

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE
PUIGPELAT CELEBRADA EL DIA 8 DE JUNY DE 2017

PLE 03/2017

Puigpelat, 8 de juny de 2017

A la Sala de Plens, es reuneixen en sessió ordinària els membres del Ple, sota la presidència de la Il·lma. Sra. Marta Blanch i Figueras (CiU), Alcaldessa de la Corporació i Presidenta d'aquest Ple i amb l'assistència de:

Sr. Josep Fàbregas i Gallart (CiU)
Sra. Cristina Trilla i Haro (CiU)
Sr. Bernat Niubó i Morán (CiU)
Sr. Iván Godoy i Delgado (CiU)
Sr. David Baraldés i Cirera (ERC-AM)
Sr. Pau Manetas i González (PA)

Excusen la seva presència les regidores

Sra. Ruth Marcos i Bové (CiU)
Sra. Núria Martorell Buscall (ERC-AM)

Actua com a secretari el Sr. Francesc Llaó Calderó, secretari interventor de la Corporació.

L'objecte de la reunió és la celebració d'una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, segons l'ordre del dia que tot seguit es transcriurà.

- Punt 01. Aprovació, si s'escau, de l'acta del Ple 4 d'abril de 2017**
- Punt 02. Donar compte dels Decret d'Alcaldia**
- Punt 03. Ratificació de l'acord de la Junta de Govern Local pel qual s'acorda l'aprovació inicial d'un projecte d'obres**
- Punt 04. Ratificació de l'acord de la Junta de Govern Local pel qual s'aprova el conveni de col·laboració relatiu al Programa d'ajuts complementaris per a estudis postobligatoris no universitaris pel curs 2016/2017**
- Punt 05. Aprovació inicial de la modificació de la relació de llocs de treball**
- Punt 06. Modificació de la plantilla de personal**
- Punt 07. Aprovació de modificació de crèdit 03/2017**
- Punt 08. Aprovació del pla econòmic financer**

D'ordre de la Presidència s'obre la sessió essent les 12,00 hores.

Punt 01.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DEL PLE DE 4 D'ABRIL DE 2017

L'alcaldessa pregunta als regidors si s'han llegit l'acta de la sessió anterior i si tenen alguna esmena a comentar.

Els regidors comenten que no han rebut l'acta. S'acorda aprovar-la en la propera sessió de ple.

Punt 02.- DONAR COMPTE DELS DECRET D'ALCALDIA

El Secretari dóna compte dels decrets tramitats des del darrer Ple:

Decret 13/2017, de 10 d'abril, pel qual s'inicia un expedient de disciplina urbanística per la construcció d'una piscina sense llicència d'obres al c/ Pere Ramón Sacosta.

Decret 14/2017, de 21 d'abril, d'aprovació de la relació definitiva de les persones admeses i excloses del procés selectiu de la borsa de treball d'educador/es i auxiliars de la llar d'infants.

Decret 15/2017, de 19 de maig, de disciplina urbanística pel qual es requereix la presentació d'un projecte d'obres per la construcció d'una piscina al c/Pere Ramón Sacosta.

Decret 16/2017, de 19 de maig, pel qual es contracta al Sr. Michel Niubó com a peó de la brigada municipal dins del marc de la borsa de treball de peons.

Decret 17/2017, de 19 de maig, pel qual s'aprova el pla de seguretat i salut del "Projecte complementari per l'arranjament de l'entorn de la Plaça Verdaguer – recalç façana cal Caragol"

Decret 18/2017, de 24 de maig, pel qual es constitueix la borsa de treball d'educador/es i auxiliars de la llar d'infants.

Punt 03.- RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PEL QUAL S'ACORDA L'APROVACIÓ INICIAL D'UN PROJECTE D'OBRES

L'Alcaldessa explica que el projecte és el de la construcció d'una vorera entre el nucli urbà i la Urbanització Els Arcs. No s'ha pogut localitzar ni posar-se en contacte amb els propietaris dels terrenys afectats i, per tant, s'haurà d'expropiar, pel que és millor aprovar l'acord per Ple.

El Sr. Baraldés comenta que ell no ha vist el projecte. L'Alcaldessa li diu que una vegada rep la convocatòria del ple pot anar a l'Ajuntament a consultar l'expedient. El Sr. Baraldés continua dient que no tenia notícies de que es volgués fer aquesta obra. L'Alcaldessa li contesta que ja van parlar d'aquest tema, explica que és la vorera que va des de l'altura del cementiri fins a la Urbanització Els Arcs. Els terrenys són privats, eren d'una empresa que a dia d'avui ja no existeix i per tant no hi ha interlocutor. La via que queda és l'expropiació.

El Sr. Manetas pregunta si és que els terrenys no tenen propietari. El Secretari li contesta que sí que són d'una empresa, que és la que consta al Registre de la Propietat, però aquesta no contesta i no s'ha pogut localitzar a cap representant.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir en el debat d'aquest punt, es procedeix a la

votació de la proposta.

Vots a favor: 6 (CIU i PA)

Abstencions: 0

Vots en contra: 1 (ERC)

El Sr. Baraldés explica que el seu vot ha estat negatiu perquè no ha tingut accés al projecte. La Sra. Alcaldessa li contesta que el projecte estava a la seva disposició amb els expedients dels punts que se sotmeten al Ple i que per tant hi tenia accés.

Resulta aprovat el següent acord:

RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PEL QUAL S'ACORDA APROVACIÓ INICIAL D'UN PROJECTE D'OBRES

El Sr. Rafael Cabré, de l'empresa E-Set Serveis d'Enginyeria, S.L.P, ha redactat el "Projecte de vorera entre el nucli urbà i la Urbanització Els Arcs".

Atesa la competència delegada per l'Alcaldia, d'acord amb el Decret de 30 de juny de 2015, la Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar el "Projecte de vorera entre el nucli urbà i la Urbanització Els Arcs" tal i com ha estat redactat per l'enginyer Sr. Rafael Cabré de l'empresa E-Set Serveis d'Enginyeria, S.L.P.

Segon.- Sotmetre el projecte d'obres a informació pública pel període de trenta dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Punt 04.- RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PEL QUAL S'APROVA EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ RELATIU AL PROGRAMA D'AJUTS COMPLEMENTARIS PER A ESTUDIS POSTOBLIGATORIS NO UNIVERSITARIS PEL CURS 2016/2017

L'Alcaldessa explica que és un conveni que es signa entre diverses entitats per ajudar a nens que realitzen estudis postobligatoris i tenen problemes econòmics per poder accedir-hi. Aquest any, a Puigpelat, hi ha una persona que se'n beneficia.

El Sr. Manetas pregunta si al poble només hi ha una persona que estudiï. L'Alcaldessa li contesta que hi ha una persona que cursa estudis postobligatoris i que compleix els requisits per rebre aquesta ajuda. El Sr. Manetas continua preguntant si aquesta persona és la única que s'ha presentat per obtenir aquesta beca. L'Alcaldessa li contesta que es gestiona des dels serveis socials del Consell Comarcal, que són els que estan en contacte amb les famílies que tenen dificultats econòmiques. El Sr. Manetas comenta que segurament hi ha més gent que necessita ajudes però no ho demanen pel motiu que sigui. La Sra. Alcaldessa li explica que les persones que tinguin dificultats econòmiques i compleixin amb els requisits que detalla aquest conveni, poden sol·licitar l'ajuda. Pel que fa a Puigpelat, les famílies amb necessitats estan pràcticament totes localitzades i en fa el seguiment i suport Serveis Socials.

La Sra. Trilla intervé explicant que des d'ensenyament i des del Consell Comarcal també s'informa de les beques i ajudes a les que els estudiants es poden acollir. Des dels

serveis socials també es gestionen les sol·licituds d'algunes beques.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir en el debat d'aquest punt, es procedeix a la votació de la proposta.

Vots a favor: 7 (CIU, ERC i PA)

Resulta aprovat el següent acord:

RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PEL QUAL S'APROVA EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ RELATIU AL PROGRAMA D'AJUTS COMPLEMENTARIS PER A ESTUDIS POSTOBLIGATORIS NO UNIVERSITARIS PEL CURS 2016/2017

Vist el conveni de col·laboració entre la Fundació Ciutat de Valls i els ajuntaments de la comarca participants relatiu al programa d'ajuts complementaris per a estudis postobligatoris no universitaris pel curs 2016/2017 que va ser aprovat per acord de la Junta de Govern Local de 2 de maig de 2017 condicionat a la seva ratificació pel Ple.

El Ple acorda per unanimitat dels regidors presents:

Únic.- Aprovar el conveni de col·laboració relatiu al programa d'ajuts complementaris per a estudis postobligatoris no universitaris pel curs 2016/2017, que seguidament es transcriu:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ RELATIU AL PROGRAMA D'AJUTS COMPLEMENTARIS PER A ESTUDIS POSTOBLIGATORIS NO UNIVERSITARIS CURS 2016/2017

DADES DE LES PARTS

Sr. Jordi París Fortuny, amb DNI 39668588 M, vicepresident de la Fundació Ciutat de Valls, facultat per a la signatura d'aquest acte en virtut de l'acord del Patronat de la Fundació Ciutat de Valls de 24 de maig de 2013.

Sra. Josefina Bartolí Parera, alcaldessa de l'Ajuntament d'Aiguamúrcia, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Sr. Robert Figueras Roca, alcalde de l'Ajuntament d'Alcover, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Sr. Xavier Rius Garcia, alcalde de l'Ajuntament de Bràfim, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Sr. Salvador Pérez Serrano, alcalde de l'Ajuntament de Cabra del Camp, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 15 de març de 2017.

Sr. Xavier Domingo Segú, alcalde de l'Ajuntament de Nulles, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Sra. Marta Blanch Figueras, alcaldessa de l'Ajuntament de Puigpelat, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Sr. Jordi Pijoan Parellada, alcalde de l'Ajuntament de Querol, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 28 d'octubre de 2016.

Sr. Enric Ferré Ginovart, alcalde de l'Ajuntament de Rodonyà, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Sr. Josep Lluís Cusidó i Prats, alcalde de l'Ajuntament de Vallmoll, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Sr. Mateu Montserrat i Miquel, alcalde de l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Sr. Jaume Graells Cistaró, alcalde de l'Ajuntament del Pont d'Armentera, actua en representació del municipi, atenent l'acord del Ple de 13 de juny de 2015.

Les parts es reconeixen la competència i la capacitat mútua per atorgar aquest document administratiu.

MANIFESTEN

1. Que la situació de limitació econòmica que afecta en aquest moment a un gran nombre de famílies, fa necessari disposar d'accions orientades a afavorir la continuïtat i millora de la formació dels joves, com a pas previ per assolir més i millors oportunitats d'inserció laboral.

Segon.- Que la limitació d'ajuts als estudis de grau mig o batxillerat pot suposar un impediment per a prosseguir el currículum acadèmic.

Tercer.- Conscients que l'educació és una peça clau i un element estratègic en el desenvolupament de la societat les parts signants tenen la voluntat de col·laborar per tal d'ajudar a les famílies amb fills que estan o volen iniciar els estudis postobligatoris no universitaris, en els costos derivats de d'escolarització, contribuint també a promoure la igualtat entre els ciutadans de la comarca.

CLÀUSULES

Primer. Objecte

1. Les parts signants tenen la voluntat de col·laborar en l'atorgament d'ajuts complementaris a l'escolarització postobligatòria per tal de donar suport als projectes de formació dels estudiants que els sol·licitin amb la pretensió de ser un incentiu per a la continuïtat dels seus estudis, tot tenint en compte la situació socioeconòmica familiar.
2. Amb aquesta finalitat, les parts doten un programa d'ajuts per als ensenyaments de nivells postobligatoris no universitaris, adreçat als joves de la comarca.

Segon. Criteris que regiran la concessió dels ajuts

- 2.1 Els requisits dels estudiants, procediment i criteris de concessió dels ajuts venen determinats a les Bases per a l'atorgament d'ajuts per a estudis postobligatoris curs 2015-2016 que s'adjunten com a annex I d'aquest conveni.

Tercer. Compromisos de les parts

- 3.1 Per tal d'assolir l'objectiu esmentat, les parts es comprometen a dotar el Programa amb 4.000,00 € del total de 6.000,00 € que preveuen les bases, d'acord amb la distribució següent:

Ajuntaments de la comarca:	2.500,00 €
Fundació Ciutat de Valls	1.500,00 €
Consell Comarcal de l'Alt Camp:	2.000,00 €
Total programa	6.000,00 €

- 3.2 Una vegada el Tribunal avaluador hagi emès la resolució amb indicació dels beneficiaris i municipis de residència, se'n donarà trasllat als ajuntaments interessats a fi que facin efectiva la seva aportació, la qual serà proporcional al nombre de beneficiaris que resideixin al seu municipi.

Quart. Difusió

- 4.1 La difusió del programa es farà mitjançant els centres docents de la comarca.
- 4.2 En tota la documentació impresa es farà constar la col·laboració dels ens locals i entitats participants.

Cinquè. Vigència

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura fins al pagament dels ajuts concedits.

Sisè. Causes de resolució

6.1 El conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:

- a) Mutu acord de les parts que el subscriuen.
- b) Manifestació expressa d'alguna de les parts amb un preavís d'un mes.
- c) Incompliment de qualsevol dels compromisos adquirits pels signants d'aquest conveni i la inobservança de la normativa aplicable.

6.2 Atès l'objectiu i la breu durada del conveni, els compromisos econòmics assumits per les parts són d'obligatori compliment.

Setè. Protecció de dades

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, tota la informació que resulti de la gestió d'aquest conveni serà tractada per part de les parts signants amb caràcter confidencial i, pel que fa a la seva finalitat, només podrà ser utilitzada per a la correcta gestió dels ajuts que són objecte d'aquest conveni de col·laboració.

Vuitè. Règim jurídic

El present acord de col·laboració tindrà caràcter administratiu i obligarà els signataris de conformitat amb les previsions acordades i, en allò que no s'hagi previst específicament, es regirà per les normes comunes de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, per la legislació en matèria d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, i per la normativa sectorial que sigui aplicable a l'objecte del conveni.

Novè. Jurisdicció competent

8.1 Les parts convenen en solucionar de forma amistosa qualsevol diferència que sorgeixi de la interpretació i/o aplicació de les condicions pactades en aquest conveni o en la seva execució.

8.2 Si no s'arriba a un acord, les qüestions litigioses que puguin sorgir pel que fa a la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència dels Tribunals de la Jurisdicció contenciosa-administrativa.



**BASES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER A ESTUDIS
POSTOBLIGATORIS
CURS 2016-2017**

1.- PRESENTACIÓ.

La detecció de situacions de limitació econòmica, que afecta en aquest moment a un gran nombre de famílies, fa necessari l'impuls de mesures que permetin als joves la millora del seu nivell acadèmic com a pas previ per assolir millors oportunitats d'inserció laboral.

Així, si bé per a estudis obligatoris ja existeixen diversos ajuts de suport a les famílies, finalitzat el cicle, aquells joves que volen prosseguir amb la seva formació troben dificultats per al finançament immediat de despeses derivades de la continuïtat en el procés formatiu.

Per això, des de la Fundació Ciutat de Valls, amb el suport tècnic del Consell Comarcal de l'Alt Camp i els ajuntaments de la comarca de l'Alt Camp que expressament han manifestat la seva voluntat de participar-hi, s'han elaborat uns criteris per adjudicar ajuts per oferir la possibilitat de donar opcions per a continuar un pla d'estudis més enllà de l'obligat, basant-se en dos paràmetres: l'historial acadèmic de l'alumne/a i la situació econòmica del nucli familiar, com a eixos per avaluar aquells que en podran ser beneficiaris.

Tenint en compte que la prestació de serveis socials als municipis de la comarca es presta a través del Consell Comarcal, serà aquest ens qui coordinarà la voluntat dels municipis de participar-hi, en farà la difusió, gestionarà les sol·licituds i valorarà les demandes d'acord amb els criteris i barems existents d'ajuts per a la inclusió social.

2.- OBJECTE DELS AJUTS.

L'objecte dels ajuts és l'atorgament de suport econòmic per al finançament de despeses derivades de la continuïtat en el procés formatiu per al curs 2016-2017 PER A ESTUDIS POSTOBLIGATORIS.

3.- CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DE CANDIDATS PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS.

Aquells alumnes interessats en acollir-se als ajuts objecte d'aquestes bases hauran de complir els requisits següents:

- Joves empadronats a tots els municipis de l'Alt Camp, menys de Valls i Vila-rodonà.
- Haver cursat estudis de 4t d'ESO, 1r curs de qualsevol grau mig o 1r de batxillerat, en el curs 2015-2016, en centre oficial del Departament



- Ensenyament i joves provinents de PQPI i proves d'accés a grau mig.
- Complir els criteris d'accés econòmics i socials d'acord amb les els barems que es detallen més avall.

4.-DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD.

Dades acadèmiques:

1. Matrícula dels estudis pel curs escolar 2016/17.

Es demanarà als centres educatius dels joves sol·licitants, una verificació d'assistència.

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, la documentació que es detalla a continuació:

a) Imprès de sol·licitud (segons model normalitzat). A la sol·licitud s'haurà de declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si escau, de cadascun d'ells

b) Volant de convivència actualitzat a la data de presentació de la sol·licitud, que acrediti la residència de totes les persones que formen la unitat familiar.

c) DNI / NIF / NIE vigent de la persona sol·licitant i de tots els membres que formen la unitat familiar majors de 18 anys.

d) Documentació acreditativa dels ingressos familiars de tots els membres de la unitat familiar que estiguin en edat laboral, d'acord amb la documentació següent:

Ingressos contributius referent a les dades relatives a la renda i al patrimoni familiar.

d.1) Certificat individual emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) que acrediti el nivell de renda i patrimoni de l'any anterior a la sol·licitud de cadascun dels membres majors de 18 anys que formen la unitat familiar.

Si la sol·licitud la formulen persones integrants d'unitats familiars de les quals l'Administració Tributària no té dades, caldrà que el sol·licitant mateix aporti informació fefaent sobre la situació econòmica de renda de la seva unitat familiar.

Ingressos no contributius: En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no

contributius caldrà la documentació corresponent a l'annualitat anterior a la data de presentació de la sol·licitud, en funció de la font o fonts d'ingressos, que es relaciona:

d.2) Les persones en situació d'atur han d'acreditar els seus ingressos amb la presentació de certificat corresponent del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) de l'import de la prestació percebuda per desocupació

d.3) Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció: Certificació corresponent obtinguda a través dels serveis socials bàsics de l'import total percebut.

d.4) Les persones perceptores de pensions han d'acreditar els seus ingressos amb la presentació de certificat/s emès/emesos per l'òrgan o òrgans pagadors de l'import percebut.

d.5) Informe de vida laboral: Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

d.6) Sentència de separació i/o conveni regulador.

Documentació complementària

Si escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions esmentades en la base cinquena apartat b:

- a) Títol de família nombrosa vigent.
- b) Títol de família monoparental vigent.
- c) Targeta oficial de discapacitat emesa pel departament de Benestar Social i famílies o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, consegüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

Documentació de caràcter excepcional: la presentació d'un informe de caràcter excepcional és necessari per valorar de forma complementària els supòsits de necessitat social greu.

5.- CRITERIS DE VALORACIÓ

El procés de selecció es farà mitjançant el sistema de concurrència competitiva.

Per a l'avaluació de les sol·licituds es considerarà:

- a) Nivell d'ingressos econòmics del nucli familiar en el darrer exercici



AJUNTAMENT
DE
PUIGPELAT

fiscal.

b) Factors socials complementaris.

6.- CONSTITUCIÓ DEL JURAT AVALUADOR.

El jurat avaluador estarà format per:

- Un representant de la Fundació Ciutat de Valls
- Un representant electe del Consell Comarcal de l'Alt Camp en representació dels municipis.
- Una tècnica de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Camp que assistirà a les deliberacions del jurat i donaran el suport tècnic que sigui requerit.

La resolució emesa pel jurat avaluador és irreversible i no es contempla la possibilitat de recurs vers el dictamen emès.

Es comunicarà a la totalitat dels sol·licitants la resolució adoptada pel tribunal amb caràcter individual.

7.- AVALUACIÓ DELS AJUTS I IMPORTS.

Els ajuts individuals per a estudis postobligatoris, a atorgar mitjançant concurrència competitiva, es calcularan tenint en compte la tipologia de despeses d'acord amb la relació següent:

- a) Valoració sobre barems addicionals per costos d'escolarització fora del municipi: *50% del cost fins a un màxim de 300€.* Tanmateix, *aquest ajut podrà ser substituït per altres compensacions equivalents. Gratuïtat de transport Consell Comarcal.*
- b) Valoració sobre cost escolarització de 1r i 2n de batxillerat/ 1r., 2n CFGM: fins a un màxim de 250€
- c) Valoració sobre cost escolarització per a PQPI: *fins a un màxim de 200€*

8.- TRAMITACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Els interessats en acollir-se als ajuts hauran de presentar les corresponents sol·licituds, acompanyades amb la documentació que s'ha relacionat en l'apartat 4, a:

FUNDACIÓ CIUTAT DE VALLS

Antic Hospital de Sant Roc - C. Jaume Huguet, 1 – VALLS

Horari de presentació: de dilluns a divendres de 16,00 h a 19,00 h

9.- ATORGAMENT DE L'AJUT.

Emès el dictamen per part del jurat avaluador, es comunicarà als

interessats el seu atorgament.

La resolució serà emesa abans d'acabar el mes de novembre, i el pagament 15 dies després de la comunicació de la resolució, a través de la Fundació Ciutat de Valls.

PRESSUPOST DISPONIBLE:

Total programa	6.000,00 €
---------------------------	-------------------

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen en cinc exemplars.

Valls 26 d'abril de 2017

Fundació Ciutat de Valls

Punt 05.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

L'Alcaldessa explica que ja fa uns sis o set anys que, quan s'aproven els pressupostos de l'Estat, la llei impedeix crear noves places de treball, no es deixen cobrir totes les places lliures de jubilació, etc. En aquest moment, l'estat està amb el pressupost prorrogat del 2016 i la norma queda fora de vigència. Hi ha administracions i ajuntaments que aprofiten aquest buit legal per crear oferta pública i llocs de treball que es necessiten. S'ha cregut convenient fer una previsió de possibles llocs de treball de cara al futur. Tenir-los creats no vol dir que s'hagin de treure a concurs sinó que es té la plaça creada i reconeguda. Tot i així, el fet que ara s'aprovi no vol dir que la subdelegació del govern no ho desaprovi. Aquest ha estat el motiu de realitzar el ple extraordinari. Per ara, la única plaça que sí que està previst treure a concurs és la del vigilant municipal. Les altres quedarien creades, i si més endavant sorgeix la necessitat, es podran ocupar.

El Sr. Baraldés pregunta perquè es fa la modificació de crèdit si no s'han de cobrir les places. El Secretari contesta que, si després vols cobrir alguna plaça, l'estat pot dir-te que no pots incrementar el capítol 1 de despesa de personal. Si es fa la modificació de crèdit, ja la tindràs incrementada. En cas de no necessitar aquesta partida, perquè no s'ha cobert les places, es podrà transferir al saldo per alguna altra necessitat. A més, així es pot assegurar que puguis cobrir alguna plaça que necessitis en un determinat moment.

L'Alcaldessa intervé dient que la plaça de vigilant és la que sí que es vol ocupar, que és d'un terç de la jornada. El Sr. Baraldés pregunta que quina seria la seva tasca. L'Alcaldessa contesta que seria la vigilància del nucli urbà. La provisió de la plaça es faria per concurs públic i seria un funcionari, i per tant, tindrà la capacitat de presentar denúncies.

El Sr. Manetas explica que hi hauria d'haver un policia o vigilant a l'entrada i sortida de l'escola, ja que el dia que plou els cotxes es paren al mig del carrer. L'Alcaldessa contesta que aquesta és una tasca que puntualment podria fer el vigilant.

L'Alcaldessa puntualitza que, tot i que ara s'aprovi aquesta modificació de la plantilla, la subdelegació del govern pot no aprovar-ho i deixar-ho sense efecte. El Sr. Manetas pregunta si la plaça de vigilant la pot ocupar una empresa. El secretari li contesta que no, que ha de ser una persona física que seria funcionari, per tal de que la seva paraula tingui presumpció de validesa. L'Alcaldessa intervé dient que es realitzarà un concurs públic i la persona haurà de complir uns determinats requisits i superar el procés de selecció.

El Sr. Baraldés pregunta com es distribuirà el terç de jornada que haurà de realitzar el vigilant. L'Alcaldessa contesta que no hi haurà un horari prèviament establert, sinó que serà aleatori. El Sr. Baraldés diu que llavors no hi haurà control. El Sr. Fàbregas contesta que puntualment se li pot demanar que faci una sèrie d'actuacions. L'Alcaldessa explica que és el mateix funcionament que el guarda rural, i aquest presenta els seus informes detallant les seves tasques. El Sr. Manetas diu que es podria controlar les hores que fa. Li contesten que s'ha d'estudiar el tema. El secretari puntualitza que la funció del vigilant no és de policia, la seva tasca és vetllar pel compliment de la normativa municipal. El Sr. Baraldés pregunta si amb un terç de la jornada serà suficient. Contesten que es podria augmentar si fos necessari. Encara s'ha d'estudiar com es farà, ja que ara el que s'està tramitant és la creació de la plaça.

El Sr. Baraldés pregunta per la plaça d'arquitecte, la qual té un 10% de la jornada. L'Alcaldessa contesta que és la que s'està fent actualment. El secretari diu que tan l'arquitecte com el secretari venen 4 hores cada 15 dies, si es sumen les hores que realitzen entre els dos correspon a un 10% de la jornada. El Sr. Manetas pregunta a què correspon aquest 10% de jornada. Li contesten que 3,75 hores a la setmana. El Sr. Baraldés pregunta si les tres places són de funcionaris. El secretari contesta que ho són la de vigilant, la d'arquitecte i la d'administratiu; les de la llar d'infants són laborals.

L'Alcaldessa aclareix que la única plaça que es vol treure a concurs és la de vigilant, les altres quedaran de reserva. Referent a la llar d'infants, explica que la titulació d'auxiliar de llar d'infants ja no està vigent i la corresponent és de tècnic. Com que les places ja fa temps que estan creades encara són d'auxiliars. La idea és convertir-les en places de tècnic i ocupar-les per promoció interna si es pot i així regularitzar la situació.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir en el debat d'aquest punt, es procedeix a la votació de la proposta.

Vots a favor: 7 (CIU, ERC i PA)

Resulta aprovat el següent acord:

APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

1. FETS

1.1. Els arts. 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LBRL) i 74 de l'Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TRLEBEP) estableixen l'obligació de les administracions públiques d'estructurar les seves organitzacions a través de relacions de llocs de treball o altres instruments

organitzatius similars de caràcter públic.

1.2. L'Ajuntament de Puigpelat té la voluntat de modificar la relació de llocs de treball de la seva organització que va ser aprovada per acord plenari de 4 d'octubre de 2017, per tal d'adaptar-la a les necessitats organitzatives de l'Ajuntament essent la voluntat municipal crear una plaça funcional d'arquitecte municipal a temps parcial, una plaça funcional d'administratiu, una plaça funcional de vigilant municipal a temps parcial, i dues noves places laborals d'educador de llar d'infants la qual cosa implicarà la supressió de les dues places d'auxiliar de la llar d'infants.

Juntament amb la relació de llocs de treball, l'ajuntament modifica el seu organigrama, amb la incorporació de les noves places dins de les diferents àrees, i també la confecció de les fitxes descriptives de cada lloc de treball, com a resultat de la descripció de les característiques i condicions de cada lloc de treball.

2. FONAMENTS DE DRET

2.1. La normativa aplicable és la següent:

A) Normativa estatal

- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (en endavant LMRFP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (en endavant TRRL)
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.

B) Normativa autonòmica

- Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant RPEL).
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (en endavant, RFPC).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC).

2.2. A l'expedient consta l'informe favorable de Secretaria Intervenció sobre l'aprovació de la documentació que es proposa.

2.3. L'article 16 de la LMRFP estableix que les corporacions locals formaran la relació de llocs de treball existents en la seva organització.

L'art. 29 del RPEL defineix la relació de llocs de treball com l'expressió ordenada del conjunt dels llocs de treball que pertanyen a un ens local, inclou la totalitat dels existents a l'organització i correspon tant a personal funcionari com laboral i eventual. I

l'article 31 de la mateixa norma determina els documents que s'han d'incorporar en la relació de llocs de treball.

2.4. L'art. 29 de la RFPC contempla el contingut de les relacions de llocs de treball, que serà, com a mínim el següent:

- a) La denominació i les característiques essencials dels llocs de treball.
- b) Els requisits essencials per ocupar-los.
- c) El complement de destinació i, en el seu cas, l'específic, si són llocs de personal funcional.
- d) El grup, la categoria professional i el règim jurídic aplicable per als llocs de caràcter laboral.
- e) La forma de provisió dels llocs de treball i, pels casos determinats a l'article 50, els sistemes d'accés.
- f) Els requisits que han de complir els funcionaris d'altres administracions per a poder accedir als llocs de treball mitjançant la corresponent convocatòria de provisió.

2.5. L'elaboració de la relació de llocs de treball s'ha d'ajustar, conforme a l'art. 31 del RPEL, a criteris de racionalitat, economia i eficàcia. Per a la seva justificació s'ha d'incorporar en aquestes relacions els documents següents:

- a) L'estudi justificatiu de l'estructura administrativa o el seu organigrama funcional.
- b) La definició de cada lloc o grup de llocs de treball atenent, en tot cas, els criteris de titulació, especialització, responsabilitat, comandament, esforç, dificultat, dedicació, incompatibilitat, perillositat i penositat.
- c) La memòria que justifiqui com s'anirà ajustant la relació de llocs de treball en el cas de modificar-se per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents com també si respon a criteris d'organització administrativa interna

La definició dels llocs de treball requereix l'anàlisi prèvia i la descripció de cada lloc i la seva posterior classificació, a l'efecte de determinar, en els cas de llocs reservats a funcionaris de carrera, un dels trenta nivells que quantifiquen el complement de destinació assignat i, si s'escau, el complement específic.

2.6. La competència per aprovar la relació de llocs de treball correspon al Ple de la corporació, d'acord amb els arts. 22.2.i de la LBRL, 32 del RPEL i 52.2.j del TRLMRLC. Aquest l'ha d'aprovar per majoria simple (art. 47.1 de la LBRL).

El Ple acorda per unanimitat dels regidors presents:

Primer.- Aprovar la modificació de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament de Puigpelat que s'estableix en l'organigrama funcional i de llocs de treball annex a aquest acord.

Segon.- Aprovar inicialment la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Puigpelat, per a incorporar una plaça funcional d'arquitecte municipal a temps parcial, una plaça funcional d'administratiu, una plaça funcional de vigilant municipal a temps parcial, i dues noves places laboral

d'educador de llar d'infants la qual cosa implicarà la supressió de les dues places d'auxiliar de la llar d'infants, així com també el manual de funcions (que conté la descripció de cada lloc de treball), manual de valoració, les fitxes valoratives de cada lloc de treball i la classificació dels llocs de treball per nivells professionals.

Terçer.- Exposar al públic la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Puigpelat per un termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'edictes de la corporació, als efectes de la presentació, si escau, de les al·legacions que es considerin adients.

Quart.- Declarar que si durant el termini d'exposició pública no es presenten al·legacions, l'aprovació de la relació de llocs de treball es considerarà definitivament aprovada, en cas contrari, el ple disposarà un termini d'un mes per a resoldre-les.

Una vegada esdevingui definitiu es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler d'edictes de la corporació, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Portal de Transparència i a les seues electròniques o llocs web corresponents. També es trametrà una còpia al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat.

Cinquè.- Fer constar que contra l'acord d'aprovació definitiva de la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament o contra l'inicial esdevingut definitiu si no hi ha al·legacions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Punt 06.- MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL

L'Alcaldessa explica que aquest punt va relacionat amb l'anterior. Ja que es proposa crear les noves places s'ha de fer una modificació de la relació de llocs de treball. El secretari explica que cada any, amb el pressupost, s'aprova la plantilla de personal. El Sr. Manetas pregunta si el que es fa és un augment de sou de la llar d'infants. El secretari li explica que, ara mateix hi ha 2 places d'auxiliars i 2 places de tècnic; amb aquesta modificació es passarà a tenir 4 places de tècnic. El Sr. Manetas pregunta si aquestes places ja estan cobertes. Li contesten que una sí i l'altra s'ocuparà de forma interina amb la candidata que ha quedat primera en el procés de selecció que s'ha fet per la borsa de la llar d'infants, ja que no es pot fer una contractació definitiva. Quan l'estat permeti treure les places de forma definitiva ja es farà com a tècnica i no com a auxiliar. L'Alcaldessa puntualitza que els funcionaris interins ocupen la plaça però no la tenen en propietat, ja que les normes no ho permeten.

El Sr. Baraldés s'interessa pels alumnes que hi ha a la llar d'infants. La Sra. Trilla explica que normalment hi ha entre 32 i 36 matriculats. Per aquest pròxim curs hi ha 9 preinscripcions noves, però normalment durant l'any se'n van incorporant de nous.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir en el debat d'aquest punt, es procedeix a la votació de la proposta.

Vots a favor: 7 (CIU, ERC i PA)

Resulta aprovat el següent acord:

MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL

D'acord amb la modificació de la relació de llocs de treball pel que s'inclouen la creació de la places funcionaries d'administratiu/va i de vigilant municipal i la creació de dues places d'educador/a de la llar d'infants amb la corresponent supressió de les places d'auxiliars de la llar d'infants, es fa necessari la plantilla de personal de personal aprovada conjuntament amb el pressupost 2017.

Atès que en data 26 de maig de 2017, la Intervenció ha emès informe sobre la despesa que, si escau, implica la modificació de la plantilla.

El Ple acorda per unanimitat dels regidors presents:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de la plantilla municipal que té per objecte la creació de les places següents:

C) ANNEX DE PERSONAL

A) FUNCIONARIS

Càrrec	Nom	Grup	Triennis	C. destí	C. específic (mensual)	retribucions totals
Arquitecte (temps parcial – 1/10 jornada)	Vacant	A1		26	101,02	3.884,04
Administratiu	Vacant	C2	-	16	500,00	23.201,22
Vigilant municipal (temps parcial – 1/3 jornada)	Vacant	AP-E		14	133,33	5.889,38

B) PERSONAL LABORAL

Càrrec	Nom	Retribucions bàsiques (anual)	Altres remuneracions (anual)	retribucions totals
Tècnica llar	Vacant	17.955,98	--	17.955,98
Tècnica llar	Vacant	17.955,98	--	17.955,98

Segon.- Sotmetre el present acord a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona; durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions i reclamacions que considerin convenientes. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.

Punt 07.- APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 03/2017

Per part de la secretaria s'explica que va modificació va motivada per la modificació de la plantilla i s'ha aprofitat per introduir noves partides no previstes com la que preveu el soterrament d'unes línies aèries a la zona dels carrers del Pou i dels Pins, l'adquisició d'ordinadors per a ser cedits a l'escola i la creació d'una partida per permetre la subvenció directa a l'associació Puigpegats.

L'Alcaldessa explica l'obra civil pel soterrament de la línia aèria elèctrica permetrà eliminar les actuals línies de la zona dels camí dels Retorts i del Pi de Puigpelat, línies molt velles i obsoletes que donen problemes de subministrament. Per la seva banda, la regidora d'Ensenyament manifesta que l'adquisició dels ordinadors ha estat una petició directa de l'escola.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir en el debat d'aquest punt, es procedeix a la votació de la proposta.

Vots a favor: 7 (CIU, ERC i PA)

Resulta aprovat el següent acord:

APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 3/2017

ANTECEDENTS

1. Per Providència de l'Alcaldia de data 1 de juny de 2017 s'inicia l'expedient per a l'aprovació de la modificació de crèdit mitjançant suplement de crèdit.
2. La Regidoria d'Hisenda, en data 1 de juny de 2017, ha proposat les partides i els imports que s'han de modificar i ha realitzat la següent justificació per realitzar la modificació.

Suplement de crèdit

Retribucions funcionaris – funcionaris A1. Motivat per la modificació de la RLT i de la plantilla de personal. Es dota l'import per la dotació de la plaça.

Complement de destí – funcionaris. Motivat per la modificació de la RLT i de la plantilla de personal. Es dota l'import per la dotació de la plaça.

Complement específic funcionaris. Motivat per la modificació de la RLT i de la plantilla de personal. Es dota l'import per la dotació de la plaça.

Personal laboral fix ensenyament – retribucions bàsiques. Motivat per la modificació de la RLT i de la plantilla de personal. Es dota l'import per la dotació de la plaça.

Seguretat Social. Administració. Motivat per la modificació de la RLT i de la plantilla de personal. Es dota l'import que correspon a seguretat social per la dotació de la plaça.

Seguretat Social. Ensenyament. Motivat per la modificació de la RLT i de la plantilla de personal. Es dota l'import que correspon a seguretat social per la dotació de la plaça.

Material informàtic. Atesa la petició de l'escola Joan Plana de col·laborar amb l'adquisició d'ordinadors, l'Ajuntament preveu l'adquisició d'ordinadors per a la cessió a l'escola.

Crèdit extraordinari

Retribucions funcionaris – funcionaris C1. Motivat per la modificació de la RLT i de la plantilla de personal. Es dota l'import per la dotació de la plaça.

Retribucions funcionaris – funcionari AP-E. Motivat per la modificació de la RLT i de la plantilla de personal. Es dota l'import per la dotació de la plaça.

Subvenció Entitats – Puigpegats. La creació d'una entitat en defensa i protecció dels gats que té com a finalitat el control de les colònies de gats al municipi de Puigpelat, finalitat que comparteix l'Ajuntament, fa que es doti d'una partida de subvenció a aquesta entitat per poder establir el corresponent conveni de col·laboració.

Estesa cable elèctric carrers dels Pins i del Pou. Atesa la possibilitat d'eliminar la línia elèctrica de la zona del camí dels Retorts i del Pi de Puigpelat, cal realitzar l'estesa de cable elèctric per la qual cosa s'ha elaborat la corresponent memòria. La present modificació crea una partida per realitzar els corresponents treballs.

3. El secretari i l'interventor han emès informes favorables.

FONAMENTS DE DRET

1. La normativa jurídica està recollida fonamentalment a l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i als articles 34 a 38 del RD 500/1990.

2. Segons la normativa d'hisendes locals i el RD 500/90, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent i en el pressupost de la corporació no hi hagi crèdit, o sigui insuficient o no ampliable, l'Alcalde ha d'ordenar la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit.

El finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

3. Segons l'article 22.2.e i 47 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local, l'aprovació de la modificació del pressupost es competència del Ple de l'Ajuntament per majoria simple.

4. Cal tenir en compte l'article 165.1 del TRLRHL, amb relació a l'article 3 i 11 de la Llei

Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) en quant a què l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i totes les actuacions que afectin a les despeses i ingressos de les Administracions Públiques i resta d'entitats que formen el sector públic, es sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

El Ple acorda per unanimitat dels regidors presents:

Primer.- Aprovar l'expedient de suplement de crèdit i crèdit extraordinari número 03/2017, per import de 72.100,36 €, que cal finançar mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals, d'acord amb el següent detall:

Despeses que cal finançar:

1/ Suplements de crèdit:

Partida	Nom	Consignació inicial	Proposta d'increment	Consignació definitiva
12000-920	Retribucions funcionaris – funcionaris A1	17.700,00	1.482,48	19.182,48
12100-920	Complement de destí - funcionaris	13.450,00	8.642,34	22.092,34
12101-920	Complement específic funcionaris	19.050,00	10.280,90	29.330,90
130001-323	Personal laboral fix ensenyament – retribucions bàsiques	102.300,00	10.180,92	112.480,92
160001-920	Seguretat Social. Administració	67.500,00	10.547,99	78.047,99
160002-323	Seguretat Social. Ensenyament	32.600,00	3.196,81	35.796,81
62600-920	Material informàtic	3.251,12	3.000,00	6.251,12

2/ Crèdits extraordinaris:

Partida	Nom	Proposta de consignació
12102-920	Retribucions funcionaris – funcionaris C1	9.983,82
12104-920	Retribucions funcionaris – funcionari AP-E	2.585,10
48036-311	Subvenció Entitats – Puigpegats	1.200,00
60908-150	Estesa cable elèctric carrers dels Pins i del Pou	11.000,00

Total altes crèdits :	72.100,36
------------------------------	------------------

Ajuntament de Puigpelat

Finançament que es proposa:

Romanent líquid de tresoreria no afectat i disponible:	72.100,36
Total finançament :	72.100,36

Segon.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Punt 08.- APROVACIÓ DEL PLA ECONÒMIC FINANCER

El secretari explica que fruit de la liquidació del pressupost 2016 que es va aprovar amb dèficit financer i incompliment de la regla de despesa motivat per la utilització de romanent de tresoreria, es feia necessari aprovar un pla econòmic financer. Amb el suport de la Diputació de Tarragona s'ha elaborat el corresponent pla que preveu el compliment dels paràmetres a final del proper exercici.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir en el debat d'aquest punt, es procedeix a la votació de la proposta.

Vots a favor: 6 (CIU i PA)

Vots en contra: 1 (ERC)

Resulta aprovat el següent acord:

APROVACIÓ DEL PLA ECONÒMIC FINANCER

L'Ajuntament de Puigpelat ha liquidat l'exercici 2016 amb un marge d'incompliment de la regla de la despesa de -661.355,65 euros i una necessitat de finançament de -461.434,88 euros, per la qual cosa ha d'aprovar un pla econòmic financer amb horitzó 2018.

La Diputació de Tarragona ha emès informe memòria del pla econòmic financer i l'Alcaldessa he emès la corresponent memòria.

L'article 21 de la mateixa Llei disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària, l'objectiu de deute públic o la regla de la despesa, restaran obligades a formular un pla econòmic i financer corrector a 1 any. El contingut de la informació apareix regulat a l'art.21.2 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) i a l'art.9.2 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF.

D'acord amb l'art. 23 de la normativa de referència, aquests plans s'han d'elaborar en el termini d'un mes des de l'incompliment i s'ha d'aprovar en el termini de dos mesos per l'òrgan competent comptadors des de la presentació, per la corresponent aprovació i de tres mesos des de la constatació de l'incompliment, per la posada en marxa del pla.

Posteriorment, els plans econòmics financers seran retuts a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, per al seu coneixement. Es donarà a aquests plans la mateixa publicitat que l'establerta per les Lleis per als Pressupostos de l'entitat.

D'acord amb l'art. 25 de l'esmentada llei, l'incompliment per part de la corporació local, comporta la posada en marxa de mesures coercitives.

En el BOE de 8 de novembre de 2014 es va publicar l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, que en l'apartat 4 del seu article únic modifica l'apartat 2 de l'article 9 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. Mitjançant aquesta modificació s'estableix que la corporació local remetrà el pla econòmic i financer al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en el termini de 5 dies naturals des de la seva aprovació per la pròpia corporació local.

El Ple acorda per majoria absoluta:

Primer.- Aprovar, en els termes de l'art.23.4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el pla econòmic financer que aconsegueix l'estabilitat durant l'any en curs i el següent, detall del qual figura a l'annex.

Segon.- Trametre còpia del pla econòmic financer a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor i publicar-lo, a efectes informatius, al BOP.

Tercer.- Tenir-lo a disposició del públic durant el seu període de vigència.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir en aquest punt, i no havent-hi més punts a tractar, la Presidència dona per finalitzada aquesta sessió del Ple quan són les 21,20 hores del dia 6 de juny de 2017, de la qual n'estenc la present acta.

MARTA BLANCH FIGUERAS
Alcaldeessa

FRANCESC LLAÓ CALDERÓ
Secretari Interventor