



ACTA DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR

Expedient: 4308460009-2022-0000589

Procediment de selecció: *Concurs de mèrits de la plaça d'auxiliar administratiu, amb caràcter de funcionari de carrera de l'Ajuntament de Miravet, en el marc del procés d'estabilització de l'ocupació temporal, escala administració general, subescala auxiliar, enquadrada en el grup C, subgrup C2, vacant a la plantilla de personal d'aquest Ajuntament, torn lliure*

A la sala d'actes de l'Ajuntament de Miravet, a les 9.00 h. del dia 14 de novembre de 2024, reunit el Tribunal qualificador de la convocatòria del procediment esmentat, amb la composició següent:

- President/a i actuant com a secretària: Sra. Montserrat Benaiges Castelló, auxiliar administrativa de l'Ajuntament de Miravet.
- Vocals:
 - Senyor José Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu, secretari interventor del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona.
 - Senyora Beatriz Ferrer Giner, vocal designat per l'Escola d'Administració Pública.

ANTECEDENTS:

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 16/12/2022 es va aprovar les bases i la convocatòria que han de regir la selecció, mitjançant concurs de mèrits de la plaça d'auxiliar administratiu, amb caràcter de funcionari de carrera de l'Ajuntament de Miravet, en el marc del procés d'estabilització de l'ocupació temporal, escala administració general, subescala auxiliar, enquadrada en el grup C, subgrup C2, vacant a la plantilla de personal d'aquest Ajuntament, torn lliure. La convocatòria i el text íntegre de les bases han estat publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 22/12/2022 i a la seu electrònica.
2. L'anunci de la convocatòria s'ha publicat en el DOGC núm. 9221, de data 07/08/2024 i en el BOE núm. 193, de data 10/08/2024
3. Per decret d'alcaldia núm. 2024-0000225 de 10/10/2024 es va aprovar la llista provisional de la relació d'aspirants admesos i exclosos juntament amb la composició del Tribunal qualificador. No es van presentar al·legacions per tant la llista es va considerar definitiva.



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

1. Constitució del Tribunal:

El Tribunal es declara constituït vàlidament amb els membres anteriors.

2. Prova del català

En data 14/11/2024 s'han realitzat les proves de català, a l'expedient consta l'informe del Consorci de Normalització lingüística referent al resultat que ha estat el següent:

ASPIRANTS	APTITUD
Sonia Martínez Martí	Apte

3. Realització de la fase de concurs:

De conformitat amb les bases reguladores de la convocatòria, a la vista dels documents presentats acreditatius dels mèrits i l'experiència i de l'auto-baremació aportada per les persones candidates, es procedeix a comprovar aquesta baremació i a baremar els mèrits corresponents, obtenint-se el següent resultat per ordre de puntuació total:

	Identitat de l'Aspirant	NIF	Mèrits professionals	Mèrits acadèmics	TOTAL
1	Francesc Font Hernández	***1399**	8,19	40,00	48,19
2	Sonia Martínez Martí	***9179**	60,00	12,00	72,00

Determinar definitivament l'aspirant que ha aprovat el procés selectiu d'acord amb la vacant oferta:

	Identitat de l'Aspirant	NIF	Punts Obtinguts	Plaça
1	Sonia Martínez Martí	***9179**	72,00	Auxiliar Administratiu

Formular proposta de nomenament a l'alcaldia d'aquest ens, com a personal funcionari de carrera del grup grup C, subgrup C2, escala administració general, subescala auxiliar, de la següent plaça objecte de convocatòria, adscrita a favor de l'aspirant següent:

PLAÇA	Identitat de l'Aspirant	NIF
-------	-------------------------	-----



Auxiliar administratiu - codi 01.01.03	<i>Sonia Martínez Martí</i>	***9179**
---	-----------------------------	-----------

Les persones aspirants proposades han de presentar els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la convocatòria en el termini de vint dies hàbils, comptats a partir del següent de la publicació a la Seu electrònica de l'Ajuntament de la relació de persones aspirants que han superat el procés selectiu mitjançant documents originals o degudament compulsats, i sense necessitat de previ requeriment.

Les persones aspirants que dintre del termini indicat no presentin la documentació, no podran ser nomenades.

Fer pública la relació esmentada i trametre-la a l'Alcaldia de l'Ens.

La Presidenta dona per acabada la sessió a les 12.40 hores.

De la qual cosa, com a secretària, estenc aquesta acta.

Recurs d'alçada

Contra la aquest Acord pot interposar-se recurs d'alçada davant el president de la corporació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta relació, d'acord amb el que disposa l'art. 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Montserrat Benaiges Castelló
Aux. Admin. Aj. Miravet

José Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu
Secretari interventor del SAM de la Diputació
de Tarragona

Beatriz Ferrer Giner
Representant Escola Adm. Pública de Catalunya