

REGISTRE D'ACTIVITATS COM A RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (GENERAL)

1. Identificació de l'organització Responsable del tractament

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR), l'organització Responsable del tractament és qui determina les finalitats i els mitjans del tractament de dades personals (Fitxers).

Raó social	AJUNTAMENT D'ASCÓ
NIF	P4301900I
Activitat	Administración local
Direcció	Carrer Hospital, 2 - 43791 Ascó (Tarragona) ESPAÑA
Telèfon	977405006
E-mail	ajuntament@asco.cat
Marca comercial	
Web	https://www.asco.cat/
Correu electrònic Notificació AEPD	dpd@asco.cat
Correu electrònic exercici drets	dpd@asco.cat

2. Identificació dels tractaments de dades personals tractades per compte propi

Un fitxer és un conjunt estructurat de dades personals accessibles d'acord amb criteris determinats i susceptibles de tractament per a una finalitat específica.

Tractament	Descripció
1 ÒRGANS DE GOVERN I REGIDORS	Dades dels òrgans de govern i regidors de l'Ajuntament
2 GESTIÓ DE PERSONAL	Gestionar la plantilla de personal i mantenir les relacions de servei o laborals, incloent gestionar i tramitar el pagament dels drets retributius dels empleats i les indemnitzacions per raó del servei, el compliment de la jornada i l'horari establert de la plantilla de personal, gestionar, tramitar i registrar les activitats formatives i d'actualització permanent de coneixements i capacitats professionals del personal i la prevenció de riscos laborals. Gestió de l'activitat sindical a l'ajuntament.
3 HISENDA PÚBLICA	Dades per a la gestió comptable de l'Ajuntament i els Organismes autònoms que depenen del mateix
4 TRIBUTS	Dades fiscals de ciutadans per fer remeses d'impostos i els seus respectius cobraments IAE (Impost d'Activitats), IBI (Impost Bens Immobles), IIVT (Impost Increment Valor Terreny) i altres Taxes municipals
5 FISCAL I COMPTABLE	Registre de les obligacions fiscals i comptables subjectes a la activitat econòmica (treballadors, proveïdors i contractistes)
6 CIUTADANS	Dades de ciutadans i residents en les seves relacions amb l'Ajuntament i els organismes autònoms que depenen d'aquest

7 PADRÓ MUNICIPAL	Gestió de les dades relatives als habitants del municipi per a les finalitats pròpies de la Llei que regula el Padró Municipal (Llei de Bases del Règim Local)
8 INFORMACIÓ CREDITÍCIA	Gestió de l'incompliment d'obligacions dineràries financeres o de crèdit per sistemes comuns d'informació creditícia
9 PERSONAL: PRL I PROTECCIÓ DE DADES	Gestió de la prevenció de riscos laborals i protecció de dades personals dels empleats
10 PERSONAL: REGISTRE BIOMÈTRIC JORNADA LABORAL	Registre horari de la jornada laboral per fer complir el RDL 8/2019, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball
11 PERSONAL: FORMACIÓ I BEQUES	Gestió de beques i cursos formatius i del personal inscrit als mateixos per millorar l'activitat, el perfil o la inserció laboral
12 PERSONAL: BORSA DE TREBALL, CV I PRÀCTIQUES	Gestió de candidats per a la cobertura de llocs de treball mitjançant la incorporació als processos de selecció de personal i ocupació de llocs vacants i les seves pràctiques
13 PERSONAL: PLANS DE PENSÍO	Gestió de plans de pensió que facilita la organització al personal empleat
14 PERSONAL: EXPEDIENTS DISCIPLINARIS	Sistema d'informació per a assabentar la comissió d'actes o conductes que puguin resultar contràries a la normativa general que s'apliqui a l'organització en tema laboral
16 REGISTRE D'ENTITATS I EMPRESES	Registre d'entitats i empreses que es donen d'alta al municipi
17 REGISTRE DE DOCUMENTS	Registre d'entrades i sortides dels documents presentats a l'Ajuntament
18 REGISTRE DEL CENS D'ANIMALS	Registre i control d'animals perillosos i domèstics residents al municipi
19 REGISTRE D'HABITATGES TURÍSTICS	Registre de cases rurals o pisos dedicats al turisme
20 DRETS DE L'INTERESSAT	Atendre les sol·licituds dels ciutadans en l'exercici dels drets que estableix el GDPR
21 VIOLACIONS DE LA SEGURETAT	Registre, gestió i resolució dels forats de seguretat en la protecció de dades.
22 ATENCIÓ CIUTADANA, QUEIXES I SUGGERIMENTS	Dades de ciutadans i residents en les seves relacions amb l'Ajuntament i els organismes autònoms que depenen d'aquest i atenció a queixes i suggeriments
23 CULTURA, TURISME I FESTES	Gestió de serveis personals efectuats per diversos departaments de cultura, turisme i promoció ciutadana (biblioteca, auditori...)
24 ESPORTS, PISCINA I PAVELLÓ ESPORTIU, MERCAT MUNICIPAL, BIBLIOTECA	Gestió de les activitats que organitza l'Ajuntament a espais públics i clubs esportius
25 CEMENTIRI	Gestió de dades relatives als d'habitants per a la gestió del cementiri i drets funeraris
26 AJUTS I SUBVENCIONS	Gestió de tramitacions per a serveis de persones, associacions, comerços...
27 SERVEIS SOCIALS BÀSICS	Gestió de les dades obtingudes per a la gestió dels serveis socials del municipi
28 SERVEIS SOCIALS A LA INFÀNCIA, ADOLESCÈNCIA I JOVENTUT	Gestió de serveis socials personals efectuats per diversos departaments d'infància i joventut
29 SERVEIS SOCIALS A GENT GRAN I DEPENDÈNCIA	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials a gent gran i persones amb discapacitat
30 SERVEIS SOCIALS A LA IMMIGRACIÓ	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials a persones immigrants
31 SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ A LA DONA	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i seguretat a la dona
32 SERVEIS SOCIALS AL COL·LECTIU LGTBIQ+	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials a lesbianes, transexuals, gais, bisexuals, intersexuals, queer i qualsevol altre tipus d'orientació sexual o identitat de gènere
33 SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ A PERSONES AMB ADDICCIONS	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis, activitats socials i seguiments de processos de desintoxicació

34 VOLUNTARIS	Organització d'activitats socials. Persones que col·laboren en l'organització de les activitats socials o públiques de l'Ajuntament
35 AUDIOVISUALS	Gestió publicitària audiovisual. Inclou imatges (foto/vídeo) i so (veu) de persones
36 AUDIOVISUALS D'ACTIVITATS PÚBLIQUES	Gestió publicitària audiovisual. Inclou imatges (foto/vídeo) i so (veu) de persones, obtinguts en llocs d'accés públic
37 CONTACTES, COMUNICACIÓ I PREMSA	Comunicació, informació i gestió sobre serveis, activitats, notícies, etc. Inclou contactes web i xarxes socials
42 GUARDERIA MUNICIPAL	Gestió dels serveis de guarderia, inclouen dades de salut relatives a l'atenció i a les dietes dels nens
43 ESCOLA D'ADULTS I MÚSICA	Gestió de formació per a les titulacions de graduats, postgraduats, màsters, etc. subscrits a l'ensenyament públic i formació musical
44 GESTIÓ ESCOLAR	Gestió dels alumnes i professorat del centre escolar
45 ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	Gestió de dades dels participants en activitats extraescolars
46 VIDEOVIGILÀNCIA	Gravació visual de persones per motius de seguretat
47 POLICIA LOCAL	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local
48 REGISTRE POLICIAL D'INTERVENCIÓ	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local (investigació, accidents, violència, sancions, detencions...)
49 REGISTRE POLICIAL DE TRUCADES I PRESÈNCIA	Registre de trucades i de presència per atenció de seguretat ciutadana
50 REGISTRE POLICIAL D'HOSPEDADGE	Registre de persones hospedades a hotels de la ciutat per seguretat ciutadana
51 REGISTRE POLICIAL DELS PERMISOS D'ARMES	Gestió de dades referent al permís i ús d'armes
52 RECOLLIDA DE RESIDUS PORTA A PORTA	Gestió de la recollida selectiva porta a porta de l'ajuntament d'Ascó.

3. Registre de les activitats de tractament

De conformitat amb l'article 30 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR), l'Organització ha de dur i conservar actualitzat un registre de les activitats de tractament efectuades sota la seva responsabilitat, en format electrònic, que contingui:

- Nom i dades de contacte del Responsable del tractament i, si escau, del Corresponsable del tractament, del Representant del Responsable i del Delegat de protecció de dades (DPO).
- Finalitats del tractament.
- Descripció de les categories d'interessats.
- Descripció de les categories de dades.
- Categories de Destinataris.
- Transferències de dades a tercers països, amb la seva identificació i documentació de garanties adequades.
- Quan sigui possible:
 - Terminis previstos per a suprimir les diferents categories de dades.
 - Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat.

Els Responsables del tractament, o els seus Representants, han de posar a disposició de l'Autoritat de control aquest Registre d'activitats, quan aquesta així ho sol·liciti.

Aquest Registre s'ha documentat per a cadascun dels Tractaments descrits a l'apartat 2 i es detallen a continuació. Al final del document es detalla una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives implementades per



l'Organització, des del disseny i per defecte, a totes les fases del tractament.

1. ÒRGANS DE GOVERN I REGIDORS

Tractament	
Descripció	Dades dels òrgans de govern i regidors de l'Ajuntament
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Recursos humans. Gestió de nòmines
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR) •
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Registres públics • Organismes de la Seguretat Social • Administració tributària • Altres òrgans de l'administració pública • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha



2. GESTIÓ DE PERSONAL

Tractament	
Descripció	Gestionar la plantilla de personal i mantenir les relacions de servei o laborals, incloent gestionar i tramitar el pagament dels drets retributius dels empleats i les indemnitzacions per raó del servei, el compliment de la jornada i l'horari establert de la plantilla de personal, gestionar, tramitar i registrar les activitats formatives i d'actualització permanent de coneixements i capacitats professionals del personal i la prevenció de riscos laborals. Gestió de l'activitat sindical a l'ajuntament.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió de nòmines
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per a l'execució d'un CONTRACTE o precontracte amb l'interessat (article 6.1.b GDPR) • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR) <i>Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals</i>
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	No n'hi ha
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	Afiliació sindical
Altres tipus de dades	Característiques personals. Acadèmics i professionals. Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Bancs. caixes d'estalvi i caixes rurals • Sindicats i juntes de personal • Organismes de la Seguretat Social • Administració tributària • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

3. HISENDA PÚBLICA

Tractament	
Descripció	Dades per a la gestió comptable de l'Ajuntament i els Organismes autònoms que depenen del mateix
Finalitats	Gestió comptable. fiscal i administrativa. Gestió economicofinancera pública. Gestió tributària. inspecció i recaptació.. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Proveïdors, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Bancs. caixes d'estalvi i caixes rurals • Administració tributària • Altres òrgans de l'administració pública • Tribunal de Comptes o equivalent autonòmic
Transferències internacionals	No n'hi ha

4. TRIBUTS

Tractament	
Descripció	Dades fiscals de ciutadans per fer remeses d'impostos i els seus respectius cobraments IAE (Impost d'Activitats), IBI (Impost Bens Immobles), IIVT (Impost Increment Valor Terreny) i altres Taxes municipals
Finalitats	Gestió economicofinancera pública. Gestió tributària. inspecció i recaptació.. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió comptable. fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Bancs. caixes d'estalvi i caixes rurals • Administració tributària • Altres destinataris de cessió:
Transferències internacionals	No n'hi ha

5. FISCAL I COMPTABLE

Tractament	
Descripció	Registre de les obligacions fiscals i comptables subjectes a la activitat econòmica (treballadors, proveïdors i contractistes)
Finalitats	Gestió comptable. fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Proveïdors, Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Bancs. caixes d'estalvi i caixes rurals • Administració tributària
Transferències internacionals	No n'hi ha

6. CIUTADANS

Tractament	
Descripció	Dades de ciutadans i residents en les seves relacions amb l'Ajuntament i els organismes autònoms que depenen d'aquest
Finalitats	Gestió tributària. inspecció i recaptació.. Gestió economicofinancera pública. Gestió comptable. fiscal i administrativa. Procediment administratiu. Publicacions. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Interessats legítims • Forces i cossos de seguretat • Institut Nacional d'Estadística
Transferències internacionals	No n'hi ha

7. PADRÓ MUNICIPAL

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades relatives als habitants del municipi per a les finalitats pròpies de la Llei que regula el Padró Municipal (Llei de Bases del Règim Local)
Finalitats	Padró d'habitants. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Finalitats estadístiques, històriques o científiques. Gestió del padró segons la Llei de Bases de Règim Local i altres normatives aplicables
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Acadèmics i professionals
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Interessats legítims • Òrgans judicials • Forces i cossos de seguretat • Altres òrgans de l'administració pública • Institut Nacional d'Estadística
Transferències internacionals	No n'hi ha

8. INFORMACIÓ CREDITÍCIA

Tractament	
Descripció	Gestió de l'incompliment d'obligacions dineràries financeres o de crèdit per sistemes comuns d'informació creditícia
Finalitats	Gestió sancionadora pública. Gestió economicofinancera pública. Gestió tributària. inspecció i recaptació.. Procediment administratiu. Gestió comptable. fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Entitat privada, El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Proveïdors, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Infraccions administratives
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Òrgans judicials • Bancs. caixes d'estalvi i caixes rurals • Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha

9. PERSONAL: PRL I PROTECCIÓ DE DADES

Tractament	
Descripció	Gestió de la prevenció de riscos laborals i protecció de dades personals dels empleats
Finalitats	Altres finalitats: PROTECCIÓ DE DADES. Prevenció de riscos laborals servei extern. PROTECCIÓ DE DADES
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

10. PERSONAL: REGISTRE BIOMÈTRIC JORNADA LABORAL

Tractament	
Descripció	Registre horari de la jornada laboral per fer complir el RDL 8/2019, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball
Finalitats	Gestió de nòmines. Recursos humans
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	Identificador d'usuari
Categories de dades especials o penals	Dades biomètriques
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Interessats legítims • Organismes de la Seguretat Social
Transferències internacionals	No n'hi ha

11. PERSONAL: FORMACIÓ I BEQUES

Tractament	
Descripció	Gestió de beques i cursos formatius i del personal inscrit als mateixos per millorar l'activitat, el perfil o la inserció laboral
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per a l'execució d'un CONTRACTE o precontracte amb l'interessat (article 6.1.b GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Estudiants, Sol·licitants, Altres col·lectius d'interessats: BECARIS I BECÀRIES
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per mantenir els fins d'INVESTIGACIÓ històrica, estadística o científica
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Acadèmics i professionals. Detalls d'ocupació
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Registres públics • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

12. PERSONAL: BORSA DE TREBALL, CV I PRÀCTIQUES

Tractament	
Descripció	Gestió de candidats per a la cobertura de llocs de treball mitjançant la incorporació als processos de selecció de personal i ocupació de llocs vacants i les seves pràctiques
Finalitats	Recursos humans
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Consentiment INEQUÍVOC mitjançant una clara acció de l'interessat (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Demandants d'ocupació
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Detalls d'ocupació. Informació comercial
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable
Transferències internacionals	No n'hi ha

13. PERSONAL: PLANS DE PENSÍO

Tractament	
Descripció	Gestió de plans de pensió que facilita la organització al personal empleat
Finalitats	Altres finalitats: GESTIÓ PLANS PENSÍO. Gestió de nòmines. Recursos humans. GESTIÓ PLANS PENSÍO
Legitimació	• Per a l'execució d'un CONTRACTE o precontracte amb l'interessat (article 6.1.b GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat . Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Detalls d'ocupació. Econòmiques. financeres i d'assegurança . Transaccions de béns i serveis
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Bancs. caixes d'estalvi i caixes rurals • Entitats asseguradores • Organismes de la Seguretat Social • Administració tributària • Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha

14. PERSONAL: EXPEDIENTS DISCIPLINARIS

Tractament	
Descripció	Sistema d'informació per a assabentar la comissió d'actes o conductes que puguin resultar contràries a la normativa general que s'apliqui a l'organització en tema laboral
Finalitats	Recursos humans
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per un INTERÈS LEGÍTIM del Responsable del tractament o Tercer (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament). Altres tipus de dades:
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Notaris, advocats i procuradors • Òrgans judicials • Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha

16. REGISTRE D'ENTITATS I EMPRESES

Tractament	
Descripció	Registre d'entitats i empreses que es donen d'alta al municipi
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Procediment administratiu. Gestió d'activitats associatives. culturals. recreatives. esportives i socials
Legitimació	• Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Entitat privada
Categories d'interessats	Associats i membres, Representant legal
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Signatura manual. Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Detalls d'ocupació. Informació comercial
Categories de destinataris	
Cessions	• Registres públics
Transferències internacionals	No n'hi ha



17. REGISTRE DE DOCUMENTS

Tractament	
Descripció	Registre d'entrades i sortides dels documents presentats a l'Ajuntament
Finalitats	Procediment administratiu. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Entitat privada, El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, Sol·licitants, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Detalls d'ocupació
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Registres públics
Transferències internacionals	No n'hi ha

18. REGISTRE DEL CENS D'ANIMALS

Tractament	
Descripció	Registre i control d'animals perillosos i domèstics residents al municipi
Finalitats	Padró d'habitants. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Finalitats estadístiques. històriques o científiques
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

19. REGISTRE D'HABITATGES TURÍSTICS

Tractament	
Descripció	Registre de cases rurals o pisos dedicats al turisme
Finalitats	Procediment administratiu. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	• Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Entitat privada, El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, Sol·licitants, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Detalls d'ocupació
Categories de destinataris	
Cessions	• Registres públics
Transferències internacionals	No n'hi ha

20. DRETS DE L'INTERESSAT

Tractament	
Descripció	Atendre les sol·licituds dels ciutadans en l'exercici dels drets que estableix el GDPR
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa. Procediment administratiu
Legitimació	• Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Sol·licitants
Criteris de conservació	No n'hi ha
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

21. VIOLACIONS DE LA SEURETAT

Tractament	
Descripció	Registre, gestió i resolució dels forats de seguretat en la protecció de dades.
Finalitats	Procediment administratiu. Altres finalitats:
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal, Entitat privada
Categories d'interessats	Empleats, Proveïdors, Persones de contacte , Clients i usuaris , Representant legal
Criteris de conservació	No n'hi ha
Sistema de tractament	Automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Informació comercial. Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Interessats legítims • Entitats asseguradores • Forces i cossos de seguretat • Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha

22. ATENCIÓ CIUTADANA, QUEIXES I SUGGERIMENTS

Tractament	
Descripció	Dades de ciutadans i residents en les seves relacions amb l'Ajuntament i els organismes autònoms que depenen d'aquest i atenció a queixes i suggeriments
Finalitats	Altres finalitats: ATENCIÓ CIUTADANA. QUEIXES I SUGGERIMENTS. Gestió sancionadora pública. Gestió economicofinancera pública. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Procediment administratiu. Publicacions. ATENCIÓ CIUTADANA. QUEIXES I SUGGERIMENTS
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

23. CULTURA, TURISME I FESTES

Tractament	
Descripció	Gestió de serveis personals efectuats per diversos departaments de cultura, turisme i promoció ciutadana (biblioteca, auditori...)
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Sol·licitants, Beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Clubs esportius i federacions • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

24. ESPORTS, PISCINA I PAVELLÓ ESPORTIU, MERCAT MUNICIPAL, BIBLIOTECA

Tractament	
Descripció	Gestió de les activitats que organitza l'Ajuntament a espais públics i clubs esportius
Finalitats	Gestió d'activitats associatives. culturals. recreatives. esportives i socials
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Associats i membres, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Targeta sanitària . Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Clubs esportius i federacions
Transferències internacionals	No n'hi ha

25. CEMENTIRI

Tractament	
Descripció	Gestió de dades relatives als d'habitants per a la gestió del cementiri i drets funeraris
Finalitats	Altres finalitats: Gestió funeraria municipal. Padró d'habitants. Gestió funeraria municipal
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Interessats legítims • Administració tributària
Transferències internacionals	No n'hi ha

26. AJUTS I SUBVENCIONS

Tractament	
Descripció	Gestió de tramitacions per a serveis de persones, associacions, comerços...
Finalitats	Gestió economicofinancera pública. Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió d'assistència social. Compliment/incompliment d'obligacions dineràries. Prestació de serveis de solvència patrimonial i crèdit. Gestió comptable. fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris , Associats i membres, Propietaris o arrendataris, Sol·licitants, Beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Signatura manual. Signatura electrònica. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Detalls d'ocupació. Econòmiques. financeres i d'assegurança . Transaccions de béns i serveis
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Bancs. caixes d'estalvi i caixes rurals • Altres entitats financeres • Entitats dedicades al compliment o incompliment d'obligacions dineràries • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

27. SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades obtingudes per a la gestió dels serveis socials del municipi
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió d'associats o membres d'entitats sense ànim de lucre. la finalitat de les quals sigui política. religiosa o si. Gestió d'assistència social (amb historial clínic). Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Acadèmics i professionals. Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

28. SERVEIS SOCIALS A LA INFÀNCIA, ADOLESCÈNCIA I JOVENTUT

Tractament	
Descripció	Gestió de serveis socials personals efectuats per diversos departaments d'infància i joventut
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió d'assistència social. Gestió d'activitats associatives. culturals. recreatives. esportives i socials. Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Pares o tutors, Representant legal
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

29. SERVEIS SOCIALS A GENT GRAN I DEPENDÈNCIA

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials a gent gran i persones amb discapacitat
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària). Gestió d'assistència social. Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciudadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat . Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	Salut, només a efectes de baixes, grau de discapacitat o pagament de serveis sanitaris
Altres tipus de dades	Característiques personals. Acadèmics i professionals. Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Associacions i organitzacions sense ànim de lucre • Entitats sanitàries • Organismes de la Seguretat Social • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

30. SERVEIS SOCIALS A LA IMMIGRACIÓ

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials a persones immigrants
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió d'assistència social. Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Migrants , Altres col·lectius d'interessats: IMMIGRANTS D'ALTRES PAÏSOS
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	Origen ètnic o racial, Religió
Altres tipus de dades	Característiques personals. Acadèmics i professionals. Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Associacions i organitzacions sense ànim de lucre • Òrgans judicials • Entitats sanitàries • Organismes de la Seguretat Social • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

31. SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ A LA DONA

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i seguretat a la dona
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió d'assistència social (amb historial clínic). Gestió d'associats o membres d'entitats sense ànim de lucre. la finalitat de les quals sigui política. religiosa o si. Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat . Targeta sanitària
Categories de dades especials o penals	Salut, Violència de gènere
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Associacions i organitzacions sense ànim de lucre • Entitats sanitàries • Organismes de la Seguretat Social • Forces i cossos de seguretat • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

32. SERVEIS SOCIALS AL COL·LECTIU LGTBIQ+

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials a lesbianes, transexuals, gais, bisexuals, intersexuals, queer i qualsevol altre tipus d'orientació sexual o identitat de gènere
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió d'assistència social (amb historial clínic). Gestió d'associats o membres d'entitats sense ànim de lucre. la finalitat de les quals sigui política. religiosa o si. Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Associats i membres, Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat . Targeta sanitària . Marques físiques
Categories de dades especials o penals	Dades genètiques, Salut, Vida o orientació sexual
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament). Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Detalls d'ocupació. Econòmiques. financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Associacions i organitzacions sense ànim de lucre • Entitats sanitàries • Organismes de la Seguretat Social • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

33. SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ A PERSONES AMB ADDICCIONS

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis, activitats socials i seguiments de processos de desintoxicació
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió d'assistència social (amb historial clínic). Gestió d'assistència social. Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciudadans i residents, Altres col·lectius d'interessats: PERSONES AMB ADICCIONS
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable Entitats sanitàries Organismes de la Seguretat Social Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

34. VOLUNTARIS

Tractament	
Descripció	Organització d'activitats socials. Persones que col·laboren en l'organització de les activitats socials o públiques de l'Ajuntament
Finalitats	Recursos humans
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Associats i membres, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Detalls d'ocupació
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

35. AUDIOVISUALS

Tractament	
Descripció	Gestió publicitària audiovisual. Inclou imatges (foto/vídeo) i so (veu) de persones
Finalitats	Publicitat i prospecció comercial
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Proveïdors, Clients i usuaris , Representant legal
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per mantenir la fi del tractament o mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la seva custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	• Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable
Transferències internacionals	No n'hi ha

36. AUDIOVISUALS D'ACTIVITATS PÚBLIQUES

Tractament	
Descripció	Gestió publicitària audiovisual. Inclou imatges (foto/vídeo) i so (veu) de persones, obtinguts en llocs d'accés públic
Finalitats	Publicitat i prospecció comercial
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per un interès legítim obtenint les dades de FONTS D'ACCÉS PÚBLIC (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Fonts accessibles al públic , El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Beneficiaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable
Transferències internacionals	No n'hi ha

37. CONTACTES, COMUNICACIÓ I PREMSA

Tractament	
Descripció	Comunicació, informació i gestió sobre serveis, activitats, notícies, etc. Inclou contactes web i xarxes socials
Finalitats	Publicitat i prospecció comercial
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Clients i usuaris , Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per mantenir la fi del tractament o mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la seva custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Informació comercial
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

42. GUARDERIA MUNICIPAL

Tractament	
Descripció	Gestió dels serveis de guarderia, inclouen dades de salut relatives a l'atenció i a les dietes dels nens
Finalitats	Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària). Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Representant legal, Sol·licitants, Beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Targeta sanitària
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament). Característiques personals. Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

43. ESCOLA D'ADULTS I MÚSICA

Tractament	
Descripció	Gestió de formació per a les titulacions de graduats, postgraduats, màsters, etc. subscrits a l'ensenyament públic i formació musical
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Estudiants, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per mantenir els fins d'INVESTIGACIÓ històrica, estadística o científica
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Acadèmics i professionals
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Altres òrgans de l'administració pública • Altres destinataris de cessió: CENTRES D'EDUCACIÓ PÚBLICA I PRIVADA
Transferències internacionals	No n'hi ha

44. GESTIÓ ESCOLAR

Tractament	
Descripció	Gestió dels alumnes i professorat del centre escolar
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Estudiants, Representant legal
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per mantenir els fins d'INVESTIGACIÓ històrica, estadística o científica
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament). Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

45. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Tractament	
Descripció	Gestió de dades dels participants en activitats extraescolars
Finalitats	Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària)
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Estudiants, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Targeta sanitària
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha



46. VIDEOVIGILÀNCIA

Tractament	
Descripció	Gravació visual de persones per motius de seguretat
Finalitats	Altres finalitats: . Videovigilància
Legitimació	
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	No n'hi ha
Sistema de tractament	Automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	• Forces i cossos de seguretat
Transferències internacionals	No n'hi ha

47. POLICIA LOCAL

Tractament	
Descripció	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió de nòmines. Recursos humans
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	No n'hi ha
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual. Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals. Circumstàncies socials. Acadèmics i professionals. Detalls d'ocupació. Econòmiques. financeres i d'assegurança . Transaccions de béns i serveis
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Bancs. caixes d'estalvi i caixes rurals • Entitats asseguradores • Organismes de la Seguretat Social
Transferències internacionals	No n'hi ha

48. REGISTRE POLICIAL D'INTERVENCIONS

Tractament	
Descripció	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local (investigació, accidents, violència, sancions, detencions...)
Finalitats	Gestió sancionadora pública. Actuacions de forces i cossos de seguretat amb finalitats policials. Videovigilància espais públics
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Entitat privada, El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Migrants , Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats: Qualsevol persona que tingui relació amb un delicte, accident, sanció o investigació
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Núm. de SS o mutualitat . Targeta sanitària . Petjada dactilar. Marques físiques. Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	Condemnes i delictes penals, Violència de gènere
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament). Característiques personals. Circumstàncies socials. Dades de geolocalització . Dades de tràfic . Infraccions administratives
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Òrgans judicials • Organismes de la Seguretat Social • Forces i cossos de seguretat • Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha

49. REGISTRE POLICIAL DE TRUCADES I PRESÈNCIA

Tractament	
Descripció	Registre de trucades i de presència per atenció de seguretat ciutadana
Finalitats	Altres finalitats: Registre de trucades de pesones i/o ciutadans. Registre de trucades de pesones i/o ciutadans
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Dades de geolocalització
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Forces i cossos de seguretat
Transferències internacionals	No n'hi ha

50. REGISTRE POLICIAL D'HOSPEDADGE

Tractament	
Descripció	Registre de persones hospedades a hotels de la ciutat per seguretat ciutadana
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Altres procedències de les dades: Hotels i cases de turisme
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Imatge. Signatura manual
Categories de dades especials o penals	Condemnes i delictes penals
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament). Característiques personals. Circumstàncies socials. Detalls d'ocupació. Dades de geolocalització . Infraaccions administratives
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Òrgans judicials • Forces i cossos de seguretat • Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha

51. REGISTRE POLICIAL DELS PERMISOS D'ARMES

Tractament	
Descripció	Gestió de dades referent al permís i ús d'armes
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per mantenir la fi del tractament o mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la seva custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Telèfon. Imatge. Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament). Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable
Transferències internacionals	No n'hi ha

52. RECOLLIDA DE RESIDUS PORTA A PORTA

Tractament	
Descripció	Gestió de la recollida selectiva porta a porta de l'ajuntament d'Ascó.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent. Gestió del porta a porta
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR) Per complir una missió realitzada en INTERÈS PÚBLIC o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament (article 6.1.e GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport . Nom i cognoms. Adreça postal o electrònica. Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

MESURES TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES DE SEGURETAT

Locals o delegacions

SEDE PRINCIPAL	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Videovigilància amb gravació.	Molt baix

Departaments

ÀREA D'ESPORTS	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

ÀREA D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

INFORMÀTICA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament amb mecanisme de seguretat (clau, vigilant, empremta dactilar, etc.)	Molt baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

A. CULTURA I FESTES	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

ARXIU DEFINITIU	Mesures	Risc

Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament amb mecanisme de seguretat (clau, vigilant, empremta dactilar, etc.)	Molt baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

ARXIU ACTIU	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament amb mecanisme de seguretat (clau, vigilant, empremta dactilar, etc.)	Molt baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

POLICIA MUNICIPAL	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Videovigilància amb gravació i alarma.	Molt baix

ÀREA DE SERVEIS MUNICIPALS	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

SECRETARIA-INTERVENCIÓ	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

ÀREA DE GOVERNACIÓ	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix

Altres mesures de seguretat:	Videovigilància amb gravació i alarma.	Molt baix
-------------------------------------	--	-----------

ALCALDIA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

ÀREA D'ECONOMIA, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

ÀREA D'HISENDA I PROMOCIÓ ECONÒMICA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Videovigilància amb gravació i alarma.	Molt baix

ÀREA D'ENSENYAMENT	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

JUTJAT DE PAU	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

ÀREA DE SERVEIS SOCIALS I CIUTADANIA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix

Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix
-------------------------------------	---------------------------------------	------

ÀREA D'INFANCIA I JOVENTUT	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

ÀREA DE COMUNICACIÓ I PREMSA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

PERSONAL I SERVEIS INTERNS	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Videovigilància amb gravació.	Molt baix

ÀREA DE TURISME, TERRITORI I SOSTENIBILITAT	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Confidencialitat de la informació

Informació del tractament a l'interessat	Mesures	Risc
S'informa l'interessat sobre els detalls del tractament?	Sí, amb clàusules personalitzades de protecció de dades.	Baix
S'informa l'interessat dels drets que té?	Sí, amb clàusules personalitzades de protecció de dades.	Baix
Contractes amb els intervinents en el tractament	Mesures	Risc
El personal autoritzat per tractar dades, s'ha compromès a respectar-ne la confidencialitat?	SÍ, EXISTEIX un procediment perquè el personal signi el compromís de confidencialitat.	Baix
Es subscriuen contractes amb els encarregats del tractament?	SÍ, EXISTEIX un procediment perquè els encarregats del tractament signin contractes d'acord amb l'art. 28 GDPR.	Baix
Es subscriuen contractes quan nosaltres actuem com a encarregats del tractament?	NO es presten serveis a altres entitats que comportin un tractament de dades personals.	Baix

Transport i transmissió de dades	Mesures	Risc
Transport dels suports dins l'empresa	Per personal autoritzat pel Responsable del tractament amb mesures de seguretat.	Baix
Transport dels suports fora de l'empresa	Per personal autoritzat pel Responsable del tractament amb mesures de seguretat.	Baix
Procediments amb dades automatitzades (digital)	Mesures	Risc
Accés durant el tractament digital (pantalles)	Es tracten de manera que persones no autoritzades no puguin veure les dades.	Baix
Emmagatzematge dels suports digitals	Es guarden en un Mobiliari i/o Departament amb mesures de seguretat.	Baix
Destructió de suports digitals	Destructora de suports digitals.	Baix
Procediments amb dades no automatitzades (documents)	Mesures	Risc
Accés durant el tractament manual (documents)	Es tracten impedit l'accés a les dades a persones no autoritzades.	Baix
Emmagatzematge de documents	Es guarden en un Mobiliari i/o Departament amb mesures de seguretat.	Baix
Destructió de documents	Destructora de paper.	Baix
Altres mesures de seguretat	Mesures	Risc
Es porta un registre d'accessos a categories especials de dades?	Sí, mitjançant una aplicació informàtica.	Baix
Es xifren les dades personals quan surten de les instal·lacions de l'organització?	Sí, per defecte, tots els dispositius externs estan xifrats.	Baix

Sistemes d'informació

Accés a equips informàtics	Mesures	Risc
Control d'accés a equips informàtics	Usuari i contrasenya personalitzats.	Baix
Control d'accés a fitxers amb dades personals	Accés als fitxers i/o programa mitjançant una contrasenya.	Baix
Altres tipus d'accés a equips informàtics	Cap	Molt baix
Accés a xarxes informàtiques	Mesures	Risc
Accés directe als sistemes d'informació (connexió de xarxa)	Usuari i contrasenya personalitzats.	Baix
Accés sense fils als sistemes d'informació (wifi, bluetooth, etc.)	Accés restringit per clau de seguretat.	Baix
Accés remot als sistemes d'informació	Usuari i contrasenya personalitzats.	Baix
Xifratge de les connexions remotes	Sí.	Baix
Sistema d'identificació i autenticació	Mesures	Risc
Sistema d'identificació (USUARI)	Paraula identificativa i personalitzada per a cada usuari.	Baix
Sistema d'autenticació (CONTRASENYA)	Contrasenya personalitzada per a cada usuari.	Baix
Xifratge de la contrasenya	La contrasenya està xifrada	Baix
Combinació de caràcters	La contrasenya es compon d'almenys 8 caràcters, amb algun número, majúscula i minúscula i símbol o caràcter especial	Baix

Intents reiterats d'accés	S'ha implementat un sistema que impedeix els intents reiterats no autoritzats	Baix
Caducitat de la contrasenya	La contrasenya es canvia almenys un cop a l'any	Baix
Emmagatzematge de la contrasenya	Es memoritzen, sense desar-les a cap dispositiu, arxiu o document físic.	Baix
Recuperació de la contrasenya	Enviament automàtic de credencials al correu electrònic/número de telèfon/SMS que identifica l'usuari.	Baix
Mesures alternatives		
Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) en el ámbito de la Administración Electrónica, las cuales se encuentran descritas en los documentos que conforman la política de protección de datos y seguridad de la información de nuestra entidad.		

Integritat de la informació

Còpies de seguretat	Mesures	Risc
Ubicació de les còpies	Es guarden en un Mobiliari i/o Departament amb mesures de seguretat (clau, etc.).	Baix
Periodicitat de programació	Un cop per setmana, com a mínim.	Baix
Periodicitat de comprovació de dades	Com a màxim, 6 mesos des de la creació.	Baix
Mètode de comprovació de dades	Aplicació informàtica de verificació de còpies.	Baix
Còpies de seguretat externes	Mesures	Risc
Ubicació de les còpies externes	Serveis Backup d'Internet.	Baix
Periodicitat de programació de les còpies externes	Un cop per setmana, com a mínim.	Baix
Xifratge de les dades de les còpies externes	Sí.	Baix
Disponibilitat de les dades	Mesures	Risc
Actualització de <i>software</i>	Els sistemes operatius i les aplicacions informàtiques S'ACTUALITZEN periòdicament amb les últimes versions disponibles	Baix
Sistemes de detecció d'intrusos i prevenció de fuga d'informació	HI HA sistemes de protecció de tipus firewall, antivirus, antispam, antiphishing, antimalware, antiransomware, etc.	Baix
Disponibilitat dels serveis d'informació	HI HA mesures per garantir la disponibilitat de les dades	Baix
Restauració dels serveis d'informació	HI HA mesures per restaurar ràpidament la disponibilitat i l'accés a les dades	Baix
Resiliència dels serveis d'informació	HI HA mesures per a anticipar-se i adaptar-se a canvis imprevistos en els serveis d'informació	Baix
Processos de verificació, avaluació i valoració de les mesures de seguretat	S'HAN ESTABLERT processos per verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures de seguretat	Baix

Tractaments específics

Tractaments específics	Mesures	Risc
Tractament de dades de menors de 14 anys	OCASIONALMENT es tracten dades de menors de 14 anys	Baix
Tractament de dades de persones en situació de vulnerabilitat	HABITUALMENT es tracten dades de persones en situació de vulnerabilitat i NO HI HA cap risc per als seus drets i llibertats	Baix
Tractament de dades que pot envair la intimitat de les persones	OCASIONALMENT es tracten dades que poden envair la intimitat de les persones	Baix

Vulneració dels drets i llibertats fonamentals	NO S'EFFECTUEN tractaments que vulnerin els drets o llibertats fonamentals	Molt baix
---	--	-----------

Internet

Comunicacions electròniques	Mesures	Risc
Correu electrònic segur	S'UTILITZA un correu electrònic segur mitjançant xifratge de punt a punt.	Molt baix
Missatgeria instantània	NO S'ENVIA missatgeria instantània per comunicar-se amb els interessats.	Molt baix
Videoconferència	NO HI HA cap sistema de videoconferència per comunicar-se amb els interessats.	Molt baix
Software professional (business)	NO HI HA cap software per realitzar comunicacions electròniques.	Molt baix
Clàusula de protecció de dades	S'HA PUBLICAT una clàusula de protecció de dades amb informació adequada del tractament.	Molt baix
Clàusula de publicitat	NO S'ENVIEN comunicats comercials, de manera que no es requereix publicar cap clàusula de publicitat.	Molt baix
Pàgina web ()	Mesures	Risc
Altres serveis d'Internet	Mesures	Risc
Xarxes socials	NO EXISTEIX compte en cap xarxa social.	Molt baix
App	NO HI HA cap app.	Molt baix

Organització

Organització	Mesures	Risc
Determinació de la licitud del tractament	EXISTEIX un protocol documentat per determinar la licitud del tractament	Baix
Política d'informació	EXISTEIX un protocol documentat per informar i comunicar el tractament a l'interessat	Baix
Drets de l'interessat	HI HA un protocol documentat per gestionar i registrar els drets de l'interessat	Baix
Verificació de les garanties dels encarregats del tractament	EXISTEIX un protocol documentat per valorar les garanties de compliment de la normativa de protecció de dades que ofereixen els encarregats del tractament	Baix
Registre d'Activitats de Tractament	EXISTEIX un registre de les activitats de tractament que es duen a terme com a responsable i/o com a encarregat del tractament	Baix
Gestió de risc	EXISTEIX un protocol documentat per gestionar el risc que suposen totes les activitats de tractament	Baix
Política de seguretat	HI HA un protocol documentat per garantir la seguretat de les dades personals i la seva protecció des del DISSENY I PER DEFECTE	Baix
Formació en protecció de dades	[Es facilita suficient formació al personal autoritzat per a tractar dades] mitjançant la publicació de la política de seguretat	Baix
Violacions de la seguretat	HI HA un protocol documentat per gestionar i registrar les violacions de la seguretat	Baix
Avaluació d'impacte (DPIA)	[No necessita dur a terme una DPIA perquè] el tractament no comporta un alt risc per als drets i llibertats de les persones físiques.	Baix



Delegat de protecció de dades (DPO)	[NO s'ha designat un DPO, malgrat] l'empresa sigui una autoritat o organisme PÚBLIC. <i>Comprovar que s'hagi designat un DPO.</i>	Alt
--	--	-----