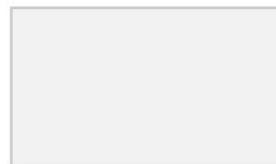




ACTA



Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2025/8	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

26 d'agost de 2025

Durada:

Des de les 14:04 fins a les 15:08

Lloc:

Sala de Plens

Presidida per:

Josep Xifre Deulofeu

Secretari:

Adrià Colls Gusó

Interventor:

Sergi Casado Ramon

Nom i Cognoms	Assisteix
Josep Xifre Deulofeu	SÍ
Eduard Vancells Sanchez	SÍ
Agustina Gorina Faz	SÍ
Claudia Crehuet Gil	SÍ
Jordi Paradedada Gutarra	SÍ
Sonia Rodriguez Astor	SI
Nuria Rocamora Garcia	SÍ
Anna Buxó Calzada	SÍ
David Segarra Mediavilla	SÍ
Marta Arcas Perez	SÍ

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0008 Data: 02/10/2025



Sònia Pujol Valls	SÍ
Jaume Quintana Leria	SÍ
Marta Poyatos Gonzalez	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

1.-ACTA DE PLE DE LA SESSIÓ ANTERIOR. Lectura i aprovació

- Ple ordinari de data 29 de juliol de 2025

Aprovació de l'acta de la sessió anterior. Lectura i aprovació	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=35.0>

2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA BASE 7ª DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2025. Aprovació (229/2025)

Vist que es detecten diferents casos de modificacions de crèdit que es tramiten mitjançant crèdit extraordinari finançat amb baixes o anul·lacions de crèdit, únicament perquè l'aplicació de destí no estava inicialment prevista en el pressupost de l'exercici.

Vist que aquesta tramitació dificulta la gestió àgil i eficient dels recursos públics atès que requereixen acord plenari i exposició al públic. Aquesta tramitació comporta un termini d'aproximadament 2mesos.

Per tal de pal·liar aquesta situació, es proposa la modificació de la base 7 de les Bases d'Execució del Pressupost, que afecta aquelles modificacions que ha d'aprovar un òrgan diferent al Ple, i que en el supòsit de l'Ajuntament, es determina que són competència de l'Alcaldia. Així mateix, aquestes modificacions són executives en el moment de la seva aprovació, fet que afavorirà la gestió àgil i eficient dels recursos públics.

Vist l'informe de la Intervenció que informa favorablement de la modificació de la base 7ª de les Bases d'Execució del Pressupost.

Fonaments jurídics



- Capítol I del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el Capítol I de la Llei reguladora de les Hisendes Locals
- Articles 21 i 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local
- Article 52 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General pressupostària (LGP)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals
- Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions

Per tot això, i en compliment del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2025/360 de 13 d'agost de 2025.

Resolució:

PRIMER.- APROVAR INICIALMENT la modificació de la Base 7^a de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2025 amb el següent redactat:

“ BASE 7.RÈGIM DE TRAMITACIÓ DE LES MODIFICACIONS DE CRÈDIT QUE HA D'APROVAR UN ÒRGAN DIFERENT DEL PLE DE LA CORPORACIÓ I DECLARACIÓDELS CRÈDITS CONSIDERATS AMPLIABLES

Art. 9.2 c i art. 34 a 51 del RD 500/1990, i art. 172 a 182 del RDLEG 2/2004

1. L'òrgan competent per a l'aprovació de les modificacions següents és el que s'esmenta a continuació:

<i>Tipus de modificació</i>	<i>Òrgan competent</i>
Ampliació de crèdit (crèdits ampliables)	Alcaldia
Generació de crèdit	Alcaldia
Incorporació de romanents	Alcaldia
Transferències de crèdit entre partides (aplicacions) amb el mateix grup de funció (àrea de despesa) i, en tot cas, crèdits de personal	Alcaldia

2. Es determinen els crèdits ampliables en els pressupostos de les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquestes Bases, d'acord amb el quadre següent:



<i>Aplicació despesa</i>	<i>Concepte d'ingrés</i>
22 15100 22799 Execucions subsidiàries	39900 Execucions subsidiàries

3. Podran comportar la creació de noves aplicacions pressupostàries aquelles que s'incrementin mitjançant transferència de crèdit entre partides (aplicacions) amb el mateix grup de funció (àrea de despesa), a excepció d'aquelles que requereixin l'aprovació d'un projecte d'obres d'acord amb lo establert en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals ni aquelles que afectin a subvencions nominatives.

Així mateix, es donarà compte al Ple de les resolucions que aprovin transferències de crèdit que comportin la creació de noves aplicacions pressupostàries.

4. Els documents que han d'integrar l'expedient administratiu d'aquestes modificacions, com a mínim, són els següents:
- a) Informe del responsable de la despesa.
 - b) Document justificatiu de la font de finançament.
 - c) Certificat de l'existència de romanent de crèdit suficient de l'exercici en els termes previstos a la ICAL, només en el cas d'incorporacions de romanents de crèdit.
 - d) Proposta d'acord per a l'aprovació de la modificació.
 - e) Informe de control permanent no planificable.
5. Aquestes modificacions són executives des de l'adopció de la resolució d'aprovació

SEGON.- EXPOSAR al públic aquest expedient durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas de no presentar-se reclamacions s'entendrà aprovat definitivament. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Proposta d'aprovació de la modificació de la Base 7^a de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2025. Aprovació	
Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 7 (TXSCA-TE) , En contra: 0, Abstencions: 6 (ERC-AM; GNR-C; Junts per Santa Cristina-CM i PSC-CP)

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=66.0&endsAt=311.0>



**3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 27/2025.
Aprovació inicial (725/2025)**

Vist l'informe emès per la tècnica de recursos humans en què proposa l'aprovació de la modificació de crèdit mitjançant transferència de crèdit per fer front a les gratificacions per serveis extraordinaris de la Policia Local finançat amb altres aplicacions del capítol I del pressupost del 2025 per import 15.000,00 Euros.

Atès el què disposen l'article 179 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 40 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988 reguladora de les hisendes locals, derogada pel vigent Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, en matèria pressupostària.

Atès el que determina l'article 6 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel que s'estableix el règim de retribucions dels funcionaris d'Administració Local.

Vista la proposta de resolució PR/2025/334 de 11 d'agost de 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 11 d'agost de 2025.

Resolució:

PRIMER.- APROVAR INICIALMENT la modificació de crèdit núm. 27/2025 - TC mitjançant transferència de crèdits, d'acord amb el detall que s'indica a continuació:

APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	ALTA	BAIXA
13 13200 15100	Gratificacions policia	15.000,00 €	
13 13200 12101	Complement específic policia		12.000,00 €
13 13200 15000	Productivitat policia		3.000,00 €
	TOTAL	15.000,00 €	15.000,00 €

SEGON.- EXPOSAR al públic aquest expedient durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas de no presentar-se reclamacions s'entendrà aprovat definitivament. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Proposta d'aprovació de l'expedient de modificació de crèdit 27/2025. Aprovació	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=311.0&endsAt=755.0>



4.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE EXECUTIU D'OBERTURA I MANTENIMENT DE LES FRANGES PERIMETRALS DE PREVENCIÓ, DE LES PARCEL·LES INTERIORS I ZONES VERDES. Aprovació (785/2025 – G150.1 0034/2024)

Fets

Vist que la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals i les seves modificacions, estableix —entre d'altres obligacions— que els nuclis de població, urbanitzacions, instal·lacions i edificacions aïllades han d'assegurar una franja perimetral exterior de protecció de mínim 25 metres al voltant, i que les parcel·les interiors i les zones verdes han de complir les mateixes condicions que les franges.

Vist que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro va sol·licitar l'any 2018 a la Diputació de Girona, mitjançant el Pla de Serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis del Servei de Medi Ambient, la línia 3 “Redacció del projecte executiu per a l'obertura i/o manteniment de les franges perimetrals de protecció per prevenir incendis en nuclis urbans i urbanitzacions, segons el que s'estableix a la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions”. Aquest primer projecte executiu va quedar aprovat definitivament en data 14 de juliol de 2020.

Vist que durant els següents anys s'ha considerat necessari modificar alguns punts dels plànols de delimitació per adaptar-los a la realitat existent.

Vist que també es creia necessari actualitzar la base de preus de les diferents actuacions, així com adaptar el projecte a l'estat actual de la vegetació, 6 anys després de la seva aprovació.

Vist que en data 8 d'agost de 2024 l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro va tornar a sol·licitar en a la Diputació de Girona, mitjançant el Pla de Serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis del Servei de Medi Ambient, l'actualització del projecte, línia 3 “Redacció del projecte executiu per a l'obertura i/o manteniment de les franges perimetrals de protecció per prevenir incendis en nuclis urbans i urbanitzacions, segons el que s'estableix a la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions”.

Vist que en la sessió ordinària del Ple de data 30 de desembre de 2024 es va aprovar inicialment l'actualització del plànol de delimitació de les franges de prevenció d'incendis segons el que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestal, modificada per la llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Vist el projecte executiu d'obertura i manteniment de les franges perimetrals de prevenció, de les parcel·les interiors i zones verdes, datat de 12 de març de 2025, que importa la quantitat de 1.059.758,81 euros (pressupost executiu per contracte), redactat per l'empresa Àpex Forestal i Ambiental SCCP i signat pel tècnic redactor

Vist que aquest projecte està finançat per la Diputació de Girona.

Vist l'informe favorable emès pel tècnic de Medi Ambient en data 8 d'agost de 2025 pel que fa al contingut del Projecte.

Fonaments de dret



- Article 22.1 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local estipula que el Ple ostenta la competència d'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en el pressupost.
- Decret 1979/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el ROAS
- Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen les mesures de prevenció d'incendis forestals.
- Decret 130/1998, de 12 de maig, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals en les àrees d'influència de carreteres.
- Ordre MAB/62/2003, de 13 de febrer, per la qual es despleguen les mesures preventives que estableix el Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.
- Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.
- Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.
- Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic. Article 179. Modificació de la Llei 5/2003.
- Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni. Article 204. Modificació de la Llei 5/2003.
- Llei 6/1998, de 30 de març, forestal de Catalunya.
- Ordre del 9 d'abril de 1964, de l'Ordenança general de seguretat i higiene al treball.
- Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües a Catalunya.
- Reial decret 849/1986, d'11 d'abril, d'aprovació del Reglament del domini públic hidràulic i modificat pel Reial decret 9/2008, d'11 de gener.
- Reglament de la planificació hidrològica aprovat per Decret 380/2006, de 10 d'octubre.
- Pla de Gestió del Districte de Conca Fluvial de Catalunya, aprovat per Decret 188/2010, de 23 de novembre.

Vista la proposta de resolució PR/2025/323 de 11 d'agost de 2025.

Resolució:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte executiu d'obertura i manteniment de les franges perimetrals de prevenció, de les parcel·les interiors i zones verdes, datat de 12 de març de 2025, que importa la quantitat de 1.059.758,81 euros (pressupost execució per contracte), redactat per l'empresa Àpex Forestal i Ambiental SCCP i signat pel tècnic redactor



Segon.- Sotmetre el projecte a informació pública per un termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant la publicació d'un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), en el tauler d'anuncis de la corporació i a la pàgina web municipal, per què els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents, de conformitat amb el que preveu l'article 37.2 del ROAS, amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, el projecte esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar un nou acord.

Tercer.- Notificar individualment aquest acord als Grups Municipals de l'oposició, als redactors del projecte, al tècnic municipal de Medi Ambient, a les entitats urbanístiques afectades i als veïns/es directament afectats/des, si s'escau.

Proposta d'aprovació inicial del projecte executiu d'obertura i manteniment de les franges perimetrals de prevenció, de les parcel·les interiors i zones verdes. Aprovació

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=755.0&endsAt=1216.0>

L'alcalde retirar el següent punt de l'ordre del dia per poder-lo estudiar amb més deteniment.

5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE REVISIÓ D'OFICI D'ACTES NULS EN RELACIÓ A LES RETRIBUCIONS EN CONCEPTE DE TRIENNIS.- Aprovació. (108/2025)

Fets

Atès que per part de la Intervenció Municipal es va elaborar el Pla anual de control financer per a l'exercici 2024, de la qual es va donar compte al Ple en la sessió que es va celebrar el 30 d'abril de 2024. Entre d'altres actuacions, recollia els treballs en matèria de personal següents:

- Verificació que els conceptes retributius estiguin degudament calculats (sou base, triennis, complement de destí, complement específic).
- Verificació que els conceptes retributius de productivitats i gratificacions s'acreditin conforme al que preveu la normativa aplicable, conveni, en quant a justificació, import i legalitat.

Vist que els treballs van ser adjudicats a UNIAUDIT OLIVER CAMPS, SL mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 26 de juny de 2024 a través de l'adhesió de l'Ajuntament a l'acord marc promogut per l'Associació Catalana de Municipis (ACM), de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient número 2022.02), amb expedient E116.4 – 14/2024.



Atès que un cop iniciats els treballs, els auditors van plantejar unificar les dues actuacions recollides en el PACF a excepció de la verificació dels triennis que es realitzaria a part.

Vist que l'informe tracta sobre les verificacions de les retribucions en concepte de triennis que ve fent efectives l'Ajuntament, a fi de determinar si es corresponen amb les que preveu la normativa que els hi resulta d'aplicació

Atès que en data 13 de juny de 2025 UNIAUDIT OLIVER CAMPS, SL va fer lliurament a la Intervenció Municipal del memoràndum definitiu.

Vist que per part de la Intervenció Municipal en data 25 de juny de 2025 s'ha emès l'Informe número 1871/2025, en el qual, entre d'altres qüestions, es fa constar el següent :

“(.....)”

Recomanacions

Com a resultat dels treballs realitzats, és procedent efectuar les recomanacions que s'assenyalen a continuació:

- *Incoació de l'expedient de revisió d'ofici per tal de declarar nul de ple dret, si s'escau, l'article 15 del Pacte de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a 2000-2003 (codi conveni núm. 1701392).*
- *Suspendre, de manera immediata, l'aplicació de l'article 15 del Pacte de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, que es remuneri als funcionaris d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació (articles 23.2.b) de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública, LMRFP, i 22 Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, TRLBEP), i als laborals d'acord amb el que es pacti mitjançant la negociació col·lectiva”.*

Atès que per part de la tècnica de Recursos Humans s'ha emès en data 17 de juliol de 2025 informe el qual, en el seu apartat de Conclusions, contempla el següent :

“Així doncs, pel què s'exposa, informo favorablement sobre :

PRIMER.- Incoar l'expedient per declarar nul l'article 15 del Pacte de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro 2000, 2001, 2002 i 2003 per ser contrari a la normativa bàsica estatal i, per tant, nul de ple dret.

SEGON.- Establir la seva inaplicació amb efectes des de l'endemà d'aquest acord, deixant sense efecte l'abonament de les quantitats derivades de l'article del Pacte de condicions declarat nul en el futur.

TERCER.- Comunicar el present acord a les persones interessades i a representació sindical del personal, oferint un termini de deu dies a comptar des de l'endemà d'aquesta notificació per a presentar les al·legacions oportunes.

QUART.- Establir la incorporació dels seus efectes a les nòmines amb caràcter immediat”.

Fonaments de Dret



“Artículo 106 Revisión de disposiciones y actos nulos

Las Administraciones Públicas, en cualquier momento, por iniciativa propia o a solicitud de interesado, y previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma, si lo hubiere, declararán de oficio la nulidad de los actos administrativos que hayan puesto fin a la vía administrativa o que no hayan sido recurridos en plazo, en los supuestos previstos en el artículo 47.1.

Asimismo, en cualquier momento, las Administraciones Públicas de oficio, y previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma si lo hubiere, podrán declarar la nulidad de las disposiciones administrativas en los supuestos previstos en el artículo 47.2.

El órgano competente para la revisión de oficio podrá acordar motivadamente la inadmisión a trámite de las solicitudes formuladas por los interesados, sin necesidad de recabar Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo de la Comunidad Autónoma, cuando las mismas no se basen en alguna de las causas de nulidad del artículo 47.1 o carezcan manifiestamente de fundamento, así como en el supuesto de que se hubieran desestimado en cuanto al fondo otras solicitudes sustancialmente iguales. Las Administraciones Públicas, al declarar la nulidad de una disposición o acto, podrán establecer, en la misma resolución, las indemnizaciones que proceda reconocer a los interesados, si se dan las circunstancias previstas en los artículos 32.2 y 34.1 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público sin perjuicio de que, tratándose de una disposición, subsistan los actos firmes dictados en aplicación de la misma.

Cuando el procedimiento se hubiera iniciado de oficio, el transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo. Si el procedimiento se hubiera iniciado a solicitud de interesado, se podrá entender la misma desestimada por silencio administrativo”

Atès que per part de la Intervenció Municipal s'ha emès en data 17 de juliol de 2025 l'informe definitiu del control financer de l'àrea de personal, de verificació de les retribucions per raó de triennis.

Vista la proposta de resolució PR/2025/359 de 13 d'agost de 2025.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Incoar expedient de revisió d'ofici per tal de declarar nul de ple dret, si s'escau, l'article 15 del Pacte de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a 2000-2003 (codi conveni núm. 1701392).

SEGON.- Suspendre de manera immediata l'aplicació de l'article 15 del Pacte de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

TERCER.- Establir que es remuneri als funcionaris d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació (articles 23.2.b) de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública, LMRFP, i 22 Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, TRLBEP), i als laborals d'acord amb el que es pacti mitjançant la negociació col·lectiva.

QUART.- Determinar que durant la tramitació de l'expedient caldrà atorgar tràmit d'audiència als afectats i interessats, per termini de 10 dies hàbils, i serà procedent trametre l'expedient a la Comissió



Jurídica Assessora, als efectes de l'emissió per part d'aquesta del corresponent dictamen.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=1216.0&endsAt=1325.0>

6.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ, D'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DE L' ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL GUIRIGALL DE SANTA CRISTINA D'ARO. Aprovació (626/2025)

Atès que els centres que imparteixen l'educació infantil del primer cicle per a la franja de 0 a 3 anys d'edat són les llars d'infants o escoles bressol, que poden ser de titularitat pública o privada. En el primer cicle de l'educació infantil s'han d'adoptar mesures de flexibilitat que permetin d'adaptar-se a les necessitats dels infants i de les famílies i s'han d'adoptar diversos models d'organització, funcionament i

assessorament que permetin conciliar amb la vida laboral la responsabilitat primordial de les famílies en la criança i l'educació de llurs fills.

Atès que els centres d'educació infantil de primer cicle podran prestar el servei de menjador si així ho preveu el seu projecte d'establiment del servei. D'aquesta manera ho estableix el projecte d'establiment del servei de l'Escola Bressol municipal Guirigall de Sta. Cristina d'Aro.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Empordà gestiona, per delegació de competències del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat, el servei de menjador dels centres escolars públics de la comarca. En el cas de les llars d'infants de titularitat municipal, ho fa per acord amb els ajuntaments corresponents.

Atès que des del curs escolar 2018-2019 que el menjador de l'escola el té gestionant el Consell Comarcal del Baix Empordà, pel que ambdues parts consideren convenient formalitzar un conveni que creï un marc estable i que articuli convenientment les relacions entre el Consell Comarcal del Baix Empordà i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i estableixi les competències de cadascuna d'aquestes administracions per tal de facilitar la prestació del servei de menjador a l'Escola bressol Municipal Guirigall de Santa Cristina d'Aro.

Vista la Memòria justificativa del Tècnic de l'Àrea d'Ensenyament signada digitalment el 27 de juny de 2025, on s'indica que l'objecte del conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i el Consell Comarcal del Baix Empordà per dur a terme el Servei de Menjador Escolar a l'escola Bressol Municipal Guirigall durant el període de setembre de 2025 a agost de 2026, de conformitat amb el que possibilita la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, art. 47.2.a), i on s'analitza la seva necessitat i l'oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat, així com la resta de requisits que estableixi la legislació i es proposa la seva aprovació.



Vist que per aquest servei l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro haurà d'aportar al Consell Comarcal del Baix Empordà les anualitats que s'estableixen en la clàusula cinquena del conveni, i que tot seguit es desglossen:

Anualitat	De 1 gener a 31 agost	De 1 de setembre a 31 desembre	Total anualitat	
			Sense pròrroga	Amb pròrroga (*)
2025		9.851,33 €	9.851,33 €	
2026	27.688,88 €	9.851,33 € (*)	27.688,88 €	37.540,21 €
2027	27.688,88 € (*)			27.688,88 €

(*) Si s'executa la possible pròrroga

Vist l'informe jurídic emès pel TAG de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en data 8 d'agost de 2025, per a l'aprovació del conveni d'encàrrec de gestió amb el Consell Comarcal del Baix Empordà.

Vist que l'article 25.1, lletra c, del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (en endavant, TRLOCC), estableix que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li encarregui de gestionar la Generalitat de Catalunya, la diputació provincial o els municipis. En tot cas, els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los. Així mateix correspon a la comarca, l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral i adequada pels municipis, tan des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal (arts. 26 i 28 TRLOCC).

Atès que l'encàrrec de gestió s'ha de formalitzar mitjançant conveni que haurà de contenir, com a mínim, les determinacions de l'art. 49 LRSP. El conveni haurà de ser publicat al butlletí oficial per part de l'administració que efectua l'encàrrec.

Vist que l'article 114.3.e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya atorga al ple, per majoria absoluta legal, la competència per adoptar acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com també l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió. En el mateix sentit, l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de bases de règim local.

Vist l'art. 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'art. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern, pel que fa a l'obligació de donar publicitat als encàrrecs de gestió al portal de transparència.

Vista la proposta de resolució PR/2025/342 de 12 d'agost de 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 12 d'agost de 2025.

Resolució:

PRIMER.- Encarregar al Consell Comarcal del Baix Empordà la gestió per a la prestació del servei de menjador escolar de l'escola Bressol Municipal Guirigall de Santa Cristina d'Aro.



SEGON.- Aprovar el conveni que regula l'encàrrec de gestió per a la prestació del servei de menjador escolar de l'escola Bressol Municipal Guirigall de Santa Cristina d'Aro.

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa especificada en la clàusula cinquena d'import 9.851,33 euros corresponent a l'exercici 2025, i d'import 27.688,88 euros corresponent a l'exercici 2026, amb càrrec a la partida pressupostària número 43 32310 22799. Al tractar-se d'una despesa plurianual quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del conveni en l'exercici pressupostari corresponent.

QUART.- La vigència d'aquest conveni serà d'un curs escolar (2025-2026) a comptar des de la seva signatura, i podrà ser prorrogat d'acord amb el que disposa la clàusula sisena del conveni.

CINQUÈ.- Facultar a l'alcalde perquè signi el conveni o adopti els acords oportuns per executar l'acord.

SISÈ.- Traslladar aquests acords al Consell Comarcal del Baix Empordà, a l'Àrea d'Ensenyament i als Serveis Econòmics de la Corporació.

SETÈ.- D'acord amb la clàusula desena, aquest conveni es publicarà en el BOP de Girona i en el Portal de Transparència del Consell Comarcal del Baix Empordà i de l'Ajuntament de Sta. Cristina d'Aro.

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO AL CONSELL COMARCAL PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL GUIRIGALL

D'una part, el senyor Josep Xifre Deulofeu, alcalde de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, amb domicili a Plaça Catalunya, núm. 1 de Sta. Cristina d'Aro, assistit pel secretari de la corporació municipal,

De l'altra, l'Enric Marquès Serra president del Consell Comarcal del Baix Empordà, amb domicili al carrer dels Tarongers núm.12, de la Bisbal d'Empordà, assistida per la secretària de l'entitat

Les parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què cadascuna intervé i també la capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte.

MANIFESTEN

Primer. Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o encàrrec de gestió.

Segon. Que la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, estableix en el seu article 56 que l'educació infantil té com a objectiu el desenvolupament global de les capacitats dels infants durant els primers anys de vida, a l'inici del procés d'aprenentatge, i ha de prevenir i compensar els efectes discriminadors de les desigualtats d'origen social, econòmic o cultural.

Tercer. Que els centres que imparteixen l'educació infantil del primer cicle per a la franja de 0 a 3 anys d'edat són les llars d'infants o escoles bressol, que poden ser de titularitat pública o privada. En el primer cicle de l'educació infantil s'han d'adoptar mesures de flexibilitat que permetin d'adaptar-se a les necessitats dels infants i de les famílies i s'han d'adoptar diversos models d'organització,



funcionament i assessorament que permetin conciliar amb la vida laboral la responsabilitat primordial de les famílies en la criança i l'educació de llurs fills.

Quart. Que els centres d'educació infantil de primer cicle podran prestar el servei de menjador si així ho preveu el seu projecte d'establiment del servei. D'aquesta manera ho estableix el projecte d'establiment del servei de l'Escola Bressol municipal Guirigall de Sta. Cristina d'Aro.

Cinquè. Que el Consell Comarcal del Baix Empordà gestiona, per delegació de competències del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat, el servei de menjador dels centres escolars públics de la comarca. En el cas de les llars d'infants de titularitat municipal, ho fa per acord amb els ajuntaments corresponents.

Sisè. Que ambdues parts consideren convenient formalitzar un conveni que creï un marc estable i que articuli convenientment les relacions entre el Consell Comarcal del Baix Empordà i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i estableixi les competències de cadascuna d'aquestes administracions per tal de facilitar la prestació del servei de menjador a l'Escola bressol Municipal Guirigall de Santa Cristina d'Aro, amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte del conveni.

Formalitzar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro al Consell Comarcal del Baix Empordà, per a la gestió del servei del menjador de l'Escola Bressol Municipal Guirigall de Santa Cristina d'Aro, amb la finalitat de garantir el servei a l'alumnat que en sigui usuari.

SEGONA. Compromisos que assumeixen les parts

Cadascuna de les parts es compromet a ajustar les seves relacions als deures d'informació mútua, col·laboració i coordinació, contribuint així a l'eficàcia i eficiència entre totes dues administracions.

2.1 Per a la prestació del servei de menjador escolar, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro autoritza el Consell Comarcal del Baix Empordà a utilitzar, en cas que sigui necessari, els locals i instal·lacions de cuina del centre dins del calendari i horari escolar establerts.

2.2 El Consell Comarcal del Baix Empordà accepta l'encàrrec de gestió del servei de menjador de l'Escola Bressol Municipal Guirigall i per prestar-lo contractarà una empresa especialitzada del sector, d'acord amb els procediments legals vigents.

2.3 L'empresa de menjador disposarà de la inscripció en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris del Departament de Sanitat de la Generalitat de Catalunya (RSIPAC).

2.4 Quan no es pugui utilitzar la cuina de l'Escola Ardenya de St. Feliu de Guíxols, cuina des d'on s'elabora el menjar dels menús de la llar, l'empresa que té contractada el Consell Comarcal els subministrarà igualment des de la cuina d'algun altre centre escolar o des de la cuina central de la pròpia empresa.

2.5 Aquest servei de menjador es prestarà des de l'inici del curs escolar 2025-26 el mes de setembre de 2025 (en la data que determini el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i/o l'Ajuntament com a inici del curs escolar) fins al 31 d'agost de 2026, tots els dies lectius. En períodes de vacances escolars en què l'Escola Bressol romanguí tancada, aquest servei no es



prestarà.

TERCERA. El contingut bàsic del servei de menjador comprèn

La preparació i entrega sanitàriament adequades i qualitativament i quantitativament correctes dels aliments que se subministren als usuaris del menjador escolar.

La composició del menú bàsic subministrat i totes les dietes especials derivades d'al·lèrgies i intoleràncies alimentàries seguirà les guies de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

El servei inclourà l'elaboració i el subministrament de l'àpat del dinar (menús) i el transport d'aquest fins al centre.

La prestació del servei per part del Consell Comarcal del Baix Empordà no inclourà cap altra més prestació. Per tant, ni el monitoratge ni personal auxiliar, tampoc inversions, reparacions ni manteniment i neteja dels espais, que serà assumit per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

QUARTA. Usuaris del servei de menjador

Podran ser usuaris del servei de menjador escolar l'alumnat de l' Escola Bressol que hi estigui degudament matriculat o inscrit.

També en podrà ser usuari el personal docent i d'administració i serveis del centre.

Correspondrà a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro controlar l'accés dels seus usuaris al servei de menjador.

CINQUENA. Cobrament del servei als usuaris

Correspondrà al Consell Comarcal del Baix Empordà el control de la facturació i pagament a l'empresa que el Consell Comarcal tingui contractada per a la prestació del servei.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro gestionarà el cobrament dels menús als seus usuaris d'acord amb els preus del servei que aquest estableixi. També assumirà la responsabilitat del funcionament que li correspon en una instal·lació de competència municipal.

El Consell Comarcal del Baix Empordà liquidarà bimensualment a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro l'import corresponent al nombre de menús facturats per l'empresa de càtering i el cost del transport d'aquests, i d'acord amb els preus públics del menú de menjador de les escoles bressol que tingui aprovats el Consell Comarcal del Baix Empordà per a cada curs escolar.

Aquesta quantitat la transferirà bimensualment al número de compte del Consell Comarcal del Baix Empordà.

El finançament d'aquest servei que aporta l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro és amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 32310 22799.

Al tenir el present conveni un caràcter plurianual, el finançament previst per al 2026 així com el de les possibles pròrrogues, es subordina al crèdit que s'autoritzi en el pressupost municipal per aquestes anualitats segons el desglossament següent:

Anualitat	De 1 gener a	De 1 de setembre	Total anualitat
-----------	--------------	------------------	-----------------



	31 agost	a 31 desembre	Sense pròrroga	Amb pròrroga (*)
2025		9.851,33 €	9.851,33 €	
2026	27.688,88 €	9.851,33 € (*)	27.688,88 €	37.540,21 €
2027	27.688,88 € (*)			27.688,88 €

(*) Si s'executa la possible pròrroga

SISENA. Vigència del Conveni

La vigència d'aquest conveni serà d'un curs escolar (2025-2026) a comptar des de la seva signatura.

Podrà ser prorrogat per un període addicional d'un curs més (2026-2027) mitjançant acord exprés entre les parts, que haurà de formalitzar-se abans de la finalització del termini inicial de vigència. Aquesta pròrroga restarà condicionada a la pròrroga del contracte del servei de menjador que té el Consell Comarcal amb l'empresa del servei.

SETENA. Modificació del conveni

Per qualsevol modificació d'aquest conveni caldrà l'acord d'aprovació del Consell Comarcal del Baix Empordà i de l'Ajuntament de Sta. Cristina d'Aro, i la seva tramitació serà la mateixa que per a la seva aprovació.

VUITENA. Causes d'extinció

Seràn causes d'extinció del present Conveni:

- La finalització del termini de vigència del conveni.
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment dels seus pactes per qualsevol de les parts.
- Impossibilitat d'aconseguir el seu objecte o finalitat prevista.
- Qualsevol causa de resolució prevista en aquest conveni o en el marc normatiu d'aplicació als serveis objecte del conveni.

NOVENA. Control, vigilància i seguiment del conveni

Es podrà constituir, a sol·licitud de qualsevol de les parts, una comissió de seguiment, vigilància i control de les actuacions i obligacions del conveni i de resolució dels dubtes o qüestions que es plantegin en la seva execució i interpretació.

La Comissió estarà composta per les persones següents:

- President/a del Consell Comarcal o persona en qui delegui, que la presideix, forma l'ordre del dia, convoca i dirigeix les sessions.
- Alcalde de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro o persona en qui delegui.
- El cap de l'Àrea de l'Ajuntament que hagi proposat el conveni i que serà l'encarregat del seu control i seguiment.
- La Cap de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal.

Les funcions d'aquesta Comissió seràn:

- El seguiment dels objectius establerts en aquest Conveni.
- Resoldre els dubtes i les controvèrsies que puguin sorgir.
- La coordinació, intercanvi i informació del servei.



DESENA. Publicació

Aquest conveni, de conformitat amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es publicarà en el BOP de Girona. I d'acord amb els articles 8.1.f) i 9.1.i) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, també es publicarà en el Portal de Transparència del Consell Comarcal del Baix Empordà i de l'Ajuntament de Sta. Cristina d'Aro.

ONZENA. Confidencialitat, tractament i seguretat de les dades personals

En virtut d'aquest Conveni, el tractament de les dades de caràcter personal amb transcendència tributària a les quals tinguin accés les entitats signants se sotmet al que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A més, l'article 155 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula expressament la transmissió de dades entre administracions públiques d'acord amb l'article 3.1.k) de la mateixa Llei 40/2015.

Les dades que es puguin intercanviar, tenen caràcter reservat i només es poden utilitzar i tractar per a les finalitats d'aquest Conveni, sense que es puguin comunicar a tercers, llevat que la cessió estigui prevista en una norma amb rang de llei.

Les entitats signants, en tractar dades per compte de l'entitat responsable de les dades, adquireixen la posició d'encarregades del tractament, tal com preveu l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

DOTZENA. Règim jurídic

Aquest Conveni té naturalesa administrativa, essent-li aplicable la previsió de l'article 6.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual cosa queda fora de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei, resultant-li d'aplicació els articles 55 a 62 de la Llei 7/1985 i les disposicions legals vigents en matèria de règim local. Supletòriament, s'aplicarà el que es disposa en les Lleis 39/2015 i 40/2015.

TRETZENA. Àmbit jurisdiccional.

Totes dues parts sotmetran les qüestions litigioses que puguin plantejar-se a la competència de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen electrònicament aquest document.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0008 Data: 02/10/2025



Proposta d'aprovació del conveni entre l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i el Consell Comarcal del Baix Empordà d'encàrrec de gestió per a la prestació del servei de menjador escolar de l'Escola Bressol Municipal Guirigall de Santa Cristina d'Aro. Aprovació

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=1325.0&endsAt=1652.0>

7.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER A FAMÍLIES AMB VULNERABILITAT ECONÒMICA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ORGANITZADES PER L'AFA DE L'ESCOLA PEDRALTA PEL CURS 2025-2026. Aprovació (404/2025)

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la voluntat de concedir ajuts econòmics adreçats a famílies amb vulnerabilitat econòmica que tinguin infants que cursin estudis de primària (De P-3 a 6è) a l'escola Pedralta pel curs 2025-2026 i que realitzin activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'escola Pedralta durant el curs 2025-2026.

Vist que a tal efecte es proposa atorgar ajuts econòmics que minorin el cost de les activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta a les famílies que compleixin els requisits especificats a les bases.

Vist que el personal tècnic de l'àrea d'Ensenyament proposa les bases específiques reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a famílies amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta pel curs 2025-2026 (Exp. 404/2025), on es detallen els barems i requisits a tenir en compte per la valoració de l'atorgament de les ajudes, que cal aprovar i publicar al *Butlletí Oficial de la Província*.

Atès que el pressupost municipal per a l'exercici 2025 contempla l'aplicació pressupostària 43 32600 48100 amb import restant de 900,00€.

Atès que d'aquesta aplicació pressupostària es troba disponible en la seva totalitat.

Vist l'informe per a l'aprovació de les bases específiques reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a famílies amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta pel curs 2025-2026, emès per l'Àrea d'Ensenyament el dia 5 d'agost de 2025.

Vist el Pla Estratègic de subvencions 2025-2027, aprovat pel Ple Municipal en data 30 de desembre de 2024.

Vistes les bases específiques reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a famílies amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta pel curs 25-26, redactades per l'Àrea d'Ensenyament.



Fonaments de dret

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.) –

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Vista la proposta de resolució PR/2025/267 de 5 d'agost de 2025.

Resolució:

PRIMER.- Aprovar les Bases específiques reguladores per a la concessió d'ajuts mitjançant concurrència competitiva per a famílies amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta pel curs 2025-2026.

SEGON.- Sotmetre les esmentades bases a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG), en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord.

TERCER.- Comunicar aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics i a l'Àrea d'Ensenyament de la Corporació.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS MITJANÇANT CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A FAMÍLIES AMB VULNERABILITAT ECONÒMICA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ORGANITZADES PER L'AFA DE L'ESCOLA PEDRALTA PEL CURS 25-26

PREAMBUL

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro te la voluntat de concedir ajuts econòmics adreçats a famílies amb vulnerabilitat econòmica que tinguin infants que cursin estudis de primària (De I-3 a 6è) a l'Escola Pedralta pel curs 2025-2026 i que realitzin activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta durant el curs 2025-26.

A tal efecte proposa atorgar ajuts econòmics que minorin el cost de les activitats extraescolars



organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta a les famílies que compleixin els requisits especificats a les bases.

PRIMERA. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és atorgar un ajut econòmic per les unitats familiars del municipi amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta, pel curs 25-26.

SEGONA. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Persones empadronades a Santa Cristina d'Aro:

- Que compleixin els barems i condicions establertes en la corresponent convocatòria.
- Que tinguin infants que cursin estudis de primària (De I-3 a 6è) a l'escola Pedralta el curs 2025-2026 i que realitzin activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta durant el curs 2025-26.

TERCERA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

- Els ajuts als que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'ajuts en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.
- El procediment per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquestes bases serà per concurrència competitiva.
- El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.

QUARTA. CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

- Els ajuts es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària i fins a l'exhauriment de la mateixa, prèvia valoració del compliment dels requisits, que realitzarà la Comissió avaluadora formada per personal tècnic de l'àrea d'Ensenyament, i s'hi podran acollir tots els sol·licitants, la unitat familiar dels quals no superin els següents ingressos nets anuals:

Nº de membres de la unitat familiar i/o de convivència segons Padró Municipal d'Habitants	Barem mensual	Barem anual	Nombre cops Renda de suficiència de Catalunya (Any 2025: 778,49€)
2 membres	1.946,23 €	23.354,70 €	2,5
3 membres	2.530,09 €	30.361,11 €	3,25
4 membres	2.919,34 €	35.032,05 €	3,75
5 membres	3.308,58 €	39.702,99 €	4,25
6 membres	3.542,13 €	42.505,55 €	4,55
7 membres	3.775,68 €	45.308,12 €	4,85
Per cada membre addicional	389,25 €	4.670,94 €	

- En cas que la demanda d'ajuts superi l'aplicació pressupostària, aquests s'atorgaran atenent a la valoració que faci de les peticions la Comissió de Valoració segons la taula de puntuació següent:

Concepte	Puntuació
Família Nombrosa	2 punts
Família Monoparental	2 punts
Família en acolliment	1 punt



Persones discapacitades a la família	1 punt
Necessitats educatives especials a la família	1 punt
Dificultats d'integració social	1 punt
Altres. Per exemple relacionats amb la salut de l' infant com obesitat, trastorn dèficit d'atenció i hiperactivitat,	1 punt

- Es subvencionarà una activitat extraescolar per beneficiari/a.

En el cas que, un cop avaluades totes les peticions, no s'hagi exhaurit tota l'aplicació pressupostària, s'atorgarà l'ajut als sol·licitants que hagin informat una segona activitat extraescolar, per ordre ascendent dels seus ingressos anuals, fins a l'exhauriment de l'aplicació pressupostària. Aquest procediment es pot ampliar, si és necessari, per a més activitats extraescolars.

- El termini de presentació de sol·licituds es concretarà a la convocatòria que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona.
- El període d'exposició començarà a partir de la publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

CINQUENA- QUANTIA INDIVIDUALITZADA DE L'AJUT

S'atorgaran beques de 100,00€ per als ajuts per a la realització d'activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'escola Pedralta.

Un cop exhaurida l'aplicació pressupostària, malgrat tenir-hi dret, les persones beneficiàries no podran accedir a l'ajut.

SISENA.- ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

Inici

El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquests ajuts vindrà determinada a la convocatòria.

Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament dels ajuts.

La resolució definitiva es notificarà a les persones beneficiàries.

Sol·licituds:

Les sol·licituds es presentaran, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament, en el registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú conjuntament amb la documentació que es demana a la convocatòria.

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Així mateix, la presentació de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.

La presentació de sol·licituds es realitzarà prioritàriament de manera telemàtica, amb tot, aquelles persones que no disposen dels mitjans necessaris per a la tramitació telemàtica podrà contactar amb l'OAC de l'Ajuntament per sol·licitar cita prèvia, per quan obri el registre de l'ajuntament.

La documentació que caldrà presentar juntament amb la sol·licitud degudament emplenada i la declaració responsable és la següent:

- DNI's del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.



- Documentació acreditativa de la filiació: Llibre de família, partida de naixement, sentència de guarda i custòdia, etc.
- Declaració de renda de la unitat familiar corresponent a l'exercici 2024
- Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar durant l'exercici 2024
- Còpia de la matrícula o inscripció a l'activitat extraescolar per al curs 2025-26.
- Si s'escau:
 - o Carnet acreditatiu de família monoparental o nombrosa
 - o Certificat o targeta acreditativa de discapacitat
- Certificat o declaració responsable conforme el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social
- Per a nous sol·licitants o per a sol·licitants que hagin canviat de dades bancàries: Fitxa d'alta de creditor: la qual es troba al següent enllaç: <https://santacristina.cat/seu-e-i-tramits/631-fitxa-creditors.html>)

Instrucció

La instrucció del procediment correspon a l'Àrea d'Ensenyament.

Rebudes les peticions, aquestes seran examinades i comprovades per l'òrgan col·legiat, format per la Regidora d'Ensenyament i 1 tècnic municipal, que emetrà un informe on hi constin:

- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- b) La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- c) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- d) La quantia de la subvenció proposada.
- e) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució definitiva, on hi constaran la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, i també s'hi ha d'especificar l'avaluació i els criteris de valoració que s'han seguit per efectuar-la.

L'òrgan instructor elevarà l'informe a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament o a l'alcaldia que, com a òrgan concedent, resoldrà d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 1 mes, comptat a partir del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Tant l'acord de concessió com els possibles de denegació es notificaran individualment als interessats.

La notificació de la resolució és realitzarà d'acord amb el previst en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si en el termini de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la sol·licitud no s'ha notificat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu.

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds o es consideri necessari ampliar la informació, s'emplaçarà al sol·licitant, perquè, en el termini màxim de 10 dies, esmeni les mancances o aporti els documents, advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.



SETENA.- JUSTIFICACIÓ i PAGAMENT

L'ajut es farà efectiu, un cop s'hagi comprovat el compliment dels requisits per part de la persona sol·licitant per esdevenir-ne beneficiària, mitjançant abonament de l'ajut a través de transferència bancària, en el compte corrent de l'AFA de l'Escola Pedralta.

L'Ajuntament abonarà la totalitat de l'import de la subvenció a l'entitat beneficiària un cop es presentin els documents justificatius de l'acompliment de la subvenció.

Si la persona beneficiària de la subvenció ha formalitzat un pacte de pagament de deutes amb l'Ajuntament, al moment de procedir a la tramitació del seu pagament es procedirà, si s'escau, a la seva compensació.

VUITENA- MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

En cas de que les persones beneficiàries de la subvenció no hagin assistit a un mínim d'un 80% de l'activitat extraescolar subvencionada, l'AFA de l'escola Pedralta haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, que podrà atorgar l'import de la subvenció, si escau, a les següents persones no subvencionades que hagi quedat en llista d'espera per motius de no disponibilitat pressupostària en el moment de l'adjudicació.

En cas que no n'hi hagi, l'AFA de l'Escola Pedralta haurà de retornar l'import rebut en relació a aquestes persones.

NOVENA- COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS I SUBVENCIONS

Aquests ajuts no son incompatibles amb altres ajuts que atorguin altres administracions.

DESENA- INCOMPLIMENTS I EXCLUSIONS

Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

En el cas que l'infant beneficiari de l'ajut cessi de l'activitat abans de la finalització del curs escolar l'AFA haurà de retornar la part proporcional de l'import ingressat per l'ajuntament corresponent al període de temps que l'infant no ha realitzat l'activitat.

No podran obtenir la subvenció els sol·licitants i/o els membres de la unitat de convivència que en la data de resolució de la subvenció:

- No estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat de Catalunya imposades per les disposicions vigents.
- No estiguin al corrent en el compliment de les obligacions davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Hagin estat sancionats mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei general de subvencions (38/2003, de 17 de novembre), o la Llei general tributària.
- Hagin estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- No es trobin al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro o hagin formalitzat un pacte de pagament i no s'acompleixin les seves condicions
- No compleixin els barems econòmics establerts en la present convocatòria
- Les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre)

ONZENA. PRINCIPIS ÈTICS I DE CONDUCTA

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a



terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

DOTZENA- FINANÇAMENT

L'aprovació d'aquestes bases queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament dels ajuts.

TRETZENA- RENÚNCIA

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a l'ajut atorgat, de manera que perd el dret a exigir-lo. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

CATORZENA- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a famílies amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars organitzades per l'AFA de l'Escola Pedralta pel curs 2025-2026. Aprovació



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=1652.0&endsAt=2356.0>

B) ACTIVITAT DE CONTROL

8.-RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA . Coneixement

Es dona compte, a l'efecte d'assabentament, dels Decrets dictats per l'alcalde durant el següent període:

Números en ordre correlatiu creixent des del 16/07/2025 a 08/08/2025

- Del 945 al 1019

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=2356.0&endsAt=2725.0>

9.- DONAR CONEIXEMENT DE L'INFORME DE L'EXECUCIÓ DELS PRESSUPOSTOS I DEL MOVIMENT I LA SITUACIÓ DE LA TRESORERIA DE LA CORPORACIÓ DEL PRIMER SEMESTRE DE L'EXERCICI 2025. Coneixement (675/2025)

ANTECEDENTS

L'article 207 del TRLRHL disposa que la Intervenció de l'entitat local ha de trametre al Ple, per conducte de la Presidència, informació de l'execució dels pressupostos i del moviment de la tresoreria per operacions pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i amb la periodicitat que estableixi el Ple.

Així mateix, la regla 52.1 de la ICAL normal 2013 disposa que la Intervenció o òrgan que tingui atribuïda la funció de comptabilitat elaborarà la informació de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria, que ha de remetre al Ple de la corporació, per conducte de la Presidència, en els terminis i amb la periodicitat que el Ple hagi establert.

La base 29 d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro de l'exercici 2025 diu que la Intervenció General ha de trametre al Ple la informació per semestre vençut sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació.



Així mateix, l'apartat 2 de la base 29 d'execució del pressupost disposa que, en la mateixa sessió plenària, s'ha de donar compte de l'última informació tramesa per la Intervenció General al Ministeri d'Hisenda en relació amb els pressupostos de les entitats relacionades en la base 3a, en compliment de l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En aquest sentit, la Intervenció General, en data 31 de juliol del 2025, va trametre la informació trimestral sobre l'actualització de l'informe de la Intervenció de compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i del límit del deute, corresponent al segon trimestre de 2025, mitjançant la plataforma Autoriza del Ministeri d'Hisenda i Administració Pública.

INFORMO:

PRIMER.- Remetre al Ple de la corporació l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria del primer semestre vençut de 2025, el detall del qual s'adjunta com a annex 1 a l'informe.

SEGON.- Remetre al Ple de la corporació la tramesa d'informació sobre l'actualització de l'informe de la Intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i del límit del deute, corresponent al segon trimestre de 2025, el detall del qual s'adjunta com a annex 2 a l'informe, i segons el qual la previsió de liquidació del pressupost de l'exercici 2025 de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i el nivell de deute viu a 30 de juny de 2025 és de 150.637,96 euros.”

ANNEXOS



**Ajuntament de
Santa Cristina d'Aro**

AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO
PRESSUPOST D'INGRESSOS 2025

ESTAT D'EXECUCIÓ DES DE 1/1/2025 FINS A 30/6/2025

Data obtenció 04/08/2025 9:31:07
Pàg. 1

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0008 Data: 02/10/2025

Codi Validació: 348
Verificació: http://sede.ajuntament.santa-cristina-arocastellon.es/portal/validador/validador.do
Documento firmado electrónicamente por el sistema informático de Santa Cristina d'Aro. Página 27 de 36

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	DierPrev	Ingressos realitzats	Diferència d'ingressos	Recaptació líquida	Rec/Der	Percent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	5.025.195,00		5.026.195,00	4.524.022,29	90,01	2.132.147,67	309,15	1.826.164,85	40,37	2.697.867,44	-902.172,71
2	IMPOSTOS INDIRECTES	350.000,00		350.000,00	167.672,28	47,91	199.674,00	32,90	159.324,64	65,02	8.347,84	-192.327,82
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	1.604.867,00		1.604.867,00	1.602.665,61	93,79	603.409,16	6.143,45	694.267,39	52,83	766.366,42	-112.031,19
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.652.468,00	47.669,77	2.000.364,77	1.066.056,06	37,41	1.066.056,09		1.066.056,09	100,00		-1.016.305,79
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	60.400,00		60.400,00	59.226,59	65,52	22.707,33		22.707,33	38,34	36.521,25	-31.171,42
	Total d'operacions corrents:	10.123.759,00	47.669,77	10.171.659,77	7.526.646,05	74,02	4.334.167,07	346.673,67	3.697.523,10	52,66	3.541.124,65	-2.045.006,72
6	ALIENACIÓ D'INVERSIONS					0,00						
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		699.679,07	699.679,07	47.536,70	0,79	47.536,70		47.536,70	100,00		-652.136,37
8	ACTIUS FINANCERS		2.927.460,69	2.927.460,69								-2.927.460,69
	Total d'operacions de capital:		3.627.139,76	3.627.139,76	47.536,70	1,31	47.536,70		47.536,70	100,00		-3.579.923,99
	Suma	10.123.759,00	3.675.035,63	13.798.793,63	7.574.182,75	64,60	4.381.703,77	346,67	3.745.060,80	53,26	3.541.124,65	-6.022.828,79



SITUACIÓ DELS ORDINALS DE TRESORERIA

N. Ord.	Nom del Banc Domicili Sucursal	BIC IBAN	Saldo Anterior	Ingressos	Pagaments	Saldo	Cte. PCCP
211	BANKIA, S.A.	██████████					57104
212	ALTA TRASPAS	██████████					57706
213	CAIXABANK, S.A.	██████████					57120
214	CAIXABANK, S.A.	██████████		6.900,00	5.460,00	1.440,00	57102
701	CAIXABANK, S.A.		55.667,36	410.232,11	401.925,30	63.974,17	57301
702	BANCO SANTANDER, S.A.						57302
703	BANCO POPULAR ESPAÑOL, S.A.						57303
704	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S		2.524,66		2.524,66		57304
705	CAIXABANK, S.A.						57305
706	BANCO SANTANDER, S.A.		980,65		980,65		57306
707	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S						57307
708	BANCO DE SABADELL, S.A.						57702
709	ALTA TRASPAS						57706
716				485,63		485,63	5740

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0008
 Data: 02/10/2025
 Codi Verif. Doc:

AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0008
 Data: 02/10/2025

Data obtenció 04/03/2025 13:05:59

Pàg 3

Període de 01/01/2025 a 30/06/2025

SITUACIÓ DELS ORDINALS DE TRESORERIA

N. Ord.	Nom del Banc Domicili Sucursal	BIC IBAN	Saldo Anterior	Ingressos	Pagaments	Saldo	Cte. PGCP
801							5741
802			250,00	248,13	248,13	250,00	5741
803							5741
810							5740
901				160.083,00	161.134,84	-1.051,84	5570
	Totals		5.390.895,09	11.571.434,98	13.973.583,67	2.988.746,40	

Ajuntament de Santa Cristina d'Aro

Plaça de Catalunya, 1, Santa Cristina d'Aro. 17246 (Girona). Tel. 972837010. Fax:

Codi
Verifi-
Docu

(En el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no Financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplican ajustes
Unidad: euros

Entidad	Ingreso no financiero ⁽¹⁾	Gasto no financiero ⁽¹⁾	Ajuste S. Europeo Cuentas		Capac./ Necesid. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad ⁽²⁾	Ajustes por Operaciones Internas	
00-17-181-AA-000 Santa Cristina d'Aro	10.871.332,84	10.897.858,99	-261.786,78	0,00	289.312,93

⁽¹⁾ Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidas netas a 31/12/2025 (Cap. 1 a 7).
Si entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros (ajustados al SEC).
⁽²⁾ Solo aparecerá cumplimentado en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.

Capacidad / Necesidad Financiación de la Corporación Local: -289.312,93 €

LA CORPORACIÓN NO CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA de acuerdo con la LO 2/2012

CUMPLIMIENTO / INCUMPLIMIENTO de acuerdo con LO 2/2012

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 apartado 4 de la Orden HAP 2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de la información previstas en la LO 2/2012

¿VALORA QUE LA CORPORACIÓN CUMPLIRÁ LA REGLA DE GASTO AL CIERRE DEL EJERCICIO CORRIENTE?

Observaciones y/o consideraciones al cumplimiento/incumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria del Grupo de Entidades que están dentro del Sector Público Gestiona en Instrucciones Públicas de la Corporación Local



El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=2725.0&endsAt=2896.0>

C) PROPOSICIONS URGENTS

No hi ha assumptes

D) PRECS I PREGUNTES

El Sr. David Segarra, regidor del Grup Municipal d'ERC-AM, fa la següent pregunta:

- Sobre les jardineres del Pont el Ridaura

La Sra. Anna Buxó, regidora del Grup Municipal d'ERC-AM, fa les següents preguntes:

- Sobre la concessió del bar de la piscina municipal per la temporada 2025-2025.
- Sobre la resposta pendent per part de l'equip de govern sobre els decrets número 805, 866 i 875 del mes de juliol.
- Quina serà l'empresa adjudicatària que s'encarregarà de la reforma dels lavabos del camp de futbol.
- Sobre l'estat del projecte del "Parc de la Tirolina".
- Sobre la partida pressupostària originària de la compra de productes de neteja.
- Sobre l'obertura del procés de selecció d'una plaça per a Cap de Brigada Municipal.

La Sra. Marta Arcas, del Grup Municipal GNR-C, fa la següent pregunta:

- Sobre el conveni de col·laboració entre l'església de Santa Cristina d'Aro i l'Ajuntament, per import de 400 euros anuals.

La Sra. Marta Poyatos Gonzalez, del Grup Municipal PSC-CP, fa la següent pregunta i prec:

- Si el tendal col·locat a la plaça compleix amb la normativa de seguretat vigent
- Sol·licita que, de cares a la temporada vinent, es replantegi la gratuïtat de la piscina municipal en dies d'intensitat de calor, com a refugi climàtic a la població.

Les intervencions relatives al punt de precs i preguntes es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849896bc0c0198a303f75e0001?startAt=2904.0&endsAt=3839.256803>



I, sense més assumptes, el president aixeca la sessió a les quinze hores i vuit minuts del dia vint-i-sis d'agost de dos mil vint-i-cinc, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0008 Data: 02/10/2025