



## RESOLUCIÓ

**Assumpte:** Excedència voluntària per incompatibilitat del lloc de treball d'auxiliar administratiu (laboral) mentre ocupi interinament el lloc de treball d'administratiu (funcionari) i nomenament funcionària de carrera des del 05/01/2020

El 16 d'abril de 2018, la Junta de Govern Local va acordar aprovar les bases específiques de la convocatòria per a la provisió, de forma interina, d'1 plaça d'administratiu/va d'administració general (Grup C1) i la constitució d'una borsa de reposició.

El tribunal qualificador del procés selectiu abans esmentat, va aixecar acta indicant els aspirants que havien superat el procés selectiu, va proposar el nomenament de la candidata que havia quedat en primera posició i establir l'ordre de puntuació per constituir la corresponent borsa de reposició.

Per Resolució d'Alcaldia número 2018/688, de 9 d'octubre de 2018 es va establir la classificació de la borsa de treball.

La candidata que va quedar en primera posició de la borsa de reposició, la senyora XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, a dia d'avui està contractada per mateix ajuntament com a personal laboral i ocupa un lloc de treball d'auxiliar administratiu de l'escala d'administració general, subescala auxiliar, grup C2, nivell 18.

S'ha proposat a la senyora XXXXXX ser nomenada com a funcionària interina per ocupar un lloc de treball d'administratiu, de l'escala d'administració general, subescala administrativa, grup C1, nivell 22, amb efectes des del 5 d'octubre de 2020 i ella ha mostrat el seu consentiment.

Vist l'informe de data 2 d'octubre de 2020 emès pels Serveis jurídics de la corporació, informant favorablement sobre la procedència de concedir a la Sra. XXXXXX un excedència voluntària per incompatibilitat del lloc de treball que ocupa actualment i mentre ocupi el lloc de treball de funcionària interina, administrativa d'administració general, grup C1, nivell 22. Vist l'informe Cap de Recursos Humans, de data 2 d'octubre de 2020 informant favorablement sobre el nomenament esmentat i, vist l'informe emès per l'interventor Accidental de data 2 d'octubre de 2020 sobre l'existència de consignació pressupostària, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

- 1. NOMENAR** a la Sra. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX com a personal funcionari interí per a ocupar un lloc de treball d'administratiu, de l'escala d'administració general, subescala administrativa, Grup C1, nivell 22, des del dia 5 d'octubre de 2020 i fins que la plaça s'ocupi definitivament segons els mecanismes legalment previstos, i amb un sou brut mensual de 2.198,59 euros (triennis inclosos) i amb càrrec a la partida pressupostària corresponent de l'exercici vigent.

Signatura 1 de 1  
SALVI GUELL I BOHIGAS  
02/10/2020  
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	38354073e5c24137b097104f0c5aeb8f001	Data document: 02/10/2020
Uri de validació	<a href="http://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp">http://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2020/571 - Data Resolució: 02/10/2020	





**Ajuntament de  
Castelló d'Empúries**  
Pl. Joc de la Pilota, 1  
17486 Castelló d'Empúries  
T. 972 250 426  
ajuntament@castello.cat  
www.castello.cat  
www.castelloempuriabrava.cat  
NIF P-1705200 B

**ÀREA DE SERVEIS INTERNS**  
**Departament de Recursos Humans**  
DVC/nre

**2. DECLARAR** a la senyora XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en situació administrativa d'excedència voluntària per incompatibilitat del lloc de treball de treball d'auxiliar administratiu, de l'escala d'administració general, subescala auxiliar, grup C2, nivell 18, que ocupa com a personal laboral, amb efectes des del 17 d'abril de 2018 i mentre estigui nomenada com a personal funcionari interí en el lloc de treball d'administratiu, de l'escala d'administració general, subescala administrativa, grup C1, nivell 22.

**3. NOTIFICAR** la present resolució a la interessada i a la Comissió Permanent de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries i, **DONAR-NE COMPTE** a l'empresa Quatredelnord Assessors d'Empresa, S.L. i als Departaments de Secretaria, Hisenda, Recursos Humans i Eines TIC, als efectes adients.

Ho mano i signo digitalment a la comtal vila de Castelló d'Empúries.

Signatura 1 de 1  
SALVI GUELL I BOHIGAS  
02/10/2020  
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	38354073e5c24137b097104f0c5aeb8f001
Uri de validació	<a href="http://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp">http://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2020/571 - Data Resolució: 02/10/2020

