

Unitat que proposa: Àrea Secretaria
Referència: ACORD APROVACIÓ EXPEDEINT PER LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA ANTENA DE TELEFONIA MÒBIL
Expedient: 4308460009-2024-0000503
Òrgan competent: Ple
Delegació:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

ACORD APROVACIÓ EXPEDEINT PER LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA ANTENA DE TELEFONIA MÒBIL

Fets

En data 25/06/2024, amb registre d'entrada 4308460009-1-2024-000950-2, per part de American Tower España, SL s'ha presentat en aquest Ajuntament sol·licitud d'ocupació privativa del domini públic per tal d'efectuar la instal·lació d'una antena de telefonia per dotar de cobertura al municipi de Miravet

De conformitat amb la memòria justificativa presentada per l'operador:

- el domini públic afectat per la concessió d'ús privatiu és el següent: 52 m2 en total corresponents al polígon 4, parcel·la 119 (Valleta). L'ocupació inclou:
 - Una superfície de 50 m2 que inclouen l'ocupació de l'estació base degudament vallada i la reserva d'un espai per l'obertura de la porta.
 - Una superfície de 2 m2 que corresponen a dos postes per al recorregut de l'escomesa elèctrica.
- les obres i instal·lacions a realitzar, que seran a càrrec de la persona titular de la concessió, són les incloses al projecte que acompanya a la sol·licitud.

Mitjançant informe de data 12/08/2024 s'ha justificat degudament l'oportunitat d'atorgar la concessió del domini públic sol·licitada, així com la necessitat de tramitar l'expedient corresponent.

Mitjançant Decret d'alcaldia 2024-0000186 de data 16/08/2024 s'ha considerat oportuna la tramitació de la concessió d'ús privatiu sol·licitada, mitjançant el procediment d'adjudicació directa i s'ha requerit als serveis tècnics per tal que informin i redactin el plec de clàusules regulador de la concessió, així com els corresponents informes de secretaris i d'intervenció.

En data 24/10/2024 els serveis tècnics han redactat informe favorable.

Mitjançant informe jurídic i d'intervenció de data 24/10/2024 de la secretària-interventora de l'Ajuntament, s'informa favorablement l'expedient i el plec de clàusules que ha de regir la concessió, així com que es compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i regla de la despesa.

Fonaments de dret

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en aquells articles declarats bàsics (LPAP)
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC)
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL)
- Llei 11/2022, de 28 de juny, General de Telecomunicacions (LGTel)
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL)
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC)
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera

L'ús privatiu que comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a concessió administrativa, d'acord amb l'article 218.4 del TRLMRLC i 59 del RPEL.

Per acordar la concessió esmentada, cal instruir un expedient en què s'acreditin les circumstàncies següents:

- Que l'ús privatiu que s'atorga en concessió és inherent a l'afectació dels béns o bé comporta la transformació o la modificació del domini públic.
- Que la concessió s'atorgui salvant els drets de propietat i sens perjudici d'altri.
- Que la finalitat per a la qual s'atorgui sigui concreta.
- Que el termini no excedeixi els 75 anys; si és inferior es poden concedir pròrrogues.
- Es considera sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits, la concessionària ha de ser rescabada dels danys que se li hagin produït.
- L'ens local pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió, i també les instal·lacions i/o les construccions.
- La concessionària ha d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions.

Pel que fa al procediment d'atorgament, l'article 93.1 LPAP, de caràcter bàsic, diu que *“L'atorgament de concessions sobre béns de domini públic s'efectua en règim de concurrència. Això no obstant, es pot acordar l'atorgament directe en els casos que preveu l'article 137.4 d'aquesta Llei, quan es donin circumstàncies excepcionals, degudament justificades, o en altres casos que estableixen les lleis”*, article aquest que diu que *“Es pot acordar l'adjudicació directa en els casos següents:*

c) Quan l'immoble sigui necessari per donar compliment a una funció de servei públic o a la realització d'una finalitat d'interès general per una persona diferent de les previstes en els paràgrafs a) i b).”

En aquest sentit, l'article 2.1 de la LGTel disposa que les telecomunicacions són serveis d'interès general que es presten en règim de lliure concurrència. Així mateix, d'acord amb l'article 49.2 de la mateixa norma, les obres per a la instal·lació i desplegament de les xarxes de comunicacions electròniques i recursos associats tenen el caràcter d'obres d'interès general.

Per la seva banda, l'article 45 de la LGTel reconeix el dret dels operadors a l'ocupació del domini públic necessari per a l'establiment de la xarxa pública de comunicacions electròniques de que es tracti. En aquest sentit, obliga als titulars del domini a garantir l'accés de tots els operadors en condicions

neutrals, objectives, transparentes, equitatives i no discriminatòries, sense que en cap cas pugui establir-se dret preferent o exclusiu algun d'accés o ocupació d'aquest domini públic en benefici d'un operador determinat o d'una xarxa concreta de comunicacions electròniques. Així mateix, per tal de garantir l'accés en les condicions exigides prohibeix l'atorgament o assignació de l'ús del domini públic mitjançant procediments de licitació.

En conseqüència, d'acord amb el que s'acaba d'exposar, es considera que el procediment adient per acordar la concessió d'ús privatiu del domini públic sol·licitada és l'adjudicació directa.

En la normativa reguladora referent a la concessió de béns de domini públic, s'estableix que cal que l'ajuntament aprovi els corresponents plecs de clàusules administratives, amb el contingut previst en l'art. 62 del RPEL, que aprovarà el ple amb informe previ del secretari i de l'interventor.

Per la seva banda, l'article 65 del RPEL relaciona les dades i documents que, com a mínim, ha de contenir el projecte.

D'acord amb l'article 66 del RPEL, i considerant l'article 178 del mateix text legal, s'estableix que el projecte i el plec de clàusules administratives, que aprova el ple de la corporació, amb l'informe previ del secretari i de l'interventor, s'han d'exposar al públic en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província, per un termini de 20 dies com a mínim, en el qual es poden formular reclamacions i al·legacions.

Pel que fa a l'òrgan competent, l'informe 14/2023, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, determina que la competència per a l'adopció dels acords relatius a concessions sobre béns de domini públic de les entitats locals de Catalunya és l'establerta en el TRLMRLC, en el qual es regula una especialitat pel que fa a aquests tipus de concessions respecte de la distribució que amb caràcter general estableix la disposició addicional segona de la LCSP per a les concessions sobre béns de les entitats locals.

En aquest sentit, d'acord amb l'article 221 del TRLMRLC el ple és l'òrgan competent per adoptar els acords relatiu a les concessions sobre béns de domini públic. L'acord haurà d'ésser adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació en el cas de concessions sobre béns de domini públic de més de 5 anys i de quantia superior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

Atès que la concessió demanial s'atorga per un termini de 15 anys prorrogables fins als 25 anys, l'acord de Ple s'haurà d'adoptar per majoria absoluta.

En darrer terme, segons l'article 93 de la LPAP, sigui quin sigui el procediment que s'ha seguit per a l'adjudicació, una vegada atorgada la concessió s'ha de procedir a la formalització en document administratiu. Aquest document constituirà títol suficient per inscriure la concessió en el Registre de la Propietat. No obstant això, la concessionària podrà sol·licitar que la concessió s'elevi a escriptura pública, en aquest cas, seran a càrrec seu les corresponents despeses.

En conseqüència, PROPOSO:

Primer.- Admetre l'oportunitat de l'ocupació i aprovar l'expedient per a la concessió d'ús privatiu del domini públic presentada per American Torrer España, S.L. per tal d'efectuar la instal·lació d'una antena de telefonia per dotar de cobertura al municipi de Miravet, a atorgar mitjançant adjudicació directa.

Segon.- Sotmetre a informació pública el projecte i el plec de clàusules administratives que han de regir la concessió administrativa mitjançant anunci en el BOP de Tarragona i en la seu electrònica municipal per un termini de 20 dies hàbils d'acord amb l'article 66.1 i 178 del RPEL, en el qual es poden formular reclamacions i al·legacions.

Tercer.- En cas que durant el termini d'informació pública no s'hagin presentat al·legacions, requerir l'operador sol·licitant la presentació de la documentació corresponent en un termini de 15 dies naturals.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Miravet. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 0B80C9FF46374C5F8F50129368559EAD i data d'emissió 11/11/2024 a les 10:27:55

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
MIGUEL ANDRES MORALES GUTIERREZ - DNI ** (TCAT) el dia 25/10/2024 a les 12:59:45



PLEC DE CLÀSULES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA ANTENA DE TELEFONIA PER DOTAR DE COBERTURA AL MUNICIPI, A ATORGAR MITJANÇANT ADJUDICACIÓ DIRECTA

1. Objecte

El present plec té per objecte regular la concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic sol·licitada per American Tower España, SL, per tal d'efectuar la instal·lació d'una antena de telefonia per dotar de cobertura al municipi de Miravet, a atorgar mitjançant el procediment d'adjudicació directa.

De conformitat amb la memòria justificativa presentada per l'empresa sol·licitant el domini públic afectat per la concessió d'ús privatiu és el següent:

- Superfície de 52 m2 en total corresponents al polígon 4, parcel·la 119 (Valleta). L'ocupació inclou:
 - o Una superfície de 50 m2 que inclouen l'ocupació de l'estació base degudament vallada i la reserva d'un espai per l'obertura de la porta.
 - o Una superfície de 2 m2 que corresponen a dos postes per al recorregut de l'escomesa elèctrica.

La concessió demanial comportarà l'autorització de l'ús privatiu per part de la concessionària del bé detallat, en els termes previstos en el present plec, salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

D'acord amb la memòria justificativa, les obres i instal·lacions a realitzar, que seran a càrrec de la persona titular de la concessió, són les següents:

“Projecte d'execució d'infraestructura de nova estació base de telecomunicacions propietat d'American Tower España, SL a ubicar al polígon 4 parcel·la 119, Valleta de Miravet (Tarragona)”

2. Naturalesa i règim jurídic

El present plec de clàusules regula una concessió administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic propietat d'aquesta corporació regulada a la normativa de patrimoni de les administracions públiques.

De conformitat amb el que preveu l'article 9.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), queden exclosos del seu



l'àmbit d'aplicació, entre d'altres "les autoritzacions i concessions sobre béns de domini públic" que es regularan per la seva legislació específica.

El procediment d'atorgament així com el règim aplicable a la present concessió es regiran pel que s'estableix en aquest plec i, en allò no previst, es regirà per les disposicions legals següents:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP)
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC)
- Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL)
- Llei 11/2022, de 28 de juny, General de Telecomunicacions (LGTel)
- Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- Text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, del 5 de març (TRLHL)
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC)

En tot allò no previst en la normativa anterior seran aplicables la resta de normes de dret administratiu. Pel que fa als dubtes i llacunes que es puguin presentar s'han d'aplicar els principis extrets de la LCSP i les seves disposicions de desplegament, d'acord amb l'article 4 de la LCSP. En últim terme, s'aplicaran les normes de dret privat.

El desconeixement del present plec regulador de la concessió en qualsevol dels seus termes, dels altres documents que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a la persona concessionària de l'obligació de complir-les.

3. Durada de la concessió demanial

La concessió per a la utilització privativa del domini públic s'atorga per un termini de 15 anys prorrogables en períodes de 5 anys fins un màxim de 25 anys. Les prorroques seran automàtiques excepte que alguna de les dues amb una antelació mínima de 6 mesos a la data de finalització de la concessió, comuniqui la voluntat de no prorrogar el conveni.

La decisió de prorrogar-ne el termini estarà sempre supeditada a la motivació de l'interès públic, i en qualsevol cas, aquest termini començarà a comptar des de l'endemà de la formalització de la concessió.



La concessionària està obligada a abandonar i deixar lliure i vacu l'espai objecte de la concessió, sense dret a indemnització, l'últim dia del referit termini, reconeixent la potestat de l'Ajuntament per poder acordar i executar el llançament, cas d'incompliment de la dita obligació.

4. Cànon

La utilització privativa del domini públic genera l'obligació essencial en la concessionària d'abonar el corresponent cànon a l'Ajuntament, que es fixa en 2.000,00 euros anuals, IVA a part. Aquest cànon es farà efectiu en quatre pagaments iguals al llarg de l'any (pagaments trimestrals) a raó de 500,00 euros cada pagament, que s'efectuarà durant els primers 5 dies naturals del mes següent a aquell que hagués finalitzat el trimestre corresponent.

L'obligació del pagament s'iniciarà amb l'inici de construcció a la concessió, havent de pagar-se la part proporcional del trimestre corresponent.

El cànon a abonar per la concessió no comprèn altres despeses i tributs que correspongui satisfer a la persona titular de la concessió, d'acord amb l'establert en aquest plec.

5. Règim d'explotació i autoritzacions

El bé objecte d'aquesta concessió és destinarà exclusivament a l'ús autoritzat.

L'Ajuntament no participarà en el finançament de la gestió i explotació de l'activitat de cap manera, ni assegura a la concessionària una recaptació o rendiment mínim. Per tant, la concessió s'atorga a risc i ventura de la concessionària que assumeix tota la responsabilitat legal que es derivi de l'activitat realitzada en el bé objecte de la concessió.

L'activitat realitzada quedarà sotmesa a tota la normativa que té incidència en aquest tipus d'activitats.

La concessió no implica que l'Ajuntament i les altres administracions concediran tots els permisos per a l'execució de les obres i l'exercici de l'activitat; la concessionària haurà de sol·licitar les corresponents llicències i autoritzacions i complir-ne els requisits exigits per la normativa.



6. Procediment d'atorgament

La present concessió s'atorga mitjançant adjudicació directa, d'acord amb l'art. 93.1 i 137.4.c de la LPAP, en relació amb els articles 2, 45 i 49 de la LGTel.

7. Publicitat del procediment

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present concessió, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans, la publicitat d'aquests plecs es farà mitjançant la inserció d'anuncis en el Butlletí oficial de la província de Tarragona i en el e-tauler de la Corporació.

D'altra banda, i en els termes del que disposa la LTC, una vegada adjudicada la concessió, la publicitat de l'expedient es farà a través del perfil del contractant al qual es podrà accedir mitjançant l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/26169493?categoria=0>

8. Condicions de capacitat

Estan facultades per subscriure la present concessió les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- Que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- Que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la LCSP
- En cas de persones jurídiques, que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme l'activitat a prestar en el bé objecte de la concessió

9. Garantia

Per tal d'agilitzar el procediment d'atorgament de la concessió, queda dispensada la constitució de la garantia provisional.

El concessionari haurà de prestar una garantia definitiva per import de 1.500,00 €, equivalent al 3% del valor del domini públic objecte d'ocupació.

El dipòsit o constitució de la garantia pot fer-se en qualsevol de les formes establertes en la vigent normativa de contractes del sector públic.

La garantia definitiva respondrà dels següents conceptes:



1. Impagament del cànon o qualsevol despesa imputable a la present concessió
2. Restitució o reposició del domini públic al seu correcte estat de conservació
3. Indemnització dels danys ocasionats en el domini públic.

Per fer efectiva la garantia, l'Ajuntament té preferència sobre qualsevol altre creditor, sigui quina sigui la naturalesa d'aquest i el títol del qual derivi el seu crèdit.

Quan la garantia no sigui suficient per cobrir les responsabilitats a què està afectada, l'Ajuntament ha de cobrar la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment, d'acord amb el que estableixen les normes de recaptació.

10. Assegurances

La persona concessionària es compromet a subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per danys a tercers durant la vigència de la concessió, així com una assegurança de danys materials al domini públic objecte de la concessió.

Durant la vigència de la concessió, l'òrgan competent podrà sol·licitar en qualsevol moment l'exhibició de la documentació corresponent de l'assegurança, o el lliurament de la còpia de la pòlissa o certificat de l'assegurança, així com l'acreditació de trobar-se al corrent del seu pagament.

En tot cas seran a càrrec de la concessionària tots els danys i perjudicis en els que es superin els límits fixats en les pòlisses d'assegurances, així com en els béns i riscos no coberts en les mateixes.

11. Documentació a presentar

Una vegada aprovat el present plec de clàusules, ja sigui per la manca de presentació d'al·legacions durant el tràmit d'informació pública o per la corresponent resolució de les que es presentin, es requerirà a la sol·licitant per què en el termini de 15 dies naturals el model d'INSTÀNCIA GENÈRICA adjuntant la següent documentació:

- a. Declaració responsable d'acceptació de la concessió i del compliment dels requisits de personalitat i capacitat exigits pel present plec, d'acord amb el model de l'ANNEX 1.



- b. Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva exigida.
- c. En cas d'oposar-se en la declaració responsable a que l'Ajuntament consulti les dades per mecanismes d'interoperabilitat s'haurà d'aportar:
- Certificació administrativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries estatals i autonòmiques, expedida per l'òrgan competent
 - Certificació administrativa de les obligacions de Seguretat Social expedida per l'òrgan competent

Pel que fa a la forma de presentació de la documentació requerida s'haurà d'atendre a allò que disposa l'article 14 de la LPACAP sobre el dret i obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques.

En aquest sentit, estaran obligats a presentar la documentació requerida de forma electrònica:

- a) Les persones jurídiques
- b) Les entitats sense personalitat jurídica
- c) Els qui representin a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració

Les persones físiques podran triar entre presentar la documentació de manera electrònica o bé la presentació "en paper".

12. Adjudicació de la concessió

Un cop presentada la documentació requerida, el ple adjudicarà la concessió i notificarà la resolució amb indicació de la data en que la concessió es formalitzarà en document administratiu.

13. Notificació electrònica

Les notificacions es practican per mitjans electrònics quan la persona concessionària resulti obligada a rebre'ls per aquesta via de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan la persona concessionària no estigui obligada a rebre notificacions electròniques podrà decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament que les notificacions successives es practiquin o deixin de practicar per mitjans electrònics.



Les notificacions per mitjans electrònics es practicaran mitjançant la compareixença en la seu electrònica, notificacions e-NOTUM i altres comunicacions electròniques. A aquest efectes, l'empresa indicarà les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a la seva disposició en la seu electrònica.

S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de la persona interessada al contingut de la notificació.

14. Formalització de la concessió i entrega del bé

La formalització de la concessió en document administratiu es realitzarà dins del termini màxim de **quinze (15) dies hàbils** següents a aquell en que es rebí la notificació de l'acord d'adjudicació, la qual fixarà el dia, hora i lloc exactes.

Aquest document constituirà títol suficient per inscriure la concessió en el Registre de la Propietat, d'acord amb l'article 93.2 de la LPAP. No obstant això, la concessionària podrà sol·licitar que la concessió s'elevi a escriptura pública, en aquest cas, seran a càrrec seu les corresponents despeses.

No podrà iniciar-se l'execució de la concessió sense la prèvia formalització.

15. Drets i obligacions de la persona concessionària

Drets:

- Utilitzar de forma privativa el domini públic objecte de la concessió.
- Realitzar les obres i instal·lacions previstes en el projecte; sense perjudici, que amb caràcter previ caldrà sol·licitar i obtenir les corresponents autoritzacions i llicències per les obres i l'activitat i entenent que aquesta concessió no suposa que aquestes autoritzacions seran concedides.

Obligacions:

- Utilitzar el domini públic conforme als usos previstos. La infracció d'aquesta obligació serà causa de revocació de la concessió sense dret a indemnització.
- Abonar el cànon i altres despeses de conformitat amb el present plec.
- Satisfer, en el termini d'un mes a comptar de la formalització de la concessió, l'impost sobre transmissions patrimonials al qual es troba



subjecte el present negoci jurídic. A aquests efectes, l'autoliquidació de l'impost s'haurà de presentar davant de l'Agència Tributària de Catalunya en els termes exigits per aquesta.

- Satisfer tota la resta d'impostos i taxes que afectin al funcionament de les instal·lacions o serveis annexos, incloses les exaccions municipals, de les quals no n'estarà exempt.
- Subscriure les assegurances detallades en el present Plec
- Obtenir la corresponent llicència urbanística necessària per executar les obres i instal·lacions previstes al projecte de la concessió.
- Obtenir la resta de llicències i autoritzacions que legalment corresponguin per tal de posar en funcionament les instal·lacions objecte de la present concessió i el desenvolupament de l'activitat econòmica, essent a càrrec de la persona beneficiària totes les despeses que impliquin.
- Subministrar a l'Ajuntament, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per la concessionària d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.
- Serà responsable dels treballs realitzats pel seus treballadors i col·laboradors i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de la present concessió.
- No es pot realitzar cap obra sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- Fer-se cura del bon estat del domini públic, i efectuar, amb aquest fi, els treballs de manteniment, reparació, adaptació i/o modificació que siguin necessaris , prèvia obtenció de la corresponent autorització de l'Ajuntament quan així sigui necessari i sempre que no suposin una alteració de les condicions de la present concessió.
- Són a càrrec del titular de la concessió totes les obres necessàries per a la reparació, conservació i manteniment del bé quan el deteriorament d'aquest li sigui imputable.

16. Drets i obligacions de l'Ajuntament

Drets

- Interpretar el plec i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment.
- Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.



- Recuperar la possessió de totes les instal·lacions que configuren l'objecte de la concessió a l'acabament d'aquesta, sigui quin sigui el seu motiu, així com fer-ne el llançament per via administrativa.

Obligacions

- Posar a disposició de la persona concessionària el domini públic objecte de la mateixa.

17. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre la concessionària i l'Ajuntament durant la concessió, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions establertes, es tramitaran mitjançant expedient contradictori de conformitat amb l'art. 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de la concessió.

18. Extinció de la concessió

La concessió demanial s'extingirà per les següents causes:

- Venciment del termini de la concessió
- Desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada
- Desafectació del bé
- Renúncia de la concessionària
- Revocació de la concessió
- Resolució judicial
- Mort o incapacitat sobreenvinguda de la concessionària o extinció de la personalitat jurídica.
- Falta de comunicació en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica de la concessionària.
- Rescat de la concessió, prèvia indemnització
- Mutu acord
- Falta de pagament del cànon
- La pèrdua sobreenvinguda dels requisits per contractar amb l'Administració, per incórrer la concessionària en algun dels supòsits de prohibició per contractar previstos a l'article 71 de la LCSP.
- No haver obtingut les autoritzacions corresponents per a l'exercici de l'activitat.
- Destinar el domini públic a altres usos no permesos per l'Ajuntament.



L'exercici de la facultat de l'Ajuntament de cessar l'ús privatiu del bé de domini públic requereix la incoació d'un expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no, llevat de l'extinció per venciment del termini en que aquesta serà automàtica.

Quan la concessió s'extingeixi per mutu acord, els drets de les parts s'acomodaran a allò vàlidament estipulat entre elles.

En els supòsits d'extinció de la concessió per causes imputables a la concessionària aquesta no tindrà dret a ser indemnitzada, sens perjudici de la possibilitat que se li reclami una indemnització en cas que s'hagin causat danys al domini públic.

La concessionària s'obliga a deixar lliure i a disposició de l'Ajuntament el domini públic objecte de la present concessió, dins del termini de 30 dies naturals a comptar de la data de finalització de la concessió, sense necessitat de requeriment.

19. Cessió i subcontractació

La concessionària podrà cedir la present concessió comunicant-ho per escrit a l'Ajuntament, subrogant-se la part cedent a tots els drets i obligacions de la concessió. Així, el cedent quedarà obligat al compliment d'aquest plec de condicions i hauran de disposar de totes les autoritzacions que correspongui.

La concessionària també podrà subarrendar total o parcialment l'espai sense que d'aquest dret es derivi modificació del preu de la present concessió.

20. Finalització de la concessió i reversió

Una vegada finalitzada la concessió o la seva pròrroga, l'Ajuntament podrà escollir entre rebre el ple domini i la possessió de les instal·lacions o bé exigir-ne del concessionari el desmantellament i la restitució de l'espai, en la forma anterior a la concessió.

En el cas que l'Ajuntament no comuniqui res, la concessionària estarà obligada al desmantellament i la restitució de l'espai, en la forma anterior a la concessió.

Abans de la finalització del termini de concessió, el concessionari podrà desistir del seu dret, però haurà d'abonar una indemnització a l'Ajuntament equivalent al 60 % del cànon futur i no percebut, obligació que assumiran solidàriament els



concessionaris si són varis i els afecta també el desistiment, en proporció al cànon respectiu.

Sense perjudici de l'establert a la clàusula 18a com a supòsits d'extinció de la concessió, s'estableix els següents supòsits en què el concessionari podrà comunicar la voluntat de resoldre el conveni, amb un preavís d'un mes, no donant dret a indemnització alguna i resolta l'obligació d'efectuar pagament del cànon des de la data:

- Qualsevol modificació realitzada a l'entorn del terreny, que suposi un canvi de les característiques de la finca o bé de l'espai, ocasionant que la instal·lació d'equips de comunicacions, així com els seus elements accessoris es deteriorin o bé afectin el seu rendiment o condicions d'exploració.
- Si després de la signatura del present Conveni s'estigués pendent de la concessió d'alguna llicència o concessió administrativa exigible legal o reglamentàriament, i aquesta no fos concedida o denegada per l'organisme oficial competent en la matèria.
- Si els estudis o projectes tècnics realitzats per la concessionària donen com a resultat la inviabilitat tècnica de l'espai per la finalitat descrita per la concessió, així com si es produeix un canvi de tecnologia o sistema que fes inviable aquesta finalitat en l'espai.
- Si el terreny s'inclou en plans de desenvolupament de compartició d'infraestructures entre operadors de telefonia mòbil, així com si per motius d'ordenació urbanística o readequació tecnològica, es fa inviable mantenir la infraestructura en aquest terreny.
- Si com a conseqüència de la resolució dels acords comercials de la concessionària amb tercers que instal·lin els seus equips de telecomunicacions a la infraestructura, la concessió resultes inviable econòmicament per la concessionària.

Igualment l'Ajuntament podrà revocar, per raons d'interès públic, la concessió, abans de l'acabament del termini de la concessió, havent d'abonar la indemnització que a continuació s'assenyala, al concessionari, i si són varis, a prorrata del cànon anual aprovat. L'import de la indemnització que per aquesta causa s'abonarà al concessionari, i si són varis a prorrata, serà el 20 % del cànon anual que restaria pendent de liquidar, per cada any natural sencer que resti per a finalitzar la concessió fins a esgotar el termini establert. Aquest import inclou la indemnització per danys i perjudicis i també pel lucre cessant.

La finalització sobrevinguda de la concessió abans del termini concessional per causa de força major, canvis normatius o resolucions judicials, no permetrà



AJUNTAMENT DE MIRAVET
Ribera d'Ebre

l'exigència d'indemnització ni per danys o perjudicis ni per lucre cessant a l'Ajuntament.

21. Jurisdicció competent

Atès el caràcter exclusivament administratiu de la concessió, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.



Annex 1 – declaració responsable d'acceptació de la concessió d'ús privatiu

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT*:

NOM:	1er COGNOM:	2on COGNOM:
RAO SOCIAL:		
<input type="checkbox"/> DNI o NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Passaport
		Núm. DOCUMENT:

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT

NOM:	1er COGNOM:	2on COGNOM:
RAO SOCIAL:		
<input type="checkbox"/> DNI o NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/>
Passaport		Núm. DOCUMENT:

MITJA DE NOTIFICACIÓ*:

Notificació en paper

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS EN PAPER*:

DOMICILI:		
PROVINCIA:	MUNICIPI:	CODI POSTAL:

Notificació electrònica

La notificació electrònica es practicarà mitjançant compareixença a la seu electrònica de l'Ajuntament. Addicionalment, la persona interessada podrà indicar l'adreça de correu electrònic i/o dispositiu electrònic amb la finalitat de rebre un avís de l'enviament o posada a disposició de la notificació electrònica.

DADES A EFECTES D'AVÍS DE LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Adreça electrònica:	
Telèfon mòbil:	

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del plec de clàusules, i em comprometo a complir-les estrictament
2. Personalitat jurídica i representació.
 Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquest procediment.



Persona jurídica: que tingui la capacitat d'obrar suficient per participar aquest procediment. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., atorgada davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de ...

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., atorgada davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., els quals es troben vigents en l'actualitat.

Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir de la concessió, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir de la concessió, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

3. Prohibicions de contractar

Que no em trobo/la societat i els seus òrgans de govern i administració no es troba/en incurs/sos en cap de les prohibicions per a contractar conforme els articles 70 a 73 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

4. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries (estatals, autonòmiques i locals) i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

5. Dades o documentació que poden ser consultades per mecanismes d'interoperabilitat



Les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, requerides per poder ser adjudicatari de la present concessió d'ús privatiu poden ser consultades per mecanismes d'interoperabilitat.

En cas que no desitgeu que l'Ajuntament faci aquesta consulta heu d'aportar la documentació següent:

	M'oposo	Justificació	Document
Compliment d'obligacions tributàries estatals i autonòmiques	<input type="checkbox"/>		
Compliment d'obligacions amb la Seguretat Social	<input type="checkbox"/>		
Dada ...	<input type="checkbox"/>		

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc, data i signatura)