



## Ajuntament d'Alcanar

---

**Expedient núm.:** 2151/2017  
**Assumpte:** Convocatòria de la Junta de Govern Local  
**Acta de la sessió** **2/11/2017**  
**Núm. Sessió:** 43/2017  
**Tipus de sessió:** 13.20 hores  
**Lloc de celebració:** Sala de Junes Ajuntament d'Alcanar

### ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

#### ASSISTENTS:

N' ALFONS MONTSERRAT ESTELLER	Alcalde-President
Na Ma CARMÉ NAVARRO BALADA	1 <sup>a</sup> tinent d'alcalde
Na MERCÉ FISCHER CID	2a tinent d'alcalde
En JOAN ROIG CASTELL	3r tinent d'alcalde
En JORDI BORT JUAN	4rt tinent d'alcalde

Amb veu i sense vot els següents regidors:

En JORDI MONFORT CALLARISA	Regidor
Na IVETTE FIBLA COLOMA	Regidora

També hi assisteix:

En SALVADOR CASTELL ANGLÈS (funcionari)  
Na CRIS REVERTER CID (funcionària)

En el municipi de Alcanar, el dia **2/11/2017**, es reuneixen en Alcanar, la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió extraordinària, prèviament convocada, sota la Presidència del Sr. ALFONS MONTSERRAT ESTELLER, i amb assistència dels regidors/es que s'enumeren al marge.

La Corporació està assistida pel Secretari General en LUIS MARTIN MONTULL, que dóna fe de l'acte, i l'Interventor de fons en PABLO AVILÉS PÉREZ.

Una vegada verificada per Secretaria la vàlida constitució de la Junta de Govern Local, atès que es compleix l'assistència mínima d'un terç del nombre legal de membres, la Presidenta obre la sessió, tot procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'Ordre del Dia.

## ORDRE DEL DIA:

### **1.- APROVACIÓ ESBORRANY ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL, DE DATA 26/10/2017.**

Es dóna compte de l'acta de la **Junta de Govern Local, de data 26/10/2017**, la qual s'aprova per unanimitat.

### **2.- DISPOSICIONS I COMUNICACIONS OFICIALS.**

#### **2.1.- DISPOSICIONS.**

Per **Secretaria** es dóna compte de les publicacions oficials d'interès, del contingut de les quals es donen per assabentats els membres assistents:

**(DOGC núm. 7484, 30/10/2017):**

- Resolució TES/2519/2017, de 25 d'octubre, per la qual es fa públic l'Acord del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de l'Aigua pel qual s'aproven les bases d'una línia de **subvencions adreçades als ens locals per a la realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta** i es deleguen en la Direcció les facultats per a l'aprovació de les corresponents convocatòries i per resoldre l'atorgament de les subvencions.
- Resolució TES/2520/2017, de 25 d'octubre, per la qual es fa públic l'Acord del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de l'Aigua pel qual s'aproven les bases d'una línia de **subvencions adreçades a la realització d'inversions per a la millora i reforç de les xarxes supramunicipals d'abastament en alta**, i es deleguen en la Direcció les facultats per a l'aprovació de les corresponents convocatòries i per resoldre l'atorgament de les subvencions.
- Ordre ARP/242/2017, de 25 d'octubre, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, per la qual s'aproven les **bases reguladores dels ajuts al sector pesquer en els àmbits de paralització temporal d'activitats pesqueres de la flota amb port base a Catalunya**, d'acord amb el Fons Europeu Marítim i de la Pesca.
- Ordre ARP/244/2017, de 25 d'octubre, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, per la qual s'aproven les **bases reguladores dels ajuts destinats a la paralització definitiva d'activitats pesqueres de la flota, amb port base a Catalunya, de la submodalitat de marisqueig amb dragues per embarcació (rastell de cadenes) i els ajuts per als/a les pescadors/ores de les embarcacions afectades per aquesta paralització definitiva**, d'acord amb el Fons Europeu Marítim i de la Pesca (FEMP).

#### **2.2.- COMUNICACIONS OFICIALS.**

Per **Secretaria** es dóna compte de diversos assumptes d'interès, del contingut dels quals es donen per assabentats els membres assistents:

- (RE 5029, 27/10/2017): Escrit del **Servei Català de Trànsit** d'aprovació del Pla de seguretat viària 2017-2019, que concreta nous reptes del model català de seguretat viària que ha permès rebaixar les xifres de siniestralitat en els últims anys.
- Per **Secretaria** s'informa sobre la posada en marxa d'una nova aplicació per generar còpies autèntiques a l'EACAT, el servei Còpia, una eina electrònica que permet generar còpies autèntiques electròniques de documents en suport paper i així evitar l'entrada de documents en paper a les administracions. També permet generar còpies en paper autèntiques de documents electrònics mitjançant l'ús de codis segurs de verificació.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda: ASSIGNAR com a administrador del servei per a la generació de còpies autèntiques el Secretari General, i com a generadora de còpies la funcionària Cristina Reverter Cid.

- (RE 5051, 30/10/2017): Escrit del **Consell Comarcal del Montsià** amb col·laboració amb l'AOC per informar sobre l'entrada en vigor l'any vinent de l'obligatorietat de l'arxiu electrònic, per la qual cosa s'organitza una reunió de treball per tractar sobre l'accés del ciutadà a la tramitació, les notificacions, la seva gestió.

A aquests efectes, es demana un responsable d'administració electrònica per assistir a una reunió de treball, al Consell Comarcal del Montsià, el proper dijous, dia 9 de novembre de 2017, a les 10.30 hores. La Junta de Govern Local designa la funcionària, na Cristina Reverter Cid per assistir a aquesta reunió.

- (RE 4982, 26/10/2017): Escrit de la funcionària, na **Carmina Aguiló Bort**, d'abstenció en el procediment incoat mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 742/2017, de data 25/10/2017, d'acord amb l'art. 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per a l'exercici del procediment de repetició (TUROV).

### **3.- ASSUMPTE DE SECRETARIA.**

#### **3.1.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE CULTURA D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A ENTITATS CULTURALS D'ALCANAR (EXERCICI 2017)**

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per al foment del moviment associatiu i la participació dels ciutadans en la vida cultural, artística, educativa, juvenil, esportiva, i festiva, la participació ciutadana i el benestar social, per donar suport al teixit associatiu del municipi. Així mateix, aquestes bases tenen per objecte la regulació del règim jurídic i del procediment que

cal seguir per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de subvencions a les entitats per part de l'Ajuntament d'Alcanar, a través de la regidoria de Cultura.

D'acord amb l'article 118 del Decret 179/95 de 13 de juny (ROAS), les subvencions tenen per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els Ens Locals atorguen a les entitats per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.

Atès l'art. 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que les Bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de 20 dies i s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, amb exposició en el Tauler d'Anuncis de la Corporació.

Les Bases que regeixen aquesta convocatòria van ser publicades al BOPT núm. 162, de data 22/08/2017.

Atesa la proposta feta per la regidoria de Cultura, d'aprovació de les bases que han de regir la convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions per activitats a realitzar per entitats culturals d'Alcanar (exercici 2017).

**A proposta de la regidoria de Cultura, la Junta de Govern Local per unanimitat aprova l'adopció dels següents**

#### **ACORDS:**

**PRIMER. CONVOCAR la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a entitats culturals d'Alcanar (exercici 2017)**

SEGON. INFORMAR que el termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de publicació d'aquesta convocatòria al BOPT.

La sol·licitud i la documentació requerida serà presentada en el Registre de l'Ajuntament d'Alcanar, situat al carrer Generalitat núm.10, a l'atenció de la regidoria de Cultura. L'adreça [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat), publicarà els models a utilitzar i la informació de la convocatòria. La sol·licitud i justificació d'aquestes subvencions s'hauran d'ajustar al modelatge establert.

TERCER. TRAMETRE aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvenciones (BDNS), i donar-ne compte al departament d'Intervenció-Tresoreria i a la regidoria corresponent.

<p align="center"><b>CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ENTITATS CULTURALS DEL MUNICIPI D'ALCANAR. EXERCICI 2017</b></p>
---

#### **1.- Règim específic de la convocatòria**

Bases específiques que han de regir la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per entitats culturals del municipi d'Alcanar, publicades en el BOP de Tarragona núm. 162 de 22 d'agost de 2017.

## **2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores i l'aplicació pressupostària on s'ha proposat que es consignen aquestes despeses són les següents:

3340-4800000 Subvencions entitats culturals: 8.000,00€

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

La concessió d'aquestes subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit en les aplicacions pressupostàries corresponents.

## **3.- Documentació a aportar**

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies a comptar des del dia següent al de publicació d'aquesta convocatòria al BOPT. La sol·licitud i la documentació requerida serà presentada en el Registre de l'ajuntament d'Alcanar, situat al carrer Generalitat núm.10, a l'atenció de la Regidoria de Cultura. L'adreça [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat), publicarà els models a utilitzar i la informació de la convocatòria.

A la sol·licitud de subvenció i justificació caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
2. Escriptura de constitució o Estatuts (\*)
3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària. (\*)
5. Memòria de les activitats realitzades i a realitzar per les quals es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 1)
6. Pressupost previst per a les activitats per les quals es demana la subvenció. (Annex 2)
7. Autorització perquè l'Ajuntament pugui sol·licitar a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat i a la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 3)
8. Declaració de responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 4)
9. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 4)
10. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat (Annex 4)

11. Declaració responsable de no trobar-se inhabilitat per a contractar amb les administracions públiques, o per a obtenir-ne subvenció i de trobar-se facultat per a actuar en nom de l'entitat, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 4)

*(\*) No serà necessari presentar aquesta documentació, sempre que ja consti a l'arxiu municipal i no hagi estat modificada.*

Per a realitzar la justificació caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Factures originals i documentació acreditativa de pagament de cada factura.
2. Relació de despeses corresponents a la subvenció sol·licitada, d'acord amb el model normalitzat (Annex 5)
3. Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració de la seva inexistència, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 6)
4. Dades de l'entitat bancària a la qual s'ha de transferir l'import de la subvenció que pogués concedir-se. (Annex 6)
5. Aportació del compte de pèrdues i guanys anual de l'entitat. (Annex 8)

Una factura, per ser vàlida, haurà de contenir com a mínim:

- Número.
- Número d'identificació fiscal i domicili de la persona que expedeixi la factura i de l'entitat destinatària.
- Descripció detallada de l'operació, amb els serveis concrets, preus unitaris, etc...
- Base imposable.
- Tipus tributari i quota repercutible (no és suficient la referència "IVA inclòs").
- Lloc i data d'emissió.

En el supòsit que s'emeti una factura exempta d'IVA, es farà constar, de forma expressa i completa, la disposició legal que declara aquesta exempció (Exemple; "Operació exempta de l'IVA, segons art. XX de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, sobre l'Impost sobre el valor afegit).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

#### **4.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### **5.- Acceptació de la subvenció**

Les entitats beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. S'entendrà aquesta acceptació si no s'ha expressat el contrari en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

## **6.- Obligacions dels beneficiaris**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/es de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

## **7.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables totes aquelles despeses corrents que tinguin una relació directa amb l'activitat o programa subvencionat.

També seran despeses subvencionables les despeses de desplaçament en avió, tren, autobús... La seva justificació es farà amb factura o bitllet dels serveis contractats, a nom de l'entitat beneficiària i amb relació de les persones que han viatjat.

S'admetran com a justificants els denominats "bitllets electrònics" que compleixin la regulació anteriorment detallada. No s'admetran com a justificants els correus electrònics, identificadors, reserves o similars.

La justificació dels pagaments a professionals es farà individualment per cada servei prestat i pel líquid rebut, mitjançant la corresponent factura.

Els salaris es justificaran mitjançant la nòmina pel líquid rebut. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda. La justificació dels pagaments a la Seguretat Social es realitzarà mitjançant la presentació dels documents originals TC1 i TC2, corresponents a les nòmines imputades.

Es consideraran despeses no subvencionables:

- L'adquisició de béns d'inversió.
- Totes les despeses no relacionades directament en l'activitat.
- Despeses d'àpats, quilometratge realitzat en mitjans propis.
- Despeses de telèfons, adsl, fotocòpies i altres d'oficina.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.

## **8.- Formes de pagament**

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants quan en ella s'exigeixen.

## **9.- Termini i forma de justificació**

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies a comptar des del dia següent al de publicació d'aquesta convocatòria al BOPT.

El termini per la justificació començarà a partir del dia 8 de gener del 2018 fins al 19 de gener del 2018.

Les sol·licituds i justificacions hauran de presentar-se per escrit mitjançant la formalització del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud i justificació de subvenció, podrà trobar-se a **[www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)**

Les sol·licituds i justificacions, conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament d'Alcanar.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a l'import de la subvenció atorgada.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

## **10.- Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

### **11.- Causes de reintegrament**

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats d'altres administracions o ens públics.
4. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/es de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **12.- Compatibilitat amb altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per la mateixa activitat.

Els/les beneficiaris/es hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

### **3.2.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A ENTITATS SOCIALS D'ALCANAR (EXERCICI 2017)**

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per al foment del moviment associatiu i la participació dels ciutadans en la vida cultural, artística, educativa, juvenil, esportiva, i festiva, la participació ciutadana i el benestar social, per donar suport al teixit associatiu del municipi. Així mateix, aquestes bases tenen per objecte la regulació del règim jurídic i del procediment que cal seguir per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de subvencions a les

entitats per part de l'Ajuntament d'Alcanar, a través de la regidoria d'Acció Social i Ciutadania.

D'acord amb l'article 118 del Decret 179/95 de 13 de juny (ROAS), les subvencions tenen per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els Ens Locals atorguen a les entitats per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.

Atès l'art. 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que les Bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de 20 dies i s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, amb exposició en el Tauler d'Anuncis de la Corporació.

Atesa la proposta feta per la regidoria, d'aprovació de les bases que han de regir la convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions per activitats a realitzar per entitats socials d'Alcanar (exercici 2017).

Les Bases que regeixen aquesta convocatòria van ser publicades al BOPT núm. 162, de data 22/08/2017.

Atesa l'existència de consignació pressupostària, a proposta de la **regidoria d'Acció Social i Ciutadania la Junta de Govern Local per unanimitat aprova l'adopció dels següents**

#### **ACORDS:**

**PRIMER. CONVOCAR la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a entitats socials d'Alcanar (exercici 2017)**

SEGON. INFORMAR que el termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de publicació d'aquesta convocatòria al BOPT.

La sol·licitud i la documentació requerida serà presentada en el Registre de l'Ajuntament d'Alcanar, situat al carrer Generalitat núm. 10, a l'atenció de la regidoria d'Acció Social i Ciutadania. L'adreça [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat), publicarà els models a utilitzar i la informació de la convocatòria. La sol·licitud i justificació d'aquestes subvencions s'hauran d'ajustar al modelatge establert.

TERCER. TRAMETRE aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvenciones (BDNS), i donar-ne compte al departament d'Intervenció-Tresoreria i a la regidoria corresponent.

<p align="center"><b>CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PER ENTITATS SOCIALS DEL MUNICIPI D'ALCANAR. EXERCICI 2017</b></p>
---

#### **1.- Règim específic de la convocatòria**

Bases específiques que han de regir la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per entitats socials del municipi d'Alcanar, publicades en el BOP de Tarragona núm. 162 de 22 d'agost de 2017.

## **2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores i l'aplicació pressupostària on s'ha proposat que es consignen aquestes despeses són les següents:

2310-4800000 Subvencions entitats socials i esplais gent gran: 6.742,00€

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

La concessió d'aquestes subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit en les aplicacions pressupostàries corresponents.

## **3.- Documentació a aportar**

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies a contar des del dia següent al de publicació d'aquesta convocatòria al BOPT. La sol·licitud i la documentació requerida serà presentada en el Registre de l'ajuntament d'Alcanar, situat al carrer Generalitat núm.10, a l'atenció de la Regidoria d'Acció Social i Ciutadania. L'adreça [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat), publicarà els models a utilitzar i la informació de la convocatòria.

A la sol·licitud de subvenció i justificació caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
2. Escriptura de constitució o Estatuts (\*)
3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària. (\*)
5. Memòria de les activitats realitzades i a realitzar per les quals es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 1)
6. Pressupost previst per a les activitats per les quals es demana la subvenció. (Annex 2)
7. Autorització perquè l'Ajuntament pugui sol·licitar a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat i a la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 3)
8. Declaració de responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 4)
9. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 4)
10. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat (Annex 4)

11. Declaració responsable de no trobar-se inhabilitat per a contractar amb les administracions públiques, o per a obtenir-ne subvenció i de trobar-se facultat per a actuar en nom de l'entitat, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 4)

*(\*) No serà necessari presentar aquesta documentació, sempre que ja consti a l'arxiu municipal i no hagi estat modificada.*

Per a realitzar la justificació caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Factures originals i documentació acreditativa de pagament de cada factura.
2. Relació de despeses corresponents a la subvenció sol·licitada, d'acord amb el model normalitzat (Annex 5)
3. Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració de la seva inexistència, d'acord amb el model normalitzat. (Annex 6)
4. Dades de l'entitat bancària a la qual s'ha de transferir l'import de la subvenció que pogués concedir-se. (Annex 6)
5. Aportació del compte de pèrdues i guanys anual de l'entitat. (Annex 8)

Una factura, per ser vàlida, haurà de contenir com a mínim:

- Número.
- Número d'identificació fiscal i domicili de la persona que expedeixi la factura i de l'entitat destinatària.
- Descripció detallada de l'operació, amb els serveis concrets, preus unitaris, etc...
- Base imposable.
- Tipus tributari i quota repercutible (no és suficient la referència "IVA inclòs").
- Lloc i data d'emissió.

En el supòsit que s'emeti una factura exempta d'IVA, es farà constar, de forma expressa i completa, la disposició legal que declara aquesta exempció (Exemple; "Operació exempta de l'IVA, segons art. XX de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, sobre l'Impost sobre el valor afegit).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

#### **4.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### **5.- Acceptació de la subvenció**

Les entitats beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. S'entendrà aquesta acceptació si no s'ha expressat el contrari en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

## **6.- Obligacions dels beneficiaris**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

6. Els/les perceptors/es de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
7. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
8. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
9. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
10. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

## **7.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables totes aquelles despeses corrents que tinguin una relació directa amb l'activitat o programa subvencionat.

També seran despeses subvencionables les despeses de desplaçament en avió, tren, autobús... La seva justificació es farà amb factura o bitllet dels serveis contractats, a nom de l'entitat beneficiària i amb relació de les persones que han viatjat.

S'admetran com a justificants els denominats "bitllets electrònics" que compleixin la regulació anteriorment detallada. No s'admetran com a justificants els correus electrònics, identificadors, reserves o similars.

La justificació dels pagaments a professionals es farà individualment per cada servei prestat i pel líquid rebut, mitjançant la corresponent factura.

Els salaris es justificaran mitjançant la nòmina pel líquid rebut. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda. La justificació dels pagaments a la Seguretat Social es realitzarà mitjançant la presentació dels documents originals TC1 i TC2, corresponents a les nòmines imputades.

Es consideraran despeses no subvencionables:

- L'adquisició de béns d'inversió.
- Totes les despeses no relacionades directament en l'activitat.
- Despeses d'àpats, quilometratge realitzat en mitjans propis.
- Despeses de telèfons, adsl, fotocòpies i altres d'oficina.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.

## **8.- Formes de pagament**

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants quan en ella s'exigeixen.

## **9.- Termini i forma de justificació**

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies a contar des del dia següent al de publicació d'aquesta convocatòria al BOPT.

El termini per la justificació començarà a partir del dia 8 de gener del 2018 fins al 19 de gener del 2018.

Les sol·licituds i justificacions hauran de presentar-se per escrit mitjançant la formalització del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud i justificació de subvenció, podrà trobar-se a **[www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)**

Les sol·licituds i justificacions, conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament d'Alcanar.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a l'import de la subvenció atorgada.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

## **10.- Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

### **11.- Causes de reintegrament**

5. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
6. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
7. Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats d'altres administracions o ens públics.
8. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/es de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **12.- Compatibilitat amb altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per la mateixa activitat.

Els/les beneficiaris/es hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

### **3.3.- PROPOSTA REGIDORIA DE CULTURA PER DESIGNACIÓ MEMBRES COMISSIÓ DE VALORACIÓ ATORGAMENT SUBVENCIONS A ENTITATS CULTURALS.**

El Ple d'aquest Ajuntament, en sessió de data 27/07/2017, va aprovar inicialment les bases generals que han de regir l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a entitats culturals i socials del municipi d'Alcanar (BOPT núm. 162, 22/08/2017).

En aquestes bases s'estableixen els òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió de les subvencions. Els membres d'aquesta Comissió de Valoració seran designats per resolució d'alcaldia.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per aquest òrgan constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- L'Alcalde o persona en qui delegui.
- El Regidor de l'àrea.
- El tècnic, administratiu o auxiliar de l'àrea.

**A proposta del regidor de Cultura, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:** ELEVAR a l'alcaldia la proposta de designació dels següents membres de la Comissió de Valoració per a la valoració de les sol·licituds de subvencions a entitats culturals:

- L'Alcalde: ALFONS MONTSERRAT ESTELLER
- Regidor/a: Ma CARMEN NAVARRO BALADA
- El tècnic, administratiu o auxiliar de l'àrea: PIETAT S. O.

### **3.4.- PROPOSTA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA PER DESIGNACIÓ MEMBRES COMISSIÓ DE VALORACIÓ ATORGAMENT SUBVENCIONS A ENTITATS SOCIALS.**

El Ple d'aquest Ajuntament, en sessió de data 27/07/2017, va aprovar inicialment les bases generals que han de regir l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a entitats culturals i socials del municipi d'Alcanar (BOPT núm. 162, 22/08/2017).

En aquestes bases s'estableixen els òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió de les subvencions. Els membres d'aquesta Comissió de Valoració seran designats per resolució d'alcaldia.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per aquest òrgan constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- L'Alcalde o persona en qui delegui.
- El Regidor de l'àrea.
- El tècnic, administratiu o auxiliar de l'àrea.

**A proposta de la regidoria d'Acció Social i Ciutadania, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:** ELEVAR a l'alcaldia la proposta de designació dels següents membres de la Comissió de Valoració per a la valoració de les sol·licituds de subvencions a entitats socials:

- Regidor delegat: JOAN ROIG CASTELL
- La regidora: Ma CARMEN NAVARRO BALADA
- El tècnic, administratiu o auxiliar de l'àrea: MARIA F. M.

### **3.5.- PROPOSTA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA PER DESIGNACIÓ MEMBRES COMISSIÓ DE VALORACIÓ ATORGAMENT SUBVENCIONS A ENTITATS ESPORTIVES.**

La Junta de Govern Local, de data 11/10/2017, va aprovar les bases que regeixen l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a entitats esportives d'Alcanar (exercici 2017). Aquestes bases van ser publicades en el BOPT núm. 208, de data 27/10/2017.

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'ajuntament a través de la regidoria d'Esports, destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu: Foment de l'esport local.

L'art. 11 d'aquestes bases regula els òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió: L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases seran les regidories d'Esports, Cultura i Serveis Socials, a través de les diferents comissions de valoració. Els membres d'aquesta comissió de valoració seran designats per resolució d'alcaldia.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per aquest òrgan constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- L'Alcalde o persona en qui delegui.
- El Regidor de l'àrea.
- El tècnic, administratiu o auxiliar de l'àrea.

**A proposta de la regidoria d'Acció Social i Ciutadania, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:** ELEVAR a l'alcaldia la proposta de designació dels següents membres de la Comissió de Valoració per a la valoració de les sol·licituds de subvencions a entitats esportives:

- Regidora delegada: MERCÈ FISCHER CID
- Regidor d'Esports: JORDI BORT JUAN
- El tècnic, administratiu o auxiliar de l'àrea: JUAN JOSÉ NOLLA AGUSTIN

### **3.6.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'ENSENYAMENT D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE LA UNIVERSITAT "ROVIRA I VIRGILI" I L'AJUNTAMENT D'ALCANAR, D'ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI, DE TARRAGONA**

La Universitat Rovira i Virgili (RE 5062, 30/10/2017) proposa la formalització d'un conveni de cooperació educativa amb l'Ajuntament d'Alcanar, per al desenvolupament de programes de pràctiques externes curriculars o extracurriculars d'estudiants.

L'art. 2.1 del Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, estableix que les pràctiques constitueixen una activitat de naturalesa formativa, realitzada pels estudiants universitaris i supervisada per les universitats.

La regidoria d'Ensenyament es troba interessada a col·laborar i participar en la formació pràctica dels diferents projectes formatius i programes pels estudiants de la Universitat, amb la finalitat d'afavorir la millora de la formació, a fi que que puguin adquirir coneixements i recursos per a la pràctica laboral de la seva professió.

**Per tot això, a proposta de la regidoria d'Ensenyament la Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'adopció dels següents**

## **ACORDS**

PRIMER. APROVAR la subscripció del conveni de **cooperació educativa, per al desenvolupament de programes de pràctiques externes** entre la Universitat Rovira i Virgili, de Tarragona, i l'Ajuntament d'Alcanar, el qual s'adjunta com a annex.

SEGON. ACCEPTAR l'estudiant Sra. Blanca M. F., per a la realització de les pràctiques de treball social, en el període d'octubre de 2017 fins a maig de 2018, en l'àmbit de les regidories d'Ensenyament i Acció Social i Ciutadania de l'Ajuntament d'Alcanar.

TERCER. FACULTAR l'alcalde-president per a la signatura de la documentació necessària, per a l'efectivitat d'aquests acords.

QUART. DESIGNAR na Maria F. M., tècnica del Pla Educatiu d'Entorn, com a persona que tutoritzarà aquestes pràctiques a l'Ajuntament d'Alcanar.

QUART. TRAMETRE còpia del conveni i del present acord a la Universitat Rovira i Virgili, de Tarragona, i donar-ne compte a la regidoria corresponent.

## **ANNEX I**

<p align="center"><b>CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMES DE PRÀCTIQUES EXTERNES ENTRE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI I L'AJUNTAMENT D'ALCANAR</b></p>
--

## **PARTS**

D'una part, el Sr. Josep Anton Ferré Vidal, rector de la Universitat Rovira i Virgili (en endavant, URV) en virtut del seu nomenament pel Decret 72/2014, de 27 de maig, (DOGC 6633, de 29 de maig de 2014), que representa aquesta institució d'acord amb les competències que preveu l'article 66 de l'Estatut de la URV, aprovat pel Decret 202/2003, de 26 d'agost (DOGC 3963, de 8 de setembre de 2003) i modificat per l'Acord GOV/23/2012, de 27 de març de 2012 (DOGC 6100, de 2 d'abril de 2012). La URV té el domicili al carrer de l'Escorxador, s/n, codi postal 43003 de Tarragona, i el seu NIF és Q-9350003-A.

I de l'altra, el Sr. Alfons Montserrat Esteller, alcalde de l'Ajuntament d'Alcanar (en endavant, entitat col·laboradora) amb el domicili al Cr. Generalitat, 10, codi postal 43e530 d'Alcanar, i el seu NIF és P4300400A.

Cadascuna de les parts declara, sota la seva responsabilitat, que té la capacitat jurídica necessària per signar aquest conveni.

## **ANTECEDENTS**

PRIMER. Que l'Estatut de l'estudiant universitari, aprovat pel Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, estableix com a dret específic dels estudiants de grau i de màster la realització de pràctiques externes, curriculars o extracurriculars. Així mateix, es reconeix el dret a la tutela efectiva, acadèmica i professional en el treball de fi de grau o màster i en les pràctiques externes que es prevegin al pla d'estudis.

SEGON. Que l'article 2.1 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, estableix que les pràctiques constitueixen una activitat de naturalesa formativa realitzada pels estudiants universitaris i supervisada per les universitats.

TERCER. Que la Normativa de pràctiques externes de la URV, aprovada pel Consell de Govern el 20 de desembre de 2012 i modificada pel Consell de Govern el 7 de març de 2013, i de 27 d'abril de 2017, recull al preàmbul que les estades en empreses i entitats permeten als estudiants integrar i aplicar les competències adquirides durant la seva formació acadèmica i fer-les evidents en un entorn professional real, així com adquirir-ne de noves. A més, la realització de pràctiques els permet conèixer institucions i centres vinculats amb el seu àmbit d'estudi i adquirir experiència, la qual cosa els facilitarà la incorporació al món laboral.

QUART. Que l'entitat col·laboradora, amb l'ànim de donar suport a la formació acadèmica dels estudiants universitaris, vol acollir estudiants de la URV temporalment i en les condicions previstes als corresponents convenis específics, a fi que realitzin pràctiques.

En conseqüència, en l'àmbit de l'esmentada normativa, ambdues parts formalitzem aquest conveni d'acord amb les següents:

## **CLÀUSULES**

1. Les pràctiques externes dels estudiants de la URV a l'entitat col·laboradora tenen com a finalitat permetre'ls aplicar i complementar els coneixements adquirits durant la seva formació acadèmica, de manera que s'afavoreixi l'adquisició de competències que els preparin per exercir activitats professionals, els facilitin l'ocupabilitat i els fomentin la capacitat d'emprenedoria.

2. Les pràctiques externes poden ser curriculars o extracurriculars, segons ho acordin l'entitat col·laboradora i la facultat o l'escola de la URV on l'estudiant cursa els seus estudis (en endavant, centre). Les pràctiques curriculars són activitats acadèmiques reglades i tutelades que formen part del pla d'estudis. Les pràctiques extracurriculars són aquelles que els estudiants realitzen amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir les mateixes finalitats, no estan específicament incloses en els plans d'estudis com a assignatura de pràctiques ni tenen un reconeixement acadèmic posterior.

3. La realització de les pràctiques que s'emparen en aquest conveni no implica cap mena de relació laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora, atès que són estrictament acadèmiques. Les activitats que es duguin a terme s'han d'ajustar a la formació i les competències professionals dels estudiants, i el contingut no pot donar lloc, en cap cas, a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball.

En el cas que, d'acord amb la Normativa de pràctiques externes de la URV, l'estudiant rebi percepcions econòmiques de l'entitat col·laboradora, aquestes són sempre en concepte d'ajut a l'estudi i/o de despeses de desplaçament. La quantitat i la forma de pagament s'estableixen, si escau, per a cada estada en pràctiques, al conveni específic.

4. Les prestacions socials dels estudiants queden cobertes per l'assegurança escolar, que s'adquireix en formalitzar la matrícula a la Universitat, o per l'assegurança privada, subscrita també de forma automàtica en els casos en què no sigui aplicable l'assegurança escolar.

Així mateix, tot i la naturalesa acadèmica de les pràctiques, quan siguin remunerades, segons el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, l'estudiant quedarà assimilat a un treballador per compte aliè, a l'efecte de la inclusió en el Règim general de la Seguretat Social, i gaudirà de l'acció protectora, excepte la prestació d'atur. L'entitat o organisme que financi el programa de pràctiques tindrà la condició d'empresari, i assumirà els drets i les obligacions en matèria de Seguretat Social establerts al Règim general. Especialment, l'entitat col·laboradora haurà de donar d'alta l'estudiant a la Seguretat Social abans de l'inici de les pràctiques i liquidar les cotitzacions que corresponguin segons la normativa.

L'entitat col·laboradora manifesta que compleix la normativa actual de salut laboral i de prevenció de riscos laborals, i es compromet a posar a disposició de l'estudiant els mitjans de protecció necessaris per evitar accidents.

En qualsevol cas, però, la realització de les pràctiques a càrrec dels estudiants està expressament prevista en l'assegurança col·lectiva de responsabilitat civil de la URV.

5. La selecció i assignació de l'estudiant o estudiants que realitzin les pràctiques a l'entitat col·laboradora s'ha de fer segons el procediment establert en cada centre de la URV.

La determinació de l'estudiant que realitza en cada cas les pràctiques i les característiques específiques del seu projecte formatiu s'han de formalitzar en un conveni específic de pràctiques que cal considerar annex d'aquest conveni, d'acord amb el model estipulat. Aquest conveni específic l'han de signar les parts. L'estudiant, al corrent dels seus drets i obligacions, també l'ha de signar acceptant les seves condicions i els compromisos previstos en el projecte formatiu, en aquest conveni, en la Normativa de pràctiques de la URV i en altres normatives de caràcter general que regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

6. El projecte formatiu acordat entre el centre i l'entitat col·laboradora concreta els detalls de l'estada en pràctiques de cada estudiant, i ha de fixar els objectius educatius, les activitats que ha de dur a terme i les competències professionals que ha d'adquirir. També ha d'incloure els mecanismes de coordinació, de seguiment i d'avaluació.

7. Els requisits dels estudiants i la resta de condicions dels programes de pràctiques no poden contravenir, en cap cas, el que estableix la normativa vigent, la qual s'ha d'aplicar en els casos no previstos en aquest conveni.

8. Cada cop que s'acordi l'efectiva realització d'una estada en pràctiques entre les parts, l'entitat col·laboradora es compromet a:

- a) Acollir l'estudiant de forma adequada i informar-lo del programa de pràctiques que ha de dur a terme.
- b) Proporcionar a l'estudiant les eines i els recursos necessaris per a la realització correcta de les tasques assignades.
- c) Informar l'estudiant, per escrit, de les normatives de règim intern aplicables al centre de treball.
- d) Complir el projecte formatiu i la resta de condicions previstes als convenis específics de pràctiques i, si cal, comunicar qualsevol canvi.
- e) En el cas que s'estableixi una remuneració en concepte d'ajut a l'estudi, fer el pagament directament a l'estudiant en la forma i quantitat establerta als convenis específics de pràctiques i complir amb les obligacions previstes a la normativa fiscal i de Seguretat Social aplicable.
- f) Nomenar un tutor o tutora professional de pràctiques entre els professionals qualificats que tinguin el seu lloc de treball al centre, unitat o departament de l'entitat col·laboradora on cada estudiant dugui a terme el programa de pràctiques perquè supervisi el desenvolupament de les activitats de l'estudiant, vetlli per la seva formació i en faci la valoració.
- g) Informar cada tutor o tutora professional de pràctiques de les condicions i característiques específiques de les pràctiques de l'estudiant, així com dels drets i deures de supervisió, formació i avaluació.
- h) Informar el tutor acadèmic o tutora acadèmica de la rescissió avançada de les pràctiques per causes sobrevingudes.
- i) Estendre, a petició de l'estudiant, un certificat acreditatiu de l'activitat que ha dut a terme i del seu grau d'aprofitament.

Així mateix, els tutors professionals tenen els drets i els deures que els reconeix l'article 11 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

9. El centre de la URV es compromet a:

- a) Establir i definir, amb el suport de l'entitat col·laboradora, el projecte formatiu que ha de seguir l'estudiant.
- b) Designar un tutor acadèmic o tutora acadèmica de pràctiques entre el professorat, que, en coordinació amb el tutor o tutora professional de l'entitat col·laboradora, ha de fer el seguiment de les pràctiques per verificar-ne

l'aprofitament. En el cas de les pràctiques curriculars, a més, haurà de fer la valoració i qualificació acadèmica.

- c) Informar l'estudiant dels seus drets i obligacions durant l'estada en pràctiques al centre del treball.
- d) Estendre, a petició del tutor o tutora professional, un certificat acreditatiu dels serveis desenvolupats en la tutoria i supervisió de l'estudiant en pràctiques.

Així mateix, els tutors acadèmics de pràctiques tenen els drets i els deures inclosos a l'article 12 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

10. Els estudiants en pràctiques tenen els drets que els reconeix l'article 9.1 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris. Específicament, tenen dret a complir amb la seva activitat acadèmica, formativa i de representació i participació, sempre que ho comuniquin amb antelació suficient a l'entitat col·laboradora. Concretament, l'estudiant té permís per absentar-se del lloc de pràctiques durant les hores necessàries per realitzar l'activitat en els casos següents:

- a) Per assistència a activitats avaluatives o tutories.
- b) Per assistència a activitats de representació o de participació en els òrgans de la Universitat.
- c) Per visita mèdica.
- d) Per altres situacions personals o acadèmiques que siguin considerades pels tutors.

En el cas de les pràctiques curriculars, la recuperació o compensació d'hores de pràctiques per absències degudes a permisos o baixes per malaltia o accident han de ser pactades pel tutor acadèmic o tutora acadèmica i el tutor o tutora professional atenent les circumstàncies del cas i l'assoliment dels objectius proposats al projecte formatiu.

11. D'altra banda, els estudiants han de complir amb els deures establerts a l'article 9.2 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol. Especialment, han de:

- a) Iniciar la pràctica en el dia acordat i complir l'horari establert.
- b) Comunicar al tutor acadèmic o tutora acadèmica de pràctiques, de manera immediata, qualsevol incidència que afecti el desenvolupament de les pràctiques (renúncia, inadequació de les pràctiques, inexistència de tutor, etc.).
- c) Realitzar amb aprofitament la pràctica, d'acord amb les indicacions del tutor o tutora professional i el projecte formatiu acordat, el qual han de conèixer prèviament.
- d) Respectar les normes i els reglaments interns de l'entitat acollidora i, especialment, guardar el secret professional i no utilitzar o divulgar a tercers en cap cas la informació relativa a l'empresa o entitat o a la seva activitat, a la qual hagin pogut accedir durant la realització de les pràctiques, sense autorització de l'entitat col·laboradora.

- e) Presentar, si és el cas, els informes convinguts sobre el desenvolupament de la pràctica, així com contestar les enquestes de satisfacció que els siguin requerides.

12. Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir en el desenvolupament d'una estada en pràctiques s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, qualsevol de les parts pot instar la resolució anticipada de l'estada en pràctiques amb una comunicació motivada per escrit a l'altra part i a l'estudiant. L'estudiant també pot instar la resolució anticipada i l'haurà de comunicar per escrit a ambdues parts.

13. En supòsit de litigi entre les parts, discrepància o reclamació que resulti de l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts ens comprometem a resoldre-ho, sempre que sigui possible, de manera amistosa. En cas contrari, és competència dels jutjats del contenciós administratiu de Tarragona.

14. Les parts manifestem i garantim que l'obtenció i el tractament de les dades de caràcter personal recollides per a la tramitació del conveni i la gestió posterior de les pràctiques que se'n derivin s'han realitzat d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Ambdues parts ens comprometem a no fer ús de les dades per a una finalitat diferent de la que motiva el desenvolupament del present conveni de pràctiques, a no comunicar-les a tercers sense el consentiment de les persones interessades i a complir amb les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

15. Aquest conveni és vigent des del moment que se signa i té una durada de **quatre anys**, prorrogable mitjançant addendes. El total de les pròrrogues que es facin no pot superar els quatre anys.

Qualsevol de les parts pot denunciar aquest conveni comunicant-ho per escrit a l'altra amb sis mesos d'antelació a la data proposada perquè expiri. En tots els casos cal finalitzar les feines i els compromisos previstos en el moment de la denúncia o modificació d'aquest conveni.

16. En aplicació de l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aquest document es publica al Portal de Transparència de la URV.

I, en prova de conformitat, les parts signem aquest conveni per duplicat al lloc i a la data esmentats més avall.

Tarragona, 9 d'octubre de 2017

El rector de la  
Universitat Rovira i Virgili

L'alcalde de l'Ajuntament d'Alcanar

[signatura]

[signatura]

### **3.7.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE GOVERNACIÓ D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA INDEMNITZACIÓ ECONÒMICA PELS DANYS MATERIALS SOFERTS EN MUR DEL C/ SANT CARLES, DE TITULARITAT PÚBLICA, COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'IMPACTE DEL CAMIÓ AMB MATRÍCULA FH809**

En data 12/06//2017 s'emet declaració amistosa d'accidents, en relació amb uns **danys materials** causats pel camió Volvo FH-TRUCK de l'empresa Girteka Logistics, de Lituània, amb matrícula FH809 (P448KE39), en efectuar un gir amb el remolc, la part del darrere del qual va impactar contra el **mur situat al C/ Sant Carles, d'Alcanar**, com a conseqüència del qual es va produir llur despreniment parcial.

En data 20/06/2017 el tècnic municipal, n'Agustí C. S., va emetre informe de valoració d'aquests danys:

#### **“INFORME**

#### **ASSUMPTE:**

Informe tècnic de valoració dels danys soferts al mobiliari urbà, a conseqüència de l'accident sofert el passat dia 12 de juny de 2017, pel vehicle marca VOLVO FH-TRUCK núm. matrícula FH 809 de Lituània, conduït pel Sr. VADZIH B., amb residència a Bielorusia, en topar amb un mur de pedra al carrer Sant Carles, amb pujada al Mirador, al terme municipal d'Alcanar a Alcanar-Platja.

S'acompanya full de declaració amistós d'accidents en el qual es reflecteix que la companyia d'assegurances és ERGO Insurance SE, de Lituània, amb pòlissa en vigor.

En la inspecció practicada als llocs dels fets, s'ha comprovat que a conseqüència de l'impacte del remolc del camió amb el mur de pedra que delimitava la vorera de la pujada al Mirador amb el carrer Sant Carles, del qual hi ha un desnivell d'uns dos metres d'alçada, aquest s'ha desplomat al llarg d'uns 6 metres de longitud al mig del carrer Sant Carles, escampant totes les runes pel mig del carrer i emportant-se un senyal de trànsit.

La valoració tècnica de les feines a executar per restituir a l'estat original tots els desperfectes de l'accident, es la que es presenta a la relació següent.

#### **PRESSUPOST**

<b>CONCEPTE</b>	<b>UNITAT</b>	<b>PREU UNITARI</b>	<b>TOTAL</b>
1.- UT.  Neteja de les pedres del mur ensorrat, recollida d'enderrocs, càrrega sobre camió, transport i abocament a abocador autoritzat per al seu reciclatge.	1 unitat	980,00 €/ut	980,00 €

2.- UT.			
Subministrament i col·locació de senyal de trànsit consistent en pal metàl·lic, dos senyals de prohibit l'aparcament i una de cediu el pas	1 unitat	320,00 €/ut	320,00 €
3.- P.A.			
Reconstrucció de mur de pedra segons les característiques de l'original, deixant-lo acabat igual a la resta de mur existent segons pressupost que s'adjunta.	P.A.	4.350,00 €	4.350,00 €
<b>PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL</b>			<b>5.650,00 €</b>
<b>I.V.A 21 %</b>			<b>1.186,50 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>			<b>6.836,50 €</b>

L'empresa Reformes i Manteniments Les Cases SL, de Vinaròs, en data 18/09/2017, presenta factura per import de 5.263,50 euros (IVA inclòs), per les tasques de reconstrucció d'aquest mur.

Traslladat l'expedient a la companyia d'assegurances Ferrer & Ojeda aquesta va comunicar que, en tractar-se d'un sinistre causat per un camió amb remolc, s'havia procedit a reclamar els danys a la companyia del cap del camió i del remolc.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 26/10/2017, va acceptar la **indemnització econòmica per import de 3.684,45 euros** (corresponent al 70% del total dels danys materials causats al mur de pedra del C/ Sant Carles, per import de 5.263,50 euros), pel camió Volvo FH-TRUCK de l'empresa Girteka Logistics, de Lituània, amb matrícula P448KE39, sens perjudici de la reclamació de la indemnització pel 30% restant.

Així mateix, la companyia d'assegurances proposa acceptació d'oferta per un percentatge del 30% restant pels danys materials d'acord amb el peritatge efectuat, per la qual cosa es proposa la indemnització en la quantia de 1.108,96 euros, amb el benentès que la factura és per la reconstrucció del mur. Es reclama també la reposició del senyal vertical de trànsit, però de les fotografies aportades no s'observen danys, per la qual cosa s'adjunta el detall dels treballs a realitzar, d'acord amb el peritatge:

<b>Conceptes</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Retirada de runes (2 persones/7 hores) c.u. contenidor i transport a l'abocador autoritzat	525,00 euros
Recol·locació del senyal de trànsit	30 euros
Mà d'obra de 2 persones durant 5 dies (total 80 hores) inclòs material	2.500 euros
<b>Total.....</b>	<b>3.055,00 euros</b>

**Per tot això, a proposta de la regidoria de Governació, la Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'adopció dels següents**

## ACORDS:

PRIMER. ACCEPTAR la indemnització econòmica per import de **1.108,96 euros**, proposada la companyia d'assegurances del vehicle amb matrícula P448KE39 (corresponent al 30% dels danys materials causats al mur de pedra del C/ Sant Carles, sobre un import de 3.696,55 euros IVA inclòs), pel camió Volvo FH-TRUCK de l'empresa Girtka Logistics, de Lituània.

SEGON. COMUNICAR aquests acords als Serveis Tècnics Municipals, així com al departament d'Intervenció-Tresoreria.

### **3.8.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE GOVERNACIÓ D'APROVACIÓ DELS EMPLAÇAMENTS PER A COL·LOCACIÓ GRATUÏTA DE CARTELLS, LLOCS PÚBLICS I OFICIALS ACTES DE CAMPANYA ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2017.**

Es dóna compte del llistat d'emplaçaments que s'haurà de comunicar a la Junta Electoral de Zona, de Tortosa, per a la col·locació gratuïta de cartells, així com de llocs oficials i públics per a la realització gratuïta d'actes de campanya per a les eleccions al Parlament de Catalunya, previstes per al proper 21/12/2017, d'acord amb el Reial Decret 949/2017, de 28 d'octubre, de convocatòria d'eleccions al Parlament de Catalunya i de la seva dissolució (BOE núm. 261, 28/10/2017).

Estudiats els emplaçaments i llocs oficials i públics de campanya, **la Junta de Govern Local per unanimitat acorda:**

PRIMER: COMUNICAR a la Junta Electoral de Zona de Tortosa els emplaçaments per a la col·locació gratuïta de cartells, així com de llocs oficials i públics per a la realització gratuïta d'actes de campanya, amb motiu de les properes eleccions al Parlament de Catalunya (21/12/2017):

### **EMPLAÇAMENTS PER A LA COL·LOCACIÓ GRATUÏTA DE CARTELLS**

Alcanar	C. Generalitat, 3	12 m <sup>2</sup>
Cases d'Alcanar	C. Joan Miró, 19	12 m <sup>2</sup>
Alcanar-Platja	Pl. Sancho Panza, s/núm	12 m <sup>2</sup>

### **LLOCS OFICIALS I PÚBLICS PER A LA REALITZACIÓ GRATUÏTA D'ACTES DE CAMPANYA**

- Auditori "José A. Valls": Av. Catalunya, 78 - Alcanar
- Edifici de Serveis Agraris "Joan Gil": Av. Catalunya, 62 - Alcanar
- Pl. Lluís Companys - Alcanar
- Pl. de la Bassa - Alcanar
- Verger de la Mestra Gual - Alcanar
- Recinte portuari - Les Cases d'Alcanar
- Oficines municipals: C.- Joan Miró, 15 - Les Cases d'Alcanar
- Llar de Pensionistes i Jubilats de LCA: C. Alguer, 3 planta baixa - Les Cases d'Alcanar
- Pl. Sancho Panza - Alcanar-Platja

SEGON. TRAMETRE aquest acord a la Junta Electoral de Zona.

#### **4.- ASSUMPTES DE SERVEIS TÈCNICS I URBANISME.**

##### **4.1.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE BAIXA DE L'ACTIVITAT DEL BAR "MIRADOR" AL C/ LES ERES, 21, D'ALCANAR (EXP. 2017-2164-ACT2005030).**

En data 27/05/2015 (RE 2911) la Sra. Anna Q. B. va presentar escrit de comunicació de canvi de titularitat del Bar "Mirador".

En data 29/05/2015 la Junta de govern local va atorgar a la Sra. Anna Q. B. el canvi de titularitat del BAR "MIRADOR".

En data 08/10/2015 (RE 5585) la Sra. Anna Q. B. presenta escrit de comunicació prèvia per ampliació de l'activitat.

En data 14/10/2015 la Junta de govern local es dona per assabeneda de l'ampliació de l'activitat del **BAR "MIRADOR"** al C/ les Eres, 21, d'Alcanar.

En data 25/10/2017 (RE 4968) la Anna Q. B. presenta comunicació de baixa de l'activitat per tancament.

En data 31/10/2017 els Serveis Tècnics Municipals emeten informe tècnic favorable sobre la baixa de l'activitat, un cop comprovat que l'establiment es troba tancat.

**La Junta de Govern Local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER: DONAR DE BAIXA la llicència d'activitat 30/2005 del **BAR "MIRADOR"** al C/ Les Eres, 21, d'Alcanar.

SEGON. DONAR COMPTE a Intervenció-Tresoreria i a Base gestió d'ingressos perquè procedeixi a donar de baixa l'activitat en el Padró de taxes i preus públics.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a la interessada, donant compte als Serveis Tècnics Municipals i a la Policia Local.

##### **4.2.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'AMPLIACIÓ D'ACTIVITAT SITUADA AL C/ RAMON I CAJAL, 7, D'ALCANAR (EXP. 2017-1170-ACT2007004).**

En data 08/06/2017 la Junta de govern local es va donar per assabentada del canvi de titularitat de l'activitat de LOCUTORI situat al C/ Ramon i Cajal, 7, d'Alcanar, a favor de la Sra. Anca M. S.

En data 25/10/2017 (RE 4956) la Sra. Anca Melania Sime sol·licita una ampliació de l'activitat a **LOCUTORI I VENDA DE PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ.**

En data 31/10/2017 els Serveis Tècnics Municipals van emetre informe favorable sobre l'ampliació sol·licitada, atès que no suposa cap canvi substancial que afecti el desenvolupament de l'activitat.

**La Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. DONAR-SE PER ASSABENTADA de l'ampliació de l'activitat situada al C/ Ramon i Cajal, 7, d'Alcanar, a **LOCUTORI I VENDA DE PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ.**

SEGON. NOTIFICAR el present acord a la interessada, donant compte als Serveis Tècnics Municipals i a la Policia Local.

**4.3.- PROPOSTA DE LAREGIDORIA D'URBANISME DE DECLARACIÓ D'INNECESSARIETAT DE LLICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ URBANÍSTICA DE LA FINCA REGISTRAL 8960 SITUADA AL MAS D'EN SERRÀ, D'ALCANAR, AMB REFERÈNCIA CADASTRAL 43004A004004300000GS (EXP. 638/2017 – 2015-230-PAR2015003).-**

En data 25 de novembre de 1989, requerit per l'Ajuntament d'Alcanar, el Sr. Darío S. M. aparellador municipal, va emetre dictamen pericial preceptiu d'acord al previst a l'art. 11 del Reglament de Béns Immobles de les Corporacions Locals, com a pas previ per a l'adquisició per part de la Corporació Municipal, de finca rústica.

En data 30 de març de 1990 l'alcaldia va proposar a la Comissió de Govern l'adquisició dels terrenys, la fixació del preu de compra i l'autorització a l'alcalde perquè pogués contractar la compra i signar els documents que calgui.

En data 5 d'abril de 1990 la Comissió de Govern va acordar:

- 1. Adquirir la porció de terrenys de 108,50 metres quadrats de superfície, segregada de la finca rústica corresponent a la parcel·la 333 del polígon 4 del Cadastre de Rústica, descrita en l'informe pericial de l'aparellador Municipal obrant en aquest expedient, totalment lliure de càrregues i gravàmens.*
- 2. Fixar com a preu de compra total del terreny la quantitat de QUATRE-CENTES TRENTA-QUATRE MIL (434.000) PESSETES.*
- 3. Autoritzar el Sr. Alcalde, en Joan-Bta. Beltran Queralt, perquè pugui contractar la compra dels 108,50 metres quadrats de terreny al preu indicat, i subscriure i signar els documents que calgui per a l'execució d'aquests acords i, en particular, la formalització de la corresponent escriptura pública.*

En data 7 d'abril de 1990 es va signar el contracte privat de compra de 108,50 m<sup>2</sup> de terreny a Manuel B. F., per a l'execució de les obres de construcció del pou de subministrament d'aigua potable al municipi de les Cases d'Alcanar.

En data 30 de novembre de 2004 (RE 4770) l'Agència Catalana de l'Aigua va advertir què, en no haver concessió administrativa per al subministrament d'aigua potable, era

necessari demanar el més aviat possible la instrucció del corresponent expedient per tal de tramitar-la, fent adjunt l'imprès informatiu i instància per a formalitzar-la.

En data 4 de maig de 2011 (RE 2503) l'Agència Catalana de l'Aigua va confirmar la no disposició de títol que empari l'ús municipal del pou d'aigua, indicant la necessitat de regularitzar administrativament la situació i detallant la documentació a aportar. Entre aquests punts hi figurava la "*Documentació justificativa de la propietat on estiguin situats el/s pou/s, o el de la seva previsió d'execució, o bé, l'acreditació de la disponibilitat dels terrenys*".

En data 26 de març 2015 els Serveis tècnics municipals van emetre informe tècnic, en el que s'indicava els aspectes a resoldre per tal de procedir a la parcel·lació de la finca adquirida per l'Ajuntament d'Alcanar al Sr. Manuel B. F. Entre els principals figurava la necessitat de "*...tramitar un Projecte d'actuació específica de conformitat amb l'article 47.4d de la Llei 3/2012 de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost així com concloure l'expedient de legalització del pou segons els tràmits exposats per l'Agència Catalana de l'Aigua al seu escrit de data 04/05/2011 (RE 2503)*".

En data 8 d'abril de 2015 es sol·licita al Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya informe favorable per a la segregació de la finca adquirida per l'Ajuntament, d'acord amb l'article 27.1.b del Decret 64/2014 de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

En data 28 d'abril de 28/04/2015 (RE 2305) es va rebre escrit de requeriment de documentació del Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya:

En resposta al vostre escrit on sol·liciteu autorització per efectuar una segregació en sòl no urbanitzable en el TM de Alcanar us comunico que:

Vist el contingut de la mateixa i la data de presentació de la sol·licitud, us comunico que la Llei 2/2014, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic ha establert una addició al títol IV del text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, **establint una taxa per la tramitació dels expedients de segregacions de finques situades en sòl no urbanitzable per sota la unitat mínima de conreu amb un import de 53,75 euros.**

En conseqüència us adjunto carta de pagament per l'esmentat import pel seu abonament i posterior acreditació del pagament de l'esmentada taxa que haurà de ser enviat a aquests SSTT del DAAM a les Terres de l'Ebre.

**Poso en el vostre coneixement que el pagament de la taxa no implica, en cap supòsit, l'atorgació de la segregació/prorroga sol·licitada.**

Al mateix temps, **també cal que presenteu la següent documentació:**

- 1) Sol·licitud signada pel propietari de la finca especificant, clara i motivadament, la segregació que es vol practicar (s'adjunta model de sol·licitud). Es considera propietari de la finca al que figura com a titular de la mateixa a la Nota Simple del Registre de la Propietat.
- 2) Original de la Nota Simple del Registre de la Propietat de la finca objecte de segregació, emesa en un termini màxim de dos mesos abans de la seva presentació amb aquesta sol·licitud.

En data 5 de maig de 2015 es va remetre al Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya la documentació següent:

- Sol·licitud d'autorització signada pel propietari
- Original de la nota simple del Registre de la Propietat

En data 18 de maig de 2015 es va enviar al Sr. Manuel B. F., per part del Departament d'Agricultura de la Generalitat, escrit de requeriment de documentació:

En resposta al vostre escrit on sol·liciteu autorització per efectuar una segregació en sòl no urbanitzable en el TM de Alcanar us comunico que cal que presenteu la següent documentació:

- Escrit signat pel propietari de la finca especificant, clara i motivadament, la segregació que es vol practicar (s'adjunta model de sol·licitud). Es considera propietari de la finca al que figura com a titular de la mateixa a la Nota Simpla del Registre de la Propietat. Per aquest motiu la sol·licitud ha d'anar signada per Manuel Beltran Florez i Yvonne Jordi Galopin.

En data 5 de juny de 2015 es va remetre al Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya la documentació següent:

- Sol·licitud d'autorització signada pel propietari

En data 22 de juny de 2015 (RE 3529) es va rebre del Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya informe favorable sobre la segregació d'una superfície de 108,5 metres quadrats a segregar de la parcel·la 333 del polígon 4 del terme municipal d'Alcanar on està ubicat un pou d'abastament d'aigua al municipi”.

En data 1 de juliol de 2015 els Serveis tècnics municipals van emetre informe favorable sobre l'atorgament la declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació.

La Junta de Govern Local de data 02/07/2015 adopta entre altres el següent acord: “ATORGAR LA INNECESSARIETAT de llicència de parcel·lació de la finca registral **8960** (Ref. cadastral 43004A004004300000GS, a la divisió de 108,50 m2 de sòl de la parcel·la 333 del polígon 4, d'Alcanar (part de la finca registral 8960), en els quals s'ubica el pou de subministrament d'aigua potable municipal.

Consta, memòria de l'Alcaldia justificativa de l'oportunitat de l'adquisició directa, informe valoració, informe previ de secretaria, informe favorable del Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya informe favorable sobre la segregació d'una superfície de 108,5 metres quadrats a segregar de la parcel·la 333 del polígon 4 del terme municipal d'Alcanar on està ubicat un pou d'abastament d'aigua al municipi, i dels serveis tècnics sobre l'atorgament la declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació.

La Junta de govern local de data 30/03/2017 acorda Procedir a ATORGAR escriptura de compravenda de la parcel·la a segregar de la finca registral **8960** (Ref. cadastral 43004A004004300000GS i altres), corresponents a 108,50 m2 de sòl , parcel·la 430 del polígon 4, d'Alcanar, en els quals s'ubica el pou de subministrament d'aigua potable municipal.

En el mateix acord s'autoritza al Sr. Alcalde-President perquè tan àmpliament com

sigui necessari en dret dugui a terme el present acord, i subscriure i signar els documents que calgui per a l'execució i, en particular, la formalització de la corresponent escriptura pública.

En data 13/10/2017, una vegada sol·licitada la inscripció en el Registre de la Propietat d'Amposta, el Sr. Registrador comunica la necessitat de reiterar i actualitzar l'autorització del Departament d'Agricultura pel temps transcorregut, per la qual cosa es reitera la sol·licitud d'informe favorable del Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya respecte a la segregació.

En data 26/10/2017 (4978) el Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya comunica a l'ajuntament que s'amplia per un període de tres mesos el termini de validesa de l'informe de 17 de juny de 2015 que va informar FAVORABLEMENT la segregació d'una superfície de 108,5 m2 a segregar de la parcel·la 333 del polígon 4 del terme municipal d'Alcanar, on està ubicat un pou d'abastament d'aigua del municipi.

### **Fonaments de dret**

Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015, de delegació de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local

Text Refós del Pla General vigent, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Tarragona en sessió de data 15 de juliol de 1997 i publicat en el Diari Oficial de la Generalitat en data 1 de desembre de 1997, i el Text Refós de les normes urbanístiques del PGOU vigent, amb la conformitat de la Comissió d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre en sessió de data 06/04/2005, i publicat al DOGC de data 23/05/2005.

Articles 74 i ss. i 89 del ROAS, i article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Article 191.1 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Article 246 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Article 27 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Articles 51, 53 i 82 del Real Decret 1093/1997, de 4 de juliol de 1997, sobre les normes complementàries al reglament per a l'execució de la Llei hipotecària sobre inscripció en el registre de la propietat d'actes de naturalesa urbanística.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

L'article 206.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de regim local de Catalunya, assenyala que es pot fer l'adquisició directa dels bens immobles si ho requereixen les peculiaritats dels bens, les necessitats dels serveis que es vol satisfer o les limitacions del mercat immobiliari. Es requereix informe previ del departament competent en matèria d'Administració local si el valor dels bens excedeix els 100.000 euros. En la resat de casos s'ha d'incorporar informe previ del secretari/a de l'entitat local.

La disposició addicional segona del TRLCSP assenyala que correspon als alcaldes de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte a l'adquisició de bens immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

Vist els antecedents i fonaments de dret exposats, i per la finalització de l'expedient, **la Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. RATIFICAR l'acord adoptat per la Junta de govern local de data 02/07/2015, de DECLARACIÓ D'INNNECESSARIETAT de llicència de parcel·lació de la finca registral 8960 (ref. Cadastral 43004A004004300000GS), a la divisió de 108,50 m<sup>2</sup> de sòl de la parcel·la 333 del polígon 4, d'Alcanar (part de la finca registral 8960), en els quals s'ubica el pou de subministrament d'aigua potable municipal.

SEGON. RATIFICAR l'adoptat per la Junta de govern local de data 30/03/2017, de Procedir a ATORGAR escriptura de compravenda de la parcel·la a segregat de la finca registral **8960** (Ref. cadastral 43004A004004300000GS i altres), corresponents a 108,50 m<sup>2</sup> de sòl, parcel·la 430 del polígon 4, d'Alcanar, en els quals s'ubica el pou de subministrament d'aigua potable municipal.

TERCER: AUTORITZAR el Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, Sr. Alfons Montserrat Esteller, tan àmpliament com sigui necessari en dret perquè dugui a terme el present acord, i subscriure i signar els documents que calgui per a l'execució i, en particular, la formalització de la corresponent escriptura pública.

TERCER: NOTIFICAR el present acord a totes les persones interessades, donant compte als Serveis Tècnics Municipals.

#### **4.4.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME, D'AUTORITZACIÓ DE LLICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ URBANÍSTICA DE LA FINCA SITUADA AL C/ CASTELL, 54, D'ALCANAR PLATJA (EXP. 2017-1019-PAR2011003).**

En data 14/02/2011 (RE 1093) el Sr. José M. G., sol·licita llicència de parcel·lació urbanística per a les propietats descrites anteriorment.

En data 14/03/2011, s'emet informe tècnic del departament d'urbanisme d'aquest ajuntament, conseqüència del qual, el regidor d'Urbanisme, en data 21/03/2011 emet escrit (R.S. 1396 de 04/04/2011) requerint al sol·licitant per tal que esmeni les següents deficiències:

- A la descripció de la finca matriu cal:

*Afegir la descripció de les finques amb que limita , referències cadastrals incloses.  
Concretar la edificabilitat consumida per les dos edificacions preexistents.*

- A la descripció de les finques resultants cal:

*Redactar quadres independents per finca segregada amb descripció de les finques amb què limita, quadre al detall d'aplicació dels paràmetres urbanístics per parcel·la amb concreció de l'edificabilitat consumida per cadascuna de les construcció preexistent.*

En data 20/12/2011 (RE 6303), el Sr. José M. G., aporta nou document tècnic, visat pel Col·legi d'Aparelladors, Arquitectes tècnics i Enginyers d'edificació de les Terres de l'Ebre, amb núm R07-03028 de 19/10/2011, redactat per l'arquitecte tècnic Sr. Ramon A. B.

En data 23/01/2012, el regidor d'Urbanisme, conseqüència de l'informe tècnic redactat pels serveis tècnics d'aquesta Ajuntament, emet escrit (R.S. 238 de 23/01/2012) requerint al sol·licitant per tal que esmeni les següents deficiències:

No es dona compliment a les condicions urbanístiques previstes pel Text Refós del PGOU vigent a Alcanar, ja que l'ocupació de l'edificació auxiliar de la parcel·la resultant 'A' proposada, supera el 7% màxim permès. A més a més, aquest últim volum (el garatge-magatzem) no consta a cap de les dues llicències d'obra atorgades, per la qual cosa no està legalitzat.

En data 05/03/2013 (RE 921), el Sr. José M. G., aporta nou document tècnic. Aquest nou document, de data 26 de setembre de 2011, conté etiquetes de visat pel Col·legi d'Aparelladors, Arquitectes tècnics i Enginyers d'edificació de les Terres de l'Ebre, amb números i dates diferents. Hi consta un visat amb núm. 20072165 de 19/07/2007 i un altre amb núm. R07-03028 de 19/10/2011. El document és signat per l'arquitecte tècnic Sr. Ramon A. B.

Es comprova l'existència als arxius municipals de les següents llicències d'obres:

- Llicència d'obres núm. 389/2003 atorgada per la Junta de Govern Local en data 12/11/2003 a Maria R. A. i José Á. M., per a "*construcció d'habitatge unifamiliar aïllat*" al carrer Castell, 54.
- Llicència d'obres núm. 113/2005 atorgada per la Junta de Govern Local en data 21/04/2005 a José M. G. i Dolores D. H., per a "*construcció d'habitatge unifamiliar aïllat*" al carrer Castell, 54.

En data 17/04/2012 (RE 1613), EL Sr. José Á. M., presenta sol·licitud de llicència municipal d'obres majors per a la legalització de magatzem existent al carrer del Castell, 54.

En data 03/09/2013 la Junta de Govern Local acorda:

*"ATORGAR al Sr. José Á. M. la llicència d'obres 2012-0352-U-LOM2012014 per la legalització d'un magatzem situat al C/ Castell, 54, d'Alcanar Platja, subjecte als següents condicionants:*

- *Compromís de fer constar al Registre de la Propietat l'obligació d'assumir els costos d'urbanització pendents de realitzar, tant l'interessat com els tercers que adquireixin aquesta propietat, i l'obligació d'aquests de subrogar-se en les obligacions d'urbanització pendents d'execució.*
- *S'haurà de dipositar una fiança i/o aval corresponent al 12% del pressupost de les obres d'urbanització, que ascendeix a la quantitat de 3.075,50 €.*
- *L'executivitat de la llicència d'edificació resta condicionada a que s'acrediti la constància d'aquestes condicions al Registre de la Propietat.*

En data 29/08/2014 (RS 2649), es notifica al Sr. José M. G. (acusament de rebuda 03/09/2014) el següent:

*Vista la sol·licitud de llicència de parcel·lació urbanística de la finca situada al C/ Castell, 54, d'Alcanar Platja, us comunico que els Serveis Tècnics Municipals han emès informe tècnic on es constata el següent:*

1. *La proposta de parcel·lació efectuada compleix els paràmetres urbanístics que li són d'aplicació, si bé la construcció auxiliar existent per la que es va sol·licitar llicència d'obres encara no ha estat atorgada.*

*En aquest sentit s'ha comprovat que la Junta de Govern Local de data 3 de setembre de 2013 va atorgar la llicència d'obres 2012-0352-U-LOM2012014 per la legalització d'un magatzem situat al C/ Castell, 54, d'Alcanar Platja, subjecte als següents condicionants:*

- *Compromís de fer constar al Registre de la Propietat l'obligació d'assumir els costos d'urbanització pendents de realitzar, tant l'interessat com els tercers que adquireixin aquesta propietat, i l'obligació d'aquests de subrogar-se en les obligacions d'urbanització pendents d'execució.*
- *S'haurà de dipositar una fiança i/o aval corresponent al 12% del pressupost de les obres d'urbanització, que ascendeix a la quantitat de 3.075,50 €.*
- *L'executivitat de la llicència d'edificació resta condicionada a que s'acrediti la constància d'aquestes condicions al Registre de la Propietat.*

2. *En data d'avui s'ha comprovat que aquests condicionants no s'han aportat.*

*Tampoc consta cap nota registral actualitzada de la propietat i en cap lloc, ni sol·licitud ni document tècnic, es comprova l'assabentat i/o autorització de la resta dels propietaris de la parcel·la i les construccions*

La Junta de Govern Local en sessió de data 12/02/2015, acorda:

**PRIMER. DECLARAR EL DESISTIMENT** del Sr. José M. G. respecte a la sol·licitud de llicència de parcel·lació de la finca registral 10276 situada al carrer Castell, 54, d'Alcanar Platja.

**SEGON. DECLARAR** conclòs el procediment i procedir al seu arxiu.

**TERCER. NOTIFICAR** el present acord a l'interessat, donant-ne compte als Serveis Tècnics Municipals.

Aquest acord es notifica a l'interessat en data 02/03/2015 (RS 701), amb acusament de rebuda el 04/03/2015.

En data 12/05/2017 (RE 2093), els Srs. José M. G. i José Á. M., sol·liciten la continuació de l'expedient.

En data 24/05/2017, la Regidoria d'urbanisme, mitjançant Providència acorda:

*Que per part dels Serveis Tècnics s'informi respecte a la sol·licitud de llicència de parcel·lació de la finca registral 10276 situada al carrer Castell, 54, d'Alcanar Platja, assenyalant els requisits als quals en l'actualitat estigui subjecta, donant-li la tramitació adequada.*

L'informe jurídic de data 01/06/2017 proposa a la JGL requerir als sol·licitants:

- *Compromís de fer constar al Registre de la Propietat l'obligació d'assumir els costos d'urbanització pendents de realitzar, tant l'interessat com els tercers que adquireixin aquesta propietat, i l'obligació d'aquests de subrogar-se en les obligacions d'urbanització pendents d'execució.*
- *S'haurà de dipositar una fiança i/o aval corresponent al 12% del pressupost de les obres d'urbanització que ascendeix a la quantitat de 3.075,50€.*
- *L'efectivitat de la llicència resta condicionada a que s'acrediti la constància d'aquestes condicions al Registre de la Propietat.*

En data 08/08/2017 (RE 3786), el Sr. José Á. M., aporta la justificació de la fiança de 3.075,5€ corresponent al 12% del pressupost de les obres d'urbanització

En data 20/09/2017 (RS 3053) es notifica a José M. G. (acusament de rebuda 25/09/2017) el següent:

1. *Presentar text refós de la parcel·lació que es pretén dur a terme que reflecteixi totes les construccions,*
2. *Compromís de fer constar al Registre de la Propietat l'obligació d'assumir els costos d'urbanització pendents de realitzar, tant l'interessat com els tercers que adquireixin aquesta propietat, i l'obligació d'aquests de subrogar-se en les obligacions d'urbanització pendents d'execució.*

*L'efectivitat de la llicència resta condicionada al fet que s'acrediti la constància d'aquestes condicions al Registre de la Propietat.*

3. *Nota registral actualitzada de la propietat*
4. *L'assabentat i/o autorització de la resta dels propietaris de la parcel·la i les construccions.*

En data 02/10/2017 (RE 4890), Josep Agustí S. S. en representació de José A. M. i 3 més, aporta nova documentació, la qual s'emprarà per a l'emissió del present informe.

Amb la documentació aportada s'identifica la parcel·la inicial amb les següents dades:

#### **PARCEL·LA INICIAL 1**

Titular/s:	José A. M. (40.840.205 W) i María R. A. (25.905.380 C) 50%
------------	--

	<b>indivís a comunitat a guanys.</b> José M. G. ( 74.790.257 F) i Dolores D. H. (74.800.696 R) <b>50% indivís a comunitat a guanys.</b>
Referència cadastral:	1844317BE9914F
Dades registrals:	Tom 3603, llibre 242 d'Alcanar, Foli 167, <b>Finca 10276</b> , inscripció 2a.
Ubicació:	<b>C/ Castell, 54</b> d'Alcanar-Platja. límits: NE ~ parcel·la cadastral polígon 4 parcel·la 116 SE ~ parcel·la cadastral 1844316 SW ~ C./ Castell NW ~ parcel·la cadastral 1844319
Superfície sòl	regstral / escriptura: 1.317 m <sup>2</sup> cadastral: 1.331 m <sup>2</sup> <b>real mesurada: 1.331,00 m<sup>2</sup></b> , segons document aportat a tràmit.
Llargària de façana	<b>real mesurada: 31,94 m</b> , segons document aportat a tràmit.
Construccions i/o edificacions	ocupació en planta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>231,48 m<sup>2</sup>, 17,39%</b> (116 m<sup>2</sup> habitatge 1 + 115,48 m<sup>2</sup> habitatge 2) <b>edificacions principals.</b></li> <li>• <b>45,54 m<sup>2</sup>, 3,42%</b> (magatzem-garatge) <b>construcció auxiliar</b></li> </ul> Segons document aportat a tràmit núm. plantes: <b>1 (PB)</b> segons llicències atorgades. sup. construïda: <b>277,02 m<sup>2</sup></b> , (habitatge 1→116 m <sup>2</sup> , habitatge 2→115,48 m <sup>2</sup> i magatzem-garatge→45,54 m <sup>2</sup> ) segons document aportat a tràmit. edificabilitat: <b>277,02 m<sup>2</sup></b> , índex edificabilitat <b>0,21 m<sup>2</sup> st/sòl</b> segons document aportat a tràmit.
Classificació del sòl:	<b>Sòl Urbà No Consolidat</b>
Qualificació urbaníst.:	<b>Zona de ciutat jardí unifamiliar (clau 17a1)</b>

El document tècnic presentat proposa la divisió de la parcel·la inicial en dues de noves, quedant de la següent manera:

#### PARCEL·LA RESULTANT A

Titular/s:	José A. M. ( <b>40.840.205 W</b> ) i María R. A. ( <b>25.905.380 C</b> ).
Referència cadastral:	-
Dades registrals:	-
Ubicació:	<b>C./ Castell d'Alcanar-Platja.</b> límits: NE ~ parcel·la cadastral polígon 4 parcel·la 116 SE ~ parcel·la resultant B SW ~ C./ Castell NW ~ parcel·la cadastral 1844319
Superfície sòl	<b>658 m<sup>2</sup></b> (≥ 400 m <sup>2</sup> )

Llargària de façana	<b>15,52 m (≥ 14 m)</b>
Construccions i/o edificacions	ocupació en planta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>116 m<sup>2</sup>, 17,63%</b> (≤ 40%) <b>edificació principal.</b></li> <li>• <b>45,54 m<sup>2</sup>, 6,92%</b> (≤ 7%) <b>construcció auxiliar</b></li> </ul>
	núm. plantes: <b>1</b> (≤ 2P), alçada màxima <b>3,5 m</b> (≤ 7m ARM)
	sup. construïda: <b>161,54 m<sup>2</sup></b> , (habitatge→116 m <sup>2</sup> i magatzem-garatge→45,54 m <sup>2</sup> )
	edificabilitat: <b>161,54 m<sup>2</sup></b> , índex edificabilitat <b>0,25 m<sup>2</sup> st/sòl</b> (≤ 0,8 m <sup>2</sup> st/sòl)
Classificació del sòl:	<b>Sòl Urbà No Consolidat</b>
Qualificació urbaníst.:	<b>Zona de ciutat jardí unifamiliar (clau 17a1)</b>
<b>Té caràcter d'indivisible</b>	

#### PARCEL·LA RESULTANT B

Titular/s:	José M. G. ( <b>74.790.257 F</b> ) i Dolores D. H. ( <b>74.800.696 R</b> ).
Referència cadastral:	-
Dades registrals:	-
Ubicació:	<b>C/ Castell d'Alcanar-Platja.</b>
	límits: NE ~ parcel·la cadastral polígon 4 parcel·la 116 SE~ parcel·la cadastral 1844316 SW~ C./ Castell NW ~ parcel·la resultant A
Superfície sòl	<b>673 m<sup>2</sup> (≥ 400 m<sup>2</sup>)</b>
Llargària de façana	<b>16,42 m (≥ 14 m)</b>
Construccions i/o edificacions	ocupació en planta: <b>115,48 m<sup>2</sup>, 17,16%</b> (≤ 40%) <b>edificació principal.</b>
	núm. plantes: <b>1</b> (≤ 2P), alçada màxima <b>3,5 m</b> (≤ 7m ARM)
	sup. construïda: <b>115,48 m<sup>2</sup></b> (ús <b>habitatge</b> )
	edificabilitat: <b>115,48 m<sup>2</sup></b> , índex edificabilitat <b>0,17 m<sup>2</sup> st/sòl</b> (≤ 0,8 m <sup>2</sup> st/sòl)
Classificació del sòl:	<b>Sòl Urbà No Consolidat</b>
Qualificació urbaníst.:	<b>Zona de ciutat jardí unifamiliar (clau 17a1)</b>
<b>Té caràcter d'indivisible</b>	

En data 27/10/2017 ELS Serveis tècnics municipals emeten informe tècnic en sentit favorable sobre l'atorgament de la llicència de parcel·lació sol·licitada.

En data 31/10/2017 el tècnic d'administració general emet informe jurídic en sentit favorable sobre l'atorgament de la llicència de parcel·lació sol·licitada.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015, de delegació de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local.

Vist el Text Refós del Pla General vigent, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Tarragona en sessió de data 15 de juliol de 1997 i publicat en el Diari Oficial de la Generalitat en data 1 de desembre de 1997, i el Text Refós de les normes urbanístiques del PGOU vigent, amb la conformitat de la Comissió d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre en sessió de data 06/04/2005, i publicat al DOGC de data 23/05/2005.

Vist els articles 74 i ss. I 89 del ROAS, i article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Vist l'article 191.1 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Vist l'article 246 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Vist l'article 27 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Vist els articles 51, 53 i 82 del Real Decret 1093/1997, de 4 de juliol de 1997, sobre les normes complementàries al reglament per a l'execució de la Llei hipotecària sobre inscripció en el registre de la propietat d'actes de naturalesa urbanística.

Vista la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**La Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. ATORGAR al Sr. JOSÉ M. G. la llicència de parcel·lació urbanística 2017-1019-PAR2011003 de la **finca registral 10276 (Referència cadastral 1844317BE9914F)**, situada al C/ Castell, 54, d'Alcanar Platja, i que queden descrites de la següent manera, i gràficament d'acord al plànol annex:

**PARCEL·LA RESULTANT A**

Titular/s:	José A. M. <b>(40.840.205 W)</b> i María R. A. <b>(25.905.380 C)</b> .
Referència cadastral:	-
Dades registrals:	-
Ubicació:	<b>C./ Castell d'Alcanar-Platja.</b>
	límits: NE ~ parcel·la cadastral polígon 4 parcel·la 116 SE~ parcel·la resultant B SW~ C./ Castell NW ~ parcel·la cadastral 1844319
Superfície sòl	<b>658 m<sup>2</sup> (≥ 400 m<sup>2</sup>)</b>
Llargària de façana	<b>15,52 m (≥ 14 m)</b>

Construccions i/o edificacions	ocupació en planta:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>116 m<sup>2</sup>, 17,63%</b> (<math>\leq 40\%</math>) <b>edificació principal.</b></li> <li>• <b>45,54 m<sup>2</sup>, 6,92%</b> (<math>\leq 7\%</math>) <b>construcció auxiliar</b></li> </ul>
	núm. plantes:	<b>1</b> ( $\leq 2P$ ), alçada màxima <b>3,5 m</b> ( $\leq 7m$ ARM)
	sup. construïda:	<b>161,54 m<sup>2</sup></b> , (habitatge $\rightarrow$ 116 m <sup>2</sup> i magatzem-garatge $\rightarrow$ 45,54 m <sup>2</sup> )
	edificabilitat:	<b>161,54 m<sup>2</sup></b> , índex edificabilitat <b>0,25 m<sup>2</sup> st/sòl</b> ( $\leq 0,8$ m <sup>2</sup> st/sòl)
Classificació del sòl:	<b>Sòl Urbà No Consolidat</b>	
Qualificació urbaníst.:	<b>Zona de ciutat jardí unifamiliar (clau 17a1)</b>	
<b>Té caràcter d'indivisible</b>		

#### **PARCEL·LA RESULTANT B**

Titular/s:	José M. G. ( <b>74.790.257 F</b> ) i Dolores D. H. ( <b>74.800.696 R</b> ).	
Referència cadastral:	-	
Dades registrals:	-	
Ubicació:	C./ Castell <b>d'Alcanar-Platja.</b>	
	límits: NE ~ parcel·la cadastral polígon 4 parcel·la 116 SE~ parcel·la cadastral 1844316 SW~ C./ Castell NW ~ parcel·la resultant A	
Superfície sòl	<b>673 m<sup>2</sup></b> ( $\geq 400$ m <sup>2</sup> )	
Llargària de façana	<b>16,42 m</b> ( $\geq 14$ m)	
Construccions i/o edificacions	ocupació en planta:	<b>115,48 m<sup>2</sup>, 17,16%</b> ( $\leq 40\%$ ) <b>edificació principal.</b>
	núm. plantes:	<b>1</b> ( $\leq 2P$ ), alçada màxima <b>3,5 m</b> ( $\leq 7m$ ARM)
	sup. construïda:	<b>115,48 m<sup>2</sup></b> (ús <b>habitatge</b> )
	edificabilitat:	<b>115,48 m<sup>2</sup></b> , índex edificabilitat <b>0,17 m<sup>2</sup> st/sòl</b> ( $\leq 0,8$ m <sup>2</sup> st/sòl)
Classificació del sòl:	<b>Sòl Urbà No Consolidat</b>	
Qualificació urbaníst.:	<b>Zona de ciutat jardí unifamiliar (clau 17a1)</b>	
<b>Té caràcter d'indivisible</b>		

SEGON. ORDENAR a l'interessat que, un cop tingui la corresponent escriptura pública, doni compte al Centre de Gestió Cadastral, així com a l'oficina de BASE a Alcanar, per a realitzar les corresponents modificacions.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, donant compte als Serveis Tècnics Municipals.

#### **4.5.- DACIO DE COMPTE DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES MENORS.-**

Pels Serveis Tècnics Municipals es dóna compte a la Junta de govern local de les comunicacions prèvies d'obres menors tramitades a instància dels particulars:

- **Exp. 2017-2084-LOP2017144** → per tancament de parcel·les amb tela metàl·lica al C/ Mendez Núñez, s/n, d'Alcanar, a petició de la Sra. M<sup>a</sup> Carmen M. F.
- **Exp. 2017-2160-LOP2017147** → per col·locació de paviment ceràmic en planta baixa al C/ Alcalde Sanmartí, 48, d'Alcanar, a petició del Sr. Juan L. P.
- **Exp. 2017-2161-LOP2017148** → per reformar bany al C/ Churruca, 22 1r – 2a, de les Cases d'Alcanar, a petició del Sr. Josep M<sup>a</sup> T. C.
- **Exp. 2017-2162-LOP2017149** → per reformar cuina i bany a la Ronda del Remei, 17, d'Alcanar, a petició del Sr. Josep B. C.
- **Exp. 2017-2163-LOP2017150** → per substitució de finestra al C/ Ramon i Cajal, 62, d'Alcanar, a petició del Sr. Francesc Josep S. E.
- **Exp. 2017-2166-LOP2017151** → per arrencar paviment de formigó existent en mal estat i repavimentar en formigó a l'antiga CN-340 "Venta Nova", 48, d'Alcanar, a petició del Sr. Juan P. R.
- **Exp. 2017-2167-LOP2017152** → per substitució de 2 cabirons de fusta en mal estat de la golfa al C/ Remei, 16, d'Alcanar, a petició de la Sra. M<sup>a</sup> Carmen S. G.
- **Exp. 2017-2168-LOP2017153** → per canvir el paviment de la planta primera, substitució de 4 finestres i canviar la porta d'entrada al C/ Pau Casals, 14, d'Alcanar, a petició del Sr. José Joaquin S. B.

**La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.**

#### **4.6.- DACIO DE COMPTE DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'ACTIVITATS D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC.**

Per la regidoria d'Urbanisme es dona compte a la Junta de govern local de les comunicacions prèvies tramitades a instància dels particulars per habitatges d'ús turístic:

- Núm. 63 → **Exp. 2017-2158-ACT2017080** per habitatge d'ús turístic al C/ Ginesta, 4B, d'Alcanar Platja, a petició de la Sra. Núria M. B.
- Núm. 64 → **Exp. 2017-2159-ACT2017081** per habitatge d'ús turístic al C/ Sol i Mar "A", 33, d'Alcanar Platja, a petició del Sr. Salvador C. A.

**La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.**

#### **5.- TORN OBERT DE PARAULES.**

- Per **Secretaria** es dóna compte del calendari d'eleccions al Parlament de Catalunya per al proper 21/12/2017.

Per no haver-hi altres assumptes que tractar, per part de la Presidència es dóna per finalitzada la sessió a les 14.15 hores de la qual jo, el Secretari General., en dono fe i n'estenc la present ACTA d'acord amb el que disposa l'art. 109 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, amb el vistiplau de l'alcalde-president.

Vist i plau,

L'ALCALDE,

EL SECRETARI GENERAL,

Alcanar, document signat electrònicament al marge.