

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple 7/2022

Ens: Ajuntament de Puigpelat

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Marta Blanch Figueras

Secretari/ària: Jesús Fuster Amades

Dia: 4 d'octubre de 2022

Hora d'inici: 20:00

Hora de finalització: 20:45

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sr. Iván Godoy Delgado (Junts)
Sra. Maria José Cabanes Zazo (Junts)
Sra. Maria Martínez de Carnero Beltri (Junts)
Sra. Yolanda Pié Recasens (Junts)
Sr. David Baraldes Cirera (TsP-AM)
Sra. Mireia Borràs Tresserras (PA)

Excusen la seva assistència:

Sr. Bernat Niubó Morán (Junts)
Sra. Rosa Maria Boada Espolet (TsP-AM)

ORDRE DEL DIA

APROVACIÓ ACTES SESSIONS ANTERIORS

1. Aprovació acta de la sessió del Ple ordinari de 5 de juliol de 2022.
2. Aprovació acta de la sessió del Ple extraordinari de 9 d'agost de 2022.
3. Aprovació acta de la sessió del Ple extraordinari de 20 de setembre de 2022.

ACTIVITAT DE CONTROL

4. Dació de compte dels decrets de la Presidència del núm. 170 al núm. 243 de 2022
5. Dació de compte al Ple del Pla anual de control financer.
6. Donar compte de l'estat de tresoreria
7. Informació de l'Alcaldia i de les Regidories.

Precs i preguntes

8. Precs i preguntes.

ACORDS

APROVACIÓ ACTES SESSIONS ANTERIORS

1. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE ORDINARI DE 5 DE JULIOL DE 2022.

Se sotmet a votació l'acta de la sessió del Ple del dia 5 de juliol de 2022.

Sense que cap membre del Ple desitgi intervenir-hi, i amb l'abstenció legal del Sra. Maria Martínez de Carnero (Junts) que no va assistir a l'esmentada sessió; els regidors i regidores presents acorden per unanimitat l'aprovació de l'acta de la sessió ordinària de 5 de juliol de 2022, la qual esdevé definitivament aprovada.

2. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE EXTRAORDINARI DE 9 D'AGOST DE 2022.

Se sotmet a votació l'acta de la sessió del Ple del dia 9 d'agost de 2022.

Sense que cap membre del Ple desitgi intervenir-hi; els regidors i regidores presents acorden per unanimitat l'aprovació de l'acta de la sessió extraordinària de 9 d'agost de 2022, la qual esdevé definitivament aprovada.

3. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE EXTRAORDINARI DE 20 DE SETEMBRE DE 2022.

Se sotmet a votació l'acta de la sessió del Ple del dia 20 de setembre de 2022.

Sense que cap membre del Ple desitgi intervenir-hi, i amb l'abstenció legal del Sr. Iván Godoy Delgado (Junts), Sra. Maria Martínez de Carnero (Junts), Sra. Yolanda Pié Recasens (Junts) i Sr. David Baraldes Cirera (TsP-AM) que no van assistir a l'esmentada sessió; els regidors i regidores presents acorden per unanimitat l'aprovació de l'acta de la sessió extraordinària de 20 de setembre de 2022, la qual esdevé definitivament aprovada.

ACTIVITAT DE CONTROL

4. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 170 AL NÚM. 243 DE 2022

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 170 al núm. 243 de 2022, amb un total de 74.

Resum per unitats

13	Alcaldia
----	----------

26	Registre
31	Àrea Secretaria
3	Sense unitat
1	Àrea de Protecció de Dades

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2022-0000170	29 de juny 2022	Àrea Secretaria	Concessió de vacances - Francisca Pino García
2022-0000171	29 de juny 2022	Registre	Bestreta de Caixa fixa a favor de la regidoria de joventud - Alfonso Volpini Tondo
2022-0000172	29 de juny 2022	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple 4/2022'
2022-0000173	30 de juny 2022	Registre	Concessió de vacances al personal - Laura Barril
2022-0000174	4 de juliol 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de '26 JGL'
2022-0000175	6 de juliol 2022	Registre	Expedient 2022/703. Concessió de dia d'afers propis- Ester Muñoz
2022-0000176	6 de juliol 2022	Registre	Expedient 2022/704. Concessió de vacances al personal - Florencio Oteros Tovar
2022-0000177	7 de juliol 2022	Registre	Expedient 2022/705. Concessió de vacances i dies d'afers propis a Jesús Fuster Amades
2022-0000178	7 de juliol 2022	Registre	Expedient 2022/709. Constitució de bestreta de caixa fixa a l'alcaldia
2022-0000179	11 de juliol 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 28/2022'
2022-0000180	12 de juliol 2022	Registre	Resolució d'al·legacions i resultat definitiu de la constitució de la Borsa de treball d'educadora de la llar d'infants.
2022-0000181	12 de juliol 2022	Alcaldia	Contractació directa de personal per motius d'urgència
2022-0000182	15 de juliol 2022	Àrea Secretaria	Expedient 2022/743. Concessió d'afers propis
2022-0000183	15 de juliol 2022	Àrea Secretaria	Expedient 2022/742. Concessió de vacances
2022-	15 de		Expedient 2022/745. Pagament a justificar per part de la regidoria de joventut

0000184	juliol de 2022	Registre	- sortida Estiu jove Karting Vendrell
2022-0000185	15 de juliol de 2022	Àrea Secretaria	Pagament de factures a 15-07-22
2022-0000186	15 de juliol de 2022		Convocatòria de 'Convocatòria de 'Comissió Especials de Comptes''
2022-0000187	15 de juliol de 2022	Alcaldia	Baixa eTram
2022-0000188	18 de juliol de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 29/2022'
2022-0000189	20 de juliol de 2022	Àrea Secretaria	Aprovació del Pla Local de Joventut 2022-2025
2022-0000190	20 de juliol de 2022	Registre	Esmena d'errades materials del decret 2022-745 de data 15 de juliol de 2022
2022-0000191	25 de juliol de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 30/2022'
2022-0000192	28 de juliol de 2022	Àrea de Protecció de Dades	Resolució
2022-0000193	28 de juliol de 2022	Registre	Expedient 2022/824. Pagament a justificar per part d'Alcaldia
2022-0000194	28 de juliol de 2022	Registre	Expedient 2022/822. Concessió de vacances al personal
2022-0000195	28 de juliol de 2022	Registre	Expedient 2022/823. pagament a justificar de la regidoria de joventut per la sortida al Delta de l'Ebre
2022-0000196	29 de juliol de 2022	Alcaldia	Contractació directa de personal per motius d'urgència
2022-0000197	1 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 31/2022'
2022-0000198	1 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Pagament de factures a 31/07/22
2022-0000199	3 d'agost de 2022	Registre	Expedient 2022/846. Contractació de personal per motius d'urgència
2022-0000200	3 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Expedient 2022-775. Retirada de vehicles abandonats
2022-0000201	3 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Resolució d'inici Expedient de modificació de crèdit 3/2022
2022-0000202	4 d'agost de 2022	Alcaldia	DECRET DE L'ALCALDIA D'INICI D'EXPEDIENT DE CREACIO D' ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA DE DRETS D'EXAMEN PER A LES PROVES D'ACCE'S A LES PLACES CONVOCADAS PER L'ENS DE PUIGPELAT

2022-0000203	4 d'agost de 2022		Convocatòria de 'Ple 5/2022'
2022-0000204	8 d'agost de 2022	Alcaldia	Crida a la Borsa de treball d'educadora de la llar d'infants de Puigpelat
2022-0000205	8 d'agost de 2022	Alcaldia	Declaració extemporaneïtat presentació documentació Silvia Rodríguez Griño
2022-0000206	8 d'agost de 2022	Alcaldia	Decret inici expedient creació borsa de treball operari/ària de neteja de dependències municipals
2022-0000207	8 d'agost de 2022	Registre	Expedient 2022/000868. Pagament a justificar a favor de Roser Mercadé Sans
2022-0000208	8 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 32/2022'
2022-0000209	1 2 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL33/2022'
2022-0000210	1 2 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Expedient 2022-888. Creació d'una borsa de treball d'auxiliar administratiu/iva
2022-0000211	1 2 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Pagament de factures a 15-08-22
2022-0000212	1 6 d'agost de 2022	Alcaldia	Aprovació estructura organitzativa codificada i adscripció llocs de treball.
2022-0000213	1 6 d'agost de 2022	Alcaldia	Convocatòria i Bases dels Processos d'Estabilització de l'Ocupació Temporal DA6 i DA8 Llei 20/2021
2022-0000214	1 7 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Aprovació i pagament de nòmines i assistències del mes d'agost de 2022
2022-0000215	1 7 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Pagament de factures a 31/08/22
2022-0000216	2 9 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 34/2022'
2022-0000217	3 0 d'agost de 2022	Registre	Expedient 2022/934. Concessió llicències personal
2022-0000218	3 0 d'agost de 2022	Alcaldia	Convocatòria i Bases dels Processos d'Estabilització de l'Ocupació Temporal art. 2 Llei 20/2021
2022-0000219	3 0 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Concessió permisos personal laboral
2022-0000220	3 0 d'agost de 2022	Àrea Secretaria	Expedient 2022/966. Concessió permisos personal laboral
2022-0000221	5 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/982. Pagament a justificar
	5 de		

2022-0000222	setembre de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 35/2022'
2022-0000223	6 de setembre de 2022	Alcaldia	Incoació expedient Línies fonamentals del pressupost 2023
2022-0000224	8 de setembre de 2022	Alcaldia	Aprovació Línies fonamentals del pressupost 2023
2022-0000225	8 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/1013. Concessió de vacances al personal
2022-0000226	12 de setembre de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 36/2022'
2022-0000227	15 de setembre de 2022	Àrea Secretaria	Pagament de factures a 15-09-22
2022-0000228	15 de setembre de 2022	Registre	Llista provisional d'admesos i exclosos del procés de selecció per un plaça de funcionari/ària tècnic/ca de l'administració general
2022-0000229	15 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/1015. Constitució de bestreta de Caixa Fixa a favor del regidor Ivan Godoy Delgado
2022-0000230	15 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/947. Conveni de subvenció directa amb l'Escola Joan Plana pel manteniment del Fons Bibliogràfic
2022-0000231	15 de setembre de 2022		Convocatòria de 'Ple 6/2022'
2022-0000232	19 de setembre de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 37/2022'
2022-0000233	22 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/1068. Concessió de permisos al personal
2022-0000234	22 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/106. Concessió de vacances al personal
2022-0000235	22 de setembre de 2022	Àrea Secretaria	Expedient 2022/1088. Concessió permisos personal laboral
2022-0000236	22 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/871. Llista provisional d'admeses a la borsa de treball de personal de neteja municipal
2022-0000237	22 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/1112. Concessió de permisos al personal
2022-0000238	26 de setembre de 2022	Àrea Secretaria	Expedient 2022-1096. Calendari fiscal de la taxa de la llar d'infants
2022-0000239	26 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/1089. Pagament a justificar per Jesús Fuster Amades

2022-0000240	26 de setembre de 2022	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 38/2022'
2022-0000241	28 de setembre de 2022	Àrea Secretaria	Concessió permisos personal laboral
2022-0000242	28 de setembre de 2022	Àrea Secretaria	Concessió de vacances
2022-0000243	28 de setembre de 2022	Registre	Expedient 2022/1143. Concessió de vacances al personal

5. DACIÓ DE COMPTE AL PLE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER.

Es dona compte per part del Secretari-interventor al Ple del Pla anual de control financer per a l'exercici 2022, informant que és un expedient de caràcter intern administratiu dirigit a agendar totes les activitats dirigides al control i auditoria.

Fets

1. La intervenció va informar sobre al necessitat d'aprovar el pla anual de control financer.
2. La intervenció va elaborar el pla anual de control de financer per a l'exercici 2022 d'acord amb el que disposa el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

Fonaments de dret

1. L'article 29 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL) estableix que el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

El control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitza la funció interventora amb l'objectiu de comprovar, de forma contínua, que el funcionament de l'activitat economico financera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb l'objectiu últim de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

2. L'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

El PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació i aquelles que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

3. L'article 32.1.d del RCIL determina que amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions de control permanent previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació. Aquestes actuacions consisteixen en:

- a. L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic (LFE) i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la LRCF.
- b. L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la LRCF.
- c. La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

4. L'article 29.3 del RCIL disposa que l'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals dels organismes autònoms locals, de les entitats públiques empresarials locals, de les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica i dels consorcis adscrits així com l'auditoria de compliment i operativa de les entitats del sector públic no sotmeses al control permanent.

5. L'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), estableix que es durà a terme un control financer de subvencions respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir l'entitat local i els seus ens dependents.

6. L'article 12.1. de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que les administracions públiques publicaran els plans i programes anuals i plurianuals en els quals es fixin objectius concrets, així com les activitats, mitjans i temps previst per a la seva consecució.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Donar compte al Ple de l'Ajuntament del Pla anual de control financer elaborat per la intervenció, per a l'exercici 2022, que té el següent contingut:

INFORME MOROSITAT	Informe que avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. Actuació obligatòria de Control Permanent.

INFORME DESPESES POTES D'APLICAR A PRESSUPOST (413)	verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària (compte 413). Cal tenir la liquidació aprovada.
AUDITORIA REGISTRE DE FACTURES	Una auditoria de sistemes per a verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament previstes a la llei i a la seva normativa de desenvolupament. Les principals deficiències detectades s'inclouran a l'informe resum anual de control intern.
CONTROL FINANCER DE BENEFICIARIS DE SUBVENCIONS	És el control financer de subvencions que s'exercirà sobre els beneficiaris i, si escau, entitats col·laboradores per raó de les subvencions atorgades amb càrrec als pressupostos. Actuació obligatòria de Control Permanent

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

6. DONAR COMPTE DE L'ESTAT DE TRESORERIA

El Secretari-interventor informa que el líquid de tresoreria a data d'avui és de 2.044.450,07 €.

El Ple se'n dona per assabentat.

7. INFORMACIÓ DE L'ALCALDIA I DE LES REGIDORIES.

La Sra. Yolanda Pié informa que aquesta setmana comença l'activitat de converses d'anglès; així com que s'estan preparant les jornades de tardor.

La Sra. Maria José Cabanes puntualitza que dintre de les jornades de tardor s'està preparant la festa de la castanyada, la tercera nit del terror, Nadal i nit de Reis.

La Sra. Maria Martínez, informa que la regidoria de joventut ha tancat el local de les escoles velles per acondicionar-lo i replantejar l'espai; es fixaran horaris i amb la idea que comparteixin l'espai amb la gent gran i creació de l'esplai els caps de setmana, mitjançant la coordinació del dinamitzador. Es farà una prova pilot de tres mesos.

El Sr. Ivan Godoy informa que s'ha de signar un conveni amb el Club Bàsquet Valls per tal de potenciar el bàsquet base a Puigpelat. Es farà jornada de portes obertes a la franja de primer a sisè de primària.

També informa que l'AMPA del col·legi Joan Plana farà una activitat extraescolar d'escalada al bulder del pavelló.

El Sr. David Baraldés pregunta si el terra del pavelló que actualment es fa servir per al futbol-sala servirà per al bàsquet. El Sr. Godoy respon que sí que és compatible.

El Sr. David Baraldés manifesta que creu que les instal·lacions del pavelló estan desaprofitades. Respon del Sr. Godoy que hi ha 6 equips de futbol-sala i el bulder. La Sra. Marta Blanch matisa que el poble té les limitacions pròpies d'un poble petit i que no es poden dur a terme moltes activitats, doncs no hi hauria participants.

PRECS I PREGUNTES

8. PRECS I PREGUNTES.

El Sr. David Baraldés pregunta respecte si s'estan instal·lant plaquetes a les façanes per a la recollida selectiva. La Sra. Marta Blanch informa que el Consell Comarcal no ho fa i que és el propi Ajuntament qui està penjant les plaques si bé es el Consell Comarcal qui ha de implantar el xip, que la recollida selectiva ja funciona, que s'està treballant per a que s'implanti a tot arreu; que la voluntat de l'Ajuntament és fer molta pedagogia per tal que es reculli molt bé i abaratir els cost de la recollida doncs el rebuig és cada cop més car. Si tothom recicla bé, el cost serà més baix. L'inici del porta a porta va ser molt bo, però la gent s'ha relaxat. El Sr. Baraldés pregunta si encara hi ha bonificació per a qui recicli bé. La Sra. Blanch respon que sí. El Sr. Baraldés comenta que al rebut no es desprèn la informació respecte els preus dels rebuts i les bonificacions meritades. La Sra. Blanch explica que la setmana passada es va fer una gestió amb BASE per a mostrar aquesta situació havent contestat BASE que al rebut no hi cap més informació, que en el mateix i ha una referència que si hi accedeixes vas a la seva pàgina web on es pot veure a tota la informació.

El Sr. Baraldés pregunta perquè no es donen permisos d'obra a la urbanització de les Boveres. La Sra. Blanch respon que al no haver-hi reparcel·lació feta no es poden fer obres, només reparacions sobre edificacions ja consolidades. Quan s'urbanitzi es podran donar permisos.

El Sr. Baraldés manifesta que el Camí de la Sínia està malament per accedir i transitar. La Sra. Blanch informa que l'empresa que fa la depuradora asfaltarà el camí quan acabi la seva obra. No ho faran abans perquè el desplaçament de la maquinària ho tornaria a malmetre; que la part de la cuneta malmesa per l'aigua ja està aprovat l'expedient per arreglar-ho per part de l'Ajuntament.

El Sr. Baraldés pregunta respecte el camió nou que es va adquirir per a l'ús de la brigada. La Sra. Blanch indica que va bé.

El Sr. Baraldés informa que els treballadors de la brigada no ensulfaten amb la indumentària correcta. La Sra. Blanch manifesta que mirarà la fitxa de seguretat.

El Sr. Baraldés pregunta pels terminis de finalització de les obres de la depuradora que està construint l'ACA. La Sra. Blanch informa que demà hi ha visita d'obra, fent extensiva a la resta de components del Ple la visita i es consultarà sobre la data prevista de finalització.

El Sr. Baraldés pregunta per les pedres caigudes al Portal. La Sra. Blanch informa que es tracta d'actes de vandalisme, que n'hi ha alguna de solta, que es repassarà per a procedir a la seva reparació.

El Sr.Baraldés pregunta si amb l'activitat de la nit del terror, es ficaran balles per informar que s'han de treure els cotxes, doncs en activitats passades hi ha veïns que mai fan cas i és un greuge per a la resta de veïns que si compleixen. La Sra. Blanch indica que s'informa tant per a permetre el pas de les activitats com per evitar perjudicis als cotxes aparcats, essent responsabilitat dels propietaris les possibles incidències ocasionades.

Secretari Interventor

Alcalde President

Jesús Fuster Amades

Marta Blanch Figueras