



AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

**ISABEL BOBET VILADOT**, secretària de l'Ajuntament de Roda de Berà,

**CERTIFICO:** Que el Ple d'aquesta Corporació local, en sessió ordinària de data 25 d'octubre de 2018, va adoptar, per unanimitats dels membres assistents, la següent proposta d'acord:

**1.** En data 24 de setembre de 2018, la treballadora municipal, Sra. GGC, presenta davant l'ajuntament sol·licitud d'autorització per compatibilitzar la seva feina actual al servei de l'Ajuntament de Roda de Berà amb l'exercici d'una segona activitat de caire públic, en el departament d'ensenyament, per desenvolupar tasques de mestre en una escola pública en horari que consta a l'expedient, fins el dia 30 de juny de 2019.

**2.** La Sra. GGC està adscrit al servei de centre obert amb una dedicació del 53,33% de la jornada (20 hores setmanals) en horari de tardes de dilluns a divendres.

**3.** S'han emès informes des del servei d'adscripció (Esplai – Centre Obert) i des del departament de recursos humans amb el vist i plau de la secretària.

#### **LEGISLACIÓ APLICABLE:**

- Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.
- Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ens, Organismes i empreses dependents.
- Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per tot l'exposat, vista la documentació que obra a l'expedient, proposo al Ple l'adopció del següent,

#### **ACORD**

**PRIMER.** Autoritzar a la Sra. G.G.C., personal laboral d'aquesta corporació, la compatibilitat entre el lloc de treball de monitora de l'esplai - centre obert, que ve desenvolupant com a activitat principal, i l'exercici de l'activitat docent a l'Escola Serra Major de La Vilella Baixa, amb caràcter retroactiu des del 10 de setembre de 2018 i fins el 30 de juny de 2019, amb una dedicació de 1/3 de la jornada en horari que consta a l'expedient, per entendre que amb aquesta autorització no s'impedeixi o menyscabi l'estricta compliment dels seus deures ni es compromet la seva imparcialitat i independència en el seu lloc de treball a l'ajuntament de Roda de Berà. Així com per apreciar que concorre causa d'interès públic en la compatibilitat derivada de la qualificació de la treballadora, mestra de professió.



AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

**SEGON.** Inscriure el present acord en el corresponent registre de personal de la corporació i al portal de transparència municipal.

**TERCER.** Comunicar la present autorització de compatibilitat al Consell Superior de la Funció Pública, a fi de que compleixi amb la seva obligació d'informar cada sis mesos a les Corts Generals de les autoritzacions de compatibilitat, concedides en totes les Administracions Públiques i en els Ens, Organismes i empreses d'elles dependents, tal com disposa la disposició addicional tercera de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

**QUART.** Notificar l'acord adoptat a la interessada als efectes oportuns, així com al departament d'ensenyament.

**CINQUÈ.** Comunicar la present resolució al Departament de Recursos Humans i al de Transparència municipal, a fi que realitzin els tràmits oportuns al respecte

---

I perquè consti, als efectes oportuns, i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta, segons preveu l'article 206 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, expedixo el present certificat amb el vistiplau del Sr. Alcalde, a Roda de Berà document signat electrònicament al marge.

Ho certifica la secretària amb el vist i plau de l'alcalde.