



Núm. 7/2016

AJUNTAMENT D'ALCANAR

ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 11/02/2016

Alcanar, **onze de febrer de l'any dos mil setze**. Essent les 9.40 hores es reuneixen a la Sala de Juntes d'aquest Ajuntament a l'objecte de celebrar sessió ordinària de 1^a convocatòria sota la Presidència del Sr. Alcalde, n'ALFONS MONTSERRAT ESTELLER, i amb l'assistència del Secretari, MARC PALOMERO LLOPIS com a feaent; respectivament, i dels regidors i regidores següents:

-Na Ma CARMEN NAVARRO BALADA	1 ^a tinent d'alcalde
-Na MERCÈ FISCHER CID	2a tinent d'alcalde
-En JOAN ROIG CASTELL	3r tinent d'alcalde
-En JORDI BORT JUAN	4rt tinent d'alcalde

Hi assisteixen amb veu i sense vot els/les següents regidors/es:

-Na IVETTE FIBLA COLOMA	Regidora
-En JORDI MONFORT CALLARISA	Regidor

Hi assisteix com a personal d'aquest ajuntament:

Na CRIS REVERTER CID (funcionària)
En SALVADOR CASTELL ANGLÈS (funcionari)

No assisteix i s'excusa l'absència:

En JAVIER REQUEJO GARCIA Interventor municipal

Obert l'acte per la Presidència, són tractats i debatuts els assumptes inclosos en l'Ordre del Dia, adoptant-se els següents

ACORDS:

1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ ESBORRANY ACTA JUNTA GOVERN LOCAL DE DATA 4/02/2016

Es dona compte de l'esborrany de l'acta de la **Junta de Govern Local, de data 4/02/2016**, la qual s'aprova per unanimitat.

2.- DISPOSICIONS I COMUNICACIONS OFICIALS

Per Secretaria s'informa sobre els següents assumptes d'interès, del contingut dels quals es donen per assabentats els membres assistents:

- Reiteració sol·licitud d'informe pels **Serveis Territorials del Joc i d'Espectacles a les Terres de l'Ebre** (RE 478, 9/02/2016), en sol·licitud de tramesa de documentació relativa a la denúncia

presentada per ACTYMA, sobre uns fets presumptament ocorreguts en la celebració dels espectacles tradicionals amb bous, durant les Festes d'Agost de les Cases d'Alcanar 2014 (dies 19 a 22 d'agost).

- Escrit del **Consell Comarcal del Montsià** (RE 317, 1/02/2016) d'acceptació de la delegació de competències de residus per part dels ajuntaments, condicionadament a l'aprovació del conveni regulador de la delegació de competències i encàrrec de gestió al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre.
- Informe de la **Policia Local**, sol·licitat en la sessió de data 7/01/2016 de la Junta de Govern Local, en relació amb la falta de visibilitat dels aparcaments de camions de gran tonatge i el risc d'accidents que suposa als vehicles, que han d'envair un dels carrils per fer els girs (TP-3318 i TP-3321), on es proposen dues opcions, per la qual cosa la Junta de Govern Local acorda: SENYALITZAR marques vials de prohibició d'estacionament per a tot tipus de vehicles, fins a 20 metres dels encreuaments, a fi de millorar la visibilitat i evitar accidents.

3.- PROPOSTES SECRETARIA

3.1.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE GOVERNACIÓ D'AUTORITZACIÓ DE GUAL PERMANENT AL CARRER MÉNDEZ NÚÑEZ, NÚM. 84, D'ALCANAR.

Vista la instància presentada per la **Sra. Alfreda F. S.** (RE 407, 04/02/2016), amb domicili a efectes de notificació al carrer Sant Josep, núm. 20-22, d'Alcanar, en sol·licitud d'autorització per disposar d'un gual permanent de 3,00 m.l. per accedir lliurement al magatzem situat al carrer Méndez Núñez, núm. 84, d'Alcanar, amb 4 places d'aparcament de vehicles.

Atès l'informe emès pels agents de la policia local, amb número d'identificació professional 4100 i 3300 (RS 57/2016), de data 21/01/2016, en què es conclou la seva procedència atesa la suficient amplada del carrer, per entendre que no dificulta el trànsit de vehicles ni de vianants, ja que el carrer Méndez Núñez:

- A l'altura del magatzem, l'estacionament no està regulat essent la circulació de doble sentit.
- Té un ample de calçada a l'altura del magatzem de 4,00 metres.
- La porta del magatzem té **3,00 metres** d'amplada.
- La vorera té una amplada de 0,70 metres.
- El núm. de places d'estacionament és de 4.

A proposta de la regidoria de Governació la Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

PRIMER. AUTORITZAR la sol·licitud de la Sra. Alfreda F.S ., de concessió d'un gual permanent de **3,00 m.l.** per al magatzem del carrer Méndez Núñez, núm. 84, d'Alcanar, amb 4 places d'aparcament de vehicles.

SEGON. TRAMETRE aquest acord al Sotsinspector de la Policia Local i al departament d'Intervenció-Tresoreria, a fi que es procedeixi a la liquidació de la taxa i s'inclogui en el padró de taxes i preus públics.

TERCER. NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada.

3.2.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE CULTURA D'ESMENA DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 31/12/2015, D'ATORGAMENT SUBVENCIONS A ENTITATS CULTURALS (EXERCICI 2015).



Per la regidoria de Cultura s'informa que s'ha detectat un error material en l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data 31/12/2015, en els imports d'atorgament de subvencions a entitats culturals (exercici 2015).

Vist l'art. 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

La Junta de Govern Local, a proposta de la regidoria de Cultura, acorda per unanimitat:

ÚNIC. Rectificar l'errada existent en l'acord de Junta de Govern Local, en sessió de data 31/12/2015, referit anteriorment, en el següent sentit:

On diu: "PRIMER. ATORGAR a les **entitats culturals** del t.m. d'Alcanar, d'acord amb les Bases que regeixen la convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions per activitats a realitzar per entitats culturals, esportives i socials d'Alcanar (exercici 2015), i els criteris de valoració establerts, les següents subvencions:

Entitat:	ASSOCIACIÓ DE CINEASTES CANAREUS
Import:	1.607,00 €
Entitat:	ASSOCIACIÓ CULTURAL I VEÏNAL "LO RAFAL"
Import:	2.500,00 €
Entitat:	GRUP DE TEATRE GRESOL
Import:	714,00 €
Entitat:	ASSOCIACIÓ PENYA CERRIL EMBOLAT D'ALCANAR
Import:	1.964,00 €
Entitat:	ASSOCIACIÓ D'AMICS DEL BONSAI D'ALCANAR
Import:	2.857,00 €
Entitat:	COR IÚBILO ALCANAR
Import:	358,00 €

SEGON. NOTIFICAR aquests acords a les entitats interessades.

TERCER. TRAMETRE aquesta proposta al departament d'Intervenció-Tresoreria i a la regidoria de Cultura.

Ha de dir: PRIMER. ATORGAR a les **entitats culturals** del t.m. d'Alcanar, d'acord amb les Bases que regeixen la convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions per activitats a realitzar per entitats culturals, esportives i socials d'Alcanar (exercici 2015), i els criteris de valoració establerts, les següents subvencions:

Entitat:	ASSOCIACIÓ DE CINEASTES CANAREUS
Import:	358,00 €
Entitat:	ASSOCIACIÓ CULTURAL I VEÏNAL "LO RAFAL"
Import:	1.607,00 €



Entitat:	GRUP DE TEATRE GRESOL
Import:	2.500,00 €
Entitat:	ASSOCIACIÓ PENYA CERRIL EMBOLAT D'ALCANAR
Import:	714,00 €
Entitat:	ASSOCIACIÓ D'AMICS DEL BONSAI D'ALCANAR
Import:	1.964,00 €
Entitat:	COR IÚBILO ALCANAR
Import:	2.857,00 €

SEGON. NOTIFICAR aquests acords a les entitats interessades.

TERCER. TRAMETRE aquesta proposta al departament d'Intervenció-Tresoreria i a la regidoria de Cultura.

3.3.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE PERSONAL D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE COL·LABORACIÓ EN LA GESTIÓ MUNICIPAL DEL PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

Aquest Ajuntament té la necessitat de contractar el servei de col·laboració en la gestió municipal del personal funcionari i laboral, per tal de procedir a una adequada gestió dels recursos humans de l'ajuntament, així com per a la conciliació de les diferents problemàtiques a que pogués donar lloc la gestió del personal.

L'import del contracte ascendeix a la quantitat de 1.300 euros/mes (IVA exclòs), essent l'import anual de 15.600 euros i 3.276 euros d'IVA, amb un total de 18.876 euros/any.

Atesa la característica del servei sembla que el procediment més adequat és el procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació.

Es fa constar l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal, tal com resulta del document d'autorització de crèdit de 9 de febrer de 2016, emès per part del Departament d'Intervenció, amb aplicació pressupostària 2016/1/920/2279900/01, número d'assentament 000318, per import de 12.584,00 euros (IVA inclòs), corresponent al servei des del mes de maig fins al mes de desembre de 2016.

Atès que en data 10 de febrer de 2016 s'han redactat i incorporat a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el de Prescripcions Tècniques, que han de regir l'adjudicació del contracte.

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò que estableix la Disposició Addicional Segona i l'article 110 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

Atès que l'òrgan competent per aprovar i adjudicar aquest contracte és la Junta de Govern Local, segons el Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015, perquè l'import del contracte ascendeix a 15.600,00 euros (IVA exclòs) i, per tant, no supera ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros.



Per tot això, a proposta de la regidoria de Personal, la Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

PRIMER. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, per al servei de col·laboració en la gestió municipal del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament d'Alcanar, tot convocant-ne la licitació.

SEGON. AUTORITZAR, en quantia de 12.584,00 euros (IVA inclòs), la despesa que per aquest Ajuntament representa la contractació referenciada, amb càrrec a la partida 2016/1/920/2279900/01 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2016.

TERCER. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que han de regir el contracte del servei de col·laboració en la gestió municipal del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament d'Alcanar, per procediment obert, oferta més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació. (Annex I)

QUART. PUBLICAR en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* i en el Perfil de Contractant anunci de licitació, perquè durant el termini de 15 dies els interessats presentin les proposicions que considerin convenients.

CINQUÈ. Publicar la composició de la mesa de Contractació en el Perfil de Contractant, amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió que s'ha de celebrar per a la qualificació de la documentació referida en l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

ANNEX I

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE COL·LABORACIÓ EN LA GESTIÓ MUNICIPAL DEL PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

Justificació

A través del present plec de clàusules administratives es pretén regular la contractació del servei de col·laboració en la gestió de personal funcionari i laboral de l'ajuntament d'Alcanar. Es considera necessària la contractació d'aquest servei per tal de procedir a una adequada gestió dels recursos humans de l'ajuntament així com per a la conciliació de les diferents problemàtiques a que pogués donar lloc la gestió del personal. També per tal d'agilitzar la gestió municipal pel que fa als diferents aspectes que tenen relació directa amb els recursos humans de l'Ajuntament.

El procediment per a la seva contractació és la tramitació ordinària del procediment obert, en el que és garanteix de forma efectiva la el principi de concurrència, igualtat, no discriminació, transparència, la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

CLÀUSULA PRIMERA. Entitat contractant, objecte i Qualificació

Entitat contractant: Ajuntament de la ciutat d'Alcanar.



L'objecte del contracte és la prestació del servei de col·laboració en la gestió municipal del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament d'Alcanar.

Concretament, el servei comporta:

A) SERVEIS EN MATÈRIA LABORAL

1. Confecció de rebuts de salaris mensuals (nòmines), liquidacions certificats d'empresa per a qualsevol de les prestacions que l'empleat públic necessiti sol·licitar, així com la redacció de l'informe corresponent a les nòmines mensuals.
2. Assessorament a l'Ajuntament en matèria laboral.
3. Redacció d'informes i comunicacions a petició de Secretaria i Intervenció en matèria d'acomiadament sempre que despatx professional en tingui coneixement dels fets.
4. Estudi, confecció i tramitació i retirada de contractes, variacions i pròrrogues davant SEPE.
5. Confecció de l'IRPF trimestral i anual i la presentació davant l'Administració Tributària.
6. Confecció de certificats en matèria tributària.
7. Assistència a Comissions Parietàries o de seguiment de convenis col·lectius del personal laboral o acord de funcionaris.
8. Càlculs socials per als pressupostos municipals.
9. Assessorament als empleats públics de la corporació en matèria relacionada amb la seva condició de treballadors i empleats.

B) SERVEIS EN MATÈRIA DE SEGURETAT SOCIAL

1. Assessorament sobre dret a les prestacions de la Seguretat Social, tant a la Corporació com al personal d'aquesta. Estudis de càlcul de prestacions derivades de la protecció obligatòria de la Seguretat Social.
2. Assessorament a l'Ajuntament respecte de la resta de matèries relacionades amb la Seguretat Social.
3. Formalització i tramitació d'informes de baixa mèdica per qualsevol de les contingències protegides.
4. Formalització i tramitació dels informes d'accidents de treball davant la mútua corresponent.
5. Formalització dels informes d'alta, variacions i baixes a la Seguretat Social i, si escau, les sol·licituds d'afiliació.
6. Estudi confecció i remissió sistema CRETA liquidació quotes a la Seguretat Social.

D'acord amb l'article 16 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aquest contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada.

L'objecte d'aquest contracte correspon al codi 79211110-0 (Serveis de gestió de nòmines) i 79110000-8 (Serveis d'assessoria i representació jurídica) de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb allò que estableix l'article 19 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de servei de col·laboració en la gestió municipal del personal laboral i



funcionari de l'Ajuntament d'Alcanar serà el procediment OBERT, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, de conformitat amb l'article 157 a 161 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, amb diferents criteris i tramitació ordinària.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.alcanar.cat.

CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte

L'import d'aquest contracte ascendeix a la quantia de 1.300 euros/mes (IVA exclòs).

L'import anual és de 15.600 euros, al qual s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 3.276 euros, fet que suposa un total de 18.876 euros/any.

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 62.400 euros (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions d'aquest, ja que es preveu un termini d'execució de 2 (dos) anys, més dos pròrrogues d'un any.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives, i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament d'Alcanar i la partida corresponent del pressupost de l'any 2016 i següents.

El preu del contracte s'abonarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries compromeses per l'Ajuntament. L'administració contractant es compromet a consignar crèdit suficient en el pressupost de l'any 2016 i següents per tal d'atendre les obligacions de la present contractació. El preu del contracte serà satisfet en la forma prevista a la clàusula vint-i-tresena.

Es fa constar l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal, tal i com resulta del document d'autorització de crèdit de 9 de febrer de 2016, emès per part del Departament d'Intervenció, amb aplicació pressupostària 2016/1/920/2279900/01, número d'assentament 000318.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte

La duració del contracte serà de 2 (dos) anys a comptar des de la data de formalització del contracte.

L'execució del contracte de serveis començarà al mes següent al de la data de la formalització del contracte administratiu, sempre i quan es puguin complir en els terminis previstos al plec de prescripcions tècniques.

Podrà existir dos pròrrogues d'un any sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de duració d'aquesta.



La pròrroga s'acordarà formalment per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari.

En cas de rescissió del contracte, l'adjudicatari queda obligat a continuar la prestació del servei, amb les mateixes condicions i els mateixos termes pactats, mentre no s'hagi fet la nova adjudicació

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La capacitat d'obrar i la solvència s'entendrà acreditada amb l'aportació de la certificació de la inscripció de l'empresa en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELI).

Per acreditar la certificació, el licitador podrà aportar una declaració responsable en la que manifesti el número d'inscripció de l'empresa en el registre de licitadors per tal que l'òrgan de contractació pugui d'ofici incorporar el certificat al procediment sol·licitant-lo directament al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI).

En tots els casos el licitador ha d'aportar la declaració responsable d'acord amb el model establert a l'**annex 1** d'aquest Plec. Aquesta declaració ha de manifestar que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació i que ni en el licitador ni en els seus administradors concorre prohibició per contractar de les recollides en l'article 60 del TRLCSP.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació podran comprovar les dades i circumstàncies que figuren a la certificació segueixen essent coincidents amb els que recull el Registre oficial de licitadors i empreses classificades.

A manca de certificació registral la capacitat i solvència es podrà acreditar de la següent forma.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a) La capacitat d'obrar dels empresaris que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.
- b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en àmbit territorial radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del TRLCSP, podrà realitzar-se a través de les formes establertes a l'article 73 de TRLCSP mitjançant:



- a) Testimoni judicial o certificació administrativa.
- b) Mitjançant una declaració responsable d'acord amb el model establert a l'**annex 1** d'aquest Plec.
- c) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, en la qual consti expressament el següent: per part d'aquesta entitat es declara l'aptitud econòmica i financera de la mercantil per a dur a terme la contractació amb l'Ajuntament d'Alcanar del servei de col·laboració en la gestió municipal del personal laboral i funcionari .
- c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

3.2. La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats durant els cinc últims anys que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari, públic o privat.

Com a condició específica, l'empresa haurà d'acreditar experiència, com a mínim de tres anys en els últims cinc, en al realització de treballs propis de l'objecte d'aquests contracte, es a dir, col·laboració en la gestió de personal laboral i funcionari amb l'Administració Pública, que inclogui com a mínim, gestió de nòmines.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- b) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

L'empresa haurà de comptar com a mínim amb el següent personal:

- Un llicenciat amb dret
- Un diplomad en relacions laborals.

L'adscripció a l'entitat licitadora s'haurà d'acreditar mitjançant copia dels corresponents contractes laborals o mercantils subscrits al respecte.

CLÀUSULA SETENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa



Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament d'Alcanar en horari d'atenció al públic, dins del termini de quinze dies a comptar des de la publicació al BOP de Tarragona i al perfil del contractant.

Les ofertes es podran presentar, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del candidat.

L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables ha de complir, a més, els requisits establerts en la Disposició Addicional 16ª del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada candidat no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrietes pel candidat.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les ofertes per participar es presentaran mitjançant instància (model normalitzat que consta a l'Annex 2 del present Plec) en dos sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili als efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar la contractació del servei de col·laboració en la gestió municipal del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament d'Alcanar, mitjançant procediment obert, diferents criteris d'adjudicació i tramitació ordinària». La denominació dels sobres és la següent:

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Oferta Econòmica i titulació.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Certificació de la inscripció de l'empresa en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre voluntari de licitadors de la Comunitat Autònoma de Catalunya (RELI), o declaració jurada d'acord amb l'annex 1 del present Plec.

b) A manca de certificació del Registre, els licitadors hauran de presentar la següent documentació:



b.1. Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.

b.2. Documents que acreditin la representació.

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, compulsat pel Secretari de la Corporació.

— Si el candidat fóra persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poders suficients a efectes de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

b.4 Declaració responsable jurada d'acord amb l'annex 1 del present Plec, sense incloure el número d'inscripció de l'empresa al Registre de licitadors (RELI).

Aquesta declaració inclourà la manifestació de no estar incurs en una prohibició per contractar de les recollides a l'article 60 del TRLCSP i de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de formalitzar el contracte. No obstant, si l'adjudicatari no manifesta expressament la seva oposició, autoritza a l'administració contractant per tal que d'ofici comprovi el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant els organismes i administracions competents, eximint-se així de l'obligació de presentar l'esmentada documentació.

b.5. Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

b.6 Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directe o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.

SOBRE «B»

OFERTA ECONÒMICA I TITULACIÓ

a) Oferta econòmica i titulació

Es presentarà junt a la documentació que justifiqui l'apartat de la titulació i conforme al model següent :

«En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de col·laboració en la gestió municipal del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament d'Alcanar, mitjançant procediment obert, un diversos criteris d'adjudicació i tramitació ordinària, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenem part de la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import anual de/d' _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit així com justifico que l'empresa compta amb personal que hagi superat un postgrau o màster universitari en matèria de gestió de personal de l'Administració Pública de duració de _____ hores, extrem el qual s'acredita amb la corresponent titulació que s'acompanya degudament compulsada, així com l'acreditació de la vinculació d'aquest personal a l'empresa licitadora mitjançant copia adjunta dels corresponents contractes laborals o mercantils subscrits al respecte.



_____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Els candidats hauran d'efectuar una oferta econòmica, amb millora a la baixa de l'import base de licitació fixat a la clàusula quarta del present plec. La presentació de l'oferta mitjançant un altre model no serà causa necessària de desestimació si queden acreditades les dades, compromisos i preus oferts de forma clara i indubtable.

CLÀUSULA VUITENA. Garantia Provisional

Es dispensa als candidats a la presentació de la garantia provisional, d'acord amb l'article 103 del TRLCSP.

CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'adjudicació:

Oferta econòmica

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà al criteri del preu i a que l'empresa licitadora de compti amb personal que hagi superat un postgrau o màster en matèria de gestió de personal de l'Administració Pública, extrem el qual s'acreditarà amb la corresponent titulació i l'acreditació de la vinculació d'aquest personal amb l'empresa.

Forma de valoració : Es valoraran les ofertes mitjançant l'aplicació de la fórmula següent

$$P_i = C * (100 - 100 * (B_m - B_i))$$

On P_i és la puntuació que obté l'empresa i , C és el pes del criteri (de 0 a 1, en percentatge segons els punts totals de la licitació, és a dir, per calcular el coeficient C caldrà dividir la puntuació assignada al criteri d'adjudicació que es valora entre la puntuació total de la licitació); B_i és la baixa de l'oferta de l'empresa i en relació amb el pressupost de licitació i B_m és la baixa que suposa l'oferta econòmicament més avantatjosa en relació amb el pressupost de licitació.

El pes de l'oferta econòmica en relació a la formula precedent és de 80 punts (és a dir, 0'8 en percentatge segons els punts totals de la licitació).

B_i i B_m es calculen de la forma següent:

a) B_i

$$B_i = \frac{P_L - O_i}{O_L}$$

On B_i és la baixa de l'oferta de l'empresa i en relació amb el pressupost de licitació, P_L és el pressupost de licitació i O_i és l'import de l'oferta de l'empresa i .

b) B_m

$$B_m = P_L - O_m$$



P_L

On B_m és la baixa de l'oferta millor en relació amb el pressupost de licitació, P_L és el pressupost de licitació i O_m és l'import de l'oferta millor.

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes de la baixa econòmica s'apreciaran d'acord amb el que disposa l'article 85 del RGLCAP. En aquest cas, es donarà audiència a l'empresa convidada que l'hagi presentat per tal que justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, a l'hora que es demanarà l'assessorament tècnic necessari.

El fet d'expressar incorrectament o insuficientment les ofertes es valorarà en zero punts.

Titulació

Es valorarà amb un màxim de 20 punts. La valoració de la titulació requerirà que quedi degudament acreditada que l'adjudicatari disposa de personal que hagi superat un postgrau o màster universitari en matèria de gestió de personal de l'Administració Pública, extrem el qual s'acredita amb l'aportació de la corresponent titulació. També s'haurà d'acreditar en nombre d'hores que suposa el màster universitari que s'acredita com a titulació.

L'adscripció d'aquest personal amb l'entitat licitadora s'haurà d'acreditar mitjançant còpia dels corresponents contractes laborals o mercantils subscrits al respecte.

La valoració d'aquest criteri objectiu es realitzarà entre 0 i 20 punts. Correspondrà 20 punts a l'oferta que presenti un màster o postgrau amb major nombre d'hores i la resta d'ofertes en relació a una regla de tres respecte d'aquesta millor oferta.

Puntuació total

La puntuació màxima serà de 100 punts i la valoració de les proposicions presentades s'efectuarà seguint els criteris del barem precedent, amb l'informe motivat de la valoració. L'oferta econòmica es valorarà fins a un màxim de 80 punts i l'oferta de titulació en un màxim de 20 punts.

CLÀUSULA DESENA. Regles Especials Respecte del Personal Laboral de l' Empresa Contractista

1. Correspon exclusivament a l' empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en aquests plecs, formarà part de l' equip de treball adscrit a l' execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l' entitat contractant del compliment d' aquells requisits.

L' empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l' equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l' entitat contractant.

2. L' empresa contractista assumeix l' obligació d' exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l' equip de treball encarregat de l' execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l' abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l' exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.



CLÀUSULA ONZENA. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. N'han de formar part, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o en qui delegui i, l'Interventor o en qui delegui, com també els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

- Alcalde, que actuarà com a President de la Mesa, o en qui delegui.
- Secretari/a de la Corporació, o en qui delegui.
- Interventor/a de la Corporació, o en qui delegui.
- Un regidor/a de l'Ajuntament, Vocal.
- Funcionari/a de la corporació, que actuarà com a Secretari de la Mesa.

CLÀUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les prerogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura d'Ofertes

Als efectes de la qualificació de la documentació presentada, es constituirà la Mesa de contractació i el president ordenarà l'obertura dels sobres que continguin la documentació del Sobre A. El Secretari certificarà la relació de documents que figurin en cada un d'ells. Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, se'ls concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per a què els licitadors els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació. De tot l'actuat es deixarà constància a l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació si és el cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

El dia natural que faci sis a comptar des de l'endemà de la finalització del període presentació de proposicions o, si és dissabte o festiu, el primer dia hàbil següent, la Mesa es reunirà de nou a la Sala de Juntes a les 10 hores. A aquest acte, que serà públic, s'hi consideren citats tots els licitadors mitjançant aquesta clàusula.

L'acte públic d'obertura de proposicions s'inicia amb la lectura de l'anunci del contracte i amb el recompte de les proposicions presentades, donant coneixement del nombre de proposicions rebudes i noms dels



licitadors, oferint ocasió als interessats perquè puguin comprovar que els sobres que continguin les ofertes es troben a la taula i en idèntiques condicions en que foren lliurats.

El president ha de manifestar el resultat de la qualificació dels documents presentats, amb expressió de les proposicions admeses i rebutjades, i els seus motius. En aquest cas, s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres B corresponents a les ofertes rebutjades.

Abans de l'obertura dels sobres B el president de la Mesa invitarà als assistents perquè manifestin els dubtes que puguin tenir o perquè demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa farà els aclariments i les contestacions pertinents, sense que després s'admetin observacions que interrompin l'acte.

A continuació la Mesa procedirà a l'obertura del sobre B de les proposicions admeses, que conté la documentació econòmica relativa al criteri d'adjudicació.

Conclusa la lectura del contingut de tots els sobres B, la Mesa de Contractació i efectuada la valoració d'acord amb els criteris indicats en aquest plec, elevarà l'acta i la proposta d'adjudicació del contracte a l'òrgan de contractació.

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes econòmiques podrà apreciar-se d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixen en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat.

Quan s'identifiqui que una proposició pot ser considerada desproporcionada es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa. Haurà de sol·licitar-se assessorament dels serveis tècnics.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

Tot seguit, el secretari de la Mesa notificarà al licitador proposat com adjudicatari un requeriment per tal que aporti en el termini màxim de 10 dies hàbils la documentació acreditativa de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i qualsevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, i la constitució de la garantia que en el seu cas sigui procedent.

CLÀUSULA CATORZENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes previstes a l'article 96.1 del TRLCSP

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del



Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.

L'acreditació de la constitució de la garantia es podrà fer a través de mitjans electrònics.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació el valor del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 99 del TRLCSP.

En el termini de quinze dies, comptat des de la data en què es facin efectives, si escau, les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia constituïda en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

En el supòsit d'adjudicació a un empresari, l'oferta del qual hagi estat inclosa inicialment en presumpció de temeritat, es pot exigir la consecució d'una garantia definitiva pel 10 per cent de l'import d'adjudicació.

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats van designar en presentar les seves proposicions, en els termes establerts en l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Això no obstant, el termini per considerar



inadmesa la notificació, amb els efectes que preveu l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els deu dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, no pugui formalitzar el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si escau hagués exigít.

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

L'adjudicatari tindrà les obligacions següents:

Seràn obligacions generals de l'adjudicatari, sense perjudici de les que deriven de la resta de les clàusules d'aquest plec i legislació aplicable, les següents:

- Complir de forma estricta i diligent el contingut del contracte.
- Remissió de les nòmines confeccionades a l'Ajuntament abans del dia 23 de cada mes. A aquest efecte, l'Ajuntament es compromet a facilitar tota la documentació necessària per a la confecció de nòmines abans del dia 19 de cada mes. Si algun d'aquests terminis coincideixen en dies no laborables per a la Corporació, es traslladaran les dates al primer dia laborable anterior.
- Emissió d'informes sol·licitats per l'Ajuntament en un termini no superior a cinc dies.
- Indemnitzar els danys que es causen a tercers com a conseqüència de les operacions que precisi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i Higiene en el Treball.
- Remissió en el termini de 2 (dos) dies de qualsevol tipus d'informació sol·licitada per l'Ajuntament en suport paper i informàtic (a través d'Internet quan sigui possible). A aquest efecte l'Ajuntament disposarà de la possibilitat de visualitzar i/o importar en format estàndard (word-excel-access), qualsevol tipus d'informació relativa al personal de la Corporació de que disposi l'adjudicatari.
- Estricta compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i de les seues disposicions de desenvolupament.

A més són obligacions específiques del contractista les següents:

- Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis d'adjudicació fins al límit màxim de 200 euros de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- El contractista no pot subcontractar cap dels treballs i serveis que compren aquest contracte.



CLÀUSULA DINOVENA. Revisió de Preus

El preu d'aquest contracte no podrà ser objecte de revisió.

CLÀUSULA VINTENA. Termini de Garantia

Atesa la naturalesa del contracte, aquest està subjecte al termini de garantia d'un any.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Execució del Contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a allò establert en aquest plec de condicions, i d'acord amb les instruccions que l'òrgan de contractació donarà al contractista per a la seva interpretació.

Durant la vigència del contracte l'Ajuntament té dret a interpretar-lo i resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa al seu compliment.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificació del Contracte

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic, les quals seran obligatòries pel contractista.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquest Plec, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 107 del TRLCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la contractació i adjudicació del contracte, i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables. El seu règim es subjectarà a les previsions dels articles 105 a 108 del TRLCSP.

En cas que l'òrgan de contractació necessiti la prestació de serveis complementaris que no s'hagin pogut preveure per l'òrgan de contractació diligent, la seva contractació es subjectarà a allò previst per l'article 174b) del TRLCSP.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Factures

El contractista presentarà la factura mensual, pels imports indicats en aquest Plec o que resultin de la proposició presentada per l'adjudicatari. L'Ajuntament, prèvia conformitat respecte del seu contingut, procedirà al pagament pels serveis prestats.

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-tresena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui al tramitació d'aquesta. L'emissió de la factura haurà d'incloure els diferents conceptes recollits a l'apartat segon d'aquesta Disposició Addicional Trenta-tresena.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 216 del TRLCSP. La factura haurà de reunir els requisits establerts en la normativa vigent i es farà efectiva de conformitat amb l'establert amb el previst en la Llei 15/2010, de 5 de juliol de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. A l'efecte cal tenir en compte:



- a) Les factures hauran de presentar-se en departament d'Intervenció de l'Ajuntament.
- b) Les factures hauran de contenir el següent requisits:
- Identificació del contractista, amb NIF o CIF, domicili fiscal, localitat d'expedició i codi postal.
 - Identificació del contractant, l'Ajuntament, amb NIF, domicili fiscal, localitat i codi postal.
 - Número de factura, lloc i data d'emissió.
 - Descripció detallada de la prestació objecte de la factura, amb especificació de les unitats que componen el servei, subministrament, quantitat i preus unitaris en el seu cas, així com el preu total.
 - IVA desglosat.
 - Període de facturació.
 - Signatura i segell de l'entitat que lliura la factura.

Per cada pagament que s'hagi de fer a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà exigir (juntament amb la factura), l'aportació per part de l'adjudicatari dels butlletins de cotització a la Seguretat Social del personal (TC1 i TC2), segellats per una entitat bancària o d'estalvis, o certificació estesa per la corresponent Tresoreria Territorial que acrediti que s'està al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com declaració jurada de que tots els seus treballadors que presten servei per a l'objecte d'aquest contracte, estan afiliats a la Seguretat Social, així com d'estar al corrent de pagament de salaris i de totes les retribucions que a aquests treballadors els corresponguin. L'Ajuntament podrà donar per no rebuda la factura en el cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

A més, l'adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud de l'Ajuntament i en base a les necessitats internes de gestió, el sistema de facturació.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per Incompliment

Les demores, complimentos parcials o complimentos defectuosos del contractista es qualificaran en :

- a) Lleus
b) Greus
c) Molt Greus.

Es qualifiquen com a lleus els incompliments, complimentos defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas es consideren infraccions greus:

- *La comissió de dos o més infraccions lleus en el termini de 6 mesos.*
- *L'endarreriment en la remissió de les nòmines confeccionades en menys de 24 hores.*
- *L'endarreriment en la remissió d'informes en més de 2 dies.*
- *L'endarreriment en més de 2 dies en la remissió d'informació sol·licitada per l'ajuntament i subjecta a termini per aquests plecs.*
- *L'endarreriment en més de 5 dies en la confecció i presentació de contractes laborals i les seves clàusules.*

En tot cas es consideren infraccions molt greus:



- La comissió de dos o més infraccions greus en el termini de 6 mesos.
- Quan el contractista, per causes imputables a ell, s'hagués demorat respecte al compliment del termini mensual en més de 24 hores, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penaltats com la deducció d'un 15% en l'import del pagament mensual si la demora no ha tingut efectes irreversibles.
- L'error en el càlcul o demora en la presentació de la documentació relacionada en l'apartat 4.2 i 4.3 del plec de prescripcions tècniques per causes imputables al contractista.
- L'incompliment del contracte o compliment defectuós de la prestació que doni lloc a un efecte perjudicial i irreversible per a l'administració contractant.
- L'endarreriment en més de 10 dies en la confecció i presentació de contractes laborals i les seves clàusules.
- L'incompliment dels terminis legals per a la comunicació de les altes, baixes i variacions en la seguretat social i, si escau, les sol·licituds d'afiliació.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties :

- a) lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a 500,00 euros.
- b) greus, es podran imposar penalitzacions de 501,00 euros fins a 1.000,00 euros.
- c) molt greus, es podran imposar penalitzacions de 1.001,00 euros fins a 3.000,00 euros.

L'Ajuntament d'Alcanar podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penaltats en el cas de les infraccions molt greus. Si l'Administració opta per la imposició de penaltats, els imports d'aquestes es faran efectius, mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït. En cas que es dedueixin de la garantia, aquesta haurà de ser actualitzada en el termini no superior a deu (10) dies.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament originats per la demora del contractista. La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimidació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Suspensió de l'execució.

Si l'Ajuntament acorda una suspensió dels treballs, ja sigui "TEMPORAL-PARCIAL", "TEMPORAL TOTAL" o "DEFINITIVA", haurà d'aixecar la corresponent acta de suspensió en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Acordada la suspensió, abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest. En el cas que fos parcial es procedirà al corresponent reajustament del programa de treball, sense perjudici del que es disposa quant al règim de resolució previst en aquest Plec.

CLÀUSULA VINT- I-SISENTA. Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert per l'adjudicatari quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del seu objecte en el termini fixat en el present Plec. En tot cas, la constatació exigeix per part de l'Ajuntament un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a l'esmentat compliment.



Si es detecten vicis o defectes en la prestació de l'objecte contractual, el responsable del contracte podrà recusar el que estimi no satisfactori i l'adjudicatari quedaria obligat a executar la prestació en la forma deguda. Prestat l'objecte contractual a satisfacció de Ajuntament d'acord amb el que disposen els Plecs emprats en la present licitació i, si s'escau, en el contracte que es signe amb l'adjudicatari, es procedirà a la liquidació del mateix.

CLÀUSULA VINT- I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 308 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Cessió del contracte i subcontractació

Els drets i obligacions provinents del present contracte no podran ser cedits o subcontractats, total o parcialment, per l'adjudicatari sense el previ consentiment, exprés i escrit, de l'Ajuntament.

Si en el termini de trenta (30) dies hàbils, a comptar des d'aquell en què rebí la sol·licitud de cessió, l'Ajuntament no contestés a la mateixa, aquesta s'entendrà denegada.

En tot cas, i si no hi ha aquesta autorització, l'adjudicatari no quedarà alliberat de les obligacions que el contracte li imposa.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi al Text Refós i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en el present contracte de conformitat amb allò que estableix l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Alcanar, _____ de/d' _____ de 2016

ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/
_____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat



_____, amb CIF n.º _____, als efectes de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que l'empresa consta registrada en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya amb el número d'inscripció registral *..... (detallar número d'inscripció), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat. * (en cas de no estar registrada, caldrà deixar aquest espai buit, sense omplir)

En tot cas, les circumstàncies reflectides en el certificat del Registre oficial de licitadors aportat dins el sobre —All no han experimentat variació (detallar si s'escau les circumstàncies que han sofert variació), i que els poders són vigents i no han estat modificats, restringits ni limitats (si escau).

2. Que ni jo ni l'empresa que represento (si escau) estan sotmesos a cap de les causes de prohibició per contractar recollides en l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (BOE 16/11/2011), i per tant que:

a) No hem estat condemnats mitjançant sentència ferma per delictes d'associació il·lícita, corrupció en transaccions econòmiques internacionals, tràfic d'influències, suborn, frau i exaccions il·legals, delictes contra la hisenda pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, malversació i receptació i conductes afins, delictes relatius a la protecció del medi ambient, o a una pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.

b) No hem sol·licitat la declaració de concurs, ni hem estat declarats insolvents en qualsevol procediment, ni ens trobem declarats en concurs, ni estem subjectes a intervenció judicial o hem estat inhabilitats de conformitat amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

c) No hem estat sancionats amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones amb discapacitat o per infracció molt greu en matèria social, incloses les infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 1302/1986, de 28 de juny, d'avaluació d'impacte ambiental; la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes; la Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres; la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos; la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus; el Text refós de la Llei d'aigües, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, i la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.

d) Estem al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que es determinin per reglament.

e) No hem incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 146.1.c) del TRLCSP o en facilitar qualsevol altra dada relativa a la nostre capacitat i solvència, o hem incomplert, per una causa que ens sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació que preveuen l'article 60.4 i l'article 330.

f) No estem incursos en cap dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei



53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen.

g) No hem contractat persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 18.6 de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, pel fet d'haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec ocupat durant els dos anys següents a la data de cessament en el càrrec.

h) No hem donat lloc, per causa de la qual hàgim estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb una Administració pública.

i) No hem infringit cap prohibició per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

j) No hem estat afectats per cap prohibició de contractar imposada en virtut d'una sanció administrativa, d'acord amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

k) No hem retirat indegudament la nostra proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, o hem impossibilitat l'adjudicació del contracte a favor nostre pel fet de no complir el que estableix l'article 151.2 dins el termini assenyalat i hi hagi hagut dol, culpa o negligència.

l) No hem incomplert les condicions especials d'execució del contracte establertes d'acord amb el que assenyalava l'article 118, quan l'incompliment hagi estat definit en els plecs o en el contracte com a infracció greu de conformitat amb les disposicions de desplegament d'aquesta Llei, i hi hagi dol, culpa o negligència en l'empresari.

m) No hem incomplert les obligacions imposades a l'empresari pels acords de suspensió de les classificacions atorgades o de la declaració d'inhabilitació per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

n) Estem inscrits, si escau, en un registre professional o comercial en les condicions previstes per la legislació de l'Estat. (Si es tracta d'empresaris no espanyols d'estats membres de la Comunitat Europea).

o) La nostra empresa està degudament capacitada per l'execució del contracte, i acreditem suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

p) No tenim cap deute amb l'Ajuntament d'Alcanar.

q) Acceptem totes i cadascuna de les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i en les prescripcions tècniques.

r) Que l'entitat que represento compleix l'obligació establerta en l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids.

Alcanar, _ d'/de _____ de 2016
Signatura

ANNEX 2



SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE COL·LABORACIÓ EN LA GESTIÓ MUNICIPAL DEL PERSONAL LABORAL I FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR

DADES DE L'EMPRESA

Denominació:

Adreça:

Població:

Telèfon:

Codi Postal:

CIF:

e-mail:

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL (persona que disposi de certificat electrònic com a representant de l'empresa)

Nom:

Primer cognom:

Segon cognom:

NIF:

Mòbil: (a efectes d'avisos de notificacions)

E-mail: (en cas que no sigui el mateix de l'empresa)

DECLARO que les dades dels quadres anteriors referents a l'empresa així com al representant legal són actualment vigents.

DECLARO que el representant legal a dalt esmentat, disposa dels poders de representació de l'empresa així com de certificat electrònic vàlid per a la recepció de documentació en format electrònic.

AUTORITZO l'Ajuntament d'Alcanar per tal que, de conformitat amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i la disposició addicional 16 del RDL 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP), les notificacions de l'adjudicació així com altra documentació referent a processos de licitació, ens sigui enviada a través de mitjans electrònics.

Alcanar, de de 2016

Signatura:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE COL·LABORACIÓ EN LA GESTIÓ MUNICIPAL DEL PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de col·laboració en la gestió municipal del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament d'Alcanar.

CLÀUSULA SEGONA. Abast de la prestació

Incloent a personal funcionari i laboral, l'Ajuntament d'Alcanar té actualment 100 treballadors aproximament, sense perjudici de que aquest nombre pugui veure's afectat per futures ampliacions en la plantilla, per tant, l'abast del present contracte engloba a tot el conjunt de la plantilla de la corporació amb independència de la modalitat contractual.



CLÀUSULA TERCERA. Duració

La duració del contracte serà de 2 anys a comptar des de la data de formalització del contracte.

Podrà existir dos pròrrogues d'un any sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de duració d'aquesta.

Ajuntament d'Alcanar facilitarà a l'empresa adjudicatària la documentació en un termini de 15 dies des de l'adjudicació del present contracte que la adjudicatària necessiti per iniciar el servei objecte del present contracte.

CLÀUSULA QUARTA. Contingut dels treballs

4.1 GESTIO DE NÒMINES

- a) Càlcul i entrega de les nòmines mensuals amb inclusió si procedeix del càlcul de la part proporcional de les gratificacions extraordinàries contemplades en cada moment bé en el Conveni laboral o bé en el seu cas en el que pugui resultar d'aplicació. Les nòmines inclouran els conceptes fixes i variables d'acord amb la documentació que a tal efecte entregui mensualment l'Ajuntament.
- b) Càlcul d'endarreriments i liquidacions complementàries.
- c) Càlcul d'hores extraordinàries.
- d) Càlcul i documentació en la baixa de treballadors (finiquito, certificats i resum de pagaments).
- e) Resum mensual de nòmines detallat per conceptes i si així ho interessa la corporació per categories laborals.
- f) Confecció de la relació mensual, i per tant acumulativa, que agrupi i resumeixi per categories professionals, tots els conceptes salarials abonats en les nòmines de cada treballador i el cost de la Seguretat Social. Aquesta informació haurà de ser en format TXT, XLS i PDF per a poder gestionar les dades incloses en el resum, el qual haurà de ser entregat a l'Ajuntament quan ho requereixi.

4.2 GESTIO D'IMPOSTS

- a) Càlcul i impressió dels models 111 i 190 o equivalents i presentació dels mateixos.
- b) Certificats anuals per a la declaració de la renda i inclusió en aquest apartat als professionals que hagin realitzat labors per l'Ajuntament d'Alcanar i els corresponents als membres polítics de la corporació.
- c) Càlcul dels percentatges d'IRPF que siguin d'aplicació a cada nòmina i el càlcul de les regularitzacions en concepte d'IRPF mensuals i trimestrals.
- d) Qualsevol altre certificat en matèria tributària que estigui relacionat amb l'objecte del contracte.

4.3 GESTIÓ PER AMB LA SEURETAT SOCIAL I MUTUALITAT

- a) Confecció i presentació dels butlletins de cotització a la seguretat social i a la Mutualitat. Queden inclosos en aquest apartat l'aplicació dels esmentats butlletins de bonificacions, reduccions, compensacions que hagin de realitzar-se així com dels complementaris que hagin de realitzar-se si procedeixen.
- b) Comunicació de parts d'accidents de treball i documentació complementària que pogués suscitar-se.
- c) Gestió i tramitació de les baixes laborals per incapacitat temporal.
- d) Confecció, presentació i posterior tramitació davant la seguretat social o Mutualitat d'expedients en matèria de maternitat, paternitat, jubilació, etc.



4.4 GESTIÓ DE CONTRACTES

- a) Confecció i presentació de contractes laborals i les seves clàusules.
- b) Altes, baixes i variacions en la seguretat social i, si escau, les sol·licituds d'afiliació.

4.5 ALTRES SERVEIS DE GESTIÓ/ASSESSORIA LABORAL I JURIDICA LABORAL

- a) Confecció de fitxer amb el format que se determini en cada moment per el pagament de nòmines mitjançant transferència bancària.
- b) Consultes verbals i/o telefòniques.
- c) Assessorament si se requereix amb caràcter permanent verbal i/o escrit, en matèria laboral, funcional i de seguretat social i inclusió de la redacció i presentació d'escrits i documents.
- d) Realització d'informes i dictàmens relacionats amb matèries laborals i de seguretat social que afectin o puguin afectar a la corporació, que es presentaran en un termini de 3 dies.
- e) Preparació de la documentació necessària en les inspeccions tant de la seguretat social com de treball, i assistència si així se sol·licita en les mateixes.
- f) Redacció i presentació d'al·legacions i recursos en via administrativa davant els organismes que correspongui i respecte de les matèries que conformen l'objecte del present contracte.
- g) Control de venciments de triennis, retencions judicials i de qualsevol altre tipus i control de les possibles reduccions de jornada.
- h) Representació, compareixença i gestió en qualsevol procediment laboral de conciliació.

En atenció a les situacions i necessitats que puguin donar-se relacionats amb l'objecte del present contracte, s'entén que el contingut dels treballs reflectits són redactats sense ànim d'exhaustivitat i quedaran englobats tots aquells malgrat no s'han relacionat tinguin una incidència amb l'objecte del contracte.

CLÀUSULA CINQUENA. Metodologia de la prestació

En relació amb el sistema de treball, l'objecte del contracte s'efectuarà a grans trets d'acord amb els següents criteris:

1. Realització de nòmines mensuals i més documentació aliena

És obligació de l'adjudicatari la remissió de les nòmines confeccionades a l'Ajuntament abans del dia 23 de cada mes. A aquest efecte, l'Ajuntament es compromet a facilitar tota la documentació necessària per a la confecció de nòmines abans del dia 19 de cada mes. Si algun d'aquests terminis coincideixen en dies no laborables per a la Corporació, es traslladaran les dates al primer dia laborable anterior.

En el termini no superior a 72 hores un cop entregats aquestes dades a l'adjudicatari remetrà per la via que el Responsable del contracte consideri més oportú les possibles errades o esmenes i així donar el vistiplau a les nòmines definitives del mes en qüestió o en defecte adoptar les modificacions que s'hagin de realitzar per les errades detectades en la elaboració dels projectes en un termini de 24 hores.

Generades las nòmines definitives del mes, igual que tota altra documentació annexa que sigui pertinent d'acord amb el que s'ha exposat en la relació de treballs a realitzar, hauran d'obrar en poder de la corporació en tot cas al menys el dia anterior al penúltim hàbil de cada mes (queden exclosos per tant i als efectes del present contracte dissabtes, diumenges i festius).



Els terminis esmentats són indicatius i per tant el Responsable del contracte pot modificar-los segons convingui en l'interès d'evitar errades o retards que puguin significar el retard de l'abonament de les nòmines i altres pagaments derivats.

Queda inclosa en aquest apartat la realització de qualsevol altra documentació que d'acord a qualsevol disposició normativa resulti d'obligat compliment.

2. Altres actuacions d'assessoria i assessoria jurídica/laboral

Se seguiran els procediments habituals i usuals d'aquest mercat, si bé i en atenció a la prioritat de l'assumpte a tractar el Responsable del contracte podrà establir procediments d'urgència al seu criteri.

En aquelles consultes verbals en les que per la matèria a tractar se consideri que ha d'existir un estudi de la mateixa, la resposta fonamentada per part de l'adjudicatari haurà de ser entregada en un termini màxim de 24 ó 48 hores dependent de si se sol·licita verbal o per contra per escrit.

Tots els escrits, informes, i dictàmens hauran de ser signats pel responsable adjudicatari.

Igualment els recursos, escrits d'al·legacions o altres d'anàloga naturalesa hauran de ser revisats prèviament pel Responsable del contracte abans de la seva presentació.

CLÀUSULA SISENA. Direcció del contracte

L'Ajuntament d'Alcanar nomenarà a un Responsable del contracte la responsabilitat del qual serà el seguiment i verificació del compliment de la prestació per part de l'empresa adjudicatària. Seran funcions de la direcció:

- Interpretar el present plec de prescripcions tècniques i demés condicions establides en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans humans, tècnics, materials i organitzatius necessaris per a la prestació del servei.
- Donar les ordres oportunes per a assolir els objectius del servei.
- Proposar les modificacions que convinguin introduir amb la finalitat de millorar en la consecució de l'objecte del contracte.
- Ordenar els abonaments d'acord amb els terminis i quanties previstes en el contracte.
- Sol·licitar de l'adjudicatari quants informes siguin necessaris per verificar el compliment del contracte en tots els seus caires.
- L'adjudicatari haurà de nomenar un responsable del contracte que serà l'interlocutor amb el Responsable, sense perjudici que en atenció a la matèria, designi puntualment a una altra persona en substitució.
- S'estableix la obligatorietat de mantenir comunicacions temporals amb el responsable designat per l'adjudicatari als efectes d'estudiar i valorar l'avaluació del contracte i les seves possibles millores. En tot cas i si així ho considera el Responsable del contracte, el responsable designat per l'adjudicatari vindrà obligat a mantenir les reunions que es considerin necessàries. Les reunions es celebraran a la seu de l'Ajuntament, excepte que el Responsable disposi una altra cosa.

CLÀUSULA SETENA. Requisits tècnics



D'acord amb la clàusula cinquena apartat 3.2 . La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats durant els cinc últims anys que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari, públic o privat.

Com a condició específica, l'empresa haurà d'acreditar experiència, com a mínim de tres anys en els últims cinc, en al realització de treballs propis de l'objecte d'aquests contracte, es a dir, col·laboració en la gestió de personal laboral i funcionari amb l'Administració Pública, que inclogui com a mínim, gestió de nòmines.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

L'empresa haurà de comptar com a mínim amb el següent personal:

- Un llicenciat amb dret
- Un diplomad en relacions laborals.

L'adscripció a l'entitat licitadora s'haurà d'acreditar mitjançant copia dels corresponents contractes laborals o mercantils subscrits al respecte.

CLÀUSULA VUITENA. Forma de pagament

El pagament se farà efectiu contra factura a mes vençut i confirmada pel Director del contracte.

CLÀUSULA NOVENA. Confidencialitat dels treballs i compliment de la LOPD i la seva reglamentació

L'adjudicatari queda expressament obligat a complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb finalitats distintes a les quals figura en aquest plec ni tampoc cedir a tercers.

CLÀUSULA DESENA. Propietat de la informació

La propietat de la informació, en qualsevol modalitat, és exclusiva de l'Ajuntament. En conseqüència, l'adjudicatari haurà d'entregar-la al seu propietari quan finalitzi el contracte sense poder mantenir cap original o còpia de la informació.

3.4.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE GOVERNACIÓ D'ADHESIÓ, SI S'ESCAU, ALS ACORDS MARC DEL SERVEI DE D'ASSEGURANCES (EXP. 2015.04) I DEL SERVEI DE MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (Exp. 2015.01) DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL (CCDL) I L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES (ACM)

Aquest Ajuntament té la necessitat de contractar el servei d'assegurances de les pòlisses de danys a edificis i



instal·lacions, accidents, responsabilitat civil i patrimonial, defensa jurídica i reclamació de danys pels motius següents:

- venciment de les assegurances actuals.
- i donar compliment a la normativa de contractació.

L'import del contracte ascendeix a la quantitat de 29.277,74 euros (IVA inclòs). Atès que el Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015, diu que l'òrgan competent per aprovar i adjudicar "*Les contractacions i concessions de tota classe quan el seu import sigui igual o superior als 50.000 € (IVA exclòs) en els contractes d'obres i als 18.000 € (IVA exclòs) en la resta de contractes, tant administratius com privats, i no superin el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els 6.000.000 €, incloses les de caràcter plurianual, quan la seva duració no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada*", serà la Junta de Govern Local.

Atesa la característica del servei sembla que el procediment més adequat és el d'adhesió als acords marc del servei d'assegurances i del servei de mediació d'assegurances del Consorci Català pel Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Es fa constar l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal, tal com resulta del document d'autorització de crèdit de 4 de febrer de 2016, emès per part del Departament d'Intervenció, amb aplicació pressupostària 2016/1/920/224/01, número d'assentament 000299, per import de 29.277.74 (IVA inclòs), corresponent al servei d'assegurances i del servei de mediació d'assegurances del Consorci Català pel Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò que estableix la Disposició Addicional Segona i l'article 110 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

Per tot això, a proposta de la regidoria de Governació, la Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

PRIMER. ADHERIR-SE als acords marc del servei d'assegurances i del servei de mediació d'assegurances del Consorci Català pel Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. (Annex I)

SEGON. AUTORITZAR, en quantia de 29.277.74 (IVA inclòs), la despesa que per aquest Ajuntament representa la contractació referenciada, amb càrrec a la partida 2016/1/920/224/01 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2016.

TERCER. NOTIFICAR el present acord mitjançant correu administratiu al Consorci Català pel Desenvolupament Local (c/ València 231, 6º, 08007, Barcelona) i a Ferrer&Ojeda (C/ Tamarit 155-159, 08015 de Barcelona)



ANNEX I

PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR D'ADHESIÓ ALS ACORDS MARC DEL SERVEI DE D'ASSEGURANCES (EXP. 2015.04) I DEL SERVEI DE MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (Exp. 2015.01) DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL (CCDL) I L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES (ACM)

LICITACIÓ PÒLISSES D'ASSEGURANCES

- I. Que per resolució de la Presidència, del dia 20 de maig de 2015, es va acordar l'inici d'expedient de servei de pòlisses d'assegurances per les entitats locals de Catalunya, amb la denominació d'expedient 2015.04. de les quals serà prenedor el Consorci Català de Desenvolupament Local i coprenedores aquelles administracions i/o organismes públiques, sòcies del CCDL que s'hi adhereixin.
- II. Que en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 21 d'Agost del 2015, i el Butlletí oficial de la Província del dia 13 d'Agost del 2015, es va fer públic l'anunci pel qual es licitava el dit contracte.
- III. Que en data 29 d'Octubre es va reunir la mesa de contractació, la qual va valorar les proposicions de les mercantils següents per a cadascun dels lots i va traslladar la corresponent proposta a la Comissió executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local per tal que adopti l'acord d'adjudicació, segons:
 - Lot 1. Danys a edificacions i instal·lacions a favor de la Mercantil: Segurcaixa Adeslas, S.A. de Seguros y Reaseguros
 - Lot 2. Vida, a favor de la mercantil Vida Caixa, S.A de Seguros y Reaseguros
 - Lot 3. *Accidents, a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España*
 - Lot 5. *Responsabilitat Civil Patrimonial a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España*
 - Lot 6. *Responsabilitat Càrrecs electes i personal al servei de l'Administració, a favor de la mercantil Segurcaixa Adeslas, S.A. de Seguros y Reaseguros*
 - Lot 7. *Defensa Jurídica i reclamació de danys a favor de la mercantil Arag, SE Sucursal en España*
- IV. La Comissió Executiva de data 30 de Novembre de 2015 va acordar adjudicar els lots a les empreses asseguradores d'acord amb la proposta de valoració exposada al punt anterior.
- V. Que la contractació d'assegurances privades per part de les administracions públiques és objecte de contracte privat d'acord amb allò que disposa el Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de Novembre per qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del sector públic i la resta de normativa de contractació .
- VI. Que d'acord amb la contractació realitzada per EL Consorci Català de Desenvolupament Local, s'han complert tots els requisits i terminis establerts al Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de Novembre, per qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del sector públic i la resta de normativa de contractació.

LICITACIÓ SERVEIS DE MEDIACIÓ



- VII. Que el Comitè Executiu del Consorci Català pel Desenvolupament Local, en sessió de 21 d'Abril de 2015 va decidir convocar un concurs per a la contractació i prestació del Servei de distribució i mediació de les assegurances, i la mediació i assessorament als Municipis i ens locals de Catalunya.
- VIII. Aprofitat l'expedient de forma definitiva, es va publicar anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Butlletí Oficial de l'Estat, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en dos diaris de difusió nacional i en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació d'aquest Consorci, a fi que els interessants pogueren presentar les seves proposicions.
- IX. Que en data 27 de Setembre va cloure el termini de presentació d'ofertes.
- X. Mitjançant acord, adoptat en sessió pública el dia 14 de juliol de 2015, la Mesa de contractació, va aprovar la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa FERRER & OJEDA ASOCIADOS, CORREDURIA DE SEGUROS, i va traslladar la corresponent proposta a la Comissió executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local per tal que adopti l'acord d'adjudicació.
- XI. La Comissió Executiva de data 14 de juliol de 2015 va acordar adjudicar a l'empresa FERRER & OJEDA ASOCIADOS, CORREDURIA DE SEGUROS l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya, en els termes que s'hi relacionen la contractació i prestació del Servei de distribució i mediació de l'Assegurança de responsabilitat civil, i la mediació i assessorament als Municipis i ens locals de Catalunya a la mercantil Ferrer&Ojeda Correduria de Seguros, S.L.
- XII. Que d'acord amb la contractació realitzada per EL Consorci Català de Desenvolupament Local, s'han complert tots els requisits i terminis establerts al Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de Novembre, per qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del sector públic i la resta de normativa de contractació.
- XIII. En conseqüència, s'acorda formalitzar el present acord d'adhesió entre les parts d'acord amb les següents.

S'ACORDA:

Primer.- Que l'Ajuntament d'Alcanar s'adhereix a l'Acord marc del servei de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.01) adjudicat a Ferrer&Ojeda, i per tant, Ferrer&Ojeda passa a tenir la condició de Mediator de l'Ajuntament.

Segon.- Que l'Ajuntament d'Alcanar s'adhereix a l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.04) i contracte les Pòlisses que a continuació s'indiquen:

- () **Lot 1. Danys a edificacions i instal·lacions a favor de la mercantil: Segurcaixa Adeslas, S.A. de Seguros y Reaseguros, per un import de 9.386,74 euros.**
- (___) Lot 2. Vida, a favor de la mercantil Vida Caixa, S.A de Seguros y Reaseguros, per un import de _____ euros.
- () **Lot 3. Accidents, a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, per un import de 8.480 euros.**



- () **Lot 5. Responsabilitat Civil Patrimonial a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, per un import de 9.341 euros.**
- () Lot 6. Responsabilitat Càrrecs electes i personal al servei de l'Administració, a favor de la mercantil Segurcaixa Adeslas, S.A. de Seguros y Reaseguros, per un import de _____ euros.
- () **Lot 7. Defensa Jurídica i reclamació de danys a favor de la mercantil Arag, SE Sucursal en España, per un import de 2.070 euros.**

Tercer.- Aquests acords d'adhesió produiran efectes al moment de la seva recepció per part de Ferrer&Ojeda o el Consorci Català de Desenvolupament Local.

Cinquè.- Notificar el present acord mitjançant correu administratiu al Consorci Català pel Desenvolupament Local (c/ València 231, 6º, 08007, Barcelona) i a Ferrer&Ojeda (C/ Tamarit 155-159, 08015 de Barcelona)

4. - ASSUMPTES DE SERVEIS TÈCNICS I URBANISME.

4.1.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES.

Vistes les comunicacions prèvies tramitades a instància dels particulars, així com els informes tècnics, emesos per l'aparellador municipal, Agustí Cirera Sánchez, per l'execució de les obres següents:

Exp. 2016-092-U-LOP2016014 a M^a Isabel O. Q. per efectuar obres de "Reforma de bany" al C/ àngel Guimerà, 7, d'Alcanar.

Exp. 2016-093-U-LOP2016015 a Viveros Alcanar SAT per efectuar obres de "Arranjament de la paret del magatzem" al C/ Joan Maragall, 2, d'Alcanar.

Exp. 2016-094-U-LOP2016016 a Joan F. G. per efectuar obres de "Canviar les manises de la cuina" a la Urb. Sota Montsià Mar, d'Alcanar Platja.

La Junta de govern local es dóna per assabentada.

4.2.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE BAIXA DE L'ACTIVITAT DE COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES DE DROGUERIA, PERFUMS, LLIBRES I REVISTES AL C/ TRAFALGAR, 39, DE LES CASES D'ALCANAR.

Expedient:	ACT-2002-008
Tipus d'Activitat:	Comerç al detall de productes de drogueria, perfums, llibres i revistes
Titular:	Montserrat V. G.
Emplaçament:	Trafalgar, 39

En data 09/05/2002 La Junta de Govern Local atorga a la **Sra. M^a Cinta M. B.** el canvi de titularitat de la llicència d'activitat 8/2002 d'un Comerç al detall de productes de drogueria, perfums, llibres i revistes situat al C/ Trafalgar, 39, de Les Cases d'Alcanar.

En data 09/12/2013 (RE 5297) la Sra. Montserrat V. G. sol·licita el canvi de titularitat de la llicència d'activitat.



En data 04/02/2014 la Junta de govern local atorga a la Sra. Montserrat V. G. el canvi de titularitat de la llicència d'activitat 8/2002 de l'establiment situat al C/ Trafalgar, 39, de Les Cases d'Alcanar, dedicat al **COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES DE DROGUERIA, PERFUMS, LLIBRES I REVISTES**.

En data 29/01/2016 (RE 304) la Sra. Montserrat V. G. sol·licita que es doni de baixa l'activitat, per tancament de l'establiment.

En data 03/02/2016 l'aparellador municipal, Agustí Cirera Sánchez, emet informe tècnic en sentit favorable sobre la baixa de l'activitat.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

L'activitat de Comerç al detall de productes de drogueria, perfums, llibres i revistes és una activitat classificada en els annexos de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

La Junta de Govern Local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:

PRIMER. DONAR DE BAIXA la llicència d'activitat 8/2002 de **COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES DE DROGUERIA, PERFUMS, LLIBRES I REVISTES** al C/ Trafalgar, 39, de les Cases d'Alcanar.

SEGON. DONAR COMPTE a BASE (Gestió d'ingressos) i a Intervenció-Tresoreria, perquè procedeixi a donar de baixa l'activitat en el Padró de taxes i preus públics.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a la interessada, donant compte als Serveis Tècnics Municipals.

4.3.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE BAIXA DE L'ACTIVITAT DE VENDA DE FRUITA I VERDURA AL C/ VERGE DEL CARME, 17, DE LES CASES D'ALCANAR.

Expedient:	2014-276-U-ACT2014036
Tipus d'Activitat:	Venda de fruita i verdura
Titular:	Natividad A. A.
Emplaçament:	Verge del Carme, 17

En data 29/04/2014 la Junta de Govern Local atorga a la **Sra. Natividad A. A.** llicència d'activitat per un establiment de venda de fruita i verdura al C/ Verge del Carme, 17, de les Cases d'Alcanar.

En data 29/01/2016 (RE 306) la Sra. Natividad A. A. va presentar escrit de comunicació de baixa de l'activitat, per trasllat de l'establiment al C/ Felip Pedrell, 11, d'Alcanar

En data 04/02/2016 l'aparellador municipal, Agustí Cirera Sánchez, emet informe tècnic en sentit favorable sobre la baixa de l'activitat.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.



L'activitat de venda de fruita i verdura és una activitat classificada en els annexos de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

La Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:

PRIMER. DONAR DE BAIXA la llicència d'activitat 2014-276-U-ACT2014036 de **VENDA DE FRUITA I VERDURA** al C/ Verge del Carme, 17, de les Cases d'Alcanar.

SEGON. DONAR COMPTE a BASE (Gestió d'ingressos) i a Intervenció-Tresoreria, perquè procedeixi a donar de baixa l'activitat en el Padró de taxes i preus públics.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a la interessada, donant compte als Serveis Tècnics Municipals.

4.4.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC PRESENTADA PEL SR. ISMAEL S. S. AL CM N5 P18 SECTOR H, 8, D'ALCANAR PLATJA.

Expedient	2016-091-U-ACT2016003
Tipus d'activitat:	Habitatge d'ús turístic
Titular sol·licitant:	Ismael S. S.
Emplaçament:	C/ Columbretes, Esc. C 2º - 4ª

En data 29/01/2016 (RE 297) el **Sr. Ismael S. S.** presenta comunicació prèvia d'inici d'activitat d'habitatge d'ús turístic en l'habitatge situat al C/ Columbretes, Esc. C 2º - 4ª, de les Cases d'Alcanar.

Juntament amb la instància aporta la següent documentació:

- Còpia de la Cèdula d'habitabilitat de l'habitatge

En data 04/02/2016 l'aparellador municipal, Agustí Cirera Sánchez, va emetre informe favorable sobre la comunicació efectuada.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

El títol II del Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístics, regula els "habitatges d'ús turístic".

La Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:

PRIMER. DONAR-SE PER ASSABENTADA de l'activitat **d'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC** a realitzar al C/ Columbretes, Esc. C 2º - 4ª, de les Cases d'Alcanar, que segons dades declarades en la comunicació prèvia el propietari titular de l'activitat i gestor de l'habitatge és el Sr. Ismael S. S..

SEGON. INSCRIURE l'esmentada activitat al Registre municipal d'habitatges d'ús turístic amb número de referència 2016-002.

TERCER. TRAMETRE al Registre de Turisme de Catalunya l'alta d'aquesta activitat.



QUART. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 68.9 del Decret 159/2012, Tots els habitatges d'ús turístic han de disposar de fulls oficials de reclamació/denúncia de l'òrgan competent en matèria de consum de l'Administració de la Generalitat. Aquests fulls han d'estar a l'abast de les persones usuàries en un lloc adequat dins de l'habitatge d'ús turístic.

CINQUÈ. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 68.10 del Decret 159/2012, els habitatges d'ús turístic han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment comprensible per a les persones usuàries:

- *El rètol informatiu de la disponibilitat dels fulls oficials de reclamació/denúncia.*
- *El número de telèfon previst a l'apartat 2 d'aquest article.*
- *Número de registre d'entrada a l'ajuntament de la comunicació prèvia d'inici.*

SISÈ. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 70 del Decret 159/2012, el propietari o propietària, o la persona gestora en qui delegui ha de remetre a la Direcció General de la Policia, per mitjans telemàtics, la informació relativa a l'estada de les persones que s'hi allotgen, d'acord amb la normativa de seguretat ciutadana aplicable a tots aquells que faciliten, mitjançant preu, allotjament a les persones.

SETÈ. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, donant-ne compte als Serveis Tècnics Municipals i a la Policia Local, així com a la regidoria de Turisme.

4.5.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'AUTORITZACIÓ PER DESPLAÇAMENT DE FANAL AL C/ RAMON I CAJAL, 13-15, D'ALCANAR.

Vista la instància presentada pel **Sr. Joaquim R. F.** (RE 36, 11/01/2016), demanant autorització municipal per desplaçar el fanal situat al carrer Ramón i Cajal, davant el núm. 13-15, d'Alcanar, per poder accedir al seu magatzem, amb llicència d'obres Ref.2012-109-U-LOM2012005.

El bàcul existent cau tot just davant d'una portalada d'accés d'un local dels baixos en construcció, essent precís el seu desplaçament d'una longitud aproximada de 1'5 m.

Vista l'informe tècnic emès per l'aparellador municipal, Agustí Cirera Sánchez, en data 15/01/2016, de valoració econòmica pel desplaçament del fanal.

Vist l'informe favorable emès per l'aparellador municipal, Agustí Cirera Sánchez, en data 15/01/2016, d'autorització de desplaçament del fanal, subjecte als següents condicionants:

- a) El desplaçament sol·licitat pressuposa per a la Brigada Municipal d'Obres i Serveis, uns costos en material i ma d'obra de 875 € (IVA no inclòs), prèviament a l'inici dels treballs s'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la quantitat referenciada.
- b) Els treballs d'obra civil, a tall de formació de rasa i troneres, estesa de cablejat, reposicions de la vorera i formació amb formigó de la base de fonamentació del fanal, inclòs ancoratges, seran executats per la Brigada Municipal d'Obres i Serveis de l'Ajuntament d'Alcanar.

La Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:



PRIMER. AUTORITZAR el desplaçament del fanal situat enfront de la porta del magatzem situat al C/ Ramon i Cajal, 13-15, d'Alcanar.

SEGON. ENCARREGAR a la Brigada municipal d'obres la realització del treball d'obra civil de desplaçament del fanal.

TERCER. REQUERIR al Sr. Joaquim R. F. perquè, prèviament a la realització dels treballs a realitzar per la Brigada municipal d'obres, dipositi una fiança de 875 €, corresponent als costos de material i mà d'obra que pressuposarà la realització dels treballs per part de la Brigada municipal d'obres.

QUART. NOTIFICAR el present acord a l'interessat, donant compte als Serveis tècnics municipals i a Intervenció-tresoreria.

4.6.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'ALINEACIONS I RASANTS SOL·LICITADES PEL SR. ALPHONSE M. P., DE LA FINCA SITUADA A L'ANTIGA CN-340, D'ALCANAR PLATJA, AMB REFERÈNCIA CADASTRAL 3559108BE9935G.

En data 21/01/2016 (RE 203) el **Sr. Alphonse M. P.** sol·licita les alineacions i rasants de la finca situada a l'antiga CN-340, d'Alcanar Platja, amb referència cadastral 3559108BE9935G.

En data 02/02/2016 l'arquitecte municipal, Lluís M. Fernández Fernández, emet informe tècnic, que és del tenor literal següent:

"Núm. d'expedient: **2016-052-U-ALR2016001**
Referència informe: **2016itLMF009.doc**
Tipus d'informe: **Alineacions**
Sol·licitant: **ALPHONSE M. P.**
Registre d'entrada inicial: **203 de 21/01/2016**
Identificació propietat: **Referència cadastral 3559108BE9935G**
Ubicació: **Antiga carretera N-340, Alcanar**

Annexos:

- Plànol núm. 1 exp. ALR2016001 de data 02 de febrer de 2016.
- Cartografia PGOU.

1. ANTECEDENTS

El Pla General d'Ordenació Urbana vigent (PGOU) va ser aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Tarragona en sessió de data 15 de juliol de 1997 i publicat en el Diari Oficial de la Generalitat en data 1 de desembre de 1997, i el Text Refós de les Normes Urbanístiques del PGOU vigent, verificat per la Comissió d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre en sessió de data 06/04/2005, publicat al DOGC de data 23/05/2005.

2. EXPOSITIU

2.1 En data i núm. de registre esmentat anteriorment, el sol·licitant aporta adjunt a la instància:

- Fotocòpia de comunicació prèvia d'obres menors al c./ Martinenca D, 1 (RE 6952 de 28/12/2015).
- Fotocòpia de plànol a escala E= 1/360 de la parcel·la.



- Fotocòpia de plànol emplaçament a escala E= 1/1.500.
- Fotocòpia de fitxa cadastral de la parcel·la 3559108BE9935G.
- Fotocòpia del pagament de l'impost de construccions, instal·lacions i obres.
- Fotocòpia del pagament de la taxa urbanística.
- Justificant de pagament de taxes per la sol·licitud d'alineacions.

Vista la documentació aportada, no consta cap aixecament topogràfic (ni en suport paper ni digital) que permeti determinar les alineacions sol·licitades. Tanmateix, en aquestes dependències municipals es disposa de topografia de la zona on hi consta la parcel·la a alinear, per la qual cosa s'emprarà aquesta per a definir les esmentades alineacions.

Al topogràfic del que es disposa, s'ha delimitat la parcel·la motiu d'aquestes alineacions en base a la cartografia cadastral actual.

2.2 El terreny conformat per la parcel·la a alinear està classificat segons el Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU), com a SÒL URBÀ NO CONSOLIDAT amb la qualificació de zona de ciutat jardí, subzona unifamiliar, clau 17a1 (parcel·la mínima 400 m², longitud mínima de façana 14 m.).

2.3 Tenint com a base l'àmbit de la parcel·la definida al topogràfic, en aquest expedient es procedeix a determinar les alineacions per a aquesta parcel·la.

D'acord amb la normativa d'aplicació esmentada a l'apartat d'Antecedents, i tenint en compte les preexistències de la zona, les alineacions del vial que afecta a la parcel·la que motiva aquest informe, venen determinades de la manera següent i grafiades al plànol que s'adjunta (núm. 1 exp. ALR2016001 de data 02 de febrer de 2016):

Pel que fa a l'antiga carretera N-340, la línia de façana NW d'aquest vial, que és la que afecta a la parcel·la, serà la línia paral·lela a 14 metres de l'eix de la carretera actual.

El vial perpendicular a l'N-340 que també afecta a la parcel·la al seu límit SW, té com a façana la tanca de limitació de la pròpia parcel·la.

3. CONCLUSIONS

D'acord amb les alineacions detallades anteriorment, hi ha **una superfície de sòl de 59,86 m² que resulta afectada per vialitat** (zona limitrof amb l'N-340), això sempre d'acord amb la precisió donada pel topogràfic, tot i que per al seu replantejament, s'haurà d'estar a la situació real de les edificacions i els punts existents que ens han servit de referència.

Cal recordar que l'àrea de parcel·la afectada pe vialitat, tal com diu l'art. 44 de la Llei 3/2012 de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, s'haurà de cedir a l'Ajuntament amb caràcter previ a l'atorgament de cap tipus de llicència d'obres i a més a més s'hauran de realitzar les obres d'urbanització que siguin necessàries per a que les parcel·les adquireixin la condició de solar.

Per tant, i d'acord amb tot l'anterior, un cop s'hagi realitzat el replanteig de les alineacions haurà de comunicar-se a aquest Departament Municipal per a que es procedeixi a la seva comprovació."

La Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:



PRIMER. DONAT CONFORMITAT a l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de data 02/02/2016.

SEGON: NOTIFICAR el present acord a l'interessat, donant compte als Serveis Tècnics Municipals.

4.7.- DACIÓ DE COMPTE DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'INFORMES DE CONCORDANÇA.

Per la **regidora d'Urbanisme** és dóna compte a la Junta de govern local dels següents informe de concordança:

- Exp. 2016-037-U-CON2016002 → Instància de la Sra. Teresa S. S. (RE 144, 19/01/2016), sol·licitant certificat de concordança de la finca situada al C/ Dolors, d'Alcanar, amb referència cadastral 6516318BE8961F.

La Junta de govern local es dóna per assabentada.

5.- TORN OBERT DE PARAULES.

- Per l'**Alcaldia** s'informa sobre les bases específiques que han de regir la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions als ajuntaments, altres ens locals, entitats i persones de les comarques del camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, per a **projectes i activitats de caràcter extraordinari**, no previstes en la resta de convocatòries anuals de la Diputació de Tarragona. La Junta de Govern Local se'n dóna per assabentada.
- Per l'**Alcaldia** s'informa sobre les bases específiques que han de regir la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades, i altres ens dependents amb població de fins a 10.000habitants, destinades a **inversions i a gestió i funcionament dels equipaments municipals d'interès ciutadà, inclosos edificis i indrets singulars o patrimonials i de valor cultural**. La Junta de Govern Local se'n dóna per assabentada.

Per no haver-hi altres assumptes que tractar, per part de la Presidència es dóna per finalitzada la sessió a les 10.20' hores, de la qual jo, el Secretari, en dono fe i n'estenc la present ACTA d'acord amb el que disposa l'art. 109 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, amb el vistiplau del senyor Alcalde-President.

Vist i plau,

L'ALCALDE,

EL SECRETARI,

Alfons Montserrat Esteller

Marc Palomero Llopis

