

## Ajuntament d'Alcanar

### ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
JGL/2020/2	La junta de govern local

#### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

<b>Tipus de convocatòria</b>	Ordinària
<b>Data</b>	<b>15 / de gener / 2020</b>
<b>Durada</b>	Des de les 13:50 fins a les 14:15 hores
<b>Lloc</b>	Sala de juntes
<b>Presidida per</b>	JOAN ROIG CASTELL
<b>Secretari</b>	ANTONIO MORENO BAZA

#### ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

<b>Càrrecs</b>	<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
1r tinent d'alcalde	JORDI BORT JUAN	SÍ
2 <sup>a</sup> tinenta d'alcalde	MARIBEL RAMON ABELLA	SÍ
3 <sup>a</sup> tinenta d'alcalde	MERCÈ FISCHER CID	SÍ
4 <sup>a</sup> tinenta d'alcalde	MERITXELL ULLDEMOLINS SUBIRATS	SÍ
Regidor	JORDI CERVERA SOROLLA	SÍ
Regidora	YVETTE FIBLA COLOMA (amb veu i sense vot)	SÍ
Regidor	JORDI MONFORT CALLARISA (amb veu i sense vot)	SÍ

També hi assisteix:

PABLO AVILÉS PÉREZ (Interventor de fons)  
CRIS REVERTER CID (funcionària)



## Ajuntament d'Alcanar

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

### A) PART RESOLUTIVA

#### **1.- APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS, DE DATA 27/12/2019 I 8/01/2020**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

S'aproven per unanimitat les **actes de les Juntes de Govern Local, de data 27/12/2019 i 8/01/2020.**

#### **2.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'HISENDA DE FINANÇAMENT A LLARG TERMINI.**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

##### **Antecedents:**

Vista la proposta de la Regidoria de Medi Ambient de data 7 de novembre de 2019 on es proposa la formalització d'una **operació de crèdit a llarg termini** amb les següents característiques:

- Tipus d'operació: Finançament a llarg termini.
- Finalitat: Contenidors Copate (162-633)
- L'import de l'operació: 148.455,63 €
- Període de liquidació d'interessos i amortització: Trimestral.

Vista la proposta de la Regidoria d'Urbanisme de data 12 de novembre de 2019 on es proposa la formalització d'una operació de crèdit a llarg termini amb les següents característiques:

- Tipus d'operació: Finançament a llarg termini.
- Finalitat: AUDITORI J.A. VALLS D'ALCANAR (333-632)
- L'import de l'operació: 2.066.400,07 €
- Període de liquidació d'interessos i amortització: Trimestral.

Atès la providència d'Alcaldia de data 15 de novembre de 2019 on es disposa que s'iniciïn els tràmits oportuns per concertar una operació de préstec a llarg termini per import de 2.215.000 euros, així com, que aquesta intervenció emeti informe sobre la





## Ajuntament d'Alcanar

concertació del crèdit a llarg termini.

Vist el Registre d'entrada número 10425 de data 13 de desembre de 2019, on l'entitat Caixabank S.A. presenta la seva oferta.

Atès l'informe d'intervenció municipal 2019-0438, de data 7 de gener de 2019, sobre la valoració de les ofertes presentades.

### Fonaments de dret:

PRIMER. La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 2.1.f), 48.bis i 48 a 55 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Els articles 22.2.m) i 47.2.l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Els articles 25 i següents del desenvolupament de la Llei 8/2001, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.
- La Disposició Final Trentena Primera de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013.
- L'article 28 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretària General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.
- El Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i unes altres de caràcter econòmic, crea el Fons de Finançament a Comunitats Autònomes i el Fons de Finançament a Entitats Locals.
- L'article 10 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- L'article 4.1.b).3r del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

SEGON. Atès que a l'informe d'intervenció 2019-0438 de data 7 de gener de 2019 es proposa com a candidat a Caixabank S.A. amb una oferta que reuneix les següents condicions:

Import: 2.215.000 €

Termini: 15 ANYS: 4 trimestres de carència (1 any) + 56 trimestres d'amortització (14 anys)





## Ajuntament d'Alcanar

Amortització: Trimestral. Amortització constant.

Interès: EURIBOR 3M + 0,90% anual

Liquidació d'interessos: Trimestral

Comissió d'obertura: 0%

Comissió d'estudi: 0%

Comissió de cancel·lació: 0%

Vist tot l'anterior, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, per la qual coses es procedeix a la seva aprovació per la Junta de Govern Local.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, a proposta de la regidoria d'Hisenda **la Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'adopció dels següents**

### ACORDS:

PRIMER. ADJUDICAR la concertació de l'operació de préstec a Caixabank S.A. per import de 2.215.000 €, en les següents condicions:

Import: 2.215.000 €

Termini: 15 anys: 4 trimestres de carència (1 any) + 56 trimestres d'amortització (14 anys)

Amortització: trimestral. amortització constant.

Interès: EURIBOR 3m + 0,90% anual

Liquidació d'interessos: trimestral

Comissió d'obertura: 0%

Comissió d'estudi: 0%

Comissió de cancel·lació: 0%

SEGON. NOTIFICAR a l'entitat bancària Caixabank S.A., adjudicatària d'aquesta operació de préstecs a llarg termini la present Resolució, i citar-li per a la formalització d'aquesta.

### **3.- PROPOSTA REGIDORIA DE FESTES D'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER A LES FESTES QUINQUENNALS 2019.**

Favorable

Tipus de votació:  
Unanimitat/Assentiment

Fets.





## Ajuntament d'Alcanar

1.- En data 28/08/2019 la regidoria de Festes de l'Ajuntament d'Alcanar va sol·licitar l'atorgament d'una subvenció a la Diputació de Tarragona, per atendre les despeses extraordinàries derivades de l'organització de les **Festes Quinquennals de 2019**, en el marc de les subvencions a ajuntaments i altres ens locals per activitats culturals i d'interès ciutadà, de caràcter singular, no previstes en la resta de convocatòries anuals de la Diputació de Tarragona.

2. La Diputació de Tarragona col·labora anualment amb els ajuntaments i les entitats del territori, a executar actuacions que tenen com a finalitat el desenvolupament i la difusió de la cultura a la demarcació.

3. La Diputació de Tarragona, en data 17/12/2019, ha resolt la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'Ajuntament d'Alcanar, en la línia de subvencions a ajuntaments i altres ens locals per activitats culturals i d'interès ciutadà, de caràcter singular, no previstes en la resta de convocatòries anuals de la Diputació de Tarragona.

### Fonaments de dret.

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic.
6. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, Activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

**Per tot l'exposat, a proposta de la regidoria de Festes la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents**

### ACORDS:

PRIMER. ACCEPTAR la subvenció atorgada per la Diputació de Tarragona a favor de l'Ajuntament d'Alcanar, per a les despeses derivades de les Festes Quinquennals de 2019, d'acord amb els següents termes:

Beneficiari:	Ajuntament d'Alcanar
Municipi:	Alcanar
Concepte:	Festes Quinquennals
Pressupost elegible:	84.698,79 euros
Pressupost mínim a executar:	38.872,69 euros
% concedit:	30,87%



## Ajuntament d'Alcanar

**Import concedit: 12.000 euros**

SEGON. TRAMETRE aquest ajut a la regidoria de Mitjans de Comunicació perquè es faci la difusió necessària a través del web corporatiu, i donar-ne compte a la regidoria de Festes i al departament d'Intervenció-Tresoreria.

### **4.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE GOVERNACIÓ D'AUTORITZACIÓ DE PROHIBICIÓ D'ESTACIONAMENT EN ZONA ANÀLOGA AL GUAL PERMANENT SITUAT AL C/ CERVANTES, NÚM. 37, D'ALCANAR.**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Mercè E. G. (RE 2937 – 09/05/2019), sol·licitant autorització municipal per disposar d'una **zona anàloga al gual permanent** núm. 1192 situat al C/ Cervantes, núm. 37, d'Alcanar.

Atès l'informe favorable del caporal i l'agent de la Policia Local respectivament 4108 i 4719 de data 30/12/2019, on es proposa el següent:

- Que al carrer Cervantes, l'estacionament està regulat per quinzenes, essent la circulació de sentit únic.
- Que al carrer Cervantes, **l'amplada de la calçada enfront del núm. 37, és de 4,50 m.**
- Que l'amplada de la vorera és de 0.70 metres.
- Que el gual està degudament senyalitzat amb la placa i amb una línia groga pintada al terra.

Que atenent a les Ordenances de Policia i bon govern, de l'Ajuntament d'Alcanar, en el seu article 53, en l'apartat de guals, aquest argumenta en el seu punt 6, el següent:

- En les vies amb l'amplària inferior a 6 metres el Consistori podrà autoritzar la prohibició d'estacionament en la zona anàloga compresa davant l'aprofitament, per permetre així l'efectiu ús del gual.
- Per la qual cosa, no hi ha cap inconvenient per part d'aquesta Policia Local, per tal de concedir allò sol·licitat, atès que no dificulta el trànsit de vehicles ni de vianants.

**Per tot això, a proposta de la regidoria de Governació la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents**

**ACORDS:**





## Ajuntament d'Alcanar

PRIMER. ESTIMAR la **concessió d'una zona anàloga al gual permanent** que té al magatzem situat al C/ Cervantes, núm. 37, d'Alcanar, a favor de la Sra. Mercè E. G., i ENCARREGAR a la Brigada Municipal d'Obres i Serveis en coordinació amb la Policia Local per efectuar els treballs de senyalització (línia groga contínua ) davant la vorera del c/ Cervantes, núm. 37, d'Alcanar.

SEGON. TRAMETRE aquest acord al Sotsinspector de la Policia Local i a l'encarregat de la Brigada Municipal d'Obres i Serveis.

TERCER. NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada.

### **5.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE GOVERNACIÓ DE BAIXA DE GUAL PERMANENT SITUAT AL C/ SANT AGUSTÍ, NÚM. 14, D'ALCANAR.**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Maria Teresa B. M. (RE 4295 – 14/06/2019), en la que sol·licita donar de **baixa el gual permanent** núm. 600 situat al c/ Sant Agustí, núm. 14, amb efectes en el dia de la sol·licitud.

Atès l'informe favorable de l'agent amb núm. de TIP 3800 de la Policia Local, de data 20/12/2019, on es proposa el següent:

- Que vista la instància núm. 4295 de data 14/06/2019, presentada per la Sra. Maria Teresa Barrera Matamoros, on sol·licita la baixa del gual permanent amb núm. de placa 600, situat c/ Sant Agustí, núm. 14.
- Que havent-se realitzat les gestions per part d'aquesta Policia Local s'ha constatat que el titular ha fet entrega a l'Ajuntament de la placa de gual núm. 600.
- Que s'ha despintat la senyalització horitzontal (línia contínua groga) existent en la vorada davant de la porta d'entrada al magatzem del c/ Sant Agustí, núm. 14 d'Alcanar.
- Que demana la baixa de l'esmentat gual amb data 14/06/2019.
- Vist l'establert a l'article 9.4 de l'Ordenança Fiscal núm. 13, reguladora de la taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de la via pública per aparcament exclusiu, parada de vehicles, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.
- Vist que l'interessat va sol·licitar la baixa de gual en data 14/06/2019 per part d'aquesta Policia sí procedeix, per la qual cosa es podria concedir la sol·licitud.





## Ajuntament d'Alcanar

**Per tot això, a proposta de la regidoria de Governació la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents**

### ACORDS:

PRIMER. DONAR DE BAIXA el qual permanent amb núm. de placa 600, situat al c/ Sant Agustí, núm. 14, d'Alcanar, amb efectes del 14/06/2019.

SEGON. TRAMETRE aquest acord al Sotsinspector de la Policia Local i al Departament d'Intervenció-Tresoreria, a fi que es procedeixi a la liquidació de la taxa i s'inclogui en el padró de taxes i preus públics.

TERCER. NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada.

### **6.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'EMPRESA, COMERÇ, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ D'APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ I L'AJUNTAMENT D'ALCANAR PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ PROGRAMA "TREBALL I FORMACIÓ" 2019.**

Favorable

Tipus de votació:  
Unanimitat/Assentiment

#### 1.- Antecedents

El **Consell Comarcal del Montsià** tramet (RE 9641, 28/11/2019) la proposta d'aprovació del conveni genèric del programa de treball i formació 2019, per a la realització de les actuacions previstes en aquesta línia, destinada a la formació de persones en situació d'atur de llarga durada, i com a demandants d'ocupació no ocupades, i que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania.

Les línies subvencionades són les següents:

- Línia PANP: les persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada (DONO com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors), no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni d'ajuts, preferentment més grans de 45 anys.
- Línia PRGC: les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania (RGC). Es consideren també persones destinatàries d'aquesta línia, aquelles que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania en els sis mesos anteriors a la publicació de la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost.
- Línia DONA: dones en situació d'atur. Podran participar les dones que es trobin en una de les situacions següents:





## Ajuntament d'Alcanar

a. Dones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), víctimes de violència de gènere.

b. Dones en risc de caure en situació d'atur de molt llarga durada (mínim 12 mesos durant els 24 mesos anteriors a la data de la corresponent oferta d'ocupació) no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni d'ajuts, preferentment més grans de 52 anys.

Segons les bases reguladores d'aquesta Ordre, les entitats beneficiàries d'aquests ajuts han de desenvolupar dos tipus d'accions a les persones destinatàries del programa: accions d'experiència laboral i accions formatives.

### 2.- Fonaments de dret.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Donat l'interès que suposa la formalització d'aquest conveni, que ha de permetre continuar activant noves polítiques d'inserció sociolaboral al municipi, a proposta de la regidoria d'Empresa, Comerç, Indústria i Ocupació **la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents**

### ACORDS:

PRIMER. APROVAR el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament d'Alcanar, per a la **realització d'actuacions de foment de l'ocupació mitjançant el programa Treball i Formació 2019.**

SEGON. APROVAR la inclusió i execució del projecte per a la reactivació i manteniment dels equipaments de la comarca del Montsià, promogut pel Consell Comarcal del Montsià dintre del seu marc d'actuació.

TERCER. COMPROMETRE'S a assumir les despeses derivades d'aquest conveni, d'acord amb l'annex adjunt.

QUART. DELEGAR la competència per a la signatura d'aquest conveni en el 1r tinent d'alcalde, Jordi Bort Juan, per raó de les competències que ostenta aquesta alcaldia en ambdues administracions.





## Ajuntament d'Alcanar

CINQUÈ. DESIGNAR la tècnica de l'àrea de Desenvolupament Local d'aquest ajuntament, Judit Sancho Prades, en la gestió dels tràmits derivats de la formalització d'aquest conveni.

SISÈ. TRAMETRE aquest conveni al Consell Comarcal del Montsià, i donar-ne compte al departament d'Intervenció-Tresoreria i a la regidoria corresponent.

### ANNEX I

#### CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ I L'AJUNTAMENT D'ALCANAR, PER A LA REALITZACÓ D'ACTUACIONS DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ MITJANÇANT EL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2019

D'una banda, el president del **CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ**, el Sr. Joan Roig Castell, en representació d'aquest Consell i segons l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assistit pel secretari general del Consell, el Sr. Gregorio Juárez Rodríguez, com a federatari.

El 1r tinent d'alcalde de l'**AJUNTAMENT D'ALCANAR**, Sr. JORDI BORT JUAN, en virtut de les atribucions que en confereix l'article 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### MANIFESTEN

1. El Consell Comarcal del Montsià, d'acord amb Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, va sol·licitar al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) una subvenció per a la realització del *Programa treball i formació* en les línies següents:

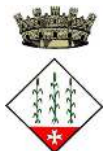
*Línia PANP*: les persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada (DONO com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors), no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni d'ajuts, preferentment més grans de 45 anys.

*Línia PRGC*: les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania (RGC). Es consideren també persones destinatàries d'aquesta línia, aquelles que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania en els sis mesos anteriors a la publicació de la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost.

*Línia DONA*: dones en situació d'atur. Podran participar les dones que es trobin en una de les situacions següents:

a. Dones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), víctimes de violència de gènere.





## Ajuntament d'Alcanar

b. Dones en risc de caure en situació d'atur de molt llarga durada (mínim 12 mesos durant els 24 mesos anteriors a la data de la corresponent oferta d'ocupació) no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni d'ajuts, preferentment més grans de 52 anys.

D'acord amb l'Annex 2 de la distribució territorial de l'esmentada resolució la distribució territorial dels contractes de treball preassignats per línia és la següent:

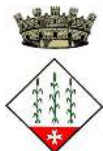
	6 mesos	12 mesos	TOTAL
PANP	12	5	17
PRGC	6	0	6
DONA	0	5	5

2. El projecte d'experiència laboral presentat al Programa és *Projecte per a la reactivació i manteniment dels equipaments de la comarca del Montsià*.

Aquest Projecte, conforme a base 5 de l'ordre TSF/156/2018, contempla accions que tenen la consideració de supralocals, i estan dintre de les competències que té atribuïdes el Consell Comarcal.

El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, disposa al seu art. 28.1 b), que correspon als consells comarcals, cooperar econòmicament en la realització de les obres, els serveis i les activitats dels municipis.

MUNICIPI	PANP 6	PANP 12	PRGC 6	DONA	TOTAL
La Sènia	1		1	1	3
Santa Bàrbara	1	1	1		3
Ulldecona	2		1	1	4
Masdenverge	2				2
St Jaume E.	1	1			2
SC Ràpita	2		2	1	5
Alcanar	3		1	1	5
Freginals		1			1
La Galera				1	1
Godall		1			1
Mas de B.		1			1



## Ajuntament d'Alcanar

TOTAL	12	5	6	5	28
-------	----	---	---	---	----

Amb aquest Programa el que pretén el Consell Comarcal del Montsià, és cooperar en la realització d'obres i la prestació de serveis, que no pot portar a terme directament els municipis de forma individual.

3. Tot i el caràcter estrictament comarcal del projecte, aquest es desenvoluparà en espais o instal·lacions dels municipis esmentats.

4. Que segons les bases reguladores d'aquesta Ordre, les entitats beneficiàries d'aquests ajuts han de desenvolupar dos tipus d'accions a les persones destinatàries del programa: accions d'experiència laboral i accions formatives.

5. Que les accions formatives d'aquesta convocatòria seran transversals, son obligatòries per a tots els participants del programa. Aquestes accions formatives, a efectes de subvenció tindran una durada de 60 hores i es realitzaran a Amposta.

Aquestes accions formatives han de ser impartides durant el contracte de treball, en un centre homologat.

6. En data 7 de novembre el Consell Comarcal del Montsià ha rebut la resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya, per la qual se'ns atorga:

### Línia PANP

- Expedient: 2019-PANP-6-SPOO-0065: 117.873,60 €
- Expedient: 2019-PANP-12-SPOO-0065: 96.014,00 €

### Línia PRGC

- Expedient: 2019-PRGC-6-SPOO-0065: 58.936,80 €

### Línia DONA

- Expedient: 2019-DONA-12-SPOO-0065: 96.014,00 €

7. L'Ajuntament d'Alcanar, per acord de la Junta de Govern Local, de data ..... de 2019, va resoldre aprovar la inclusió i execució del projecte *Projecte per a la reactivació i manteniment dels equipaments de la comarca del Montsià* promogut pel Consell Comarcal del Montsià dintre del seu marc d'actuació.

L'ajuntament també es va comprometre a fer-se'n càrrec de totes aquelles despeses que no vinguin finançades pel SOC, i despeses de gestió per un import total de ..... €, *apart de possibles despeses per baixes laborals que no es troben incloses en la subvenció.* (veure annex 1 d'aquest conveni)





## Ajuntament d'Alcanar

PERFIL LABORAL	COST	5% GESTIÓ
TOTAL		

8. En data.....el Consell Comarcal del Montsià, conjuntament amb representants dels ajuntaments implicats, va realitzar la selecció del personal i posteriorment es va realitzar la contractació de:

Línia subvenció	Nom del treballador/a

9. Les tasques a executar pels treballadors d'aquest *Programa treball i formació* es realitzaran en cadascun dels municipis implicats. La direcció, el seguiment i la supervisió de les persones treballadores és a càrrec del Consell Comarcal del Montsià.

10. D'acord amb el projecte presentat al SOC les tasques a desenvolupar pel *Programa treball i formació* i el *Projecte per a la reactivació i manteniment dels equipaments de la comarca del Montsià* té com a finalitat donar sortida a necessitats integrades als diferents espais i equipaments locals. Es tractaria de tasques que, puntualment, els municipis externalitzen a empreses privades, i per tant no tenen un caràcter estructural i si que tenen un caràcter marcadament social. Aquestes serien:

*Peó manteniment:* Realitzar feines de manteniment d'edificis, instal·lacions, mobiliari urbà, vies públiques, preparació d'espais públics, desplaçament i transport de materials, així com altres tasques de caràcter similar a la categoria de peó, que li siguin atribuïdes. També la realització, conservació i manteniment de jardins, gespes i plantes d'interior i exterior, utilitzant les tècniques i mitjans apropiats indicats pels/per les supervisors/es del Consell Comarcal del Montsià.

Suport a l'equip de neteja dels equips municipals en situacions especials que els hi sigui de primera necessitat i també ajudar en tasques de desbrossa de camins rurals.

*Peó neteja:* Realitzar feines de neteja d'edificis i/o zones que no s'utilitzen normalment, per poder conservar-los i evitar la seva degradació.

*Agent cívic i atenció al ciutadà:* realitza tasques d'informació, sensibilització i promoció d'actituds cíviqes per tal de fomentar accions de bona convivència i respecte entre la ciutadania, així com el bon ús dels béns públics i privats de la ciutat. En determinats moments pot donar suport als diferents punts d'atenció al ciutadà del municipi en qüestió, ja que de vegades la meteorologia o les circumstàncies ho poden requerir.





## Ajuntament d'Alcanar

En conseqüència ambdues parts acordem formalitzar el present conveni de col·laboració i pactem les següents

### CLÀUSULES

#### 1. OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre les parts signants dins de l'àmbit de les competències comarcals de cooperació d'acord amb l'article 28 de la Llei d'organització comarcal de Catalunya per a la realització del *Programa treball i formació 2019*.

#### 2. ACCIONS FORMATIVES

La base 5.2 de l'ordre estableix que els treballadors han de realitzar una activitat formativa professionalitzadora obligatòria que pot estar relacionada amb el treball que desenvolupa o amb el seu itinerari professional.

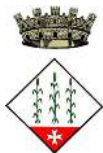
#### 3. OBLIGACIONS DE LES PARTS

##### 3.1. Obligacions de l'Ajuntament d'Alcanar

L'Ajuntament d'Alcanar en relació al *Programa treball i formació 2019* i el *Projecte per a la reactivació i manteniment dels equipaments de la comarca del Montsià* es compromet a:

- Proporcionar als treballadors un espai físic adequat i subministrar les eines i material necessari per a la correcta execució de les seves tasques.
- Lliurar al Consell Comarcal del Montsià un llistat amb la relació d'Equips de protecció individual (EPI) i Equips de treball que utilitzen, i els treballadors autoritzats per al seu ús.
- Coordinar amb la tècnica del Consell Comarcal l'organització i gestió de les tasques a realitzar pel *Programa treball i formació*. El seguiment d'aquesta coordinació tindrà un caràcter mensual.
- Informar a la tècnica del Consell Comarcal de qualsevol incidència que es produeixi en la realització del programa.
- Intercanviar la informació pertinent amb els serveis de prevenció del Consell Comarcal del Montsià sobre les característiques de les instal·lacions corresponents a cada lloc de treball implicat.





## Ajuntament d'Alcanar

- Responsabilitzar-se de la senyalització de la via pública de les obres, si s'escau.
- Assumir, si s'escau, el cost de les despeses de material necessari per al correcte funcionament del programa.
- Assumir les despeses no finançades del projecte segons el següent detall:
  - Indemnitzacions fi de contracte, equivalents a 12 dies/any treballat.
  - Despeses de gestió imputables al projecte, equivalents al 5% de la despesa subvencionada per cada projecte del municipi.
  - Despeses corresponents a les baixes laborals, que en el seu cas, puguin produir-se durant l'execució del programa.
  - Qualsevol altra despesa que es meriti durant l'execució del programa i no tingui la consideració de despesa subvencionable.
  - *La quantia de les despeses no finançades pel programa són de..... €.* (veure annex 1 d'aquest conveni).
  - *El pagament d'aquestes quanties es realitzarà a la finalització del projecte, en el termini màxim de 30 dies des de la presentació de la corresponent liquidació per part del Consell Comarcal.*
- Assumir totes aquelles despeses que se'n deriven de possibles revocacions de la subvenció i que no siguin imputables a la pròpia gestió del Consell Comarcal del Montsià. En aquest cas, el Consell Comarcal del Montsià, una volta rebut l'expedient de revocació definitiu, emetrà la liquidació pertinent a l'Ajuntament qui, en el termini màxim de 15 dies haurà de realitzar l'ingrés a favor del Consell Comarcal.
- Senyalitzar en un lloc públic i visible de l'Ajuntament la participació en aquest programa.

### 3.2. Obligacions del Consell Comarcal del Montsià

El Consell Comarcal del Montsià, en relació al *Programa treball i formació* i amb el *Projecte per a la reactivació i manteniment dels equipaments de la comarca del Montsià* es compromet a:

- Assumir la direcció, el seguiment, la supervisió de les persones treballadores d'acord amb les prescripcions tècniques de la memòria del projecte descrites a l'apartat desè del present conveni de col·laboració.
- Realitzar l'activitat formativa i fer-se càrrec del seu control.





## Ajuntament d'Alcanar

- Subscriure una assegurança d'accidents i responsabilitat civil que abasti tot el període d'execució del període formatiu, a més de les incidències itinerant.

Aquesta assegurança també es farà extensiva al lloc d'impartició de les accions formatives.

- Realitzar les activitats de seguretat i salut necessàries per part del Servei de Prevenció del Consell Comarcal del Montsià d'acord amb la normativa vigent.
- Resoldre les possibles incidències no concretades en el present conveni.
- Facilitar a l'Ajuntament el cartell publicitari de participació en el programa.

### **4. GESTIÓ DE LA COOPERACIÓ**

La persona responsable de la cooperació serà la tècnica del Consell Comarcal del Montsià, Elena Esquerré Miró, contractada per la realització de la coordinació del Programa, tasques de tutorització i seguiment als participants tant durant la formació com durant el període de contractació.

La persona responsable de la cooperació del Ajuntament d'Alcanar, serà la tècnica de l'àrea de Desenvolupament Local, Judit Sancho Prades.

Ambdues parts, de forma conjunta o individual, poden fer difusió d'aquest conveni i dels acords que en ell s'hi prenen.

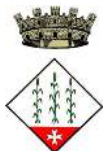
### **5. PROTECCIÓ DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i que adoptaran i implementaran les mesures de seguretat previstes pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Concretament, les parts signants establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest conveni. En especial, adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat a les dades esmentades.

### **6. VIGÈNCIA**





## Ajuntament d'Alcanar

Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà efectes durant el període comprès d'un any, sense possibilitat de pròrroga de cap tipus, ni expressa ni tàcita.

No obstant en allò que fa referència a les obligacions bilaterals entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament d'Alcanar, la vigència serà fins al tancament total del projecte "Projecte per a la reactivació i manteniment dels equipaments de la comarca del Montsià" per part del SOC.

### 7. RESOLUCIÓ

Qualsevol de les dues parts podrà sol·licitar la resolució o la denunciar el present conveni abans que en finalitzi la vigència, i notificar-ho, de manera fefaent, a l'altra part amb una antelació mínima d'un mes a la data en què s'hagin d'iniciar els efectes de la denúncia o de la rescissió.

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- La realització de l'objecte o la finalització del termini de vigència.
- El mutu acord de les parts.
- La denúncia d'alguna de les parts.
- L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions establertes en el conveni per qualsevol de les parts.
- La impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en el conveni.
- Qualsevol de les causes previstes en el marc normatiu vigent.

### 8. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.
- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per avinença de les parts signatàries.
- Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius.

### 9. NATURALESA JURÍDICA DEL CONVENI

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte de conveni.

### 10. JURISDICCIÓ COMPETENT





## Ajuntament d'Alcanar

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per resoldre en darrera instància els conflictes i les incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen per duplicat en el lloc i la data que s'assenyalen.

Per resoldre els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni, ambdues parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats, tribunals i àrbitres de la província de Tarragona, amb renúncia expressa de qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

EL PRESIDENT  
Joan Roig Castell

EL 1r Tinent D'ALCALDE,  
Jordi Bort Juan

EL SECRETARI,  
Gregorio Juárez Rodríguez

EL SECRETARI,  
Antoni Moreno Baeza



## Ajuntament d'Alcanar

### ANNEX 1:

Per a contractes de 6 mesos:

	total cost laboral	subvencionat	a pagar per treballador	5% gestió	TOTAL COST
peó	9.879,27 €	9.380,00 €	499,27 €	493,96 €	993,24 €
agent cívic	9.525,78 €	9.380,00 €	145,78 €	476,29 €	622,07 €
peó neteja viària	9.662,28 €	9.380,00 €	282,28 €	483,11 €	765,39 €
neteja edificis	9.662,28 €	9.380,00 €	282,28 €	483,11 €	765,39 €

Per a contractes de 12 mesos:

	total cost laboral	subvencionat	a pagar per treballador	5% gestió	TOTAL COST
peó	19.758,55 €	18.760,00 €	998,55 €	987,93 €	1.986,48 €
agent cívic	19.051,55 €	18.760,00 €	291,55 €	952,58 €	1.244,13 €
peó neteja viària	19.324,55 €	18.760,00 €	564,55 €	966,23 €	1.530,78 €
neteja edificis	19.324,55 €	18.760,00 €	564,55 €	966,23 €	1.530,78 €

### COST AJUNTAMENTS PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2019

	La Sénia	Santa Bàrbara	Ulldecona	Masdenverge	Sant Jaume E	SCRàpita	Alcanar	Freginals	Godall	La Galera	Mas de B
<b>6 mesos</b>	2	2	3	2	1	4	4	0	0	0	0
Peó	993,24 €	0	1	1	0	4	0	0	0	0	0
Peó neteja viària	765,39 €	2	1	0	0	4	0	0	0	0	0
Neteja edificis	765,39 €	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Agent Cívic	622,07 €	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
	1.530,78 €	1.387,46 €	2.380,69 €	1.758,63 €	622,07 €	3.972,95 €	3.061,56 €	- €	- €	- €	- €
<b>12 mesos</b>	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
Peó	1.986,48 €	0	1	0	1	1	0	1	0	0	1
Peó neteja viària	1.530,78 €	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Neteja edificis	1.530,78 €	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0
Agent Cívic	1.244,13 €	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
	1.244,13 €	1.986,48 €	1.530,78 €	- €	1.986,48 €	1.986,48 €	1.244,13 €	1.986,48 €	1.530,78 €	1.530,78 €	1.986,48 €
<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>2.774,91 €</b>	<b>3.373,93 €</b>	<b>3.911,47 €</b>	<b>1.758,63 €</b>	<b>2.608,54 €</b>	<b>5.959,43 €</b>	<b>4.305,69 €</b>	<b>1.986,48 €</b>	<b>1.530,78 €</b>	<b>1.530,78 €</b>	<b>1.986,48 €</b>

### **7.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'ACCEPTACIÓ SUBVENCIO DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, PER RESTABLIR BENS I SERVEIS MUNICIPALS AFECTATS PER FENOMENS METEOROLÒGICS EXCEPCIONALS**



## Ajuntament d'Alcanar

### **(IMPERMEABILITZACIÓ COBERTA PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

#### **1. Fets**

La Junta de Govern Local, en sessió de data 25/09/2019, va sol·licitar a la Diputació de Tarragona una subvenció de caràcter excepcional, per atendre les despeses de reparació urgent de l'import de 39.911,37 € IVA exclòs, més un 8.381,39 € corresponent al 21 % IVA, amb un import total de 48.292,76 (IVA inclòs), per als **treballs d'impermeabilització de la coberta del pavelló municipal d'esports**.

En la memòria tècnica valorada de data 25/09/2019, es va constatar la necessitat d'endegar els treballs per a la impermeabilització de la coberta del pavelló municipal d'esports, amb un import de 39.911,37 € IVA exclòs, més un 8.381,39 € corresponent al 21 % IVA, amb un import total de 48.292,76 (IVA inclòs).

Al BOPT es van publicar les bases i convocatòria per a la concessió de subvencions 2019 de caràcter excepcional, per part de la Diputació de Tarragona, entre les quals hi ha una línia destinada a les despeses de reparació o d'inversió excepcionals i urgents, fora de la programació habitual i que fossin necessàries per a restituir diversos serveis de titularitat municipal, entre els quals figuren els danys en equipaments municipals.

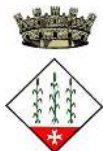
En data 17/12/2019 la Diputació de Tarragona va aprovar la 6ª i última concessió de les subvencions per restablir els béns i serveis municipals afectats per fenòmens meteorològics excepcionals de 2019, on es concedeix a l'Ajuntament d'Alcanar una subvenció de 45.878,12 euros per als treballs d'impermeabilització de la coberta del pavelló municipal d'esports.

#### **2.- Fonaments de dret**

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, Activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

**Per tot l'exposat, a proposta de la regidoria d'Urbanisme la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents**





## Ajuntament d'Alcanar

### ACORDS:

PRIMER. ACCEPTAR la subvenció atorgada per la Diputació de Tarragona, per al restabliment dels béns i serveis municipals afectats per fenòmens meteorològics excepcionals 2019, d'acord amb el següent detall:

Beneficiari: Ajuntament d'Alcanar  
Municipi: Alcanar  
Concepte: Impermeabilització de la coberta del pavelló mpal.  
Pressupost Elegible: 48.292,76 euros  
Pressupost mínim a executar: 48.292,76 euros  
% concedit: 95,00%  
**Import concedit: 45.878,12 euros**

SEGON. FACULTAR l'alcalde-president per la signatura de la documentació necessària per a l'efectivitat d'aquests acords.

TERCER. TRAMETRE aquests acords a la regidoria d'Urbanisme-Serveis Tècnics, així com al departament d'Intervenció-Tresoreria.

### **8.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE DESISTIMENT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC (EXP. 2019-2534-HUT2019043)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

En data 02/08/2019 (RE 6006) M<sup>a</sup> Lluïsa G. R. presenta **comunicació prèvia d'habitatge d'ús turístic** a la Pda. Mallades – Sec A 312 (Pol. 10 – Parc, 207), del TM d'Alcanar.

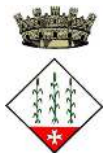
En data 27/08/2019 els Serveis tècnics municipals emeten informe de requeriment de documentació, atès que l'habitatge es troba en sòl no urbanitzable.

En data 29/08/2019 (RS 3353) es requereix a la interessada la documentació següent, atorgant-li un termini de 10 dies per presentar-la, amb l'avertiment que si no ho fa en aquest termini, es considerarà que desisteix de la seva petició i s'ordenarà arxivar-la:

- D'acord amb l'establert a l'article 47.8bis, de regulació dels usos en el sòl no urbanitzable, estableix que l'habitatge d'ús turístic és compatible amb l'ús d'habitatge familiar legalment implantat.

Consta en l'expedient que la interessada va rebre el requeriment en data 03/09/2019.





## Ajuntament d'Alcanar

En data 02/01/2020 el tècnic d'administració general emet informe jurídic, on es conclou que, atès que per la interessada no s'ha aportat la documentació requerida en termini, procedeix declarar el desistiment de l'expedient i acordar el seu arxiu.

La legislació aplicable és la següent:

PRIMER. Article 68.6 del Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístic:

*"6. La destinació d'un habitatge a l'ús turístic no és possible si està prohibida per l'ordenació d'usos del sector on es trobi o està prohibida pels estatuts de la comunitat degudament inscrits en el Registre de la propietat en edificis sotmesos al règim de propietat horitzontal."*

SEGON. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

De conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 de la present llei, i, si escau, els que assenyala l'article 67 o altres exigits per la legislació específica aplicable, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de què, si així no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de dita norma. Sempre que no es tracti de procediments selectius o de concurrència competitiva, aquest termini podrà ser ampliat prudencialment, fins a cinc dies, a petició de l'interessat o a iniciativa de l'òrgan, quan l'aportació dels documents requerits present dificultats especials.

TERCER. L'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments qualsevol que sigui la seva forma d'iniciació.

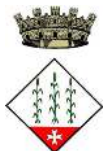
En els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consistirà a la declaració de la circumstància que concorre en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

S'exceptuen de l'obligació a què es refereix el paràgraf primer, els supòsits de terminació del procediment per pacte o conveni, així com els procediments relatius a l'exercici de drets sotmesos únicament en deure de declaració responsable o comunicació a l'Administració.

QUART. El procediment a seguir és el següent:

A. L'òrgan municipal competent per a la resolució declararà desistit de la seva petició





## Ajuntament d'Alcanar

a l'interessat, donant per acabat el procediment, i ordenarà l'arxivament de les actuacions.

B. Acordada la terminació del procediment aquesta serà notificada a l'interessat dins del termini de deu dies a partir de la data en què l'acte hagi estat dictat, d'acord amb l'establert en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:**

PRIMER. DECLARAR EL DESISTIMENT de l'expedient de comunicació prèvia d'habitatge d'ús turístic 2019-2534-HUT2019043, sol·licitat per la Sra. M<sup>a</sup> Lluïsa G. R.

SEGON. ARXIVAR l'expedient 2019-2534-HUT2019043.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, donant compte als Serveis tècnics municipals.

### **9.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE DESISTIMENT DE LLICÈNCIA D'OBRES PER TREBALLS DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC REF. GDN126161120035 (EXP. 2019-308-LOP2019016)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

En data 15/01/2019 (RE 261) la companyia Nedgia Catalunya sol·licita autorització per realitzar **treballs de subministrament de gas natural a nous abonats** al C/ Lepanto, núm. 1, de les Cases d'Alcanar (Ref. GDN126161120035).

En data 04/06/2019 (RS 2246) es requereix a la companyia Endesa la documentació següent, atorgant-li un termini de 10 dies per presentar-la, amb l'avertiment que si no ho fa en aquest termini, es considerarà que desisteix de la seva petició i s'ordenarà arxivar-la:

- Els treballs a realitzar es troben en zona d'afecció de Ports, per la qual cosa i amb caràcter previ a l'inici dels treballs s'haurà d'aportar l'autorització de Ports de la Generalitat.

Consta en l'expedient que es va rebre el requeriment en data 07/06/2019.

En data 02/09/2019 (RS 3375) es va fer un segon requeriment de la documentació.

Consta en l'expedient que es va rebre el requeriment en data 04/09/2019.

En data 02/01/2020 el tècnic d'administració general emet informe jurídic, on es





## Ajuntament d'Alcanar

conclou que, atès que per la companyia Nedgia Catalunya no s'ha aportat la documentació requerida en termini, procedeix declarar el desistiment de l'expedient i acordar el seu arxiu.

La legislació aplicable és la següent:

PRIMER. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

De conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 de la present llei, i, si escau, els que assenyala l'article 67 o altres exigits per la legislació específica aplicable, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de què, si així no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de dita norma. Sempre que no es tracti de procediments selectius o de concurrència competitiva, aquest termini podrà ser ampliat prudencialment, fins a cinc dies, a petició de l'interessat o a iniciativa de l'òrgan, quan l'aportació dels documents requerits present dificultats especials.

SEGON. L'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments qualsevol que sigui la seva forma d'iniciació.

En els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consistirà a la declaració de la circumstància que concorre en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

S'exceptuen de l'obligació a què es refereix el paràgraf primer, els supòsits de terminació del procediment per pacte o conveni, així com els procediments relatius a l'exercici de drets sotmesos únicament en deure de declaració responsable o comunicació a l'Administració.

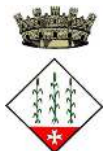
TERCER. El procediment a seguir és el següent:

A. L'òrgan municipal competent per a la resolució declararà desistit de la seva petició a l'interessat, donant per acabat el procediment, i ordenarà l'arxivament de les actuacions.

B. Acordada la terminació del procediment aquesta serà notificada a l'interessat dins del termini de deu dies a partir de la data en què l'acte hagi estat dictat, d'acord amb l'establert en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:**





## Ajuntament d'Alcanar

PRIMER. DECLARAR EL DESISTIMENT de l'expedient de llicència d'obres 2019-308-LOP2019016, sol·licitat per la companyia Nedgia Catalunya per efectuar treballs de subministrament de gas natural a nous abonats al C/ Lepanto, núm. 1, de les Cases d'Alcanar (Ref. GDN126161120035).

SEGON. ARXIVAR l'expedient 2019-308-LOP2019016.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a la companyia Endesa, donant compte als Serveis tècnics municipals.

### **10.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE DESISTIMENT DE LLICÈNCIA D'OBRES PER TREBALLS DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC REF 39675-BT (EXP. 2019-1704-LOP2019090).**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

En data 15/06/2019 (RE 4339) la companyia Endesa sol·licita autorització per **realitzar treballs de "estesa de 16 m de cable aeri** de 0.6/1Kw des de suport de fusta existent provinent del CT XQ282 fins a puntalet a instal·lar pel client al polígon 13 – Parcel·la 52 (Ref. 39675-BT) a petició de Enrique José R. F.

En data 05/11/2019 els Serveis tècnics municipals emeten informe de requeriment de documentació.

En data 07/11/2019 (RS 841) es requereix la companyia Endesa la documentació següent, atorgant-li un termini de 10 dies per presentar-la, amb l'avertiment que si no ho fa en aquest termini, es considerarà que desisteix de la seva petició i s'ordenarà arxivar-la:

- Per la companyia Endesa no s'aporta la justificació de la necessitat del servei. En el cas que la petició sigui per l'estesa de subministrament elèctric d'un pou, s'haurà d'aportar la documentació adient de la seva legalitat.

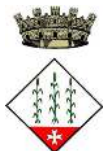
Consta en l'expedient que es va rebre el requeriment en data 08/11/2019.

En data 02/01/2020 el tècnic d'administració general emet informe jurídic, on es conclou que, atès que per la companyia Endesa no s'ha aportat la documentació requerida en termini, procedeix declarar el desistiment de l'expedient i acordar el seu arxiu.

La legislació aplicable és la següent:

PRIMER. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les





## Ajuntament d'Alcanar

### Administracions Públiques.

De conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyalava l'article 66 de la present llei, i, si escau, els que assenyalava l'article 67 o altres exigits per la legislació específica aplicable, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de què, si així no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de dita norma. Sempre que no es tracti de procediments selectius o de concurrència competitiva, aquest termini podrà ser ampliat prudencialment, fins a cinc dies, a petició de l'interessat o a iniciativa de l'òrgan, quan l'aportació dels documents requerits present dificultats especials.

SEGON. L'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments qualsevol que sigui la seva forma d'iniciació.

En els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consistirà a la declaració de la circumstància que concorre en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

S'exceptuen de l'obligació a què es refereix el paràgraf primer, els supòsits de terminació del procediment per pacte o conveni, així com els procediments relatius a l'exercici de drets sotmesos únicament en deure de declaració responsable o comunicació a l'Administració.

TERCER. El procediment a seguir és el següent:

A. L'òrgan municipal competent per a la resolució declararà desistit de la seva petició a l'interessat, donant per acabat el procediment, i ordenarà l'arxivament de les actuacions.

B. Acordada la terminació del procediment aquesta serà notificada a l'interessat dins del termini de deu dies a partir de la data en què l'acte hagi estat dictat, d'acord amb l'establert en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **La Junta de govern local per unanimitat acorda:**

PRIMER. DECLARAR EL DESISTIMENT de l'expedient de llicència d'obres 2019-1704-LOP2019090, sol·licitat per la mercantil Endesa per efectuar treballs de "estesa de 16 m de cable aeri de 0.6/1Kw des de suport de fusta existent provinent del CT XQ282 fins a puntalet a instal·lar pel client al polígon 13 – Parcel·la 52 (Ref. 39675-BT), a petició de Enrique José R. F.





## Ajuntament d'Alcanar

SEGON. ARXIVAR l'expedient 2019-1704-LOP2019090.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a la companyia Endesa, donant compte als Serveis tècnics municipals.

### **11.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE DESISTIMENT DE LLICÈNCIA D'OBRES PER TREBALLS DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC REF. 52604-BT (EXP. 2019-3161-LOP2019155)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

En data 04/10/2019 (RE 7759) la companyia Endesa sol·licita autorització per realitzar **treballs de "Estesa de 15 m de cable aeri** de 0.6/1Kw des d'entroncaments a efectuar a la línia existent provinent del CT XQ107 Q1 S1 fins a nou subministrament al polígon 11 – Parcel·la 8 (Ref. 52604-BT) a petició de José B. S.”.

En data 05/11/2019 els Serveis tècnics municipals emeten informe de requeriment de documentació.

En data 06/11/2019 (RS 839) es requereix a la companyia Endesa la documentació següent, atorgant-li un termini de 10 dies per presentar-la, amb l'avertiment que si no ho fa en aquest termini, es considerarà que desisteix de la seva petició i s'ordenarà arxivar-la:

- Per la companyia Endesa no s'aporta la justificació de la necessitat del servei. En el cas que la petició sigui per l'estesa de subministrament elèctric d'un pou, s'haurà d'aportar la documentació adient de la seva legalitat.

Consta en l'expedient que es va rebre el requeriment en data 08/11/2019.

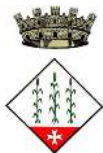
En data 02/01/2020 el tècnic d'administració general emet informe jurídic, on es conclou que, atès que per la companyia Endesa no s'ha aportat la documentació requerida en termini, procedeix declarar el desistiment de l'expedient i acordar el seu arxiu.

La legislació aplicable és la següent:

PRIMER. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

De conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 de la present llei, i, si escau, els que





## Ajuntament d'Alcanar

assenyala l'article 67 o altres exigits per la legislació específica aplicable, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de què, si així no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de dita norma. Sempre que no es tracti de procediments selectius o de concurrència competitiva, aquest termini podrà ser ampliat prudencialment, fins a cinc dies, a petició de l'interessat o a iniciativa de l'òrgan, quan l'aportació dels documents requerits present dificultats especials.

SEGON. L'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments qualsevol que sigui la seva forma d'iniciació.

En els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consistirà a la declaració de la circumstància que concorri en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

S'exceptuen de l'obligació a què es refereix el paràgraf primer, els supòsits de terminació del procediment per pacte o conveni, així com els procediments relatius a l'exercici de drets sotmesos únicament en deure de declaració responsable o comunicació a l'Administració.

TERCER. El procediment a seguir és el següent:

A. L'òrgan municipal competent per a la resolució declararà desistit de la seva petició a l'interessat, donant per acabat el procediment, i ordenarà l'arxivament de les actuacions.

B. Acordada la terminació del procediment aquesta serà notificada a l'interessat dins del termini de deu dies a partir de la data en què l'acte hagi estat dictat, d'acord amb l'establert en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

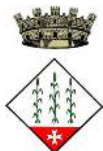
### **La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:**

PRIMER. DECLARAR EL DESISTIMENT de l'expedient de llicència d'obres 2019-3161-LOP2019155, sol·licitat per la companyia Endesa per efectuar treballs de "Estesa de 15 m de cable aeri de 0.6/1Kw des d'entroncaments a efectuar a la línia existent provinent del CT XQ107 Q1 S1 fins a nou subministrament al polígon 11 – Parcel·la 8 (Ref. 52604-BT) a petició de José B.S.

SEGON. ARXIVAR l'expedient 2019-3161-LOP2019155.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a la companyia Endesa, donant compte als Serveis tècnics municipals.





## Ajuntament d'Alcanar

### **12.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS (EXP. 2019-3786-LOM2019034)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

#### **Antecedents:**

En data 28/11/2019 (RE 9453) el Sr. Richard S. sol·licita llicència municipal d'obres per la "construcció d'habitatge unifamiliar aïllat" al C/ Mestral, núm. 8, d'Alcanar Platja.

En data 30/12/2019 els Serveis Tècnics Municipals emeten informe tècnic en sentit favorable a l'atorgament de la llicència d'obres.

En data 02/01/2020 el tècnic d'administració general emet informe jurídic en sentit favorable a l'atorgament de la llicència d'obres, d'acord amb l'informe tècnic.

#### **Fonaments de dret:**

— Els articles 187 i següents del Text refós de la llei d'urbanisme aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

— El Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig.

— Els articles 71 i següents i 89 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

— L'article 53 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

— Els articles 2 i 3 del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

— El Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

— La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions de Catalunya.

— L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, atribueix la competència per l'atorgament de les llicències a l'alcalde, competència que es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 334/2015, de data 22/06/2015.

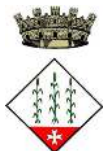
— PGOU vigent

#### **La Junta de govern local per unanimitat acorda:**

PRIMER. ATORGAR a Richard S. la llicència municipal d'obres 2019-3786-LOM2019034 per a la "construcció d'habitatge unifamiliar aïllat" al C/ Mestral, 8, d'Alcanar-Platja.

SEGON. Les obres s'ajustaran en la seva execució al projecte tècnic presentat.





## Ajuntament d'Alcanar

TERCER. Les obres hauran d'iniciar-se en un termini màxim de 12 mesos, a partir de la notificació de la present resolució, sent en tot cas la durada màxima d'execució de l'obra de 24 mesos, a comptar igualment a partir de la notificació d'aquesta resolució.

QUART. Finalitzades les obres s'haurà d'aportar la documentació següent:

- Certificat final d'obra.
- Alta d'obra nova – Model 902N – (Oficina de BASE gestió d'ingressos d'Alcanar).

CINQUÈ. NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, donant compte als Serveis tècnics municipals.

### **13.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE DENEGACIÓ DE TREBALLS DE DESPLEGAMENT DE FIBRA ÒPTICA PROJECTE 7931492 (EXP. 2019-3210-LOP2019159)**

**Desfavorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

En data 14/10/2019 (RE 8041) la companyia Telefònica, a l'objecte de realitzar el **desplegament de nova xarxa de fibra òptica** per al servei de telecomunicacions de Telefònica d'Espanya, segons el pla ALAFO 2014-2016, sol·licita llicència municipal d'obres.

En data 03/01/2020 els Serveis tècnics municipals emeten informe tècnic en sentit desfavorable pels següents motius:

- En sòl urbà i urbanitzable, les llicències que sol·licitin les diferents companyies de serveis o els particulars per tal de construir noves línies i/o ampliar o reformar les línies existents dels serveis elèctrics i de telecomunicacions, hauran de contemplar obligatòriament el seu soterrament i canalització segons el traçat que prèviament estableixin el serveis tècnics municipals.

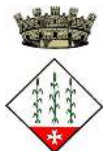
En data 07/01/2020 el tècnic d'administració general emet informe jurídic en sentit desfavorable, d'acord amb l'informe tècnic.

La legislació aplicable és la següent:

- Text Refós del Pla General d'Ordenació Urbana i la modificació puntual aprovada definitivament per la CUTE en data 01/03/2007. Aprovat per la Comissió Territorial de Les Terres de l'Ebre el 6 d'abril de 2005 i publicat al DOGC el 23 de maig de 2005 (Text Refós).

El PGOU vigent, en el seu article 143.5 del Pla General estableix:





## Ajuntament d'Alcanar

5. En sòl urbà i urbanitzable, les llicències que sol·licitin les diferents companyies de serveis o els particulars per tal de construir noves línies i/o ampliar o reformar les línies existents dels serveis elèctrics i de telecomunicacions, hauran de contemplar obligatòriament el seu soterrament i canalització segons el traçat que prèviament estableixin el serveis tècnics municipals.

### La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

PRIMER. DENEGAR a la companyia Telefònica la realització dels “treballs de desplegament de fibra òptica a la zona d'Alcanar Platja (Projecte N° 7931492)”.

SEGON. NOTIFICAR el present acord a la companyia Telefònica, donant compte als Serveis tècnics municipals.

### **14.- DACIÓ DE COMPTE DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES MENORS (EXP. 2019-4071-LOP2019188)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

Per la regidora d'Urbanisme es dóna compte a la Junta de govern local de la següent **comunicació prèvia d'obres** i la seva respectiva resolució:

Núm. d'expedient: 2019-4071-LOP2019188  
Referència informe: 2020itSMS006

Tipus d'informe: Comunicació prèvia d'obres

- Treballs de desbrossada
- Treballs de poda
- Tancament amb fàbrica de maó de portes i finestres
- Tancament de parcel·la

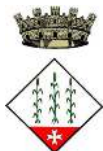
Sol·licitant: Cimenta2 Gestión e Inversiones SAU  
Registre d'entrada: 10573 de 19/12/2019  
Emplaçament: Antiga CN 340 “Mare Nostrum”, núm. 48 – Alcanar-Platja

Conclusions informe: FAVORABLE

### **Condicionants:**

- En quant al treballs de tancament de la parcel·la, es delimitaran i supervisaran per part dels serveis tècnics, i el promotor haurà de presentar amb caràcter previ a la seva execució la següent documentació:





## Ajuntament d'Alcanar

1. l'informe favorable del servei de Costes de la Generalitat de Catalunya per a poder realitzar els treballs de neteja i tancament de la parcel·la.
2. Els límits del tancament perimetral de la parcel·la
3. Contracte amb gestor de residus de 645 m<sup>3</sup> de runa.

- Aquestes obres s'entenen autoritzades salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

- El termini per executar les obres és un únic termini improrrogable de 6 mesos des de la seva notificació, un cop transcorreguts els quals, la llicència es considera caducada.

- Advertir que s'ha de realitzar la gestió de residus resultants de l'obra a executar per una gestora segons el reial Decret 105/2008 regulador de la producció i gestió de residus de construcció i enderroc, el Decret 89/2010 regulador de la producció i gestió de residus de construcció i enderroc, i el Decret 21/2006 adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència als edificis.

La Junta de Govern Local es dona per assabentada.

### **15.- DACIÓ DE COMPTE DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES MENORS (EXP. 2020-0087-LOP2020001)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

Per la regidora d'Urbanisme es dóna compte a la Junta de govern local de la següent **comunicació prèvia d'obres** i la seva respectiva resolució:

Núm. d'expedient: 2020-0087-LOP2020001

Referència informe: 2020itSMS019

Tipus d'informe: Comunicació prèvia d'obres

- Connexió al clavegueram.

Sol·licitant: Alfonso S. V.

Registre d'entrada: 89 de 07/01/2020

Emplaçament: Ronda del Remei, núm. 6 - Alcanar

Conclusions informe: FAVORABLE

#### **Condicionants:**

- Les obres i instal·lacions s'executaran d'acord amb les instruccions donades a peu





## Ajuntament d'Alcanar

d'obra pels Serveis tècnics municipals:

- S'haurà d'instal·lar una troneta sifònica registrable pel control i neteja de l'escomesa pel particular.
- S'haurà de reposar, la vorera i l'asfalt, l'asfaltat tindrà un gruix de 4 a 5 cm sobre una estesa de base de formigó.

- Caldrà donar compliment a les condicions específiques establertes en l'autorització de Carreteres.

- L'autorització s'entén sense perjudicis de tercers i salvaguardant el dret de propietat.

- Aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part de l'ajuntament, del projecte o de l'execució, davant de tercers o del titular d'aquesta.

- Els Serveis Tècnics Municipals podran inspeccionar en tot moment l'execució de l'obra, que haurà de fer-se d'acord amb l'autorització i d'acord amb els condicionants particulars establerts. En cas d'incompliment, s'ordenarà la paralització dels treballs i s'incoarà el corresponent expedient de disciplina urbanística, pel que fa a la suspensió de les obres i conseqüent expedient sancionador.

- Aquestes obres s'entenen autoritzades salvaguardant el dret de propietat i sense perjudicis de tercers.

- El termini per executar les obres és un únic termini improrrogable de 6 mesos des de la seva notificació, un cop transcorreguts els quals, la llicència es considera caducada.

- Advertir que s'ha de realitzar la gestió de residus resultants de l'obra a executar per una gestora segons el reial Decret 105/2008 regulador de la producció i gestió de residus de construcció i enderroc, el Decret 89/2010 regulador de la producció i gestió de residus de construcció i enderroc, i el Decret 21/2006 adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència als edificis.

La Junta de Govern Local es dona per assabentada.

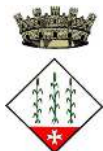
### **16.- DACIÓ DE COMPTE DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES MENORS (EXP. 2020-0001-LOP2019189)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

Per la regidora d'Urbanisme es dóna compte a la Junta de govern local de la següent comunicació prèvia d'obres i la seva respectiva resolució:





## Ajuntament d'Alcanar

Núm. d'expedient: 2020-0001-LOP2019189  
Referència informe: 2020itSMS006

Tipus d'informe: Comunicació prèvia d'obres

- Reparació de teules trencades del Bloc G.

Sol·licitant: Comunitat de Propietaris Urb. Atzavara  
Registre d'entrada: 10687 de 247/12/2019  
Emplaçament: Urb. Atzavara – Alcanar-Platja  
Conclusions informe: FAVORABLE

### Condicionants:

- Aquestes obres s'entenen autoritzades salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

- El termini per executar les obres és un únic termini improrrogable de 6 mesos des de la seva notificació, un cop transcorreguts els quals, la llicència es considera caducada.

- Advertir que s'ha de realitzar la gestió de residus resultants de l'obra a executar per una gestora segons el reial Decret 105/2008 regulador de la producció i gestió de residus de construcció i enderroc, el Decret 89/2010 regulador de la producció i gestió de residus de construcció i enderroc, i el Decret 21/2006 adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència als edificis.

La Junta de Govern Local es dona per assabentada.

### **17.- DACIÓ DE COMPTE DE LA REGIDORIA D'URBANISME DE COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES MENORS (EXP. 2019-3726-2019177)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

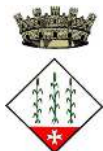
Per la regidora d'Urbanisme es dóna compte a la Junta de govern local de la següent **comunicació prèvia d'obres** i la seva respectiva resolució:

Núm. d'expedient: 2019-3726-2019177  
Referència informe: 2019itSMS430

Tipus d'informe: Comunicació prèvia d'obres

- Arranjament de la cornisa.





## Ajuntament d'Alcanar

Sol·licitant: M<sup>a</sup> Isabel E. G.  
Registre d'entrada: 9254 de 21/11/2019  
Emplaçament: C/ Alcalde Sanmartí, núm. 80 – Alcanar

Conclusions informe: FAVORABLE

Condicionants:

- Aquestes obres s'entenen autoritzades salvaguardant el dret de propietat i sense perjudicis de tercers.
- El termini per executar les obres és un únic termini improrrogable de 6 mesos des de la seva notificació, un cop transcorreguts els quals, la llicència es considera caducada.
- Advertir que s'ha de realitzar la gestió de residus resultants de l'obra a executar per una gestora segons el reial Decret 105/2008 regulador de la producció i gestió de residus de construcció i enderroc, el Decret 89/2010 regulador de la producció i gestió de residus de construcció i enderroc, i el Decret 21/2006 adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència als edificis.

La Junta de govern local es dona per assabentada.

### **18.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE CULTURA D'APROVACIÓ BASES I CONVOCATÒRIA PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A AUXILIAR, EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL INTERÍ, PER A LA COBERTURA DE VACANT, SUBGRUP C1, ADSCRITA A BIBLIOTECA PÚBLICA.**

Favorable

Tipus de votació:  
Unanimitat/Assentiment

La regidoria de Cultura dona compte de l'assumpte sobrevingut, que es demana incorporar a la Junta de Govern Local per raó de la seva urgència, corresponent a l'aprovació de les **bases reguladores del procés de selecció d'una plaça de tècnic/a auxiliar, en règim de personal laboral interí, per a la cobertura de vacant, subgrup C1, adscrita a Biblioteca Pública:**

PRIMER. Antecedents.

1. El 10.01.2020, s'ha dictat Providència d'Alcaldia en la que es posa de manifest la extraordinària i urgent necessitat de cobrir una plaça de tècnic auxiliar, en règim de personal laboral interí, per cobertura de vacant, subgrup C1, adscrita a Biblioteca Pública. Es requereix per tal de poder garantir la prestació del servei de Biblioteques, que és obligatòria a tots els municipis amb una població superior a 5.000 habitants. A





## Ajuntament d'Alcanar

través de la mateixa resolució s'incoa l'expedient administratiu oportú.

2. El 14.01.2020, s'emet per Secretaria un informe jurídic on s'analitza la normativa i el procediment aplicables.

3. El 14.01.2020, s'emet per Intervenció un informe de fiscalització prèvia limitada de caràcter favorable.

SEGON. Fonaments jurídics.

I. La normativa aplicable és la següent:

- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors (TRET).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC).
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

II. Competència per a l'aprovació de les bases i la convocatòria:

L'article 102 de la LRBRL determina que les bases que han de regir el processos de selecció de personal hauran de ser aprovades pel President de la Corporació, a qui també correspon efectuar la convocatòria.

A través del Decret d'Aldia núm. 2019-0624, es va efectuar una delegació genèrica a favor de la Junta de Govern Local de la següent atribució:

*“Aprovar l'oferta d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple, aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball”.*

Atesa la urgent necessitat que existeix a la corporació per tal de procedir a la cobertura de les vacants, no es pot esperar a la celebració ordinària d'una Junta de Govern Local, ni tampoc es considera adient la celebració d'una extraordinària, ja que requereix d'un temps imprescindible de convocatòria per garantir els drets dels seus membres.





## Ajuntament d'Alcanar

Per tal de garantir la màxima celeritat de procés de selecció, és convenient avocar l'atribució delegada i aprovar les bases reguladores de procés i la seva convocatòria a través de Decret d'Alcaldia. La facultat d'avocar una competència per part de l'òrgan superior es reconeix a l'article 10 de la Llei 40/2015, a través d'un acord motivat.

**Atès tot l'anterior, la proposta de la regidoria de Cultura la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents**

### ACORDS:

PRIMER. APROVAR la urgència de la convocatòria per a cobrir una **plaça de tècnic/a auxiliar, en règim de personal laboral interí**, per a la cobertura de vacant, subgrup C1, adscrita a Biblioteca Pública.

SEGON. AVOCAR la competència per a aprovar les bases que han de regir el procés de selecció d'un o una tècnic/a auxiliar, en règim laboral interí per cobertura de vacant, adscrit/a a biblioteca, (subgrup C1), i convocar el procés.

TERCER. APROVAR les bases reguladores que han de regir aquest procés de selecció, que s'acompanyen com Annex a la present resolució (Annex I).

QUART. CONVOCAR el procés de selecció esmentat i iniciar la seva tramitació.

CINQUÈ. PUBLICAR el text íntegre de les bases reguladores d'aquestes proves selectives juntament amb la seva convocatòria a la pàgina web municipal, al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la resta d'edificis municipals que es considerin adients.

SISÈ. TRASLLADAR la present resolució a la regidoria de recursos humans, a la Biblioteca Pública "Trinitari Fabregat", a l'àrea d'Intervenció-tresoreria i a la Secretaria general.

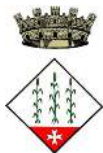
### ANNEX I

#### **BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER MÀXIMA URGÈNCIA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC AUXILIAR, ADSCRIT A BIBLIOTECA (SUBGRUP C1), EN RÈGIM DE LABORAL INTERÍ, DE L'AJUNTAMENT D'ALCANAR**

#### **Primera. Objecte.**

És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de selecció per a cobrir, per raons de necessitat i urgència i fins a la cobertura definitiva de les places; pel **torn lliure i mitjançant concurs, d'una plaça de tècnic auxiliar, adscrit a Biblioteca (subgrup C1), en règim de laboral interí, de l'Ajuntament d'Alcanar**, per excedència de la persona que ocupava la plaça.





## Ajuntament d'Alcanar

Tal i com es posa de manifest a la Providència d'Alcaldia de 10.01.2020, l'Ajuntament té una urgent i extraordinària necessitat de personal per tal de poder garantir el servei de biblioteques al municipi, la prestació del qual és obligatòria per als municipis amb una població superior als 5.000 habitants, d'acord amb l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Per aquest motiu, es tramita pel procediment de màxima urgència.

### **Segona. Convocatòria i publicitat**

D'acord a la regulació de l'art. 10 de l'EBEP envers l'agilitat d'aquests tipus de processos per a la selecció de funcionaris interins respectant en tot cas els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

La present convocatòria es publicarà al tauler d'edictes de la Corporació, i a la web municipal, i se li donarà la publicitat adient en els espais municipals oportuns, per tal d'aconseguir la màxima difusió possible.

### **Tercera. Definició dels llocs de treball, funcions i requisits específics**

Nomenclatura: Tècnic auxiliar de biblioteca

Tipologia jornada: Completa ordinària (segons conveni / acord).

Relació jurídica: Laboral interí/na per cobertura de vacant.

Lloc d'adscripció: Auxiliar tècnic (adscriu/a a Biblioteca)

Grup: C1

Grup professional (categoria professional): Tècnic auxiliar

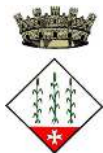
Grup de cotització: 03

Retribució anual =24627,76 € (sense triennis)

Funcions bàsiques assignables:

- Informar i assessorar els usuaris sobre aspectes d'ús i funcionament de la Biblioteca, així com dels recursos i activitats que s'hi ofereixen tant al centre com al municipi.
- Donar suport en aspectes relacionats amb la recerca documental i l'avaluació de la satisfacció dels clients/usuari.
- Col·laborar en l'adequació de les sales i altres espais de la Biblioteca, així com d'aquells habilitats per a la celebració d'actes exposicions, cursos i qualsevol altra activitat de naturalesa anàloga, encarregant-se de la instal·lació dels equips i dispositius audiovisuals necessaris per al desenvolupament de l'activitat.
- Integrar en el desenvolupament de les seves funcions, eines i metodologia, aplicades a la millora continua i a la gestió de la qualitat, que permetin l'assoliment de l'excel·lència en la prestació del servei.

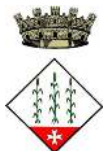




## Ajuntament d'Alcanar

- Facilitar als responsables del manteniment dels webs municipals i/o corporatives, dades i informació actualitzada sobre la Biblioteca, així com aquella relativa a les activitats programades.
- Realitzar la gestió i control de tots els serveis de la Biblioteca (informació, préstec, préstec interbibliotecari, tecnologies de la informació i la comunicació, publicacions periòdiques, reclamació de morosos, reprografia, formació d'usuaris...) d'acord amb la normativa establerta pel Servei.
- Preparar el material que la Biblioteca posa a disposició dels usuaris (col·locar etiquetes i dispositius de seguretat, registra documents, segellar, folrar, etc.)
- Desenvolupar activitats programades o promogudes per la Biblioteca, aplicant en cadascuna de les actuacions les tècniques de dinamització sociocultural més adients.
- Ordenar i mantenir endreçat el material documental de la Biblioteca (llibres, publicacions, audiovisuals, etc.), d'acord amb el sistema de classificació establert.
- Recollir i processar dades (estadístiques, d'avaluació, personals...) sobre recursos, interessos, usuaris, i/o altra informació d'interès per la gestió del centre que ajudi a la presa de decisions respecte l'orientació i característiques del fons de la Biblioteca.
- Registrar les entrades (altes) i sortides (baixes) de material, fent la comprovació dels documents associats, així com del nombre i l'estat dels productes o materials, a fi de facilitar l'inventari i garantir un correcte aprovisionament.
- Elaborar material de difusió (guies, dossiers, etc.), controlar i realitzar totes aquelles activitats derivades de la comunicació externa, d'acord amb les orientacions del Servei o del responsable de la Biblioteca.
- Recercar i seleccionar, en fonts especialitzades, informació específica dels seu àmbit de treball.
- Vetllar pel control, selecció i manteniment de la informació del Servei d'Informació Local.
- Vetllar per l'ordre, el bon funcionament i el manteniment de les diferents sales i serveis de la Biblioteca.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la Corporació, i la normativa vigent en matèria de





## Ajuntament d'Alcanar

prevenció de riscos laborals.

- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

L'extinció de la relació es produirà per la cobertura de la vacant a través d'un procediment ordinari, pel retorn de la persona titular, o bé pel transcurs d'un termini màxim improrrogable de 12 mesos.

### **Quarta. Condió de les persones aspirants**

Per prendre part en el procés selectiu és necessari que els/les aspirants compleixin, en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, els següents requisits:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea. Igualment podrà ser admès/a qui tingui la condició de cònjuge d'espanyol o de nacional d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents. Igualment, s'estendrà a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors. Les persones estrangeres a les quals es fa referència en els apartats anteriors, així com les persones estrangeres amb residència legal a Espanya, podran accedir com a personal laboral en igualtat de condicions de qui disposi la nacionalitat espanyola.

b) Estar en possessió del títol de batxillerat, formació professional de segon grau o equivalent. En cas de títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

c) El/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements de castellà. En el cas de no poder acreditar-ho s'exigirà la superació de la prova corresponent prevista a la base 8, fase 1 d'aquestes mateixes bases.

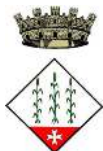
d) Posseir el certificat de coneixements de llengua catalana corresponent al nivell C (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. En el cas de no poder acreditar-ho s'exigirà la superació de la prova corresponent prevista a la base vuitena.

e) Haver complert setze anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa.

f) Posseir la capacitat física i psíquica i no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades.

g) No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració.





## Ajuntament d'Alcanar

### **Cinquena. Òrgan de selecció.**

L'òrgan qualificador estarà compost per tres membres. A continuació es designen els seus titulars i suplents:

1. Presidència:

- Titular: funcionari o funcionària de la Corporació, adscrit/a a Biblioteca.
- Suplent: funcionari o funcionària de la Corporació.

2. Vocal 1 (actuarà com a secretari o secretària):

- Titular: funcionari o funcionària de la Corporació.
- Suplent: funcionari o funcionària de la Corporació.

3. Vocal 2:

- Titular: Treballador/a o funcionari o funcionària d'una altra entitat, vinculat a alguna Biblioteca o organisme relacionat, aliens al municipi.
- Suplent: Treballador/a o funcionari o funcionària de la corporació o d'una altra entitat.

La identitat dels membres del Tribunal haurà de publicar-se, com a molt tard, amb la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos. El Tribunal podrà disposar la incorporació de persones assessors i/o especialistes, si així ho considerés necessari. El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

### **Sisena. Presentació de candidatures i termini**

Les persones que desitgin prendre part en la convocatòria hauran de fer-ho mitjançant sol·licitud específica (s'incorpora com annex) dirigida a l'Alcalde-President, que s'haurà de presentar a través dels següents mecanismes:

Presencialment, a través de les oficines d'assistència en matèria de registre, a l'edifici de l'Ajuntament d'Alcanar (c/ Generalitat, 10, Alcanar, 43530).

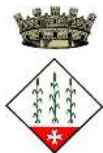
Telemàticament, a través de la seu electrònica: [www.alcanar.cat](http://www.alcanar.cat)

Qualsevol altre mecanisme previst a l'article 16.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La sol·licitud, degudament omplerta i signada, haurà d'anar acompanyada de la documentació relacionada a continuació:

- Fotocòpia del DNI o NIE.





## Ajuntament d'Alcanar

- Currículum vitae.
- La documentació acreditativa dels requisits i mèrits al·legats de la candidatura.
- Manifestació de que reuneix tots els requisits exigits, incloent:

o Declaració responsable o document acreditatiu corresponent de posseir la capacitat física i psíquica i no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades.

o Declaració responsable o document acreditatiu corresponent de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.

Tota la documentació es podrà presentar mitjançant fotocòpia. En cas de ser la persona seleccionada es requerirà l'acreditació d'originals. La manca d'acreditació dels requisits pot generar l'exclusió del procés.

El termini de presentació de les instàncies serà de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

### **Setena. Admissió d'aspirants**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president/a de la corporació o l'autoritat delegada dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes, en la qual declararà aprovada la llista de persones admeses i excloses, on també s'indicarà si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana. Aquesta resolució assenyalarà on estan exposades al públic les llistes completes de les persones aspirants admeses i excloses, amb les causes d'exclusió, així com el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i, si escau, la composició nominal dels òrgans de selecció.

Aquesta resolució es publicarà al tauler d'edictes de la Corporació i al Web municipal. Es concedirà un període de tres dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions a partir de l'endemà de la seva publicació.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà al/a la recurrent en els termes que estableix la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el seu cas, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses, i l'esmena es publicarà al tauler d'edictes de la Corporació i al Web municipal.

### **Vuitena. Descripció del procés de selecció.**

Atesa l'urgent necessitat que ha motivat la tramitació del present procés selectiu, s'ha considerat escaient utilitzar només el sistema de concurs, en torn lliure.





## Ajuntament d'Alcanar

Fase 1. Proves de català i/o castellà.

Aquesta prova es durà a terme en cas de que alguna de les persones candidates no acrediti el nivell de coneixement exigít. La puntuació serà "apte" o "no apte". En aquest darrer cas, suposarà l'exclusió del procés selectiu, i no s'avaluaran els mèrits.

Fase 2. Concurs de mèrits: fins a 30 punts.

Es valoraran els mèrits al·legats i degudament justificats, a través de la documentació aportada amb la sol·licitud. Únicament s'avaluaran aquells mèrits que siguin acreditats en el termini de presentació de sol·licituds, i en cap cas es podran tenir en compte mèrits que poguessin ser acreditats amb posterioritat a aquest termini, per haver-se produït el fet o la circumstància de forma extemporània.

La puntuació màxima que es pot obtenir a través del concurs de mèrits és de 30 punts.

Per tal d'acreditar l'experiència professional, cal tenir en compte el següent:

- Preferentment s'acreditarà l'experiència professional amb l'informe de vida laboral, emès per la Seguretat Social, i el contracte de treball o certificació. En tot cas ha de quedar acreditat el període, categoria, funcions i dedicació, ja que en cas contrari no podran ser avaluats correctament per l'Òrgan de selecció, i no seran tinguts en compte.
- En cas de treball a l'administració pública, s'haurà d'acreditar a través del certificat de serveis previs.
- En cas de treball per compte propi, caldrà acreditar l'experiència professional a través de factures acceptades, certificacions de serveis o documentació equivalent admesa en dret, que hauran d'estar signades pels receptors dels serveis.

En el cas d'acreditar la formació, especialment en el cas dels cursos, resultarà imprescindible que s'acompanyi el certificat d'aprofitament o document anàleg corresponent. En el mateix document certificat s'hi haurà de fer constar el nombre d'hores del curs. En cas de no trobar-s'hi recollit el nombre d'hores, el curs només podrà puntuar-se amb la puntuació mínima.

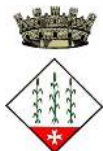
La puntuació atorgada serà la següent:

1. Experiència professional: fins a 15 punts.

La puntuació s'atorgarà per mes sencer treballat, sense que les fraccions puguin computar.

- Treball amb tasques d'atenció al públic, en qualsevol organització: 0,25 punts per





## Ajuntament d'Alcanar

mes treballat (màxim 5 punts).

2. Formació específica complementària: fins a 15 punts.

- Titulació de grau, llicenciatura o diplomatura (màxim 10 punts):

8 punts la primera titulació.

2 punts addicionals per segona titulació (tercera i següents, ja no seran valorades com a mèrits).

- Màster universitari (mínim 60 ECTS): 5 punts (només se'n valorarà un).

Cursos, postgraus, seminaris i anàlegs relacionats directament amb el lloc de treball (màxim 5 punts):

- De 0 a 10 hores: 0,25 punts.
- D'11 a 24 hores: 0,50 punts.
- De 25 a 49 hores: 0,75 punts.
- De 50 a 99 hores: 1 punt.
- A partir de 100 hores: 2 punts.

3. Altres mèrits específics: fins a 5 punts.

En aquest apartat s'inclouran altres coneixements, titulacions, i experiències, diferents a les previstes en els apartats anteriors, que puguin tenir una aplicació directa a les funcions a desenvolupar, considerats per l'òrgan de selecció, fins a un màxim de 5 punts.

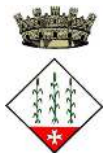
En tot cas, aquests mèrits també hauran d'haver estat acreditats fefaentment amb la sol·licitud.

4. Entrevista: A criteri de l'òrgan de selecció, les persones aspirants poden ser convocades a una entrevista, que podrà suposar fins a 10 punts addicionals.

Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg estructurat amb l'òrgan seleccionador sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional exposada en el currículum, principalment orientades als següents aspectes:

- a) Motivació de la candidatura;
- b) Itinerari experiències professionals i mèrits al·legats;
- c) Coneixements de la realitat de l'administració i d'Alcanar;





## Ajuntament d'Alcanar

d) Disponibilitat d'incorporació.

També es podran valorar, a criteri de l'òrgan de selecció, altres aspectes, com ho són l'expressió oral, l'expressió no verbal, la capacitat de síntesi, entre d'altres.

La puntuació màxima a atorgar en aquesta fase serà de 10 punts com a màxim. L'entrevista no podrà tenir en cap cas caràcter eliminatori o excoent del procés.

### **Novena. Resultat final i presentació de documents per a la contractació**

Un cop finalitzada la qualificació dels aspirants, l'òrgan de selecció farà pública en el Tauler d'anuncis i la web de l'Ajuntament la relació d'aprovat, per ordre de puntuació final sense que en cap cas el nombre d'aquests superi el de les places convocades. Contra el seu resultat es podrà interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde de la Corporació en el termini i amb els efectes que estableix la Llei 39/2015.

En cas d'empat en la puntuació, es faculta al tribunal per establir l'ordre mitjançant sorteig.

Serà requisit inexcusable previ a la contractació que l'aspirant porti tota la documentació acreditativa de complir les condicions, requisits exigits i mèrits al·legats. Aquesta documentació s'haurà d'aportar com a màxim dins dels 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de l'exposició de la llista de persones aprovades.

### **Desena. Període de prova:**

La/es persona/es contractades hauran de superar un període de prova, que serà de dos mesos d'acord amb la normativa aplicable.

El període de prova es realitzarà sota la supervisió del/la responsable del servei. En cas de no superació, el/la responsable haurà de fer un informe avaluador motivat que l'adreçarà al Secretari general de la Corporació i al titular de la Regidoria de recursos humans.

La no superació suposarà l'extinció del contracte i la pèrdua de qualsevol dret que li pugui correspondre en virtut del procés selectiu.

Restaran exempts de realitzar aquest període de prova les persones que hagin prestat serveis a l'Ajuntament d'Alcanar, en categories o tasques assimilables, durant un període igual o superior al que es determina com a període de prova.

### **Onzena. Incompatibilitats i incidències**

Serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, que està constituïda, fonamentalment, per les següents normes:





## Ajuntament d'Alcanar

- Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats de personal al servei de les administracions públiques.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris pel bon ordre del procés selectiu en tot el que no estigui previst en aquestes bases.

La convocatòria, l'aprovació d'aquestes bases i tots els actes administratius que se'n derivin es podran impugnar pels interessats en els casos i la forma que estableixen els articles 112 i concordants de la Llei 39/2015.

### **Dotzena. Normes supletòries**

En allò que no es preveu en les bases, serà d'aplicació el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic, el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic de la Llei de la Funció Publica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Regim Local de Catalunya, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, la Llei 30/1984, de Mesures per a la Reforma de la Funció Publica, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Regim Local; el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Regim Local.

## **B) ACTIVITAT DE CONTROL**

### **19.- DACIÓ DE COMPTE ASSUMPTES DIVERSOS.**

Per **Secretaria** es dona compte de les següents comunicacions oficials, del contingut de les quals es donen per assabentats els membres assistents:

- (RE 197, 13/01/2019): Requeriment de la **Diputació de Tarragona**, en el marc de les actuacions de control financer sobre els beneficiaris de subvencions 2018, en relació amb l'activitat de difusió online (exercici 2016) per import de 1.630,37 euros, que va ser sol·licitada per la regidoria de Turisme, així com atorgament termini màxim per a trametre la documentació sol·licitada.
- (RE 194, 13/01/2019): Escrit del **Jutjat contenciós-administratiu núm. 2 de Tarragona**, en el procediment ordinari núm. 195/2013-F, interposat per la mercantil





## Ajuntament d'Alcanar

SOREA SAU SA contra l'Ajuntament d'Alcanar, en la qual s'estima el recurs interposat per l'empresa dasvant la inactivitat de l'administració i es reconeix el dret de l'actora a l'actualització de la retribució per reequilibrar econòmicament el contracte en fase d'execució de sentència.

Així mateix, es condemna l'Ajuntament d'Alcanar a adoptar les mesures concretes per portar a terme aquesta actualització en el termini màxim de 2 mesos, amb condemna en costes derivades del procediment.

- (RE 94, 7/01/2020): Instància de **FCC MEDIO AMBIENTE SA**, com a adjudicatària dels lots núms. 1 i 3 del servei de neteja dels edificis i dependències municipals de l'Ajuntament d'Alcanar, en data 5 de juliol de 2011, en sol·licitud d'actualització dels preus per produir-se un important desequilibri econòmic. Per tot això, es comunica que a partir de l'1 de gener de 2020 i fins l'entrada de la nova empresa adjudicatària, s'aplicarà una variació dels preus que es venien aplicant per aquests serveis.
- (RE 1206, 14/01/2020): Escrit de la **Secretaria de Salut Pública** de la Generalitat de Catalunya on es tramet el protocol de coordinació d'actuacions de vigilància veterinària en cas de sospita de ràbia, i es recorda que els ens locals tenen la responsabilitat d'ordenar, cautelament, la localització, l'aïllament o el comís de l'animal agressor en cas de sospita, així com assegurar que l'animal de sotmet a una valoració inicial per part dels veterinaris clínics.
- (RE 241, 15/01/2019): Escrit de la **Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública**, on s'adjunta la Resolució núm. 10/2020, de 10 de gener, que posa fi a la reclamació núm. 696/2019 presentada per la regidora de la CUP, Erica Bel Queralt, en sol·licitud d'accés al registre d'entrades i sortides, la qual ha estat estimada.

### **20.- DACIÓ DE COMPTE PUBLICACIONS OFICIALS.**

Per **Secretaria** es dóna compte de les següents publicacions oficials, del contingut de les quals es donen per assabentats els membres assistents:

- (DOGC núm. 8009, 25/11/2019): Resolució VEH/3102/2019, de 14 de novembre, de l'Agència Tributària de Catalunya, per la qual s'aprova el model 645 de comunicació de dades de les concessions administratives i altres actes o negocis administratius equiparats atorgats per les administracions públiques a l'Agència Tributària de Catalunya.
- (BOE núm. 311, 27/12/2019): Reial Decret 743/2019, de 20 de desembre, del Ministeri d'Economia i Hisenda, pel qual **es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del Padró municipal**, referides a 1 de gener de 2019.





## Ajuntament d'Alcanar

---

### C) PRECS I PREGUNTES

#### **21.- TORN OBERT DE PARAULES**

- Per **Secretaria** s'informa del Decret d'Alcaldia núm. 25/2020, de data 13/01/2010, d'aprovació de les bases reguladores i de la convocatòria del procediment d'autorització de l'ús privatiu del Centre Cívic, amb motiu de la Revetlla de Carnestoltes 2020.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**