



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2022/28	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	27 / de juliol / 2022
Durada	Des de les 19:00 fins a les 19:20 hores
Lloc	Plaça Ajuntament, 6
Presidida per	Éric Sibina Márquez
Secretari	Montserrat Arnedo Gómez

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
	Anna Solà Basco	SÍ
	Aina Casanova Prat	SÍ
	Josep Maria Antentas Massaguer	SÍ
	Éric Sibina Márquez	SÍ

Una vegada verificada per la secretària la constitució vàlida de l'òrgan, l'alcalde president obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

S'aprova l'acta del dia 20 de juliol de 2022 per unanimitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

2. Acord JGL aprovació relació factures - JGL 27.07.2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient Núm.** 931/2022

Assumpte: Aprovació relació de despeses

Aprovació relació de factures

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que consten en la relació de factures O/2022/37 de data 27 de juliol de 2022 i que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, **INFORMA** el següent:

- La relació de factures que han estat objecte de contracte menor són necessàries pel funcionament correcte dels serveis públics municipals.
- Que amb aquestes contractacions no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles de la contractació.
- Que s'ha comprovat que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra establerta a l'apartat primer de l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que s'han recepcionat de conformitat els subministraments, serveis o obres als quals fa referència aquestes factures.

Atès l'informe anterior que forma part de la proposta d'acords d'aprovació de factures.

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2022/37 de data 27 de juliol de 2022, la qual ascendeix a un import de 13.510,93 euros i que corresponen a despeses realitzades a l'exercici 2022.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 28 de juny de 2019.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament de la relació O/2022/37 de data 27 de juliol de 2022, d'import 13.510,93 euros.

SEGON.- Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

3. Acord JGL aprovació factura num. 0110005707, de NOVATILU SLU - JGL 27.07.2022

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm. : 930/2022**

Assumpte: Aprovació factura num. 0110005707, de NOVATILU SLU, de serveis d'instal·lació punt de llum solar amb placa fotovoltaica.

Aprovació factura num. 0110005707, de NOVATILU, SLU, corresponent als serveis d'instal·lació punt de llum solar amb placa fotovoltaica.

Vista la factura núm. 0110005707 presentada per, NOVATILU SLU d'import 3.092,76 euros, corresponent als serveis d'instal·lació punt de llum solar amb placa fotovoltaica.

Vist els informes justificatius de la necessitat d'aquest servei.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 28 de juny de 2019.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament a NOVATILU SLU de la factura núm. 0110005707 d'import 3.092,76 euros, corresponent als serveis d'instal·lació punt de llum solar amb placa fotovoltaica.

SEGON.- Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.

4. Acord JGL aprovació relació factures QPRINT OSONA SL - JGL 20.07.2022

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Vista la següent proposta:

“**Expedient Núm. 1363/2021**

Assumpte: Aprovació relació de despeses

Aprovació relació de factures

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures de QPRINT OSONA S.L que consten en la relació de factures O/2022/38 de



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

data 27 de juliol de 2022 i que s'adjunta a aquesta proposta d'acord.

Vist l'informe de Secretaria adjunt, del 15 de desembre de 2021:

“MEMÒRIA D'INTERVENCIÓ SOBRE LES FACTURES QUE S'ACOMPANYEN

En relació amb l'expedient núm. 1363/2021 i per donar compliment a la provisió de l'Alcaldia del dia 15 de desembre de 2021, emeto el següent:

Antecedents:

De fa temps s'adquireix material tipus cartells de paper, fullets, edició periòdica de l'informatiu municipal, edició en suport paper de campanyes diverses de sensibilització, vinils, etc. L'adquisició és periòdica, per tant recurrent i no excepcional, i s'efectua de forma verbal. Fins a la data d'avui, a la mateixa empresa.

Consideracions jurídiques:

Per començar, s'ha de recordar que, en la legislació contractual i així ho recull l'article 37 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), es prohibeix expressament la contractació verbal al dictaminar que “les entitats del sector públic no podran contractar verbalment, tret que el contracte tingui, conforme a l'assenyalat a l'article 120.1, caràcter d'emergència”.

La inexistència de contracte suposa, en principi, un vici de nul·litat de ple dret donada la remissió que realitza l'article 39.1 de LCSP a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), l'article 47.1.e assenjala que són nuls de ple dret “els actes dictats prescindint totalment i absoluta del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats” als quals s'equipara la inexistència del propi acte.

En conseqüència i, en resum, tot servei/subministrament/obra/prestat/l·liurat/executat a l'entitat local deuria comptar amb un procediment de contractació regulat per la LCSP, ja sigui menor, si es donen els condicionants d'aquest, o un “major (obert, per exemple).

En aquest cas no s'ha tramitat cap tipus de contracte, ni menor, ni obert. S'han encarregat els subministres i s'han fet les prestacions de manera “verbal”. Contrària a la legislació.

El contracte menor està regulat a l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es trasllades a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), disposant el següent:



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

1. Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000,00 euros, quan es tracti d'obres, o a 15.000,00 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici d'allò que es disposa a l'article 229 en relació amb les obres, serveis i subministraments centralitzats en l'àmbit estatal.
2. En el contractes menors, la tramitació de l'expedient exigirà l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació justificant (de manera motivada) la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars descrits a l'apartat anterior.
3. Així mateix, es requerirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
4. En el contracte menor d'obres, haurà d'afegir-se a més, el pressupost de les obres, sense perjudici que hagi d'existir el corresponent projecte quan sigui requerit per les disposicions vigents. Haurà de sol·licitar-se l'informe de les oficines o unitats de supervisió a què es refereix l'article 235 quan el treball afecti l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.
5. El que es disposa a l'apartat 2n d'aquest article no serà d'aplicació a aquells contractes el pagament del qual es verifiqui a través del sistema de bestretes de Caixa fixa o un altre similar per realitzar pagaments menors, sempre que el valor estimat del contracte no excedeixi de 5.000,00 euros.
6. Els contractes menors es publiquen en la forma prevista a l'article 63.4"

Recordem que l'article 118 de la LCSP i d'acord amb què han manifestat les Juntes Consultives de Contractació, en el contracte menor conviuen dos factors diferenciats:

- Les seves característiques, és a dir, les particularitats que han de donar-se perquè una determinada prestació pugui satisfer-se per la via d'un menor:
 1. Necessitats excepcionals, no periòdiques
 2. Llindars (Valor Estimat V.E.) <40.000,00 euros en obres, <15.000,00 euros en serveis i subministraments.
 3. Durada: 1 any
- Els seus requisits, són les condicions o les obligacions a les quals tot contracte menor se sotmet per imperatiu legal per entendre's vàlid
 1. Informe de necessitat del contracte i definició del seu objecte per justificar que no s'està alterant amb la finalitat d'evitar els llindars establerts.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

2. Aprovació de la despesa
3. Factura de la prestació realitzada.
4. En el seu cas, pressupost de les obres, projecte quan sigui requerit i informe de les oficines o unitats de supervisió quan escaigui.

En el supòsit que ens ocupa s'incompleix al menys una de les característiques citades, ja que estem davant de despeses recurrents i repetitives, no davant de necessitats excepcionals, no periòdiques, ja que les compres com els cartells de paper, els fullets, l'informatiu municipal, les campanyes de sensibilització en suport paper, vinils; etc., en resum, papereria en general, són despeses que, independentment que el proveïdor sobrepassi o no el contracte menor, es poden considerar contínues i sistemàtiques, sent repetitives durant l'any i any rere any a l'Ajuntament, per la qual cosa s'hauria de licitar un "major" per lots que compleixin amb els requisits de les despeses repetitives citades.

Per tant el que s'hauria de fer és:

- Si s'opta per un contracte obert, per lots, ordenant pels diferents subministraments que podrien ser adquirits i es preservaria els principis de publicitat i concurrència.
- Devem recordar que el contracte menor és un contracte de caràcter "excepcional" i, en moltes ocasions, és utilitzat de forma habitual, únicament perquè les compres tenen objectes diferents i no aconsegueixen els llindars del contracte menor, però aquestes despeses deuen ser "excepcionals" i no repetitives, és a dir, per molt que es liciti un contracte menor per la compra de material de papereria per les oficines municipals, per exemple,, i no aconsegueixi el llindar quantitatiu del contracte menor, estant davant de despeses clarament repetitives, i encara que no aconsegueixin en l'exercici econòmic el citat llindar, deurien de ser licitats per contractes majors, a poder ser oberts, per preservar la publicitat i la concurrència de la LCSP.
- Per ser coherent amb allò que s'ha exposat i a l'hora d'intervenir la fase O (reconeixement de l'obligació), una vegada es recepcioni la factura, l'òrgan interventor deuria d'advertir de l'omissió de la funció interventora.

Com ja s'ha exposat, en aquest supòsit s'està incomplint almenys una de les característiques citades, ja que estem davant de despeses que són recurrents i que són repetitives, no davant de necessitats excepcionals, no periòdiques, ja que tant, i per posar uns exemples, la compra de subministrament d'alimentació, de productes de neteja, la compra de materials d'oficina, són serveis/subministraments que podrien ser previstos, són repetitius i no són excepcionals per a qualsevol entitat local, és a dir, que hauran de ser contractats contínuament i sistemàtica per aquestes, per la qual cosa la legislació contractual impedeix la possibilitat de privar de la preceptiva concurrència i publicitat als diferents licitadors que volguessin oferir per a aquests contractes, devent ser licitats mitjançant contractes majors.

Tal com ja s'ha dit anteriorment, en aquest supòsit no es compleix amb les



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

característiques del contracte menor, per la qual cosa s'ha de tenir en compte l'article 28 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCI), on es regula l'omissió de la funció interventora (FI), devent complir-se les següents característiques perquè l'òrgan interventor l'adverteixi de la FI de qualsevol expedient:

- a) Que la funció interventora sigui preceptiva, és a dir, procediments els actes del quals donin lloc a la realització de despeses amb fons públics.
- b) Que, àdhuc sent obligatòria, els actes no s'hagin sotmès a l'exercici de la funció interventora.

Si aquestes característiques les plasmem en els supòsits exposats devem extreure unes conclusions clares que ens portin a interpretar que l'òrgan interventor, en aquestes circumstàncies, sempre hauria d'emetre un informe advertint que s'ha omès la funció interventora a l'expedient:

- Estem parlant de despeses que no poden ser enquadrables en una tramitació d'un contracte menor, ja que, com s'ha dit, són despeses repetitives recurrents.
- Si aquestes despeses no poden ser tramitades com un contracte menor, hauria d'haver-se tramitat un contracte obert, restringit, etc... atès que la contractació verbal no és possible en virtut d'allò que disposa l'article 37 de la LCSP
- Com els únics contractes exempts de "fiscalització prèvia" són els menors (tal com disposa l'article 219.0 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, TRLRHL, i l'article 17 del RCI, si les despeses haguessin comptat amb el procediment legal preceptiu haguessin hagut de ser fiscalitzades en Fase A i D.
- Per aquesta raó, l'òrgan no deuria emetre l'objecció davant aquestes situacions sinó advertiment d'omissió de la funció interventora, tramitant-se el procediment dictaminat a l'article 28 del RCI.

Cal matissar que l'omissió de la funció interventora prevaldrà sobre l'objecció ja que, de no haver-se omès, l'absència del procediment hagués estat detectada en la fase corresponent (A o D) i no al moment de reconèixer l'obligació, existint les següents diferències entre els dos supòsits:

- Les objeccions estan vinculades als incompliments o incidències que l'òrgan interventor detecta quan està exercint la funció interventora, en el supòsit dels contractes menors en Fase O.
- L'omissió es produeix quan l'òrgan interventor, per la raó que sigui i en el moment que sigui, detecta que el seu control ha estat passat per alt quan en el procediment era preceptiva la funció interventora.

Conclusions:

Primera: La compra dels subministraments citats són despeses que no podrien ser enquadrades com a despeses excepcionals i no repetitives, ja que, encara que l'Ajuntament sàpiga exactament la quantitat de productes que vol adquirir en el



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

decurs de l'exercici econòmic, el que és cert és que aquests seran adquirits contínuament i sistemàtica, per la qual cosa ha d'obrir-se un procés de licitació en què el contracte menor no seria el procediment més adequat per preservar els principis de publicitat i concurrència de la LCSP.

Segona: Atesa la situació, l'òrgan interventor hauria d'emetre un informe d'omissió de la funció interventora per cada reconeixement de factures que s'executin per aquests "contractes menors o verbals" ja que d'haver estat tramitats com a contractes oberts, aquests estarien subjectes a la fiscalització prèvia en fase A i D.

El que s'informa per a coneixement de l'òrgan competent, no obstant, la Junta de Govern Local, en el seu superior criteri acordarà allò que estimi convenient.

Sant Vicenç de Torelló, document signat electrònicament al marge.

La secretaria interventora

Montserrat Arnedo Gómez"

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2022/38 de data 27 de juliol de 2022, la qual ascendeix a un import de 551,61 euros, dels quals 268,47 euros corresponen a les factures de QPRINT OSONA S.L., i que corresponen a despeses realitzades a l'exercici 2022.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 28 de juny de 2019.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament de la relació de QPRINT OSONA S.L. O/2022/38 de data 27 de juliol de 2022, d'import 268,47 euros.

SEGON.- Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament."

S'aprova per unanimitat.

5. Aprovació del pagament de la liquidació de la prestació de la gestió d'Ajuts d'urgència social corresponent al primer semestre de l'exercici 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm.:** 920/2022

Assumpte: Aprovació pagaments liquidació Ajuts urgència social Consorci Osona Serveis Socials 2022

Aprovació del pagament de la liquidació de la prestació de la gestió d'Ajuts d'urgència social corresponent al primer semestre de l'exercici 2022

Atès que la prestació del servei de la gestió d'ajuts d'urgència social es realitza per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Vista la liquidació presentada pel Consorci d'Osona de Serveis Socials del pagament de la gestió d'ajuts d'urgència social, corresponent al primer semestre de l'exercici 2022, import a liquidar 2.593,14 euros.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 28 de juny de 2019.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords

PRIMER.- Aprovar el pagament al Consorci d'Osona de Serveis Socials de 2.593,14 euros, corresponents al pagament de la d'ajuts d'urgència social del primer semestre de l'exercici 2022.

SEGON.- Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.

6. Aprovació de l'expedient de contractació del servei d'actualització de la web en matèria de transparència

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Actualització de la web municipal en matèria de transparència			
Procediment: Obert	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Serveis	
Classificació CPV: 72222300	Accepta renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No	Accepta variants: No
Pressupost base de licitació: 14.876,04 €	Impostos: 21%	Total: 18.000 €	



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Valor estimat del contracte: 14.876,04 €	Impostos: 21%	Total: 18.000 €	
Data d'inici execució: 01/09/2022	Data fi execució: 31/08/2026	Durada execució: 48	Durada màxima: 48 mesos
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: No	Garantia complementària: No	

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta de contractació del Servei	19/07/2022	
Informe de Secretaria	20/07/2022	
Resolució d'inici	20/07/2022	287-2022
Plec prescripcions tècniques	21/07/2022	
Plec de clàusules administratives	21/07/2022	
Informe de fiscalització prèvia	21/07/2022	

A la vista de les característiques i de l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment Obert simplificat sumari.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment Obert simplificat sumari pels Serveis d'actualització de la web municipal en matèria de transparència, convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

“PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER EL CONTRACTE DE SERVEIS D'ACTUALITZACIÓ DE LA WEB MUNICIPAL EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Objecte del contracte:

Actualització de la web municipal en matèria de transparència

Necessitat a satisfer:

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló té l'obligació de mantenir actualitzat el portal de transparència de la pàgina web municipal, pel compliment de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern i en base als criteris del Portal InfoParticipa.

Finalitat del tractament de les dades que siguin cedits:

Actualitzar el portal de transparència de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, conforme la normativa de transparència i de protecció de dades personals

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

El present contracte no es divideix en lots, tal com consta en la memòria justificativa.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
72222300	Serveis de tecnologia de la informació

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1005272

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost base de Licitació en el temps de durada del contracte és:

	Sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base licitació (4 anys)	14.876,04 €	3.123,97	18.000 €

El present contracte té una vigència inicial de 4 anys, per tant, en el càlcul del valor estimat del contracte, IVA exclòs, cal tenir en compte els imports següents:

	IMPORT (sense IVA)
Valor estimat del contracte (VEC)	14.876,04 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

Exercici	Aplicació pressupostària
2022	630 920 2270600

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient en la partida, o bé per vinculació.

Per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte

El **termini d'execució** serà de 4 anys.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar es pot acreditar mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.

- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei d'actualització de la web municipal en matèria de transparència». La denominació dels arxius és la següent:



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec.

c) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
Millora 1: Ampliació bossa d'hores	Màxim 10 punts
Millora 2: Formació en matèria de transparència	Màxim 5 punts

S'inclourà en l'Annex II del present plec.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris quantificables automàticament, màxim 50 punts:

- 1.1. Oferta econòmica (màxim 35 punts), d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \right] \times P$$



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

P= Punts del criteri econòmic =35

Om = Millor oferta

Ov = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

1.2. Millora 1: Ampliació bossa d'hores (màxim 10 punts)

Es valorarà, amb 10 punts, la proposta com a millora per part de les licitadores d'ampliació de la bossa d'hores objecte del contracte en un màxim de 20 hores addicionals, pel que el total d'hores incloses a la bossa serà d'un màxim de 140.

Les licitadores podran proposar un màxim de 20 hores per tota la vigència del contracte. Es valoraran en 10 punts les propostes d'oferiment de 20 hores addicionals, i de forma proporcional la resta de propostes d'hores inferiors a 20.

1.3. Millora 2: Formació en matèria de transparència (màxim 5 punts)

Es valorarà, amb 5 punts, l'oferiment per part de les licitadores de 4 sessions de treball (1 per any) dedicades a la formació del personal municipal en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern al llarg de tot el període de durada del contracte.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran ofertes anormalment baixes les que es trobin en els següents



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

supòsits:

1. Si concorre una empresa licitadora, que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació
2. Si concorren dues empreses licitadores, que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Rebudes les justificacions, la unitat tècnica sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la unitat tècnica, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per a l'oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, es resoldrà aplicant els criteris establerts a l'article 147.2 de al LCSP.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic* garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà *per la unitat tècnica* d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte

En un termini de 5 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DISSETENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

No s'estableixen condicions especials d'execució del contracte.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i Obligacions de les Parts

18.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, de forma trimestral.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01082652
DIR3 Òrgan de tramitació	L01082652
DIR3 Oficina comptable	L01082652
DIR3 Òrgan proponent	L01082652

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu de forma trimestral. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

dies següents a la prestació del servei.

18.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

18.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

f. Ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 24)
- Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior
- Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe especificativo de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense dit informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

18.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 2 mesos, a comptar des de la data de finalització del contracte, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

18.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

18.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA D'INOVENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

— Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

— Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

— Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINTENA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveuen modificacions en aquest contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Penalitats per Incompliment

23.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de *0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs*.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

23.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 17 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 19 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

23.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VIGESIMOCUARTA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 23.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la tècnica de suport jurídic, Sra. Rosa Carné Puig.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA Confidencialitat i tractament de dades

27.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Actualitzar el portal de transparència de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula dissetena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

27.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

	<i>Informació Bàsica</i>
Responsable	Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló Plaça Ajuntament, 6, 08571 Sant Vicenç de Torelló Tel. 93 859 00 03 st.vicenst@diba.cat www.santvicencdetorello.cat/
Dades de contacte delegat de protecció de dades	dpd.ajsvtorello@diba.cat Plaça Ajuntament, 6, 08571 Sant Vicenç de Torelló Tel. 93 859 00 03
Finalitat Principal	La finalitat del tractament de les teves dades és per formalitzar contracte de serveis d'actualització de web en matèria de transparència
Legitimació	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
Destinataris	Les vostres dades no es comunicaran a tercers.
Drets	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de dpd.ajsvtorello@diba.cat
Termini de conservació de les dades	Mentre es mantingui la vigència del contracte per l'adjudicatari i durant el procés de licitació per la resta.

CLÀUSULA VIGESIMOCTAVA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Sant Vicenç de Torelló, document signat electrònicament al marge

L'ALCALDE

Èric Sibina Márquez

Expedient núm.: 803/2022

Annex I: Model de Declaració Responsable

Procediment: Contractacions.

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

amb NIF núm. _____, en representació de

amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació de l'actualització de la web municipal en matèria de transparència, davant l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació dels serveis d'actualització de la web municipal en matèria de transparència.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de Serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador *[solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Expedient núm.: 803/2022

Annex II: Proposició Econòmica i millores

Procediment: Contractacions.

PROPOSTA ECONÒMICA I MILLORES

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei d'actualització de la web municipal en matèria de transparència per procediment Obert, anunciat en el Perfil de



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Millora 1: Ampliació bossa d'hores (màxim 10 punts), escollir una opció:

- 0 hores addicionals
- 20 hores addicionals
- hores addicionals

Millora 2: Formació en matèria de transparència (màxim 5 punts), escollir una opció:

- No
- Sí

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.”



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

“PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PER EL CONTRACTE DE SERVEIS D'ACTUALITZACIÓ DE LA WEB MUNICIPAL EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

CLÀUSULA PRIMERA. Antecedents i justificació

La Llei 19/2014, de 29 de desembre sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern ha sorgit davant la necessitat de regular conceptes bàsics com són la transparència, l'accés a la informació pública, bon govern i govern obert.

La finalitat d'aquesta llei és establir un sistema de relació entre les persones i l'Administració pública i els altres subjectes obligats, fonamentat en el coneixement de l'activitat pública, la incentivació de la participació ciutadana, la millora de la qualitat de la informació pública i de la gestió administrativa i la garantia del retiment de comptes i de la responsabilitat en la gestió pública.

La llei té per objecte:

- Regular i garantir la transparència de l'activitat pública.
- Regular i garantir el dret d'accés de les persones a la informació i la documentació públiques.
- Establir els principis i obligacions de bon govern.
- Aplicar el govern obert i fomentar la participació i col·laboracions ciutadanes.
- Regular el règim de garanties i responsabilitats per l'incompliment dels deures i obligacions establerts per la llei.

D'altra banda, la normativa de transparència exigeix la publicació i actualització periòdica de la informació a través d'una eina anomenada Portal de Transparència. En el cas de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, el Portal de Transparència en el qual es publica tota la informació és el següent:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/santvicencdetorello/govern-obert-i-transparencia/>

Per els motius exposats, es constata la necessitat de contractar un servei tècnic, especialitzat en matèria de transparència que permeti un coneixement i dedicació en la matèria, que garanteixi l'estricta compliment de la normativa.

CLÀUSULA SEGONA. Objecte

L'objecte del contracte és el d'assistència tècnica a les àrees implicades en la generació d'informació municipal susceptible a ser publicada per el compliment de la Llei 19/2014, de 29 de desembre sobre transparència, accés a la informació pública i



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

bon govern, així com la seva posterior publicació al Portal de Transparència municipal.

L'adjudicatari haurà d'actualitzar periòdicament tota la informació susceptible al Portal de Transparència Municipal pel que desenvoluparà funcions de coordinació, seguiment i publicació de les obligacions de transparència. El servei haurà de tenir en compte l'estricta compliment d'indicadors de Transparència Infoparticipa.

CLÀUSULA TERCERA. Contingut del servei

3.1. Contingut de la proposta

L'objectiu principal consisteix en l'actualització dels diferents ítems de transparència, que inclou:

- Actualització de la web/portal de transparència de Sant Vicenç de Torelló.
- Dirigir i calendaritzar puntualment la publicació i generació d'informes sobre les obligacions de transparència, així com avisar al responsable de la necessitat de publicar o aprovar determinades obligacions
- Concretar visites per tal de fer el traspàs de la informació.
- Generar documentació per al compliment dels objectius de transparència a partir de les dades facilitades pels tècnics municipals o pels documents oficials, per exemple:
 - o Extractes acords JGL
 - o Llistat de contractes
 - o Subvencions i ajudes
 - o Pagament a proveïdors i adjudicataris
 - o Agenda dels càrrec electes municipals
 - o Altres
- Millorar la publicació d'algunes obligacions de transparència a la seu electrònica i ampliar la informació que hi apareix.
- Mantenir l'espai de transparència davant de canvis estructurals importants (delegacions de govern, plantilla, càrrecs electes....)



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

- Adaptació del portal web municipal al compliment de diferents ítems que només es poden trobar a la seu electrònica, per tal d'obtenir millor puntuació de l'espai Infoparticipa.

S'exclouen, expressament, les següents tasques:

- Recerca de documentació oficial de l'Ajuntament
- Estudis econòmics o tècnics sobre serveis que es presten des de l'Ajuntament

3.2 Càlcul d'hores destinades al servei i import del contracte

Hores dedicació anuals	Preu/hora (sense IVA)	Termini contracte	Total (sense IVA)
120	30,99175	4 anys	14.876,04 €

Sant Vicenç de Torelló, document signat electrònicament al marge

L'ALCALDE

Èric Sibina Márquez

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici i	Aplicació pressupostària
2022	630 920 2270600

QUART. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic.

Que per l'adjudicatari/s del contracte es presenti abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

SISÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

SETÈ. Designar a la unitat tècnica formada per la secretària interventora, Montserrat Arnedo Gómez, l'enginyer municipal, Miquel Arumí Tura i la tècnica de suport jurídic, Rosa Carné Puig tècnics d'aquest Ajuntament, com a òrgan competent per procedir a l'obertura de les proposicions i a la valoració de les ofertes.

VUITÈ. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions mitjançant dispositiu electrònic i a la seva valoració.

NOVÈ. Efectuada la valoració de les proposicions, es procedirà a l'adjudicació del contracte.”

S'aprova per unanimitat.

7. Acord JGL aprovació factura núm 795, de NEIDA SL - JGL 27.07.2022

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm. : 774/2022**

Assumpte: Aprovació factura núm 795, de NEIDA SL, corresponents als serveis de neteja i desinfecció clavegueram, embornals i reixes del municipi.

Aprovació factura núm 795, de NEIDA SL, corresponent als serveis de neteja i desinfecció clavegueram, embornals i reixes del municipi.

Vista la factura núm. 795 presentada per, NEIDA SL d'import 2.953,50 euros, corresponent als serveis de neteja i desinfecció clavegueram, embornals i reixes del municipi.

Vist els informes justificatius de la necessitat d'aquest servei.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 28 de juny de 2019.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament a NEIDA SL de la factura núm. 795 d'import 2.953,50 euros, corresponent als serveis de neteja i desinfecció clavegueram, embornals i reixes del municipi.

SEGON.- Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

8. Aprovació del pagament de la liquidació del Servei de Comerç del segon trimestre de 2022, presentada pel Consorci de la Vall del Ges Orís i Bisaura

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm.:** 629/2022

Assumpte: Aprovació pagament liquidació Servei Comerç i Medi Ambient Consorci Vall del Ges, Orís i Bisaura

Aprovació del pagament de la liquidació del Servei de Comerç del segon trimestre de 2022, presentada pel Consorci de la Vall del Ges Orís i Bisaura

Vista la liquidació del Servei de Comerç corresponent al segon trimestre de 2022, presentada pel Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, d'import 721,21 euros.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 28 de juny de 2019.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament al Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura de l'import total de 721,21 euros, corresponent al segon trimestre de 2022 del Servei de Comerç.

SEGON.- Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.

9. Acord JGL aprovació factura núm. 10 de VICENÇ ESTRADA RUEDA - JGL 27.07.2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm. :** 922/2022

Assumpte: Aprovació factura núm. 10 de VICENÇ ESTRADA RUEDA, corresponent al servei de reparació mur a Borgonyà.

Aprovació de la factura núm. 10 de VICENÇ ESTRADA RUEDA, corresponent al servei de reparació mur a Borgonyà.

Vista la factura núm. 10 presentada per VICENÇ ESTRADA RUEDA, d'import



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

2.105,40 euros, corresponent al servei a de reparació mur a Borgonyà.

Vistos els informes justificatius de la necessitat d'aquest servei.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 28 de juny de 2019.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament a VICENÇ ESTRADA RUEDA de la factura núm. 10 d'import 2.105,40 euros, corresponent al servei a de reparació mur a Borgonyà.

SEGON.- Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.

10. Llicència de segregació de dues parcel·les amb referència cadastral 0070001DG4507S0001WQ i 0070803DG4507S0001YQ

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“A la vista de la sol·licitud presentada per:

Interessat	MARIA TERESA RIVIERE TELL	XXXXX
------------	---------------------------	-------

De llicència de segregació de dues parcel·les, amb referència cadastral XXXXXXXXXX i XXXXXXXXXX.

Vist que els serveis tècnics municipals han emès un informe que transcrit literalment diu:

“INFORME DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

En data 27_04_2022 i amb núm de registre d'entrada 2022_E_RC_388 els interessats XXXXXXXX i XXXXXX presenten sol·licitud de segregació de la finca denominada Mas Andreu, i en data 13_06_2022 document de delegació dels interessats a la Sra. XXXXXXXX amb DNI XXXXXX.

En data 15_06_2022 en requereix documentació complementària la qual és aportada en data 11_07_2022 amb núm de registre d'entrada 2022_E_RE_352.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Referència cadastral:	XXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX
Localització:	Carrer del Ges num. XXXX
Superfície registral:	32.1000,68 m2

Núm. de lots resultants:	3
Superfície dels lots resultants:	Segregació 1: 234,01 m2 Segregació 2: 1.250,00 m2 Segregació 3: 27.242,91 m2

Pels següents motius:

Es planteja realitzar tres segregacions de la finca original. Una de les finques resultants és objecte de compravenda en virtut de contracte privat.

El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Vicenç de Torelló, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Comarques Centrals el 15/03/2021 (DOGC numero 8410, de data 14/05/2021), determina al carrer del Ges el límit de sòl urbà i les qualificacions descrites en el corresponent plànol normatiu 2.0N :

En compliment de la Provisió d'Alcaldia, conforme a la documentació presentada, i posada en relació amb la Normativa urbanística aplicable en el Municipi, el Tècnic Municipal que subscriu emet el següent,

INFORME

PRIMER_ Que la documentació tècnica presentada juntament amb la sol·licitud compleix les prescripcions previstes en el planejament i amb la resta de Normativa urbanística aplicable. El planejament municipal preveu, en relació amb el sector on se situa la finca que es pretén parcel·lar, els següents requisits:

SOL URBÀ:

Zona –Centre Històric Subzona R1a

Condicions d'ús i edificació	Condicions dels Instruments de planejament
Parcel·la mínima	L'existent
Façana mínima	L'existent

Zona –R6

Condicions d'ús i	Condicions dels
--------------------------	------------------------



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

edificació	Instruments de planejament
Parcel·la mínima	350m ²
Ocupació	40%
Màxim de plantes	PB+PP
Altura màxima	9,00
Edificabilitat	0,7m ² st/m ² sol
Façana mínima	10m

SÒL NO URBANITZABLE:

Zona –N1 Protecció Preventiva
Espais d'interès agrari i ramader.

SEGON. Les finques resultants de la segregació i agregació, són les següents:

Resultant de la segregació 1

Localització	Carrer del Ges
Referència cadastral	XXXXXX
Classe:	Urbana
Superfície:	234,01m ² _____
Façana:	17,50m

Resultant de la segregació 2

Localització	Carrer del Ges
Referència cadastral	XXXXXXXXX
Classe:	Urbana
Superfície:	1.250,02m ²
Façana:	15,74m

Resultant de la segregació 3

Localització	Carrer del Ges
Referència cadastral	08265A002000240000RI
Classe:	Rústica
Superfície:	27.242,91m ² _____

TERCER. En les finques de referència 1 i 2 existeixen edificacions i en la 3 no existeixen construccions ni instal·lacions.

Les parcel·les en sòl urbà resultants 1 i 2, aconsegueixen amb els paràmetres de superfície i

façana mínimes d'obligat compliment en la clau respectiva.

La parcel·la en sòl no urbanitzable 3, no aconsegueix amb la unitat mínima de correu o forestal.

Vist l'Article 21 del Decret 64/2014 de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística:



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Divisió de terrenys que tenen la condició de solar en part:

21.1 Si una finca comprèn terrenys que, en part tenen la condició de solar i, en part, estan classificats com a sòl no urbanitzable o com a sòl urbanitzable no delimitat, s'hi pot segregat el lot que té la condició de solar, tot i que la superfície del lot restant sigui inferior a la unitat mínima de conreu o forestal, segons correspongui.

QUART. La parcel·lació pretesa és una segregació de terrenys, la finalitat dels quals és dur a terme o facilitar els actes d'utilització propis del sòl urbà i la implantació d'obres pròpies d'aquest sòl. Cal puntualitzar que aquesta segregació haurà d'acomplir amb la voluntat del POUM pel que fa referència a la cessió de vials públics i corresponent urbanització en el moment en que es demani llicència que afecti a les parcel·les obligades a fer la cessió, la qual caldrà formalitzar i cedir els vials urbanitzats.

No estem davant un supòsit d'indivisibilitat de finques, de conformitat amb el que es disposa en l'article 196 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

En conclusió a l'exposat, informo que la parcel·lació objecte de l'expedient és conforme a la Llei i al planejament urbanístic prèviament existent i, per tant, **informo favorablement** respecte de la concessió de la Llicència de Parcel·lació Urbanística sol·licitada.

Anna Serra Bancells
Arquitecta municipal

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

De conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 53.1 r) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i de l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Atorgar llicència de segregació urbanística a la Sra. XXXXXXX, per a la realització de l'acte descrit en els antecedents.

SEGON.- Aprovar la liquidació de la taxa per a la llicència de segregació per un import de 73 € en l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. XX, de la taxa per a l'expedició de documents administratius.

TERCER. Notificar el present acord a la Sra. XXXXXXX."

S'aprova per unanimitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

11. Proposta d'acords de designació de persona interlocutora i de delegat de protecció de dades

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient Núm.:** 521/2018

Assumpte: Interlocutora i Delegat de protecció de dades (DPD)

Procediment: Compliment d'Obligacions en Protecció de Dades de Caràcter Personal

Vist que en data 4 de juliol de 2022, la Diputació de Barcelona va aprovar concedir el recurs tècnic "Suport en continuïtat en protecció de dades (SCPD) per a la realització de l'actuació L1-Delegat de protecció de dades (DPD)", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

Vist que en Junta de Govern Local del dia 20 de juliol de 2022, es va acordar l'acceptació expressa del recurs per a l'efectivitat de la concessió.

Atès que es detallen diverses actuacions a realitzar per aquest Ajuntament, entre elles la designació d'una persona interlocutora, que pugui actuar com a persona de contacte entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló. I la comunicació a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, de la designació de la Diputació de Barcelona com a delegat de protecció de dades.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Designar la Diputació de Barcelona com a delegat de protecció de dades de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló.

SEGON.- Designar la senyora Montserrat Arnedo Gómez com a interlocutora, perquè pugui actuar com a persona de contacte amb la Diputació de Barcelona, per al desenvolupament de les funcions del delegat de protecció de dades (DPD).

TERCER.- Trametre a la Diputació de Barcelona l'acord de designació de la persona interlocutora entre Ajuntament i Diputació, per al desenvolupament de les funcions del delegat de protecció de dades (DPD).

QUART.- Trametre a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT), la designació de la Diputació de Barcelona com a delegat de protecció de dades.”

S'aprova per unanimitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

12. Llicència d'obra major per moviment de terres a les parcel·les XXXXXXXXXXXXXX

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“Expedient núm.: 902/2022

Procediment: Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística

Interessat: XXXXXX

Llicència d'obra major per moviment de terres a les parcel·les XXXXXXXX .-

Vist que els serveis tècnics municipals han emès un informe que transcrit literalment diu:

“INFORME DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

A la vista de la sol·licitud presentada per:

Interessat	XXXXXX	XXXXXX
------------	--------	--------

Examinada la documentació que li acompanya en relació amb la concessió de llicència d'obra major per a l'execució de la següent obra:

Tipus d'Actuació	Llicència urbanística
Parcel·les	XXXXXX
Objecte	Moviment de terres

INFORME

Vista la sol·licitud de llicència urbanística presentada i que consisteix en un anivellament del terreny en la finca rústica per millora de l'activitat agrícola i que afecta a les finques urbanes descrites mitjançant un terraplenat que va de 0 a 1,13m d'altura en el punt més desfavorable topogràficament degut a l'existència d'un relleu abrupte a suavitzar.

L'amplada total de l'actuació és d'uns 30m i el volum de terres d'aportació de 532,20 m³.

D'acord amb la memòria tècnica dels treballs:

Autor	Col·legi oficial	Num
RAMON COLOMER OFERIL	Col·legi d'Arquitectes de Catalunya	17844

PARÀMETRES URBANÍSTICS



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

- Sòl urbà . Qualificació R6a. PPU La Torra.
- Sòl no urbanitzable. N1 Protecció preventiva

Condicions particulars de la zona R6a: Les plataformes d'anivellació a l'interior de la parcel·la s'hauran de disposar de manera que no sobrepassin els talussos permesos.

Article 218.3 en referència al Rellu per a la zona N1 de protecció preventiva: Totes les intervencions que alterin la topografia original del territori requeriran llicència municipal i restaran condicionades a:

_Es prohibeixen els moviments de terres que puguin comportar riscos d'acceleració artificial de l'erosió (pendent superior al 5%) especialment en aquells terrenys més vulnerables.

_Es prohibeix eliminar els marges de pedra existents essent obligatòria la seva restauració si fos necessari.

_Tant en les actuacions de desmunt com de terraplenat, els talussos resultants seguiran les determinacions de la present normativa.

CONDICIONS

- L'obra s'adequarà a l'acompliment estricte de les disposicions mínimes de seguretat i de salut especificades a l'annex IV del RD 1627/97 de 24 d'octubre.
- S'ha de presentar una fiança d'urbanització per a garantir i preservar l'entorn per una quantitat de 45 €/ m2 de zona utilitzable per accedir a l'obra.
Façana 37 ml x 1 m d'ampla x 45,00 €/ m2 suma un total de 1.665 €
- En cas d'ocupar la via pública caldrà abonar la quantia de 1€ per m² i dia d'ocupació.

El tècnic que assumirà les obres :

Autor	Col·legi oficial	Num
RAMON COLOMER OFERIL	Col·legi d'Arquitectes de Catalunya	17844

El pressupost total al qual ascendeix el cost del projecte presentat és de 2.062,00 €.

Impost aplicable: 3,31 % sobre la base imposable 2.062,00 €.= 68,25 €

Impost llicència obra major= 58€



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

TOTAL= 126,25 €

Hauran de complir-se els següents terminis:

Termini d'iniciació	3 mesos
Termini d'execució	12 mesos
Pròrrogues	La meitat del termini d'execució

En conclusió a tot l'exposat, **informo favorablement** respecte de la concessió de la llicència urbanística sol·licitada.

L'arquitecta municipal
Anna Serra Bancells

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

De conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 53.1 r) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i de l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Atorgar llicència de moviment de terres al senyor JOSEP JOLIS VILLEGAS, per a la realització de l'acte descrit en els antecedents.

SEGON.- Aprovar la liquidació de la taxa per a la llicència de moviment de terres per un import de 126,25 € en l'aplicació de l'Ordenança Fiscal corresponent.

TERCER. Notificar el present acord al senyor XXXXXXXX, juntament amb la notificació de la liquidació tributària per la realització de les obres sol·licitades, en el benentès de que serà condició necessària haver realitzat el pagament per iniciar les obres.”

S'aprova per unanimitat.

**13. Acord JGL aprovació relació de factures lligades EDUARD TUNEU - JGL
27.07.2022**



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“Expedient Núm. 928/2022

Assumpte: Aprovació relació de factures lligades a Informe d'Intervenció específic.

Aprovació relació de factures

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que de EDUARD TUNEU consten en la relació de factures O/2022/38 de data 27 de juliol de 2022 i que s'adjunta a aquesta proposta d'acord.

Vist l'informe de Secretaria adjunt, del 15 de desembre de 2021:

“MEMÒRIA D'INTERVENCIÓ SOBRE LES FACTURES QUE S'ACOMPANYEN

En relació amb l'expedient núm. 928/2022 i per donar compliment a la provisió de l'Alcaldia del dia 27 de juliol de 2022, emeto el següent:

Antecedents:

De fa temps s'encarreguen serveis de manteniment de les vies públiques a l'empresa EDUARD TUNEU ULLASTRE. Els encàrrecs són periòdics, per tant recurrents i no excepcionals, i s'efectuen de forma verbal. Fins a la data d'avui, a la mateixa empresa.

Consideracions jurídiques:

Per començar, s'ha de recordar que, en la legislació contractual i així ho recull l'article 37 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), es prohibeix expressament la contractació verbal al dictaminar que “les entitats del sector públic no podran contractar verbalment, tret que el contracte tingui, conforme a l'assenyalat a l'article 120.1, caràcter d'emergència”.

La inexistència de contracte suposa, en principi, un vici de nul·litat de ple dret donada la remissió que realitza l'article 39.1 de LCSP a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), l'article 47.1.e assenyala que són nuls de ple dret “els actes dictats prescindint totalment i absoluta del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats” als quals s'equipara la inexistència del propi acte.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

En conseqüència i, en resum, tot servei/subministres/obra/prestat/l·liurat/executat a l'entitat local deuria comptar amb un procediment de contractació regulat per la LCSP, ja sigui menor, si es donen els condicionants d'aquest, o un "major (obert, per exemple).

En aquest cas no s'ha tramitat cap tipus de contracte, ni menor, ni obert. S'han encarregat els subministres i s'han fet les prestacions de manera "verbal". Contrària a la legislació.

El contracte menor està regulat a l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es trasllades a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), disposant el següent:

1. Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000,00 euros, quan es tracti d'obres, o a 15.000,00 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici d'allò que es disposa a l'article 229 en relació amb les obres, serveis i subministraments centralitzats en l'àmbit estatal.
2. En el contractes menors, la tramitació de l'expedient exigirà l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació justificant (de manera motivada) la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars descrits a l'apartat anterior.
3. Així mateix, es requerirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
4. En el contracte menor d'obres, haurà d'afegir-se a més, el pressupost de les obres, sense perjudici que hagi d'existir el corresponent projecte quan sigui requerit per les disposicions vigents. Haurà de sol·licitar-se l'informe de les oficines o unitats de supervisió a què es refereix l'article 235 quan el treball afecti l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.
5. El que es disposa a l'apartat 2n d'aquest article no serà d'aplicació a aquells contractes el pagament del qual es verifiqui a través del sistema de bestretes de Caixa fixa o un altre similar per realitzar pagaments menors, sempre que el valor estimat del contracte no excedeixi de 5.000,00 euros.
6. Els contractes menors es publiquen en la forma prevista a l'article 63.4".

Recordem que l'article 118 de la LCSP i d'acord amb què han manifestat les Juntes Consultives de Contractació, en el contracte menor conviuen dos factors diferenciats:



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

- Les seves característiques, és a dir, les particularitats que han de donar-se perquè una determinada prestació pugui satisfer-se per la via d'un menor:
 1. Necessitats excepcionals, no periòdiques.
 2. Llandars (Valor Estimat V.E.) <40.000,00 euros en obres, <15.000,00 euros en serveis i subministraments.
 3. Durada: 1 any.
- Els seus requisits, són les condicions o les obligacions a les quals tot contracte menor se sotmet per imperatiu legal per entendre's vàlid
 1. Informe de necessitat del contracte i definició del seu objecte per justificar que no s'està alterant amb la finalitat d'evitar els llandars establerts.
 2. Aprovació de la despesa.
 3. Factura de la prestació realitzada.
 4. En el seu cas, pressupost de les obres, projecte quan sigui requerit i informe de les oficines o unitats de supervisió quan escaigui.

En el supòsit que ens ocupa s'incompleixi al menys una de els característiques citades, ja que estem davant de despeses recurrents i repetitives, no davant de necessitats excepcionals, no periòdiques, ja que les obres com les reparacions de les vies públiques etc., són obres que, independentment de que el proveïdor sobrepassi o no el contracte menor, es poden considerar contínues i sistemàtiques, sent repetitives durant l'any i any rere any a l'Ajuntament, per la qual cosa s'hauria de licitar un "major" per lots que compleixin amb els requisits de les obres repetitives citades.

Per tant el que s'hauria de fer és:

- Si s'opta per un contracte obert, per lots, ordenant pels diferents subministraments que podrien ser adquirits i es preservaria els principis de publicitat i concurrència.
- Devem recordar que el contracte menor és un contracte de caràcter "excepcional" i, en moltes ocasions, és utilitzat de forma habitual, únicament perquè les compres tenen objectes diferents i no aconsegueixen els llandars del contracte menor, però aquestes obres deuen ser "excepcionals" i no repetitives, és a dir, per molt que es liciti un contracte menor per el manteniments de la via pública no aconsegueixi el llandar quantitatiu del contracte menor, estant davant de despeses clarament repetitives, i encara que no aconsegueixin en l'exercici econòmic el citat llandar, deuriem de ser licitats per contractes majors, a poder ser oberts, per preservar la publicitat i la concurrència de la LCSP.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

- Per ser coherent amb allò que s'ha exposat i a l'hora d'intervenir la fase O (reconeixement de l'obligació), una vegada es recepcioni la factura, l'òrgan interventor deuria d'advertir de l'omissió de la funció interventora.

Com ja s'ha exposat, en aquest supòsit s'està incomplint almenys una de les característiques citades, ja que estem davant de despeses que són recurrents i que són repetitives, no davant de necessitats excepcionals, no periòdiques, ja que tant, i per posar uns exemples, les reparacions de les vies públiques, la compra de subministrament d'alimentació, de productes de neteja, la compra de materials d'oficina, són serveis/subministraments que podrien ser previstos, són repetitius i no són excepcionals per a qualsevol entitat local, és a dir, que hauran de ser contractats contínuament i sistemàtica per aquestes, per la qual cosa la legislació contractual impedeix la possibilitat de privar de la preceptiva concurrència i publicitat als diferents licitadors que volguessin oferir per a aquests contractes, devent ser licitats mitjançant contractes majors.

Tal com ja s'ha dit anteriorment, en aquest supòsit no es compleix amb les característiques del contracte menor, per la qual cosa s'ha de tenir en compte l'article 28 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCI), on es regula l'omissió de la funció interventora (FI), devent complir-se les següents característiques perquè l'òrgan interventor l'adverteixi de la FI de qualsevol expedient:

- a. Que la funció interventora sigui preceptiva, és a dir, procediments els actes del quals donin lloc a la realització de despeses amb fons públics.
- b. Que, àdhuc sent obligatòria, els actes no s'hagin sotmès a l'exercici de la funció interventora.

Si aquestes característiques les plasmem en els supòsits exposats devem extreure unes conclusions clares que ens portin a interpretar que l'òrgan interventor, en aquestes circumstàncies, sempre hauria d'emetre un informe advertint que s'ha omès la funció interventora a l'expedient:

- Estem parlant de despeses que no poden ser enquadrables en una tramitació d'un contracte menor, ja que, com s'ha dit, són despeses repetitives recurrents.
- Si aquestes despeses no poden ser tramitades com un contracte menor, hauria d'haver-se tramitat un contracte obert, restringit, etc... atès que la contractació verbal no és possible en virtut d'allò que disposa l'article 37 de la LCSP
- Com els únics contractes exempts de "fiscalització prèvia" són els menors (tal com disposa l'article 219.0 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, TRLRHL, i



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

l'article 17 del RCI, si les despeses haguessin comptat amb el procediment legal preceptiu haguessin hagut de ser fiscalitzades en Fase A i D.

- Per aqueta raó, l'òrgan no deuria emetre l'objecció davant aquestes situacions sinó advertiment d'omissió de la funció interventora, tramitant-se el procediment dictaminat a l'article 28 del RCI.

Cal matisar que l'omissió de la funció interventora prevaldrà sobre l'objecció ja que, de no haver-se omès, l'absència del procediment hagués estat detectada en la fase corresponent (A o D) i no al moment de reconèixer l'obligació, existint les següents diferències entre els dos supòsits:

- Les objeccions estan vinculades als incompliments o incidències que l'òrgan interventor detecta quan està exercint la funció interventora, en el supòsit dels contractes menors en Fase O.
- L'omissió es produeix quan l'òrgan interventor, per la raó que sigui i en el moment que sigui, detecta que el seu control ha estat passat per alt quan en el procediment era preceptiva la funció interventora.

Conclusions:

Primera: L'encàrrec dels serveis citats són despeses que no podrien ser enquadrades com a despeses excepcionals i no repetitives, ja que, encara que l'Ajuntament sàpiga exactament la quantitat de serveis que vol encarregar en el decurs de l'exercici econòmic, el que és cert és que aquests seran adquirits contínuament i de forma sistemàtica, per la qual cosa ha d'obrir-se un procés de licitació en què el contracte menor no seria el procediment més adequat per preservar els principis de publicitat i concurrència de la LCSP.

Segona. Atesa la situació, l'òrgan interventor hauria d'emetre un informe d'omissió de la funció interventora per cada reconeixement de factures que s'executin per aquests "contractes menors o verbals" ja que d'haver estat tramitats com a contractes oberts, aquests estarien subjectes a la fiscalització prèvia en fase A i D.

El que s'informa per a coneixement de l'òrgan competent, no obstant, la Junta de Govern Local, en el seu superior criteri acordarà allò que estimi convenient.

Sant Vicenç de Torelló, document signat electrònicament al marge.

La secretaria interventora

Montserrat Arnedo Gómez"

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2022/38 de data 27 de juliol de 2022, la qual ascendeix a un import de 551,61 euros, dels quals 283,14 euros corresponen a les factures de EDUARD TUNEU, i que corresponen a



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

despeses realitzades a l'exercici 2022.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 28 de juny de 2019.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament de la relació de factures O/2022/38 de data 27 de juliol de 2022 per l'import total de 283,14 euros.

SEGON.- Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.

14. Proposta acord acceptació donació carro bombers

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient Núm.:** 136/2022

Assumpte: Donació de carro de bombers per part d'un particular

Procediment: Cessions de béns

Vist que el senyor XXXXXXXX, actuant en nom propi i amb facultat per fer donació d'un carro de bombers, va signar en data 8 d'octubre de 2021, juntament amb l'alcalde de Sant Vicenç de Torelló, senyor Èric Sibina Márquez, un document en el qual cedia els drets d'explotació d'un carro de bombers de la seva propietat, ja que considerava que era d'interès per a la col·lectivitat i que en volia afavorir la preservació i divulgació.

Descripció de l'objecte motiu de la donació:

- Carro de bombers de la Colònia Vila-Seca, format per una estructura de fusta en un extrem de la qual hi ha un eix on s'hi fixen les dues rodes posteriors. A l'altre extrem hi ha dues rodes més petites, el seient i els braços de fusta per on era mogut el carro, a través de la força de sang. De cada un dels extrems posteriors en surten unes travesses verticals que sostenen quatre escales de mà plegables.
- S'utilitzava com a servei d'extinció d'incendis a causa de l'alta inflamabilitat del gènere que tractaven les empreses tèxtils.

Vist que es va oferir a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló per a que sigui conservat com a testimoni de .la utilitat que va tenir en l'empresa tèxtil ubicada a la colònia Vila-Seca.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Vist que la modalitat de la donació és gratuïta, en ple domini per a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, amb caràcter indefinit i sense condicionants.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Formalitzar la donació d'un carro de bombers per part del senyor XXXXXX, a través de la signatura d'un contracte de donació.

SEGON.- Facultar el senyor alcalde, Èric Sibina Márquez, per signar el contracte de donació.”

S'aprova per unanimitat.

I no havent més assumptes per tractar i complint l'objecte de l'acte, l'alcalde president, senyor Èric Sibina Márquez, aixeca la sessió essent les dinou hores i vint minuts, estenent-se la present acta que jo, com a secretària interventora, en dono fe. Document signat electrònicament al marge.

Vist i plau
L'alcalde

La secretària interventora