

**ACTA**

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| <b>Expedient núm.:</b> | <b>Òrgan col·legiat:</b> |
| PLE/2020/3             | EL PLE                   |

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Tipus de convocatòria</b> | Ordinària                               |
| <b>Data</b>                  | 7 d'abril de 2020                       |
| <b>Durada</b>                | Des de les 20:30 fins a les 21:30 hores |
| <b>Lloc</b>                  | Sala de Plens                           |
| <b>Presidida per</b>         | Marta Blanch i Figueras                 |
| <b>Secretari</b>             | Francesc Llaó Calderó                   |

**ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ**

| <b>Nom i Cognoms</b>             | <b>Assisteix</b> |
|----------------------------------|------------------|
| Marta Blanch i Figueras          | SÍ               |
| Bernat Niubó i Morán             | SÍ               |
| Iván Godoy i Delgado             | SÍ               |
| María José Cabanes i Zazo        | SÍ               |
| Xavier Juez San Salvador         | SÍ               |
| Maria Martínez de Carnero Beltri | SÍ               |
| David Baraldés i Cirera          | SÍ               |
| Rosa Maria Boada i Espolet       | SÍ               |

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió es procedeix a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia tot fent referència a la situació excepcional en què ens trobem per la situació del COVID-19 i que ens hi hem d'adaptar i se celebra per entrar la nova regidora i per informació de les actuacions realitzades pel virus. L'Alcaldessa explica que també ha d'entrar com a regidor el Sr. Ferré Sans però la seva documentació no ha arribat. El secretari explica que la Junta Electoral Central va requerir informació addicional en relació al següent candidat que també havia renunciat a la plaça i que ja ha estat tramesa però tenint en compte l'actual situació i el funcionament de correus, a dia d'avui encara no ha arribat la credencial del Sr. Ferré Sans.

### ASSUMPTE DE LA CONVOCATÒRIA

#### A) Part resolutiva

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Expedient 334/2020. Pressa possessió del càrrec de regidora

#### B) Activitat de control

3. Donar compte de Decrets d'Alcaldia
4. Donar compte d'acord de la Junta de Govern Local
5. Donar compte de la situació de tresoreria

#### C) Precs i preguntes

6. Informació de l'Alcaldia i regidories en relació al COVID-19
7. Precs i preguntes

**A) PART RESOLUTIVA**

**Punt 1.  
Aprovació de l'acte de la sessió anterior**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Ordinària  
A favor: 7 (Junts i TsP-AC)

Se sotmet a aprovació l'acta del ple de 25 de febrer de 2020.

Sense que cap regidor desitgi intervenir-hi, el Ple acorda amb per unanimitat del regidors amb dret a vot, l'aprovació de l'acta de la sessió ordinària de 25 de febrer de 2020, la qual esdevé definitivament aprovada.

**Punt 2  
Expedient 334/2020. Pressa possessió del càrrec de regidora**

**Favorable**

**Tipus de votació:** No aplicable

El secretari manifesta que la Junta Electoral Central ha enviat la credencial, la Sra. Martínez de Carnero Beltri ha presentat la declaració de béns i la declaració d'activitats i incompatibilitats.

L'Alcaldessa crida a la Sra. Martínez de Carnero per prometre o jurar el càrrec de regidora amb la següent fórmula: jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor amb lleialtat al Rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat.

La Sra. Martínez de Carnero Beltri jura el càrrec.

Des d'aquest moment la Sra. Martínez de Carnero Beltri és regidora de ple dret de l'Ajuntament de Puigpelat.

## **B) ACTIVITAT DE CONTROL**

### **Punt 3 Donar compte dels Decrets d'Alcaldia**

El Secretari interventor dona compte dels Decrets aprovats des del darrer ple que inclouen el Decret 11/2020 al Decret 21/2020.

El Ple se'n dóna per assabentat.

### **Punt 4 Donar compte d'acord de la Junta de Govern Local**

Es dona compte de l'acord de la Junta de Govern Local de 24 de març pel qual s'aprova el Manifest dels ens locals davant la crisi del coronavirus promogut per l'ACM, la FMC i l'Associació de Petits Municipis.

El Ple se'n dóna per assabentat.



**Punt 5**  
**Donar compte de la situació de tresoreria.**

El Secretari interventor dona compte de la situació de tresoreria que se situa en 2.353.333,25 €.

El Ple se'n dóna per assabentat.

**C) PRECS I PREGUNTES**

**Punt 6**  
**Informació de l'Alcaldia i les regidories en relació al COVID-19**

L'Alcaldesa passa a enumerar les actuacions dutes a terme per l'Ajuntament en relació al COVID-19

1.- Coorganitzar amb l'associació Espai Verd la distribució d'aliments i productes (especialment els bàsics) entre la població, sobre tot pensant en garantir el subministrament de productes bàsics entre les persones grans i les que tinguin poca o nul·la possibilitat de moure's.

La primera setmana, on només es va repartir fruita i verdura, es va fer el repartiment el dijous dia 19, de 9 a 11 h, a les dependències de l'ajuntament (antic local de joves) i la segona setmana es farà el divendres 27, de 9 a 11 h. al local de la Cooperativa Agrícola Sant Isidre, que ha cedit el seu magatzem. Aquesta segona setmana s'hi han afegit més proveïdors.

Cada setmana en fem difusió mitjançant pregó, app, facebook i Instagram municipals i també fem una bustiada amb la llista dels productes i aliments i els seus preus. La bustiada s'ha fet les dues primeres setmanes. A partir d'aquí els preus es publiquen a la web d'Espai Verd.

42 comandes la primera setmana i 62 en la segona.

2.- L'ajuntament col·labora amb l'escola Joan Plana.

Hi ha famílies que no disposen d'ordinador, internet o impressora i no poden obtenir els deures escolars per als seus fills.

Amb la finalitat de que no hi hagi desigualtat entre els alumnes de l'escola, volem garantir que tots els nens i nenes puguin accedir al mateix contingut escolar.

Per aquest motiu, l'escola fa arribar a l'ajuntament el contingut dels deures escolars i l'ajuntament en fa les fotocòpies i prepara els dossiers per a cada alumne i els reparteix. Ho farem en els pròxims dies.

3.- Amb col·laboració amb la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Camp, concretament amb les àrees d'ensenyament i serveis socials, hem repartit les targetes moneder del menjador escolar a aquelles famílies beneficiàries. Les repartirem al pati de les escoles velles (ens van demanar que s'havia de repartir en un espai a l'aire lliure) demà dimecres 25 de març de 12 a 13 h.

4.- El dissabte 21 de març l'ajuntament va començar a fer la desinfecció de la via pública i els espais municipals. Es va adaptar la màquina escombradora o netejadora per a poder fer aquesta funció. L'actuació es fa un cop per setmana a tot el municipi (urbanitzacions incloses) i un segon cop es desinfecten els espais més concorreguts. Es fan servir productes desinfectants homologats.

5.- A través dels diferents canals de comunicació de que disposem, anem fent difusió entre la població de les informacions que van sortint sobre el COVID-19.

6.- Estem en contacte amb els nostres comerços per si necessiten algun tipus d'ajut. Ens han fet consultes puntuals. Els hem facilitat cartells informatius pels seus establiments i hem fet difusió dels seus horaris d'obertura.

7.- Hem elaborat un llistat de persones grans i persones vulnerables. Les truquem per conèixer si les seves necessitats estan cobertes i detectar aquelles que estiguin en situació de vulnerabilitat.

8.- Els voluntaris i voluntàries del servei conjunt de subministrament d'aliments a famílies vulnerables al llarg de l'any de Càritas, Creu Roja i Ajuntament són persones grans i de màxim risc davant el COVID-19.

Per aquest motiu, cada 15 dies preparen els lots per a cada família i l'ajuntament s'encarrega de distribuir-los. La primera distribució es va fer a la sala de Plens el dilluns 16 de març. Aquest repartiment el seguirem fent cada 15 dies mentre duri l'estat d'alarma.

9.- Ha dut aliments a casa a famílies confinades i a famílies amb necessitats alimentàries.

10.- S'ha creat un grup de voluntaris i voluntàries per si, en un moment donat, es fa necessària la col·laboració davant una situació concreta on l'ajuntament no hi pugui arribar.

11.- S'ha paralitzat el pagament d'impostos i taxes recaptats per BASE. Passat el confinament es determinarà un nou calendari de pagament.

12.- Les taxes de la llar d'infants, bar-restaurant i altres activitats del Casal i el cànon del servei de pàdel no es cobraran al no prestar-se el servei.

13.- Animar a la ciutadania del poble a fer arribar a l'ajuntament imatges i vídeos d'aquests dies de confinament que després es pengen en l'Instagram de l'ajuntament amb la finalitat d'animar al conjunt de la població.

La Sra. Boada planteja la possibilitat d'ajudar o paraitzar el pagament d'impostos. L'Alcaldessa explica que BASE ha suspès la recaptació de tots els impostos i taxes i l'Ajuntament té cedit a BASE la recaptació dels impostos municipals per la qual cosa també els hi afecta aquesta suspensió. La Sra. Boada manifesta si això ho sap la població. El secretari manifesta que s'ha penjat a la plana web de l'Ajuntament. L'Alcaldessa explica que des de BASE s'elaborarà un nou calendari de cobrament perquè hi ha Ajuntaments que necessiten la recaptació dels impostos pel seu funcionament diari. Manifesta que BASE està elaborant mecanismes addicionals com l'acumulació de tots els impostos anuals i fraccionar-los fins a 12 mesos el seu pagament però sempre a petició del ciutadà. Però en tot cas no s'ha de perjudicar als Ajuntaments tampoc.

L'Ajuntament no cobrarà les taxes de la llar d'infants, el casal o el pàdel durant el temps que no es presti el servei.

La Sra. Boada demana per les retribucions dels personal. L'Alcaldessa manifesta que s'han establert serveis mínims i es fan les tasques imprescindibles però els treballadors cobraran el 100% del seu sou. La Sra. Blanch explica que hi ha un treballador que té la baixa mèdica perquè l'han posat en quarantena per la qual cosa està confinat a casa. Supliran la baixa amb la contractació d'una altra persona a temps parcial.

Explica l'Alcaldessa que s'han paraitzat les obres municipals i les que porta a terme el Consell a l'entorn del Pi de Puigpelat.

## **Punt 8**

### **Precs i preguntes**

El Sr. Baraldés explica que va presentar un prec per crear una comissió quan s'hagi d'abordar situacions com l'actual. El Sr. Baraldés explica que l'Ajuntament està fent molt bona feina però demana que estiguin més informats i haver-hi més comunicació perquè els hi agrada estar implicats i ajudar amb el que es pugui.

L'altre tema ja sap que és més complicat però fa referència al conserge de l'escola i demana si fa algun manteniment a l'escola actualment. L'Alcaldessa explica que està prohibit el seu accés a les instal·lacions. El Sr. Baraldés demana que qualsevol persona, en situacions com aquesta, pugui ajudar amb la resta de tasques que es desenvolupen. L'Alcaldessa explica que és un tema complicat perquè existeix la RLT que és el document que explica les tasques que ha de desenvolupar aquest treballador. Més enllà d'aquestes tasques no es pot exigir al treballadors. Altra cosa és la voluntat de cadascú. L'Alcaldessa reflexiona que en aquesta situació no només es troba el conserge sinó també altre personal com les membres de la llar d'infants. El Sr. Baraldés explica que el conserge porta tractors i té uns coneixements. L'Alcaldessa explica que aquests coneixements els té fora de l'àmbit de la seva feina. El Sr. Baraldés explica que no té ha veure amb el rol de l'home i la dona sinó senzillament amb els coneixements que té que serien aptes per situacions com aquesta. I si no es pot fer amb aquest treballador concret, que es prepari a tot el personal per poder afrontar situacions com l'actual quan es tornin a plantejar. L'Alcaldessa explica que és la normativa la que limita les actuacions de cada treballador. Si no hi ha voluntat no es pot exigir. El Sr. Baraldés manifesta que estaria bé canviar la RLT per tal que es pugui preveure situacions com aquesta.

El Sr. Baraldés explica que forma part d'un grup de wahstapp i explica que la dona d'un dels participants semblava que estava malalta i si en sabem alguna cosa. L'Alcaldessa mostra la seva estranyesa perquè ahir va venir a buscar els deures dels fills i no semblava malalta.

La Sra. Boada explica que havent sentit les explicacions, se sent orgullosa de tota la feina que es fa. Manifesta que estaria bé fer arribar aquesta informació a tot el poble per compartir aquest orgull per la feina que es fa. L'Alcaldessa explica que hi ha la temença que es preguin com a mesures propagandistes. La Sra. Boada diu que no estem en època d'eleccions i li demana ella que és

oposició.

La Sra. Boada demana si hi ha famílies que passen penúries. L'Alcaldessa respon afirmativament. La Sra. Boada demana si el suport que es rep de Càritas o el Consell Comarcal és suficient. L'Alcaldessa respon afirmativament. L'Alcaldessa pensa que apareixeran més famílies afectades. Explica que el Consell Comarcal ja té controlades les famílies amb necessitat. El problema seran les noves que la pandèmia provoqui. No sap on acudirán, al Consell o a nosaltres. En tot cas, l'Ajuntament està per resoldre qualsevol problema que es pugui plantejar amb les necessitats alimentàries de les famílies.

L'Alcaldessa acaba la sessió fent entrega dels pins de plata als nous regidors de la legislatura que no s'havien entregat amb anterioritat. S'entreguen ara perquè es van encarregar i calia que arribessin.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT