

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** JGL ordinària número 10

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Blanca López Quiñones

**Secretari/ària:** Heura Vidal Luengo

**Dia:** 13 de juny de 2018

**Hora d'inici:** 10:00

**Hora de finalització:** 11:00

**Lloc:** Sala de sessions

## Assistents:

Sr Josep Escoda Pedrolo (UpG)

Sr Oriol Masip Hernández (UpG)

## ACORDS

### Secretaria

#### 1. JGL ORDINÀRIA NÚMERO 9

Vots a favor de l'alcaldeessa, Sra. Blanca López Quiñones i els regidors, Srs. Oriol Masip Hernández i Josep Escoda Pedrolo

#### 2. APROVACIÓ BASES I CONVOCATÒRIA PLAÇA AUXILIAR ADMINISTRATIU

Vots a favor de l'alcaldeessa, Sra. Blanca López Quiñones i els regidors, Srs. Oriol Masip Hernández i Josep Escoda Pedrolo

### Fets

A la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament hi ha vacant una plaça d'auxiliar administratiu, inclosa al pressupost de l'any 2018.

Per Resolució d'aquesta Alcaldia núm. 63, de data 29 de maig de 2018, es va iniciar l'expedient per seleccionar la persona que ha d'accedir a l'esmentada plaça.

La Secretaria intervenció ha emès, en data 31 de maig de 2018, l'informe corresponent i s'han confeccionat les bases que han de regir la convocatòria.

### Fonaments de dret

L'art. 21 LRBRL estableix que és competència de l'alcaldia aprovar les bases de les proves per la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques.

Aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'alcaldia de 18 de desembre de 2015.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Aprovar les bases i realitzar la convocatòria que ha de regir la selecció mitjançant concurs-oposició, torn lliure, de 1 plaça d'auxiliar administratiu, vacant a la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament i que es necessita cobrir.

2n. Publicar la convocatòria i el text íntegre de les bases a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Portal de transparència.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **3. APROVACIÓ BASES I CONVOCATÒRIA PLAÇA TEI**

Vots a favor de l'alcaldesa, Sra. Blanca López Quiñones i els regidors, Srs. Oriol Masip Hernández i Josep Escoda Pedrolo

### **Fets**

A la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament hi haurà vacant, pel curs escolar 2018-2019 una plaça de TEI, inclosa al pressupost de l'any 2018 i que cal cobrir per poder oferir el servei de llar d'infants.

Per Resolució d'aquesta Alcaldia núm. 62, de data 29 de maig de 2018, es va iniciar l'expedient per seleccionar la persona que ha d'accedir a l'esmentada plaça.

La Secretaria intervenció ha emès, en data 31 de maig de 2018, l'informe corresponent i s'han confeccionat les bases que han de regir la convocatòria.

### **Fonaments de dret**

L'art. 21 LRBRL estableix que és competència de l'alcaldia aprovar les bases de les proves per la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques.

Aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'alcaldia de 18 de desembre de 2015.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Aprovar les bases i realitzar la convocatòria que ha de regir la selecció mitjançant concurs-oposició, torn lliure, de 1 plaça de TEI, vacant a la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament i que es necessita cobrir.

2n. Publicar la convocatòria i el text íntegre de les bases a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Portal de transparència.

## **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **4. PETICIONS I SOL·LICITUDS**

- RE 170/2018, D.V., petició alta padró
- RE 183/2018, AETRTTEE, petició pagament quota anual
- RE 185/2018, C.B., petició de material
- RE 192/2018, S.Z., petició alta padró
- RE 193/2018, K.B.O., petició permís taules i cadires terrassa bar
- RE 197/2018, F.V.G., declaració responsable obertura vivenda ús turístic
- RE 198/2018, F.B.G., informació bonos socials llum
- RE 202/2018, J.P.A.F., petició llicència obres
- RE 219/2018, M.E.O., petició alta padró
- RE 220/2018, O.A., petició alta padró
- RE 221/2018, M.B., petició alta padró
- RE 224/2018, J.S.G., petició xurreria FFMM
- RE 226/2018, D.O.G., petició alta padró
- RE 227/2018, S.B.C., petició alta padró
- RE 228/2018, L.A., petició alta padró
- RE 229/2018, T.D.R., petició canvi domicili
- RE 230/2018, M.E.G., comunicació prèvia execució obres
- RE 232/2018, AMPA CEIP El Verger, petició subvenció llibres escolars 2017-18
- RE 233/2018, AMPA CEIP El Verger, petició material festa final de curs
- RE 238/2018, Agrícola de Garcia, petició Sala del Maig

## **5. ALTRES ASSUMPTES D'INTERÈS**

Secretària

Alcaldessa

Heura Vidal Luengo

Blanca López Quiñones