



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

## **ACTA (05/24) DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT, REALITZADA EL DIA TRENTA D'ABRIL DE DOS MIL VINT-I-QUATRE.**

**NÚM.: 005/2024**

**ÒRGAN: Ple**

**SESSIÓ: Ordinària**

**DATA: 30/04/2024**

**HORA convocatòria: 14:00**

**HORA inici: 14:04**

A la Sala de Sessions de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro situada a la Plaça Catalunya, 1 de Santa Cristina d'Aro

### ASSISTENTS

PRESIDENT Sr. Josep Xifre Deulofeu

MEMBRES  
Sr. Eduard Vancells Sánchez  
Sra. Agustina Gorina Faz  
Sra. Clàudia Crehuet Gil  
Sra. Sònia Rodríguez Astor  
Sra. Núria Rocamora Garcia  
Sra. Anna Buxó Calzada  
Sr. David Segarra Mediavilla  
Sra. Marta Arcas Pérez  
Sra. Sònia Pujol Valls  
Sr. Jaume Quintana Leria  
Sra. Marta Poyatos González

Secretària: Sra. Àngela Sáez Torres

Interventor: Sr. Sergi Casado Ramón

Excusa la seva assistència el Sr. Jordi Paradedà Gutarra

A Santa Cristina d'Aro, a les 14:04 hores del dia 30 d'abril de 2024, els membres que s'esmenten es reuneixen a la Sala de Sessions de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, a l'objecte de dur a terme la sessió ordinària.

La Presidència obre l'acte i fa conèixer l'afer inclòs en



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

## L'ORDRE DEL DIA

### 1. ACTA DE PLE DE LA SESSIÓ ANTERIOR.- Lectura i Aprovació

- Ple ordinari de data 19 de març de 2024
- Ple extraordinari de data 15 d'abril de 2024

Els assistents aproven l'acta del Ple ordinari de data 19 de març i l'acta de Ple extraordinari de 15 d'abril de 2024 per unanimitat dels presents.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=39.0&endsAt=90.0>

### 2. RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA.- Coneixement

Es dona compte, a l'efecte d'assabentament, dels Decrets dictats per l'alcalde president durant el següent període:

Números en ordre correlatiu creixent des del 05/03/2024 al 15/04/2024

- Decrets: el 309 i del 317 al 581

La secretària fa constar:

Els decrets 337, 471, 513, 530, 555 i 561 són buits de contingut, no obstant això, el gestor d'expedients els va enumerar.

El decret 564 se'n donarà compte en el Ple del mes que ve ja que s'ha signat posteriorment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=90.0&endsAt=1300.0>

### 3.- SENTÈNCIES I INTERLOCUTÒRIES. Coneixement



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

### 3.1.-CONEIXEMENT SENTÈNCIA RECURS 120/2022

Procediment contenciós ordinari 120/2022, part recurrent: Institut Català del Sòl.- (E106.1 2022-0001)

Sentència 14/23 de 31 de gener de 2023 dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu 3 de Girona, en la que S'ESTIMA íntegrament la demanda deduïda per l'INCASOL contra la resolució de 18 de febrer de 2022, acordada per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en relació al requeriment de pagament del deute en concepte de l'IBI del cotitular de la finca registral 611 situada al sector Molí d'en Reixac-Bernades a Santa Cristina d'Aro, que estima en part el recurs deduït ordenant a l'Ajuntament a que resolgui les qüestions plantejades per la recurrent incloent les derivades de l'expedient administratiu de l'entitat Val Real Estate en relació als IBIS que es reclamen amb expressa imposició de costes.

Segons diligència d'ordenació dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu 3 de Girona en data 18 de maig de 2023, la sentència núm. 14/23 de 31/01/2023 ha esdevingut ferma.

Per resolució de 4 de març de 2024 adoptada pel Jutjat Contenciós Administratiu 3 de Girona en aquest procediment referent a la impugnació de costes per excessives 193/2023-D, s'imposa a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro una taxació de costes per una quantia de 3.840,00 euros.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=1300.0&endsAt=1418.0>

### 4.- DONAR CONEIXEMENT DE L'ACORD PRES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 27 DE MARÇ DE 2024 RELATIU ALS PREUS PÚBLICS DE LA FESTA DE LA GENT GRAN 2024. Coneixement (G152.2 0004/2024)

*"5.2.1 Aprovació de Preus Públics Festa de la Gent Gran 2024 (G152.2-4/2024)*

Atès que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la voluntat de crear un preu públic per a les persones Assistents a la Festa de la Gent Gran del dia 21 d'abril de 2024.

Atès que la Festa de la Gent gran és una jornada de caire social i cultural destinada a totes les persones majors de 65 anys empadronades al municipi i que consisteix en un dinar popular i a un ball.

Atès que les persones del col·lectiu a qui va dirigida a aquesta festa son persones que, per causes pròpies de la edat, poden trobar-se soles i poden tenir una vida social molt limitada o inclús inexistent essent aquesta activitat, una de les més destacades i importants per a aquest col·lectiu.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

Atès que per a afavorir la participació i la inclusió d'aquest col·lectiu en aquest acte públic és recomanable que la persona convidada pugui portar una persona acompanyant, ja que això fa que aquestes persones no es sentin soles durant el transcurs de l'activitat

Atès que es vol oferir la possibilitat d'assistir al dinar a un preu assequible, per possibilitar l'assistència a actes públics i populars del col·lectiu de la Gent Gran, amb independència del seu poder adquisitiu.

Vist el que disposa l'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics en què determina que *tota proposta d'establiment o modificació de quantia de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmico-financera que en justificarà l'import que es proposi i el grau de cobertura corresponents.*

Vist el què disposa l'article 44 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en què determina que *1. L'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada i que 2. Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos s'haurà de consignar en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per la cobertura de la diferència resultant si n'existís.*

Vist l'article 24.2 a 24.5 del RDL 2/2004, en què estableix que la metodologia per quantificar la taxa, i per extensió, els preus públics es *prendrà en consideració els costos directes i indirectes, inclosos els de caràcter financer, amortització de l'immobilitzat i, en el seu cas, els necessaris per garantir el manteniment i un desenvolupament raonable del servei o activitat.*

Atès que el Ple de l'Ajuntament, a la sessió ordinària realitzada el dia 26 de juliol de 2023, va aprovar delegar a la Junta de Govern Local la competència d'aprovació o de modificació dels preus públics.

Vista l'informe econòmic i financer 594/2024 i l'informe del caire social i cultural de la Festa de la Gent Gran 591/2024, emesos pel responsable de Festes en relació amb els preus públics dels acompanyants de la Festa de la Gent Gran del dia 21 d'abril de 2024.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

**PRIMER.-** APROVAR l'establiment del següent preu públic per als assistents i els acompanyants a la Festa de la Gent Gran del dia 21 d'abril de 2024 en els termes següents:

- **Preu dels assistents a la Festa de la Gent Gran del 21 d'abril de 2024: 5,00€**
- **Preu dels acompanyants la Festa de la Gent Gran del 21 d'abril de 2024: 15,00€**

**SEGON.-** PUBLICAR els preus públics a la pàgina web municipal a efectes de donar-ne publicitat i al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

**TERCER.-** DONAR COMPTE a la primera sessió de Ple que es realitzi.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

**QUART.- COMUNICAR-HO als Serveis Econòmics i a l'Àrea de Festes.”**

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=1418.0&endsAt=1890.0>

## **5.- DONAR CONEIXEMENT DE L'ACORD PRES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 27 DE MARÇ DE 2024 RELATIU ALS PREUS PÚBLICS DE L'ACTUACIÓ DE TEATRE “PER UNA SOLFA”. Coneixement (G152.2 0006/2024)**

*“5.4.3 proposta d'acord per a l'aprovació de preu públic de 10,00€ per a l'entrada a l'actuació de teatre "Per una solfa" programat pel 27 d'abril de 2024 a l'Auditori Ridaura. (G152.2-6/2024)*

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la voluntat d'apropar la cultura i els espectacles a tots els públics, i per aquest motiu s'organitza un espectacle de teatre musical, concretament de sarsuela,, el dia 27 d'abril de 2024 a l'Espai Ridaura; l'organització del l'activitat té per finalitat apropar la cultura als cristinencs i cristinenques i la realització d'activitats al voltant de la festa de Sant Jordi, i no es vol que l'activitat estigui vetada a ningú per raons econòmiques. Per aquest motiu s'estableixen preus assequibles i en cap cas amb l'afany de lucrar ni cobrir la despesa total del que costa l'actuació, però sí de col·laborar econòmicament en la realització d'activitats culturals i sensibilitzar la població que les activitats tenen un cost.

Vist el que disposa l'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics en què determina que *tota proposta d'establiment o modificació de quantia de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmico-financera que en justificarà l'import que es proposi i el grau de cobertura corresponents.*

Vist el què disposa l'article 44 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en què determina que *1. L'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada i que 2. Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos s'haurà de consignar en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per la cobertura de la diferència resultant si n'existís.*

Vist l'article 24.2 a 24.5 del RDL 2/2004, en què estableix que la metodologia per quantificar la taxa, i per extensió, els preus públics es *prendrà en consideració els costos directes i indirectes, inclosos els de caràcter financer, amortització de l'immobilitzat i, en el seu cas, els necessaris per garantir el manteniment i un desenvolupament raonable del servei o activitat.*

Atès que el Ple de l'Ajuntament, a la sessió ordinària celebrada el dia 26 de juliol de 2023, va aprovar delegar a la Junta de Govern Local la competència d'aprovació o de modificació dels preus públics.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

Vista la memòria econòmica i financera 09/2024 signada el dia 20 de març, emesa per la tècnica de la biblioteca municipal en relació amb els preus públics de l'actuació de teatre "Per una solfa" per a la celebració de la setmana de Sant. Jordi, el dia 27 d'abril de 2024, a l'Espai Ridaura.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

**PRIMER.-** APROVAR l'establiment del següent preu públic per a l'actuació de teatre "Per una solfa", el dia 27 d'abril de 2024, a l'Espai Ridaura, amb les condicions que també s'indiquen:

- Preu de l'entrada 10,00 euros
- La venda d'entrades es farà a través del portal Codetickets i amb el TPV de l'Espai Ridaura, una hora abans de l'inici de l'actuació.
- Els alumnes de l'escola de música, menors de 16 anys, tenen entrada gratuïta, per a la qual cosa se'ls facilitarà un codi específic
- No es preveu cap altre tipus de reducció.

**SEGON.-** PUBLICAR els preus públics a la pàgina web municipal a efectes de donar-ne publicitat i al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

**TERCER.-** DONAR COMPTE a la primera sessió de Ple que es realitzi.

**QUART.-** COMUNICAR-HO als Serveis Econòmics, a l'empresa adjudicatària del servei i a l'Àrea de biblioteca municipal."

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=1890.0&endsAt=1930.0>

**6.- DONAR CONEIXEMENT DE L'INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL RDLEG 2/2004 I A L'ARTICLE 37 DEL RD 424/2017, DE L'EXERCICI 2023. Coneixement (G107.1 – 0001/2024)**

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) en el curs del primer quadrimestre de cada any, i



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RD 424/2017 "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del RDLEG 2/2004 i 37 del RD 424/2017, la Intervenció ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

Els membres presents resten assabentats de l'informe resum anual de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro emès per part de la Intervenció general en data 8 d'abril de 2024, dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del RDLEG 2/2004 i a l'article 37 del RD 424/2017, de l'exercici 2024, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

## **“INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL RDLEG 2/2004 I A L'ARTICLE 37 DEL RD 424/2017, DE L'EXERCICI 2023**

### **I. INTRODUCCIÓ**

La finalitat d'aquest informe és realitzar un resum dels resultats més significatius de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer sobre beneficiaris de subvencions, amb l'objecte de donar compliment al previst a l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004) i 37 del Reial decret 424/2017. De 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RD 424/2017).

La Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat estableix les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum. D'acord amb la mateixa, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat.

## II. ABAST DE L'INFORME RESUM I MITJANS DISPONIBLES

### II.1. ABAST DE L'INFORME RESUM

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 24 d'abril de 2019 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern general, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, finalment, l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 (BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018), i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'Assistència als Òrgans Interventors de les Entitats Locals de Girona.

En matèria de control financer, l'objectiu d'aquesta modalitat és verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDL 2/2004.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum.

### II.2 MITJANS DISPONIBLES

Donat que els mitjans personals disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes a l'informe número 3433/2023 sobre el PACF, i que aquestes actuacions tampoc s'han pogut realitzar a través del corresponent procediment de contractació de firmes privades d'auditoria, es fa constar que no s'han pogut dur a terme les actuacions previstes per estar en una situació de mitjans insuficients per a poder-les realitzar, i que ja es va fer constar a l'informe esmentat.



# AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

Es per això que, als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RD 424/2017 es fa constar que per a la realització de les actuacions de control financer previstes en el PACF, seria necessari dotar el pressupost amb els següents crèdits, i/o esmenar les següents necessitats i/o debilitats en matèria de personal:

Ens	Quantia no dotada a pressupost	Recursos humans no previstos
Ajuntament de Santa Cristina	15.000€	1 efectiu més destinat exclusivament a fer control financer

En conseqüència, no s'han pogut realitzar les següents actuacions de control que constaven a l'informe 3433/2023, per tal de desenvolupar el model de control eficaç al qual fa referència l'article 4.3 del RD 424/2017:

RESUM ACTUACIONS PACF		
ENS	ACTUACIÓ	TIPUS
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.1.1_L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013	Obligatòria
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.2.1_L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013	Obligatòria
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.2.2_La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413)	Obligatòria

ACTUACIONS AMB RISCOS		
ENS	ACTUACIÓ	TIPUS
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Control financer de les subvencions i ajuts concedits	Obligatòria
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Verificació que els conceptes retributius estiguin degudament calculats (sou base, triennis, complement de destí, complement específic)	Seleccionable
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Verificació que els conceptes retributius de productivitats i gratificacions s'acrediten conforme al que preveu la normativa aplicable, conveni, en quant a justificació, import i legalitat.	Seleccionable
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Verificació dels increments retributius d'acord amb els previstos a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat	Seleccionable



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Verificació del compliment dels límits establerts per l'article 7 del RD 861/1986, de 25 d'abril, pel que s'estableixen el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local		Seleccionable
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Serveis prestats de forma indirecte: anàlisi d'ingressos i despeses de la concessió del servei públic d'aigua i la seva imputació a la taxa que finança el servei		Seleccionable
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Contractes de serveis d'escombraries: compliment de les prescripcions contractuals. Execució correcte del contracte.		Seleccionable
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Anàlisi de la despesa tramitada mitjançant contractes menors		Seleccionable
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Anàlisi d'ingressos: correcta aplicació dels tributs i preus públics previstos n les ordenances fiscals i acord aprovació preu públic		Seleccionable
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Revisió de la correcta tramitació de les devolucions d'ingressos indeguts		Seleccionable

### III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2023 agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquests informe resum son les següents:

#### 1. FUNCIO INTERVENTORA

Durant l'exercici s'han emès 307 informes de fiscalització o d'intervenció dels quals:

- 295 tenen un resultat favorable o de conformitat, dels quals n'hi ha que se n'han formulat observacions.
- 12 no s'han pogut formular opinió fonamentada.

S'han emès 18 informes d'omissió de la funció interventora.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

Analitzades les actuacions de funció interventora des d'un punt de vista global, a continuació es fa un anàlisi-resum, de les principals debilitats i deficiències detectades en l'exercici de la funció interventora, així com l'anàlisi de les conclusions derivades de les debilitats i les recomanacions a adoptar pel gestor:



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

Nom entitat local	Debitats i/o deficiències	Conclusions i recomanacions
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	Susceptibilitat de recurrència de contractacions menors	Es recomana tramitar els expedients de licitació corresponents. Així mateix, es fa constar que des de secretaria es va trametre instrucció 01/2023 de la contractació menor a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (esmena 3) en què establia règim transitori per la regularització de la contractació menor fins 31/03/2024.
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	S'han tramitat 18 expedient d'omissió de la funció interventora: 15 corresponents a contractacions i 3 de convenis interadministratius	Es recomanar realitzar un pla de contractació anual i plurianual per tal de planificar totes les licitacions a realitzar.

## 2. CONTROL PERMANENT

### 2.1. Control permanent no planificable

Durant l'exercici s'han emès 30 informes de control permanent no planificables, dels quals:

- 29 s'han informat de conformitat.
- 1 s'han informat de disconformitat.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

### 2.2. Control permanent planificable obligatori i seleccionable

En relació al control permanent planificable obligatori i seleccionable es transcriu l'informe número 3433/2023 emès per la intervenció:

“Aquesta intervenció no disposa de mitjans personals ni recursos econòmics per poder dur a terme les actuacions objecte d'incloure en el pla anual atès que les places ocupades de l'àrea d'intervenció son insuficients per dur a terme les tasques encomanades segons l'article 4 del RD 128/2018: sols es disposa de la interventora accidental i una administrativa:

- El total de les hores de l'administrativa es destinen a les tasques que seguidament es detallen, i que tot i així, no es temps suficient per realitzar-les de forma òptima:
  - Tramitar les factures: recepció al registre, afegir text resumit concepte factura, crear factura si s'ha presentat en format físic, lliurament al tècnic corresponent per la seva conformitat, control de les signatures dels tècnics, realitzar relacions de factures per poder passar-les a aprovació, crear proposta acord i comptabilització. De forma quantificada, es tramiten una mitjana mensualment de 240 factures.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

- Comptabilitzar ingressos: la recaptació voluntària i executiva es realitza per part de l'Ajuntament, i els ingressos es comptabilitzen al SicalWin per dia i per canal de pagament, el què suposa una mitjana d'uns 90 fitxers per mes, els quals s'han de descarregar, carregar al SicalWin i contrastar amb l'import ingressat als ordinals bancaris corresponents, i addicionalment realitzar la conciliació bancària per tal de quadrar bancs amb comptabilitat.
  - Comptabilitzar fases d'execució del pressupost i operacions no pressupostàries d'acords presos d'òrgans competents (decrets, acords de Junta de Govern i Plens: majoritàriament de contractació, subvencions, ingressos (devolucions, rebuts cancel·lats, rebuts anul·lats).
- El total d'hores de la interventora es destinen a les tasques determinades per l'article 4 del RD 128/2018 i en concret:
- Emissió d'informes de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics, informes d'intervenció prèvia, informes de control financer obligatori no planificable, que en total consta al gestor d'expedients uns 400 informes emesos, i afegint el temps de realitzar la tasca de revisió de l'expedient per tal de realitzar l'informe.
  - Tramitació de la totalitat dels expedients de modificacions de crèdit.
  - Elaboració del pressupost anual.
  - Liquidació del pressupost anual.
  - Elaboració de compte general del pressupost.
  - Reemissió de la informació economico-financera al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública així com a la Generalitat i Sindicatura de Comptes.
  - Resolució de dubtes i consultes telefòniques i per correu realitzades per tècnics de l'Ajuntament de diferents àrees, així com assistència a reunions, meses de contractació, Juntes de Govern, Comissions Informatives i Plens.

Es fa constar que cal més personal a l'àrea per realitzar les tasques encomanades a la intervenció, i de forma més rellevant en les tasques de control intern, de fiscalització i control permanent, com s'ha posat de manifest en diferents informes.

Tanmateix, aquesta intervenció deixa constància en l'Annex de les actuacions a realitzar en propers PACF les quals poden suposar un risc pel seu volum, impacte i/o gravetat.”

### 3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

En relació al control financer de subvencions, es transcriu l'informe número 3433/2023 emès per la intervenció:

“Aquesta intervenció no disposa de recursos per dur a terme el control financer de les subvencions pels motius exposats anteriorment, així mateix es fa constar que a final d'any s'ha tingut el vist i plau per part de l'Alcalde i Regidor d'Hisenda, per tal de poder contractar externament una empresa per realitzar el control financer de subvencions, però que tot i així el temps ha estat insuficient per aquesta intervenció per tal de tramitar l'expedient de contractació, remissió d'informació i revisió dels informes emesos (ja que els hauria de signar la intervenció), pel que es proposa que la tasca de control financer de subvencions pendent de realitzar en aquesta anualitat es realitzi a l'anualitat 2024.”



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

#### 4. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

En aquest apartat, es detallen les mesures correctores que es considera que s'han d'incloure en el Pla d'acció que ha de formular l'Alcalde, en els següents termes:

Nom entitat local	Codi mesura	Debitats i/o deficiències	Mesures correctores
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	1/2024	Recurrència de contractacions menors i omissions de la funció interventora per falta de tramitació del corresponent expedient.	Realitzar un pla de contractació anual i plurianual i fer un seguiment trimestral per part d'Alcaldia i/o Junta de Govern per tal d'acomplir-lo.

#### 5. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

A l'exercici 2022 no es va elaborar el Pla d'acció d'acord amb l'article 38 del RD 424/2017 pel que no se'n pot realitzar valoració.

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local.”

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=1930.0&endsAt=2269.0>

#### 7.- DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2024 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO. Coneixement (G107.1 0002/2024)

El règim de control intern establert en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer. El control financer comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDL 2/2004.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

En relació al control financer, l'article 31 del RD 424/2017 estableix que anualment la Intervenció elaborarà un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

D'acord amb els articles 29, 31, 32 i 40 del RD 424/2017, el control permanent es classifica en:

- Control permanent no planificable:  
Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, que es realitzen amb caràcter previ a l'adopció dels actes administratius, i que s'han d'efectuar en el moment i en les condicions que estableixi la norma, per tant, no són susceptibles de planificació i no s'han d'incloure en el PACF.
- Control permanent planificable:
  - Obligatori: Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor sense determinar el moment concret de realització, i que per tant, són susceptibles de planificació i s'hauran d'incloure en el PACF.
  - Seleccionable: Actuacions que l'òrgan interventor seleccionarà anualment sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es vulguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles, i que s'hauran d'incloure en el PACF.

En compliment del requerit per l'article 31 de RD 424/2017, la Intervenció general en data 8 d'abril de 2024 va elaborar el Pla anual de control financer de l'exercici 2024, que recull les actuacions de control permanent planificables i de cadascuna de les auditories, així com de control financer de subvencions a realitzar, si s'escau, durant l'esmentat exercici, sense perjudici de les modificacions que sigui procedent realitzar al llarg del mateix. Aquest Pla anual de control financer s'ha de remetre al ple a efectes informatius.

Per tot l'exposat, i a proposta de la Intervenció, es proposa al ple de la corporació:

**Únic.-** Donar-se per assabentat del Pla anual de control financer de l'exercici 2024, adjuntat com a Annex a aquesta proposta.

## ANNEX

### **“PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO, DE RÈGIM DE CONTROL GENERAL, PER A L'EXERCICI 2024**

#### **1. INTRODUCCIÓ**

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (RDLeg 2/2004).

El règim de control intern establert en el RD 424/2017 es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 24 d'abril de 2019 es va configurar el model a aplicar, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, i l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

Pel que fa el control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDLeg 2/2004.

Tal i com estableix l'article 4.3 del RD 424/2017, l'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que asseguri, amb mitjans propis o externs, el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

Amb la finalitat de planificar l'execució d'aquesta modalitat de control, l'article 31 del RD 424/2017 estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions planificables de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici, és a dir, amb excepció de les actuacions que derivin d'una obligació legal que s'hagin de realitzar amb caràcter previ a l'adopció dels corresponents acords (actuacions obligatòries no planificades).

Per tant, aquest PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions planificades).

També s'incorpora en aquest Pla el control a realitzar sobre els beneficiaris i, si s'escau, sobre les entitats col·laboradores, per raó de les subvencions i ajudes concedides que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En compliment dels preceptes legals exposats, s'ha elaborat aquest Pla que determina el marc de les actuacions de control financer a realitzar durant l'exercici 2024



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

## 2. ACTUACIONS A REALIZAR

### 2.1. En matèria de control permanent

#### 2.1.1 Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

D'acord amb l'article 29.2 del RD 424/2017, el control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació:

- a) 2.1.1\_L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- b) 2.2.1\_L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- c) 2.2.2\_La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3<sup>a</sup> de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic).

Aquestes actuacions es realitzaran amb caràcter posterior i mitjançant tècniques d'auditoria.

#### 2.1.2 Actuacions seleccionades

Per a realitzar l'avaluació de riscos s'han pres en consideració diversos factors com ara, el model de control adoptat per aquesta corporació, els resultats d'actuacions de control intern anteriors, el volum de pressupost gestionat, així com la necessària regularitat i rotació de les actuacions a realitzar.

Amb aquestes premisses, en el pressupost de l'exercici 2023 els crèdits definitius del capítol I van ser de 4.624.904 €, suposant el 28,81% del total. De manera reiterada durant el 2023, aquesta intervenció a través dels informes de fiscalització de les nòmines ha manifestat que hi ha hagut requisits que no ha pogut fiscalitzar per la manca de recursos suficients, i els quals estaran subjecte a control permanent quan aquesta intervenció disposi de recursos suficients per realitzar-ho. En concret, l'anàlisi de cada concepte retributiu, bàsics i complementaris, i demès conceptes retributius i la seva adequació a la normativa aplicable.

Actualment, aquesta intervenció disposa d'un efectiu més i de pressupost suficient per incloure aquesta actuació dins del Pla anual de control financer amb la possible col·laboració de mitjans externs.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

Tot i així, no es disposa de suficients mitjans per afegir més actuacions seleccionables ja analitzades en l'informe emès per la intervenció 3433/2023 ni el control de la prescripció dels drets pendents de cobrament.

Atenent els criteris exposats anteriorment i analitzades les àrees de risc, es proposa realitzar les actuacions següents:

- 2.3.1 - Verificació que els conceptes retributius estiguin degudament calculats (sou base, triennis, complement de destí, complement específic). S'efectuarà amb mitjans externs amb col·laboració de mitjans propis.
- 2.3.2. - Verificació que els conceptes retributius de productivitats i gratificacions s'acreditin conforme al que preveu la normativa aplicable, conveni, en quant a justificació, import i legalitat. S'efectuarà amb mitjans externs amb col·laboració de mitjans propis.

## 2.2 En matèria d'auditoria pública

En no existir cap entitat dependent no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

## 2.3 Control financer de les subvencions i ajuts concedits

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que es puguin concedir.

### 2.3.1. Actuacions a realitzar

Complementàriament als controls formals que els centres gestors duen a terme sobre els comptes justificatius que rendeixen els beneficiaris de subvencions, es durà a terme un control financer sobre una mostra dels mateixos, en els termes i procediments establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Anteriorment aquesta intervenció per la manca de mitjans no ha pogut realitzar el control financer en matèria de subvencions, però aquest any amb l'augment d'un efectiu es pot realitzar una actuació en aquesta matèria.

Amb els antecedents exposats es considera adient iniciar aquest control amb la subvenció nominativa a l'Escola Pedralta atès que és la subvenció nominativa d'import més alt del pressupost de l'exercici 2023.

L'abast d'aquests treballs inclourà:

- 2.4.1 - Control financer de la subvenció nominativa a l'Escola Pedralta. S'efectuarà amb mitjans propis.

## 3. MEMÒRIA DE PLANIFICACIÓ



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

#### 4. MOMENT, FORMA I TERMINI PER A LA L'EXERCICI DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RD 424/2017 i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE.

#### 5. MITJANS DISPONIBLES

Les actuacions de control financer previstes en aquest Pla es duran a terme directament per la Intervenció, sense perjudici de la col·laboració que resulti necessària de firmes d'auditoria.

Malgrat això, com ja s'especifica en diversos punts d'aquest Pla anual, en base a l'anàlisi de risc efectuat en l'informe d'Intervenció 3433/2023 hi ha actuacions que no es poden dur a terme perquè els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients i tampoc es podran realitzar a través del corresponent procediment de contractació de firmes privades d'auditoria ja que no es disposa de consignació pressupostària suficient per a procedir a la contractació de les mateixes.

És per això que, als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RD 424/2017 es fa constar que per a la realització de les actuacions de control financer no previstes en el present Pla, seria necessària l'ampliació de personal de la Intervenció per poder realitzar més actuacions de forma directa, i en el pressupost s'hauria d'haver consignat crèdit, en els termes següents:

Ens	Quantia no dotada a pressupost	Recursos humans no previstos
Ajuntament de Santa Cristina	15.000€	1 efectiu més destinat exclusivament a fer control financer

#### 6. MODIFICACIÓ DEL PLA

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

#### 7. INFORMACIÓ AL PLE

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al ple de la corporació.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

Dels treballs i actuacions realitzades s'emetrà el corresponent informe per la Intervenció i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la IGAE.

D'acord amb els articles 220.3 del RDLeg 2/2004 i 36.1 del RD 424/2017, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en el present Pla, conjuntament amb les al·legacions efectuades, seran enviats, a través del president, al ple de la corporació per al seu coneixement.

## 8. PUBLICITAT DEL PLA

Aquest Pla serà publicat en el Portal de transparència de l'entitat, en virtut del que estableixen els articles 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

## ANNEX I

RESUM ACTUACIONS 2024			
ENS	ACTUACIÓ	TIPUS	MITJANS
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.1.1_L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013	Obligatòria	Recursos propis
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.2.1_L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013	Obligatòria	Recursos propis
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.2.2_La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413)	Obligatòria	Recursos propis
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.3.1_Verificació que els conceptes retributius estiguin degudament calculats (sou base, triennis, complement de destí, complement específic).	Seleccionable	Contractació firma privada auditoria
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.3.2_Verificació que els conceptes retributius de productivitats i gratificacions s'acreditin conforme al que preveu la normativa aplicable, conveni, en quant a justificació, import i legalitat.	Seleccionable	Contractació firma privada auditoria
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	2.4.1_Control financer de la subvenció nominativa a l'Escola Pedralta	Obligatòria	Recursos propis

”

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=2269.0&endsAt=2522.0>

## **8.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DELS REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ A LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DE LA CONCA DEL RIDAURA. Aprovació (A134.1 0004/2023)**

Vist que per acord de Ple de data 27 de juny de 2023 es van nomenar els representants de la corporació a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària de la Conca del Ridaura:

- Representant: Sr. Josep Xifre Deulofeu
- Suplent: Sr. Eduard Vancells Sanchez
- Representant: Sra. Agustina Gorina Faz
- Suplent: Sra. Clàudia Crehuet Gil

Vist que es creu convenient modificar el nomenament dels representants de la corporació que han de formar part de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària de la Conca del Ridaura per voluntat de l'Equip de Govern per tal que el regidor de Medi Ambient hi pugui ser present.

Seguidament es sotmet la proposta a votació la qual resulta **aprovada** per unanimitat dels presents (12 vots). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el president i s'acorda:

**Primer.-** Modificar el nomenament dels membres de la corporació que han de formar part de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària de la Conca del Ridaura quedant de la següent manera:

- Representant: Sr. Josep Xifre Deulofeu
- Suplent: Sra. Agustina Gorina Faz
- Representant: Sr. Eduard Vancells Sanchez
- Suplent: Sra. Clàudia Crehuet Gil

**Segon.-** Notificar la modificació del nomenament dels representants de la corporació a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària de la Conca del Ridaura.

**Tercer.-** Notificar la modificació del nomenament dels representants de la corporació a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària de la Conca del Ridaura a les persones designades.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=2522.0&endsAt=2654.0>



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

## 9- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 10/2024. Aprovació (G104.1 0010/2024)

### Antecedents de fet

Atès que s'ha iniciat l'expedient de modificació de crèdit G104.1 – 10/2024 en el pressupost de despeses del l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro d'enguany per atendre despeses que no poden demorar-se fins l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les o bé és insuficient.

### Fonaments de dret

Atès l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) disposa que, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar a l'exercici següent, i que no existeixi en el pressupost de la corporació crèdit o bé aquest no sigui suficient, el president ordenarà la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari en el primer cas, o suplement de crèdit en el segon.

Atès que en el mateix article 177.5 es determina que el finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

De conformitat amb l'article 40.3 del Reial Decret 500/1990, l'òrgan competent per l'aprovació d'aquestes modificacions de crèdit és el Ple de la Corporació.

Vist l'informe favorable de control permanent emès per la Intervenció.

Seguidament es sotmet la proposta a votació la qual resulta **aprovada** per unanimitat dels presents (12 vots). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el president i s'acorda:

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació de crèdit núm. 10/2024 segons el següent detall:

### Pressupost de despeses

#### Crèdit extraordinari

PRESSUPOST DE DESPESES		
Aplicació	Descripció	Import
15 92020 20600	Arrendament d'equips per a processos d'informació	14.520,00 €
TOTAL		14.520,00 €

### Suplement de crèdit



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

PRESSUPOST DE DESPESES		
Aplicació	Descripció	Import
44 92500 22699	Activitats pla local joventut	10.000,00 €
42 33800 22609	Festes i actes populars	60.000,00 €
62 43200 22699	Activitats Promoció turística	15.000,00 €
TOTAL		85.000,00 €

## **Font de finançament** **Pressupost d'ingressos**

PRESSUPOST D'INGRESSOS		
Concepte	Descripció	Import
87000	Romanent de tresoreria	99.520,00 €
TOTAL		99.520,00 €

**Segon.-** Exposar al públic aquest expedient durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el *Butlletí Oficial de la Província*. En cas de no presentar-se reclamacions s'entendrà aprovat definitivament. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=2654.0&endsAt=3165.0>

## **10.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 11/2024 Aprovació (G104.1 0011/2024)**

### **Antecedents de fet**

Atès que s'ha iniciat l'expedient de modificació de crèdit G104.1 – 11/2024 en el pressupost de despeses del l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro d'enguany per atendre despeses que no poden demorar-se fins l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les.

### **Fonaments de dret**

Atès l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) disposa que, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar a l'exercici següent, i que no existeixi en el pressupost de la corporació crèdit o bé aquest no sigui suficient, el president ordenarà la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari en el primer cas, o suplement de crèdit en el segon.



# AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

Atès que en el mateix article 177.5 es determina que el finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

De conformitat amb l'article 40.3 del Reial Decret 500/1990, l'òrgan competent per l'aprovació d'aquestes modificacions de crèdit és el Ple de la Corporació.

Vist l'informe favorable de control permanent emès per la Intervenció.

Seguidament es sotmet la proposta a votació la qual resulta **aprovada** per unanimitat dels presents (12 vots). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el president i s'acorda:

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació de crèdit núm. 11/2024 segons el següent detall:

## Pressupost de despeses

### Crèdit extraordinari

PRESSUPOST DE DESPESES		
Aplicació	Descripció	Import
62 43200 60900	Inversions en infraestructura turisme	20.000,00 €
43 32310 63900	Reposició d'altra immobilitzat escola bressol	700,00 €
43 32310 62200	Inversió en edificis escola bressol	2.200,00 €
43 32310 63200	Reposició en edificis escola bressol	4.100,00 €
41 33400 60900	Altra inversió en béns destinats a l'ús general cultura	48.399,87 €
TOTAL		75.399,87 €

## Font de finançament

### Pressupost d'ingressos

PRESSUPOST D'INGRESSOS		
Concepte	Descripció	Import
87000	Romanent de tresoreria	75.399,87 €
TOTAL		75.399,87 €

**Segon.-** Aprovar la modificació del Pla d'inversions per a l'exercici 2024 segons l'expedient de modificació de crèdit 11/2024 detallat al primer punt.

**Tercer.-** Exposar al públic aquest expedient durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el *Butlletí Oficial de la Província*. En cas de no presentar-se reclamacions s'entendrà aprovat definitivament. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=3165.0&endsAt=3514.0>

## 11.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 13/2024.- Aprovació Inicial. (G104.1 0013/2024)

### Antecedents de fet

Atès que s'ha iniciat l'expedient de modificació de crèdit G104.1 – 13/2024 en el pressupost de despeses del l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro d'enguany per atendre despeses que no poden demorar-se fins l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les.

### Fonaments de dret

Atès l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) disposa que, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar a l'exercici següent, i que no existeixi en el pressupost de la corporació crèdit o bé aquest no sigui suficient, el president ordenarà la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari en el primer cas, o suplement de crèdit en el segon.

Atès que en el mateix article 177.5 es determina que el finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

De conformitat amb l'article 40.3 del Reial Decret 500/1990, l'òrgan competent per l'aprovació d'aquestes modificacions de crèdit és el Ple de la Corporació.

Vist l'informe favorable de control permanent emès per la Intervenció.

Seguidament es sotmet la proposta a votació la qual resulta **aprovada** per unanimitat dels presents (12 vots). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el president i s'acorda:

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació de crèdit núm. 13/2024 segons el següent detall:

### Pressupost de despeses Crèdit extraordinari

#### **PRESSUPOST DE DESPESES**



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7
<b>Aplicació</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import</b>	
22 15100 45390	Conveni Universitat Politècnica de Catalunya	1.750,00 €	
TOTAL		1.750,00 €	

## **Font de finançament**

### **Pressupost d'ingressos**

<b>PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>		
<b>Concepte</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import</b>
87000	Romanent de tresoreria	1.750,00 €
TOTAL		1.750,00 €

**Segon.-** Exposar al públic aquest expedient durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el *Butlletí Oficial de la Província*. En cas de no presentar-se reclamacions s'entendrà aprovat definitivament. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=3514.0&endsAt=3616.0>

## **12.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ELECCIÓ DEL CARTELL DE LA FESTA MAJOR 2024 DE SANTA CRISTINA D'ARO.- Aprovació (G149.2 2024-0009)**

Atesa la celebració de la Festa Major de Santa Cristina d'Aro del 19 al 22 de juliol de 2024.

Atesa la intenció de l'Ajuntament de convocar un concurs per a escollir la imatge gràfica de la Festa Major 2024 de Santa Cristina d'Aro.

Vistes les Bases específiques reguladores de l'elecció del cartell de la Festa Major 2024 de Santa Cristina d'Aro redactades per l'Àrea de Festes.

Vist l'informe 902/2024 favorable a l'aprovació de les bases específiques esmentades, emès per l'Àrea de Festes en data 15 de març de 2024.

Vist que en data 30 d'agost de 2022 es va aprovar el Pla estratègic de subvencions, modificat per acord de Ple de data 25 d'abril de 2023, el 26 de juliol de 2023 i 19 de març de 2024.

## **Fonaments de dret**



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.) –

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions

Atès que segons disposa l'article 124.2 del ROAS, "Les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint (20) dies i s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la província i en el tauler d'anuncis de la corporació. (...)"

Seguidament es sotmet la proposta a votació la qual resulta **aprovada** per unanimitat dels presents (12 vots). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el president i s'acorda:

**Primer.-** Aprovar les bases específiques reguladores de l'elecció del cartell de la Festa Major 2024 de Santa Cristina d'Aro (G149.2 2024-0009)

**Segon.-** Sotmetre les esmentades bases a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

**Tercer.-** Comunicar aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics i a l'Àrea de Festes de la Corporació.

## ANNEX



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

## “BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ELECCIÓ DEL CARTELL DE LA FESTA MAJOR 2024 DE SANTA CRISTINA D'ARO.

### PRIMERA. OBJECTE

- L'objecte d'aquestes bases és obtenir la imatge gràfica de la Festa Major de Santa Cristina d'Aro per a la edició del 2024.

### SEGONA. DESTINATARIS

- Pot presentar-se al concurs qualsevol persona física major de 16 anys.
- Els treballs presentats han de ser individuals.

### TERCERA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

- El procediment per a l'atorgament del premi previst en aquestes bases serà per concurrència competitiva.
- El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.
- El termini de presentació de sol·licituds s'informarà a la convocatòria.
- Sol·licituds:
  - o Les sol·licituds es poden presentar:
    - Presencialment al registre d'entrada de l'Ajuntament
    - Telemàticament mitjançant la instància genèrica que es pot trobar en aquest enllaç: <https://santacristina.cat/seu-e-i-tramits/362-instancia-generica.html>
    - **A la sol·licitud cal especificar un pseudònim sota el qual es presentarà al concurs la persona interessada.**
  - o Caldrà adjuntar a la sol·licitud :
    - El certificat conforme el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries.
    - El certificat conforme el beneficiari està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
    - L'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció/comprovació dels mateixos certificats directament de l'Administració tributària previ al pagament del premi.
    - En cas de nous creditors de l'Ajuntament caldrà adjuntar la fitxa de creditors seguint les instruccions especificades a: <https://santacristina.cat/seu-e-i-tramits/631-fitxa-creditors.html> per tal que la Tresoreria de l'Ajuntament pugui efectuar el pagament del premi per transferència.
  - o En cas de presentació presencial, caldrà adjuntar a la instància un suport físic que contingui el cartell en el format digital requerit.
- Característiques tècniques dels treballs:
  - o Cada participant pot presentar un màxim de 2 obres originals.
  - o El cartell o cartells presentats s'hauran de presentar obligatòriament **en format digital.**
  - o Els participants hauran de presentar obligatòriament els següents arxius:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

- Cartell en CMYK amb la màxima resolució possible en format JPEG de les següents mides: 30cm d'alçada x 20cm d'amplada (Màxim 10 MB) per a facilitar-ne la valoració per part del jurat.
- El **nom dels arxius dels cartells presentats** han de contenir el pseudònim sota el qual es presenta la persona interessada per tal de preservar la seva identitat i facilitar la neutralitat a l'hora d'escollir el cartell guanyador. Exemple de nom d'arxiu per al pseudònim "*Festa*":
  - Festa.jpeg
- En cas de presentar 2 obres, caldrà que aquestes s'identifiquin de la següent manera:
  - Festa\_1.jpeg
  - Festa\_2.jpeg
- Un cop s'esculli en cartell guanyador, la persona guanyadora haurà de
  - Facilitar el cartell en el següent format per a la impressió:
    - CMYK a 300 p.p en format PDF de les següents mides: 2'7m d'alçada x 0,95m d'amplada
    - Caldrà adjuntar, la tipografia utilitzada.
  - Facilitar una adaptació del cartell en les següents mides: 1080x1080 per a Instagram
- No s'acceptaran les obres que no es presentin d'aquesta manera.
- Es pot utilitzar qualsevol tècnica que es consideri més adequada per a la seva realització (il·lustració, fotografia, etc.)
- Al cartell hi ha de figurar el text següent: *FESTA MAJOR 2024, SANTA CRISTINA D'ARO del 19 al 22 de Juliol de 2024*, i ha de contenir el logotip de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i el de la Diputació de Girona que es podran descarregar al web: <https://santacristina.cat/arees/festes-populars/la-festa-major.html>.
- La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases.
- L'obra presentada ha de ser original i inèdita, i creació pròpia de l'autor/a que la presenta. En cas d'utilitzar una tècnica que inclogui la utilització de fotografies o materials que continguin drets d'autor, caldrà acreditar-ne la seva autoria i la seva cessió explícita dels drets d'imatge per al cartell per part de l'autor o autors.
- **Jurat i veredictes:**
  - El veredictes del jurat es farà públic a través de les xarxes socials i el web [www.santacristina.cat](http://www.santacristina.cat).
  - El jurat es reserva el dret de declarar desert el concurs, com també de resoldre qualsevol imprevist.

## QUARTA- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

- L'òrgan instructor validarà les sol·licituds presentades i les passarà a l'òrgan col·legiat o jurat.
- L'òrgan col·legiat o jurat emetrà un acta on hi constin:
  - La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
  - L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- Rebudes les sol·licituds i la valoració de l'òrgan col·legiat o jurat, aquestes seran examinades i comprovades per l'òrgan instructor (Àrea de Festes), que emetrà un informe on hi constin:
  - Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
  - La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

- L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- La quantia de la subvenció proposada.
- Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
- L'òrgan instructor a la vista de l'expedient i de l'acta de l'òrgan col·legiat l'eleva a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.
- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, com a òrgan concedent resoldrà d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.
- El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 10 dies, comptats a partir del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Tant l'acord de concessió com els possibles de denegació es notificaran individualment als interessats.
- La notificació de la resolució es realitzarà d'acord amb el previst en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Si en el termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la sol·licitud no s'ha notificat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu.

## CINQUENA- COMPETÈNCIA

- El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquest premi vindrà determinada en la convocatòria.
- Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament del premi.
- La resolució definitiva es notificarà a la persona beneficiària.

## SISENA- QUANTIA DEL PREMI

- La quantia del premi és de 300,00€.
- En cas que l'estat o les autoritats sanitàries adoptin mesures que facin impossible la realització de la Festa Major 2024, l'Ajuntament podrà declarar nul el concurs, encara que el jurat hagi decretat un treball com a guanyador.
- En aquest cas, l'ajuntament retornarà la obra guanyadora al seu autor/a i aquest/a perdrà el dret a percebre l'import especificat.

## SETENA- COMPATIBILITAT AMB ALTRES PREMIS, AJUTS I SUBVENCIONS

- Aquest premi és incompatible amb altres premis que atorguin altres administracions.
- La propietat intel·lectual del treball guanyador correspondrà als seu autor/a.
- Això no obstant, la selecció com a guanyador comportarà la cessió exclusiva i gratuïta de l'obra, en favor de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, de tots els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació per qualsevol modalitat, mitjà o format, inclosos els audiovisuals, els informàtics, els multimèdia i els telemàtics.
- L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro podrà exercir els seus drets lliurement, sense limitacions de tipus temporal o territorial, ni de cap altre, sense que en cap cas sigui necessària l'autorització de l'autor/a, el qual no tindrà dret a cap tipus de remuneració, percepció, participació, compensació ni indemnització per raó d'aquell exercici ni de la cessió de drets.
- L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro podrà exposar els cartells participants. Les obres no premiades es podran recollir a partir del dia 1 d'agost a les oficines de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

## VUITENA- INCOMPLIMENTS I EXCLUSIONS

- Les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre).
- La persona beneficiària restarà sotmesa a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

## NOVENA- FINANÇAMENT

- L'aprovació d'aquestes bases queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament dels ajuts.

## DESENA- RENÚNCIA

- El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment al premi atorgat, de manera que perd el dret a exigir-lo. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

## ONZENA- PROTECCIÓ DE DADES

- D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.”

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=3616.0&endsAt=3732.0>

## **13.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A ACTIVITATS FESTIVES D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE NUCLIS DESCENTRALITZATS DE SANTA CRISTINA D'ARO (NO EUC'S) PER AL PERÍODE ESTIVAL DE L'ANY 2024. Aprovació (G149.1 0011/2024)**

Les entitats i associacions de veïns de nuclis descentralitzats del municipi de Santa Cristina d'Aro (No EUC's) realitzen activitats lúdiques i festives, coincidint amb el període estival, amb els objectius de fomentar la participació ciutadana en actes tradicionals i fomentar el sentit de pertanyença a la comunitat del veïnat de cada nucli.

L'Àrea de Festes de l'Ajuntament, per tal d'afavorir les activitats festives que organitzen aquestes entitats i associacions, i donar suport al teixit associatiu local, vol posar a la seva disposició una línia d'ajuts per a la realització de les activitats festives que organitzin en el període estival de l'any 2024.

En data 30 d'agost de 2022 es va aprovar el Pla estratègic de subvencions, modificat per acord de Ple de data 25 d'abril de 2023, de 26 de juliol de 2023 i 19 de març de 2024.

L'Àrea de Festes ha redactat unes bases reguladores per a la concessió de la subvenció per a activitats festives d'associacions de veïns de nuclis descentralitzats de Santa Cristina d'Aro (no



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

EUC's) per al període estival de l'any 2024 (Bases 2024/7 – Exp. G149.1 2024/11), que cal aprovar i publicar al *Butlletí Oficial de la Província*.

## Fonaments de dret

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.) –

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Seguidament es sotmet la proposta a votació la qual resulta **aprovada** per unanimitat dels presents (12 vots). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el president i s'acorda:

**Primer.-** Aprovar les Bases específiques reguladores per a la concessió de la subvenció per a activitats festives d'associacions de veïns de nuclis descentralitzats de Santa Cristina d'Aro (no EUC's) per al període estival de l'any 2024 (Bases 2024/7 – Exp. G149.1 2024/11).

**Segon.-** Sotmetre les esmentades bases a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord. En cas contrari, El Ple disposarà d'un termini d'un mes comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

**Tercer.-** Comunicar aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics i a l'Àrea de Festes de la Corporació.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

## ANNEX

### **“BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A ACTIVITATS FESTIVES D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE NUCLIS DESCENTRALITZATS DE SANTA CRISTINA D'ARO (NO EUC'S) PER AL PERÍODE ESTIVAL DE L'ANY 2024.**

#### **Preàmbul:**

Les entitats i associacions de veïns de nuclis descentralitzats del municipi de Santa Cristina d'Aro (No EUC's) realitzen activitats lúdiques i festives, coincidint amb el període estival, amb els objectius de fomentar la participació ciutadana en actes tradicionals i fomentar el sentit de pertanyença a la comunitat del veïnat de cada nucli.

L'Àrea de Festes de l'Ajuntament, per tal d'afavorir les activitats festives que organitzen aquestes entitats i associacions, i donar suport al teixit associatiu local, vol posar a la seva disposició una línia d'ajuts per a la realització de les activitats festives que organitzin en el període estival de l'any 2024.

#### **1. Objecte**

Aquestes bases regulen l'adjudicació d'ajuts per a la realització d'activitats festives d'Associacions de veïns de nuclis descentralitzats de Santa Cristina d'Aro per al període estival de l'any 2024.

#### **2. Beneficiaris**

Associacions de veïns de nuclis descentralitzats sense ànim de lucre (No EUC's) amb seu social a Santa Cristina d'Aro.

#### **3. Requisits per a les entitats beneficiàries**

- Estar donades d'alta al Registre Municipal d'Entitats
- Estar al corrent de les dades i la documentació exigida a l'article 236 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i no estar sotmès a les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari de subvencions previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la L 38/2003.

#### **4. Quantia de la subvenció**

L'import destinat a aquesta subvenció és de 3.000,00 euros.

#### **5. Despeses subvencionables**

És subvencionable qualsevol despesa corrent que tingui a veure amb les activitats lúdiques, recreatives i/o musicals que organitzin les associacions de veïns durant el període estival 2024 (Del 15 de juny al 30 de setembre de 2024): Contractació de conjunts musicals i/o d'equip humà tècnic, contractació d'equip de llum i so necessaris per a la celebració dels concerts i



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

activitats, contractació de tallers, contractació d'animadors, lloguer d'equips sanitaris i altres materials complementaris.

No son subvencionables:

- Despeses d'inversions
- Despeses de begudes i menjar
- Despeses de marxandatge o altres despeses amb les quals l'associació pugui obtenir beneficis econòmics
- Els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

Les activitats objecte de la subvenció s'hauran de realitzar en l'espai físic habilitat al qual pertanyi l'associació sol·licitant.

## 6. Procediment de concessió

El procediment de concessió de la subvenció regulada en aquestes bases és el de concurrència competitiva.

El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.

El termini de presentació de sol·licituds es concretarà a la convocatòria.

Les sol·licituds es presentaran mitjançant model normalitzat al Registre General de l'Ajuntament a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Les sol·licituds s'hauran d'acompanyar d'una memòria detallada on s'especifiquin:

- Les activitats que l'entitat o associació proposa per al període estival 2024.
- Una seva descripció detallada de cadascuna de les activitats proposades.
- Una valoració econòmica de les mateixes.

## 7. Criteris de valoració

L'import mínim atorgat per associació és de 500 euros.

L'import subvencionat no serà mai superior a l'import total declarat a la memòria ni a l'import real que l'associació aporti amb factures en el moment de la justificació. En cas que l'import justificat sigui inferior a l'import atorgat, l'entitat beneficiària rebrà l'import de l'import justificat.

La resta de l'import de la subvenció es repartirà entre les entitats sol·licitants de manera proporcional a la puntuació rebuda fins a l'exhauriment de la partida pressupostària tenint en compte els criteris següents:

Es valoraran les peticions rebudes tenint en compte:

- La quantitat d'activitats que organitzi l'associació (Màxim 70 punts)



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

- Per cada activitat presentada: 10 punts
- El cost de les activitats presentades (Màxim 30 punts)
  - Essent 30 la puntuació que s'atorgarà a l'associació que presenti el pressupost més elevat. La resta de peticions es puntuaran de manera proporcional.

## 8. Instrucció del procediment

La instrucció del procediment correspon a l'Àrea de Festes.

Rebudes les sol·licituds de subvenció, seran examinades i comprovades per l'Àrea de Festes, resolent-se per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament o Decret d'Alcaldia d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 10 dies, comptats a partir del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Tant l'acord de concessió com els possibles de denegació es notificaran individualment als interessats.

La notificació de la resolució és realitzarà d'acord amb el previst en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si en el termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la sol·licitud no s'ha notificat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu.

## 9. Competència

El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquesta subvenció vindrà determinada en la convocatòria.

Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament de la subvenció.

La resolució definitiva es notificarà a l'entitat beneficiària.

## 10. Compatibilitat amb altres premis, ajuts i subvencions

Aquesta subvenció és incompatible amb altres ajuts i subvencions que atorguin altres administracions pel mateix concepte.

## 11. Incompliments i exclusions

Les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre).

L'entitat beneficiària restarà sotmesa a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

## 12. Finançament

L'aprovació d'aquestes bases queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament de l'ajut.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

### 13. Renúncia

L'entitat beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la.

La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

### 14. Protecció de dades

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.”

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=3732.0&endsAt=3881.0>

### 14.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'UNA SOL·LICITUD DE COMPATIBILITAT LABORAL. Aprovació. (D110.1 0002/2024)

Vist que la Sra. \_\_\_\_\_ en data 14 de mar de 2024, amb registre d'entrada 2222/2024, sol·licita compatibilitat per desenvolupar una activitat mitjançant compte propi per la prestació de serveis de publicitat a empreses i particulars mitjançant suports escrits o audiovisuals, la prestació de serveis de relacions públiques i en general qualsevulla activitat relacionada amb la comunicació empresarial.

Vist que la Sra. \_\_\_\_\_ és personal municipal en règim de personal funcionari de carrera.

Atès que el Sra. \_\_\_\_\_ té assignada una jornada laboral de 35 hores setmanals en còmput anual a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i no té cap complement retributiu que inclogui el factor d'incompatibilitat.

Vist l'informe de recursos humans de data 18 de març de 2024.

### FONAMENTS DE DRET

Llei 53/1984, de 26 de desembre, de incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

Llei 21/1987, de 26 de novembre, de incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses dependents.

Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals. (art. 321 a 344)

Seguidament es sotmet la proposta a votació la qual resulta **aprovada** per unanimitat dels presents (12 vots). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el president i s'acorda:

**Primer.-** Reconèixer a la Sra. \_\_\_\_\_ la compatibilitat per exercir una segona activitat per compte propi per la prestació de serveis de publicitat a empreses i particulars mitjançant suports escrits o audiovisuals, la prestació de serveis de relacions públiques i en general qualsevulla activitat relacionada amb la comunicació empresarial.

**Segon.-** El reconeixement de compatibilitat s'entén aprovat amb les condicions específiques següents:

- El treballador afectat per aquest acord no pot desenvolupar dins de l'activitat privada que porta a terme l'elaboració de projectes, estudis, informes, activitats de gestoria, mediació, representació o defensa d'interessos de particulars davant l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, delegats, concessionaris i altres persones físiques o jurídiques que tinguin relacions funcionals o de serveis amb aquesta corporació.
- Té l'obligació d'abstenir-se en totes aquelles activitats que puguin interferir de forma directa o indirecta en el desenvolupament de les funcions que té encomanades a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
- L'autorització es basa exclusivament en la presumpció de la bona fe de la persona sol·licitant, no pressuposa cap declaració de legitimitat o adequació a la legalitat de les activitats privades declarades compatibles.
- Cap activitat privada declarada compatible no pot implicar una dedicació superior al 50% de la jornada ordinària que tenen assenyalades les persones treballadores en aquesta administració municipal.
- El reconeixement de la compatibilitat no implica cap classe de dret preferent o dispensa en el cas de canvi en el règim horari de servei a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, en casos de necessitat o d'emergència.

El compliment d'aquestes condicions queda sota la responsabilitat de la persona interessada, i en cas d'incompliment deixaria sense efecte aquest reconeixement, sense perjudici de les facultats inspectores que la legislació reserva a aquesta entitat.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

No es podrà autoritzar la compatibilitat si l'activitat privada:

- Impedeix o menysté l'estricta compliment dels seus deures o en compromet la seva imparcialitat o independència.
- Si l'activitat privada té alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del seu càrrec.
- Si la dedicació horària de l'activitat privada coincideix amb la jornada laboral.

Tot això, sense perjudici de les facultats inspectores que la legislació reserva a aquesta entitat.

**Tercer.-** La Sra. \_\_\_\_\_ està obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com pel que fa al règim de cotitzacions.

**Quart.-** Informar a la Sra. \_\_\_\_\_ que en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern és preceptiva la publicació de les resolucions d'autorització de compatibilitat a l'apartat de transparència de al pàgina web de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

**Cinquè.-** Notificar el present acord a la persona interessada.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=3881.0&endsAt=3948.0>

## **15.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MOCIÓ SOBRE EL MASSÍS DE L'ARDENYA.** **Aprovació** (A120.1 0003/2024)

Vista la moció sobre el massís de l'Ardenya presentada pels Grups Municipals d'Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM), Guanyarem Santa Cristina des del carrer – Confluència (GNR-C), Junts per Santa Cristina – Compromís Municipal (CM) i Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (PSC-CP) en data 15 d'abril de 2024 i número de registre d'entrada 3065 i en la que demanen que s'inclogui en el Ple del mes d'abril, la qual, es transcriu literalment:

El massís de l'Ardenya (també conegut com a massís de Cadiretes) reuneix un seguit de valors naturals, i també patrimonials, de gran importància biològica, paisatgística i cultural. Es tracta d'un massís d'unes 8.500 hectàrees que disposa d'uns afloraments granítics de gran interès geològic, on hi viu una alta diversitat botànica i faunística. Tota la zona és un refugi d'espècies de distribució centro-europea que troben recer a prop del mar en les enclotades obagues del massís. L'Ardenya compta amb diverses singularitats biològiques, amb un seguit d'espècies



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

endèmiques i rares, i amb una riquesa d'hàbitats (molts d'ells d'interès comunitari) que fan que aquest massís sigui mereixedor d'un ampli nivell de protecció dels seus valors i recursos.

Tanmateix, per tot s'hi troben restes d'una activitat humana que en el passat fou molt intensa, amb un grau de conservació generalment molt deficient, així com megàlits i jaciments arqueològics.

La major part del massís de l'Ardenya (unes 7.700 hectàrees) està inclòs dins del Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN) i forma part de la xarxa Natura 2000. Aquestes dues figures ofereixen un nivell de protecció força feble, però, i són del tot insuficients a l'hora d'endregar alguns dels problemes que afecten aquest massís. Actualment l'Ardenya es troba en estat d'abandonament en la major part de la seva superfície. En prou feines es duen a terme alguns treballs de gestió forestal. Les superfícies agrícoles han estat abandonades fa molts anys, i el sector primari és gairebé inexistent. La prevenció d'incendis forestals, amb l'establiment de franges de baixa densitat arbrada, està poc desenvolupada i es francament millorable. Alhora, es produeix una freqüentació humana molt elevada en algunes zones, on coincideixen un gran nombre d'activitats recreatives i esportives: excursionisme, ciclisme, running, escalada, motorisme i d'altres activitats es concentren en un seguit d'espais sense una regulació eficient que endreci aquests usos, produint-se una sobre-freqüentació en determinades àrees. Alhora, la falta de mesures efectives de protecció ha comportat ja un seguit de problemes destacables, com ara l'impacte negatiu del motorisme (tanmateix il·legal) damunt una zona tant sensible com la llera del curs alt del Ridaura, activitat que ha afectat negativament i posat en risc les poblacions d'algunes espècies d'alt valor ecològic, com és el cas de la planta Dròsera. Molts camins presenten un grau d'erosió molt gran degut al motorisme i, en menor grau, al ciclisme. Les activitats d'escalada ja van motivar el fracàs en la cria d'una espècie sensible i protegida, i es creu que és un dels factors que afecta negativament la reproducció d'espècies com ara el Duc (*bubo bubo*), en greu regressió a la zona.

En contrast amb aquesta situació, al veí massís de les Gavarres es duen a terme un seguit d'activitats de protecció, millora d'hàbitats i endrega de la freqüentació que regulen mínimament els mateixos processos que afecten l'Ardenya. Així, el Consorci de les Gavarres realitza actuacions molt diverses de conservació d'espècies i hàbitats, senyalització de camins, establiment de rutes de descoberta del patrimoni, activitats d'educació ambiental, actuacions de gestió forestal, actuacions per adequar el territori davant del risc d'incendi, rehabilitació del patrimoni cultural, recerca científica sobre espècies amenaçades, etcètera. Seria molt desitjable que tot aquest conjunt d'activitats, ara circumscrites només a l'àrea de les Gavarres, es realitzés també dins del massís de l'Ardenya.

Per fer-ho possible, hom proposa l'ampliació del Consorci de les Gavarres als municipis de l'Ardenya, de tal manera que es pugui constituir un futur Consorci de les Gavarres i l'Ardenya que, a més a més dels municipis actuals, inclogui també Sant Feliu de Guíxols, Tossa de Mar, Lloret de Mar i Vidreres.

Val a dir que aquesta proposta ja va ser presentada a finals del 2022 per qui llavors era el Regidor de Medi Ambient de Santa Cristina d'Aro davant el president del Consorci de les Gavarres i Vice-president de la Diputació de Girona, Sr Pau Preses, i del director general de polítiques ambientals de la Generalitat de Catalunya, Sr. Marc Vilahur. I totes dues persones es van mostrar molt favorables a l'ampliació del Consorci de les Gavarres per tal d'abraçar també l'Ardenya. Val a



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

dir que també es va consultar els diversos municipis abans esmentats, els quals van mostrar la seva predisposició a valorar positivament l'assoliment del projecte.

Per tots aquests motius, aquesta Moció demana el següent:

1.- que l'Ajuntament de Santa Cristina dugui a terme totes aquelles accions necessàries per tal que l'ampliació del Consorci de les Gavarres a l'Ardenya sigui una realitat en el termini més breu a partir d'ara, liderant el procés d'entesa entre la Generalitat, la Diputació de Girona, el Consorci de les Gavarres i els municipis implicats.

Seguidament es sotmet la moció a votació la qual resulta **aprovada** per unanimitat dels presents (12 vots) i d'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la moció i així ho declara el president.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=3948.0&endsAt=4253.0>

## 16.- PROPOSICIONS URGENTS

L'equip de Govern presenta una proposició urgent.

D'acord amb l'article 91.4 del ROF es sotmet a votació la **urgència** de la proposta essent **aprovada** per 6 vots a favor (TXSCA-TE), 5 vots en contra (ERC-AM; GNR-C i PSC-CP i 1 abstenció (Junts per Santa Cristina-CM)

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=4253.0&endsAt=6173.0>

### 16.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 15/2024.- **Aprovació Inicial.** (G104.1 0015/2024)

#### ANTECEDENTS DE FET

Atès que s'ha iniciat l'expedient de modificació de crèdit G104.1 – 15/2024 en el pressupost de despeses del l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro d'enguany per atendre despeses que no poden demorar-se fins l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les o aquest és insuficient.

#### FONAMENTS DE DRET



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

Atès l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) disposa que, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar a l'exercici següent, i que no existeixi en el pressupost de la corporació crèdit o bé aquest no sigui suficient, el president ordenarà la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari en el primer cas, o suplement de crèdit en el segon.

Atès que en el mateix article 177.5 es determina que el finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

De conformitat amb l'article 40.3 del Reial Decret 500/1990, l'òrgan competent per l'aprovació d'aquestes modificacions de crèdit és el Ple de la Corporació.

Vist l'informe favorable de control permanent sobre l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdit emès per la Intervenció.

Vist l'informe desfavorable de control permanent sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària emès per la Intervenció.

Seguidament es sotmet la moció a votació la qual resulta **aprovada** amb el següent resultat: 8 vots a favor (TXSCA-TE; Junts per Santa Cristina-CM i PSC-CP) i 4 abstencions (ERC-AM; GNR-C) i . D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la moció i així ho declara el president.

**Primer.-** aprovar inicialment la modificació de crèdit núm. 15/2024 segons el següent detall:

## Pressupost de despeses

### Crèdit extraordinari

PRESSUPOST DE DESPESES		
Aplicació	Descripció	Import
22 15310 62702	Nou POUM	52.272,00 €
TOTAL		52.272,00 €

### Suplement de crèdit

PRESSUPOST DE DESPESES		
Aplicació	Descripció	Import
33 13200 62400	Vehicles policia local	21.897,45 €
TOTAL		21.897,45 €

## Font de finançament



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

## **Pressupost d'ingressos**

<b>PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>		
<b>Concepte</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import</b>
87000	Romanent de tresoreria	74.169,45 €
<b>TOTAL</b>		<b>74.169,45 €</b>

**Segon.-** Aprovar la modificació del Pla d'inversions per a l'exercici 2024 segons l'expedient de modificació de crèdit 15/2024 detallat al primer punt.

**Tercer.-** exposar al públic aquest expedient durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas de no presentar-se reclamacions s'entendrà aprovat definitivament. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=4379.0>

## **17.- PRECS I PREGUNTES**

La Sra. Anna Buxó, regidora del Grup Municipal d'ERC-AM pregunta com estan les reunions amb el comitè d'empresa:

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=6180.0>

La Sra. Anna Buxó, regidora del Grup Municipal d'ERC-AM fa un prec, hi ha moltes saques de big bag de poda o altres restes que no es recullen, a veure si s'hi pot posar mà per solucionar-ho.

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=6390.0>

El Sr. David Segarra, regidor del Grup Municipal d'ERC-AM fa un suggeriment d'un ciutadà que és que a la deixalleria mòbil es pugui registrar, tal com es pot fer a la deixalleria gran, els tres objectes diferents que si s'aporten cinc vegades a l'any s'aplica un descompte a la taxa.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A115.1-5/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Ple: 2024/7

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=6591.0>

La Sra. Anna Buxó, regidora del Grup Municipal d'ERC-AM pregunta si es saben les dates del casal d'estiu, si hi haurà casal la última setmana del mes de juny i la setmana del mes de setembre i com està el tema del menjador del casal.

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=6656.0>

El Sr. David Segarra, regidor del Grup Municipal d'ERC-AM fa una pregunta referent a l'informe desfavorable de Costes del tema del POUM

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=6765.0>

La Sra. Marta Arcas, regidora del Grup Municipal GNR-C pregunta si es pot posar fil a l'agulla amb el tema del casal d'estiu:

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

La Sra. Marta Arcas, regidora del Grup Municipal GNR-C fa alguns suggeriments sobre la Diada de Sant Jordi

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=6900.0>

La Sra. Marta Arcas, regidora del Grup Municipal GNR-C fa una intervenció relativa al tema del casal d'estiu i pregunta què es farà sobre la setmana que no es fa el casal d'estiu:



## AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A115.1-5/2024
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Ple:	2024/7

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=74.0>

La Sra. Sònia Pujol Valls, regidora del Grup Municipal GNR-C fa una pregunta sobre les places d'aparcament "Del petó i adéu"

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=78.55.0>

La Sra. Marta Poyatos, regidora del Grup Municipal PSC-CP primer: fa un prec sobre la ubicació de les autocaravanes; segon: pregunta sobre el projecte d'arreglar la plaça de l'Ajuntament i zona esportiva; tercer: demana que se li passi el directori dels tècnics/ques de l'Ajuntament i quart: pregunta sobre el Pla d'Acció municipal:

*Les intervencions relatives a aquesta pregunta es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/ff80808189fd463c018f1404a72604f8?startAt=80.01.0>

I, sense més assumptes, el president aixeca la sessió a les setze hores i vint-i-quatre minuts del dia trenta d'abril de dos mil vint-i-quatre, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.