

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió Ple 07/2024- Ordinària a celebrar el dia 20 d'agost del 2024

Ens: Ajuntament de Puigpelat

Òrgan: Ple

Caràcter: Extraordinària

President/a: Marta Blanch Figueras

Secretari/ària: Jordi Barberà Espuny

Dia: 20 d'agost de 2024

Hora d'inici: 17:00

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sr. Bernat Niubó Morán (SpP-AM)
Sra. Emma Solé Garriga (SpP-AM)
Sra. Maria José Cabanes Zazo (SpP-AM)
Sra. Sandra Domingo Montserrat (SpP-AM)
Sr. Xavier Garrido Carrero (SpP-AM)
Sra. Montserrat Vázquez Reyes (SpP-AM)
Sra. Laura Montero Rodriguez (SpP-AM)

Excusen la seva assistència:

Sr. Iván Godoy Delgado (SpP-AM)

ACORDS

SECRETARIA

1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA URGÈNCIA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA 07/2024.

Per unanimitat dels assistents que varen assistir-hi, s'aprova.

Amb data 20 d'agost de 2024 es va celebrar sessió extraordinària del Ple 07/2024, amb la finalitat de tractar assumptes els quals es troben sotmesos a terminis i obligacions que requereixen ser aprovats o tractats per part del Ple amb anterioritat a la propera sessió ordinària. Per aquest motiu i aprovada la urgència per part dels assistents, s'inicia la sessió.

2. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA SOBRE L'ASSUMPTE "APROVACIÓ DEL CONVENI DE CONCERTACIÓ DEL PLA IMPULSDIPTA 2024-2027".

En compliment de l'article 83 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, es sotmet a votació el tractament de l'assumpte "Aprovació del Conveni de concertació del Pla ImpulsDipta 2024-2027" no inclòs inicialment a l'ordre del dia.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat: Vots a favor: 8 (SpP-AM).

El Ple acorda per unanimitat dels membres assistents de la corporació el tractament de l'assumpte "Aprovació del Conveni de concertació del Pla ImpulsDipta 2024-2027" el qual no estava inclòs inicialment a l'ordre del dia.

ALCALDIA

3. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL NOMENAMENT DE REPRESENTANT DE L'AJUNTAMENT A L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS I ENTITATS PER L'ENERGIA PÚBLICA, LEGISLATURA 2023-2027. EXPEDIENT 2024/933.

En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, la normativa de règim local permet que l'alcaldia pugui efectuar delegacions especials en qualsevol regidor, encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local. L'Ajuntament de Puigpelat està representat en l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública, per a la qual cosa es fa necessari designar a un/a regidor/a com a representant de l'Ajuntament.

Sense que cap membre del Ple intervingui en el debat del punt, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Vots a favor: 8 (SpP-AM).

El Ple acorda, per unanimitat dels membres assistents de la corporació, l'aprovació del nomenament de Laura Montero com a representant de l'Ajuntament a l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública, legislatura 2023-2027.

Fets

En data 28/5/2023 es van celebrar les eleccions locals, en virtut del que estableix el Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, pel qual es convoquen eleccions locals i a les Assemblees de Ceuta i Melilla per al 28 de maig de 2023 i el Decret 65/2023, de 28 de març, pel qual es convoquen les eleccions a la presidència de les entitats municipals descentralitzades de Catalunya de 2023.

En relació a això, la sessió constitutiva de l'Ajuntament va tenir lloc el dia 17/06/2023.

En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, la normativa de règim local permet que l'alcaldia pugui efectuar delegacions especials en qualsevol regidor, encara que no pertanyi a la junta de govern local.

L'Ajuntament de Puigpelat està representat en l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública, per a la qual cosa es fa necessari designar a una regidora com a representant de l'Ajuntament.

Fonaments de dret

Informe emès d'acord amb l'art. 172 en relació amb el contingut de l'art. 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

La normativa aplicable és:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Nomenar com a representant de la corporació a l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública, legislatura 2023-2027, a la persona següent:

- Titular: Laura Montero Rodríguez.
- Suplent: Marta Blanch i Figueras.

Segon.- Notificar a la persona designada i als organismes i entitats afectades.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL DIRECTORI DE COMPETÈNCIES CORPORATIVES I ELS PERFILS COMPETENCIALS DE CADA LLOC DE TREBALL. EXPEDIENT 2024/830.

Havent-se realitzat prèviament la negociació col·lectiva del Directori de competències corporatives i els perfils competencials de cada lloc de treball, es sotmet a aprovació per part del Ple.

Sense que cap membre del Ple desitgi intervenir en el debat del punt, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Vots a favor: 8 (SpP-AM).

El Ple acorda per unanimitat dels membres assistents de la corporació l'aprovació del directori de competències corporatives i els perfils competencials de cada lloc de treball.

Fets

En data 7 d'agost de 2024 l'alcaldia ha fet proposta de Directori de competències corporatives per a aquest Ens, que incorpora els perfils competencials i els diversos nivells de competències per a cada perfil.

En data 7 d'agost de 2024 s'ha realitzat la negociació col·lectiva d'aquest instrument proposat per la corporació. S'adjunta acta de de la negociació en l'annex.

Fonaments de dret

La legislació i normativa aplicable és:

- Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

Primer. El Directori de competències corporatives és un instrument tècnic que té la finalitat de servir com a punt de partida de la gestió per competències a l'Ajuntament; igualment serveix per a la selecció de personal per competències; i en un futur pot servir per al desenvolupament d'itineraris formatius i per l'avaluació de l'acompliment de les persones de l'organització en els termes establerts en l'article 20 del TREBEP.

Segon. Amb caràcter previ a l'aprovació del Directori de competències corporatives s'ha dut a terme la negociació col·lectiva prèvia convocatòria de la Mesa General. Duta a terme la negociació, procedeix l'aprovació del Directori de competències per part del Ple de conformitat amb l'art. 22.2.i) de la LRBRL.

Tercer. Aprovat el Directori de competències corporatives es traslladarà als representants dels treballadors i es publicarà l'Acord en el BOPT.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar el directori de competències corporatives i els perfils competencials de cada lloc de treball de l'Ajuntament de Puigpelat, aplicable al personal empleat públic d'aquest Ens, que consta com a Annex.

Segon. Trasladar l'Acord als representants dels treballadors d'aquesta Corporació.

Tercer. Publicar l'Acord d'aprovació del Directori de competències corporatives en el BOPT.

Publicar l'Acord d'aprovació del Directori de competències corporatives i el text íntegre del Directori de competències corporatives a la seu electrònica de l'Ens.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

DACIÓ DE COMPTE

5. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 5 AL NÚM. 252 DE 2024.

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 5 al núm. 252 de 2024, amb un total de 199.

Resum per unitats

190	Àrea Secretaria
9	Registre

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
	22 de		

2024-0000007	gener de 2024	Àrea Secretaria	Regularització de la composició dels membres de la Comissió de Govern Local
2024-0000009	24 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Concessió permisos personal laboral Diana Latorre Baeza. Dies 09/04, 29/05 i 15 /10 de 2024
2024-0000010	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de dies d'afers propis a Laura Barril, els dies 23, 24, 27 i 30 de desembre de 2024 ; 2 i 3 de gener de 2025
2024-0000011	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Proposta d'adjudicació del contracte de subministrament amb l'empresa Infordisa per l'adquisició de toner per la llar d'infants.
2024-0000012	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb Judit Boltà Figuerola per la direcció de les activitats kids
2024-0000013	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Proposta d'adjudicació del contracte menor de subministraments amb Comercial Paperera Valença per l'adquisició de 50 paquets de 500 fulls din A4
2024-0000014	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Proposta d'adjudicació del contracte menor de subministraments amb Jordi Mañé per l'adquisició de 6 esponges i 20 paquets de tovalloletes
2024-0000015	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Concessió d'una bestreta a justificar per a l'esquiada 2024.
2024-0000016	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances a Esther Oller Aubia, el dia 23 de gener de 2024 (dia corresponent a les vacances de l'any 2023)
2024-0000017	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	concessió de dies d'afers propis Elisabet Buerta Porta, 22 de març , 27 i 28 de maig de 2024
2024-0000018	26 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances a Diana Latorre Baeza del 2024. dies del 24/06 al 07/07 (9 dies) i dies 01 i 02 de febrer (dos dies)
2024-0000020	31 de gener de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de les nòmies del mes de gener
2024-0000021	02 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Contractació de contracte menor de serveis per els serveis de publicitat mitjançant inserció de 12 mòduls de publicitat al diari El Vallenc.
2024-0000022	02 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació despesa amb E-Distribución Redes Digitales SLU per alta de subministrament al carrer Gran de Priorat de Catalunya

2024-0000023	05 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures a 31/01/2024
2024-0000025	05 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de permís per assumptes particulars a la treballadora Èrica Obiols Figueras
2024-0000026	05 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances a la treballadora Francisca Pino Garcia de 2024
2024-0000027	05 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances a la treballadora Laura Barril Navarro de 2024
2024-0000028	07 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances a Araceli Gómez Espejo, dies 12,13 i 14 de febrer.
2024-0000029	07 de febrer de 2024	Registre	Pagament de les factures de la relació 1/2024
2024-0000030	08 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Proposta d'adjudicació del contracte menor de subministrament amb Tothidro S.L per l'adquisició d'hipoclorit sòdic
2024-0000031	08 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació dels premis a atorgar als participants a la Rua de Carnaval 2024
2024-0000033	13 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació provisional del nomenament del Tribunal qualificador del procés selectiu, amb caràcter urgent, per a l'ampliació de la borsa de la plaça interina de secretaria intervenció (Concurs-oposició)
2024-0000034	16 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Exp. 2023/152. Llicència d'ús del Bar-Restaurant del Casal Puigpelatenc
2024-0000035	16 de febrer de 2024	Registre	Transferència import recaptat per la Marató de TV3 any 2023
2024-0000036	19 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió ordinària 6/2024, a celebrar el dia 20 de febrer.'
2024-0000037	22 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Devolució de la fiança de la llicència d'ús privatiu atorgada al Sr. Teruel per a l'explotació del bar-restaurant del Casal Puigpelatenc.
2024-0000038	22 de febrer de	Àrea Secretaria	Requeriment esmena documentació per a la llicència d'obres d'instal·lació de plaques fotovoltaïques a la partida de Torrelles, pol. 4, par. 5

	2024		
2024-0000039	22 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Concessió d'1 dia d'afers propis a Helena Ferré Sardà
2024-0000040	22 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Adhesió a la participació en el projecte de digitalització i modernització dels ens locals de la Diputació de Tarragona d'acord amb els Fons Next Generation
2024-0000042	26 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Liquidació i justificació de subvenció directa a l'associació de dones "Orquídia" de Puigpelat
2024-0000044	27 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures a 29/02/2024
2024-0000045	28 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de dos dies de vacances a la treballadora Èrica Obiols Figueras
2024-0000046	29 de febrer de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de la nòmina del mes de febrer de 2024
2024-0000047	29 de febrer de 2024	Registre	Pagament de les factures de la relació 3/2023
2024-0000048	01 de març de 2024	Registre	Devolució d'ingressos indeguts
2024-0000049	04 de març de 2024	Àrea Secretaria	Devolució de la fiança d'obres de l'aparcament PM6 d'Essity Spain, S.L.
2024-0000050	05 de març de 2024	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte de serveis amb ADECCO TT, SAU, EMPRESA DE TRABAJO TEMPORAL, per a cobrir la baixa d'ILT del conserge de l'Escola Joan Plana, del 4 al 22 de març
2024-0000051	05 de març de 2024	Àrea Secretaria	ADHESIÓ A LA PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE DE DIGITALITZACIÓ I MODERNITZACIÓ DELS ENS LOCALS DEL CAMP DE TARRAGONA, TERRES DE L'EBRE I BAIX PENEDÈS D'ACORD A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXTGENERATIONEU
2024-0000052	05 de març de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de la llista definitiva de persones admeses i excloses i nomenament de tribunal
2024-0000054	08 de març de 2024	Àrea Secretaria	Justificació de la subvenció directa concedida al Grup Excursionista del Camp de Tarragona – Expedient 2023/686

2024-0000055	11 de març de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Dies de vacances sol·licitats per Alfons Volpini Tondo, els dies 2,3,4 i 5 d'abril
2024-0000056	11 de març de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances a Araceli Gómez Espejo, dies 2,3 i 4 d'Abril.
2024-0000057	11 de març de 2024	Àrea Secretaria	Concessió permisos personal laboral, Araceli Gómez sol·licita el dia 5 d'abril, com a dia d'assumptes propis
2024-0000059	16 de març de 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures a 15/03/2024
2024-0000062	20 de març de 2024	Registre	Pagament de les factures de la relació 4/2024 corresponent al 15/03/24
2024-0000063	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb Associació Cultural Actura per l'actuació de Bufalodre a tots els actes tradicionals de les Festes de la Mare de Déu de la Llet. Expedient 2024/298
2024-0000064	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Alfonso Jesús Volpini Tondo, empleat municipal.
2024-0000065	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Xavier Garrido Carrero, regidor.
2024-0000066	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Montserrat Vázquez Reyes, regidora.
2024-0000067	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Laura Montero Rodríguez, regidora.
2024-0000068	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Cristina Rosell Yuste, empleada municipal.
2024-0000069	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació del compte justificatiu i cancel·lació de la bestreta a justificar atorgada al regidor Sr. Xavier Garrido Carrero, amb motiu de l'Esquiada 2024.
2024-0000070	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Jordi Calvet Sans, empleat municipal.
2024-0000071	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de subministrament amb l'empresa BigMAT Queralt per a l'adquisició d'asfalt fred per tapar els sots de la Urbanització Les

	2024		Boveres i de l'entrada a la Urbanització La Sínia - Expedient 2024-0269.
2024-0000072	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Sandra Domingo Montserrat, regidora.
2024-0000073	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Erica Obiols Figueras, empleada municipal.
2024-0000074	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Maria José Cabanes Zazo, regidora.
2024-0000075	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Emma Solé Garriga, regidora.
2024-0000076	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Bernat Niubó Morán, tinent d'alcalde primer
2024-0000077	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Constitució de bestretes de caixa fixa a Ivan Godoy Delgado, tinent d'alcalde segon
2024-0000078	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Atorgament bestreta de caixa fixa a l'alcaldeessa na Marta Blanch Figueras
2024-0000079	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Requeriment esmena documentació per a la llicència d'obres d'un dipòsit d'aigua contra incendis al pol. Ruanes, par. 4. Expedient 2023/1849.
2024-0000080	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de la devolució de la fiança de les obres de l'aparcament PM6 d'Essity Spain, S.L. – Expedient 2023/1064
2024-0000082	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances a Esther Vallvey Virgili , del 12 al 15 de març
2024-0000083	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances del 2023 a Jordi Calbet Sans.Dies 5/6/7/8 de març de 2024
2024-0000084	21 de març de 2024	Àrea Secretaria	'Sol·licitud de 7 taules i 32 cadires pel dies 2 i 9 de març, en motiu d'una celebració familiar'
2024-0000085	26 de març de 2024	Àrea Secretaria	Proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis d'assegurança de risc d'accidents en el desplaçament dels joves al "Salting" de Reus
2024-	26 de març	Àrea	

0000086	d e 2024	Secretaria	Aprovació i pagament de la nòmina del mes de març de 2024
2024- 0000089	27 de març d e 2024	Àrea Secretaria	Comunicació de la proposta de nomenament a la Direcció General d'Administració Local, de la Sra. Maria Teresa Giménez Ramos, com a secretària interina de l'Ajuntament amb efectes del proper dia 1 d'abril e 2024.
2024- 0000090	27 de març d e 2024	Àrea Secretaria	Atorgament subvenció al Club Esportiu Puigpelat
2024- 0000091	27 de març d e 2024	Àrea Secretaria	Atorgament subvenció nominativa al Club Esportiu Puigpelat
2024- 0000092	28 de març d e 2024	Àrea Secretaria	Ampliació de termini de presentació d'ofertes per a la licitació de la llicència d'ús del Bar-Restaurant del Casal Puigpelatenc.
2024- 0000093	28 de març d e 2024	Àrea Secretaria	Contractació servei d'organista per celebrar les misses de Pasqua i de la Mare de Déu de la Llet.
2024- 0000094	02 d' abril d e 2024	Àrea Secretaria	Reserva de llocs col·locació de cartells i, en el seu cas, pancartes i banderoles eleccions al Parlament de Catalunya 2024.
2024- 0000095	02 d' abril d e 2024	Àrea Secretaria	Reserva de locals oficials i llocs públics per a la realització gratuïta d' actes de la campanya electoral eleccions al Parlament de Catalunya 2024.
2024- 0000096	02 d' abril d e 2024	Àrea Secretaria	Reserva de local electoral amb motiu de les eleccions al Parlament de Catalunya 2024, a celebrar el proper dia 12 de maig.
2024- 0000097	02 d' abril d e 2024	Àrea Secretaria	Designació representant de l'administració, titular i suplent, amb motiu de les eleccions al Parlament de Catalunya 2024, a celebrar el proper dia 12 de maig.
2024- 0000098	08 d' abril d e 2024	Àrea Secretaria	Exp. 2024/394. Contractació d'Esther Oller Aubia com a auxiliar administrativa, grup C2, personal laboral, amb contracte de relleu.
2024- 0000101	12 d' abril d e 2024	Àrea Secretaria	Renúncia a la plaça de personal laboral, amb contracte de relleu de l'auxiliar administrativa Araceli Gómez Espejo i de la secretaria del Registre Civil
2024- 0000102	12 d' abril d e 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de la revisió anual del padró d'habitants a 1 de gener de 2024
2024- 0000103	15 d' abril d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió de 2 dies d'afers propis a Helena Ferré Sardà
	15 d'		

2024-0000104	abril de 2024	Àrea Secretaria	Proposta resolució d'inici liquidació pressupost 'Liquidació del pressupost de l'exercici 2023'
2024-0000105	15 d'abril de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació i pagament de nòmina i liquidació d'Araceli Gómez Espejo
2024-0000106	15 d'abril de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de la sessió ordinària 13/2024 de la Junta de Govern Local de data 16/04/2024
2024-0000107	16 d'abril de 2024	Àrea Secretaria	Proposta de nomenament de secretària idònia del Registre Civil de Puigpelat
2024-0000113	21 d'abril de 2024	Àrea Secretaria	Concessió d'una dia d'assumptes particulars a la treballadora Èrica Obiols Figueras
2024-0000114	23 d'abril de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió ordinària, a celebrar el dia 23 d'abril del 2023'
2024-0000116	25 d'abril de 2024	Àrea Secretaria	Informe proposta aprovació liquidació pressupost 'Liquidació del pressupost de l'exercici 2023'
2024-0000117	26 d'abril de 2024	Àrea Secretaria	Petició de 2 taules plegables pel dia 28 d'abril
2024-0000119	30 d'abril de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació i pagament de la nòmina del mes d'abril de 2024
2024-0000120	02 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió 03/2024- Ordinària a celebrar el dia 6 de maig del 2024'
2024-0000121	05 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Sol·licitud d'excedència voluntària per interès particular de la treballadora Elisabet Buera Porta
2024-0000122	06 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Resolució d'inici de l'expedient d'elecció de jutge/essa substitut/a del jutjat de pau de Puigpelat
2024-0000123	06 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures relació núm 7
2024-0000124	06 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures a 31/03/24

2024-0000125	06 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de la Mesa de Contractació per l'obertura dels sobres i valoració de les ofertes
2024-0000126	07 de maig de 2024	Registre	Pagament de les factures de la relació 7/2024
2024-0000128	07 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Concessió permisos personal funcionari
2024-0000129	07 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Convocatòria de la sessió ordinària 17/2024 de la Junta de Govern Local de data 07/05/2024'
2024-0000130	07 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Nomenaments dels membres suplents per a la celebració de les eleccions el dia 12 de maig 2024 al Parlament de Catalunya
2024-0000131	07 de maig de 2024	Registre	Ordenació del pagament de factures de la relació 6/2024
2024-0000132	09 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Designació dels representants de l'Administració.
2024-0000133	09 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Reserva de llocs per a la col·locació de cartells i, en el seu cas, pancartes i banderoles.
2024-0000134	09 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Reserva de llocs per a la realització d'actes de campanya electoral
2024-0000135	09 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió 04/2024- Extraordinària a celebrar el dia 14 de maig del 2024'
2024-0000136	13 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de la pròrroga de la borsa de treball de vigilant de piscina (taquiller). Expedient 2024/566.
2024-0000137	14 de maig de 2024	Àrea Secretaria	'Convocatòria de la sessió ordinària 18/2024 de la Junta de Govern Local 14/05 /2024'
2024-0000138	15 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Requeriment d'esmena de la llicència d'obres per a la instal·lació d'una tanca en SNU al bosc de la Rubia
2024-0000139	15 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació pagament dietes membres Mesa Electoral eleccions al Parlament de Catalunya, celebrades el dia 12 de maig de 2024

	2024		
2024-0000140	15 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió 05/2024- Extraordinària per raó d'urgència a celebrar el dia 15 de maig del 2024'
2024-0000141	16 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Rectificació d'errors en un document del contracte menor de serveis per a la redacció del projecte de pati natural de l'Escola Joan Plana
2024-0000142	16 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Requeriment d'esmena de la comunicació prèvia d'obres de la instal·lació de plaques fotovoltaïques al c/ Sta.Mª Magdalena, 22
2024-0000147	20 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de l'adjudicació del contracte de serveis amb ASENS, SL pel condicionament de les 2 piscines municipals
2024-0000148	20 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Convocatòria de la sessió ordinària 19/2024 de la Junta de Govern Local 21/05/2024'
2024-0000149	20 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Sol.licitud dies de vacances del treballador Alfonso Volpini
2024-0000151	22 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Nomenament de membres suplents per a la celebració de les eleccions al Parlament Europeu
2024-0000152	23 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Requeriment d'esmena de la comunicació prèvia d'obres per a la reforma d'un bany al c/ Pere Ramon Sacosta, 101, 1-3
2024-0000153	23 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Nomenament de membres suplents per a la celebració de les eleccions al Parlament Europeu
2024-0000154	23 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Contractació de Sandra Recasens González com a educadora de la llar d'infants amb contracte de durada determinada. Exp. 2024/595.
2024-0000155	23 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de les despeses efectuada pel regidor Ivan Godoy
2024-0000156	24 de maig de 2024	Àrea Secretaria	Regularització SMI
2024-0000158	28 de maig de 2024	Àrea Secretaria	'Convocatòria de la sessió ordinària 20/2024 de la Junta de Govern Local 28/05 /2024'
2024-	28 de maig	Àrea	Nomenament membres suplents per a la celebració de les eleccions al Parlament

0000159	d e 2024	Secretaria	Europeu
2024-0000160	30 de maig d e 2024	Àrea Secretaria	Modificació de crèdit per incorporació de crèdits d'exercicis anteriors
2024-0000161	30 de maig d e 2024	Àrea Secretaria	Rectificació d'errors en un document del contracte menor de serveis per a la redacció del projecte de pati natural de l'Escola Joan Plana
2024-0000162	30 de maig d e 2024	Àrea Secretaria	Pagament nòmines endarreriments SMI
2024-0000163	30 de maig d e 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de les nòmines del mes de maig del 2024
2024-0000164	30 de maig d e 2024	Àrea Secretaria	Renúncia voluntària secretària-interventora
2024-0000165	03 de juny d e 2024	Àrea Secretaria	Liquidació restant quitança treballadora Elisabet Buera
2024-0000166	03 de juny d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances a la treballadora Èrica Obiols Figueras
2024-0000167	05 de juny d e 2024	Àrea Secretaria	Proposta aprovació de factures
2024-0000168	06 de juny d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió permisos personal laboral
2024-0000171	07 de juny d e 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures de la relació 10/2024 corresponent a l'any 2023
2024-0000172	07 de juny d e 2024	Àrea Secretaria	Sol·licitud d'excedència voluntària per interès particular del treballador Alfonso Volpini
2024-0000173	07 de juny d e 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Convocatòria de la sessió ordinària 21/2024 de la Junta de Govern Local 7/06/2024'
2024-0000175	07 de juny d e 2024	Àrea Secretaria	Designació de la defensa pel procediment contenciós-administratiu 233-2024-C
	08 de		

2024-0000176	juny de 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures de la relació 9/2024
2024-0000180	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb EMATSA, S.A. per a la realització d'anàlisis d'aigua de consum humà. Expedient 2024/703.
2024-0000181	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació pagament dietes membres Mesa Electoral eleccions al Parlament Europeu, celebrades el dia 9 de juny de 2024
2024-0000182	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de l'autorització a l'AMPA de l'Escola Joan Plana per a la utilització de la Sala dels miralls del Casal Puigpelatenc, el dia 16/06/2024 per a celebrar una reunió. Expedient 2024/671.
2024-0000183	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb Bufet Yxart de Moragas-Alfred Ventosa per a la representació de l'Ajuntament en el procediment ordinari 233-2024-C. Expedient 2024/702.
2024-0000184	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb el Bufet Yxart per a la constestació del recurs d'apel·lació davant el TSJ. Expedient 2024/701.
2024-0000185	14 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació d'Albert Fernández Guiot i Raquel Armengol Bergada com a vigilants de piscina (taquillers/es) amb contracte de durada determinada. Exp. 2024/711.
2024-0000186	14 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb Mendoza Empire, S.L. (Biosca Músics) per a la realització d'un discomòbil a l'escola Joan Plana. Expedient 2024/710.
2024-0000188	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de subministraments amb Antigua Casa Manuel Estalella, S.L. per a l'adquisició d'una bateria de 100 trons. Exp. 2024/676.
2024-0000189	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Concessió permisos personal laboral
2024-0000191	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Proposta inici de l'expedient per a la modificació del contracte formalitzat amb l'empresa Sun Photovoltaic Systems, SL, per a la instal·lació fotovoltaica al Poliesportiu Municipal
2024-0000192	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Concessió d'un dia d'assumptes propis al treballador Jordi Calbet Sans
2024-0000193	19 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Requeriment d'emplaçar els interessats en el procediment ordinari 233/2024-C del Jutjat Contenciós Administratiu nº 1 de Tarragona
2024-0000194	21 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Sol·licitud de l'avançament de nòmina del treballador Eugenio de la Huerta Seró'

2024-0000195	21 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de permís per assumptes particulars al treballador Jordi Calvet Sans
2024-0000196	25 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació de personal laboral com a operària de neteja de Anissa El Hasnaoui
2024-0000197	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de permís per assumptes propis al treballador Eugenio de la Huerta Seró
2024-0000198	28 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació nòmina i paga extraordinària mes de juny de 2024
2024-0000199	02 de juliol de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació despesa Edistribucion per canvi de tensió en el subministre del cr Escolles jto, sn Vestidors aprovació de factures
2024-0000200	02 de juliol de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 23/2024, a celebrar el dia 2 de juliol a les 19.00 hores'
2024-0000201	03 de juliol de 2024	Àrea Secretaria	Llista d'admesos/es i exclosos/es definitiu, nomenament del tribunal i data de constitució del tribunal qualificador per resoldre el procés selectiu d'una plaça d' administrativa (01.01.04) mitjançant concurs de mèrits, torn lliure, inclosa en l' oferta pública d'ocupació en el marc del procés d'estabilització de l'ocupació temporal DA 6-8 de la Llei 20/2021.
2024-0000202	04 de juliol de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb Patrícia Sevilla Marciniak per a la realització d'un curs de manualitats. Expedient 2024/684.
2024-0000203	04 de juliol de 2024	Registre	Autorització i modificacions del personal de l'Ajuntament de Puigpelat, per a accedir a les dades i documents en poder BASE–Gestió d'ingressos, en virtut del conveni de delegació vigent entre tots dos ens.
2024-0000204	05 de juliol de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb Claudia Morell Foix per a la organització de les activitats del jovent durant l' estiu de 2024. Expedient 2024/688.
2024-0000205	05 de juliol de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de la llista provisional de persones admeses i excloses, del procés selectiu d'una plaça d'administratiu/va, grup C, subgrup C1, funcionari de carrera
2024-0000206	05 de juliol de 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures de la relació 13/2024
2024-0000207	05 de juliol de 2024	Registre	Pagament de les factures de la relació 13/2024
2024-	08 de juliol	Àrea	Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb Genís Gallego Belmonte per a la organització de les activitats dels júnors de

0000208	d e 2024	Secretaria	l'estiu de 2024. Expedient 2024/775.
2024- 0000209	12 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Aprovació Pla de Tresoreria
2024- 0000210	15 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió d'un dia d'assumptes particulars a la treballadora Èrica Obiols Figueras
2024- 0000211	15 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 24/2024, a celebrar el dia 16 de juliol a les 19.00 hores'
2024- 0000212	16 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de les despeses efectuada pel regidor Xavier Garrido
2024- 0000213	17 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	SELECCIÓ DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL PEÓ DE BRIGADA PER CONCURS DE VALORACIÓ DE MÉRITS (BORSA DE TREBALL) PER MÀXIMA URGÈNCIA
2024- 0000214	17 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Aprovació del compte justificatiu i reposició dels fons
2024- 0000216	19 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Resolució d'inici 'Modificació de crèdit 2/2024 mitjançant suplement de crèdit i crèdit extraordinari'
2024- 0000217	19 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Requeriment d'esmena de la llicència d'obres d'enderroc d'una edificació i construcció d'un magatzem en SNU a la partida de Torrelles
2024- 0000218	19 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió de permís per assumptes propis al treballador Jordi Calvet Sans
2024- 0000222	24 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances
2024- 0000223	24 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió d'1 dia d'afers propis a Helena Ferré Sardà
2024- 0000224	24 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Resolució aprovació del compte justificatiu i reposició dels fons
2024- 0000226	24 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 25/2024, a celebrar el dia 25 de juliol a les 19.00 hores'
	25 de		

2024-0000227	juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances i assumptes particulars a la treballadora Sandra Recasens Gonzalez
2024-0000230	29 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Resolució bestreta de caixa fixa - Reposició Alcaldessa M.B.F.
2024-0000231	29 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió de vacances al treballador Jordi Calbet Sans
2024-0000232	29 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Reconeixement de trienni al treballador Jordi Barberà Espuny
2024-0000234	29 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Retribució de les hores extres als treballadors municipals (brigada) - juliol
2024-0000235	29 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 26/2024, a celebrar el dia 30 de juliol a les 20:00 hores'
2024-0000236	30 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Resolució Bestretes de caixa fixa - Reposició i/o liquidació M.V.R.
2024-0000237	30 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de factures de la relació 14/2024
2024-0000238	30 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Resolució aprovació nòmimes juliol
2024-0000239	31 de juliol d e 2024	Àrea Secretaria	Devolució d'ingressos indeguts de la taxa d'escombraries
2024-0000242	04 d' agost d e 2024	Àrea Secretaria	Aprovació de la llista definitiva de persones admeses i excloses, nomenament del tribunal i data de la prova, del procés selectiu d'una plaça d'administratiu/va, grup C, subgrup C1, funcionari/ària de carrera
2024-0000243	05 d' agost d e 2024	Àrea Secretaria	Resolució bestreta de caixa fixa - Xavier Garrido Carrero
2024-0000244	05 d' agost d e 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 25/2024, a celebrar el dia 6 d'agost les 19:00 hores'
2024-0000245	06 d' agost d e 2024	Àrea Secretaria	Concessió de 3 dies de vacances a la treballadora Èrica Obiols Figueras

2024-0000246	06 d'agost de 2024	Àrea Secretaria	Nomenament de nous gestors d'usuaris d'EACAT
2024-0000247	08 d'agost de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de 20 dies de vacances a la treballadora Francisca Pino Garcia
2024-0000248	08 d'agost de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de 2 dies d'assumptes propis a la treballadora Francisca Pino Garcia
2024-0000249	08 d'agost de 2024	Àrea Secretaria	Concessió de 2 dies de vacances al treballador Marçal Virgili Bartolomé
2024-0000250	08 d'agost de 2024	Àrea Secretaria	Aprovació d'inici de l'expedient per aprovar el directori de competències corporatives i perfils competencials de cada lloc de treball. Expedient 2024/830.
2024-0000251	12 d'agost de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 28/2024, a celebrar el dia 13 d'agost les 19:00 hores'
2024-0000252	13 d'agost de 2024	Àrea Secretaria	Resolució bestreta de caixa fixa - Reposició i justificació Bernat Niubó

6. DACIÓ DE COMPTE DE L'ESTAT DE TRESORERIA.

El Secretari-interventor informa que el líquid de tresoreria a data de convocatòria d'aquesta sessió plenària és de 2.465.732,62 €.

PUNT D'URGÈNCIA

7. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE CONCERTACIÓ DEL PLA IMPULSDIPTA 2024-2027'

El Secretari exposa la necessitat de sotmetre a votació de forma urgent i davant el Ple el Conveni de concertació amb la Diputació de Tarragona i el document de planificació definitiu singularitzat per a l'execució del Pla ImpulsDipta i que s'incorporen com annexos al present acord.

Sense que cap membre del Ple desitgi intervenir en el debat del punt, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Vots a favor: 8 (SpP-AM).

El Ple acorda per unanimitat dels membres assistents de la corporació l'aprovació del Conveni de concertació amb la Diputació de Tarragona i el document de planificació definitiu singularitzat per a l'execució del Pla ImpulsDipta.

Fets

La Diputació de Tarragona, en sessió plenària de 26 d'abril de 2024, ha aprovat definitivament el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, que té com a objecte regular la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals per a la prestació de l'assistència econòmica i tècnica, mitjançant concertació, en el marc de l'article 36.2.a LRBRL, abans esmentat, i la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Diputació de Tarragona, en sessió plenària de 31 de maig de 2024, ha aprovat definitivament el Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades, que té per objecte concretar de forma consensuada amb els ens locals l'activitat de cooperació com a instrument per articular l'assistència econòmica i tècnica que la Diputació de Tarragona presta als municipis i entitats municipals descentralitzades del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès.

El 4 de juny de 2024, per Decret de la presidenta de la Diputació de Tarragona núm. 2024-0002719, s'inicia el procediment de concertació i es convoca a aquest ens local a participar a la mesa de concertació on s'ha elaborat conjuntament el document bàsic de planificació inicial i s'ha consensuat finalment el document bàsic definitiu.

El dia 26 de juny s'ha dut a terme a les dependències de l'Edifici Síntesi de Tarragona la mesa de concertació entre la Diputació i aquest Ajuntament.

La Diputació de Tarragona, en sessió plenària 26 de juliol de 2024 ha aprovat el model de conveni de concertació i la seva formalització amb els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès per a l'execució del Pla ImpulsDipta 2024-2027. Així mateix, ha aprovat els documents de planificació definitius per a cada municipi i entitat municipal descentralitzada que consten a les actes de les meses de concertació.

En data 29 de juliol de 2024 s'ha rebut notificació de l'esmentat acord de Ple de la Diputació de Tarragona acompanyat del conveni de concertació i del document de planificació definitiu singularitzat d'aquest Ajuntament, per tal que sigui objecte d'aprovació i signatura en el termini de dos mesos a comptar de la seva notificació.

La signatura dels convenis determina el naixement dels respectius drets i obligacions per les parts, i en el cas que no s'aprovi o formalitzi el conveni de concertació per part de l'ens local, el Ple de la Diputació de Tarragona emetrà resolució per declarar el desistiment, tal i com es disposa a l'article 26 del Pla ImpulsDipta - pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades.

Mitjançant informe de data 19/08/2024 s'ha posat de manifest la necessitat de procedir a l'aprovació del Conveni de concertació entre la Diputació de Tarragona i aquest Ajuntament.

L'esmentat informe incorpora la memòria justificativa del conveni en els termes exigits per l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En data 19 d'agost de 2024 s'ha emès informe jurídic favorable a l'aprovació del conveni.

En data 19 d'agost de 2024 s'ha emès informe d'intervenció favorable a l'aprovació del conveni.

Fonaments de dret

La legislació i normativa aplicable és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPCat).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (Decret 8/2021)
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL)
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera
- Reial Decret 424/2017, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017)

El títol preliminar de la LRJSP (articles 47 a 53, ambdós inclosos) regula els convenis administratius, desenvolupant-se un règim complet dels convenis on es determina el seu contingut mínim, classes, durada, extinció i mesures de control.

D'acord amb el que disposa l'article 47.1 de la LRJSP, els convenis són acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna, així mateix, els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes doncs, de ser així, la seva naturalesa i règim jurídic s'hauria d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic.

Els convenis interadministratius corresponen als signats entre dues o més administracions públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents administracions públiques, i que poden incloure la utilització de

mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades (art. 47.2 a) LRJSP).

L'ens local, en l'àmbit de les seves competències, pot subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència, no obstant, quan el conveni tingui per objecte la delegació de competències en una entitat local, s'ha de complir el que disposa la LBRL.

D'acord amb l'establert a l'article 48.3 LRJSP, la subscripció de convenis ha de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a l'exercici d'activitats d'utilitat pública i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

D'acord amb l'article 50.1 de la LRJSP, resta degudament acreditat a la memòria justificativa la necessitat i oportunitat, l'impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del contingut exigint per l'article 49 de la LRJSP.

L'òrgan competent per aprovar el conveni és el Ple per majoria simple.

En matèria de transparència, l'article 14 de LTAIPBG estableix que la transparència en l'àmbit dels convenis de cooperació és aplicable a tots els convenis i encàrrecs de gestió subscrits entre els subjectes obligats i les persones privades i públiques, i en el seu apartat segon assenyala que la informació pública relativa als convenis de cooperació ha d'incloure, com a mínim: *"a) La relació dels convenis vigents, amb la indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència. b) Les eventuais modificacions de qualsevol dels paràmetres a què fa referència la lletra a, i la data i la forma en què s'hagin produït. c) La informació relativa al compliment i l'execució dels convenis."*

Les obligacions de publicitat establertes en el referit article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència (art. 14.3 i DA 9 LTAIBG), en els termes que preveu l'article 44 del Decret 8/2021.

De conformitat amb l'establert a l'article 110.3 de la LRJPAP, aquest conveni s'ha de publicar al DOGC.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de concertació amb la Diputació de Tarragona i el document de planificació definitiu singularitzat per a l'execució del Pla ImpulsDipta i que s'incorporen com annexos al present acord.

Segon.- Notificar el present acord a la Diputació de Tarragona per procedir a la signatura del conveni.

Tercer.- Comunicar a la Intervenció Municipal el contingut del present acord als efectes oportuns

Quart.- Facultar l'Alcaldia-Presidència per la signatura del conveni i per dur a terme les actuacions que calguin per donar compliment als presents acords.

Cinquè.- Actualitzar, un cop es formalitzi el conveni, la relació de convenis vigents publicats al portal de transparència.

Sisè.- Publicar aquest conveni al DOGC.

Setè.- Trametre el conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, a través de la plataforma EACAT.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

REGIDORIES

8. INFORMACIÓ DE L'ALCALDIA I DE LES REGIDORIES.

S'exposa:

Primer.- Per part del Secretari i l'Alcaldesa, s'exposa el Decret adoptat en relació amb el tràmit d'informació pública de la sol·licitud de la modificació de l'autorització administrativa prèvia i la sol·licitud d'autorització administrativa de construcció de l'expedient PFot-539 AC "Parc fotovoltaic Jaime I, Parc eòlic San Vicente, Parc eòlic Lera i Parc eòlic Honos, i la seva infraestructura d'evacuació fins a la SET Begues 400, amb una potència de 174,7 MWins, a les províncies de Saragossa, Terol, Tarragona i Barcelona, als efectes previstos als articles 53, 54, 55, 56 i següents de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric i d'acord amb el que disposa el Títol VII, capítols I, II i V, i en concret als articles 122 a 127, 130 i 131 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica a petició de la societat mercantil Energía Inagotable del proyecto Jaime I, S.L.U.

En el Decret s'informa negativament sobre la sol·licitud de modificació i autorització administrativa prèvia i l'autorització administrativa de construcció de l'expedient PFot-539 AC pels motius jurídics i ambientals exposats en el seu contingut, demanant-se la nul·litat de la infraestructura de transport prevista.

Segon.- L'Alcaldessa informa del bon transcurs de la Festa Major, celebrades del 14 al 18 d'agost de 2024, les quals han finalitzat sense cap incident remarcable.

Debats:

No s'exposa cap assumpte a debatre.

PRECS I PREGUNTES

9. PRECS I PREGUNTES.

No hi ha precs ni preguntes.

Secretari Interventor

Jordi Barberà Espuny

Alcalde

Marta Blanch Figueras



ACTA DE LA MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PUIGPELAT

A la seu de l'Ajuntament de Puigpelat, a les 12:21 hores, del dia 07 d'agost de 2024 sota la Presidència de Marta Blanch i Figueras i actuant com a Secretari Jordi Barberà Espuny, es reuneixen les persones a continuació relacionades, en la seva qualitat de membres de la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Puigpelat.

En representació de l'Ajuntament de Puigpelat:

- Titular: Sra. Marta Blanch i Figueras, Alcaldessa.

En representació de les organitzacions sindicals:

- En representació de CCOO:
 - Titular: Sr. Rafael Julbe Aparicio.

Com a Secretari de la Mesa de negociació:

- Secretari: Jordi Barberà Espuny

Com a convidat a la sessió:

- Jose Luís Márquez Rovi

No excusen la seva absència a la sessió:

En representació de les organitzacions sindicals:

- En representació d'UGT:
 - Titular: Sr. Joan Reinaldo Vidal Domeño.
 - Suplent: Sr. Antoni Pinós Rizo.

Les parts es reconeixen capacitat mútua i necessària per a aquest acte, i en ús de les seves respectives representacions i conforme a l'ordre del dia que es va incloure en la convocatòria,

ACORDEN:

Primer i segon punt.- Aprovació del Directori de competències corporatives i dels perfils competencials dels diferents llocs de treball.

- El representant de CCOO, en Rafael Julbe Aparicio, exposa:



1. La necessitat de que en cap cas existeixi vinculació entre, d'una banda, el Directori de competències i els perfils competencials dels llocs de treball, i d'altra banda, la Relació dels Llocs de Treball (en endavant RLT) de l'Ajuntament. El motiu es fonamenta en que els documents objecte de l'ordre del dia s'han de destinar exclusivament als processos selectius de personal de l'Ajuntament en la seva fase d'entrevista.
 2. Es manifesta també la necessitat i la importància del document, afegint que el seu contingut es pugui adaptar o modificar en un futur per ajustar-lo a la seva fi.
- L'Alcalde de l'Ajuntament manifesta:
1. La conformitat amb no establir cap tipus de vincle entre la RLT i el Directori de competències i els perfils competencials dels llocs de treball. D'altra banda, s'expressa també la conformitat en preveure posteriors modificacions en cas que sigui necessari.

Resum: S'acorda l'aprovació dels textos corresponents al Directori de competències corporatives i als perfils competencials dels diferents llocs de treball de l'Ajuntament, sense perjudici de possibles revisions o modificacions en un futur a instància de part.

Tercer punt.- 3. Aprovació del Protocol sobre l'assetjament psicològic, sexual o per raó de sexe i/o violència física en l'àmbit laboral.

- El representant de CCOO, en Rafael Julbe Aparicio, exposa:
1. Disconformitats amb el contingut i redactat del protocol.

Són objecte de debat per ambdues parts els elements on es detecten aquestes disconformitats, tant a nivell orgànic com funcional. S'analitzen i proposen millores en el contingut del protocol.

Resum: No s'acorda el text presentat del protocol. S'acorda realitzar una nova proposta en relació a les disconformitats plantejades la qual es farà arribar per part de CCOO a les diferents parts de la Mesa per al seu estudi. Posteriorment, es realitzarà un nou emplaçament per tal d'acordar el text definitiu del protocol.



AJUNTAMENT
DE
PUIGPELAT

Sense més assumptes a tractar, quan són les 13:35 hores, la presidenta aixeca sessió, de la qual com a secretari estenc aquesta acta que un cop llegida la signen les persones assistents.

Marta Blanch i Figueras,
Alcaldesa de Puigpelat

En representació de CCOO,
Sr. Rafael Julbe Aparicio

Jordi Barberà Espuny,
Secretari-Interventor

Ajuntament de Puigpelat

Plaça de la Vila, 14, Puigpelat. 43812 (Tarragona). Tel. 977602225. Fax: 977605782

CONVENI DE CONCERTACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I L'AJUNTAMENT DE PUIGPELAT PER A L'EXECUCIÓ DEL PLA IMPULSDIPTA 2024-2027 AL MUNICIPI

REUNITS

D'una banda, la Diputació de Tarragona, representada per la seva presidenta, la Il·lma. Sra. Noemí Llauredó i Sans, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 90.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en relació amb l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, assistida pel secretari general de la Diputació de Tarragona, el Sr. Josep Maria Sabaté Vidal.

I de l'altra, l'Ajuntament de Puigpelat, representat per la seva alcaldessa la Il·lma. Sra. Marta Blanch i Figueras, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistida pel secretari de l'Ajuntament, el Sr. Barberà Espuny.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

I. La Diputació de Tarragona és competent per a la prestació de l'assistència i cooperació econòmica i tècnica prevista a l'article 36.1 i 36.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LRBRL), a favor dels municipis i entitats del seu àmbit territorial.

L'Ajuntament de Puigpelat és competent per a la realització i manteniment de les obres i serveis públics de la seva competència d'acord amb els articles 25 i 26 LRBRL i els articles 66.2 i 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i altra legislació sectorial.

II. La Diputació de Tarragona, en sessió plenària de 26 d'abril de 2024, ha aprovat definitivament el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, que té com a objecte regular la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals per a la prestació de l'assistència econòmica i tècnica, mitjançant concertació, en el marc que regula l'article 36.2.a LRBRL, i la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

III. La Diputació de Tarragona, en sessió plenària de 31 de maig de 2024, ha aprovat definitivament el Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades, que té per objecte concretar de forma consensuada amb els ens locals l'activitat de cooperació com a instrument per articular l'assistència econòmica i tècnica que la Diputació de Tarragona presta als municipis i entitats municipals descentralitzades del seu àmbit territorial.

Ambdós documents constitueixen el marc d'ordenació de la cooperació mitjançant la concertació.

IV. La concreció del Pla ImpulsDipta té la seva plasmació en el conveni de concertació que és el resultat de la negociació i el consens assolit entre la Diputació de Tarragona i l'ens local concret.

V. El Pla ImpulsDipta preveu un procediment de concertació que és un procediment administratiu que s'inicia amb la convocatòria de la mesa de concertació, amb la finalitat de definir el contingut del conveni de concertació i la seva distribució entre les diferents anualitats, i que finalitza amb l'aprovació i formalització del conveni de concertació.

VI. El 4 de juny de 2024, per Decret de la presidenta de la Diputació de Tarragona núm. 2024-0002719, s'inicia el procediment de concertació i es convoca als ens locals a participar en la mesa de concertació on s'ha elaborat conjuntament el document bàsic de planificació inicial i s'ha consensuat finalment el document bàsic definitiu.

VII. El document bàsic de planificació definitiu, que s'annexa al conveni, estableix els imports planificats pels programes (Cultura, Salut Pública, Transició Ecològica, Inversió, Despesa Corrent i Sanejament de les finances municipals) i les anualitats previstes en l'apartat "Distribució dels recursos del Pla ImpulsDipta" que seran finançats per la Diputació de Tarragona, sense perjudici de la incorporació i la reordenació prevista en aquest conveni i al Pla ImpulsDipta.

Les actuacions dels programes d'inversions estan relacionades a nivell orientatiu en el document bàsic de planificació definitiu, apartat "Actuacions programa d'inversió" sense perjudici que es pugui executar qualsevol actuació prevista en l'article 14 del Pla ImpulsDipta, d'acord amb el que es preveu a la clàusula tercera d'aquest conveni.

Les actuacions de les inversions del programa de Transició Ecològica estan indicades a nivell orientatiu en el document bàsic de planificació definitiu, apartat "Actuacions programa de Transició Ecològica Inversió" sense perjudici que es pugui executar qualsevol actuació prevista en l'article 13 del Pla ImpulsDipta".

En el mateix annex es relacionen les assistències tècniques que l'ens local té previst sol·licitar a la Diputació de Tarragona per impulsar les inversions que, si escau, es preveuen prestar per part de la Diputació de Tarragona sense perjudici que se'n puguin sol·licitar d'altres per executar les actuacions previstes al conveni.

VIII. Amb l'aprovació i formalització d'aquest conveni finalitza el procediment de concertació, amb l'establiment dels respectius drets i obligacions de les parts en el marc del Pla ImpulsDipta.

A la vista d'aquests antecedents, és d'interès d'ambdues parts, subscriure aquest conveni i acordar les següents

CLAUSULES

Primera. Objecte del Conveni

L'objecte del conveni és l'aplicació i desenvolupament del Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació, quadrienni 2024-2027, fruit de la negociació i del

consens assolit entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament, a través de la corresponent mesa de concertació.

Segona. Obligacions de la Diputació de Tarragona

2.1. La Diputació de Tarragona dota pressupostàriament les aplicacions necessàries per a fer efectiva l'anualitat 2024 del present conveni de concertació i es compromet a dotar la consignació prevista per a les anualitats següents. Tanmateix, els imports corresponents a les anualitats 2025, 2026 i 2027 se subordinen al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos de la Diputació de Tarragona.

Per a l'exercici 2024, la Diputació de Tarragona imputa les despeses planificades a les aplicacions pressupostàries següents:

- 2024.1010.334.46224 - Concertació ajuntaments 2024. Programa cultura.
- 2024.1010.334.46824 - Concertació EMDS 2024. Programa cultura.
- 2024.1010.311.46224 - Concertació ajuntaments 2024. Programa salut pública.
- 2024.1010.311.46824 - Concertació EMDS 2024. Programa salut pública.
- 2024.1010.172.46224 - Concertació ajuntaments 2024. Programa transició ecològica – despeses corrents.
- 2024.1010.172.46824 - Concertació EMDS 2024. Programa transició ecològica – despeses corrents.
- 2024.1010.172.762024 - Concertació ajuntaments 2024. Programa de transició ecològica – inversions.
- 2024.1010.172.76824 - Concertació EMDS 2024. Programa de transició ecològica – inversions.
- 2024.1010.942.762024 - Concertació ajuntaments 2024. Programa d'inversions.
- 2024.1010.942.76824 - Concertació EMDS 2024. Programa d'inversions.
- 2024.1010.942.46224 - Concertació ajuntaments 2024. Programa suport al funcionament.
- 2024.1010.942.46824 - Concertació EMDS 2024. Programa suport al funcionament.

2.2. La Diputació de Tarragona ha de finançar els programes a les anualitats planificades que consten a l'annex, sense perjudici de la incorporació o reordenació de fons prevista en aquest conveni i al Pla ImpulsDipta o que resultin de la modificació del present conveni.

El finançament dels programes de cultura, salut pública i transició ecològica (despesa corrent) es produeix sempre que les actuacions justificades responguin a la tipologia prevista en els articles 11, 12 i 13 del Pla ImpulsDipta.

El finançament del programa de transició ecològica (inversió) i del programa d'inversions ha de respondre a alguna de les actuacions previstes en els articles 13 i 14 del Pla ImpulsDipta.

Si escau, el finançament del programa de despesa corrent es produeix sempre que les actuacions justificades compleixin els requisits de l'article 15 del Pla ImpulsDipta.

Si escau, el finançament de programa de sanejament de les finances municipals es produeix sempre que les actuacions justificades compleixin els requisits de l'article 16 del Pla ImpulsDipta.

2.3. La consignació i lliurament de recursos es fa efectiu d'acord amb l'article 20 del Pla ImpulsDipta.

2.4. La Diputació de Tarragona presta l'assistència tècnica necessària per executar les inversions previstes en el Pla. L'Ajuntament ha de sol·licitar les assistències que consten al document bàsic de planificació que s'annexa al conveni. La prestació de les assistències tècniques que se sol·licitin està supeditada a la capacitat d'assumir-les per part de la Diputació de Tarragona prioritzant-se les concessions d'assistència d'acord amb els criteris establerts a l'article 17 del Pla ImpulsDipta.

2.5. La Diputació de Tarragona assessora i assisteix a l'Ajuntament en relació amb la planificació, execució i justificació de les actuacions dels diversos programes inclosos al conveni de concertació.

2.6. La Diputació de Tarragona ha de comprovar l'adequació de les justificacions del conveni al Pla ImpulsDipta d'acord amb els articles 31 a 34 del Pla. La Diputació de Tarragona accepta les actuacions incloses en els diversos programes sempre que corresponguin a obres i serveis executats durant l'annualitat que es justifica o en anualitats anteriors que no hagin estat utilitzades per la justificació d'una anualitat prèvia. En tot cas, s'accepta actuacions executades des de l'1 de gener del 2024 al 31 de desembre de 2027 o fins al 31 de juliol de 2028 en el cas de les inversions.

La Diputació de Tarragona posa a disposició de l'Ajuntament a la seu electrònica, els tràmits i formularis necessaris per a justificar els diversos programes inclosos al conveni de concertació.

2.7. La Diputació de Tarragona efectua el seguiment del conveni de concertació per assegurar-ne l'assoliment real dels objectius proposats i els seus efectes amb un intercanvi d'informació continu amb l'Ajuntament.

2.8. Abans d'efectuar qualsevol pagament, la Diputació de Tarragona ha de comprovar que l'Ajuntament estigui al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no sigui deutor de la Diputació de Tarragona.

Tercera. Obligacions de l'Ajuntament

3.1. L'Ajuntament ha d'executar els programes previstos al conveni de concertació respectant els imports dels programes de cultura, salut pública, transició ecològica i el percentatge mínim a destinar al programa d'inversió.

En el cas del programa de transició ecològica (inversió) i del programa d'inversions, l'Ajuntament ha de comunicar a la Diputació de Tarragona l'adjudicació del contracte en el termini màxim d'un mes des de l'adjudicació. En el cas de les adjudicacions de l'exercici 2024 anteriors a la signatura del conveni, aquestes s'han de comunicar en el termini màxim d'un mes des de la signatura del conveni.

3.2. L'Ajuntament ha de justificar l'execució del conveni de concertació d'acord amb la previsió dels articles 31 a 34 del Pla ImpulsDipta.

3.2.1. L'Ajuntament ha de justificar els programes de cultura, salut pública i despeses corrents de transició ecològica (article 31 del Pla) que inclou despeses executades entre l'1 de gener del 2024 i el 31 de desembre de 2027.

La justificació s'ha de realitzar en una única justificació anual per cada programa. Les despeses han de correspondre a actuacions i serveis executats durant l'annualitat que es justifica o en anualitats anteriors que no han estat utilitzades per a la justificació d'una anualitat prèvia. L'expedient de justificació s'ha de presentar, com a data màxima, el 31 de març de cada any.

L'Ajuntament ha de presentar la justificació d'acord amb el previst a l'article 31 del Pla ImpulsDipta en la forma que estableix el corresponent tràmit de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

3.2.2. L'Ajuntament ha de justificar les despeses d'inversió dels programes de transició ecològica i d'inversió (article 32 del Pla) de forma individual per a cadascuna de les inversions efectivament executades. Les inversions s'han d'executar entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de juliol de 2028. Sense perjudici de la capacitat de reordenació de la despesa, l'Ajuntament ha de justificar la inversió abans del 30 de setembre de l'exercici següent a l'annualitat en la qual ha estat planificada la inversió.

Només es pot justificar la inversió posada a l'ús públic o al servei públic. En cas d'adquisició de béns immobles, la posada en ús públic o servei públic s'ha de produir abans de la finalització del termini d'execució de les inversions previst al Pla.

L'Ajuntament ha de presentar la justificació prevista a l'article 32 del Pla ImpulsDipta i en la forma que estableix el corresponent tràmit previst a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

3.2.3. Si escau, l'Ajuntament ha de justificar el destí dels recursos aplicats al programa de despesa corrent abans del 31 de març de l'any següent, d'acord amb el que preveu l'article 33 del Pla, en la forma que estableix el tràmit previst a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

3.2.4. Si escau, l'Ajuntament ha de justificar les despeses de sanejament de les finances municipals.

En el cas d'amortitzacions extraordinàries i anticipades de préstecs, la justificació s'ha de produir en el termini de dos mesos des de l'efectiva amortització del préstec.

En el cas de sanejament de romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, el termini és de dos mesos des de l'aprovació de l'expedient de liquidació del pressupost de l'exercici 2024, i en tot cas, abans de la finalització de l'exercici 2025.

L'Ajuntament ha de justificar el sanejament d'acord amb el que preveu l'article 34 del Pla ImpulsDipta en la forma que estableix el tràmit previst a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

3.3. L'Ajuntament se sotmet a les actuacions de comprovació i verificació per part de la unitat de Concertació i Coordinació Municipal o de la unitat de la Diputació de Tarragona que tingui atribuïda aquesta funció.

L'Ajuntament se sotmet a les actuacions de control financer que duguin a terme els òrgans de control competents i ha d'aportar tota la informació que els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Aquestes actuacions de comprovació i verificació es poden dur a terme més enllà de la vigència del conveni de concertació respectant el termini de prescripció de quatre anys a comptar des de la finalització del conveni.

3.4. L'Ajuntament ha de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

3.5. L'Ajuntament ha d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms en el moment previ a qualsevol pagament de les actuacions incloses al Pla.

3.6. L'Ajuntament ha de comunicar a la Diputació de Tarragona l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats incloses en el conveni de concertació. En tot cas, a l'expedient de justificació de la despesa cal acreditar el finançament finalista obtingut.

3.7. L'Ajuntament ha de destinar els béns a la finalitat concreta per la qual s'ha inclòs l'actuació en el conveni de concertació. El termini mínim durant el qual s'ha de destinar els béns a aquesta finalitat és de cinc anys en el cas de béns immoble o altres béns inscriptibles en un registre públic, i dos anys per a la resta de béns. En els béns inscriptibles en un registre públic, s'ha de fer constar la durada de l'adscripció al destí pel qual es va incloure en el conveni de concertació i l'import de la cooperació rebuda.

Finalitzat l'anterior termini, els béns s'han de destinar a la mateixa finalitat o justificant-ne la necessitat a qualsevol altre ús públic o servei públic fins a l'amortització de l'actuació finançada amb els fons del Pla ImpulsDipta.

3.8. L'Ajuntament ha d'executar actuacions sobre béns o serveis de la seva titularitat.

En cas que no sigui de titularitat municipal, s'ha d'acreditar la seva disponibilitat durant el termini d'amortització del bé.

En cas de serveis sobre els quals l'ens local tingui atribuïda la seva gestió, l'ens local ha d'acreditar la seva responsabilitat durant el termini que l'ens local tingui l'obligació de gestió.

3.9. L'Ajuntament ha d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions a través del Pla ImpulsDipta. D'acord amb l'article 43 del Pla, l'Ajuntament ha de fer constar el suport de la Diputació de Tarragona en totes les comunicacions (rodes de premsa, presentacions, publicacions, etc.) que facin relatives a les actuacions incloses en el pla de concertació d'acord amb el Manual de Comunicació i Identitat Visual Corporativa del Pla ImpulsDipta aprovat per Decret de la Presidència de la Diputació de Tarragona.

En tot cas, en els casos següents l'Ajuntament ha de publicar una notícia al web municipal i, com a mínim, a una de les xarxes socials que l'ens local tingui activa en la qual indiqui l'objecte concret i el suport de la Diputació de Tarragona:



- Per cada inversió inclosa en qualsevol programa del Pla ImpulsDipta.
- Pel programa de despesa corrent i per cadascuna de les tipologies d'actuació previst en els programes de salut pública, transició ecològica i cultura, la difusió es produirà anualment.
- Pel programa de sanejament de les finances municipals la difusió es realitzarà en l'anualitat que es produeixi.

En el cas d'actuacions que requereixin publicitat prèvia a manera de reclam (com ara esdeveniments o activitats amb assistència de públic), l'Ajuntament de ha d'incorporar el logotip de la Diputació en els cartells o en qualsevol altra publicitat gràfica, visual o sonora on es fa constar el seu suport.

Quan es consideri necessari comunicar amb més intensitat algunes de les actuacions concertades, els ens locals tenen l'obligació de fer difusió dels missatges o materials de comunicació que la Diputació els pugui lliurar en referència al Pla ImpulsDipta. La Diputació assumirà el cost de la producció dels materials (gràfics o audiovisuals) i els ajuntaments hauran de col·laborar cedint els espais o mitjans disponibles per tal que els missatges siguin accessibles per a la ciutadania. Caldrà que siguin llocs perfectament visibles, per tal que la comunicació sigui eficient i el nombre de contactes entre missatge/persones sigui el màxim possible.

3.10. L'Ajuntament ha de reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en els articles 35, 37 i 38 del Pla ImpulsDipta.

3.11. Les actuacions que executi l'Ajuntament en compliment del conveni de concertació s'han de regir per la normativa aplicable en cada cas.

3.12. L'Ajuntament ha de complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li són aplicables.

Quarta. Conseqüències aplicables en cas d'incompliments de les obligacions i compromisos

4.1. Els incompliments de les obligacions i compromisos segons la seva naturalesa poden donar lloc a penalitzacions, pèrdues del dret al cobrament o reintegraments, d'acord amb el que preveu els articles 35 al 38 del Pla ImpulsDipta.

4.2. La manca de justificació o un compte de justificació incomplet o inexacte implica la no justificació d'aquesta part no justificada o justificada de forma incompleta o inexacta i, en el cas que s'hagin lliurat bestretes, el reintegrament dels imports no justificats de les bestretes.

4.3. Si escau, les conseqüències dels incompliments previstos en aquest article requeriran la tramitació de l'expedient corresponent.

4.4. Quan la Diputació de Tarragona declari el reintegrament de fons del Pla ImpulsDipta mitjançant resolució del Diputat/a delegat/a, l'Ajuntament l'ha de fer efectiu en el termini de 30 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la resolució. Transcorregut aquest termini sense fer-se efectiu el reintegrament, l'import a reintegrar serà exigit mitjançant el procediment executiu.

4.5 Si la Diputació de Tarragona no compleix amb les seves obligacions, l'Ajuntament queda alliberat de les seves obligacions sense perjudici de les accions legals que pugui interposar.

Cinquena. La Comissió de seguiment

La Comissió de seguiment, prevista a l'article 28 del Pla ImpulsDipta, és l'òrgan previst per a realitzar el seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits per les parts amb la finalitat d'assegurar l'assoliment dels objectius proposats i els seus efectes amb un intercanvi d'informació continu. Especialment en el marc de la Comissió es tractaran els dubtes, les eventuais controvèrsies o discrepàncies i es formularan els corresponents requeriments per assegurar el compliment dels compromisos del conveni.

Correspon a la Unitat de Concertació i Coordinació Municipal de la Diputació de Tarragona o la unitat que tingui atribuïda aquesta funció, convocar les sessions de la Comissió de seguiment, que serà com a mínim una anual, a iniciativa de qualsevol de les dues parts.

Presideix la Comissió de seguiment el representant legal de la Diputació de Tarragona i efectua les funcions de secretaria de la comissió la persona designada de la Unitat de Concertació i Coordinació Municipal o unitat de la Diputació de Tarragona que tingui atribuïda aquesta funció.

L'acta de la sessió de la Comissió de seguiment serà signada per la persona que ha exercit les funcions de secretaria amb el vistiplau de la persona que presideix. En el cas que hi hagi reordenació dels fons, l'acta la signarà també representant legal de l'Ajuntament.

Sisena. Incorporació i reordenació dels fons del Pla ImpulsDipta

1. La programació i distribució de fons prevista al conveni de concertació podrà ser objecte de reordenació, sempre que no afecti a bestretes lliurades i sigui compatible amb l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Diputació de Tarragona, en els casos i sota els criteris següents:

- a) Redistribuir l'import de les anualitats dels programes de cultura, salut pública, transició ecològica i inversió.
- b) Redistribuir l'import entre els dos capítols pressupostaris determinats a l'article 13 del programa de transició ecològica del Pla ImpulsDipta.
- c) Redistribuir l'import entre els programes de despesa corrent, d'amortització anticipada de préstecs a llarg termini i d'inversió respectant els percentatges mínims d'inversió establerts a l'article 19 del Pla ImpulsDipta.
- d) En el cas del sanejament del romanent de tresoreria ajustat negatiu els imports previstos en aquest programa no justificats es reincorporaran al conveni d'acord amb les regles de l'article 19 tenint en compte que el programa d'inversió haurà de respectar l'establert a l'article 14.4 del Pla ImpulsDipta.

2. La comissió de seguiment validarà la proposta de reordenació fins al 15 de setembre de cada anualitat. La Diputació de Tarragona respectarà les reordenacions proposades pels ens locals sempre que siguin compatibles amb l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Diputació de Tarragona i es tramitarà d'acord amb el que estableix l'article 29 del Pla ImpulsDipta.

3. En qualsevol cas, l'import dels recursos fixats en el conveni de concertació per a cada programa que no hagi estat justificat abans del 30 de setembre de l'any

següent a l'anualitat planificada incrementarà la previsió de recursos previstos per l'anualitat o anualitats restants del conveni en el programa corresponent, segons les possibilitats de la Diputació, a excepció de la darrera anualitat en la qual es tramitarà la corresponent pèrdua del dret de cobrament.

Setena. Modificació del conveni de concertació

Amb caràcter excepcional i fora dels supòsits anteriors de reordenació, a proposta de la Comissió de seguiment, les parts poden proposar modificacions mitjançant addendes al conveni de forma raonada o justificada, aquestes han de ser aprovades de mutu acord per ambdues parts. Un cop aprovades i signades les addendes per ambdues parts, aquestes s'integren en els convenis de concertació amb plena subjecció a aquests.

Vuitena. Vigència

El conveni té vigència des de la data de signatura fins a 31 de juliol de 2028 de manera improrrogable, llevat d'alguna causa excepcional i justificada no imputable a l'ens local, sense perjudici de les actuacions de justificació, pagament i comprovació que es portin a terme finalitzat el termini de vigència.

Novena. Extinció

1. El conveni es resol pel transcurs del termini de la seva vigència, sense perjudici de les actuacions de justificació, valoració, pagament i comprovació que es portin a terme finalitzat el termini de vigència.
2. El conveni es pot resoldre per mutu acord de les parts signants en cas d'incompliment o per altres motius.
3. També es pot resoldre unilateralment el conveni per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits al Pla ImpulsDipta i al conveni, d'acord amb el procediment establert a l'apartat cinquè d'aquesta clàusula.
4. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
5. En cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per algun dels signants, aquest qui adverteixi de l'incompliment ho ha de posar en coneixement de la Comissió de seguiment que regula aquest conveni, això donarà lloc a la constitució i reunió immediata de la Comissió de seguiment per avaluar el conflicte que s'hagi advertit i trobar una solució de consens, que doni compliment al conjunt d'obligacions recollides al conveni i per formular, si escau, el corresponent requeriment per corregir l'incompliment.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment per corregir aquell incompliment i, havent-se reunit dins d'aquest període la Comissió de seguiment del conveni, no hagués atès el requeriment o la convocatòria, l'incompliment persisteix, la part que va advertir l'incompliment i va tramitar aquell requeriment pot instar la resolució anticipada del conveni que es faria efectiva en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació d'aquesta resolució.

La resolució donarà lloc a la liquidació del conveni amb l'objecte de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

Desena. Comprovació i control financer

Les actuacions d'aquest conveni està sotmès a comprovació i control financer d'acord amb els articles 40, 41 i 42 del Pla ImpulsDipta.

Onzè. Règim jurídic

El present conveni de concertació s'executa i interpreta per les normes i sota els criteris previstos al Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, el Pla ImpulsDipta i les clàusules d'aquest conveni. Supletòriament, s'aplica la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Dotzena. Jurisdicció

Les eventuais controvèrsies d'aplicació de la programació del conveni de concertació les resol la Comissió de seguiment.

En cas que es puguin plantejar qüestions litigioses, es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, se signa electrònicament aquest conveni, la vigència del qual és a partir de la data de l'última signatura electrònica.

La presidenta de la Diputació de Tarragona

L'alcaldeessa de l'Ajuntament

Noemí Llauradó Sans

Marta Blanch i Figueras

El secretari general de la Diputació de Tarragona

El secretari de l'Ajuntament

Josep Maria Sabaté Vidal

Jordi Barberà Espuny

IMPULSDIPTA - Pla de cooperació mitjançant concertació

DOCUMENT BÀSIC: PRIORITATS I PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS (Anualitats 2024-2027)

L'art. 24 del Pla ImpulsDipta estableix que s'elaborarà el document bàsic per què, d'acord amb la seva regulació, els ens locals manifestin les prioritats i la planificació de les actuacions. Aquest document serveix com a base per a consensuar les actuacions i les anualitats en les meses de concertació.

Ens local:	Ajuntament de Puigpelat
Codi de l'ens (municipat):	4311910007
Nombre d'habitants (INE 2022):	1199
Import dotat a la concertació:	780.543,17 €

DISTRIBUCIÓ DELS RECURSOS DEL PLA IMPULSDIPTA:

Percentatges establerts al Pla ImpulsDipta

Omplir les caselles ombrejades

El Pla determina que s'han de destinar uns percentatges de l'import dotat a la concertació als programes de cultura, salut pública, transició ecològica i inversió corresponents als del quadre següent:

	Cultura (*)	Salut Pública (*)	Transició ecològica (*)		Inversió (*)
	5%	10%	15%		mín= 35% (**)
Import a destinar	39.027,16 €	78.054,32 €	117.081,48 €		273.190,11 €
Capítol pressupostari	Cap. 2	Cap. 2	Cap. 2	Cap. 6	Cap. 6
Import pel 2024	5.000,00 €	19.513,58 €		- €	24.300,00 €
Import pel 2025	25.000,00 €	19.513,58 €		- €	133.200,00 €
Import pel 2026	5.000,00 €	19.513,58 €		117.081,48 €	115.690,11 €
Import pel 2027	4.027,16 €	19.513,58 €		- €	- €
Total	39.027,16 €	78.054,32 €	117.081,48 €		273.190,11 €

* Distribuir l'import entre les anualitats amb els límits dels percentatges fixats al Pla

** No s'ha de complir aquesta obligació si s'ha destinat part de la dotació a sanejar el romanent de tresoreria ajustat negatiu.(Art. 19.3)

Sanejament del Romanent de Tresoreria Ajustat Negatiu:

Poden acollir-se els ens locals que hagin incorregut en RTAN a la liquidació del pressupost de l'exercici 2023.

Romanent de tresoreria per despeses generals	
(-) Creditors per despeses pendents d'aplicar al pressupost	
(-) Creditors per devolucions d'ingressos	
(+) Desviacions de finançament acumulades positives	
Import RTAN liquidació 2023:	- €
Import concertació per sanejar*:	

* Es pot sanejar total o parcialment el romanent amb el límit de l'import de la concertació un cop deduïts els imports de cultura, salut pública i transició ecològica. En cas de no acollir-se al sanejament del RTAN només es podrà destinar la inversió proposada a serveis mínims obligatoris.

Despeses corrents i amortització anticipada de préstecs:	273.190,10 €
--	--------------

Un cop excloses les actuacions en els programes anteriors establerts com a obligatoris i l'import destinat a sanejar el RTAN, si escau, aquest import s'ha de distribuir entre actuacions de despesa corrent pel funcionament (amb el mateix import per cada any) i/o amortització anticipada de préstecs:

	Despesa corrent*	Amortització préstec
Import pel 2024	68.297,53 €	
Import pel 2025	68.297,53 €	
Import pel 2026	68.297,53 €	
Import pel 2027	68.297,51 €	
Import total	273.190,10 €	- €

*Cal informar de l'import total i automàticament es distribueix linealment per anualitat.

RESUM PER PROGRAMES	IMPORT TOTAL	PERCENTATGE
PROGRAMA DE CULTURA	39.027,16 €	5,00%
PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA	78.054,32 €	10,00%
PROGRAMA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA	117.081,48 €	15,00%
PROGRAMA D'INVERSIÓ	273.190,11 €	35,00%
PROGRAMA DE DESPESA CORRENT	273.190,10 €	35,00%
PROGRAMA DE SANEJAMENT	- €	0,00%
TOTAL	780.543,17 €	100,00%

Actuacions programa d'Inversió: Relació de les actuacions d'inversió previstes a realitzar durant el quadrienni:

Actuació a finançar*	Pressupost de l'actuació	Altres finançaments	Import finançament Pla ImpulsDipta	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027
Comprar camió per a la brigada	27.000,00 €		24.300,00 €	24.300,00 €			
Renovar terra pavelló	61.000,00 €		54.900,00 €		54.900,00 €		
Renovació piscina infantil	75.000,00 €		67.500,00 €		67.500,00 €		
Pati llar d'infants	12.000,00 €		10.800,00 €		10.800,00 €		
Insonorització pavelló	70.000,00 €		63.000,00 €			63.000,00 €	
Adequació instal·lacions, equipaments i béns m	100.000,00 €		52.690,11 €			52.690,11 €	
TOTAL			273.190,11 €	24.300,00 €	133.200,00 €	115.690,11 €	0,00 €

* Opcional: Omplir en cas de saber l'actuació concreta a executar.

Com a màxim poden ser 10 actuacions d'inversió

Quadre informatiu del finançament de les inversions	
Alienades amb polítiques prioritàries Dipta	98%
Resta d'inversions	90%

Actuacions programa de Transició ecològica Inversió Relació de les actuacions del programa de Transició ecològica inversió (capítol 6) previstes a realitzar durant el quadrienni:

Actuació a finançar*	Pressupost de l'actuació	Altres finançaments	Import finançament Pla ImpulsDipta	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027
Plaques solars en equipaments municipals	120.000,00 €		117.081,48 €			117.081,48 €	
TOTAL			117.081,48 €	0,00 €	0,00 €	117.081,48 €	0,00 €

* Opcional: Omplir en cas de saber l'actuació concreta a executar.

