten a l'annex a aquesta proposta.

**QUART.-** Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte que es publicarà en el i en *Butlletí Oficial de la Província de Girona* el tauler d'anuncis electrònic, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

**CINQUÈ.-** El pressupost general i la plantilla de personal de l'Ajuntament de Santa Cristina s'entendran aprovats definitivament si no s'hi formula cap al·legació o reclamació en el termini d'exposició pública, segons disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

**SISÈ.-** Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i Generalitat de Catalunya.

**SETÈ.-** El pressupost general de l'Ajuntament de Santa Cristina entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte, resumit per capítols, en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.



Annexos:

<b>ESTAT D'INGRESSOS</b>	
<b>Capítol</b>	<b>Previsions inicials 2026</b>
1 Impostos directes	5.050.915,00
2 Impostos indirectes	500.000,00
3 Taxes, preus públics i altres ingressos	1.954.322,00
4 Transferències corrents	2.978.567,00
5 Ingressos patrimonials	91.900,00
<b>Operacions corrents</b>	<b>10.575.704,00</b>
6 Alienació d'inversions reals	0,00
7 Transferències de capital	0,00
<b>Operacions de capital</b>	<b>0,00</b>
8 Actius financers	0,00
9 Passius financers	0,00
<b>Operacions financeres</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>10.575.704,00</b>

<b>ESTAT DE DESPESES</b>	
<b>Capítol</b>	<b>Crèdits inicials 2026</b>
1 Despeses de personal	5.015.652,00
2 Despeses corrents en béns i serveis	4.694.408,00
3 Despeses financeres	16.000,00
4 Transferències corrents	597.449,00
5 Fons de contingència	0,00
<b>Operacions corrents</b>	<b>10.323.509,00</b>
6 Inversions reals	252.195,00
7 Transferències de capital	0,00
<b>Operacions de capital</b>	<b>252.195,00</b>
8 Actius financers	0,00
9 Passius financers	0,00
<b>Operacions financeres</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>10.575.704,00</b>

**ACTA DEL PLE**  
Número: 2025-0009 Data: 14/01/2026



**ANTILLA DE PERSONAL ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARC**

**PERSONAL FUNCIONARI**

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA	GRUP	NOMBRE	VACANTS	EXTINGIR
<b>1. Funcionaris d'habilitació nacional</b>				
<b>1.1 Sots-escala de secretaria</b>				
- Secretari/ària	A1	1	1	
- Interventor/a	A1	1	1	
- Tresorer/a	A1	1	1	
<b>2. Escala d'administració general</b>				
<b>2.1 Sots-escala tècnica</b>				
Tècnic/a superior d'administració	A1	2		
Tècnic/a superior econòmic/a	A1	1		
Tècnic/a mig informàtic/a	A2	1		
Tècnic/a mig de recursos humans	A2	1	1	
Tècnic/a mig de contractació	A2	1		
Tècnic/a mig de gestió territorial	A2	1		
Tècnic/a mig de comunicació	A2	1	1	
<b>2.2 Sots-escala administrativa</b>				
Administratiu/va	C1	15	5	
Recaptador/a	C1	1	1	
Tècnic/a auxiliar d'ensenyament i festes	C1	1	1	
<b>2.3 Sots-escala auxiliar</b>				
Auxiliar administratiu/va	C2	10	10	5
<b>2.4 Sots-escala subalterna</b>				
Notificador/a	AP/E	1	1	
<b>3. Escala d'Administració especial</b>				
<b>3.1. Sots-escala tècnica</b>				
<b>3.1.1. Titulats superior</b>				
Enginyer/a	A1	1		
Arquitecte/a	A1	2	2	
<b>3.1.2. Tècnics/ques de grau mitjà</b>				
Aparellador/a	A2	1		
Enginyer/a tècnic/a	A2	1	1	1
Tècnic/a mig urbanístic	A2	1	1	
Tècnic/a mig de medi ambient	A2	1		
Tècnic/a mig de projectes	A2	1		
Cap de brigada	A2	1		
Tècnic/a mig de turisme	A2	1		
Treballador/a social	A2	1		

**ACTA DEL PLE**  
Número: 2025-0009 Data: 14/01/2026



Educador/a social	A2	1	
3.1.3. Auxiliars tècnics/ques			
Dinamitzador/a juvenil	C1	1	1
3.2. Sots-escala serveis especials			
3.2.1. Policia local			
Sergent	C1	1	
Caporal	C1	4	1
Agent	C1	12	3
3.3 Comesa especial			
Tècnic/a mig de cultura	A2	1	
Bibliotecari/ària	A2	1	
Director/a escola bressol	A2	1	
Mestre/a	A2	1	
3.4 Personal d'oficis			
Oficial 1a lampista	C2	1	
Operari/ària	AP/E	2	

**PERSONAL LABORAL**

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA	GRUP	NOMBRE	VACANTS	EXTINGIR
Arxiver/a	A2	1	1	
Tècnic/a mig d'esports	A2	1	1	
Treballador/a social	A2	2		
Tècnic/a mig de projectes	A2	2		
Administratiu/va	C1	1		1
Coordinador/a d'esports	C1	1		1
Educador/a escola bressol	C1	7	1	
Tècnic/a auxiliar de biblioteca	C1	1		
Auxiliar administratiu/va	C2	5		5
Auxiliar d'esports	C2	1		
Oficial 1a Lampista	C2	1		
Ordenança	AP/E	2		
Conserge	AP/E	1		
Operari/ària de neteja	AP/E	8	1	
Oficial/a 2a. polivalent	AP/E	4	1	
Oficial/a 2a. paleta	AP/E	1		
Operari/ària	AP/E	1		
Peó	AP/E	3	2	
Auxiliar de serveis	AP/E	1		



**Proposta d'aprovació del pressupost general i la plantilla de personal de l'ajuntament de Santa Cristina d'Aro per l'exercici 2026. Aprovació**

**Favorable**

**Tipus de votació:** A favor: 11 (TXSCA-TE; GNR-C; Junts per Santa Cristina-CM i PSC-CP), En contra: 0, Abstencions: 2 (ERC-AM)

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=44.0&endsAt=2531.0>

**3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ DE L'IMPORT ESTABLERT EN L'ARTICLE 29 DEL PACTE DE CONDICIONS DEL PERSONAL DE LA CORPORACIÓ AMB EFECTES DES DE L'1 DE GENER DE 2025. Aprovació (1945/2025)**

Vist que l'article 26 dedicat al règim de prestacions socials estableix que anualment s'han de regularitzar totes les quantitats incloses en el Pacte en funció del diferencial entre l'IPC definitiu a Catalunya de l'any anterior i l'IPC previst per l'Estat pel mateix any anterior, més l'IPC previst per l'Estat per l'any en curs.

Vist que l'any 2019, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va establir que la renda màxima total de la unitat familiar requerida per a l'accés als ajuts socials per estudis del personal i dels seus fills, recollits als articles 27 i 28 del Pacte de condicions de treball del personal de la corporació en 32.692,73.- euros.

Vist que la corporació disposa d'una dotació de crèdit en el Pressupost General de 2025 destinada a ajudes del personal – aplicació pressupostària 13 92000 16209 - de 3.500,00.- euros, la qual no pot esgotar atès que son molt poques les persones que hi poden accedir.

Atès que, tot i que la Llei manté específicament que no es podran incrementar les despeses d'acció social derivades de les retribucions del personal del sector públic, l'augment d'aquest topall no representa que l'import en concepte d'ajut sigui major, si no un màxim d'ingressos per unitat familiar superior, sense provocar cap afectació en el pressupost anual de la corporació.

Vist que els percentatges d'augment salarial aprovats des del 2019 han estat del 2% per a l'any 2020, del 0,9% per al 2021, del 3,5% per als anys 2022 i 2023 i del 2,5% per al 2024, la quantia màxima de retribucions per unitat familiar per poder accedir a les ajudes recollides als articles 27 i 28 del Pacte de Condicions de treball del personal de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro ha de ser de 36.944,27.- amb efectes des de l'1 de gener de 2025.

Vista l'acta de la sessió de la Mesa General de Negociació d'1 d'octubre de 2025

Vist l'informe favorable emès per la tècnica de Recursos Humans

**Fonaments de dret**

Pacte de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro

Acord de la Junta de Govern Local de 14 de gener de 2019



Article 19 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023

Vista la proposta de resolució PR/2025/1133 de 11 de novembre de 2025.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar l'actualització de la quantia recollida a l'article 29 del Pacte de condicions de treball del personal funcionari l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, modificada per la Junta de Govern Local de 14 de gener de 2019. Serà vigent fins que entri en vigor la regulació que es contempli al nou conveni.

**SEGON.-** Establir, per a l'any 2025, la quantitat de 36.944,27.- euros com a topall d'ingressos màxims per a l'accés als ajuts establerts en els articles 27 i 28 del Pacte de condicions, corresponents als ajuts d'estudis de la persona treballadora i dels seus fills i filles.

**TERCER.-** Trametre l'acord a la representació del personal de la corporació.

<b>Proposta d'aprovació de l'actualització de l'import establert en l'article 29 del pacte de condicions del personal de la corporació amb efectes des de l'1 de gener de 2025. Aprovació</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=2531.0&endsAt=2862.0>

#### **4.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA MUNICIPAL DE FOMENT DE LA LECTURA DE SANTA CRISTINA D'ARO 2026-2030. Aprovació (146/2025)**

Atès que es va demanar la subvenció per la realització d'un Pla Municipal de Lectura pel Foment de la Lectura per a l'any 2024 i 2025 en la Junta de Govern del 25 de setembre de 2024, arran de l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, on s'aprovava la convocatòria per la concessió de subvencions per aquesta finalitat,

Atès que aquesta sol·licitud va ser atorgada i notificada mitjançant l'edecte de concessió rebut el 21 de novembre de 2024, amb la quantitat de 6.000,00€ per a finançar les actuacions que es portaran a terme per dinamitzar la lectura del municipi segons els objectius proposats en el Pla Municipal de Lectura.

Atès que la nova llei, regulació del PLA NACIONAL DEL LLIBRE I LA LECTURA, aprovada per Govern de la Generalitat, el juliol del 2023, per fomentar l'hàbit lector i contribuir a l'increment dels índexs de lectura, especialment en català, tot atenent a la diversitat social i cultural de Catalunya i vetllant per la sostenibilitat del sector del llibre.

Atès que una de les 10 mesures per fomentar la lectura al llarg de la vida exposades en el Pla consisteix en:



“Foment dels plans locals i comarcals de lectura. L’objectiu és que els ajuntaments, les biblioteques, les escoles i les llibreries d’un municipi treballin conjuntament. La mesura és un ajut destinat a l’Ajuntament, tant per elaborar el pla de lectura com per desplegar-lo.”

Vista la proposta de resolució PR/2025/1239 de 11 de novembre de 2025.

Per tot això, es proposa al Ple l’adopció dels següents acords:

Primer- Aprovar el Pla Municipal de Foment de la Lectura de Santa Cristina d’Aro 2025-2030.

Segon- Presentar el Pla Municipal de Foment de la Lectura de Santa Cristina d’Aro 2025-2030 al Consell d’Administració de l’Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, el mes de Gener de 2026, per a la recepció de l’import que queda pendent de la subvenció atorgada.

Tercer- Desplegar durant els propers quatre anys el Pla Municipal de Foment de la Lectura de Santa Cristina d’Aro un cop hagi estat acceptat i validat per part de l’esmentat Consell.

<b>Proposta d’aprovació del pla municipal de foment de la lectura de Santa Cristina d’Aro 2026-2030. Aprovació</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Ordinària
	A favor: 9 (TXSCA-TE; ERC-AM; Junts per Santa Cristina-CM i PSC-CP), En contra: 0, Abstencions: 2 (GNR-C)

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l’enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=2862.0&endsAt=3369.0>

## **5.-PROPOSTA D’APROVACIÓ DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT DE SANTA CRISTINA D’ARO 2026-2029. Aprovació (2360/2025)**

Atès que ha finalitzat la vigència del Pla Local de Joventut 2022-2024, inclosa la pròrroga de l’anualitat 2025.

Atès que és prioritari per aquest Ajuntament, juntament amb l’equip de professionals de joventut, amb el suport de l’Oficina Comarcal de Joventut del Baix Empordà i la Direcció General de Joventut, continuar desenvolupant i implementant programes pel jovent de Santa Cristina d’Aro.

Atès que s’ha redactat el nou Pla de Joventut per al quadrienni 2026-2029.

Atès l’art. 7.2 de la Llei 33/2010 de l’1 d’octubre, de polítiques de joventut; el qual atorga als govern locals de Catalunya, juntament amb l’Administració de la Generalitat, competència per actuar en matèria de joventut, d’acord amb aquesta llei i la resta de legislació aplicable.

Atès l’art. 13 de la Llei 33/20210, d’1 d’octubre, de polítiques de joventut; el qual contempla com a actuacions complementàries dels municipis en matèria de joventut, entre d’altres, l’elaboració de plans



locals en matèria de polítiques de joventut, la detecció i estudi de les necessitats en matèria de joventut dins llurs àmbit territorial i les accions per afavorir la participació juvenil en la vida política, social, econòmica, educativa i cultural.

Atès que un Pla local de Joventut és una planificació estratègia de definició de les polítiques que permet pensar prèviament en la millor intervenció segons les necessitats existents i els recursos disponibles. Es una eina que permet conèixer i definir, decidir i coordinar, impulsar i dirigir les polítiques locals en matèria de joventut.

Atès que el nou Pla Local de Joventut 2026-2029 s'ha plantejat centrant els esforços en cinc grans programes d'incidència vers al jovent del municipi:

- Programa 1. *Educa't: Educació i formació*
- Programa 2. *Impulsa't: Feina, emancipació i habitatge*
- Programa 3. *Viu: Espai de salut i diversitat*
- Programa 4. *Fes Xarxa: Participació i comunitat*
- Programa 5. *Món Jove: Lleure, cultura i diversió*

Atès que el procediment d'elaboració i redacció del nou Pla Local de Joventut 2026-2029 ha comptat amb les següents actuacions:

- Revisió del Pla Local de Joventut 2022-2024 (inclosa la pròrroga 2025)
- Sessions de treball amb el personal tècnic de les àrees d'atenció a les persones
- Debats amb l'entitat juvenil de referència del municipi
- Grups de debat informals amb joves no associats sobre les línies d'actuació del PLJ
- Pressupost Participatiu Jove amb alumnat d'ESO i Batxillerat de l'Institut Ridaura
- Cerca d'informació, documents, informes, memòries i dades quantitatives municipals i supramunicipals
- Resultats de l'*Enquesta Jove Santa Cristina d'Aro 2026-2029* (franja de 12 a 31 anys)
- Resultats de l'*Enquesta sobre hàbits lectors i activitats de foment de la lectura*, realitzada per la Biblioteca Baldiri Reixac (franja de 12 a 18 anys)

Atesa la continuïtat i la millora de la qualitat de les actuacions que es venen desenvolupant des de l'àrea de Joventut i la resta d'àrees municipals que realitzen polítiques públiques a l'abast de la joventut.

Vist l'informe n°2025-2074 de proposta d'aprovació, emès pel tècnic de Joventut a data 5 de novembre de 2025.

Vist el projecte de Pla Local de Joventut per al quadrienni 2026-2029, redactat per el tècnic de Joventut.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1157 de 6 de novembre de 2025.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar el Pla Local de Joventut de Santa Cristina d'Aro per al quadrienni 2026-2029.

**SEGON.-** Disposar que, la vigència del Pla Local de Joventut de Santa Cristina d'Aro 2026-2029, serà des de l'endemà de la data de la seva aprovació i fins el 31 de desembre de 2029, ambdós inclosos.

**TERCER.-** Establir que, si en data 1 de gener de 2030, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no ha aprovat un nou Pla Local de Joventut, el Pla Local de Joventut 2026-2029 quedarà prorrogat automàticament pel període d'un any.



**QUART.-** Publicar el Pla Local de Joventut 2026-2029 al Portal de Transparència d'acord amb l'art. 12 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**CINQUÈ.-** Notificar el Pla Local de Joventut 2026-2029 i l'acord d'aprovació al Consell Comarcal del Baix Empordà i a la Direcció General de Joventut del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, pel seu coneixement i efectes oportuns.

<b>Proposta d'aprovació del pla local de joventut de Santa Cristina d'Aro 2026-2029. Aprovació</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=3369.0&endsAt=4282.0>

## **6.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA SEGONA MODIFICACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2025- 2027. Aprovació (265/2025)**

)  
Vist que el Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en sessió ordinària del dia 30 de desembre de 2024 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027.

Vist que el Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en sessió ordinària del dia 29 de juliol de 2025 va aprovar la primera modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027.

Vist l'informe emès per l'Àrea de Serveis Socials en què proposa afegir una nova línia de subvencions a l'Àrea de Serveis Socials al Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027.

### **Fonaments de dret**

La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1181 de 10 de novembre de 2025.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.** Aprovar la segona modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 que figura a l'Annex de la present proposta, d'acord amb el contingut que consta a l'expedient.

**SEGON.** Publicar aquest acord a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.



**Annex:**

<b>Línia de subvenció 4:</b>	Subvenció d'ajuts de transport per desplaçaments a centre de dia de gent gran de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
<b>1. Àrees de competència afectades i sectors als quals es dirigeix la subvenció</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Àrea d'Acció Social. Serveis Socials</li> <li>- Persones grans, residents i empadronades al municipi de Santa Cristina d'Aro, amb vulnerabilitat i/o situació de dependència que assisteixen a un centre de dia per a gent gran.</li> </ul>
<b>2. Objectius i efectes que es persegueixen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facilitar l'accés al centre de dia a les persones grans del municipi atès que estan als municipis veïns.</li> <li>- Garantir la continuïtat assistencial i la participació regular de les persones usuàries en les activitats del centre de dia.</li> <li>- Evitar situacions d'aïllament social.</li> <li>- Millorar la qualitat de vida de les persones grans i de les seves famílies o cuidadors, podent accedir a un recurs diürn.</li> </ul>
<b>3. Termini necessari per la seva consecució</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anual</li> </ul>
<b>4. Costos previsibles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10.000,00 Euros</li> </ul>
<b>5. Fonts de finançament</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propis de l'Ajuntament</li> </ul>
<b>6. Pla d'acció</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sol·licitud</li> <li>- Bases específiques + convocatòria</li> </ul>
<b>7. Procediment de concessió</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concurrencia competitiva i convocatòria oberta</li> </ul>
<b>8. Règim de seguiment i avaluació contínua</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de persones que realitzen la demanda</li> <li>- Nombre d'ajuts atorgats pels serveis socials</li> <li>- Temporalitat de l'ajut</li> <li>- Comprovació de l'assistència al recurs mitjançant els rebuts mensuals del centre de dia.</li> <li>- Acompliments dels deures i obligacions de les persones beneficiàries.</li> </ul>

**ACTA DEL PLE**  
Número: 2025-0009 Data: 14/01/2026

**Proposta d'aprovació de la segona modificació del pla estratègic de subvencions 2025- 2027.  
Aprovació**

**Favorable**                      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=4282.0&endsAt=4394.0>

**7.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES GENÈRIQUES REGULADORES PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIO DE TRANSPORT DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO PER ALS DESPLAÇAMENTS A CENTRE DE DIA DE GENT GRAN. Aprovació**



(2313/2025)

### **Antecedents de fet**

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no disposa de Centre de dia per a la gent gran propi, i per tant, per poder obtenir aquest recurs, la ciutadania ha de desplaçar-se a municipis veïns que sí en disposen.

És voluntat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro poder donar resposta a les necessitats del municipi i poder cobrir les necessitats de la ciutadania, en especial per aquells col·lectius que estan en situació de vulnerabilitat, fragilitat i dependència.

L'any 2022 es va signar conveni de col·laboració amb la Fundació Guíxols Suris de Sant Feliu de Guíxols, per poder utilitzar el transport adaptat que tenien, però per l'any 2026 no és possible realitzar un nou conveni de col·laboració, atès que la Fundació Guíxols Suris està gestionant el transport adaptat propi.

Amb l'objectiu de poder mantenir l'assistència al centre de dia de les persones que ho necessiten, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro vol atorgar unes subvencions per poder assumir el cost del transport per assistir a Centre de Dia de Gent Gran. Aquest fet facilitarà l'accés als centres de dia dels municipis veïns, tant Sant Feliu de Guíxols com Llagostera, ja que ambdós en disposen.

L'Àrea de Serveis Socials ha redactat unes bases genèriques reguladores per la concessió de subvencions de transport de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per als desplaçaments a centre de dia de gent gran, que cal aprovar i publicar al Butlletí Oficial de la Província.

L'objecte d'aquestes bases és atorgar una subvenció en forma d'ajuts mensuals per poder fer front al cost del desplaçament per assistir a centre de dia de gent gran per als ciutadans que ho necessitin.

Vist l'informe 2060/2025 emès per la coordinadora de serveis socials de data 31 d'octubre de 2025, en el que es sol·licita l'aprovació de les bases genèriques reguladores de la subvenció esmentada.

### **Fonaments de dret**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència. Marc estatal que reconeix els drets de les persones dependents i estableix la cartera de serveis i prestacions vinculades.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. Defineix el dret subjectiu als serveis socials, els principis d'igualtat i d'accessibilitat, i la participació econòmica de les administracions.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1107 de 31 d'octubre de 2025.



Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** APROVAR les Bases genèriques reguladores per la concessió de subvenció de transport de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per als desplaçaments a centre de dia de gent gran.

**SEGON.-** SOTMETRE les esmentades bases a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les alegacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, alegacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

**TERCER.-** COMUNICAR aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics i a l'Àrea de Serveis Socials de la Corporació.

Annex:

**BASES GENÈRIQUES REGULADORES PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ DE TRANSPORT DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO PER ALS DESPLAÇAMENTS A CENTRE DE DIA DE GENT GRAN**

Índex de les bases reguladores per la concessió de subvencions de transport a centre de dia de gent gran de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro

<b>Capítol 1. Disposicions Generals.....</b>	<b>13</b>
<b>1.1 Antecedents i justificació.....</b>	<b>13</b>
<b>1.2 Definició, objecte i finalitat.....</b>	<b>13</b>
<b>1.3 Emmarcament legal.....</b>	<b>14</b>
<b>Capítol 2. Procediment de gestió en la concessió de les subvencions de transport per assistir a centre de dia per a gent gran, persones beneficiàries, òrgans de gestió, criteris d'atorgament i ordenació de pagament.....</b>	<b>14</b>
<b>2.1 Procediment.....</b>	<b>14</b>
<b>2.2 Vigència.....</b>	<b>14</b>
<b>2.3 Persones beneficiàries.....</b>	<b>15</b>
<b>2.4 Deures i obligacions de les persones beneficiàries.....</b>	<b>15</b>
<b>2.5 Òrgans competents per a la gestió, validació, avaluació i resolució dels expedients.....</b>	<b>15</b>
<b>Capítol 3. Import de les subvencions:.....</b>	<b>16</b>
<b>Capítol 4. Control, seguiment i avaluació.....</b>	<b>16</b>
<b>Capítol 5. Documentació.....</b>	<b>16</b>
<b>Capítol 6. Mitjans de notificació de la resolució i publicitat.....</b>	<b>17</b>



<b>6.1 Notificacions.....</b>	<b>17</b>
La notificació de la resolució es realitzarà de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.....	17
<b>6.2 Publicitat.....</b>	<b>17</b>
<b>Capítol 7. Règim jurídic.....</b>	<b>17</b>
<b>7.1 Règim jurídic.....</b>	<b>17</b>
<b>7.2 Interposició de recursos.....</b>	<b>17</b>
<b>Capítol 8. Tractament de dades personals i confidencialitat de les targetes concedides.....</b>	<b>18</b>

## **Capítol 1. Disposicions Generals**

### **1.1 Antecedents i justificació**

El centre de dia és un servei d'acolliment diürn que complementa l'atenció pròpia de l'entorn familiar. L'objectiu és afavorir la recuperació i el manteniment de l'autonomia personal i social, mantenir la persona en el seu entorn personal i familiar en les millors condicions i proporcionar suport a les famílies en l'atenció a les persones grans dependents.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no disposa de Centre de dia per a la gent gran propi, i per tant per poder obtenir aquest recurs, la ciutadania ha de desplaçar-se a municipis veïns que sí en disposen.

És voluntat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro poder donar resposta a les necessitats del municipi i poder cobrir les necessitats de la ciutadania, en especial per aquells col·lectius que estan en situació de vulnerabilitat, fragilitat i dependència.

Per aquest motiu, l'any 2022 es va signar conveni de col·laboració amb la Fundació Guíxols Suris de Sant Feliu de Guíxols, per poder utilitzar el transport adaptat que tenien contractat amb Creu Roja, assumint el cost l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. El conveni va tenir una durada de 4 anys que finalitzarà en data 31 de desembre de 2025.

Per a l'any 2026 no és possible realitzar un nou conveni de col·laboració per poder comptar amb el transport adaptat, atès que la Fundació Guíxols Suris està gestionant el transport adaptat propi.

Amb l'objectiu de poder mantenir l'assistència al centre de dia de les dues persones que actualment en fan ús, així com possibles persones candidates en un futur, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro vol atorgar unes subvencions de transport per assistir a Centre de Dia de Gent Gran. Aquest fet facilitarà l'accés als centres de dia dels municipis veïns, tant Sant Feliu de Guíxols com Llagostera, ja que ambdós en disposen.

### **1.2 Definició, objecte i finalitat**

**1.2.1. Definició de la subvenció de transport** És tracta d'un ajut econòmic mensual perquè les persones beneficiàries puguin assumir el cost del transport per assistir a centre de dia per a persones grans.

**1.2.2. L'objecte** d'aquestes bases és la fixació del procediment a seguir per poder ser persona beneficiària de la subvenció de transport per poder assistir a centre de dia per a persones grans.

**1.2.3.** La subvenció a què es refereix l'article anterior té caràcter voluntari i eventual i consisteix en tenir dret a un ajut econòmic mensual per poder assumir el cost del transport per assistir a centre de dia per a



persones grans d'algun dels municipis veïns.

1.2.4. Les persones per ser beneficiàries de les ajudes previstes en aquestes bases, hauran de complir els requisits aprovats en el present escrit. Les subvencions són lliurement revocables en tot moment, la seva durada finalitza a 31/12 de l'any en curs i no generen cap dret per a l'obtenció d'altres ajudes en anys posteriors ni al·legar com a precedent.

1.2.5. La finalitat de la subvenció és per una banda facilitar l'accés al centre de dia a les persones grans del municipi atès que aquests recursos estan als municipis veïns, i per altra garantir la continuïtat assistencial i la participació regular de les persones usuàries en les activitats del centre de dia. Es pretén facilitar accedir a un recurs diürn per millorar la qualitat de vida de les persones grans i de les seves famílies o cuidadors.

### **1.3 Emmarcament legal**

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Estableix el règim jurídic general de les subvencions atorgades per les administracions públiques.

- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència. Marc estatal que reconeix els drets de les persones dependents i estableix la cartera de serveis i prestacions vinculades.

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. Defineix el dret subjectiu als serveis socials, els principis d'igualtat i d'accessibilitat, i la participació econòmica de les administracions.

- Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro 2026 - 2028

**Capítol 2. Procediment de gestió en la concessió de les subvencions de transport per assistir a centre de dia per a gent gran, persones beneficiàries, òrgans de gestió, criteris d'atorgament i ordenació de pagament.**

### **2.1 Procediment**

El procediment per a la concessió de la subvenció de transport previst en aquestes bases serà el de concessió en règim de concurrència competitiva i convocatòria oberta.

El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases i la posterior convocatòria.

Els terminis i la dotació pressupostària es concretaran a la corresponent convocatòria.

### **2.2 Vigència**

Aquestes bases genèriques tindran vigència indefinida o fins que siguin necessària la seva modificació. La convocatòria s'aprovarà de manera anual, i especificarà el terminis.

### **2.3 Persones beneficiàries**

a) Tenen dret a ser persones beneficiàries de la subvenció per transport a centre de dia de gent gran, les persones que reuneixin els següents requisits:

- Empadronades i residents a Santa Cristina d'Aro.
- Ser major de 65 anys.



- Assistir a un recurs diürn de centre de dia.

#### **2.4 Deures i obligacions de les persones beneficiàries.**

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i avaluació dels rebuts del centre de dia, facilitant tota la informació requerida, amb la finalitat de verificar la correcta destinació de la subvenció.
- Informar al professional tècnic referent, si la persona beneficiària ha de marxar fora del municipi i la durada.
- Acreditar els requisits exigits per tenir accés a la subvenció de transport per assistir a centre de dia de gent gran i/o comunicar qualsevol modificació de les circumstàncies que han determinat la concessió de la subvenció.
- La subvenció és personal i intransferible.

#### **2.5 Òrgans competents per a la gestió, validació, avaluació i resolució dels expedients.**

2.5.1.- La gestió de les sol·licituds es farà des de l'àrea de serveis socials de Santa Cristina d'Aro.

2.5.2.- L'Àrea de serveis socials informará dels requisits, deures i obligacions per percebre la subvenció. La valoració i gestió dels expedients de les subvencions està encomanada a la unitat de serveis socials.

2.5.3.- En el cas que els documents adjuntats en la sol·licitud fossin incorrectes o incomplets, els serveis administratius de la unitat de serveis socials podran requerir a la persona interessada la correcció de les anomalies detectades. Si la persona sol·licitant no esmena les dites anomalies en el termini màxim de 10 dies hàbils, es procedirà a la revocació de la subvenció.

2.5.4.- Les sol·licituds que no puguin ser ateses per manca de disponibilitat pressupostària, i acompleixi el requisit, seran denegades.

2.5.5.- Les subvencions estaran limitades en funció del pressupost disponible.

2.5.6.- La tècnica de serveis socials emetrà informe proposta que es valorarà conjuntament amb la coordinadora que es compleixin els requisits establerts en aquestes bases. Posteriorment es realitzarà acord per Junta de Govern Local o per decret d'alcaldia en cas d'urgència (assabentant posteriorment a JGL), per a l'aprovació de l'atorgament de la subvenció de transport. Es notificarà en tots els casos a la persona interessada la resolució del recurs sigui favorable o no favorable.

2.5.7.- La Junta de Govern o l'Alcalde ordenarà el pagament i Tresoreria efectuarà les transferències al número de compte de la persona sol·licitant, mitjançant transferència bancària.

Tal i com estableix l'art. 14.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones físiques poden escollir en tot moment si es comuniquen amb les administracions públiques per exercir els seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, llevat que estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques. El mitjà escollit per la persona per comunicar-se amb les administracions públiques, pot ser modificat per aquella en qualsevol moment.

#### **Capítol 3. Import de les subvencions:**

Les subvencions s'atorgaran de manera mensual a mes vençut i, posteriorment a la presentació del rebut del centre de dia, que acredita l'assistència al servei.



Els imports de la subvenció per cada persona sol·licitant poden ser de dos tipus, i són els següents:

- Assistència mensual diària a centre de dia: 200 €/mensuals.
- Assistència parcial mensual. És a dir, assistència 2 o 3 dies a la setmana: 100€/ mensuals.

#### **Capítol 4. Control, seguiment i avaluació.**

Les persones beneficiàries hauran de portar a l'àrea de serveis socials de manera mensual els rebuts del centre de dia on s'acredita l'assistència, per procedir a concedir l'ajut de transport del mes acreditat. Es podran sotmetre a les actuacions de comprovació i seguiment de la subvenció de transport, amb la finalitat de verificar que segueixin complint el requisits d'aquestes bases.

Seràn **causes de suspensió automàtica de la subvenció.**

1. No compliment de les bases en el moment del control, seguiment i avaluació.
2. Deixar de residir a Santa Cristina d'Aro.
3. Deixar d'atendre injustificadament dos requeriments que l'ens o l'òrgan gestor hagi dut a terme per comprovar la continuïtat dels requisits d'accés a la subvenció de transport.
4. No informar a l'àrea de serveis socials de canvis que puguin afectar al manteniment del dret a la percepció de la subvenció de transport.
5. L'engany en l'acreditació dels requisits.

Seràn **causes de valoració per la suspensió de la subvenció de transport per assistir a centre de dia.**

La no presentació dels rebuts mensuals del centre de dia que acrediten l'assistència al mateix. Sense l'aportació del rebut o algun document acreditatiu similar que expedeixi el centre de dia, no es realitzarà la transferència de la subvenció.

La transferència de la subvenció serà mensual a mes vençut, prèvia aprovació per la junta de govern local i/o decret. La durada de la subvenció serà com a màxim durant l'any vigent de la convocatòria i fins a finalitzar l'estada al centre de dia.

#### **Capítol 5. Documentació.**

La presentació de la instància de sol·licitud de la subvenció pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada amb la documentació comuna següent:

1. DNI/NIE/PASSAPORT de la persona sol·licitant, o el familiar responsable.
2. Documentació acreditativa d'assistència a centre de dia. (Contracte de servei, rebut del mes anterior...)

Altra documentació que la tècnica de referència considera necessària per justificar la situació.

Potestativament es podrà interposar instància en cas que la persona/família no estigui d'acord amb la valoració feta per l'equip tècnic de valoracions, en el termini d'un mes tindrà resposta amb la nova



valoració. Si transcorregut el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la data de la instància, sense que hagi estat dictada i notificada la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o reclamació que considereu convenient d'interposar. El no compliment de les bases en el moment del control, seguiment i avaluació atura l'obtenció de la subvenció de transport, fins a procedir a complir amb la normativa de les bases. En el cas que els documents acreditatius de la justificació de la subvenció de transport fossin incorrectes o incomplets, els serveis administratius de serveis socials podran requerir a la persona interessada la correcció de les anomalies detectades. Si la persona sol·licitant no esmena les dites anomalies en el termini màxim de 10 dies hàbils, es procedirà a la revocació de la subvenció de transport.

## **Capítol 6. Mitjans de notificació de la resolució i publicitat.**

### **6.1 Notificacions.**

La notificació de la resolució es realitzarà de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **6.2 Publicitat.**

Es garanteixen els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació. Anualment se subministra a la Base de Dades Nacional de Subvencions un edicte de la convocatòria específica d'aquestes bases així com un extracte per a la seva publicació en el BOP de Girona. Tanmateix, s'anunciarà a l'e-tauler i als mitjans de comunicació.

## **Capítol 7. Règim jurídic.**

### **7.1 Règim jurídic.**

En tot el que no preveuen aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i la resta de disposicions legals i reglamentàries aplicables. La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació i coneixement de les presents bases.

### **7.2 Interposició de recursos.**

La resolució serà definitiva i esgota la via administrativa. Contra ella, podeu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació, davant del corresponent Jutjat Contenciós-Administratiu dels de Girona.

Potestativament podeu interposar prèviament recurs de reposició, davant de l'òrgan que hagi dictat l'acte, en el termini d'un mes, a comptar del dia següent al d'aquesta notificació. Si transcorre el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició, sense que hagi estat dictada i notificada la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, i en aquest cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de sis mesos a comptar del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o reclamació que considereu convenient d'interposar.

## **Capítol 8. Tractament de dades personals i confidencialitat de les targetes concedides**

Amb la presentació de la sol·licitud de la subvenció de transport per assistir a centre de dia de gent gran a



l'Ajuntament, la part interessada dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

Així mateix i d'acord amb Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades d'aquest caràcter subministrades per la part interessada, així com les contingudes en la documentació adjunta necessària per la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades hauran de dirigir-se al personal responsable del tractament que és el propi Ajuntament.

Es garanteix la total confidencialitat en relació amb les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzades les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Segons l'article 5 de la LOPD, la part interessada accepta que les seves dades enregistrades per la valoració d'aquesta ajuda, puguin ser utilitzades per l'àrea de serveis socials en la seva base de dades per disposar de tot el seu contingut, i facilitar-lo a l'entitat prestadora del servei de forma íntegra o resumida, exonerant-lo de tota responsabilitat que pugues sorgir de mala fe, omissions o errors.

Pel que fa a la publicació de la concessió de les subvencions de transport per assistir a centre de dia de gent gran no es realitzarà cap tipus de publicació de la concessió de les mateixes.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes bases entraran en vigor una vegada aprovades definitivament pel Ple de la Corporació, amb la publicació íntegra del seu text en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i transcorregut els terminis establerts en l'article 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

<b>Proposta d'aprovació de les bases genèriques reguladores per la concessió de subvenció de transport de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per als desplaçaments a centre de dia de gent gran. Aprovació</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=4394.0&endsAt=5002.0>

#### **8.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ESPORTIVES LOCALS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES ANY 2025. Aprovació (2491/2025)**

##### **Antecedents**



Atès que s'ha decidit eliminar les subvencions de fora concurrència i que tots els ajuts relatius a la matèria esportiva siguin de concurrència competitiva.

Vist que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té previst posar a disposició de les entitats esportives una línia d'ajuts per a les activitats esportives de l'any 2025.

Vist que en data 31 de desembre de 2024, es va aprovar el Pla estratègic de subvencions i que aquesta subvenció està inclosa al pla.

Vist que en data 10 de novembre de 2025, el tècnic d'esports ha emès l'informe favorable a l'aprovació de les bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions a entitats esportives locals per a activitats esportives any 2025.

Vist que al pressupost 2026 existirà una aplicació pressupostària per atorgar ajuts a entitats esportives.  
Aplicació: 45 34100 48301

### Fonaments de dret

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.) –

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions

Vista la proposta de resolució PR/2025/1208 de 11 de novembre de 2025.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** APROVAR les bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions a entitats esportives de Santa Cristina d'Aro per activitats esportives per l'any 2025.

**SEGON.-** SOTMETRE les bases específiques reguladores de subvencions per a entitats esportives de Santa Cristina d'Aro per activitats esportives per l'any 2025 aprovades a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG), en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord.



**TERCER.-** COMUNICAR aquest acord a l'Àrea d'Esports, als Serveis Econòmics i a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Annex:

**BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ESPORTIVES DE SANTA CRISTINA D'ARO PER ACTIVITATS ESPORTIVES ANY 2025**

**PRIMERA. OBJECTE**

L'objecte d'aquestes bases és atorgar un suport econòmic per les entitats esportives del municipi que realitzin projectes de promoció de l'activitat físicoesportiva i de competició (edat escolar i/o federada). Que participin en campionats o activitats federades oficials, de caràcter comarcal, provincial, autonòmic, estatal i internacional.

No són objecte d'aquestes subvencions les següents activitats:

- Activitats o partits amistosos.
- Activitats internes dels clubs.

El procediment de la present subvenció serà a través de concurrència competitiva.

**SEGONA. ENTITATS DESTINATÀRIES**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats esportives del municipi, registrades al Consell Català de l'Esport i amb domicili social a Santa Cristina d'Aro. També hauran d'estar inscrites degudament al registre d'entitats municipal.

Tanmateix, l'entitat que en l'any anterior hagi estat beneficiari d'una subvenció d'aquesta especialitat i no l'hagi justificada o renunciada expressament dins el termini establert, en restarà exclosa.

Obligacions del beneficiari:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan condecant, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats



comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

i) Participació activa a les Jornades de Portes Obertes a l'Esport o en qualsevol activitat esportiva organitzada des de l'Ajuntament.

j) Realització d'un torneig, memorial, campionat, festival anual o actes de caràcter social o activitats esportives d'especial rellevància.

k) Participació activa al Consell Municipal d'Esports.

l) No estar afecte per causa d'incompatibilitat legal.

m) Col·laborar amb persones voluntàries per fer de figurants a la rua dels Reis Mags i amb un 1 voluntari a l'organització de les jornades esportives escolars, si fos necessari.

n) Col·locar de manera visible el logotip de l'Àrea d'Esports a la roba esportiva que utilitzen en les seves competicions i en tota la seva publicitat.

o) Participació activa a la Nit de l'Esport

### **TERCERA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvenció en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament dels subvenció previstos en aquestes bases serà per concurrència competitiva. El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.

Les subvencions es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària i fins a l'exhauriment de la mateixa, prèvia valoració del compliment dels requisits.

El termini límit per a la presentació de sol·licituds es concretarà a la convocatòria.

El període d'exposició començarà a partir de la publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

#### Sol·licituds:

1. Les sol·licituds es presentaran, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament, en



el registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú conjuntament amb la documentació que es demana a la convocatòria.

2.La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Així mateix, la presentació de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.

3.La presentació de sol·licituds es realitzarà prioritàriament de manera telemàtica, amb tot, aquelles entitats que no disposen dels mitjans necessaris per a la tramitació telemàtica podrà contactar amb l'OAC de l'Ajuntament per sol·licitar cita prèvia.

4.La documentació que caldrà presentar juntament amb la sol·licitud degudament emplenada i la declaració responsable és la següent:

a.Instància de la subvenció

b.Projecte esportiu de l'entitat de l'any en curs. On surti tota la informació referent els conceptes avaluable de la convocatòria.

c.Pressupost anual de l'entitat esportiva

#### **QUARTA- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT**

L'òrgan instructor és l'Àrea d'Esports

L'òrgan col·legiat estarà format pel regidor/a d'Esports, persona tècnica de l'Àrea d'Esports i una persona tècnica d'una àrea d'atenció a les persones.

Rebudes les peticions, aquestes seran examinades i comprovades per l'òrgan col·legiat, que emetrà un informe on hi constin:

- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- b) La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- c) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- d) La quantia de la subvenció proposada.
- e) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució definitiva, on hi constaran la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, com també s'hi ha d'especificar l'avaluació i els criteris de valoració que s'han seguit per efectuar-la i que totes les entitats beneficiàries compleixen tots els requisits descrits a les bases i a la convocatòria.

L'òrgan instructor elevarà l'informe a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament que, com a òrgan de



concessió, resoldrà d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.

#### **CINQUENA- COMPETÈNCIA**

El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquesta subvenció vindrà determinada en cada convocatòria.

Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament dels subvenció.

La resolució definitiva es notificarà a les entitats beneficiàries.

#### **SISENA- QUANTIA DE LA SUBVENCIO**

L'import màxim per entitat és de 18.000€

S'avalua cada sol·licitud, d'acord amb els criteris de valoració establerts. Atesa la qualificació aconseguida, la documentació i el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concreta l'import de la subvenció que es concedeix, amb un màxim de 50% del pressupost de cada entitat.

#### **SETENA- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIO I SUBVENCIONS**

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvenció que atorguin altres administracions.

#### **VUITENA- INCOMPLIMENTS I EXCLUSIONS**

Les entitats beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

A més de les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre), no podran obtenir la subvenció aquells sol·licitants que en la data de presentació de la instància no es trobin al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro o hagin formalitzat un pacte de pagament i s'acompleixin les seves condicions, així com aquells que no compleixin els barems econòmics establerts en la present convocatòria.

#### **NOVENA- FINANÇAMENT**

L'aprovació d'aquestes bases queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament dels subvenció.

#### **DESENA- RENÚNCIA**

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-lo. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

#### **ONZENA- PROTECCIÓ DE DADES**

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



## DOTZENA-CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ

Aquesta subvenció s'atorgarà, previ informe de l'equip de valoració, format pel tècnic d'Esports,

Regidora d'Esports i altres tècnics d'atenció a les persones.

Els criteris de concessió per cada concepte subvencionable seran els següents:

a) Concepte de Material esportiu: Per a tota entitat que necessiti material per el bon desenvolupament de l'activitat o activitats esportives:

Es ponderaran els pressupostos de material per cada entitat, i es subvencionarà única i exclusivament el material fungible\*, respecte aquestes ponderacions fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 9% de la partida.

\*Aquell material que un cop utilitzat per l'esportista es quedi en possessió del propi club, es ponderarà la seva durabilitat

b) Concepte de pagament de fitxes federatives obligatòries per la participació dels esportistes menors de 18 anys residents a Santa Cristina d'Aro \* de l'entitat en competicions federades\*:

1 punt per cada esportista menor d'edat resident a Santa Cristina d'Aro o 1,5 punts per cada esportista que competeixi en una competició federada amb regularitat\*\* fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 30% de la partida\*\*\*.

\*S'entendrà competició federada aquella que està organitzada per una Federació Catalana, Espanyola o Internacional, o pel Consell Esportiu del Baix Empordà.

\*\*Mínim de 5 participacions anuals. S'entén participació anual, com jornada esportiva competitiva d'un mínim d'una hora i mitja de durada.

\*\*\*No es subvencionarà més del 50% del cost anual de l'esportista dins de l'entitat

c) Concepte de Desplaçaments. Per a tota entitat que per la seva participació en competició o per entrenaments en pistes oficials hagi de desplaçar-se amb esportistes menors d'edat, amb bus. La distància mínima perquè és consideri subvencionable haurà de ser superior a 30 km.(anada i tornada) i el nombre mínim d'esportistes a desplaçar haurà de ser superior a 10 :

Desplaçaments entre 30-100 km(anada i tornada): 1 punt

Desplaçaments entre 101-200 km(anada i tornada): 2 punts

Desplaçaments de més de 200 km(anada i tornada): 3 punts

Es subvencionarà per cada punt, fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 6% de la partida.

d) Concepte Cost de Monitoratge. Per tota entitat que compti amb un projecte que inclogui una escola esportiva amb esportistes menors d'edat i que participi en alguna de les competicions organitzades per el Consell o per alguna Federació.

- Puntuació per cada monitor titulat segons el quadre annex, fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 25% de la partida, que compleixi els següents requisits:



- Ràtio 1 monitor per cada 10 esportistes.

- Mínim 6 mesos al servei de l'entitat.

- Contractat oficialment per l'entitat esportiva. No es valoraran els contractes de voluntariat Monitor amb les següents característiques

2,5 hores setmanals, amb titulació 0.50 punts

5 hores setmanals, amb titulació 1 punt

e) Concepte Cost d' Arbitratge. Per tota entitat que participi en competicions on es contemplin despeses d'arbitratge i on participin menors d'edat es podrà acollir a aquest concepte.

- 1 punt per cada arbitratge de competició oficial, fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 10 % de la partida.

f) Revisions mèdiques obligatòries per realitzar la pràctica esportiva dels menors d'edat.

- 1 punt per cada revisió mèdica\*, fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 4 % de la partida.

\* Només es subvencionaran aquells reconeixements mèdics que siguin obligatoris per obtenir la fitxa federativa o la cobertura mèdica legal per jugar una competició oficial d'esportistes nascuts al municipi

g) Esport minoritari:

- Es considerarà minoritari si només hi ha 3 clubs d'aquesta disciplina esportiva al Baix Empordà. Se li atorgarà un 1 punt per cada esport minoritari que practiqui. Es subvencionarà a les entitats que puntuïn, fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 4 % de la partida.

h) Esport a la tercera edat:

- S'atorgarà un punt per cada esportista federat practicant activitat física majors de 65 anys. Es subvencionarà a les entitats que puntuïn, fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 4 % de la partida.

i) Per la promoció del joc net i compliment de la funció educativa de l'esport:

- S'atorgarà un punt a cada entitat per cadascun dels criteris següents que compleixi:

- Tenir un reglament de règim intern i/o de flair-play (joc net). S'haurà d'ajuntar còpia.
- Tenir una coordinació amb el CEIP Pedralta per fomentar els tastets d'esports.

Es subvencionarà a les entitats que puntuïn, fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 4 % de la partida. Es ponderarà les entitats amb més presència d'esportistes.

j) Esport amb esportistes discapacitats

- S'atorgarà un punt a cada entitat que tingui algun esportista practicant activitat física que tingui algun



tipus de discapacitat: visual, auditiva, motriu o psíquica. Es subvencionarà a les entitats que puntuïn, fins a esgotar la partida pressupostària destinada a aquest concepte equivaldrà al 4 % de la partida.

### **TRETZENA-JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT**

El termini per a justificar la totalitat de l'acció subvencionada serà del 1 de gener fins el 15 de març de l'any que s'aprova la convocatòria. Si es justifica que per raons de calendari esportiu de les entitats que s'acullen a la present convocatòria, necessiten mes temps, s'ampliarà fins el dia 15 d'abril.

La documentació que cal presentar és un compte justificatiu simplificat, fotocòpies de les factures per l'import assignat, memòria esportiva anual, estat de comptes anual, on hi hagi un l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. S'haurà d'entregar tota la documentació per registre d'entrada. Podeu descarregar la instància per Internet (www.santacristina.cat )

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

L'import concedit es farà efectiu de la següent manera:

-50% a mode de bestreta, en el moment d'iniciar l'activitat, amb prèvia sol·licitud del beneficiari motivant la necessitat, que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació.

-50% un cop presentada i verificada l'acreditació de l'activitat i l'estat de comptes"

**Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions a entitats esportives locals per a activitats esportives any 2025. Aprovació.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=5002.0&endsAt=5563.0>

### **B) ACTIVITAT DE CONTROL**

#### **9.- RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA . Coneixement**

Es dona compte, a l'efecte d'assabentament, dels Decrets dictats per l'alcalde durant el següent període:

Números en ordre correlatiu creixent des del 14/10/2025 a 11/11/2025

- Del 1246 a 1407

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç*



següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=5563.0&endsAt=6308.0>

**10.-DONAR CONEIXEMENT DEL DECRET D'ALCALDIA 1275/2025 RELATIU A L'APLANAMENT EN EL RCA 61/2025 C. Coneixement. (E106.1 0004/2025 / 2006/2025)**

Es dona coneixement al Ple del Decret núm. 1275/2025 de data 20 d'octubre de 2025, referent a l'aplanament en el recurs contenciós administratiu núm. 61/2025 C interposat per RV Hotels Turístics SLU contra aquest Ajuntament, seguit davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 2 de Girona (Procediment ordinari 61/2025):

**“FETS**

En data 25 de març de 2025 amb registre d'entrada número 2024/2402, es rep del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona, el recurs contenciós administratiu núm. 61/2025 C interposat per RV Hotels Turístics SLU, representada per la procuradora dels Tribunals la Sra. contra l'Acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro de 31 de desembre de 2024 que desestima el recurs de reposició interposat per la societat recurrent contra l'Acord de 27 de novembre de 2024, de denegació del projecte per ús i obres provisionals per Camp d'Adventures al PA 3-Golf Costa Brava; sobre altres actes en matèria urbanística (Proc. Ordinari).”

Per Decret d'alcaldia 2025/469 dictat en data 7 d'abril de 2025, s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona en el recurs contenciós administratiu núm. 61//2025 C, interposat per RV HOTELS TURÍSTICS SLU, i en data 15 d'abril de 2025 es fa entrega al Jutjat de l'expedient administratiu complert degudament numerat, indexat i diligenciat, i en suport CD.

En data 11 de juny de 2025 i amb registre d'entrada 2025/4695, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro rep del Jutjat Contenciós Administratiu 2 de Girona el trasllat de la demanda formalitzada per la part recurrent a fi que es contesti.

El dia 4 de juliol de 2025, l'advocat el Sr. Col·legiat, actuant en representació de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, presenta telemàticament al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona l'escrit de compareixença en aquest procediment i sol·licita es suspengui per un termini de 20 dies. En data 1 d'octubre de 2025 es rep l'avís de l'aixecament de la suspensió del procediment i del trasllat del termini per a contestar la demanda.

En data 17 d'octubre de 2025 la TAG de l'Àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament emet informe jurídic del qual es transcriuen literalment a continuació els antecedents i les consideracions jurídiques, i proposa l'adopció d'un acord per part de l'alcaldia per aplanar-se al recurs contenciós-administratiu presentat per RV HOTELS TURÍSTICS, SLU contra aquest Ajuntament, seguit davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 2 de Girona (procediment ordinari 61/2025):

“PRIMER- Antecedents.

*En data 18/09/2024 RV HOTELS TURÍSTICS, SLU sol·licità una llicència d'usos i obres provisionals per a la implantació de l'activitat d'un camp d'aventura al PA-3 - Golf Costa Brava (RC 8881436DG9288S0001PE).*



*En data 27/11/2024 la Junta de Govern Local acordà denegar l'atorgament de l'esmentada llicència, al entendre que la finca es troba inclosa en un polígon d'actuació urbanística pendent de desenvolupament i que no es poden autoritzar usos provisionals fins que no s'hagi inscrit en el Registre de la propietat el projecte de reparcel·lació de l'àmbit de l'antiga UA Golf Costa Brava, de conformitat amb l'establert per l'article 53.1.bis del DL 1/2010.*

*En data 10/12/2024 RV HOTELS TURÍSTICS, SLU presentà recurs de reposició contra l'acord de la JGL de data 27/11/2024.*

*En data 30/12/2024 la Junta de Govern Local acordà desestimar el recurs de reposició presentat, al entendre que:*

*- Les obres es poden autoritzar mentre no s'hagi iniciat el procediment de reparcel·lació. - L'expedient de reparcel·lació s'inicia quan s'aprova la delimitació del polígon d'actuació urbanística.*

*- Si hi ha prevista la gestió del planejament pel sistema d'actuació urbanística de reparcel·lació, només es poden autoritzar nous usos de caràcter provisional a partir de la inscripció en el Registre de la propietat del projecte de reparcel·lació.*

*- No consta que la reparcel·lació estigui inscrita al Registre de la Propietat.*

*En data 30/05/2025 RV HOTELS TURÍSTICS, SLU. va formalitzar demanda de recurs contenciós administratiu (procediment ordinari 61/2025 seguit davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 2 de Girona), contra els acords adoptats per la JGL, sol·licitant que es declari la nul·litat dels actes administratius impugnats i s'ordini a l'Ajuntament que es procedeixi a la tramitació de la llicència sol·licitada.*

*Actualment l'esmentat procediment es troba pendent del tràmit de contesta d'aquest Ajuntament.*

**SEGON.- Consideracions jurídiques.**

*El redactat de l'art. 53.1bis del DL 1/2010 estableix que "En el cas que en els a què fa referència l'apartat 1 hi hagi prevista la gestió del planejament pel sistema d'actuació urbanística de reparcel·lació, es poden autoritzar nous usos de caràcter provisional a partir de la inscripció en el Registre de la propietat del projecte de reparcel·lació. Els usos autoritzats no poden tenir un termini de vigència superior als set anys a comptar de la data d'inscripció del projecte de reparcel·lació, i només es poden autoritzar en les finques edificades abans de l'inici del projecte de reparcel·lació, de conformitat amb el planejament que s'executa, i sempre que no impedeixin la futura execució de les previsions. Les obres necessàries per al desenvolupament dels usos autoritzats amb caràcter provisional se sotmeten al règim establert per a les construccions i instal·lacions que estan fora d'ordenació."*

*Vista la interposició del recurs contenciós administratiu i les al·legacions efectuades en el mateix, s'ha procedit a avaluar la interpretació doctrinal relativa a l'aplicació de l'article 53.1bis del DL 1/2010, pel que fa als usos i obres provisionals en terrenys inclosos en un polígon d'actuació urbanística. Prenent com a màxima referència l'article jurídic del Dr. Carles Pareja Lozano (La utilització temporal dels buits urbans. Col·lecció Estudis. Sèrie Urbanisme i Habitatge. Diputació de Barcelona 2016), en resulta el següent:*

*La regulació dels usos i obres provisionals recollida al Decret Legislatiu 1/2010 es va veure modificada per l'addició d'un nou apartat 1bis a l'article 53, addició operada per la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica. En opinió del Dr. Pareja, aquest precepte no només no ha*



*contribuït a clarificar alguns dubtes ja existents, sinó que n'ha plantejat alguns de nous. Per al que aquí interessa, exposa:*

*Es preveu en primer lloc que, en aquells terrenys esmentats a l'apartat 1 del mateix article 53 en què s'hagi previst la gestió del planejament pel sistema de reparcel·lació, podran autoritzar-s'hi nous usos de caràcter provisional a partir de la inscripció al Registre de la Propietat del projecte de reparcel·lació. Som, doncs, davant d'una ampliació dels tipus de sòls en què s'admet la implantació d'usos i obres provisionals, ja que en els supòsits de l'apartat 1 abans examinat es permet la implantació d'usos i obres provisionals en sòls inclosos en sectors de planejament derivat i polígons d'actuació "mentre no s'hagi iniciat el procediment de reparcel·lació, d'ocupació directa o d'expropiació corresponent per a l'execució de l'actuació urbanística que els afecta".*

*De fet, es pot afirmar que, amb la inscripció del projecte de reparcel·lació al Registre de la Propietat, aquests terrenys han deixat de formar part pròpiament de sectors de planejament o polígons d'actuació, ja que l'esmentada inscripció es produeix prèvia aprovació del planejament derivat (quan això sigui precís), per la qual cosa ja no s'ha de parlar de finques incloses en sectors o polígons, sinó que estarem davant de finques resultants del procés de planejament i gestió urbanístic i això sense perjudici que s'hagi executat o no la urbanització.*

*Conforme a la nova regulació, a les finques provinents d'un procés de reparcel·lació s'admet únicament la implantació d'usos provisionals "a les finques edificades abans de l'inici del projecte de reparcel·lació". S'impedeix per tant la implantació d'altres usos i obres provisionals als sòls que es trobin exempts d'edificació, solars vacants per exemple, o bé sòls cedits a l'Administració per estar destinats a sistemes (...). Així, malgrat la seva aparent voluntat d'ampliar els supòsits en que s'autoritzen els usos i obres provisionals, el nou apartat 1bis de l'article 53 TRLU estableix fins i tot més restriccions que no pas les previsions amb caràcter general, tal com succeeix clarament amb els sòls destinats a sistemes, que ja no podran destinar-se a usos provisionals quan provinguin d'una reparcel·lació.*

*En definitiva, una vegada inscrita la reparcel·lació únicament s'admeten usos i obres provisionals en els edificis preexistents, cosa que no resultava necessari regular expressament, ja que així es trobava previst ja a l'article 108 TRLU, regulador dels usos i les obres admesos als edificis disconformes i fora d'ordenació. (...)*

*De l'exposat es desprèn que l'article 53.1.bis no restringeix els usos i les obres provisionals admesos en terrenys en sòl urbà inclosos en àmbits d'actuació, sinó que incorpora un nou supòsit, una vegada inscrit el Projecte de reparcel·lació en el Registre de la Propietat, per tal de destinar les edificacions existents a un ús provisional. És a dir, d'una banda en terrenys inclosos en un PAU es poden autoritzar usos i obres provisionals sense restricció si no s'ha iniciat la tramitació del Projecte (article 53.1) i d'altra banda es poden autoritzar usos i obres provisionals en edificacions existents en PAU una vegada efectuada la inscripció per un màxim de 7 anys (article 53.1.bis).*

*La conclusió de tot plegat és que en el present cas no seria d'aplicació l'art. 53.1bis, ja que no ens trobem davant de finques edificades provinents d'un procés de reparcel·lació, sinó davant una finca que es troba inclosa dins un PAU, i per tant dins el supòsit de l'art. 53.1, que no requereix inscripció al Registre de la Propietat del projecte de reparcel·lació.*

*Per l'exposat, el motiu de denegació de la llicència sol·licitada resulta erroni, i per tant es veu convenient aplanar-se al recurs presentat, sol·licitant la no imposició de costes processals a aquesta part, en apreciar que hi concorrien justificadament dubtes de fet i/o de dret."*

## **FONAMENTS DE DRET**



### Competència:

Els articles 21.1.k) de la Llei 7/1985 i 53.1.k del decret Legislatiu 2/2003 disposen que és competència de l'alcalde exercir les accions judicials i administratives i defensar l'Ajuntament en les matèries de competència seva, fins i tot quan les ha delegat en un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del ple, i en aquest cas donar-ne compte al ple en la primera sessió que faci perquè ho ratifiqui.

L'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, l'art. 53.1.r) del DL 2/2003 i l'art. 72 del D 179/1995 (ROAS) atribueixen la competència per a l'atorgament de les llicències a l'alcaldia, sens perjudici de la tècnica de la delegació.

### Normativa aplicable:

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Arts 74 i 75.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

### RESOLUCIÓ

PRIMER.- Aplanar-se al recurs contenciós-administratiu presentat per RV HOTELS TURÍSTICS, SLU contra aquest Ajuntament, seguit davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 2 de Girona (procediment ordinari 61/2025).

SEGON.- Procedir a revisar els acords de la Junta de Govern Local de data 27/11/2024 i 30/12/2024, i resoldre la sol·licitud de la llicència en qüestió, tenint en compte que no és d'aplicació l'art. 53.1bis del Decret Legislatiu 1/2010 (TRLU).

TERCER.- Trametre aquesta resolució al Jutjat Contenciós Administratiu número 2 de Girona, de conformitat amb els articles 74.2 i 75.1 de la Llei 29/1998 (LJCA), a l'advocat de l'Ajuntament el Sr. Xavier Soy Ros i a l'Àrea d'Urbanismes de l'Ajuntament.

QUART.- Donar coneixement d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, per al seu coneixement.”

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=6308.0&endsAt=6501.0>

### **11.- DONAR CONEIXEMENT DEL DECRET D'ALCALDIA 1404/2025 RELATIU A LA COMPAREIXENÇA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 291/2025-C. Coneixement (2142/2025)**

Es dona coneixement al Ple municipal del decret d'alcaldia núm. 1404/2025 de data 11 de novembre de



2025, referent a la compareixença en el recurs contenciós administratiu núm. 291/2025 -C interposat pel Sr. actuuant en nom i representació pròpia, en relació amb la desestimació per silenci administratiu de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro de les sol·licituds, de 5 de març i de 9 juny de 2025, de pagament d'una indemnització econòmica per les lesions sofertes en acte de servei com a policia local de Santa Cristina d'Aro.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=6501.0&endsAt=6592.0>

**12.- DONAR CONEIXEMENT DE L'ACORD PRES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 6 DE NOVEMBRE DE 2025 RELATIU A L'APROVACIÓ DE PREUS PÚBLICS DE LES ACTIVITATS ORGANITZADES A L'ESPAI RIDAURA DURANT LA TARDOR 2025 ( CONCERT ENYORANÇA, 16 DE NOVEMBRE DE 2025). Coneixement (2195/2025 )**

Es dona coneixement al Ple de l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 6 de novembre de 2025 relatiu a l'aprovació dels preus públics de les activitats organitzades a l'Espai Ridaura durant la tardor2025 (Concert Enyorança, 16 de novembre de 2025).

*“Acord d'aprovació de preus públics de les activitats organitzades a l'Espai Ridaura durant la tardor2025 (Concert Enyorança, 16 de novembre de 2025).*

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la voluntat d'apropar la cultura i els espectacles a tots els públics, per aquest motiu s'organitzen activitats culturals, en concret arts escèniques, a l'Espai Ridaura; activitats que inclouen teatre, música i dansa per a tots els públics així com activitats destinades a públic infantil.

La intenció és que les activitats siguin inclusives, variades i populars i que no estiguin vetades a ningú per raons econòmiques. Per aquest motiu s'estableixen preus assequibles i en cap cas amb l'afany de lucrar ni cobrir la despesa total del que costen les activitats, però sí de col·laborar econòmicament en la realització d'activitats culturals i sensibilitzar la població que les activitats tenen un cost i els artistes tenen una remuneració.

Vist el que disposa l'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics en què determina que tota proposta d'establiment o modificació de quantia de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmico-financera que en justificarà l'import que es proposi i el grau de cobertura corresponents.

Vist el què disposa l'article 44 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en què determina que 1. L'import dels preus públics haurà de cobrir i que com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada 2. Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos s'haurà de consignar en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per la cobertura de la diferència resultant si n'existís.

Vist l'article 24.2 a 24.5 del RDL 2/2004, en què estableix que la metodologia per quantificar la taxa, i per extensió, els preus públics es prendrà en consideració els costos directes i indirectes, inclosos els de caràcter financer, amortització de l'immobilitzat i, en el seu cas, els necessaris per garantir el



manteniment i un desenvolupament raonable del servei o activitat.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, a la sessió ordinària realitzada el dia 26 de juliol de 2023, va aprovar delegar a la Junta de Govern Local la competència d'aprovació o de modificació dels preus públics.

Vista la memòria econòmica i financera, emesa per la tècnica coordinadora de Cultura i Patrimoni en relació amb els preus públics i que consta a l'expedient de referència.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1059 de 27 d'octubre de 2025.

Resolució:

**PRIMER.- APROVAR** l'establiment el preu públic del concert a càrrec de Carles Enyorança, Pachon i Berta Brull, el dia 16 de novembre de 2025, de 10 euros l'entrada, amb les condicions que s'indiquen:

Condicions:

- Els menors de 3 anys si no ocupen seient tenen entrada gratuïta
- Els alumnes de l'Escola de Música menors de 16 anys tenen entrada gratuïta en tots els espectacles.
- La venda d'entrades es farà a través del portal Codetickets i amb el TPV de L'Oficina de Turisme i de l'Espai Ridaura, una hora abans de l'inici dels concerts.
- No es preveu cap altre tipus de reducció.

**SEGON.- PUBLICAR** els preus públics a la pàgina web municipal a efectes de donar-ne publicitat i al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

**TERCER.- DONAR COMPTE** a la primera sessió de Ple que es realitzi.

**QUART.- COMUNICAR-HO** als Serveis Econòmics, a l'empresa adjudicatària del servei i a l'Àrea de Cultura i Patrimoni."

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=6592.0&endsAt=6650.0>

### **13.- DONAR CONEIXEMENT DE LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL 25 DE NOVEMBRE DE 2025. DIA INTERNACIONAL PER A L'ELIMINACIÓ DE LA VIOLÈNCIA CONTRA LES DONES. Coneixement (2290/2025)**

Aquest 25 de novembre, Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència contra les Dones, alcem la veu amb claredat i fermesa per denunciar una realitat que ens colpeix i que ens obliga a actuar amb urgència: les violències masclistes continuen sent una de les vulneracions més greus, persistents i invisibilitzades dels drets humans, tant a Catalunya com arreu del món.

És imprescindible entendre que es tracta d'una violència estructural i per això es dona en tots els àmbits, com la parella, la família, la feina i l'espai públic. A més, pot prendre moltes formes més enllà de la violència física, com és el cas de la violència psicològica, econòmica, sexual, digital, obstètrica, de segon ordre, institucional i vicària.



En aquest marc, la pressió estètica sobre el cos de les dones és una violència masclista que afecta tot el cicle vital. La imposició de cànons irrealistes i la cosificació —sovint amplificades pels mitjans i les plataformes digitals— limiten drets i llibertats, danyen la salut física i psicològica i condicionen la participació plena en tots els àmbits.

Sense deixar d'atendre totes les formes i àmbits de violència, enguany volem posar el focus en una manifestació de la violència masclista que sovint queda invisibilitzada: la violència en l'àmbit digital, que afecta les dones de qualsevol edat, context social i origen, però que impacta, sobretot, en la vida de les més joves.

La reforma que fa la Llei 17/2020 de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, reconeix la violència digital com una forma específica de violència masclista, tant pel que fa a les seves manifestacions com als espais on es produeix. Tot i aquest avenç, encara cal desplegar mesures concretes per incorporar el món digital a l'abordatge integral de la violència masclista. Les violències masclistes digitals a les quals s'enfronten les dones tenen expressions i formes múltiples, com ara el ciberassetjament, la geolocalització, la violació de la privacitat, l'accés no consentit als correus electrònics o fitxers, l'accés no permès als dispositius i als comptes de les xarxes socials, la captació en noves formes d'explotació sexual mitjançant plataformes com OnlyFans i els insults a dones amb projecció pública, com per exemple les que exerceixen un lideratge polític, les periodistes i les opinants o activistes. L'ONU assenyala que més del 73% de les dones de tot el món han estat exposades o han experimentat algun tipus de violència a internet i que el 90% de les víctimes de distribució d'imatges íntimes de contingut sexual sense consentiment són dones.<sup>1</sup> A més, hi ha estudis nacionals que indiquen que el 74% de les víctimes són dones joves menors de 24 anys. La violència masclista en l'àmbit digital afecta el benestar de les víctimes, reforça estereotips, danya la dignitat i la reputació, atempta contra la privacitat i la llibertat de les dones, adolescents i infants, causa pèrdues econòmiques i n'obstaculitza la participació política i la llibertat d'expressió.

La violència digital té un impacte profund i sostingut en les víctimes. Genera sentiments constants de por, culpa, vergonya, aïllament i indefensió. S'hi afegeix el fet que moltes dones no puguin posar nom al que viuen ni trobin reconeixement en el seu entorn, la qual cosa fa que augmenti encara més el seu patiment. La manca de validació i la normalització d'aquestes situacions els impedeixen demanar ajuda, els allarguen el malestar i fan que se'n cronifiquin els efectes.

Negar la violència digital o invisibilitzar-la també és una forma de violència. L'àmbit digital no és aliè a la societat: és un espai més, però amb menys regulació i amb dinàmiques en evolució constant que reproduïxen i amplifiquen les mateixes desigualtats estructurals.

En aquest context, els discursos antifeministes i negacionistes de les violències masclistes busquen minimitzar o invisibilitzar aquesta realitat i utilitzen les xarxes socials com a eina de lluita per atacar el feminisme i fer retrocedir els drets de les dones, alhora que qüestionen i posen en risc els avenços assolits gràcies a dècades de lluita feminista. Davant d'això, les institucions tenim l'obligació d'actuar amb fermesa i responsabilitat, i oferir respostes integrals, transformadores i valentes que garanteixin una vida lliure de violències.

Erradicar les violències masclistes des de qualsevol espai és una premissa imprescindible per avançar cap a una societat justa, democràtica i igualitària. No parlem de fets puntuals, sinó d'una vulneració estructural de drets humans que impacta en tots els àmbits de la vida: la llar, l'espai públic, la feina, l'àmbit polític i l'institucional.

Cap societat que es vulgui justa i democràtica no pot romandre indiferent. És responsabilitat col·lectiva i institucional desplegar polítiques públiques que responguin a les necessitats actuals, dotades de recursos i



alineades amb l'estàndard de la diligència deguda, per garantir la prevenció i la reparació, així com l'exercici ple dels drets de les dones, les nenes i les adolescents.

**La Generalitat de Catalunya, els ajuntaments, consells comarcals, diputacions, altres administracions supramunicipals i les entitats municipalistes refermem el nostre compromís de dedicar tots els esforços i recursos necessaris a avançar cap a una societat lliure de violències masclistes.**

Per tot això, ens comprometem a:

- Desplegar polítiques públiques que situïn en el centre les necessitats i els drets de les dones, nenes i adolescents des de l'abordatge integral i amb la diligència deguda d'acord amb la normativa catalana.
- Potenciar les polítiques de detecció, prevenció i sensibilització de les violències masclistes aprofundint molt especialment en les violències digitals.
- Reafirmar **el nostre compromís de dissenyar i executar una resposta integral i coordinada en l'erradicació de totes les formes de violència masclista amb un Pacte Català contra les Violències Masclistes**. Aquest és un compromís de país per a una transformació social profunda que permeti assolir una Catalunya on les dones i les nenes puguin viure lliures de por, discriminació i violència.
- Continuar treballant plegats i plegades des de tots els àmbits (institucional, comunitari, tercer sector i ciutadania) per una Catalunya feminista, justa i lliure de masclisme.

**No podem esperar més ni podem mirar cap a una altra banda.**

**Erradicar les violències masclistes no és una opció, és una obligació col·lectiva i un mandat democràtic.**

**Per una vida lliure de violències masclistes. Ni una sola excusa, ni un pas enrere.**

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=6650.0&endsAt=7619.0>

#### C) PROPOSICIONS URGENTS

No hi ha assumptes

#### D) PRECS I PREGUNTES

El Sr. David Segarra, regidor del Grup Municipal d'ERC-AM, fa les següents preguntes i precs:

- Pregunta sobre l'obra o intervenció que s'està fent a la C65 a l'alçada de l'antic Clavaguera ja que hi ha una superfície de terra afegida.



- Sobre la sortida d'una claveguera que hi ha al Pont del Ridaura que pot ser que hagi tornat a desbordar
- Demana que es trasplanti el garrofer que hi ha davant de l'Escola Pedralta.

La Sra. Anna Buxó, regidora del Grup Municipal d'ERC-AM, fa les següents preguntes i prec:

- A l'edifici d'obra nova del c/ Pitarro, el que s'ha d'acabar de carrer va a compte de l'Ajuntament o del promotor?
- Quan es recepcionarà la nova biblioteca?
- Quan s'incorporarà un nou interventor?

La Sra. Marta Arcas, del Grup Municipal GNR-C, fa el següent prec:

- Demana que es respongui la instància que ha presentat a l'Ajuntament sol·licitant la incorporació del canal de denúncies

*Les intervencions relatives al punt de prec i preguntes es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8fa229019aa0338b170000?startAt=7627.0&endsAt=8644.0108>

I, sense més assumptes, el president aixeca la sessió a les setze hores i vint-i-nou minuts del dia vint-i-sis de novembre de dos mil vint-i-cinc, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

**ACTA DEL PLE**  
Número: 2025-0009 Data: 14/01/2026