



Ajuntament d'Alcanar

Expedient núm.: 721/2016
Assumpte: Convocatòria de la **Junta de Govern Local**
Acta de la sessió **30 / 03 / 2016**
Núm. Sessió: **14/2016**
Tipus de sessió: **Extraordinària**
Hora d'inici: **8.25 hores**
Lloc de celebració: Sala de Junes Ajuntament d'Alcanar

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ASSISTENTS:

Regidors/es:

Na Ma CARME NAVARRO BALADA	1 ^a tinent d'alcalde
Na MERCÈ FISCHER CID	2a tinent d'alcalde
En JOAN ROIG CASTELL	3r tinent d'alcalde
En JORDI BORT JUAN	4rt tinent d'alcalde

Amb veu i sense vot el següent regidor:
En JORDI MONFORT CALLARISA Regidor

Hi assisteix com a personal d'aquest ajuntament:
Na CRIS REVERTER CID (funcionària)

NO ASSISTENTS:

Na IVETTE FIBLA COLOMA	Regidora
En JAVIER REQUEJO GARCIA	Interventor de fons

En el municipi de Alcanar, el dia **30 de març de 2016**, es reuneixen en Alcanar, la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament en sessió extraordinària, prèviament convocada, sota la presidència del Sr. ALFONS MONTSERRAT ESTELLER, i amb assistència dels regidors/es que s'enumeren al marge.

No assisteixen, tot excusant la seva assistència les persones enumerades al marge.

La Corporació està assistida pel Secretari General en MARC PALOMERO LLOPIS, que dóna fe de l'acte,

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Una vegada verificada pel Secretari la vàlida constitució de la Junta de Govern Local, atès que es compleix l'assistència mínima d'un terç del nombre legal de membres, el President obre la sessió, tot procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en el següent

ORDRE DEL DIA

1.- PROPOSTA D'ACORD QUE FORMULA LA REGIDORIA DE TURISME A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, EN RELACIÓ A L'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I CONDICIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LES AUTORITZACIONS PER A L'EXPLOTACIÓ DELS USOS I SERVEIS DE TEMPORADA 2016 AL TERME MUNICIPAL D'ALCANAR

En data 4 de febrer de 2016 s'ha emès proposta de la regidoria de Turisme d'on resulta la necessitat i idoneïtat per a procedir a la tramitació de la corresponent licitació pública per a l'explotació dels usos i serveis de temporada a les platges del municipi, ateses les característiques turístiques del municipi d'Alcanar, i per tal d'oferir millors serveis als habitants de la població i als seus visitants, per tal de garantir l'ús públic del litoral i preservar el medi.

És d'interès per a la Corporació municipal oferir diferents serveis i usos de temporada a les platges del municipi, per tal de garantir l'ús públic del litoral i preservar el medi, proposant-se a l'efecte la seva tramitació en lots, mitjançant procediment obert, amb varis criteris per a la seva adjudicació, i amb l'aplicació del tràmit d'urgència, atesa la proximitat de la temporada d'estiu.

Es tracta d'un ús privatiu del domini públic, tenint per objecte la licitació l'adjudicació o atorgament de les autoritzacions administratives oportunes per a l'explotació de domini públic, de conformitat amb el previst a la normativa de patrimoni i de costes, i en base al Pla d'usos vigent i a l'autorització que la Generalitat de Catalunya atorga anualment.

D'acord amb el principi d'eficiència (Art. 103 de la Constitució), per aquest any 2016 s'ha inclòs el Lot 8 corresponent a la instal·lació d'una guingueta a la Plaça Lluís Companys, d'Alcanar.

El procediment de referència és objecte de tramitació urgent, mitjançant procediment obert en la forma de concurs públic, adjudicant-se a l'oferta econòmica que resulti més avantatjosa, utilitzant-se varis criteris d'adjudicació donat que la prestació del servei pot ésser millorada.

S'ha elaborat el plec de clàusules administratives particulars on figuren els pactes i condicions definidors dels drets i les obligacions de les parts que regiran les autoritzacions dels serveis de temporada de referència, l'adjudicació de les quals es portarà a terme per lots en les diverses àrees de serveis, així com el plec de condicions tècniques on figuren

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

els diferents lots objecte d'explotació, les característiques dels serveis, i els criteris de valoració.

En dates 24/03/2016 i 29/03/2016 s'han emès informes de Secretaria i d'Intervenció sobre la fiscalització de l'expedient i en relació al plec de clàusules, de conformitat amb l'establert a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic i l'article 275 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vista la normativa específica en matèria de patrimoni prevista a la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques; al Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de patrimoni; al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals; i al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De conformitat amb l'establert a l'article 50 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, és procedent l'aplicació de la tramitació d'urgència en el present contracte, reduint-se a la meitat els terminis, ateses les raons d'interès públic que concorren, i donada la urgència de la licitació i atorgament de les autoritzacions procedents davant la imminent arribada de la temporada estival.

Atesa la competència per a contractar de conformitat amb la normativa específica en matèria de patrimoni i de costes en quant a la utilització del domini públic marítim terrestre, aquesta Alcaldia proposa a la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia 334/2015, de 27 de juny, de delegació d'atribucions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. DECLARAR la urgència de l'actuació pels motius indicats.

SEGON. INCOAR I APROVAR l'expedient de contractació, **per a la licitació de l'adjudicació de les autoritzacions d'ús privatiu del domini públic local i domini públic marítim-terrestre**, que comportarà la concessió dels drets d'ocupació, ús, gaudiment i explotació dels serveis de temporada, mitjançant procediment obert, per concurs públic i pel tràmit d'urgència.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

TERCER. APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques que han de regir el concurs públic per a l'adjudicació de les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic de referència.

QUART. APLICAR el procediment d'urgència, ateses les raons d'interès públic que concorren i sotmetre el plec de clàusules a informació pública per un termini de 15 dies naturals, durant el qual es podran formular les reclamacions i/o al·legacions que es considerin convenients, mitjançant la publicació d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Tauler d'anuncis de la Corporació i amb una ressenya al Perfil de contractant.

CINQUÈ. APROVAR la convocatòria del concurs públic mitjançant la publicació d'anuncis al BOPT, al DOGC, al Tauler d'anuncis de la Corporació i amb una ressenya al Perfil de contractant, havent-se d'ajornar l'obertura de les ofertes i adjudicació de les autoritzacions procedents fins que hagi transcorregut el termini d'informació pública esmentat, sense reclamacions i/o al·legacions o un cop resoltes aquestes, aplicant el procediment d'urgència, amb la consegüent reducció de terminis ateses les raons d'interès públic que concorren.

SISÈ. NOMENAR els membres de la mesa de contractació d'acord amb allò recollit en els plecs. L'òrgan de contractació estarà assistit per la mesa de contractació d'aquest Ajuntament, que estarà constituïda per:

President → Regidor – JOAN ROIG CASTELL

Vocal → Regidor – JORDI MONFORT CALLARISA

Vocal → L'Interventor/a de la corporació o funcionari/a a qui delegui.

Vocal → El Secretari/ària de la corporació o funcionari en qui delegui

Vocal → L'Aparellador/a Municipal o funcionari en qui delegui.

Vocal → Regidor – JOSEP BELTRAN VALLS

Secretari → Funcionari: MANUEL AGUSTÍN VALLS REVERTER

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES I CONDICIONS TÈCNiques
PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LES AUTORITZACIONS PER A L'EXPLOTACIÓ
DELS USOS I SERVEIS DE LA TEMPORADA 2016 DEL TERME MUNICIPAL
D'ALCANAR, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT PER CONCURS PÚBLIC, AMB
VARIS CRITERIS PER A LA SEVA ADJUDICACIÓ**

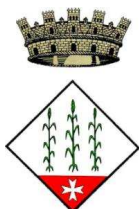
I- OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present contracte la concessió de l'explotació, mitjançant autorització administrativa, dels usos i serveis de temporada a les platges del terme municipal d'Alcanar.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

L'adjudicatari estarà obligat a posar en funcionament la instal·lació per donar servei als usuaris de la platja, essent aquests elements integrants de l'objecte del contracte.

L'adjudicació de les autoritzacions objecte del present contracte es portarà a terme per lots, podent licitar per un dels lots o bé per dos o més d'ells conjuntament, essent la seva relació la següent:

TEMPORADA 2016 – DOMINI PÚBLIC MARÍTIM TERRESTRE –	
Platja	Instal·lació
LOT 1- Platja Martinenca	GU-1
LOT 2- Platja Marjal-Nord	GU-2
LOT 3- Terrassa 3 ^a Platja Cases	TE-3
LOT 4- Terrassa 4 ^a Platja Cases	TE-4
LOT 5- Terrassa 5 ^a Platja Cases	TE-5
LOT 6- Terrassa 6 ^a Platja Marjal-Nord	TE-6
LOT 7- Pàdel Surf Platja Marjal-Nord	LV-1
TEMPORADA 2016 – DOMINI PÚBLIC LOCAL –	
LOT-8- Plaça Lluís Companys	

** Els diferents lots, les condicions i les característiques dels usos i serveis objecte d'explotació, venen descrits al plec de condicions tècniques que figura a l'annex I del present plec.*

L'atorgament de l'autorització per a l'explotació del servei comporta que el titular de l'explotació assumeix la gestió i l'explotació del servei sota el seu propi risc, i que aporta els mitjans personals, materials i tècnics necessaris. Aquest dret d'explotació s'atorga de conformitat amb la competència municipal reconeguda a l'article 115 c) de Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, (LC), d'acord amb el corresponent Pla d'usos de temporada a les platges d'Alcanar i les autoritzacions escaients.

L'Ajuntament d'Alcanar atorga l'autorització per explotar usos i serveis de temporada a les platges del territori municipal, en base a l'autorització que la Generalitat de Catalunya li ha atorgat a aquest ajuntament, essent l'ajuntament el titular de l'autorització/concessió i l'adjudicatari el titular del dret a l'explotació del servei. L'eficàcia de l'atorgament de les corresponents autoritzacions per a l'explotació del servei quedarà condicionada suspensivament a l'aprovació per part de la Generalitat a l'autorització d'ocupació anual, i en el cas que no s'atorgués aquesta o es revocqués l'autorització per explotar algun dels

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

usos i serveis de temporada oferts en aquest plec, qui en resultés adjudicatari no tindria dret a cap tipus de reclamació.

L'adjudicatari tindrà dret a l'ús privatiu dels béns objecte d'autorització demanial. En tot cas, i d'acord amb el que es disposi reglamentàriament, es garantirà en aquests terrenys el lliure accés i trànsit de les autoritats i funcionaris competents quan fos necessari per raons de defensa nacional, de salvament, seguretat marítima, repressió del contraban, per a l'exercici de les funcions de policia de domini públic marítim-terrestre i per al compliment de les demés funcions que tinguin atribuïdes. En cas d'accident al mar, o quan per raons de seguretat al tràfic marítim sigui necessari per a la salvaguarda de les persones i les embarcacions, es podran dipositar als terrenys objecte de concessió, les embarcacions i els seus estris.

Tot això d'acord amb el que disposen els articles 64 i 75 de la LC; el pla d'usos vigent actualment, per a les temporades 2012-2016, aprovat pel Departament de Territori i Sostenibilitat de la Direcció General d'Ordenació del Territori i d'Urbanisme de la Generalitat de Catalunya, en base al Reial Decret 1404/2007, de 29 d'octubre, de traspàs de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria d'ordenació i gestió del litoral, que atribueix competències a la Generalitat; amb el present plec i el plec de condicions tècniques annex al mateix; així com la resta de disposicions que resultin d'aplicació.

En el present contracte tindran caràcter contractual els següents documents:

- El present plec de clàusules, el plec de condicions tècniques i plànols d'ubicació.
- L'oferta presentada per l'adjudicatari.
- El document de formalització del contracte.

II- NECESSITAT I FINALITATS A SATISFER

La justificació de la necessitat i finalitats a satisfer resulta ateses les característiques turístiques del municipi d'Alcanar, i per tal d'oferir millors serveis als habitants de la població i als seus visitants, per tal de garantir l'ús públic del litoral i preservar el medi el qual determina la necessitat de procedir a la tramitació de la corresponent licitació pública per a l'explotació dels usos i serveis de temporada a les platges del municipi,

III- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per a l'atorgament de les autoritzacions serà la Junta de Govern per aplicació d'allò que disposa l'article 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (RPEL), i el Decret d'Alcaldia 334/2015, de 22 de juny, de delegació d'atribucions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

INFORMACIÓ:

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- Entitat: Ajuntament d'Alcanar.
- Departament que tramita: Serveis Tècnics Municipals.
- Domicili: Generalitat, 10
- Localitat i codi postal: Alcanar, 43530.
- Telèfon: 977. 73. 20. 13.
- Telefax: 977. 73. 14. 10
- Perfil de contractant: a través de la Web <http://www.alcanar.cat/>

IV- NATURALES JA JURÍDICA

Es tracta d'un ús privatiu del domini públic, el contracte té la consideració d'autorització demanial per a l'explotació de domini públic, de conformitat amb el previst als articles 53 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL).

És un contracte de naturalesa patrimonial, per la qual cosa queda exclòs de l'àmbit d'aplicació del TRLCSP, en els termes del seu article 4.1.o). En conseqüència, aquestes autoritzacions, en tot allò no recollit en el present plec i els seus annexos, es regiran per la legislació específica, llevat dels casos en que expressament es declari d'aplicació les prescripcions d'aquesta llei.

V- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

El present contracte és objecte de tramitació ordinària, mitjançant procediment obert i s'adjudicarà a l'oferta econòmica que resulti més avantatjosa, utilitzant-se varis criteris d'adjudicació donat que la prestació del servei pot ésser millorada.

L'autorització demanial s'adjudicarà per concurs públic, d'acord amb el que disposa la normativa patrimonial de les Administracions Públiques, articles 92 i 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, (LPAP), i articles 57 i 60 del RPEL.

Tot això de conformitat amb el previst als articles 64 de la LC i articles 112, 138, 150 i 157 i següents del TRLCSP.

** Els criteris de valoració són els que figuren al plec de condicions tècniques, Annex I del present plec, per a cadascun dels lots objecte del contracte.*

VI- CAPACITAT I PROHIBICIONS PER A PARTICIPAR

Podran participar en la present licitació totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i compleixin els requisits exigits en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i en les disposicions legals

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

i reglamentàries vigents, havent d'acreditar la seva solvència econòmica financera i tècnica.

No podran participar en la present licitació els que estiguin afectats per alguna de les causes de prohibició per a contractar amb el sector públic, previstes a l'article 60 del TRLCSP.

Les persones jurídiques només podran ésser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins els fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

El licitador haurà de disposar en tot moment de tots els mitjans materials i personals suficients per a portar a terme l'execució del contracte.

VII- DURADA

OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC MARÍTIM TERRESTRE (LOTS 1-7)

La durada màxima de l'autorització d'ocupació demanial del domini públic marítim-terrestre de cadascun dels Lots objecte del present plec serà per la temporada estiuenca 2016 (supeditat a l'atorgament del corresponent Pla d'usos de temporada a les platges d'Alcanar, i al títol d'autorització d'ocupació concedit per la Generalitat a l'Ajuntament).

La temporada d'estiu comprendrà de l'1 de juny al 30 de setembre. Les instal·lacions hauran de quedar desmuntades en un màxim de 15 dies en acabar la temporada i s'haurà de deixar lliure i buit l'espai de domini públic ocupat objecte d'aquesta autorització temporal i en l'estat previ a l'inici de l'autorització.

OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL (LOT 8)

La durada màxima de l'autorització d'ocupació del domini públic local del Lot 8 (plaça Lluís companys) serà del 9 de maig fins al 30 d'octubre. Les instal·lacions hauran de quedar desmuntades en un màxim de 15 dies en acabar la temporada i s'haurà de deixar lliure i buit l'espai de domini públic ocupat objecte d'aquesta autorització temporal i en l'estat previ a l'inici de l'autorització.

VIII- CÀNON - PREU DEL CONTRACTE

Els adjudicataris de les autoritzacions per a l'explotació dels usos i serveis de temporada a les platges hauran de realitzar un pagament prèviament a l'inici de l'activitat, corresponent al 50% del cànon municipal per a l'explotació del servei corresponent, segons preu d'adjudicació ofert en la licitació, i que es pagarà en un màxim de 5 dies hàbils des de la signatura del contracte. La resta, el 50 % pendent, es farà el pagament com a màxim 1 de setembre de 2016. El pagament es realitzarà al número de compte que serà facilitat per l'Ajuntament.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

El cànon mínim a pagar, millorable a l'alça en l'oferta econòmica, per a cada lot, serà el següent:

PLATJA DE LA MARTINENCA

LOT 1.- Guingueta i terrassa 20 m² 1.500 €

PLATJA DEL MARJAL NORD

LOT 2.- Guingueta i terrassa 25 m² 4.000 €

LOT 6.- Terrassa 6^a amb taules i cadires de 25 m² 800 €

LOT 7.- Zona destinada a pàdel surf de 25 m² 600 €

PLATJA DE LES CASES

LOT 3.- Terrassa 3^a amb taules i cadires de 25 m² 800 €

LOT 4.- Terrassa 4^a amb taules i cadires de 25 m² 800 €

LOT 5.- Terrassa 5^a amb taules i cadires de 25 m² 800 €

PLAÇA LLUIS COMPANYS

LOT 8 - Guingueta i terrassa 20 m² 2.000 €

Aquest cànon o preu constitueix la xifra mínima per baix de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors no s'ajusten al tipus de licitació i quedarien excloses de la licitació.

IX- RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, tal com es desprèn de l'article 215 del TRLCSP.

Així mateix la Corporació municipal eludeix qualsevol responsabilitat derivada de tota classe de danys causats pel contractista i el seu personal (o empreses subcontractades), com a conseqüència dels treballs i fins la seva liquidació, considerant a aquell com únic responsable.

X- CONSTITUCIÓ I REAJUST DE LA GARANTIA DEFINITIVA

S'estableix la **garantia definitiva en un 5% de l'import del cànon municipal ofert per a cada lot.**

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa haurà d'acreditar que ha constituït la garantia definitiva a disposició de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment en

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

aquest sentit. De no complir-se aquest requisit per causes imputables al licitador, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor i s'entendrà que el mateix ha retirat la seva oferta i se'l tindrà per desistit del procediment, procedint-se en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Tot això de conformitat a l'establert en la l'apartat XV del present plec de clàusules.

En el mateix termini, computat des de la data en que es facin efectives penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, en un termini de quinze (15) dies des de l'execució, incorrent en cas contrari, en causa de resolució.

Tot això de conformitat amb el previst a l'article 95 i següents del TRLCSP.

DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

La garantia no es tornarà o cancel·larà fins que no venci el termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el present contracte, o fins que no es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

El termini de garantia legal per a respondre de la manca de conformitat dels serveis prestats seran els 6 mesos següents a la data de finalització de l'objecte del contracte, de conformitat amb l'establert en la clàusula XXII del present Plec.

Un cop complertes les obligacions derivades del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats s'ha de tornar la garantia constituïda o s'ha de cancel·lar l'aval o assegurança de caució.

XI- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

ANUNCI DE LA LICITACIÓ

L'anunci del concurs públic es publicarà en el DOGC i BOPT, i així mateix també s'anunciarà al tauler d'anuncis de la Corporació i al perfil del contractant de l'òrgan de contractació, al qual es pot accedir a través de la següent adreça: www.alcanar.cat.

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions seran secretes i la seva presentació implica per part dels participants l'acceptació incondicionada de la totalitat de les clàusules del present plec, sense cap excepció ni reserva. així mateix implica que el licitador reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració i efectua declaració al respecte.

Els licitadors només podran presentar una única proposició, on figurarà una única oferta.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Un cop lliurada la documentació només es podrà retirar per motius degudament justificats. les proposicions presentades després de l'hora i el dia establerts com a màxim per a la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la mesa de contractació.

TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ

Les proposicions es presentaran al Registre General de l'Ajuntament, de les 9 a les 14 hores en el termini de **15 DIES NATURALS** comptats des del dia següent al que aparegui la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província, o enviades per correu dins del termini assenyalat. Així mateix l'anunci de licitació es publicarà al perfil de contractant de l'Ajuntament (www.alcanar.cat).

Si l'esmentat dia final del termini de presentació de proposicions fos dissabte, diumenge o festiu a Alcanar, el termini s'entendrà prorrogat automàticament el primer dia hàbil següent, que no sigui dissabte.

ENVIAMENT PROPOSICIONS PER CORREU

Els licitadors que presentin les seves proposicions per correu han de col·locar els sobres tancats amb la documentació exigida dins d'un altre sobre o paquet, de forma que en obrir-se la correspondència pels serveis del registre general, no es trenqui involuntàriament el secret de l'oferta.

Per tal que es puguin admetre les proposicions enviades per correu, el licitador haurà de comunicar a l'ajuntament la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic a l'adreça scastell@alcanar.cat, o telegrama, el mateix dia, acompanyat d'una còpia del justificant de correus degudament escanejada, amb clara identificació de l'empresa licitant, i del dia i l'hora de presentació de l'oferta.

Sino, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'ajuntament amb posterioritat a la data d'acabament del termini abans assenyalat.

FORMA DE PRESENTACIÓ

Les proposicions es presentaran escrites amb qualsevol tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

Les proposicions estaran compreses en tres sobres tancats, que hauran d'estar lacrats i/o precintats i que s'ajustaran a les següents normes:

Sobre núm. 1: documentació administrativa

Sobre núm. 2: documentació avaluable segons judici de valor

Sobre núm. 3: documentació avaluable de forma automàtica i proposició econòmica

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

SOBRE NUM. 1.- Portarà la menció “**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER A L’ADJUDICACIÓ DE L’AUTORIZACIÓ PER A L’EXPLOTACIÓ DELS USOS I SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL D’ALCANAR, DEL LOT NÚM. presentada per.....**”, amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

1.- Quan es tracti de persones físiques, empresaris individuals, aquella que acrediti la personalitat de l’empresari mitjançant DNI o document que el substitueixi.

Quan el licitador no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, el DNI de la persona que actua en representació de la societat, NIF o CIF de la Societat.

2.- En el cas que dos o més empresaris presentin oferta conjunta de licitació, constituint una unió temporal, UTE:

- Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la UTE.
- NIF o CIF de cada una de les empreses que conformen la UTE i DNI del seu representant.
- Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
- Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte, degudament signat pels representants de les empreses.
- Designació del representant o apoderat únic de la unió, amb la conformitat de les empreses que conformen la UTE, i DNI del mateix.

3.- Declaració responsable de la persona que signi la proposició de reunir ella mateixa, l’empresa, o els seus administradors les condicions per a contractar, de conformitat amb l’establert a l’article 146.4 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, de conformitat amb el següent model:

“En.....domiciliat a
..... carrer núm. amb
DNI núm., major d’edat, en nom propi (o en representació de l’empresa
..... amb domicili a carrer
.....núm.), una vegada assabentat de les condicions
exigides en el Plec de Clàusules particulars per a optar a l’adjudicació de l’autorització per
a l’explotació dels usos i serveis de temporada per a les platges del terme municipal
d’Alcanar,

DECLARA RESPONSABLEMENT DAVANT DE L’ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D’ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Que (en nom propi) o (l'empresa a la qual representa, els seus administradors i representants, així com la persona sotasignat), no es troba/en immers/os en cap prohibició per contractar amb l'Ajuntament d'Alcanar l'execució del contracte de referència, conforme a l'article 60 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, en els termes i condicions previstos en aquesta, i que compleix les condicions establertes legalment i les específiques requerides en el plec de clàusules administratives particulars per a contractar amb l'Ajuntament d'Alcanar, compromentent-se a acreditar aquestes condicions i la possessió i validesa dels documents exigits, en el moment que sigui requerit per l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació, en el cas que la proposició presentada sigui declarada com a oferta més avantatjosa en la present licitació.

Igualment declara, responsablement, que (ell mateix o l'empresa a què representa) es troba/en al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com no tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament d'Alcanar compromentent-se, en cas de resultar adjudicatari, a presentar els corresponents certificats positius que així ho acreditin.

Lloc, data i signatura del licitador.”

**En el supòsit que el licitador participant no estigui obligat a estar donat d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.*

**En cas de tractar-se d'una UTE, aquest document s'haurà de presentar per cadascuna de les empreses que la conformen.*

**En tot cas l'òrgan de contractació, en ordre a garantir el bon fi del procediment, podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ésser adjudicatari del contracte.*

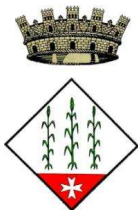
4.- Compromís, per al cas que resulti adjudicatari, de fer efectiu prèviament a l'inici de l'activitat, el cànon municipal ofert.

5.- Compromís, per al cas que resulti adjudicatari, de contractar una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, tant en les seves persones com en els seus béns, o al propi Ajuntament d'Alcanar, amb ocasió de l'execució de les prestacions, fins a un import de 100.000 € per sinistre, com a mínim, acompanyada del rebut de la vigència del seu pagament, en el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

6.- Escrit assenyalant un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE NÚM. 2.- El qual portarà la menció “**DOCUMENTACIÓ AVALUABLE SEGONS JUDICI DE VALOR, PER A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ DELS USOS I SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL D'ALCANAR, DEL LOT NÚM. presentada per**”, amb la signatura del licitador o persona que el representi, que contindrà la següent documentació:

- Memòria tècnica amb descripció de la guingueta i instal·lació. Tot segons l'indicat al punt 6 A) apartat 1 del plec de condicions tècniques.
- Documentació tècnica en relació a la millora consistent en una cabina sanitària amb wc químic. Tot segons l'indicat al punt 6 A) apartat 2 del plec de condicions tècniques.

***** En aquest sobre núm. 2 cal presentar la documentació a valorar en relació al Lot que es pretén licitar****

*Tota la documentació que ha de contenir el sobre núm. 2 no serà esmenable.

SOBRE NUM. 3.- El qual portarà la menció “**DOCUMENTACIÓ AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA I PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ DELS USOS I SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL D'ALCANAR, DEL LOT NÚM. presentada per**”, amb la signatura del licitador o persona que el representi, que contindrà la proposició econòmica, de conformitat amb el següent model:

“En domiciliat acarrernúm. amb DNI. núm., major de edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili acarrernúm.), una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a l'atorgament de l'autorització per a l'explotació dels usos i serveis de temporada a les platges del terme municipal d'Alcanar, **del LOT NÚM.**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

i Plec de condicions tècniques aprovats, acceptant incondicionalment les seves clàusules, **per un cànon municipal de-€.**

(El preu haurà de figurar en lletres i xifres).

Lloc, data i signatura del licitador.”

***** En aquest sobre núm. 3 cal presentar la proposta econòmica del Lot que es pretén licitar, *****

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobres precedents sino es troben en el sobre correcte implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

XII - MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació estarà assistit per la mesa de contractació d'aquest Ajuntament, que estarà constituïda per:

President → L'Alcalde-President de l'Ajuntament d'Alcanar, o persona en qui delegui.

Vocal → El Regidor/a de Turisme o persona en qui delegui.

Vocal → L'Interventor/a de la corporació o funcionari/a a qui delegui.

Vocal → El Secretari/ària de la corporació o funcionari en qui delegui

Vocal → L'Aparellador/a Municipal o funcionari en qui delegui.

Vocal → Un Regidor/a o persona en qui delegui.

Secretari → Un treballador/a de l'Ajuntament d'Alcanar designat per l'òrgan de contractació

XIII- OBERTURA I QUALIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS

SOBRE 1

En acabar-se el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació, en acte intern, procedirà a l'obertura i qualificació dels documents presentats en el sobre núm. 1, tant pel que fa a la seva validesa formal com per verificar que s'ajusten a l'establert en el present Plec.

La Mesa de Contractació podrà demanar als licitadors aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris. Tanmateix, si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà per correu electrònic o fax als interessats, concedint-los un termini d'esmenes de fins a 3 dies hàbils. La manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió del procediment.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació general del sobre 1 i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la mateixa, procedirà a determinar les empreses que han estat admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig, en acte públic i abans de l'obertura del sobre número 2.-

SOBRE 2

Posteriorment, i en acte públic que tindrà lloc a la Sala de Juntes de l'Ajuntament d'Alcanar, a les 12 hores del quart dia hàbil següent a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa o el dia que així s'acordi per l'òrgan de contractació amb 24 hores d'antelació, la Mesa de Contractació donarà compte de les empreses admeses i els motius, en el seu cas, de les rebutjades. En cas que cap de les proposicions requereixi l'esmena de defectes, l'obertura del sobre 2 tindrà lloc a les 12 hores del segon dia hàbil següent a l'obertura del sobre 1. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran en l'acta, però en aquest moment la Mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes u omissions.

A continuació es procedirà a l'obertura del sobre 2 i es llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor continguts en aquest sobre, i s'acordarà la seva remissió als serveis tècnics municipals per tal que efectuin la corresponent valoració i emetin el corresponent informe, dins del termini de 5 dies hàbils (prorrogables) a comptar des de l'obertura del sobre 2, després d'això es donarà per conclòs aquest acte públic, del qual es deixarà constància en l'acta de reunió de la Mesa.

SOBRE 3

La Mesa de contractació, en acte públic, a les 12 hores i dins del termini dels dos dies hàbils següents a comptar des de l'obertura del sobre núm. 2,(termini i prorrogable) procedirà en primer lloc a donar lectura del resultat de l'esmentat informe dels serveis tècnics municipals i posteriorment es procedirà a l'obertura i valoració del sobre núm.3 que conté la documentació a valorar de forma automàtica i la proposició econòmica i qualificarà segons els criteris de valoració que figuren en el present plec de clàusules.

La Mesa de Contractació efectuarà i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa atenent als criteris de valoració del present Plec i que s'ajusti a totes les condicions establertes al present Plec de Clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques.

L'òrgan competent pot sol·licitar, abans de formular la proposta, tots els informes tècnics que consideri necessaris. Igualment, es poden sol·licitar aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques del plec. La Mesa de Contractació podrà demanar igualment als licitadors els aclariments a l'oferta que consideri

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

convenients, sense que el resultat d'aquesta consulta pugui alterar substancialment els termes de l'oferta.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant de l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, n'ha de motivar la decisió.

L'òrgan de contractació tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa, en aplicació dels criteris de selecció previstos en el present plec de clàusules, o declarar deserta la licitació quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

XIV- RENÚNCIA O DESISTIMENT

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa, per raons d'interès públic degudament justificades, de renunciar a la celebració del contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

En els dos casos s'han de compensar als candidats o licitadors per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

XV- ADJUDICACIÓ

L'acord d'adjudicació haurà d'adoptar-se en el termini màxim d'un mes, a comptar des del següent al de l'obertura de les proposicions, i serà notificada als licitadors participants i simultàniament es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació, podent accedir a aquest a través de la següent adreça www.alcanar.cat.

L'òrgan de contractació de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació, procedirà a efectuar l'adjudicació mitjançant resolució motivada de la següent forma:

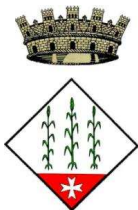
L'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent en atenció als criteris d'adjudicació previstos en el present plec de clàusules, i prèviament a efectuar l'adjudicació, per part de l'òrgan de contractació o per part de l'òrgan en qui aquest hagi delegat, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a que dins del termini de deu (10 dies hàbils) a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar la persona a l'entitat i escriptura o document de constitució, estatuts de la Societat o acte fundacional en el que hi constin les normes per les que

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, al corresponent Registre Públic. Tots els documents s'han de presentar degudament compulsats.

Quan l'acreditació d'aquesta circumstància es realitzi mitjançant la certificació d'un Registre oficial de licitadors i empreses classificades, s'hi ha d'adjuntar necessàriament una declaració responsable del licitador en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat corresponent no han experimentat variació. Aquesta manifestació s'ha de reiterar, en cas d'adjudicar-se el contracte, en el document en què es formalitzi el mateix.

- En cas d'oferta conjunta de licitació en una Unió Temporal d'empreses, caldrà presentar escriptures de constitució de cadascuna de les empreses que conformen la UTE, els poders de la persona que ha actuat en representació de cadascuna les empreses, i presentar escriptura pública de constitució de la UTE, en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i poder complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, degudament validada.
- Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera mitjançant la declaració apropiada d'una entitat financera o justificant de l'existència d'una assegurança de riscos professionals, o bé per un altre dels mitjans previstos a l'article 75 del TRLCSP.
- Documentació acreditativa de la solvència tècnica, havent de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, amb característiques similars als de l'objecte del contracte, que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- Certificat conforme es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i, amb la Seguretat Social. Les certificacions esmentades, es regularan de conformitat amb el previst als articles 15 i 16 del RGTRLCAP.
- Resguard del dipòsit de la garantia definitiva per un import corresponent a un 5% del cànon municipal ofert, per a cada lot (en cas que es dipositi mitjançant aval o assegurança, per tal d'ésser admesa haurà d'anar la signatura dels apoderats de l'Entitat avaladora degudament legitimada per Notari).
- Una còpia autenticada d'una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, tant en les seves persones com en els seus béns, o al propi Ajuntament d'Alcanar, amb ocasió de l'explotació del domini públic ocupat, per un import assegurat mínim de 100.000 €. La pòlissa s'acompanyarà del rebut acreditatiu de la seva vigència.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

En cas d'haver-se complimentat tota la documentació dins del termini dels 10 dies hàbils indicats, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Posteriorment es procedirà a la formalització del contracte de conformitat amb l'indicat en l'apartat següent.

En cas de no haver-se complimentat el requeriment en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se'l tindrà per desistit del procediment, procedint-se en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

XVI- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte per a cada un dels lots es formalitzarà en document administratiu dins del termini dels deu (10) dies hàbils següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació, de conformitat amb l'establert a l'article 156 del TRLCSP.

Prèviament a la formalització del contracte i previ a l'inici de l'activitat, s'ha d'efectuar el pagament en concepte de cànon. Si no s'ha efectuat el pagament no es podrà formalitzar el contracte.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

** Si un mateix licitador resulta adjudicatari de més d'un Lot, s'efectuarà contracte per separat per a cada un d'ells.*

XVII.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i de conformitat amb el present plec, i el plec de condicions tècniques i s'ajustarà a les finalitats i principis de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, el seu Reglament de desenvolupament, amb les seves modificacions posteriors, i d'acord amb el corresponent Pla d'usos de temporada a les platges d'Alcanar i la demés normativa d'aplicació. Tot això d'acord a les instruccions que per a la seva interpretació i execució es donin al contractista per part del responsable de l'Ajuntament si s'ha designat o dels serveis tècnics municipals.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

El contractista queda obligat a aportar els equips tècnics i material, així com els mitjans auxiliars, humans i materials; tot això en nombre i grau precís per a la realització de l'objecte de contracte a satisfacció de l'Administració contractant.

L'adjudicatari en l'execució del present contracte s'obliga a fer una correcta gestió ambiental del seu treball, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.

Com a conseqüència de l'anterior, l'adjudicatari assumeix l'obligació ex lege d'indemnitzar a l'Ajuntament d'Alcanar pels danys i perjudicis que la incorrecta execució li ocasionin.

El contractista designarà una persona responsable de la bona marxa de les prestacions que dugui a terme, el qual farà d'enllaç amb el responsable del contracte que serà designat per l'Ajuntament.

Pel que fa a procediments i a les demés obligacions de l'adjudicatari durant l'execució del contracte, aquests apareixen definits al plec de condicions tècniques, que figura a l'annex I del present plec.

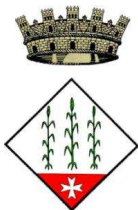
OBLIGACIONS BÀSIQUES DE L'ADJUDICATARI EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

- Els titulars de les autoritzacions d'ocupació demanial realitzaran l'explotació corresponent amb subjecció a les clàusules del present plec i del plec de condicions tècniques annex al mateix, de conformitat amb la seva proposició presentada, amb les instruccions que dictin els serveis tècnics municipals i complint les condicions assenyalades en la Llei de costes i la demés legislació sectorial que resulti d'aplicació.
- Liquidar el cànon municipal segons l'ofertat per l'adjudicatari.
- Complir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- Respondre dels danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament, a tercers, usuaris de l'explotació o no, o al domini públic, pel titular de la concessió o pels seus operaris o dependents. A tal efecte, vindrà obligat a presentar una assegurança de responsabilitat civil per accidents subscrita amb una companyia asseguradora, que cobreixi un risc mínim de 100.000 € per sinistre.
- Disposar en tot moment de cartes, tarifes i textos de divulgació, en general, escrits en català, sense perjudici dels altres idiomes que el titular de l'autorització pogués utilitzar i de fulls de reclamació a disposició del públic.
- No utilitzar elements d'obra fixa en la instal·lació de les guinguetes, les quals reuniran les condicions higièniques adequades.
- S'ha de complir la normativa sanitària i medi ambiental vigent.
- Mantenir l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit autoritzat de domini públic i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, evitant sota la seva responsabilitat qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- Especificar les persones concretes que treballaran en cada un dels serveis a prestar per l'adjudicatari, amb l'obligació de donar-los d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. El personal depèn exclusivament de l'adjudicatari titular de l'explotació i no tindrà cap lligam administratiu, laboral ni de cap altra classe amb l'Ajuntament d'Alcanar. L'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari per a que acrediti en qualsevol moment el compliment d'aquesta obligació.
- Obligació de l'adjudicatari de facilitar quanta informació li sol·liciti l'Administració sobre els resultats econòmics de l'explotació.
- Les instal·lacions i equipaments en el moments d'instal·lar-se hauran d'estar en perfectes condicions de servei manteniment per entrar en funcionament.
- Permetrà que en qualsevol moment l'Ajuntament inspeccioni les instal·lacions, així como les condicions tècniques i sanitàries de l'activitat desenvolupada, i facilitarà la documentació requerida i la informació necessària pel compliment de les seves funcions.
- *Totes les demás previstes en el present plec, al plec de condicions tècniques i a la resta de normativa administrativa, patrimonial i sectorial que resulti d'aplicació.*

XVIII.- RÈGIM SANCIONADOR

El contractista està obligat a complir els terminis i obligacions establerts en el present Plec de Clàusules i al plec de condicions tècniques que figura annex, per a la prestació dels serveis objecte del present contracte i per a tota la durada del contracte.

En cas d'incompliment d'alguna de les condicions previstes en el present plec de clàusules, o al plec de condicions tècniques, pot donar lloc a la resolució del contracte quan sigui procedent, o a la imposició de penalitzacions econòmiques.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius, mitjançant la deducció sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament originats per la demora del contractista.

En aquest mateix sentit, són incompliments contractuals imputables al contractista tots aquells que es derivin d'accions o comissions per omissió que li siguin atribuïbles personalment, als seus representants i agents, als seus treballadors i subcontractistes, i a aquells que per qualsevol vincle actuïn integrats sota la seva organització, encara que obrin contra el seu consentiment o sense el seu coneixement. Els actes d'aquestes persones no es consideraran en cap cas personalíssims als efectes de l'aplicació de les penalitats contractuals, essent el contractista responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions previstes en el present plec de clàusules administratives, o plec de condicions tècniques, donarà lloc a la imposició de

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

multes, sense perjudici que l'Ajuntament pugui optar per la resolució del contracte si les circumstàncies concurrents o la gravetat del cas aconsellen adoptar aquesta última mesura.

En tot cas, per a la imposició de les sancions es tramitarà el corresponent expedient sancionador amb el tràmit d'audiència al contractista. L'import econòmic de la penalització es determinarà atenent a la gravetat i demés circumstàncies concurrents en l'incompliment o incompliments sancionats.

FALTES MOLT GREUS

- a) La celebració d'esdeveniments, activitats i actes que no s'ajusten al que preveu l'autorització.
- b) La paralització absoluta de l'execució de l'activitat sense causa justificada.
- c) Vendre, cedir, sotsarrendar, o subcontractar la llicència o transmetre-la per qualsevol altre títol.
- d) L'obstrucció de la tasca d'inspecció o control de l'administració municipal.
- e) No desmantellar i retirar les instal·lacions en el termini previst de 15 dies.
- f) Crear situacions de risc o perill provocades pel mal estat de les instal·lacions i altres elements.
- g) L'inici de l'activitat sense l'aportació de la documentació necessària per exercir la mateixa.
- h) La reiteració en l'incompliment de l'horari d'obertura i tancament del servei, sancionat en dos ocasions com a falta greu.
- i) No gestionar directament l'explotació de les instal·lacions adjudicades.
- j) La reiteració en la comissió de faltes greus. S'entendrà que existeix reiteració si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la llicència, existeix resolució ferma de dues sancions de la mateixa qualificació.
- k) L'incompliment de les obligacions previstes al present plec, i al plec tècnic, quan produeixi un perjudici molt greu a tercers o a d'interès municipal.
- l) Circular amb vehicles de motor per la sorra, o no utilitzant l'accés rodat establert quan no es tracti de realitzar les tasques de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions.
- m) No fer efectiu el pagament de les taxes a l'Ajuntament d'Alcanar i les de a Demarcació de Costes de Catalunya, dins el termini fixat.
- n) L'incompliment reiterat de les condicions de l'autorització i de les normes que regulen el servei. S'entendrà que existeix reiteració quan es comprovi la comissió de tres faltes molt greus durant la mateixa llicència i en el mateix servei.
- o) Infringir la Llei de Costes i demés normativa aplicable i/o incomplir algun dels punts del document d'aprovació del Pla d'Usos per l'establiment de serveis a les platges d'Alcanar.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- p) L'incompliment de qualsevol deis condicions (Procediment d'atorgament), que hagi estat assumit voluntàriament, sempre que hagin estat determinants per l'adjudicació del lot.
- q) Els previstos per la legislació vigent.

Serà potestat de l'Ajuntament en el supòsits d'incórrer en sancions molts greus, la resolució del contracte i revocació o la imposició de penalitats.-

FALTES GREUS

- a) L'incompliment dels requeriments efectuats per l'administració, o la inobservança de les instruccions respecte al compliment del contracte.
- b) Les conductes indecoroses, així com l'incompliment de la normativa en matèria de sorolls.
- c) L'incompliment de l'horari d'obertura i tancament del servei, en més de dos hores al dia.
- d) Dipositar mercaderies o altres objectes emmagatzemats als w.c. als voltats de la guingueta o passarel·les.
- e) L'ocupació de l'espai que superi la superfície adjudicada de guingueta i terrassa, per part deis serveis destinats al públic en relació a l'aprovat per la llicència. Aquest punt inclou les taules, cadires, jardineres, rètols i elements ornamentals de les passarel·les i la sorra.
- f) No realitzar la selecció de residus obligatòria.
- g) Oferir o prestar serveis diferents als autoritzats tals com massatges, venda de Cds, venda d'articles de platja.
- h) La venda de tabac, substàncies prohibides o alcohol a menors.
- i) La manca d'elements de seguretat preceptius, en especial extintors.
- j) La manca d'atenció al públic, la manca d'higiene i el servei deficient.
- k) La paralització puntual del servei sense causa justificada.
- l) No respectar les especificacions de senyalització i condicions estètiques que preveu el plec tècnic, o que hagin estat acceptades en la oferta presentada.
- m) L'incompliment de les obligacions previstes al present plec, i al plec tècnic, quan produeixi un perjudici greu a tercers o a l'interès municipal.
- n) L'incompliment de qualsevol dels criteris de valoració de les propostes, i que hagi estat assumit voluntàriament pel concessionari, sempre que hagin estat determinants per l'adjudicació del lot.
- o) Reiteració en faltes lleus. S'entendrà que existeix reiteració si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la llicència, existeix resolució ferma de dues sancions de la mateixa qualificació.

FALTES LLEUS

- a) Deficiències menors en la prestació del servei i o conductes negligents que no produeixin danys i no puguin ser qualificades com a infraccions greus o molt greus.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- b) Qualsevol incompliment de les obligacions previstes al present plec a la legislació aplicable que no estigui prevista com a infracció greu o molt greu.
- c) Incompliment la normativa sobre fulls i llibres de reclamació.
- d) Incompliment la normativa sobre dret d'admissió.

Independentment del rescabament de danys i perjudicis que es pugui reclamar, en cas d'incompliment que no produeixi revocació de l'autorització, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perill, reiteració, intencionalitat i benefici derivat de l'activitat infractora.

Sancions:

- a) Infraccions molt greus: multa de 10.001,00€ a 30.000,00 €. La imposició de multa podrà portar aparellat el tancament de l'establiment durant un període màxim de deu dies o la resolució del contracte
- a) Infraccions greus: multa de 2.501,00€ a 10.000,00 €. La imposició de multa podrà portar aparellat el tancament de l'establiment durant un període màxim de cinc dies.
- b) Infraccions lleus: multa de 750,00€ a 2.500,00 €.

En cas que el servei s'exerceixi incomplint les condicions establertes al present plec i/o a la llicència, si es constata el risc d'una afectació greu al medi ambient, a la seguretat o a la salut pública, es podrà ordenar, en la tramitació del procediment sancionador, la suspensió de l'activitat fins que es comprovi el compliment de totes i cadascuna de les condicions exigides.

Si el risc constatat fos greu i imminent, la suspensió cautelar del servei de la guingueta podrà ser acordada de forma immediata i provisional, havent-se de confirmar o aixecar la mesura adoptada un cop escoltat el titular de l'autorització.

Als anteriors efectes, l'ordre de suspensió, sense perjudici de ser immediatament executiva, vindrà acompanyada de l'obertura d'un tràmit d'audiència i vista. La mesura cautelar de suspensió de l'activitat adoptada es mantindrà fins que el titular no hagi donat compliment a la totalitat de les condicions, amb independència del procediment sancionador de la seva resolució.

GRADUACIÓ

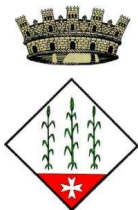
La imposició de les sancions es fixarà en atenció al grau de perjudici, perill, reiteració, intencionalitat i benefici derivat de l'activitat infractora.

L'Ajuntament d'Alcanar, podrà revocar l'autorització, prèvia a més d'aplicar les sancions corresponents, prèvia instrucció del corresponent expedient en què es donarà audiència al titular perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu dies hàbils, en els casos següents:

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- a) No fer efectiu el pagament de les taxes a l'Ajuntament d'Alcanar i les de la Demarcació de Costes de Catalunya, dins el termini fixat.
- b) L'incompliment reiterat de les condicions de l'autorització i de les normes que regulen el servei. S'entendrà que existeix reiteració quan es comprovi la comissió de tres faltes molt greus durant la mateixa llicència i en el mateix servei.
- c) Infringir la Llei de Costes i demes normativa aplicable i/o incomplir algun dels punts del document d'aprovació del Pla d'Usos per l'establiment de serveis a les platges d'Alcanar.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions (Procediment d'atorgament), que hagi estat assumit voluntàriament, sempre que hagin estat determinants per l'adjudicació del lot.
- e) Els previstos per la legislació vigent.
- f) D'igual manera, serà potestat de l'Ajuntament revocar l'autorització, prèvia tramitació d'expedient contradictori, en els següents casos:
 - L'abandonament del servei per part del titular (serà suficient que resti tancat durant vint dies consecutius sense prèvia autorització)
 - Vendre, cedir, subcontractar o traspasar directa o indirectament l'autorització
 - Contractar personal il·legalment, sense contracte o sense assegurar.
 - La conflictivitat excessiva en un servei determinat, la temporada anterior.

XIX.- COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Administració actuant, la totalitat de la prestació.

El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, de conformitat a l'establert al present plec de clàusules administratives particulars, i al plec de condicions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació, el responsable del contracte si s'ha designat, o els serveis tècnics municipals.

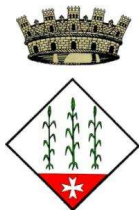
L'Ajuntament d'Alcanar, a través del responsable del contracte si aquest s'ha designat, determinarà si la prestació realitzada pel contractista (respecte a cada un dels serveis prestats compresos en l'objecte del contracte) s'ajusta a les condicions establertes per a la seva execució i compliment.

XX.- INSPECCIÓ I VIGILÀNCIA

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Correspon a l'Ajuntament vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància i supervisió en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel responsable del contracte, (que podrà ser assistit pel personal tècnic que es consideri adient) i al qual li correspondrà efectuar les facultats de supervisió de l'execució del contracte, adoptar decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada en l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que pugui complir les seves funcions.

Qualsevol ordre o instrucció serà comunicada a l'adjudicatari mitjançant document escrit i en cas de qualsevol infracció o incompliment de les clàusules del present plec seran comunicats a l'adjudicatari mitjançant acta d'incidències, havent de remetre aquests documents a l'Ajuntament per tal d'incorporar els mateixos a l'expedient.

El responsable del contracte també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, per tal que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, i en protecció dels drets dels animals, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i a la legislació sectorial aplicable.

XXI- TERMINI DE GARANTIA

En base al principi de conformitat, l'adjudicatari té l'obligació d'explotar el servei de manera que sigui conforme amb el contracte realitzat, és a dir, que s'ajusti a la descripció oferta i que presenti la qualitat i el comportament esperats.

El termini de garantia per a respondre de la manca de conformitat per l'explotació del servei a contractar seran els sis mesos següents a la data de finalització del present contracte, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració quedarà extingida la responsabilitat del contractista per raó del servei prestat.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis, defectes o alguna responsabilitat per a l'adjudicatari en la zona d'explotació autoritzada tindrà dret l'Administració a reclamar allò que sigui necessari.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algun dels inconvenients o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó dels serveis prestats.

DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA

La garantia no es tornarà o cancel·larà fins que no venci el termini de garantia establert en l'apartat anterior i s'hagi complert satisfactòriament el present contracte, o fins que no es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Un cop aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució.

XXII.- MODIFICACIONS

Advertir que un cop perfeccionat el present contracte només podrà ésser objecte de modificació per raons d'interès públic i en el cas de concórrer alguna de les següents causes objectives:

- a) Quan s'alterin els supòsits determinants del seu atorgament.
- b) En casos de força major.
- c) Quan ho exigeixi la seva adequació als plans o normes corresponents.
- d) Per aplicació de resolució de la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme de la Generalitat de Catalunya, els licitadors, pel sol fet de prendre part en el concurs, queden obligats a acceptar qualsevol modificació respecte a les instal·lacions o a les condicions que vinguin imposades com a conseqüència de la resolució aprovatòria que actualment depèn de la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme de la Generalitat de Catalunya. Si resolucions dimanants d'instàncies superiors no permetessin l'expedició de l'autorització municipal per algun dels serveis previstos o s'exigís alguna modificació (quant a superfície d'ocupació, termini o altres limitacions no previstes en el present plec), el que en resulti adjudicatari no tindrà dret a reclamació de cap mena ni a cap tipus d'indemnització.
- e) Davant de la necessitat de tóner a licitar, per revocació unilateral del contracte.

CONDICIONS DE LA MODIFICACIÓ

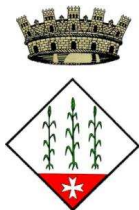
Per als supòsits previstos als apartats a), b), c), i d)

- Per part del responsable del contracte, si aquest s'ha designat, o per part dels serveis tècnics municipals, es presentarà sol·licitud d'autorització de modificació a l'òrgan de contractació, la qual s'acompanyarà amb el corresponent informe de justificació de la modificació proposada, posant de manifest les raons d'interès públic que concorren i acreditant la concurrència de les circumstàncies objectives previstes al plec de clàusules.
- Acord d'inici per part de l'òrgan de contractació atorgant un termini d'audiència prèvia en relació a dit informe al contractista i sol·licitant informes de la Secretaria i de la Intervenció.
- Aprovació, si s'escau, de l'expedient de modificació per part de l'òrgan de contractació.
- Formalització de la modificació del contracte de conformitat amb el previst a l'article 156 TRLCSP.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

En aquests casos les modificacions acordades per l'òrgan de contractació de conformitat amb l'establert a l'article 219 i Títol V del TRLCSP seran obligatòries per al contractista sense tenir aquest dret a reclamar indemnització, llevat el cas d'adequació a plans i normativa.

Llevat de les modificacions previstes en el present plec de clàusules, indicades anteriorment, el present contracte no podrà ésser objecte de modificació posterior, de conformitat amb allò previst al Títol V del Llibre I del TRLCSP.

En cas que durant l'explotació del servei fos necessari ampliar la prestació amb algun servei o instal·lació no previstos a l'objecte del present contracte, llevat que s'incloguin en algun dels supòsits de modificació indicats, aquests seran objecte d'una licitació independent.

En qualsevol altre supòsit, si fos necessari que la prestació s'executés de forma diferent a la pactada inicialment, s'haurà de procedir a la resolució del contracte en vigor i celebrar una nova licitació.

XXIII.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE - EXTINCIÓ I CADUCITAT DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA

RESOLUCIÓ

A banda de les indicades en el present plec, seran causes de resolució del corresponent contracte les generals previstes a l'article 223 del TRLCSP.

Quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari, li serà incautada la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, en el seu cas, pels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada. Tanmateix, seran causes de resolució la comissió de les faltes tipificades com a molt greus.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP 1098/01, i 211 TRLCSP 3/11 i amb audiència prèvia al contractista adjudicatari.

EXTINCIÓ

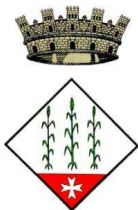
De conformitat amb la LC 22/88 en relació a la utilització del domini públic marítim-terrestre, seran causes d'extinció del dret d'ocupació del domini públic:

- El transcurs del termini de l'atorgament de l'autorització.
- La revisió d'ofici en els casos previstos en la Llei de procediment administratiu.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- La revocació de l'autorització per alteració dels supòsits físics existents en el moment de l'atorgament, quan no sigui possible la modificació del títol.
- La renúncia de l'adjudicatari, acceptada per l'Ajuntament, sempre que no tingui incidència negativa sobre el domini públic o la seva utilització, o causi perjudicis a tercers, i amb prèvia indemnització en aquests casos.
- Per mutu acord entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.
- Per caducitat.
- Per incórrer en prohibició de contractar.
- Per manca de comunicació expressa en casos de transmissió mortis causa o inter vius.
- Per incórrer en causa de resolució prevista en la Llei o en els plecs

L'extinció del dret d'ocupació del domini públic comportarà la resolució del contracte. Extingit el dret d'ocupació del domini públic, l'Administració no assumirà cap tipus d'obligació laboral del titular de l'activitat.

CADUCITAT

Els supòsits de caducitat són el següents:

- No iniciar, paraitzar o no finalitzar les obres o instal·lacions o la prestació del servei adjudicat injustificadament en el termini fixat en les condicions tècniques.
- Impagament de cànon o taxes.
- Alteració de la finalitat del títol atorgat.
- Privatització de l'ocupació que està destinada a prestar serveis al públic.
- Invasió del domini públic no atorgat.
- Augmentar l'ús de la superfície autoritzada, volum o altura màxima, en més d'un 10% de l'autoritzat.
- Obstaculitzar l'exercici de les servituds administratives colindants amb el domini públic ocupat.
- Quan així sigui declarada per l'Administració actuant en casos d'incompliment o infracció greu de conformitat amb la LC, prèvia audiència del titular.

La declaració de la caducitat del dret d'ocupació del domini públic es portarà a terme seguint les prescripcions de la normativa de costes sobre el domini públic marítim-terrestre, i sense perjudici del regim de infraccions i sancions previst al plec.

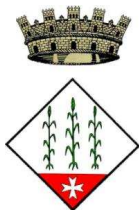
XXIV- CONFIDENCIALITAT

El contractista no pot utilitzar per a ell mateix ni proporcionar a tercers cap dada relativa a l'Ajuntament d'Alcanar o als seus fitxers, obtinguda amb motiu del contracte ni publicar ni difondre per qualsevol mitjà, totalment o parcialment, el contingut dels mateixos per a una altra finalitat diferent de l'objecte del present contracte.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Sens perjudici de les disposicions del TRLCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i licitadors, aquests podrien designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les proposicions, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

XXV- DESPESES

El contractista ve obligat al pagament de les despeses, drets i impostos de tota classe que s'ocasionin per raó de l'execució d'aquest contracte, així com el pagament dels anuncis d'aquesta licitació.

XXVI- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Pel que fa a la documentació presentada per a participar en la present licitació, els licitadors no adjudicataris podran sol·licitar la devolució de la mateixa i retirar la documentació administrativa que no hagi d'incloure's en l'expedient, dins d'un termini de dos mesos a partir de la data de notificació de l'acord d'adjudicació del contracte. En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la seva destrucció un cop transcorregut un any del termini d'adjudicació, sempre i quan sigui ferma la resolució.

XXVII.- SUBCONTRACTACIÓ

SUBCONTRACTACIÓ AMB TERCERS

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació sempre i quan comuniqui anticipadament i per escrit a l'Ajuntament d'Alcanar la intenció de subscriure els subcontractes, assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la fent referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració.

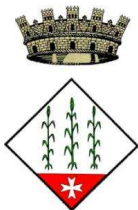
El contractista podrà subcontractar fins un percentatge que no excedeixi del 60% de l'import d'adjudicació. I en cap cas podrà subcontractar amb persones inhabilitades o que incorrin amb algun dels supòsits de prohibició de contractar amb l'Administració de l'article 60 del TRLCSP.

Quan el contractista incompleixi les condicions per la subcontractació establertes en l'article 227.2 del TRLCSP s'imposarà la penalitat regulada en l'article 227.3 del mateix text legal, amb subjecció al següent:

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 212.8 del TRLCSP.
- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 5% de l'import del subcontracte, a no ser que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en tal cas podrà arribar fins un 10% o fins el màxim legal del 50% respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

COMPROVACIÓ DE PAGAMENTS ALS SUBCONTRACTISTES

L'Ajuntament d'Alcanar podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari ha de realitzar a tots els subcontractistes o subministradors que participin al contracte.

En tal cas, el contractista adjudicatari remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participen al contracte, quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran de presentar, si així es sol·licita per l'òrgan de contractació, justificants de compliment dels pagaments a aquells un cop finalitzada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 228 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat, en allò que li sigui d'aplicació. Aquesta obligació del contractista adjudicatari té la consideració de condició essencial d'execució.

La subcontractació es regirà per allò disposat als articles 227, 228, i 228 bis del TRLCSP, i demés normativa que resulti d'aplicació.

XXVIII- INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb el previst a l'article 210 del TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules del contracte, prevalent les presents clàusules en cas de discrepància amb les compreses en les condicions tècniques. Així mateix l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

XXIX- RÈGIM JURÍDIC

Per tot allò que no estigui previst en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i al plec de condicions tècniques, s'estarà a allò previst a la Llei 7/1985, reguladora de bases del règim local, R.D. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de regim local de Catalunya, a La Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en els seus aspectes bàsics, i al seu

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Reglament de desenvolupament; Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya; Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, i el seu Reglament de desenvolupament; normativa d'autoritzacions i instal·lacions marítimes de la Generalitat; el RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que s'aprova el Reglament parcial de desenvolupament del TRLCSP; el Real Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general del TRLCSP, en tot allò que no contradigui al TRLCSP ni al seu Reglament parcial; la resta de normativa vigent de règim local; posteriors modificacions, restant legislació administrativa, i en el seu defecte, les normes de dret privat que siguin aplicables i tota la normativa sectorial vigent que resulti d'aplicació.

XXX- JURISDICCió COMPETENT

Les diferències que puguin sorgir entre la Corporació i el concessionari quan a la intel·ligència i interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte, seran resoltes per l'òrgan municipal competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos hi haurà lloc a recurs contenciós-administratiu de conformitat amb allò disposat a la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar el recurs potestatiu de reposició previst en els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LES AUTORITZACIONS PER A L'EXPLOTACió DELS USOS I SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL D'ALCANAR.

1.- OBJECTE

És objecte del present contracte l'explotació, mitjançant autorització administrativa, dels usos i serveis de temporada, (guinguetes), a les platges i mar territorial del terme municipal d'Alcanar.

L'adjudicació de les autoritzacions objecte del present contracte es portaran a terme per lots, podent licitar per un dels lots o bé per dos o més d'ells conjuntament, essent la seva relació la següent:

TEMPORADA 2016 – DOMINI PÚBLIC MARÍTIM TERRESTRE –	
Platja	Instal·lació
LOT 1- Platja Martinenca	GU-1
LOT 2- Platja Marjal-Nord	GU-2

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

LOT 3- Terrassa 3 ^a Platja Cases	TE-3
LOT 4- Terrassa 4 ^a Platja Cases	TE-4
LOT 5- Terrassa 5 ^a Platja Cases	TE-5
LOT 6- Terrassa 6 ^a Platja Marjal-Nord	TE-6
LOT 7- Pàdel Surf Platja Marjal-Nord	LV-1
TEMPORADA 2016 – DOMINI PÚBLIC LOCAL –	
LOT-8- Plaça Lluís Companys	

L'adjudicatari estarà obligat a posar en funcionament una guingueta que es compon de bar i terrassa per donar servei als usuaris de la platja, essent aquests elements integrants de l'objecte del contracte.

Tota la inversió i les despeses que aquesta instal·lació comporti seran a càrrec de l'adjudicatari. També serà a compte de l'adjudicatari la taxa per la recollida selectiva i de tractament de residus que correspongui.

L'adjudicatari, contractarà el servei d'aigua i/o llum a les empreses subministradores i es farà càrrec de les despeses necessàries de connexió i dels consums posteriors. Aquestes obligacions també queden incloses dins l'objecte del contracte.

La ubicació concreta es detalla en el plànol d'emplaçament que figura com annex II al Plec i en el Pla d'Usos i Serveis de Temporada a les platges 2016.

L'adjudicatari haurà de posar-se en contacte amb els serveis tècnics per concretar la ubicació exacta de la instal·lació sobre el terreny.

Aquest emplaçament podrà ser modificat segons assenyali l'Ajuntament, abans o durant la temporada, per causa justificada d'interès públic i/o per donar compliment a les especificacions del Pla d'Usos vigent, sense dret per part de l'adjudicatari a indemnització per danys emergents, lucre cessant o qualsevol altre concepte.

Els costos de trasllat seran a compte de l'adjudicatari.

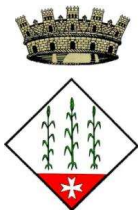
2.- DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS ELEMENTS OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte de les prescripcions tècniques.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Les prescripcions tècniques tenen com a finalitat establir les condicions que hauran de tenir les instal·lacions que s'han d'utilitzar fruit de la concessió de l'explotació dels serveis de temporada a les platges del terme municipal d'Alcanar per a l'any 2016, en concret pel que fa a les guingueta i a la terrassa situades a la Platja de la Martinenca i Platja del Marjal-Nord, i la guingueta de la Plaça Lluís Companys.

Característiques de les Guingueta.

Les característiques de la guingueta ha de ser: desmuntable, mòbil, i haurà de reunir les condicions higièniques adients, i hauran de disposar d'estructures sòlides i dels materials que es preveuen en aquestes condicions.

La guingueta haurà d'ésser preferiblement de fusta, i trobar-se en perfecte estat. La superfície de la guingueta serà de 20 m² com a màxim i una alçada màxima de 3 metres. La de la plaça Lluís Companys superfície 9 m² més una terrassa de 10 m².

Caldrà que la guingueta disposi d'un dipòsit per a la eliminació d'aigües grises residuals, que s'ha de buidar periòdicament per empreses especialitzades per a aquesta activitats (caldrà que es conservin els justificants) i ser retirat en acabar la temporada.

No podrà disposar de cap tipus de publicitat, preferiblement. Per acord de la Junta de Govern es podrà modificar aquest criteri en el moment de l'adjudicació, d'acord al model de guingueta que haurà de presentar-se juntament amb l'oferta.

La guingueta tindrà per objecte la venda de begudes, refrescos, gelats i productes alimentaris envasats.

Els costos dels subministraments necessaris per a desenvolupar l'activitat aniran a càrrec de la persona adjudicatària.

La ubicació de la guingueta serà fixada pels Serveis Tècnics Municipals, un cop signat el contracte de concessió.

Una vegada muntada la guingueta caldrà comunicar-ho a l'Ajuntament per tal que es verifiqui una inspecció prèvia a l'obertura i entrada en servei al públic, que tindrà com a objecte el reconeixement de la seva suficiència tècnica.

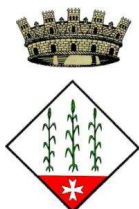
Característiques de la terrassa.

En la terrassa, l'alçada dels umbracles o ombradissos no superarà en el seu inici l'alçada màxima de la guingueta i en el seu acabament no serà inferior als 2,50 m. La terrassa han de situar-se preferiblement sobre una tarima de fusta que delimiti l'espai a ocupar i, la superfície d'aquesta no superarà els 50 m².

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

La terrassa ha de situar-se preferiblement en una tarima de fusta, tipus teka, com a màxim de 50 m². Aquesta tarima de fusta ha d'estar elevada com a màxim 10 centímetres, i la superfície ha de ser de fàcil neteja i desinfectada, així com estar en bon estat. La terrassa haurà d'estar delimitada mitjançant algun tipus de corda o separació que les permeti diferenciar.

La ubicació de la terrassa es farà d'acord als criteris que fixin els serveis municipals, i no es podrà instal·lar sense el seu vistiplau. En el moment de realitzar les obres necessàries per a la instal·lació s'haurà de ser respectuós amb el medi ambient i també amb les persones usuàries de la platja.

A la terrassa es podrà ubicar taules, cadires, para-sols, i altres elements decoratius. Preferiblement, els elements de la terrassa no hauran de disposar de cap tipus de publicitat.

A la terrassa es podrà prestar el mateix servei que a l'establiment principal, i serà responsabilitat de la persona titular qualsevol tipus de responsabilitat civil i penal davant de tercers.

El personal que doni servei a la terrassa hauran d'estar degudament contractat, i no tindran cap tipus de dependència amb l'Ajuntament d'Alcanar. El personal que presti els seus serveis a la terrassa no podrà reclamar a l'Ajuntament d'Alcanar pel desenvolupament de la seva tasca laboral, ni tampoc pels danys ocasionats durant la realització d'aquestes tasques.

Una vegada muntada la terrassa caldrà comunicar-ho a l'Ajuntament per tal que es verifiqui amb una inspecció prèvia a l'obertura i entrada en servei al públic, que tindrà com a objecte el reconeixement de la seva suficiència tècnica.

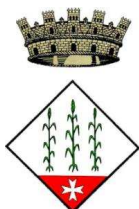
3.- SUPERFÍCIES – TERMINIS – CÀNONS

TEMPORADA 2016						
– DOMINI PÚBLIC MARÍTIM TERRESTRE –						
Platja	Guingueta	Superfície	Inici	Final	Termini	Cànon municipal
Lot 1- Martinenca	GU-1	20	01/06/2016	30/09/2016	4	1.500 €
Lot 2- Marjal-Nord	GU-2	20	01/06/2016	30/09/2016	4	4.000 €
Terrassa						
Lot 3- Terrassa 3 ^a Platja Cases	TE-3	25	01/06/2016	30/09/2016	4	800 €
Lot 4- Terrassa 4 ^a	TE-4	25	01/06/2016	30/09/2016	4	800 €

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

Platja Cases						
Lot 5- Terrassa 5 ^a Platja Cases	TE-5	25	01/06/2016	30/09/2016	4	800 €
Lot 6- Terrassa 6 ^a Platja Marjal-Nord	TE-6	25	01/06/2016	30/09/2016	4	800 €
Pàdel surf						
Lot 7 – Pàdel Surf Platja Marjal-Nord	LV-1	25	01/06/2016	30/09/2016	4	600 €
TEMPORADA 2016						
– DOMINI PÚBLIC LOCAL –						
Lot 8- Guingueta Plaça Luis Companys	/	20	09/05/2016	30/10/2016	5 mesos i 23 dies	2.000 €

Cànon municipal: Aquest és el preu pel qual s'ha de licitar, i el qual pot ésser millorat a l'alça, aquest serà el preu d'adjudicació del corresponent contracte, segons oferta realitzada pel licitador al corresponent sobre núm. 3.

Aquest tipus de licitació (el cànon municipal), que es fixa sobre la superfície a ocupar durant la temporada 2016 té caràcter de mínim i no disminuirà durant tot el període de vigència del contracte.

Pel que fa al pagament del preu, s'estarà a allò establert a la clàusula VIII del plec de clàusules administratives particulars.

4.- CALENDARI I HORARI

L'horari d'obertura al públic dels serveis a les platges serà el següent:

Per a les guinguetes de la Platja de la Martinenca i Platja del Marjal Nord, l'horari seria de dilluns a diumenge, de 9 a 2 de la matinada.

Pel que fa a les terrasses vinculades a un establiment, l'horari serà el que determini l'Ajuntament d'acord a la normativa aplicable a l'establiment.

L'incompliment en tres o més vegades de l'obligació de respectar els horaris de tancament, amb independència a la sanció administrativa que correspongui, constituirà incompliment contractual i podrà ser motiu de la resolució anticipada de l'autorització.

5.- CONDICIONS I OBLIGACIONS

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RESPECTE AL DOMINI PÚBLIC

Generals.

Tots els elements que componen la guingueta inclosos tots els subministraments i instal·lacions han de ser muntades i desmuntades. Al finalitzar la temporada han de quedar fora de servei i sense alimentació. Fora de la temporada no podrà romandre res a l'àrea autoritzada que tingui relació directa amb la instal·lació. En cas de ser operativament necessari mantenir elements relacionats amb els serveis com registres, quadres de proteccions, arquetes, etc., hauran de quedar fora del domini públic marítimoterrestre.

Excessos d'ocupació no autoritzats.

- No es permet excedir l'ocupació de l'espai públic autoritzat, incloent en aquesta prohibició elements diversos com embarcacions, banderes, caixes, mobles, dipòsits, cubells, etc.
- Queda expressament prohibit la tinença de taules i cadires apilades al voltant de la guingueta. Aquestes han de romandre dins la superfície d'ocupació autoritzada de terrassa.
- L'adjudicatari respondrà dels excessos d'ocupació fent-se càrrec del pagament de les sancions que respecte aquest supòsit es determini legalment.

Publicitat

- Resta prohibida la instal·lació de publicitat de cap mena a l'àrea autoritzada per l'activitat.
- Només s'admeten rètols anunciants propis de la instal·lació.
- El mobiliari, taules cadires, ombrel·les, etc. i altres elements relacionats amb el servei (papereres, cendrers, neveres, taulells, etc.) no podran mostrar publicitat inclosa la que pugui estar integrada en els que han estat proporcionats pels subministradors.

Neteja i decòrum

- L'adjudicatari haurà de participar en el manteniment dels serveis de temporada d'us públic col·laborant amb els serveis municipals per a millorar la qualitat dels serveis públics.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- Serà responsabilitat de l'adjudicatari la neteja i conservació d'una àrea de 15 metres al voltant de la instal·lació tenint cura especial que totes les deixalles siguin dipositades en les papereres i contenidors de recollida selectiva existents.
- Les deixalles que generi la pròpia activitat no es podran deixar al costat de la guingueta. Han de ser traslladades i dipositades diàriament als punts de recollida selectiva que correspongui.
- Qualsevol altre objecte o material que no sigui possible reciclar haurà de ser directament portat a la deixalleria municipal.
- És obligació de l'adjudicatari la neteja de l'espai ocupat i de l'entorn de tot el perímetre de la terrassa i dels mòduls sanitaris si s'han ofert com a millora, i en general de qualsevol indret inaccessible pels operaris del servei de neteja municipal o per la màquina netejadora.
- És obligació de l'adjudicatari conservar i mantenir, en tot moment, en bones condicions d'aspecte i seguretat els elements emprats en la prestació del servei, substituint, en el seu cas, els elements que no ofereixin seguretat o bona presència, no permetent-se arranaments que les faci desmerèixer del conjunt.
- No podran tenir caixes, envasos, etc. plens o buits, banderes, estris de neteja, ni cap altre mena d'andròmina a la vista de l'usuari.

Altres obligacions

- No es podran utilitzar elements de decoració o delimitació que signifiquin la utilització de combustibles o altres substàncies que puguin produir vessaments a la sorra. Es prohibeixen expressament les torxes i elements pareguts.
- No és permès l'ús de tanques ni acordonaments de cap mena que impedeixin el lliure accés a les instal·lacions quan aquestes no estiguin en funcionament.
- La informació sobre les tarifes corresponents a la utilització dels diferents serveis s'hauran de col·locar en un lloc ben visible a la pròpia instal·lació.

Limitacions acústiques i lumíniques.

- No es permet la realització d'actuacions musicals en viu sense autorització expressa.
- Es podrà disposar de música ambient, de tipus melòdic sense estridències. En qualsevol cas, els aparells de música funcionaran a nivell sonors que no impliquin molèsties pels usuaris del servei o de la platja ni als veïns de les proximitats de la instal·lació i dins els nivells sonors establerts per la normativa vigent en la matèria.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

En cas de instal·lar altaveus a la terrassa, aquests sempre s'enfocaran cap al centre d'aquesta, quedant prohibit dirigir la música en cap altre direcció.

Relacions amb els clients i amb els usuaris.

- L'adjudicatari haurà de prestar els serveis autoritzats, acollint-se a la normativa sanitària i de consum aplicable.
- El personal encarregat de prestar els serveis estarà degudament identificat de manera que permeti reconèixer la seva funció.

Control i Inspecció.

- L'Ajuntament es reserva totes les facultats per tal de garantir la salubritat i seguretat de les instal·lacions i de l'explotació.
- L'adjudicatari ha de permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament inspeccioni les instal·lacions, dotacions i explotació, així com les condicions tècniques i sanitàries de l'activitat que es desenvolupa.
- Les ordres i instruccions que l'Ajuntament doni a l'adjudicatari són d'obligat compliment, i els incompliments a aquestes ordres poden comportar l'aplicació de penalització, segons el règim sancionador previst al plec de clàusules administratives particulars, o bé incórrer en causa de la resolució del contracte.

Vigilància.

- Anirà a càrrec de l'adjudicatari la vigilància de les instal·lacions i la del seu entorn, eximint l'Ajuntament de tota responsabilitat.

CONDICIONS DE LA INSTAL·LACIÓ

Normes generals

- Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses d'adquisició dels elements necessaris per a la prestació del servei i la instal·lació dels mateixos, així com les obres i instal·lacions d'aigua, electricitat i sanejament, manteniment i consum dels comptadors d'aigua, electricitat i altres serveis en el cas que siguin necessaris, així com del posterior desmuntatge i emmagatzematge de les instal·lacions.
- Les instal·lacions seran de material no deformable, i no es permetrà la utilització de PVC i material de rebuig.
- L'estructura i els exteriors de totes les instal·lacions han de ser de qualitat, han d'estar harmonitzades amb l'entorn i han de garantir la integració paisatgística.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- En acabar la temporada, el titular de l'autorització disposarà d'un màxim de quinze (15) dies per desmuntar i retirar tots els elements instal·lats, deixant la zona abans ocupada en perfecte estat d'ordre i neteja i sense cap andròmina abandonada.
- Tots els elements proposats no definits en aquest Plec hauran de ser aprovats, si s'escau, per l'Ajuntament.
- Els components i materials a utilitzar seran totalment desmuntables, quedant totalment prohibit qualsevol element d'obra fixa.
- Abans d'iniciar la prestació del servei, els tècnics municipals aixecaran l'oportuna acta de conformitat de les instal·lacions.
- Les canalitzacions, connexions i totes les instal·lacions relacionades amb els serveis d'electricitat, aigua i clavegueram (quan sigui el cas) aniran a càrrec de l'adjudicatari i hauran de complir la normativa específica exigible en cada cas.

Serveis d'explotació autoritzats

- Només es podran vendre i servir gelats, begudes envasades en plàstic o llauna, cafès i altres productes alimentaris elaborats i envasats en origen.
- Es permetrà disposar d'una cafetera (petit electrodomèstic) i d'un microones.
- Tot el parament (vasos, coberts, platets, etc.) ha de ser material 100% compostable o en el seu defecte de plàstic i d'un sol ús.
- Es prohibeixen expressament les fregidores i qualsevol instal·lació de gas.
- Caldrà tenir ampolles d'aigua d'1,5 litres o volum superior de venda al públic en general.
- Els titulars s'obligaran a complir amb tota la normativa legal pel que respecta a la conservació i manipulació d'aliments.

Condicions de l'espai de treball i conservació aliments.

- Haurà de disposar d'eixugamans d'un sol ús i de dosificador de sabó bactericida.
- Les superfícies de treball han de ser suficients i de materials llisos, rentables i no tòxics, de fàcil neteja i desinfecció.
- Haurà de disposar d'un emmagatzematge diferenciat per aliments respecte els productes de neteja i indumentària.
- Els llums hauran d'estar protegits.
- Els cubells per les escombraries cal que siguin amb tapa i pedal i de fàcil neteja.
- Caldrà conèixer i aplicar les bones pràctiques de manipulació d'aliments.

DRETS DE L'ADJUDICATARI.

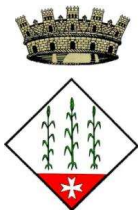
L'adjudicatari tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic i en particular:

- L'ús privatiu dels bens de domini públic (platja), per explotar els serveis de temporada dins els espais reservats que s'indiquen en el Pla d'Usos de les platges d'acord amb la superfície autoritzada.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei de temporada de platja.
- Els titulars del dret d'explotació de la concessió podran realitzar la venda de productes objecte de la seva autorització, a tot l'espai de zona d'influència de la guingueta.

DRETS I DEURES DE LA CORPORACIÓ

- Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari i a tal fi podrà inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per a mantenir o restablir la deguda prestació.
- Percebre el cànon municipal.
- Imposar a l'adjudicatari les correccions i/o amonestacions, o la imposició de penalitats o les sancions pertinents per raó dels incompliments que cometés.
- Revocar l'autorització.
- Suprimir el servei temporalment.
- Ordenar la renovació de les instal·lacions i en concret de les guinguetes, en el moment que aquestes no reuneixin les condicions inicials exigides per l'Ajuntament. L'adquisició de les noves instal·lacions tindran que adaptar-se a les condicions que exigeixi l'Ajuntament al Plec de condicions tècniques.

6.- CRITERIS DE VALORACIÓ

Per tal de procedir a la valoració de les ofertes presentades, aquestes han de reunir totes les condicions tècniques establertes en el present plec, i en cas contrari es rebutjaran i quedaran excloses de la present licitació.

La valoració de les ofertes presentades en aquesta licitació serà entre 0 i 100 punts, proposant com a adjudicatari el que presenti la oferta amb més puntuació.

Per a determinar l'oferta econòmica més avantatjosa es realitzarà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració i que són els següents:

A- CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR :

fins a 30 punts

1.- Memòria tècnica de descripció de la guingueta i instal·lació que ha de respondre als requeriments exigibles en el Plec i seran la base per a valorar els criteris segons judici de valor.....fins a 20 punts.

La memòria tècnica haurà de contenir, almenys, els detalls següents:

Fins a 5 punts:

- Descripció de la tarima de fusta i de totes les característiques tècniques.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

- Descripció de la qualitat estètica i disseny materials, i integració paisatgística de la instal·lació.
- Aportació de documentació gràfica, mitjançant catàlegs, fitxes tècniques, fotos o dibuixos, etc.

El licitador que presenti major detall i resulti més adequada en conjunt, obtindrà la puntuació màxima de 5 punts. La resta s'anirà reduint en un punt menys.

Fins a 5 punts:

- Descripció de mesures de seguretat i protecció contra incendis, higiene, ornament, lloc d'emmagatzematge de materials, etc.

El licitador que presenti major detall i resulti més adequada en conjunt, obtindrà la puntuació màxima de 5 punts. La resta s'anirà reduint en un punt menys.

Fins a 5 punts:

- Descripció detallada de les instal·lacions de subministrament d'aigua, electricitat i eliminació d'aigües residuals.
- Descripció i nombre de cambres higièniques i la seva integració a la guingueta.
- Descripció de les formes d'emmagatzematge i apilament de materials, béns i consumibles.
- Nombre i descripció de les característiques, equips, maquinària i materials del mobiliari, (característiques; formes, materials i colors a emprar, ...) etc.

El licitador que presenti major detall i resulti més adequada en conjunt, obtindrà la puntuació màxima de 5 punts. La resta s'anirà reduint en un punt menys.

Fins a 5 punts:

Plànols acotats de:

- Ubicació i distribució en l'espai de l'adjudicació amb indicació dels límits de la superfície a ocupar.
- Planta.
- Alçat.
- Instal·lacions i serveis (electricitat, aigua, depuradora, etc.)

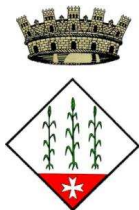
El licitador que presenti major detall i resulti més adequada en conjunt, obtindrà la puntuació màxima de 5 punts. La resta s'anirà reduint en un punt menys.

*La presentació de la Memòria tècnica és d'obligat compliment, per tal de poder comprovar que els elements proposats pel licitador participant s'adeqüen a les característiques previstes al plec de condicions tècniques. La no presentació de la

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat



Ajuntament d'Alcanar

memòria, comportarà el rebuig i exclusió del procediment de licitació, no procedint-se a l'obertura de la resta de documentació, per considerar-se incompliment de l'objecte del contracte.

* Totes les propostes de millora que s'ofereixen en la guingueta o instal·lació (que no suposin la introducció d'un mòdul nou) hauran de constar, de forma expressa, a la Memòria Tècnica. No es valoraran aquells aspectes que ja figurin al plec de clàusules o que siguin d'obligat compliment pels adjudicataris per normativa legal. En cas de ser acceptades per representar un avantatge pel servei i/o per l'Ajuntament, esdevindran un requisit de la concessió.

2.- Millores en la instal·lació que suposen la introducció d'un mòdul nou, consistent en una cabina sanitària amb WC químic..... fins a 10 punts.

La documentació tècnica haurà de contenir, almenys, els detalls següents:

- Descripció i característiques tècniques, eliminació d'aigües residuals.
- Descripció de la qualitat estètica i integració paisatgística.
- Aportació de documentació gràfica, mitjançant catàlegs, fitxes tècniques, fotos o dibuixos, i plànols etc.

El licitador que presenti major detall i resulti més adequada en conjunt, obtindrà la puntuació màxima de 5 punts. La resta s'anirà reduint en un punt menys.

**La presentació d'aquesta millora és opcional, el licitador pot oferir-la o no, en cas que no ho ofereixi no obtindrà la puntuació prevista en aquest apartat i s'aplicarà l'establert al present plec de clàusules.*

B- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA :

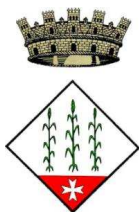
Millor oferta econòmica fins a 70 punts.

Al licitador que presenti la millor oferta econòmica a l'alça del tipus de licitació, se li atorgaran 70 punts, i a la resta de licitadors se'ls atorgarà una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$X = \frac{70 \times \text{oferta a valorar}}{\text{Major oferta econòmica}}$$

7.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

En tot allò no previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al plec de condicions tècniques, en les concessions de referència regirà la següent normativa:



Ajuntament d'Alcanar

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en els seus aspectes bàsics, i al seu Reglament de desenvolupament.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, i el seu Reglament de desenvolupament.
- Reial decret 1404/2007, de 29 d'octubre, de traspàs de funcions i de serveis de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria d'ordenació i gestió del litoral (autoritzacions i instal·lacions marítimes).
- Reial decret 1387/2008, d'1 d'agost, sobre ampliació de funcions i serveis traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 1404/2007, de 29 d'octubre, en matèria d'ordenació i gestió del litoral.
- Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis.
- RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, i el seus Reglaments de desenvolupament en tot allò que no el contradiguin.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, en els seus aspectes bàsics.
- La resta de normativa vigent de règim local; posteriors modificacions, restant legislació administrativa, i en el seu defecte, les normes de dret privat que siguin aplicables.
- Normativa sobre activitats, alimentació, consum, higiene, sanitat i salut pública, i tota la normativa sectorial vigent que resulti d'aplicació.

Per no haver-hi altres assumptes que tractar, per part de la Presidència es dona per finalitzada la sessió a les 8.50 hores, de la qual jo, el Secretari, en dono fe i n'estenc la present ACTA d'acord amb el que disposa l'art. 109 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, amb el vistiplau del senyor Alcalde-President.

Vist i plau,

L'ALCALDE,

EL SECRETARI,

Alcanar, signat electrònicament al marge.

AJUNTAMENT DE LA CIUTAT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 - 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 07 90

Correu electrònic: ajuntament@alcanar.cat Web: www.alcanar.cat