

DOCUMENT CERT_JGL	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 2041b75d-50be-44ae-b299-bd4c28994f7d Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35344689 Data d'impressió: 04/08/2026 10:07:04 Pàgina 1 de 2		SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58



Expedient núm. X2026000571

Maria Cairó Muñoz, secretària-interventora de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis,

CERTIFICA:

Que la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, en la **SESSIÓ ORDINÀRIA** celebrada el dia 7 de maig de 2026 ha adoptat l'acord següent, que transcrit literalment diu:

Títol:

Aprovar, si escau, del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Associació Fira del Conte de Medinyà per a la realització de la Fira del Conte de Medinyà 2026 (X2026000571)

Text:

Antecedents de fet

L'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Associació Fira del Conte de Medinyà han manifestat la seva voluntat de col·laborar per a la realització de la 16a edició de la Fira del Conte de Medinyà, prevista per al diumenge 13 de setembre de 2026.

Aquesta activitat cultural s'ha vingut realitzant en edicions anteriors amb la col·laboració de l'Ajuntament, esdevenint un esdeveniment consolidat i d'interès públic i social per al municipi.

Amb aquest objectiu s'ha redactat el conveni de col·laboració que estableix els termes de la participació de cada part, tant pel que fa a la cessió d'espais, suport tècnic, logístic i administratiu, com pel que fa a la previsió de recursos econòmics.

En el pressupost municipal vigent existeix consignació adequada i suficient a l'aplicació pressupostària 02 334 48005 per a la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'Associació Fira del Conte de Medinyà.

Fonaments de dret

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix als municipis competències pròpies en matèria de promoció de la cultura i equipaments culturals, així com en activitats d'interès per a la comunitat veïnal.

D'acord amb els articles 22.2 i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com els articles 65 i següents del seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, es poden concedir subvencions de forma directa quan estiguin previstes nominativament en el pressupost general de la corporació, com és el cas que ens ocupa.

L'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regulen els convenis de col·laboració entre administracions públiques i entitats privades sense ànim de lucre, establint el seu règim jurídic, contingut mínim i requisits de validesa.

Ajuntament de Sant Julià de Ramis C/ Major, 1 17481- Sant Julià de Ramis (Girona)
 Tel. 972 170909 sjramis@santjuliaderamis.cat- http://www.santjuliaderamis.cat

DOCUMENT CERT_JGL	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 2041b75d-50be-44ae-b299-bd4c28994f7d Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35344689 Data d'impressió: 04/08/2026 10:07:04 Pàgina 2 de 2		SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58



D'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, els ens locals poden fomentar activitats d'interès públic o social mitjançant la concessió de subvencions i la formalització de convenis amb entitats.

D'acord amb el que estableixen les bases d'execució del pressupost municipal vigent, es preveu una aplicació pressupostària específica per a la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'Associació Fira del Conte de Medinyà, amb la finalitat de finançar l'organització de la Fira del Conte.

Per tot l'exposat, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia número 2032-0254 de 26 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**

PRIMER. APROVAR el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Associació Fira del Conte de Medinyà amb NIF G55149264 per a la realització de la Fira del Conte de Medinyà 2026, que consta com annex a l'expedient.

SEGON. FACULTAR a l'alcalde per a la signatura del conveni i per dur a terme totes les actuacions necessàries per a l'efectivitat d'aquest acord.

TERCER. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa per import de 16.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02 334 48005 del pressupost municipal vigent.

QUART. NOTIFICAR aquest acord a l'Associació Fira del Conte de Medinyà i comunicar-lo als serveis econòmics municipals als efectes oportuns.

CINQUÈ. INCORPORAR aquest conveni al Registre de Convenis de l'Ajuntament i publicar-lo, si escau, al Portal de Transparència, d'acord amb la normativa vigent.

Perquè així consti, i a reserva de l'aprovació definitiva, tal i com determina l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, signo aquest certificat amb el vistiplau de l'Alcalde.

Signat electrònicament,

DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 1 de 9	SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32	

DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 1 de 9	SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58	



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DE RAMIS I L'ASSOCIACIÓ FIRA DEL CONTE DE MEDINYÀ PER A LA REALITZACIÓ DE LA FIRA DEL CONTE DE MEDINYÀ 2026

REUNITS

D'una part, el Sr. Marc Sayols Batlle, alcalde de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, assistit per la secretaria interventora de la Corporació.

De l'altra, la senyora Irina Batllori Jiménez, presidenta de l'Associació Fira del Conte, amb NIF G55149264, domiciliada al carrer Sant Sadurní, s/n de Medinyà.

MANIFESTEN

PRIMER.- Que els ajuntaments tenen competències en matèria de promoció cultural i activitats d'interès local.

SEGON.- Que l'Ajuntament té interès en promoure la Fira del Conte de Medinyà.

TERCER.- Que l'Associació Fira del Conte té com a finalitat l'organització d'aquesta activitat.

QUART.- Que el pressupost municipal de 2026 preveu una subvenció nominativa a favor de l'Associació Fira del Conte.

CINQUÈ.- Que aquesta subvenció es concedeix d'acord amb l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és regular la concessió directa d'una subvenció nominativa per part de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis a favor de l'Associació Fira del Conte de Medinyà, en el marc del que disposa l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com establir les condicions, obligacions i compromisos assumits per ambdues parts.

La finalitat de la subvenció és finançar parcialment les despeses derivades de l'organització integral de la Fira del Conte de Medinyà (edició 2025 i 2026), incloent-hi, entre altres, la programació cultural, la producció i logística, la contractació de serveis i activitats, les accions de comunicació i difusió, i qualsevol altra actuació necessària per al correcte desenvolupament de l'esdeveniment.

Aquesta actuació té caràcter d'interès públic, ja que contribueix a fomentar l'accés a la cultura, la promoció de la lectura, el suport a la creació artística i la dinamització social, cultural i econòmica del municipi, en consonància amb les competències municipals establertes a l'article 25.2.h), i), l) i m) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, i a l'article 66.3.g) i n) del Decret Legislatiu 3/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, especialment pel que fa a la promoció d'activitats culturals, turístiques i lúdiques d'interès local.

DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 2 de 9		SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32



DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 2 de 9		SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

Segon.- Naturalesa de la subvenció

Es tracta d'una subvenció a l'empara de l'art. 22.2.a) de la LGS, és a dir una subvenció prevista nominativament en els pressupostos de l'entitat local.

Aquesta subvenció no pot ser sotmesa a convocatòria pública perquè perdria la seva raó de ser ja que l'entitat a favor de la que s'atorga és l'encarregada de garantir l'òptim funcionament i l'acompliment de les funcions que té encomanades l'Associació Fira del Conte.

Tercer.- Beneficiari de la subvenció

El beneficiari de la subvenció és l'Associació Fira del Conte, amb NIF G55149264.

Quart.- Activitat subvencionada

Despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament, estructura i desplegament de les activitats de la Fira del Conte dels exercicis 2025 i 2026, per al correcte desenvolupament de l'activitat i el compliment de les finalitats que té encomanades l'entitat.

Cinquè. Compromisos de l'Associació Fira del Conte

L'Associació assumeix les obligacions següents:

5.1 Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb el projecte i el pressupost presentat per l'entitat i, si s'escau, comunicar a l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis els canvis que es produeixin en la seva execució.

5.2 Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.

5.3 Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

5.4 Notificar a l'Ajuntament els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, en el moment de presentar la sol·licitud de la subvenció.

5.5 Justificar el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

5.6 Comunicar a l'Ajuntament, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració. L'Ajuntament publicarà la informació en compliment de la Llei 19/2014 per subvencions superiors a 10.000 €.

5.7 Permetre l'ús per part de l'Ajuntament de les imatges dels actes de presentació amb les personalitats presents per a qualsevol comunicació o promoció.

5.8 Fer difusió de l'aportació econòmica rebuda per part de l'Ajuntament i/o el logotip de l'Ajuntament, amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.

DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 3 de 9		SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32



DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 3 de 9		SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

5.9 Planificar, programar i executar les activitats incloses en la Fira, assumint-ne la gestió integral, incloent els tràmits administratius, tècnics i econòmics necessaris.

5.10 Assumir la gestió econòmica de l'activitat, incloent pagament d'honoraris, contractacions artístiques, drets d'autor (inclosa la SGAE) i qualsevol despesa derivada (materials, desplaçaments, allotjaments, dietes, etc.).

5.11 Fer un ús adequat i responsable de les instal·lacions, equipaments i materials cedits per l'Ajuntament.

5.12 Designar persones responsables de la coordinació general de l'activitat, de la producció tècnica i dels aspectes administratius.

5.13 Custodiar les claus dels espais municipals cedits i vetllar pel seu correcte ús.

5.14 Assumir els drets d'autor derivats de la programació.

5.15 Gestionar, si escau, la venda d'entrades, percebre els ingressos nets un cop deduïdes les despeses corresponents.

5.16 Sol·licitar altres subvencions i fonts de finançament complementàries.

5.17 Contractar una pòlissa d'assegurança adequada per cobrir els riscos derivats de l'activitat.

5.18 Elaborar i mantenir actualitzat un inventari dels materials vinculats a la Fira, indicant-ne la titularitat, i dipositar-los a l'espai municipal designat.

5.19 Retornar, un cop finalitzada l'activitat, tots els béns cedits per l'Ajuntament que no formin part de l'inventari propi.

5.20 Presentar la justificació de la subvenció, amb memòria d'activitat i memòria econòmica, dins del termini establert en aquest conveni.

5.21 Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

5.22 Complir amb totes les obligacions previstes a la Llei 38/2003 i normativa aplicable.

Sisè.- Compromisos de l'Ajuntament

6.1 Efectuar una aportació econòmica de setze mil euros (16.000,00€) a l'Associació Fira del Conte per l'organització de la Fira del Conte de Medinyà.

6.2 Cedir l'ús dels espais municipals necessaris per al desenvolupament de la Fira, incloent:

- Local Social de Medinyà
- Aula de lectura
- Pati de les antigues escoles i Escola Santa Fe
- Pista poliesportiva Camp Rodó
- Plaça de la Font
- Plaça dels Enamorats
- Espai d'emmagatzematge

Ajuntament de Sant Julià de Ramis C/ Major, 1 17481 – Sant Julià de Ramis (Girona)
Tel. 972 170 909 Fax 972 171 533 sjramis@santjuliaderamis.cat - <http://www.santjuliaderamis.cat>

DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 4 de 9	SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32	

DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 4 de 9	SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58	



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

6.3 Facilitar, en funció de la disponibilitat, els recursos materials i el suport logístic necessari.

6.4 Donar suport administratiu, tècnic i logístic mitjançant el personal municipal.

6.5 Difondre l'activitat pels canals municipals.

6.6. Assumir la gestió de les autoritzacions administratives necessàries de caràcter supramunicipal.

6.7 Posar a disposició de l'ASSOCIACIÓ els materials d'edicions anteriors.

6.8 Fer-se càrrec de la neteja viària (àmbit de la Fira) i del Local Social, abans, durant i després de la Fira del Conte. Fer difusió, senyalitzar, durant la setmana de la Fira del Conte, els espais, carrers i places de la prohibició d'aparcament (dia/horaris). Presència del Guàrdia Municipal, a primera hora de la diada, per a repassar tota la vialitat dels carrers i places assenyalats.

6.9 Cessió d'una adreça postal per la recepció d'enviaments postals.

6.10 Garantir la seguretat dels participants i respondre davant de qualsevol incident que es pugui ocasionar durant la realització dels actes de la Fira executats dins dels equipaments municipals, mitjançant la pòlissa de responsabilitat civil que l'AJUNTAMENT té concertada a nivell general.

6.11 Contractar un espectacle inclòs en la convocatòria de subvencions del Departament de Cultura Programa.cat, amb la sol·licitud de la subvenció corresponent, promocionar els espectacles de la Fira del Conte i mantenir el domini i web oficial de la Fira del Conte (www.firadelconte.cat).

Setè.- Import de la subvenció

L'import de la subvenció és de setze mil euros (16.000,00€). Aquesta subvenció es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 02 334 48005 del pressupost municipal. Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment. En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost presentat, generant un saldo pressupostari positiu, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Vuitè.- Compatibilitat

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les ajudes públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada, més qualsevol altra tipus d'ingrés generat per la mateixa, no pot superar el cost total de l'activitat i en cas de produir-se aquest major finançament es reduirà en la part proporcional corresponent.

Ajuntament de Sant Julià de Ramis C/ Major, 1 17481 – Sant Julià de Ramis (Girona)
Tel. 972 170 909 Fax 972 171 533 sjramis@santjuliaderamis.cat - <http://www.santjuliaderamis.cat>

DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 5 de 9	SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32	

DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 5 de 9	SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58	



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

Caldrà comunicar les possibles ajudes públiques o privades que rebí el beneficiari per a l'activitat subvencionada, tal com indica l'art. 14 1.d. de la LGS, a efectes de comprovar si se supera el cost total de l'activitat.

Novè.- Despeses subvencionables i període d'execució

Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses directes i indirectes que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries per al funcionament, l'organització i el desenvolupament de les activitats organitzades per l'Associació Fira del Conte, i que figuren en el pressupost de despeses de l'entitat en la sol·licitud de subvenció.

Podran ser despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament, estructura i desplegament del programa d'activitats de l'Associació Fira del Conte de l'exercici 2025 i 2026.

Aquestes despeses hauran de ser efectivament pagades abans de la finalització del termini de justificació, que serà com a màxim tres mesos després de la finalització del període d'execució. No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables ni despeses d'amortització d'aquest tipus de béns.

Les despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, notariais i registrals, pericials per a l'execució del projecte subvencionat i d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la seva preparació o execució adequada, sempre que ho prevegin les bases específiques.

Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan ho prevegi la normativa reguladora de la subvenció.

En cap cas no són despeses subvencionables:

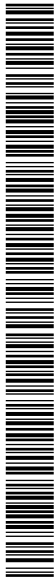
- a) Les despeses d'amortització
- b) Els interessos deutors dels comptes bancaris
- c) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals
- d) Les despeses de procediments judicials

Es podran justificar les despeses del personal vinculat directament al projecte/activitat. Amb la justificació s'haurà de presentar l'estructura organitzativa del projecte/activitat, amb la relació del personal, la seva vinculació al projecte (durada i dedicació).

En cap cas el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En cas que l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la contractació menor segons la normativa vigent de contractació pública, l'entitat beneficiària haurà de justificar que ha sol·licitat almenys tres ofertes de diferents proveïdors, excepte si no existeix un nombre suficient de proveïdors al mercat o si la despesa s'hagués realitzat abans de la sol·licitud de subvenció.

Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'entitat beneficiària serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i amb autorització prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis.

El període d'execució de l'actuació subvencionada té com a data d'inici l'1 de gener de 2025 i finalitza el 30 de novembre de 2026.



DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 6 de 9	SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32	

DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 6 de 9	SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58	



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

Desè.- Justificació de la subvenció

L'Associació Fira del Conte es compromet a presentar en un termini màxim d'un mes des de la finalització del període d'execució la documentació relativa a la justificació de la subvenció rebuda.

L'Associació haurà de justificar, en la seva totalitat, el cost íntegre de l'actuació, d'acord amb el pressupost que consta a la sol·licitud de subvenció presentada.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació, en el registre electrònic de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, d'un compte justificatiu. Es presentarà segons el model normalitzat corresponent de la Seu Electrònica de l'Ajuntament, incloent almenys:

1. Memòria justificativa de l'activitat subvencionada, indicant les activitats realitzades, resultats obtinguts i desviacions respecte al pressupost inicial.
2. Memòria econòmica detallada amb:
 - a) Relació de les despeses efectuades amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data.
 - b) Detall del finançament final de l'activitat.
 - c) Acreditació de vendes d'entrades, si escau.
 - d) Justificació de tres pressupostos quan sigui requerit.
 - e) Declaració responsable sobre retribucions dels òrgans de direcció de l'entitat.
3. Elements de difusió i publicitat en format digital.

La no presentació de la justificació dins els terminis establerts pot donar lloc a minoració, revocació o reintegrament de la subvenció.

L'Associació posarà a disposició de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis tota la documentació requerida per al control de l'activitat i la gestió econòmica.

Es permet una desviació pressupostària inferior al 10% sense reducció de la subvenció, sempre que es destini a cobrir saldo negatiu d'exercicis anteriors.

Termini de justificació: 1 mes després de la finalització del període d'execució, amb possibilitat de pròrroga de la meitat del termini inicial.

El centre gestor revisarà la documentació i requerirà correccions dins de 15 dies hàbils si detecta errors o deficiències.

Onzè.- Pagament i reintegrament

Un cop signat el conveni, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis abonarà el 50% de la subvenció sense necessitat de fiança o garantia, abonant el 50% restant un cop celebrada la Fira.

Es produirà reintegrament en cas de falta de justificació o per causes previstes a la Llei General de Subvencions.

En cas de reducció de la subvenció, s'aplicarà proporcionalment a la subvenció concedida.

Dotzè. - Control financer de les subvencions

La competència per l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest conveni correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, i

DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 7 de 9	SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32	

DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 7 de 9	SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58	



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

s'efectuarà de conformitat amb el previst al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i la normativa d'aplicació en relació al control intern de les entitats locals. Als efectes, es podran establir convenis de cooperació i col·laboració entre les diferents administracions aportants per tal de procedir al control financer del projecte.

El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques a les que es trobi associat l'entitat beneficiària de la subvenció, així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la relació de les activitats subvencionades.

Tretzè. - Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Catorzè. - Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa, i, en tot allò que no preveu, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Subvencions, les Bases d'Execució de Pressupost de l'any 2026, i les restants normes de dret administratiu que, si s'escau, seran aplicables, i en el seu defecte, les restants normes de Dret Privat.

Quinzè. - Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2026, sens perjudici que perduri les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les seves previsions.

Setzè. - Modificació del conveni

Qualsevol canvi que afecti el projecte subvencionat s'ha de notificar a l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, que com a òrgan concedent podrà revisar l'import de la subvenció, el percentatge de finançament i els compromisos adquirits. Les modificacions es formalitzaran amb un acord de modificació signat per ambdues parts, inclosa l'Associació Fira del Conte.

Dissetè. - Règim jurídic del conveni

La Llei 38/2003 preveu la concessió directa de subvencions nominatives consignades en els pressupostos generals de l'Estat, comunitats autònomes o entitats locals, canalitzades habitualment mitjançant convenis.

La resolució de concessió i els convenis han de fixar les condicions i compromisos de la subvenció segons la normativa aplicable.

L'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis permet atorgar subvencions directes sense concurrència competitiva quan estan consignades

Ajuntament de Sant Julià de Ramis C/ Major, 1 17481 – Sant Julià de Ramis (Girona)
Tel. 972 170 909 Fax 972 171 533 sjramis@santjuliaderamis.cat - http://www.santjuliaderamis.cat

DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 8 de 9	SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32	

DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 8 de 9	SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58	



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

nominativament.

L'Associació Fira del Conte és l'entitat responsable de garantir el correcte funcionament del projecte i el desplegament del programa anual d'activitats. La subvenció nominativa serveix per finançar activitats i esdeveniments que impulsen la dinamització econòmica local, la projecció cultural i la generació d'ocupació al municipi.

Diuítè.- Extinció del conveni

El conveni s'extingeix:

- Pel compliment de les actuacions objecte del conveni.
- Pel venciment del termini de vigència.
- Per acord mutu de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Associació Fira del Conte, establert com finalitzar les actuacions en curs.
- Per incompliment d'obligacions per part d'algun signant; es notificarà un requeriment per complir-les en un termini determinat. Si persisteix l'incompliment, el conveni es considera resolt i podrà generar indemnització per danys i perjudicis.
- Per qualsevol altra causa prevista al conveni o en la llei.

Els efectes de la resolució es regiran per l'article 52 de la Llei 40/2015.

Si hi ha actuacions en curs quan es produeixi la resolució, les parts podran acordar la seva continuació i finalització dins d'un termini improrrogable, abans de fer-ne la liquidació.

Dinovè. - Seguiment, vigilància i control

Es constitueix una comissió de seguiment per supervisar el conveni, formada per tres membres: dos de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i un de l'Associació Fira del Conte. Els acords s'adoptaran per majoria.

La comissió seguirà les normes dels articles 15 i següents de la Llei 40/2015.

Les qüestions sobre compliment, interpretació, resolució i efectes del conveni, en cas de desacord, es resoldran pels Jutjats del Contenciós Administratiu competents.

Tota la informació obtinguda en el marc del conveni serà confidencial, excepte comunicacions acordades per la comissió. També cal complir el Reglament UE 2016/679 i la Llei Orgànica 3/2018 sobre protecció de dades i drets digitals.

I, en prova de conformitat, signen aquest conveni per duplicat exemplar, en el lloc i data segons signatura electrònica.

DOCUMENT DOC_AMPLIA	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 1b40dc9b-c101-4bed-8a91-7ab5abd15f1f Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171693_2026_35401489 Data d'impressió: 04/08/2026 10:06:30 Pàgina 9 de 9	SIGNATURES 1.- IRINA BATLLORI JIMENEZ, 13/05/2026 10:32	

DOCUMENT CONV	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000571
Codi Segur de Verificació: 9f070e59-69c1-4a8f-b334-809b5574cf88 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171693_2026_35347509 Data d'impressió: 11/05/2026 15:19:11 Pàgina 9 de 9	SIGNATURES 1.- MARIA CAIRÓ MUÑOZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 08/05/2026 11:49 2.- MARC SAYOLS BATLLE (TCAT) (Alcalde), 08/05/2026 14:58	



Ajuntament de
Sant Julià de Ramis

Alcalde de l'Ajuntament de Sant Julià de
Ramis
Marc Sayols Batlle

Presidenta de l'Associació
Fira del Conte de Medinyà
Irina Batllori Jiménez

IRINA BATLLORI
JIMENEZ - DNI
40351306Z

Firmado digitalmente
por IRINA BATLLORI
JIMENEZ - DNI
Fecha: 2026.05.13
10:32:30 +02'00'

Secretària interventora
Maria Cairó Muñoz

Ajuntament de Sant Julià de Ramis C/ Major, 1 17481- Sant Julià de Ramis(Girona)
Tel. 972 170909 sjramis@santjuliaderamis.cat- http://www.santjuliaderamis.cat

AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DE RAMIS
Original Comprovi l'autenticitat del document a <https://santjuliaderamis.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DE RAMIS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://santjuliaderamis.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.