

# AJUNTAMENT DE LA VILA DE GIRONELLA

## MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació del Contracte

L'objecte del contracte és la realització de les obres consistents en "REHABILITACIÓ INTEGRAL DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA ESCOLA DE SANT TOMAS", la codificació del qual és CPV 45000000-7.

Les obres del contracte consistiran en la rehabilitació integral de l'edifici situat al C/ Sant Joan Baptista de la Salle ,4 (antiga escola Sant Tomàs). S'executarà l'adequació dels espais interiors, accessos, serveis, sostres, instal·lació elèctrica, paviments, calefacció, tancaments exteriors i rehabilitació de façanes. La superfície construïda de l'edifici és de uns 1.200 m<sup>2</sup>.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres tal i com estableix l'article 6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte d'obres de "REHABILITACIÓ INTEGRAL DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA ESCOLA DE SANT TOMAS serà el procediment negociat sense publicitat, tramitació urgent, en el que l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o diversos d'ells, d'acord amb l'article 169.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

No serà necessari donar publicitat al procediment, assegurant la concurrència, és a dir, serà necessari sol·licitar ofertes, al menys, a tres empresaris capacitats per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que això sigui possible.

### **CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: [www. Gironella.cat](http://www.Gironella.cat).

### **CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte**

L'import del present contracte ascendeix a la quantia de 230.485,05 euros. El preu cert anterior queda desglossat en un valor estimat de 190.483,52 euros i en l'impost sobre el valor afegit de 40.001,53 euros.

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 190.483,52 euros (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions del mateix

L'import s'abonarà amb càrrec al vigent pressupost municipal; existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

### **CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte**

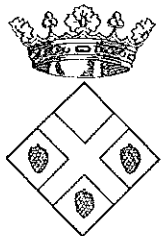
La durada del contracte d'obres de REHABILITACIÓ INTEGRAL DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA ESCOLA SANT TOMÀS serà de 6 mesos.

L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig en el termini de 15 dies des de la data de formalització del contracte.

### **CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar**

Poden presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

1. La **capacitat d'obrar** de l'empresari s'acreditarà:



## AJUNTAMENT DE LA VILA DE GIRONELLA

a. La dels empresaris que siguin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti.

b. La dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. **La dels demés empresaris estrangers**, amb un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per a contractar** regulades en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, podrà realitzar-se:

a. Mitjançant un testimoni judicial o una certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

### **3. La solvència de l'empresari:**

3.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes d'obres, la **solvència tècnica** de l'empresari podrà ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van ser realitzades segons les regles per les que es regeix la professió i es van dur normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

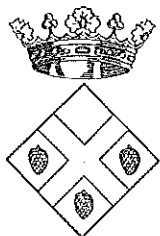
b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels que aquesta disposi per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.

d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambientals que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

i) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

f) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.



# AJUNTAMENT DE LA VILA DE GIRONELLA

## **[Si escau] CLÀUSULA SETENA. Classificació del Contractista**

Atesa la quantia del present contracte no és exigible la classificació del contractista

## **CLÀUSULA VUITENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa**

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament de Gironella, Plaça de la Vila, 13 en horari d'atenció al públic, en el termini que s'indiqui en la invitació a participar.

Les ofertes poden presentar-se per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-hi el número de l'expedient, el títol complet de l'objecte del contracte i el nom del candidat.

L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta [sense perjudici de l'establert en els articles 147 i 148 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre]. Tampoc pot subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les ofertes per a prendre part en la negociació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel candidat i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els que es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Oferta per a negociar la contractació de les obres de "REHABILITACIÓ INTEGRAL DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA ESCOLA DE SANT TOMAS». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Oferta Econòmica i Documentació.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació enumerada d'aquests:

**SOBRE «A»  
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**A) APORTACIÓ INICIAL DE DOCUMENTACIÓ MITJANÇANT DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Es presentarà conforme al model següent:



**AJUNTAMENT  
DE LA  
VILA DE GIRONELLA**

**«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili als efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_, amb DNI n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF n.º \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en la licitació \_\_\_\_\_, davant \_\_\_\_\_

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació de les obres de/d' \_\_\_\_\_.

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte d'obres consistent en \_\_\_\_\_, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa està degudament classificada o, si escau, que disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del declarant,

Signatura: \_\_\_\_\_»

**b) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.**

**c) Documents que acreditin la representació.**

— Els qui compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

— Si el candidat fos una persona jurídica, aquest poder ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui legalment exigible.

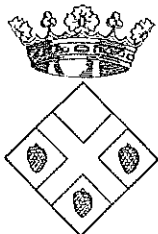
— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

#### **SOBRE «B»**

#### **OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ**

**a) Oferta econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:



**AJUNTAMENT  
DE LA  
VILA DE GIRONELLA**

«El Sr. \_\_\_\_\_,  
amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/  
\_\_\_\_\_,  
núm. \_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'entitat  
\_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, havent rebut la invitació per a la  
presentació d'oferta i assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a  
l'adjudicació per procediment negociat sense publicitat del contracte d'obres de  
\_\_\_\_\_, faig constar que conec el  
plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, comproment-me a  
dur a terme l'objecte del contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros i  
\_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del candidat,

Signatura: \_\_\_\_\_.».

**b) Documents que permetin a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els aspectes de negociació.**

**CLÀUSULA NOVENA. Garantia Provisional**

NO n'hi ha

**CLÀUSULA DESENA. Aspectes Objecte de Negociació amb l'Empresa**

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes de negociació:

- Millora del Preu : Fins a un màxim de 50 punts
- Termini d'execució: Fins a 10 punts
- Millores en la eficiència energètica: Fins a 10 punts
- Millores en el procés constructiu: Fins a 10 punts
- Ampliació del termini de garantia de les obres: Fins a 20 punts

#### **CLÀUSULA ONZENA. Mesa de Contractació**

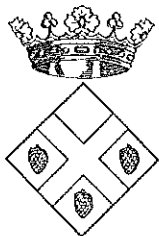
La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la disposició addicional segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, estarà presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a secretari un funcionari de la corporació. En formaran part, **almenys, quatre vocals**, entre els quals estarà el secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o el personal laboral al servei de la corporació, o membres electes d'aquesta.

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

- El Sr. DAVID FONT SIMON, que actuarà com a President de la Mesa.
- La Sra. MONTSERRAT MORERA CAMPRUBI, Vocal (Secretaria de la Corporació).
- El Sr. CARLES JABARDO GARCIA, vocal (Arquitecte tècnic municipal)
- El Sr. LLUIS VALL CARRILLO, Vocal. (Regidor de l'Ajuntament)
- El Sr. ALBERT XOY SERRA, Vocal. (Regidor de l'Ajuntament)
- La Sra. SILVIA CORBERA TORRENTBÓ, Vocal. (Regidora de l'Ajuntament)
- La Sra. CONCEPCIO SANTMARTI SERRA, que actuarà com a Secretaria de la Mesa.

#### **CLÀUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:



## AJUNTAMENT DE LA VILA DE GIRONELLA

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

### **CLÀUSULA TRETZENA. Obertura d'Ofertes**

La Mesa de Contractació es constituirà el dia 19 d'octubre de 2015 a les 9:30 hores i qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A».

I posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B» i començarà la negociació d'acord amb els aspectes fixats en el plec.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Requeriment de la Documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de cinc dies hàbils, a contar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (si l'aportació inicial d'aquesta documentació se substitueix per una declaració responsable del licitador), així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

## **CLAUSULA QUINZENA. Garantia Definitiva**

El candidat que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa ha d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

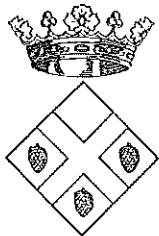
a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins a que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut el termini de garantia des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.



## AJUNTAMENT DE LA VILA DE GIRONELLA

### CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels tres dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació ha de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadores i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular, expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les que s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les que no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició determinants de que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les que han presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a la direcció que els licitadors o candidats hagin designat al presentar les proposicions, en els termes establerts en l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document un títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu les despeses corresponents.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari**

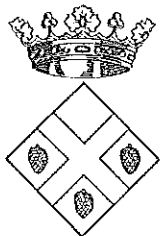
A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i en el contracte, en relació al preu concertat.

A efectes de pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al que corresponen, certificacions que comprenen l'obra executada durant aquest període de temps, excepte prevenció en contrari en el plec de clàusules administratives particulars, els abonaments de les quals tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medició final i sense suposar, de cap manera, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, llevat que a judici de la Direcció de les obres existeixin raons per estimar-lo inconvenient.

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per provisions de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 232 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i articles 155 a 157 del RGLCAP.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:



## AJUNTAMENT DE LA VILA DE GIRONELLA

— Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.

— Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a càrrec seu, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i immediacions.

— El contractista ha de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

— Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis d'adjudicació fins al límit màxim de 500 euros de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. En cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que financen l'obra, el contractista instal·larà a càrrec seu cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Pla de Seguretat i Salut en el Treball**

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'Obra, en el que s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions que continguin.

En el citat pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'estudi.

El pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans del inici de l'obra, previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la direcció facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replanteig i inici de l'obra.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Revisió de Preus**

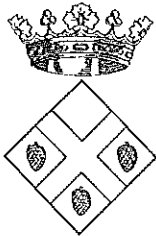
No es permeten revisió de preus.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Recepció i Termini de Garantia**

A la recepció de les obres a la seva finalització hi assistirà el responsable del contracte, si se n'ha nomenat un, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit del seu facultatiu si ho estima oportú.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i de conformitat amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant la corresponent acta i començant aleshores el termini de garantia.



## AJUNTAMENT DE LA VILA DE GIRONELLA

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el director de les obres assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués esmenat, se li podrà concedir un altre nou termini improrrogable o es podrà declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini de garantia de UN ANYa comptar des de la data de recepció de les obres.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte de la responsabilitat per vicis ocults, procedint a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que s'haurà d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús de la construcció, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació de la construcció, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

### **CLAUSULA VINT-I-DOSENA. Factures**

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant del registre administratiu

corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

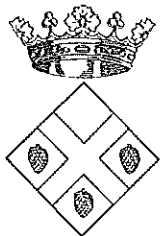
A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els extrems següents previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és AJUNTAMENT DE GIRONELLA.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública és AJUNTAMENT DE GIRONELLA.
- c) Que el destinatari és AJUNTAMENT DE GIRONELLA.
- d) Que el codi DIR3 és L01080924.
- e) Que l'oficina comptable és AJUNTAMENT DE GIRONELLA.
- f) Que l'òrgan gestor és AJUNTAMENT DE GIRONELLA.
- g) Que la unitat tramitadora és AJUNTAMENT DE GIRONELLA.

#### **CLÀUSULA VINT-I- TRESENA. Execució del Contracte**

L'execució del contracte d'obres començarà amb la segona acta de comprovació del replanteig i inici de les obres. A aquests efectes, dins del termini que s'assenyali en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització, llevat de casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet amb ocasió de l'aprovació del projecte d'obres, estenent aquesta segons acta del resultat, que serà signada per ambdues parts interessades, trametent-ne un exemplar a l'òrgan que celebrà el contracte.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que, en la interpretació tècnica d'aquest, donin al contractista el director facultatiu de les obres, *[i si escau, el responsable del contracte]*, en els àmbits de la seva respectiva competència.



## AJUNTAMENT DE LA VILA DE GIRONELLA

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

El termini d'inici de l'execució del contracte no podrà ser superior a quinze dies hàbils, comptats des de formalització. Si s'excedís aquest termini, el contracte podrà ser resolt, llevat que el retard es degui a causes alienes a l'Administració contractant i al contractista i així es fes constar en la corresponent resolució motivada.

### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificació del Contracte**

1. Només es podran efectuar modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:
  - Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte degut a errors o omissions soferts en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
  - Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinen la manca d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, manifestades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no siguin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.
  - Força major o cas fortuït que facin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
  - Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat,

d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per Incompliment**

— Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, s'aplicaran les penalitats que estableix la legislació vigent en la matèria.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'han d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les mencionades certificacions.

#### **CLÀUSULA VINT-I- SISENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 237 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per a allò que no prevegi, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions



**AJUNTAMENT  
DE LA  
VILA DE GIRONELLA**

públiques, en tot allò no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb l'establert en l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Gironella, 5 d'octubre de 2015

L'Alcalde,



David Font Simon