



Assumpte: Acceptació renúncia primera candidata borsa de treball tècnic/a mitjà /na d'educació i contractació d'una tècnica mitjana d'educació interina del 01/08/2020 al 31/08/2021 per substituir a XXXXXXXXXXXX mentre estigui en situació administrativa d'excedència voluntària per interès particular

RESOLUCIÓ

Per resolució d'Alcaldia de 26 d'agost de 2019, es va declarar a la senyora XXXXX XXXX, que ocupa el lloc de treball de tècnica mitjana d'educació, en situació administrativa d'excedència voluntària per interès particular, des de l'1 de setembre de 2019 i fins al 31 d'agost de 2020, establint també que mentre es trobi en aquesta situació administrativa no se li reportaran retribucions ni tindrà dret a reserva de lloc de treball.

El 27 de gener de 2020 la Junta de Govern Local va aprovar les bases i la convocatòria que havia de regir el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de personal laboral temporal, categoria tècnic/a mig/ana d'Educació a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, del grup de classificació A2, nivell 19, Escala d'Administració Especial, Sub-escala Tècnica, classe mitjana.

La base primera de les bases esmentades estableix, entre altres, que aquesta borsa de treball serà per cobrir possibles vacants sempre que es justifiqui la provisió del lloc de treball per atendre necessitats urgents i inajornables.

La base novena de les bases esmentades estableix, entre altres, que l'aspirant que sigui proposats per ocupar el lloc de treball, abans de formalitzar el seu contracte laboral temporal haurà de presentar la següent documentació:

- Originals o còpies compulsades del compliment de tots els requisits exigits així com d'aquella documentació acompanyada a la sol·licitud per mitjà de fotocòpia.
- Certificat acreditatiu de no patir malaltia o defectes físics que li impedeixi el normal exercici de la seva funció.
- Declaració jurada, o promesa, de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Administració Pública i no estar inhabilitat per condemna penal per exercir càrrecs o funcions públiques.
- Originals o fotocòpies compulsades de tots els mèrits que han estat al·legats juntament amb la presentació d'instàncies (en cas que no es presentin, es tindran per no acreditats i es descomptaran de la puntuació de l'aspirant).

La base desena de les bases esmentades estableix, entre altres, un període de prova de 6 mesos en el contracte de treball i que, abans de la seva finalització, el tribunal qualificador haurà d'emetre obligatòriament un informe de valoració del candidat/a, i en cas que la valoració sigui desfavorable, es procedirà al desistiment del contracte.

La mateixa base també estableix que els aspirants que formin part de la borsa de treball podran ser cridats per a la seva contractació en el termini de 2 anys, a comptar

Signatura 1 de 1
SALVI GUELL I BOHIGAS
31/07/2020
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5687b1e2687641fba2be5e7b50ba7985001	Data document: 31/07/2020
Uri de validació	http://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2020/397 - Data Resolució: 31/07/2020	





des de la data de finalització del procés selectiu. S'indiquen també les situacions per les quals es deixarà de formar part de la borsa de treball, essent una d'elles la renúncia expressa de la persona candidata a formar-ne part.

Per resolució d'Alcaldia de 23 de juliol de 2020 es va establir l'ordre de les candidates que varen superar el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball esmentada.

El 28 de juliol de 2020, la primera candidata de la borsa de treball abans esmentada, la senyora XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, va enviar un correu electrònic indicant la seva renúncia a formar part de la borsa de treball esmentada ja que disposa d'una altra feina pública incompatible.

Pel bon funcionament del Departament d'Educació i vist que es preveu que s'allargui el període d'excedència voluntària per interès particular concedit a la tècnica mitjana d'educació fins al 31 d'agost de 2021, es considera urgent i inajornable que s'ocupi el lloc de treball mentre ella estigui en aquesta situació administrativa.

S'ha ofert a la segona candidata, la senyora XXX XXXXX XXXX, ocupar temporalment aquest lloc de treball de tècnic mitjà d'educació i ha acceptat.

El 28 de juliol de 2020, el cap del Departament de Recursos Humans va informar favorablement sobre l'acceptació de la renúncia de la primera candidata de la borsa de treball esmentada i sobre la contractació de la segona candidata, i l'interventor accidental va informar favorablement sobre l'existència de consignació pressupostària.

Per resolució d'Alcaldia de 29 de juliol de 2020, es va concedir a la senyora XX, la tècnica mitjana d'educació, una pròrroga de l'excedència voluntària per interès particular que tenia concedida, amb efectes des de l'1 de setembre de 2020 i fins al 31 d'agost de 2021.

Vist que la senyora XXXXX ha presentat la documentació requerida a la base novena de la convocatòria amb caràcter previ a la present acord, **RESOLC:**

- 1. ACCEPTAR** la renúncia de la senyora XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX a formar part de la borsa de treball de personal laboral temporal, categoria tècnic/a mitjà/ana d'educació a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, del grup de classificació A2, nivell 19, de l'escala d'administració especial, sub-escala tècnica, classe mitjana.
- 2. CONTRACTAR** a la senyora XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX com a personal laboral temporal per ocupar un lloc de treball de tècnica mitjana d'educació, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe mitja, grup A2 nivell 19, des de l'1 d'agost de 2020 i fins al 31 d'agost de 2021, mitjançant un contracte de treball temporal d'interinitat a temps complet per substituir a la senyora Eva Font Rovira mentre estigui en situació administrativa d'excedència voluntària per interès particular, amb un sou brut mensual de 2.673,94 euros i amb càrrec a la partida pressupostària corresponent de l'exercici vigent

Signatura 1 de 1
SALVI GUELL I BOHIGAS
31/07/2020
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5687b1e2687641fba2be5e7b50ba7985001	Data document: 31/07/2020
Uri de validació	http://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2020/397 - Data Resolució: 31/07/2020	





**AJUNTAMENT DE
CASTELLÓ D'EMPÚRIES**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries

Tel. 972 250 426
ajuntament@castello.cat

www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Departament de Recursos Humans
DVC/nre

- 3. ESTABLIR** un període de prova de 6 mesos tal i com estableix la base desena de la convocatòria i **FIXAR** que abans de la seva finalització, el tribunal qualificador haurà d'emetre obligatòriament un informe de valoració del candidat/a, i en cas que la valoració sigui desfavorable, es procedirà al desistiment del contracte.
- 4. NOTIFICAR** la part precisa i necessària de la present resolució a cadascuna de les interessades i a la Comissió Permanent de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries i, **DONAR-NE COMPTE** a l'empresa Quatredelnord Assessors d'Empresa, S.L. i als Departaments d'Eines TIC, Ensenyament i Recursos Humans, als efectes adients.

Ho mano i signo digitalment a la comtal vila de Castelló d'Empúries.

Signatura 1 de 1
SALVI GUELL I BOHIGAS
31/07/2020
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5687b1e2687641fba2be5e7b50ba7985001	Data document: 31/07/2020
Uri de validació	http://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2020/397 - Data Resolució: 31/07/2020	

