

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern (14/2025)

Ens: Consell Comarcal de la Terra Alta

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Joan Aubanell Sabate

Secretari/ària: M. Teresa Casanova Gurrera

Dia: 07 d'agost de 2025

Hora d'inici: 13:00

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sr. Lluís Agut Solé (CP)
Sr. Josep Berengué Descarrega (CP)
Sra. Eva Amposta Serres (C)
Sra. Marta Samper Samper (ERC-AM)
Sra. Maria Teresa Marine Sole (AM)

Excusen la seva assistència:

Sra. Cristina Clàudia Oprisor (C)
Sr. Francesc Sabaté Puchol (AM)

A la Sala de sessions del Consell Comarcal de la Terra Alta, es reuneixen les persones relacionades, membres de la Junta de Govern, per a realitzar sessió ordinària, sota la presidència del Sr. Joan Aubanell Sabaté.

Assisteixen també els consellers Sra. Maria Jesús Ardévol Gironés, el Sr Jordi Martín Cuello i la Gerent, Sra. Magda Serres Borrull.

Consten com a excusats d'assistència els ex-consellers Srs. Francesc sabaté Puchol i Cristina Clàudia Oprisor, donat que en el moment de fer la convocatòria d'aquesta sessió no havia estat tramitada en Ple la seva renúncia, produïda en la sessió plenària celebrada aquest mateix matí, en sessió immediatament anterior a aquesta.

Quan són les 13:00 h, un cop comprovat el quorum legal per a la seva vàlida constitució, el Sr. President declara oberta la sessió, entrant-se a debatre els següents assumptes, inclosos a l'ordre del dia:

ACORDS

Dació de comptes dels decrets de la Presidència i de la Gerència

1. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 300 AL NÚM. 325 DE 2025

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2025-0000300	25 de juliol de 2025	Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern (13/2025)'
2025-0000301	29 de juliol de 2025	Secretaria	Convocatòria de 'Ple extraordinari (7/2025)'
2025-0000302	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000303	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000304	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000305	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000306	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000307	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000308	29 de juliol de 2025	Transport Escolar	DS. Aprovació sol·licituds transport escolar obligatori ESO, curs 2025-2026
2025-0000309	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000310	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000311	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000312	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000313	29 de juliol de 2025	Menjador Escolar	DS. Resolució ajut individual de menjador escolar, curs 2025-2026
2025-0000314	30 de juliol de 2025	Serveis Socials	Aprovació d'un Ajut d'urgència
2025-0000315	30 de juliol de 2025	Secretaria	Petició informació realització escomesa de l'aigua i llum, UTE EDAR BOT
2025-0000316	30 de juliol de 2025	Serveis Socials	Aprovació d'un ajut d'urgència
2025-0000317	30 de juliol de 2025	Serveis Socials	Aprovació d'un ajut d'urgència
2025-0000318	30 de juliol de 2025	Serveis Socials	Aprovació d'un ajut d'urgència
2025-0000319	30 de juliol de 2025	Serveis Socials	Aprovació d'un ajut d'urgència
2025-0000320	31 de juliol de 2025	Comptabilitat	Aprovació de la relació de factures núm.: 15/2025 (Decret de Gerència 45/2025)

2025-0000321	04 d'agost de 2025	Secretaria	Delegació d'atribucions de la Presidència en la Junta de Govern Local
2025-0000322	04 d'agost de 2025	Empresa	Servei de tractor-desbrossadora sol·licitat el 31 de juliol per l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs
2025-0000323	04 d'agost de 2025	Secretaria	Donar compte del nomenament de les vicepresidències i dels membres de la Junta de Govern Local
2025-0000324	04 d'agost de 2025	Secretaria	Delegacions en les conselleries, assignacions de les àrees del Consell Comarcal
2025-0000325	04 d'agost de 2025	Secretaria	Convocatòria de 'Ple extraordinari (8/2025)'

Serveis Tècnics

2. APROVACIÓ SOL·LICITUD SUBVENCIÓ NOMINATIVA CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA PLURIENNAL DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER FINANÇAR ELS PROGRAMES I ASSISTÈNCIES I SERVEIS, MOBILITAT I INVERSIÓ, REALITZATS PELS CONSELLS COMARCALS EN EL PERÍODE 2025 – 2027 (DIPUTACIÓ DE TARRAGONA)

Aprovació per unanimitat dels membres de la Junta de Govern presents a la sessió (sis).

Fets

En data 9 de juliol la Diputació de Tarragona comunica el tràmit de sol·licitud de la subvenció corresponent a la convocatòria pluriennal del procediment per a la concessió en règim de concurrència no competitiva, per finançar els programes i assistències i serveis, mobilitat i inversió, realitzats pels Consells Comarcals en el període 2025 – 2027.

La distribució de recursos per a cada anualitat de la convocatòria, per al Consell Comarcal de la Terra Alta és la següent:

<i>Programa d'assistències i serveis (anual)</i>	<i>Programa de mobilitat (per a cada curs justificat a l'anualitat)</i>	<i>Programa d' inversió (anual)</i>	<i>Total convocatòria pluriennal</i>
374.814,23 €	13.300,00 €	49.183,77 €	1.338.494,00 €

Ha estat enllestida des de es àrees corresponents la documentació necessària per a tramitar la sol·licitud de subvenció davant la Diputació de Tarragona.

El termini per a la presentació de sol·licitud finalitza el dia 14 de juliol.

Fonaments de dret

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la documentació enllestida corresponent a la sol·licitud de subvenció corresponent a la convocatòria pluriennal del procediment per a la concessió en règim de concurrència no competitiva, per finançar els programes i assistències i serveis, mobilitat i inversió, realitzats pels Consells Comarcals en el període 2025 – 2027:

<i>Programa d'assistències i serveis (anual)</i>	<i>Programa de mobilitat (per a cada curs justificat a l'anualitat)</i>	<i>Programa d' inversió (anual)</i>	<i>Total convocatòria pluriennal</i>
374.814,23 €	13.300,00 €	49.183,77 €	1.338.494,00 €

Segon. Facultar el Sr. President, tant amplament com en dret sigui necessari, per portar a terme l'anterior acord.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Programa Treball i Formació

3. PROPOSTA DE ROBA LABORAL MAQUINISTES- INFORME COMPARATIU DE PRESSUPOSTOS

Aprovació per unanimitat dels membres de la Junta de Govern presents a la sessió (sis).

Fets

Per garantir la seguretat i el confort de l'equip humà que treballa amb màquines en camins, és necessari adquirir roba de treball adequada i botes/sabates adequades al terreny.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Terra Alta. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE EFF2DAF8A66743BA964C4F7D7A0D51CF i data d'emissió 14/05/2026 a les 11:43:46

S'han demanat dos pressupostos en diferents comerços especialitzats en el subministrament i distribució de material, roba i EPI's de tota mena. Deguda la necessitat de l'adquisició ens basarem en aquests rebuts. S'ha demanat pressupost de pantalons i polos (curts i llargs), dessuadores, jaqueta d'hivern, sabates especials i tot serigrafat amb el logotip del Consell,

Per tal de prendre una decisió informada sobre la compra de roba i equipació personal, es presenta una comparativa entre dues propostes rebudes: **Lasergrafic** i **Herraiz**.

1. Lasergrafic

- El preu ofertat és de **271,07 €**, que correspon al **preu unitari**.
- Aquest conjunt **no inclou el calçat**.

2. Herraiz

- L'oferta presentada és pel **cost total de totes les unitats**, i inclou calçat.
- El preu total és de **776,75 €** per a tot el lot complet.
- El cost total per unitats és de **178,75 €**, corresponent únicament a les peces sol·licitades comunes amb l'altra oferta (excloent el calçat), així doncs, sent inferior a l'anterior empresa.

Diferències :

- **Lasergrafic** ofereix un preu per unitat de conjunt, però no inclou sabates.
- **Herraiz** presenta un preu total global, **amb totes les peces necessàries i el calçat inclòs**, el que suposa una oferta més completa.
- Si comparem el mateix conjunt de peces (excloent el calçat), el cost en Herraiz és de **178,75 €**, i per Lasergrafic **271.07€** tenim un diferencia de 92.32€

Fonaments de dret

- **Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (LPRL)**. L'article 14 de la LPRL diu que l'empresari ha de proporcionar als treballadors els mitjans adequats perquè puguin desenvolupar la seva feina amb seguretat, incloent-hi la roba de treball i els EPI necessaris.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'adquisició de la roba per als operaris de les màquines de camins, d'acord amb la proposta que obra als seus antecedents.

Segon. Procedir a l'adquisició de l'esmentat material a l'empresa Herraiz per un import de 1.553,50€ IVA inclòs, sent l'empresa amb un pressupost menys elevat.

Tercer. Notificar la compra a l'empresa Herraiz.

Quart. Donar compte a Intervenció i a l'àrea de Plans d'Ocupació i Serveis Tècnics per a la seva tramitació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Joventut

4. APROVACIÓ CURSOS DE MILLORA DE L'OCUPABILITAT - CURS DE LINKEDIN

Es detecta error en el punt segon d'aquest acord, en no haver-se modificat el nom del President, en aquell moment ja l'actual, Sr. Joan Aubanell Sabaté, el que es fa constar als efectes d'esmena del mateix. El canvi en la presidència es va produir el 31 de juliol, moment en què la proposta ja estava inclosa a la convocatòria d'aquesta sessió.

Aprovació per unanimitat dels membres de la Junta de Govern presents a la sessió (sis).

Fets

En el marc del Pla Comarcal de Joventut 2022-2025, es preveu l'organització l'organització d'un seguit d'activitats formatives per tal de proporcionar eines i estratègies al jovent de la comarca per tal d'acompanyar-los en el seu procés d'emancipació.

Es programa un curs de LinkedIn adreçat a les persones que vulguin millorar la seva ocupabilitat, preferentment joves emprenedors, rebent una formació bàsica i que vulguin Identificar les funcionalitats de la xarxa social per adaptar-les al seu objectiu professional i/o empresarial millorant el posicionament del perfil, les interaccions i les publicacions que es comparteixen.

Per tal de continuar ampliant la formació i millorar l'ocupabilitat de les persones interessades en la intervenció socioeducativa es creu oportú d'oferir, durant el quart trimestre de l'any, el curs de LinkedIn (12 hores).

S'han demanat pressupostos a diverses formadores especialitzades amb ocupació i s'han rebut tres propostes:

- Mireia Gargallo: Fes-te visible: LinkedIn amb estratègia (12h)

- Berta Aroca: Impulsa't amb LinkedIn (12 h.)
- Cèlia Hil: LinkedIn, treu-li tot el suc per aconseguir els teus objectius (12h)

Durada i lloc de realització: El curs té en total una durada de 12 hores. Proposem realitzar les sessions presencials de 4 hores en horari de tardes i al tercer quadrimestre de l'any.

Revistats els pressuposts i la proposta de continguts, i fent una valoració tècnica global del pressupost, del contingut formatiu i de la trajectòria professional de la formadora, proposem a la Cèlia Hil com a professional encarregada de dur a terme la formació, ja que ofereix el curs més complet i adequat per al públic destinatari, tenint en compte la seva participació en múltiples actes, jornades i formacions amb joves, com també el seu perfil professional encarat a en temes de recerca de feina 2.0, emprendoria i XXSS.

S'assigna la despesa a la fitxa 43 del Contracte Programa.

- Mireia Gargallo: Fes-te visible: LinkedIn amb estratègia (12h) - 960 euros
- Berta Aroca: Impulsa't amb LinkedIn (12 h) – 966.48 euros
- Cèlia Hil: LinkedIn, treu-li tot el suc per aconseguir els teus objectius (12h) – 1200 euros

**Totes les formacions estan exemptes d'IVA segons l'article 20.9, apartat 9 de la llei 37/1992*

Fonaments de dret

- Contracte Programa 2022-2025, entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Terra Alta.
- Disposició addicional tercera, apartat 8è. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), que estableix com a preceptiu l'informe jurídic del secretari en l'aprovació dels expedients de contractació, modificació de contractes, revisió de preus, pròrrogues, manteniment de l'equilibri econòmic financer, interpretació i resolució de contractes
- Article 118 en relació amb el 29 LCSP, en matèria de contractes menors i la seva durada.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la realització dels curss de LinkedIn amb pressupost de 1200,00€.

Segon. Facultar al Sr. Lluís Agut Solé, President, tan amplament com en dret sigui necessari per a l'execució de l'anterior acord.

Tercer. Donar compte a l'Àrea de Joventut per a la seva tramitació, i a Intervenció als efectes oportuns.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Informes de la Presidència i de les conselleries

5. INFORMES

Aprovació per unanimitat dels membres de la Junta de Govern presents a la sessió (sis).

S'informa, en primer lloc, de la petició de la Sra. Amposta d'inclusió a aquesta Junta, per a la seva decisió, l'assumpte relatiu a l'aprovació de les Bases redactades per a la constitució d'una Borsa de treball de tècnic/a de suport a Secretaria, com s'ha vingut tractant darrerament i reclamat des de l'anterior legislatura, que ha fet abans d'iniciar-se la sessió.

El Sr. President insisteix que es tracta d'un assumpte que vol estudiar amb la nova gerent i la resta de membres del seu grup, reiterant la petició la Sra. Amposta, reclamant celeritat i que sigui resolt al més aviat possible, així com que es deixi constància a aquesta acta.

Informa tot seguit de l'estat de l'expedient iniciat per a l'adquisició del local a Gandesa, amb previsió de formalització a finals del proper mes de setembre o principis d'octubre, i el manteniment del preu de taxació per part de la venedora.

En relació a la subvenció nominativa de la Diputació per a la Via Verda, anualitat 2024, es preveu la seva execució i justificació a 30 de setembre. Pel que fa a la de 2025, encara no es disposa de la seva resolució, el que impedeix la seva execució conjunta.

El Sr. Aubanell informa del contingut de la reunió mantinguda amb el responsable de Protecció Civil a les Terres de l'Ebre en relació als plans assistencials de suport (autobusos escolars, neu, aiguats, ...) i el Pla assistencial per a la Via Verda, del que haurem de demanar suport per a la seva redacció.

Informa així mateix que la Diputació posarà a disposició dos tècnics de protecció civil per comarca.

En relació al Consell Esportiu, és necessari el nomenament d'un nou representant al Consell Esportiu, decidint-se el nomenament de la consellera Sra. Teresa Mariné. Es procedirà a realitzar-ne la comunicació oportuna.

S'informa, així mateix, de la desestimació per part de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, d'una reclamació interposada contra un procés de selecció de Borsa de treballador/a social, amb resolució del passat 31 de juliol.

Finalment, es tracta de la necessitat de celebrar un Consell d'Alcaldies per tractar de la gestió de la recollida de residus.

I com que no hi ha més assumptes per tractar, el president aixeca la sessió quan són les 14:15 hores i, per fer-hi constar el que s'hi ha tractat i les propostes aprovades, estenc, amb el seu vist-i-plau, aquesta acta.

Secretària general

President

M. Teresa Casanova Gurrera

Joan Aubanell Sabate