

Nom servei	Escola de Dansa
Presentació	L'Escola de dansa té com a objectiu proporcionar la formació de base per a la pràctica de la dansa, aportant-hi un servei educatiu i formatiu de qualitat per fomentar el gust per aquesta activitat artística. Es tracta d'una escola autoritzada per la Generalitat de Catalunya. El professorat té la titulació oficial i l'acreditació de la capacitat pedagògica per atendre la diversitat d'edats i nivells que formen l'alumnat de l'escola.
Serveis que es presten	Cursos per a infants i adults: • Dansa en família (1 a 3 anys + 1 adult). • Llenguatge musical (4 anys). • Iniciació a la dansa (5 a 7 anys). • Dansa Creativa (8 a 13 anys). • Dansa Clàssica (8 a 25 anys). • Dansa Modern-Jazz (13 a 25 anys). • Dansa Contemporània (13 a 25 anys). • Dansa Espanyola (8 a 25 anys). • Hip hop - Funky (9-25 anys). • Dansa Jazz adults (25 anys). • Dansa Contemporània adults (25 anys) • Dansa clàssica adults (25 anys). • Dansa Espanyola adults (25 anys). • Hip hop - Funky adults(25 anys). • Dinàmica Corporal i Dansa adults (25 anys). • Authentic Jazz (25 anys). Altres activitats: • Interdansa: Trobada d'escoles municipals de dansa. Treball conjunt entre l'escola municipal de dansa de Castelldefels i altres escoles, on es realitzen tallers conjunts entre el professorat i l'alumnat i es fa una mostra de coreografies • Festival de Nadal: dos dies de funcions al Teatre Plaza en les que participen tots els grups de l'escola a excepció dels més petits. • Cavalcada de reis: 5 de gener. L'alumnat de l'escola hi participa obrint el seguit reial amb la carrossa dels carters. • Classes obertes per a les famílies: al febrer les famílies poden assistir a les classes dels seus fills i filles i veure directament com es desenvolupa l'activitat i parlar i resoldre dubtes directament amb el professorat. • Jornades de les dones: ○ Actuació a la lectura del manifest. ○ Actuació a la plaça. Al voltant de 15 grups de l'escola de nivell intermedi i avançat participen en l'acte que organitza l'Ajuntament de Castelldefels i que es celebra a la Plaça de l'Església. • Mostra de tallers lliures de l'institut del teatre: participació de l'alumnat del Conservatori Professional de Dansa de l'EESA/CPD de l'Institut del Teatre en la Mostra de Tallers

	Lliures al Teatre Plaza de Castelldefels. Organitzat per l'Escola Municipal de Dansa en col·laboració amb l'Institut del Teatre de Barcelona. • Participació en diversos concursos de Catalunya. • Actuació als Premis Ciutat de Castelldefels. • Dia internacional de la dansa: 29 d'abril. L'escola participa i organitza amb l'àrea de Cultura la festa del Dia de la Dansa en la qual també hi són la resta d'escoles de dansa de Castelldefels. L'acte consisteix en una mostra de ball al carrer a diferents punts de la ciutat i un escenari comú per a totes les escoles a la Plaça de l'Església. • Festival fi de curs: dos dies de funcions en dos dies en les que participen tots els grups de l'escola. Amb aquesta mostra que es fa al Teatre Plaza es tanca el curs escolar. • Nits d'estiu entre palmeres: grups de l'escola de nivell intermedi i avançat participen en aquest festival que organitza la secció de turisme de l'Ajuntament de Castelldefels. • Actuacions sol·licitades per diferents serveis de l'ajuntament com: lectura del manifest del Dia contra la violència de gènere, Premis Ciutat de Castelldefels, Nit de l'esport, Pau i solidaritat, Dia d'Europa, etc.
Responsables del servei	Directora de l'Àrea de Serveis a la Ciutadania i Projectes Estratègics: Ruth Pueyo Gracia Ruth.Pueyo@castelldefels.org Directora Escola de Dansa: Inmaculada Martínez Costa Inmaculada.Martinez@castelldefels.org
Com i on s'ha de sol·licitar el servei?	On som? Escola de Dansa Avinguda 300, núm. 25. 08860 Castelldefels. Telèfon: 936 342 033 Atenció presencial: De setembre a juny: <u>Secretaria:</u> De dilluns a divendres de 16 a 21 h. <u>Classes:</u> De dilluns a divendres de 15.30 a 22.30 h. De l'1 al 10 de juliol: De dilluns a divendres de 9 a 14 h. Agost: tancat per vacances Correu electrònic del Servei: escoladansa@castelldefels.org Accés tramitació i consulta electrònica: Matriculació cursos anuals. Al voltant del mes d'abril (consultar la web de l'escola)

Cost per a la persona usuària (condicions d'accés)	Preus públics.
Web	Escola de dansa municipal
Eines de participació	  Plataforma Participa 311
Drets i deures de les persones usuàries	Drets generals de la ciutadania: • Escollir mesures o recursos i a participar en la presa de decisions. • Relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament o no i poder modificar-ne el mitjà de comunicació en qualsevol moment. • Ser atès/esa per una persona amb un nivell de professionalitat adequat. • Conèixer en tot moment l'estat de tramitació de les seves sol·licituds. • Conèixer la identitat del personal municipal responsable de l'atenció i de la tramitació de les seves peticions. • Ser tractat/ada amb respecte i ser atès amb agilitat, i obtenir informacions entenedores i completes. • Presentar en qualsevol moment suggeriments de millora i/o queixes dels serveis municipals oferts per l'Ajuntament a través de qualsevol canal (presencial, telefònic, en línia). • Tenir garantida la confidencialitat de les dades lliurades segons la normativa de protecció de dades i amb absolut respecte a la seva intimitat. • No haver de presentar documents que ja es troben en poder de l'Ajuntament o d'altres administracions que hagin de ser emesos pels serveis municipals, mitjançant l'autorització de consulta als serveis de Via Oberta. • Accedir a tots els serveis municipals en les mateixes condicions. • Ser consultat/ada periòdicament sobre la seva percepció de la qualitat dels serveis d'atenció ciutadana. • Sol·licitar una entrevista amb la persona responsable del servei i rebre atenció personalment en un termini inferior a 30 dies naturals. Deures generals de la ciutadania: • Fer un ús correcte de les instal·lacions i serveis. • Respectar els horaris del servei i els horaris o terminis fixats per als tràmits i convocatòries. • Respectar la dignitat personal i professional del personal municipal. • Respectar l'ordre d'atenció. • Facilitar dades veraces, així com comunicar la modificació de dades personals que puguin afectar la prestació d'un servei o les relatives a un procediment. • Assegurar-se de llegir i comprendre allò que signa.

	• Fer efectives les taxes o preus públics que prevegi la normativa.
Compromisos de qualitat	• Prestar una atenció personalitzada de qualitat i proporcionar uns espais adequats per a la pràctica de la dansa. • Impulsar la difusió i la promoció de la dansa. Fomentar des de la infància l'interès envers la dansa i atendre l'àmplia demanda social de cultura artística pràctica. • Oferir una formació integral que permeti gaudir de la pràctica individual i de conjunt de la dansa adequant la programació als interessos, la dedicació i el ritme de l'aprenentatge de l'alumnat. • Oferir una programació estable i continuada de formació en dansa per a l'alumnat de 4 a 25 anys. • Contribuir en la formació de l'alumnat de l'escola que vol accedir als estudis professionals artístics (assessorament i ampliació de les hores lectives). • Oferir una programació de dansa per a persones adultes, d'acord amb les tècniques que ofereix l'escola, les preferències de l'alumnat i les demandes de la ciutadania. • Garantir que tothom pugui accedir a una educació artística mitjançant bonificacions a les quotes per a les famílies que ho necessitin. • Garantir que els infants i adolescents que es troben en seguiment sociofamiliar puguin gaudir d'un temps d'oci, cultural i educatiu en un entorn normalitzat amb l'objectiu de facilitar la seva inclusió i la conciliació de la vida familiar i laboral, d'acord amb el que preveu l'annex I.3 relatiu al preu públic de l'escola de dansa <i>"l'Escola de Dansa pot oferir places gratuïtes destinades a famílies en risc d'exclusió social previ informe de serveis socials"</i>. • Promoure relacions de caràcter acadèmic, artístic i cultural amb altres institucions públiques com els Centres superiors de formació i grups d'investigació i difusió de les arts escèniques, així com escoles artístiques privades d'interès comú.
Com mesurem els nostres compromisos? Indicadors	Per curs: • Valoració mitjana de les enquestes de satisfacció realitzades. • Nombre de noves activitats que s'incorporen a l'escola durant el curs. • Nombre d'activitats que organitza o en les que participa l'escola. • Nombre d'altres durant el curs. • Nombre de baixes durant el curs. • Nombre d'alumnes matriculats per curs. • Nombre d'alumnes per edats. • Nombre d'alumnes que assisteixen a reforç horari per accedir als estudis professionals artístics. • Nombre total d'alumnes que assisteixen a les activitats programades de dansa.

	• Nombre de sol·licituds de bonificació (aprovades i denegades). • Relació dels suggeriments i propostes (de la ciutadania i/o internes) i les accions de millora de qualitat i innovació consegüents implantades al servei (anual). • Relació (enumerada i amb data) de les queixes (de la ciutadania i/o internes) relatives al servei i les accions correctores consegüents realitzades (anual).
Presentació de suggeriments, queixes i reclamacions	Ens podeu adreçar els vostres suggeriments, idees, propostes, comentaris i queixes, en persona, per escrit, per telèfon o per correu electrònic o a través de la web: Suggeriments, queixes i reclamacions
Termini de resposta	En tots els casos, garantim una resposta en un termini màxim de 30 dies
Legislació aplicable	Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment a comú de les administracions públiques. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de les dades personals i garantia dels drets digitals. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (Parlament de Catalunya). Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (Estat). Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
Cost del servei	Cost efectiu dels serveis
Periodicitat de revisió /actualització de la carta de servei	Les cartes de servei s'actualitzaran anualment, si s'escau, o quan tingui lloc alguna de les situacions previstes al <i>Manual de manteniment i actualització de les cartes de servei</i> .
Mesures de reparació davant l'incompliment de la carta de servei	• Mesures previstes davant l'incompliment de la valoració en enquestes de satisfacció: El servei analitzarà els motius de la qualificació, procés que podrà comportar posar-se en contacte amb la persona interessada per tal de conèixer més detalls sobre la seva experiència amb el servei. • Mesures previstes davant altres incompliments: En aquest cas, es poden incloure com a mesures de reparació, l'avaluació dels motius de la demora i/o altres incompliments per tal d'incorporar mesures correctives al respecte. • Publicació de les mesures de reparació: El contingut de les mesures de reparació i les resolucions que es dictin en relació amb aquesta qüestió es podran publicar en el portal de transparència de l'Ajuntament de Castelldefels garantint el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Vinculació als objectius de desenvolupament sostenible (ODS)

