



Ajuntament d'Alcanar

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2020/30	La junta de govern local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	26 / d'agost / 2020
Durada	Des de les 13:40 fins a les 14:00 hores
Lloc	SALA DE PLENS
Presidida per	JOAN ROIG CASTELL
Secretari	Antonio Moreno Baza

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
Càrrec	Nom i Cognoms	Assisteix
1r tinent d'alcalde	JORDI BORT JUAN	SÍ
2ª tinenta d'alcalde	MARIBEL RAMON ABELLA	SÍ
3ª tinenta d'alcalde	MERCÈ FISCHER CID	SÍ
4ª tinenta d'alcalde	MERITXELL ULLDEMOLINS SUBIRATS (amb veu i sense vot)	SÍ
Regidor	JORDI CERVERA SOROLLA	SÍ
Excuses d'assistència presentades:		
JORDI MONFORT CALLARISA: «No és membre de la Junta de Govern Local»		
YVETTE FIBLA COLOMA: «No és membre de la Junta de Govern Local»		

Hi assisteix:
CRIS REVERTER CID (funcionària)





Ajuntament d'Alcanar

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, DE DATA 19/08/2020

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Es dona compte de l'esborrany de l'acta de la Junta de Govern Local, en sessió de data 19/08/2020, la qual s'aprova per unanimitat.

2.- PROPOSTA DE LA REGIDORA D'ESPORTS QUE ELEVA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL L'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'EXPEDIENT I PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC DEL BAR DEL "CAMP D'ESPORTS LA FANECADA".

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

L'Ajuntament d'Alcanar és propietari de les instal·lacions esportives de la Fanecada, i en aquestes instal·lacions hi ha un petit bar.

Tanmateix, es posa de manifest la necessitat d'iniciar els tràmits per procedir a la contractació per a l'adjudicació de l'autorització d'ús privatiu del domini públic d'aquest bar, atès que l'Ajuntament no té mitjans per oferir directament aquest servei.

A aquests efectes es proposa iniciar l'expedient de contractació. S'hi incorporen igualment els plecs de clàusules administratives, pels quals s'ha de regir la contractació.

La legislació aplicable és la següent:

— Els articles 218, 221 i la Disposició Addicional Primera del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

— Els articles 53 a 71 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

— Els articles 74, 75, 78 a 91 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.

— L'article 93 i 137.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les



Ajuntament d'Alcanar

Administracions Públiques.

— Els articles 9, 115 a 155 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

Vist l'informe jurídic favorable de Secretaria, de data 15/06/2020.

Per tot això, a propòsita de la regidoria d'Esports la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. APROVAR l'expedient de contractació per a l'adjudicació de l'autorització d'ús privatiu del domini públic del **bar del "Camp d'Esports La Fanecada"**, mitjançant procediment obert simplificat.

SEGON. APROVAR els plecs de clàusules administratives que han de regir la contractació per a l'adjudicació de l'autorització d'ús privatiu del domini públic del bar del "Camp d'Esports La Fanecada" (Annex I)

TECER. DISPOSAR l'obertura del procediment d'adjudicació, tot procedint a la publicació en el Perfil de contractant l'anunci de licitació, perquè en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació en el Perfil del Contractant, es presentin les proposicions pertinents.

QUART. DESIGNAR els membres de la Mesa de Contractació i publicar la seva composició en el Perfil de contractant:

President: Jordi Bort Juan (regidor d'Esports)

Vocals:

Vocal: Antonio Moreno Baza (Secretari General)

Vocal: Pablo Avilés Pérez (Interventor de fons)

Vocal: José Enrique Bellver Soto (TAG)

Secretari: David Jaime Pastor (funcionari, amb veu i vot)

CINQUÈ. DESIGNAR com a responsable del contracte a Juan José Agustín Nolla, en relació amb la correcta explotació de l'ús privatiu del domini públic del bar del "Camp d'Esports La Fanecada".

SISÈ. PUBLICAR al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, així com la composició dels membres de la mesa de contractació.

ANNEX

I



Ajuntament d'Alcanar

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'US PRIVATIU D'UN BÉ DE DOMINI PÚBLIC BAR DEL "CAMP D'ESPORTS LA FANECADA" DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR

ÍNDEX

1. OBJECTE
2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC
3. FINANÇAMENT DE LA CONCESSIÓ
4. DURADA DE LA CONCESSIÓ
5. CÀNON
6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
7. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ
8. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA
9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS
10. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR
11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
12. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA
13. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSICIONS
14. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ
15. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE LA CONCESSIÓ I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT
16. ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ
17. FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ
18. DESPESES I IMPOSTOS
19. GARANTIA
20. SERVEI
21. OBRES I INSTAL·LACIONS
22. NORMES DE FUNCIONAMENT I RÈGIM D'EXPLOTACIÓ
23. ASSEGURANCES
24. DRETS I OBLIGACIONS DE CONCESSIONARI
25. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT
26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES
27. CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ
28. RÈGIM SANCIONADOR
29. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ
30. REVERSIÓ
31. RÈGIM DE RECURSOS
32. TRIBUNALS COMPETENTS
33. PROTECCIÓ DE DADES

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA

ANNEX 3, 4 I 5 DECLARACIONS RESPONSABLES

CONDICIONS GENERALS



Ajuntament d'Alcanar

1.- OBJECTE

El present plec té per objecte regular i establir el règim jurídic de la **concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic municipal del bar del Camp d'Esport de la Fanecada** situat al carrer Alcalde Sanmarti, s/núm., d'aquest municipi.

A la vista de què aquest ajuntament és propietari del següent bé de domini públic:

Referència cadastral 5914701BE8951D0001JJ

Localització C/ Alcalde Sanmarti s/n
Classe: Urbà clau 7
Superfície: 1.378,67 m²
Coeficient: 100
Ús: Equipament Públic Lleure Esportiu
Any de Construcció: 1984

El bé demanial disposa de les següents instal·lacions i/o equipaments: superfície aproximada, uns 50 m², planta baixa bar. la zona de bar compta amb una barra, petita cuina i espai de taules i cadires.

La concessió demanial comportarà l'ús privatiu per part del concessionari de les instal·lacions a dalt detallades, salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

La utilització privativa d'aquest bé de domini públic es concedeix amb la finalitat de la seva explotació econòmica per part d'un particular. L'ús autoritzat serà l'activitat de restauració.

L'equipament objecte de la concessió no podran destinar-se a un ús diferent a l'autoritzat en aquest Plec.

2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

Ens trobem davant d'una concessió administrativa d'ús privatiu sobre un bé de domini públic regulada en termes generals al Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL), i en allò que sigui bàsic a la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).

La present concessió es regirà per aquest plec de clàusules administratives particulars i per les disposicions legals vigents d'aplicació. En tot allò que no estigui previst en el mateix es regirà per la següent normativa:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP), en aquells articles declarats bàsics.



Ajuntament d'Alcanar

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL).

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en últim terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules de la concessió en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix al concessionari de l'obligació de complir-les.

3. FINANÇAMENT DE LA CONCESSIÓ

Atès el caràcter demanial de la concessió, l'Ajuntament no participarà en el finançament de la gestió i explotació de l'activitat de cap manera, ni assegura al concessionari una recaptació o rendiment mínim. Per tant, la concessió s'atorga a risc i ventura del concessionari que assumeix tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat realitzada al bé objecte de la concessió.

El concessionari podrà recórrer al finançament privat per fer front a les seves obligacions en els termes i condicions que s'estableixen en la LCSP. Podrà obtenir finançament mitjançant la contractació de préstecs o crèdits amb entitats de crèdit d'acord amb l'ordenament jurídic vigent. Els esmentats contractes hauran de ser comunicats a l'Ajuntament en el termini d'un (1) mes des de la seva subscripció.

4. DURADA DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL

La concessió s'atorga per un **termini màxim d'1 any, prorrogable fins a 4 anys** (3 pròrroques), per acord d'ambdues parts, prèvia petició comunicada a l'Ajuntament pel concessionari amb una antelació mínima d'un mes a la finalització de la concessió.

Aquest termini començarà a comptar de l'endemà de la formalització de la concessió en document administratiu que serà títol suficient per inscriure la concessió en el Registre de la Propietat.

El concessionari està obligat a abandonar i deixar lliure i vacu l'espai objecte de la concessió, sense dret a indemnització, l'últim dia del referit termini, reconeixent el



Ajuntament d'Alcanar

concessionari la potestat de l'Ajuntament per poder acordar i executar el llançament en cas d'incompliment de la dita obligació.

5. CÀNON

La utilització privativa del domini públic genera l'obligació essencial en el concessionari d'abonar el corresponent cànon a l'Ajuntament d'Alcanar.

El cànon que serveix de base a la licitació es fixa en 3.000,00 € anual. El valor estimat de la concessió a efectes del procediment d'adjudicació a seguir i atenent el preu anual i el termini de la concessió i les possibles pròrrogues previstes és de 12.000,00€.

El cànon mensual de sortida a l'alça per resultar adjudicatari/ària de la concessió demanial és de 250,00 € mensual. Cànon que està subjecte a millora per part del/a licitador/a. En tot cas, seran desestimades les ofertes per un import inferior al cànon tipus de licitació mensual.

El meritament del cànon és produirà en el moment de formalització de la concessió en document administratiu, realitzant-se els pagaments en els terminis establerts a continuació:

Cànon mensual: El cànon es pagarà per avançat, mensualment i mitjançant ingress al compte de l'Ajuntament entre els dies 1 i 7 de cada mes.

El cànon es considera un ingrés de dret públic. La falta de pagament del mateix en els terminis assenyalats comportarà que aquest es faci efectiu de conformitat amb el procediment de constrenyiment amb tots els interessos i recàrrecs que legalment procedeixi aplicar, i a més, en el seu cas, l'extinció de la concessió de conformitat amb el previst en aquest Plec.

La revisió del cànon serà procedent en els termes recollits en l'art. 25 del TRLHL.

PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació de la concessió d'ús privatiu del bé descrit a l'apartat 1 del present plec serà mitjançant concurs d'acord amb l'article 60.2 RPEL. El concurs es regirà per les normes que regulen el procediment obert simplificat sumari segons el que estableix l'article 159.6 de la LCSP i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu.

7. PUBLICITAT DE LICITACIÓ

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present concessió, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, la publicitat es realitzarà a través del perfil del contractant al qual es podrà accedir



Ajuntament d'Alcanar

mitjançant l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2270368&cap=Ajuntament%20d%27Alcanar

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

8. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereixi per aquest plec i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatari del contracte. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

S'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, de conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP.

9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

El termini per presentar proposicions és de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Alcanar de conformitat amb l'article 159.6.a) de la LCSP.

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en arxíu electrònic mitjançant única i exclusivament la plataforma de contractació de l'ajuntament d'Alcanar accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2270368&cap=Ajuntament%20d%27Alcanar



Ajuntament d'Alcanar

El termini serà el que s'assenyali en l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil del contractant.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per presentar electrònicament l'oferta es troben disponibles a l'apartat "licitació electrònica" de la plataforma de contractació, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:ç pdf.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.



Ajuntament d'Alcanar

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per part de la persona licitadora del contingut d'aquest plec així, la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en un únic sobre que s'anomenarà "Sobre únic" en suport electrònic. Inclourà:

- Declaració responsable segons model de l'Annex 1 del present plec.
- Oferta econòmica d'acord amb el model de l'Annex 2 del present plec.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades de la declaració responsable que consten a registres públics i els documents valorables mitjançant un judici de valor.

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ



Ajuntament d'Alcanar

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a un únic de criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 LCSP.

Criteri la ponderació dels qual és automàtica:

La valoració d'aquest criteris es realitzarà de forma proporcional atenent a les ofertes presentades

Millora del cànon fins a 100 punts. Valoració del cànon fix anual de l'oferta amb un màxim de 100 punts.

S'atorgaran 100 punts a la proposició econòmica que presenti un preu anual del contracte més avantatjosa. Per la resta es seguirà un criteri inversament proporcional, que consistirà en dividir l'oferta més avantatjosa per cadascuna de les ofertes presentades, i el resultat de cada operació es multiplicarà per 100.

Puntuació = $Ob/Op * 100$, on:

P= Puntuació màxima del contracte

Ob= Oferta més avantatjosa presentada pels licitadors

Op= Ofertes presentades pels licitadors

12. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a la seva disposició, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives



Ajuntament d'Alcanar

als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

13. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSICIONS

Una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions, es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital que accedeixin a l'eina de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, en el moment que correspongui.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la mesa, en el seu cas, i de la data i l'hora establertes per a l'obertura de les ofertes. Per tant, encara que la paraula clau sigui introduïda amb anterioritat, el sistema garanteix que la documentació sigui inaccessible fins que finalitzi el termini de presentació de proposicions.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta quan no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Per tant, la impossibilitat d'obertura del sobre digital per la falta d'introducció de les paraules clau per part de l'empresa comportarà que es tingui el sobre per no presentat i, en conseqüència s'exclourà l'empresa de la licitació per manca de presentació de la documentació mínima obligatòria.

Es podrà sol·licitar la introducció de paraules clau tantes vegades com sigui necessari fins la data i hora d'obertura del sobre que s'hagi assenyalat.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de



Ajuntament d'Alcanar

contractació valorarà en funció de quina sigui la documentació afectada les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà proposar l'exclusió de l'empresa.

Es podrà sol·licitar l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment, concrecions o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Així mateix, aquestes peticions d'esmena o aclariments també es podran comunicar a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Aquests requeriments s'hauran d'atendre en el termini que es fixi en la pròpia petició d'esmena.

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per:

President: Regidor d'Esports de l'Ajuntament

Vocal: Secretari de l'Ajuntament

Vocal: Interventor

Vocal: TAG

Secretari/a: un funcionari de l'Ajuntament amb veu i vot

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la mesa.

Totes les actes i informes de la mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant d'acord amb l'art. 63 de la LCSP.

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre Únic" als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 18 del present plec.



Ajuntament d'Alcanar

Es verificarà el contingut de la declaració responsable i si existeixen defectes o omissions esmenables en aquesta declaració es podrà requerir als licitadors afectats en l'adreça de correu electrònic que hagin indicat per tal que els esmenin en un termini no superior a tres dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors quines propostes presentin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes dels licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

-La proposició que hagi obtingut una millor puntuació en el cànon
-Després s'aplicaran els criteris de l'article 147.2 de la LCSP. La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

Oferta anormalment baixa

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la major puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits de l'article 149 de la LCSP, la mesa de contractació seguirà el procediment previst a l'esmentat article i atorgarà al classificat en primer lloc un termini màxim de 3 hàbils perquè justifiqui la seva oferta.

La justificació s'haurà de presentar per escrit i de manera telemàtica.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

CRITERI PARÀMETRE

Preu Baixa en més d'un 25 % preu de licitació

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada podrà proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió del/la licitador/a.

Si la mesa rep la corresponent justificació sol·licitada en el termini fixat, la valorarà (previ l'assessorament tècnic, si escau) i proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o el rebuig de l'oferta.



Ajuntament d'Alcanar

14. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 150 de la LCSP, la mesa classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, atenent als criteris d'adjudicació ponderables en funció de fórmules automàtiques previstos en la clàusula 11 del present plec. La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri oportuns.

Tot seguit es requerirà al/la licitador/a que hagi presentat la millor oferta per tal que aporti, en un termini màxim de set (7) dies hàbils comptadors des de l'enviament del requeriment perquè presenti la documentació següent:

EMPRESSES INSCRITES en el Registre Oficial de Llicitadores i Empreses classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Han de presentar els documents següents:

Inscripció en el ROLECE o en el RELI: aquesta inscripció es comprovarà per part de l'Ajuntament directament en aquests registres. Caldrà presentar únicament una declaració directament responsable, d'acord amb l'article 140.3 LCSP en la qual manifestin, si escau, que les circumstàncies reflectides en el certificat no han variat.

Si les dades registrals han canviat, s'ha de fer constar expressament en la declaració, tot afegint-hi la documentació corresponent.

b. La declaració responsable conforme al model de l'Annex 3 relatiu a:

- La no existència de deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament d'Alcanar.
- Que no forma part dels òrgans de govern o administració de la societat cap persona d'aquelles a les que fa referència el marc vigent legal en matèria d'incompatibilitats.
- L'autorització a l'Ajuntament d'Alcanar perquè obtingui l'acreditació en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

EMPRESSES NO INSCRITES en el Registre Oficial de Llicitadores i Empreses classificades de l'Estat, o en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

A.- EN CAS D'EMPRESSES ESPANYOLES

Han de presentar els següents documents:

a. Els que acreditin la seva capacitat d'obrar i personalitat jurídica:



Ajuntament d'Alcanar

- Escriptura de constitució i, en el seu cas, de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme la legislació mercantil aplicable. Quan no ho sigui, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial. (art. 84 LCSP).

- També cal aportar el número d'identificació fiscal de l'empresa.

b. Els que acreditin, en el seu cas, la identitat i la representació del signant de les proposicions:

- Escriptura d'apoderament suficient a l'efecte i inscrita, en el seu cas, en el Registre mercantil.

- Document nacional d'identitat o del que, en el seu cas, el substitueixi reglamentàriament (article 21 RGLCAP).

c. La declaració responsable conforme al model de l'Annex 4 que l'empresa, els seus administradors i representants, així com el signant de la proposició, no incorren en cap de les prohibicions per contractar assenyalades als articles 71 i 72 LCSP, en els termes i condicions que s'hi preveuen.

Aquesta declaració responsable ha de comprendre la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com que l'empresa no té deutes en període executiu de pagament, excepte que estiguin garantides amb l'Ajuntament d'Alcanar (art. 140.1.a LCSP).

Si l'empresa no té l'obligació d'estar donada d'alta en algun tribut, de tributar o bé complir determinades obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb la legislació vigent aplicable, ho ha de fer constar mitjançant declaració responsable, tot especificant en el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

d.- En el cas que concorrin individualment a la licitació amb diferents proposicions empreses que pertanyin a un mateix grup i s'estenen com a tals aquelles que es trobin en algun dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de comerç, una declaració responsable en la qual facin constar aquesta circumstància, tot indicant les empreses que el componen i la denominació del grup, als efectes del que estableix l'article 149.3 LCSP.

Així mateix, aquelles empreses que presentin diferents proposicions i concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç, una declaració explícita respecte dels socis que la integren.

B.- EN CAS DE PERSONES FÍSiques:

Ha d'incloure els documents següents:



Ajuntament d'Alcanar

a.- Document nacional d'identitat.

b.- En el supòsit que la persona que signa la proposició representi una persona individual, document nacional d'identitat del representant i escriptura que acrediti la representació.

c.- La declaració responsable conforme al model de l'Annex 5 que el signant de la proposició no incorre en cap de les prohibicions per contractar assenyalades als article 71 i 72 LCSP, en el termes i condicions que s'hi preveuen.

d.- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Aquesta declaració responsable ha de comprendre expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com que el licitador no té deutes en període executiu de pagament, excepte que estiguin garantides, amb l'Ajuntament d'Alcanar (art. 140.1.a LCSP).

Si el licitador no té l'obligació d'estar donat d'alta en algun tribut, de tributar o bé de complir determinades obligacions amb la Seguretat Social d'acord amb la legislació vigent aplicable, ho ha de fer constar mitjançant declaració i ha d'especificar el supòsit legal que hi concorre.

C.- EN CAS D'EMPRESSES ESTRANGERES

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar en els termes que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix als articles 68 i 84 LCSP.

Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia de l'adjudicatari al propi fur, en el seu cas.

El licitador que hagi presentat la millor oferta també haurà de presentar:

- Declaració sobre la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretengui subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant l'aptitud d'aquest per executar- la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència. Aportarà declaració responsable del subcontractista



Ajuntament d'Alcanar

de que no es troba incurs en prohibició per contractar d'acord amb l'art. 71 de la LCSP.

- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Els licitadors que presenten les seves ofertes conjuntament amb altres empreses mitjançant el compromís de constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE) en el cas d'esdevenir adjudicatàries, fins l'extinció del contracte, hauran de presentar la formalització de la UTE en escriptura pública atorgada davant notari en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, a aquell licitador que no hagi atès el requeriment anterior se li exigirà, en concepte de penalitat, l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs.

L'esmentada documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada electrònicament pel licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

15. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE LA CONCESSIÓ I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure la concessió, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de la concessió, notificant-ho a als licitadors, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a als licitadors per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

16. ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini dels cinc dies hàbils següents al de recepció de la documentació requerida.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà a tots els licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant dins dels quinze dies naturals



Ajuntament d'Alcanar

següents, indicant, en ambdós casos, el termini en el qual s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La notificació s'ha d'efectuar de conformitat amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques de forma que quedi constància de la recepció per part de la persona destinatària i també de la data, la identitat i el contingut de l'acte notificat.

D'acord amb el que preveu l'article 158 de la LCSP, l'adjudicació s'ha d'efectuar en el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Transcorregut el termini indicat per efectuar l'adjudicació sense que aquesta s'hagi portat a terme, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposició.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest plec.

La resta de licitadors que no resultin contractista tenen un termini d'un any, comptat des de la data de recepció de la notificació de l'adjudicació, per retirar la documentació. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi retirat la documentació, l'Ajuntament procedirà a la seva destrucció sense necessitat d'haver-ho de comunicar a l'interessat.

17. FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

De conformitat amb el que disposen l'article 153 i la Disposició addicional 15a de la LCSP, en tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des de la data de la tramesa de la notificació de l'adjudicació, sempre que aquesta s'hagi publicat el mateix dia en el perfil del contractant. En cas contrari, el termini computarà des de la recepció de la notificació de l'adjudicació per part de l'interessat.

D'acord amb l'article 159.6.g) de la LCSP la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la signatura d'acceptació del contractista de la resolució d'adjudicació. Aquesta signatura d'acceptació tindrà efectes de formalització i perfeccionament del contracte.

D'acord amb el que estableixen els articles 36 i 153.6 de la LCSP, respectivament, el contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Aquest contracte serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec totes les despeses que generi aquest tràmit. En cap cas es podrà incloure en el document en què es formalitza el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.



Ajuntament d'Alcanar

A més, aquells que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació (UTE) hauran d'aportar, prèviament a la formalització del contracte, escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti l nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i poder complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

D'acord amb el que disposa l'article 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini màxim de quinze dies des del seu perfeccionament.

Dins del termini que s'estableixi reglamentàriament, l'adjudicació i la formalització del contracte es comunicaran al Registre públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya d'acord amb el que estableix l'article 346 de la LCSP i l'article 13 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El concessionari acceptarà el bé municipal tal com està en el moment de formalitzar-se la concessió en document administratiu, aixecant-se acta de recepció del bé on es detallarà el contingut del bé, com pot ser l'equipament, instal·lacions i mobiliari i l'estat en què es troba.

18. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del concessionari:

1. El cànon.
2. Les despeses i els tributs (taxes i impostos) que graven la present concessió.
3. Totes aquelles despeses derivades dels consums i subministraments necessaris pel funcionament de l'activitat d'acord amb els aparells comptadors corresponents, així com les de conservació i manteniment ordinari.

19. GARANTIA

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmica més avantatjosa de conformitat amb la proposta de la mesa haurà de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament l'import de 750 € en concepte de garantia de la concessió.

El dipòsit o constitució de l'esmentada garantia pot fer-se en qualsevol de les formes establertes en l'art. 108 LCSP.

La garantia respondrà dels següents conceptes:

1. De les penalitats imposades al concessionari.
2. De la correcta execució de la concessió.
3. De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució de la concessió per causa imputables al concessionari.



Ajuntament d'Alcanar

4. De la restitució del domini públic en correcte estat de conservació
5. De la indemnització dels danys ocasionats en el domini públic.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al concessionari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantitat que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució, i en cas contrari, incorre en causa de resolució de la concessió.

Per fer efectiva la garantia, l'Ajuntament té preferència sobre qualsevol altre creditor, sigui quina sigui la naturalesa d'aquest i el títol del qual derivi el seu crèdit.

Quan la garantia no sigui suficient per cobrir les responsabilitats a què està afectada, l'Ajuntament ha de cobrar la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment, d'acord amb el que estableixen les normes de recaptació.

La garantia no es retorna o cancel·la fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament, o fins que es declari la resolució de la concessió sense culpa del contractista.

Finalitzada la concessió, moment en què es procedirà a la reversió de les instal·lacions, s'aixecarà un acta sobre el seu estat i funcionament. A partir d'aquest moment començarà a transcorre el termini de garantia que serà de 6 mesos. Un cop transcorregut aquest termini s'ha de dictar un acord de devolució o de cancel·lació de la garantia.

CONDICIONS ESPECIFIQUES DE LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU

20. SERVEI

L'activitat econòmica que es desenvoluparà en el bé demanial haurà de ser de la idoneïtat i qualitat adequada al lloc a ocupar i caldrà mantenir-la al llarg del termini de vigència de la concessió. La desviació de l'activitat sense el consentiment exprés de l'Ajuntament donarà lloc a la rescissió del contracte.

21. OBRES I INSTAL·LACIONS

Amb l'Acta de lliurament del bé de domini públic el concessionari accepta les instal·lacions tal com estan, aixecant-se en la mateixa acta detall del bé demanial, l'equipament municipal, instal·lacions, mobiliari i altres béns mobles que l'Ajuntament posa a disposició del concessionari.

El concessionari haurà de realitzar, al seu càrrec, totes les obres d'adequació i d'instal·lació necessàries per tal de deixar el bé demanial objecte d'aquesta concessió en perfecte estat de funcionament.

Igualment seran a càrrec del concessionari totes aquelles obres necessàries per



Ajuntament d'Alcanar

adequar l'ús a l'activitat a la que està destinat (d'acord amb les llicències i permisos necessaris per al desenvolupament de l'activitat), les reparacions ordinàries derivades del normal ús, així com la modificació de les instal·lacions i escomeses que, si s'escau, siguin procedents, i dels aparells comptadors de subministraments que hi puguin haver.

Amb el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data de formalització de la concessió, el concessionari realitzarà el canvi de nom del subministraments elèctric.

La realització de qualsevol tipus d'obra restarà condicionada a la seva prèvia autorització per part de l'Ajuntament amb la documentació tècnica necessària per la seva avaluació.

22. NORMES DE FUNCIONAMENT I RÈGIM D'EXPLOTACIÓ

El bé objecte d'aquesta concessió és destinarà exclusivament a l'activitat autoritzada.

El concessionari es responsabilitzarà de la gestió i explotació del bé.

L'activitat quedarà sotmesa a tota la normativa que regula aquest tipus d'establiments, tant la que respecta als béns de consum, l'activitat, l'emissió de sorolls, la instal·lació de maquinaria, el mobiliari, etc.

23. ASSEGURANCES

El titular de l'explotació haurà de subscriure una assegurança que cobreixi els riscos d'incendi del local i de responsabilitat civil per danys als usuaris i a tercers derivats de les condicions de les instal·lacions i dels seus serveis, així com de l'activitat que es desenvolupi i del personal que presta els seus serveis en el mateix.

El capital mínim assegurat pel risc de responsabilitat civil serà 150.000,00 € amb un límit per víctima de 150.000,00 €, continent incorporat 10.000,00 €, contingut: 15.000,00 €, robatori 100% del contingut i el capital mínim assegurat per risc d'incendis serà de 30.000,00 €. Haurà d'acreditar-se la constitució de les esmentades pòlisses, s'haurà de presentar la pòlissa i el rebut de pagament, abans de formalitzar-se en document administratiu la concessió

Durant la vigència de la concessió, l'òrgan competent podrà sol·licitar del concessionari l'exhibició de la documentació corresponent de l'assegurança, o el lliurament de la còpia de la pòlissa o certificat de l'assegurança, així com l'acreditació de trobar-se al corrent del seu pagament.

En tot cas seran a càrrec dels concessionaris tots els danys i perjudicis en els que es superin els llindars fixats en les pòlisses d'assegurances, així com en els béns i riscos no coberts en les mateixes.

24. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI



Ajuntament d'Alcanar

Drets:

1. Utilitzar i explotar el bé objecte de la concessió assumint el risc econòmic de la seva gestió amb la continuïtat i en els termes establerts en el present plec o ordenats posteriorment per l'Ajuntament.
2. Percebre els ingressos derivats de l'activitat.
3. Utilitzar el bé per a les finalitats pròpies de la concessió.
4. Tancar el dilluns de Pasqua, el dia 25 i el dia 26 de desembre de 14:00 a 19:00 hores.
5. Tancar el dia 1 de gener de 14:00 a 18:00 hores.
6. Tancar els festius en que no hi hagué cap activitat esportiva a les instal·lacions.

A. Obligacions genèriques:

1. Protegir el domini públic que quedi vinculat a la concessió. Conservar les instal·lacions en perfecte estat i destinar-les de forma exclusiva a l'ús pactat, reparar-les pel seu compte i quan finalitzi la concessió tornar-les en les mateixes condicions d'ús en què les va rebre.
2. Abonar el cànon i altres despeses de conformitat amb el present Plec.
3. Satisfer tots els impostos i taxes que afectin al funcionament de les instal·lacions o serveis annexos, incloses les exaccions municipals, de les quals no n'estarà exempt, així com també el pagament mensual de la meitat del consum del subministrament elèctric i dels diferents serveis que precisi per a l'exercici de l'activitat.
4. Subscriure les assegurances detallades en el present Plec.
5. No alienar o traspasar la concessió.
6. Obtenir les llicències i autoritzacions que legalment corresponguin per tal de posar en funcionament les instal·lacions objecte de la present concessió i el desenvolupament de l'activitat econòmica, essent a càrrec del concessionari totes les despeses que impliquin.
7. Abonar al seu càrrec les despeses derivades de l'adequació del bé demanial que qualsevol llei o disposició obligui a adoptar.
8. Subministrar a l'Ajuntament, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. Així com a les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.





Ajuntament d'Alcanar

L'incompliment pel concessionari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

9. La concessió solament tindrà efecte entre l'Ajuntament d'Alcanar i el titular d'aquesta, però no alterarà les situacions jurídiques privades entre el concessionari i tercers, ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars de la concessió.

11. L'Ajuntament no tindrà cap relació jurídica, laboral ni de qualsevol altra índole, amb el personal del la concessionari, ni durant la vigència del contracte, ni a l'acabament d'aquest, essent a compte del concessionari la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixin derivats d'aquell.

12. No es pot realitzar cap obra sense autorització prèvia de l' Ajuntament.

13. No permetre l'entrada d'animals en el local excepte gossos pigall.

14. No es podrà instal·lar màquines escurabutxaques de qualsevol mena.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una falta greu.

15. No es podrà instal·lar màquines recreatives (excepte billar i futbolí). En qualsevol cas, la instal·lació de qualsevol màquina de venda i/o recreativa està subjecta a la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament. L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una falta greu.

16. Tenir a disposició del públic el llibre de reclamacions.

17. Realitzar la neteja dels lavabos tots els dies, un mínim de tres vegades, al tancament, al mig dia, i abans de l'obertura del local.

18. Realitzar les neteges diàries de la sala de bar i assolir les obligacions en matèria de control del COVID 19.

19. No es podrà autoritzar la realització d'activitats promocionals o comercials en les instal·lacions cedides.

20. Complir l'horari establert.

21. Deixar lliures i expedites, a disposició de l'Ajuntament, acabat el termini de durada, el lloc, els béns i les instal·lacions objecte de la concessió, reconeixent la potestat municipal per acordar i executar el llançament.

22. Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.



Ajuntament d'Alcanar

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

B. Obligacions respecte l'adequada conservació i manteniment de les instal·lacions.

1. Fer-se cura del bon estat del bé demanial, equipament, instal·lacions, maquinària, mobiliari i el parament.
2. Serà responsable de la neteja, desinfecció, desratització, manteniment, ordre, conservació de totes les instal·lacions i, si escau, adaptar-les a la legislació vigent en cada moment.

Les despeses ocasionades per les reparacions o adaptacions necessàries pel compliment d'aquesta obligació, bé realitzades a iniciativa del concessionari o a requeriment de l'Ajuntament, seran a càrrec del concessionari, única i exclusivament.

3. Són a càrrec del concessionari totes les obres necessàries de reforma, reparació, conservació i manteniment que s'hagin de realitzar en les instal·lacions objecte de la concessió.
4. No es podran emmagatzemar a les instal·lacions substàncies perilloses, inflamables, verinoses o prohibides per la legislació vigent en aquesta matèria.
5. Si per circumstàncies no previstes en el present Plec fos necessari tancar les instal·lacions per atendre a reparacions no imputables al concessionari, aquest no serà compensat ni indemnitzat, sols tindrà dret a la reducció de la part proporcional del cànon que li correspongui.



Ajuntament d'Alcanar

C. Obligacions respecte a l'explotació de l'activitat:

1. Explotar l'activitat al seu propi risc i ventura.
2. Serà a càrrec exclusiu de l'adjudicatari l'aportació dels mitjans materials, personals i tècnics necessaris per realitzar l'activitat.
3. Respondre, com a responsable únic, davant dels usuaris de les instal·lacions pels danys i perjudicis derivats directa o indirectament de l'explotació de l'activitat.
4. Els productes i servei que ofereixi seran de qualitat i estaran subjectes a la normativa legal vigent.
5. Exposar públicament, en un lloc visible i accessible, la llista de preus.
6. Disposar de Llibre de reclamacions.
7. Complir l'horari establert que serà com a mínim de dilluns a divendres de 16 a 22,30 hores; dissabtes i diumenge de 8 a 14 hores i de 16 a 22 hores.
8. Obrir i tancar les instal·lacions esportives, en l'horari establert en el punt anterior.

D. Altres obligacions laborals, socials, sanitàries i de qualsevol legislació sectorial aplicables a l'explotació de l'activitat econòmica:

El concessionari té el caràcter d'empresari i està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així d'altres específiques aplicables a l'activitat econòmica que es desenvoluparà a les instal·lacions (sanitàries, protecció del medi ambient, seguretat i d'altres). Sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

En general, el concessionari respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'empleador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o d'altre.

A l'extinció de la concessió, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de personal del concessionari.

25. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

1. Posar a disposició del concessionari el bé demanial.
2. Interpretar els plecs i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment.
3. Modificar la concessió per raons d'interès públic degudament justificades.





Ajuntament d'Alcanar

4. Ordenar, controlar i dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment de la concessió, així com imposar les correccions i sancions escaients.
5. Inspeccionar les instal·lacions i dictar les ordres necessàries per mantenir i conservar les instal·lacions en bon estat de conservació, higiene i salubritat.
6. Imposar al concessionari multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagués complert en el termini fixat.
7. Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.
8. Recuperar la possessió de totes les instal·lacions que configuren l'objecte de la concessió a l'acabament d'aquesta, sigui quin sigui el seu motiu, així com fer-ne el llançament per via administrativa.
9. Percebre el cànon i altres despeses imputables al concessionari de conformitat a l'establert en el present Plec.
10. Suspendre la concessió quan per causes de força major sigui impossible l'explotació de l'establiment. A tots els efectes, s'entendrà per causes de força major les previstes en l'art. 239 del LCSP.

Igualment quan concorrin circumstàncies de interès públic que impedeixen l'efectiva utilització de les instal·lacions per destí autoritzat, sempre que la mateixa no tingui per objecte causa imputable al concessionari.
11. Acordar la resolució de la concessió i determinar-ne els seus efectes.
12. Imposar a l'adjudicatari les correccions pertinents per raó de les infraccions que hagués comés.
13. Assumir el pagament del cànon d'aigua i del subministrament de gasoil.
14. Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.

26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre el concessionari i l'Ajuntament durant la concessió, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions establertes, es tramitaran mitjançant expedient contradictori de conformitat amb l'art. 97 del RLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de la concessió.

27. CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ



Ajuntament d'Alcanar

Els drets i les obligacions dimanant de la concessió poden ser cedits pel cessionari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2. Perquè els concessionaris puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

- a. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b. Que el cedent hagi efectuat l'explotació del bé durant almenys una cinquena part del termini de durada de la concessió.
- c. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

28. RÈGIM SANCIONADOR

Els incompliments del concessionari, a efectes de règim de penalitats, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Les faltes i sancions a aplicar al concessionari, prèvia instrucció de l'expedient administratiu contradictori corresponent, seran

A.- Les que es preveuen en les disposicions legals, administratives i reglamentàries d'aplicació als béns de domini públic, Títol IX de la LPAP.

B- Les previstes en el present plec.

Es consideren incompliments molt greus:

1. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de la concessió.
2. El falsejament de la informació facilitada pel concessionari.
3. No sol·licitar o obtenir les llicències i/o autoritzacions necessàries per a l'explotació de la concessió.
4. La dedicació de l'establiment a un ús diferent de l'específicament assenyalat en aquest Plec, sense perjudici de la possibilitat de resoldre la concessió per incompliment de les condicions de la mateixa.



Ajuntament d'Alcanar

5. El cessament de l'activitat sense autorització prèvia.
6. La no execució en els terminis proposats per l'Ajuntament de quantes reparacions, correccions o substitucions siguin requerides per aquest de conformitat amb el Plec.
7. La reincidència en la seva obligació de compatibilitat l'autorització per l'ús comú especial dels espais lliures amb el seu ús públic i gratuït.
8. El tancament de les instal·lacions més d'una setmana sense causa justificada.
9. La reincidència en la comissió d'incompliments greus.
10. Transmetre per qualsevol títol el contracte sense la prèvia autorització.

Es consideren incompliments greus:

1. Obstaculitzar les funcions d'inspecció i fiscalització de l'Ajuntament en relació amb l'objecte de la concessió.
2. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.
3. Incomplir les obligacions relatives a l'ús i conservació de les instal·lacions, així com les relatives al seu manteniment, sempre que afectin a la seguretat dels usuaris o de tercers la seva inobservança.
4. La realització, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, de qualsevol acte que de conformitat amb aquest Plec o la legislació patrimonial i altre normativa aplicable, requereixen de la prèvia autorització.
5. L'incompliment en la seva obligació de compatibilitzar l'autorització per l'ús comú especial dels espais lliures amb el seu ús públic i gratuït.
6. El tancament de les instal·lacions una setmana sense causa justificada.
7. La reincidència en la comissió de incompliments lleus.
8. No tenir les pòlisses d'assegurances requerides en aquest plec.
9. Incompliment dels horaris establerts.
10. Realitzar obres o modificacions de l'espai sense autorització.
11. Reiteració d'infraccions lleus.

Es consideren incompliments lleus:

1. La falta de conservació i manteniment de les instal·lacions.



Ajuntament d'Alcanar

2. La resistència en els requeriments d'informació, control i d'inspecció de les instal·lacions per part de l'Ajuntament.

3. La resta d'incompliments de les obligacions que deriven d'aquest plec o de les ordres de servei que dicta aquest ajuntament que no tinguin la consideració d'incompliment greu o molt greu.

El règim de penalitats per incompliment és el següent (i sense perjudici del les sancions establertes en la LPAP):

1. Per incompliments lleus és sancionarà amb multa de fins a 300,00 €
2. Per incompliments greus és sancionarà amb multa de 301,00 € a 600,00 €
3. Per incompliments molt greu és sancionarà amb multa de 601,00 € a 2.000,00 €.

Així mateix, les infraccions molt greus podran donar lloc a la resolució del contracte atenent a la gravetat o reiteració de la infracció.

Per a la graduació de les sancions es tindran en compte els següents criteris:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència per comissió en el termini d'1 any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa declarada per resolució ferma.

Les penalitats que preveuen s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu.

Amb independència de les sancions que puguin interposar-se, el concessionari estarà obligat a la restitució i reposició dels béns al seu estat anterior, amb la indemnització dels danys i perjudicis causats, en el termini que en cada cas es determini en la resolució corresponent. L'import d'aquestes indemnitzacions es fixarà executoriament pel òrgan competent per imposar la sanció.

29. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

La concessió demanial s'extingirà per les següents causes:

1. El venciment del termini de la concessió que determina la caducitat de la mateixa.
2. Mort o incapacitat sobrevinguda del concessionari o extinció de la personalitat jurídica.
3. Falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica del concessionari.
4. Revocació de la concessió.



Ajuntament d'Alcanar

5. Mutu acord.
6. Desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
7. Desafectació del bé.
8. La renúncia del concessionari.
9. La pèrdua sobreenvenida dels requisits per contractar amb l'Administració, per incorre el concessionari en algun dels supòsits de prohibició per contractar.
10. Per resolució judicial
11. La suspensió de la concessió per més de 6 mesos.
12. Són igualment causes de resolució de la concessió:
 - a) Falta de pagament del cànon o qualsevol despesa derivada de la present concessió.
 - b) No subscriure les pòlisses d'assegurances corresponents i establertes en aquest plec de clàusules.
 - c) No reposar la garantia de la concessió.
 - d) Hipotecar la concessió administrativa sense autorització del consistori.
 - e) No haver obtingut les autoritzacions corresponents.
 - f) Realitzar obres sense la prèvia autorització o destinar les instal·lacions a altres usos no permesos per l'Ajuntament.
 - g) No explotar la concessió durant un termini de 3 mesos.
 - h) Arrendar o cedir la concessió a un tercer.
 - i) La comissió d'infraccions greus o mol greus.

L'exercici de la facultat de l'Ajuntament de cessar l'ús privatiu del bé de domini públic, sigui quina sigui la causa, requereix la incoació de l'expedient administratiu contradictori dirigit a determinar els efectes d'aquestes de conformitat amb la legislació patrimonial i l'aprovació de la resolució de la concessió per part de l'òrgan de contractació, llevat de la resolució del contracte pel venciment del termini de la concessió que serà automàtica.

Quan el contracte es resolgui per mutu acord, els drets de les parts s'acomodaran a allò vàlidament estipulat entre elles.





Ajuntament d'Alcanar

La concessió podrà ser revocada per l'Ajuntament en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resulti incompatible amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixi danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general.

En els casos de resolució de la concessió per causes imputables al concessionari li serà incautada la garantia i haurà, a més a més, d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats.

Quan s'extingeixi la concessió, les obres, construccions i instal·lacions fixes existents sobre el bé demanial han de ser demolides pel titular de la concessió o, per execució subsidiària, per l'Administració a costa del concessionari, llevat que el seu manteniment hagi estat previst expressament en el títol concessional o que l'autoritat competent per atorgar la concessió ho decideixi.

El concessionari s'obliga a deixar lliure i a disposició de l'Ajuntament el domini públic objecte de la present concessió, dins del termini de 30 dies naturals a comptar de la data de finalització de la concessió, sense necessitat de requeriment.

En cas de continuar-se amb l'ús privatiu per un tercer concessionari es facilitarà el canvi de titularitat de la Llicència d'activitat per tal de perjudicar almenys possible la continuïtat de l'activitat.

30. REVERSIÓ

Les obres i instal·lacions efectuades pel concessionari, revertiran en favor de l'Ajuntament al termini de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament sense que tingui dret a cap indemnització.

Amb anterioritat a la finalització de la concessió, qualsevol que sigui el motiu, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes per verificar l'estat de conservació de la construcció, instal·lacions, maquinària i altres per verificar l'estat i corroborar que el seu lliurament es produeix en les degudes condicions d'ús.

A aquest efecte es formalitzarà un acta de recepció, entre ambdues parts. Si les obres, construccions, instal·lacions, maquinària i equipament objecte de reversió es troben en bon estat l'Ajuntament les donarà per rebudes, en cas contrari es senyalarà un termini per esmenar els defectes observats, transcorregut aquest es procedirà a aixecar novament l'acta de recepció.

- En el cas de resolució de la concessió pel venciment del termini de vigència, el concessionari haurà de realitzar-les, dins dels 30 dies naturals anteriors a la finalització de la concessió.
- En la resta de supòsits de resolució, les correccions, reparacions i substitucions que li siguin requerides per l'Ajuntament hauran de realitzar-se dins dels 30 dies naturals següents a la notificació de l'extinció de la concessió.



Ajuntament d'Alcanar

En cap cas podran retirar-se els béns mobles i la resta d'elements posats a disposició del concessionari per part de l'Ajuntament en el moment d'iniciar-se la concessió i que es recolliran en la corresponent acta d'inici de la concessió.

Un cop restituïts els béns i, en el seu cas, efectuades les reparacions, s'iniciarà el còmput del termini de garantia.

31. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició dels següents recursos:

Si l'acte posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, pondran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.

32. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa- administrativa.

33. PROTECCIÓ DE DADES

El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i garanteix l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb els requisits del RGPD i la LOPDGDD i garanteixi la protecció dels drets de l'interessat.



Ajuntament d'Alcanar

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades de caràcter personal, a les quals tingui accés l'empresa contractista i/o els seus empleats, aquesta presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties necessàries recollides al RGPD i a la LOPDGDD i l'acord o acte d'encàrrec del tractament, establint l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i les categories d'interessats, així com les obligacions i els drets del responsable.

En compliment del que disposen els articles 13 i 14 del Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) l'empresa contractista queda informat de les següents dades: AJUNTAMENT D'ALCANAR tractarà les dades aportades a la instància i a la documentació que l'acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

L'empresa contractista autoritza a AJUNTAMENT D'ALCANAR a tractar les dades, i atorga aquesta autorització de manera expressa, precisa, inequívoca i informada.

Responsable del tractament de les seves dades personals: AJUNTAMENT D'ALCANAR NIF: adreça GENERALITAT 10 - 43530 - ALCANAR (TARRAGONA)
Telèfon: 977732013 ajuntament@alcanar.cat

Finalitat del tractament de les dades: Gestió administrativa de la contractació pública i patrimonial derivades de les obligacions legals.

Procedència de les dades: De la persona interessada o del representant legal.

Conservació de les seves dades: Les dades personals proporcionades es conservaran mentre no és sol·liciti la supressió per part de l'interessat i durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals.

Destinataris: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats, publicacions en Perfil del Contractant, Portal de Transparència i entitats, públiques o privades, necessàries.

Drets: Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les seves dades i a la limitació o oposició del seu tractament, així com no ser objecte de decisions individuals automatitzades, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades, per escrit, a l'adreça de correu: dpo@alcanar.cat, havent-se d'identificar degudament i sol·licitar clarament el dret a exercir.

ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA CAPACITAT I PERSONALITAT:

En/Na..... amb DNI núm.,
en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de
....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari



Ajuntament d'Alcanar

....., en data i amb número de protocol
/ o document, NIF núm., domiciliada al carrer
....., núm. opta a la concessió administrativa d'ús privatiu del
bar del Camp d'Esports de la Fanecada i declara responsablement:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes en els articles 65 a 94 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP autoritza a l'Ajuntament d'Alcanar perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

(Marcar amb una X el que correspongui)

SI
NO

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional necessària per portar a terme l'objecte del contracte i que es compromet a adscriure a l'execució del mateix els mitjans personals/materials exigits.
- Que en cas de resultar proposat com a adjudicatari es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 22 del plec de clàusules administratives.
- Que les dades identificatives i de contacte són les següents:
 - Nom i cognoms de la persona de contacte
 - Adreça postal, número de telèfon del licitador
 - Per a les notificacions electròniques, cal especificar:

Adreça de correu electrònic

Telèfon mòvil

El/la contractista /representant legal del contractista

(Document que s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 2. PROPOSTA ECONÒMICA





Ajuntament d'Alcanar

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant de la licitació de la concessió administrativa de l'ús privatiu del bar del Camp d'esports de la Fanecada accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del plec de clàusules administratives particulars, es compromet a complir-les estrictament, i ofereix:

- Un cànon mensual de €

Lloc, data i signatura electrònica

El/la contractista /representant legal del contractista

(Document que s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 3 – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA JURÍDICA INSCRITA EN EL ROLECE O EN EL RELI

El/la senyor/a com a representant de l'empresa Declara, sota la seva responsabilitat, que l'empresa a la qual representa, com a licitador/a que ha presentat la millor oferta en la concessió administrativa d'ús privatiu del bar del Camp d'Esports La Fanecada:

- a) Que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament d'Alcanar.
- b) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència el marc vigent legal en matèria d'incompatibilitats.
- c) Que la informació i documents aportats en els sobres presentats són de contingut absolutament cert.
- d) Que en la proposició presentada s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- e) Que autoritzo a l'Ajuntament d'Alcanar perquè obtingui també en el cas de ser finalment el contractista i en el supòsit de pròrroga d'aquest contracte, mitjançant consulta al RELI o al ROLECE, el certificat d'inscripció de l'empresa:

(Marcar amb una X el que correspongui)

SI
NO



Ajuntament d'Alcanar

f) Que en cas de ser finalment el contractista i en el supòsit de pròrroga d'aquest contracte, autoritzo a l'Ajuntament d'Alcanar perquè obtingui, mitjançant consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'acreditació de que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

(Marcar amb una X el que correspongui)

SI
NO

En cas de no autoritzar la consulta, caldrà aportar els certificats corresponents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

El/la contractista/ representant del contractista

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 4 – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN EL ROLECE O EN EL RELI

El/la senyor/a com a representant de l'empresa
Declara, sota la seva responsabilitat, que l'empresa a la qual representa, com a licitador/a que ha presentat la millor oferta en la concessió administrativa d'ús privatiu del bar del Camp d'Esports de la Fanecada:

a. Que està facultat/da per a contractar amb l'Administració ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b. Que les prestacions objecte del contracte estan compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat propis de l'empresa d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

c. Que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament d'Alcanar.

d. Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència el marc vigent legal en matèria d'incompatibilitats.

e. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f. Que la informació i documents aportats en els sobres presentats són de contingut absolutament cert.



Ajuntament d'Alcanar

g. Que en la proposició presentada s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

h. Que la plantilla mitjana anual de l'empresa en l'últim any ha estat de treballadors.

i. Que en cas de ser finalment el contractista i en el supòsit de pròrroga d'aquest contracte, autoritzo a l'Ajuntament d'Alcanar perquè obtingui, mitjançant consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'acreditació de que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

(Marcar amb una X el que correspongui)

SI
NO

En cas de no autoritzar la consulta, caldrà aportar els certificats corresponents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

El/la contractista /representant del contractista

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 5 – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA FÍSICA

El/La senyor/a en nom propi
Declara, sota la seva responsabilitat, que l'empresa a la qual representa, com a licitador/a que ha presentat la millor oferta en la concessió administrativa d'ús privatiu del bar del Camp d'Esports de la Fanecada:

a. Que està facultat/da per a contractar amb l'Administració ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b. Que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament d'Alcanar.

c. Que no incompleix cap d'aquelles circumstàncies establertes en el marc vigent legal en matèria d'incompatibilitats.

d. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

e. Que la informació i documents aportats en els sobres presentats són de contingut



Ajuntament d'Alcanar

absolutament cert.

f. Que en la proposició presentada s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

g. Que en cas de ser finalment el/la contractista i en el supòsit de pròrroga d'aquest contracte, autoritzo a l'Ajuntament d'Alcanar perquè obtingui, mitjançant consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'acreditació de que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

(Marcar amb una X el que correspongui)

SI
NO

En cas de no autoritzar la consulta, caldrà aportar els certificats corresponents.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

El/la contractista/ representant del contractista

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

3.- PROPOSTA REGIDORIA D'EMPRESA, COMERÇ, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ D'APROVACIÓ DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS QUE FOMENTIN LA REACTIVACIÓ OCUPACIONAL I ECONÒMICA DEL CAMP DE TARRAGONA, LES TERRES DE L'EBRE I EL BAIX PENEDEÈS DERIVADA DE LA COVID-19

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment

La Diputació de Tarragona (BOPT 07/08/2020), a través de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria publica la convocatòria de concessió de **subvencions en règim de concurrència competitiva per a la realització d'accions que fomentin la reactivació ocupacional i econòmica del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès** derivada de la COVID-19.

L'objectiu d'aquesta convocatòria és promoure la creació d'ocupació i la generació d'activitat econòmica després de l'afectació que ha provocat la crisi sanitària de la Covid-19 al Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès mitjançant dos programes d'acció:

a) Programa de reactivació ocupacional destinat a finançar les despeses derivades per la contractació temporal de persones aturades i inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats al Servei d'Ocupació de Catalunya.



Ajuntament d'Alcanar

b) Programa de reactivació econòmica destinat a finançar les despeses realitzades pels municipis de la demarcació orientades a la dinamització econòmica local a partir de la situació excepcional generada per la crisi sanitària de la Covid-19.

Vist que l'Ajuntament d'Alcanar al mes de maig de 2020 ja va iniciar una campanya de reactivació del comerç local conjuntament amb la Federació de Comerç d'Alcanar (FECOAL), i que té previst engegar un projecte de transformació digital adreçat a les empreses locals, així com seguir amb les accions formatives del Programa de Competitivitat Empresarial.

Vist que les accions previstes per l'Ajuntament d'Alcanar per fer front a les conseqüències derivades de la crisi sanitària de la Covid-19 precisen d'un increment dels recursos humans destinats al desenvolupament dels projectes previstos.

Vist que el programa de reactivació econòmica té una dotació total de 750.000€, que es distribueix a tots els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades segons la seva pertinença a un tram d'habitants de població concret. A l'Ajuntament d'Alcanar li correspon un màxim de 9.000€ (d'acord amb l'Annex1 de la convocatòria).

Vist que el programa de reactivació de l'ocupació té una dotació total de 2.250.000€ i que només en són beneficiaris aquells ajuntaments o entitats municipals descentralitzades que tenen més de 200 persones aturades segons les dades d'atur del mes de juny de 2020. L'import màxim que pertoca a l'Ajuntament d'Alcanar és de 35.643,69€ (d'acord amb l'Annex1 de la convocatòria).

Atès que es tracta d'una sol·licitud única, a proposta de la regidoria d'Empresa, Comerç, Indústria i Ocupació la Junta de Govern Local, per unanimitat, l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. SOL·LICITAR a la Diputació de Tarragona l'atorgament d'una subvenció per import de 9.000,00 euros, per dur a terme el **Programa de reactivació econòmica** a partir de la situació excepcional generada per la crisi sanitària de la Covid-19.

SEGON. SOL·LICITAR a la Diputació de Tarragona l'atorgament d'una subvenció per import de 34.184,40 euros, per la contractació temporal de dues persones aturades i inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats al Servei d'Ocupació de Catalunya.

TERCER. TRAMETRE la sol·licitud de subvenció mitjançant la plataforma e-govern de la Diputació de Tarragona, així com fer-ne el seu seguiment.

QUART. COMPROMETRE'S, en cas de ser-ne beneficiari, de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació, de conformitat amb l'art. 14 de la Llei 38/2003 de 17



Ajuntament d'Alcanar

de novembre, General de subvencions, i a complir amb els requisits establerts en les bases reguladores d'aquests ajuts.

CINQUÈ. TRAMETRE aquesta sol·licitud a la Diputació de Tarragona (Àrea de recursos humans, ocupació i empenedoria) a través de la seu electrònica, i donar-ne compte a la regidoria d'Empresa, Comerç, Indústria i Ocupació, i al departament d'Intervenció-Tresoreria.

4.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE MEDI AMBIENT PER SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA L'ATORGAMENT DEL PREMI INICIATIVA MEDI AMBIENT PARA L'ANY 2020 PER IMPORT DE 5.000 EUROS, PER ATENDRE LES DESPESES DERIVADES DE LES ACTUACIONS DESTINADES A LA IMPLEMENTACIÓ DELS NOUS CONTENIDORS D'ALCANAR PLATJA I LES ZONES DELS PRATS

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

La Diputació de Tarragona (BOPT 15/07/2020), a través del Servei d'Assistència al Ciutadà (Servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori), publica la **convocatòria del premi Iniciativa Medi Ambient para l'any 2020**.

Vist que l'objecte i finalitat és d'aquest premi és reconèixer anualment projectes, actuacions i/o iniciatives de protecció i millora del medi ambient del territori del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, en àmbits diversos com:

- Residus, energia, aigua, atmosfera, soroll, medi natural, urbanisme

És per això que per reforçar la despesa municipal seria per al nostre ajuntament molt important poder comptar amb aquest premi.

Per tot l'exposat, a proposta de la regidoria de Medi Ambient la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. SOL·LICITAR a la Diputació de Tarragona l'atorgament del premi Iniciativa Medi Ambient para l'any 2020, per import de 5.000 euros, per atendre les despeses derivades de les **actuacions destinades a la implementació dels nous contenidors d'Alcanar-Platja i les zones dels prats**.

SEGON. TRAMETRE la sol·licitud del premi mitjançant la plataforma e-govern de la Diputació de Tarragona, així com fer-ne el seu seguiment.

TERCER. COMPROMETRE'S, en cas de ser-ne beneficiari, de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació, de conformitat amb l'art. 14 de la Llei 38/2003 de 17



Ajuntament d'Alcanar

de novembre, General de subvencions, i a complir amb els requisits establerts en les bases reguladores d'aquests ajuts.

QUART. TRAMETRE aquesta sol·licitud a la Diputació de Tarragona (Servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori) a través de la seu electrònica, i donar-ne compte a la regidoria de Medi Ambient, i al departament d'Intervenció-Tresoreria.

5.- DACIÓ DE COMPTE DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI D'ACTIVITAT D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC AL CARRER CHURRUCA, NÚM. **, DE LES CASES D'ALCANAR

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Fets.

En data 30/07/2020 (RE 2529) David SC presenta **comunicació prèvia d'inici d'activitats d'habitatge d'ús turístic** al carrer Churruga, núm. **, de les Cases d'Alcanar.

En data 04/08/2020 els Serveis Tècnics Municipals emeten informe tècnic en sentit favorable.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístic.
- Decret 164/2010, de 9 de novembre, de regulació dels habitatges d'ús turístic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret Legislatiu 1/2010, de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova per unanimitat l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la **comunicació prèvia d'inici d'activitat d'habitatge d'ús turístic** al carrer Churruga, núm. **, de les Cases d'Alcanar, a favor del Sr. David SC.



Ajuntament d'Alcanar

SEGON. TRAMETRE les dades al Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya als efectes de la inscripció de l'activitat d'habitatge d'ús turístic al Registre de Turisme de Catalunya.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, donant-ne compte als Serveis Tècnics municipals.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

6.- DACIÓ DE COMPTE COMUNICACIONS OFICIALS DIVERSES.

Per **Secretaria** es dona compte de les següents comunicacions oficials, del contingut de les quals es donen per assabentats els membres assistents:

- (RE 840, 24/08/2020): Sol·licitud de **Beatriu RV**, en nom de la qual actua Nereida FS, en representació de l'AMPA de l'Escola Marjal, de les Cases d'Alcanar, perquè es descarti l'alberg dels Josepets, de les Cases d'Alcanar, com a futur espai d'aïllament de positius durant la campanya de recollida dels cítrics, per la proximitat amb el centre educatiu, centre mèdic, parc infantil, etc., la qual cosa pot superar un risc de contagi en concentrar-hi gent en aquests espais vulnerables.
- (RE núm. 5386, de data 14/08/2020): Escrit de **BASE-Gestió d'Ingressos**, en relació amb el recurs contenciós administratiu, recurs ordinari 85/2018 presentat per INSTITUT CATALA DEL SOL, respecte del procediment de recaptació dels rebuts emesos en concepte de l'impost sobre béns immobles, de l'exercici 2017, pel sector Roca Tallada, de les Cases d'Alcanar).

Atès que aquest Organisme va acordar la suspensió del procediment de recaptació dels rebuts impugnats amb motiu de l'acreditació de la mesura cautelar de suspensió, es demana informació sobre l'estat del procediment contenciós, així com de qualsevol altra resolució que pugui afectar el procediment de recaptació de la liquidació impugnada.

- (RE 5392, 14/08/2020): Comunicació del **Jutjat contenciós-administratiu núm. 1** de Tarragona, en relació amb el procediment abreujat núm. 176/2017B, de data 29/07/2020, en el marc del recurs interposat per la Sra. Helga GS contra l'Ajuntament d'Alcanar (Junta de Govern Local 16/02/2017), per nul·litat d'unes contribucions especials de la Ronda del Remei (tram Av. Constitució-Ronda de Circumval·lació), en la qual es desestima el recurs contenciós-administratiu interposat.

7.- DACIÓ DE COMPTE PUBLICACIONS OFICIALS DIVERSES.

Per **Secretaria** es dona compte de les següents publicacions oficials, del contingut de les quals es donen per assabentats els membres assistents:



Ajuntament d'Alcanar

- (DOGC núm. 8205, 20/08/2020): Resolució SLT/2782/2020, de 19 d'agost, del Departament de Salut, per la qual es modifica la Resolució SLT/2073/2020, de 17 d'agost, per la qual s'adopten **mesures extraordinàries al territori de Catalunya per a l'aplicació de l'Acord del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut** de 14 d'agost de 2020, sobre la declaració d'actuacions coordinades en salut pública per a la contenció de la pandèmia de COVID-19.
- (DOGC núm. 8208, 24/08/2020): Resolució ARP/2081/2020, de 13 d'agost, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, per la qual es convoquen els **ajuts extraordinaris a les persones titulars de concessions de llotges pesqueres de Catalunya per compensar les pèrdues econòmiques i facilitar el manteniment de la seva competitivitat com a conseqüència de la crisi sanitària** de la COVID-19 (ref. BDNS 520186).
- (DOGC núm. 8209, 25/08/2020): Resolució EMC/2088/2020, de 18 d'agost, del Departament d'Empresa i Coneixement, de segona ampliació de l'import de la dotació pressupostària de la Resolució EMC/1317/2020, de 9 de juny, per la qual es fa pública la **convocatòria de la línia de subvencions per a micro i petites empreses del sector industrial i de serveis a la producció de Catalunya afectades econòmicament per la COVID-19** (ref. BDNS 509828), incrementat mitjançant la Resolució EMC/1638/2020, de 6 de juliol (ref. BDNS 509828).

C) PRECS I PREGUNTES

8.- TORN OBERT DE PARAULES

- A proposta de la regidora de Festes, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat: AGRAIR a la **Comissió d'Entitats les Cases** la col·laboració en l'organització de voluntariat per a les activitats festives que s'han vingut organitzant a les Cases d'Alcanar, per les accions que han fet possible una millor seguretat amb motiu de la COVID-19, a fi que es faci trasllat del reconeixement a aquest voluntariat.
- A proposta de la regidora de Participació Ciutadana, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat: AGRAIR a l'**Associació de Veïns Les Cases** la seva col·laboració, amb motiu dels actes organitzats per aquesta regidoria a les Cases d'Alcanar, durant la present temporada estiuenca.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

