

Acord

Data de l'acord: 25 de juliol de 2024

Òrgan: Ple

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4310800000-2024-0000678

APROVACIÓ DEL PLA DE CONTROL I GESTIÓ ÈTICA DE LES COLÒNIES FELINES DEL MUNICIPI DEL PLA DE SANTA MARIA

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Fets

Atès que la gestió i el control de les colònies felines recau sobre les entitats locals, tenint atribuïda la competència en la recollida i control dels animals abandonats, perduts o ensalvatgits, i de controlar els animals salvatges urbans, establerta en l'article 16 del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.

Atès que gestionar una colònia i controlar-la té com a objectiu, encara que pugui semblar contra intuïtiu, la seva desaparició progressiva, observant els principis d'ètica en el maneig d'animals, respecte al seu grau de socialització, però també reducció del conflicte mediambiental i sanitari derivats de la superpoblació. La presència incontrolada de colònies felines en un terme municipal pot implicar problemes de salubritat pública derivats, en primer terme, de la seva elevada capacitat reproductiva. L'absència de depredadors, unida a l'elevada fertilitat felina i a una disponibilitat relativament accessible d'aliment provoca que les colònies "no gestionades" registren un creixement exponencial i generen els següents problemes:

- Problemes sanitaris i de benestar animal per als exemplars que conformen la colònia, per falta d'alimentació correcta i/o climatologia adversa, la qual cosa fa que es detecti la presència d'animals malalts i moribunds als carrers.
- Deterioració de les condicions de salubritat de l'entorn (males olors, brutícia..)
- Presència de plagues associades, puces i paparres, que poden transmetre malalties als humans (zoonosis).
- Risc per a la salut en determinades ubicacions de transmissió de parasitosis d'excreció fecal zoonòtiques com giardiosis (per exemple, en zones de terra de jocs infantils que els gats poden utilitzar els gats per a dipositar les seves dejeccions).

Donat que es pretén que el mètode C.E.R. (captura, esterilització i retorn a la colònia) es realitzi de manera coordinada entre tots els implicats en la seva implementació. A més a més, la col·laboració ciutadana i de les entitats de protecció animal, com a actors plenament implicats en el model de gestió, és necessària i fonamental per aconseguir arribar a totes les colònies amb un model coordinat i estandarditzat.

Donat que per junta de govern de 26 de novembre de 2021 l'ajuntament del Pla de Santa Maria va aprovar el conveni amb l'associació PlaGats per a la gestió de les colònies de gats de carrer, el qual va esdevenir el primer pas per la intervenció coordinada entre l'ajuntament i l'associació PlaGats.

Atès que es creu convenient avançar i establir un protocol d'actuació per la gestió de les 21 colònies de gats del municipi, essent l'objectiu general del Pla el benestar d'aquests animals en el municipi, per a facilitar la convivència amb la ciutadania i la prevenció de problemes de salut pública i animal, basant-se en el control de la població de gats, els seus punts d'alimentació, les condicions sanitàries i les persones col·laboradores responsables d'aquestes colònies.

Dins del Pla, s'estableixen mecanismes de mediació per a solucionar els possibles inconvenients que aquestes colònies puguin generar (orins, vocalitzacions durant el període de zel, possibles baralles,...) que aniran disminuint progressivament en evitar el creixement exponencial de la població de gats no controlats, en promoure i fomentar la salubritat de les àrees públiques i gràcies a la difusió dels principis de tinença responsable d'animals. Tot això permetrà gaudir de la presència d'aquests animals en el nostre municipi, que exerceixen una funció depredadora i plaguicida i en possibilitaran l'adequada integració en una realitat urbana que contribueixi a la socialització i a la convivència.

Fonaments de dret

- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Llei 22/2015, del 29 de juliol, de modificació de l'article 6 del Text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Ordenança Municipal Reguladora de civisme i espais públics que conté regulació de protecció i possessió d'animals, publicada al BOP 161 de 12/07/2012.
- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) i d'altres d'aplicació estatal i europeu.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes del Pla de Santa Maria, el qual consta com annex en aquest Acord, i nomenar com a gestora col·laboradora del Pla a l'Associació PlaGats.

SEGON.- Facultar a l'alcalde Josep Silvestre Solé, per subscriure els documents que siguin necessaris en relació a l'aprovació del Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes del Pla de Santa Maria.

TERCER.- Publicar el Pla de Control i Gestió Ètica de les Colònies Felines urbanes al Portal de la transparència de l'ajuntament, en virtut del que estableix l' article 6 de la LTAIBG.

QUART.- Comunicar el present Acord a l'Associació PlaGats del Pla de Santa Maria.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**PLA DE CONTROL I GESTIÓ ÈTICA DE
COLÒNIES FELINES URBANES DE
EL PLA DE SANTA MARIA**



**Ajuntament del
Pla de Santa Maria**

Índex.

1.- Introducció	3
2.- Normativa local	4
3.- La gestió pública dels animals urbans. Gestió ètica	4
4.- Antecedents	4
5.- Objecte del Pla	8
6.- Àmbit d'actuació	9
7.- Definicions	10
8.- Pla d'actuació	10
8.1.- Denominació i sector temàtic	10
8.2.- Fonamentació justificada	10
8.3.- El pla de gestió	11
8.3.1.- Punts bàsics del pla de gestió	11
8.3.2.- Actuacions i comunicació	12
8.3.3.- Procediments	13
9.- Funcions i obligacions	21
9.1.- Obligacions de persones cuidadores i alimentadores de colònies felines	21
9.2.- Funciones de l'Associació PlaGats	21
9.3.- Funciones de l'Ajuntament	21
10.-Formació i difusió	22
10.1.- Formació de les persones involucrades en el Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes del Pla de Santa Maria	23
10.1.1.- Formació a persones cuidadores	23
10.1.2.- Formació a cos de vigilants municipals	23
10.2.- Difusió educativa a la ciutadania	23
11.- Seguiment de les colònies i avaluació del Pla	23
11.1.- Qui fa el seguiment i com es comproven els resultats?	24
11.2.- Què avaluem?	24
12.-Execució i duració	23
Annex 1: Protocol d'actuacions per desenvolupar el programa	25
Annex 2: Pla de comunicació	25
Annex 3: Protocol d'actuació	28

1.- INTRODUCCIÓ.

Les colònies felines estan formades per grups de gats associats a un territori amb diferents graus de socialització, que viuen en llibertat i que depenen principalment dels recursos que, voluntàriament o involuntàriament, els ofereixen els éssers humans per a la seva supervivència. La formació de les colònies és sempre ocasionada pel comportament negligent o irresponsable de les persones, ja que els gats que les formen provenen o bé d'animals abandonats o perduts que han tornat a estats de poca socialització per por o bé, de camades nascudes al carrer, de gats que vaguen lliurement des dels seus domicilis i que no estan esterilitzades.

Durant milers d'anys la humanitat ha aprofitat i fomentat la presència dels gats al seu entorn, usant les seves característiques i habilitats naturals per controlar la presència d'altres animals que podrien fer malbé l'aliment emmagatzemat o ser vectors potencials de transmissió de malalties, com els rosegadors. La domesticació i la presència del gat ha acompanyat la humanitat en la seva expansió pel món, generant una relació de dependència mútua i fonamental per a la seva supervivència. Les insuficients i inadequades polítiques de control poblacional i conscienciació de la població respecte a la importància d'evitar la reproducció incontrolada i l'abandó massiu de gats, són els factors principals d'aparició de les poblacions felines. Generalment, aquestes colònies aprofiten els recursos generats als nuclis de població per sobreviure en unes condicions que clarament no estan dins dels mínims establerts en qualsevol concepte de benestar animal. Aquests gats agrupats juntament amb els recursos dels quals depenen per a la seva supervivència, conformen les colònies felines.

Un cop aquests animals aconseguen recursos per sobreviure, proporcionats per l'entorn humà voluntàriament o involuntàriament o, les menys vegades, mitjançant depredació de preses naturals, la reproducció incontrolada dels mateixos ens porta a un problema de superpoblació. Cal recordar que l'entorn urbà és un entorn hostil per a un animal que està domesticat des de fa centenars d'anys, per això finalment aquestes situacions de superpoblació i entorn inadequat provoquen un patiment injustificat en els gats, que com a societat no podem ni hem de permetre entenent a més a més que els gats, en determinats entorns naturals, poden generar conflictes amb altres espècies autòctones protegides, sobretot poblacions de passeriformes.

Gestionar una colònia i controlar-la té com a objectiu, encara que pugui semblar contra intuïtiu, la seva desaparició progressiva, observant els principis d'ètica en el maneig d'animals, respecte al seu grau de socialització, però també reducció del conflicte mediambiental i sanitari derivats de la superpoblació. La presència incontrolada de colònies felines en un terme municipal pot implicar problemes de salubritat pública derivats, en primer terme, de la seva elevada capacitat reproductiva. L'absència de depredadors, unida a l'elevada fertilitat felina i a una disponibilitat relativament accessible d'aliment provoca que les colònies "no gestionades" registren un creixement exponencial i generen els següents problemes:

- Problemes sanitaris i de benestar animal per als exemplars que conformen la colònia, per falta d'alimentació correcta i/o climatologia adversa, la qual cosa fa que es detecti la presència d'animals malalts i moribunds als carrers.
- Deterioració de les condicions de salubritat de l'entorn (males olors, brutícia, dispersió de fem, dejeccions dels animals, etc.).
- Presència de plagues associades, puces i paparres, que poden transmetre malalties als humans (zoonosis).
- Risc per a la salut en determinades ubicacions de transmissió de parasitosis d'excreció fecal zoonòtiques com giardiosis (per exemple, en zones de terra de jocs infantils que els gats poden utilitzar els gats per a dipositar les seves dejeccions).

- Molèsties per soroll, olors i baralles entre els animals.

Contràriament al que es pugui pensar, la implantació d'una gestió integral no té res a veure amb la intenció de perpetuar o de fixar les poblacions felines en llibertat. Ben al contrari, l'estratègia de capturar, esterilitzar i retornar (mètode CER), correctament aplicada, ha demostrat ser una mesura eficaç que, combinada amb mesures d'adopció d'exemplars sociables, control de l'abandó i de la cria, ens pot portar a una reducció dràstica a mitjà termini de les poblacions felines en llibertat.

La gestió i el control de les colònies felines recau sobre les entitats locals. Els ajuntaments tenen atribuïda la competència en la recollida i control dels animals abandonats, perduts o ensalvatgits, i de controlar els animals salvatges urbans, establerta en l'article 16 del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals. Per tant, és necessari homogeneïtzar els models de treball, registre de poblacions i recollida de dades i per dotar de recursos públics necessaris a l'activitat, sense els quals seria impossible aconseguir-ne una intervenció amb èxit.

L'Ajuntament, pretén que el mètode C.E.R. es realitzi de manera coordinada entre tots els implicats en la seva implementació. A més a més, la col·laboració ciutadana i de les entitats de protecció animal, com a actors plenament implicats en el model de gestió, és necessària i fonamental per aconseguir arribar a totes les colònies amb un model coordinat i estandarditzat. Aquest programa de mesures ha d'anar acompanyat de campanyes d'adopció d'animals sociables i, el més important, l'esterilització de gran part de la població de gats amb llar i la reducció dràstica de l'abandó (fomentant la identificació amb microxip i cens dels animals domèstics de les llars), que nodreix de nous exemplars les colònies felines.

Aquest mètode tracta de donar solució als problemes ocasionats pels gats mitjançant la seva esterilització, impedit l'augment descontrolat de les colònies. Una vegada esterilitzats, identificats i marcats, són retornats al territori on desenvolupen la seva vida.

Aquest mètode respecta el dret a la vida dels gats i els proveeix d'una qualitat de vida tan bona com sigui possible. El procediment també beneficia a tota la ciutat que veu una solució al descontrol de les colònies de gats, millora la imatge i la convivència veïnal.

En definitiva, la clau d'una bona convivència entre les persones i els gats que viuen al carrer consisteix en una gestió adequada i ètica de les colònies felines, permetent d'aquesta forma millorar la qualitat de vida dels felins evitant la superpoblació i problemes mediambientals i de salut pública derivats, alhora que, fiancem el compliment de la legislació vigent en matèria de protecció i dret animal.

2.- NORMATIVA LOCAL

Tota gestió ha d'estar avalada per la normativa vigent. En aquest cas comptem amb:

- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Llei 22/2015, del 29 de juliol, de modificació de l'article 6 del Text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Ordenança Municipal Reguladora de civisme i espais públics que conté regulació de protecció i possessió d'animals, publicada al BOP 161 de 12/07/2012.
- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) i d'altres d'aplicació estatal i europeu.
- Conveni entre l'ajuntament del Pla de Santa Maria i l'associació Plagats de 19

de gener de 2021.

3.- LA GESTIÓ PÚBLICA DELS ANIMALS URBANS. GESTIÓ ÈTICA.

La gestió pública de protecció animal és una visió de conjunt que a la pràctica s'aplica amb la implantació de polítiques públiques de protecció animal, seguint aquestes una obligació i la solució a la situació no regulada en la que ens trobem arreu de Catalunya.

Els animals urbans són aquells que conviuen amb nosaltres a les poblacions i que en major o menor grau, depenen de nosaltres per sobreviure. Aquests s'agrupen formant colònies. Es consideraran, com a gats de carrer, els gats assilvestrats i els gats abandonats o perduts, no incloent-hi els gats errants, ja que aquests sí que tenen una llar de referència i tutor/s.

Les colònies de gats ferals consisteixen, per tant, en l'agrupació controlada de gats sense persona propietari/a conegut/da, que conviuen en un espai públic o privat. Les colònies es controlen gràcies al treball compartit i la unió dels recursos públics, de responsabilitat municipal, i la participació voluntària dels ciutadans implicats en la cura i l'alimentació dels gats (alimentadors), i d'organitzacions cíviques sense ànim de lucre (associacions o entitats), amb l'objectiu de vetllar per llur benestar i on reben atenció, vigilància sanitària i alimentació.

Com a principi fonamental i rector del procés d'implantació del programa, les autoritats municipals hauran d'integrar els fonaments del model de gestió ètica de les poblacions felines en totes les fases del projecte, alhora que es transmetran als diferents participants.

Inicialment, caldrà establir uns protocols municipals que regulin funcions, drets i obligacions de totes les parts, així com els punts bàsics del funcionament de la gestió. Aquests protocols es formalitzaran mitjançant un document que es posarà a disposició de les parts.

L'Ajuntament ha de ser qui estableixi uns protocols de gestió i fomenti la participació ciutadana, col·laborant amb entitats de protecció animal i voluntaris per aconseguir una gestió integral i coordinada.

4.- ANTECEDENTS.

Venim de la necessitat d'establir un programa de gestió eficaç de les colònies felines al Pla de Santa Maria i donar resposta a les queixes dels veïns i veïnes. És per això que creiem molt important establir una estratègia de poble que reuneixi totes les accions i polítiques que desenvolupin la gestió ètica.

Arrel d'aquesta voluntat de millorar les condicions de vida dels gats de carrer al municipi de El Pla de Santa Maria, va néixer l'Associació PlaGats, l'any 2021, amb la col·laboració de voluntaris que ja tenien cura de gats ferals. Aquests últims anys, agafant embranzida, s'han començat a situar les colònies en un mapa, anar presencialment a veure la quantitat de gats que hi havia i l'estat en que estaven.

L'Ajuntament va proporcionar dues gàbies trampa i juntament amb les pròpies de l'associació, s'aconseguia poder posar cinc gàbies de cop en cada captura.

En data de 19 de gener de 2021 l'ajuntament del Pla de Santa Maria i l'associació

Plagats (Inscrita al Registre del Departament de Justícia, núm inscripció 69047, signen un conveni per establir un marc de relacions estables i de gestió de les colònies de gats del municipi

Gats Urbans	2021	2022	2023	2024
Esterilitzacions (femella)	82	37	30	27
Castracions (mascles)	53	31	32	29
Gats en cases d'acollida	40	6	39	16
Gats atesos d'urgència per malaltia	3	3	3	2
D'aquests, malgrat les atencions veterinàries han mort	0	0	0	1

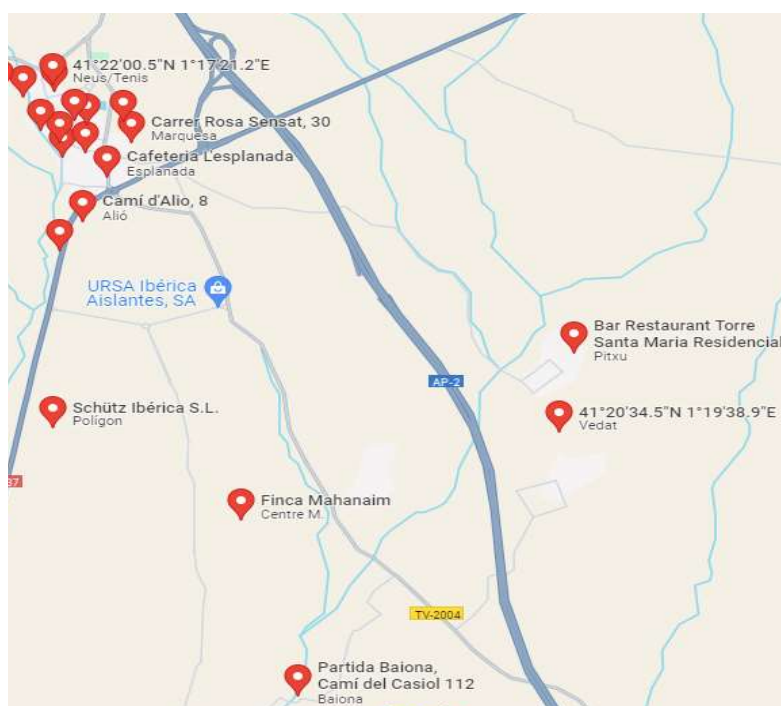
Històric de dades

Poc a poc es lluita per anar tenint les colònies més controlades, menjadores i abeuradors col·locats en llocs prou resguardats, desparasitats els que s'ha pogut, controls veterinaris i mètode CER.

Es va demanar un espai on poder deixar els gats malalts que necessiten medicació, pels gatets que eren molt petits i pels que eren molt sociables i poden adoptar-se, i així treure'ls de la colònia. Des de l'Ajuntament ha quedat pendent l'abordatge d'aquest projecte.

No tenim un protocol establert per fer aquestes actuacions i per tant l'objecte d'aquest document és protocol·litzar les actuacions que s'han estat fent al municipi.

El municipi compta en aquests moments amb unes **21 colònies conegudes**, algunes s'estan traslladant o unint el punt d'alimentació entre elles per agrupar-les. Cada cert període, amb l'ajuda de l'associació, es realitza actualització del cens en les diferents colònies.



Pla de control i gestió ètica de colònies felines urbanes del Pla de Santa Maria

L'Ajuntament té com a objectiu la col·laboració amb les entitats o associacions que aquesta gestió requereix, així com demanar les subvencions i canalitzar les demandes i queixes dels veïns i veïnes.

Des de que va iniciar l'Associació PlaGats fins al juny de 2024 porten esterilitzats/castrats 330 felins i s'han entregat en adopció 125 felins.

També al ser un municipi amb un terme rural i agrícola important, s'estan fent actuacions en aquest àmbit, degut a que és formen colònies en aquells masos que troben menjar i en alguns casos recer.

Aquest és el nombre de gats fixes, però sempre apareixen de nous, l'inconvenient que tenim és que al ser un poble, es deixen molts gats tombant pels carrers sense esterilitzar/ castrar, el que fa que sempre n'hi ha de nous i noves camades de cadells abandonats.

El percentatge d'esterilització i castració és bastant elevat i és adequat, però encara hem de fer esforços per arribar a fer el 42% estimat que falta del programa CER.

Queden 3 colònies grans per abordar que són Baiona, Polígon i el Centre de Menors.

Dades a juny 2024

Colònia	Femelles esterilitzades	Femelles sense esterilitzar	Mascles castrats	Mascles sense castrar	Adults indeterminats sense cast./Est.	Cries	Mort Desaparegut Adoptat	Total felins
Alió	9	1	7	1	1	9	21	7
Baiona	4	0	2	0	15	6	9	18
Centre M	6	0	7	0	9	3	0	25
Cooperativa	12	1	12	2	2	0	21	8
Deixalleria	24	1	9	0	1	19	33	21
Escoles	1	0	2	0	2	1	2	4
Esplanada	3	2	1	2	5	7	8	12
Futbol	6	0	5	0	2	0	5	8
Guixera	1	1	0	0	1	3	1	5
Horta	23	1	18	0	4	4	32	18
Marquesa	11	0	11	1	0	22	38	7
Masia	2	1	2	1	Ind.	2	5	3
Piscina (Fàbrica)	7	0	3	1	0	2	3	10
Pitxu	21	0	33	0	10	0	38	26
Poble Nou (Noé)	0	0	3	0	23	2	2	26
Polígon	0	0	1	0	15	Ind.	0	16
Tennis- Neus	13	1	7	1	8	3	2	31
Trull	4	2	5	2	0	5	8	10
Vall	8	0	15	0	0	4	20	7
Vedat	8	0	3	0	5	3	3	16
Yoga	12	1	10	0	Ind.	4	7	20
Total colònies	21							
							Total	298
							Falta 42% Total per est./cast.	126

Dels gats esterilitzats, cadells o prou sociables com per conviure amb una família a través del programa CER, es va començar a engegar les adopcions l'any 2021, des de l'inici de l'associació.

- **Programa sanitari:** s'ha constatat un total de 30 animals aproximadament amb signes de malaltia, i que han passat diverses vegades pel veterinari per probes o tractaments. Aquesta dada pot ser una estimació inferior a la real, ja que falten colònies per intervenir i recursos econòmics per fer front a les despeses. Els gats capturats pel programa CER han sigut desparasitats internament i externa en el moment de l'esterilització.

Es recomana realitzar, sempre que sigui possible, desparasitacions periòdiques a les colònies, sota el control de l'Associació PlaGats del Pla de Santa Maria.

- **Ubicació de las colònies:** S'ha de valorar la ubicació adequada de la colònia en relació amb el punt d'alimentació, en pic aquest s'estableixin. Existeix la impossibilitat d'ubicar un punt d'alimentació en algun lloc concret de la via pública i, per tant, no se'n considera adequada la ubicació i s'hagi de traslladar adequadament.
- **Punts d'alimentació:** punt d'alimentació ubicat en la via pública, prop d'on es troba la colònia de gats i on el impacte amb el bon veïnatge sigui el mínim possible. S'utilitzen recipients que les voluntàries netegen habitualment. Seria interessant disposar de tremuges o contenidors com a punt d'alimentació.
- **Zones de recer i descans:** les colònies, que no disposin de punt de recer a la via pública, es recomana afegir, sempre que sigui possible, punts de recer adequats i controlats per l'Ajuntament.
- **Neteja i desinfecció:** En les colònies existents a la via pública, només està permès alimentar amb pinso sec, mai amb restes de menjar per garantir un bon estat de l'aliment dels gats, sobretot en a l'estiu, i evitar embrutar o que hi hagin restes de menjar en mal estat a la via pública. Una periodicitat en la neteja i desinfecció, de la via pública, fent especial atenció on resideixen els gats, ajuda a mantenir la higiene i vectorització de malalties.

La informació reflectida en aquest apartat servirà com a punt de partida per a l'avaluació de la gestió de colònies felines que es realitzarà amb la periodicitat establerta en el present Pla.

5.- OBJECTE DEL PLA

L'objectiu general que es planteja l'Ajuntament del Pla de Santa Maria amb el Pla Municipal de Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes, en desenvolupament de la seva política de respecte i protecció a la vida animal, és el benestar d'aquests animals en el municipi, per a facilitar la convivència amb la ciutadania i la prevenció de problemes de salut pública i animal, basant-se en el control de la població de gats, els seus punts d'alimentació, les condicions sanitàries i les persones col·laboradores responsables d'aquestes colònies. Aquest Pla d'actuació es portarà a terme en totes les colònies felines urbanes del municipi del Pla de Santa Maria. En cap cas s'atendran gats procedents de particulars, llevat que estiguin perduts (i en aquest cas s'intentarà trobar el seu responsable legal o buscar-li adopció).

Dins del Pla, s'estableixen mecanismes de mediació per a solucionar els possibles inconvenients que aquestes colònies puguin generar (per orines, vocalitzacions durant el període de zel, possibles baralles,...) que aniran disminuint progressivament en evitar el creixement exponencial de la població de gats no controlats, en promoure i fomentar la salubritat de les àrees públiques i gràcies a la difusió dels principis de tinença responsable d'animals. Tot això permetrà gaudir de la presència d'aquests animals en el nostre municipi, que exerceixen una funció depredadora i plaguicida i en possibilitaran l'adequada integració en una realitat urbana que contribueixi a la socialització i a la convivència.

Com a objectius específics s'estableixen:

- Protocol·litzar totes les actuacions.
- Realització de campanyes de protecció animal.

- Disposar d'una normativa local acord amb la de rang superior i que reculli les especificitats del municipi del Pla de Santa Maria.
- Formació, selecció i organització dels voluntaris.
- Informació actualitzada a la ciutadania de la tasca que es duu a terme.
- Disposar d'un pla de comunicació integral.
- Disposar d'una estratègia de gestió i de finançament.
- Disposar d'un gabinet de crisi
- Protegir i gestionar les colònies felines mitjançant el programa CER.
- Crear un cens de colònies que s'actualitzarà periòdicament.
- Minimitzar les molèsties que provoquen les colònies a la ciutadania.
- Prevenció de problemes de salut pública.
- Aplicar programes que anul·len el sacrifici i eviten l'abandonament d'animals de companyia.
- Propiciar que s'estableixi un pla d'adopcions de gats sociables.
- Complir amb el benestar animal en les colònies felines

En aquest sentit, l'Ajuntament del Pla de Santa Maria amb col·laboració amb l'Associació PlaGats està aplicant el mètode CER (Captura-Esterilització-Retorn), que s'ha evidenciat com el més efectiu i ètic per a controlar la superpoblació de gats de carrer, promovent la creació de colònies felines en espais públics municipals per a controlar-ne l'alimentació i salut. Amb aquest programa, volem aconseguir (objectius del protocol d'actuació):

- Control de la població de gats ferals
- Els animals de les colònies estiguin sans i cuidats
- Estabilitzar la grandària de les colònies de gats i, en tot cas, anar disminuint-la.
- Erradicar els conflictes
- Formar agents cívics o socials
- Conscienciar a la població dels problemes que implica l'alimentació inadequada dels gats.
- Evitar els problemes mediambientals i de brutícia que pugui ocasionar la superpoblació de gats i la seva incorrecta alimentació.
- Donar resposta a les peticions dels ciutadans que han plantejat la problemàtica originada en algunes zones per l'augment del nombre de gats.
- Donar resposta als ciutadans que desitgen col·laborar com a voluntaris per a la millora de la qualitat de vida d'aquests animals.

El Regidor/a de Salut pública i/o medioambient és la persona interlocutor/a amb les associacions, els veïns que truquen a l'ajuntament per donar avís d'algun gat, se'ls hi dona el telèfon de l'Associació PlaGats per tal que es pugui gestionar la incidència. Aquesta serà la interlocutora de les persones cuidadores/alimentadores de les colònies de gats ferals.

6.- ÀMBIT D'ACTUACIÓ

Les actuacions derivades del Pla es duran a terme al municipi del Pla de Santa Maria.

L'Ajuntament del Pla de Santa Maria per mitjà de la Regidoria de Salut i amb la col·laboració de l'Associació PlaGats del Pla de Santa Maria decidirà, anualment, quantes esterilitzacions realitzar en funció de la disponibilitat pressupostària.

Per a la selecció de les colònies en les quals s'hagi d'actuar es tindran en compte les zones del municipi on la situació pot ser més problemàtica.

7.- DEFINICIONS

Gats que viuen al carrer. Dins de la denominació de gats de carrer es poden trobar diferents variants que per les seves diferents característiques no poden ser tractades per igual. Els tipus de gats de carrer són:

- Gats abandonats o perduts: aquests gats tenen un responsable legal o deixen de tenir-lo, sigui perquè els han abandonat o perquè s'han perdut. Aquests animals inicialment estan socialitzats, però amb el pas del temps es poden haver assilvestrat; per a evitar això, cal crear un sistema eficaç de recollida i trobar-los una llar, sigui la que ja tenien o una de nova, a través d'adopció o acolliment.
- Gats assilvestrats o ferals o de carrer: Els gats assilvestrats són animals ben adaptats a les característiques territorials dels nuclis urbans i hi viuen en llibertat. S'associen en colònies localitzades formades per la reunió de diverses femelles que crien cadells entre totes, proporcionant aliment a tots els individus, i per un baix nombre de mascles amb caràcter reproductor. S'assenten en territoris sobre la base de l'existència de recursos essencials per a ells com menjar, beguda i refugis per a inclemències meteorològiques i agressions externes. Manquen de propietari o posseïdor, sense que puguin considerar-se com a tals els qui de manera habitual o esporàdica els proporcionin aliment o un altre tipus d'alimentacions.
- Gats errants: són els gats que no estan confinats en una casa o lloc tancat i, per tant, vaguen amb llibertat en espais o vies públiques. Aquests animals tenen responsable legal, sobre el qual recau la responsabilitat de la cura i les molèsties o danys a tercers que puguin ocasionar.
- Colònia controlada de gats esterilitzats: població de gats de carrer sobre la qual s'ha aplicat el mètode CER.
- Cuidador/col·laborador/voluntari: Tindrà aquesta consideració la persona que, d'acord amb el descrit en l'acord específic per a l'estabilització de la colònia, voluntàriament i de manera altruista, dedica part del seu temps i recursos econòmics a cura de colònies de gats de carrer, encarregant-se de la seva alimentació.
- Entitat col·laboradora: tindran aquesta consideració les associacions que vulguin col·laborar amb l'Ajuntament en l'aplicació del protocol. Seran entitats col·laboradores associacions de protecció i defensa dels animals, sense ànim de lucre, legalment constituïdes i la fi principal del qual sigui la protecció i defensa dels animals. Actualment el municipi del Pla de Santa Maria compta amb l'Associació PlaGats com a entitat col·laboradora.

8.- PLA D'ACTUACIÓ

8.1.- Denominació i sector temàtic.

Pla per al control poblacional dels gats ferals del Municipi del Pla de Santa Maria.

8.2.- Fonamentació justificada.

L'increment de la sensibilitat social respecte a la protecció animal i a la millora de les

condicions de vida dels animals urbans a les poblacions d'arreu de Catalunya ha portat ha realitzar una política municipal basada en la convivència entre aquests animals i els/les ciutadans/es de les poblacions.

Per aquest motiu des del municipi del Pla de Santa Maria, conscients de la importància de la gestió ètica i l'aplicació de polítiques públiques de protecció animal, hem creat aquest programa per potenciar l'aplicació del projecte de control - mitjançant el mètode CER- de colònies de gats ferals al nostre municipi.

Amb el nostre programa realitzem un servei complet de gestió ètica i dotem de les eines necessàries a tots els actors implicats (teixit associatiu, administració, agents municipals, servei de neteja,...) per tal que funcioni i s'acabin les molèsties i queixes per part dels veïns, provocats pels gats ferals que viuen al carrer.

Com es forma una colònia?

Amb la presència de gats, fonts d'alimentació i humans defensors i retractors. Aquests tres factors són els que s'han de tenir en compte alhora de voler resoldre el conflicte i controlar de forma efectiva la colònia.

El moment ideal d'actuació és quan la colònia està formada per pocs gats, perquè suposa una optimització de tots els recursos suposant menys temps, menys diners, menys esforç i menys persones en contra del programa.

També serà molt més senzill actuar si coneixem i controlem les fonts d'alimentació per coordinar i realitzar les captures amb èxit per procedir amb les esterilitzacions.

Prohibir l'alimentació no resolt el conflicte ni és ètic ni legal. Aquelles normatives locals que així ho recullen estan obsoletes davant la consciència majoritària social i la Llei de protecció animal catalana, que preval car és de rang superior.

Els actors protagonistes d'una colònia.

Els gats, la persona alimentadora/gestora de la colònia, les associacions, l'administració i el veïnat.

Els actors principals són els gats i els humans organitzats en associacions o institucions, o actuant de forma individual, però tots ells són els protagonistes imprescindibles per garantir una bona gestió de la colònia.

8.3.- EL PLA DE GESTIÓ.

8.3.1.- Punts bàsics del pla de gestió.

Hem d'entendre que estem realitzant una gestió i un control poblacional, l'èxit està en la prevenció.

- Gestionar correctament una colònia de gats ferals, i registrar-la.
- Presentar aquest programa a l'entitat col·laboradora responsable de la gestió a l'administració local, inclosos els municipals, guardes rurals i les brigades municipals, a les comunitats educatives, i als de veïns/es, del municipi.
- Formar a les persones alimentadores/gestores de les colònies per convertir-les en agents cívics que treballen a favor de la comunitat felina i humana.
- Gestionar els principals problemes que puguin sorgir a l'implementar el programa.
- Formar i informar a tots els actors implicats, per tal de crear una estructura solida.

- Establir el model de gestió que garanteixi el benestar dels gats al carrer, una millor convivència entre els/les ciutadans/es i un estalvi econòmic per al municipi.
- Campanya informativa i de conscienciació.

Hi ha nombrosos precedents i exemples que demostren que la forma més efectiva per gestionar les colònies existents, es basa en quatre punts principals:

- Alimentació en llocs fixes i de manera que no es causi molèsties als veïns i veïnes.
- Aplicar el “Mètode C.E.R.” Captura, esterilització i retorn a la colònia d'origen.
- Control de l'estat sanitari dels membres de la colònia.
- Retirada dels animals només en casos molt concrets (malaltia, inadaptació, etc.)

8.3.2.- Actuacions i comunicació

- Establir el protocol d'actuació amb els voluntaris (associacions que actuen de forma voluntària en el manteniment del benestar de les colònies de gats urbans del Pla de Santa Maria i cuidadors/res i/o alimentadors/res de les colònies.
- Tot començarà amb el reconeixement i la implantació del pla de gestió. En primer lloc es signarà un acord que reguli les actuacions a dur a terme, i els compromisos adoptats per part de tots els actors.
- Tot seguit, iniciarem el desenvolupament del programa local amb l'anàlisi de la situació de la població actual de les colònies existents.
- Totes les colònies estaran inventariades, s'elaborarà i es mantindrà un mapa de distribució de les colònies i una fitxa amb les característiques i les dades de les responsables de cadascuna. Això permetrà tenir una visió global i prioritzar actuacions.
- Cada colònia estarà vinculada a una o varies responsables -persones voluntàries que seran acreditades per part de l'ajuntament, mitjançant un carnet que obtindran al signar un document on figuraran, les seves dades, les seves obligacions.

Aquestes persones gestionaran un llibre de registre amb totes les dades referents a cada individu de la colònia. (data d'esterilització, tractaments, despeses, baixes, seguiment actualitzat, etc.)

- Les coordinadores del programa sincronitzaran totes les tasques. Seran el nexa de contacte entre les persones responsables de la cura dels gats i l'Ajuntament. Carnet tipus:



Es pretén que únicament alimentin als gats les persones que han estat autoritzades per l'Ajuntament. En l'alimentació, els cuidadors hauran de tenir en compte uns criteris mínims de salubritat i higiene. Aquesta mesura evitarà la brutícia que es genera quan s'alimenta als gats amb restes de menjar o un altre tipus d'aliments, que no són apropiats ni per a la salut dels gats ni per al veïnat.

Quan s'identifiqui, avalui i valori la necessitat d'actuar en una colònia concreta, l'Ajuntament posarà en contacte als cuidadors amb l'Associació PlaGats i participaran de manera coordinada en la captura dels gats.

Els voluntaris/cuidadors seran els que millor coneguin als integrants de la colònia i poden subministrar informació que faciliti la captura. Així mateix, els voluntaris podran facilitar altres dades sobre les característiques de la colònia que siguin rellevants per a realitzar una avaluació de la mateixa i una millor aplicació del protocol.

Les persones i associacions interessades a participar com a voluntaris/cuidadors, hauran de presentar la sol·licitud a l'Ajuntament, les sol·licituds rebudes seran avaluades.

8.3.3.- Procediments

Procediment per a registrar una nova colònia felina

L'ajuntament autoritzarà a l'Associació PlaGats, el registre per al control i gestió de colònies felines que se sol·liciten mitjançant el procediment següent:

- a) Les persones interessades en el registre d'una colònia felina, hauran de presentar la sol·licitud degudament complimentada a la Regidoria de Salut de l'Ajuntament del Pla de Santa Maria que en donarà trasllat a l'Associació PlaGats del Pla de Santa Maria.
- b) La sol·licitud inclourà les dades de la persona sol·licitant, la ubicació de la colònia i la descripció en quant al nombre d'animals.
- c) L'Ajuntament derivarà la sol·licitud a l'Associació PlaGats, la qual l'analitzarà, visitarà la ubicació i procedirà al registre o no de la colònia.

Cens o registre de las colònies

L'Associació PlaGats, amb la col·laboració de l'ajuntament, porta a terme un registre de cada colònia donada d'alta, on ha creat una base de dades on queden reflectides les següents dades:

- Nom de la colònia.
- Localització, característiques de l'emplaçament, solar públic o privat i tot la persona responsable de la colònia consideri.
- Identificació de la persona responsable de la colònia i dels col·laboradors i col·laboradores: noms, DNI i dades de contacte.
- Nombre de gats, diferenciant femelles i mascles.
- Nombre d'animals esterilitzats i presència d'animals malalts.
- Vulnerabilitat de la colònia: presència de perills potencials o reals (gossos solta la zona, trànsit, conflictes veïnals, possibles obres o altres).

Persones cuidadores

La protecció dels animals depèn en gran mesura de l'acció de l'administració, però també requereix la col·laboració i participació de persones que desenvolupen accions voluntàries

en benefici de la societat en general i dels animals en particular. La persona cooperant és aquella que lliurement dedica part del seu temps a portar a terme activitats de caràcter cívic i social sense contraprestació econòmica, en favor d'interessos socials col·lectius, de manera solidària i responsable.

La base d'aquest Pla és el control sanitari dels animals, vigilància, manteniment de les colònies felines i la minimització de les molèsties per als veïns i veïnes, per a això és necessari disposar d'una xarxa de persones voluntàries que adquireixin la condició de persones cuidadores i col·laboren en les diferents accions relacionades amb la gestió de les colònies felines.

Cada colònia controlada tindrà una persona cuidadora responsable, encara que podran haver-hi també una o diverses persones col·laboradores. La persona responsable és la que haurà d'estar en contacte amb l'Associació PlaGats per a resoldre qualsevol assumpte relacionat amb la colònia.

Associació PlaGats proporcionarà un carnet de col·laborador o col·laboradora, que tindrà validesa mentre es col·labora amb la colònia. En cas de finalitzar la col·laboració, la persona responsable haurà de comunicar-ho a l'Associació PlaGats per a procedir-ne a la baixa.

Cal fer una menció especial a les cases d'acollida, per l'esforç en temps i dedicació que requereixen, la labor de les quals és imprescindible per a la recuperació de gats malalts i la socialització d'aquests, facilitant-ne l'adopció definitiva. Les associacions que col·laboren amb l'ajuntament tenen autonomia per donar en adopció els gats rescatats.

Ubicació de les colònies

Les colònies felines s'assenten en territoris sobre la base de l'existència de recursos essencials per als seus membres com ara menjar, beguda, refugis per a inclemències meteorològiques i agressions externes. Respectant, en la mesura que sigui possible, el lloc triat pels mateixos gats, es revisarà que la ubicació de la colònia no generi conflictes ni molèsties al veïnat.

Amb caràcter general les colònies se situaran en els següents espais:

- Vies i espais públics.
- Parcs i zones enjardinades municipals.
- Solars i descampats de titularitat municipal.
- Qualsevol localització de domini públic o privat. Quan la localització s'ubiqui en un espai privat serà obligatòria l'autorització expressa del propietari del terreny.

En qualsevol cas, es valorarà per part de la Regidoria de Salut i el personal tècnic de l'Ajuntament la idoneïtat d'ubicació d'una colònia atenent criteris tècnics de salut pública i de protecció animal.

No s'autoritzarà el registre d'una colònia felina en habitatges particulars, quan la intenció o finalitat no sigui la creació d'una colònia, sinó contravenir el nombre màxim d'animals de companyia que estableixen les Ordenances municipals o la normativa.

Condicionament de les colònies

En les colònies en què la localització ho permeti i en funció del pressupost disponible en cada exercici, es dotarà del material necessari per al condicionament de la colònia, segons en siguin les característiques i les necessitats. Aquests elements són:

- **Punts d'alimentació (abeuradors i menjadores)**

Es prendran totes les mesures possibles perquè l'aigua i l'aliment siguin inaccessibles a altres espècies (ocells, rèptils, xicotets mamífers, etc.), per a evitar riscos d'exposició a la

depredació per part dels gats. Si fos possible es col·locaran tremuges o contenidors, de no ser possible, s'usaran recipients per al menjar i l'aigua de material fàcilment rentable. No es permetrà la col·locació d'aliments directament en el sòl.

Tant l'aigua com el pinso es mantindran amb accés constantment i la ubicació serà tan discreta com sigui possible.

Característiques de l'alimentació:

- S'ha de posar sempre i únicament pinso sec, específic per a gats, perquè és l'aliment més equilibrat i conté tots els nutrients que necessiten.
- És imprescindible que sempre hi hagi aigua al costat del pinso i que es canviï sovint per evitar problemes de salut.
- No es pot alimentar amb restes de menjar.
- Únicament es pot posar menjar de llauna es cas que s'hagi de capturar per medicar o per esterilitzar i sempre controlant que no quedin restes.

- Punts de recer

L'orografia o existència de zones de recer naturals en la zona pot fer que no sigui necessari en totes elles.

No és recomanable l'ús de material tèxtil (mantes o tovalles, per exemple), ja que mantenen el fred i la humitat i acaben aconseguint l'efecte contrari al que es pretén. A més, poden ser focus d'ectoparàsits com puces.

- Condicions de l'espai:

- Idoneïtat: ha de quedar apartat de centres escolars, de parcs infantils, de llocs molt poblats,...
- Seguretat: un espai resguardat, amb aixopluc per als animals i lluny de vies amb molt de trànsit.
- Netejat: l'espai d'alimentació s'ha de mantenir net i s'han de recollir les brutícies pròpies i les que altres puguin generar.
- Discreció: les menjadores i els abeuradors han d'estar instal·lats en llocs poc visibles i on hi hagi poca gent.
- Concentració: s'ha d'evitar la dispersió dels punts d'alimentació i treballar per a la seva reducció.

- Cartell identificatiu

COLÒNIA FELINA AUTORITZADA

Supervisada per veterinaris i cuidada per voluntàries de PlaGats

Mètode C.E.R.

Captura Esterilització Retorn

Els gats esterilitzats portem una marca a l'orella

BENEFICIS DE LES COLÒNIES FELINES

- S'eliminen les molèsties de miols, marques de territori amb orina, baralles...
- Milloren les condicions sanitàries de la zona
- Millora la salut i la qualitat de vida dels felins
- La convivència amb els veïns millora
- En entorns urbans, els felins són factor important pel control de rates, escarabats i altres insectes

Està PROHIBIT AMB SANCIO

Abandonar, molestar, agafar, enverinar i maltractar els felins. Alimentar-los sense autorització

Aquest cartell contindrà una menció expressa a l'existència de persones col·laboradores autoritzades amb carnet per a la cura i alimentació d'aquests, i amb advertències de la no-admissió d'aliments que no siguin proporcionats per les mateixes alimentadores o alimentadors de la colònia.

La viabilitat o no d'aquesta senyalització es valorarà pel personal tècnic, tenint en compte els possibles inconvenients que pugui proporcionar, en funció del lloc i la situació de cadascuna.

En termes generals, es recomana l'ús de contenidors o casetes sempre que sigui possible, ja que permeten ser utilitzats alhora com a punt d'alimentació, recer i suport de la identificació de la colònia. A més, aquests contenidors o casetes disminueixen el risc d'actes de vandalisme, en tractar-se d'un habitatge tancat i controlat amb clau. Els punts d'alimentació i recer, així com els cartells identificatius, seran controlats per l'Ajuntament i Associació PlaGats, qui en vetllarà pel bon manteniment i condicions higienicosanitàries. Mai se n'augmentarà el nombre o es canviaran de lloc sense autorització prèvia de l'Ajuntament.

- Cures de la colònia

Les cuidadores i cuidadors de cada colònia hauran de:

- Subministrar aigua neta i fresca de forma continuada als gats de la colònia.
- Alimentar les colònies exclusivament amb pinso sec per a gats, de la major qualitat possible, evitant tot aliment orgànic o humit amb el fi de mantenir neta la colònia. Sols s'utilitzarà aliment humit amb el fi de capturar els animals feral protocol CER o per a altres procediments, amb excepció de gats malalts, cadells o el subministrament de medicaments.
- Establir un horari d'alimentació regular, en la mesura que sigui possible. D'aquesta manera, els gats acudirán al punt d'alimentació en aquell horari, la qual cosa serà de gran utilitat per a realitzar captures quan sigui necessari, així com per a observar els animals de manera regular perquè es pugui identificar la presència d'algun gat malalt (per a proporcionar-li atenció veterinària) o gats sociables (per a una possible adopció).
- Retirar les restes d'aliment i netejar-les diàriament si és possible. En tot cas, s'haurà d'evitar embrutar les vies i els espais públics.
- Mantenir la neteja i desinfecció de l'espai, retirant, sempre que pugui fer-se de forma senzilla, el major nombre de femta de l'entorn proper, de forma regular.
- Observar l'estat dels gats els dies posteriors a l'esterilització.
- Informar dels animals malalts per a la captura i atenció veterinària d'aquests.

- Neteja i desinfecció

Aquest aspecte és fonamental per a mantenir la salut de la colònia i evitar conflictes derivats de males olors i falta d'higiene. Una higiene adequada minimitza la transmissió de malalties i permet conviure a un nombre major de gats:

- Els abeuradors i les menjadores han de ser rentats amb aigua i sabó i desinfectats amb regularitat. S'usarà per a la desinfecció un agent eficaç enfront dels dos virus més resistents (panleucopenia felina i calicivirus felí), com per exemple lleixiu d'ús domèstic, en una dilució 1:32.

- Les casetes i material d'aïllament han de ser netejats, desinfectats i canviats amb regularitat.
- Les persones responsables de la colònia han de rentar-se i desinfectar-se les mans en acabar la seva tasca.

- Reubicació d'una colònia

Només es podrà optar per la retirada dels gats si existeix una deguda i provada justificació, i sempre que es disposi d'un lloc per a la reubicació d'aquests que compleixi amb les condicions necessàries per a la cura i benestar dels animals, i poder-ne fer la reubicació adequadament.

- Criteris sanitaris

Per a mantenir un bon estat sanitari de la colònia felina i minimitzar el risc per a la salut pública, es recomanen les següents mesures, que es programaran en funció del pressupost disponible en cada exercici.

- Tractaments preventius

És recomanable la vacunació per al Herpesvirus felí (FHV-1), Calicivirus felí (FCV) i Panleucopenia felina (FPV), tots ells continguts en la vacuna trivalent. Aquesta vacuna s'aplicarà en el moment de l'esterilització. En aquells gats el maneig dels quals ho permeti, es recomana revacunar a l'any i posteriorment cada 2-3 anys, per a intentar aconseguir una immunitat de grup.

Així mateix, es recomana desparasitar tots els gats en el moment de l'esterilització, amb un antiparasitari d'ampli espectre per a paràsits interns i externs (praziquantel, Esafoxolaner, Eprinomectina, selamectina, entre d'altres, i/o en combinació). En aquells gats el maneig dels quals ho permeti, es recomana repetir la desparasitació per a paràsits cada tres mesos i una vegada al mes en casos de alta infestació (especialment durant els mesos de primavera i estiu). Una colònia felina ben desparasitada suposa un risc mínim per a la salut pública.

Testar de forma generalitzada tots els gats d'una colònia enfront dels retrovirus felins (FeLV/FIV), sols si hi ha recursos disponibles. Es considera més útil destinar els recursos a esterilitzar tots els gats, vacunar-los, donar-los una bona alimentació i desparasitar-los amb regularitat. La incidència d'aquests virus és baixa en la població general i en esterilitzar-los disminueixen molt les possibilitats de contagi. En el seu diagnòstic existeix, a més, la possibilitat de falsos positius i infeccions regressives, per la qual cosa un sol test no és suficient per a confirmar la infecció progressiva. Pot donar una visió general de l'estat de les colònies o davant sospita poder diagnosticar-ne la causa.

- Identificació

La identificació dels gats de cada colònia amb microxip, no es considera primordial ja que la població de gats encara no és estable i varia. Aquesta identificació pot ser establida una vegada està controlada la població i el nombre de gats sigui tal que econòmicament sigui factible.

- Virus de la Ràbia

En cas de detectar-se el virus de la Ràbia en algun individu de les colònies, s'aplicarà el Pla Nacional de Contingència contra la Ràbia Animal.

- Atenció a animals malalts

En aquelles colònies en les quals es detecti algun individu amb signes de malaltia, la persona cuidadora o responsable de la colònia donarà avís a l'associació responsable de la colònia, en el menor termini de temps possible, per a procedir-ne a la captura si fora

necessari, de manera que pugui rebre atenció veterinària.

- **Eutanàsia**

En cas de necessitar induir la mort a un animal serà mitjançant eutanàsia, prescrita i realitzada per personal professional veterinari col·legiat, de manera ràpida i indolora, aplicant-se sempre sedació i mitjançant mètodes que impliquen el mínim sofriment i provoquen una pèrdua de consciència immediata.

- **Animals morts**

En el cas de mort d'un gat de la colònia, es procedirà a la retirada del cadàver donant avís a l'Ajuntament o al servei de recollida per a la seva incineració i avisant a l'Associació PlaGats perquè ho anotin al seu registre.

En cas que fos necessària la realització d'una autòpsia a un gat del projecte CER per sospita d'intoxicació o una altra causa qualsevol, es farà amb el centre veterinari col·laborador i/o el Seprona (o administració pertinent). L'Ajuntament i l'Associació PlaGats hauran de ser coneixedors de qualsevol autòpsia realitzada amb la finalitat de conèixer la causa de la mort i intervenir si fos necessari.

- **Adopció de gats socialitzats**

En cas d'aparició d'un gat nou en la colònia el comportament del qual és clarament el d'un gat domèstic socialitzat o un gatet amb possibilitat de socialitzar-se, es faran tots els possibles per donar-lo en adopció, seguint els criteris establerts, segons els estatuts de les associacions, en aquest cas, Associació PlaGats.

- Gats abandonats o perduts: s'haurà d'intentar per tots els mitjans trobar el seu responsable legal, llegir el microxip si en portes, difusió per les xarxes socials, preguntar als veïns, etc.

En cas de no trobar el seu responsable legal, l'animal passarà a adopció, seguint els criteris establerts.

- Gats nascuts en la colònia: aquests animals es podran entregar en adopció després del deslletament, cap a les 8 - 9 setmanes.
- Cadells abandonats abans del deslletament: en aquests casos els gats han d'anar en acollida a casa de voluntaris ja que necessiten molta atenció i alimentació cada tres hores, aquests animals es podran entregar en adopció després del deslletament, cap a les 8 - 9 setmanes.

- **Planificació del Programa CER**

La gestió ètica de les colònies felines consisteix en la captura i control sanitari de gats de carrer, l'esterilització, marcatge i retorn a la colònia d'origen. Els programes CER (Captura-Esterilització-Retorn) són la base i la millor eina per a controlar la població de colònies urbanes felines i mantenir la salut. Són processos dinàmics que requereixen un important grau de compromís i dedicació.

El programa CER permet:

- Millorar el benestar i la salut dels gats disminuint l'estrès i augmentant-ne el sistema immunitari.
- Minimitzar els conflictes amb el veïnat: perquè desapareixen les conductes associades al cel, disminueix l'agressivitat i els conflictes entre gats i, així, també els sorolls i olors (marcatge amb orina) que en deriven i que poden afectar els ciutadans.
- Disminuir la prevalença de malalties infeccioses i parasitàries.

- Evitar el creixement exponencial de la població a causa de la presència d'individus sexualment actius.
- Disminuir la presència de rosegadors en la zona de la colònia felina.
- Mantenir unes bones condicions higienicosanitàries en la colònia felina, la qual cosa, junt amb l'increment de la salut dels gats, en millora la percepció per part de la ciutadania.

S'ha demostrat que en aquelles colònies el percentatge d'esterilitzacions de les quals supera el 90% d'individus, el cens és decreixent. Les colònies amb un percentatge entre el 70 i el 90% d'animals esterilitzats es mantenen estables en nombre. En aquest estat es considera que les colònies estan en bones condicions, ja que s'evita l'augment descontrolat de la població. Segons la taula següent, podem classificar l'estat d'una colònia en funció del percentatge d'animals esterilitzats.

Estat de la colònia	%	Cens
Controlada	>90%	Disminució del cens
Estable	70%-90%	Cens estable
En vies d'estabilització	50%-70%	Augment controlat
Inici del programa	1%-50%	Augment descontrolat
Sense control	0%	Augment descontrolat

Una vegada s'hagi determinat en quina colònia actuar i quantes esterilitzacions realitzar, es procedirà a la captura, esterilització i retorn dels gats.

Les tres fases d'aquest procediment es realitzaran sempre amb el màxim respecte a l'animal.

- Mètodes de captura

Serán els voluntaris que hagin obtingut el carnet de col·laborador/a els encarregats de la captura dels gats. Hauran de tenir una comunicació i informació fluida amb l'Ajuntament i l'Associació PlaGats.

Les captures es realitzaran amb un respecte absolut als animals i tenint en compte el tipus d'animal que es capturarà. Hi haurà animals més dòcils que uns altres, per això és molt important la informació que puguin facilitar els col·laboradors, que poden conèixer si els gats s'acosten perquè els alimentin o són més esquius.

La utilització de les gàbies ha d'efectuar-se de manera que una vegada capturat l'animal li suposi el menor grau possible d'estrès o malestar.

Si es considera necessari, es podran convocar reunions amb caràcter previ a la posada en marxa del protocol per a delimitar les actuacions que siguin més apropiades en funció les necessitats concretes.

Els gats es podran portar en cistelles de transport o transportí sempre que sigui possible (quan el seu maneig ho permeti). Per als gats el maneig dels quals no és possible s'usaran gàbies-trampa, que seran facilitades per l'Ajuntament si fora necessari. S'usarà menjar humit per a aconseguir capturar l'animal. Una vegada el gat estigui en el seu interior, es recomana cobrir com més aviat millor el dispositiu amb una tela, per a minimitzar l'estrès de l'animal.

Amb la finalitat que els gats romanguin en les gàbies-trampa el menor nombre d'hores possible, les captures es realitzaran sempre en coordinació amb el centre veterinari col·laborador. Per aquest mateix motiu, les gàbies-parany es vigilaran de manera continuada, evitant deixar l'animal atrapat a la intempèrie.

- **Esterilització**

Es durà a terme en els centres veterinaris associats, que disposaran de les condicions adequades per a aquest procediment. Es realitzarà una marca visual a l'orella (tall de la punta de l'orella) per a poder identificar fàcilment que aquest individu està castrat/esterilitzat. Aquesta marca pot ser a l'orella dreta per als mascles i a l'orella esquerra per a les femelles.

- **Retorn a la colònia**

Els gats seran retornats a la colònia, en el mateix lloc de la captura si és possible, en un període màxim de 24-72 hores, segons diversos factors (complicacions post quirúrgiques, sexe, estat de salut i condicions meteorològiques). Tret que s'acordi, per raons degudament justificades, donar-los una reubicació o donar-los en adopció.

Seran els voluntaris amb carnet de col·laborador/a qui deixin anar als animals, i mantenir sota observació els individus esterilitzats durant els dies posteriors a la intervenció i donar avís al centre veterinari en cas que s'observaren complicacions post quirúrgiques.

Protocol veterinari: C.E.R.

- **Captura mitjançant "gàbies-trampa"**: Per esterilitzar-los s'han de capturar mitjançant «gàbies-trampa», per facilitar la manipulació dels gats que no sempre es fien de l'humà per ser transportats. Normalment els gats es posen molt nerviosos i aconseguirem tranquil·litzar-los tapant la gàbia amb alguna manta, llençol,... El factor més important per a una captura és que els gats tinguin gana, així que hauran d'estar 24 hores sense menjar a poder ser possible. Es custodiarà l'animal durant la nit anterior a la cirurgia.
- **Un cop a la clínica veterinària**: El/la veterinari/a encarregat/da de dissenyar i implementar el protocol d'actuació en la colònia -que sempre es realitzarà tenint en compte la grandària de la colònia, l'estat de salut dels gats, els recursos humans i la disponibilitat econòmica-, **realitzarà les següents actuacions**:
 1. Examen físic.
 2. Esterilització amb petit tall a l'orella.
 3. Se'ls subministrarà un antibiòtic per reduir la possibilitat d'infecció derivada de l'operació, i antiinflamatori.
 4. Desparasitació i vacunació.
 5. Prova FELV/FIV. Adopció/reubicació dels positius. Això només es durà a terme si existeixen espais per poder acollir-los o adoptar-los, mai serà un procediment per descartar a cap individu de la colònia o eutanàsia de l'individu (excepte risc alt per la resta d'individus d'aquesta), és a dir, si no existeix la possibilitat de reubicació, no es realitzarà aquests test.
 6. Identificació mitjançant una fitxa. Quan els recursos econòmics ho permetin podrem aplicar el microxip.
 7. Adopció de cadells i d'adults socialitzats.
 8. Retorn a la colònia dels gats ferals, és a dir, aquells que no són adoptables.

El protocol veterinari a seguir en les esterilitzacions costejades per l'Ajuntament s'estableix d'acord amb els codis ètics i normativa del Col·legi de Veterinaris de Catalunya. L'esterilització es realitzarà per un professional veterinari, si pot ser experimentat en castracions de colònies felines.

L'esterilització es realitzarà en clínica veterinària, que segons la seva tipologia haurà de comptar amb quiròfan independent de qualsevol altra dependència, amb mitjans de reanimació, gasos medicinals i monitoratge anestèsic; i s'haurà de comptar amb el material

quirúrgic necessari i degudament esterilitzat.

Abans de la intervenció es realitzarà un reconeixement general per a estudiar l'estat sanitari del gat, valorant si escau si l'animal està en condicions òptimes perquè es practiqui la castració.

A més de la intervenció i sempre sota els efectes de l'anestèsia, es realitzarà un tall triangular en l'orella esquerra per a poder identificar que és un animal esterilitzat i pertany a una colònia controlada. Després de la intervenció se'ls injectarà un antibiòtic de llarga durada per a evitar infeccions.

La clínica veterinària emplenarà una fitxa en la qual s'identifiqui a l'animal esterilitzat amb el nom, el sexe, el color i la colònia a la qual pertany.

Serà el facultatiu de la clínica veterinària, qui determini que el gat està en condicions òptimes i que ha passat el temps prudencial necessari des de l'esterilització per a la seu retorn.

9.- FUNCIONS I OBLIGACIONS

9.1.- Obligacions de persones cuidadores i alimentadores de colònies felines

- Usar l'acreditació homologada per l'Associació PlaGats durant el desenvolupament de la labor.
- No negar-se a l'esterilització dels gats de la colònia.
- Portar un control de l'estat sanitari dels animals i del moviment d'aquests mitjançant un registre. Aquesta informació es facilitarà a l'Associació PlaGats de forma bianual. Hauran d'avisar de forma activa, fora d'aquest període, en cas que apareguin cadells o un nombre de gats nous superior a l'habitual.
- Mantenir una actitud amable i de respecte enfront de la ciutadania en general, altres persones cuidadores, entitats col·laboradores, personal funcionari i professionals que treballen en el projecte CER.
- Comunicar el cessament de la cooperació a l'Associació PlaGats, com a mínim amb 15 dies d'anticipació.
- Comunicar una absència prolongada a l'Associació PlaGats, com a mínim amb 15 dies d'anticipació, per a evitar que la colònia es quedi sense cures durant aquest període.
- Complir qualsevol proposta nova o modificació de l'actual programa de gestió i control de gats de carrer.

9.2.- Funciones de l'Associació PlaGats

- Gestionar el registre de noves colònies felines.
- Dotar les persones cuidadores del carnet de cuidador/cuidadora o alimentador /alimentadora.
- Mantenir actualitzat un Registre de seguiment de les Colònies Felines.
- Subministrar donacions d'alimentació i de tractaments farmacològics a les diferents colònies.

9.3.- Funciones de l'Ajuntament

- Formar les persones cuidadores i personal relacionat amb el Pla de Control i

Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes del Pla de Santa Maria.

- Subministrar (en cas necessari) i controlar el material per a captura i contenció o derivar tal tasca a l'Associació PlaGats.
- Elaborar contractes per a esterilitzacions/castracions del projecte CER. Si pel motiu que fora la persona cuidadora decideix traslladar l'animal a altre centre veterinari no contractat per l'Ajuntament, totes les despeses ocasionades correran per compte del cuidador o cuidadora.
- Realitzar inspeccions periòdiques a les colònies felines o derivar tal tasca a l'Associació PlaGats.
- Actuar com a intermediari entre les persones cuidadores encarregades del projecte CER.
- Actuar com a mediador en cas de conflictes amb la ciutadania. Qualsevol queixa s'emetrà per escrit a l'Ajuntament, que actuarà en conseqüència. No s'admetran queixes verbals.
- Fer campanyes de conscienciació ciutadana.
- Vetllar pel compliment d'aquest programa.

L'Ajuntament tindrà en tot moment potestat per a portar a terme la supervisió de l'estat de les colònies felines, així com mantenir o modificar-ne el criteri de la gestió.

Per a iniciar el Pla, a més de l'existència de disponibilitat pressupostària, es tindran en compte les queixes, avisos o peticions de veïns, associacions i altres entitats; així mateix, es valoraran les propostes d'associacions per a la defensa d'animals.

L'Ajuntament, juntament amb l'Associació PlaGats, valorarà totes les sol·licituds i peticions, i avaluarà quines prioritats tenir en compte per a seleccionar les colònies en les quals actuar.

L'Ajuntament donarà publicitat a través de la pàgina web o xarxes socials, de les zones sobre les quals s'actuarà, abans de realitzar les actuacions.

L'Ajuntament, tenint en compte que ha de comptar amb un registre de col·laboradors, que tindran caràcter de voluntaris-cuidadors, facilitarà el contacte entre aquests amb la finalitat que es realitzin les actuacions d'alimentació i de captura.

L'Ajuntament podrà organitzar reunions amb els cuidadors i l'Associació PlaGats, i s'explicaran els termes d'aquest procediment i el paper que ocupen en l'aplicació d'aquest.

10.- FORMACIÓ I DIFUSIÓ

10.1.- Formació de les persones involucrades en el Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes del Pla de Santa Maria

Perquè el Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes funcioni de la manera més eficaç possible, les persones involucrades hauran de conèixer els diferents aspectes del Pla i les raons per a seguir-ne les directrius. Per tant, es formarà de manera específica aquelles persones relacionades amb el Pla.

La formació, podrà anar a càrrec d'algun membre de l'Associació amb les competències i coneixements per dur-la terme, juntament amb un veterinari designat per la clínica veterinària col·laboradora.

10.1.1.- Formació a persones cuidadores

Es realitzarà una formació bàsica de les persones col·laboradores que cuiden i gestionen les colònies, que inclouran els següents aspectes:

- Coneixements bàsics d'etologia felina. Comunicació i llenguatge corporal felí. Identificació de signes de dolor.
- Principals malalties felines en les colònies i els símptomes. Detecció de problemes sanitaris en les colònies.
- Higiene i desinfecció en la colònia.
- Coneixement del Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes i gestió ètica de les colònies felines.
- Legislació bàsica relacionada amb les colònies.

10.2.- Difusió educativa a la ciutadania

L'Ajuntament del Pla de Santa Maria promourà la difusió i informació del Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes a la ciutadania en general, de manera que s'exposin els avantatges d'aquest i de la Gestió Ètica de Colònies Urbanes. L'Ajuntament utilitzarà tots els mitjans disponibles per a la informació i difusió (xerrades, bustiada, anuncis, etc.).

Aquesta informació pot estar dirigida a:

- Divulgar el Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes del Pla de Santa Maria i els seus avantatges.
- Fomentar un comportament respectuós cap als animals en general i cap als gats de carrer en particular.
- Promocionar el voluntariat entre la ciutadania.
- Prevenir l'aparició de conflictes veïnals, així com informar de l'existència de la figura de mediació per part de l'Ajuntament del Pla de Santa Maria i la Regidoria de Salut.
-

11.- SEGUIMENT DE LES COLÒNIES I AVALUACIÓ DEL PLA

11.1.- Qui fa el seguiment i com es comproven els resultats?

El seguiment de les colònies serà portat a terme per l'Associació PlaGats del Pla de Santa Maria, supervisat per l'Ajuntament, a través de:

- Cens de les colònies felines (actualitzat de forma semestral a través de les persones cuidadores de les colònies).
- Llibre de Registre d'Intervencions en les Colònies Felines, en què s'anotaran les queixes rebudes sobre les colònies, les visites o inspeccions i qualsevol altra actuació que sigui necessari portar a terme.

Una vegada que els gats s'esterilitzin i es deixin anar, el procés no s'acaba. La supervisió de la colònia per part dels voluntaris a llarg termini és vital.

L'amenaça més gran contra l'eficàcia d'aquest projecte amb el qual es pretén disminuir la població de gats de carrer de manera gradual, és l'abandonament que es produeix de gats

domèstics sense esterilitzar que s'incorporen a les colònies. Si no se supervisa la colònia per a controlar els nouvinguts, pot començar el cicle reproductiu i precisar noves captures.

En relació amb l'avaluació del Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines Urbanes i per a poder valorar l'assoliment dels objectius planejats en aquest, s'haurà d'establir un sistema d'indicadors per poder verificar de forma objectiva i que eviten les interpretacions subjectives de valoració. Aquests indicadors hauran d'establir-se per consens en la Mesa de Benestar Animal i hauran de registrar-se pels principis següents:

- Els indicadors han de ser significatius i rellevants.
- Les dades requerides han de ser fàcilment recopilades.
- El mesurament de l'indicador per a l'anàlisi ha de ser factible en funció dels recursos disponibles.

Per a la valoració dels objectius proposats, els indicadors hauran de seleccionar-se tenint en compte criteris de:

- Qualitat: fa referència a la variable emplenada. Per exemple, taxa de reproducció dels gats en les colònies, nombre de queixes rebudes pels veïns que conviuen en la rodalia de les colònies, nombre d'atencions de gats en clíniques veterinàries, nombre de gats sacrificats, etc.
- Quantitat: es refereix a la magnitud de l'objectiu que s'espera aconseguir. Per exemple, % reducció del nombre d'ingressos en el centre d'acollida, % reducció de la taxa de mortalitat de gats, % augment d'adopcions, etc.
- Temps: es refereix al període en el qual s'espera aconseguir l'objectiu i normalment està vinculat a la duració del pla.

11.2.- Què avaluem?

- La resolució dels conflictes que van motivar la contractació del programa.
- L'acolliment del programa en el conjunt de la ciutadania. Percepció real que té la societat sobre la gestió de la política pública.
- Grau de satisfacció del veïnat immediat.
- Grau de satisfacció de l'administració.
- El nombre de colònies controlades.
- El benestar dels gats ferals.
- Nombre de gats esterilitzats.
- Estat del mobiliari ubicat a les colònies.
- Vandalisme.
- Denúncies i la seva resolució.
- Baixes. Motius.

12.- EXECUCIÓ I DURACIÓ

Aquest Pla tindrà una duració indefinida per a aconseguir els objectius fixats.

En qualsevol moment que es consideri necessari, serà possible fer una revisió del Pla de Control i Gestió Ètica de Colònies Felines del Pla de Santa Maria, seguint els protocols

jurídico administratiu habituals per a això.

Aquest Pla entrarà en vigor des de la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament i es mantindrà vigent fins a la seva derogació expressa.

ANNEX 1: PROTOCOL D'ACTUACIONS PER DESENVOLUPAR EL PLA:

1. Mapa de les colònies. Cada colònia tindrà nom i serà ubicada al mapa de la ciutat.
2. Es comptabilitzaran els individus que formen cada colònia. Es diferenciaran les femelles i els mascles, i els individus esterilitzats. Aquesta informació serà recollida al llibre de registre.
3. Auditoria sobre els recursos, la gestió i el pla de comunicació de l'entitat gestora. Formació a l'entitat gestora. Es designaran a les coordinadores.
4. Formació a les persones cuidadores de les colònies. Es farà una crida, es dura a terme la formació, qui superi el curs obtindrà la guia i el carnet d'agent social.
5. Formació a tots els actors oficials implicats: tècnics i tècniques de l'ajuntament, brigada responsable de la neteja, etc.
6. Xerrades obertes informatives.
7. Pla de comunicació referent al programa.
8. Pla estratègic de recursos i finançament del programa.
9. Confeccionar panells informatius, casetes i menjadores urbanes.
10. Contacte i tancar acord per escrit amb les clíniques veterinàries col·laboradores.
11. Actualitzar el conveni de col·laboració amb l'associació.
12. Iniciem el mètode CER i el control sanitari de tots els individus i de desinfecció de l'entorn. Moment que s'han d'emplenar les fitxes que seran arxivades al llibre de registre corresponent a la colònia d'origen.
13. Campanya de protecció animal específica del gat feral. Inclou conferències, exposicions fotogràfiques, etc.

ANNEX 2: PLA DE COMUNICACIÓ

El primer objectiu a nivell comunicatiu es consolidar la marca pròpia de protecció animal de l'Associació PlaGats.

Treballarem la imatge que volem transmetre des de l'Ajuntament i tenint en consideració a tots els actors implicats.

Pla de comunicació sobre la protecció animal

1. Contextualització

- Entorn.
- Situació actual al Pla de Santa Maria.

2. Objectius de la campanya de comunicació

- Visibilitat i donar a conèixer el pla de gestió del municipi.
- Obtenir el suport o la neutralitat de la ciutadania.
- Erradicar el maltractament, l'abandó i instaurar una gestió pública resolutiva.

3. Públic objectiu

- Ciutadania
- Associacions Proteccionistes i animalistes
- Actors implicats

4. Missatge

Es tracta d'un missatge en positiu que apropi la realitat a la ciutadania. S'ha d'explicar de forma clara i senzilla què suposa la protecció animal, el compliment de la Llei i la gestió pública.

L'abandonament d'animals és un problema de ningú i alhora de tothom, i per tant és l'administració qui ho ha de resoldre. La despesa pública és major quan no existeix un pla local. Els programes que desenvolupen les polítiques públiques suposa obtenir resultats i una reducció progressiva econòmica.

La convivència amb les animals urbans és molt fàcil i agradable en quan s'ha implantat la gestió pública perquè existeix un control poblacional i de salut.

5. Recursos.

- a. Humans
- b. Portaveu i assessora
- c. Equip tècnic: Associació PlaGats del Pla de Santa Maria
- d. Materials: Díptics informatius, cartells, etc.
- e. Material digital: logotip, i tots els suports digitals.
- f. Xarxes socials:
 - Web de l'Ajuntament
 - Facebook
 - Twitter
 - Instagram
- g. Mitjans de comunicació:
 - TV locals o comarcals
 - Revistes locals o comarcals

EL PLA DE COMUNICACIÓ.

Comunicació corporativa.- marcar la diferència, mantenint un missatge entenedor, agradable i captivador.

Accions sobre comunicació corporativa:

- Crear un apartat a la web de l'Ajuntament i gestionar les publicacions.

- Coordinar publicacions a les xarxes socials.
- Entrevistes i articles.
- Xerrades i conferències.
- Accions informatives al carrer.

Accions internes:

- Reunió bianual per avaluar la gestió aplicada.
- Accions davant d'una crisi:
 - Davant d'una crisi es reunirà el “gabinet de comunicació” per revertir de forma immediata la situació. Pla de comunicació davant d'una crisi (i).

Es confeccionarà un calendari d'actuacions i el pressupost corresponent.

Pla de comunicació davant d'una crisi (i):

En aquest sentit, el missatge que s'ha de traslladar a la societat ha de respondre a diversos interrogants (què, quan, com, on, per què i, tot, què s'ha fet, què s'està fent i què es va a fer i en quin temps). Ha d'adoptar un contingut (veritable, creïble, real, clar, concís, complet, coherent, contrastat, comprensible, estructurat, senzill, acrític i no especulatiu) i una forma (dirigit a una població diana, competent, que imparteixi confiança i tranquil·litat, alhora que demostrï interès i experiència), a més ha de provocar modificacions positives en el comportament col·lectiu de la població, i influir en actituds i conductes individuals.

Abans.

- Definir cada crisi o emergència
- Identificar l'objectiu
- Determinar les necessitats
- Concretar la finalitat de la comunicació
- Establir paràmetres ètics
- Preparació d'una web
- Crear un gabinet de comunicació.
- Reservar un espai físic
- Responsables

Fase inicial.

- Identificar al/la portaveu
- Definir 2-3 missatges
- Programació

Manteniment.

- Proporcionar informació tècnica als mitjans de comunicació
- Evitar correccions, però corregir
- Transmetre capacitat RESOLUTIVA

Resolució.

- Avaluació

Davant d'una crisi:

1. Reunió immediata
2. Determinar quina és la crisi
3. Analitzar des de totes les perspectives de quina manera afecta a la campanya
4. Pluja d'idees sobre les accions a emprendre
5. Definir i calendaritzar les accions

Pla estratègic de recursos i finançament.

Es definirà en cada programa, campanya i actuació.

ANNEX 3: PROTOCOL D'ACTUACIÓ

1. Rebem un avís o veiem un animal perdut/abandonat: què responem i com actuem?

- Avís de vista d'animal: De forma amable, preguntarem si l'animal presenta estar ferit o en mal estat de salut, quina és la seva ubicació, el nom de la persona que dóna l'avís i el seu telèfon per si necessitem contactar-la mentre accedim a la seva trobada.
- Tot seguit l'Ajuntament recollirà l'animal perdut/abandonat per identificar si té xip, en cas de tenir s'avisarà al propietari o propietària, en cas de no tenir es publicitaria la troballa a les xarxes. En cas d'estar ferit informarem el més aviat possible a l'Associació PlaGats per tal de col·laborar en realitzar la captura o recollida de l'animal i dur-lo al centre veterinari. També es podrà autoritzar a la persona que dona l'avís a traslladar a l'animal al centre veterinari. En alguns casos excepcionals, s'intentaria per part de l'Associació PlaGats donar en adopció o buscar casa d'acollida temporal.
- Un cop recollim l'animal donarem les gràcies al/la ciutadà/na que ens ha ajudat a rescatar-lo, i l'informarem que pot saber de l'animal i ajudar a trobar-li una llar definitiva o casa d'acollida temporal i podrà visitar-lo.

D'aquesta manera impliquem a la ciutadania en totes les fases que repercuteixen en un rescat.

2. Recollida. Identificació. Transport -rescat/recollida- d'animals.

- Quan ens atensem a l'animal ho farem poc a poc i mostrarem una actitud amable i tranquil·la a l'animal que intentem rescatar. L'agafarem de la forma menys forçada per evitar que la seva por augmenti. En cas de ser un animal que presenta una conducta agressiva, les mesures de prevenció són: agafar-lo amb el llaç i a posterior posar-li el morrió.
- El vehicle on realitzarem el transport, ha de tenir les mesures de seguretat i de benestar que estableix la normativa, això es tradueix en un separador metàl·lic i roba de llit. Sempre disposarem d'aigua i d'un abeurador.
- Els animals aparentment sans seran traslladats als centres d'acollida designats fins que siguin revisats per l'equip veterinari.
- En cas que es tracti de la recollida d'un animal ferit o accidentat, a la via pública o a la propietat privada, les actuacions a seguir són les següents: el

servei veterinari procedirà a la immediata estabilització de l'animal i al seu tractament, seguint els criteris establerts en el normes d'actuacions d'atenció veterinària.

NORMES DE ACTUACIÓ A L'HORA DE CONTACTAR AMB LA PERSONA TUTORA DE L'ANIMAL:

- L'associació farà un primer intent de localització del tutor, via telefònica. Si ho aconsegueix, li comunicarà que s'ha localitzat l'animal i se'l requerirà per la seva recollida en el termini més breu possible, avisant-lo de les conseqüències legals o administratives que té el fet de no recollir-lo.
- Si no es localitza el tutor identificat durant les 24 hores següents, el procés segueix segons el que s'estableix a l'apartat següent.

NORMES D'ACTUACIÓ/REQUERIMENT PER A LA RECOLLIDA DE L'ANIMAL:

- Si la comunicació no ha estat possible, o la família no ha recollit el seu animal en un màxim de 20 dies, el responsable de l'associació ho posarà en coneixement de l'Ajuntament per tal que es formuli denuncia per incompliment de la Llei de protecció animal. (DL 2/2008).

A partir d'aquest moment, l'animal pot passar al programa d'adopcions.

NORMES D'ACTUACIÓ EN EL CAS D'ATENCIÓ A LA PERSONA QUE DESITJA ADOPTAR.

Les adopcions les gestionarà PlaGats amb l'autorització de l'ajuntament.

Atenció telefònica:

- El personal de l'Ajuntament o Associació atindrà la trucada, i preguntarà pel tipus d'animal desitjat.
- Prèvia consulta de les fitxes dels animals en procés d'adopció, el personal comunicarà els resultats de la recerca al sol·licitant.
- Si el sol·licitant segueix interessat, se li dóna una informació resumida sobre el procediment, requisits, condicions de lliurament de l'animal. (i)
- En cas de sol·licitar altra informació es procedirà de la mateixa manera. Sempre que desitgin més informació, o bé formalitzar sol·licitud haurà de ser per escrit i en persona.

(i) S'ofereix al sol·licitant la possibilitat d'enviar-li per e-mail, a l'adreça que ell indiqui, un dossier guia d'Informació sobre l'adopció, que conté els documents següents:

- Preguntes que t'has de fer abans d'adoptar
- Les necessitats dels animals de companyia i les seves lleis
- La tinença responsable
- El teu gat

Atenció per correu electrònic:

- Associació PlaGats serà el receptor dels e-mails que, bé a través de la pàgina web, bé directament, els adrecin els sol·licitants d'informació sobre el procediment d'adopció.
- L'administratiu trametrà al sol·licitant el dossier d'informació sobre l'adopció, informant-lo en el mateix correu de la ubicació i horari d'atenció al públic del centre tot convidant-lo a visitar-lo per prosseguir el procediment.

3. MANUAL DE L'EQUIP VOLUNTARI

En el marc del programa de voluntariat existeix la figura del voluntariat supervisor (persones voluntàries actives amb capacitats i experiència que acullen i acompanyen els nous voluntaris durant els seus primers dies d'activitat) i la figura del voluntariat coordinador (persones voluntàries actives que, per la seva experiència, coneixement de la temàtica tractada i per les seves habilitats socials, poden coordinar l'activitat d'un grup de persones voluntàries, a més de fer la seva tasca com a persona voluntària), totes aquestes responsabilitats no tenen caràcter indefinit i tenen que presumir de la confiança del responsable del centre, en el cas que el responsable no consideri oportú continuar amb aquests voluntaris se'ls notificarà per escrit els motius pels que han de deixar de continuar amb les seves tasques.

El manual de gestió del programa de voluntariat:

- Gestionar la captació de nous voluntaris, les seves sol·licituds i efectuar-ne les sessions informatives/formatives i les entrevistes.
- Coordinar l'actuació de totes les persones voluntàries i planificar la distribució de les mateixes, tenint en compte la seva disponibilitat, per cobrir el màxim espectre horari possible.
- Designar, els coordinadors i supervisors voluntaris de cada tasca.
- Actuar com a interlocutor amb la direcció i com a transmissor d'informació entre el col·lectiu voluntari i la direcció del centre.

En general, donar assistència al voluntariat en totes aquelles incidències que puguin succeir durant el desenvolupament de la seva tasca de col·laboració.

Les tasques a realitzar per les persones voluntàries:

- Tasques complementàries per a la cura i benestar dels animals, segons capacitats i habilitats, i sempre seguint les indicacions del coordinador.
- Participar en les activitats de formació bàsica i específica que organitzi l'equip assessor de protecció animal.
- Respectar els recursos materials que es posin a la seva disposició.

Les persones voluntàries, pel fet de ser-ho, tenen uns drets i uns deures, que es recullen en aquest manual de gestió:

Drets de les persones voluntàries:

- Tenir el reconeixement públic a la seva tasca.
- Ser tractat amb respecte.
- Disposar del material necessari per a portar a terme les seves tasques, i per a

realitzar-les en adequades condicions de seguretat i higiene.

- Rebre informació sobre les novetats que afectin els animals.
- Rebre la informació, orientació i formació adequada sobre els animals de companyia, així com rebre les indicacions precises sobre les tasques de col·laboració a realitzar.
- Cessar lliurement en la seva condició de persona voluntària.

Deures de les persones voluntàries:

- Notificar i mantenir informat la seva disponibilitat d'assistència i col·laboració, així com els possibles canvis que en sorgeixin.
- Col·laborar en el compliment dels compromisos adquirits, respectant les seves finalitats i la seva normativa.
- Atendre i seguir les instruccions del director o responsable operatiu, dels seus treballadors i del responsable del programa de voluntariat.
- Respectar que les decisions al voltant dels animals corresponen únicament als professionals.
- No prendre iniciatives que no hagin estat programades o autoritzades expressament pels responsables del programa de voluntariat.
- Anar identificats com a persones voluntàries del centre durant la prestació de la seva col·laboració.
- Utilitzar degudament el distintiu identificatiu com a persona voluntària.

Desenvolupament de les activitats:

- Durant tot el desenvolupament de la tasca voluntària, les persones voluntàries aniran identificades com a tal amb el corresponent distintiu d'ús personal.
- Les tasques que desenvoluparan les persones voluntàries seran aquelles per les que haguessin manifestat preferència en la col·laboració, tot i que per mutu acord poden ser ampliadades a la resta que s'especifiquen en el present manual, i sempre, ajustades a les necessitats del centre en cada moment.
- El material, juntament amb el distintiu d'identificació i qualsevol altre estri necessari per al desenvolupament de les tasques de voluntariat, serà emmagatzemat i lliurat al voluntari en el moment de la prestació de la seva col·laboració. En finalitzar el mateix, les persones voluntàries tornaran l'esmentat material al personal de l' associació en les condicions adequades per ser utilitzat de nou.
- Les persones voluntàries podran posar en coneixement del responsable del programa de voluntariat altres necessitats o suggeriments en relació al material necessari que trobin adequat.
- Aquestes activitats no podran ser dutes a terme sota cap concepte per les persones voluntàries menors de 18 anys, així com tampoc per aquelles altres que no hagin estat especialment autoritzades.

Règim disciplinari de finalització de la col·laboració:

- El compromís de col·laboració pot acabar de mutu acord, o per voluntat expressa de la persona voluntària.
- El programa de voluntariat disposa d'un règim disciplinari que s'aplica assegurant els drets de les persones voluntàries, en funció dels seus deures, segons les normes de les tasques voluntàries incloses en el programa de voluntariat.
- L'associació, es reserva la potestat d'anul·lar la col·laboració amb una persona voluntària, i per tant donar per acabada la relació de col·laboració, davant les següents situacions:
 - Incompliment reiterat de les tasques que li han estat assignades, o no assistència reiterada.
 - Incompliment dels deures als que s'ha compromès la persona voluntària.
 - El fet d'haver incorregut en qualsevol dels supòsits del paràgraf anterior pot arribar a inhabilitar la persona implicada per a tornar a realitzar tasques de voluntariat.

Realització i captació de voluntariat:

- Es realitzaran campanyes periòdiques de captació de persones voluntàries. Especificant, si fos el cas, quins perfils manquen dins l'equip de voluntariat.
- Per a col·laborar com a voluntari cal haver complert els 18 anys d'edat, tot i que les persones entre 12 i 18 anys podran també ser voluntàries del centre amb l'autorització per escrit prèvia dels seus pares o tutors legals.
- Les persones que expressin el seu desig de formar part de l'equip de voluntariat seran convocades a sessions informatives on rebran informació sobre el centre i podran conèixer el funcionament del programa de voluntariat, si en fos necessari.
- Les persones que, havent participat en les sessions informatives convocades vulguin col·laborar amb aquest programa social, hauran d'omplir una sol·licitud d'admissió, en la que hauran de detallar la seva disponibilitat, motivació envers el voluntariat, relació amb el món dels animals i d'altra informació relacionada amb la tasca a desenvolupar. Si la seva edat està compresa entre els 12 i els 18 anys, se'ls hi lliurarà un model de l'autorització del tutor legal, que hauran de tornar omplert en la seva totalitat i signat.
- Per a formalitzar la seva col·laboració voluntària, les persones ompliran el corresponent contracte de col·laboració com a persona voluntària, així com hauran de realitzar la formació per poder començar el voluntariat. Si es tracta d'una persona entre els 12 i els 18 anys, serà obligatòria la presència en el moment de la signatura del contracte dels tutors legals que hagin signat el full d'autorització, que restarà arxivat al centre.
- En el contracte de col·laboració s'establirà la periodicitat en les tasques de suport de la persona voluntària, els dies i hores d'assistència de la mateixa, així com la durada inicial de la seva activitat al centre per a cadascuna de les tasques de voluntariat.
- Les persones voluntàries seran també informades de la formació específica que els calgui per al desenvolupament de cada tasca de voluntariat.
- Tota la informació personal obtinguda durant el procés de captació i inscripció

Pla de control i gestió ètica de colònies felines urbanes del Pla de Santa Maria

de persones voluntàries estarà sotmesa a allò que estableix la legislació vigent sobre la llei de protecció de dades.

**Aprovat per Acord del Ple de l'Ajuntament del Pla de Santa Maria a data 25 de juliol de 2024.*

Acord

Data de l'acord: 25 de juliol de 2024

Òrgan: Ple

PROPOSTA PER LA FIXACIÓ DE LES DUES FESTES LOCALS DEL MUNICIPI PER A L' ANY 2025

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Atès que s'ha tramés escrit per part dels serveis territorial del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'interessa a l'ajuntament que s'assenyalin els dos dies de festa local que corresponen a aquest municipi, per a la seva inclusió en el calendari de festes oficials de l'any 2025.

Atès que l'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors indica que de les catorze festes laborals anuals, dues seran locals, i per Decret de la Generalitat de Catalunya s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Conseller de Treball, a proposta dels municipis respectius.

Atès que l'acord ha de ser adoptat pel Ple de l'ajuntament tal com estableix l'article 46 del RD 2001/83, de 28 de juliol; i que en tot cas han d'ésser dues, sense que s'escaiguin en diumenge ni en cap dels dies de festa oficials.

Es proposa al Ple de la Corporació, tenint en compte les dates i festivitats celebrades tradicionalment al municipi i a la seva incidència en el món laboral, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Assenyalar com a primera festa local per a l'any 2025, el dimarts dia 7 de gener de 2025.

Segon.- Assenyalar com a segona festa local per a l'any 2025, el dijous dia 17 d'abril de 2025 (dijous Sant).

Tercer.- Trametre certificació del present acord a la Delegació Territorial del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inclusió en el calendari oficial de festes laborals per al 2025, fent indicació expressa que el municipi del Pla de Santa Maria no té nuclis de població agregats.

Acord

Data de l'acord: 25 de juliol de 2024

Òrgan: Ple

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4310800000-2024-0000654

PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER DUR A TERME LA LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A ÚS PRIVATIU D'UN BE DE DOMINI PÚBLIC PER DESTINAR-LO AL SERVEI DE BAR RESTAURANT EN EL RECINTE DELS EQUIPAMENTS MUNICIPAL, DEL PARC DE LA FABRICA S/N DE EL PLA DE SANTA MARIA

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Fets

Atès al fet que aquest Ajuntament és titular, en qualitat de propietari, del següent bé de domini públic:

Bé situat a Passeig del Pla, 2, Finca cadastral 7208701CF5870G0001GX, figura inscrit en l'Inventari de Béns i Drets d'aquest Ajuntament, com bé de propietat municipal sota el nombre d'ordre i de l'epígraf 128.18 d'Immables, i amb la qualificació de bé de domini públic. Finca registral Tom:1219 Llibre: 89 Foli: 147 Finca: 3822

Atès que es considera necessari procedir a la licitació de la concessió administrativa d'ús privatiu del ben de domini públic de titularitat municipal per destinar-ho a bar restaurant, i obtenir un rendiment econòmic derivat de l'explotació per part d'un tercer del citat bé de domini públic, dins dels límits que el planejament urbanístic vigent preveu, i atenent a les característiques del citat bé immoble.

De conformitat amb l'informat, la finalitat pretesa mitjançant la concessió que es pretén licitar és la d'explotar dit bé de domini públic per part d'un tercer, en la modalitat d'ús privatiu, per a l'activitat de bar restaurant.

Fonaments de dret

Atès al fet que el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC- regula la utilització del patrimoni de

les Entitats Locals en els seus articles 199 i següents, sense perjudici que aquesta regulació és complementada per les previsions que el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals realitza en els seus articles 53 a 71.

Considerant que l'article 201.1 del citat Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC- preveu que són béns de domini públic els afectes a l'ús públic o als serveis públics dels ens locals i els que la llei declari amb aquest caràcter, de la mateixa forma que també tenen aquesta consideració els béns comunals.

En aquest sentit, el citat article 201 disposa al seu apartat 2º que són afectes a l'ús públic aquells béns destinats a ser directament utilitzats pels particulars, mentre que l'apartat 3º del mateix assenyala que són afectes al servei públic aquells béns que, per la seva naturalesa o per les disposicions particulars d'organització, s'adeqüen essencialment o exclusivament al fi particular del servei.

Atès al que es disposa en els articles 57 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

Vistos els l'informes favorables emesos i considerant el que es disposa en els articles 22 i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient administratiu per dur a terme la licitació de la concessió administrativa per a ús privatiu del bé immoble situat a Passeig del Pla, 2, Finca cadastral 7208701CF5870G0001GX, inscrit en l'Inventari de Béns i Drets d'aquest Ajuntament, com a bé de propietat municipal sota el nombre d'ordre i de l'epígraf 128.18 d'Immables, i amb la qualificació de bé de domini públic. Finca registral Tom:1219 Llibre: 89 Foli: 147 Finca: 3822 , en la modalitat de procediment obert, tramitació ordinària, per un cànon de 9.600'00 euros /anuals durant els primers quatre anys i un cànon de 10.800'00 euros/anuals durant els següents quatre anys, amb una durada total de 8 anys.

SEGON.- Aprovar el Plec de condicions i el projecte-memoria per a l'adjudicació de la concessió pels quals ha de regir-se la present licitació.

TERCER.-Exposar el present expedient administratiu al públic en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la província per un termini de 30 dies en el qual es poden formular reclamacions i al·legacions. En cas de presentar-se al·legacions, aquestes seran resoltes de forma expressa pel Ple de la Corporació (art. 66.1 RPEL).

En cas de no presentar-se al·legacions, el present acord s'entendrà definitivament aprovat sense intervenir acord exprés a aquest efecte, havent de ser objecte de preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

QUART.- Convocar el present procediment de licitació, procedint a la publicació de la present licitació en el perfil del contractant i en el Tauló d'Edictes d'aquest Ajuntament, una vegada hagi esdevingut ferma el previst en el punt tercer del present acord, perquè en el termini de 26 dies es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcaldia per a la signatura dels documents que siguin precisos per a l'execució del present acord.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Acord

Data de l'acord: 25 de juliol de 2024

Òrgan: Ple

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4310800000-2024-0000660

PROPOSTA D'ACORD D'INCREMENT RETRIBUTIU DE LES RETRIBUCIONS DEL PERSONAL AL SERVEI D'AQUEST AJUNTAMENT DEL 2% DE FORMA LINEAL RESPECTE A LES VIGENTS A 31 DE DESEMBRE DE 2023, VINCULAT AL REIAL DECRET LLEI 4/2024, DE 26 DE JUNY, PEL QUAL ES PRORROGUEN DETERMINADES MESURES PER A AFRONTAR LES CONSEQÜÈNCIES ECONÒMIQUES I SOCIALS DERIVADES DELS CONFLICTES A UCRAÏNA I ORIENT PRÒXIM I S'ADOPTEN MESURES URGENTS EN MATÈRIA FISCAL, ENERGÈTICA I SOCIAL.

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Fets

1. La Resolució de 14 de novembre de 2022, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la que es publica "l'Acord Marc per a una Administració del segle XXI", BOE núm. 276, de 17 de novembre de 2022, adopta en el seu punt primer l'acord que el Govern de l'Estat es compromet amb les organitzacions sindicals signants a promoure els canvis legislatius i normatius oportuns per assolir un increment en les retribucions del personal al servei de les administracions públiques i del seu sector públic institucional amb un horitzó temporal a tres anys (2022, 2023, 2024).

Aquest increment retributiu s'articula a través d'una part fixa i una part variable lligada, al llarg dels tres exercicis de referència 2022, 2023 i 2024, a l'increment de l'economia espanyola prenent com a variables de referència l'increment de l'IPCA (dades de l'IPC harmonitzat publicat per l'INE) i del PIB (Producte Interior Brut) nominal publicat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública en base a les dades de comptabilitat nacional trimestral proporcionades per l'INE.

Fonaments de dret

Per a l'exercici 2024 ha estat necessari prorrogar els Pressupostos Generals de l'Estat de l'any 2023. Això no obstant, per al compliment dels compromisos assumits en el citat Acord és precís aprovar una norma que possibiliti l'aplicació de l'increment de les retribucions del personal al servei del sector públic. A tal fi, s'aprova el Reial decret llei 4 /2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient Pròxim

i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, BOE de 27 de juny de 2024 (d'ara en endavant, RDL 4/2024).

L'article 6 del RDL 4/2024, de caràcter bàsic llevat l'apartat 8, preveu que per a l'any 2024 les retribucions del personal al servei del sector públic podran experimentar un increment global màxim del 2 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2023. En aquestes darreres s'inclouen els increments derivats del previst en l'article 19.Dos.2 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 (increment vinculat a IPCA i a PIB de l'exercici 2023). L'increment és en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix. Aquest increment retributiu tindrà efectes econòmics des de l'1 de gener de 2024.

Així mateix, amb efectes d'1 de gener de 2024, s'aplicarà, si escau, un increment retributiu addicional i consolidable del 0,5 per cent, respecte a les retribucions vigents a 31 de desembre de 2023, si la suma de la variació de l'IPCA dels anys 2022, 2023 i 2024 superés l'increment retributiu fix acumulat de 2022, 2023 i 2024.

A aquest efecte, una vegada publicats per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) les dades de l'IPCA de l'any 2024, s'aprovarà l'aplicació d'aquest increment mitjançant Acord del Consell de Ministres, que es publicarà en el BOE.

Les despeses d'acció social no podran incrementar-se, en termes globals, respecte a les de 2023.

En el sector públic es podran realitzar aportacions a plans de pensions d'ocupació o contractes d'assegurança col·lectius sempre que no se superi l'increment global fixat en aquest apartat.

La massa salarial del personal laboral es podrà incrementar en el percentatge màxim previst en els apartats 1 a 4 de l'article 6 del RDL 4/2024, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació.

Sense perjudici del que es disposa en els apartats 1 a 4 de l'article 6 del RDL 4/2024, les despeses d'acció social i la productivitat o retribució variable del personal laboral es determinaran en termes d'homogeneïtat respecte al nombre d'efectius.

Amb efectes 1 de gener de 2024, les quantitats previstes en els capítols I a II del Títol III (despeses de personal al servei del sector públic i règims retributius), articles 31 (recompenses, creus, medalles), 32.Ú (altres normes comunes) i disposicions addicionals 26^a (compensació econòmica pels jutges de pau i secretaris de jutges de pau), 27^a (règim retributiu dels membres de les Corporacions locals) i 29^a.Dos (retribucions de les mútues col·laboradores amb la Seguretat Social i els seus centres mancomunats), s'incrementaran en els termes establerts en els apartats 1 a 4 de l'article 6 del RDL 4/2024.

La disposició final 6^a del RDL 4/2024 habilita a la Secretaria d'Estat de pressupostos i despeses a actualitzar les quanties retributives vigents de 2023. A aquests efectes el Ministeri d'Hisenda ha actualitzat les taules retributives del personal funcionari, que estan disponibles en: [noves taules retributives derivades del RDL 4/2024](#)

3. Pel que fa a la consignació pressupostària, el pressupost 2024 incorpora la previsió d'aquest increment retributiu a partir de l'1 de gener de 2024 en les corresponents partides pressupostàries.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar per a l'any 2024, amb efectes d'1 de gener, un increment de les retribucions del personal al servei d'aquest Ens del 2% de forma lineal respecte a les vigents a 31 de desembre de 2023. En aquestes darreres s'inclouen els increments derivats del previst en l'article 19.Dos.2 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 (increment vinculat a IPCA i a PIB de l'exercici 2023). L'increment és en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest.

L'anterior en el benentès que les retribucions del sou, triennis i complement de destinació i pagues extraordinàries de juny i desembre del personal funcionari són per mandat legal.

Segon .- Aprovar l'increment del 0,5% addicional de forma lineal per a tots els empleats públics d'aquest Ajuntament, respecte les retribucions vigents a 31 de desembre de 2023, en idèntics termes que l'apartat anterior, si s'aprova per Acord del Consell de Ministres, publicat al BOE, el citat increment derivat que la suma de la variació de l'IPCA dels anys 2022, 2023 i 2024 superi l'increment retributiu fix acumulat de 2022, 2023 i 2024.

Tercer Abonar els endarreriments derivats de l'increment del 2% en el mes d'agost de 2024.

En els rebuts de nòmina figurarà el següent literal: "Abonament dels endarreriments increment 2% 2024", fent constar de forma diferenciada cadascun dels conceptes retributius sobre els quals s'apliquen les pujades i les dates d'inici i fi a la que correspon la liquidació dels endarreriments. Les quantitats que hagin de ser abonades amb aquesta finalitat, hauran d'imputar-se a les mateixes partides pressupostàries (concepte i subconcepte pressupostari) i mateixos conceptes retributius de nòmina sobre els que s'apliquen els increments.

Quart. Notificar aquest Acord, en la part relativa al personal empleat públic, als representants dels treballadors.

Comunicar-ho a Nòmines, Secretaria Intervenció Municipal i Tresoreria.

Cinquè. Notificar aquest Acord al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern als efectes escaients.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar aquest acte administratiu, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Pel personal laboral: Si es vol impugnar la present resolució procedeix interposar una demanda davant el Jutjat Social competent en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Acord

Data de l'acord: 25 de juliol de 2024

Òrgan: Ple

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4310800000-2024-0000696

PROPOSTA D'ACORD DE DELEGACIO EN FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT CAMP LA GESTIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ELABORACIÓ I SUBMINISTRAMENT DELS MENÚS DESTINATS ALS INFANTS USUARIS DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Fets

D'acord amb l'art. 159.5 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, el Consell Comarcal de l'Alt Camp gestiona per delegació del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, entre d'altres, el servei escolar de menjador a la comarca, de caràcter preceptiu i opcional, d'acord amb el Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament i el conveni de col·laboració relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador, signat en data 24 de maig de 2016. La gestió del servei de menjador és presta mitjançant la contractació d'empreses del sector.

El Consell Comarcal de l'Alt Camp d'acord amb els articles 9.4 i 85 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 25.1, lletra c, del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, pot exercir les competències que li deleguin els municipis. En tot cas, les delegacions han d'anar acompanyades de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

La delegació del procediment de contractació del servei de menjador ha de permetre obtenir a l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, amb menys capacitat de gestió, un estalvi important en termes d'economia d'escala i accedir a les mateixes solucions que els que disposen de majors recursos i, en definitiva, una major eficàcia i eficiència en l'exercici de les competències pròpies de l'Ajuntament del Pla de Santa Maria i de les actuacions tècniques necessàries per a l'exercici de les esmentades competències.

Fonaments de dret

Els articles 150.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, regulen els convenis de cooperació entre els ens locals per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- **Delegar** en favor del Consell Comarcal de l'Alt Camp la gestió parcial de competències en matèria de contractació per part de l'Ajuntament al Consell Comarcal del servei d'elaboració i subministrament dels menús destinats als infants usuaris de la Llar d'Infants Municipal . Concretament la delegació comprèn la tramitació del procediment de licitació i posterior adjudicació i formalització del contracte del servei esmentat així com la seva supervisió.

Segon.- **Notificar** el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Camp .

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Acord

Data de l'acord: 25 de juliol de 2024

Òrgan: Ple

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4310800000-2022-0000503

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE ADDENDA DE LA PRIMERA MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE DE COL·LABORACIÓ PER EXECUTAR EL PROJECTE ALT CAMP, HISTÒRIA I PATRIMONI, LES ARRELS D'UNA TERRA, COFINANÇAT AMB EL FONS EUROPEU DE DESENVOLUPAMENT REGIONAL (PO FEDER 2014-2020)

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat per part de tots els membres de la corporació presents.

Fets

El Consell Comarcal de l'Alt Camp i l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, van manifestar la voluntat de participar conjuntament en l'operació supramunicipal "Alt Camp: història i patrimoni, les arrels d'una terra" a fi de presentar-la a la convocatòria per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6 l'eix prioritari, aprovada per l'Ordre GAH/45/2016, de 7 de març.

L'objecte de l'operació és la restauració, recuperació i revalorització de part del patrimoni històric i cultural de la comarca per ampliar l'oferta turística, cultural i patrimonial de l'Alt camp i fer-la més competitiva, atractiva i de qualitat, amb un pressupost de 2.154.192,48 euros i un cost públic total subvencionable d'1.780.324,36 €.

L'operació fou seleccionada per la Resolució GAH/1214/2017, de 26 de maig, de la consellera de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, publicada al DOGC núm. 7381, de 31 de maig.

A fi de garantir el cofinançament FEDER, en data 7 de febrer de 2018, es va signar el conveni de col·laboració per executar el projecte A , cofinançat *lt Camp, història i patrimoni, les arrels d' una terra* amb el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (PO FEDER 2014-2020).

L'execució de l'operació estava prevista que finalitzés durant el segon semestre del 2020, si bé finalment va finalitzar el desembre de 2023 motivada aquesta demora per la complexitat de la seva execució i, essencialment, per la suspensió dels terminis de tramitació dels expedients administratius, així com la suspensió de les actuacions i serveis que s'estaven executant com a conseqüència de la necessitat de complir amb les mesures de seguretat establertes pel Govern de l'Estat i per la Generalitat de Catalunya a fi de donar compliment a la declaració de l'estat d'

alarma pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 (BOE núm. 67, de 14 de març de 2020).

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant, LRJSP).

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant, LRBRL).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipals i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC).

Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (en endavant, TRLOCC).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS).

Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant, TRLRHL).

Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant, LTE); Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant, LTC); i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (en endavant, DLTC).

El marc competencial de les comarques ve delimitat als articles 9.4 i 85 del TRLMRLC; 25 a 28 del TRLOCC, i 164 i 167 del ROAS.

D'acord amb aquest marc jurídic, correspon al Consell Comarcal prestar les competències que li atribueixen les lleis sectorials del Parlament, les que li deleguin o encarreguin de gestionar la Generalitat, la Diputació i els municipis; realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal i assegurar i vetllar pel bon funcionament dels serveis públics municipals que es presten al territori i per l'exercici adequat de les competències municipals amb nivells de qualitat homogenis, d'acord amb els principis de subsidiarietat i cooperació locals, complementarietat, suplència, associació, partenariat i participació ciutadana que es concretin al programa d'actuació comarcal.

L' Ordre GAH/45/2016, de 7 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, i s'obre la convocatòria i el Reglament (UE) N. 1303 /2013, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de Pesca, i que deroga el Reglament (CE) núm.1083/2006 del Consell, regulen les obligacions dels beneficiaris del cofinançament FEDER.

El Programa d'Actuació Comarcal del Consell Comarcal de l'Alt Camp per al període 2020-2023 aprovat definitivament en la sessió plenària de 9 de juny de 2020, recull dins l'àmbit de les

relacions institucionals el servei d'assistència als municipis que inclou la gestió de projectes mancomunats.

D'acord amb l'art. 175 del ROAS la comarca pot prestar serveis municipals en virtut de delegació o conveni, de conformitat amb les previsions establertes en el programa d'actuació comarcal. En aquests supòsits s'ha de garantir la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la LRBRL s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

D'acord amb l'establert en l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, queden exclosos de l'àmbit d'aquesta Llei els convenis el contingut dels quals no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta Llei o en normes administratives especials subscrits entre si per l'Administració General de l'Estat, les entitats gestores i els serveis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques, les comunitats autònomes i les ciutats autònomes de Ceuta i Melilla, les entitats locals, les entitats amb personalitat jurídica pública que en depenguin i les entitats amb personalitat jurídica privada, sempre que, en aquest últim cas, tinguin la condició de poder adjudicador, sempre i quan es compleixin els requisits següents:

- a) Les entitats intervinents no han de tenir vocació de mercat.
- b) El conveni ha d'establir o desenvolupar una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els serveis públics que els incumbeixen es presten de manera que s'aconsegueixin els objectius que tenen en comú.
- c) El desenvolupament de la cooperació s'ha de guiar únicament per consideracions relacionades amb l'interès públic.

El règim jurídic aplicable a aquest conveni és el que regula les relacions interadministratives i els seus instruments: articles 47 a 53 de la LRJSP, els articles 107 a 111 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, l'article 55 de la LRBRL, l'article 150 del TRLMRLC i els articles 303 a 311 del ROAS.

Tanmateix, els aspectes relatius a les aportacions econòmiques i atesa la seva naturalesa i finalitat, es subjecten amb caràcter supletori i per tot allò no expressament previst en aquest conveni, el que estableix el TRLRHL.

D'acord amb l'art. 140.2 de la LRJSP en tot allò no previst en la LRJSP, resultarà d'aplicació la legislació bàsica en matèria de règim local.

L'article 49, lletra h), de la LRJSP regula la vigència dels convenis i estableix que els convenis han de tenir una durada determinada no superior a quatre anys, excepció feta que normativament es disposi un termini superior, amb possibilitat de pròrroga. El conveni objecte de l'acord preveia una durada inicial de quatre anys prorrogables per quatre anys més, si bé va incloure com a clàusula supletòria que el conveni seria vigent durant tot el període d'execució, justificació, finalització i operativitat de les operacions objecte de cofinançament.

Les obligacions publicitat activa dels convenis de col·laboració estan recollits en la normativa de transparència, específicament l'art. 14 de la LTC, article 8.1.b) de la LTE i els articles 10.1.b) i 44 del DLTC.

Així mateix, la disposició addicional 9a de la LTC disposa que la Generalitat i les administracions locals han d'informar el Registre de Convenis de la Generalitat de tots els convenis que subscriuguin amb persones públiques i privades. El Portal de la Transparència ha de facilitar la consulta directa i dinàmica d'aquest registre.

El Registre esmentat està regulat al Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, modificat pel Decret 322/2006, de 22 d'agost. Els articles 8 a 10 del Decret 52/2005 regulen el Procediment d'inscripció al Registre.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. MODIFICAR la clàusula setena, apartat cinquè, del conveni de col·laboració per executar el projecte *Alt Camp, història i patrimoni, les arrels d'una terra*, cofinançat amb el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (PO FEDER 2014-2020), en els termes expressats als antecedents d'aquest acord. El text modificat de la clàusula esmentada queda redactat com segueix:

“Les despeses de caràcter general i les derivades específicament de la contractació de la gestió de l'operació, si escau, seran abonades pels ajuntaments que subscriuen aquest conveni d'acord amb el percentatge de contribució previst a l'annex III.

L'import de les despeses de gestió que s'imputaran és del 5% del pressupost total del projecte, sense IVA.

Terminis de pagament:

Un 2,5% del pressupost total del projecte, sense IVA, s'abonarà en els terminis següents:

50% el 31 de gener de 2018

25% el 31 de gener de 2019

25% el 31 de gener de 2020

El 2,5% del pressupost total del projecte, sense IVA, restant, es compensarà del primer pagament que el Consell Comarcal hagi de realitzar als Ajuntaments en concepte de retorn de l'import de la subvenció FEDER 2014-2020 d'acord amb la clàusula novena del conveni de col·laboració per executar el projecte *Alt Camp*, cofinançat amb *història i patrimoni, les arrels d'una terra* el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (PO FEDER 2014-2020), o bé en el cas que no hi hagi imports pendents d'abonar, es compensarà d'altres recursos econòmics, de la naturalesa que sigui, que hagi de fer efectiu el Consell Comarcal als ajuntaments, i, si no hi ha import pendents per compensar, l'Ajuntament haurà d'abonar l'import corresponent al 2,5% en el termini màxim d'un mes des de que rebí la liquidació.”

Segon. Modificar l'annex V del conveni de col·laboració per executar el projecte *Alt Camp, història i patrimoni, les arrels d'una terra*, cofinançat amb el Fons Europeu de Desenvolupament

Regional (PO FEDER 2014-2020), en els termes expressats als antecedents d'aquest acord. El text modificat de la clàusula esmentada queda redactat com segueix:

Ens local	infraestructura	Direcció d'obra	Promoció i difusió	Pla de comunicació	Depeses de gestió
El Pla de Santa Maria	349.189,60	5.233,13	10.019,24	1.018,22	14.981,42

Tercer. APROVAR el document de formalització de la modificació del conveni que s'adjunta al present acord.

Quart. FACULTAR a l'Alcalde perquè, en nom i representació de la corporació, signi tots els documents que siguin necessaris per al desenvolupament del present acord.

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord al Consell Comarcal de l'Alt Camp i trametre el conveni de cooperació interadministratiu que regirà l'assistència objecte d'aquests acords per a la seva signatura.

Sisè. ACTUALITZAR, un cop es formalitzin les pròrrogues, la relació de convenis vigents publicats al portal de transparència, per tal de DONAR COMPLIMENT a l'obligació de publicitat activa en els termes fixats a l'art. 14.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre i als arts. 10.1.b) i 44 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació