



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
JGL/2023/34	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
<b>Tipus de convocatòria</b>	Ordinària
<b>Data</b>	25 / d'octubre / 2023
<b>Durada</b>	Des de les 18:00 fins a les 18:15 hores
<b>Lloc</b>	Plaça Ajuntament, 6
<b>Presidida per</b>	Enric Mayo Rodriguez
<b>Secretària</b>	Montserrat Arnedo Gómez

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
47959084J	Albert Bover Solanas	SÍ
77306887T	Enric Mayo Rodriguez	SÍ
33939460Q	Josefa Pérez Tripiana	SÍ
33951598X	Maria Soler Tor	SÍ

Una vegada verificada per la secretària la constitució vàlida de l'òrgan, l'alcalde president obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

#### A) PART RESOLUTIVA

##### 1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió anterior, de data 18 d'octubre de 2023.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### 2. Aprovació despeses caixa corporació

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm.:** 1309/2023

**Assumpte:** Aprovació despeses caixa corporació

#### **Aprovació relació de factures**

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers la factura que consta amb registre 2023/1851 de data 19 d'octubre de 2023 amb pagament caixa corporació i que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, **INFORMA** el següent:

- La relació de factures que han estat objecte de contracte menor són necessàries pel funcionament correcte dels serveis públics municipals.
- Que amb aquestes contractacions no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles de la contractació.
- Que s'ha comprovat que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra establerta a l'apartat primer de l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que s'han recepcionat de conformitat els subministraments, serveis o obres als quals fa referència aquestes factures.

Atès l'informe anterior que forma part de la proposta d'acords d'aprovació de factures.

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la factura amb registre 2023/1851 de data 19 d'octubre de 2023 amb pagament caixa corporació, la qual ascendeix a un import de 54,98 euros i que corresponen a despeses realitzades a l'exercici 2023.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar el pagament de la factura amb registre 2023/1851 de data 19 d'octubre de 2023 amb pagament caixa corporació, d'import 54,98 euros.

**SEGON.-** Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### 3. Aprovació relació de despeses

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm.:** 1307/2023

**Assumpte:** Aprovació relació de despeses

#### **Aprovació relació de factures**

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que consten en la relació de factures O/2023/76 de data 25 d'octubre de 2023 i que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, **INFORMA** el següent:

- La relació de factures que han estat objecte de contracte menor són necessàries pel funcionament correcte dels serveis públics municipals.
- Que amb aquestes contractacions no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles de la contractació.
- Que s'ha comprovat que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra establerta a l'apartat primer de l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que s'han recepcionat de conformitat els subministraments, serveis o obres als quals fa referència aquestes factures.

Atès l'informe anterior que forma part de la proposta d'acords d'aprovació de factures.

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2023/76 de data 25 d'octubre de 2023, la qual ascendeix a un import de 13.441,35 euros (Import líquid: 13.298,85 euros) i que corresponen a despeses realitzades a l'exercici 2023.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar el pagament de la relació O/2023/76 de data 25 d'octubre de 2023, d'import 13.441,35 euros (Import líquid: 13.298,85 euros).

**SEGON.-** Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### 4. Aprovació de la liquidació de l'impost sobre les emissions de CO2 dels vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2022

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

**“Expedient núm.:** 1311/2023

**Assumpte:** Liquidació de l'impost sobre les emissions de CO2 dels vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2022

#### **Aprovació de la liquidació de l'impost sobre les emissions de CO2 dels vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2022**

Vista la liquidació presentada per l'Agència Tributària de Catalunya, corresponent a l'impost sobre les emissions de CO2 dels vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2022 del qual aquest ajuntament és titular, relació de matrícules 2038KKD - B9645KW - 9585DLN - 9779CYB, l'import total de la qual és de 64,30 euros.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar el pagament a l'Agència Tributària de Catalunya, l'import de 64,30 euros, corresponent a l'impost sobre les emissions de CO2 dels vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2022.

**SEGON.-** Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.

### 5. Llicència Urbanística per a les obres d'enderroc de tres edificis al carrer Nou, 19-21

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

**“Expedient núm.:** 933/2023

**Assumpte:** Projecte d'enderroc de tres edificis al C. Nou, 19-21

**Interessat:** TEMPO HABITATGES SL

**Procediment:** Llicència o Autorització Urbanística

Vist que, amb data 4 de juliol de 2023, va ser presentada per MIQUEL SELLES OLIVA, en representació de TEMPO HABITATGES SL, sol·licitud de Llicència Urbanística per a les obres



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

d'un projecte d'enderroc de tres edificis al carrer Nou, 19-21, d'aquesta localitat.

Vist que, de conformitat amb la Provisió d'Alcaldia de data 17 de juliol de 2023, va ser emès informe de Secretaria referent al procediment a seguir i a la Legislació aplicable en el procediment de concessió de Llicència Urbanística.

Vist que en compliment del que es disposa en la Provisió, i en l'article 188.3 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, es va emetre informe dels Serveis Tècnics en sentit favorable a l'adequació del projecte presentat a les determinacions del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

Vist que en compliment del que es disposa en la Provisió d'Alcaldia, i en l'article 79 c) del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es va rebre informe per les Administracions afectades sobre els aspectes de la seva competència.

Vist que en compliment del que es disposa en la Provisió d'Alcaldia, i en l'article 80 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es va donar audiència als interessats que resulten identificats en l'expedient.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en els articles 53.1 r) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 72.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny,

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

### **ACORDS:**

**PRIMER.** Atorgar Llicència Urbanística a TEMPO HABITATGES SL, per a les obres d'enderroc de tres edificis al C. Nou, 19-21 i d'acord amb l'informe tècnic de l'arquitecta municipal:

### **"INFORME DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS**

A la vista de la sol·licitud presentada per:

Interessat	Tempo Habitatges SL	B66936097
Representant	MIQUEL SELLES OLIVA	77113518S



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Examinada la documentació que li acompanya en relació amb la concessió de llicència d'obres de demolició per a l'execució del següent acte:

Tipus d'Actuació	Obres, edificacions, Instal·lacions
Objecte	Projecte d'enderroc de tres edificis

Que es durà a terme en el següent emplaçament:

Referència Cadastral	9972207DG3597S0001RW 9972206DG3597S0001KW
Localització	Carrer Nou núm.19-21

D'acord amb el següent projecte tècnic:

<b>Autor</b>	<b>Miquel Sellés Oliva</b>
<b>Col·legi oficial</b>	CAATEB
<b>Número</b>	6977
<b>Data</b>	04/07/2023

En compliment de la Provisió d'Alcaldia i de conformitat amb el que es disposa en l'article 188.3 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, el Servei Tècnic Municipal que subscriu ha visitat l'immoble objecte de la llicència, i, conforme a la documentació presentada, emet el següent,

### INFORME

**PRIMER.** Que les obres es pretenen realitzar sobre un terreny la qualificació urbanística del qual conforme el *Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Vicenç de Torelló*, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'urbanisme de la Catalunya Central en sessió de 19 de desembre de 2018 i acordada la seva publicació a l'efecte d'executivitat en sessió de 15 de març de 2021, és zona **R2, Eixample antic** i la seva classificació de **sòl urbà**.

L'edifici està inclòs en el *Catàleg de Béns a protegir*, Fitxa num 2 **Ca la Pepa, can Dijous – can Coberons**, que el qualifica de **BPU** i com **R1a Centre històric**.





## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

No podrà concedir-se la llicència d'enderroc, sense la tramitació simultània del projecte d'obra de substitució. Aquesta llicència quedarà vinculada a l'execució de l'obra en un termini màxim al compromís de cedir a l'ajuntament aquells elements constructius antics (llindes, rajoles, reixes, etc.) que tinguin valor artístic i no siguin reutilitzats en l'obra nova. **Serà d'aplicació les condicions comuns de composició externa dels edificis indicada en la subzona 1b**

- **Article 246. Definicions del tipus d'obres.**
  - e. **Enderroc:** suposa la desaparició, total o parcial del bé. Només és aplicable a BPU, per motius d'interès públic. No s'admet la declaració de ruïna d'un bé com a motiu per l'enderroc. Substitució: tenen com a objecte l'enderrocament d'una edificació existent o d'una part i, en el sòl que ocupava, construir-ne una de nova (preferentment una reconstrucció integral del bé). Prèviament es reunirà la documentació exhaustiva de l'element en què s'actua.
- **Disposició Transitòria cinquena.** Enderrocs. *Quan s'aterri qualsevol edificació anterior al POUM tot i que sigui fortuïtament, o bé pugui ser classificada com a edificació ruïnosa a causa del seu envelliment, la nova construcció, haurà de fer-se segons les condicions establertes en aquestes normes urbanístiques*

Per tant, abans de començar les obres, cal aportar la documentació següent:

1.- El tècnic redactor del projecte d'enderroc, informa en un document annex al projecte que part dels elements catalogats a la fitxa del catàleg no existeixen. És el cas de l'arrebossat de calç de la façana o el ràfec de colls de fusta.

Per tant, **caldrà conservar els elements protegits** singulars de les obertures: brancals, ampits, llindes de pedra i elements de serralleria, també de la porta de planta baixa amb els seus brancals i llindes de pedra, i reutilitzar en la rehabilitació de la façana. En aquest sentit, s'adjunta a l'expedient una carta de compromís del promotor.

2.- El poum preveu en l'article 139 **que no es pot concedir llicència d'enderroc sense la tramitació simultània del projecte d'obra nova de substitució**. En cas que l'edifici pugui suposar un perill pel mal estat de conservació i es faci necessari enderrocar amb caràcter d'urgència, el tècnic corresponent haurà d'informar.

3.. D'acord a l'article 11.c del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció cal presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obres, un Document d'acceptació de residus signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus. En aquest document hi ha de constar el codi gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.

Es preveu un volum de 97,9 tones de residus d'enderroc. Cal presentar el document d'acceptació de residus corresponent.

A més, en relació als residus perillosos tipus amiant, cal donar compliment a l'article 85 el POUM sobre gestió de residus;

*En cas que es prevegi enderrocar edificacions que presentin elements de fibrociment amb contingut d'amiant, caldrà donar compliment al Real Decreto 396/2006 de 31 de març, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant, així com el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus. Aquests residus es gestionaran en instal·lacions autoritzades per l'Agència de*



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

*Residus de Catalunya.*

En resum, **abans d'executar l'obra d'enderroc** manca:

- Motivar el caràcter d'urgència de l'enderroc si s'escau.
  - Afegir a la carta de compromís que es conservarà la porta de planta de baixa, brancals i llinda de pedra. També un document de compromís fixant el termini per la construcció de l'obra nova.
  - Cal presentar el Document d'acceptació de residus i la documentació que es correspongui en cas de retirada d'amiant. L'empresa que realitzi els treballs ha d'estar inscrita al RERA, Registre d'empreses amb risc d'amiant.
- L'obra a realitzar s'adequarà en tot moment als requisits establerts en el RD 1627/97 sobre seguretat i salut en les obres de construcció.
  - En cas de talls ens el subministrament general, caldrà avisar prèviament als veïns. Les obres es realitzaran sense perjudicis a tercers. Es tindrà especial precaució en conservar les infraestructures generals de subministraments.
  - Aquest document no fa cap esmena del projecte edificatori futur, ja que caldrà sol·licitar una nova llicència per dur-lo a terme.
  - En cas d'ocupació de via pública, caldrà comunicar-ho prèviament a l'Ajuntament especificant superfície i durada de l'ocupació. Tal i com estableix l'article 6 de la *Ordenança fiscal num 9*, s'abonarà 1€/m2 i dia per la ocupació de la via pública

**QUART.** El pressupost total al qual ascendeix el cost del projecte d'enderroc presentat és de **9.500,00 €**.

Impost aplicable: 3,31 % sobre la base imposable 9.500,00 € =	314,45 €
Taxa; epígraf 3. Llicències d'obres, 3, Obres amb projecte tècnic	58,00 €

**TOTAL: 314,45 € (impost) + 58,00 € (taxa) = 372,45 €**

**CINQUÈ.** Abans de començar les obres cal aportar un aval bancari o altre garanties, corresponent presentar un dipòsit previ en concepte de garantia per a l'execució pendents de voreres, per un valor de:  $13,44 \text{ ml} \times 1,80 \text{ ml} \times 45 \text{ €/m}^2 = 1.088,64 \text{ €}$ . Cal acreditar-ne la seva constitució en el termini d'un mes.

**SISÈ.** Tal i com regula l'article 37 *Terminis de caducitat* del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, el terminis de caducitat de les llicències urbanístiques són d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament que hagi transcorregut el termini de què es tracti.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

En conclusió a tot l'exposat, **informo favorablement** respecte de la concessió de la llicència d'obra sol·licitada una vegada s'hagi presentat la documentació requerida.

L'obra es realitzarà sense perjudicis a tercers i salvat el dret de la propietat.

### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

**SEGON.-** Notificar la present resolució al titular i als interessats, juntament amb la notificació de la liquidació tributària per la realització de les obres sol·licitades, en el ben entès de que serà condició necessària haver realitzat el pagament per iniciar les obres.”

S'aprova per unanimitat.

### 6. Procés de selecció d'un/a auxiliar administratiu/iva per urgència

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta del Cap de Personal	25/10/2023	
Provisió d'Alcaldia	25/10/2023	
Informe de Secretaria	25/10/2023	
Bases Generals de la Convocatòria	25/10/2023	
Informe de Fiscalització	25/10/2023	

Característiques de la plaça vacant objecte de la convocatòria:

Denominació del lloc	Aux. Administratiu/Agutzil
Naturalesa	Funcionari/ària interí/ina
Escala	Administració General
Subescala	Auxiliar Administratiu
Grup/Subgrup	C2
Jornada	Completa
Horari	37,50 hores/setmana
Complement específic	460,90 €
Complement de destinació	12
Núm. de vacants	1



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Examinades les bases de la convocatòria en relació amb la selecció de personal referenciada, i de conformitat amb l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, es proposa la Junta de Govern Local els següents

### ACORDS

**PRIMER.** Aprovar les Bases reguladores de les proves selectives per cobrir la plaça vacant anteriorment referenciada mitjançant concurs:

#### **"BASES PER A LA SELECCIÓ D'UN/A AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA PER SUBSTITUCIÓ A L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE TORELLÓ**

Atès que la funcionària de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló que ocupa la plaça referenciada està en situació de baixa per contingències comunes i atès que les tasques que realitza aquesta persona no les pot assumir el personal de l'ajuntament, és necessari contractar a un/a auxiliar administratiu/iva mentre duri la situació de baixa de la titular de la plaça.

Aquestes bases regiran el procés de selecció d'un/a auxiliar administratiu/iva per urgència per substitució de la titular de la plaça.

La persona seleccionada prendrà possessió pel termini establert en aquestes bases, sense la possibilitat de pròrroga, pel lloc de treball corresponent.

#### **1.- Objecte**

Funcionari/a interí/na a jornada completa en el termini de baixa de la titular de la plaça.

Lloc de treball	Perfil
<b>Auxiliar administratiu/va</b>	<p>Nivell formatiu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Graduat escolar o equivalent</li></ul> <p>Nivell de català exigít:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nivell B2 o equivalent</li></ul> <p>Coneixements informàtics:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Domini del Word</li></ul> <p>Tasques a realitzar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Atenció telefònica</li><li>- Registre d'entrada i sortida de documents</li><li>- Atenció al públic</li><li>- Suport al personal administratiu</li><li>- Notificacions administratives</li></ul>



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Condicions de Treball:

Grup: C2

Nivell complement destí: 12

Complement específic: 460,90€

Hores setmanals: 37,50

### 2.- Requisits dels aspirants

- a) Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol país de la UE o bé permís de residència que permeti treballar.
- b) Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) No patir cap malaltia o limitació física o psíquica que impedeixi complir les funcions corresponents als llocs de treball de la convocatòria.
- d) No estar inhabilitat/da per l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni estar separat/da, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.

### 3.- Presentació de les sol·licituds

Les persones interessades en participar en la convocatòria han de presentar una instància normalitzada que podran trobar a la seu electrònica de l'ajuntament de Sant Vicenç de Torelló <https://santvicencdetorello.eadministracio.cat/info.0> . El termini de presentació serà de vuit dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Amb la presentació de la instància les persones manifestes que reuneixen totes i cadascuna

de les següents condicions exigides en la convocatòria, referides a l'apartat 2.

A la instància s'hi adjuntarà la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI o NIE.
- Currículum vitae actualitzat.
- Acreditació de la titulació requerida al lloc de treball.
- Acreditació del nivell B2 o equivalent de català.
- Documents acreditatius dels mèrits al·legats.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

La manca de presentació de qualsevol d'aquests documents impossibilita que la persona pugui entrar en el procés de selecció.

L'òrgan de selecció no podrà valorar mèrits diferents als al·legats i justificats dins del termini de presentació d'instàncies.

### 4.- Procés de selecció

#### 1a FASE. VALORACIÓ DELS MÈRITS

FACTORS	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA	PUNTUACIÓ
Experiència professional en les funcions equivalents a les descrites pel lloc de treball	Informe de vida laboral per tal d'acreditar el temps treballat i contractes de treball per acreditar el tipus de tasca desenvolupada o certificats d'empresa	0,5 punts per any treballat fins a un màxim de 3,5 punts
Cursos relacionats amb el lloc de treball	Certificats o titulacions dels cursos	Fins a un màxim d'1,5 punts: 0,01 punt per hora de formació

La puntuació màxima d'aquesta fase serà de **5 punts**.

#### 2a FASE. PROVA TÈCNICA

Comprendrà 2 parts de caràcter pràctic consistents en la reproducció d'un document i en l'aplicació de les funcionalitats del programa Microsoft Word i/o Microsoft Excel (màxim 5 punts), per una banda, i, per l'altra, la redacció d'un document administratiu (màxim 5 punts).

La puntuació màxima d'aquesta fase serà de **10 punts**.

#### 3a FASE. ENTREVISTA

Un cop valorats els mèrits, les persones aspirants seran convocats per realitzar una entrevista personal. Aquesta entrevista consistirà en dialogar en relació al currículum i els mèrits al·legats en relació al lloc a ocupar.

La puntuació màxima d'aquesta fase serà de **2 punts**.

### 5.- Qualificació definitiva

Acabada la qualificació dels aspirants, el tribunal publicarà la relació d'aprovat per ordre de puntuació en el taulell d'anuncis i en el web de l'Ajuntament.

El resultat final del procés de selecció serà la suma de les puntuacions obtingudes en les 3 fases, amb un màxim de **17 punts**.



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

En el cas que el Tribunal decideixi que cap dels aspirants presentats a les places convocades no reuneixen les condicions mínimes necessàries per desenvolupar les funcions del lloc de treball, podrà declarar deserta la convocatòria.

### 6.- Contractació i condicions de treball

La persona seleccionada prendrà possessió i la seva permanència en el lloc de treball serà mentre duri la baixa de la titular de la plaça, amb la jornada establerta pel lloc de treball.

En cas que es comprovi que la persona no compleix tots els requisits exigits no es podrà procedir a la seva presa de possessió.

### 7.- Recursos

Contra la convocatòria, les seves bases i tot els actes administratius que se'n deriven, els quals esgoten la via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós-Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. Alternativament, si el vostre domicili és a una altra província, el recurs contenciós-administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratiu amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Sant Vicenç de Torelló, document signat electrònicament al marge

L'ALCALDE

Enric Mayo Rodriguez”

**SEGON.** Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el *Butlletí Oficial de la Província* i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://santvicencdetorello.eadministracio.cat>] [i, en el seu cas, en el Tauler d'anuncis].



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

---

**TERCER.** Expirat el termini de presentació de sol·licituds d'admissió en les proves de selecció, aprovar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, i publicar la relació a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://santvicencdetorello.eadministracio.cat>] [i, en el seu cas, en el Tauler d'anuncis, per a major difusió]. En la mateixa resolució es publicaran els membres del Tribunal.”

S'aprova per unanimitat.

I no havent més assumptes per tractar i complint l'objecte de l'acte, l'alcalde president, senyor Enric Mayo Rodriguez, aixeca la sessió essent les divuit hores i quinze minuts, estenent-se la present acta que jo, com a secretària interventora, en dono fe. Document signat electrònicament al marge.

Vist i plau  
L'alcalde

La secretària interventora