AJUNTAMENT
Premià de Dalt

COMUNICACIÓ D'OBRES (ASSABENTAT)

DADES DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA SOL·LICITANT

Nom i cognoms / Denominació social: _____
Nom via pública: _____
Núm.:_____Planta: ____Porta: _____Codi postal:_____Població:_____
NIF / CIF: _____ Mòbil:_____
Telèfon fix: _____ Adreça electrònica: _____

DADES DE LA PERSONA FÍSICA REPRESENTANT

Nom i cognoms:_____
Nom via pública: _____
Núm.:_____Planta: ____Porta: _____Codi postal:_____Població:_____
NIF / CIF: _____ Mòbil: _____
Telèfon fix: _____ Adreça electrònica: _____

DADES DE L'IMMOBLE

Adreça: _____ Núm. _____ Planta_____ Porta_____
Ref. cadastral: _____ Núm. Finca registral escriptura:_____
Tipus d'immoble: ___ Habitatge ___ Edifici plurifamiliar ___ Local
En cas de local (industrial o comercial), indicar activitat: _____

DESCRIPCIÓ DE LES OBRES A REALITZAR*

- ☐ En parcel·les: _____
  _____
  _____
- ☐ A habitatges:
  - Reforma bany/cuina _____ m^2.
  - Reforma exterior (balcons i solàrium) _____ m^2.
  - Resta _____m^2
- ☐ A locals, sempre que tinguin en tràmit o atorgat el corresponent títol habilitant de l'activitat: _____
  _____
  _____

Pressupost Execució Material de les obres: _____ €.

**Ampliació de la descripció de l'obra al punt 1 de la Informació complementària (full annex).*

OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

☐ SI ☐ NO

(En cas afirmatiu) Durada: _____ M^2: _____
Emplaçament proposat: _____
En cas de ser necessària l'ocupació de la via pública, aquesta quedarà supeditada al compliment de les següents condicions:

- Comunicació prèvia a la Policia Municipal, abans de 3 dies hàbils de l'inici efectiu de la ocupació.
- En el comunicat fer constar les dates concretes de l'ocupació, dia d'inici i dia de finalització de l'ocupació.
- Disponibilitat de l'espai i prèvia confirmació per part de la Policia municipal

AJUNTAMENT
Premià de Dalt

SOL·LICITA: Admeteu aquesta instància i la documentació adjunta assenyalada al full annex i tingueu per efectuada la comunicació prèvia indicada de l'obra esmentada, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

El sol·licitant,

Premià de Dalt, _____ d _____ de 20___

Aquesta sol·licitud ha d'anar acompanyada del full annex, degudament emplenat.

IL·LUSTRÍSSIM SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE PREMIÀ DE DALT

AJUNTAMENT
Premià de Dalt

DOCUMENTS MÍNIMS A PRESENTAR PER L'ASSABENTAT

1) **Gestió de runes:**
   - ☐ Document d'acceptació signat pel promotor i per un gestor de residus autoritzat que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus, i on hi consti 1) el codi del gestor, 2) el domicili de l'obra i 3) EL COMPROVANT DE L'IMPORT ABONAT EN CONCEPTE DE DIPÒSIT PER A LA POSTERIOR GESTIÓ.

2) **Liquidació de la taxa de llicències urbanístiques i de l'impost de construcció, instal·lació i obres:**
   - ☐ Document acreditatiu del pagament de la TAXA DE LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES.
   - ☐ Document acreditatiu del pagament de L'IMPOST DE CONSTRUCCIÓ, INSTAL·LACIÓ I OBRES.
   - ☐ Document acreditatiu del pagament de l'ocupació de la via pública, si s'escau.

   (per fer els pagaments, podeu adreçar-vos, mitjançant cita prèvia, a qualsevol oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona).

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA:

1. Ampliació de la descripció de l'obra efectuada a la instància de sol·licitud. Indiqueu el què correspongui:
   Dins les obres subjectes a comunicació prèvia tipificades per la legislació urbanística i el planejament vigent, s'inclouen els assabentats d'obra que el DL 1/2010 de 3 d'agost, d'aprovació del Text refós de la Llei d'Urbanisme, permet en el seu art. 187.4.
   Segons l'article 2 de l'ordenança municipal, **es consideren obres subjectes al règim de comunicació prèvia (assabentat) i per a les quals és necessari presentar el model normalitzat sense documentació tècnica**, les següents:

En parcel·les no edificades:

- ☐ Treballs de neteja i desbrossament a l'interior d'un solar sempre que no suposin la destrucció de jardins existents, ni la tala de cap arbre, ni cap moviment de terres.

A habitatges:

- ☐ Reformes de cuines i banys sense modificar-ne l'estructura (forjats, sostres, pilars...), ni la distribució (parets, paredons, envans), ni fer obertures (portes i finestres).
- ☐ Instal·lacions d'aigua, gas, electricitat, desguassos, etc. corresponents a regates sempre que no afectin elements estructurals.
- ☐ Instal·lació de persianes, reixes, portes i finestres sense modificar obertures (el forat, la llinda...) sempre que l'immoble no estigui dintre de l'àmbit determinat pel Pla Especial de Reforma Interior i Protecció del Nucli Antic (PERIP) o en edificis o entorns catalogats pel Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Premià de Dalt (PEPPAA).
- ☐ Arrebossar, enguixar, estucar, enrajolar (rajola ceràmica), col·locació de fals sostre i pavimentació.
- ☐ Canvi de safareigs, sanitaris (mobiliari sanitari) i cuines (armaris, marbres).
- ☐ Canvi de paviments exteriors de balcons i solàriums (no inclou paviments de terrasses exteriors i jardins).
- ☐ Reparacions de façana que no suposin canvis en la morfologia de la mateixa, sempre i quan no estiguin incloses dintre dels límits del Pla Especial de Reforma Interior i Protecció del Nucli Antic (PERIP) o en edificis o entorns catalogats pel Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Premià de Dalt (PEPPAA).

A locals sempre que tinguin en tràmit o concedida el corresponent títol administratiu habilitant per a l'activitat:

- ☐ Reformes de banys sense modificar-ne l'estructura (forjats, sostres, pilars...), ni la distribució, ni fer obertures (portes i finestres).
- ☐ Instal·lacions d'aigua, gas, electricitat, desguassos, etc., corresponents a regates sempre que no afectin elements estructurals.
- ☐ Instal·lació de persianes, reixes, portes i finestres sense modificar obertures (el forat, la llinda...) sempre que l'immoble no estigui dintre de l'àmbit determinat pel Pla Especial de Reforma Interior i Protecció del Nucli

Antic (PERIP) o en edificis o entorns catalogats pel Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Premià de Dalt (PEPPAA).

☐ Arrebossar, enguixar, estucar, enrajolar (rajola ceràmica), col·locació de fals sostre i pavimentació.

☐ Canvi de safareigs, sanitaris (mobiliari sanitari) i cuines (armaris, marbres).

2. En el termini de QUINZE dies hàbils a la finalització de l'obra, les persones interessades hauran d'aportar a l'Ajuntament, còpia del certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus entregats.

3. Es comunica a la persona interessada que les obres descrites es podran iniciar a partir del dia següent al de la recepció en el Registre general municipal de la present comunicació, una vegada verificada la documentació aportada, i dipositades les taxes, garanties o dipòsits que, si s'escau, s'hagin de constituir, sense perjudici de tercers i sota la seva responsabilitat conforme l'ordenança municipal sobre la tramitació de les comunicacions prèvies (llicències de les obres menors pel procediment d'assabentat). **En el supòsit que les obres requereixin ocupació de la via pública, aquesta no es podrà ocupar fins que es procedeixi d'acord amb les instruccions donades anteriorment.**

En la realització dels treballs s'adoptaran les precaucions de la construcció i també les previstes en les Ordenances Municipals i en el Reglament de seguretat i salut en el treball en les obres de construcció. Les dimensions de les obres o instal·lacions no excediran de les fixades, i es considerarà infracció urbanística sancionable qualsevol extralimitació. La persona sol·licitant, o qui en el futur la succeeixi en la tinença d'aquesta comunicació prèvia, tindrà l'obligació de presentar-la sempre que li reclamin els agents municipals encarregats de la inspecció de les obres particulars. En cas d'incompliment d'aquest precepte incorrerà en les responsabilitats conseqüents per desobediència als agents de l'autoritat.