

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 1 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

 Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques

Generalitat de Catalunya
Girona

Número: 0972/110096/2018
Data: 05/10/2018 11 24:07

Registre d'entrada

1 de 2

Sol·licitud

30000285856

Modificació d'estatuts d'una associació

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

Nom	Primer cognom	Segon cognom
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Tipus d'identificació		Número d'identificació
<input checked="" type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Passaport <input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu-los)		[REDACTED]
Càrrec que ocupa a l'entitat		
PRESIDENT		

Dades relatives a les notificacions

Adreça de correu electrònic

En el cas que autoritzeu que els actes administratius de tràmit us siguin notificats per correu electrònic, marqueu la casella

Adreça de correu ordinari (ompleneu aquest apartat encara que hàgiu omplert l'anterior)

Tipus de via	Nom de la via				
Carrer / AVUADA	MAS PINS				
Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	
135					
Província	Codi postal	Població			
GIRONA	17457	RIUDELLOTS DE LA SELVA			
Telèfon	Número de fax				
[REDACTED]					

Dades d'identificació de l'entitat jurídica

acadèmia associació col·legi professional federació fundació Centre de Mediació de Dret Privat

Lloc d'inscripció (*) Barcelona Girona Lleida Tarragona les Terres de l'Ebre

Nom (*) CIF Número d'inscripció (*)
ASSOCIACIÓ DE PROPETARIS POLIEDON ENVIATARI DE RIUDELLOTS DE LA SELVA 2110-312

Adreça de l'entitat

Tipus de via	Nom de la via				
Carrer / AVUADA	MAS PINS				
Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	
150					
Província	Codi postal	Població			
GIRONA	17457	RIUDELLOTS DE LA SELVA			
Telèfon	Número de fax	Adreça electrònica			
[REDACTED]		APR 2022 APR 2022 APR 2022			
URL web					

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 2 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



Certificat de l'acord de modificació dels estatuts

Dades relatives a la reunió

Localitat	Data
RIUDELLOTS DE LA SELVA	9/3/16

Dades relatives a l'associació

Denominació	NIF	
ASSOC DE PROPIETARIS DEL POL. INDUSTRIAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA	[REDACTED]	
Localitat	Via ¹	Número i pis
RIUDELLOTS DE LA SELVA	AUSNEUDA MAS P. 22	150
Número d'inscripció en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya	Secció	
2440 - 3/3		
Nom i cognoms de la persona que està el certificat	Càrrec que ocupa en l'associació	
[REDACTED]	Secretari/ària	

Certifico:

Que en la reunió de l'Assemblea General de l'entitat celebrada en la data que s'ha consignat, es van aprovar, d'acord amb les previsions legals i estatutàries, les modificacions dels estatuts que s'especifiquen a continuació.

Modificacions dels estatuts aprovades

ARTICLE 15.1 DURACIÓ 4 ANYS MEMBRES JUNTA DIRECTIVA

I perquè així consti, signo aquest certificat.

El/la secretari/ària

[REDACTED SIGNATURE]

Vist i plau
El/la president/a

[REDACTED SIGNATURE]

Data 9/3/16

1. A més del nom de la via, s'ha de concretar si es tracta d'un carrer, una avinguda, un passeig, una rambla, etc.

En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les dades personals facilitades s'integraran en un fitxer del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya denominat Registre d'entitats, amb la finalitat d'exercir el registre i control de les entitats jurídiques sobre les quals té competència la Generalitat.

Aquestes dades personals no se cediran fora dels casos previstos a la normativa. La presentació d'aquest document constitueix un consentiment per tractar les dades que conté.

L'òrgan administratiu responsable d'aquest fitxer és la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició enviant una sol·licitud acompanyada amb una còpia d'un document identificatiu vàlid, per qualsevol mitjà que debi constància del seu enviament i recepció, a la seu de l'òrgan esmentat: carrer de Pau Claris, 81 08010 Barcelona, o bé trametent una sol·licitud amb signatura electrònica certificada per una entitat reconeguda a l'adreça: protecciondades.gtecnic.dic@gencat.cat

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 3 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

 **Generalitat de Catalunya**
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques

Dades personals

Nom i cognoms

NIF/passaport

Adreça

Dades de l'entitat

Nom

Número d'inscripció

Informació del servei

Servei Modificació d'estatuts d'una associació

Número de sol·licitud
30000285856**Informació econòmica**

Concepte	Import (€)
Taxa per modificació d'estatuts d'una associació	32,80

Total a pagar	32,80 (€)
----------------------	------------------

Codi de procediment de recaptació CPR: 9050794

RIN	Emissor	Referència	Identificador	Import (€)
	00811001-020	3000028585622	000043	32,80

Còpia per a la persona sol·licitant

El termini màxim per dictar la resolució de les sol·licituds i notificar-les és de tres mesos a comptar de la data d'entrada en els registres d'aquest Departament i sempre que s'hagi liquidat la taxa corresponent, llevat de les sol·licituds d'inscripció dels estatuts i de les modificacions dels estatuts dels col·legis i consells de col·legis professionals, per a les quals el termini és de sis mesos.

La vostra sol·licitud s'entendrà estimada si un cop transcorregut l'esmentat termini no us ha estat notificada la resolució corresponent.

En el cas que hàgiu presentat la vostra sol·licitud mitjançant el portal Tràmits gencat, el termini es computarà a partir de la presentació, en els registres d'aquest Departament, de la documentació necessària per tramitar la sol·licitud, i sempre que hàgiu liquidat la taxa corresponent.

La persona sotasignada consent expressament que les dades personals que facilita mitjançant aquesta sol·licitud s'integrin als fitxers de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia perquè aquesta unitat en faci ús en la gestió dels seus serveis i procediments, i es dona per assabentada que es podran cedir en part a tercers en els supòsits previstos per la llei.

En qualsevol cas, la persona sotasignada pot exercir el dret d'accèdir a les seves dades, rectificar-les, cancel·lar-les i oposar-se al seu tractament, mitjançant una comunicació escrita adreçada a la seu de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques (carrer de Pau Claris, 81, 08010 Barcelona), a la qual ha d'adjuntar una fotocòpia del DNI.


JUSC0005_2017_v17

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 4 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

Resultat | CaixaBank

Pàgina 1 de 1

 **El seu pagament s'ha processat amb èxit.**
Moltes gràcies.

Resultat del pagament

Data i hora del pagament : 05/10/18 11:30:20

Mitjà de pagament : Targeta

Entidad emisora : A0811001G-GENCAT-DPT.JUSTICIA-REGISTRE.
ENTITATS

Concepto de pago: RECIBO GTAT.JUSTICIA

Referencia : 30000285856-22

Identificación : 000043

Importe : 32,80 EUR

Número control : 135439-43

Imprimir


[Tornar a la pàgina d'inici](#)

[http://portal.lacaixa.es/External/link to/AE/pagoimpuestos_cat.html](http://portal.lacaixa.es/External/link%20to/AE/pagoimpuestos_cat.html)

https://www4.caixabank.es/apl/pagos/pagoOk_ca.html?Ds_SignatureVersion=HMAC... 05/10/2018

 **Generalitat de Catalunya**
Departament de Justícia
Serveis Territorials de Girona

Referència:	39076 / 2018 (ASS)
Assumpte:	Modificació d'estatuts
Reg. sortida:	0548/4655/2019
Data reg. sortida:	26/04/2019 10:53:00

Sr. 
Associació de Propietaris del Polígon Industrial de Riudellots
de la Selva
Avinguda Mas Pins , 135
17457 Riudellots de la Selva
(Selva)

Senyor,

Us trameto, adjunta, la Resolució que el director dels Serveis Territorials de Justícia a Girona ha dictat en relació amb la vostra sol·licitud d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'entitat denominada Associació de Propietaris del Polígon Industrial de Riudellots de la Selva, així com el certificat de l'acord de modificació i els estatuts degudament diligenciats.

Per a qualsevol consulta, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Cap del Negociat d'Entitats Jurídiques

Montserrat Pradas Pellicer

Girona, 26 d'abril de 2019

Pl. Pompeu Fabra, 1
17002 Girona
Tel. 872 97 50 00
Fax 872 97 58 16
<http://justicia.gencat.cat>

1 / 1
Document: w0922415S76403N

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats de l'Agència Catalana de Certificació. La política de signatura aplicable és "Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic del Registre Electrònic de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya". Aquest document es pot consultar a la web <http://justicia.gencat.cat/documentsentitats>





Resolució per la qual s'inscriu la modificació dels estatuts de l'entitat denominada Associació de Propietaris Polígon Industrial de Riudellots de la Selva (núm. d'inscripció 2110) en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor [REDACTED] i altres, d'inscripció de la modificació dels estatuts de l'associació denominada Associació de Propietaris Polígon Industrial de Riudellots de la Selva en el Registre d'associacions de la Generalitat

Fets

1. En data 05/10/2018, el senyor [REDACTED] presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'associacions, de la modificació dels estatuts de l'associació denominada Associació de Propietaris Polígon Industrial de Riudellots de la Selva, de Riudellots de la Selva, inscrita amb el núm. d'inscripció 2110 de la secció 1a del Registre de Girona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 09/03/2016 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del president.

2. La modificació afecta bàsicament:

2.1 La denominació de l'entitat, que en endavant passarà a denominar -se Associació de Propietaris del Polígon Industrial de Riudellots de la Selva.

2.2 La durada del mandat de la Junta Directiva, que serà de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2.3 Els estatuts de l'entitat, que s'adapten bàsicament i fonamentalment d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

Fonaments de dret

Primer.- L'article 22 de la Constitució espanyola reconeix el dret fonamental d'associació i estableix, al punt 3, que les associacions s'inscriuen en un registre a l'únic efecte de publicitat.

Segon.- L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya disposa que correspon a la Generalitat, respectant les condicions bàsiques que l'Estat estableixi per garantir la igualtat en l'exercici del dret i la reserva de llei orgànica, la competència exclusiva sobre el règim jurídic de les associacions que compleixen llurs funcions majoritàriament a Catalunya.

Tercer.- L'article 10.1 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, preveu que les associacions regulades en aquesta llei orgànica s'han d'inscriure en el registre corresponent, només a l'efecte de publicitat.

Pl. Pompeu Fabra, 1
17002 Girona
Tel. 872 87 50 00
Fax 872 87 58 16
<http://justicia.gencat.cat>

1 / 3
Document: R0902E11D27A42J

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats de l'Agència Catalana de Certificació. La política de signatura aplicable és "Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic del Registre Electrònic de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya". Aquest document es pot consultar a la web <http://justicia.gencat.cat/documentsentitats>



**Generalitat de Catalunya**
Departament de Justícia
Serveis Territorials de Girona

En el mateix sentit, la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (d'ara endavant, CcC), estableix en l'article 321-5 que les associacions s'han d'inscriure, només a l'efecte de publicitat, en el Registre d'associacions.

Quart.- D'acord amb l'article 30 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, el Registre d'associacions ha d'inscriure la modificació estatutària de l'entitat sol·licitant i limitar la seva activitat a verificar que els documents presentats compleixen els requisits exigits per la llei, de manera que únicament pot denegar la inscripció si els documents no s'ajusten a les disposicions legals.

Cinquè.- Quant a les funcions del Registre d'associacions, l'article 315-3 del CcC, relatiu a la qualificació, preveu que els òrgans encarregats dels registres qualifiquen el contingut dels actes inscripcionals, de conformitat amb el que resulta dels documents en virtut dels quals se sol·licita la inscripció i dels assentaments registrals. I afegeix que no es pot denegar la inscripció de cap acte inscripcional que compleixi els requisits que estableix la llei.

Sisè.- L'article 315-2, lletra b), del CcC estableix que en el full registral obert a cada entitat s'ha d'inscriure la modificació d'estatuts.

Així mateix, l'article 324-2 del mateix cos legal preveu que l'acord de modificació dels estatuts s'ha d'inscriure en el Registre d'associacions i que la sol·licitud d'inscripció s'ha d'acompanyar amb el certificat dels nous articles aprovats i una versió actualitzada dels estatuts.

Setè.- L'article 1 del Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'associacions, adscriu aquest Registre a la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia, i l'article 2 del Decret esmentat determina l'organització del Registre.

L'article 16.b) del mateix Decret preveu que la modificació d'estatuts és objecte d'assentament d'inscripció en el Registre d'associacions.

En la tramitació de l'expedient s'han complert tant les disposicions previstes en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, com les disposicions establertes en la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aquests Serveis Territorials són competents per resoldre sobre la procedència d'inscriure la modificació dels estatuts de l'entitat sol·licitant. No obstant això, les activitats relacionades amb els seus fins s'han de dur a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

En virtut d'aquesta Resolució no es pot justificar ni presumir cap dret de l'entitat sobre el domicili social.

Pl. Pompeu Fabra, 1
17002 Girona
Tel. 872 97 50 00
Fax 872 97 58 18
<http://justicia.gencat.cat>

2 / 3
Document: R0902E11D27A42J

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats de l'Agència Catalana de Certificació. La política de signatura aplicable és 'Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic del Registre Electrònic de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya'. Aquest document es pot consultar a la web <http://justicia.gencat.cat/documentsentitats>

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 8 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

 **Generalitat de Catalunya**
Departament de Justícia
Serveis Territorials de Girona

Resolució

Per tant, resolc:

Inscriure la modificació dels estatuts de l'associació, en els termes transcrits en el nou exemplar que se n'adjunta, en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la persona o les persones interessades hi poden interposar recurs d'alçada davant la secretària general del Departament de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la persona o les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Girona, 09 d'abril de 2019

Director dels Serveis Territorials de Justícia



Jordi Martinoy I Camós

Pl. Pompeu Fabra, 1
17002 Girona
Tel. 872 87 50 00
Fax 872 87 58 16
<http://justicia.gencat.cat>

3 / 3
Document: R0802E11D27A42J

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats de l'Agència Catalana de Certificació. La política de signatura aplicable és 'Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic del Registre Electrònic de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya'. Aquest document es pot consultar a la web <http://justicia.gencat.cat/documentsentitats>



ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació "Associació de Propietaris del Polígon Industrial de Riudellots de la Selva" es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són la realització de serveis i activitats que vagin en benefici del Polígon Industrial de Riudellots de la Selva.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Riudellots de la Selva, i radica al carrer Farigola, núm. 11.
2. L'àmbit d'activitat principal de l'entitat l'assenyala el domicili social. No obstant això, també es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica (signi de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'associació.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones de més de 18 anys que siguin propietàries, copropietàries o llogateres de naus industrials dins el perímetre que forma el Polígon Industrial de Riudellots de la Selva. Han de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea General més immediata.

Els socis menors d'edat, si n'hi ha, no tenen vot en les assemblees ni poden elegir ni ser elegits membres de la Junta Directiva.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Data: 26/04/2019

Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 1/9

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 10 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.

10. Formar part dels grups de treball.

11. Posseir un exemplar dels estatuts

12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.

2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.

2. No satisfer les quotes fixades.

3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació: els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Modificar els estatuts.

b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Data: 26/04/2019

Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 2/ 9



- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmenï. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període compres entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella. La sol·licitud també es pot fer directament a l'assemblea, que decidex el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

Article 13

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Data: 26/04/2019

Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 3/9

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 12 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues tercers parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.
4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari amb el visticplau del president.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que componen el president, el secretari, el tresorer i els vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el visticplau del president sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.
4. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'associació.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius
 - b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec
 - c) baixa com a membre de l'associació
 - d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 13.3 dels estatuts
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Data: 26/04/2019

Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 4/ 9



Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutada
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 13 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
-subvencions o altres ajuts
-Pús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a 1 any.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un 30% dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Data: 26/04/2019

Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 5/ 9



2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatari per exercir la funció que els confereix amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. El president i el vicepresident

Article 21

1. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. El tresorer i el secretari

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president. I ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Data: 26/04/2019

Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 6/ 9

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 15 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



Aquesta associació no té un patrimoni fundacional.

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 31

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 32

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Data: 26/04/2019

Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 7/9

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutada
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 16 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin conret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Els presents Estatuts són els aprovats a l'assemblea extraordinària de 9 de març de 2016.

Riudellots de la Selva, 9 de març de 2016.

Signatura del secretari

Vist-i-plau

El president

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

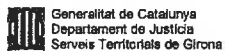
Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 26/04/2019

Pàg. 8/9

Codi Segur de Verificació: 904b745b-000c-40d0-be83-366525c7eab1
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2022_17369469
Data d'impressió: 22/07/2022 09:49:44
Pàgina 17 de 17

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Serveis Territorials de Girona

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document: L0857415764071 signat
electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'Inscripció 2110

Data Resolució 09/04/2019

Secció 1a del Registre d'Associacions

El director dels Serveis Territorials

Data 9 d'abril de 2019

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Data: 26/04/2019

Amb el codi segur de verificació B0938G16058H90K es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 9/ 9

