



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### ACTA

<b>Expedient núm.</b>	<b>Òrgan col·legiat</b>
JGL/2023/36	La Junta de Govern Local
<b>DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ</b>	

**Tipus de convocatòria:**

Ordinària

**Data i hora:**

8 / de novembre / 2023

**Durada:**

Des de les 18:00 fins a les 18:20

**Lloc:**

Plaça Ajuntament, 6

**Presidida per:**

Enric Mayo Rodriguez

**Secretària:**

Montserrat Arnedo Gómez

<b>ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ</b>		
<b>DNI</b>	<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
479****4J	Albert Bover Solanas	SÍ
773****7T	Enric Mayo Rodriguez	SÍ
339****0Q	Josefa Pérez Tripiana	SÍ
339****8X	Maria Soler Tor	SÍ

Una vegada verificada per la secretària la constitució vàlida de l'òrgan, l'alcalde president obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### A) PART RESOLUTIVA

**1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió anterior, de data 2 de novembre de 2023.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

<b>2. Proposta a la JGL aprovació instrucció sistema intern informació Ajuntament.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

Vista la següent proposta:

**“Resolució:**

- APROVACIÓ DEL MODEL D'INSTRUCCIÓ DE FUNCIONAMENT DEL SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT-

La llei 2/2023, d' 20 de febrer, estableix que totes les administracions locals han de disposar de sistemes interns d'informació que incorporin un canal d'alertes i articulin mesures de protecció de les persones alteradores.

Vist que el proper 1 de desembre de 2023 entrarà en vigor per als municipis de menys de 10.000 habitants. A partir d'aquesta data serà aplicable a tots els ens locals de Catalunya sense distincions.

Com a mostra del compromís amb les polítiques de bon govern i de foment de la cultura de la integritat pública i la probitat institucional, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, s'ha dotat d'un sistema intern d'informació que permet comunicar, a través dels mitjans habilitats a aquest efecte, alertes sobre accions o omissions que poden constituir infraccions en els termes que descriu aquesta instrucció.

El sistema intern d'informació es configura com un mecanisme de detecció que permet a l'Ajuntament conèixer les accions o omissions contràries al dret, actuar per defensar l'interès públic, millorar la gestió pública, fer palès el compromís de l'organització i dels servidors públics amb la transparència, l'honestedat i la integritat, i, en últim terme, reforçar la confiança de la ciutadania en les institucions públiques.

La creació del sistema intern d'informació respon a la voluntat de l'Ajuntament d'impulsar polítiques de foment del bon govern i de millora de la qualitat democràtica de les institucions, a l'empara dels sistemes d'integritat institucional.

Vist que l'Ajuntament adapta l'establert en aquest llei, sense modificar allò establert en la mateixa, es considera oportú efectuar l'aprovació mitjançant instrucció interna de la qual es donarà la seva adequada publicitat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament <https://santvicencdetorello.eadministracio.cat/> en una secció separada i fàcilment identificable, sens perjudici de la seva publicació en el diari oficial de la Província de Barcelona, en virtut d'allò establert a l'art 10.1 de la llei 19/2014 de transparència

El Canal de denúncies s'integrarà dins del gestor d'expedients electrònic de l'Ajuntament i es



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

gestionarà pel seu responsable a través d'un registre separat, sense identificació de les dades personals del denunciador per a la preservació de la seva confidencialitat.

Es donarà la publicitat tant de la creació de la instrucció com de l'accés al canal de denúncies, no solament a través de la seu electrònica sinó també a la pàgina web de l'ajuntament que s'enllaçarà amb aquest registre específic.

Per tot això es proposa als membres de la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents

### **ACORDS:**

**PRIMER.-** Aprovar la instrucció de funcionament del sistema intern d'informació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló.

**SEGON.-** Determinar que el canal de denúncies s'integrarà dins del gestor d'expedients electrònic de l'Ajuntament i es gestionarà pel seu responsable a través d'un registre separat, preservant la confidencialitat.

**TERCER.-** Es donarà la publicitat tant de la creació de la instrucció com de l'accés del canal, no solament de la seu electrònica sinó també a la pàgina web de l'ajuntament.

## **Instrucció de funcionament del sistema intern d'informació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

### **Preàmbul**

Com a mostra del compromís amb les polítiques de bon govern i de foment de la cultura de la integritat pública i la probitat institucional, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, s'ha dotat d'un sistema intern d'informació que permet comunicar, a través dels mitjans habilitats a aquest efecte, alertes sobre accions o omissions que poden constituir infraccions en els termes que descriu aquesta instrucció.

Mitjançant aquesta instrucció es compleix la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, que transposa la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del dret de la Unió.

El sistema intern d'informació es configura com el mitjà preferent per presentar alertes i

incorpora els canals interns a través dels quals els alertadors poden presentar comunicacions amb la garantia de confidencialitat de la seva identitat, per fomentar la comunicació interna de la informació, que ha de permetre a la mateixa administració adoptar les mesures necessàries per fer front a les conductes que poden ser lesives per a l'interès públic.



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

La defensa de l'interès públic és un dels principis fonamentals que ha de regir l'actuació dels servidors públics. En aquest sentit, la creació del sistema intern d'informació contribueix a facilitar la comunicació de les actuacions que poden amenaçar l'interès públic. Permet, per una banda, esclarir els fets, reconduir les conductes impròpies i revisar les actuacions de l'Administració, i, per altra banda, evitar la normalització i la perpetuació de les conductes impròpies o de les infraccions que es puguin materialitzar. També permet sensibilitzar els servidors públics en matèria d'ètica en la gestió pública a partir de la seva col·laboració en la prevenció i detecció de conductes eventualment fraudulentament.

El sistema intern d'informació es configura com un mecanisme de detecció que permet a l'Ajuntament conèixer les accions o omissions contràries al dret, actuar per defensar l'interès públic, millorar la gestió pública, fer palès el compromís de l'organització i dels servidors públics amb la transparència, l'honestedat i la integritat, i, en últim terme, reforçar la confiança de la ciutadania en les institucions públiques.

D'acord amb aquests objectius, el sistema intern d'informació es configura com una política de foment de l'alerta i de protecció de l'informant que es basa en els principis i finalitats següents:

1. El compromís institucional de l'Ajuntament amb la prevenció del frau, i amb l'observació dels estàndards més elevats en el compliment de la llei i dels principis ètics i normes de conducta que han de regir l'actuació dels servidors públics.
2. Una tolerància zero amb les infraccions de la llei, el frau i la corrupció i una aposta a favor de la integritat, el foment i la millora del bon govern i les bones pràctiques en la gestió pública.
3. El foment d'una cultura organitzativa dissuasiva i preventiva que trenqui el silenci i la impunitat davant de conductes il·legals i impròpies, i també confiable perquè les persones que n'informin no tinguin por de represàlies. Per això, aquest sistema:
  - a. Implementa una política favorable a la formulació d'alertes mitjançant accions de difusió i de comunicació del sistema intern d'informació.
  - b. Valora el coneixement que tenen les persones relacionades professionalment amb l'Ajuntament sobre amenaces o perjudicis per a l'interès públic que sorgeixen en aquest context.
  - c. Institueix els sistemes de gestió, l'assignació de responsabilitats i l'assignació de recursos

per a l'efectivitat del canal d'alertes i la protecció dels alertadors.

- d. Procura la rapidesa i l'efectivitat en el trasllat de les alertes als òrgans competents per iniciar els procediments sancionadors i de responsabilització que derivin de la comissió



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

d'infraccions, i per introduir millors pràctiques que coadjuvin a la dissuasió, prevenció i mitigació d'infraccions.

e. Garanteix la presumpció d'innocència a les persones a les quals s'atribueix la responsabilitat de la infracció i el retorn de les actuacions dutes a terme a la persona que n'ha alertat.

f. Garanteix la confidencialitat i, si escau, l'anonimat de la persona que ha fet l'alerta.

g. Assegura la traçabilitat i el rendiment de comptes de les actuacions.

h. Garanteix mesures de protecció davant d'eventuals represàlies en el cas que els alertadors poguessin ser identificats, en coordinació amb altres organismes competents en la matèria, en particular amb l'Oficina Antifrau de Catalunya.

Per garantir el funcionament efectiu del sistema és imprescindible incorporar en la seva configuració mecanismes de protecció dels alertadors, per evitar que puguin sofrir represàlies com a conseqüència de la presentació de comunicacions. Els actes de represàlia contra els alertadors estan prohibits en els termes que defineix la Llei 2/2023, de 20 de febrer. L'Ajuntament ha d'adoptar, en el marc de les seves competències, les mesures de suport i de protecció necessàries per protegir els seus drets i interessos.

Poden acollir-se als mitjans de protecció els alertadors que tinguin motius raonables per creure, en vista de les circumstàncies i de la informació de què disposen en el moment de l'alerta, que els fets que denunciïn són certs. La protecció dels alertadors es manté en els casos en què es comuniqui informació inexacta sobre infraccions a conseqüència d'un error comès de bona fe. Per altra banda, es consideren fetes de mala fe i no gaudeixen de protecció les comunicacions malintencionades, frívols o abusives dutes a terme per qui comuniqui deliberadament i conscientment informació incorrecta o enganyosa.

La creació del sistema intern d'informació respon a la voluntat de l'Ajuntament d'impulsar polítiques de foment del bon govern i de millora de la qualitat democràtica de les institucions, a l'empara dels sistemes d'integritat institucional.

En aquesta mateixa voluntat s'emmarquen també, entre altres, els codis ètics i els codis de conducta que defineixen els principis ètics i les normes de conducta que han de regir l'actuació dels servidors públics. En aquest sentit, les comunicacions que es presentin a través del canal intern d'informació de l'Ajuntament que tinguin per objecte informar sobre conductes que podrien constituir infraccions del codi ètic o del codi de conducta de l'Ajuntament han de rebre

el tractament que disposa el codi.

### **Capítol I. Disposicions generals**



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

### **Article 1. Objecte i finalitat**

Aquesta instrucció, que es dicta en compliment del que estableix la Llei 2/2023, de 20 de febrer, de protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, té per objecte la creació i regulació del funcionament del sistema intern d'informació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló i de les entitats del seu sector públic amb què comparteixi mitjans.

El sistema intern d'informació està conformat per aquesta instrucció, la política o estratègia del sistema definida en el preàmbul d'aquesta instrucció, el responsable del sistema, i el canal intern d'informació.

La creació del sistema intern d'informació té els objectius següents:

- Oferir un canal segur i confidencial perquè es pugui informar sobre infraccions que posen en risc l'interès públic.
- Atorgar una protecció adequada davant de les possibles represàlies que puguin patir els informants o alertadors.
- Afavorir el compliment normatiu per part dels càrrecs electes, el personal al servei de l'Ajuntament i les persones i entitats que inclou l'àmbit d'aplicació de la Llei 2/2023 i d'aquesta disposició.
- Fomentar i millorar el bon govern i promoure la incorporació dels valors ètics i les bones pràctiques en la gestió pública.
- Enfortir la cultura de la informació i de les estructures d'integritat de les organitzacions.
- Reforçar els mecanismes de prevenció de les infraccions normatives en el si de la institució.

### **Article 2. Règim jurídic**

L'organització, l'ús i el funcionament del canal intern d'informació de l'Ajuntament es regeixen per aquesta instrucció, per la Llei 2/2023 i per la resta de normativa aplicable corresponent.

### **Article 3. Definicions**

A l'efecte d'aquesta instrucció, i d'acord amb l'article 5 de la Directiva (UE) 2019/1937, de 23 d'octubre de 2019, s'entén per:

- **Infracció:** les accions o omissions que siguin il·lícites o que desvirtuïn l'objecte o la

finalitat de la normativa inclosa dins l'àmbit material d'aquesta instrucció, i que estiguin relacionades amb els actes i àmbits d'actuació de l'ens local<sup>\*\* .\*\*</sup>



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

- Informació (sobre infraccions): la informació, incloses les sospites raonables, sobre infraccions reals o potencials, que s'hagin produït o que molt probablement puguin produir-se en l'ens local en què treballa l'informant, o en una altra organització amb la qual l'informant estigui o hagi estat en contacte a conseqüència del seu treball, i sobre els intents d'ocultar aquestes infraccions.
- Comunicació o alerta: la comunicació verbal o per escrit d'informació sobre infraccions.
- Informant: una persona física que comunica o revela públicament informació sobre infraccions obtinguda en el context de les seves activitats laborals.
- Persona afectada: persona física o jurídica a què es fa referència en la comunicació o revelació pública com la persona a qui s'atribueix la infracció o amb la qual s'associa la infracció.

### **Capítol II. Àmbit d'aplicació**

#### **Article 4. Àmbit objectiu**

Les comunicacions presentades a través del canal intern d'informació s'han de referir a conductes dutes a terme en l'àmbit d'actuació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló i de les entitats que integren el seu sector públic.

#### **Article 5. Àmbit subjectiu**

Poden presentar comunicacions al canal d'alertes les persones que hagin obtingut informació en un context laboral o professional vinculat amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló i les entitats del seu sector públic. Comprenen en tot cas:

- a) Els alts càrrecs i el personal directiu, determinats conforme a les normes d'organització de l'Ajuntament.
- b) El personal al servei de l'Administració local.
- c) Contractistes, subcontractistes i proveïdors, i qualssevol persones que treballin o hagin treballat per a, o sota la seva supervisió.
- d) La resta de persones previstes a la Llei 2/2023.

La presentació d'una comunicació per part de l'informant no li confereix, per si sola, la condició d'interessada.

#### **Article 6. Àmbit material**



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

Es podran acollir als mitjans de protecció que atorguen aquesta instrucció i la normativa d'aplicació les persones previstes en l'apartat anterior que presentin comunicacions relatives a:

- a) Accions o omissions que puguin constituir infraccions penals, o infraccions administratives greus o molt greus.
- b) Qualsevol acció o omissió que pugui constituir infracció del dret de la Unió Europea, sempre que:
  - a. Es trobin en l'àmbit d'aplicació dels actes de la Unió Europea definits en l'Annex de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informin sobre el Dret de la Unió.
  - b. Afectin els interessos financers de la Unió Europea, tal com es defineixen en l'art. 325 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE)
  - c. Incideixin en el mercat interior, tal com es defineix en l'art. 26.2 del TFUE.

Els informants que comuniquin infraccions del dret laboral en matèria de seguretat i salut en el treball s'entendran inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta instrucció, sens perjudici de la protecció establerta en la normativa sectorial.

Les comunicacions relatives a qüestions que no es trobin incloses en l'àmbit d'aplicació material de la llei descrit en aquest apartat i en l'article 2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer queden fora de l'àmbit de protecció de la llei. Es posarà en coneixement de l'informant aquest extrem, i se l'informarà dels mitjans disponibles per satisfer les seves peticions, sol·licituds, queixes o suggeriments.

### **Capítol III. Sistema intern d'informació**

#### **Article 7. Registre de les comunicacions**

El sistema intern d'informació ha d'incorporar un registre de totes les comunicacions presentades, a les quals s'ha d'assignar un codi d'identificació propi.

En el registre del sistema intern d'informació s'hi ha de fer constar, respecte de cada comunicació, les informacions rebudes i les investigacions internes que en derivin, garantint en tot cas els requisits de confidencialitat de la llei.

El registre del sistema intern d'informació no és públic, i únicament a petició raonada de l'autoritat judicial competent, mitjançant una interlocutòria, i en el marc d'un procediment judicial o sota la tutela de l'autoritat judicial, es pot accedir totalment o parcialment al contingut

del referit registre.



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

Les dades de caràcter personal que conté el registre de comunicacions es conserven durant el període necessari i proporcionat per complir la seva finalitat i, en tot cas, durant el període que estableix la normativa aplicable.

### **Article 8. Responsable del sistema intern d'informació**

Correspon a l'òrgan competent de l'Ajuntament la designació, destitució i cessament del responsable del sistema intern d'informació, amb ple respecte als principis d'igualtat, mèrit, capacitat, i transparència i mitjançant qualsevol dels mecanismes d'accés o provisió que estableix la normativa de funció pública.

El responsable del sistema ha d'actuar amb independència funcional en l'exercici de les funcions que té atribuïdes d'acord amb aquesta instrucció, sense que es pugui sotmetre a ordres jeràrquiques que en condicionin l'actuació. El desenvolupament d'aquesta actuació no pot justificar-ne el cessament quan actuï en compliment de la Llei 2/2023 i d'aquesta instrucció i no vulneri la normativa aplicable.

El responsable del sistema pot ser un òrgan unipersonal o col·legiat. En el darrer cas, s'han de delegar en un dels membres de l'òrgan les facultats de gestió del sistema intern d'informació i de tramitació dels expedients d'investigació.

Les persones que integren l'òrgan responsable del sistema no poden tenir la condició de càrrecs electes o personal eventual de l'ens local.

S'ha de notificar a l'autoritat independent de protecció de l'informant a Catalunya el nomenament i la destitució o el cessament de la persona física individualment designada, i també de les persones que integren l'òrgan col·legiat, a través dels mitjans habilitats a aquest efecte.

Correspon al responsable del sistema la gestió de les comunicacions relatives als fets o conductes susceptibles de constituir una infracció en els termes que descriuen aquesta instrucció i la normativa aplicable.

El responsable del sistema i totes les persones que tinguin assignades tasques relatives a la gestió de les comunicacions rebudes al sistema intern d'informació tenen el deure de secret sobre totes les informacions i tramitacions que es duguin a terme. El secret s'ha de mantenir en tot moment i també un cop hagin cessat en les seves funcions. Vulnerar-lo constitueix una infracció disciplinària d'acord amb la normativa en vigor.

### **Article 9. Funcions del responsable del sistema intern d'informació**

Aquestes són les funcions del responsable del sistema intern d'informació:

- a) Rebre i gestionar de manera diligent les informacions i comunicacions presentades al



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

sistema intern d'informació.

- b) Gestionar el registre del sistema intern d'informació.
- c) Dur a terme les comunicacions amb els informants a través dels mitjans habilitats a aquest efecte.
- d) Avaluar la versemblança dels fets exposats en les informacions presentades i determinar si s'admet la comunicació corresponent.
- e) Acomplir les tasques de comprovació dels fets susceptibles de constituir una infracció.
- f) Sol·licitar, si fos necessari, la col·laboració dels departaments, òrgans i unitats corresponents, i inclús sol·licitar assessorament extern si correspon, per valorar adequadament els fets exposats en la comunicació, garantint en tot cas la confidencialitat de la informació comunicada.
- g) Elaborar un informe amb les conclusions de la investigació, i les recomanacions d'actuació o d'arxiu de la comunicació corresponent.
- h) Garantir la confidencialitat o l'anonimat de les persones que presentin comunicacions a través del sistema intern d'informació.
- i) Protegir els drets dels alertadors per tal que no es puguin derivar perjudicis per a qui formula la comunicació amb la creença de la veracitat de la informació que transmet. Per contra, no gaudeixen de protecció les persones que presenten informació incorrecta o enganyosa de manera deliberada i conscient.
- j) Articular les mesures de suport i de protecció davant de represàlies dels informants, testimonis i tercers que participin directament o indirectament en la comunicació.
- k) Vetllar pels drets de les persones afectades, preservar-ne la identitat i garantir la confidencialitat dels fets i dades comunicats en els termes que estableix la normativa aplicable.
- l) Assumir la gestió operativa del registre de tractament de dades de caràcter personal creat a aquest efecte.

Les funcions del responsable del sistema intern d'informació s'entenen sens perjudici de les funcions que corresponguin a la resta d'òrgans de control de l'ajuntament.

### **Article 10. Canal intern d'informació**

El sistema intern d'informació incorpora un canal intern telemàtic que permet la presentació de comunicacions relatives a conductes vinculades a l'àmbit d'actuació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló i als ens integrants del seu sector públic que constitueixin les

infraccions que disposa l'àmbit material aplicable d'aquesta instrucció.



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

Tots els canals interns de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló aptes per rebre informacions el contingut de les quals quedi dintre de l'àmbit de la Llei 2/2023 i d'aquesta disposició s'integren en el sistema intern d'informació constituït d'acord amb aquesta instrucció.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló es reserva la facultat de gestionar els canals interns d'informació a través d'un tercer extern, acreditant prèviament que no es disposa de mitjans propis suficients per prestar el servei, en els termes que estableix l'art. 116.4.f de la Llei de contractes del sector públic. A aquest efecte, es considera "gestió" únicament el procediment de recepció de les comunicacions sobre infraccions, i, en tot cas, té un caràcter exclusivament instrumental.

### **Article 11. Mitjans compartits**

Les entitats vinculades a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló o que en depenen poden compartir amb l'Ajuntament el sistema intern d'informació i els recursos destinats a les investigacions i les tramitacions en els termes que estableix la Llei 2/2023.

### **Article 12. Confidencialitat i anonimat**

El sistema intern d'informació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló garanteix la confidencialitat de la identitat de l'informant, de qualsevol tercer mencionat en la comunicació i de la persona afectada.

S'articularan els mitjans tècnics perquè els informants puguin presentar les comunicacions de manera anònima.

## **Capítol IV. Procediment de tramitació de les comunicacions**

### **Article 13. Requisits i forma de presentació de les comunicacions**

Les comunicacions s'han de presentar, preferentment de manera telemàtica, en format electrònic al canal intern d'informació habilitat a tal efecte.

Les comunicacions s'incorporen al sistema intern d'informació per registrar-les en els termes que disposa aquesta instrucció.

### **Article 14. Contingut de les comunicacions**

Les comunicacions han de descriure els fets i les circumstàncies amb prou detall per facilitar la identificació de l'acció o omissió infractora i de les persones presumptament responsables. Així mateix, han d'incorporar indicis objectius que n'avalin el contingut. No es pot iniciar cap investigació a partir de simples opinions. Es pot incorporar en la comunicació qualsevol documentació o element que aporti indicis objectius sobre les conductes comunicades.

Les comunicacions no comporten en cap cas la formulació d'un recurs administratiu, ni



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

l'exercici d'accions o reclamacions a les quals tinguin dret les persones que les formulen, i, per tant, no tenen un efecte suspensiu respecte dels terminis legals establerts a aquest efecte.

La presentació de comunicacions al canal intern d'informació no té l'efecte de presentació al registre general de l'Ajuntament.

### **Article 15. Comunicació amb l'informant**

La comunicació amb l'informant es du a terme preferentment mitjançant el canal intern telemàtic d'informació de l'Ajuntament.

En presentar la comunicació, l'informant pot indicar un domicili, correu electrònic o lloc segur a l'efecte de rebre les notificacions, o bé renunciar expressament a la recepció de qualsevol comunicació de les actuacions que du a terme el responsable del sistema.

### **Article 16. Recepció de les comunicacions**

Les comunicacions rebudes es registren en el sistema intern d'informació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló.

S'acredita la rebuda de la comunicació a l'informant en el termini màxim de set dies naturals a comptar de la recepció, excepte que amb aquest tràmit es pugui posar en risc la confidencialitat de la informació o la identitat de l'informant.

Les comunicacions que es rebin per un mitjà diferent dels habilitats en el sistema intern d'informació es remeten sense dilació al responsable del sistema. Els servidors públics que tinguin accés a aquestes comunicacions tenen un deure de secret respecte de les informacions que contenen les comunicacions i un deure de confidencialitat respecte de la identitat dels informants, de les persones afectades i dels tercers que menciona la informació.

### **Article 17. Admissió de les comunicacions**

Un cop rebuda la comunicació, el responsable del sistema du a terme una anàlisi preliminar dels fets comunicats a l'efecte de determinar si es troben inclosos en els àmbits d'aplicació objectiu, material i subjectiu que defineix aquesta instrucció.

Feta aquesta anàlisi, es resol:

- Admetre a tràmit la comunicació.
- Inadmetre la comunicació, en els casos següents:
  - o Quan els fets comunicats siguin notòriament falsos, estiguin mancats de fonament de manera manifesta, o exposin arguments fonamentats únicament en opinions.
  - o Quan els fets comunicats no constitueixin una infracció de l'ordenament jurídic en els



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

termes que defineix l'àmbit d'aplicació material de la Llei 2/2023 i d'aquesta instrucció.

o Quan els fets comunicats no aportin informació nova en relació amb comunicacions prèvies sobre les quals s'hagi conclòs el procediment corresponent.

- Remetre la informació a l'autoritat judicial o al ministeri fiscal quan els fets puguin ser indiciàriament constitutius d'un delictes, i a la Fiscalia Europea quan puguin afectar els interessos financers de la Unió Europea.

- Remetre la comunicació a l'autoritat, entitat o organisme que es consideri competent per tramitar-la.

S'ha de comunicar a l'informant l'admissió o inadmissió de la comunicació. Es pot acumular en la mateixa comunicació a l'informant l'acusament de recepció i la comunicació de l'admissió o inadmissió de la comunicació presentada, i la remissió a les autoritats o òrgans competents.

L'Ajuntament ha d'establir un procediment intern de derivació de les comunicacions que no es trobin incloses en l'àmbit d'aplicació material que descriuen aquesta instrucció i la Llei 2/2023, de 20 de febrer, referides en l'article 6. En tot cas, aquest procediment ha de fixar el següent:

a) Posar en coneixement de l'informant que la comunicació resta fora de l'àmbit de protecció de la Llei 2/2023.

b) Demanar autorització a l'informant per traslladar la comunicació al servei competent de l'Ajuntament.

c) Demanar autorització a l'informant per informar el servei competent de la seva identitat i les dades de contacte a l'efecte de resoldre la situació de què s'ha informat o que s'ha comunicat.

d) Indicar a l'informant on pot plantejar les seves comunicacions.

### Article 18. Comprovació dels fets

Un cop admesa la comunicació, l'òrgan gestor de les comunicacions comprova els fets que són objecte de la comunicació mitjançant les tasques d'investigació que siguin procedents.

En els supòsits en què es constati que els fets comunicats poden constituir infraccions administratives o il·lícits penals, s'han de suspendre totes les actuacions i remetre la informació als òrgans o autoritats competents, deixant-ne constància en el registre i vetllant perquè no prescriguin les infraccions.

Les actuacions de comprovació s'han de dur a terme d'acord amb els principis de congruència, necessitat, proporcionalitat, celeritat, eficàcia i economia procedimental, respectant en tot cas

el principi de màxima reserva, i amb ple respecte a la presumpció d'innocència i a l'honor de



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

les persones afectades.

Es pot mantenir la comunicació amb l'informant i, si es considera necessari, sol·licitar-li informació addicional.

### **Article 19. Deure de col·laboració en les tasques de comprovació**

Els càrrecs electes, empleats públics i la resta de persones que formen part de l'àmbit subjectiu d'aplicació d'aquesta norma tenen el deure de prestar la seva col·laboració en les tasques de comprovació que du a terme l'òrgan gestor de les comunicacions, i facilitar l'accés a totes les dades, informació i documentació que els sol·liciti.

L'incompliment d'aquest deure pot comportar responsabilitats d'acord amb la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

### **Article 20. Termini per respondre les actuacions d'investigació**

El termini màxim per respondre les actuacions d'investigació no pot ser superior a tres mesos a comptar de la recepció de la comunicació o, si no es va remetre un acusament de recepció a l'informant, tres mesos a partir del moment en què s'hagi exhaurit el termini de set dies després de fer-se la comunicació.

En casos d'especial complexitat que requereixin una ampliació del termini, es pot ampliar fins a un màxim de tres mesos addicionals.

### **Article 21. Compareixença de la persona afectada**

La persona afectada té dret a ser informada de les accions i omissions que se li atribueixin i a ser escoltada en qualsevol moment. Aquesta comunicació té lloc en el temps i forma que es consideri adequat per garantir el bon fi de la investigació. També se l'informa del tractament de les seves dades personals.

La persona afectada pot presentar al·legacions per escrit i entrevistar-se amb l'òrgan gestor de la comunicació, acompanyada d'un advocat o advocada o d'un representant sindical, si ho considera oportú. Sempre amb un respecte absolut a la presumpció d'innocència, la persona afectada pot exposar la seva versió dels fets i aportar els mitjans de prova que consideri pertinents. En cas d'una entrevista, la informació es documenta en l'acta corresponent, que la persona ha de signar com a mostra de la seva conformitat amb el contingut.

### **Article 22. Finalització del procediment**

Un cop fetes les tasques de comprovació, s'ha d'elaborar un informe en què es fa constar si es considera que pot existir o no una conducta subsumida dintre de l'àmbit material de la Llei 2/2023 o d'aquesta instrucció. En l'informe s'ha de deixar constància de les actuacions de



## **Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló**

comprovació dutes a terme i les conclusions assolides.

Si escau, es proposa a l'òrgan competent la incoació d'expedients administratius per restaurar la legalitat, i l'adopció de mesures sancionadores o disciplinàries per exigir responsabilitats. En qualsevol cas, apreciada l'existència d'un il·lícit penal, s'ha de traslladar a l'autoritat judicial o al ministeri fiscal o, si escau, a la Fiscalia Europea. També es pot acordar que s'arxivin les actuacions, si correspon.

Si en l'informe de conclusions es determina que la comunicació s'ha fet amb ple coneixement de la falsedat de la informació, es pot recomanar l'adopció de les mesures necessàries per exigir responsabilitats.

Les decisions sobre la comprovació o investigació de les alertes no poden ser objecte d'un recurs administratiu ni judicial.

### **Article 23. Resposta a la comunicació**

El responsable del sistema ha de proporcionar una resposta a la comunicació en el termini que estableix aquesta instrucció. Conforme a la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, es considera resposta la informació facilitada a l'informant sobre les mesures previstes o adoptades per fer el seguiment de la comunicació, i també els motius d'aquest seguiment. L'informant té dret a conèixer l'estat de tramitació de la seva comunicació i els resultats de la investigació.

## **Capítol V. Tractament de dades personals**

### **Article 24. Tractament de dades personals**

El tractament de les dades de caràcter personal en el marc del sistema intern d'informació es regeix per les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, i la resta de la normativa aplicable.

## **Capítol VI. Publicitat i transparència**

### **Article 25. Publicitat del sistema intern d'informació**

L'Ajuntament ha de proporcionar una informació adequada, clara i d'accés fàcil sobre l'ús dels canals interns d'informació establerts a l'organització i els principis essencials del procediment de gestió. Aquesta informació s'ha d'incloure a la pàgina d'inici del lloc web en una secció separada i fàcilment identificable.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### Disposició transitòria

Aquesta instrucció és aplicable a conductes que es duguin a terme a partir de la seva entrada en vigor, si bé les mesures de protecció i suport que regula la Llei 2/2023 s'estenen a les comunicacions sobre accions i omissions que recull l'art. 2 presentades a partir de l'entrada en vigor de la Directiva 2019/1937, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informin sobre infraccions del dret de la Unió.”

S'aprova per unanimitat.

<b>3. Aprovació bestreta ajut servei menjador Escola Lloriana</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

Vista la següent proposta:

“**Resolució:**

**Expedient núm.: 20/2023**

**Assumpte:** Bestreta ajut servei menjador Escola Lloriana octubre de 2023

### **Aprovació bestreta ajut servei menjador Escola Lloriana**

Vist el certificat presentat per l'Escola Lloriana referent a les despeses de menjador del mes d'octubre de 2023, l'import total del qual és de 1.916,18 euros.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar el pagament de 1.916,18 euros a l'AFA Escola Lloriana corresponent al mes d'octubre de 2023, pel concepte de bestreta ajut menjador tal i com es va acordar en el seu moment, en el benentès que quan rebin la subvenció retornaran la bestreta.”

S'aprova per unanimitat.

<b>4. Aprovació relació de despeses lligades a Informe d'Intervenció</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

Vista la següent proposta:

“**Resolució:**

**Expedient núm.: 1363/2023**

**Assumpte:** Aprovació relació de despeses lligades a Informe d'Intervenció – JGL del



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

08/11/2023

### Aprovació relació de factures

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que consten en la relació que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, emet el següent:

#### **“MEMÒRIA D'INTERVENCIÓ SOBRE LES FACTURES QUE S'ACOMPANYEN**

Aquest informe s'emet en compliment d'allò que disposa l'article 219.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març així com per l'article 13.1 del Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local per acordar la implantació d'un sistema de fiscalització prèvia.

La relació de factures que s'acompanya es correspon als serveis prestats a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló per tot un seguit de proveïdors que ja els realitzaven durant l'exercici 2022 i que, pel seu import eren considerats contractes menors i que haurien d'haver estat licitats per poder-los prestar a 2023.

D'acord amb allò que disposa l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es traspassen a l'ordenament jurídic espanyol les Directius del Parlament Europeu i del Consell 204/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (endavant LCSP), estableixen un seguit de límits, tant quantitatiu (per obres 40.000,00 IVA a part i per serveis 15.000,00 Iva a part) com de durada (article 29.8 de la LCSP, un any) al regular el termini dels contractes i de l'execució de la prestació que estableix que els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

Actualment l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló hauria d'iniciar els procediments de licitació dels contractes de prestació de serveis per procediments oberts, tant simplificats com sumaris, per poder donar compliment als preceptes recollits a la LCSP, però els procediments de licitació encara no s'han conclòs i els serveis han estat prestats pels mateixos proveïdors que ja els venien prestant durant els exercicis 2021 i 2022 i, conseqüentment, han presentat la corresponent factura a l'Ajuntament. Aquest, a la seva vegada, les ha de fer efectives, en primer lloc, perquè el contractista ha prestat el servei i, en segon lloc, perquè si no es fa efectiu l'import del servei, ens trobaríem davant d'un enriquiment il·lícit de l'Administració.

Es fa constar que cap dels proveïdors que presenten les factures que relacionen a continuació, en aquest moment, supera l'import de 15.000,00 euros, per tant, podem considerar que hi ha hagut una “pròrroga” del contracte menor inicial mentre no es licita i es formalitza el nou contracte que serà per procediment obert i al qual podran presentar-se tots els contractistes que ho considerin adient i l'Ajuntament l' adjudicarà a aquell que reuneixi tots els requisits que es fixin al plec de clàusules i que li ofereixi unes millors condicions.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Una altra situació en què es troben altres contractistes i que figuren a la relació de factures adjunta, és la d'aquells que ni tant sols han superat la limitació quantitativa dels 15.000,00 euros que fixa l'article 118 de la LCSP i podrien trobar-se en l'excepció que recull un informe de la Junta Consultiva de Contractació de Catalunya, però si la limitativa per durada, en matèria de contractació. Aquests també hauran de licitar-se i hauria de ser per procediment obert també, simplificat o bé sumari i per la durada que es vulgui, dintre del marge que estableix la llei, amb les pròrrogues incloses. Amb un topall màxim de cinc anys, pròrrogues incloses.

És el que s'informa per part d'aquesta Intervenció als efectes de constància de les circumstàncies específiques de les factures que es volen aprovar i que figuren a la relació que acompanya a aquest informe, fent esment novament que s'ha de procedir a la licitació de la prestació dels serveis a què es refereixen atès que es tracta de prestació de serveis regulades amb la figura de contractes menors i no es permet una durada superior a un any i limita l'import a 15.000,00 euros per serveis i 40.000,00 euros per obres. De no ser així ens trobaríem davant d'un fraccionament del contracte que no és permès per la LCSP.

El que s'informa per a coneixement de l'òrgan competent, no obstant, la Junta de Govern Local, en el seu superior criteri acordarà allò que estimi convenient.”

Atès l'informe anterior que forma part de la proposta d'acords d'aprovació de factures.

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2023/82 de data 08 de novembre de 2023, la qual ascendeix a un import total de 682,44 euros (Import líquid: 646,44 euros).

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar el pagament de la relació de factures O/2023/82 de data 08 de novembre de 2023 per l'import total de 682,44 euros (Import líquid: 646,44 euros).

**SEGON.-** Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.

<b>5. Acord de la JGL resposta sobre la inexistència de pla d'actuació municipal retirada nius a les façanes</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Vista la següent proposta:

### “Resolució:

RESPOSTA SOBRE LA INEXISTENCIA DE PLA D'ACTUACIÓ PER L'AJUNTAMENT PER LA RETIRADA DE NIUS A LES FACANES DELS EDIFICIS

Vist que el Sr. Efreem Casals Reig, en representació de la Comunitat de Propietaris de l'Avinguda Montserrat 49, A, B i C de St. Vicenç de Torelló, va presentar instància general el dia 30 d'octubre del 2023 amb número de registre d'entrada 772/2023, pel que **exposava**:

*“Degut els nius d'orenetes que hi ha sota de la Teulada de la comunitat de propietaris del cr. Montserrat, 49 causen molta brutícia a la façana de la mateixa comunitat i al lloc de pas dels veïns”*

Pel que **sol·licitava**: *“ s'hi teniu previst cap pla d'actuació per part de l'Ajuntament de poder treure aquests nius. Agrairíem ens diguin quelcom. Moltes gràcies”*

Tot i que l'ordenament assigna als municipis responsabilitat en quant a la tutela ambiental, en virtut del principi de subsidiarietat, fonamentat també en l'autonomia local prevista en l'art 140 de la Constitució, s'ha de tenir en compte que on es concreten exactament les competències de les entitats locals és en la legislació sectorial.

Així mateix segon allò establert en l'art 10 apartat 10 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 19 de juliol del 2006 pel qual s'estableix el següent:

En el marc de la legislació bàsica de l'Estat i, si s'escau, en els termes que aquella legislació estableixi, correspon a la Generalitat el desenvolupament legislatiu i l'execució de les matèries següents:- **Protecció del medi ambient, sens perjudici de les facultats de la Generalitat per a establir normes addicionals de protecció.**

No obstant hi ha una actuació conciliadora entre les diferents instàncies territorials i polítiques que tenen com a principis bàsics la solidaritat i cooperació en temes de medi ambient.

Reflexe d'això ho trobem en el cas que ens ocupa, ja que els nius d'orenetes estan **protegits per llei i la seva destrucció pot comportar multes molt elevades**. Aquesta protecció apareix fins a tres lleis: europea, estatal i autonòmica.

- Així el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril de la Generalitat de Catalunya en el seu art. 33.2 recull el següent: “ pel que fa a les espècies migratòries, es prohibeix especialment la **pertorbació dels espais** de concentració, cria, muda, hivernada i descans”

- En el mateix sentit la llei 42/2007, de 13 de desembre del Patrimoni Natural i de la Biodiversitat en el seu art 57 titula “Prohibicions i garantia de conservació per a les espècies incloses al llistat d'Espècies Silvestres en Règim de Protecció Especial” on es refereix la



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

prohibició de la destrucció o deteriorament dels seus nius.

- Per últim la directiva 2009/147/CE del Parlament Europeu i del Consell de 30 de novembre de 2009 relativa a la conservació dels ocells silvestres també en el seu article 5 estableix la prohibició de la destrucció dels nius d'ocell que viuen normalment en estat salvatge.

Donades aquestes circumstàncies l'Ajuntament segueix les directrius marcades en el sentit de preservar aquesta espècie per diversos factor ambientals que suposa.

Per altra part els efectes derivats de l'acumulació dels excrements sota els nius en les propietats privades han de resoldre's pels seus titulars col·locant diverses alternatives (fulls de diari o altres, plegats i fixats a la paret o sota el niu amb cinta adhesiva: col·locar-hi una fusta situada a uns 15-20 cm sota el niu, fixada amb un parell d'angles a la paret; col·locar els nius estructures especial de protecció..).

Per tot això es proposa als membres de la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.** Comunicar al Sr. Efreem Casals, en representació de la comunitat de propietaris de l'Av de Montserrat núm 49 de Sant Vicenç que actualment no existeix un pla d'actuació a nivell municipal al respecte pel que les conseqüències derivades dels nius en quant als excrements i brutícia tal com s'ha esmentat, han de ser resolts pels mateixos propietaris de les finques afectades

**SEGON.** Així mateix recordar-li que està prohibit pertorbar els espais de concentració, cria, muda, hivernada i descans d'aquesta espècie protegida, pel que el seu incompliment, deriva en sancions greus al respecte.”

S'aprova per unanimitat.

<b>6. Llicència Urbanística per a les obres d'una instal·lació solar fotovoltaica al Mas Vallmajor</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

**“Resolució:**

Vist que, amb data 3 de juliol de 2023, va ser presentada per MLC, en representació de MQM, sol·licitud de Llicència Urbanística per a les obres d'una instal·lació solar fotovoltaica al Mas Vallmajor, d'aquesta localitat.

Vist que, de conformitat amb la Provisió d'Alcaldia de data 17 de juliol de 2023, va ser emès informe de Secretaria referent al procediment a seguir i a la Legislació aplicable en el



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

procediment de concessió de Llicència Urbanística.

Vist que en compliment del que es disposa en la Provisió, i en l'article 188.3 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, es va emetre informe dels Serveis Tècnics en sentit favorable a l'adequació del projecte presentat a les determinacions del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

Vist que en compliment del que es disposa en la Provisió d'Alcaldia, i en l'article 79 c) del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es va rebre informe per les Administracions afectades sobre els aspectes de la seva competència.

Vist que en compliment del que es disposa en la Provisió d'Alcaldia, i en l'article 80 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es va donar audiència als interessats que resulten identificats en l'expedient.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en els articles 53.1 r) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 72.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny,

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

### ACORDS:

**PRIMER.** Atorgar Llicència Urbanística a MQM, per a les obres d'una instal·lació solar fotovoltaica al Mas Vallmajor i d'acord amb l'informe tècnic de l'arquitecta municipal:

#### "INFORME DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

En relació amb l'expedient núm. 932/2023 i a la vista la sol·licitud:

**Sol·licitant:** MQM NIF: 434\*\*\*\*2Z

**Representant** MLC NIF: 393\*\*\*\*7d

**Emplaçament** Vallmajor. 08571. Sant Vicenç de Torelló

**Objecte** Instal·lació solar fotovoltaica a la coberta de la casa; 7,07 kW.

En compliment de la Provisió d'Alcaldia de data 18 de juliol de 2023 i de conformitat amb el que es disposa en l'article 188.3 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, el Servei Tècnic Municipal que subscriu, conforme a la documentació presentada, emet el següent:



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló INFORME

**PRIMER.** El planejament vigent és **Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Vicenç de Torelló**, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'urbanisme de la Catalunya Central en sessió de 19 de desembre de 2018. i acordada la seva publicació a l'efecte d'executivitat en sessió de 15 de març de 2021

Que les obres es pretenen realitzar sobre un terreny la qualificació urbanística del qual és de **N3b Interès forestal-i/o paisatgístic** i la seva classificació de **Sòl No Urbanitzable**.

La casa de Vallmajor està inclosa al *Catàleg de masies i cases rurals*, fitxa 15.

**SEGON.** Que el Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el *Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística*, article 48 *Excepcions a l'aprovació d'un projecte d'actuació específica*, diu:

*48.1 No obstant el que estableix l'article 47.1, no és exigible l'aprovació d'un projecte d'actuació específica per obtenir llicència urbanística, atesa l'escassa entitat de les obres o de la superfície de sòl afectada per l'actuació, en els supòsits següents:*

*a) Instal·lació d'elements energètics, ambientals o altres serveis a la cara exterior de la coberta o de les parets que envolten les obres implantades legalment.*

Per tractar-se d'una casa inclosa en el *Catàleg de masies i cases rurals del POUM*, es pot considerar legalment implantada.

**TERCER.** Que la documentació presentada s'ajusta al compliment de la *Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica en el municipi de Sant Vicenç de Torelló*, segons la qual:

L'article 4 sobre *Presentació de la comunicació prèvia* diu:

Amb caràcter previ a la realització de la instal·lació, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament la comunicació prèvia, que inclourà la següent documentació:

- a) Model normalitzat de comunicació prèvia.
- b) Declaració responsable de l'empresa instal·ladora.
- c) Memòria tècnica de la instal·lació, amb els continguts mínims.
- d) Pressupost detallat de la instal·lació. El valor final d'aquest pressupost (sense IVA) serà la base imposable per al càlcul de l'impost sobre construccions i obres (ICIO).
- e) Justificants de pagament de l'impost sobre construccions i obres (ICIO) i la taxa de serveis urbanístics.
- f) Les instal·lacions d'energies renovables estan bonificades en un 95% de l'impost de l'ICIO.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### Article 5. Integració paisatgística:

*Les instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum amb energia solar fotovoltaica han de complir els criteris d'integració paisatgística continguts al planejament urbanístic, i, en els seu cas, a les ordenances de l'edificació.*

*Els sistemes de captació d'energia solar fotovoltaica dels edificis hauran d'instal·lar-se de manera que hi quedin integrats arquitectònicament amb l'objectiu de disminuir l'impacte visual que aquest tipus d'instal·lacions poguessin produir. Els Serveis Tècnics Municipals comprovaran que en la proposta presentada es compleix aquest requisit i n'instaran la seva modificació quan això no succeeixi.*

Per cobertes inclinades, els captadors fotovoltaics estaran integrats i recolzats a la coberta, coincidint l'angle d'inclinació del captador amb el del pla de la coberta on es posi. Igualment, els captadors tindran la mateixa orientació. Es permetrà ocupar un màxim del 80% del total de la coberta. Aquests es poden separar del pla inclinat de coberta un màxim de 0,20 metres. En cap cas podran sobrepassar la superfície de la coberta ni el gàlib superior format per la línia horitzontal del carener. La instal·lació es col·locarà a un mínim de 0,50m de la línia de façana.

.../...

En les edificacions existents en sòl no urbanitzable, es distingeixen dues situacions:

- Edifici principal: la integració haurà de ser *tipus A*, sempre i quan no estigui inclòs al catàleg de béns a protegir, s'haurà de tenir en compte si hi ha alguna limitació al catàleg de masies del POUM.
- Per als coberts i altres edificacions annexes la integració podrà ser del tipus C o D.

![(file:///C:/Users/MERITX~1/AppData/Local/Temp/msohtmlclip1/01/clip\_image002.jpg)]

La documentació presentada preveu la instal·lació de les plaques en l'edifici principal, i per tant, la integració ha de ser del tipus A. (s'adjunta croquis).

La casa està inclosa en el Catàleg de masies i cases rurals, sense cap regulació específica en relació a la implantació de les fotovoltaïques.

**QUART.** No obstant això, és procedent fer les següents condicions que hauran de fer-se constar en l'acte d'atorgament de la llicència:

- L'obra a realitzar s'adequarà en tot moment als requisits establerts en el RD 1627/97 sobre seguretat i salut en les obres de construcció.

**CINQUÈ.** El pressupost total al qual ascendeix el cost del projecte presentat és de **9.130,00 €**.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Impost aplicable: 3,31 % sobre 9.130,00 € = 302,20 €

Taxa; epígraf 3. Llicències d'obres: 58,00 €

Segons l'article 6è de l'*Ordenança fiscal num 5; impost sobre construccions, instal·lacions i obres*, es concedirà una bonificació del 95% a la quota del ICIO per a les obres de foment de les energies renovables. Per tant l'impost aplicable serà de 15,10€.

**TOTAL: 15,10 € (impost) + 58,00 € (taxa) = 73,10 €**

**SISÈ.** Hauran de complir-se els següents terminis:

<b>Termini d'iniciació</b>	3 mesos
<b>Termini d'execució</b>	12 mesos

En conclusió a tot l'exposat, **informo favorablement** respecte de la concessió de la llicència d'obra major sol·licitada.

### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

**SEGON.-** Notificar la present resolució al titular i als interessats, juntament amb la notificació de la liquidació tributària per la realització de les obres sol·licitades, en el ben entès de que serà condició necessària haver realitzat el pagament per iniciar les obres.”

S'aprova per unanimitat.

<b>7. Comunicació prèvia de primera ocupació de l'habitatge del Mas Torre Novelles</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

#### “Resolució:

Donat que per part dels Serveis Tècnics Municipals, s'ha emès informe el qual es transcriu literalment a continuació:

#### “INFORME DELS SERVEIS TÈCNICS

Examinada la documentació tècnica i administrativa presentada juntament amb l'expedient de llicència d'obres de referència, s'informa el següent:

#### ANTECEDENTS

Data de notificació de la llicència d'obres: 16/07/2021

La Junta de Govern Local del dia 14/07/2021 va acordar concedir llicència urbanística per les obres de rehabilitació de la casa dels treballadors del Mas Torre Novelles.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### NORMATIVA

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el *Text refós de la Llei d'urbanisme*, en endavant Llei d'Urbanisme, i les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012, de 22 de febrer i demés legislació sectorial vigent aplicable.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el *Reglament de la Llei d'urbanisme*.

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el *Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística*.

### INFORME

**PRIMER.** Un cop analitzada la documentació adjunta, conforme a la sol·licitud de l'interessat, en relació a l'obra executada, resulta:

- 1.- Que les obres SI s'han realitzat conforme a la llicència atorgada.
- 2.- Que s'adjunta a la sol·licitud la documentació prevista a l'article 43 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística:
  - a) *L'obra ha estat executada íntegrament de conformitat amb el projecte autoritzat i, si s'escau, les seves modificacions i les condicions de la llicència urbanística atorgada.*
  - b) *Que l'estat d'execució de les obres autoritzades permeti la seva utilització i ocupació amb independència de la part de l'edifici o la construcció no acabada.*
  - c) *Que la seva utilització i ocupació i l'acabament de les obres no s'interfereixin mútuament de manera greu.*
  - d) *Altres que estableixin les ordenances municipals de l'edificació, si s'escau.*
- 3.- Que a la inspecció visual realitzada el dia 23 d'octubre de 2023 s'ha comprovat que les obres s'ajusten a la llicència atorgada, i que s'han presentat plànols d'estat *final* en data 03/11/2023 amb num de registre 2023-E-RE-735.

**SEGON.** No obstant això, s'ha observat les següents actuacions que no contenen a l'expedient de llicència d'obres num 602/2021 de *Rehabilitació de la casa dels treballadors del Mas Torre Novelles*, i que manca justificar:

- 1.- El moviment de terres al voltant de l'edifici de *Mas Torre Novelles*.
- 2.- La implantació i definició de la tanca perimetral.

En conclusió a tot l'exposat, informo favorablement respecte de la comunicació prèvia de primera utilització i ocupació de l'habitatge del mas Torre Novelles.

### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### ACORDS:

**Primer.-** Aprovar la comunicació prèvia de primera ocupació a JOSEP COLOMER GRAU, en relació a l'habitatge del Mas Torre Novelles, en el benentès que l'habitatge abans esmentat, s'adequa a la llicència d'obres atorgada.

**Segon.-** Practicar la liquidació corresponent a la taxa per expedició de 1a ocupació que ascendeix a un import de 49 euros i procedir un cop ingressada l'esmentada quantitat a efectuar el retorn de la fiança dipositada en el seu dia.

**Tercer.-** Donar-ne trasllat a l'interessat tota vegada que la present llicència comporta el dret a tramitar la sol·licitud de subministrament d'aigua, electricitat i altres serveis d'abastament general a l'esmentat edifici.”

S'aprova per unanimitat.

<b>8. Aprovació relació despeses PIOTA PRODUCCIONS, S.L. lligades a Informe d'Alcaldia</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

Vista la següent proposta:

“**Resolució:**

**Expedient núm.:** 1312/2023

**Assumpte:** Aprovació relació despeses *PIOTA PRODUCCIONS, S.L.* lligades a Informe d'Alcaldia - JGL del 08/11/2023

**Aprovació factura núm. 2023/1701 de *PIOTA PRODUCCIONS, S.L.*, pel servei lloguer d'equip de so, llum i personal tècnic i lloguer backline**

Vista la factura núm. 2023/1701 presentada per *PIOTA PRODUCCIONS, S.L.* (B67222380) d'import 3.037,10 euros, corresponent al servei lloguer d'equip de so, llum i personal tècnic i el lloguer de backline de Festa Major 2023 (Festa Major Estiu) de Sant Vicenç de Torelló.

Vistos els informes justificatius de la necessitat d'aquest servei.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar el pagament a *PIOTA PRODUCCIONS, S.L.* (B67222380) de la factura núm. 2023\_1701 d'import 3.037,10 euros, corresponent al servei de lloguer d'equip de so, llum i personal tècnic i lloguer de backline de Festa Major 2023 (Festa Major Estiu) de Sant Vicenç de Torelló.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

**SEGON.-** Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.

<b>9. Proposta a la JGL determinació dia visita instal·lacions obres Naus Brigada</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

**“Resolució:**

DETERMINACIÓ DEL DIA PER EFECTUAR VISITA PRECEPTIVA PEL LES EMPRESES LICITADORES A LA VISITA D'OBRA.

Vist que aquesta corporació està licitant l'obra corresponent a **LOT 1.- SUBSTITUCIÓ DE LA COBERTA, SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES A LA NAU DE LA BRIGADA MUNICIPAL DE ST. VICENÇ DE TORELLÓ**

**LOT 2.- SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES A LA NAU DE LA BRIGADA MUNICIPAL DE BORGONYÀ**

Vist com s'ha establert en el plec de clàusules administratives i essent un document preceptiu per participar a la licitació de les obres esmentades presentar certificat acreditatiu d'haver assistit a la visita prèvia del licitador a les instal·lacions on s'han d'efectuar les obres referides.

Vist que aquesta documentació s'ha de presentar de forma obligatòria relativa a la documentació administrativa del sobre A de cada LOT, ja que si manca la mateixa serà motiu d'exclusió del procés de licitació.

Vist que ja s'ha donat la publicitat oportuna del procés i ara es considera oportú fixar dia de la visita abans de la finalització del termini de presentació de les ofertes.

En ús de les facultats que es van conferir pel ple, respecte a l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació, el qual delegava en la junta la resta d'actuacions que es derivessin sobre el procediment contractual que ens ocupa,

Per tot això, proposo als membres de la Junta l'adopció dels següents **ACORDS:**

**PRIMER.-** Determinar que el dia de visita de les obres corresponents a les naus de la brigada que s'indiquen i que són objecte de licitació **s'efectuarà el dimecres dia 15 de novembre a les 10 del matí**, pel que es cita a tots els licitadors que vulguin presentar-se a la Plaça Ajuntament 6 (seu de l'Ajuntament de St. Vicenç de Torelló)

**SEGON.-** Un cop realitzada la visita es donarà certificat a les empreses que hagin comparegut,



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

acreditant de forma fefaent la representació corresponent. No es farà cap certificat a nom de persona jurídica en la que el representant no acrediti la mateixa. En tot cas serà nominatiu de la persona que s presenti (si no compareix com a representant)

**TECER.-** El certificat es farà el mateix dia de la visita i posteriorment a la realització efectiva de la mateixa, i es signarà pel tècnic responsable de l'obra i la secretaria.”

S'aprova per unanimitat.

<b>10. Aprovació relació de despeses</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Resolució:**

**Expedient núm.:** 1364/2023

**Assumpte:** Aprovació relació de despeses

### **Aprovació relació de factures**

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que consten en la relació de factures O/2023/84 de data 08 de novembre de 2023 i que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, **INFORMA** el següent:

- La relació de factures que han estat objecte de contracte menor són necessàries pel funcionament correcte dels serveis públics municipals.
- Que amb aquestes contractacions no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles de la contractació.
- Que s'ha comprovat que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra establerta a l'apartat primer de l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que s'han recepcionat de conformitat els subministraments, serveis o obres als quals fa referència aquestes factures.

Atès l'informe anterior que forma part de la proposta d'acords d'aprovació de factures.

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2023/84 de data 08 de novembre de 2023, la qual ascendeix a un import de 23.224,59 euros (Import líquid: 23.217,84 euros) i que corresponen a despeses realitzades a l'exercici 2023.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar el pagament de la relació O/2023/84 de data 08 de novembre de 2023, d'import 23.224,549 euros (Import líquid: 23.217,84 euros).

**SEGON.-** Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.

I no havent més assumptes per tractar i complint l'objecte de l'acte, l'alcalde president, senyor Enric Mayo Rodriguez, aixeca la sessió essent les divuit hores i vint minuts, estenent-se la present acta que jo, com a secretària interventora, en dono fe. Document signat electrònicament al marge.

Vist i plau

La secretària interventora

L'alcalde