

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELLEDFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@castelldelfels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
Secció de Personal	GESTIÓ DE PERSONAL	RGPD 679/2016: 6. 1. b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. RGPD 679/2016: 6. 1. c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.	Gestió de la plantilla de personal i manteniment de les relacions de servei o laborals, incloent-hi la gestió i tramitació del pagament dels drets retributius dels empleats i les indemnitzacions per raó del servei, el compliment de la jornada i l'horari establert de la plantilla de personal. Gestió de l'activitat sindical a l'ajuntament i resolució de situacions, administratives	Empleats laborals: persones amb les que es manté la relació laboral com a empleats. ; Empleats funcionaris: persones amb les que es manté una relació estatutària de funcionari	Dades identificadores; dades relatives a les característiques personals; dades acadèmiques i professionals Detalls d'ocupació; dades econòmiques, financeres i d'assegurances; categories especials de dades	Administració tributària; Seguretat Social; bancs i entitats financeres	control horari: eliminació total 4 anys. Nòmines: Eliminació parcial selectiva: conservació permanent de les dades en suport informàtic que conformen la nòmina i de les dades de la traçabilitat de l'execució del procés; i eliminació total de la documentació en paper de suport a la confecció de la nòmina i els llistats de nòmines. 10 anys a partir de la data de tancament de l'expedient; Liquidacions a la seguretat social: Eliminació total als 10 anys; IRPF: destrucció total. Termini de 4 anys a partir de la finalització de l'exercici. Registre personal: Conservació permanent; Situacions administratives: eliminació total als 4 anys; També es tindrà en compte la legislació laboral, estatutària i fiscal.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Serveis	GESTIÓ PERSONES I DESENVOLUPAMENT	RGPD 679/2016: 6. 1. b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. RGPD 679/2016: 6. 1. c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.	Gestió de la relació de llocs de treball, gestió de les bases i les convocatòries de promoció interna. Gestió, tramitació i registre de les activitats formatives i d'actualització permanent de coneixements i capacitats professionals del personal, desenvolupament de persones (carrera), productivitat. Gestió de l'activitat sindical a l'ajuntament.	Empleats laborals: persones; amb les que es manté la relació; laboral com a empleats. ; Empleats funcionaris: persones; amb les que es manté una; relació estatutària de funcionari	Dades identificadores; dades relatives a les característiques personals; dades acadèmiques i professionals; detalls d'ocupació; dades econòmiques; categories especials de dades		Expedients de formació de personal: Eliminació total als 6 anys a partir de la data de tancament de l'expedient Registre d'activitats de formació: conservació permanent (deixar constància de l'emissió de certificats que acrediten les activitats realitzades per una administració pública adreçades al personal. Les dades que recull el registre són les següents: títol del curs, nom i cognoms de l'assistent i còmput de dies i hores que dura el curs). També es tindrà en compte la legislació laboral, estatutària i fiscal	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de personal i prevenció de riscos laborals	VIGILÀNCIA DE LA SALUT I PRL	RGPD 679/2016: 6. 1. b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. RGPD 679/2016: 6. 1. c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals	Gestió de la vigilància de la salut dels treballadors i de la prevenció de riscos laborals.	Empleats laborals: persones; amb les que es manté la relació; laboral com a empleats. ; Empleats funcionaris: persones; amb les que es manté una; relació estatutària de funcionari	Dades identificadores; dades relatives a les característiques; personals; dades acadèmiques i professionals; detalls d'ocupació; dades econòmiques, financeres i d'assegurances; categories especials de dades	Empreses de vigilància de la salut dels treballadors i de prevenció de riscos laborals.	Plans de prevenció de riscos laborals: conservació permanent. Comunicació de treballs amb riscos laborals específics: conservació permanent Identificació, avaluació i control de riscos laborals: conservació permanent. També es tindrà en compte la legislació laboral, estatutària i fiscal.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Personal	SELECCIÓ DE PERSONAL	RGPD 679/2016: 6. 1. c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei orgànica 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors	Gestió de tramitar els processos de selecció de personal	Candidats que opten a accedir a l'ocupació pública a través d'un procés de selecció de personal	Dades identificadores; dades relatives a les característiques personals; dades acadèmiques i professionals Categories especials de dades	No estan previstes cessions de dades, excepte a altres administracions públiques per obligació legal.	Eliminació parcial selectiva: Conservació de les actes i els acords del tribunal qualificador, les llistes definitives d'admesos, el model de proves i les resolucions. Expedients de formació de personal: Eliminació total als 6 anys a partir de la data de tancament de l'expedient Eliminació total de la resta de documentació, un cop sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament o contracte del personal. Registre d'activitats de formació: conservació permanent (deixar constància de l'emissió de certificats que acrediten les activitats realitzades per una administració pública adreçades al personal. Les dades que recull el registre són les següents: títol del curs, nom i cognoms de l'assistent i còmput de dies i hores que dura el curs). També es tindrà en compte la legislació laboral estatutària i fiscal.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Alcaldia	PROTOCOL I COMUNICACIÓ (AGENDA INSTITUCIONAL)	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici d'un poder públic Llei orgànica 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic o en exercici d'un poder públic.	Mantenir les relacions institucionals, professionals i de contactes de l'Ajuntament	Persones que es relacionen amb l'ajuntament, per raó del seu càrrec, professió o com a; representants de persones jurídiques	Dades identificadores; dades relatives a les característiques personals; dades acadèmiques i professionals Dades de detalls d'ocupació	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps que duri la relació institucional, professional o de contacte amb l'ajuntament, en tot cas, quan sol·liciteu la supressió de les dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Oficina Atenció	PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici d'un poder públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal, en interès públic o en exercici d'un poder públic. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.	Comunicació de l'Ajuntament amb les persones empadronades en el municipi, respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals. Acreditació i determinació del domicili i residència habitual dels veïns del municipi. Vinculació d'una persona al municipi com a part integrant de la seva població.	Veïns inscrits en el PMH del; municipi	Dades obligatòries i voluntàries del PMH	A altres AAPP per exercir; les seves competències, ; per a assumptes en els; que el domicili o la; residència sigui una dada; rellevat. A; l'oficina del Cens; Electoral. ; Als òrgans estadístics de; les AAPP, amb finalitats; estadístiques. ; A l'Institut d'Estadística de; Catalunya per a la; formació del Registre de; Població de Catalunya.	Padró municipal d'habitants: Eliminació parcial selectiva de 100 anys. Conservació permanent del registre del padró municipal d'habitants, dels seus apèndixs anuals, dels quaderns auxiliars i dels resums numèrics, amb independència del suport. Destrucció total dels fulls padronals als 100 anys de la seva creació, sempre que existeixi el corresponent registre del padró municipal d'habitants; i DT de la resta de documentació d'elaboració i de tramitació als 5 anys	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@castelldefels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
Secció de Gestió de Tributs i Cadastre	TAXES MUNICIPALS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal Decret Legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de taxes i preus públics.	Gestió, liquidar i recaptar els preus públics.	Subjectes obligat a satisfer la contraprestació pecuniària que constitueix un preu públic.	Dades identificadores; dades econòmiques i bancàries; dades de transcendència tributària	Administració tributària; bancs i entitats financeres	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació fiscal respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Gestió de Tributs i Cadastre	PREUS PÚBLICS MUNICIPALS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal Decret Legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de taxes i preus públics	Gestió, liquidar i recaptar els preus públics i les prestacions patrimonials de caràcter públic municipals	Subjecte obligat a satisfer la; contraprestació pecuniària que; constitueix un preu públic	Dades identificadores; dades econòmiques i bancàries; dades de transcendència tributària	Administració tributària; bancs i entitats financeres	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Gestió de Tributs i Cadastre	IMPOSTOS MUNICIPALS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica 3. 2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.	Gestió, liquidar i recaptar els impostos municipals	Contribuents, subjectes passius dels impostos municipals, sol·licitants d'una activitat de l'Ajuntament.	Dades identificadores. Dades econòmiques i bancàries. Dades de transcendència tributària	Administració tributària, banca i entitats bancàries	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possible responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació fiscal respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Gestió de Tributs i Cadastre	AL-LEGACIONS I RECURSOS SOBRE SANCIONS EN MATÈRIA DE TRÀNSIT	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica 3. 2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal. Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.	Gestió l'aprovació de denúncies de trànsit i les al·legacions i recursos en matèria de trànsit sobre sancions imposades pels serveis municipals	Persones físiques i jurídiques que presenten al·legacions i recursos de reposició contra denúncies en matèries de sancions de trànsit.	Dades identificadores. Dades econòmiques i bancàries. Dades de transcendència tributària	Administració tributària, banca i entitats bancàries	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possible responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació fiscal respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades, excepte les derivades de la petició de dades del titular del vehicle en expedients amb matrícula estrangera.
Secció de Gestió de Tributs i Cadastre	TRAMITACIONS CADASTRALS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica 3. 2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal. Reial Decret Legislatiu 1/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Cadastre i el Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.	Gestió les dades a incorporar al cadastre immobiliari.	Persones físiques i jurídiques afectades per actuacions de modificacions de dades cadastrals, físiques i jurídiques.	Dades identificadores. Dades econòmiques i bancàries. Dades de transcendència tributària	Administració tributària.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possible responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació fiscal respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI (PPPNT)	RGPD 679/ 2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal, en interès públic o en exercici d'un poder públic. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic	Gestió, liquidar i recaptar les prestacions de serveis gestionats de forma directa per mitjà de personificació privada de l'Ajuntament o per mitjà de gestió indirecta	Subjecte obligat a satisfer la; contraprestació pecuniària que; constitueix una prestació; patrimonial de caràcter públic; no tributari	Dades identificadores; dades econòmiques i bancàries; dades de transcendència tributària	Administració tributària; bancs i entitats financeres	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació fiscal respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Tributs i Cadastre	CONTRIBUCIONS ESPECIALS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora les Hisendes Locals.	Gestió, liquidar i recaptar les contribucions especials	Contribuents, subjectes passius; de Contribucions Especials	Dades identificadores; dades econòmiques i bancàries; dades de transcendència tributària	Administració tributària; bancs i entitats financeres	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació fiscal respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció jurídica	EXPEDIENTS	RGPD 679/ 2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment	Gestió i tramitació de tots els expedients	Persones interessades a qui	Dades identificadores	Administració tributària	Durant el temps necessari per al compliment de les	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció jurídica	SANCIONADORS	d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal, en interès públic o en exercici d'un poder públic. Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques	sancionadors de competència de l'Ajuntament. Execució de les sancions imposades.	s'ha incoat un procediment; sancionador	Dades Bancàries Altra; informació referida a l'expedient; sacionador	Bancs i entitats financeres; Altres administracions; públiques competents	finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació administrativa respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELDEFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@casteldefels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
OAC, Secció de Promoció Econòmica i Política Local	REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA DE DOCUMENTS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques	Donar constància de garantia interna i externa dels documents que es presenten a l'Ajuntament i dels documents oficials que s'envien a altres òrgans o a particulars. Inclou la gestió i acreditació de notificacions tributàries i judicial i la gestió de disconformitats ciutadanes i registre general d'entrada	Ciudadans que presentin escrits; o documentació a l'ajuntament; ; o que rebí documentació de;	Dades identificadores Altra informació; referida a la petició, expedient o; procediment	No estan previstes; cessions de dades	Notificacions de liquidacions tributàries per ingrés directe: Eliminació total en 5 anys un cop tancat l'expedient (La funció específica d'aquests tipus de documentació és acreditar que l'interessat ha rebut la notificació de la liquidació i, per tant, està assabentat del dret reconegut a favor de l'Ajuntament. Aquesta acreditació es fonamenta en la signatura de recepció de l'interessat) Notificacions judicials: Eliminació total en 2 anys des de la notificació	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Sanitat i Consum	REGISTRE D'ANIMALS POTENCIALMENT PERILLOSOS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la tenència d'animals Potencialment Perillosos	Registrar, gestionar i controlar els codis identificatius d'animals perillosos i idoneïtat dels propietaris.	Propietaris d'animals; considerats perillosos.	Dades identificadores; categories especials de dades	Forçes i cossos de; seguretat.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Sanitat i Consum	CENS D'ANIMALS DOMÈSTICS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal DE Decret Legislatiu. 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals	Censar, gestionar i controlar els codis identificatius d'animals domèstics del municipi. Protecció dels animals. Procediment sancionador	Propietaris d'animals; domèstics.	Dades identificadores	Altres administracions; públiques competents en; la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	REGISTRE DE PARELLES ESTABLES	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei orgànica 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic o en una obligació legal. Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família.	Gestió del registre de parelles estables	Ciudadans empadronats a; Castelldefels inscrits en el; registre de parelles estables	Dades identificadores; dades relatives a les característiques; personals	Administracions públiques; competents en la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	REGISTRE D'ASSOCIACIONS I ENTITATS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELDEFELS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic Llei orgànica 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic.	Gestió del Registre d'entitats del municipi. Gestió del registre d'associacions de la població de Castelldefels per a la seva consulta	Membres intregants de la Junta; Directiva d'una associació o; entitat inscrita al registre de; l'Ajuntament	Dades identificadores	No estan previstes; cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del. També serà aplicable la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Sanitat i Salut	REGISTRES SANITARIS (SALUT PÚBLICA)	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic Llei orgànica 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat, en interès públic Llei 18/2009 de 22 d'octubre de Salut Pública.	Gestió dels serveis públics municipals en matèria de salut pública i dels registres sanitaris. Mantenir comunicacions respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals en tramitacions i expedients administratius que afecten al ciutadà. Control de plagues.	Persones interessades en la; salubritat pública i el control; sanitari. Persones; interessades o afectades per; comunicacions, tramitacions o; expedients municipals; Interlocutors dels establiments; comercials	Dades identificadores dels responsables i; activitat	No estan previstes; cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	REGISTRE D'INTERESSOS I BÉNS PATRIMONIALS DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal o en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.	Registrar les activitats relatives a causes de possible incompatibilitat i a qualsevol activitat que proporcioni o pugui proporcionar ingressos. Registrar Béns patrimonials. Gestió de les tasques institucionals dels membres de la corporació en exercici dels seus càrrecs. Gestió de tramitar el pagament dels drets retributius dels membres de la corporació per l'exercici del càrrec	Regidors i càrrecs electes, i; càrrecs no electes (de; confiança i personal directiu); de la Corporació; Membres electes de la; Corporació local	Dades identificadores; dades econòmiques, financeres i; d'assegurances; dades de béns i transaccions econòmiques; dades econòmiques, financeres i d'assegurances; dades de béns i transaccions econòmiques	Publicació de les dades; dels registres; Administració tributària; bancs i entitats financeres	Declaracions en matèria d'incompatibilitats i béns patrimonials dels alts càrrecs: Eliminació total en un termini de 15 anys des de la pèrdua de condició d'alt càrrec; Registre d'activitats dels alts càrrecs: conservació permanent; Registre de béns patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs: conservació permanent. També es tindrà en compte la legislació laboral, estatutària i fiscal. Fins al final del mandat. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	PARTICIPACIÓ EN EL PLE MUNICIPAL PER PART D'ENTITATS	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei orgànica 3/2018, article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic o en una obligació legal. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Castelldefels; Reglament de participació ciutadana de l'Ajuntament de Castelldefels.	Gestió de les sol·licituds per participar en el Ple municipal en representació d'una entitat o associació, o en representació d'una col·lectivitat de persones.	Persones que volen participar en el Ple municipal.	Dades identificadores i altres dades personals necessàries per tramitar la sol·licitud.	Entitats de dret públic (Administració de l'Estat i Generalitat de Catalunya), entitats privades quan correspongui i publicació a la web municipal en compliment de la normativa de transparència.	Les actes de la Junta de Govern Local, de les Comissions Informatives i del Ple són de conservació permanent. Els expedients de sessions són eliminats després de la seva transcripció al llibre d'actes.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@castelldefels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
Secretaria Municipal	GESTIÓ DELS ÒRGANS COL·LEGIATS DE GOVERN REGULATS PER UNA NORMA LEGAL	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei orgànica 3/2018, article 8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.	Gestió dels òrgans de govern, inclosa la preparació de convocatòries, la difusió dels acords, l'enregistrament i la publicació de sessions i documentació associada.	Membres de l'òrgan col·legiat, personal funcionari que els assisteix i persones participants en processos de participació ciutadana.	Dades identificadores, socials, professionals, d'ocupació laboral, comercials, econòmiques, de transaccions, imatges i veu.	Entitats de dret públic (Administració de l'Estat i Generalitat de Catalunya), entitats privades quan correspongui i publicació a la web municipal en compliment de la normativa de transparència.	Les actes de la Junta de Govern Local, de les Comissions Informatives i del Ple són de conservació permanent. Els expedients de sessions són eliminats després de la seva transcripció al llibre d'actes.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	GESTIÓ DEL SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei orgànica 3/2018, article 8. Directiva 2019/1937; Llei 2/2023, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció; Normes reguladores de la bústia ètica i del bon govern.	Gestió del sistema intern d'informació com a canal per comunicar conductes presumptament contràries a la normativa nacional o europea, inclosa la comissió de delictes, relacionades amb l'activitat municipal.	Persones que presenten la comunicació i persones afectades o esmentades en la comunicació.	Dades identificadores, personals, laborals, socials, econòmiques, de transaccions i, si escau, categories especials i dades d'infraccions penals.	Només se cediran les dades requerides pels jutjats i tribunals o per a la investigació d'infraccions administratives o penals.	Les dades només es conserven durant el temps imprescindible per decidir sobre la procedència d'iniciar una investigació i, en tot cas, amb els límits temporals previstos a la Llei 2/2023. Les comunicacions no admeses només hi poden constar de manera anonimitzada.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	GESTIÓ DELS EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.	Gestió i tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial.	Persones que presenten la sol·licitud.	Dades identificadores, socials, professionals, d'ocupació laboral, comercials, econòmiques, de transaccions i categories especials de dades quan siguin necessàries per a la reclamació.	Generalitat de Catalunya (Comissió Jurídica Assessora), jutjats i tribunals contenciosos administratius, companyia asseguradora municipal i mediador d'assegurances.	Els expedients es destrueixen transcorreguts 6 anys des del tancament, llevat dels que tinguin rellevància social i siguin de conservació permanent.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	GESTIÓ DELS PROCESSOS ELECTORALS	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei orgànica 3/2018, article 8. Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; Reial decret 605/1999, de 16 d'abril, de regulació complementària dels processos electorals.	Gestió dels processos electorals al municipi, incloent censos electorals, districtes electorals, meses, representants de l'administració i excuses.	Cens electoral, membres titulars i suplents de meses electorals i representants de l'administració.	Dades identificadores.	Administracions amb responsabilitat en processos electorals i Administració Electoral (Junta Electoral Central i Junta Electoral de Zona).	Els censos electorals es destrueixen després de la jornada electoral. La documentació relativa als membres de mesa i representants de l'administració es destrueix un cop efectuats els pagaments corresponents.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	GESTIÓ D'ALTRES ÒRGANS COL·LEGIATS QUE NO SIGUIN DE GOVERN	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei orgànica 3/2018, article 8. Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.	Gestió de convocatòries, actes i, si escau, publicitat dels òrgans col·legiats que no siguin de govern.	Membres de l'òrgan col·legiat.	Dades identificadores.	Entitats de dret públic (Administració de l'Estat i Generalitat de Catalunya), entitats privades quan correspongui i publicació a la web municipal en compliment de la normativa de transparència.	Les actes dels òrgans col·legiats i, si n'hi ha, els annexos, són de conservació permanent. Els expedients de sessions són eliminats després de la seva transcripció al llibre d'actes.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	DESTRUCCIÓ DE LES DADES UN COP TRANSCORREGUT EL TERMINI DE CONSERVACIÓ	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei orgànica 3/2018, article 8. Llei 10/2001, del 13 de juliol, d'arxius i gestió documental.	Tractament i eliminació de la documentació en suport paper transferida a l'Arxiu municipal i de la documentació electrònica transferida a l'arxiu en suport digital.	Persones interessades a cada expedient.	La tipologia de dades depèn de la classificació de l'expedient a destruir.	La destrucció s'efectua per empreses autoritzades a efectuar aquest tractament.	La documentació relativa als expedients de destrucció és de conservació permanent.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	CONSULTA DE DOCUMENTS DE L'ARXIU MUNICIPAL	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei orgànica 3/2018, article 8. Llei 10/2001, del 13 de juliol, d'arxius i gestió documental.	Gestió de les peticions de consulta, de reproducció i de préstec intern de documents i altres fons de l'Arxiu municipal.	Persones que sol·liciten accés a la documentació.	Dades identificadores i dades professionals.	No es preveu la cessió de dades.	La documentació relativa a les peticions d'accés s'elimina transcorreguts 10 anys des de l'arxivament de l'expedient.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal	GESTIÓ DEL CARTIPÀS MUNICIPAL	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei orgànica 3/2018, article 8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.	Aprovar i gestionar l'estructura bàsica municipal, les retribucions dels càrrecs electes, el nomenament del personal eventual, l'organigrama polític i les competències dels òrgans col·legiats i regidories delegades.	Persones interessades a cada expedient, càrrecs electes i personal eventual.	Dades identificadores, econòmiques i altres dades personals necessàries per a la tramitació.	Entitats de dret públic (Administració de l'Estat i Generalitat de Catalunya), entitats privades quan correspongui i publicació a la web municipal en compliment de la normativa de transparència.	La documentació es destrueix transcorregut 1 any des de la finalització del mandat al qual està referit el cartipàs, excepte la documentació de conservació permanent.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	ELABORACIÓ I CONSERVACIÓ DELS LLIBRES DE DECRETS I RESOLUCIONS	RGPD 679/2016, article 6. 1. c. Llei orgànica 3/2018, article 8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals (art. 16).	Confeccionar i conservar el llibre de resolucions dictades per la Presidència de la corporació o per les regidories delegades, en format electrònic o, si escau, en suport paper.	Persones interessades a cada expedient.	Dades identificadores, socials, professionals, d'ocupació laboral, comercials, econòmiques, de transaccions i categories especials de dades quan constin en els expedients d'origen.	Entitats de dret públic (Administració de l'Estat i Generalitat de Catalunya), entitats privades quan correspongui i publicació a la web municipal en compliment de la normativa de transparència.	El llibre de resolucions és de conservació permanent.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELDEFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@castelldefels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
Secretaria Municipal / Arxiu	GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ECONÒMICA	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic o en una obligació legal. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya	Gestió de la comptabilitat del municipi i tramitació d'expedients de despeses i ingressos derivats de l'execució del pressupost.	Persones que hagin de fer un; pagament a l'Ajuntament o; rebre un cobrament de	Dades identificadores; ; dades bancàries	Entitats financeres, AEAT, ; base de dades nacional de; subvencions	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	CONTRACTES ADMINISTRATIUS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en una obligació legal. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Presupostària. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Presupostària i Sostenibilitat Financera Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions	Gestió i tramitar el procediment administratiu dels contractes administratius gestionats per l'ajuntament	Licitadors, proveïdors i; contractistes	Dades identificadores; dades d'ocupació Dades; econòmiques, financeres i d'assegurances; dades de béns i transaccions econòmiques	Administració tributària; bancs i entitats financeres	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	PLANEJAMENT URBANÍSTIC	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. b) El tractament és necessari per a l'execució d'un contracte RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal.	Realització de la planificació urbanística. Gestió de les llicències d'obres, ocupació, denúncies i planejament de l'Ajuntament. Disciplina urbanística que gestiona expedients a activitats i obres.	Persones interessades en; expedients de disciplina; urbanística o que sol·liciten una; llicència d'obres a l'Ajuntament	Dades identificadores; dades de la propietat	No estan previstes; cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació administrativa respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	EXPROPIACIONS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió dels expedients d'expropiació de terrenys i immobles	Ciutadans/interessats en; l'expedient	Dades identificadores; dades de la propietat, valor de la propietat	Administració tributària; bancs i entitats financeres; Altres administracions; públiques per obligació; legal	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació administrativa respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	GESTIÓ PATRIMONIAL	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Compra, venda, gestió i defensa del patrimoni de l'Ajuntament	Ciutadans/interessats	Dades identificadores; dades de la propietat, valor de la propietat	Administració tributària; bancs i entitats financeres; Altres administracions; públiques per obligació; legal	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació administrativa respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	CONVENIS DE COL-LABORACIÓ	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió i registrar els convenis formalitzats per l'ajuntament amb altres AAPP i entitats, que es desenvolupen en interès públic	Persones físiques signants del; conveni i altres intervinents e; l'execució del conveni.	Dades identificadores; dades de detalls d'ocupació	No estan previstes; cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació administrativa respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	SERVEIS SOCIALS BÀSICS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social	Persones sol·licitants del servei	Dades identificadores; dades relatives a les característiques personals; dades relatives a les circumstàncies socials Dades acadèmiques i professionals Categories especials de dades	Altres AAPP competents, Centres de Salut, Cossos i Forces de Seguretat, Fiscalia	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. També es tindrà en compte la legislació administrativa respecte a la prescripció de responsabilitats. Serà	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	INFANCIA, ADOLESCÈNCIA I JOVENTUT	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a infants i joves	Persones sol·licitants del servei	Dades identificadores; dades relatives a les característiques personals; dades relatives a les circumstàncies socials; dades acadèmiques i professionals; categories especials de dades	Altres AAPP competents, ; Centres de Salut, Cossos i; Forces de Seguretat, ; Fiscalia	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@castelldefels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
Secretaria Municipal / Arxiu	PERSONES AMB DEPENDÈNCIA/GENT GRAN	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a persones dependents o gent gran	Persones dependents; sol·licitants del servei	Dades identificadores; dades relatives a les característiques; personals; dades relatives a les circumstàncies socials; dades acadèmiques i professionals; categories especials de dades	Altres AAPP competents, ; Centres de Salut, Cossos i; Forces de Seguretat, ; Fiscalia	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	SERVEIS COMUNS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a persones amb discapacitat	Persones discapacitades; sol·licitants del servei	Dades identificadores; dades relatives a les característiques; personals; dades relatives a les circumstàncies socials; dades acadèmiques i professionals; categories especials de dades	Altres AAPP competents, ; Centres de Salut, Cossos i; Forces de Seguretat, ; Fiscalia	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	PERSONES AMB DROGODEPENDÈNCIES I/O ALTRES ADDICIONS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió l'atenció i seguiment de les drogodependències	Persones sol·licitants del servei	Dades identificadores; dades relatives a les característiques; personals; dades relatives a les circumstàncies socials; dades acadèmiques i professionals; categories especials de dades	Altres AAPP competents, ; Centres de Salut, Cossos i; Forces de Seguretat, ; Fiscalia	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secretaria Municipal / Arxiu	SERVEI D'ATENCIÓ A LA MIGRACIÓ	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Emetre els informes d'adequació de la vivenda per a autoritzacions de residència per re agrupació familiar i dels informes d'acreditació d'integració social per a residències temporal per arrelament social. Relització de cursos per a persones inmigrades.	Usuaris del servei d'Atenció a la migració	Dades identificadores; dades relatives a les característiques; personals; dades relatives a les circumstàncies socials; dades acadèmiques i professionals; categories especials de dades	Altres administracions; públiques competents en; la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció Polítiques Igualtat	ATENCIÓ A LA DONA, VIOLÈNCIA DE GÈNERE I HOMOFÒBIA	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a dones. Gestió i tramitar la prestació d'assistència a les dones que hagin patit violència de gènere i a persones que hagin patit homofòbia	Persones sol·licitants del servei. ; Persones víctimes de volència; de gènere	Dades identificadores; dades relatives a les característiques; personals; dades relatives a les circumstàncies socials; dades acadèmiques i professionals; categories especials de dades	Altres AAPP competents, ; Centres de Salut, Cossos i; Forces de Seguretat, ; Fiscalia	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció Polítiques Igualtat	SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL -LGTBI	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió i tramitar el servei d'atenció integral a persones del col·lectiu LGTBI i atendre a víctimes de la violència LGTBI+	Persones sol·licitants del servei. Persones víctimes de volència LGTBI+	Dades identificadores; dades relatives a les característiques personals; dades relatives a les circumstàncies socials Dades acadèmiques i professionals Categories especials de dades	Altres AAPP competents, Centres de Salut, Cossos i Forces de Seguretat, Fiscalia	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Protecció Civil	PREVENCIÓ I PROTECCIÓ CIVIL	RGPD 2016/679. Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Article 6. 1. e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. LOPD 3/2018: Article 8.	Prevenió i reducció dels danys a persones o béns en cas de calamitat pública. Elaborar plans d'emergència i portar a terme campanyes d'informació. Mantenir comunicacions respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals en tramitacions i expedients administratius que afecten al ciutadà.	Persones implicades en les actuacions sobre protecció civil. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.	Dades identificadores Administracions públiques competents en la matèria		Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Polícia Local	GRUA MUNICIPAL	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Gestió del servei de les grues de trànsit	Persona denunciada propietària del vehicle	Dades identificadores, número matrícula del vehicle	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Polícia Local	ACTUACIONS DE LA POLICIA LOCAL	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei Orgànica 2/1986 de 13 de març de Forces i Cossos de Seguretat art. 53. 1. b)	Realització d'actuacions de la Policia Local en exercici de les seves funcions.	Persones implicades en una actuació policial	Dades identificadores Detalls d'ocupació; dades relatives a les característiques personals; dades relatives a les circumstàncies socials Dades acadèmiques i professionals	Altres Cossos Policials, Tribunals, Fiscalia	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Polícia Local	SISTEMA DE CÀMARES DE VIDEOVIGILANCIA	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic	Enregistrament d'imatges a través de sistemes de càmares o videocàmares amb la finalitat de preservar la seguretat de les persones i béns, com també les seves instal·lacions i amb la finalitat de regulació del trànsit.	Persones físiques que acedeixen a instal·lacions municipals	Dades relatives a les característiques person	A la Policia Local, Fiscalia, Forces i cossos de seguretat	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@castelldefels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
Promoció econòmica	PROMOCIÓ ECONÒMICA	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic	Contribuir al desenvolupament socioeconòmic de la ciutat a través de la creació de serveis, programes i activitats diverses de dinamització econòmica. Foment de l'ocupació i formació dels treballadors.	Persones físiques i persones físiques representants de persones jurídiques; interessades, relacionades amb el servei.	Dades identificadores Detalls d'ocupació; Dades acadèmiques Dades econòmiques	Empreses que busquen incorporar nous treballadors. Altres AAPP competents.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció jurídica administrativa. Secció de Serveis Socials	FOMENT D'HABITATGE SOCIAL	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en exercici de poders públics o en una obligació legal	Gestió i assessorament al ciutadà dels tràmits corresponents per a l'adquisició o lloguer d'habitatges socials, de promoció pública o privada.	Persones físiques i interessades, relacionades amb el servei.	Dades identificadores Detalls d'ocupació Dades econòmiques	Administracions públiques competents en la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció jurídica administrativa de Serveis Territorials	ACTIVITATS I LICÈNCIES	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Gestió de les llicències d'activitats i possibles denúncies de l'Ajuntament, incloent la gestió i control de les parades als mercats municipals.	Persones interessades que sol·liciten una llicència d'activitat a l'Ajuntament	Dades identificadores; dades econòmiques, financeres i d'assegurances	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del. També serà aplicable la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció Educació	EDUCACIÓ	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic on exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Gestió de les escoles, instituts i centres formatius públics del municipi, així com dels centres educatius municipals de 0 a 3 anys i de l'Escola Municipal de Música.	Alumnes; Pares, mares o tutors legals; Persones interessades o inscrites en escoles i centres educatius municipals	Dades identificadores Característiques personals Circumstàncies socials; dades acadèmiques Dades; econòmiques	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Educació, Pau i Solidaritat i Cultura	CULTURA I SERVEI "PAU I SOLIDARITAT"	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Organització i gestió d'activitats educatives, lúdiques i socials (cursos, activitats, formació entitats, tallers, , entrades al teatre, casals d'estiu)	Persones interessades en conèixer i participar en les activitats organitzades per l'Ajuntament.	Dades identificadores Dades acadèmiques	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del. També serà aplicable la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de cultura, joventut i Festes	TEATRE PLAZA CASTELLDEFELS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics	i socials (cursos, activitats, formació entitats, tallers, , entrades al teatre, casals	conèixer i participar de les activitats organitzades	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció d'Esports	ESPORTS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o exercici de poders públics	tallers, , entrades al teatre, casals	activitats organitzades	Dades identificadores; dades econòmiques, financeres i d'assegurances	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Cultura, Joventut i Festes	JOVENTUT	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	d'estiu)	per l'Ajuntament	Dades identificadores; dades econòmiques, financeres i d'assegurances	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Via Pública i Medi Ambient	MEDI AMBIENT	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic i en exercici de poders públics. RGPD 679/2016 Art. 6. 1. c) El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.	Gestió d'activitats d'educació i sensibilització ambiental (p. ex., activitats al Centre Cal Ganxo, activitats amb centres educatius, activitats de sensibilització amb ciutadania, casal d'estiu i MeRRRcafels).	Persones que participen en activitats ambientals.	Dades identificadores i de contacte (nom i cognoms, DNI si escau, adreça postal si escau, adreça electrònica i telèfon). En activitats amb centres educatius, principalment dades professionals del centre i del docent acompanyant.	No estan previstes cessions de dades. Quan correspongui, intervenen empreses adjudicatàries o contractistes com a encarregats del tractament.	Durant el temps necessari per a la finalitat i per determinar responsabilitats. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Via Pública i Medi Ambient	TRANSPORT I MOBILITAT URBANA	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	interessades, inscrites en	Persones interessades en les activitats relacionades amb la mobilitat dins del municipi.	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELDEFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@casteldefels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
Secció de Comerç i Turisme	ACTIVITATS COMERCIALS AL MUNICIPI	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Escoles i Centres Educatius	Persones físiques o persones físiques representants de persones jurídiques comercianta del municipi.	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Comerç i Turisme	TURISME	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya	Promoció turística del municipi	Persones interessades en l'oferta turística del municipi.	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del. També serà aplicable la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Unitat Intermèdia de Polítiques Transversals	MEDIACIÓ AMB LA CIUTADANIA	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic. Llei 15/2009, de 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat. Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi Civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família. Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.	Gestió de la resolució de conflictes entre persones a fi de trobar la solució més satisfactòria a les seves diferències, amb l'ajut d'un/a professional imparcial.	Persones interessades en la mediació d'un conflicte.	Dades identificadores. Altres dades relacionades amb l'expedient de mediació	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Turisme	HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en una obligació legal Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya	Gestió del Registre de llicències d'habitatges d'ús turístic.	Titulars/propietaris d'habitatges d'ús turistic.	Dades identificadores Detalls d'ocupació	Administracions públiques competents en la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Unitat de Polítiques Transversals	PARTICIPACIÓ CIUTADANA	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic o en una obligació legal. Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.	Gestió d'actuacions on les persones i la societat civil pugin participar de la presa de decisions públiques de ajuntament	Persones que participen de les actuacions de participació ciutadana.	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Sanitat i Consum	CONSUM	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Gestió les dades tractades a la oficina municipal d'Informació al Consumidor	Consumidors, interlocutors de les empreses	Dades identificadores	Junta arbitral de Catalunya en cas de no arribar a mediació	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Sanitat i Consum	CEMENTIRI	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Gestió del Cementiri	Interessats en adquirir nínxol, familiars del difunt	Dades identificadores, dades nínxol, taxa	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Cultura, joventut i festes	BIBLIOTECA "RAMON FERNÁNDEZ JURADO"	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Registre de persones interessades en les activitats i serveis de la Biblioteca, oganització d'activitats i serveis de la Bibliotea, prestació de serveis, enviament d'informació, convocatòries	Persones interessades i participants a les activitats de la Biblioteca	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del. També serà aplicable la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Via Pública i Medi Ambient	USUARIS DEIXELLERIA	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei 18/2009 de Salut Pública	Gestió del servei de la deixalleria, identificació dels usuaris, estadística dels serveis i, si escau, acreditació de visites per a l'aplicació de reduccions en la taxa municipal de residus.	Persones privades, usuàries del servei de la deixalleria	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Gestió de Tributs i Cadastre	TARGETA DE REDUCCIÓ DE LA TAXA DE RESIDUS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. c) El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei orgànica 3/2018, art. 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal. Decret Legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de taxes i preus públics. Ordenança fiscal reguladora de la taxa de residus municipals.	Identificació dels usuaris que acrediten visites a la xarxa de deixalleries per aplicar reduccions en la taxa de residus municipal. Gestió, liquidació i recaptació de la taxa. Elaboració d'estadístiques.	Subjectes passius de la taxa de residus municipal.	Dades identificadores (nom i cognoms, DNI/NIF); dades de contacte (adreça, telèfon, correu electrònic); dades de transcendència tributària	Administració tributària; bancs i entitats financeres; Organisme de Gestió Tributària, si escau	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació la normativa fiscal i d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT - AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS

Versió de publicació revisada i normalitzada

Delegat de Protecció de Dades: dpd@castelldefels.org

UNITAT GESTORA	ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT	FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS	CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES (TERMINIS / CRITERIS)	MESURES DE SEGURETAT	TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS
Totes les àrees que gestionen subvencions	SUBVENCIONS	RGPD 2016/679. Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Article 6. 1. e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament Llei orgànica 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.	Gestió i tramitació de les subvencions.	Persones interessades sol·licitants d'una subvenció.	Dades identificadores Dades econòmiques i de transcendència tributària Altres dades necessàries per gestionar la subvenció	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Via Pública i Medi Ambient	OMSICA (OFICINA DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'AEROPORT)	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament	Control del compliment de les noves configuracions de moviment dels avions pactades amb AENA	Ciudadans/interessats	Dades identificadores	AENA	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció d'Imatge i comunicació	TELEVISIÓ DE CASTELLDEFELS (CTV)	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic. Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic.	Canal de televisió del municipi	Ciudadans/interessats/tele-espectadors	Dades identificadores Dades d'imatge	AENA	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció d'Imatge i Comunicació	RADIO CASTELLDEFELS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic. Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic.	Emissora de radio del municipi	Ciudadans/interessats/radio-espectadors	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Totes les àrees	QUEIXES, CONSULTES, SUGGERIMENTS	RGPD 679/2016 Art. 6. 1. e) El tractament és necessari per a una obligació legal aplicable al responsable del tractament i per al compliment d'una missió realitzada en interès públic. Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic o en una obligació legal.	Atenció i tramitació de queixes, consultes, peticions i suggeriments dels ciutadans.	Persones que es comuniquen amb l'Ajuntament per presentar una queixa sobre alguna qüestió relacionada amb l'Ajuntament.	Dades identificadores	No estan previstes cessions de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Serveis Generals i D. O.	ATENCIÓ DE DRETS DE PROTECCIÓ DE DADES	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal	Atenció de les sol·licitud d'exercici de drets de protecció de dades de l'interessat.	Persones interessades en l'exercici dels dets de protecció de dades.	Dades identificadores	Autoritat Catalana de Protecció de Dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del tractament de dades.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Sistemes d'Informació	GESTIÓ DE DADES PERSONALS EN L'ASSIGNACIÓ DE RECURSOS TECNOLÒGICS	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal	Assignació d'eines (portatils, mobils, altre material tecnologic) als empleats municipals	Empleats municipals.	Dades identificatives	Ne esta prevista la cessió de dades	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del. També serà aplicable la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Sistemes d'Informació	GESTIÓ DE BRETXES DE SEGURETAT	RGPD 679/2016 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal	Gestió i avaluació de les bretxes de seguretat notificades per l'ajuntament	Personas físiques afectades per la bretxa de seguretat, incloses les representatns de persones jurídiques	Dades identificadores	Autoritat Catalana de Protecció de Dades, Forçes i cossos de seguretat de l'Estat.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats i del. També serà aplicable la normativa d'arxius i documentació.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.
Secció de Serveis Generals i D. O.	ACCÉS A LA INFORMACIÓ I TRANSPARÈNCIA	Reglament General de Protecció de Dades 2016/679 Article 6. 1. c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en una obligació legal Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.	Registre, atenció i gestió de les peticions d'accés de les persones a la informació pública; Expedients d'integritat processos de bústia de denúncies	Persones interessades en accedir a la informació.	NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. Signatura electrònica. Correu electrònic.		Sol·licituds d'informació de caràcter general: Eliminació total al cap de 2 anys de tancament de l'expedient (Sol·licituds dels administrats i resposta de l'Administració per obtenir informació de la Generalitat de Catalunya o ajuntaments en general) Gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública: Eliminació total al cap de 10 anys de tancament de l'expedient, sempre i quan hi hagi un sistema d'informació que contingui dades recapitulatives (Gestionar i tramitar les sol·licituds d'accés a la informació pública demanades per la ciutadania). També es tindrà en compte la legislació laboral, estatutària i fiscal.	Control d'accessos basat en rols, registre d'auditoria, còpies de seguretat, gestió d'incidències, xifratge, quan escau, o mesures equivalents i aplicació de les mesures previstes a la Política de seguretat de la informació i a l'Esquema Nacional de Seguretat.	No estan previstes transferències internacionals de dades.