



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/25	La Junta de Govern Local
DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

10 / de juliol / 2024

Durada:

Des de les 18:03 fins a les 18:27

Lloc:

Plaça Ajuntament, 6

Presidida per:

Enric Mayo Rodriguez

Secretària acctal:

Rosa Carné Puig

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
479****4J	Albert Bover Solanas	SÍ
773****7T	Enric Mayo Rodriguez	SÍ
339****0Q	Josefa Pérez Tripiana	SÍ
339****8X	Maria Soler Tor	SÍ

Una vegada verificada per la secretària la constitució vàlida de l'òrgan, l'alcalde president obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

A) PART RESOLUTIVA	
1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió del dia 3 de juliol de 2024.	
2. Aprovació relació de despeses lligades a Informe d'Intervenció relació O/2024/89	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“Expedient núm.: 847/2024

Assumpte: Aprovació relació de despeses lligades a Informe d'Intervenció – JGL del 03/07/2024

Aprovació relació de factures

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que consten en la relació que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, emet el següent:

Atès l'informe de la intervenció que forma part de la proposta d'acords d'aprovació de factures.

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2024/89 de data 03 de juliol de 2024, la qual ascendeix a un import total de 345,91 euros (Import líquid: 336,91 euros).

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament de la relació de factures O/2024/89 de data 03 de juliol de 2024 per l'import total de 345,91 euros (Import líquid: 336,91 euros).

SEGON.- Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

3. Aprovació relació de despeses

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“Expedient núm.: 888/2024

Assumpte: Aprovació relació de despeses

Aprovació relació de factures

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que consten en la relació de factures O/2024/92 de data 10 de juliol de 2024 i que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, **INFORMA** el següent:

- La relació de factures que han estat objecte de contracte menor són necessàries pel funcionament correcte dels serveis públics municipals.
- Que amb aquestes contractacions no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles de la contractació.
- Que s'ha comprovat que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra establerta a l'apartat primer de l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que s'han recepcionat de conformitat els subministraments, serveis o obres als quals fa referència aquestes factures.

Atès l'informe anterior que forma part de la proposta d'acords d'aprovació de factures.

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2024/92 de data 10 de juliol de 2024, la qual ascendeix a un import de 15.129,46 euros (Import líquid: 15.101,56 euros) i que corresponen a despeses realitzades a l'exercici 2024.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament de la relació O/2024/92 de data 10 de juliol de 2024, d'import 15.124,46 euros (Import líquid: 15.101,56 euros).

SEGON.- Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

S'aprova per unanimitat.

4. Aprovació relació de despeses lligades a Informe d'Intervenció relació O/2024/91	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm.:** 886/2024

Assumpte: Aprovació relació de despeses lligades a Informe d'Intervenció – JGL del 10/07/2024

Aprovació relació de factures

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que consten en la relació que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, emet el següent:

Atès l'informe de la intervenció que forma part de la proposta d'acords d'aprovació de factures.

Vista i analitzada per la corresponent regidoria la relació de factures O/2024/91 de data 10 de juliol de 2024, la qual ascendeix a un import total de 3.061,92 euros.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament de la relació de factures O/2024/91 de data 10 de juliol de 2024 per l'import total de 3.061,92 euros.

SEGON.- Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.

5. Aprovació relació de despeses caixa corporació	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

“Expedient núm.: 889/2024

Assumpte: Aprovació relació de despeses caixa corporació

Aprovació relació de factures

La Junta de Govern Local, com a òrgan competent de contractació, envers les factures que consten en la relació de factures O/2024/93 de data 10 de juliol de 2024 amb pagament caixa corporació i que s'adjunta a aquesta proposta d'acord, **INFORMA** el següent:

Atès que s'ha requerit el pagament a través de la caixa de corporació, a favor del peó de brigada (Sr. Ramon Teixidó), ja que ell mateix prèviament va pagar el cost de material per al Casal de Joves (Casal d'Estiu 2024).

Atès que la quantitat de les factures pagades a través de la caixa de corporació no supera els 50€ establerts com a import màxim per a les bestretes de caixa.

Vista i analitzada per l'alcaldia la relació de factures que consten a l'expedient, O/2024/93, de data 01 de juliol de 2024 amb pagament caixa corporació, la qual ascendeix a un import de 49,95 euros i que corresponen a despeses realitzades a l'exercici 2024.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament de la relació O/2024/93 de data 01 de juliol de 2024 amb pagament caixa corporació, d'import 49,95 euros.

SEGON.- Donar coneixement d'aquests acords a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu el seu pagament.”

S'aprova per unanimitat.

6. Pagament taxa control alimentari Llar Infants Els Gallarets	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“Expedient núm.: 899/2024

Assumpte: Pagament taxa control alimentari Llar Infants Els Gallarets



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Aprovació liquidació del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya de la taxa pel control alimentari de la Llar d'Infants Els Gallarets

Vista la autoliquidació presentada pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya corresponent a la taxa pel control alimentari de la Llar d'Infants Els Gallarets, import a liquidar 61,90 euros.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya de 61,90 euros corresponents a la taxa pel control alimentari de la Llar d'Infants Els Gallarets.

SEGON.- Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.

7. Aprovació de la liquidació copagament Servei Local Teleassistència gener-abril 2024	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“**Expedient núm.:** 845/2021

Assumpte: Aprovació de la liquidació copagament Servei Local Teleassistència gener-abril 2024

Interessat: DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Aprovació de la liquidació copagament Servei Local Teleassistència gener-abril 2024

Atès que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló participa en el programa “Servei Local de Teleassistència – Anys 2021-2024” en cooperació interinstitucional amb la Diputació de Barcelona.

Vista la liquidació presentada per amb la Diputació de Barcelona, corresponent a la liquidació del copagament del servei de teleassistència durant el període de l'1 de gener al 30 d'abril, per import de 1.895,62 euros.

Atès que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

per l'alcalde mitjançant resolució de 29 de juny de 2023.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pagament a la Diputació de Barcelona de 1.895,62 euros, corresponents a la liquidació del copagament del servei de teleassistència durant el període gener-abril 2024.

SEGON.- Donar coneixement d'aquest acord a la tresoreria municipal per tal de fer efectiu els pagaments corresponents.”

S'aprova per unanimitat.

8. Devolució de garantia de l'expedient d'obres núm. 468/2022 (C. Cerdanya, 9)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“Atès el contingut de l'informe emès pel tècnic, el qual es transcriu íntegrament a continuació:

“INFORME DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

En relació amb l'expedient núm. 468/2022 d'obres de conservació i manteniment de can Jesús, al carrer Cerdanya 9, l'interessat a data 26 de març de 2024, amb número de registre 2024-E-RE-182, exposa:

-Comunica que les obres han acabat adjuntant el CFO amb número de visat 2022800330 del 25 de juliol de 2023, i els annexos A i B al CFO.

-Sol·licita el retorn de la fiança.

Una vegada inspeccionat l'emplaçament de l'obra, es fa constar que no s'ha comprovat que s'ha esmenat el requeriment en relació a la reposició de la calçada.

En conclusió a tot l'exposat, informo favorablement al retorn de la fiança d'urbanització de 261,00€.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT”

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Procedir a la devolució de la garantia dipositada en el seu dia en concepte d'urbanització per un import de 261 euros i tancar l'expedient.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Segon.- Notificar-ho a l'interessat i donar-ne compte a tresoreria.”

S'aprova per unanimitat.

9. Aprovació conveni rectificat relatiu al servei intermediació laboral per utilitzar la plataforma XALOC	
--	--

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Vista la següent proposta:

“-APROVACIÓ D'UN CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'INTERMEDIACIÓ LABORAL PER LA UTILITZACIÓ DE LA PLATAFORMA TELEMÀTICA XALOC DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I PER AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL EN VIRTUT DE LA LLEI ORGÀNICA 3/2018, DE 5 DE DESEMBRE DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS- Conveni rectificat-

En data de 6 de març del 2023 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de St. Vicenç de Torelló va aprovar el conveni referit a l'inici d'aquesta proposta en base a les consideracions substancials i jurídiques establertes en aquell acord que ara es donen per reproduïdes.

Vist que l'Ajuntament de Torelló ha efectuat una sèrie de puntualitzacions respecte al contingut d'aquell conveni pel que és necessari que es faci una nova aprovació,

Es per això que es proposa als membres de la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Aprovar la nova minuta del conveni de col·laboració entre els Ajuntaments de Montesquiu, Orís, Sant Quirze de Besora, Sant Vicenç de Torelló, Santa Maria de Besora, Sora, Vidrà i Torelló en virtut del qual s'encomana a l'Ajuntament de Torelló les activitats de caràcter material i tècnic per la prestació del servei d'intermediació laboral per a la utilització de la plataforma telemàtica Xaloc de la Diputació de Barcelona, i per al tractament de dades de caràcter personal en virtut de la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el text que figura al final d'aquesta proposta.

SEGON.- Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari, a l'Alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló per al més eficaç desenvolupament d'aquest, d'acord, inclusiu la signatura de l'addenda al conveni aprovat.

TERCER.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Torelló.”

S'aprova per unanimitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D’INTERMEDIACIÓ LABORAL PER A LA UTILITZACIÓ DE LA PLATAFORMA TELEMÀTICA XALOC DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I PER AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL EN VIRTUT DE LA LLEI ORGÀNICA 3/2018 DE 5 DE DESEMBRE DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.

ENTITATS QUE INTERVENEN

AJUNTAMENT DE TORELLÓ, amb CIF P0828500I, representat en aquest acte per l’alcalde/essa XXXXXXXXXXXX*,* assistit per la secretària XXXXXXXXXXXXX.

AJUNTAMENT DE MONTESQUIU, amb CIF P0813000G, representat en aquest acte per l’alcalde/essa XXXXXXXXXXXX*,* assistit per la secretaria XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

AJUNTAMENT D’ORÍS, amb CIF P0814900G, representat en aquest acte per l’alcalde/essa XXXXXXXXXXXXX*,* assistit per la secretària XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX .

AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DE BESORA, amb CIF P0823700J, representat en aquest acte per l’alcalde/essa XXXXXXXXXXXXX*,* assistit pel secretari XXXXXXXXXXXXX.

AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE TORELLÓ, amb CIF P0826500A, representat en aquest acte per l’alcalde/essa XXXXXXXXXXXX*,* assistit per la secretària XXXXXXXXXXXXX.

AJUNTAMENT DE SANTA MARIA DE BESORA, amb CIF P0825300G, representat en aquest acte per l’alcalde/ssa XXXXXXXXXXXX*,* assistit per la secretaria XXXXXXXXXXXXX.

AJUNTAMENT DE SORA, amb CIF P0827200G, representat en aquest acte per l’alcalde/essa XXXXXXXXXXXX*,* assistit per la secretaria XXXXXXXXX.

AJUNTAMENT DE VIDRÀ, amb CIF P1722600B, representat en aquest acte per l’alcalde/essa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX*,* assistit pel secretari XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I.- Que les entitats locals signants, dins del seu àmbit d’actuació i competències, tenen com a objectiu, entre d’altres, contribuir a escala local a reduir l’atur i el desencaixament entre oferta i demanda de treball mitjançant l’impuls de polítiques locals de mercat de treball. Es tracta de polítiques adreçades a facilitar l’apropament i el casament entre oferta i demanda de treball, intervenint sobre els factors que condicionen la inserció i el manteniment d’una feina i donant resposta a les necessitats i característiques de les persones demandants d’ocupació i de les empreses, a fi d’assolir els millors nivells d’ocupació, tant a nivell quantitatiu com qualitatiu.

II.- Que els AJUNTAMENTS DE MONTESQUIU, ORÍS, SANT QUIRZE DE BESORA, SANT



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

VICENÇ DE TORELLÓ, SANTA MARIA DE BESORA, SORA I VIDRÀ no disposen actualment dels mitjans tècnics, econòmics i materials per poder prestar el servei d'intermediació laboral a les persones i a les empreses del seu àmbit territorial. A més, i amb un perspectiva d'optimització de recursos i una visió territorial més àmplia aquesta entitat considera adequada la cobertura d'aquest tipus de servei per part d'una altra entitat local propera sempre que es garanteixi la qualitat servei i l'accés universal de les persones i empreses esmentades.

III.- Que l'AJUNTAMENT DE TORELLÓ compta des de l'any 1993 amb un servei local d'ocupació que, entre d'altres, ofereix els següents serveis a les persones:

- Anàlisi de l'ocupabilitat de les persones que cerquen feina
- Informació i assessorament en l'àmbit del mercat de treball de treball
- Orientació laboral personalitzada (model de competències)
- Tècniques de recerca de feina
- Formació
- Pràctiques laborals
- Borsa de treball
- Espai del club de la feina
- Selecció d'ofertes de treball adequades al perfil professional
- Possibilitat de participar en programes específics per millora de la seva ocupabilitat
- Gestió de les seves candidatures a través de la pàgina web d'ofertes de treball de la Xarxa de Serveis Locals d'Ocupació.
- Derivació a altres recursos

Per les empreses que necessiten professionals:

- Informació i assessorament en l'àmbit del mercat de treball
- Diagnòstic de les seves necessitats en l'àmbit dels recursos humans
- Definició i anàlisi de llocs de treball
- Definició de perfils professionals
- Detecció de necessitats formatives
- Difusió de les ofertes de treball
- Selecció dels millors perfils professionals i preselecció de candidats

IV.- Que amb data 21 d'abril de 2017 l'AJUNTAMENT DE TORELLÓ va subscriure un



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

conveni de col·laboració amb la DIPUTACIÓ DE BARCELONA que regula la posada a disposició i l'ús de la metodologia-aplicatiu XALOC amb una vigència indefinida.

VI.- Que els AJUNTAMENTS DE MONTESQUIU, ORÍS, SANT QUIRZE DE BESORA, SANT VICENÇ DE TORELLÓ, SANTA MARIA DE BESORA, SORA I VIDRÀ, en relació a les persones i empreses del seu àmbit territorial i en el marc de les seves competències, estan interessats en que l'AJUNTAMENT DE TORELLÓ dugui a terme la gestió de les activitats d'intermediació laboral en el marc del seu servei local d'ocupació i formalitzar una col·laboració entre les esmentades entitats en matèria de polítiques locals d'ocupació. I que l'AJUNTAMENT DE TORELLÓ accepta aquests encàrrecs en els termes previstos en el present conveni.

VI.- Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per acord de XXXXXXXXXXXX de l'Ajuntament de Montesquiú de data XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per acord de XXXXXX de l'Ajuntament d'Orís de data XXXXXXXXXXXX.

Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per acord de XXXXXX de l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora de data XXXXXXXXXXXX.

Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per acord de XXXXX de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló de data XXXXXXXXXXXX.

Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per acord de XXXXXXXXXXXX de l'Ajuntament de Santa Maria de Besora de data XXXXXXXXXXXX.

Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per acord de XXXXXXXXXXXXXXXX de l'Ajuntament de Sora de data XXXXXXXXXXXX.

Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per acord de XXXXXXXXXXXX l'Ajuntament de Vidrà de data XXXXXXXXXXXX.

VII.- Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per acord de XXXXXXXXXXXXXXXX de l'Ajuntament de Torelló de data XXXXXXXXXXXX.

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és regular la col·laboració entre els AJUNTAMENTS DE MONTESQUIU, ORÍS, SANT QUIRZE DE BESORA, SANT VICENÇ DE TORELLÓ, SANTA MARIA DE BESORA, SORA, VIDRÀ i l'AJUNTAMENT DE TORELLÓ per a la prestació per part d'aquest darrer del servei d'intermediació laboral a les persones i empreses dels



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

esmentats ajuntaments.

SEGONA.- Obligacions generals de les parts

2.1.- Les parts signants són conscients de la importància que tenen les activitats esmentades en vistes a incidir en la dinamització socioeconòmica del territori i a tal efecte s'obliguen a:

- Facilitar la infraestructura i el suport informàtic necessari
- Difondre la informació necessària per a donar a conèixer aquest servei a la ciutadania i a les empreses
- Designar a una persona de referència del municipi en vistes a la coordinació i seguiment del present conveni

2.2 L'Ajuntament de TORELLÓ es compromet a:

2.2.1 Com a entitat gestora de la PTX:

a. Utilitzar la PTX per a la gestió de les actuacions dels dispositius locals d'intermediació laboral i per un període mínim de 2 anys llevat que en convenis o acords de col·laboració amb la Diputació de Barcelona o en acords d'adhesió a protocols de Xarxes promogudes per la mateixa Diputació en l'àmbit de les polítiques locals de mercat de treball, s'estableixin terminis mínims d'ús diferents. En tot cas, l'entitat gestora es compromet a utilitzar la PTX d'acord amb les instruccions i normes d'ús elaborades per la Diputació de Barcelona, no podent cedir l'aplicació ni la clau d'accés per al seu ús, a cap altra entitat pública o privada sense comunicar-ho prèviament a la Diputació de Barcelona. En el cas que passin sis mesos a partir de la data de la signatura del conveni sense cap activitat, la Diputació de Barcelona podrà revocar el conveni.

b. Realitzar i registrar a l'aplicació telemàtica XALOC un nombre d'actuacions anuals superior al mínim que establirà la Diputació de Barcelona en funció d'uns criteris objectius. Aquests criteris tindran en compte les especificitats de cada tipus de dispositiu local d'intermediació laboral la dimensió de cada municipi i el context socioeconòmic. La Diputació de Barcelona comunicarà als ens locals, el nombre d'actuacions mínimes que, en cada cas, hauran d'efectuar, mitjançant una publicació a l'aplicació telemàtica XALOC. En cas que es compleixi aquest mínim d'actuacions la Diputació de Barcelona podrà revocar el conveni.

c. Fer un bon ús de la PTX, ser curosos en la informació que es posa, vetllar per l'acompliment de la normativa vigent i gestionar el procés d'intermediació laboral sense vulnerar els drets fonamentals dels ciutadans, així com assegurar la fiabilitat i veracitat de la informació introduïda a la PTX.

d. Utilitzar les dades registrades a la PTX amb la finalitat de planificar, gestionar i/o



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

avaluar les actuacions d'intermediació laboral realitzades en execució del conveni.

- e. Mantenir actualitzades les dades del personal que té accés a la PTX, així com les dades dels demandants i oferents d'ocupació i aquelles derivades dels processos d'intermediació.
- f. Impedir l'accés de persones no autoritzades a la PTX.
- g. Transmetre a la Diputació de Barcelona la informació i les incidències derivades dels funcionament del dispositiu local d'intermediació laboral que siguin necessàries per millorar el funcionament de la Plataforma, seguint els canals i protocols establerts a l'efecte.
- h. Informar la Diputació de Barcelona de qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del conveni, i que pugui afectar a la gestió de les actuacions realitzades per l'ens local en el marc del PTX, com pot ser la modificació de l'àmbit territorial d'actuació o, en el seu cas, de la figura legal de l'entitat, entre d'altres.
- i. Fer constar de forma visible la participació de la Diputació de Barcelona mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa de la Xarxa XALOC, seguint les directrius de la mateixa Diputació, en totes les ofertes de la web del dispositiu local d'intermediació laboral, així com en les campanyes de publicitat i en tot el material (gràfic, electrònic i/o audiovisual) d'informació, divulgació, comunicació i suport a les activitats del dispositiu local d'intermediació laboral, a les quals tinguin accés, entre d'altres, les persones i les empreses usuàries. Al respecte, en altres acords o convenis de col·laboració entre l'ens local i la Diputació de Barcelona o en protocols d'adhesió a Xarxes impulsades per la mateixa Diputació en l'àmbit de les polítiques locals d'ocupació, es podran preveure instruccions que modifiquin l'establert en aquest apartat en relació als logotips.
- j. Assistir a les sessions informatives i d'assistència tècnica sobre les actualitzacions i millores que s'incorporen a la PTX, que organitzi la Diputació de Barcelona.
- k. Autoritzar a la Diputació de Barcelona la utilització, tractament, difusió i/o publicació de les dades incloses a la PTX, sempre i quan sigui en format anonimitzat i de manera agregada.
- l. Informar a la Diputació de Barcelona, en el cas que la PTX es gestioni per un ens instrumental dependent de l'entitat o per qualsevol altra entitat capacitada.
- m. Tramitar la baixa del personal tècnic de les entitats locals que utilitzen la PTX en cas d'extinció del conveni. Si transcorregut un temps l'entitat no l'ha tramitat, la Diputació de Barcelona podrà d'ofici tramitar la baixa d'aquests usuaris de la PTX.
- n. Informar a les persones usuàries i a les empreses inscrites de la no utilització de l'aplicació XALOC, per extinció del conveni.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

2.2.2 Específicament, en matèria de protecció de dades:

a. Enviar a la Diputació el Contracte o Acord de formalització d'encàrrec de gestió de les actuacions d'intermediació laboral i de tractament de dades personals que dona compliment a l'art. 21 de la Llei Orgànica 13/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades segons model aprovat en l'Annex al present conveni, que l'entitat signatària rebi l'encàrrec de gestió per part d'una altra entitat local o altres entitats locals.

2.2.3 Comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol modificació o extinció.

2.2.4 La Diputació de Barcelona, com a propietària i administradora general de la PTX, es compromet a:

a. Posar a disposició de l'Ajuntament de TORELLÓ la PTX. A tal efecte, cedirà gratuïtament l'eina de gestió a dita entitat. Aquesta gratuïtat no vincularà futures cessions.

b. Efectuar qualsevol tipus de modificació necessària en l'estructura de l'eina informàtica, incloses les actualitzacions. A aquest efecte, la Diputació informará dels canvis realitzats.

c. Posar a disposició dels ens locals que utilitzin la PTX, en format anonimitzat, les diferents estadístiques que realitzi la Diputació d'acord amb les funcionalitats de l'aplicació.

d. Gestionar totes les incidències que comuniqui l'entitat, relatives a l'ús de la PTX.

e. Oferir formació d'acollida i d'actualització per al correcte ús de la PTX.

f. Elaborar i posar a disposició dels ens locals la documentació necessària per dur a terme un ús correcte de l'aplicació.

g. Informar les entitats locals de les incidències d'ordre informàtic causades pels sistemes d'informació corporatius que puguin afectar a la tasca diària del personal dels dispositius locals d'intermediació laboral.

h. Comunicar l'inici dels tràmits per a l'extinció del conveni, en el cas d'incompliment d'aquest per part de l'entitat.

i. Facilitar a l'entitat els protocols i models necessaris per a tramitar l'alta, modificació o extinció de l'ús de la PTX.

TERCERA.- Protecció de dades de caràcter personal

Els ens signataris del present conveni s'obliguen a donar compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

3.1. Responsables dels TRACTAMENTS:

L'Ajuntament de Montesquiu actua com a responsable del TRACTAMENT: Xaloc – Ajuntament de Montesquiu.

L'Ajuntament d'Orís actua com a responsable del TRACTAMENT: Xaloc – Ajuntament d'Orís.

L'Ajuntament de Sant Quirze de Besora actua com a responsable del TRACTAMENT: Xaloc – Ajuntament de Sant Quirze de Besora.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló actua com a responsable del TRACTAMENT: Xaloc – Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló.

L'Ajuntament de Sora actua com a responsable del TRACTAMENT: Xaloc – Ajuntament de Sora.

L'Ajuntament de Santa Maria de Besora actua com a responsable del TRACTAMENT: Xaloc – Ajuntament de Santa Maria de Besora.

L'Ajuntament de Torelló actua com a responsable del TRACTAMENT: Xaloc – Ajuntament de Torelló.

L'Ajuntament de Vidrà actua com a responsable del TRACTAMENT: Xaloc – Ajuntament de Vidrà.

i, en conseqüència, es comprometen a:

a) Haver nomenat el Delegat de Protecció de Dades i haver-lo registrat davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (ApdCat).

b) Disposar d'un registre d'activitats de tractament de dades personals sota la seva responsabilitat, conforme el contingut establert a l'art. 30.1 de l'RGPD i en el que s'inclogui el tractament relatiu a l'objecte del servei.

c) Al responsable del tractament li correspon l'adopció de les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin que només els usuaris autoritzats podran accedir a la PTX i per altra banda, l'adopció de les mesures de seguretat de nivell adequat, de conformitat amb l'establert a l'art. 32 de l'RGPD, per a garantir la seguretat, integritat i privacitat de la informació de caràcter personal tractada de cada usuari, en concret, d'aquelles dades que es considerin de categoria especial.

d) El responsable de tractament autoritza a la Diputació de Barcelona a subencarregar el tractament de les dades personals complint les condicions establertes a l'art. 28.3 de l'RGPD. La subcontractació amb un tercer de la



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

realització del tractament de les dades de caràcter personal es podrà realitzar

sempre que es compleixin el següents requisits:

- El tractament de dades de caràcter personal per part del subencarregat en l'àmbit de la PTX, quedarà sotmès a les instruccions de la Diputació de Barcelona.
- La Diputació de Barcelona comunicarà al responsable del tractament, el nom de l'entitat o empresa que actuarà com a subencarregada, així com també li comunicarà els següents aspectes: percentatge de tasques subencarregades respecte de l'objecte principal establert en aquestes especificacions per l'ús de la PTX, identitat del subencarregat i acreditació de la seva aptitud per a l'execució de l'encàrrec.

3.2. Encarregat del tractament

L'AJUNTAMENT DE TORELLÓ actua com a ENCARREGAT PRINCIPAL DEL TRACTAMENT DE DADES de caràcter personal produïdes arran de les actuacions d'intermediació laboral objecte del present conveni i, en conseqüència es compromet a:

- a. Utilitzar les dades de caràcter personal amb l'única i exclusiva finalitat de les prestacions conveniades encarregades en execució del present conveni relatives a la intermediació laboral així com qualsevol altra finalitat expressament autoritzada pel responsable del TRACTAMENT i a no aplicar-les o utilitzar-les per a finalitats distintes o incompatibles.
- b. No difondre aquestes dades de caràcter personal, ni permetre'n l'accés, ni comunicar-les, ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones, sense autorització del responsable del TRACTAMENT.
- c. Adoptar i aplicar les mesures de seguretat d'acord amb el que estableix l'art. 28 i 32 del Reglament 2016/679 de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al que respecte a la protecció de dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE en concordança amb l'article 28 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals, que siguin necessàries, d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal que provenen dels TRACTAMENTS de titularitat de l'entitat responsable del TRACTAMENT, i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural. En tot cas, l'encarregat del tractament haurà de posar en coneixement del responsable del TRACTAMENT, immediatament després de ser detectada, qualsevol sospita o constatació d'eventuals errors o incidències que poguessin produir-se en el compliment de les mesures de seguretat aplicades a la informació objecte de tractament.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

d. Elaborar el document de seguretat, en el qual hi constaran les mesures de seguretat i els procediments tecnicoadministratius que s'implementaran per garantir la seguretat de les dades i els sistemes en què es continguin com ara:

- Confecció d'una relació de persones autoritzades a accedir a la informació amb indicació del nivell d'accés autoritzat.
- Descripció del mecanisme d'identificació i autenticació dels usuaris en l'accés al sistema d'informació.
- Implantació d'un registre que reculli el tipus d'incidència, el moment en què s'ha produït, la persona que la notifica i la persona que rep la comunicació i els efectes derivats de la incidència, les recuperacions que es realitzin, l'operador que l'executi i les incidències que es poguessin produir.
- Existència d'un procediment que permeti l'emmagatzematge dels accessos a la informació, amb indicació de l'usuari, la data i hora d'accés, el tipus d'accés i els registres als quals s'ha accedit.

e. Habilitar els mecanismes de seguretat necessaris en les comunicacions en allò que es refereix a l'intercanvi de dades a través de xarxes públiques (Internet) de tal manera que es garanteixi la privacitat i la integritat de les dades transmeses.

f. Comunicar a l'entitat responsable del TRACTAMENT que les dades de caràcter personal que utilitzarà per a l'execució del conveni, hagin estat recollides complint amb la LOPD i el RDLOPD.

g. Complir amb el deure d'informació i de consentiment en la recollida de dades de caràcter personal (art. 5 i 6 de la LOPD) de les persones usuàries que sol·licitin el servei d'intermediació laboral objecte del present conveni.

3.3. Responsabilitat

Les dades no podran ser objecte de cap tractament diferent als previstos en aquest conveni. Qualsevol tractament de les dades que no s'ajusti a allò disposat en el present conveni, serà responsabilitat exclusiva de l'encarregat del tractament davant de tercers i del responsable del TRACTAMENT, enfront dels quals respondrà pels danys i perjudicis que els hi hagués pogut ocasionar.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del conveni o les instruccions del responsable del TRACTAMENT, l'encarregat del tractament serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

3.4. Confidencialitat

L'encarregat del tractament i els seus treballadors implicats en els tractaments de dades de caràcter personal queden expressament i específicament obligats a complir amb el deure de secret, en els termes previstos a l'article 10 de la LOPD, sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal o antecedents que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del conveni, obligacions que subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se la relació conveniada.

3.5. Mesures de seguretat a aplicar PER PERT DELS RESPONSABLES DEL TRACTAMENT

CADA responsable del TRACTAMENT, adoptarà les mesures tècniques necessàries als efectes de garantir i acreditar que el tractament és conforme del Reglament 2016/679 de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al que respecte a la protecció de dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE en concordança amb l'article 28 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets.

Subencàrrec del tractament

a. ELS AJUNTAMENTS DE MONTESQUIU, ORÍS, SANT QUIRZE DE BESORA, SANT VICENÇ DE TORELLÓ, SANTA MARIA DE BESORA, SORA I VIDRÀ, en el marc del present conveni, autoritzen expressament a l'AJUNTAMENT DE TORELLÓ per a que pugui subencarregar el tractament de dades de caràcter personal a un tercer, sempre que es compleixin els següents requisits:

- El tractament de dades de caràcter personal per part del subencarregat quedarà sotmès a les instruccions de l'AJUNTAMENT DE TORELLÓ, que, com a encarregat principal, actuarà en nom del responsable del TRACTAMENT.
- L'encarregat del tractament principal comunicarà anticipadament i per escrit al responsable del TRACTAMENT la intenció de subencarregar, així com dels següents aspectes: percentatge de tasques subencarregades respecte de l'objecte principal del conveni, identitat del subencarregat i acreditació de la seva aptitud per a la seva execució.
- El contracte o acord entre l'encarregat del tractament i el subencarregat es formalitzarà complint amb les condicions establertes pel RDLOPD.
- El subencarregat del tractament haurà de complir amb les mesures de seguretat de nivell alt previstes al RDLOPD i restarà obligada, un cop finalitzats els treballs, a la devolució i/o destrucció de les dades inicialment facilitades i de les obtingudes durant l'execució de la seva activitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

b. ELS AJUNTAMENTS DE MONTESQUIU, ORÍS, SANT QUIRZE DE BESORA, SANT VICENÇ DE TORELLÓ, SANTA MARIA DE BESORA, SORA I VIDRÀ, manifesten que coneixen i accepten que, per a la gestió dels serveis objecte del present conveni, l'AJUNTAMENT DE TORELLÓ utilitzarà la Plataforma Telemàtica XALOC i que, en aquests efectes, la Diputació de Barcelona actuarà com a subencarregada del tractament de dades en els termes previstos EN EL RÈGIM REGULADOR DE LA CONCESSIÓ DE LA PTX.

3.6. Transferència internacional de dades

No es permet que el centre de procés de dades es trobi fora de l'Estat Espanyol.

3.7. Exercici dels drets ARCO

Cas que l'encarregat del tractament rebi una petició d'exercici dels drets ARCO (accés, rectificació, cancel·lació i oposició) per part d'una persona interessada, l'encarregat gestionarà aquesta petició en nom del responsable del TRACTAMENT i li notificarà en el termini màxim de 24 hores.

3.8. Destrucció/Devolució de les Dades de Caràcter Personal

L'encarregat del tractament, una vegada finalitzada la prestació conveniada, procedirà a la devolució al responsable del TRACTAMENT i/o a la destrucció, segons s'estableixi, de les dades de caràcter personal obtingudes en exercici de les activitats objecte del present conveni, tant les emmagatzemades en suports informàtics com les que es trobin en suport paper, un cop finalitzada la vigència de la col·laboració.

La devolució de les dades al responsable del TRACTAMENT es durà a terme en el format i suports que s'hagin especificat o, en el cas de no haver-se definit prèviament, en els utilitzats per l'encarregat per al seu emmagatzematge.

Cas que una norma legal prevegi la conservació d'aquestes dades de caràcter personal: caldrà indicar-ne quina, l'encarregat del tractament haurà de procedir a la devolució de les dades de caràcter personal i els suports o documents en els que consti alguna dada personal objecte de tractament al responsable del TRACTAMENT, el qual garantirà la conservació en compliment de la norma legal de referència.

Un cop finalitzada la relació conveniada, l'encarregat del tractament podrà conservar, adientment bloquejades, les dades de caràcter personal que hagin estat objecte de tractament, únicament durant el període de temps en el que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el responsable del TRACTAMENT.

QUARTA.- Comissió mixta de Seguiment

Es constituirà una Comissió mixta de seguiment formada com a mínim per un representant



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

de cadascuna de les entitats, amb la finalitat de fer el seguiment del desplegament de les activitats objecte del present conveni, analitzar i resoldre les possibles incidències, i vetllar pel compliment de les obligacions pactades.

La Comissió es reunirà com a mínim 1 vegada a l'any.

CINQUENA.- Vigència

El present conveni serà vigent mentre sigui vigent LA CONCESSIÓ DEL RECURS PTX en virtut del qual la Diputació posa a disposició de l'Ajuntament de Torelló la plataforma XALOC per a dur a terme la planificació, gestió i avaluació de les actuacions d'intermediació laboral .

SISENA.- Resolució del conveni

Aquest conveni quedarà resolt per les causes següents:

- Mutu acord de les parts que s'instrumentarà de forma escrita.
- El transcurs del període de vigència establert o la finalització de les actuacions previstes.
- La impossibilitat manifesta, legal o material, per a desenvolupar l'objecte o la finalitat prevista en el conveni.
- L'incompliment parcial o total dels acords subscrits o de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts, i en especial les següents:

No guardar sigil respecte les dades o antecedents de caràcter confidencial.

- o Incompliment de les limitacions establertes en matèria de subcontractació.
- o Obstrucció a les facultats de direcció i inspecció de les Administracions convenients.
- o Incomplir les condicions especials d'execució definides en aquest conveni.
- L'incompliment de les disposicions legals d'aplicació en el marc normatiu vigent.
- La denúncia, notificada de forma fefaent a l'altra part amb un antelació mínim a de 2 mesos, segons els criteris generals establerts a la legislació vigent.

No s'entendran modificacions del règim previst en aquest conveni les actualitzacions que, diferents de les previstes i en compliment de la normativa aplicable, hagin de dur a terme la Diputació i/o l'Ajuntament de Torelló en compliment de la normativa aplicable, llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou conveni.

SETENA.- Preu

El present conveni té caràcter gratuït.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

VUITENA.- Difusió de les activitats objecte del conveni

Totes les entitats acorden la possibilitat de difondre i donar informació pública de la signatura d'aquest conveni.

Quan una de les entitats faci ús de la imatge corporativa de l'altra, se seguiran les instruccions sobre imatge corporativa establertes al respecte per cada entitat.

NOVENA.- Règim Jurídic, resolució de controvèrsies i responsabilitats.

Aquest conveni té naturalesa administrativa, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió mixta de seguiment.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió mixta de seguiment, restaran sotmeses a l'ordre contenciós administratiu corresponent.

La responsabilitat que es pugui derivar enfront a tercers, com a conseqüència del desplegament de les actuacions objecte del present, correspondrà a l'ens executor material de les actuacions.

I perquè consti als efectes oportuns, en prova de conformitat les parts signen el present conveni, en lloc i data indicats a continuació,

AJUNTAMENT DE MONTESQUIU

L'Alcalde/essa

Sr. XXXXXXXXXXXX

El /La Secretari/ària

XXXXXXXXXXXXXX

AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DE BESORA

L'Alcalde/essa

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

El/La Secretari/ària

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

AJUNTAMENT D'ORÍS

L'Alcalde/essa

Sr. XXXXXXXXXXXXXXX

El/La Secretari/ària

XXXXXXXXXXXXXX

AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE TORELLÓ

L'Alcalde/essa

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

El/ La Secretari/ària

XXXXXXXXXXXXXXXXXX



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

AJUNTAMENT DE SANTA MARIA BESORA

L'Alcalde/essa

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

El/ La Secretari/ària

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

AJUNTAMENT DE SORA

L'Alcalde/essa

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

El/La Secretari/ària

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

AJUNTAMENT DE TORELLÓ

L'Alcalde/essa

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

El/ La Secretari/ària

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

AJUNTAMENT DE VIDRÀ

L'Alcalde/essa

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

El/La Secretari/ària

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

”

10. Sol·licitud aplicació tarifa deixalles reduïda

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“Vista la instància presentada per la Sra. Francisca Rodriguez Guisado, reg. d'entrada núm. 2024-E-RC-482, de data 7 de juny, en la qual es sol·licita l'aplicació de la tarifa corresponent a pensionista que viu sola.

Atès que aquesta senyora reuneix les condicions de pensionista i residir sola, tal i com s'observa a través del corresponent justificant d'empadronament, en el domicili situat en el carrer Paisley, 7, tal i com estableix l'ordenança fiscal núm. 14 sobre Taxes per Recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans article 6.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern els següents ACORDS:

Únic.- Aprovar l'aplicació de la tarifa reduïda de jubilada que viu sola a la Sra. Francisca Rodriguez Guisado, domiciliada al carrer Paisley, 7, en reunir les condicions establertes a l'efecte, en l'ordenança reguladora de Taxes per Recollida, Tractament i Eliminació d'Escombraries i altres residus urbans, article 6, amb efectes a partir de l'any 2025.”

S'aprova per unanimitat.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

11. Acceptació del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua de la Diputació de Barcelona.	
--	--

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Vista la següent proposta:

“Vist que la Diputació de Barcelona ha aprovat el Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, en el marc del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, de suport al finançament de projectes i actuacions que contribueixin a l'assoliment dels objectius específics següents:

-Incrementar el rendiment de les xarxes d'aigua en baixa per tal de reduir les pèrdues d'aigua.

-Maximitzar l'estalvi d'aigua amb la millora de l'eficiència en la gestió de les xarxes.

-Reducir la vulnerabilitat hídrica mitjançant solucions basades en una gestió sostenible de l'aigua, i contribuir a la resiliència i seguretat hídriques en el context del canvi climàtic

Vist que en la distribució del programa a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló li corresponen 237.500 euros, 178.125 euros per l'any 2024 i 59.375 euros per l'any 2025.

Atès que es requereix per a la seva tramitació l'acceptació del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua de la Diputació de Barcelona.

És per això,

Que es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Acceptar el Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua de la Diputació de Barcelona, d'import 237.500 euros.

SEGON.- Trametre l'acord d'acceptació a la Diputació de Barcelona.”

S'aprova per unanimitat.

12. Aprovació conveni col·laboració CD Borgonyà 2024-2025	
--	--

No hi ha acord	Motiu: Ampliar documentació
-----------------------	------------------------------------

Es retira la present proposta per acabar-la d'estudiar.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

13. Aprovació conveni col·laboració Comissió de Festes de Borgonyà 2024-2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la següent proposta:

“Aprovació del conveni de col·laboració entre l’Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló i l’entitat cultural municipal, Associació Comissió de Festes de Borgonyà pel 2024-2025

Per ple del dia 27 de setembre de 2017 es va aprovar la nova ordenança de subvencions dins del marc legal de la llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i del Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions a fi d’establir les regles oportunes de la seva activitat subvencionadora i per aconseguir una major eficàcia i eficiència, i potenciant simultàniament el control i la transparència que el caràcter de públiques confereix a aquest tipus d’ajudes econòmiques.

Vist que l’ajuntament de Sant Vicenç també va aprovar un pla estratègic de subvencions pel 2024.

Vist que l’Ajuntament ja ha arribat a un acord amb la següent entitat cultural del municipi:

o ASSOCIACIÓ COMISSIÓ DE FESTES DE BORGONYÀ

Vist que aquest acord pot ser una mesura adoptada per Junta de Govern local donat l’import d’atorgament de la subvenció.

Es per això que es proposa als membres de la Junta l’adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre l’Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló i l’entitat esmentada pel període 2024-2025.

SEGON. Comunicar aquests acord al representant de l’entitat per la signatura electrònica del seu conveni.”

S’aprova per unanimitat.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L’AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE TORELLÓ I L’ASSOCIACIÓ COMISSIÓ DE FESTES DE BORGONYÀ

A Sant Vicenç de Torelló, el dia 10 de juliol de 2024.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

ES REUNEIXEN

D'una banda, el Sr. Enric Mayo Rodriguez, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, i la Sr. Albert Bover Solanas, regidor de cultura de la mateixa corporació, que actuen en el seu nom i representació.

I de l'altra banda el Sr. **Oriol Martí Jaumot** major d'edat, amb DNI núm. **480****4A**, que actua en nom i representació de l'Associació Comissió de Festes de Borgonyà, inscrita al corresponent registre de la Generalitat amb el número 38866, amb domicili al c/ Girona, 4 baixos 2 n de Sant Vicenç de Torelló (Borgonyà).

Assistits per la Sra. Rosa Carné Puig, Secretària Acctal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló.

Ambdues parts a títol de preàmbul,

MANIFESTEN

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, regula els supòsits i la forma de l'atorgament de subvencions de l'Administració pública.

Aquest Ajuntament va aprovar l'Ordenança General de Subvencions en sessió plenària celebrada el dia 27 de setembre de 2017 i publicada al BOPB del 29 de desembre de 2017.

Que l'Associació Comissió de Festes de Borgonyà, és una associació que es dedica a promoure el desenvolupament de la cultura, mitjançant actes culturals, recreatius i esportius a Borgonyà.

Què l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló reconeix i valora el treball que realitza aquesta entitat en el nostre municipi.

Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló està d'acord en col·laborar amb l'Associació Comissió de Festes de Borgonyà per tal de contribuir en el seu funcionament general i que és una entitat del municipi que reuneix tots els requisits que es contemplen a les disposicions indicades en l'Ordenança General de Subvencions d'aquest ajuntament.

Ambdues parts consideren oportú establir un Conveni d'acord amb els següents:

PACTES

PRIMER.- És objecte del present conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Sant Vicenç de Torelló i l'Associació Comissió de Festes de Borgonyà de contribuir en la promoció i difusió de les activitats culturals a Sant Vicenç de Torelló i de fomentar la participació i l'associacionisme, mitjançant l'organització dels actes esmentats.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

SEGON.- Les subvencions de l'Ajuntament tindran la consideració de despeses públiques i la seva efectivitat quedarà condicionada a l'existència cada any de crèdit pressupostari suficient, i de l'aprovació pel Ple de l'Ajuntament.

TERCER.- L'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló es compromet a:

A. Cedir l'ús de les següents instal·lacions per a la realització de les activitats que organitza l'entitat, tenint en compte la normativa d'usos vigent o que es pacti en el moment de fer la cessió dels espais, previ acord amb els responsables de cada departament afectat, tals com:

§ Teatre de Borgonyà

Les Ordenances municipals recullen que l'ús d'aquest local té una taxa de la qual es farà càrrec l'ajuntament i que es fa constar com a subvenció no dinerària a l'entitat.

B. A una aportació econòmica anual per part de la Regidoria de cultura de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, destinada al funcionament ordinari d'activitats de l'entitat. La subvenció prevista per a l'any 2024 i següent és de 12.000€.

Quart.- L'Associació Comissió de Festes de Borgonyà es compromet a:

A. Portar a terme a Borgonyà les següents activitats:

- Festa major de Borgonyà
- Els reis
- L'Aplec
- La flama del Canigó.

B. Vetllar i fer complir les mesures de seguretat i higiene necessàries per al desenvolupament de totes les activitats, ja sigui al carrer o ens locals tancats, tant pel que fa als participants, com per al públic assistent als diversos actes.

C. L'Associació Comissió de Festes de Borgonyà farà constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, mitjançant el logo o imatge Corporativa que l'ens local li faciliti, en tota la documentació gràfica i/o escrita que s'editi per a les activitats subvencionades, així com a tota la publicitat que se'n faci.

D. Participar en la vida social i cultural del municipi.

E. Vetllar perquè les activitats realitzades compleixin els objectius proposats i fomentin la participació, la igualtat d'oportunitats i la cohesió social entre els habitants de Sant Vicenç de Torelló.



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Cinquè.- Ambdues entitats es comprometen a mantenir el nivell de coordinació i de col·laboració necessària.

Sisè.- Es crearà una comissió de seguiment del present conveni, integrada pels següents membres:

- Una persona representant de l'Associació Comissió de Festes de Borgonyà.
- El regidor de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló corresponent a l'àrea que afecti l'entitat.
- Un càrrec tècnic.

Seràn funcions de la Comissió de Seguiment:

- Acordar els criteris i els aspectes de cooperació anual
- Seguiment i avaluació de les actuacions derivades del conveni i dictar les especificacions necessàries.
- La Comissió de Seguiment es reunirà com a mínim una vegada durant l'any.

Setè.- El present conveni tindrà vigència fins el 31 de desembre de 2024 i es podrà prorrogar tàcitament per un màxim d'un any més, si cap de les dues parts el denuncia amb una antelació mínima de dos mesos a la seva data de finalització o de la finalització de la primera de les pròrrogues.

En cas de pròrroga del present conveni, ambdues parts podran introduir les modificacions que es considerin adients.

Vuitè.- L'entitat beneficiària es compromet a entregar tota la documentació justificativa de les despeses derivades de l'activitat per la qual es basa la subvenció d'aquest conveni **establint com a data màxima FINS el dia 31 d'octubre (inclòs) de cada any de vigència d'aquest conveni, i referent a les despeses de l'any en curs.**

Novè.- Seràn causes de resolució del conveni, a més de les clàusules generals aplicables, l'incompliment de qualsevol dels pactes establerts, i la denúncia prèvia d'una de les parts amb una antelació mínima de tres mesos.

I en prova de conformitat ambdues parts signen aquest conveni per duplicat, a un sol efecte, al lloc i data indicats a l'encapçalament.

Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló:

Associació Comissió de Festes de Borgonyà

L'alcalde

President/a

Enric Mayo Rodriguez

Oriol Martí Jaumot



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Davant meu,

La Secretària Acctal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Rosa Carné Puig

Regidor,

Albert Bover Solanas

I no havent-hi més assumptes per tractar i complint l'objecte de l'acte, l'alcalde president, senyor Enric Mayo Rodriguez, aixeca la sessió essent les divuit hores i vint-i-set minuts, estenent-se la present acta que jo, com a secretària interventora accidental, en dono fe. Document signat electrònicament al marge.

Vist i plau
L'alcalde

La secretària interventora acctal