



## Ajuntament d'Alcanar

---

**Expedient núm.:** 896/2016  
**Assumpte:** Convocatòria de la **Junta de Govern Local**  
**Acta de la sessió** **14 / 04 / 2016**  
**Núm. Sessió:** **17/2016**  
**Tipus de sessió:** Ordinària  
**Hora d'inici:** 9.45 hores  
**Lloc de celebració:** Sala de Junes Ajuntament d'Alcanar

### ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

#### ASSISTENTS:

##### Regidors/es:

Na Ma CARMÉ NAVARRO BALADA	1 <sup>a</sup> tinent d'alcalde
Na MERCÈ FISCHER CID	2a tinent d'alcalde
En JOAN ROIG CASTELL	3r tinent d'alcalde
En JORDI BORT JUAN	4rt tinent d'alcalde

Amb veu i sense vot el següent regidor:  
Na IVETTE FIBLA COLOMA Regidora

Hi assisteix com a personal d'aquest ajuntament:  
Na CRIS REVERTER CID (funcionària)  
En SALVADOR CASTELL ANGLÈS (funcionari)

#### NO ASSISTENTS:

En JORDI MONFORT CALLARISA Regidor

En el municipi de Alcanar, el dia **14 d'abril de 2016**, es reuneixen en Alcanar, la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament en sessió ordinària, prèviament convocada, sota la presidència del Sr. ALFONS MONTSERRAT ESTELLER, i amb assistència dels regidors/es que s'enumeren al marge.

No assisteixen, tot excusant la seva assistència els Srs. Regidors enumerats al marge.

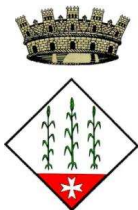
La Corporació està assistida pel Secretari General en MARC PALOMERO LLOPIS, que dóna fe de l'acte, amb l'assistència d'en JAVIER REQUEJO GARCIA com a Interventor de fons.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Una vegada verificada pel Secretari la vàlida constitució de la Junta de Govern Local, atès que es compleix l'assistència mínima d'un terç del nombre legal de membres, el President obre la sessió, tot procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en el següent

### ORDRE DEL DIA

#### **1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA NÚM. 15/2016, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ANTERIOR CELEBRADA EL DIA 31 DE MARÇ DE 2016.**

Es dóna compte de l'esborrany de l'acta de la **Junta de Govern Local, de data 31/03/2016, la qual s'aprova per unanimitat.**

#### **2.- DISPOSICIONS I COMUNICACIONS OFICIALS.**

##### **2.1.- DISPOSICIONS.**

Per **Secretaria** s'informa sobre les següents publicacions oficials d'interès, del contingut dels quals es donen per assabentats els membres assistents:

**(DOGC núm. 7096, 11/04/2016):**

- Resolució CLT/895/2016, de 23 de març, de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, per la qual es dóna publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 22 de març de 2016, pel qual s'aprova la convocatòria per a la **concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit del patrimoni cultural per a l'any 2016.**
- Resolució CLT/910/2016, de 26 de febrer, de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, per la qual es dóna publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les **bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit del patrimoni cultural.**

**(DOGC núm. 7097, 12/04/2016):** Ordre ARP/72/2016, de 7 d'abril, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, per la qual es modifica l'Ordre AAM/111/2013, de 24 de maig, per la qual es despleguen les **mesures preventives per a la lluita contra els incendis forestals relatives a l'activitat agrícola.**

##### **2.2.- COMUNICACIONS OFICIALS.**

Per **Secretaria** s'informa sobre els següents assumptes, del contingut dels quals es donen per assabentats els membres assistents:

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- **(RE 1493, 8/04/2016):** Escrit de la Conselleria de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, en relació amb la disponibilitat d'un **model d'expedient municipal relatiu a la cessió obligatòria temporal d'habitatges buits**, en el marc de la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.
- **(RE 1503, 8/04/2016):** Escrit de l'empresa SOREA, adjudicatària del servei d'abastament d'aigua potable al municipi, en relació amb el llistat d'abonats industrials/comercials que tenen rebuts pendents per raó dels consums enregistrats durant els períodes corresponents, per la qual cosa s'avança la suspensió del subministrament a aquests abonats.
- Escrit de la **Direcció General d'Agricultura, Ramaderia i Pesca**, en relació amb el risc de la plaga "*xylella fastidiosa*" que ataca un gran nombre de **plantes ornamentals i de conreus com l'olivera, la vinya i els cítrics**. Per tot això, es demanen les dades dels centres de jardineria de plantes ornamentals.

### 3.- ASSUMPTES DE SECRETARIA.

#### 3.1.- PROPOSTA REGIDORIA DE CULTURA DE SOL·LICITUD D'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ DE LA FESTIVITAT DE SANT ANTONI, D'ALCANAR, EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA POPULAR I DEL PATRIMONI ETNOLÒGIC.

Vista la Resolució CLT/226/2016, de 19 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la **concessió de subvencions en l'àmbit de la cultura popular i el patrimoni etnològic** (DOGC núm. 7051, 3/02/2016).

Vista la Resolució CLT/641/2016, de 26 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de 25 de febrer de 2016, per la qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit de la cultura popular i el patrimoni etnològic per a l'any 2016 (DOGC núm. 7079, 15/03/2016).

Vista la Resolució CLT/733/2016, de 22 de març, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 22 de març de 2016, pel qual es modifica el termini de presentació de sol·licituds corresponent a la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit de la cultura popular i el patrimoni etnològic per a l'any 2016 (DOGC Núm. 7087 - 29.3.2016).

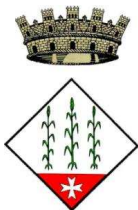
Considerant que aquesta convocatòria inclou, entre d'altres, la següent línia:

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- **7.- Activitats culturals relacionades amb la cultura popular i tradicional i l'associacionisme organitzades per corporacions locals i per entitats privades sense finalitat de lucre.**

La regidoria de Cultura organitza anualment, en col·laboració amb la Comissió de Sant Antoni, d'Alcanar, la Festivitat de Sant Antoni; una celebració que compta amb elements propis i característics de la cultura popular i tradicional; com a part del patrimoni etnològic del municipi i, per extensió, del conjunt de les Terres de l'Ebre.

La Festivitat de Sant Antoni forma part del patrimoni cultural del municipi d'Alcanar, en el marc del patrimoni etnològic, i per això integren béns de diversa classe que abracen des dels actes rituals fins a objectes concrets. La participació dels agents socials la participació massiva de la població i associacions, com a condensador patrimonial, fa que la celebració presenti un caràcter transcendent del patrimoni tant local com comarcal, per la seva significació i arrelament social. En aquest sentit la festa esdevé un condensador patrimonial, susceptible de ser compartit i que deriva en la connexió entre festivitat-patrimoni, com a elements cohesionadors.

Aquesta festa de Sant Antoni ha estat la festa hivernal per excel·lència i s'acompanya d'una arrelada devoció popular, amb la benedicció dels animals, per la qual cosa s'uneixen elements festius, religiosos i patrimonials que enriqueixen la diversitat i que amb la participació actualment de més de 150 parelles de balladors i balladores.

Un altre element destacable ha estat el trasllat de les dates de celebració (generalment els caps de setmana pròxims al dia de la celebració litúrgica) per adaptar-se als ritmes laborals de la societat moderna. Esdevé, per tant, una festa que gaudeix de gran vitalitat i que reforça la tradicionalitat de l'anomenada "*jota vella*" i del "*ball de mantons*", elements típics populars d'una celebració religiosa, sota l'advocació de Sant Antoni, com a protector dels animals, que constitueix una històrica referència en l'àmbit de la cultura popular, i del patrimoni etnològic.

La regidoria de Cultura, conjuntament amb el Museu de les Terres de l'Ebre, cofinança el projecte de recerca etnològica denominat "*La tradicionalitat de la Festivitat de Sant Antoni*", a càrrec de la Comissió de Sant Antoni, d'Alcanar; amb l'objectiu de promoure i difondre els seus elements etnològics, més característics i tradicionals.

D'acord amb la Resolució CLT/2894/2015, de 20 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, la documentació a presentar és:

- a) Projecte d'activitat o actuació, incloent-hi les dates d'inici i finalització previstes i el lloc de realització del projecte.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- b) Pressupost complet i detallat del projecte i detall de les fonts de finançament, de la línia d'ajuts corresponent.

Les despeses derivades de l'organització d'aquesta festivitat, han estat les següents:

DESPESES	IMPORT
Talonaris numerats sorteig mantons	108,17 €
Ornamentació flors pas de Sant Antoni	121,00 €
Cartells i díptics publicitaris festivitat	396,88 €
<b>IMPORT TOTAL.....</b>	<b>626,05 €</b>

Aquesta festivitat va més enllà de ser un element festiu merament local, sinó d'identificació dels elements etnològics i patrimonials d'arreu del territori.

**A proposta de la regidoria de Cultura la Junta de Govern Local, per unanimitat, adopta els següents**

### ACORDS:

PRIMER. SOL·LICITAR a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural l'atorgament d'una subvenció de 626,05 euros, per les despeses derivades de l'organització de la **Festivitat de Sant Antoni 2016 d'Alcanar**, per ser una *“activitat cultural relacionada amb la cultura popular i tradicional, i l'associacionisme, organitzada per corporacions locals i per entitats sense ànim de lucre” (línia 7)*.

SEGON. NOTIFICAR aquest acord a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, a través de l'aplicació eACAT, juntament amb la documentació necessària.

TERCER. TRAMETRE aquests acords al departament d'Intervenció-Tresoreria i a la regidoria de Cultura.

QUART: NOMENAR com a personal responsable de la tramitació d'aquest expedient, la funcionària Cris Reverter Cid.

### **3.2.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'AGRICULTURA DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER ASSENTAMENT D'ARNES D'ABELLES A POLIGON 1 – PARCEL·LA 150, DEL TM D'ALCANAR.**

En data 18/03/2016 (RE 1146) el **Sr. Igor Z.** present escrit de comunicació prèvia per instal·lar un assentament d'arnes d'abelles a la finca situada al polígon 1 – parcel·la 150, del terme municipal d'Alcanar.

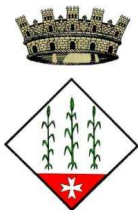
En data 29/03/2016 el tècnic municipal de Serveis Agraris, emet informe favorable.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

**Vist tot l'anteriorment exposat, la Junta de Govern Local acorda, per unanimitat:**

PRIMER. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la comunicació prèvia efectuada pel Sr. Igor Z., per instal·lar un assentament d'arnes d'abelles a la finca situada al polígon 1 – parcel·la 150, del terme municipal d'Alcanar.

SEGON. NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, donant compte al departament de Serveis Agraris.

**3.3.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE GOVERNACIÓ D'INCOACIÓ I APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE PRESTACIÓ DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS A L'ADMINISTRACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS DE LA XARXA CORPORATIVA DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR.**

Vista la **proposta de la regidoria de Governació** per aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació del contracte mixt de prestació de serveis i subministraments a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de la xarxa corporativa de l'Ajuntament d'Alcanar.

Per poder acomplir amb la gestió i administració electrònica que s'exigeix en la comunicació de les diferents administracions i entitats públiques, així com per al manteniment dels equips informàtics que són els principals estris de treball de les actuals administracions públiques, és necessari procedir a la contractació dels serveis objecte d'aquests plecs per tal de poder permetre un manteniment adequat dels diferents equips i el suport en la utilització de les diferents plataformes i estris.

Entre d'altres necessitats es preveu l'assistència en la utilització de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació que permetin una gestió eficaç i eficient dels recursos públics d'acord amb els principis d'economia, eficàcia i eficiència que ja la Constitució Espanyola exigeix a totes les administracions públiques i, per tant, també a l'administració local. També es preveu la reparació dels diferents equips, mitjançant complements de maquinari que hauran de ser subministrats per l'adjudicatari en els supòsits d'urgència i d'acord en els termes prevists en aquests plecs.

Consegüentment, aquest Ajuntament requereix de formalitzar un contracte mixt prestació de serveis i subministraments destinats a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de la xarxa corporativa de l'Ajuntament d'Alcanar.

**A proposta de la regidoria de Governació la Junta de Govern Local, per unanimitat, adopta els següents**

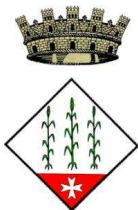
**ACORDS:**

---

AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

**PRIMER.** INCOAR i APROVAR l'inici de l'expedient de contractació del **contracte mixt prestació de serveis i subministraments destinats a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de la xarxa corporativa de l'Ajuntament d'Alcanar**, mitjançant procediment negociat, sense publicitat, diversos criteris d'adjudicació i tramitació ordinària.

**SEGON.** AUTORITZAR la despesa que per aquest Ajuntament representa la contractació referenciada, amb càrrec a aplicació pressupostària 2016 / 1 / 920 / 216 / 01 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2016.

**TERCER.** APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de prescripcions tècniques per al *contracte mixt prestació de serveis i subministraments destinats a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de la xarxa corporativa de l'Ajuntament d'Alcanar*, mitjançant procediment negociat, sense publicitat, amb diversos criteris d'adjudicació. (Annex I)

**QUART.** INVITAR, com a mínim tres empreses, del sector.

**CINQUÈ.** DESIGNAR els membres de la Mesa de Contractació.

**SISÈ.** PUBLICAR la composició de la mesa de Contractació en el Perfil de Contractant, amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió que s'ha de celebrar per a la qualificació de la documentació referida en l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

### ANNEX I

#### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE MIXT PRESTACIÓ DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS DESTINATS A L'ADMINISTRACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS DE LA XARXA CORPORATIVA DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR**

#### **Justificació i necessitat**

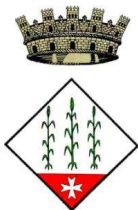
Per tal de poder acomplir amb la gestió i administració electrònica que s'exigeix en la comunicació de les diferents administracions i entitats públiques, així com per al manteniment dels equips informàtics que són els principals estris de treball de les actuals administracions públiques, és necessari procedir a la contractació dels serveis objecte d'aquests plecs per tal de poder permetre un manteniment adequat dels diferents equips i el suport en la utilització de les diferents plataformes i estris.

#### **AJUNTAMENT D'ALCANAR**

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Entre d'altres necessitats es preveu l'assistència en la utilització de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació que permetin una gestió eficaç i eficient dels recursos públics d'acord amb els principis d'economia, eficàcia i eficiència que ja la Constitució Espanyola exigeix a totes les administracions públiques i, per tant, també a l'administració local.

També es preveu la necessitat de reparació dels diferents equips mitjançant complements de maquinari que hauran de ser subministrats per l'adjudicatari en els supòsits d'urgència i d'acord en els termes prevists en aquests plecs.

### INFORMACIÓ ESPECIFICA DEL CONTRACTE

#### CÀPITOL I RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

##### 1.1 Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'adjudicació del serveis de manteniment informàtic i comunicacions de l'Ajuntament de d'Alcanar, tant de l'edifici principal com de la resta d'edificis i equipaments dependents de l'Ajuntament de d'Alcanar, relacionats als annexos del plec de prescripcions tècniques.

##### 1.2 Divisió en lots

No correspon

1.3 Codi del CPV (Vocabulari Comú dels Contractes Públics) - Reglament CE 213/2008, de 28 de novembre de 2007

El codi de la CPV corresponent a aquest contracte és el següent:

- 50312000-5 Mantenimiento y reparación de equipo informático
- 50312300-8 Mantenimiento y reparación de equipos de redes de datos
- 50323000-5 Mantenimiento y reparación de periféricos informáticos
- 50324100-3 Servicios de mantenimiento de sistemas

##### 1.4 Necessitats administratives a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer consten en el l'expedient a l'empara del que disposa l'art. 22 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

##### 1.5 Procediment d'adjudicació del contracte i tipus de licitació

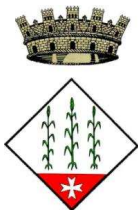
L'adjudicació d'aquest contracte s'efectuarà mitjançant **procediment negociat sense publicitat**, tenint en compte el pressupost estimat del contracte a l'empara del que

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

disposa l'article 138, en relació als articles 170 i 174, del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'expedient de contractació serà objecte de **tramitació ordinària**, de conformitat amb l'article 109 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre

### 1.6 Lloc de prestació del servei.

El servei contractat es prestarà en el municipi de d'Alcanar, preferentment, en els diferents edificis i dependències municipals detallats als annexos del plec de prescripcions tècniques i en els tallers propietat de l'empresa adjudicatària.

### 1.7 Vigència

El present contracte de conformitat amb el que disposa l'art. 23.1 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, **té una vigència de 3 anys** (36 mesos)

### 1.8 Pròrroga

No es preveuen per a aquest contracte.

### 1.9 Modificació del contracte

La modificació del contracte de serveis objecte del present plec únicament podrà tindre lloc de conformitat amb l'establert a l'art. 219 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector públic.

### 1.10 Inici de la prestació del servei

La prestació contractual s'iniciarà, un cop formalitzat el contracte per part de la adjudicatària, el primer dia del mes següent al de la seva formalització i de conformitat amb les directrius emeses pel responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

### 1.11 Termini de garantia

Coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

### 1.12 Naturalesa Jurídica

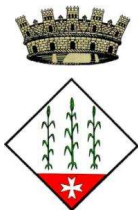
De conformitat amb els articles 9, 10 en relació amb l'article 19 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el present contracte té naturalesa administrativa i

---

AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

te la qualificació de contracte de mixte. De conformitat a les determinacions compreses en l'article 12, atenent-se per a la determinació de les normes per a la seva adjudicació, al caràcter de la prestació que té més importància des de el punt de vista econòmic al contracte de serveis.

### 1.13 Règim Jurídic del contracte.

- Sens perjudici del que disposa el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, el present contracte es regirà per la següent normativa:
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no fos derogat per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vidents en matèria de Règim Local.
- Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.
- Real Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter Personal.
- Normativa privada objecte d'aplicació a l'expedient.

### 1.14 Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a l'adjudicació del present contracte és l'Alcalde-President de la Corporació de conformitat amb la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes Sector Públic, si bé l'esmentada facultat ha estat delegada a la Junta de Govern Local en virtut de resolució d'Alcaldia de data 22 de juny de 2015 (Decret 334/2015).

### 1.15 Publicitat de la licitació

Atenent al procediment de licitació aquest contracte no es objecte de publicitat d'acord amb el que disposa l'article 142 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre en relació al 177.2 i 174 e) ja que el seu valor estimat no es superior a 60.000 euros.

### 1.16 Contracte subjecte a regulació harmonitzada

El present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb el que disposa l'art.16 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

### 1.17 Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació

El present contracte i en quan als actes que determina l'art. 40.2 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, no son objecte de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb el que disposa l'apartat primer de l'esmentat precepte.

### 1.18 Jurisdicció competent

De conformitat amb l'art. 21.1 del Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és el competent per a conèixer i resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció dels contractes administratius, així com també per a conèixer les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació dels contractes privats de les Administracions Públiques i dels contractes subjectes a regulació harmonitzada.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Per tant, seran els Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona els competents per a conèixer i resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del present contracte, renunciant l'adjudicatari a qualsevol fur o privilegi.

### **CAPITOL II RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE**

#### **2.1 Valor estimat del contracte**

El valor estimat del present contracte exclòs l'impost sobre el valor afegit de conformitat amb el que disposa l'art.88 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic és de: CINQUANTA-NOU MIL VUIT CENTS VINT-I-QUATRE EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS 59.884,80€ .

Per a la determinació del valor estimat del contracte s'han tingut en compte i de conformitat amb l'esmentat precepte els següents **conceptes** :

-Durada del contracte:

-El pressupost de licitació del contracte **pel concepte de manteniment**, s'estableix en la quantitat de CINQUANTA-SET MIL SET-CENTS CATORZE EUROS (57.714 €) exclòs l'IVA, i que compren els 3 anys de durada del contracte.

-**Pel subministrament de material per la resolució d'incidències urgents**, s'estableix amb caràcter de màxima la quantitat DOS MIL CENT DEU EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (2.110,8 €) exclòs l'IVA, i que compren els 3 anys de durada del contracte.

#### **2.2 Pressupost de licitació**

El pressupost de licitació del contracte s'estableix en la quantitat anual de DINOU MIL DOS-CENTS TRENTA-VUIT EUROS (**19.238 €**), IVA exclòs.

L'IVA corresponent al pressupost de licitació correspon a QUATRE MIL TRENTA-NOU EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (**4.039,98 €**).

El pressupost de licitació amb IVA inclòs correspon a la quantitat de: VINT-I-TRES MIL DOS-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (**23.277,98 €**).

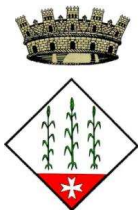
L'import de la despesa té caràcter de màxim i la presentació de les ofertes pels licitadors no podran superar els preus unitaris màxims establerts en el plec de prescripcions tècniques. Les ofertes presentades pels licitadors que superin els imports màxims establerts seran automàticament desestimades.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

### 2.3 Despesa plurianual i facturació

La despesa derivada d'aquest contracte té caràcter plurianual d'acord amb la durada prevista per a la prestació dels serveis i conforme a les previsions de l'apartat 1.7 i 1.8 d'aquests plecs.

El contractista presentarà la factura mensual, pels imports indicats en aquest Plec o que resultin de la proposició presentada per l'adjudicatari. L'Ajuntament, prèvia conformitat respecte del seu contingut, procedirà al pagament pels serveis prestats.

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-tresena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta. L'emissió de la factura haurà d'incloure els diferents conceptes recollits a l'apartat segon d'aquesta Disposició Addicional Trenta-tresena.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 216 del TRLCSP. La factura haurà de reunir els requisits establerts en la normativa vigent i es farà efectiva de conformitat amb l'establert amb el previst en la Llei 15/2010, de 5 de juliol de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. A l'efecte cal tenir en compte:

- a) Les factures hauran de presentar-se en departament d'Intervenció de l'Ajuntament.
- b) Les factures hauran de contenir el següent requisits:
  - Identificació del contractista, amb NIF o CIF, domicili fiscal, localitat d'expedició i codi postal.
  - Identificació del contractant, l'Ajuntament, amb NIF, domicili fiscal, localitat i codi postal.
  - Número de factura, lloc i data d'emissió.
  - Descripció detallada de la prestació objecte de la factura, amb especificació de les unitats que componen el servei, subministrament, quantitat i preus unitaris en el seu cas, així com el preu total.
  - IVA desglossat.
  - Període de facturació.
  - Signatura i segell de l'entitat que lliura la factura.

Per cada pagament que s'hagi de fer a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà exigir (juntament amb la factura), l'aportació per part de l'adjudicatari dels butlletins de

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

cotització a la Seguretat Social del personal (TC1 i TC2), segellats per una entitat bancària o d'estalvis, o certificació estesa per la corresponent Tresoreria Territorial que acrediti que s'està al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com declaració jurada de que tots els seus treballadors que presten servei per a l'objecte d'aquest contracte, estan afiliats a la Seguretat Social, així com d'estar al corrent de pagament de salaris i de totes les retribucions que a aquests treballadors els corresponguin. L'Ajuntament podrà donar per no rebuda la factura en el cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

A més, l'adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud de l'Ajuntament i en base a les necessitats internes de gestió, el sistema de facturació.

### **2.4 Sistema de determinació del preu**

El preu del contracte s'ha determinat en relació a la prestació del servei de manteniment en base a les dades proporcionades per intervenció en relació al cost del servei dels darrers exercicis i, tenint en compte el preu de mercat dels diferents components que integren la prestació objecte del present contracte.

El preu del material per la resolució de les incidències de caràcter urgent, s'ha realitzat en base als preus estimatius de mercat.

### **2.5 Crèdit pressupostari**

L'import del contracte corresponent a la prestació del servei de manteniment, anirà a l'aplicació pressupostària 920/2279901

El import del contracte corresponent al subministrament de material, anirà a l'aplicació pressupostària 920/216

### **2.6 Revisió de preus**

El preu del present contracte no està subjecte a revisió dels preus.

### **2.7 Assegurances del contracte**

El contractista a partir de la data d'inici de les prestacions objecte del present contracte i durant la vigència d'aquest, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment del present contracte.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

de conformitat amb la normativa aplicable. Hi restaran cobertes especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

### **CAPITOL III FORMALITATS DEL PROCEDIMENT**

#### **3.1 Presentació d'ofertes**

Podran presentar ofertes:

Les persones naturals o jurídiques, públiques o privades, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, i que no es trobin immerses en cap prohibició per contractar amb les Administracions Públiques regulada al Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.

Les persones físiques o jurídiques d'estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que l'Estat de Procedència de la empresa estrangera admet alhora la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, ens, Organisme o entitats del sector públic assimilables en forma anàlogues i demés requisits de l'art.44LCSP.

Els empresaris han de tenir també l'habilitació empresarials o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del present contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estiguin incloses dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.

També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa el paràgraf segon de l'apartat segon de l'art. 59 del Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **3.2 Presentació de proposicions**

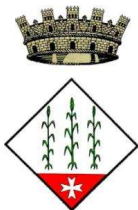
Les proposicions es presentaran, en dies laborables, en el Registre General de la Corporació municipal en el termini assenyalat en la clàusula 3.4 dins de la informació específica del present plec.

---

#### **AJUNTAMENT D'ALCANAR**

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Quan les ofertes es presentin per correu, s'haurà d'anunciar la seva presentació per Fax a l'Ajuntament, el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les ofertes, així com també a l'adreça electrònica [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat), en cas contrari no serà admesa si es rebuda amb posterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

D'acord amb el que estableix l'art. 80 del Reial Decret 1098/2001, els licitadors presentaran les seves propostes en TRES SOBRES TANCATS de conformitat amb el que disposa la clàusula 3.5 dins de la informació específica del present plec.

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, i el fet de presentar-les suposa l'acceptació per part del licitador de totes les clàusules dels plecs anteriorment esmentats sense condició o reserva.

### 3.3 Solvència Financera, econòmica, tècnica i professional

La justificació de la solvència financera, econòmica, tècnica i professional s'acreditarà mitjançant els següents documents:

#### 3.3.1 Solvència financera i econòmica

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per una quantitat no inferior a 100.000 euros.

Declaració relativa a la xifra global de negocis i relació de tots als serveis realitzats per l'empresa en els darrers tres anys.

#### 3.3.2 Solvència tècnica i professional

Una relació dels principals serveis objecte del present contracte realitzats en els darrers cinc anys que inclogui l'import, dates i el seu destinatari, públic o privat, dels mateixos. A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats acreditatius de la bona execució** dels corresponents serveis.

Com a condició específica, l'empresa haurà d'acreditar experiència, com a mínim de tres anys en els últims cinc, en la realització de treballs propis de l'objecte d'aquests contractes, es a dir, prestació de serveis i subministraments destinats a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de la xarxa corporativa d'ens públics.

Descripció detallada	Entitat adjudicatària	Data adjudicació/execució	Import adjudicació	Aportació certificat de
----------------------	-----------------------	---------------------------	--------------------	-------------------------

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

dels treballs				bona execució

### 3.4 Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran al Registre General de la Corporació municipal en dies laborables de les 8 hores fins a les 14 hores del matí, en el termini màxim de 15 dies naturals comptadors a partir del dia següent al de la recepció de la invitació a la participació en la present licitació.

Per a la presentació de les pliques en el Registre General de la Corporació, serà obligatori emplenar una instància de presentació de sol·licitud amb les dades de la empresa, indicant el contracte al que es licita.

### 3.5 Contingut de les proposicions

Els licitadors presentaran la documentació en TRES SOBRES TANCATS (SOBRES A, B i C).

Aquests sobres hauran d'anar signats pel licitador o la persona que el representi i amb indicació del nom i cognom o raó social de l'empresa.

La documentació inclosa als tres sobres s'haurà de presentar amb paper i degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada.

En el supòsit que, per error, s'incloguin documents del sobre B en el sobre C, la informació o millores aportades no serà considerada per a la valoració de les ofertes.

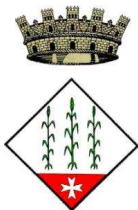
En el supòsit que, per error, s'incloguin documents del sobre C en el sobre B, la proposta serà automàticament exclosa del procediment de valoració.

Cada licitador podrà presentar una única proposta. Tampoc es podrà subscriure cap proposta d'unió temporal amb d'altres, si ho ha fet individualment o figuren en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes.

Els sobres hauran d'anar identificats en el seu exterior amb la següent inscripció :

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)



## Ajuntament d'Alcanar

---

SOBRE "A".- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL CONTRACTE MIXT PRESTACIÓ DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS DESTINATS A L'ADMINISTRACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS DE LA XARXA CORPORATIVA DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR

En el cas de persones o societats inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores del Departament d'economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, la documentació presentada haurà d'estar signada per la persona que figuri com a apoderada en el REELI.

1.- Relació numerada dels documents que conté el sobre A i enunciada numèricament amb indicació d'un número de fax i una adreça per si s'escau formular el corresponent requeriment de la documentació que consta al sobre A.

2.- Si s'escau, document acreditatiu de la inscripció en el Registre Electrònic d'empreses Licitadores del Departament d'economia i Finances de la Generalitat de Catalunya.

3- Si s'escau, declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del REELI no han sofert variacions.

4.- Acreditació de la solvència tècnica i professional en els termes que disposa la clàusula 3.1.2.

5.- Declaració responsable signada pel representant de la persona o empresa inscrita de no tenir deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament d'Alcanar.

7.- Per les empreses estrangeres la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Tribunals Espanyols, per resoldre les incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional que els pugui correspondre per la seva nacionalitat.

8.- Manifestar expressament la submissió del licitador a totes i cadascuna de les exigències tècniques, econòmiques i administratives del plec de condicions que regeix la licitació, les quals es compromet a complir durant tot el temps de l'execució de la gestió del servei públic.

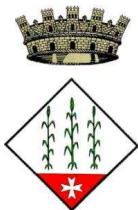
En el cas d'empreses que no estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'empreses Licitadores del Departament d'economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, en aquest sobre hauran d'incloure els documents originals, testimoniats notarialment o validats de manera oficial (compulsats) que s'indiquen a continuació :

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

1.- Relació numerada dels documents que conté el sobre A i enunciada numèricament amb indicació d'un número de fax i una adreça per si s'escau formular el corresponent requeriment de la documentació que consta al sobre A.

2.- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI, el CIF, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

3.- En el cas de presentar-se l'empresa licitadora en unió temporal d'empreses amb d'altres empreses, compromís de duració de la mateixa pel temps que duri el contracte, així com designació d'un únic representant amb poders bastants per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix.

4.- Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què assegura que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (annex I)

5.- Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què asseguri que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, previstes a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, que no és deutor de l'Ajuntament i que permet a aquest l'accés electrònic a aquestes dades per tal de comprovar la seva veracitat. (annex II).

6.- Justificació de la solvència financera i econòmica de l'empresa licitadora, d'acord amb la clàusula 3.3.1, que haurà d'acreditar-se pels mitjans que tot seguit s'indiquen:

Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera mitjançant la declaració apropiada d'una entitat financera o justificant de l'existència d'una assegurança de riscos professionals per una quantitat no inferior a 100.000 euros.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per una quantitat no inferior a 100.000 euros.

Declaració relativa a la xifra global de negocis i relació de tots als serveis realitzats per l'empresa en els darrers tres anys.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades, en el qual cas caldrà que la documentació presentada sigui considerada prèviament com a suficient per la mesa de contractació.

7.- Justificació de la solvència tècnica de l'empresa licitadora que haurà d'acreditar-se de conformitat amb el que disposa la clàusula 3.1.2 mitjançant una relació dels principals serveis objecte del present contracte realitzats en els darrers cinc anys que inclogui l'import, dates i el seu destinatari, públic o privat, dels mateixos. A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats acreditatius de la bona execució** dels corresponents serveis.

Descripció detallada dels treballs	Entitat adjudicatària	Data adjudicació/execució	Import adjudicació	Aportació certificat de bona execució

8. Manifestar expressament la submissió del licitador a totes i cadascuna de les exigències tècniques, econòmiques i administratives del plec de condicions que regeix la licitació, les quals em comprometo a complir durant tot el temps de l'execució del contracte. (annex II)

**SOBRE "B" PROPOSTA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS QUE SÓN OBJECTE DE NEGOCIACIÓ, PRESENTADA PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT PER AL CONTRACTE MIXT PRESTACIÓ DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS DESTINATS A L'ADMINISTRACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS DE LA XARXA CORPORATIVA DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR**

Els licitadors hauran d'incloure en aquest la relació dels criteris objecte de negociació i que venen establerts al plec de prescripcions tècniques i en la clàusula 3.8 d'aquest plec, de conformitat amb el següent model:

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

“En.....domiciliat al.....carrer.....núm....amb DNI núm....., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb domicili a.....carrer.....núm.....), una vegada assabentat de les condicions exigides en el Plec de Clàusules particulars per a optar a l'adjudicació del contracte mixt de prestació de serveis i subministraments destinats a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de l'Ajuntament d'Alcanar, es compromet a: (establir els conceptes respecte dels quals es pretén negociar i la primera oferta que serveixi de base per a les negociacions d'acord amb la clàusula 3.8)

- Ampliar l'horari ordinari de prestació del servei en relació a les tasques diàries ordinàries:
- Ampliació de les hores d'urgència i feines extraordinàries:
- Reducció del temps de resolució de les incidències catalogades com a crítiques i/o urgents:
- Reducció de les del temps per a la resolució de les incidències catalogades com a normals.
- Reducció del temps màxim per a la resolució de consultes:
- Descompte en l'adquisició de material necessari per tal de realitzar les tasques urgents de manteniment de la xarxa i equips informàtics de l'Ajuntament. El descompte ha de ser lineal a tots el productes que l'Ajuntament adquireixi:

**SOBRE “C” PROPOSTA ECONÒMICA PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, PER AL CONTRACTE MIXT DE PRESTACIÓ DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS DESTINATS A L'ADMINISTRACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS DE LA XARXA CORPORATIVA DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR**

En aquest sobre s'inclourà :

Proposta econòmica segons el següent model:

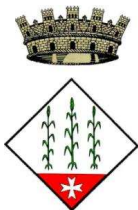
“En.....domiciliat a.....carrer.....núm....amb DNI núm....., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb domicili a.....carrer.....núm.....), una vegada assabentat de les condicions exigides en el Plec de Clàusules particulars per a optar a l'adjudicació del contracte mixt de prestació de serveis i subministraments destinats a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de la xarxa corporativa de l'Ajuntament d'Alcanar, a complir amb al Plec de Clàusules Administratives Particulars i prescripcions tècniques aprovats, **per un import net de .....-€, més .....-€ d'IVA, essent l'import total de.....-€ (IVA inclòs).**

**AJUNTAMENT D'ALCANAR**

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

(El preu haurà de figurar en lletres i xifres).

Lloc, data i signatura del licitador.”

**El preu màxim de licitació és de DINOU MIL DOS-CENTS TRENTA-VUIT EUROS (19.238 €), IVA exclòs. Les ofertes que superin la indicada quantia seran excloses del procediment.**

### 3.6 Obertura de proposicions

Sobre “A”:

En acabar-se el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació, en acte intern, procedirà a l'obertura i qualificació dels documents presentats en el sobre “A”, tant pel que fa a la seva validesa formal com per verificar que s'ajusten a l'establert en el present Plec.

La Mesa de Contractació podrà demanar als licitadors aclariments sobre els elements i documents presentats o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris. Tanmateix, si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà per correu electrònic o fax als interessats, concedint-los un termini d'esmenes de fins a 3 dies hàbils. La manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió del procediment. La subsanació haurà de presentar-se en el Registre General omplint la corresponents instància i exposant l'aportació de la documentació corresponent

La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació general del sobre “A” i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la mateixa, procedirà a determinar les empreses que han estat admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

**Sobre “B”:**

L'obertura del sobre “B” tindrà lloc en acte públic, a la Sala de Juntes de l'Ajuntament d'Alcanar, a les 12 hores dintre del quart dia hàbil següent a comptar des de l'obertura del sobre “A”, acte on la Mesa de Contractació donarà compte de les empreses admeses i els motius, en el seu cas, de les rebutjades.

La Mesa procedirà a l'obertura del sobre “B” dels candidats seleccionats fent lectura dels aspectes de negociació que s'ofereixen. Posteriorment s'iniciarà la fase de negociació amb el personal de l'Ajuntament amb l'assistència el personal corresponent dels serveis tècnics municipals. Després d'això es donarà per conclòs aquest acte del qual es deixarà constància en l'acta de la reunió de la negociació.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

**NEGOCIACIÓ.** Si es considera necessari, en una segona fase per part del personal de l'ajuntament, si s'escau amb l'assistència de personal depenent dels serveis tècnics municipals, dins d'un termini de tres dies hàbils a comptar des de l'obertura del sobre "B" per part de la Mesa, es procedirà a efectuar consultes amb els candidats seleccionats amb els quals es negociaran les condicions d'execució del contracte en funció dels aspectes oferts per ells, d'entre els establerts en el present plec, que es detallen a la clàusula 3.8. De tot això s'estendrà informe per escrit on figurin les consultes que s'han realitzat, els aspectes oferts i la forma en què s'ha negociat, i les raons per al seu rebuig o acceptació, i si s'escau amb la corresponent proposta de valoració, havent de remetre's a la Mesa de contractació l'esmentat informe al quart dia hàbil següent.

En cas que la negociació ho requereixi, s'emetrà informe per part dels serveis tècnics municipals en el que es manifesti el resultat de la negociació.

*\* Només es podrà negociar sobre els aspectes a negociar que figuren en el present plec, i no es podran efectuar negociacions sobre aspectes no inclosos pel licitador participant al sobre "B", tant si figuren al plec com si no.*

### **SOBRE "C"**

La data i hora de l'acte públic d'obertura de la proposició econòmica dels licitadors que conté el Sobre "C": en el dia i hora establert per la Mesa de Contractació en el acte d'obertura del sobre "B".

En l'acte públic d'obertura del sobre "C" es procedirà a la lectura del resultat de la negociació. Posteriorment s'obrirà el sobre "C" i s'expressaran les diferents ofertes realitzades pels licitadors. El secretari de la mesa estendrà l'acta corresponent on es contindrà el resultat del procediment de licitació i la proposta d'adjudicació al licitador que hagi obtingut major puntuació.

*\* Per resolució d'alcaldia es pot modificar la data i hora d'obertura dels diferents sobres. La data i hora d'obertura del sobre "B" o "C" serà notificada als licitadors a través de mitjans electrònics.*

### **3.7 Mesa de Contractació**

La mesa de contractació i a l'empara del que disposa l'art. 21 del Real Decret 817/2009, de 8 de maig, estarà integrada pels següents membres:

President: L'Alcalde de l'Ajuntament o regidor/a en qui delegui.

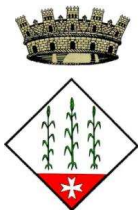
Membres: Regidor d'Hisenda o regidor/a en qui delegui.

---

#### **AJUNTAMENT D'ALCANAR**

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Regidor designat per l'òrgan de contractació.  
L'Interventor de la Corporació o persona en qui delegui.  
L'arquitecte tècnic municipal o persona en qui delegui  
El Secretari de la Corporació o persona en qui delegui

Secretari/ària de la mesa:

Un funcionari/ària de la Corporació designat per l'òrgan de contractació.

### 3.8 Criteris objecte de valoració per a l'adjudicació del contracte

Els criteris a tenir en compte a l'hora de determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa per a la Corporació municipal són els que continuació es determinen:

Criteris objecte de negociació i de valoració:

Criteris objecte de negociació d'aplicació automàtica

- Ampliació de l'horari ordinari de prestació del servei en relació a les tasques diàries ordinàries. **(fins a un màxim de 3 punts).**

1,5 punts per cada hora més

- Ampliació de les hores d'urgència i feines extraordinàries. **(fins a un màxim de 4 punts).**

0,2 punt per cada hora més.

- Reducció del temps de resolució de les incidències catalogades com a crítiques i/o urgents. **(fins a un màxim de 6 punts)**

1 punt per cada hora de reducció del termini màxim de resolució.

23 hores 1 punt  
22 hores 2 punts  
21 hores 3 punts  
20 hores 4 punts  
19 hores 5 punts  
18 hores 6 punts

- Reducció de les del temps per a la resolució de les incidències catalogades com a normals. **(fins a un màxim de 6 punts).**

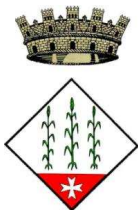
Un punt per cada 2 hores de reducció del termini màxim:

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

De 24 a 46 hores 1 punt.  
De 24 a 44 hores 2 punts.  
De 24 a 42 hores 3 punts.  
De 24 a 40 hores 4 punts.  
De 24 a 38 hores 5 punts.  
De 24 a 36 hores 6 punts

- Reducció del temps màxim per a la resolució de consultes (**fins a un màxim de 6 punts**)

Un punt per cada 4 hores de reducció del termini màxim:

68 hores 1 punt  
64 hores 2 punts  
60 hores 3 punts  
56 hores 4 punts  
52 hores 5 punts  
48 hores 6 punts

- Descompte en l'adquisició de material necessari per tal de realitzar les tasques urgents de manteniment de la xarxa i equips informàtics de l'Ajuntament. El descompte ha de ser lineal a tots els productes que l'Ajuntament adquireixi, es puntuarà amb 0,1 punt cada 0,4% de descompte lineal **fins a un màxim 5 punts**.

### Criteris d'aplicació automàtica i que no són objecte de negociació

Proposta econòmica:

- Millora del pressupost de licitació fins a un **màxim de 70 punts**.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles empreses que no millorin el pressupost de licitació. Les propostes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

\* Valoració màxima: 70 punts

\* Forma de valoració: Es valoraran les ofertes mitjançant l'aplicació de la fórmula següent

$$P_i = C * (100 - 100 * (B_m - B_i))$$

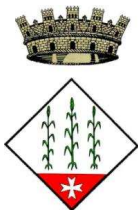
On  $P_i$  és la puntuació que obté l'empresa  $i$ ,  $C$  és el pes del criteri (de 0 a 1, en percentatge segons els punts totals de la licitació, és a dir, per calcular el coeficient  $C$  caldrà dividir la puntuació assignada al criteri d'adjudicació que es valora entre la

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

puntuació total de la licitació);  $B_i$  és la baixa de l'oferta de l'empresa  $i$  en relació amb el pressupost de licitació i  $B_m$  és la baixa que suposa l'oferta econòmicament més avantajosa en relació amb el pressupost de licitació.

$B_i$  i  $B_m$  es calculen de la forma següent:

a)  $B_i$

$$B_i = \frac{P_L - O_i}{P_L}$$

On  $B_i$  és la baixa de l'oferta de l'empresa  $i$  en relació amb el pressupost de licitació,  $P_L$  és el pressupost de licitació i  $O_i$  és l'import de l'oferta de l'empresa  $i$ .

b)  $B_m$

$$B_m = \frac{P_L - O_m}{P_L}$$

On  $B_m$  és la baixa de l'oferta millor en relació amb el pressupost de licitació,  $P_L$  és el pressupost de licitació i  $O_m$  és l'import de l'oferta millor.

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes de la baixa econòmica s'apreciaran d'acord amb el que disposa l'article 85 del RGLCAP. En aquest cas, es donarà audiència a l'empresa convidada que l'hagi presentat per tal que justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, a l'hora que es demanarà l'assessorament tècnic necessari.

El fet d'expressar incorrectament o insuficientment les ofertes es valorarà en zero punts.

**La puntuació màxima serà de 100 punts (criteris objecte de negociació i oferta econòmica)** i la valoració de les proposicions presentades s'efectuarà seguint els criteris del barem precedent, amb l'informe motivat de la valoració de cadascun dels apartats.

El resultat de la negociació servirà per a concretar i fixar el preu definitiu del contracte.

### 3.9 Adjudicació del contracte i formalització

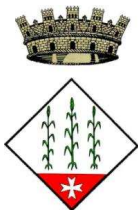
L'òrgan de contractació requerirà al licitador, per a que en el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació a la que fa esment l'art. 151.2 del TRLCSP: documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i amb la seguretat social, la constitució de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil (clàusula 4.2), i, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva (5% de l'import

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

d'adjudicació) i l'acreditació del mitjans que s'ha compromès a adscriure per a la execució del contracte.

Si el licitador no presenta l'esmentada documentació s'entendrà que ha retirat la seva proposta i es procedirà a recavar la documentació al licitador següent.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagi alguna oferta que compleixi els requisits que preveu el present plec.

El contracte haurà de formalitzar-se en un termini no inferior a quinze dies naturals següents a la recepció de la notificació de l'adjudicació del contracte.

### 3.10 Garanties

#### 3.10.1 Garantia provisional

En el present expedient no s'exigeix la constitució per part de les empreses de la garantia provisional.

#### 3.10.2 Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és del **5% de l'import d'adjudicació** exclòs l'IVA.

L'adjudicatari haurà de constituir l'import de la garantia definitiva en el termini de deu (10) dies hàbils comptadors a partir del dia següent a la recepció del requeriment que determina l'art.151.2 del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el cas que no es compleixi l'esmentat requeriment i en els termes que disposa l'art.151.2, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a realitzar el corresponent requeriment al licitador següent.

### 3.11 Cessió del contracte

La cessió del contracte és subjectarà al que disposa l'art. 226 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

### 3.12 Subcontractació

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

La subcontractació es subjectarà al que disposa l'art. 227 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

### **3.13 Renúncia i desistiment.**

Correspon a l'òrgan de contractació per raons d'interès públic degudament justificades la renúncia a la celebració d'un contracte o bé acordar el reinici del procediment amb anterioritat a la seva adjudicació.

L'òrgan de contractació podrà acordar el desistiment del procediment per concórrer una infracció no esmenable dels actes de preparació o adjudicació del contracte si bé justificant la seva decisió en el corresponent expedient.

### **3.14 Tractament i custòdia de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris.**

D'acord amb les disposicions establertes a l'art.87.4 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, les proposicions presentades, tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop ofertes, seran arxivades al corresponent expedient. Un cop adjudicat el contracte i formalitzat el mateix, i transcorreguts els terminis per a la interposició del corresponent recurs sense que s'hagin interposats els mateixos, la documentació que acompanya a les proposicions romandrà a disposició dels licitadors.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, i d'acord amb la resolució de la Comissió Nacional d'avaluació i Tria documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, l'Ajuntament d'Alcanar procedirà a la destrucció total de la documentació transcorregut el termini d'un any des de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

### **3.15 Personal responsable de l'execució del contracte.**

El personal que dugui a terme l'execució del contracte respondrà directament davant l'empresa licitadora, no tenint cap vincle ni lligam directe amb l'Ajuntament d'Alcanar.

Al personal que executi el contracte no li serà d'aplicació la subrogació d'empresa, en cap cas aquest personal podrà passar a formar part del personal de l'Ajuntament.

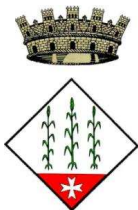
L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment al contractista per a que acrediti el pagament als treballadors, així com de les responsabilitats que en derivin amb la seguretat social. La manca de presentació d'aquesta documentació serà considerada com a infracció greu.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

### **CAPITOL IV RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR I L'ADJUDICATARI. DRETS I OBLIGACIONS**

#### **4.1 Drets específics del contractista.**

Percebre l'import del contracte prèvia presentació de les corresponents factures al Registre General de la Corporació municipal.

Sol·licitar de l'Ajuntament l'assistència a la empresa en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

#### **4.2 Obligacions específiques de l'adjudicatari:**

Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudicis de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.

Informar de forma immediata sobre les reclamacions i denúncies de que tingués coneixement, i que facin referència a la seva intervenció en l'execució del contracte.

Prestar el servei amb subjecció al que disposa el plec de prescripcions tècniques i el present plec i en el seu cas la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per la Corporació municipal i amb submissió a les instruccions que es dictin per part dels Serveis Tècnics municipals.

Realitzar totes les actuacions necessàries pel bon funcionament del servei i específicament les que hi siguin determinades pels serveis tècnics municipals.

L'Ajuntament de d'Alcanar està facultat per sol·licitar a la empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de la empresa en relació a la situació fiscal, laboral i administrativa i tota aquella documentació relativa a la prestació dels serveis contractats.

Acceptar, en cas de força major o en qualsevol altre situació d'emergència pública, la direcció de l'Ajuntament per a la realització dels treballs o serveis contractats o d'altres tasques diverses a les contractades mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública, sense cost per a l'Ajuntament.

Respondre de l'exacte compliment de la totalitat dels treballs i serveis contractats, conseqüentment, sense que pugui derivar la responsabilitat a les faltes de subministradors o treballadors que per a ells efectuen els treballs objecte del contracte.

---

#### **AJUNTAMENT D'ALCANAR**

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'elles.

En cas de vaga, tancament patronal o qualsevol altre circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels treballs o serveis contractats, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament d'Alcanar tots els elements adscrits a la prestació del servei, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec de l'adjudicatari. A aquest efectes la empresa haurà de comunicar i notificar a l'Ajuntament de d'Alcanar l'inici de la vaga en el mateix dia que els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la que es fixin els serveis mínims.

Subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per respondre dels danys generats per la prestació del servei per un import de 100.000 euros.

### 4.3 Responsable del contracte

L'Ajuntament de d'Alcanar en l'acord d'adjudicació del contracte nomenarà un responsable del contracte regulat en el present plec, encarregat de la supervisió del mateix i d'emetre les corresponents instruccions per garantir la correcta execució del contracte de conformitat amb el que disposa l'art. 52 del Text Refós de la LCSP.

En concret assumirà el responsable del contracte les funcions que a continuació es detallen :

Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari i amb aquesta finalitat podrà dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les prestacions ofertades.

Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que pugui sorgir durant l'execució del contracte.

Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte seguint el procediment establert a l'art.97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Proposar en el seu cas la imposició de penalitats assenyalant en el seu cas la corresponent graduació.

Acordar en el seu cas les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat o bé quan el contractista dugui a terme actes u omissions que comprometin la bona marxa del servei.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Informar en els expedients de reclamació dels danys i perjudicis a la Corporació municipal.

Impartir instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació del contracte en vigor ni s'oposin a les disposicions en vigor o a les derivades del plec i demes documents contractuals.

Informar en els expedients de devolució o cancel·lació de les garanties.

Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.

Conformar, si s'escau, les factures presentades pel concessionari de conformitat amb l'establert a les Bases d'Execució del pressupost vigent i emetre el corresponent informe de conformitat o disconformitat amb la prestació determinada a la factura.

Informar envers les sol·licituds de bona execució de les prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.

Qualsevol altre funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del present contracte.

### **CAPITOL V RÈGIM DE PENALITZACIONS**

L'art. 212 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, preveu la possibilitat que els plecs de clàusules administratives particulars puguin preveure penalitats per als supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé que el plec reguli un sistema de penalitats diferents pels supòsits de mora del contractista en el compliment de les prestacions del contracte.

Fent ús del que disposa l'esmentat precepte el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé pel retard en el compliment de les prestacions es regira pel que disposa el present plec.

Les penalitats en tot cas s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta l'incompliment del contractista i la seva qualificació i en tot cas i prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

#### **5.1 Qualificació dels incompliments del contractista**

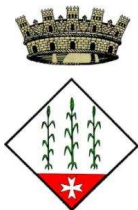
Les demores, complimentos parcials o complimentos defectuosos del contractista es qualificaran en:

---

#### **AJUNTAMENT D'ALCANAR**

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Lleus  
Greus  
Molt Greus.

Es qualifiquen com a lleus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus :

El tractament incorrecte als usuaris o al personal de l'Ajuntament relacionat amb l'execució del contracte.

La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.

L'incompliment no reiterat, no justificat, dels terminis de resolució d'incidències assenyalats en el plec de prescripcions tècniques.

En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de greus:

El tractament reiterat incorrecte als usuaris o al personal de l'Ajuntament relacionat amb l'execució del contracte.

La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.

La desobediència a les instruccions dictades pel responsable del contracte municipal per garantir la correcta execució del servei.

La ofensa bé de paraula bé d'obra per part del personal al servei de la empresa contractista, ja sigui als usuaris ja al personal municipal.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

La prestació del servei per part del personal al servei de la empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.

L'incompliment reiterat no justificat, dels terminis de resolució d'incidències catalogades com a "normals i urgents", assenyalades en el plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment del requeriment de l'administració al contractista per a la presentació de la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals o amb la seguretat social i amb contractistes.

La reiteració en la comissió d'infraccions lleus

Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

Es qualifiquen com a molt greus, l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus:

L'incompliment reiterat no justificat, dels terminis de resolució de d'incidències catalogades com a crítiques, assenyalats en el plec de prescripcions tècniques.

La coacció o amenaça formulada per el personal al servei de la empresa concessionària al personal municipal encarregat de la inspecció del servei o afecte al mateix.

L'incompliment del l'horari ordinari de prestació del servei en còmput mensual.

L'incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties :

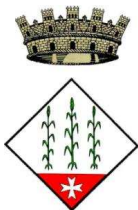
- Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a 500,00 euros.
- Greus, es podran imposar penalitzacions de 501,00 euros fins a 1.000,00 euros.
- Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 1,001,00 euros fins a 2.000,00 euros.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Quan es produeixi una infracció molt greu l'Ajuntament d'Alcanar podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats.

### **CAPITOL VI RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **5.1 Causes de resolució.**

Son causes de resolució del present contracte les previstes en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, les establertes amb caràcter general a l'art.223 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i amb caràcter específic per al contracte de serveis l'art. 308 de l'esmentada normativa.

També serà causa de resolució del present contracte el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Ajuntament d'Alcanar que preveu la normativa contractual vigent a l'art. 60 durant la vigència del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

#### **5.2 efectes de la resolució**

Els efectes de la resolució del present contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'art.225 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

### **ANNEX I**

**Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què assegura que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents.**

En/Na .....domiciliat al.....carrer.....núm....amb DNI núm....., major d'edat, en nom propi, una vegada assabentat de les condicions exigides en el Plec de Clàusules particulars per a optar a l'adjudicació del contracte mixt de prestació de serveis i subministraments destinats a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de l'Ajuntament d'Alcanar, declaro responsablement que les facultats de representació de l'empresa ....., amb CIF ..... i domicili en el carrer..... núm..... de ..... que ostento són suficients i vigents per a complir amb els requisits d'aquesta licitació.

Data, lloc i signatura

### **ANNEX II**

---

#### **AJUNTAMENT D'ALCANAR**

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

**Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què assegurí que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració**

En.....domiciliat a.....carrer.....núm....amb DNI núm....., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb domicili a.....carrer.....núm.....), una vegada assabentat de les condicions exigides en el Plec de Clàusules particulars per a optar a l'adjudicació del contracte mixt de prestació de serveis i subministraments destinats a l'administració, suport, manteniment i reparació dels sistemes informàtics de la xarxa corporativa de l'Ajuntament d'Alcanar, declaro responsablement no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició de contractar recollits a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com declaro responsablement que (la persona o la representada) es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no és deutor de l'Ajuntament

Tanmateix declaro responsablement i assumeixo expressament la submissió a totes i cadascuna de les exigències tècniques, econòmiques i administratives del plec de condicions que regeix la licitació, les quals em comprometo a complir durant tot el temps de l'execució del contracte.

<p align="center"><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DESTINATS A L'ADMINISTRACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS DE LA XARXA CORPORATIVA DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 1. OBJECTE

L'objecte del contracte és l'adjudicació del serveis de manteniment informàtic i comunicacions de l'Ajuntament de d'Alcanar, tant de l'edifici principal com de la resta d'edificis i equipaments dependents de l'Ajuntament d'Alcanar, relacionats de l'annex 1 a l'annex 7 del present plec de clàusules tècniques.

### 2. SITUACIÓ ACTUAL

Els sistemes informàtics de la xarxa corporativa de l'Ajuntament de d'Alcanar s'estructuren de la següent manera:

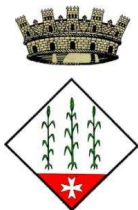
- Infraestructura interna dels edificis de l'Ajuntament
  - Connexió Ethernet de cada ordinador amb els armaris de comunicació de cada edifici.
  - Connexió ADSL independent als edificis.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- Ordinadors totalment equipats amb els perifèrics necessaris, teclat, ratolí, monitor.
- Connexió en xarxa amb les impressores de l'àrea i/o secció a la que pertany cada ordinador.
- A més a més, a l'edifici central de l'Ajuntament d'Alcanar, es troben situats els servidors, disposen d'instal·lació elèctrica independent, sistema d'alimentació ininterrompuda i climatització.

- Infraestructura externa:

Els edificis dependents de l'Ajuntament d'Alcanar estan interconnectats amb diferents tecnologies.

Els edificis de les biblioteques contenen amb WI-FI oberta d'accés per als usuaris.

- Arquitectura de xarxa

La xarxa corporativa de l'Ajuntament està basada en el protocol TCP/IP. La interconnexió entre els servidors i els diferents equips clients es realitza mitjançant switchos de connexió.

Els enllaços amb l'exterior, es realitzen mitjançant connexió d'ADSL.

- Servidors

El sistema informàtic està suportat per 1 servidor amb el sistema operatiu Windows 2003 Server R2.

Les característiques dels servidors es troben especificades a l'ANNEX 7.

- Equips clients i impressores

El parc d'equips clients de l'Ajuntament de d'Alcanar està distribuït entre portàtils i equips de sobre taula.

Equips Sobretaula	76
Equips Portàtils	6

La tipologia dels diferents equips i la seva ubicació és relacionen de l'Annex 1 a l'Annex 6.

El parc d'impressores i equips de digitalització de l'Ajuntament es compon de:

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- Impressores locals
- Multifuncions en xarxa (propietat i rènting).
- Impressores de xarxa
- Escàners

### 3. ÀMBIT TERRITORIAL

La distribució física dels equipaments informàtics correspon a qualsevol de les dependències municipals de l'Ajuntament d'Alcanar relacionades de l'annex 1 al 8.

### 4. ÀMBIT FUNCIONAL

Els serveis que haurà de prestar l'empresa adjudicatària són els següents:

- Administrar la xarxa i el sistema informàtic.
- Manteniment del parc d'ordinadors.
- Manteniment de programari.
- Manteniment, instal·lació i configuració del parc d'impressores de l'Ajuntament
- Servei de suport a l'usuari.

### 5. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

- Administrar la xarxa i el sistema
  - Control exhaustiu dels servidors que componen el sistema informàtic de la corporació.
  - Manteniment i control dels components electrònics dels diversos armaris de connexions de la xarxa local.
  - Assistència d'enllaços amb altres administracions.
  - Gestió dels recursos del sistema.
  - Gestió de la seguretat.
  - Gestió dels perfils d'usuaris.
  - Control d'usuaris i accessos.
  - Administració del correu electrònic.
  - Administració de l'antivíric.
  - Administració de les còpies de seguretat, gestió i recuperació en cas de problemes.
  - Instal·lació de nous i equips i reubicació dels existents.
  - Planificació amb coordinació de l'Ajuntament del reciclatge del material de xarxa, així com la seva ampliació.
- Manteniment del parc d'ordinadors

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Control del funcionament dels equips client de la xarxa local. Sistemes operatius, aplicacions ofimàtiques, connexions amb els servidors, etc.

L'adjudicatari ha de solucionar tots els problemes tècnics, provocats per averies del maquinari existent en l'Ajuntament d'Alcanar, en un temps màxim de 24 hores en equips crítics (servidors i equips d'interconnexió) i en 48 hores per equips d'usuaris.

El cost del servei estarà inclòs en el contracte i el material utilitzat es facturarà d'acord amb un pressupost prèviament aprovat per l'Ajuntament d'Alcanar, ja sigui reparació o inversió, única i exclusivament per incidències de caràcter urgent.

- Manteniment del programari.
  - Actualització del programari base dels sistemes (servidors i usuaris)
  - Realitzar les tasques de manteniment de les aplicacions internes instal·lades, amb comprovacions periòdiques de les noves versions d'acord amb les condicions dels contractes de manteniment subscrits per la corporació amb els proveïdors del programari.
- Manteniment, instal·lació i configuració del parc d'impressores
  - Control del funcionament de tots els dispositius d'impressió i digitalització de l'ajuntament.
  - Realitzar la instal·lació i configuració de qualsevol dispositiu, dins de l'àmbit territorial del contracte.
- Servei de suport.
  - Al sistema de registre de veu dels Plens municipals.
  - Suport a serveis especials.
  - A l'usuari.
- Altres tasques.
  - Recepció i registre de les incidències rebudes o detectades en els sistemes.
  - Atendre les peticions i consultes realitzades pels usuaris, rebudes a l'àrea de noves tecnologies en l'àmbit de l'objecte del contracte.
  - Proposta d'avaluació del impacte i assignació de nivell d'urgència.
  - Resolució de les incidències.
  - Seguiment i tancament de tasques registrades.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- Manteniment dels punts d'accés públics a Internet dependents de l'Ajuntament de Cunit.
- Definició de treballs i calendaris de manteniment.

Si l'Ajuntament decideix fer la implantació d'un nou programari, l'empresa adjudicatària, haurà de donar suport als usuaris, per a la seva correcta operativitat.

### 6. CONDICIONS BÀSIQUES DEL SERVEI

- Horari:

- *Tasques ordinàries*

Per a la prestació del servei s'haurà de garantir, durant la vigència del contracte, un període mig 3 hores diàries, tenint en consideració de forma prioritària, l'horari de l'Ajuntament, de 8h a 15:30h de dilluns a divendres, per tal de garantir el correcte funcionament de tots els equips i la xarxa corporativa.

- *Feines especials i extraordinàries*

Per tal de cobrir situacions excepcionals de caràcter urgent i/o incidències crítiques, o bé esdeveniments extraordinaris que requereixen col·laboració d'un tècnic "in-situ" fora dels horaris estimats de prestació continuada del servei, l'empresa adjudicatària facilitarà un tècnic fins a un màxim de 100 hores/any.

- *Reposició o aportació de material informàtic.*

Exclusivament, per a la resolució urgent d'incidències, prèvia justificació de la necessitat detectada, l'adjudicatari haurà de subministrar el material informàtic necessari per a la seva resolució urgent.

Per la compra d'aquest material s'adjunta llistat relacionat a l'annex 8 del present plec de clàusules, el qual i amb consideració de preus màxims relaciona de forma no exhaustiva el material habitualment susceptible de substitució.

Qualsevol lliurament de material, inclòs, o no, a l'anterior llistat, les seves característiques tècniques i preu, haurà de ser prèviament aprovat per la corporació.

- Lloc de treball

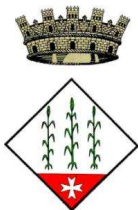
El desenvolupament de les tasques contractades es realitzarà a les dependències municipals de l'ajuntament establertes als annexos, de conformitat a les necessitats del servei.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

L'empresa adjudicatària, podrà realitzar la reparació d'equips als seus laboratoris, prèvia autorització del responsable del contracte, quan les incidències de caràcter tècnic així ho aconsellin.

L'ajuntament facilitarà a l'adjudicatari l'accés a la xarxa mitjançant un enllaç remot sobre la connexió ADSL disponible, per tal de poder realitzar actuacions de control i assistència des de les oficines de l'adjudicatari.

### 7. NIVELLS DE COMPLIMENT DEL SERVEI

Les incidències al sistema informàtic, catalogades com a crítiques i/o urgents han d'estar resoltes en menys de 24 hores, des del moment de la notificació.

Les catalogades com a normals han d'estar resoltes en un termini entre 24 i 48 hores, des del moment de la notificació, en dies laborables.

Per a la resolució de la resta de consultes i peticions, el temps de resposta no pot ser superior a 72 hores, des del moment de la notificació, en dies laborables. Aquestes últimes resolucions es podran dur a terme de forma telefònica, remota o in-situ.

Les sol·licituds que no es puguin atendre dins d'aquests terminis s'hauran de planificar conjuntament entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament de d'Alcanar, prèvia justificació o per decisió de l'Ajuntament.

Catàleg d'incidències:

Tipus incidència	Catalogació
Caiguda de qualsevol servidor	CRÍTICA
Incidència en equip client que no permet treballar de cap manera	CRÍTICA
Actualització de software	NORMAL / URGENT
Instal·lació de components hardware	NORMAL / URGENT
Detecció de virus	CRÍTICA / URGENT
Detecció d'intrusisme al sistema informàtic	CRÍTICA
Incidència en equip client que permet treballar	NORMAL

### 8. EINES DE REGISTRE I CONTROL D'INCIDÈNCIES I DOCUMENTACIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de presentar els següents informes:

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- Informe de prestació de serveis, amb dades estadístiques d'incidències i com s'han resolt, de forma telefònica, remota o in-situ, amb la periodicitat que el responsable del contracte hi determini.
- Informe de seguiment de les tasques realitzades.
- Registre dels paràmetres dels sistemes i dels esdeveniments succeïts.

### 9. RETORN DEL SERVEI

Quan finalitzi el contracte, l'adjudicatari facilitarà la transferència del servei a un nou adjudicatari o a l'Ajuntament de d'Alcanar, si es donés el cas.

Tota la documentació facilitada ha de ser exacte i estricta a la realitat del moment de finalitzar el contracte.

### 10. CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària es compromet a no donar informació i dades proporcionades per l'Ajuntament de d'Alcanar. No proporcionarà, sense autorització prèvia de l'Ajuntament de d'Alcanar, còpia dels documents i/o dades a terceres persones o empreses, sota pena de resolució del contracte amb pèrdua definitiva de la fiança definitiva, tot això sense perjudici de les responsabilitats civils o penals que procedissin.

L'empresa adjudicatària restarà obligada al compliment d'allò que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

### 11. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte s'adjudicarà per un període de tres anys (36 mesos), amb entrada en vigor a l'inici del més següent al de la data de formalització del contracte.

No es preveuen pròrrogues.

### 12. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El valor estimat del present contracte exclòs l'impost sobre el valor afegit de conformitat amb el que disposa l'art.88 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic és de: CINQUANTA-NOU MIL VUIT CENTS VINT-I-QUATRE EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS 59.884,80€.

El **pressupost de licitació** del contracte s'estableix en la quantitat de DINO MIL DOS-CENTS TRENTA-VUIT EUROS (19.238 €), IVA exclòs.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

L'IVA corresponent al pressupost de licitació correspon a QUATRE MIL TRENTA-NOU EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (4.039,98 €).

L'import de la despesa té caràcter de màxim i la presentació de les ofertes pels licitadors no podran superar els preus unitaris màxims establerts en el plec de prescripcions tècniques. Les ofertes presentades pels licitadors que superin els imports màxims establerts seran automàticament desestimades.

### 13. CRITERIS OBJECTE DE VALORACIÓ

#### Criteris objecte de negociació d'aplicació automàtica

- Ampliació de l'horari ordinari de prestació del servei en relació a les tasques diàries ordinàries. **(fins a un màxim de 3 punts).**

1,5 punts per cada hora més

- Ampliació de les hores d'urgència i feines extraordinàries. **(fins a un màxim de 4 punts).**

0,2 punt per cada hora més.

- Reducció del temps de resolució de les incidències catalogades com a crítiques i/o urgents. **(fins a un màxim de 6 punts)**

1 punt per cada hora de reducció del termini màxim de resolució.

23 hores 1 punt  
22 hores 2 punts  
21 hores 3 punts  
20 hores 4 punts  
19 hores 5 punts  
18 hores 6 punts

- Reducció de les del temps per a la resolució de les incidències catalogades com a normals. **(fins a un màxim de 6 punts).**

Un punt per cada 2 hores de reducció del termini màxim:

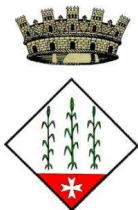
De 24 a 46 hores 1 punt.  
De 24 a 44 hores 2 punts.  
De 24 a 42 hores 3 punts.  
De 24 a 40 hores 4 punts.  
De 24 a 38 hores 5 punts.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

De 24 a 36 hores 6 punts

- Reducció del temps màxim per a la resolució de consultes (**fins a un màxim de 6 punts**)

Un punt per cada 4 hores de reducció del termini màxim:

68 hores 1 punt  
64 hores 2 punts  
60 hores 3 punts  
56 hores 4 punts  
52 hores 5 punts  
48 hores 6 punts

- Descompte en l'adquisició de material necessari per tal de realitzar les tasques urgents de manteniment de la xarxa i equips informàtics de l'Ajuntament. El descompte ha de ser lineal a tots els productes que l'Ajuntament adquireixi, es puntuarà amb 0,1 punt cada 0,4% de descompte lineal **fins a un màxim 5 punts**.

criteris d'aplicació automàtica i que no són objecte de negociació

### Proposta econòmica:

- Millora del pressupost de licitació fins a un **màxim de 70 punts**. Es puntuaran amb 0 punts aquelles empreses que no millorin el pressupost de licitació. Les propostes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

\* Valoració màxima: 70 punts

\* Forma de valoració: Es valoraran les ofertes mitjançant l'aplicació de la fórmula següent

$$P_i = C * (100 - 100 * (B_m - B_i))$$

On  $P_i$  és la puntuació que obté l'empresa  $i$ ,  $C$  és el pes del criteri (de 0 a 1, en percentatge segons els punts totals de la licitació, és a dir, per calcular el coeficient  $C$  caldrà dividir la puntuació assignada al criteri d'adjudicació que es valora entre la puntuació total de la licitació);  $B_i$  és la baixa de l'oferta de l'empresa  $i$  en relació amb el pressupost de licitació i  $B_m$  és la baixa que suposa l'oferta econòmicament més avantatjosa en relació amb el pressupost de licitació.

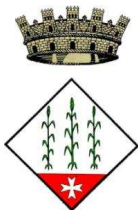
$B_i$  i  $B_m$  es calculen de la forma següent:

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

a)  $B_i$

$$B_i = \frac{P_L - O_i}{P_L}$$

On  $B_i$  és la baixa de l'oferta de l'empresa  $i$  en relació amb el pressupost de licitació,  $P_L$  és el pressupost de licitació i  $O_i$  és l'import de l'oferta de l'empresa  $i$ .

b)  $B_m$

$$B_m = \frac{P_L - O_m}{P_L}$$

On  $B_m$  és la baixa de l'oferta millor en relació amb el pressupost de licitació,  $P_L$  és el pressupost de licitació i  $O_m$  és l'import de l'oferta millor.

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes de la baixa econòmica s'apreciaran d'acord amb el que disposa l'article 85 del RGLCAP. En aquest cas, es donarà audiència a l'empresa convidada que l'hagi presentat per tal que justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, a l'hora que es demanarà l'assessorament tècnic necessari.

El total de punts que s'atorgaran en aquest concurs és de 100 punts i resultarà de la suma del criteris objecte de negociació (màxim 30 punts) i dels criteris que no son objecte de negociació (màxim 70 punts).

### 14. DRETS I OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE LES PARTS

#### 14.1. Obligacions del contractista.

El contractista queda obligat al compliment de tots els deures que, al respecte, estableix la normativa contractual aplicable, el present plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, i, especialment, els que relacionem en les clàusules següents:

1. Realitzar totes les actuacions necessàries per al bon funcionament dels equips objecte del contracte.
2. Designar la persona que serà responsable davant de l'Ajuntament.
3. L'adjudicatari queda obligat a facilitar tota la informació necessària per que l'àrea de noves tecnologies i informàtica pugui realitzar les tasques de control sobre tots els equips propietat o dependents de l'Ajuntament de Cunit.
4. L'adjudicatari haurà d'assignar un treballador, preferentment, sempre el mateix, qui realitzarà les tasques de manteniment.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

5. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els informes pertinents sobre les incidències gestionades i l'estat d'aquestes.

### 14.2. Drets del contractista.

El contractista gaudeix dels drets que li reconeixen les normes contractuals que siguin aplicables i especialment dels següents:

- Rebre la informació adequada pel desenvolupament de l'objecte del contracte.
- Facilitat d'accés a les dependències municipals pel desenvolupament de les tasques objecte del contracte.

### 14.3. Deures de l'Ajuntament.

Designar un responsable de l'Ajuntament.

El responsable de l'Ajuntament serà designat per l'òrgan de contractació. L'adjudicatari estarà obligat en tot moment a prestar la seva col·laboració al responsable de l'Ajuntament pel desenvolupament del servei contractat.

## ANNEX 1 EQUIPS UBICATS A L'AJUNTAMENT C/ GENERALITAT, 10 D'ALCANAR

### ORDINADORS:

Característiques: Marca: **HP 600 PRO** (5)  
Processador: Core 2 Duo E7500 2.93 GHz  
Memòria: 2Gb  
Discs Físics: 1 SATA 250Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc usuari

Característiques: Marca: **HP 500 B MT** (1)  
Processador: Dual-Core E5800 3.20 GHz  
Memòria: 2Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc usuari

Característiques: Marca: **Compaq Presario SR5733ES** (4)  
Processador: Core 2 Duo E7300  
Memòria: 4Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Funcions: Pc usuari

Característiques: Marca: **HP 280 G1** (23)  
Processador: INTEL CORE i3-4160 @ 3.60GHz  
Memòria: 4Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc usuari

Característiques: Marca: **PC CLÒNIC** (1)  
Processador: INTEL CORE i3-4160 @ 3.60GHz  
Memòria: 4Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc usuari

Característiques: Marca: **PC CLÒNIC** (1)  
Processador: INTEL CORE i3-4160 @ 3.60GHz  
Memòria: 4Gb  
Discs Físics: 1 SATA 1Tb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc usuari

Característiques: Marca: **PC CLÒNIC** (1)  
Processador: INTEL CELERON E3300 2.5Ghz  
Memòria: 2Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows XP Professional 32Bits  
Funcions: Pc usuari

### IMPRESORES I ESCÀNERS

Polícia Local: ESPON WF-5620 (Impressora Multifunció)  
Intervenció: ESPON WP-4515 (Impressora Multifunció)

Registre Entrada: Escàner FUJITSU ScanSnap iX500  
Polícia Local: Escàner FUJITSU ScanSnap iX500  
Immigració: Escàner FUJITSU ScanSnap iX500  
Secretaria: Escàner FUJITSU ScanSnap iX500

Inventari del parc d'impressores per marca

Marca	Unitats
Epson	2

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

TOTAL	2
-------	---

### Inventari Escaners

Tipologia	Unitats
Fujitsu	4
TOTAL	4

### MONITORS

#### Monitors 15"

Model: HP v185WS (2)  
Belina 15 (4)  
Nec 15 (2)

#### Monitors 17"

Model: LG Flatron L1718s (1)  
Asus 17 (1)  
Sony 17 (1)

#### Monitors 19"

Model: VIEWSONIC 19" (1)

#### Monitors 22" -23"

Models: HP LE2201W (9)  
LG Flatron W2242S (1)  
HP x22LED (9)

## ANNEX 2 CARACTERÍSTIQUES DEL EQUIPS DE LA BIBLIOTECA D'ALCANAR, C/ CAROLINES

### ORDINADORS:

Característiques: Marca: **HP Compaq DC7900** (20)  
Processador: Intel Core 2 Duo E8400 3.0 GHz  
Memòria: 3Gb  
Discs Físics: 1 SATA 160Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc Administració/Usuari

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Característiques: Marca: **HP Compaq DC7600** (1)  
Processador: Intel Pentium4 3.0 GHz  
Memòria: 1Gb  
Discs Físics: 1 SATA 320Gb  
Sistema: Windows XP PROFESSIONAL 32bits  
Funcions: Pc Administració

Característiques: Marca: **HP 500 B MT** (2)  
Processador: Dual-Core E5800 3.20 GHz  
Memòria: 2Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc usuari

Característiques: Marca: **HP t5745 Thin Client** (7)  
Processador: Intel Atom N2801 (1.66 GHz)  
Memòria: 1Gb  
Flash memory: 1 GB  
Funcions: Pc usuari

### MONITORS:

Monitor 22" HP x22LED (1)  
Monitor 19" HP L1950G (17)  
Monitor 19" HP LE1901W (7)  
Monitor 19" HP L1950H (1)  
Monitor 19" HP v185WS (4)  
Monitor 17" HP 1740 (1)

### CONNECTIVITAT XARXA:

Switch Cisco Systems C2950 24ports (1)  
Switch D-LINK DES-1016D 16ports (1)  
Switch REPOTEC 24ports (1)

### IMPRESSORES:

HP COLOR Laserjet CP1215 (1)  
HP OFICEJET PROX451DW (1)  
ZEBRA S300-212-0000 (1)

### LECTOR CODI DE BARRES

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Metrologic MS9520 (3)

### ANNEX 3 CARACTERÍSTIQUES DELS EQUIPS DE LA BIBLIOTECA DE LES CASES, CARRER BARCELONA, SN

#### ORDINADORS:

Característiques: Marca: **HP Compaq DC7900** (1)  
Processador: Intel Core 2 Duo E8400 3.0 GHz  
Memòria: 3Gb  
Discs Físics: 1 SATA 160Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc Administració

Característiques: Marca: **HP 500 B MT** (4)  
Processador: Dual-Core E5800 3.20 GHz  
Memòria: 2Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc usuari

#### MONITORS:

Monitor 17" PHILIPS 170S (1)  
Monitor 17" HP 1702 (4)

#### CONNECTIVITAT XARXA:

Switch REPOTEC 24ports

#### IMPRESSORES:

HP COLOR Laserjet CP2025 (1)

#### LECTOR CODI DE BARRES:

Metrologic MS9520

### ANNEX 4 CARACTERÍSTIQUES DELS EQUIPS UBICATS EN SERVEIS SOCIALS, C/ MIQUEL FIGUERES

#### ORDINADORS DE SOBRETAULA:

---

AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Característiques: Marca: **PC CLÒNIC** (1)  
Processador: INTEL CORE 2160 @ 1.80GHz  
Memòria: 3Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 32bits  
Funcions: Pc Administració

Característiques: Marca: **PC CLÒNIC** (1)  
Processador: INTEL CORE i3-4160 @ 3.60GHz  
Memòria: 8Gb  
Discs Físics: 1 SATA 1Tb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc Administració

Característiques: Marca: **PC CLÒNIC** (1)  
Processador: INTEL CORE i3-4150 @ 3.50GHz  
Memòria: 8Gb  
Discs Físics: 1 SATA 1Tb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc Administració

### MONITORS:

Monitor 19'5" LG 20M35A (1)  
Monitor 19'5" LG 20M37A (1)  
Monitor 17" LG Flatron L1718S (1)

### SISTEMA BACKUP:

HDD 500Gb COOLBOX (Usb 2.0)

### CONNECTIVITAT XARXA:

Hub D-LINK 8 Ports

### IMPRESSORES:

HP LASERJET 1020 USB (1)

### PORTÀTILS:

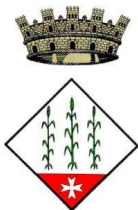
Portàtils HP MINI 210-1060ss (2)

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

### ANNEX 5 CARACTERÍSTIQUES DELS EQUIPS DE TURISME, CARRER DE LEPANTO, S/N,

#### ORDINADORS:

Característiques: Marca: **HP 280 G1** (1)  
Processador: INTEL CORE i3-4160 @ 3.60GHz  
Memòria: 4Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc Administració

#### MONITOR:

Monitor 17" HNC AG191D (1)

#### SISTEMA BACKUP:

HDD 500Gb TOSHIBA (Usb 2.0)

#### CONNECTIVITAT XARXA:

Hub D-LINK 8 Ports

#### IMPRESSORES:

CANON MAXIFI MB2350 (1)

#### ESCÀNER:

FUJITSU SCANSNAP iX500 (1)

#### PORTÀTIL:

Portàtil Acer 17'3" ASPIRE V3-771G (1)

### ANNEX 6 CARACTERÍSTIQUES DELS EQUIPS DE SERVEIS AGRÀRIS, AVINGUDA DE CATALUNYA, 64

#### ORDINADORS:

Característiques: Marca: **HP 280 G1** (1)

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Processador: INTEL CORE i3-4160 @ 3.60GHz  
Memòria: 4Gb  
Discs Físics: 1 SATA 500Gb  
Sistema: Windows 7PRO 64bits  
Funcions: Pc Administració

### MONITOR:

Monitor 15" NEC (1)

### SISTEMA BACKUP:

HDD 500Gb TOSHIBA (Usb 2.0)

### CONNECTIVITAT XARXA:

Hub LANTECH 8 Ports  
Range Extender TP-LINK TL-WA830

### IMPRESSORES:

HP COLOR LASERJET CP1515n (1)  
BROTHER MFC 9060 (1)

### ESCÀNER:

FUJITSU SCANSNAP iX500 (1)

## **ANNEX 7 CARACTERÍSTIQUES DELS SERVIDORS I XARXA COMUNICACIONS**

### AJUNTAMENT D'ALCANAR:

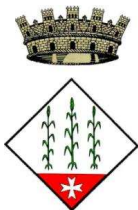
Característiques: Marca: HP ProLiant ML350 G5  
Processador: IntelXeon E5420@2.50GHz  
Memòria: 4Gb  
Discs Físics: 2 x SAS 72Gb  
4 x SAS 146Gb ( volum en RAID-5)  
Sistema: Windows Server 2003 R2 SP2  
Funcions: Servidor de Terminal Server amb controlador de domini  
Servidor d'arxius.  
Servidor de SQL  
Servidor aplicatiu ABSIS

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

### SISTEMA DE BACKUP:

Synology RS814 (4Tb)

### SAIS:

APC Smart-UPS RT 2000

Pulsar Ellipse 1000

### CONNECTIVAT XARXA:

Hp ProCurve Switch 1800-24G

Hp ProCurve Switch 1400-8G

OVISLINK EVO-FSH24

Planta Entresol:

Hp ProCurve Switch 1800-24G

Primera Planta:

Hp ProCurve Switch 1800-24G

Segona Planta:

Hp ProCurve Switch 1800-24G

Polícia Local:

Switch REPOTEC 24P

### ANNEX 8 PREUS UNITARIS MATERIAL

Material	Preu amb IVA	Preu sense IVA
Teclat	6,26 €	5,17 €
Ratolí	7,15 €	5,91 €
Memoria RAM DDR 3 2GB	19,80 €	16,36 €
Memoria RAM DDR 3 4GB	30,60 €	25,29 €
Placa Base per a Socket 775	53,95 €	44,59 €
Placa Base per a Socket 1155	49,01 €	40,50 €
Switch 16 ports enracable	125,10 €	103,39 €
HDD SATA 500Gb 7200 rpm	40,45 €	33,43 €
HDD 2'5 SATA 500Gb 5400 rpm	37,75 €	31,20 €
Font Alimentació 500W	25,17 €	20,80 €
Monitor LED 19"	71,96 €	59,47 €
Monitor LED 22"	85,43 €	70,60 €
Monitor LED 23"	90,99 €	75,20 €
Lector de tarjeta DNle	13,13€	10,85 €

### 4.- ASSUMPTES DE SERVEIS TÈCNICS I URBANISME.

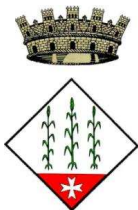
#### 4.1.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE SOL·LICITUD DE PRÓRROGA PER ADJUDICACIÓ EQUIPAMENTS MERCAT MUNICIPAL D'ALCANAR.

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Vista la resolució d'atorgament de subvencions del PAM (anualitat 2015) i aprovació de la planificació de l'anualitat de 2016, en el marc del Decret 155/2012, de 20 de novembre, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del PUOSC per al període 2013-2016, mitjançant la qual s'obria la convocatòria pública per aquest període, tant del PUOSC com dels programes específics de les diputacions.

Vist l'acord de la Diputació de Tarragona, de data 29/05/2015, de concessió a l'Ajuntament d'Alcanar, d'una subvenció del programa d'inversions del PAM (anualitat 2015), d'acord amb el següent detall:

Beneficiari:	Ajuntament d'Alcanar
Concepte:	<b>A.1.a Equipaments del mercat municipal d'Alcanar</b>
Pressupost elegible:	182.966,39 euros
% concedit:	70,15%
Import concedit:	<b>128.355,86 euros</b>
% concedit:	94,30%
Import concedit:	12.900 euros

La Junta de Govern Local, en sessió de data 22/06/2015, va acceptar la subvenció atorgada per la Diputació de Tarragona (PAM 2015), per als equipaments del mercat municipal d'Alcanar, conjuntament amb l'aprovació de la planificació de l'anualitat 2016.

Atès que es troba propera la finalització del termini per a l'adjudicació de l'equipament, i donat que les obres de reforma i adequació de l'edifici del mercat municipal s'estan executant, és per això que es considera necessària la sol·licitud d'una pròrroga per a l'adjudicació del subministrament d'aquests equipaments.

El municipis i entitats municipals descentralitzades han de presentar les sol·licituds en els terminis indicats en el decret pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del PUOSC 2013-2016 i l'obertura de la convocatòria.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova els següents

### ACORDS:

PRIMER. SOL-LICITAR a la Diputació de Tarragona una pròrroga pel període de 6 mesos, per a l'adjudicació dels **equipaments del mercat municipal d'Alcanar**, en el marc de la subvenció atorgada (PAM 2015), en el marc del Decret 155/2012, de 20 de novembre, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del PUOSC per al període 2013-2016.

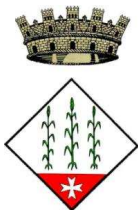
SEGON. TRAMETRE aquesta sol·licitud a la Diputació de Tarragona, i donar-ne compte al departament d'Intervenció-Tresoreria, al departament de Secretaria i a la regidoria d'Urbanisme.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

TERCER. NOMENAR com a responsable de la tramitació administrativa el personal de Serveis Tècnics Municipals, en Salvador Castell Anglès.

### **4.2.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES.**

Vistes les comunicacions prèvies tramitades a instància dels particulars, així com els informes tècnics favorables emesos pels Serveis tècnics municipals, per l'execució de les obres següents:

**Exp. 2016-025-LOP2016003** a Renboser SL, per efectuar obres al C/ Enric Granados, 53, d'Alcanar, consistents en "tancament de parcel·la", subjecte als següents condicionants:

- *Les obres s'ajustaran a les alineacions i rasants aprovades per l'ajuntament.*
- *La tanca no podrà sobrepassar els 2 m d'alçada.*
- *S'haurà de col·locar una porta per poder accedir a l'interior de la parcel·la per tal de realitzar els treballs de conservació i manteniment.*

**Exp. 2016-111-LOP2016018** a Jesús J. F. S., per efectuar obres al polígon 10 – parcel·la 25, d'Alcanar, consistents en obres de tancament de 40 ml de finca, subjecte als següents condicionants:

Les obres de tancament de la finca es realitzaran fora de la zona d'afecció de Carreteres i es situarà:

- *Si el tancament es realitza sobre piquets sense ciment de fàbrica, es situarà a 8 m de l'aresta exterior de l'explanació.*
- *Si el tancament es realitza sobre obra de fàbrica i/o ciment de fàbrica, es situarà a 25 m de l'aresta exterior de la calçada, i la part opaca de la tanca en qualsevol cas no serà d'alçada superior a 1 m.*
- *Pel que fa als llindars amb les finques particulars o privades, aquesta autorització s'entén atorgada salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.*

**Exp. 2016-870-LOP2016049** a Bon Preu SAU, per efectuar obres a l'Av. Constitució, 8, d'Alcanar, consistents en "canvi de paviment, mobiliari, il·luminació i aplacats".

**Exp. 2016-876-LOP2016050** a Albert A. F., per efectuar obres al polígon 1 – parcel·la 152, d'Alcanar, consistents en "Tancament de finca amb tela metàl·lica", subjecte als següents condicionants:

- *Pel que fa als llindars amb les finques particulars o privades, aquesta autorització s'entén atorgada salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.*

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- La part opaca de la tanca en qualsevol cas no serà d'alçada superior a 1 m (Art. 425.2.a) del PGOU)
- Pel que fa a la tanca que dona front a l'antiga Ctra. d'Uldecona a Alcanar, i d'acord amb l'establert a l'article 151 del PGOU, se situarà a 4 m de l'eix del camí.

**La Junta de govern local es dóna per assabentada.**

### **4.3.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE DEVOLUCIÓ DE FIANÇA A LA SRA. NÚRIA B. R., EN COMPLIMENT DEL DECRET DE RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ, A LA CTRA. NOVA, 48, D'ALCANAR.**

<b>Expedient:</b>	2014-677-U-LOM2014022
<b>Sol·licitant</b>	Núria B. R.
<b>Assumpte:</b>	Sol·licitud devolució de la fiança de 150 €, en compliment del decret de residus de la construcció, i la fiança de 543,53 €, per garantir la reposició dels serveis urbanístics afectats durant l'execució de les obres
<b>Emplaçament:</b>	Ctra. Nova, 48

En data 19/03/2015 la Junta de Govern Local atorga a la **Sra. Núria B. R.** llicència municipal d'obres per la distribució interior d'un habitatge unifamiliar en planta segona i golf a la Ctra. Nova, 48, d'Alcanar.

En data 30/12/2015 (RE 6970) la Sra. Núria B. R. sol·licita la devolució de les fiances. Juntament amb la instància va aportar el certificat final d'obra

En data 11/01/2016 l'aparellador municipal, Agustí Cirera Sánchez, emet informe tècnic en sentit favorable, subjecte als següents condicionants:

- *Pel que fa a la fiança de 150 €, en compliment de decret de residus de la construcció, s'haurà de requerir al propietari el certificat del gestor de runes.*

En data 14/01/2016 la Junta de govern local autoritza la sol·licitud de la Sra. Núria B. R. de devolució de la fiança de 543,53 €, per garantir la reposició dels serveis urbanístics afectats durant l'execució de les obres, corresponent a la llicència municipal d'obres 2014-077-U-LOM2014022. en el mateix es requereix a la interessada perquè porti el certificat del gestor de runes per poder procedir a la devolució de la fiança de 150 €.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 256/2011 de data 27/06/2011.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Vist l'establert al Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

Comprovat que per la interessada s'ha aportat el certificat del gestor de runes.

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. AUTORITZAR la sol·licitud de la Sra. Núria B. R. de devolució de la fiança de 150 €, en compliment del decret de residus de la construcció, corresponent a la llicència municipal d'obres 2014-077-U-LOM2014022.

SEGON. NOTIFICAR el present acord a la interessada, donant compte als Serveis Tècnics Municipals i a Intervenció-Tresoreria.

### **4.4.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC PRESENTADA PER LA SRA. M<sup>a</sup> JOSEFA A. G. AL C/ SOL I MAR "A", 13, D'ALCANAR PLATJA.**

<b>Expedient</b>	<b>2016-820-ACT201602</b>
<b>Tipus d'activitat:</b>	Habitatge d'ús turístic
<b>Titular sol·licitant:</b>	M <sup>a</sup> Josefa A. G.
<b>Emplaçament:</b>	Sol i Mar "A", 13

En data 06/04/2016 (RE 1444) la **Sra. M<sup>a</sup> Josefa A. G.** presenta comunicació prèvia d'inici d'activitat d'habitatge d'ús turístic en l'habitatge situat al C/ Sol i Mar "A", 13, d'Alcanar Platja.

Juntament amb la instància aporta la següent documentació:

- Còpia de la Cèdula d'habitabilitat de l'habitatge

En data 13/04/2016 els Serveis tècnics municipals emet informe favorable sobre la comunicació efectuada.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

El títol II del Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístics, regula els "habitatges d'ús turístic".

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

**PRIMER. DONAR-SE PER ASSABENTADA** de l'activitat **d'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC** a realitzar al C/ Sol i Mar "A", 13, d'Alcanar Platja, que segons dades declarades en la comunicació prèvia el propietari titular de l'activitat i gestor de l'habitatge és la Sra. M<sup>a</sup> Josefa A. G.

**SEGON. INSCRIURE** l'esmentada activitat al Registre municipal d'habitatges d'ús turístic amb número de referència 2016-015.

**TERCER. TRAMETRE** al Registre de Turisme de Catalunya l'alta d'aquesta activitat.

**QUART. ADVERTIR** les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 68.9 del Decret 159/2012, Tots els habitatges d'ús turístic han de disposar de fulls oficials de reclamació/denúncia de l'òrgan competent en matèria de consum de l'Administració de la Generalitat. Aquests fulls han d'estar a l'abast de les persones usuàries en un lloc adequat dins de l'habitatge d'ús turístic.

**CINQUÈ. ADVERTIR** les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 68.10 del Decret 159/2012, els habitatges d'ús turístic han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment comprensible per a les persones usuàries:

- *El rètol informatiu de la disponibilitat dels fulls oficials de reclamació/denúncia.*
- *El número de telèfon previst a l'apartat 2 d'aquest article.*
- *Número de registre d'entrada a l'ajuntament de la comunicació prèvia d'inici.*

**SISÈ. ADVERTIR** a les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 70 del Decret 159/2012, el propietari o propietària, o la persona gestora en qui delegui ha de remetre a la Direcció General de la Policia, per mitjans telemàtics, la informació relativa a l'estada de les persones que s'hi allotgen, d'acord amb la normativa de seguretat ciutadana aplicable a tots aquells que faciliten, mitjançant preu, allotjament a les persones.

**SETÈ. NOTIFICAR** el present acord a les persones interessades, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a l'Oficina Municipal de Turisme i a la Policia Local.

**4.5.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC PRESENTADA PEL SR. FELIP Z. S. AL C/ CASTELL, 23-25 1r- 14a, D'ALCANAR PLATJA.**

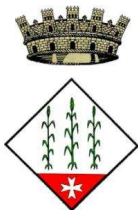
<b>Expedient</b>	<b>2016-903-ACT201608</b>
<b>Tipus d'activitat:</b>	Habitatge d'ús turístic
<b>Titular sol·licitant:</b>	Felip Z. S.

---

**AJUNTAMENT D'ALCANAR**

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

<b>Emplaçament:</b>	Castell, 23-251r - 4a
---------------------	-----------------------

En data 14/04/2016 (RE 1507) el Sr. Felip Z. S. presenta comunicació prèvia d'inici d'activitat d'habitatge d'ús turístic en l'habitatge situat al C/ Castell, 23-25 1r – 4a, d'Alcanar Platja.

Juntament amb la instància aporta la següent documentació:

- *Còpia de la Cèdula d'habitabilitat de l'habitatge*

En data 13/04/2016 els Serveis tècnics municipals emet informe favorable sobre la comunicació efectuada.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

El títol II del Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístics, regula els "habitatges d'ús turístic".

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. DONAR-SE PER ASSABENTADA de l'activitat **d'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC** a realitzar al C/ Castell, 23-25 1r – 4a, d'Alcanar Platja, que segons dades declarades en la comunicació prèvia el propietari titular de l'activitat i gestor de l'habitatge és el Sr. Felip Z. S.

SEGON. INSCRIURE l'esmentada activitat al Registre municipal d'habitatges d'ús turístic amb número de referència 2016-016.

TERCER. TRAMETRE al Registre de Turisme de Catalunya l'alta d'aquesta activitat.

QUART. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 68.9 del Decret 159/2012, Tots els habitatges d'ús turístic han de disposar de fulls oficials de reclamació/denúncia de l'òrgan competent en matèria de consum de l'Administració de la Generalitat. Aquests fulls han d'estar a l'abast de les persones usuàries en un lloc adequat dins de l'habitatge d'ús turístic.

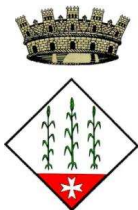
CINQUÈ. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 68.10 del Decret 159/2012, els habitatges d'ús turístic han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment comprensible per a les persones usuàries:

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- El rètol informatiu de la disponibilitat dels fulls oficials de reclamació/denúncia.
- El número de telèfon previst a l'apartat 2 d'aquest article.
- Número de registre d'entrada a l'ajuntament de la comunicació prèvia d'inici.

SISÈ. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 70 del Decret 159/2012, el propietari o propietària, o la persona gestora en qui delegui ha de remetre a la Direcció General de la Policia, per mitjans telemàtics, la informació relativa a l'estada de les persones que s'hi allotgen, d'acord amb la normativa de seguretat ciutadana aplicable a tots aquells que faciliten, mitjançant preu, allotjament a les persones.

SETÈ. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a l'Oficina Municipal de Turisme i a la Policia Local.

### **4.6.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC PRESENTADA PER LA SRA. M<sup>a</sup> CARMEN N. M. AL C/ CN-340 "VENTA NOVA". 46, D'ALCANAR PLATJA.**

<b>Expedient</b>	<b>2016-904-ACT201609</b>
<b>Tipus d'activitat:</b>	Habitatge d'ús turístic
<b>Titular sol·licitant:</b>	M <sup>a</sup> Carmen N. M.
<b>Emplaçament:</b>	CN-340 "Venta Nova", 46

En data 11/04/2016 (RE 1512) la **Sra. M<sup>a</sup> Carmen N. M.** presenta comunicació prèvia d'inici d'activitat d'habitatge d'ús turístic en l'habitatge situat al C/ CN-340 "Venta Nova", 46, d'Alcanar Platja.

Juntament amb la instància aporta la següent documentació:

- Còpia de la Cèdula d'habitabilitat de l'habitatge

En data 13/04/2016 els Serveis tècnics municipals emet informe favorable sobre la comunicació efectuada.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

El títol II del Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístics, regula els "habitatges d'ús turístic".

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

**AJUNTAMENT D'ALCANAR**

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

PRIMER. DONAR-SE PER ASSABENTADA de l'activitat **d'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC** a realitzar al C/ CN-340 "Venta Nova", 46, d'Alcanar Platja, que segons dades declarades en la comunicació prèvia el propietari titular de l'activitat i gestor de l'habitatge és la Sra. M<sup>a</sup> Carmen N. M.

SEGON. INSCRIURE l'esmentada activitat al Registre municipal d'habitatges d'ús turístic amb número de referència 2016-017.

TERCER. TRAMETRE al Registre de Turisme de Catalunya l'alta d'aquesta activitat.

QUART. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 68.9 del Decret 159/2012, Tots els habitatges d'ús turístic han de disposar de fulls oficials de reclamació/denúncia de l'òrgan competent en matèria de consum de l'Administració de la Generalitat. Aquests fulls han d'estar a l'abast de les persones usuàries en un lloc adequat dins de l'habitatge d'ús turístic.

CINQUÈ. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 68.10 del Decret 159/2012, els habitatges d'ús turístic han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment comprensible per a les persones usuàries:

- *El rètol informatiu de la disponibilitat dels fulls oficials de reclamació/denúncia.*
- *El número de telèfon previst a l'apartat 2 d'aquest article.*
- *Número de registre d'entrada a l'ajuntament de la comunicació prèvia d'inici.*

SISÈ. ADVERTIR les persones interessades que, d'acord amb l'establert a l'article 70 del Decret 159/2012, el propietari o propietària, o la persona gestora en qui delegui ha de remetre a la Direcció General de la Policia, per mitjans telemàtics, la informació relativa a l'estada de les persones que s'hi allotgen, d'acord amb la normativa de seguretat ciutadana aplicable a tots aquells que faciliten, mitjançant preu, allotjament a les persones.

SETÈ. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a l'Oficina Municipal de Turisme i a la Policia Local.

**4.7.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA D'ACTIVITAT DESTINADA A BAR AMB SERVEI DE CARNISSERIA AL C/ HERNAN CORTÉS, 2, DE LES CASES D'ALCANAR, A PETICIÓ DE LA SRA. M<sup>a</sup> JOSÉ P. S.**

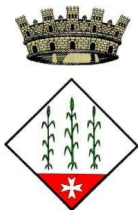
<b>Expedient</b>	<b>2016-728-ACT2016019</b>
<b>Titular sol·licitant:</b>	M <sup>a</sup> José P. S.
<b>Tipus d'activitat:</b>	Bar amb servei de carnisseria
<b>Emplaçament:</b>	Hernan Cortés, 2

---

**AJUNTAMENT D'ALCANAR**

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

<b>Superfície útil:</b>	31,98 m <sup>2</sup>
-------------------------	----------------------

En data 22/03/2016 (RE 1203) la **Sra. M<sup>a</sup> José P. S.** presenta comunicació prèvia d'obertura d'una activitat destinada a BAR AMB SERVEI DE CARNISSERIA al C/ Hernan Cortés, 2, de les Cases d'Alcanar.

Juntament amb la declaració responsable s'aporta projecte tècnic redactat per l'enginyer industrial Francesc Aguilà Llobet, declaració responsable del titular i del tècnic redactor i declaració responsable relativa a la pòlissa de responsabilitat civil.

En data 13/04/2016 els Serveis tècnics municipals emeten informe tècnic en sentit favorable sobre la posada en funcionament de l'activitat.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015, es van efectuar les delegacions de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local

D'acord amb la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, l'activitat de bar és una activitat econòmica de baix risc sotmesa al règim de comunicació prèvia (Codi I561 – Restaurants i establiments de menjars – i Codi I563 – Establiments de begudes –).

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER: DONAR-SE PER ASSABENTADA de la comunicació prèvia d'obertura d'una activitat destinada a BAR AMB SERVEI DE CARNISSERIA al C/ Hernan Cortés, 2, de les Cases d'Alcanar, a favor de la Sra. M<sup>a</sup> José P. S.

SEGON: INSCRIURE l'esmentada activitat en el Registre municipal d'activitats.

TERCER: LIQUIDAR la taxa per obertura d'establiments per import de **466,88 €** d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 5:

Superfície útil: 31,98 m<sup>2</sup>

Quota Tributària: Una superfície menor de 50 metres quadrats → 466,88 €

Per cada m<sup>2</sup> més de superfície → 2,00 €

*\*En els casos en què es produeixi un canvi de titularitat de qualsevol de les activitats especificades, la quota tributària ascendirà al 50 per cent de la tarifa que li correspondria si es tractés d'un primer establiment.*

### **LIQUIDACIÓ TAXA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS:**

AJUNTAMENT D'ALCANAR

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

50 m <sup>2</sup>	466,88 €
Per cada m <sup>2</sup> de mes de superfície	00,00 €
IMPORT TOTAL	466,88 €
<b>TOTAL LIQUIDACIÓ</b>	<b>466,88 €</b>

QUART: NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a Intervenció-Tresoreria i a la Policia Local.

### **4.8.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA D'ACTIVITAT DESTINADA A CLÍNICA DENTAL A L'AV. CONSTITUCIÓ, 49 BAIXOS A, A PETICIÓ DEL SR. CRISTIAN S. R.**

<b>Expedient</b>	<b>2016-666-ACT2016017</b>
<b>Titular sol·licitant:</b>	Cristian S. R.
<b>Tipus d'activitat:</b>	Clínica dental
<b>Emplaçament:</b>	Av. Constitució, 49 baixos A
<b>Superfície útil:</b>	72,13 m <sup>2</sup>

En data 16/03/2016 (RE 1082) el **Sr. Cristian S. R.** presenta comunicació prèvia d'obertura d'una activitat destinada a CLÍNICA DENTAL a l'Av. Constitució, 49 baixos A, d'Alcanar.

Juntament amb la comunicació prèvia s'aporta projecte tècnic redactat per l'enginyer tècnic José Guerola Monzó i declaració responsable del titular i del tècnic redactor.

En data 13/04/2016 els Serveis tècnics municipals emeten informe tècnic en sentit favorable sobre la posada en funcionament de l'activitat.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015, es van efectuar les delegacions de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local

L'activitat de clínica dental no és troba en cap dels annexos de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Es considera una activitat innòcua les que tenen una nul·la incidència en el medi ambient, en la seguretat i en la salut de les persones. Com a norma general es pot considerar que seran innòcues totes les activitat que no estan incloses en cap dels annexos de la Llei 20/2009, encara que en algun cas poden estar regulades per una norma sectorial o una ordenança municipal, que les classifiqui d'una altra manera.

Les activitats innòcues no estan subjectes a cap dels règims administratius regulats per la Llei 20/2009, i normalment estan regulades pels ajuntaments mitjançant ordenança o bé a l'empara del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), que en el seu art. 71 i següents,

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)



## Ajuntament d'Alcanar

---

estableix que les entitats locals tenen la competència per exigir l'obtenció de llicència per a l'exercici de les activitats. Encara que actualment el règim de llicència ha quedat, generalment, substituït pel de comunicació prèvia d'obertura.

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER: DONAR-SE PER ASSABENTADA de la comunicació prèvia d'obertura d'una activitat de **CLÍNICA DENTAL** a l'Av. Constitució, 49 baixos A, d'Alcanar, a favor del Sr. Cristian S. R.

SEGON: INSCRIURE l'esmentada activitat en el Registre municipal d'activitats.

TERCER: LIQUIDAR la taxa per obertura d'establiments per import de **392,35 €** d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 5:

Superfície útil: 72,13 m<sup>2</sup>

Quota Tributària: Una superfície menor de 50 m<sup>2</sup> → 333,49 €

Per cada m<sup>2</sup> més de superfície → 2,66 €

*\*En els casos en què es produeixi un canvi de titularitat de qualsevol de les activitats especificades, la quota tributària ascendirà al 50% de la tarifa que li correspondria si es tractés d'un primer establiment.*

### **LIQUIDACIÓ TAXA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS:**

50 m <sup>2</sup>	333,49 €
Per cada m <sup>2</sup> de més de superfície (22,13 m <sup>2</sup> )	58,86 €
IMPORT TOTAL	392,35 €
<b>TOTAL LIQUIDACIÓ</b>	<b>392,35 €</b>

QUART: NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a Intervenció-Tresoreria i a la Policia Local.

### **4.9.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ACTIVATAT DESTINADA A BASAR AL C/ VERGE DEL CARME, 19, DE LES CASES D'ALCANAR, A PETICIÓ DEL SR. SUHUA. L.**

<b>Expedient</b>	<b>2016-868-ACT2016026</b>
<b>Titular sol·licitant:</b>	Suhua L.
<b>Tipus d'activitat:</b>	Basar "Les Cases alimentació"
<b>Emplaçament:</b>	Verge del Carme, 19
<b>Superfície útil:</b>	120 m <sup>2</sup>

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

En data 06/04/2016 (RE 1432) el Sr. **Suhua L.** presenta Declaració responsable d'activitat de **BASAR** al C/ Verge del Carme, 19, de les Cases d'Alcanar.

En data 13/04/2016 els Serveis tècnics municipals emeten informe tècnic en sentit favorable sobre la posada en funcionament de l'activitat.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015, es van efectuar les delegacions de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local

D'acord amb la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, l'activitat de Basar és una activitat innòcua sotmesa al règim de declaració responsable (Codi 475 – Comerç al detall d'altres articles d'ús domèstic –).

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER: DONAR-SE PER ASSABENTADA de l'activitat de **BASAR** al C/ Verge del Carme, 19, de les Cases d'Alcanar, a favor del Sr. Suhua L.

SEGON: INSCRIURE l'esmentada activitat en el Registre municipal d'activitats.

TERCER: LIQUIDAR la taxa per obertura d'establiments per import de **474,89 €** d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 5:

Superfície útil: 120 m<sup>2</sup>

Quota Tributària: Una superfície menor de 50 m<sup>2</sup> → 333,49 €

Per cada m<sup>2</sup> més de superfície → 2,02 €

\*En els casos en què es produeixi un canvi de titularitat de qualsevol de les activitats especificades, la quota tributària ascendirà al 50% de la tarifa que li correspondria si es tractés d'un primer establiment.

### **LIQUIDACIÓ TAXA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS:**

50 m <sup>2</sup>	333,49 €
Per cada m <sup>2</sup> de més de superfície (70 m <sup>2</sup> )	141,40 €
IMPORT TOTAL	474,89 €
<b>TOTAL LIQUIDACIÓ</b>	<b>474,89 €</b>

QUART: NOTIFICAR el present acord a la interessada, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a Intervenció-Tresoreria i a la Policia Local.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

### 4.10.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME, D'ARXIU D'EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER IMMOBLE EN MAL ESTAT AL C/ SUNYER, 128, D'ALCANAR.

<b>Expedient:</b>	<b>2010-520-U-OEX2010005</b>
<b>Assumpte:</b>	Immoble en mal estat
<b>Adreça:</b>	Sunyer, 128

En data 26/02/20145 la Junta de govern local inicia expedient administratiu per exigir la mercantil **Solvia Desenvolupament SL**, com propietari del terreny situat al carrer Sunyer, 128, d'Alcanar, el compliment de l'obligació de mantenir els terrenys, construccions, edificacions i instal·lacions en condicions d'ús, seguretat, salubritat, accessibilitat, habitabilitat i ornament.

En data 22/06/2015 la Junta de Govern Local requereix a la mercantil Solvia Desenvolupament SL, l'execució de les actuacions següents:

- Executar el tancament del terreny amb tanca d'obra per evitar possibles caigudes a diferent nivell.
- Recalçar i assegurar els solars perimetrals i la façana al carrer Sunyer, per tal d'evitar despreniments i estintolaments.

En data 12/01/2016 la Policia local emet informe on es fa constar que les obres requerides no s'han realitzat.

En data 10/03/2016 (RE 1002) l'empresa Tankat Seguridad SLU, en representació de Solvia Desenvolupament SL, comunica a l'ajuntament que s'han realitzat els treballs requerits per l'ajuntament en l'immoble situat al C/ Sunyer, 128, d'Alcanar.

En data 11/04/2016 els Serveis Tècnics Municipals efectuen visita d'inspecció per comprovar si s'havien efectuat els treball, emetent informe tècnic en sentit favorable.

Vist l'establert a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

Els articles 9 del Text Refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2008, de 20 de juny, 197 de la Llei d'Urbanisme, Text Refós aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, i 29 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, estableixen l'obligació dels propietaris de tota classe de terrenys, construccions i instal·lacions de mantenir-los en condicions de seguretat, salubritat accessibilitat i ornament, així com de complir altres deures d'ús,

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

conservació i rehabilitació que puguin estar establerts en la legislació sectorial o en les ordenances locals.

Per al compliment d'aquestes obligacions, l'article 9.2 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny, estableix el següent: *“El acto firme de aprobación de la orden administrativa de ejecución que corresponda, determinará la afección real directa e inmediata, por determinación legal, del inmueble, al cumplimiento de la obligación del deber de conservación. Dicha afección real se hará constar, mediante nota marginal, en el Registro de la Propiedad, con referencia expresa a su carácter de garantía real y con el mismo régimen de preferencia y prioridad establecido para la afección real, al pago de cargas de urbanización en las actuaciones de transformación urbanística”.*

L'article 197.3 del TRLU estableix la possibilitat que els ajuntaments imposin, d'ofici o a instància de qualsevol persona interessada, ordres per a l'execució de les obres i actuacions necessàries. Aquestes ordres d'execució s'han d'ajustar a la normativa de règim local, amb observança sempre del principi de proporcionalitat administrativa i amb l'audiència prèvia de les persones interessades.

L'article 83 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), estableix que l'expedient es pot iniciar d'ofici per acord o resolució de l'òrgan competent, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia, o bé a sol·licitud d'una o varies persones interessades o en exercici de l'acció pública.

De conformitat amb l'article 87 del RPLU, instruït el procediment i immediatament abans de redactar la proposta de resolució corresponent, s'ha de donar audiència del procediment a les persones interessades perquè puguin al·legar i presentar els documents que considerin procedents en un termini no inferior a 10 dies ni superior a 15.

En el cas que s'hagi obert un període d'informació prèvia a la iniciació d'ofici del procediment, els serveis tècnics i jurídics del municipi competent per a dictar l'ordre d'execució que es tracti o, si no en disposa, els serveis corresponents de l'Administració local que presti l'assistència i la cooperació tècnica i jurídica en aquest municipi, amb les inspeccions prèvies pertinents, han d'informar sobre les actuacions corresponents. Aquests informes, conjuntament amb les altres actuacions prèvies que s'hagin practicat, s'han d'incorporar al procediment quan s'acordi o es resolgui la seva iniciació d'ofici.

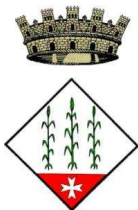
D'acord amb l'article 90 del RPLU, l'ordre d'execució ha de detallar amb claredat i precisió els actes que les persones obligades han d'executar i establir el termini per executar-los voluntàriament en proporció a la seva entitat i complexitat.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

L'apartat 3 del mateix article disposa que quan els actes ordenats requereixin un projecte tècnic d'obres per a la seva execució, la resolució que els ordeni pot adjuntar-lo a la mateixa resolució. Si no ho fa, la persona obligada ha de sol·licitar i obtenir la llicència urbanística corresponent prèviament a l'execució dels actes ordenats.

Cal tenir en compte també el que disposen els articles 8, 10 i 11 de l'Ordenança reguladora de neteja de solars i terrenys del terme municipal d'Alcanar, aprovada pel ple de l'Ajuntament d'Alcanar en data 3.04.2008, pel que fa a l'obligació de netejar els solars per part dels titulars dels solars, així com el procediment d'execució corresponent.

Segons l'article 99 del ROAS, la competència per dictar l'ordre d'execució correspon a l'Alcalde. No obstant això, per Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015, es van delegar a la Junta de Govern Local, entre altres, les competències relatives a l'adopció d'ordres d'execució per incompliment dels deures legals d'ús i conservació, així com les relatives a l'adopció de mitjans d'execució forçosa en cas d'incompliment (*multes coercitives o execució subsidiària*).

Vist tot l'anteriorment exposat, i comprovat que els propietaris ha efectuat els treballs requerits, **la Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. ARXIVAR l'expedient d'ordre d'execució 2010-519-OEX2010005.

SEGON. NOTIFICAR el present acord al propietari, donant compte als Serveis Tècnics Municipals i a la Policia Local.

### **4.11.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME, D'AUTORITZACIÓ PER OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB UNA TERRASSA PER AQUEST ANY 2016 PER A LA CAFETERIA "LA VOLTA" AL C/ RAMON I CAJAL, 35, D'ALCANAR**

<b>Expedient:</b>	<b>2016-873-OTC2016022</b>
<b>Sol·licitant:</b>	Albert A. F., en representació de la Cafeteria "La Volta"
<b>Assumpte:</b>	Ocupació de la via pública any 2016
<b>Emplaçament:</b>	Ramon i Cajal, 35

En data 07/04/2016 (RE 1466) el Sr. Albert A. F., en representació de la **Cafeteria "La Volta"**, va sol·licitar la renovació de l'autorització municipal per ocupar la via pública amb una terrassa per a l'any 2016.

En data 13/04/2016 els Serveis tècnics municipals emeten informe favorable.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde,

**AJUNTAMENT D'ALCANAR**

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

Vist l'establert a l'article 73 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS)

Vist l'establert als articles 53 i 57 del Decret 366/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni del Ens Locals.

L'Ordenança Fiscal núm. 10 és la que regula la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires i altres elements amb finalitat lucrativa. La quota tributària és la fixada en les tarifes contingudes en aquesta ordenança, bé sigui per ocupació amb caràcter anual o amb caràcter temporal.

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. AUTORITZAR la Cafeteria "La Volta" a ocupar la via pública amb una terrassa per aquest any 2016, subjecte als següents condicionants establerts pel tècnic municipal:

- Les dimensions màximes de l'espai ocupat per la terrassa seran de 10 x 2 → **20 m<sup>2</sup>**, deixant la vorera lliure per al pas de vianants.
- Pel que fa al disseny i característiques de la terrassa, aquesta serà de ferro galvanitzat amb un tendal de PVC, deixant un dels laterals obert.
- L'estructura del tendal serà total i absolutament desmuntable.
- Pel que fa a la tarima, es recomana de cautxú reciclat, insonoritzat, tot i que haurà de tenir obligatòriament un sistema de pas inferior per facilitar l'evacuació de les aigües de pluja.
- L'Ajuntament podrà, en el supòsit que així calgués, revisar els termes de l'ocupació autoritzada, atenent a criteris que raonadament fessin necessari qualsevol tipus de modificació en la superfície de la via pública ocupada.
- Aquesta autorització s'entén que és **ANUAL**, estant subjecta per tant a nova petició d'autorització cada any.

SEGON. LIQUIDAR la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires i altres elements amb finalitat lucrativa la obertura d'establiments per import de **362,75 €**, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 10:

### LIQUIDACIÓ TAXA:

Superfície ocupada (en m <sup>2</sup> )	20,00 m <sup>2</sup>
Quota Tributària (per m <sup>2</sup> /any)	x 14,51 €/m <sup>2</sup>
<b>IMPORT</b>	<b>290,20 €</b>

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

---

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

Element semifix	x 1,25 €
<b>TOTAL LIQUIDACIÓ</b>	<b>362,75 €</b>

TERCER. NOTIFICAR el present acord a l'interessat, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a Intervenció-Tresoreria i a la Policia Local.

### **4.12.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME, D'AUTORITZACIÓ PER OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES, CADIRES PER AQUEST ANY 2016 A LA SRA. ENCARNA G. C. AL C/ RAMON I CAJAL, 62, D'ALCANAR**

<b>Expedient:</b>	<b>2016-864-OTC2016021</b>
<b>Sol·licitant:</b>	Encarna G. C.
<b>Assumpte:</b>	Ocupació de la via pública any 2016
<b>Emplaçament:</b>	Ramon i Cajal, 62

En data 05/04/2016 (RE 1426) la **Sra. Encarna G. C.** sol·licita la renovació de l'autorització per ocupar la via pública amb taules i cadires per a l'any 2016 al C/ Ramon i Cajal, 62, d'Alcanar.

En data 05/04/2016 els Serveis Tècnics Municipals van emetre informe favorable.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

Vist l'establert a l'article 73 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS)

Vist l'establert als articles 53 i 57 del Decret 366/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni del Ens Locals.

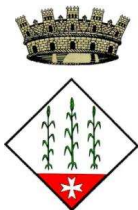
L'Ordenança Fiscal núm. 10 és la que regula la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires i altres elements amb finalitat lucrativa. La quota tributària és la fixada en les tarifes contingudes en aquesta ordenança, bé sigui per ocupació amb caràcter anual o amb caràcter temporal.

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. AUTORITZAR la Sra. Encarna G. C. per ocupar la via pública amb taules i cadires per aquest any 2016, subjecte als següents condicionants establerts pel tècnic municipal:

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)



## Ajuntament d'Alcanar

---

- 7 m x 2 m, de superfície de via pública ocupada, equivalent a **14 m<sup>2</sup>**.
- L'espai ocupat haurà de delimitar-se i senyalitzar-se degudament.
- Haurà de deixar un espai mínim d'1 m a la vorera per salvaguardar el pas dels vianants.
- Pel que fa a la tarima, aquesta haurà de tenir un sistema de pas inferior per facilitar l'evacuació de les aigües de pluja.
- L'Ajuntament podrà, en el supòsit que així calgués, revisar els termes de l'ocupació autoritzada, atenent a criteris que raonadament fessin necessari qualsevol tipus de modificació en la superfície de la via pública ocupada.
- Aquesta autorització ho serà de manera **ANUAL**, estant, per tant, subjecta a nova petició d'autorització la pròxima temporada i successives.

SEGON. LIQUIDAR la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires i altres elements amb finalitat lucrativa la obertura d'establiments per import de **203,14 €**, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 10:

### LIQUIDACIÓ TAXA:

Superfície ocupada (en m <sup>2</sup> )	14,00 m <sup>2</sup>
Quota Tributària (per m <sup>2</sup> /any)	14,51 €/m <sup>2</sup>
<b>TOTAL LIQUIDACIÓ</b>	<b>203,14 €</b>

TERCER. NOTIFICAR el present acord a l'interessat, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a Intervenció-Tresoreria i a la Policia Local.

### 4.13.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME, D'AUTORITZACIÓ PER OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES PER LES FESTES DE MAIG 2016, DEL 14 AL 22 DE MAIG, A LA CAFETERIA "LA VOLTA", D'ALCANAR

En data 07/04/2016 (RE 1469) el Sr. **Albert A. F.**, en representació de la Cafeteria "**La Volta**", sol·licita autorització municipal per ocupar la via pública amb taules i cadires per a les properes festes de maig 2016.

L'interessat sol·licitar poder ocupar el C/ Ramon i Cajal amb 3 taules i 12 cadires, i el C/ Aspirantat Sant Jordi amb 5 taules i 20 cadires.

En data 12/04/2016 la Policia Local emet e els Serveis tècnics municipals emeten informe favorable.

Vist l'establert l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Vist l'establert a l'article 73 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS)

Vist l'establert als articles 53 i 57 del Decret 366/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni del Ens Locals.

L'Ordenança Fiscal núm. 9 és la que regula la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic. La quota tributària és la fixada en les tarifes a aplicar en els períodes de festes de maig, d'agost i d'octubre, que és de 5 € per m<sup>2</sup>.

**La Junta de govern local, a proposta de la Regidoria d'urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. AUTORITZAR a la Cafeteria la Volta SCCL per ocupar 14 m<sup>2</sup> de via pública al C/ Ramon i Cajal, i 20 m<sup>2</sup> de via pública al C/ Aspirantat Sant Jordi, amb taules i cadires durant el període comprés entre els dies 14 al 22 de maig de 2016, ambdós inclosos, corresponent a les Festes de Maig 2016, subjecte als següents condicionants:

- *L'Ajuntament podrà, en el supòsit que així calgués, revisar els termes de l'ocupació autoritzada, atenent a criteris que raonadament fessin necessari qualsevol tipus de modificació en la superfície de la via pública ocupada*

SEGON. La superfície per la que es concedeix l'ocupació és de 14 m<sup>2</sup> pel C/ Ramon i Cajal i 20 m<sup>2</sup> pel C/ Aspirantat Sant Jordi.

TERCER LIQUIDAR la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires i altres elements amb finalitat lucrativa la obertura d'establiments per import de **170,00 €**, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 9:

### LIQUIDACIÓ TAXA:

Superfície ocupada (en m <sup>2</sup> )	34,00 m <sup>2</sup>
Quota Tributària (per m <sup>2</sup> /any)	x 5,00 €/m <sup>2</sup>
<b>IMPORT TOTAL</b>	<b>170,00 €</b>
<b>TOTAL LIQUIDACIÓ</b>	<b>170,00 €</b>

TERCER. NOTIFICAR el present acord a l'interessat, donant compte als Serveis Tècnics Municipals, a Intervenció-Tresoreria i a la Policia Local.

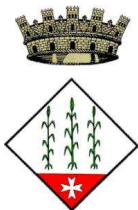
**4.14.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'ALINEACIONS I RASANTS SOL-LICITADES PEL SR. JOSÉ MIGUEL G. M. AL CAMÍ DEL CARRERÓ, D'ALCANAR.**

---

AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

En data 10/03/2016 (RE 993) el **Sr. José Miguel G. M.** sol·licita les alineacions i rasants de la finca situada al Camí del Carreró, d'Alcanar.

En data 08/04/2016 l'arquitecte municipal, Lluís M. Fernández Fernández, emet informe tècnic, que és del tenor literal següent:

"Núm. d'expedient:                   **2016-606-ALR2016004**  
Referència informe:               2016itLMF046.doc  
Tipus d'informe:                   Alineacions i rasants  
Sol·licitant:                         **JOSÉ MIGUEL G. M.**  
Registre d'entrada inicial:       993 de 10/03/2016  
Identificació propietat:          Referència cadastral .....329 (Pol. 14 Parc. 329)  
Ubicació:                             Camí del Carreró, Alcanar

Annexos:

- Cartografia PGOU
- Plànols núm. 1 i 2 exp. ALR2016004 de data 16 de març de 2016.

### **1. ANTECEDENTS**

El Pla General d'Ordenació Urbana vigent (PGOU) va ser aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Tarragona en sessió de data 15 de juliol de 1997 i publicat en el Diari Oficial de la Generalitat en data 1 de desembre de 1997, i el Text Refós de les Normes Urbanístiques del PGOU vigent, verificat per la Comissió d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre en sessió de data 06/04/2005, publicat al DOGC de data 23/05/2005.

### **2. EXPOSITIU**

2.1 En data i núm. de registre esmentat anteriorment, el sol·licitant aporta adjunt a la instància:

- Fitxa cadastral de la parcel·la .....329.
- Justificant del pagament de les taxes.

Vista la documentació aportada, no hi consta l'aixecament topogràfic imprescindible per a poder determinar les alineacions amb el grau de precisió que es necessita.

2.2 El terreny conformat per la parcel·la a alinear està classificat segons el Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) com a SÒL NO URBANITZABLE, amb la qualificació de Sòl Agrícola Permanent, clau 31. Una part d'aquesta finca rústica està afectada per vialitat (clau 5 Sistema Viari).

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

- 2.3 Atès que la finca es troba en sòl no urbanitzable i el topogràfic necessari per definir les alineacions hauria d'abastar uns 20 m. d'ample per uns 450 m de llarg, es inviable que sigui aportat pel sol·licitant, més quan el motiu d'aquestes alineacions és el de definir el lloc on aquest ha de construir la seva tanca (Expedient 2016/307-LOP2016023). Per la qual cosa es proposa emprar la base del mapa topogràfic d'Alcanar a escala 1/1.000, de la Direcció General d'Urbanisme de la Generalitat de Catalunya, elaborat per l'Institut Cartogràfic de Catalunya en data de vol de juliol 2005 i revisat en camp al juny de 2006.

Així mateix, com a conseqüència de la no aportació de topogràfic, haurem de situar la parcel·la a la base proposada, per la qual cosa obtenim les coordenades UTM 31 ED60 dels límits d'aquesta, de la Sede Electrónica del Catastro:

<u>coordenada X</u>	<u>coordenada Y</u>
285.767	4.491.015
285.795	4.491.060
285.829	4.491.024
285.810	4.490.993
285.787	4.491.003

- 2.4 Tenint com a base l'àmbit de la parcel·la de referència cadastral .....329 i amb les coordenades obtingudes per la metodologia descrita anteriorment, en aquest expedient es procedeix a determinar les alineacions per a aquesta.

D'acord amb la normativa d'aplicació i tota la documentació i expedients existents en aquestes dependències municipals esmentades a l'apartat d'antecedents, i tenint en compte les preexistències de la zona, les alineacions del vial que afecta a la parcel·la que motiva aquest informe, venen determinades de la manera següent i grafiades als plànols que s'adjunten (núm. 1 i 2 exp. ALR2016004 de data 16 de març de 2016):

El Camí del Carreró, que serà la traça per on es desenvolupa el futur vial contemplat al PGOU i el que afecta a la parcel·la, és un camí pecuari. Hi ha constància escrita d'aquesta via ramadera en un expedient de delimitació i fitació dels lligallos del mes d'agost de l'any 1862, en aquest document té una amplada de 34 palmos.

A l'any 1930, en unes actes de delimitació i fitació de cada un dels lligallos, amb els seus corresponents croquis, aquest camí pecuari hi surt amb una amplada de 34 palmos  $\approx$  8,5 varas  $\approx$  7,11 m.

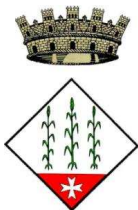
El 17 d'abril de 1961 es publicà al B.O.E.núm. 91, l'Ordre de 8 d'abril de 1961 per la qual s'aprova la classificació de les vies pecuàries del terme municipal d'Alcanar (aquesta mateixa classificació es va publicar també el 2 de maig del

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

mateix any al Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona). En aquesta classificació l'ample s'havia reduït a 4,39 m.

En la redacció del vigent PGOU esmentat a l'apartat d'antecedents del present informe, es va tenir en compte l'existència de les vies que en altres temps van ser camins ramaders, encara que actualment no fos el seu ús el mateix que aleshores. A l'art. 151 de l'esmentat text diu:

[...] Art. 151. Vies pecuàries i camins

Pel que fa als camins pecuaris i atenent a la Llei Estatal 3/1995 de 23 de març i tenint en compte la darrera revisió oficial de 1961, confirmada el 28 de maig de 1971, els amplex definitius mínims corregits pel Pla General seran com segueixen.

1. Camí pecuari del Riu de la Sènia 12,54 m
- 2. Camí pecuari del Carreró 18,00 m**
3. Camí pecuari Coll de les Forques 13,38 m
4. Camí pecuari del Remei 19,23 m
5. Camí pecuari de la Tancada 7,11 m
6. Camí pecuari de la Roca Roja 19,23 m
7. Camí pecuari del Coll de la Punta 5,02 m
8. Camí pecuari del Codonyol (en els primers 4.015 m) 25,08 m
9. Camí pecuari del Mar 20,00 m
10. Camí pecuari del Pou 10,00 m
11. Camí pecuari del Sòl de Riu 7,11 m
12. Camí pecuari del Cementiri-Calafes 10,00 m
13. Camí pecuari Virol 10,00 m

8. Camí pecuari del Codonyol (en els darrers 85 m) 25,08 m

[...] És per tot això, que l'amplada del vial queda clarament definida pel vigent PGOU en 18 m., què a més a més el recull com clau 5, Sistema Viari, i s'ha desenvolupat al llarg de tot el camí tal com queda grafat als plànols del planejament. Absorbint el nou vial tota la traça de l'actual camí, intentant mantenir les afectacions a les finques limítrofes amb la màxima equitat possible i amb la combinació de la màxima linealitat, tal com es veu als plànols.

### **3. CONCLUSIONS**

D'acord amb les alineacions detallades anteriorment, hi ha una superfície de sòl de 286,33 m<sup>2</sup> que resulta afectada per vialitat, això sempre d'acord amb la precisió donada per la base topogràfica emprada.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Per tant, i d'acord amb tot l'anterior, un cop s'hagi realitzat el replanteig de les alineacions haurà de comunicar-se a aquest Departament Municipal per a que es procedeixi a la seva comprovació”

**La Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'Urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. DONAT CONFORMITAT a l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de data 08/04/2016.

SEGON: NOTIFICAR el present acord a l'interessat, donant compte als Serveis Tècnics Municipals.

### **4.15.- DACIÓ DE COMPTE DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'INFORMES DE CONCORDANÇA.**

Per la regidora d'Urbanisme és dóna compte a la Junta de govern local dels següents informes de concordança:

- **Exp. 2016-792-U-CON2016016** → Instància del Sr. José B. E. (RE 1374, 04/04/2016), sol·licitant certificat de concordança de la finca situada al C/ tramuntana, 10, d'Alcanar Platja, amb referència cadastral ....**9947C**.
- **Exp. 2016-889-U-CON2016017** → Instància del Sr. Josep F. J. (RE 1514, 11/04/2016), sol·licitant certificat de concordança de la finca situada al polígon 1 – parcel·la 336, d'Alcanar, amb referència cadastral ....**0336**.

**La Junta de govern local es dóna per assabentada.**

### **4.16.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE GOVERNACIÓ D'AUTORITZACIÓ PER PINTAR DE GROC LA VORERA DAVANT DEL MAGATZEM SITUAT C/ MÉNDEZ NÚÑEZ, 51, D'ALCANAR (CONTRAGUAL)**

En data 31/03/2016 (RE 1336) la **Sra. Alfreda F. S.** presenta sol·licitud d'autorització per pintar de groc la vorera del davant del C/ Méndez Núñez, 51 (contragual), per a poder maniobrar lliurement amb els vehicles atesa la insuficient amplària d'aquest carrer.

En data 07/04/2016 la Policia local emet informe favorable sobre l'autorització del contragual.

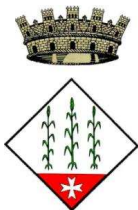
Vist l'establert als articles 75 i següents del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.

---

AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

Vist l'article 9 del Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de les corporacions locals.

Vist tot l'anterior, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, procedint la seva resolució, de conformitat amb el que preveu l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

**La Junta de govern local, a proposta de la regidoria d'Urbanisme, acorda per unanimitat:**

PRIMER. ESTIMAR la sol·licitud de la Sra. Alfreda F. S. i, en conseqüència, ENCARREGAR a la Brigada Municipal d'Obres i Serveis que, en coordinació amb la Policia Local, efectuï els treballs de senyalització (línia groga) davant la vorera del C/ Méndez Núñez, 51, d'acord amb l'informe de la Policia Local.

SEGON. NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada i donar-ne compte a l'encarregat de la Brigada Municipal d'Obres i Serveis i al Sotsinspector de la Policia Local.

### **4.17.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'APROVACIÓ DE LA CERTIFICACIÓ 2 CORRESPONENTS A LES OBRES DE REFORMA DEL MERCAT MUNICIPAL D'ALCANAR (PAM 2013-2016).**

En data 28/01/2014 la Junta de govern local aprova inicialment el **projecte de Reforma del mercat municipal d'Alcanar**, emplaçat a la cruïlla dels carrers Miquel Figueres, Canonge Matamoros i Av. Catalunya.

En data 01/012/2015 la Junta de govern local adjudica a Construccions Querol Cano SL el contracte d'obres de Reforma del mercat municipal d'Alcanar per un import de 172.826,55 € (IVA exclòs) i 36.293,58 € d'IVA, per ésser l'empresa amb l'oferta mes avantatjosa de les presentades.

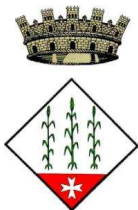
En data 06/04/2016 (RE 1445) Construccions Querol Cano SL presenta la **Certificació núm. 2** corresponent a les obres de Reforma del mercat municipal d'Alcanar, corresponent al mes de març de 2016, per import de 9.308,36 € (IVA exclòs) i 1.954,76 € corresponent al 21% d'IVA, per import total de **11.263,12 € (IVA inclòs)**.

---

#### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---



## Ajuntament d'Alcanar

---

PRESSUPOST D'ADJUDICACIÓ (IVA inclòs)	209.120,13 €
<b>CERTIFICACIÓ NÚM. 1</b>	<b>11.726,09 €</b>
<b>CERTIFICACIÓ NÚM. 2</b>	<b>11.263,12 €</b>
Total certificat	22.989,21 €
Pendent de certificar	186.130,92 €

Vist l'informe favorable dels Serveis Tècnics Municipals de data 14/04/2016.

**Vist tot l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents**

### **ACORDS:**

PRIMER. APROVAR la **certificació núm. 2** corresponent a les obres de Reforma del mercat municipal d'Alcanar, per import de 9.308,36 € (IVA exclòs) i 1.954,76 € corresponent al 21% d'IVA, per import total de **11.263,12 € (IVA inclòs)**

SEGON. NOTIFICAR el present acord a l'interessat, donant compte als Serveis Tècnics Municipals i a Intervenció-Tresoreria.

### **5.- TORN OBERT DE PARAULES.**

No hi ha intervencions.

Per no haver-hi altres assumptes que tractar, per part de la Presidència es dona per finalitzada la sessió a les 11.00 hores, de la qual jo, el Secretari, en dono fe i n'estenc la present ACTA d'acord amb el que disposa l'art. 109 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, amb el vistiplau del senyor Alcalde-President.

Vist i plau,

L'ALCALDE,

EL SECRETARI,

Alcanar, signat electrònicament al marge.

---

### AJUNTAMENT D'ALCANAR

C/ Generalitat, 10 – 43530 Alcanar (Tarragona) Tel. 977 73 20 13 – 977 73 20 26 Fax 977 73 14 10  
Correu electrònic: [ajuntament@alcanar.cat](mailto:ajuntament@alcanar.cat) Web: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

---