

# Acta del Ple

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Ple 6/2022

**Ens:** Ajuntament de Puigpelat

**Òrgan:** Ple

**Caràcter:** Extraordinària

**President/a:** Marta Blanch Figueras

**Secretari/ària:** Jesús Fuster Amades

**Dia:** 20 de setembre de 2022

**Hora d'inici:** 19:10

**Hora de finalització:** 19:30

**Lloc:** Sala de Plens

## Assistents:

Sr. Bernat Niubó Morán (Junts)  
Sra. Maria José Cabanes Zazo (Junts)  
Sra. Rosa Maria Boada Espolet (TsP-AM)  
Sra. Mireia Borràs Tresserras (PA)

## Excusen la seva assistència:

Sr. Iván Godoy Delgado (Junts)  
Sra. Maria Martínez de Carnero Beltri (Junts)  
Sra. Yolanda Pié Recasens (Junts)  
Sr. David Baraldes Cirera (TsP-AM)

## ORDRE DEL DIA

### PART RESOLUTIVA

1. Expedient 2022/592. Aprovació del compte general de l'exercici 2021.
2. Expedient 2022/1059. Aprovació de l'addenda del conveni de col·laboració en matèria d'assistència i assessorament tècnic en matèria de turisme.

## ACORDS

### PART RESOLUTIVA

## 1. EXPEDIENT 2022/592. APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE L'EXERCICI 2021.

El secretari explica que un cop informat el compte general de l'exercici 2021 per la Comissió Especial de Comptes i publicat al BOP el corresponent anunci així com a la seu electrònica, sense que se n'hagin presentat al·legacions, correspon la seva aprovació definitiva a fi de trametre'l a la Sindicatura de Comptes i al Tribunal de Cuentas.

Sense que cap membre del Ple desitgi intervenir-hi, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Vots a favor: 3 (Junts)

Abstencions: 2 (TsP-AM i PA)

El Ple acorda per majoria simple l'aprovació de la següent proposta:

### **Fets**

Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha format el Compte General del pressupost de l'exercici 2021 d'aquesta corporació.

En sessió de data 9 d'agost de 2022, la comissió Especial de Comptes va informar favorablement al compte general.

El compte general amb l'informe de la comissió especial de comptes se sotmet a informació pública mitjançant el corresponent anunci al BOPT de 24 d'agost de 2022 i al tauler i s'ha exposat l'expedient a la seu electrònica de la Corporació.

Durant el termini d'exposició pública del Compte General de la corporació corresponent a l'exercici de 2021, no s'han presentat al·legacions, objeccions o observacions.

### **Fonaments de dret**

Art. 212 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar el compte anual corresponent a l'exercici 2021, integrat pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 11.727.155,80 euros, un passiu de 11.727.155,80 euros i un resultat de l'exercici de 203.766,46 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de 182.556,98 euros.

- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 389.704,13 euros, unes obligacions pendents de pagament de 382.235,62 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 251.597,89 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 11.332.653,23 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 11.329.140,60 euros.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 2.260.646,72 euros i s'arriba a unes existències finals de 2.330.642,02 euros..
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 2.230.642,02 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària.

Segon.- Remetre el compte general de l'exercici 2021 a la Sindicatura de Comptes i al Tribunal de Comptes mitjançant la plataforma del Ministeri d'Hisenda.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **2. EXPEDIENT 2022/1059. APROVACIÓ DE L'ADDENDA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA D'ASSISTÈNCIA I ASSESSORAMENT TÈCNIC EN MATÈRIA DE TURISME.**

L'Alcaldessa explica la necessitat d'aprovar l'annex per a prorrogar l'eficàcia del conveni.

Sense que cap membre del Ple desitgi intervenir-hi, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Vots a favor: 5 (Junts, TsP-AM, PA).

El Ple acorda per unanimitat de les regidores presents l'aprovació de la següent proposta:

## **Fets**

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 8 de juny de 2021, va aprovar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Consell Comarcal de l'Alt Camp i l'Ajuntament de Puigpelat per la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria de turisme.

El conveni preveu que les actuacions concretes a desenvolupar i la periodicitats es fixaran en un annex d'acord amb la sol·licitud i aprovació de la corporació. La tècnica de turisme ha consensuat amb l'Ajuntament de Puigpelat els serveis que es prestaran durant aquest any 2022, d'acord amb el catàleg de serveis i ha presentat la proposta d'actuacions concretes a desenvolupar sense que suposi un increment en l'aportació econòmica de l'Ajuntament a aquest Conveni.

## **Fonaments de dret**

- Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques.
- Art. 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local.
- Art. 9.4 i 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Arts 164, 167 i 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Incorporar com a addenda al Conveni de col·laboració interadministrativa entre l'ajuntament de Puigpelat i el Consell Comarcal de l'Alt Camp per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria de turisme l'annex amb el títol Annex I corresponent als serveis al municipi de Puigpelat 2022 i que no suposa un increment econòmic en relació al conveni inicialment aprovat.

Segon.- Facultar la Sra. Alcaldessa per a la signatura de la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

Tercer.- Notificar el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Camp.

## **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Secretari Interventor

Alcalde President

Jesús Fuster Amades

Marta Blanch Figueras





## **Annex 1 Serveis municipi de Puigpelat 2022**

### **PROGRAMA 1. Nous productes turístics i gestió:**

#### **1.1 Gestió turística bàsica del municipi**

1.1.4 Elaboració d'una bases de dades dels recursos turístics del municipi (establiments, monuments, espais visitables, àrees de lleure, etc).

Actualització de la Base de dades d'establiments.

Es proposa treballar la reactivació econòmica i social, vinculada al turisme. Mirar de definir accions d'àmbit comarcal que ajudin a aquesta recuperació dels establiments turístics del municipi.

**Dedicació: 3 hores**

#### **1.2 Redacció dels continguts i gestió del disseny d'un nou material turístic**

1.2.1 Crear i distribuir suports d'informació (agendes, mapes, senyalètica, punts d'informació, etc.) per tal de facilitar les visites i experiències turístiques.

S'ajudarà en l'elaboració de la cartellera de Miramar.

1.2.2 *Contractar o bé donar suport en la contractació de la impressió del material.*

S'elaborarà materials gràfics per a donar a conèixer tots els pobles de la comarca. I es mantindrà la guia online d'activitats.

**Dedicació: 3 hores**

#### **1.4 Elaboració d'un fons fotogràfic del municipi**

Elaboració d'un reportatge fotogràfic incidint en cada estació de l'any dels indrets que el consistori decideixi.

Les fotografies es faran en alta resolució i en baixa i es lliuraran en format digital.

El Consell Comarcal de l'Alt Camp disposarà d'una còpia del fons fotogràfic a fi de facilitar-lo a les revistes, diaris, etc. que en facin demanda.

Es continuaran fent fotografies per a nodrir les xarxes socials, i per a tenir un fons fotogràfic que serveixi per a la web, edició de material gràfic, etc.

**Dedicació: 2 hores**

### **PROGRAMA 2. Comunicació i noves tecnologies:**

#### **2.3 Presència del municipi en les Xarxes socials**

Les noves tecnologies estan oferint noves fonts de comunicació més efectives i directes tant per als turistes que visiten el municipi com pels propis vilatans. Aquests mitjans de comunicació són més immediats i econòmics que qualsevol anunci als diaris i gratuïts que hi ha a la comarca. S'incidirà en les plataformes:

2.3.1 Facebook

2.3.2 Twitter

2.3.3 Instagram

Es penjaran fotografies a les xarxes socials de Turisme Alt Camp, així com aquelles activitats d'interès que organitzi el municipi comunicui el consistori al CCAC, per a fer-ne promoció. També es farà ressó del que es penja a les xarxes socials pròpies del municipi.

Tenint en compte que les xarxes que gestiona el Consell Comarcal tenen ja un bagatge i per exemple compta amb Turisme Alt Camp Facebook – 1.496 persones, Instagram – 2.269 seguidors, Twitter - 815 seguidors. La Ruta del Cister Facebook – 3.848 persones, Instagram – 2.562 seguidors, Twitter – 1.777 seguidors.

**Dedicació: 2 hores**

## 2.5 Accions de promoció i difusió de l'activitat turística de la comarca

2.5.1 Difusió de les activitats organitzades, noves notícies, etc. mitjançant l'Infoturist.

Es posarà a l'agenda les activitats i/o esdeveniments que el consistori municipal faci arribar al CCAC. També es generaran articles per aquelles notícies d'interès turístic, com ara visites guiades, etc. que permetin fer les mesures de seguretat.

Ara més que mai és important tenir tota la informació d'activitats, esdeveniments, horaris, etc. recollits i fer d'altaveu, així com que es puguin trobar en un únic lloc.

2.5.2 Organització i seguiment dels famtrips i presstrips que s'organitzin des de l'Agència Catalana del Turisme, el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, La Ruta del Cister o els organitzats pel mateix Servei Comarcal de Turisme de l'Alt Camp.

Ara més que mai és important tenir tota la informació d'activitats, esdeveniments, horaris, etc. recollits i fer d'altaveu, així com que es puguin trobar en un únic lloc.

Campanya de promoció de la comarca estiu i tardor 2022.

S'està elaborant una campanya de mitjans de comunicació de cara a l'estiu 2022 i la tardor 2022, on el municipi hi serà present.

**Dedicació: 5 hores**

## 2.6 Web Turisme Alt Camp

Incorporació de tota la oferta turística del municipi a la nova web turística de la comarca.

### - Patrimoni cultural:

- \* Museus, monuments i espais visitables.
- \* Festes, fires, esdeveniments i folklore.
- \* Gastronomia.

### - Patrimoni natural:

- \* Espais PEIN.
- \* Arbres monumentals.
- \* Paisatge.
- \* Xarxa camins (senderisme i BTT).

- \* Escalada i/o vies ferrates.
- \* Àrees de lleure.

**- Sector privat:**

- \*Allotjaments.
- \*Restauració.
- \*Empreses d'activitats complementàries
- \*Altres

**- Altres (tot allò que es consideri necessari per a complementar una visita a la nostra comarca)**

S'actualitzarà agenda i altres a la web de Turisme Alt Camp i a la de La Ruta del Cister.

**Dedicació: 5 hores**

**Proposta de dedicació:**

		Import a pagar pel servei
<b>Programa 1</b>	<b>1.1 Gestió turística bàsica del municipi</b>	3 hores
	<b>1.2 Redacció dels continguts i gestió del disseny d'un nou material turístic</b>	3 hores
	<b>1.4 Elaboració d'un fons fotogràfic del municipi</b>	2 hores
<b>Programa 2</b>	<b>2.3 Presència del municipi en les Xarxes socials</b>	2 hores
	<b>2.5 Accions de promoció i difusió de l'activitat turística de la comarca</b>	5 hores
	<b>2.6 Web Turisme Alt Camp</b>	5 hores
<b>TOTAL HORES</b>		<b>20 HORES</b>
<b>TOTAL</b>		<b>429,60 €</b>

Es garanteix la presència del municipi en totes les accions que es facin des del Servei Comarcal de Turisme.

En tots els materials editats per par del Servei Comarcal de Turisme.

En els materials realitzats per part de La Ruta del Cister, també es garanteix garantit la seva presència.

En quant a les accions marcades per aquesta anualitat:

- Es tornara a fer la Campanya d'estiu Viu i riu l'Alt Camp, amb la presentació del tercer vídeo promocional.

Aquesta campanya consistirà de nou:

Aquest vídeo promocional es penjarà a les xarxes de [@turismealtcamp](https://www.instagram.com/turismealtcamp)



Es farà campanya de mitjans de comunicació: Revista Costa Daurada Magazine, emissió al Tac12 del nou vídeo.

- Festival Senderista de les Muntanyes de Prades. Acció de promoció realitzat conjuntament amb la Diputació de Tarragona, els consells comarcals de la Conca de Barberà i el Baix Camp i la revista Descobrir. Es col·laborarà de nou amb aquest festival (econòmicament i a nivell de RRHH).
- Visites interpretatives – estiu – tardor. Alt Camp Territori...
- Es tornarà a fer campanya de promoció dels productes agroalimentaris per Nadal (falques Hit103).
- Anunci promoció de la comarca a la revista Cultura i paisatge (novembre 2022).
- Es continua gestionant l'Oficina Comarcal d'Informació de Turisme dins l'a Xarxa d'oficines de turisme de la Generalitat de Catalunya, ubicada al monestir de Santes Creus. Des d'allí s'informa als visitants de tot el que es pot fer a la comarca, inclòs informació del vostre municipi.
- Aquest 2022, estem afiliats a les marques d'Enoturisme i Senderisme a Catalunya, aquestes marques creades per l'Agència Catalana de Turisme, permeten tenir una major visibilitat a les accions de promoció que fa la Generalitat de Catalunya i ens permet estar informats de tot el que va sorgint.

A banda, les accions extraordinàries sorgides fruit de la situació de pandèmia, que es van iniciar el 2020, que es mantindran:

- Llista de la pagesia i ramaderia de l'Alt Camp que fan venda de proximitat (hi han aparegut els productors dels municipis que tenen el segell de venda de proximitat).
- Visites guiades Territori Ecològic i Oleum (per fomentar la coneixença del paisatge agrícola i les cooperatives de la comarca).

Continuarem mantenint el contacte entre els sector i les administracions més grans per a traspasar-los tota la informació que ha anat sorgint.

Valls, a data de signatura electrònica

La tècnica

Marina Rañé Piñana