

Acord

Data de l'acord: 25 de setembre de 2025

Òrgan: Ple

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4310800000-2025-0001503

PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA PARCIAL PP-1. MODIFICACIÓ L'ARTICLE 41.9 - ALÇADA REGULADORA MÀXIMA - DEL PLA PARCIAL PP-1.

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Fets

1.1. Per Provisió de l'alcaldia de data 8 de juliol de 2025, es va iniciar l'expedient de modificació puntual de les actuals normes del Pla Parcial PP1 pel que fa a les disposicions generals, modificant l'article 41.9 Alçada reguladora màxima, i que aplicaran a les normes urbanístiques del pla parcial PP-1.

1.2. En data 8 de juliol de 2025 es va emetre l'informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment legal a seguir.

Fonaments de dret

Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació puntual de les actuals normes del Pla Parcial PP1 pel que fa a les disposicions generals, modificant l'article 41.9 Alçada reguladora màxima, i que aplicaran a les normes urbanístiques del pla parcial PP-1.

SEGON. Obrir un període d'informació pública per un termini de trenta dies mitjançant anunci que s'inserirà en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona*, i en un diari de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, als efectes de presentació de possibles al·legacions. També se'n farà la publicitat per mitjans telemàtics.

Així mateix, s'acorda que, de manera simultània, es doni audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confronti amb els del municipi que és objecte del pla i se sotmeti el Pla a les consultes que procedeixin de les administracions públiques afectades i del públic interessat.

TERCER. Sol·licitar els informes preceptius als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Acord

Data de l'acord: 25 de setembre de 2025

Òrgan: Ple

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4310800000-2025-0001996

PROPOSTA D'ACORD PER L'ENCÀRREC DE GESTIÓ EN MATÈRIA DE MULTES DE TRÀNSIT I DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LES MULTES I SANCIONS DERIVADES DE LES INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE CIRCULACIÓ DE L'AJUNTAMENT DEL PLA DE SANTA MARIA.

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Fets

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, (en endavant LBRL), en el seu article 36.1b), atribueix a les Diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis. En el mateix sentit, els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP) estableixen que les Administracions Públiques prestaran, en l'àmbit propi, la cooperació i assistència actives que altres Administracions poguessin sol·licitar per l'eficaç exercici de les seves competències.

En relació amb els tributs dels ens locals i altres quantitats que com a ingressos de dret públic, com les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries, els preus públics i les multes i sancions pecuniàries, hagi de percebre la hisenda de les entitats locals, aquesta ostenta les prerrogatives establertes legalment per a la hisenda de l'Estat i actuarà conforme als procediments administratius corresponents (article 2.2 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL).

De conformitat amb l'article 9 de la LRJSP i, específicament, l'article 7.1 del TRLHL les entitats locals podran delegar en altres entitats locals en quin territori estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació que els corresponguin en relació amb aquests ingressos de dret públic.

Així mateix, la complexitat tècnica que comporta la tramitació administrativa dels procediments sancionadors en general i, en particular, dels procediments en matèria d'infraaccions a la normativa de trànsit, fan necessària una col·laboració addicional de la Diputació de Tarragona en la pròpia instrucció dels expedients mitjançant el mecanisme de l'encàrrec de funcions. L'article 11 de LRJSP estableix que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic podrà

ser encomanada a una altra Administració per raons d'eficàcia o quan no es disposin de mitjans tècnics idonis per al seu desenvolupament que obligatòriament s'hauran de formalitzar mitjançant conveni interadministratiu.

En concret, els convenis que regulen els encàrrecs de gestió constitueixen una categoria especial i diferent dels convenis de col·laboració regulats als articles 47 a 53 de la LRJSP, tal i com estableix l'article 48.9 de la mateixa norma, sent d'aplicació als mateixos el règim previst a l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.

Fonaments de dret

1. L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic preveu que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les Entitats de Dret Públic a altres òrgans o Entitats de Dret Públic de la mateixa o de diferent Administració.
2. Els arts. 36.b) i 36.d) de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 92 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya atribueixen competències a la Diputació de Tarragona per a exercir funcions d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i jurídica als municipis de la província de Tarragona, per tal de facilitar la gestió de les seves competències, impulsar la seva modernització i contribuir al benestar dels ciutadans i al desenvolupament equilibrat del territori.
3. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. L'art. 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la Informació pública i bon govern regula l'obligació de publicitat dels convenis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, te atribuïdes en matèria de recaptació voluntària i executiva de les multes en matèria d'infraccions de trànsit amb l'abast, contingut, condicions i la vigència que s'estableixen en el present acord.

Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a. L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- b. La recaptació dels mateixos en període voluntari i executiu.
- c. La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments del pagament del deute, tant en període voluntari com executiu.
- d. L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.

- e. La liquidació d'interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu
- f. La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g. La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h. L'expedició de diligències d'embargament.
- a. Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.
- j. Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals
- k. Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari i executiu dels ingressos de dret públic.

Segon.- Sotmetre la delegació de facultats a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, BASE).

Segona: L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que les desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona. En concret, BASE actuarà d'acord amb el règim previst en els seus Estatuts, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions internes.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es considerarà prorrogada de forma tàcita per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data d'aquest acord.

Quarta: BASE percebrà de l'Ajuntament, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: L'Ajuntament assumeix els compromisos següents:

1. Renuncia, llevat el supòsit de revocació de la delegació, a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.

2. Les denúncies per infraccions de trànsit s'han d'introduir en l'aplicació informàtica de BASE en el termini màxim de quinze dies naturals des de la comissió de la infracció. En el mateix termini s'han de traslladar a BASE tant els butlletins de denúncia com els informes de ratificació dels agents denunciants.

3. L'import de les sancions s'ingressa als comptes restringits de BASE-gestió d'Ingressos sense que, en cap cas, l'import de la denúncia o sanció pugui ser ingressada directament per l'Ajuntament. BASE pot habilitar els mitjans que consideri adients en cada moment perquè els agents denunciants puguin cobrar les multes notificades a l'acte.

Sisena: BASE assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents:

1. Transferir dintre dels primers vint dies naturals del mes següent l'import de les sancions recaptades mensualment, disminuït amb la compensació econòmica que s'indica en l'Ordenança fiscal de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanades a BASE.

2. Informar durant el mes de desembre de cada any dels preus unitaris a aplicar l'any següent, així com informar de qualsevol variació en els preus per circumstàncies sobrevingudes, durant el mes anterior a la data que hagin de tenir efecte.

3. Proporcionar a l'Ajuntament informació comptable i eines de seguiment dels expedients i d'obtenció d'informació agregada estadística de l'evolució i situació dels expedients sancionadors.

4. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE.

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que l'Ajuntament li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE que es considerarà responsable del tractament, des del moment de l'acceptació de la delegació, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les

persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'Ajuntament és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE associada a les dades de l'Ajuntament.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.
2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.
3. L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.
4. Qualsevol altre causa prevista en la normativa vigent.

Tercer.- Encarregar a la Diputació de Tarragona la realització de les actuacions de caràcter material, tècnic o de serveis necessàries per a l'exercici de la competència sancionadora que la legislació reconeix al municipi, que es contenen al conveni-tipus regulador de l'encàrrec de gestió dels procediments sancionadors derivats de les infraccions de la Llei de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial que també s'aprova i que s'incorpora com annex.

Quart.- Notificar el present acord a la Diputació de Tarragona a l'objecte que pugui procedir a l'acceptació de la delegació i de l'encàrrec de funcions i que, un cop signat el conveni regulador de l'encàrrec de funcions, publiqui els acords i en el BOP de Tarragona, en el DOGC i en la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Cinquè.- Facultar al Sr. Alcalde per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX

CONVENI REGULADOR DE L'ENCÀRREC DE LA GESTIÓ DELS PROCEDIMENTS SANCIONADORS DERIVATS DE LES INFRACCIONS DE LA LLEI DE TRÀNSIT, CIRCULACIÓ DE VEHICLES A MOTOR I SEGURETAT VIAL DE L'AJUNTAMENT DE _____ A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Tarragona, de de 20__

Es reuneixen, d'una part:

La Il·lma. Sra., presidenta de la Diputació de Tarragona, assistida per la secretària general de la Corporació, Sra.

i de l'altra:

L'Il·lm. Sr....., alcalde de l'Ajuntament, en nom i representació d'aquesta Corporació i assistit pel secretari de l'Ajuntament, Sr.....

MANIFESTEN

I.- Que l'Ajuntament de _____ està interessat en que la Diputació de Tarragona gestioni íntegrament els expedients sancionadors en matèria de trànsit. Amb aquesta finalitat i a l'empara del que preveu 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic —en endavant, també, LRJSP—, el Ple de la Corporació municipal en sessió del dia ha adoptat l'acord de delegar la recaptació i encarregar a la Diputació de Tarragona determinades actuacions de caràcter tècnic, material o de serveis.

II.- Que la Diputació de Tarragona, per acord de data ha acceptat l'encàrrec de la gestió de l'Ajuntament de

III.- Que ambdues institucions procedeixen a la formalització del present conveni de regulador de l'encàrrec de la gestió dels expedients sancionadors en matèria de trànsit, a l'empara del que es preveu en l'article 11 de la LRJSP.

A aquest efecte, ambdues parts estableixen els següents:

PACTES

PRIMER.- *Objecte.*

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 11 de la LRJSP, l'ajuntament de _____ encarrega a la Diputació de Tarragona, a través del seu organisme autònom BASE- Gestió d'Ingressos —en endavant, també, BASE—, la realització de les següents actuacions de caràcter material, tècnic o de serveis:

- La identificació dels titulars dels vehicles denunciats, quan aquesta no hagi estat possible pels serveis municipals.
- La posada a disposició de l'Ajuntament d'una aplicació informàtica que permeti la identificació dels vehicles i, en el seu cas, de les persones denunciades.
- La instrucció del procediment sancionador i la notificació dels actes administratius que en el mateix es dictin.

- La defensa jurídica i, en el seu cas, la representació davant Jutjats i Tribunals en els procediments que s'originin com a conseqüència d'actuacions derivades d'aquest conveni.
- La comunicació a la Direcció General de Trànsit de la retirada de punts.
- Qualsevol altra activitat de naturalesa anàloga i necessària per a la materialització de les activitats anteriors.

SEGON.- *Procediments i terminis.*

Per tal de garantir una coordinació eficaç entre les actuacions que han de dur a terme l'Ajuntament i BASE, s'estableix que:

1. BASE facilita a l'Ajuntament els impresos dels butlletins de denúncia numerats de forma correlativa i sense salts de numeració. Aquests documents estan normalitzats a efectes d'actuar com a Document de Pagament d'acord amb les especificacions de les entitats financeres en les quals s'ha de realitzar aquest.
2. El personal habilitat per l'Ajuntament ha d'introduir les denúncies a l'aplicació informàtica, i traslladar a BASE els butlletins de denúncia en el termini màxim de quinze dies naturals des de la comissió de la infracció.
3. En les denúncies de caràcter obligatori, l'ajuntament ha de traslladar a BASE els informes de ratificació dels denunciants en el termini màxim de quinze dies naturals des que s'emeten.
4. La introducció de les dades de les denúncies o la transmissió dels butlletins o de les ratificacions fora del termini establert, en el cas que l'organisme autònom n'accepti la tramitació, exonera a aquest de qualsevol responsabilitat derivada de la caducitat de l'expedient o de la prescripció de les infraccions o de les sancions.
5. BASE realitza les actuacions materials d'instrucció dels expedients sancionadors, recepciona les al·legacions i els recursos administratius, les valora i en proposa la resolució. Aquests tràmits es realitzen mitjançant els funcionaris que en cada cas siguin competents, d'acord amb les seves normes internes d'atribució de funcions.

6. Les resolucions dels procediments sancionadors són dictades per l'òrgan competent de l'Ajuntament.
7. En el marc de l'encàrrec de funcions, BASE implanta tecnologies en la gestió dels processos que faciliten la transformació digital de l'Administració. En aquest entorn, BASE assessora a l'Ajuntament sobre la conveniència d'introduir instruments de tecnologia digital que permetin als agents municipals l'optimització de la seva activitat; implanta eines per agilitzar els procediments, com la digitalització dels expedients sancionadors i els tractaments administratius automatitzats; incorpora nous mitjans de pagament i facilita l'accés electrònic de les persones denunciades o infractores als expedients.
8. BASE proporciona a l'Ajuntament els mitjans de control del desenvolupament del conveni mitjançant eines de seguiment dels expedients i d'obtenció d'informació agregada estadística de l'evolució i situació dels expedients sancionadors.
9. L'import de les sancions s'ingressa als comptes restringits de BASE-Gestió d'Ingressos, sense que, en cap cas, l'import de la denúncia o sanció pugui ser ingressada per l'Ajuntament. BASE pot habilitar els mitjans que consideri adients en cada moment perquè els agents denunciants puguin cobrar les multes notificades a l'acte.

TERCER.- Atenció a les persones denunciades o infractores.

BASE habilita la seva xarxa d'oficines per a realitzar les actuacions d'assistència i informació a les persones denunciades o infractores, així com d'accés als expedients en compliment de la normativa sobre procediment sancionador.

Aquestes oficines són les úniques habilitades per donar informació dels expedients sancionadors.

La informació actualitzada de la xarxa d'oficines es pot consultar en qualsevol moment mitjançant l'adreça www.base.cat

QUART.- Compensació econòmica. Clàusula de garantia.

BASE tindrà dret a percebre la compensació que s'indica en l'Ordenança fiscal de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanades a BASE-Gestió d'Ingressos.

Per tal que l'Ajuntament conegui de forma prèvia les despeses variables que se li repercutiran, BASE ha d'informar l'Ajuntament durant el mes de desembre de cada any dels preus unitaris a aplicar l'any següent. Alhora, BASE s'obliga a informar de qualsevol variació en els preus el mes anterior a la data que han de tenir efecte.

Després de dos anys de vigència d'aquest conveni, i a sol·licitud d'alguna de les parts, s'analitzaran les despeses i resultats obtinguts per tal de revisar, en cas que sigui necessari, la compensació econòmica que s'estableix en aquest pacte.

CINQUÈ.- *Transferència de l'import de les sancions.*

L'import de les sancions recaptades mensualment, disminuït amb la compensació econòmica de BASE detallada al pacte anterior, s'ha d'ingressar per BASE a l'Ajuntament dintre dels primers vint dies naturals del mes següent.

L'Ajuntament autoritza expressament a BASE-Gestió d'Ingressos a practicar l'esmentada minoració.

SISÈ.- *Formats d'intercanvis d'informació*

BASE aprova els formats d'intercanvi d'informació aplicables a aquells Ajuntaments que trametin la informació de les denúncies en format fitxer.

SETÈ.- *Establiment de responsabilitats de seguiment i control. Resolució de controvèrsies entre els signants. Incompliment del Conveni.*

El seguiment i control de les actuacions de BASE el pot realitzar l'Ajuntament mitjançant els mecanismes següents:

- a. Les eines informàtiques que BASE posa a disposició de l'Ajuntament i que estan relacionades a l'apartat vuitè del pacte Segon d'aquest Conveni.

- b. La convocatòria, a instància d'alguna de les parts, d'una Comissió de Seguiment formada per tres membres nomenats per l'Ajuntament i tres membres nomenats per BASE-Gestió d'Ingressos i que ha d'estar presidida pel president de BASE o persona en qui delegui, qui tindrà vot de qualitat.

La Comissió de Seguiment és l'encarregada de resoldre les controvèrsies relacionades amb el compliment del Conveni.

Si qualsevol de les parts considera que l'altra ha incomplert algun dels pactes, pot denunciar el Conveni d'acord amb el que disposa el pacte Desè. La denúncia del Conveni no eximeix la part incomplidora de la responsabilitat de reparar els danys i perjudicis que dit incompliment ha causat a l'altra part.

VUITÈ.- *Sol·licitud d'informació per l'Ajuntament.*

L'Ajuntament pot efectuar suggeriments de caràcter general i demanar a BASE, en qualsevol moment, informació sobre la gestió del procediments aquí regulats, sempre i quan no hi pugui accedir per la via exposada al pacte Segon d'aquest conveni.

NOVÈ.- *Protecció de dades de caràcter personal.*

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que l'Ajuntament li cedeixi per exercir tant les facultats objecte de l'encàrrec, com les delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, vàlidesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE. Un cop s'aprovi el conveni i en exerceixi de les facultats que configuren el seu objecte, BASE es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure

circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'Ajuntament és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi durant la vigència del present conveni.

Correspon a BASE efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligat comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

DESE. *Entrada en vigor, efectes i durada del conveni. Finalització de les actuacions en curs.*

Aquest conveni entra en vigor l'endemà que es publiqui al Butlletí Oficial de la Província i estarà vigent mentre no es revoqui la delegació de la recaptació voluntària i executiva de les multes en matèria d'infraccions de trànsit.

A la fi de la seva vigència, BASE ha de donar trasllat de totes les actuacions en curs a l'Ajuntament. El trasllat s'ha d'efectuar dintre dels quinze dies següents a la finalització de la vigència del Conveni i s'ha de realitzar en suport informàtic. L'estructura dels fitxer i la forma de transmissió serà la que acordin les parts. Si existeix documentació en suport paper que no hagi sofert un canvi de format a electrònic s'ha de trametre per BASE a l'Ajuntament en el termini d'un mes.

ONZÈ.- *Derogació de convenis anteriors.*

Aquest conveni substitueix qualsevol altre conveni o acord anterior en matèria d'encàrrec de gestió d'expedients de procediments sancionadors en matèria de trànsit.

L'ALCALDE DE LA PRESIDENTA DE LA
L'AJUNTAMENT DE DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

DAVANT MEU DAVANT MEU
EL SECRETARI LA SECRETÀRIA GENERAL

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Acord

Data de l'acord: 25 de setembre de 2025

Òrgan: Ple

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4310800000-2025-0002004

PROPOSTA D'ACORD APROVACIO INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS PER L'EXERCICI DE 2026

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Fets

Aquest Ajuntament pretén aprovar la modificació de les ordenances fiscals reguladores de diferents tributs, d'acord amb l'establert a l'article 15 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist el projecte de modificació de tributs .

Atès que el projecte respon a la necessitat d'adoptar els acords pertinents perquè l'Ajuntament pugui percebre els tributs, d'acord amb allò que recullen les disposicions del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Atès que la modificació dels tributs proposats tendeix a esser conseqüent amb la situació econòmica actual, i tenint en compte la resta dels recursos que el nodriran per mantenir la necessària correlació entre despeses i ingressos.

Atès que les taxes que es modifiquen tenen el caràcter de contraprestació i que l'acord que els aprova compleix els requisits que al·ludeix l'article 20 i ss. del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març

Fonaments de dret

- els arts. 4 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Fiscal i de règim local de Catalunya estableixen que una de les potestats que corresponen a l'Ajuntament és la reglamentària, i la matèria que regula l'Ordenança que ara es demana modificar regula una matèria que és competència d'aquest Ajuntament.

- en aquest sentit, l'art. 15 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals disposa que les entitats locals poden exercir la seva potestat normativa a través de l'aprovació de les respectives ordenances fiscals.
- el Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar-la, segons diu l'art. 17 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en els termes del que disposen els arts. 22 de la Llei 7 /1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 52 del Decret legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER .- Aprovar inicialment de la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen:

- ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 5 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIO DE SERVEIS ADMINISTRATIUS I PER UTILITZACIO DE DISTINTIUS LOCALS, BENS O ALTRES EQUIPAMENTS MUNICIPALS.
- ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 9 REGULADORA DE TAXA DEL CEMENTIRI LOCAL, CONDUCCIÓ DE CADÀVERS I ALTRES SERVEIS FÚNEBRES DE CARÀCTER LOCAL.
- ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 11 REGULADORA DEL SERVEI DE LA GESTIO DE RESIDUS MUNICIPALS
- ORDENANÇA FISCAL N° 12 TAXA PER RETIRADA DE VEHICLES ABANDONATS O ESTACIONATS DEFECTUOSAMENT O ABUSIVAMENT A LA VIA PUBLICA
- ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 23 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LLAR D'INFANTS MUNICIPAL
- ORDENANÇA FISCAL NUMERO 24.- REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR A LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL.
- ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 26 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS AL GIMNAS MUNICIPAL.

SEGON .- La publicitat d'aquest acord d'aprovació inicial de la modificació del text de les Ordenança fiscals mitjançant edicte que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, al web <http://www.pla.altanet.org/> En aquest edicte s'ha de donar audiència als

interessats per un període de 30 dies des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

TERCER .- En cas que no es presentin reclamacions i al·legacions, aquest acord d'aprovació inicial d'aprovació de la modificació esdevindrà d'aprovació definitiva. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu més el text íntegre de l'aprovació de l'Ordenança fiscal s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, al web <http://www.pla.altanet.org/> .

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Acord

Data de l'acord: 25 de setembre de 2025

Òrgan: Ple

RECONeixEMENT A LA TASCA REALITZADA PER LA SRA. BRIGIDA GALAN MARTINEZ, EN LA SEVA DEDICACIÓ RESPONSABLE EN LA REALITZACIÓ DE LES TASQUES AL SERVEI DEL MUNICIPI.

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Amb aquest acte, el Consistori del Pla de Santa Maria vol homenatjar a la Sra. BRIGIDA GALAN MARTINEZ , per la seva dedicació responsable en la realització de les tasques al servei del municipi, per la bona disposició i la feina ben feta durant anys.

La Corporació municipal, per unanimitat dels regidors presents en l'acte, acorda:

Primer.- Declarar el reconeixement del consistori municipal de El Pla de Santa Maria envers la persona de la Sra. BRIGIDA GALAN MARTINEZ, per la seva dedicació responsable en la realització de les tasques al servei del municipi.

Segon.- Expressar l'agraïment pels serveis prestats al municipi de El Pla de Santa Maria i per les seves virtuts personals, mitjançant l'entrega d'un record que en forma de placa commemorativa li són entregats en aquest acte.

Tercer.- Manifestar la felicitació més sincera i el desig de què gaudeixi de la seva jubilació, d'una forma tan plena i merescuda com ho ha estat el desenvolupament de la professió