

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000033
Codi Segur de Verificació: 7d1e10f3-c01f-4e84-8e16-ec0cad171d1f Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7868350 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:07 Pàgina 1 de 14		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 05/10/2022 16:15:41 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 06/10/2022 08:12:52		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
 Exp. tipus: JGL2022000033

Òrgan: Junta de Govern Local
 Sessió: Ordinària
 Exp. núm.: JGL2022000033
 Data: 28 de setembre de 2022
 Hora inici: 09:30 hores
 Hora final: 09:32 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Dominguez
 Jordi Delgado Mengual
 Mar Garcia Martos
 Juan Jose Fernandez Martin
 Mercedes Jimenez Cerezuela
 Natalia Segura Gimenez

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Eva Maria Diaz Medina
 Joffre Giner Pita
 Angeles Maria Menchen Gallardo
 Miguel Angel Alvarado Martos
 Jaume Casanovas Jorda

No assisteixen:

Luis Ramos Dorado

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

Interventora: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 21 de setembre de 2022.-
- 2.- Assabentat Decret 20220001002880 de 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 55/2022.-
- 3.- Assabentat Decret 20220001002883 de 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 56/2022.-
- 4.- Assabentat Decret 20220001002883 de 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 57/2022.-
- 5.- Prendre coneixement de la Sentència 214/2022 dictada en el recurs

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

- ordinari 387/2020-E pel Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona.-
6.- Aprovar la licitació del contracte dels serveis de cura municipals.-
7.- Precs i preguntes.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 21 de setembre de 2022.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 21 de setembre de 2022, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2.- Assabentat Decret 20220001002880 de 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 55/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002880 de data 8 de setembre de 2022 la regidora delegada de l' àrea de Gestió Econòmica ha aprovat el següent:

"Vista la relació núm. 55/2022 relativa a factures derivades de contractes menors i d'altres compromisos de despesa legalment adquirits, per import de 91.407,96€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 55/2022, per import de 91.407,96€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3340	0011	06/07/2022	2022	12	221	16200	653,40
F/2022/3347	22 N45638	04/07/2022	2022	70	920	22604	332,12
F/2022/3348	22 N45227	15/02/2022	2022	70	920	22604	385,53
F/2022/3624	20221231	13/07/2022	2022	64	133	215	168,19



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3660	0 2022003154	15/07/2022	2022	60	132	219	911,78
F/2022/3687	022071	20/06/2022	2022	50	340	22799	430,00
F/2022/3688	11343	07/07/2022	2022	50	340	22609	863,94
F/2022/3719	312022	19/07/2022	2022	33	337	22799	302,50
F/2022/3724	G 2022/G/1864	19/07/2022	2022	15	920	205	1.601,42
F/2022/3727	D20 0012	18/07/2022	2022	53	334	22609	1.815,00
F/2022/3728	F22A 0196	20/07/2022	2022	15	920	6410022	6.653,79
F/2022/3732	18523	13/07/2022	2022	10	920	22601	582,23
F/2022/3733	22F00132	12/07/2022	2022	12	221	16200	762,30
F/2022/3738	252540	21/06/2022	2022	36	326	2269901	102,59
F/2022/3739	M 220764	16/07/2022	2022	33	337	2269901	302,50
F/2022/3740	M 220754	16/07/2022	2022	33	337	2269901	302,50
F/2022/3741	M 220762	16/07/2022	2022	33	337	2269901	954,69
F/2022/3743	154 817	05/01/2022	2022	50	340	22799	332,75
F/2022/3744	989 818	05/02/2022	2022	50	340	22799	342,43
F/2022/3745	1943 819	05/03/2022	2022	50	340	22799	342,43
F/2022/3746	2970 820	05/04/2022	2022	50	340	22799	271,04
F/2022/3747	3801 821	05/04/2022	2022	50	340	22799	261,36
F/2022/3748	4661 822	27/04/2022	2022	50	340	22799	1.562,72
F/2022/3749	4839 823	05/05/2022	2022	50	340	22799	271,04
F/2022/3750	5840 824	05/06/2022	2022	50	340	22799	342,43
F/2022/3751	6832 825	22/06/2022	2022	50	340	22799	261,36
F/2022/3752	7653 826	05/07/2022	2022	50	340	22799	342,43
F/2022/3756	F-336	22/07/2022	2022	70	221	22104	260,42
F/2022/3757	47	23/07/2022	2022	53	3321	22799	200,00
F/2022/3760	F1251	24/07/2022	2022	53	336	22799	1.854,93
F/2022/3761	76	22/07/2022	2022	15	920	6410022	6.376,70
F/2022/3763	FACTURA 274	25/07/2022	2022	54	338	22799	1.512,50
F/2022/3764	20221267	25/07/2022	2022	64	133	215	651,42
F/2022/3765	20221268	25/07/2022	2022	64	133	215	168,19
F/2022/3769	Z 007	11/07/2022	2022	33	337	2269901	1.400,00
F/2022/3770	2207 10	25/07/2022	2022	50	340	22609	770,00
F/2022/3773	2022/057	23/06/2022	2022	30	241	22799	4.550,00
F/2022/3778	70	25/07/2022	2022	53	3321	22799	220,00
F/2022/3786	016 134	25/07/2022	2022	22	151	6090017	8.155,40
F/2022/3787	2022 12	25/07/2022	2022	53	334	22799	1.568,16
F/2022/3788	N183	26/07/2022	2022	15	920	22699	2.831,52
F/2022/3790	2201	14/06/2022	2022	50	340	22609	1.104,13
F/2022/3792	2022//505	27/07/2022	2022	30	241	22799	413,60



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3793	VFO15195083	27/07/2022	2022	60	132	219	402,06
F/2022/3794	4714/22	26/07/2022	2022	53	334	22799	677,60
F/2022/3795	2022/12	30/06/2022	2022	53	334	22799	840,00
F/2022/3796	3372	30/06/2022	2022	53	3321	22799	690,00
F/2022/3804	22494	28/07/2022	2022	62	231	22699	640,00
F/2022/3816	G- 2202594	29/07/2022	2022	15	920	22799	4.487,49
F/2022/3822	46	30/07/2022	2022	32	231	2269901	2.665,44
F/2022/3827	21	21/07/2022	2022	54	338	22609	198,00
F/2022/3828	20223052	31/07/2022	2022	15	920	22799	1.209,46
F/2022/3829	A 2022/A/7580	31/07/2022	2022	32	231	22699	709,54
F/2022/3833	1 1220700146	31/07/2022	2022	23	165	6190021	472,05
F/2022/3839	064/2022	31/07/2022	2022	32	231	22699	2.051,71
F/2022/3840	71/22	01/08/2022	2022	57	925	22799	1.263,62
F/2022/3843	TT- 115053	01/08/2022	2022	15	920	22699	283,14
F/2022/3844	TT- 115057	01/08/2022	2022	15	491	22200	66,36
F/2022/3846	1300699713	31/07/2022	2022	21	323	213	121,00
				21	337	213	121,00
				21	3321	213	60,50
				21	326	213	60,50
				21	327	213	60,50
				21	491	213	60,50
				21	920	213	121,00
F/2022/3847	66_08/22	01/08/2022	2022	53	3321	22799	3.366,57
F/2022/3856	2022 811	01/08/2022	2022	15	920	22699	9.237,14
F/2022/3859	1 20221155	27/07/2022	2022	12	920	22799	3.630,00
F/2022/3887	1 20221194	29/07/2022	2022	12	920	22799	4.421,34
							91.407,96

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga el decret D20210001002800, de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002880 de data 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 55/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

3.- Assabentat Decret 20220001002883 de 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 56/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002881 de data 8 de setembre de 2022 la regidora delegada de l' àrea de Gestió Econòmica ha aprovat el següent:

“Vista la relació núm. 56/2022 relativa a factures que provenen de serveis o subministraments realitzats durant exercicis anteriors, per import de 591,21€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 56/2022, per import de 591,21€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3381	S1210601	15/12/2021	2022	70	3322	22699	591,21

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.

Document signat electrònicament.”

D'acord amb les competències que m'atorga el decret D20210001002800, de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002881 de data 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 56/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

4.- Assabentat Decret 20220001002883 de 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 57/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002883 de data 8 de setembre de 2022 la regidora delegada de l' àrea de Gestió Econòmica ha aprovat el següent:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

"Vista la relació núm. 57/2022 relativa a factures de consums de gas i electricitat municipals presentades per Endesa Energia SAU, per import de 62.758,74€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 57/2022, per import de 62.758,74€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/2867	PNR201N0189044	19/05/2022	2022	21	342	22100	879,34
F/2022/3578	P3Z201Y0006465	28/06/2022	2022	21	342	22100	1.615,62
F/2022/3579	P3Z201Y0006467	28/06/2022	2022	21	342	22100	1.743,11
F/2022/3920	PLR201N0269558	15/06/2022	2022	21	323	22100	236,59
F/2022/3921	PLR201N0269556	15/06/2022	2022	21	323	22100	6,94
F/2022/3922	PLR201N0269557	15/06/2022	2022	21	323	22100	253,92
F/2022/3923	PLR201N0299735	11/07/2022	2022	21	337	22100	33,37
F/2022/3924	PLR201N0299737	11/07/2022	2022	21	491	22100	38,52
F/2022/3937	P0Z202N0128248	08/08/2022	2022	21	165	22100	310,51
F/2022/3938	P0Z202N0128240	08/08/2022	2022	21	165	22100	336,08
F/2022/3951	PLR208N0013461	07/07/2022	2022	21	165	22100	44,54
F/2022/3952	PLR208N0013459	07/07/2022	2022	21	165	22100	13,47
F/2022/3953	PLR208N0012807	07/07/2022	2022	21	920	22100	338,42
F/2022/3954	PLR208N0012822	07/07/2022	2022	21	165	22100	213,60
F/2022/3955	PLR208N0012817	07/07/2022	2022	21	165	22100	59,54
F/2022/3956	PLR208N0012815	07/07/2022	2022	21	165	22100	197,70
F/2022/3957	PLR208N0012855	07/07/2022	2022	21	165	22100	55,35
F/2022/3958	PLR208N0012841	07/07/2022	2022	21	165	22100	153,92
F/2022/3959	PLR208N0012828	07/07/2022	2022	21	165	22100	124,75
F/2022/3960	PLR208N0012842	07/07/2022	2022	21	165	22100	46,56
F/2022/3961	PLR208N0012843	07/07/2022	2022	21	165	22100	45,37
F/2022/3962	PLR208N0012860	07/07/2022	2022	21	165	22100	163,31
F/2022/3963	PLR201N0327768	04/08/2022	2022	21	165	22100	23,38
F/2022/3964	PLR201N0327771	04/08/2022	2022	21	165	22100	182,94



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

N. d'entrada	document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3965	PLR201N0327769	04/08/2022	2022	21	165	22100	115,58
F/2022/3966	PLR201N0327770	04/08/2022	2022	21	165	22100	214,31
F/2022/3967	PLR201N0304721	13/07/2022	2022	21	333	22100	34,24
F/2022/3968	PLR201N0329583	04/08/2022	2022	21	165	22100	520,17
F/2022/3969	PLR201N0329566	04/08/2022	2022	21	165	22100	281,63
F/2022/3970	PLR201N0329585	04/08/2022	2022	21	165	22100	91,61
F/2022/3971	PLR201N0329569	04/08/2022	2022	21	165	22100	1.116,15
F/2022/3972	PLR201N0329584	04/08/2022	2022	21	165	22100	389,23
F/2022/3973	PLR201N0331006	05/08/2022	2022	21	337	22100	2.184,35
F/2022/3974	PLR201N0304737	13/07/2022	2022	21	323	22100	40,84
F/2022/3975	PLR201N0331005	05/08/2022	2022	21	323	22100	606,69
F/2022/3976	PLR201N0336394	08/08/2022	2022	21	337	22100	624,63
F/2022/3977	PLR201N0336422	08/08/2022	2022	21	165	22100	797,50
F/2022/3978	PLR201N0336392	08/08/2022	2022	21	165	22100	597,27
F/2022/3979	PLR201N0345294	09/08/2022	2022	21	165	22100	735,46
F/2022/3980	PLR201N0336395	08/08/2022	2022	21	323	22100	560,39
F/2022/3981	PLR201N0336381	08/08/2022	2022	21	323	22100	113,18
F/2022/3982	PLR201N0336417	08/08/2022	2022	21	333	22100	45,45
F/2022/3983	PLR201N0336408	08/08/2022	2022	21	165	22100	256,08
F/2022/3984	PLR201N0345556	09/08/2022	2022	21	491	22100	964,39
F/2022/3985	P0Z202N0128257	08/08/2022	2022	21	165	22100	390,37
F/2022/3986	PLR201N0336412	08/08/2022	2022	21	337	22100	870,34
F/2022/3987	PLR201N0336383	08/08/2022	2022	21	165	22100	523,16
F/2022/3988	P0Z202N0128254	08/08/2022	2022	21	165	22100	360,46
F/2022/3989	PLR201N0345293	09/08/2022	2022	21	165	22100	1.066,58
F/2022/3990	PLR201N0349827	10/08/2022	2022	21	323	22100	195,43
F/2022/3991	PLR201N0348789	10/08/2022	2022	21	342	22100	199,29
F/2022/3992	PLR201N0336421	08/08/2022	2022	21	323	22100	142,09
F/2022/3993	PLR201N0336391	08/08/2022	2022	21	165	22100	861,39
F/2022/3994	PLR201N0336388	08/08/2022	2022	21	165	22100	773,55
F/2022/3995	PLR201N0336413	08/08/2022	2022	21	165	22100	337,13
F/2022/3996	PLR201N0345292	09/08/2022	2022	21	165	22100	384,28
F/2022/3997	PLR201N0345295	09/08/2022	2022	21	165	22100	619,90
F/2022/3998	P0Z202N0128252	08/08/2022	2022	21	165	22100	322,33
F/2022/3999	PLR201N0348006	09/08/2022	2022	21	333	22100	190,31
F/2022/4000	PLR201N0336419	08/08/2022	2022	21	165	22100	977,80
F/2022/4001	P0Z202N0128259	08/08/2022	2022	21	165	22100	794,44
F/2022/4002	P0Z202N0128256	08/08/2022	2022	21	165	22100	373,64
F/2022/4003	P0Z202N0128278	08/08/2022	2022	21	165	22100	268,17



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

N. d'entrada	document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/4004	P0Z202N0128283	08/08/2022	2022	21	165	22100	243,59
F/2022/4005	P0Z202N0128251	08/08/2022	2022	21	165	22100	312,70
F/2022/4006	PLR201N0308242	18/07/2022	2022	21	323	22100	109,79
F/2022/4007	PLR208N0018896	12/07/2022	2022	21	333	22100	110,54
F/2022/4008	PLR208N0018894	12/07/2022	2022	21	323	22100	164,18
F/2022/4009	PLR208N0018893	12/07/2022	2022	21	323	22100	9,01
F/2022/4010	PLR208N0018892	12/07/2022	2022	21	323	22100	170,61
F/2022/4011	PLR208N0018895	12/07/2022	2022	21	165	22100	41,70
F/2022/4012	PLR208N0018961	12/07/2022	2022	21	323	22100	170,34
F/2022/4013	PLR201N0341257	08/08/2022	2022	21	165	22100	565,88
F/2022/4014	PLR201N0336411	08/08/2022	2022	21	165	22100	2.518,88
F/2022/4015	PLR208N0019438	14/07/2022	2022	21	920	22100	18,90
F/2022/4016	PLR208N0019410	14/07/2022	2022	21	333	22100	85,28
F/2022/4018	PLR208N0019441	14/07/2022	2022	21	165	22100	423,95
F/2022/4019	PLR208N0019816	15/07/2022	2022	21	323	22100	143,17
F/2022/4020	PLR201N0336406	08/08/2022	2022	21	165	22100	289,08
F/2022/4021	PLR201N0336414	08/08/2022	2022	21	333	22100	332,86
F/2022/4022	PLR201N0336416	08/08/2022	2022	21	323	22100	78,80
F/2022/4023	PLR208N0019439	14/07/2022	2022	21	165	22100	254,43
F/2022/4024	PLR201N0336382	08/08/2022	2022	21	337	22100	174,05
F/2022/4025	PLR208N0020052	18/07/2022	2022	21	920	22100	48,71
F/2022/4026	PLR208N0020126	18/07/2022	2022	21	323	22100	4,42
F/2022/4027	PLR208N0020973	21/07/2022	2022	21	312	22100	25,18
F/2022/4028	PLR208N0020974	21/07/2022	2022	21	920	22100	47,57
F/2022/4029	PLR208N0019741	15/07/2022	2022	21	165	22100	52,89
F/2022/4030	PLR208N0020051	18/07/2022	2022	21	337	22100	169,59
F/2022/4031	PLR208N0021527	25/07/2022	2022	21	165	22100	81,51
F/2022/4032	PLR208N0020127	18/07/2022	2022	21	323	22100	125,44
F/2022/4033	PLR208N0022896	01/08/2022	2022	21	165	22100	289,70
F/2022/4034	PLR201N0320042	01/08/2022	2022	21	165	22100	914,63
F/2022/4035	PLR201N0344482	09/08/2022	2022	21	165	22100	962,86
F/2022/4036	PLR208N0023689	05/08/2022	2022	21	165	22100	238,08
F/2022/4037	PLR201N0320557	02/08/2022	2022	21	165	22100	313,91
F/2022/4038	PLR208N0023954	05/08/2022	2022	21	165	22100	267,65
F/2022/4039	PLR201N0320912	03/08/2022	2022	21	165	22100	481,19
F/2022/4040	PLR201N0342206	08/08/2022	2022	21	323	22100	777,29
F/2022/4041	PLR208N0024170	08/08/2022	2022	21	165	22100	16,08
F/2022/4042	P0Z217N0034095	08/08/2022	2022	21	165	22100	230,38
F/2022/4043	PLR201N0320809	02/08/2022	2022	21	323	22100	1.011,66



AJUNTAMENT DE MONTORNES DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Adreça web per verificar la documentació electrònica
<https://csv.montornes.cat:3090/OAC/ValidarDoc.jsp>



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

N. d'entrada	document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/4044	PLR201N0326250	04/08/2022	2022	21	165	22100	92,78
F/2022/4045	P2Z201Y0008710	28/07/2022	2022	21	165	22100	310,50
F/2022/4046	PLR201N0327367	04/08/2022	2022	21	165	22100	864,69
F/2022/4047	PLR201N0327375	04/08/2022	2022	21	920	22100	6.534,40
F/2022/4048	PLR201N0327368	04/08/2022	2022	21	165	22100	534,50
F/2022/4049	P2Z201Y0008101	13/07/2022	2022	21	165	22100	147,51
F/2022/4050	PLR201N0327377	04/08/2022	2022	21	165	22100	388,50
F/2022/4051	P2Z208Y0013427	05/08/2022	2022	21	165	22100	114,15
F/2022/4052	PLR201N0327379	04/08/2022	2022	21	165	22100	102,67
F/2022/4053	PLR201N0327369	04/08/2022	2022	21	165	22100	157,34
F/2022/4054	PLR201N0327378	04/08/2022	2022	21	165	22100	103,35
F/2022/4055	PLR201N0327384	04/08/2022	2022	21	165	22100	24,76
F/2022/4056	PLR201N0327372	04/08/2022	2022	21	165	22100	514,30
F/2022/4057	PLR201N0327386	04/08/2022	2022	21	165	22100	308,84
F/2022/4058	PLR201N0327370	04/08/2022	2022	21	165	22100	399,77
F/2022/4059	PLR201N0327373	04/08/2022	2022	21	165	22100	524,66
F/2022/4060	PLR201N0327371	04/08/2022	2022	21	165	22100	611,63
F/2022/4064	PLR201N0327385	04/08/2022	2022	21	165	22100	143,05
F/2022/4065	PLR201N0327374	04/08/2022	2022	21	165	22100	332,42
F/2022/4066	PLR201N0327382	04/08/2022	2022	21	165	22100	122,09
F/2022/4067	PLR201N0327366	04/08/2022	2022	21	333	22100	1.620,07
F/2022/4068	PLR201N0327383	04/08/2022	2022	21	326	22100	784,72
			2022	21	3321	22100	1.341,13
F/2022/4069	PLR201N0327388	04/08/2022	2022	21	165	22100	439,82
F/2022/4070	PMR201N0362005	18/07/2022	2022	21	925	22100	35,18
F/2022/4071	PMR201N0389563	04/08/2022	2022	21	165	22100	11,31
F/2022/4072	PMR201N0396314	08/08/2022	2022	21	337	22100	850,13
F/2022/4073	PMR201N0397602	08/08/2022	2022	21	3322	22100	207,29
F/2022/4074	PMR208N0018168	21/07/2022	2022	21	165	22100	51,79
F/2022/4075	PNR201N0287575	26/07/2022	2022	21	323	22102	113,41
F/2022/4076	PMR208N0019353	03/08/2022	2022	21	920	22100	4,48
F/2022/4077	PNR201N0299119	03/08/2022	2022	21	342	22102	98,46
F/2022/4078	PNR201N0299118	03/08/2022	2022	21	333	22102	540,48
F/2022/4079	PNR201N0299780	04/08/2022	2022	21	165	22100	39,05
F/2022/4080	PNR201N0289811	27/07/2022	2022	21	333	22102	56,95
F/2022/4081	PNR208N0013406	14/07/2022	2022	21	165	22100	11,46
F/2022/4082	PNR201N0318981	09/08/2022	2022	21	323	22102	379,34
F/2022/4083	PNR201N0276424	15/07/2022	2022	21	165	22100	4,06
F/2022/4084	PNR201N0300289	04/08/2022	2022	21	337	22102	31,48



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

N. d'entrada	document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/4085	PNR208N0015014	01/08/2022	2022	21	165	22100	19,25
F/2022/4086	PNR201N0287576	26/07/2022	2022	21	323	22102	87,92
F/2022/4087	PNR201N0299865	04/08/2022	2022	21	165	22100	345,46
F/2022/4088	PNR201N0318919	09/08/2022	2022	21	323	22102	97,01
F/2022/4089	PNR201N0280181	19/07/2022	2022	21	323	22102	281,77
F/2022/4090	PPR201N0098278	04/08/2022	2022	21	165	22100	163,66
F/2022/4092	PNR201N0292001	01/08/2022	2022	21	920	22102	273,44
F/2022/4094	PNR201N0318916	09/08/2022	2022	21	337	22102	88,21
F/2022/4095	PNR201N0277991	18/07/2022	2022	21	323	22102	191,52
F/2022/4096	PNR201N0318918	09/08/2022	2022	21	323	22102	47,21
F/2022/4097	PNR201N0300319	04/08/2022	2022	21	323	22102	160,17
F/2022/4098	PNR201N0289812	27/07/2022	2022	21	337	22102	11,48
F/2022/4099	PNR208N0013149	12/07/2022	2022	21	165	22100	47,04
F/2022/4101	PMR208N0017266	15/07/2022	2022	21	925	22100	43,30
F/2022/4102	PNR201N0278025	18/07/2022	2022	21	323	22102	178,92
F/2022/4104	PNR208N0013689	18/07/2022	2022	21	165	22100	52,30
F/2022/4105	PNR201N0280182	19/07/2022	2022	21	323	22102	160,36
F/2022/4107	PNR201N0299116	03/08/2022	2022	21	337	22102	46,44
F/2022/4108	PNR201N0289813	27/07/2022	2022	21	342	22102	21,39
F/2022/4109	PNR201N0292000	01/08/2022	2022	21	327	22102	160,03
F/2022/4110	PNR201N0299117	03/08/2022	2022	21	323	22102	702,27
F/2022/4111	P0Z202N0128280	08/08/2022	2022	21	165	22100	249,91
F/2022/4112	PLR208N0012856	07/07/2022	2022	21	165	22100	109,77
F/2022/4114	PLR208N0015951	07/07/2022	2022	21	165	22100	37,93
F/2022/4115	PLR208N0015947	07/07/2022	2022	21	165	22100	57,76
F/2022/4116	PLR208N0015949	07/07/2022	2022	21	165	22100	190,40
F/2022/4117	PLR208N0017162	08/07/2022	2022	21	165	22100	193,21
F/2022/4118	PLR208N0017687	08/07/2022	2022	21	165	22100	471,52
F/2022/4119	PLR208N0018164	11/07/2022	2022	21	165	22100	174,04
F/2022/4120	PLR208N0018490	11/07/2022	2022	21	165	22100	117,53
F/2022/4121	P0Z202N0132936	12/08/2022	2022	21	165	22100	233,65
F/2022/4122	P0Z202N0132939	12/08/2022	2022	21	165	22100	124,28
F/2022/4123	P0Z202N0133002	12/08/2022	2022	21	165	22100	617,48
F/2022/4134	P0Z202N0133023	12/08/2022	2022	21	165	22100	353,02
F/2022/4135	PMR201N0304095	15/06/2022	2022	21	925	22100	60,59
F/2022/4136	PMR201N0312423	21/06/2022	2022	21	165	22100	225,23
F/2022/4143	PMR208N0014605	07/07/2022	2022	21	3322	22100	115,63
F/2022/4144	PMR208N0015857	08/07/2022	2022	21	337	22100	433,74
A/2022/39	P3Z201S0006471	28/06/2022	2022	21	342	22100	-1.295,01



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

N. d'entrada	document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
A/2022/48	P2Z208S0013436	05/08/2022	2022	21	165	22100	-744,20
A/2022/49	P2Z201S0008711	28/07/2022	2022	21	165	22100	-306,88
A/2022/50	P2Z201S0008102	13/07/2022	2022	21	165	22100	-125,67
							62.758,74

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga el decret D20210001002800, de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002883 de data 8 de setembre de 2022 que aprova la relació de factures 57/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

5.- Prendre coneixement de la Sentència 214/2022 dictada en el recurs ordinari 387/2020-E pel Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona.-

El Jutjat Contenciós Administratiu 4 de Barcelona, el dia 18 de juliol de 2022, va dictar la Sentència núm. 214/2022, en el recurs contenciós número 387/2020-E interposat per Ayoub Benkhatab, quina part resolutiva diu literalment el següent:

“Estimar el recurso contencioso administrativo en relación a la pretensión subsidiaria de la actora, anulando y dejando sin efecto la resolución recurrida en relación a la sanción impuesto que se fija en la cuantía de CINCO MIL UN EUROS (5.001 Euros).”

En data 16 de setembre de 2022 mitjançant Diligència d'Ordenació el Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona declara ferma la Sentència i requereix a l'administració per tal que indiqui quin és l'òrgan responsable del seu compliment.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Prendre coneixement de la Sentència núm. 214/2022 de data 18 de juliol de 2022, dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 287/2020-E pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona.



DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000033
Codi Segur de Verificació: 7d1e10f3-c01f-4e84-8e16-ec0cad171d1f Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7868350 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:07 Pàgina 12 de 14		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 05/10/2022 16:15:41 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 06/10/2022 08:12:52		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
 Exp. tipus: JGL2022000033

Segon. Comunicar al Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona que l'òrgan competent per donar compliment a l'esmentada Sentència és la regidora delegada de l'Àrea del Territori.

Tercer. Notificar aquesta resolució al Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona.

Quart. Comunicar aquest acord a l'Àrea del Territori als efectes de donar compliment efectiu a l'esmentada resolució.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

6.- Aprovar la licitació del contracte dels serveis de cura municipals.-

S'ha elaborat el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars aplicables a la contractació dels serveis de cura municipals.

Consta a l'expedient la memòria justificativa del contracte i l'informe d'insuficiència de mitjans.

El contracte es divideix en dos lots:

- LOT 1.- Servei de suport i acompanyament per a infants i adolescents amb diversitat funcional i necessitats educatives específiques (servei de vetllador/a)
- LOT 2.- Servei de cura per a nenes i nens a activitats municipals per facilitar la conciliació personal i familiar

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 58.520,00 euros, IVA exclòs, pels dos (2) lots i pels dos (2) anys de durada del contracte. L'IVA que correspon aplicar és del 21%, per la qual cosa la quantitat total, IVA inclòs, ascendeix a 70.809,20 euros.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP i per determinar el procediment aplicable, és l'import de 128.744,00 euros, IVA exclòs.

La Secretaria General ha emès informe sobre el procediment a seguir per dur a terme aquesta contractació.

La Intervenció municipal ha emès informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa derivada d'aquesta contractació, que cal imputar a les partides pressupostàries 32.231.2269901 "Despeses diversitat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

funcional” i 32.231.22699 “Despeses igualtat” del pressupost de la Corporació dels exercicis 2022, 2023 i 2024, segons el següent detall:

	Període	Aplicació pressupostària	Import (21% d'IVA inclòs)
Lot 1	2022 (novembre - desembre)	32.231.2269901 “Despeses diversitat funcional”	5.808,00 €
	2023		31.944,00 €
	2024 (gener - octubre)		26.136,00 €
Lot 2	2022 (novembre - desembre)	32.231.22699 “Despeses igualtat”	629,20 €
	2023		3.460,60 €
	2024 (gener - octubre)		2.831,40 €

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que, conjuntament amb el Plec de clàusules administratives generals, regirà l'adjudicació del contracte dels serveis de cura municipals.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària amb més d'un criteri d'adjudicació en aplicació dels plecs reguladors.

Tercer. Declarar la plurianualitat de la despesa i autoritzar la despesa, per import 70.809,20 euros (IVA inclòs), amb càrrec a les partides pressupostàries 32.231.2269901 “Despeses diversitat funcional” i 32.231.22699 “Despeses igualtat” del pressupost de la Corporació dels exercicis 2022, 2023 i 2024, segons el següent detall:

	Període	Aplicació pressupostària	Import (21% d'IVA inclòs)
Lot 1	2022 (novembre - desembre)	32.231.2269901 “Despeses diversitat funcional”	5.808,00 €
	2023		31.944,00 €
	2024 (gener - octubre)		26.136,00 €
Lot 2	2022 (novembre - desembre)	32.231.22699 “Despeses igualtat”	629,20 €
	2023		3.460,60 €



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022007186
Exp. tipus: JGL2022000033

	2024 (gener - octubre)	2.831,40 €

Quart. Anunciar la licitació al perfil del contractant pel termini de 15 dies naturals, comptats des de la data de publicació de l'anunci, per a la presentació de proposicions.

Cinquè. Nomenar els membres de la Mesa que estarà composta per les següents persones:

President: Jordi Delgado Mengual, regidor delegat de l'Àrea d'Acció Social, o persona en qui delegui
Vocals: Jose Gómez Anoro, tècnica de Polítiques d'Igualtat, o persona en qui delegui
Íngrid Bosch Noguera, tècnica de gestió de Contractació i Compres, o persona en qui delegui
M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental, o persona en qui delegui
Susana Roldán Vega, interventora accidental, o persona en qui delegui
Secretària Mesa: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental, o persona en qui delegui

Sisè. Nomenar els custodis, que permetran l'obertura dels sobres a l'eina Sobre Digital, següents:

José Rodríguez Jiménez, cap de Sistemes i Noves Tecnologies
Íngrid Bosch Noguera, tècnica de gestió de Contractació i Compres
Meritxell López Conde, funcionària adscrita a Contractació i Compres

Setè. Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

7.- Precs i preguntes.-

No se'n formulen.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8080818353550d01836a42b4b00020?startAt=0.0&endsAt=1.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:32 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 1 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Òrgan: Junta de Govern Local
Sessió: Ordinària
Exp. núm.: JGL2022000032
Data: 21 de setembre de 2022
Hora inici: 09:30 hores
Hora final: 09:36 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Dominguez,
Jordi Delgado Mengual
Mar Garcia Martos
Juan Jose Fernandez Martin
Mercedes Jimenez Cerezuela
Natalia Segura Gimenez

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Eva Maria Diaz Medina
Joffre Giner Pita
Miguel Angel Alvarado Martos
Jaume Casanovas Jorda

No assisteixen:

Angeles Maria Menchen Gallardo
Luis Ramos Dorado

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

Interventora: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 14 de setembre de 2022.-
- 2.- Prendre coneixement de la Sentència núm. 280/2019 dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu Núm. 11 de Barcelona en el recurs 335/2018-C.-
- 3.- Prendre coneixement de la Sentència núm. 195/2022 dictada pel Jutjat contenciós administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs ordinari 303/2020-V interposat per Elisenda Blanco i Cirstina Latorre.-
- 4.- Inadmetre la sol·licitud de revisió de preus excepcional del contracte de les obres d'execució del projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (fase

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

- 1).-
5.- Prorrogar el contracte del servei de retirada, transport, tractament i posterior gestió de desballestament de vehicles.-
6.- Aprovar la justificació de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022.-
7.- Acceptar la concessió del recurs material "Xarxa Punts Liles" del Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona.-
8.- Aprovar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació.-
9.- Ratificar el Decret d'aprovació de la sol·licitud de finançament del Programa específic de benestar emocional en infància i adolescència.-
10.- Aprovar la convocatòria per a la concessió d'ajuts d'excel·lència als estudiants del municipi, curs 2021-2022.-
11.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació Juvenil de Músics Can Masferrer, any 2021.-
12.- Concedir la llicència d'obra de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al carrer de Catalunya núm. 11 d'aquest municipi.-
13.- Ratificar la sol·licitud de subvenció per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2022-2024.-
14.- Precs i preguntes.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 14 de setembre de 2022.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 14 de setembre de 2022, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2.- Prendre coneixement de la Sentència núm. 280/2019 dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu Núm. 11 de Barcelona en el recurs 335/2018-C.-

En data 13 de novembre de 2019 el Jutjat Contencios Administratiu núm. 11 de Barcelona, va dictar la Sentència núm. 280/2019 en el recurs núm. 335/2018-C instat per Daniel Cortés Martín contra la liquidació definitiva del projecte de reparcel·lació de Can Bosquerons de Dalt.

La part resolutiva de la citada Sentència diu literalment el següent:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 3 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

“DEBO DESESTIMAR Y DESESTIMO el recurso contencioso-administrativo interpuesto por el Procurador MARCO ANTONIO BONATERRA SILVANI, en nombre y representación de DANIEL CORTÉS MARTÍN, con la pretensión de que se declare la prescripción de 10.800 euros de la liquidación definitiva del proyecto de reparcelación de Can Bosquerons de Dalt, girada por el AYUNTAMIENTO DE MONTORNÈS DEL VALLÈS. Se imponen las costas a la parte recurrente con un límite de 300 euros.”

En data 18 de gener de 2022 mitjançant Diligència d'Ordenació del Jutjat contenciós administratiu núm. 11 de Barcelona es va declarar ferma l'esmentada Sentència de data 13 de novembre i s'acorda la devolució de l'expedient administratiu a l'administració demandada.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Prendre coneixement de la Sentència núm. 280/2019 de data 13 de novembre de 2019 dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en el recurs número 335/2018-C que desestima el recurs contenciós administratiu interposat per Daniel Cortés Martín contra la liquidació definitiva del projecte de reparcel·lació de Can Bosquerons de Dalt.

Segon. Notificar aquesta resolució al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

3.- Prendre coneixement de la Sentència núm. 195/2022 dictada pel Jutjat contenciós administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs ordinari 303/2020-V interposat per Elisenda Blanco i Cirstina Latorre.-

El 13 de maig de 2022 el Jutjat contenciós administratiu núm. 10 de Barcelona va dictar la Sentència núm. 195/2022 en el procediment ordinari núm. 303/2020-V.

Dita Sentència en la seva part resolutiva establia literalment el següent:

“INADMITIR el presente procedimiento contencioso ordinario 303/2020, en lo presentes la presenta desestimación, por silencio administrativo, de la impugnación efectuada en fecha 31 /07/2019 contra el Acuerdo del Ayuntamiento de Montornès del Vallès de fecha 22/05/2019 que aprueba el texto refundido del Proyecto de reparcelación del Polígono 2-Casablanca del Sector D.
Imponer las costas a la parte actora de forma solidaria en la cuantía limitada de 600 € por todos los conceptos IVA incluido.”

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

En data 30 de juny de 2022, mitjançant Diligència d'Ordenació, es va declarar ferma la Sentència i s'acorda la devolució de l'expedient administratiu a l'administració demandada.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Prendre coneixement de la Sentència núm. 196/2022 de data 13 de maig de 2022, dictada pel Jutjat contenciós administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs ordinari núm. 303/2020-V que no admet a tràmit el recurs contenciós administratiu interposat per la senyora Elisenda Blanco Brugués i la senyora Cristina Latorre Blanco.

Segon. Notificar aquesta resolució al Jutjat contenciós administratiu núm. 10 de Barcelona.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

4.- Inadmetre la sol·licitud de revisió de preus excepcional del contracte de les obres d'execució del projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (fase 1).-

El 21 de juny de 2022 l'empresa Coynsa - 2000, SL, presenta una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2022010066, en la qual demana la revisió excepcional de preus del contracte de les obres d'urbanització del Parc de Montornès Nord, a l'empara del Reial Decret-Llei 3/2022.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local d'1 de setembre de 2021 es va adjudicar el contracte de les obres d'execució del projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (fase 1) a Coynsa 2000, SL. El contracte es va formalitzar el 22 de setembre de 2021 (SCPO2021000002).

El 21 d'octubre de 2021 es va signar l'acta de comprovació del replanteig i va tenir lloc l'inici de les obres.

En data 31 de març de 2022 la direcció facultativa signa el Certificat Final de l'Obra.

El Departament de Contractació i Compres ha emès informe en els següents termes:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

“.../...”

Legislació aplicable

I. El Reial Decret-Llei 3/2022, d'1 de març, regula, entre d'altres aspectes, mesures excepcionals de revisió de preus en els contractes d'obres públiques.

II. El Reial Decret-Llei 6/2022, de 29 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en el marc del Pla Nacional de resposta a les conseqüències econòmiques y socials de la guerra en Ucraïna, modifica el RDL 3/2022, d'1 de març, ampliant els supòsits de contractes públics d'obres susceptibles de revisió i, en conseqüència, també té afectació a la resta d'aspectes relacionats com la determinació de l'impacte de l'economia del contracte i el seu càlcul, criteris de revisió, i procediment, per adaptar-ho a l'ampliació de supòsits esmentada.

III. L'article 9 del RDL 3/2022, d'1 de març, preveu el procediment a seguir per a aquesta revisió excepcional de preus.

En concret, la revisió excepcional de preus complirà amb:

- Aprovació, si escau per l'òrgan de contractació.
- prèvia sol·licitud del contractista, que l'haurà de presentar durant la vigència del contracte i sempre abans de l'aprovació de la certificació final d'obres. *(Aquest apartat va ser introduït pel RDL 6/2022, de 29 de març)*
- La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació necessària per acreditar la concurrència de la circumstància d'excepcionalitat establerta en el reial decret llei 3/2022, havent, l'òrgan de contractació, d'apreciar el compliment de la circumstància esmentada. En el cas que no s'adjunti la documentació necessària, l'òrgan de contractació podrà atorgar un termini improrrogable de set dies al contractista per poder esmenar aquest defecte.
- Rebuda la documentació, l'òrgan de contractació dictarà una proposta de resolució provisional sobre la procedència de la revisió excepcional i de la fórmula a aplicar.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de 10 dies hàbils, als efectes de que pugui al·legar.
- Resolució motivada de l'òrgan de contractació en el termini d'un mes. (silenci negatiu)
- L'atorgament de la revisió excepcional no suposa reajustament de la garantia definitiva.

IV. L'empresa adjudicatària de les obres, COYNSA, ha presentat la sol·licitud de la revisió excepcional de preus una vegada ja ha finalitzat la obra i s'ha aprovat la certificació final de l'obra. Per tant, fora de termini, de conformitat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

amb l'establert al RDL 6/2022, de 29 de març a la seva disposició final 37, apartat cinc.

V. L'empresa COYNOSA no ha aportat cap documentació per acreditar la circumstància d'excepcionalitat, requisit necessari establert a l'art. 9 del RDL 3/2022, d'1 de març. COYNOSA simplement s'ha limitat a sol·licitar a l'Ajuntament que apliqui el requilibri financer del contracte, adjuntant un model de càlcul de l'import de la revisió però sense aportar cap documentació acreditativa.

VI. Tot i que la normativa d'aplicació preveu que, en cas que no s'adjunti la documentació necessària, es podrà atorgar un termini per esmenar aquest defecte, l'empresa COYNOSA ho ha sol·licitat fora de termini, quan l'obra ja està finalitzada i s'ha signat el certificat final de l'obra.

VII. L'òrgan de contractació competent per resoldre la sol·licitud de revisió excepcional de preus d'aquest contracte és de la Junta de Govern Local, en virtut de les atribucions que li atorga el decret 20210001002800, de 14 d'octubre, de delegació de competències.

Conclusions

Es proposa a l'òrgan de contractació inadmetre a tràmit la sol·licitud de revisió de preus excepcional del contracte de les obres d'execució del projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (fase 1) formulada per COYNOSA per haver-la presentat fora de termini.
.../..."

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Inadmetre a tràmit la sol·licitud de revisió de preus excepcional del contracte de les obres d'execució del projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (fase 1) formulada per COYNOSA per haver-la presentat fora de termini.

Segon. Notificar aquest acord a l'empresa interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

5.- Prorrogar el contracte del servei de retirada, transport, tractament i posterior gestió de desballestament de vehicles.-

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 9 de setembre de 2020, s'adjudica el contracte del servei de retirada, transport, tractament i posterior gestió de desballestament, per part d'un gestor autoritzat d'un centre de recuperació de vehicles fora d'ús, dels vehicles abandonats i considerats residus municipals que es troben a la via pública o dipositats en el dipòsit municipal de vehicles de l'Ajuntament de Montornès del Vallès (Lot 2) a Auto-grúas Sant Jordi, SL, amb NIF B62545603. El 7 d'octubre de 2020 es formalitza el contracte per una durada de dos (2) anys (expedient SCPO2020000004).

El 4 d'agost de 2022 l'empresa Auto-grúas Sant Jordi, SL sol·licita la pròrroga del contracte.

El 19 d'agost de 2022 s'inicia expedient per prorrogar aquest contracte.

El 14 de setembre de 2022 la cap de l'Àrea de Seguretat Ciutadana i Convivència emet informe sobre la necessitat de prorrogar aquest contracte.

El 14 de setembre de 2022 la Secretaria General emet informe sobre el procediment a seguir per aprovar la pròrroga d'aquest contracte.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la pròrroga del contracte del servei de retirada, transport, tractament i posterior gestió de desballestament, per part d'un gestor autoritzat d'un centre de recuperació de vehicles fora d'ús, dels vehicles abandonats i considerats residus municipals que es troben a la via pública o dipositats en el dipòsit municipal de vehicles de l'Ajuntament de Montornès del Vallès (Lot 2) subscrit amb Auto-grúas Sant Jordi, SL.

Segon. Establir que la durada de la pròrroga del contracte és de dos (2) anys, a comptar des del 13 d'octubre de 2022 fins el 12 d'octubre de 2024.

Tercer. Mantenir el cànon següent:

Segons el tipus de vehicle desballestat	Cànon (IVA exclòs)
Turismes, furgonetes, camions i altres vehicles de quatre rodes	125 €
Motocicles i ciclomotors	26 €
Vehicles de més de 3.500kg, maquinària i/o similars	205 €

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 8 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Els ingressos que es derivin del Lot 2 es comptabilitzaran al capítol 3 del pressupost d'ingressos, article 36 *Vendes*.

Quart. L'empresa adjudicatària haurà de liquidar el cànon cada tres mesos, especificant el nombre i tipus de serveis efectivament realitzats. Aquesta quantitat haurà de ser ingressada a la Tresoreria municipal.

Cinquè. Mantenir les millores següents, d'acord amb la oferta de l'adjudicatari:

- El servei de retirada dels vehicles es realitzarà en dies hàbils i en un termini no superior a 2 dies hàbils a comptar des de la data del seu requeriment per part de la Policia Local.
- El vehicle que es destinarà a la prestació del servei tindrà menys de dos anys i el distintiu mediambiental eco C.

Sisè. Formalitzar la pròrroga en document administratiu i publicar-la al perfil del contractant.

Setè. Notificar aquest acord a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Vuitè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

6.- Aprovar la justificació de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022.-

L'Ajuntament, als efectes d'atenció social i prevenció de factors de risc social als infants i joves del municipi, atorga ajuts econòmics a persones amb recursos insuficients per a fer front a despeses específiques, de caràcter extraordinari, per facilitar l'accés a la realització d'activitats extraescolars amb l'objectiu que ningú en quedi exclòs per motius econòmics o de caire social, contribuint a l'eliminació de riscos d'exclusió, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social. La finalitat primària dels ajuts és la prevenció del risc social i de la desprotecció de col·lectius amb risc d'exclusió social.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, celebrada en data 28 d'abril de 2021, va aprovar per unanimitat, les bases reguladores i la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 9 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

La Junta de Govern Local en data 29 de desembre de 2021 va aprovar per unanimitat, l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022.

Tal i com recull el punt 10 de les bases reguladores, l'import de l'ajut concedit als alumnes s'abonarà a les entitats organitzadores, les AMPA de les Escoles de Montornès del Vallès, que seran les encarregades, per delegació de les famílies, de justificar els ajuts.

Es va realitzar un primer pagament del 60% de l'import total de cadascun dels ajuts. L'entitat organitzadora va presentar una relació de beneficiaris inscrits en les seves activitats, a partir del qual es va realitzar el pagament.

Per efectuar el segon pagament del 40%. L'entitat organitzadora va presentar una relació de beneficiaris inscrits i imports actualitzada, motivant una regularització dels imports atorgats.

En data 19 de juliol de 2022 l'AMPA Escola Palau d'Ametlla presenta factures per import de 2.141,00 euros. El tècnic competent informa que l'activitat realitzada per l'entitat s'adequa a la subvenció concedida i que s'accepten factures per import de 2.141,00 euros, import inferior als 2.245,00 euros que es van aprovar a la concessió i que per tant l'AMPA Escola Palau d'Ametlla haurà de retornar un total de 62,40 euros.

En data 23 de juliol de 2022 l'AMPA Escola Marinada presenta factures per import de 7.452,30 euros. El tècnic competent informa que l'activitat realitzada per l'entitat s'adequa a la subvenció concedida i que s'accepten factures per import de 7.452,30 euros, import inferior als 7.569,30 euros que es van aprovar a la concessió i que per tant l'AMPA Escola Marinada haurà de retornar un total de 70,20 euros.

En data 26 de juliol de 2022 l'AMPA Escola Sant Sadurní presenta factures per import de 2.241,70 euros. El tècnic competent informa que les activitats realitzades per l'AMPA Escola Sant Sadurní, s'adeqüen a la subvenció concedida i que s'accepten factures per import de 2.241,70 euros.

En data 30 de juliol de 2022 l'AMPA Escola Mogent presenta factures per import de 2.428,02 euros. El tècnic competent informa que l'activitat realitzada per l'entitat s'adequa a la subvenció concedida i que s'accepten factures per import de 2.428,02 euros.

En data 25 de juliol de 2022, l'AMPA Escola Can Parera presenta factures per import de 1.025,19 euros. El tècnic competent informa que l'activitat realitzada



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

per l'entitat s'adequa a la subvenció concedida i que s'accepten factures per import de 1.025,19 euros.

En data 8 de setembre de 2022 la Intervenció Municipal emet informe adjunt a l'expedient, on conclou que un cop revisades les factures presentades per les AMPA de les escoles Palau d'Ametlla, Marinada, Sant Sadurn i Mogent, hi ha dues famílies de l'escola Mogent per a les que l'import de la justificació per a un dels infants ha estat inferior a l'import del primer pagament. Donat que són famílies amb més d'un infant, l'import corresponent al segon pagament s'ha quedat compensat de la següent manera:

Escola	NIF	Primer pagament	Justificat	Segon pagament
Mogent	****4133G	70,20 €	66,38 €	36,77 €
		83,16 €	123,75 €	
Mogent	****1332E	113,10 €	108,42 €	2,18 €
		70,20 €	77,06 €	

De les justificacions presentades, n'hi ha dues famílies per a les que no s'ha presentat justificació i, per tant, s'haurà de retornar l'import que es va pagar per avançat.

Escola	NIF	Import a retornar
Palau d'Ametlla	****3868Y	62,40 €
Marinada	***3532D	70,20 €

En data 15 de setembre de 2022 la Intervenció Municipal emet informe adjunt a l'expedient, on conclou que un cop revisades les factures presentades per l'AMPA Escola Can Parera són vàlides per un import igual al de la subvenció atorgada a cadascuna de les famílies.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022 de l'AMPA Escola Palau d'Ametlla per import de 2.141,00 euros, amb la indicació de que l'entitat haurà de realitzar el reintegrament dels 62,40 euros no justificats, en un termini de 15 dies a comptar des de la notificació de l'acord, al compte bancari de

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 11 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

l'Ajuntament de Montornès del Vallès: CAIXABANK ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

Segon. Aprovar la justificació d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022 de l'AMPA Escola Marinada per import de 4.452,30 euros, amb la indicació de que l'entitat haurà de realitzar el reintegrament dels 70,20 euros no justificats, en un termini de 15 dies a comptar des de la notificació de l'acord, al compte bancari de l'Ajuntament de Montornès del Vallès: CAIXABANK ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

Tercer. Aprovar la justificació d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022 de l'AMPA Escola Sant Sadurní per import de 2.241,70 euros, sent suficient per a justificar l'import total de la concessió de 2.241,70 euros.

Quart. Aprovar la justificació d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022 de l'AMPA Escola Mogent per import de 2.428,02 euros, sent suficient per a justificar l'import total de la concessió de 2.428,02 euros.

Cinquè. Aprovar la justificació d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits d'activitats extraescolars 2021-2022 de l'AMPA Escola Can Parera per import de 1.025,19 euros, sent suficient per a justificar l'import total de la concessió de 1.025,19 euros.

Sisè. Notificar aquesta resolució a les persones interessades amb la corresponent instrucció de recursos.

Setè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

7.- Acceptar la concessió del recurs material "Xarxa Punts Liles" del Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona.-

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 va aprovar la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2021/ 0022828).

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2022, 360 recursos d'assistència i cooperació -162 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

L'oferta 2022 del Catàleg de serveis inclou tots els recursos adreçats als governs locals susceptibles de concedir-se mitjançant concurrència, en tant que procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics.

Les línies d'assistència de la Diputació s'orienten, de forma prioritària, a la garantia dels serveis mínims i a l'activitat derivada de l'exercici de les competències pròpies dels ajuntaments i dels consells comarcals.

Es garanteix la transparència de la concessió amb criteris de valoració i requisits objectius i clars.

L'oferta de recursos es podrà actualitzar durant la primera quinzena de juny de 2022, per catalogar nous recursos (En aquest cas, s'ha d'aprovar la seva inclusió en el Catàleg i obrir una nova convocatòria) o per descatalogar-ne degut a la impossibilitat de dur a terme les activitats inherents, mentre persisteixi la situació excepcional originada per la pandèmia de la COVID-19.

Pel que fa al tràmit de les sol·licituds, aquestes s'havien de presentar mitjançant la Plataforma de tramitació del "Pla Xarxa de Govern Locals", accessible des del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Seu Electrònica Corporativa.

L'Àrea d'Acció Social va preparar la documentació necessària per prendre part en aquesta convocatòria, i sol·licitar, entre d'altres, el recurs següent:

Departament Ajuntament	Tipus	Recurs	Actuació
Polítiques d'Igualtat	Recurs material	Xarxa Punts Liles	Punt Lila Festa Major

En data 2 de febrer de 2022 la Junta de Govern Local va acordar aprovar les sol·licituds de subvencions i en data 3 de febrer de 2022 l'Ajuntament de Montornès del Vallès va procedir a presentar-les.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

En data 8 de setembre de 2022, la Diputació de Barcelona comunica que la Presidència delegada de l'Àrea d'Igualtat i sostenibilitat Social de la Diputació de Barcelona, en data 1 de setembre de 2022, ha dictat decret amb número de registre 10800 sobre "Aprovar la provisió d'ús de recursos materials per a l'actuació "Xarxa Punts Liles", entre d'altres a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, segons detall següent:

Ens	Recurs	Actuació	Codi XLG	Unitats
Ajuntament de Montornès del Vallès	Xarxa Punts Liles	Punt Lila Festa Major	22/Y/330666	1

S'estableix que, atès que en la sol·licitud s'han definit l'abast i les condicions de transferència del recurs per part de la Diputació, i la concessió es correspon íntegrament amb la sol·licitud, aquest es considera acceptat implícitament per l'ens destinatari. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar la concessió del recurs material "Xarxa Punts Liles", segons detall següent:

Ens	Recurs	Actuació	Codi XLG	Unitats
Ajuntament de Montornès del Vallès	Xarxa Punts Liles	Punt Lila Festa Major	22/Y/330666	1

Segon. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

8.- Aprovar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació.-

En data 18 de novembre de 2016, l'alcalde de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, va signar la sol·licitud d' assistència tècnica supralocal al Consell Comarcal del Vallès Oriental en el marc del programa Treball i Formació (Resolució TSF/2496/2016, regulada per l'Ordre TSF/296/2016, per al projecte següent:

Ajuntament	Nom del projecte	Línia	Nombre d'assistències sol·	Durada (mesos)
Montornès del Vallès	Cura i condicionament dels espais i equipaments públics del Vallès Oriental	B	1	6
		Total general	1	

En aquest context, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès tenen interès a subscriure un conveni per a regular la relació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament per a la prestació de l'assistència tècnica sol·licitada en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa de Treball i Formació i a la Resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès ha d'abonar 998,38 euros en concepte de cofinançament calculat sobre l'import de la previsió del cost de treballadors i formació previst i 2.283,97 euros corresponents al 20% de la previsió del total del cost de l'assistència, d'acord amb el quadres següents:

Línia	Assistències sol·licitades	Durada	Cost treballadors i formació	10% Cofinançament	Cost vigilància de la salut	Cost formació riscos laborals	Cost assegurança	Indemnització fi contracte	Total del cost
B	1	6	9.983,75 €	998,38 €	50,00 €	34,50 €	120,00 €	233,20 €	11.419,83 €
Total general	1	6	9.983,75 €	998,38 €	50,00 €	34,50 €	120,00 €	233,20 €	11.419,83 €

Ajuntament	Nom del projecte	Previsió del total del cost	20% de la previsió del total del cost
Montornès del Vallès	Cura i condicionament dels espais i equipaments públics del Vallès Oriental	11.419,83 €	2.283,97 €
Total general		11.419,83 €	2.283,97 €

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa l'aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès, per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 15 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

realització del programa Treball i Formació corresponent a l'ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, adjunt a l'expedient.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar per import de 998,38 euros en concepte de cofinançament calculat sobre l'import de la previsió del cost de treballadors i formació previst i 2.283,97 euros corresponents al 20% de la previsió del total del cost de l'assistència, a la partida pressupostària 30.439.46500 "Convenis Comarcals OPEC" del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès, per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, els pactes del qual diuen literalment:

"Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT per a la prestació de l'assistència tècnica corresponent al/s projecte/s supralocal/s "Cura i condicionament dels espais i equipaments públics del Vallès Oriental" – Línia B en el marc de la realització del programa Treball i Formació regulat a l'ORDRE i a la RESOLUCIÓ.

Segon. Projectes d'assistència tècnica supralocal

1. En relació amb la convocatòria de subvencions per a la realització del Programa Treball i Formació corresponent a l'ORDRE i a la RESOLUCIÓ, el CONSELL COMARCAL ha presentat els projectes d'assistència tècnica següent/s:

- "Acondicionament d'espais verds del Vallès Oriental"
- "Conscienciació vers la recollida selectiva i la bona convivència ciutadana"
- "Millora en l'atenció del servei al ciutadà (reforç administratiu i consergeria)"
- "Cura i acondicionament dels espais i equipaments públics del Vallès Oriental"
- "Atenció a les persones dependents i/o grans del Vallès Oriental"



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

2. L'AJUNTAMENT ha sol·licitat l'adhesió al/s projecte/s d'assistència tècnica que s'especifica/quen a continuació, d'acord amb les condicions següents:

Ajuntament	Nom del projecte	Línia	Nombre d'assistències sol·	Durada (mesos)
Montornès del Vallès	Cura i condicionament dels espais i equipaments públics del Vallès Oriental	B	1	6
Total general			1	

Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL s'obliga a:

1. Pel que fa a les accions d'experiència laboral:

a) Dirigir els treballs i prestar l'assistència tècnica a l'AJUNTAMENT pel termini i en la forma que permeti complir l'objectiu i la finalitat, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció mitjançant la contractació laboral del nombre de treballadors que resulti de la resolució d'atorgament per a l'execució del/s projecte/s, sens perjudici que pugui declarar-se desert el procediment de selecció.

L'aprovació de les contractacions, si és el cas, segueix l'ordre que estableix la Base 11 de l'ORDRE.

La retribució que correspon a les persones contractades serà la prevista a l'Acord de 7 de setembre de 2016, relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del Programa Treball i Formació promogut pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

Els treballadors contractats hauran de gaudir de les vacances que els corresponguin abans de la finalització del seu contracte, excepte, si és el cas, en els casos de rescissions de contracte.

b) Seleccionar, d'acord amb les condicions i el procediment establerts a l'ORDRE, les persones destinatàries del Programa mitjançant un tribunal en el qual també hi participa un representant de l'AJUNTAMENT, sempre i quan les oficines de treball derivin més d'un candidat.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 17 de 51		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

c) Seleccionar i contractar, si és el cas, les substitucions per baixes voluntàries o per rescissió del contracte del treballador/a, d'acord amb l'ORDRE i la RESOLUCIÓ.

d) Validar el quadrant de feines i el cronograma setmanal d'aquestes que li faciliti l'AJUNTAMENT, corresponent en tot cas al CONSELL COMARCAL la decisió de dur a terme l'execució de les mateixes.

2. Pel que fa a les accions formatives:

a) El CONSELL COMARCAL imparteix les accions formatives o en subcontracta la impartició en els termes que preveu l'ORDRE

Aquesta formació és obligatòria per a totes les persones participants al programa i s'ha d'impartir durant el contracte de treball i dins de l'horari laboral, en els termes que preveu l'ORDRE i la RESOLUCIÓ, sens perjudici de les eventuais modificacions de l'ORDRE, de la RESOLUCIÓ i/o dels criteris o instruccions que a aquest efecte faci el Servei d'Ocupació de Catalunya.

El nombre màxim i mínim d'hores de formació professionalitzadora a impartir al llarg del contracte de treball serà de 200 hores i 80 hores, respectivament.

Pel que fa a les accions formatives transversals que consten a l'annex 6 de l'ORDRE, cada persona participant ha de rebre dos mòduls, de formació per a l'ocupació transversal, que sumin entre 20 i 30 hores.

b) Subscriure una pòlissa d'assegurança d'accident, amb caràcter previ a l'inici de l'acció formativa, que s'ajusti tant al període de duració teoricopràctic de l'acció formativa com al seu horari diari, que cobreixi les despeses d'accident in itinere, els riscos derivats de les visites de l'alumnat a empreses o altres establiments que s'organitzin per donar suport al desenvolupament de les accions formatives. L'assegurança ha de cobrir el període formatiu i el mòdul de formació pràctica vinculat als certificats de professionalitat, si escau. El CONSELL COMARCAL pot optar per subscriure una pòlissa d'assegurança col·lectiva que doni cobertura a tot l'alumnat del projecte aprovat.

3. Traslladar a l'AJUNTAMENT la notificació que preveu la Base 12 de l'ORDRE relativa a l'atorgament o denegació de la subvenció, o si és el cas, informar-ne el contingut en el cas que el Servei d'Ocupació de Catalunya utilitzi qualsevol altre canal de comunicació.

4. Disposar d'un/a tècnic de gestió del/s projecte/s que coordinarà, farà tasques de tutorització, donarà les ordres, farà el seguiment i els informes de seguiment de les persones participants i donarà suport als diferents projectes que

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 18 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

composen les accions d'experiència laboral i formatives del conjunt de municipis participants, d'acord amb les instruccions que a aquest efecte li siguin donades pel CONSELL COMARCAL.

5. Disposar d'un/a tècnic/a de recursos humans que doni suport en relació amb els processos de selecció de les persones participants i en la gestió del personal.

6. Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió contingudes a la base 24 de l'annex 1 de l'ORDRE.

7. Conservar els justificants originals (paper i electrònics), i l'altra documentació relacionada amb la subvenció atorgada, durant un període mínim de cinc anys.

En el cas de cofinançament per part del Fons Social Europeu, s'haurà de conservar tots els documents justificatius de les despeses cofinançades pel Fons Social Europeu durant un termini de tres anys a partir del 31 de desembre de l'any següent a la presentació a la Comissió Europea dels comptes en els quals s'hagin inclòs les despeses. El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya informará a les entitats beneficiàries de la data d'inici d'aquest període. Els documents s'han de conservar en forma d'original o còpia compulsada de l'original o en versió electrònica de documents originals.

8. Practicar les liquidacions que resultin del règim econòmic que preveu aquest conveni i notificar-les a l'AJUNTAMENT.

9. Tramitar la justificació davant l'òrgan concedent que acrediti el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de l'activitat, sense perjudici d'altres mitjans de comprovació que s'hagin establert en les bases, d'acord amb la documentació que s'hagi de contenir en virtut de l'ORDRE, en el termini que s'hi preveu i d'acord amb l'article 11 de la RESOLUCIÓ.

10. Tramitar davant del Servei d'Ocupació de Catalunya qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat i sens perjudici de la resolució que se'n faci pel Servei d'Ocupació de Catalunya, en els termes i condicions que preveu l'ORDRE.

11. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin en la corresponent resolució, sens perjudici de l'obligació de l'AJUNTAMENT de deixar indemne i rescabalar

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 19 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

aquesta quantitat al CONSELL COMARCAL d'acord amb el pacte sisè d'aquest conveni.

12. Adoptar les mesures de coordinació amb l'AJUNTAMENT en matèria de prevenció dels riscos laborals, seguretat i salut i complir les obligacions que li són establertes al pacte 9.2 d'aquest conveni.

13. Fer les accions de formació i informació que s'escaiguin als treballadors en relació amb els riscos laborals, d'acord amb l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva.

14. Dur a terme la vigilància de la salut en relació amb els treballadors contractats participants.

15. Tramitar, previ acord de la Comissió de seguiment, la renúncia a la subvenció per causes justificades i d'acord amb allò que preveu la Base 21 de l'ORDRE.

16. Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, i en els termes que preveu l'ORDRE i la RESOLUCIÓ.

17. Convocar i promoure el funcionament de la Comissió de seguiment.

18. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT s'obliga a:

1. Pel que fa a les accions d'experiència laboral:
 - a) Acceptar l'assistència tècnica del CONSELL COMARCAL corresponent al/s projecte/s permetent el compliment de la seva execució, objectiu, realització de l'activitat o adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
 - b) Col·laborar amb el personal del CONSELL COMARCAL per a la correcta execució del projecte i de forma específica amb el/la tècnic/a de gestió del/s projecte/s previst en l'epígraf 3.4 d'aquest conveni.
 - c) Notificar al CONSELL COMARCAL el quadrant de feines i el cronograma setmanal d'aquestes per a l'execució del/s projecte/s d'assistència tècnica.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 20 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

d) Assumir la part de finançament que preveu el règim econòmic d'aquest conveni i abonar al CONSELL COMARCAL els imports que en resultin.

e) Participar en la selecció de les persones destinatàries del Programa per mitjà d'un representant en el tribunal de selecció.

f) Incorporar i/o adscriure el personal tècnic i/o de suport propi necessari per tal d'assegurar el correcte desenvolupament dels treballs a desenvolupar i el compliment de la normativa de riscos laborals d'aplicació, d'acord amb la memòria del projecte presentada.

2. Pel que fa a les accions formatives, assumir la part de finançament que preveu el règim econòmic d'aquest conveni i abonar al CONSELL COMARCAL els imports que en resultin.

3. Consignar a l'estat de despeses dels pressupostos de l'AJUNTAMENT l'import total a abonar al CONSELL COMARCAL que resulti d'aquest conveni.

4. Adoptar les mesures de coordinació amb el CONSELL COMARCAL en matèria de prevenció dels riscos laborals, seguretat i salut i complir les obligacions que li són establertes al pacte 9.2 d'aquest conveni.

5. Informar al CONSELL COMARCAL del proveïdor de l'equip de protecció individual pel/s treballador/s participant/s que desenvolupi/n les tasques d'assistència tècnica al municipi, o bé, cedir al CONSELL COMARCAL l'equip de protecció individual per aquest/s treballador/s, sempre i quan sigui menester per a l'execució del/s projecte/s.

6. Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en tot allò que se'l requereixi en relació amb la realització del/s projecte/s.

7. Informar de totes les incidències relatives a les actuacions subvencionades, especialment, comunicar al CONSELL COMARCAL les absències del/s treballador/s participant/s en el mateix dia en què es produeixen així com qualsevol altre incidència relacionada amb el/s treballador/s participant/s.

8. Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb l'execució de les accions o que sigui necessària per a la justificació de la subvenció.

9. Conservar els justificants originals (paper i electrònics), i l'altra documentació relacionada amb la subvenció atorgada, durant un període mínim de cinc anys. En el cas de cofinançament per part del Fons Social Europeu, s'haurà de conservar tots els documents justificatius de les despeses cofinançades pel

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 21 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Fons Social Europeu durant un termini de tres anys a partir del 31 de desembre de l'any següent a la presentació a la Comissió Europea dels comptes en els quals s'hagin inclòs les despeses. El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya informará a les entitats beneficiàries de la data d'inici d'aquest període. Els documents s'han de conservar en forma d'original o còpia compulsada de l'original o en versió electrònica de documents originals.

10. Sotmetre's a les actuacions de comprovació del CONSELL COMARCAL i aquelles que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

11. Comunicar al CONSELL COMARCAL altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, a fi i efecte que se'n puguin avaluar la seva compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tant aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

12. Mantenir la traçabilitat de tota la documentació tècnica i econòmica que correspongui a l'AJUNTAMENT, en virtut de les obligacions assumides en aquest conveni, que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les activitats objecte d'aquesta subvenció, i d'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats.

13. Facilitar al CONSELL COMARCAL la informació i les dades que aquest requereixi a efectes de l'avaluació d'implementació, impacte i econòmica de les actuacions dutes a terme mitjançant la subvenció.

14. Cedir totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a l'execució de les accions i la seva justificació.

15. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per l'Ordre, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

16. Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
17. Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió contingudes a la base 24 de l'annex 1 de l'ORDRE.
18. Entregar al CONSELL COMARCAL la documentació necessària que s'escaigui per a què aquest pugui tramitar la justificació del compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudiment de la subvenció davant l'òrgan concedent, en la forma que preveu l'ORDRE, en el termini que li indiqui el CONSELL COMARCAL.
19. Informar al CONSELL COMARCAL dels indicadors d'execució i de resultats, tant comuns com específics, corresponents a la gestió de la subvenció rebuda amb l'objectiu de complir amb els requisits de certificació i/o justificació al Fons Social Europeu, en la forma i terminis que estableixi l'ORDRE i l'òrgan competent i i en el termini que li indiqui el CONSELL COMARCAL.
20. Col·laborar i facilitar tota la documentació que li sigui requerida durant l'exercici de les funcions de control i verificació de l'Autoritat d'Auditoria de Programa operatiu, de l'Autoritat de Gestió i de Certificació –la Unitat Administradora del Fons Social Europeu- de la Comissió Europea i d'altres òrgans que, d'acord amb la normativa comunitària, tinguin atribuïdes funcions de control i financer dels ajuts finançats pel Fons Social Europeu.
21. Participar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni.
22. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Cinquè. Règim econòmic

1. La previsió del total del cost de l'assistència per l'AJUNTAMENT és la següent:

Línia	Assistències sol·licitades	Durada	Cost treballadors i formació	10% Cofinançament	Cost vigilància de la salut	Cost formació riscos laborals	Cost assegurança	Indemnització fi contracte	Total del cost
B	1	6	9.983,75 €	998,38 €	50,00 €	34,50 €	120,00 €	233,20 €	11.419,83 €
Total general	1	6	9.983,75 €	998,38 €	50,00 €	34,50 €	120,00 €	233,20 €	11.419,83 €



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

2. L'AJUNTAMENT ha d'abonar al CONSELL COMARCAL un 10% en concepte de cofinançament calculat sobre l'import de la previsió del cost de treballadors i formació previst al quadre anterior.

3. Aquest percentatge de cofinançament es destina a cobrir els conceptes següents:

a) Cost de tramitació de la subvenció i les eventuais modificacions de l'assistència tècnica sol·licitades per l'AJUNTAMENT.

b) En relació amb la contractació laboral dels participants: els pagaments en espècie; les dietes; les vacances no efectuades; les hores extraordinàries autoritzades pel CONSELL COMARCAL; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les percepcions per matrimoni i els complements o plusos salarials.

c) Despeses salarials i de cotització suportades pel CONSELL COMARCAL corresponent al personal tècnic i/o de suport propi necessari i altres despeses indirectes.

d) Retribució del tribunal de selecció.

e) Despeses de publicitat.

f) Despeses de procediments legals i judicials.

4. No més enllà del 20 de gener de 2017, l'AJUNTAMENT ha d'abonar al CONSELL COMARCAL per transferència bancària l'import corresponent al 20% de la previsió del total del cost de l'assistència corresponent a l'AJUNTAMENT, d'acord amb el quadre següent:

Ajuntament	Nom del projecte	Previsió del total del cost	20% de la previsió del total del cost
Montornès del Vallès	Cura i condicionament dels espais i equipaments públics del Vallès Oriental	11.419,83 €	2.283,97 €
	Total general	11.419,83 €	2.283,97 €

5. El CONSELL COMARCAL aprova una liquidació del cost total derivat o originat per l'execució de l'assistència en el termini de dos mesos comptadors a partir del pagament per part del Servei d'Ocupació de Catalunya del total de la subvenció atorgada al CONSELL COMARCAL.

L'import de la liquidació resulta de l'execució de les operacions següents:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Els conceptes d'aquesta fórmula són els següents:

IL = Import de la liquidació.

On A = Import corresponent al cost real derivat o originat per l'execució del projecte, que inclourà, entre d'altres, les despeses següents:

$A = A1 + A2 + A3 + A4 + A5 + A6 + A7 + A8 + A9$

A1 = Total de les despeses salarials, pagues extraordinàries i cotitzacions empresarials que s'hagin generat en la contractació laboral dels participants.

A2 = Total de les despeses generades durant la baixa laboral no cobertes per la Seguretat Social dels participants contractats.

A3 = Total per indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte dels participants contractats, calculats d'acord amb la legislació.

A4 = Cost de la formació que inclou el/s cost/os de l'assegurança/ces.

A5 = El 10% del cost en concepte de cofinançament

A6 = Cost de la vigilància de la salut dels participants, de les accions relatives a la formació i la informació dels participants relatives als articles 18 i 19 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i de l'avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva.

A7 = Cost de l'assegurança del/s treballador/s d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació.

A8 = Totes les altres despeses que acordi la Comissió de seguiment

On B = Import definitivament subvencionat i pagat pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

On C = Import pagat per l'AJUNTAMENT, d'acord amb allò que preveu el pacte 5.3 d'aquest conveni.

On D = Despeses de desplaçaments/locomoció/transport per formació del/s treballador/s participant/s en el/s projecte/s empadronats en el municipi de l'AJUNTAMENT, si és el cas.

On E = Cost de l'equip de protecció individual del/s treballador/s que ha prestat assistència a l'AJUNTAMENT.

6. EL CONSELL COMARCAL ha de notificar a l'AJUNTAMENT la liquidació efectuada d'acord amb el pacte 5.5 anterior, a través de la plataforma EACAT.

L'AJUNTAMENT disposa d'un termini de 10 dies hàbils per fer-hi al·legacions. En el cas que l'AJUNTAMENT no presenti les al·legacions en el termini indicat, la liquidació notificada esdevindrà definitiva.

En el cas que es presentessin al·legacions en el termini indicat, el CONSELL COMARCAL les resoldrà i notificarà la liquidació definitiva a l'AJUNTAMENT.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 25 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

7. En el cas que l'AJUNTAMENT no hagi presentat al·legacions en els termes previstos en el pacte 5.6 anterior, en el termini d'un mes comptador a partir de la notificació de la liquidació:

- a) El CONSELL COMARCAL ha de retornar a l'AJUNTAMENT l'import que resulti de la liquidació, si aquesta és negativa.
- b) L'AJUNTAMENT ha d'abonar al CONSELL COMARCAL l'import que resulti de la liquidació, si aquesta és positiva.

8. En el cas que l'AJUNTAMENT hagi presentat al·legacions en els termes previstos en el pacte 5.6 anterior, en el termini d'un mes comptador a partir de la notificació de la resolució de les al·legacions:

- a) El CONSELL COMARCAL ha de retornar a l'AJUNTAMENT l'import que resulti de la liquidació definitiva, si aquesta és negativa.
- b) L'AJUNTAMENT ha d'abonar al CONSELL COMARCAL l'import que resulti de la liquidació definitiva, si aquesta és positiva.

9. L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora que es generin pels seus possibles retards en el pagament de la liquidacions regulades en aquest pacte.

10. L'AJUNTAMENT haurà de fer front a les quantitats que resultin a retornar en el cas que la subvenció sigui reduïda totalment o parcialment abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, com a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, abonant al CONSELL COMARCAL l'import total que aquest hagi de suportar i deixant indemne el CONSELL COMARCAL de qualsevol tipus de responsabilitat.

Així mateix, l'AJUNTAMENT haurà de fer front a les quantitats que resultin a retornar en el cas que no hi hagi resolució d'atorgament per estar condicionada aquesta a disponibilitat pressupostària, abonant al CONSELL COMARCAL l'import total que aquest hagi de suportar i deixant indemne el CONSELL COMARCAL de qualsevol tipus de responsabilitat.

11. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per raó de la liquidació o pels conceptes que preveu l'apartat novè d'aquest pacte.

Sisè. Retorn de quantitats percebudes o reintegrament de la subvenció

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Sempre que no sigui una causa imputable al CONSELL COMARCAL, si per qualsevol circumstància es renunciés a la subvenció, esdevingués sense efectes o resultés invalidada, nul·la, anul·lada, revocada, revisada, modificada o s'hagués de procedir al reintegrament de quantitats subvencionades, l'AJUNTAMENT serà responsable i haurà de fer front a les quantitats que resultin a retornar i els interessos que corresponguin, abonant al CONSELL COMARCAL l'import total que aquest hagi de suportar, deixant indemne el CONSELL COMARCAL de qualsevol tipus de responsabilitat.

En el cas que ja s'hagi practicat la liquidació que preveu el pacte cinquè d'aquest conveni, es revisarà la liquidació per incloure les quantitats que en resultin.

Els imports que no siguin subvencionables d'acord amb l'ORDRE, però que en virtut d'aquest conveni l'AJUNTAMENT s'hagi obligat a abonar al CONSELL COMARCAL, inclòs el percentatge de cofinançament, corresponen a tots els efectes al CONSELL COMARCAL.

Setè. Renúncia

L'AJUNTAMENT pot sol·licitar renunciar totalment o parcialment a l'assistència tècnica per causes justificades, de forma expressa i mitjançant un escrit motivat dirigit al CONSELL COMARCAL.

Aquesta sol·licitud de renúncia s'ha de validar i acordar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni, sens perjudici de la resolució que en faci l'òrgan competent d'acord amb allò establert a l'ORDRE.

Vuitè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
a) Validar les propostes de modificació que proposi l'AJUNTAMENT o el CONSELL COMARCAL.

b) Validar i acordar les sol·licituds de renúncia de l'assistència tècnica.

c) Acordar aquelles altres despeses derivades o originades per l'execució del/s projecte/s.

d) Fer el seguiment del compliment de les obligacions corresponents al règim econòmic que preveu aquest conveni.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 27 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

- e) Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
- a) El president o presidenta del CONSELL COMARCAL que la presideix, o en el seu defecte el conseller o consellera comarcal de l'àrea on estigui adscrit el projecte.
 - b) Un regidor o regidora de l'AJUNTAMENT, el qual té la condició de vocal.
 - c) El gerent del CONSELL COMARCAL, el qual té la condició de vocal.
 - d) Un tècnic de l'AJUNTAMENT, el qual té la condició de vocal.
 - e) Un tècnic del CONSELL COMARCAL de l'àrea en què estigui adscrit el projecte, el qual té la condició de vocal.
 - f) El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei del CONSELL COMARCAL. En aquest darrer cas, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Novè. Execució de les accions i prevenció de riscos laborals

1. Inici de les actuacions:

Les actuacions de les línies A i B s'han d'iniciar, com a màxim, el 31 de gener de 2017. Es considera iniciada una línia (A o B) quan ha iniciat, com a mínim, un contracte de treball de les accions d'experiència laboral.

Tot això, sens perjudici de les eventuais modificacions de l'ORDRE i d'allò establert a l'apartat 2 d'aquest pacte.

Finalització de les actuacions:

Les accions d'experiència laboral i accions de formació vinculades als contractes de treball de 6 mesos, han de finalitzar, com a màxim, el 30 de juliol de 2017 inclòs.

Les accions d'experiència laboral i accions de formació vinculades als contractes de treball de 12 mesos, han de finalitzar, com a màxim, el 30 de gener de 2018, inclòs.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 28 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Tot això, sens perjudici de les eventuais modificacions de l'ORDRE i d'allò establert a l'apartat 2 d'aquest pacte.

2. L'execució de les accions no podrà iniciar-se o continuar en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions següents:

a) EL CONSELL COMARCAL ha de fer l'avaluació de riscos laborals i la planificació inicials de l'activitat preventiva d'acord amb el/s projecte/s, o encarregar-la a un servei de prevenció extern, i trametre-la a l'AJUNTAMENT a través de la plataforma EACAT.

b) En el termini màxim de cinc dies hàbils comptadors a partir de la comunicació prevista en l'epígraf precedent, l'AJUNTAMENT ha de revisar l'avaluació i la planificació inicials i notificar al CONSELL COMARCAL per EACAT la seva conformitat o les modificacions que proposa d'acord amb les funcions que hagin de desenvolupar els participants i segons les circumstàncies dels llocs de treball, pronunciant-se també expressament en relació amb els equips de protecció individual.

En el cas que l'AJUNTAMENT doni la seva conformitat a l'avaluació de riscos laborals i la planificació de l'activitat preventiva, l'avaluació de riscos laborals i la planificació inicials esdevenen definitives, sens perjudici que puguin ser modificades d'acord amb el que preveu la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

c) Un cop rebuda la notificació de l'AJUNTAMENT, si aquesta no és de conformitat, el CONSELL COMARCAL o el servei de prevenció extern analitzaran les modificacions proposades per l'AJUNTAMENT i refaran, si ho consideren oportú, l'avaluació i la planificació de l'activitat preventiva, notificant en tot cas a l'AJUNTAMENT, abans de l'inici de les accions, l'avaluació i la planificació definitiva, sens perjudici que puguin ser modificades d'acord amb el que preveu la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

d) El CONSELL COMARCAL ha de dotar al/s treballador/s contractat/s de l'equip de protecció individual necessari per a l'execució del/s projecte/s abans o en el moment de l'inici del treball de cadascun d'ells, d'acord amb l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva definitiva. El CONSELL COMARCAL ha d'acreditar aquesta circumstància a l'AJUNTAMENT mitjançant una còpia del/s document/s de control d'entrega d'equips de protecció individual signat/s pel/s treballador/s contractat/s no més enllà del dia de l'inici dels treball.

Desè. Vigència

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 29 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes fins al compliment de les obligacions que s'hi contenen.

Onzè. Extinció

1. Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) El compliment del període de vigència.
- c) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts, i de forma expressa, les següents:
 - 1) Incompliment per part de l'AJUNTAMENT d'allò establert a l'apartat 4 del pacte 4t d'aquest conveni i/o de les obligacions que li són establertes al pacte 9.2 d'aquest conveni.
 - 2) Incompliment per part de l'AJUNTAMENT de l'obligació d'abonament de l'import corresponent al pacte 5.3 d'aquest conveni.
- d) La impossibilitat de compliment de l'objecte del conveni.

2. Quan l'incompliment sigui imputable a l'AJUNTAMENT, aquest serà responsable i haurà de fer front a les quantitats que resultin a pagar, a retornar i els interessos que corresponguin, abonant al CONSELL COMARCAL l'import total que aquest hagi de suportar per qualsevol concepte, inclosa la/les indemnització/ns per finalització del/s contracte/s, deixant indemne el CONSELL COMARCAL de qualsevol tipus de responsabilitat.

El règim de liquidació del cost total derivat o originat per l'execució del/s projecte/s que preveu aquest conveni no serà d'aplicació en els casos d'extinció del conveni per incompliment, sens perjudici que el CONSELL COMARCAL hagi de practicar una liquidació a l'AJUNTAMENT pels conceptes i quantitats que hagi suportar o fer front."

Dotzè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu."

Segon. Imputar la despesa per import de 998,38 euros en concepte de cofinançament calculat sobre l'import de la previsió del cost de treballadors i

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 30 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

formació previst i 2.283,97 euros corresponents al 20% de la previsió del total del cost de l'assistència, a la partida pressupostària 30.439.46500 "Convenis Comarcals OPEC" del vigent pressupost municipal.

Tercer. Notificar aquesta resolució al Consell Comarcal del Vallès Oriental amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

9.- Ratificar el Decret d'aprovació de la sol·licitud de finançament del Programa específic de benestar emocional en infància i adolescència.-

En data 12 de setembre de 2022, mitjançant Decret número 20220001002911, l'alcalde va aprovar la sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental del Fons de prestació per al Programa específic de benestar emocional en infància i adolescència, destinat a finançar actuacions dels ens locals que afavoreixin i treballin per a millorar el benestar emocional dels infants i adolescents (0-18 anys) i presentar les fitxes de sol·licitud, adjuntes a l'expedient, per a les accions proposades per al finançament.

L'òrgan competent per adoptar l'acord d'aprovació de les sol·licituds de subvencions és la Junta de Govern Local. Per a donar compliment al termini establert pel Consell Comarcal per a la presentació de les fitxes accions proposades per al finançament, es va aprovar mitjançant el decret, indicant al punt tercer de la part resolutiva que s'havia de sotmetre l'acord de sol·licitud a la Junta de Govern Local, per a la seva ratificació.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Ratificar el Decret número 20220001002911 de data 12 de setembre de 2022, d'aprovació de la sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental del Fons de prestació per al Programa específic de benestar emocional en infància i adolescència, destinat a finançar actuacions dels ens locals que afavoreixin i treballin per a millorar el benestar emocional dels infants i adolescents (0-18 anys) i presentació de les fitxes de sol·licitud, per a les accions proposades per al finançament, el text íntegre del qual és el següent:

"El Consell Comarcal del Vallès Oriental, en data 5 d'agost de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022012667, comunica que la Diputació de Barcelona els ha concedit un fons de prestació per al Programa específic de

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 31 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

benestar emocional en infància i adolescència, destinat a finançar actuacions dels ens locals que afavoreixin i treballin per a millorar el benestar emocional dels infants i adolescents (0-18 anys).

Els objectius del programa són:

- Promoure actuacions preventives i comunitàries que tinguin un impacte positiu en el benestar emocional i relacional d'infants i adolescents.
- Desenvolupar competències, habilitats i capacitats dels infants i adolescents i de les seves famílies per al desenvolupament emocional.
- Detectar i donar una resposta individual, grupal i/o comunitària a situacions de risc de malestar emocional o soledat no desitjada en infants i adolescents.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental ha demanat i recopilat informació dels ajuntaments per a estudiar com plantejar aquest suport econòmic. La gerència del Consell ha decidit destinar una part important dels 150.000,00 euros atorgats, a finançar activitats que s'impulsin des dels ajuntaments menors de 20.000 habitants, en relació al foment del benestar emocional en infants i adolescents (0-18 anys).

El Consell Comarcal del Vallès Oriental comunica que s'obre el procés de sol·licitud formal d'aquest finançament. L'Ajuntament de Montornès del Vallès ha de presentar el formulari de sol·licitud de finançament adjunt a la comunicació. El termini de presentació finalitza el 12 de setembre de 2022.

Un cop rebudes totes les sol·licituds de finançament, es realitzarà un repartiment dels recursos (criteri: volum poblacional de persones de 0 a 18 anys del municipi, en relació al total comarcal). Posteriorment caldrà signar convenis de col·laboració amb tots els ajuntaments implicats.

L'Ajuntament de Montornès durant aquest any 2022 i l'any 2023 està desenvolupant diverses accions adreçades a millorar el benestar emocional del jovent. Aquestes accions es desenvolupen tant als centres educatius com als espais juvenils.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa aprovar la sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental del Fons de prestació per al Programa específic de benestar emocional en infància i adolescència, destinat a finançar actuacions dels ens locals que afavoreixin i treballin per a millorar el benestar emocional dels infants i adolescents (0-18 anys) i la presentació de les fitxes de sol·licitud, adjuntes a l'expedient, per a les accions proposades per al finançament, segons detall següent:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 32 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

- **Dimensió Crítica:** servei de suport emocional individual per al jovent del municipi. És un espai de confiança i proximitat desenvolupat per un professional a on el jovent serà acompanyat i escoltat.
Cost 2022 (setembre – desembre) - 2.200,00 €.
Cost 2023 (gener – juny) – 7.700,00 €
- **Teatre del Buit.** Tallers sobre educació en valors i resolució de conflictes per a joves. Es dur a terme a través de dinàmiques participatives i reflexives que van des de l'educació emocional, la pedagogia sistèmica i teatral fins a la psicologia humanista. Sessions, orientades cap al benestar emocional personal i col·lectiu. Amb representacions teatrals i en clau d'humor, els i les joves han treballat situacions d'incertesa, el reconeixement de les emocions i els valors.
Cost 2023 (gener – juny) - 1.080,00 €

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,
RESOLC:

Primer. Aprovar la sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental del Fons de prestació per al Programa específic de benestar emocional en infància i adolescència, destinat a finançar actuacions dels ens locals que afavoreixin i treballin per a millorar el benestar emocional dels infants i adolescents (0-18 anys).

Segon. Presentar les fitxes de sol·licitud, adjuntes a l'expedient, per a les accions proposades per al finançament, segons detall següent:

Dimensió Crítica:

Cost 2022 (setembre – desembre) - 2.200,00 €.

Cost 2023 (gener – juny) – 7.700,00 €

Teatre del Buit..

Cost 2023 (gener – juny) - 1.080,00 €

Tercer. Ratificar per Junta de Govern Local el decret d'alcaldia d'aprovació de la sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental del Fons de prestació per al Programa específic de benestar emocional en infància i adolescència, destinat a finançar actuacions dels ens locals que afavoreixin i treballin per a millorar el benestar emocional dels infants i adolescents (0-18 anys).

Quart. Notificar aquesta resolució al Consell Comarcal del Vallès Oriental amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients."

Segon. Notificar aquesta resolució al Consell Comarcal del Vallès Oriental amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 33 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

10.- Aprovar la convocatòria per a la concessió d'ajuts d'excel·lència als estudiants del municipi, curs 2021-2022.-

Des de fa uns cursos l'Ajuntament convoca ajudes econòmiques dirigides als estudiants residents al municipi que estudiïn i obtinguin unes qualificacions altes als nivells d'ESO, segon de batxillerat, Formació Professional, selectivitat, estudis universitaris i del PFI (Programa de Formació i Inserció) – PTT (Pla de Transició al Treball.

La subvenció als estudiants de qualificacions excel·lents, pretén establir un reconeixement a l'esforç dels estudiants, d'aquesta manera, s'intenta motivar, encara més, l'esperit de superació intel·lectual necessari dins del tipus de societat que vivim. També pretén contribuir a la continuïtat dels estudis amb una ajuda econòmica.

Els estudiants esperen any rere any la convocatòria dels Premis d'Excel·lència, que ja tenen un reconeixement important dins del municipi.

Així doncs, els premis es consoliden i el Departament d'Educació de l'Ajuntament de Montornès promou, de manera intensa, la continuïtat de l'ajuda.

La tècnica d'Educació va emetre l'informe que consta a l'expedient.

La Intervenció municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a la partida pressupostària 36.326.48053 "Subvencions educació", del vigent pressupost municipal.

La secretària accidental va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local,

PROPOSO:

Primer. Aprovar convocatòria per a la concessió d'ajuts als estudiants del municipi amb les millors qualificacions acadèmiques (ajuts d'excel·lència), curs 2021-2022, el contingut de les quals és el següent:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

“

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les bases genèriques dels premis i concursos convocats pels departaments municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 7 d'abril 2022 i amb caràcter definitiu amb la seva publicació al BOPB en data de 23 de juny de 2022 i al DOGC en data 4 de juliol de 2022.

2. Objecte

El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva.

És objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que preveu l'Ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament, definir el conjunt de condicions i el procediment de sol·licitud i concessió dels premis als i les estudiants del municipi que obtinguin qualificacions excel·lents.

Aquesta convocatòria de premis té caràcter voluntari i eventual, és lliurement revocable i reductible en els supòsits previstos per la normativa de subvencions, no genera cap dret a l'obtenció d'altres premis en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

La gestió de la convocatòria s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

3. Finalitat

La finalitat de la convocatòria és el reconeixement als i les alumnes del municipi que obtinguin les millors qualificacions, mitjançant la concessió d'un premi econòmic en les modalitats següents:

- A la millor nota d'accés a la universitat del curs escolar 2021-2022.
- A la millor nota de qualsevol curs universitari del curs acadèmic 2021-2022.
- A la millor nota de l'acabament de la Formació Professional del curs escolar 2021-2022.
- A la millor nota de l'acabament del PFI (Programa de Formació i Inserció) - PTT (Pla de Transició al Treball) pel curs 2021-2022.
- A la millor nota mitja a l'acabament del batxillerat del curs escolar 2021-2022.
- A la millor nota de l'ESO per cada grup dels instituts de Montornès del Vallès, pel curs 2021-2022.

La finalitat pública dels premis és promoure i fomentar l'obtenció de les millors qualificacions acadèmiques i recolzar als i les alumnes amb una situació econòmica desafavorida, alhora que reconèixer l'esforç i dedicació.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 35 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

4. Requisits dels beneficiaris

Podran optar als premis tots/es els/les estudiants que reuneixin les condicions següents:

- Estar empadronat/da a Montornès del Vallès, amb una antiguitat mínima d'un any a partir de la publicació d'aquesta convocatòria. Només en el cas dels i les alumnes que cursin el PFI-PTT en un centre del municipi no caldrà complir el requisit de l'empadronament.
- Estar matriculat/da a un centre de secundària del municipi en el cas dels i les estudiants que optin a la millor nota de la ESO.
- Estar matriculat en qualsevol centre educatiu de Catalunya en el cas dels i les estudiants que optin a la resta de categories (millor nota d'accés a la universitat, millor nota de qualsevol curs universitari, millor nota de l'acabament de la Formació Professional, millor nota de l'acabament del PFI-PTT i millor nota mitja a l'acabament del batxillerat).

5. Procediment per sol·licitar els premis

Les persones sol·licitants poden presentar-se a més d'una modalitat, però només podran accedir a un únic premi.

L'interessat/da haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, els documents següents:

- Model normalitzat de sol·licitud amb les dades personals del/la sol·licitant.
- Documentació acreditativa dels requisits acadèmics (notes obtingudes en el curs acadèmic 2021-2022)
- Documentació acreditativa dels requisits econòmics (darrera declaració de la renda de cada un/a dels membres computables de la família, que obtinguin ingressos de qualsevol mena)
- Documentació acreditativa d'estar empadronat al municipi amb una antiguitat mínima d'un any a partir de la publicació d'aquesta convocatòria (excepte pels i les alumnes que cursin el PFI-PTT en un centre del municipi)

L'Ajuntament, sempre que la persona sol·licitant ho autoritzi, comprovarà directament aquestes dades i, per tant, no caldrà aportar físicament la documentació (excepte en el cas de les notes obtingudes). S'entendrà que la consulta o obtenció de documentació és autoritzada per l'interessat/da a l'Ajuntament de Montornès del Vallès excepte que en la sol·licitud es faci constar l'oposició expressa.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al BOPB.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

6. Criteris de valoració

Els premis s'atorgaran a aquells/es sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a continuació. Es realitzarà la nota mitja de les assignatures que presenti la persona sol·licitant amb un mínim de 60 crèdits, en el cas dels/les universitaris/es.

- Matrícula d'Honor o esment honorífic 10 punts
- Excel·lent 9 punts
- Notable 8 punts
- Bé 7 punts
- Aprovat o apte 6 punts

S'afegirà un punt més a la valoració acadèmica de l'alumne en funció del següent varem:

- Unitat familiar de 1 membre: 33.838,16 € anuals
- Unitat familiar de 2 membres: 37.597,95 € anuals
- Unitat familiar de 3 membres: 41.357,75 € anuals
- Unitat familiar de 4 membres: 45.117,54 € anuals
- Unitat familiar de 5 membres: 48.877,34 € anuals

Aquest varem s'extreu de multiplicar el valor actual de l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples, que s'aprova anualment a través de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, per 4,5 vegades (incrementant mig punt a mesura que augmenten els membres de les unitats familiars), per tal de comprovar si els ingressos anuals, d'acord amb la declaració de la renda, no superen la quantia indicada.

Per a la categoria de PFI-PTT, si hi ha empat entre un/a alumne/a empadronat/da al municipi i un/a no empadronat/da, tindrà prioritat l'alumne/a empadronat/da.

7. Resolució de la convocatòria

Les sol·licituds presentades es valoraran a fi i efecte de determinar que aconsegueixen amb els requisits establerts.

Es constituirà una comissió d'avaluació, nomenada per resolució de l'alcalde o regidor/a delegat/da competent. Aquesta comissió d'avaluació haurà de tenir la composició mínima següent:

- L'Alcalde
- Un/a director/a de cada un dels instituts de secundària del municipi.
- La directora del PFI-PTT.
- Un/a tècnic/a designat per l'Ajuntament.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Actuarà com a secretari/a de la comissió el/la secretari/a del consistori o membre delegat, amb veu però sense vot. Els membres de la comissió d'avaluació podran delegar la seva condició de membre que els substitueixi. La comissió d'avaluació o jurat, emetrà de manera col·legiada una proposta de resolució provisional de concessió del premi, que s'eleva a l'òrgan competent, per a la seva resolució definitiva. Davant de possibles dubtes en les bases, prevaldrà el criteri de la comissió. El termini màxim per resoldre i notificar l'atorgament de les subvencions serà de 6 mesos a comptar de la data de publicació de la corresponent convocatòria.

8. Partida pressupostària

La partida pressupostària per fer front a la concessió dels premis derivats de les presents bases és la 36.326.48053 "Subvencions educació", del vigent pressupost municipal. La quantia total és fixa en tres mil set-cents euros (3.700,00€). No podran atorgar-se premis per import superior a l'esmentat.

9. Imports i forma de pagament dels premis

Per aquest curs 2021-2022 es dotarà la convocatòria amb tres mil set-cents euros (3.700,00 €), que es repartiran en cinc categories:

- A la millor nota a l'acabament d'un curs universitari..... 1000,00 euros
- A la millor nota a l'acabament del Batxillerat 500,00 euros
- A la millor nota d'accés a la universitat..... 500,00 euros
- A la millor nota a l'acabament de la Formació Professional 500,00 euros
- A la millor nota a l'acabament del PFI- PTT 500,00 euros
- A la millor nota a l'acabament de l'ESO..... 100,00 euros per grup

El pagament del premi es realitzarà en el termini màxim de dos mesos des de la data de concessió dels mateixos.

10. Règim d'incompatibilitats

Els premis econòmics previstos en aquestes bases no són incompatibles amb qualsevol altra subvenció o beca que es pugui rebre per la mateixa finalitat.

11. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12. Recursos administratius

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 38 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Les resolucions de concessió o denegació dels ajuts sol·licitats posaran fi a la via administrativa, podent ser objecte dels següents recursos per part dels interessats:

Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en la pàgina web, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació de la resolució en la pàgina web davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

El què es fa públic per a coneixement general i en compliment d'allò establert a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

Segon. Imputar la despesa de tres mil set-cents euros (3.700,00 €) a la partida 36.326.48053 "Subvencions educació", del vigent pressupost.

Tercer. Publicar la convocatòria a la BDNS i al diari oficial corresponent.

Quart. Notificar l'acord a la Intervenció i Tresoreria municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

11.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació Juvenil de Músics Can Masferrer, any 2021.-

Associació Juvenil De Musics Can Masferrer, el dia 24 de març de 2022, va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2022004264, en la qual demanava l'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació Juvenil Músics Can Masferrer.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa aprovar al conveni de col·laboració per a l'any 2022.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 39 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a la partida pressupostària 22 33 337 48012 del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació Juvenil de Músics Can Masferrer per l'any 2021, els pactes del qual són els següents:

“Primer. L'Associació, a més a més d'altres actuacions o activitats que estimi oportunes realitzar dins del marc d'actuació dels seus objectius, prestarà la seva col·laboració en l'organització de les activitats i accions que es relacionen a continuació:

- Continuar amb l'actualització d'un cens de persones col·laboradores dels projectes de l'associació.
- Consolidar una estructura de treball que faciliti la participació de totes aquelles persones que s'identifiquin amb el projecte de l'associació.
- Consolidar els canals de comunicació que té l'associació per donar a conèixer les propostes de l'associació, les formacions musicals i solistes, els concerts i en general totes aquelles actuacions que formin part del seu marc d'actuació.
- Vetllar pel satisfactori desenvolupament dels assaigs de les diferents formacions musicals i solistes que es du a terme a diari a la Masia.
- Continuar amb l'organització dels concerts que es programen principalment els dissabtes a la nit, d'acord amb un calendari preestablert i si les condicions o permeten.

Segon. L'Ajuntament consignarà en el seu pressupost les quantitats pactades per sufragar part projecte de funcionament de Masferrer. Per a l'any en curs s'acorda subvencionar a Masferrer amb la quantitat de 3.000,00€ a càrrec de la partida 22 33 337 48012 "Conveni músics Can Masferrer" del vigent pressupost de la corporació. Serà subvencionable aquells conceptes de despesa corrent que s'ajustin a les actuacions que tinguin lloc durant el present any 2022.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 40 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Tercer. Pel que fa als terminis i forma de pagament de la quantitat econòmica subvencionada es disposa que l'Ajuntament, un cop aprovat el present conveni per l'òrgan competent i signat per ambdues parts, ingressi al número de compte corrent facilitat per l'associació el 100% de l'import subvencionat el més aviat possible.

Quart. Aquesta conveni de col·laboració és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat sempre que amb aquestes altres subvencions no es superi el 100% del cost de l'activitat.

Cinquè. Masferrer s'obliga a justificar el destí de l'import conveniat presentant no més tard del 28 de febrer de 2023 la documentació següent:

- Instància subscripta pel beneficiari dirigida a l'Alcalde, indicant la subvenció o ajut que es pretén justificar.
- Memòria detallada del programa.
- Memòria econòmica de l'activitat o projecte executat en format excel
- Factures i comprovants de pagament justificatius de la despesa per un import mínim de la subvenció concedida.
- Quan les activitat o projectes hagin estat finançats, a més d'aquesta subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos s'haurà de fer constar l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats o projectes subvencionats
- Un exemplar de tota la documentació impresa generada per Masferrer amb el logotip corresponent on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Montornès".
- Declaració responsable (formulari facilitat per l'Ajuntament) omplerta (amb data i signatura) pel beneficiari acreditant:
 - Que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a l'activitat subvencionada,
 - Que la suma de tots els ingressos obtinguts per aquesta activitat subvencionada no han superat el 100% del seu cost.
 - Que les factures presentades no s'han fet servir per justificar cap altra subvenció.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

- Que es conservaran durant un període de 6 anys tots els documents presentats, en el seu format original, per a possibles actuacions de comprovació i control.

Masferrer podrà demanar una ampliació del termini de justificació si troba alguna dificultat per a complir en termini. Aquesta pròrroga no serà efectiva sense la prèvia conformitat per part de l'ajuntament.

En el cas de no justificar correctament en el termini establert algunes de les condicions exigides o amb documentació insuficient es procedirà a reclamar a Masferrer la seva correcció o en cas econòmic, el reintegrament de la part que no s'ha justificat correctament.

Sisè. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.”

Segon. Imputar la despesa, per import de 3.000,00€, a la partida pressupostària 22 33 337 48012 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Falcultar al regidor delegat de l'Àrea d'Acció Social, tan àmpliament com endret sigui possible, per a la signatura d'aquest conveni.

Quart. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

12.- Concedir la llicència d'obra de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al carrer de Catalunya núm. 11 d'aquest municipi.-

Francisco Bartolome Barbieri, el dia 10 de desembre de 2021, va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2021019212, en la qual demana la llicència d'obra de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al carrer de Catalunya núm. 11 d'aquest municipi i amb referència cadastral 8492716DF3989S0001FF.

Vist l'informe emès per l'arquitecta municipal de l'Ajuntament de Montornès del Vallès que diu:

"[...]"

ANTECEDENTS:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 42 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

1. En data 10/12/2021 i RE E 2021019212, l'interessat sol·licita llicència urbanística per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer de Catalunya núm. 11 d'aquest municipi i amb referència cadastral 8492716DF3989S0001FF.
2. En data de 17/12//2021 i amb RS S2021015256, es requereix a l'interessat aportar documentació necessària per poder continuar amb la tramitació de l'expedient. Consta una segona notificació en data 08/02/2022 i RS S2022001559.
3. En data 15/02/2022, l'arquitecta municipal emet informe tècnic per a requerir documentació complementària i esmena del projecte presentat. Consta notificat en data 22/03/2022 i amb RS S2022003738.
4. En data 17/05/2022 i amb RE E2022007574, la persona interessada aporta resposta a esmenes i documentació complementària per incorporar a l'expedient.
5. En data 19/05/2022 i RS S2022006238, es notifica a l'interessat que la documentació presentada no dona compliment al requeriment efectuat.
6. En data 07/06/2022 i amb RE E2022009030 i E2022009024, la persona interessada aporta resposta a esmenes i documentació complementària per incorporar a l'expedient.
7. En data 23/06/2022, l'arquitecta municipal emet informe tècnic per a requerir documentació complementària i esmena del projecte presentat. Consta notificat en data 14/07/2022 i amb RS S2022008715.
8. En data 29/07/2022 i amb RE E2022012296, la persona interessada aporta resposta a esmenes i documentació complementària per incorporar a l'expedient.

INFORMA:

1. Documentació aportada
Es sol·licita llicència urbanística acompanyada d'un Projecte refós bàsic i d'execució de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat redactat per l'arquitecte Francisco Batolomé Barbieri, col·legiat núm. 61.341-1, signat en data 29/07/2022. Visat en data 05/05/2022 i núm. 2022002694.

El projecte incorpora la següent documentació:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 43 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

- Estudi bàsic de seguretat i salut, visat en data 05/05/2022 i núm. 2022002694.
- Estudi de gestió de residus
- Plec de condicions
- Pla de control de Qualitat
- Instruccions d'ús i manteniment
- Full d'estadística d'edificació i habitatge, signat pel promotor i l'arquitecte.
- Document d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició.
- Declaració responsable del tècnic redactor conforme es compleix amb tots els requeriments tècnics de la normativa d'aplicació d'obligat compliment, signada en data de 20/07/2022.
- Full d'Assumeix de la direcció d'obra per part de l'arquitecte redactor del projecte Francisco Batolomé Barbieri, visat en data 22/07/2022 i núm. 2022002694.
- Full d'Assumeix de la direcció d'execució de l'obra per part de Octavi Castellet Saun amb núm. de col·legiat 9.148, visat en data 26/07/2022 i núm. BEP129.
- Designació de coordinador /a de seguretat a nom de Octavi Castellet Saun, visat pel Col·legi d'aparelladors, arquitectes tècnic i enginyers d'edificació de Barcelona en data 26/07/2022 i núm. BEP129.

2. Planejament vigent

Actualment, és vigent la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) de Montornès del Vallès, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió del dia 9 de desembre de 1992 i executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat del dia 10 de març de 1993, i el Text Refós conformat per la Comissió Territorial d'Urbanisme en sessió de data 22 de desembre de 2005.

3. Classificació i qualificació de la finca

L'emplaçament on l'interessat sol·licita llicència urbanística, està situat en sòl Urbà, zona d'ordenació en edificació aïllada: subzona intensitat 2 (clau 14b), i disposa de tots els serveis urbanístics bàsics com són vials asfaltats, encintat de voreres, clavegueram, aigua, electricitat, telèfon i enllumenat públic.

En conseqüència es constata que la parcel·la assoleix la condició de solar que estableix l'article 29 de la vigent Llei d'urbanisme (TRLUC, aprovat per DL 1/2010 i modificat per la Llei 3/2012 i la Llei 16/2015), condició sense la qual no es poden concedir llicències urbanístiques.

4. Adequació al planejament urbanístic vigent

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 44 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

4.1. Objecte de la sol·licitud

Les obres sol·licitades consisteixen en la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer de Catalunya núm. 11 d'aquest municipi i amb referència cadastral 8492716DF3989S0001FF.

L'habitatge es desenvolupa en dues plantes i té una superfície construïda de 218,28 m². El programa funcional es distribueix en 118,36 m² de superfície útil en planta baixa i 78,80 m² de superfície útil en planta primera.

4.2. Adequació al planejament urbanístic

Respecte a l'ús sol·licitat, d'acord amb la descripció indicada a la sol·licitud, l'ús proposat es considera ús "Unihabitatge", segons el que disposa l'article 42.A.1 de les NNUU del PGOU, aquest ús és admissible en aquesta zona.

Els paràmetres urbanístics s'han de calcular segons la superfície real de la parcel·la. S'aporta aixecament topogràfic, plànol L03, on s'indica que la superfície de la parcel·la és de 437,74 m² i la superfície segons cadastre és de 429,05m².

L'edificabilitat màxima permesa en el solar és de 218,87m² corresponent a una edificabilitat de 0,50m²st/m²sòl. Segons el projecte, l'edificabilitat de la proposta és de 218,28 m².

L'ocupació màxima permesa és de 131,32 m² i es correspon al 30% de la superfície de la parcel·la. Segons el projecte, l'ocupació de la proposta és de 130,28 m².

La proposta presentada compleix amb les separacions mínimes de l'edificació a les parts de parcel·la que han de ser 5 m respecte del front de vial i 3 m respecte veïns.

En el projecte refós cal substituir la informació que no és correcta per les esmenes presentades al final del document.

4.3. Compliment de la normativa vigent aplicable i suficiència de la documentació aportada

En els plànols no està grafiada la instal·lació del rentaplats. Es recorda que l'apartat 2.1.3 del CTE DB HS4 estableix el subministrament mínim d'aigua calenta sanitària que han de tenir tant la rentadora com el rentaplats.

Un cop examinats el projecte aportat, es comprova la suficiència de la documentació aportada a nivell tècnic, per a la valoració de la obres proposades.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

5. Gestió de residus de la construcció

L'Estudi de gestió de residus estima que es gestionaran 18,01 Tones de residus de la construcció i 21,83 Tones de residus d'excavació que equivalen a un dipòsit en concepte de fiança de gestió de residus de 438,24€.

D'acord amb el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel que s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20), cal presentar davant l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obres, un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per a garantir el correcte destí dels residus separats per tipus.

S'aporta document d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició per part de l'empresa GESTORA DE RUNES DE VILANOVA DEL VALLÈS, S.L. amb codi de gestor E-1155-10 i número de contracte 117/2022, on s'indica l'adreça de les obres, una quantitat de 39,84 tones i un import dipositat de 438,24€ en concepte de fiança de gestió de residus, signat en data 03/06/2022.

Tanmateix, cal tenir en compte que al final de l'obra la persona sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor.

En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.

6. Valoració del pressupost presentat

D'acord amb el projecte tècnic presentat per l'interessat, el pressupost d'execució material de les obres a realitzar és 174.228,25€.

En referència a la base imposable per al càlcul de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), l'article 4.1 de l'Ordenança fiscal núm. 4, estableix que la base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, la instal·lació o l'obra, i s'entén per tal, el cost d'execució material d'aquella, la qual s'obté de la següent manera:



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

Superfície Construïda Obra Nova (m²)	Valor OOFF I Habitatges unifamiliars aïllats (€/m²)	Base imposable (€)
199,80	703,33	140.525,33

Efectuada la valoració segons l'ordenança fiscal de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, es comprova que el pressupost indicat en projecte s'ajusta a l'OOFFF.

Per tot l'exposat en el present informe, es PROPOSA

Primer. Concedir la llicència d'obres de l'expedient de referència amb les CONDICIONS següents:

ESPECÍFIQUES:

1. Abans de l'inici de l'obra aportar projecte bàsic i d'execució visat, substituint la informació que no és correcta per les esmenes presentades al final del document.

GENERALS:

2. Atesa la configuració dels accessos a la finca de referència, no es determina una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans, però es recorda que un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
3. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional. Aquesta documentació es pot adjuntar amb la sol·licitud de llicència d'ús i primera ocupació.
4. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del TRLUC, el termini per iniciar l'obra serà d'un any i de tres anys per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.
5. La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 47 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

6. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
7. Advertir a l'interessat que un cop acabada l'obra i abans de procedir a la primera utilització i ocupació de l'edifici, ha de realitzar la comunicació prèvia segons l'article 187 bis del TRLUC.
8. L'edificació haurà de complir amb les determinacions contingudes en el Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i al Decret d'Habitabilitat 141/2012.
9. En el cas que per realitzar la connexió del col·lector de l'edifici a la xarxa municipal s'hagués d'actuar a la via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència.

Segon. Que el pressupost de les obres per a la construcció de l'habitatge unifamiliar aïllat s'estimi en la quantitat de 174.228,25€.

Tercer. Al final de l'obra, l'interessat haurà d'acreditar la correcta gestió dels residus d'enderroc i/o construcció, mitjançant la presentació davant d'aquest Ajuntament, d'un certificat acreditatiu per part del gestor de residus autoritzat.

Per tot l'exposat en el present informe, s'emeten les següents CONCLUSIONS:

Un cop examinat l'expedient i segons les consideracions anteriors, s'informa FAVORABLEMENT amb el condicionant establert al cos de l'informe, la sol·licitud de llicència d'obres majors objecte d'aquest informe. [...]"

Vist l'informe favorable, de data 14 de setembre de 2022, emès per la cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'Àrea del Territori que consta a l'expedient de referència.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Concedir la llicència d'obra de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al carrer de Catalunya núm. 11 d'aquest municipi i amb referència cadastral 8492716DF3989S0001FF, amb les condicions següents:

ESPECÍFIQUES:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 48 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

1. Abans de l'inici de l'obra aportar projecte bàsic i d'execució visat, substituint la informació que no és correcta per les esmenes presentades al final del document.

GENERALS:

1. La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.
2. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
3. Les obres s'executaran d'acord estricte amb les normes legals i reglamentàries en vigor, i al projecte i plànols aprovats. Qualsevol variació ulterior que es proposi introduir en aquests plànols no podrà dur-se a terme sense obtenir prèviament la conformitat de l'Administració.
4. La infracció de la condició anterior motivarà l'inici d'un expedient sancionador per infracció urbanística de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, amb conseqüències econòmiques i, si s'escau, la restitució a la legalitat d'aquelles obres executades que no s'ajustin a les normes urbanístiques.
5. En els casos que calgui, segons les normes urbanístiques, les obres s'executaran sota la direcció d'un tècnic competent i el contractista haurà d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o bé haver presentat la declaració censal davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. La manca de qualsevol d'aquestes dues condicions donarà lloc a la paralització immediata de les obres, que no es podran reprendre sense que s'acompleixin les condicions que calgueren per al seu inici.
6. L'edificació haurà de complir amb les determinacions contingudes en el Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i al Decret d'Habitabilitat 141/2012.
7. Per a l'ocupació de la via pública, tant amb tanques protectores com amb materials de qualsevol tipus, cal una autorització prèvia. Igualment caldrà una autorització prèvia per a la utilització de grues destinades a la construcció.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 49 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

8. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, el termini per iniciar l'obra serà d'1 any i de 3 per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.
9. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment. Així mateix, un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
10. En el cas que per realitzar la connexió del col·lector de l'edifici a la xarxa municipal s'hagués d'actuar a la via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència.
11. Atesa la configuració dels accessos a la finca de referència, no es determina una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans, però es recorda que un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
12. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional.(Aquesta documentació es pot adjuntar amb la sol·licitud de llicència d'ús i primera ocupació).
13. Advertir a l'interessat que un cop acabada l'obra i abans de procedir a la primera utilització i ocupació de l'edifici, ha de realitzar la comunicació prèvia segons l'article 187 bis del TRLUC.
14. Al final de l'obra el sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor. En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 50 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.

15. Abans de l'inici de l'obra ha de col·locar la placa metàl·lica identificativa en un lloc visible, la qual serà lliurada pel Departament d'obres.
16. La llicència pot quedar sense efecte si l'interessat incompleix les condicions imposades pe causes que li siguin imputables.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 174.228,25€, i comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

13.- Ratificar la sol·licitud de subvenció per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2022-2024.-

El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, ha publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8704, de 7 de juliol de 2022, la Resolució CLT/2126/2022, de 30 de juny, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural.

En data 18 de juliol de 2022, ha publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8711, la Resolució CLT/2229/2022, de 7 de juliol, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit del patrimoni cultural per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2022-2024.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000032
Codi Segur de Verificació: 5030df7e-7107-492f-9d60-ca59a847b849 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7864059 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:09 Pàgina 51 de 51		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 28/09/2022 15:53:40 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 28/09/2022 19:31:53		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2022007026
Exp. tipus: JGL2022000032

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, en data 7 de setembre de 2022, ha presentat una sol·licitud (CLTPC2204, RE 9056/109608/2022) per a concórrer en la convocatòria de subvencions per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2022-2024 del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per a l'actuació "Obres d'excavació i consolidació de la capella del Castell de Sant Miquel", sol·licitant un import de vint-i-quatre mil cent vuitanta-tres Euros amb noranta-sis cèntims (24.183,96 €).

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Ratificar la sol·licitud de subvenció per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2022-2024 del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per a l'actuació "Obres d'excavació i consolidació de la capella del Castell de Sant Miquel", per import de vint-i-quatre mil cent vuitanta-tres Euros amb noranta-sis cèntims (24.183,96 €).

Segon. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

14.- Precs i preguntes.-

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8080818353550d01835f2ba1e60001?startAt=0.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:36 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aaec2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 1 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Òrgan: Junta de Govern Local
 Sessió: Ordinària
 Exp. núm.: JGL2022000031
 Data: 14 de setembre de 2022
 Hora inici: 09:30 hores
 Hora final: 09:33 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Dominguez
 Jordi Delgado Mengual
 M Del Mar Garcia Martos
 Juan Jose Fernandez Martin
 Mercedes Jimenez Cerezuela
 Natalia Segura Gimenez

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Joffre Giner Pita
 Jaume Casanovas Jorda
 Luis Ramos Dorado

S'han excusat d'assistir-hi:

Angeles Maria Menchen Gallardo
 Miguel Angel Alvarado Martos

No assisteixen:

Eva Maria Diaz Medina

Secretari: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

Interventor: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 7 de setembre de 2022.-
- 2.- Aprovar la pròrroga del contracte del servei de desenvolupament dels programes socioeducatius: fem els deures i logopèdia a Montornès del Vallès.-
- 3.- Aprovar la revocació i l'alliberament de crèdit disponible retingut en aquest expedient d'ajuts de menjador per als alumnes de Montornès del Vallès que han estat desplaçats obligatòriament a escoles no demanades en primera opció i a diferent nucli urbà, per al curs 2021-2022.-

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

- 4.- Aprovar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes de Montornès del Vallès matriculats a les escoles Marinada i Can Parera i als instituts Marta Mata i Vinyes Velles, curs 2021-2022.-
- 5.- Aprovar la justificació del conveni de col·laboració amb la Fundació Privada Cultural AC per a la realització de les activitats de teatre, música, dansa i cinema a les escoles públiques del Municipi, curs 2021-2022.-
- 6.- Aprovar la sol·licitud del recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de programes de transició educativa".-
- 7.- Aprovar l'ampliació al projecte «Montornès aixeca el Teló» a Montornès del Vallès corresponent a l'any 2022.-
- 8.- Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida al Club Ciclista Montornès, per al desenvolupament del Gran Premi de Ciclisme Sant Joan 2022.-
- 9.- Aprovar la justificació de subvenció per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lació d'ascensors en els edificis inclosos dins l'àmbit delimitat pel PII al Barri de Montornès Nord per la convocatòria 2019 de la Comunitat de Propietaris del carrer del Nou d'Abril, 19.-
- 10.- Aprovar inicialment el Projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'escola Sant Sadurní.-
- 11.- Aprovar la justificació de la subvenció per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lació d'ascensors en els edificis inclosos dins l'àmbit delimitat pel PII al Barri de Montornès Nord de la convocatòria 2017 de la Comunitat de Propietaris de la Plaça del Primer de Maig, 8.-
- 12.- Precs i preguntes.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 7 de setembre de 2022.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 7 de setembre de 2022, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2.- Aprovar la pròrroga del contracte del servei de desenvolupament dels programes socioeducatius: fem els deures i logopèdia a Montornès del Vallès.-

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 29 de juliol de 2020 s'ha aprovat l'expedient de contractació, el Plec de clàusules administratives particulars, el

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aaec2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 3 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Plec de prescripcions tècniques, així com la convocatòria de la licitació, per la contractació del servei de desenvolupament dels programes socioeducatius: fems els deures i logopèdia a Montornès del Vallès.

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 16 de setembre de 2020, s'acorda l'adjudicació de la contractació de referència, tant del Lot 1 com del Lot 2, a Recursos Educatius per la Infància en Risc (REIR) i la formalització del contracte es signa l'1 d'octubre de 2020, per una durada de dos anualitats de curs acadèmic amb una possibilitat de ser prorrogat per dos cursos més.

La cap de Serveis Socials va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa:

“Primera. Proposar a l'òrgan competent prorrogar per un any a comptar des de l'1 d'octubre de 2022 el contracte del servei de desenvolupament dels programes socioeducatius: fems els deures i logopèdia a Montornès del Vallès, amb l'empresa adjudicatària Recursos Educatius per la Infància en Risc (REIR), amb CIF G64615206.

Segona. L'adjudicatari, de conformitat amb la seva oferta, prestarà la pròrroga del servei amb les següents millores sense cost per a l'Ajuntament:

Lot 1 (Fem els deures):

- Projectes i serveis:
 - Una aula de foment i promoció de la lectoescriptura. Pressupost de 4.000 euros aproximadament.
 - Continuar amb l'espai d'atenció terapèutica per a famílies al Centre Infantil Pintor Mir. Pressupost de 6.900 euros aprox.
 - Continuar oferint el programa RAI ESO. Pressupost de 36.900 euros aprox.
 - Continuar promovent i coliderant el concurs del microcontes. Pressupost de 600 euros aprox.
 - Acompanyament a joves de 4t de la ESO projecte de “mentoria”.
 - Dins el projecte FED es faran dues sortides pedagògiques, l'entitat es farà càrrec de l'acompanyament, una de les sortides serà pel municipi.
- Material:
 - Mantenir l'aportació dels dos ordinadors portàtils pels professionals. Aquest material revertirà directament a l'Ajuntament un cop finalitzat el contracte
 - Aportació de material escolar pels recursos socioeducatius per un valor mínim de 1.000 euros. (Es va fer l'aportació al 2020)
 - Aportació de material complementari: jocs, joguines, llibres per a equipaments socioeducatius municipals, valorat en 500 euros



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

aproximadament, que afavoriran els projectes amb infants i joves. (Es va fer l'aportació al 2020)

- Millores en la contractació de l'equip humà:
 - Bossa de 4 hores mensuals per professional. Pressupost de 2.400 euros aprox.
- Coordinador i supervisor dels projectes:
 - Professional amb titulació d'educador/a social destinant 5 hores setmanals realitzant funcions d'organització i coordinació dels diferents serveis. Pressupost de 8.800 euros aprox.
- Supervisió del servei:
 - Professional amb titulació d'educador/a social destinant 3 hores setmanals amb àmplia experiència en el lideratge, direcció i supervisió tècnica de projectes socioeducatius. Pressupost de 8.075 euros aprox.

Lot 2 (Logopèdia):

- Millores en la contractació de l'equip humà:
 - Bossa de 2 hores mensuals del/la logopeda
- Material:
 - Mantenir l'ordinador portàtil aportat pel/la professional. Aquest material revertirà directament a l'Ajuntament un cop finalitzat el contracte

Tercera. Mantenir el preu del contracte:

- Lot 1 (Fem dels Deures) del contracte la quantitat de 36.787,00 euros, exempt d'IVA, en base als articles 20.1.8 i 20.3 de la Llei 37/92, de 28 de desembre, sobre entitats no lucratives.
- Lot 2 (Logopèdia) del contracte la quantitat de 17.866,50 euros, exempt d'IVA, en base als articles 20.1.8 i 20.3 de la Llei 37/92, de 28 de desembre, sobre entitats no lucratives.

Quarta. Declarar la plurianualitat de la despesa i autoritzar la despesa, per import de 54.653,50 euros, exempt d'IVA, amb càrrec a la partida pressupostària 38.231.22799 "Contractacions de Serveis Socials" dels exercicis 2022 i 2023, segons el següent detall:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

Any	Import (exempt d'IVA)
2022 (octubre - desembre)	18.217,83 €
2023 (gener - juny)	36.435,67 €
Total pròrroga contracte	54.653,50 €

“

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a la partida pressupostària 38.231.22799 “Contractacions Serveis Socials” del vigent pressupost municipal:

“(…/…)

Vuitè. Que al Pressupost vigent hi ha l'aplicació pressupostària 38.231.22799 “Contractacions Serveis Socials” amb crèdit disponible per fer front a la despesa proposada per aquesta pròrroga del contracte i per tant procedir a la retenció del crèdit d'acord amb la distribució següent:

Exercici	Import (exempt d'IVA)
2022 Lot 1 (octubre - desembre)	12.262,33 €
2022 Lot 2 (octubre-desembre)	5.955,50 €
2023 Lot 1 (gener - juny)	24.524,67 €
2023 Lot 2 (gener-juny)	11.911,00 €
Total pròrroga	54.653,50 €

“

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aaec2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 6 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Primer. Aprovar la pròrroga per un any a comptar des de l'1 d'octubre de 2022 el contracte del servei de desenvolupament dels programes socioeducatius: fem els deures i logopèdia a Montornès del Vallès, amb l'empresa adjudicatària Recursos Educatius per la Infància en Risc (REIR), amb CIF G64615206.

Segon. L'adjudicatari, de conformitat amb la seva oferta, prestarà la pròrroga del servei amb les següents millores sense cost per a l'Ajuntament:

Lot 1 (Fem els deures):

- Projectes i serveis:
 - Una aula de foment i promoció de la lectoescriptura. Pressupost de 4.000 euros aproximadament.
 - Continuar amb l'espai d'atenció terapèutica per a famílies al Centre Infantil Pintor Mir. Pressupost de 6.900 euros aprox.
 - Continuar oferint el programa RAI ESO. Pressupost de 36.900 euros aprox.
 - Continuar promovent i coliderant el concurs del microcontes. Pressupost de 600 euros aprox.
 - Acompanyament a joves de 4t de la ESO projecte de "mentoria".
 - Dins el projecte FED es faran dues sortides pedagògiques, l'entitat es farà càrrec de l'acompanyament, una de les sortides serà pel municipi.
- Material:
 - Mantenir l'aportació dels dos ordinadors portàtils pels professionals. Aquest material revertirà directament a l'Ajuntament un cop finalitzat el contracte
 - Aportació de material escolar pels recursos socioeducatius per un valor mínim de 1.000 euros. (Es va fer l'aportació al 2020)
 - Aportació de material complementari: jocs, joguines, llibres per a equipaments socioeducatius municipals, valorat en 500 euros aproximadament, que afavoriran els projectes amb infants i joves. (Es va fer l'aportació al 2020)
- Millores en la contractació de l'equip humà:
 - Bossa de 4 hores mensuals per professional. Pressupost de 2.400 euros aprox.
- Coordinador i supervisor dels projectes:
 - Professional amb titulació d'educador/a social destinant 5 hores setmanals realitzant funcions d'organització i coordinació dels diferents serveis. Pressupost de 8.800 euros aprox.
- Supervisió del servei:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

- Professional amb titulació d'educador/a social destinant 3 hores setmanals amb àmplia experiència en el lideratge, direcció i supervisió tècnica de projectes socioeducatius. Pressupost de 8.075 euros aprox.

Lot 2 (Logopèdia):

- Millores en la contractació de l'equip humà:
 - Bossa de 2 hores mensuals del/la logopeda
- Material:
 - Mantenir l'ordinador portàtil aportat pel/la professional. Aquest material revertirà directament a l'Ajuntament un cop finalitzat el contracte

Tercer. Imputar la despesa i declarar la plurianualitat per import de 54.653,50 euros, exempt d'IVA, amb càrrec a la partida pressupostària 38.231.22799 "Contractacions de Serveis Socials" dels exercicis 2022 i 2023, segons el següent detall:

Any	Lot 1	Lot 2	Total
2022 (octubre - desembre)	12.262,33 €	5.955,50 €	18.217,83 €
2023 (gener - juny)	24.524,67 €	11.911,00 €	36.435,67 €
Total pròrroga contracte	36.787 €	17.866,50 €	54.653,50 €

Quart. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Sisè. Publicar aquesta pròrroga en el Perfil del Contractant.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

3.- Aprovar la revocació i l'alliberament de crèdit disponible retingut en aquest expedient d'ajuts de menjador per als alumnes de Montornès del Vallès que han estat desplaçats obligatòriament a escoles no demanades en primera opció i a diferent nucli urbà, per al curs 2021-2022.-

El 14 de juliol de 2021, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria que havia de regir la concessió d'ajuts de menjador dels alumnes desplaçats forçosos, per al curs escolar 2021-2022.

El 3 de novembre de 2021, la Junta de Govern Local va aprovar la concessió d'ajuts de menjador dels alumnes desplaçats forçosos, per al curs escolar 2021-2022.

Un cop finalitzat el citat curs escolar, és necessari revocar i alliberar el crèdit disponible retingut en aquest expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Revocar el crèdit disponible retingut en aquest expedient d'ajuts de menjador per als alumnes de les famílies de Montornès del Vallès que han estat desplaçades a escoles no demanades en primera opció i a diferent nucli urbà, per al curs escolar 2021-2022, segons s'especifica a continuació:

Convocatòria 2021-900012-000				
N. Operació	Fase	tercer	Concedit	Revocar
220219000063	AD	****3102T	228,90	213,78
220219000064	AD	****9582F	228,90	228,90
220219000065	AD	****7015A	457,80	53,34
220219000066	AD	****7682Z	457,80	52,79
220219000067	AD	****3019S	457,80	68,46
220219000068	AD	****7972E	457,80	62,79
220219000069	AD	****4488F	228,90	58,80
220219000070	AD	****3138M	228,90	32,34
220219000071	AD	****3850N	228,90	30,45
220219000072	AD	****4398X	763,00	142,66
220219000073	AD	****9583N	228,90	61,72
220219000074	AD	****37454	1.526,00	196,73
220219000075	AD	****2439E	228,90	124,40
220219000076	AD	****6907G	763,00	73,03
220219000077	AD	****45875	228,90	0,00
220219000078	AD	****2242J	457,80	457,80
220219000079	AD	****8529K	228,90	0,00
220219000080	AD	****1406V	228,90	21,80



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Convocatòria 2021-900012-000				
N. Operació	Fase	tercer	Concedit	Revocar
220219000081	AD	****1927D	228,90	23,70
220219000082	AD	****9535A	457,80	106,33
220219000083	AD	****3780T	457,80	98,70
220219000084	AD	****7362Z	228,90	73,10
220219000085	AD	****7868M	1.526,00	1.149,81
220219000086	AD	****5691S	457,80	397,00
220219000087	AD	****9146G	763,00	155,32
220219000088	AD	****0383E	686,70	92,00
220219000089	AD	****1332E	457,80	457,80
220219000090	AD	****8137X	763,00	136,33
220219000091	AD	****8458F	228,90	27,50
220219000092	AD	****0293S	763,00	167,98
220219000093	AD	****0338F	228,90	25,60
220219000094	AD	****5639L	2.289,00	358,35
220219000095	AD	****34265	228,90	29,40
220219000096	AD	****8585F	686,70	74,90
220219000097	AD	****23637	763,00	557,80
220219000098	AD	****6840P	686,70	74,90
220219000099	AD	****5134Y	686,70	114,80
220220001507	D	****37417	854,00	579,82
220220006909	D	****188	420,00	40,20
220220011090	D	****15415	259,00	185,54
220220011091	D	****45875	82,28	31,30
220220011092	D	****8529K	82,28	33,18

Crèdit total a revocar 6.871,15

Segon. Alliberar el crèdit sobrant de l'any 2022, per import de catorze mil cinc-cents vuitanta dos euros amb noranta quatre cèntims (14.582,94 €), retingut per la despesa prevista en aquest expedient d'ajuts de menjador dels alumnes desplaçats forçosos, per al curs escolar 2021-2022, amb número d'operació 220219000017.

Tercer. Comunicar l'acord a la Intervenció i la Tresoreria municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

4.- Aprovar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes de Montornès del Vallès matriculats a les escoles Marinada i Can Parera i als instituts Marta Mata i Vinyes Velles, curs 2021-2022.-

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aacc2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 10 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

L'Ajuntament de Montornès del Vallès facilita la mobilitat dels alumnes desplaçats a escoles allunyades dels seus domicilis, dins el mateix municipi, signant un conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental, per a la contractació del servei de transport escolar no obligatori.

Amb la signatura del conveni l'Ajuntament de Montornès del Vallès pot col·laborar econòmicament en la cobertura del cost, amb l'objectiu de facilitar el transport escolar no obligatori als alumnes de Montornès del Vallès matriculats a les escoles de primària Marinada, Can Parera, Mogent i Palau d'Ametlla, i de secundària Vinyes Velles i Marta Mata.

El tècnic competent va emetre l'informe, on proposa l'aprovació del conveni, i la memòria justificativa de la necessitat d'establir el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal, ambdós consten a l'expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a la partida pressupostària 36.326.465 "Conveni de transport escolar CCVO" del vigent pressupost municipal.

La secretària General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració per al transport escolar no obligatori per al curs escolar 2021-2022, entre l'ajuntament de Montornès del Vallès i el Consell Comarcal del Vallès Oriental, els pactes del qual diuen literalment:

"Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir el marc de col·laboració entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes de Montornès del Vallès matriculats a l'Escola Marinada, l'Escola Can Parera, l'Institut Marta Mata i l'Institut Vinyes Velles de Montornès del Vallès, d'ara endavant els CENTRES, d'acord amb el REGLAMENT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions següents:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
 www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

a) Recepcionar, gestionar i tramitar les altes i les baixes del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de Montornès del Vallès dels CENTRES que l'AJUNTAMENT faciliti, d'acord amb el REGLAMENT.

La denegació, l'atorgament, la prestació del servei als alumnes i qualsevol altre aspecte del servei o en relació amb aquest ha de fer-se d'acord amb allò establert al REGLAMENT.

b) Transmetre i coordinar les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de Montornès del Vallès als CENTRES amb tots els agents implicats: l'empresari contractista del servei escolar de transport, l'empresari contractista del servei d'acompanyament del transport escolar, el centre educatiu, les famílies i l'AJUNTAMENT, entre d'altres.

c) Dur a terme el seguiment de la utilització del servei de transport escolar no obligatori per part dels usuaris.

d) Coordinar-se amb el centre educatiu per la relació diària del servei de transport escolar no obligatori.

e) Desenvolupar i implementar el Pla de millora del servei de transport escolar.

f) Liquidar el preu públic del servei a les persones obligades al pagament.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per prestar satisfactòriament el servei de transport escolar no obligatori als alumnes de Montornès del Vallès dels CENTRES.

2. Centralitzar la recepció de sol·licituds del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de Montornès del Vallès dels CENTRES.

3. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart següent.

Quart. Règim econòmic

1. No més enllà del 20 d'abril de 2022, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL l'import de quinze mil euros (15.000 EUR), per a finançar part del cost del transport no obligatori i dels acompanyants.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

2. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Cinquè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'inici del curs escolar 2021-2022 fins a llur finalització.

Sisè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Setè. Comissió de seguiment

1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.

2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Vuitè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà pública, a través del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la formalització d'aquest conveni i la delegació de competències.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

a) L'acord entre les parts

b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació

c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aaec2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 13 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

d) El compliment del període de vigència

e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se susciten sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni. “

Segon. Imputar la despesa per import de quinze mil euros (15.000,00 €), a la partida pressupostària 36.326.465 “Conveni transport escolar CCVO” del vigent pressupost.

Tercer. Formalitzar l'esmentat conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Quart. Notificar l'acord a Consell Comarcal.

Cinquè. Comunicar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria Municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

5.- Aprovar la justificació del conveni de col·laboració amb la Fundació Privada Cultural AC per a la realització de les activitats de teatre, música, dansa i cinema a les escoles públiques del Municipi, curs 2021-2022.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 22 de juny de 2022, va aprovar per unanimitat, el Conveni de col·laboració amb la Fundació Privada Cultural AC per a la realització de les activitats de teatre, música, dansa i cinema a les escoles públiques del municipi, curs 2021-2022.

La tècnica va emetre l'informe que consta a l'expedient on exposa que la memòria presentada per la Fundació Privada Cultural AC es correspon amb les activitats realitzades.

La Tècnica de Gestió Econòmica va emetre informe, que consta a l'expedient, on conclou que la documentació presentada per la Fundació Privada Cultural AC, es considera vàlida per justificar per un import de 20.477,30 euros

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aacc2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 14 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Primer. Aprovar la justificació de les activitats realitzades corresponents al conveni de col·laboració signat entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i Fundació Privada Cultural AC per un import de 20.477,30 euros.

Segon. Realitzar el pagament a la Fundació Privada Cultural de Granollers AC per import de 20.477,30 euros.

Tercer. Alliberar l'import de 4.522,70 euros corresponent a la part no justificada.

Quart. Notificar aquesta resolució a la Fundació Privada Cultural AC amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord a la intervenció municipal per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

6.- Aprovar la sol·licitud del recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de programes de transició educativa".-

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2021/ 0022828).

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2022, 360 recursos d'assistència i cooperació -162 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

L'oferta 2022 del Catàleg de serveis inclou tots els recursos adreçats als governs locals susceptibles de concedir-se mitjançant concurrència, en tant que procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

Les línies d'assistència de la Diputació s'orienten, de forma prioritària, a la garantia dels serveis mínims i a l'activitat derivada de l'exercici de les competències pròpies dels ajuntaments i dels consells comarcals.

El departament d'Educació ha preparat la documentació necessària per a sol·licitar el recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10: finançament de programes de transició educativa", consistent en la participació en el finançament de recursos educatius que faciliten les transicions educatives.

Poden finançar-se cursos de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Grau Mitjà i/o cursos de preparació per a les proves per obtenir el graduat en Educació Secundària Obligatoria i Cursos de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Grau Superior. Poden finançar-se Programes de Formació i Inserció (PFI) en la modalitat Plans d'iniciació professional (PIP) i en la modalitat Plans de Transició al Treball (PTT).

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa aprovar la sol·licitud del recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10: finançament de programes de transició educativa", per a l'actuació "Programes de formació i inserció (PFI) en modalitats de plans de transició al treball (PTT), segons detall següent:

Departament Ajuntament	Recurs	Actuació	Import Sol·licitat	Cost previst	total
Educació	Noves oportunitats educatives 4.10: finançament de programes de transició educativa	PFI- PTT (Pla de Transició al Treball) de Montornès del Vallès	30.000,00 €	163.702,00 €	

El termini de presentació de sol·licituds és del 5 de gener al 30 de setembre de 2022.

Les condicions de concertació estableixen que:

- S'ha d'annexar a la sol·licitud el formulari de dades tècniques C1-118
- El nombre màxim de sol·licituds és una per ens.
- Cada sol·licitud ha d'incloure un únic formulari de dades tècniques.
- Les actuacions es duen a terme entre els mesos de gener i desembre.
- El termini d'execució es pluriennal, de l'01/09/2022 al 31/07/2023.
- El termini de justificació voluntària s'estableix fins el 15/11/2022 i la justificació final del 02/01/2023 al 30/09/2023.
- Per a Programes de Formació i Inserció (PFI), l'import de l'ajut serà fins a un màxim de 30.000 euros per programa/curs en els límits establerts per la quantia total de la convocatòria.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la sol·licitud del recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10: finançament de programes de transició educativa", per a l'actuació "Programes de formació i inserció (PFI) en modalitats de plans de transició al treball (PTT), segons detall següent:

Departament Ajuntament	Recurs	Actuació	Import Sol·licitat	Cost previst	total
Educació	Noves oportunitats educatives 4.10: finançament de programes de transició educativa	PFI- PTT (Pla de Transició al Treball) de Montornès del Vallès	30.000,00 €	163.702,00 €	

Segon. Presentar la sol·licitud del recurs aprovat, d'acord amb el què estableix el Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador, publicat al BOPB, en data 24 de desembre de 2021.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

7.- Aprovar l'ampliació al projecte «Montornès aixeca el Teló» a Montornès del Vallès corresponent a l'any 2022.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 2 de febrer de 2022, va aprovar per unanimitat, l'acord d'aprovar el projecte "Montornès aixeca el teló 2022" és la programació estable d'arts escèniques i musicals promoguda pel Departament de Cultura, Festes i Patrimoni de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El total de despesa del projecte suma 56.855 euros, imputats a la partida 22.53.334.22609 "Despesa arts visuals, escèniques i musicals" del vigent pressupost.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aacc2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 17 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

Es va preveure una despesa en contractació d'espectacles per valor de 36.300 euros, amb l'IVA inclòs.

Aquesta previsió s'ha quedat curta. Estudiant els resultats d'assistència (i per tant d'ingressos) dels espectacles, ens ha permès validar una programació pel darrer trimestre de l'any 2022 amb espectacles on el caixet és superior a l'inicialment previst (i per tant també es preveu que augmentin els ingressos).

Adicionalment, s'ha fet sol·licitud d'ajuts al Programa.cat pels espectacles programats, però encara no s'ha resolt els ajuts a concedir per al darrer trimestre de l'any.

Aquests dos motius suposen una manca crèdit per poder tramitar les contractacions de la programació prevista, d'octubre a desembre 2022. En concret, manca la quantitat de 12.000 euros, per poder assumir la contractació dels espectacles i els serveis relacionats, del darrer trimestre de l'any 2022.

La tècnica de Cultura i Festes en data 20 de juliol de 2022 proposa un informe que diu literalment el següent:

(.../...)
Sol·licito l'ampliació de la despesa relacionada amb el projecte "Montornès Aixeca el Teló any 2022", per import de 12.000 euros, a càrrec de la partida 22.53.334.22609 "Despesa arts visuals, escèniques i musicals" del vigent pressupost, així com l'aprovació d'aquesta ampliació per la Junta de Govern Local.
(.../...)

La Intervenció municipal en data 2 de setembre de 2022 ha emès un informe relatiu a l'existència de partida pressupostària suficient (número d'operació comptable 220220017477) i adient per fer front a l'ampliació de despesa que comporta aquest projecte.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800, de 14 d'octubre de 2021, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar l'ampliació al projecte «Montornès aixeca el Teló» a Montornès del Vallès corresponent a l'any 2022, per import de 12.000 euros en concepte de contractació d'espectacles i serveis tècnics de so i llum del trimestre d'octubre a desembre de 2022.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aaec2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 18 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Segon. Imputar la despesa, per import de 12.000 euros, a la partida pressupostària 22 53 334 22609 «Despeses arts visuals, escèniques i musicals» del vigent pressupost municipal.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

8.- Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida al Club Ciclista Montornès, per al desenvolupament del Gran Premi de Ciclisme Sant Joan 2022.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 8 de juny de 2022, va aprovar la subvenció al Club Ciclista Montornès per al desenvolupament del Gran Premi de Ciclisme Sant Joan 2022.

En concret es va concedir un import de 2.220,00 €.

En compliment al punt setè de l'acord per Junta de Govern Local, el Club Ciclista Montornès ha presentat la documentació per justificar la subvenció atorgada.

El Tècnic d'Esports emet informe de la justificació presentada que forma part de l'expedient.

Examinada la documentació per la Tècnica de Gestió Econòmica, s'emet el corresponent informe que consta en l'expedient, on es conclou que la justificació presentada pel Club Ciclista Montornès és vàlida i suficient per justificar econòmicament la subvenció atorgada.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida al Club Ciclista Montornès per import de 2.220,00 €, per al desenvolupament del Gran Premi de Ciclisme Sant Joan 2022.

Segon. Publicar l'aprovació de la justificació econòmica presentada per l'entitat a la Base de dades Nacional de Subvencions

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aacc2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 19 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Tercer. Notificar aquesta resolució a l'interessat amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

9.- Aprovar la justificació de subvenció per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lació d'ascensors en els edificis inclosos dins l'àmbit delimitat pel PII al Barri de Montornès Nord per la convocatòria 2019 de la Comunitat de Propietaris del carrer del Nou d'Abril, 19.-

La Junta de Govern Local, en sessió de 18 de setembre de 2019, va aprovar les bases específiques per a la convocatòria 2019 d'ajuts per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lació d'ascensors en els edificis inclosos dins l'àmbit delimitat pel Pla d'Intervenció Integral al Barri de Montornès Nord, on es preveia la quantitat de tres-cents trenta-un mil nou-cents noranta-nou Euros amb noranta-nou cèntims (331.999,99 €) per aquesta convocatòria.

En data 11 de desembre de 2019, la Junta de Govern Local, va aprovar l'ampliació de l'import dels ajuts per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lació d'ascensors en els edificis inclosos dins l'àmbit delimitat pel Pla d'Intervenció Integral al Barri de Montornès Nord de la convocatòria 2019, quedant un import de sis-cents quaranta-dos mil sis-cents setanta-tres Euros amb quaranta-set cèntims (642.673,47 €).

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada de 18 de desembre de 2019, va aprovar la resolució d'ajuts d'aquesta convocatòria i va concedir a la Comunitat de Propietaris del carrer del Nou d'Abril, 19 una subvenció de trenta-set mil dos-cents quaranta-vuit Euros amb quaranta-vuit cèntims (37.248,48 €).

S'han presentat en dates 12 d'abril, 5 de maig, 21 de juny i 4 de juliol de 2022, els registre d'entrada E2022005568, E2022006805, E2022010020 i E2022010768, respectivament, en els que sol·licita el pagament de la subvenció concedida i s'adjunta documentació per a la justificació.

L'arquitecta tècnica municipal, en data 6 de juliol de 2022, ha emès informe envers el cost efectiu de les obres i de la subvenció que correspon a la Comunitat de Propietaris del carrer del Nou d'Abril, 19, d'acord amb la justificació presentada per aquesta que consta a l'expedient.

El beneficiari proposat ha sol·licitat l'endós a favor de la tècnica i del constructor que ha realitzat els treballs.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
 www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

En data 1 d'agost de 2022, la Intervenció municipal ha emès el següent informe,

".../..."

Conclusions

Primer. De conformitat amb el punt 14 de les Bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lacions d'ascensors en els edificis inclosos dins l'àmbit delimitat pel Pla d'Intervenció Integral al barri de Montornès Nord, s'informa favorablement la justificació de la subvenció en els següents termes:

BENEFICIARI	CIF	Certificat final Obra	Import Fres/Certif.	Total import Just. a pagar	Endós	Beneficiari Endós	NIF/CIF
CCPP Carrer Nou d'Abril 19	H59710046	NO	29.637,12€	17.477,77€	SI	CONOCI-3 S.L.	B62481270
			2.022,72€	1.427,80€	SI	Cristina Subías Soto	53121514R
			18.905,57€				

".../..."

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.- Aprovar la justificació de la subvenció per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lacions d'ascensor en els edificis inclosos a l'àmbit delimitat pel Pla d'Intervenció Integral del barri de Montornès Nord de la convocatòria 2019, de la Comunitat de Propietaris del carrer del Nou d'Abril, 19, per import de divuit mil nou-cents cinc Euros amb cinquanta-set cèntims (18.905,57 €).

Segon.- Procedir al pagament de l'import indicat a favor de la tècnica i del contractista, d'acord amb la sol·licitud d'endós presentada i la taula següent,

BENEFICIARI SUBVENCIÓ	BENEFICIARI ENDÓS	CIF/NIF BENEFICIARI ENDÓS	IMPORT
Comunitat de Propietaris del carrer del Nou d'Abril, 19	[REDACTED]		1.427,80€
	Conoci-3, SL	B62481270	17.477,77€

Tercer.- Notificar aquest acord a la Comunitat de Propietaris del carrer del Nou d'Abril, 19 i als beneficiaris de l'endós, [REDACTED] i Conoci-3, SL.



DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aaec2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 21 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Quart.- Comunicar aquest acord a la directora del Projecte d'Intervenció Integral de Montornès Nord i a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

10.- Aprovar inicialment el Projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'escola Sant Sadurní.-

Mitjançant el decret D2022001001459 de 22 d'abril de 2022, a l'expedient CMEN2022000491 es va aprovar la contractació de Codina Prat Valls i arquitectes associats, SLP – CPVA per a la redacció del projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'escola Sant Sadurní.

En data 3 de maig de 2022, amb registre d'entrada E2022006581, el senyor Joan Prat Aguilar, lliura el Projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'escola Sant Sadurní.

L'arquitecta municipal, en data 22 d'agost de 2022, ha emès el següent informe,

“.../...

Antecedents

En data 22 d'Abril de 2022 es va adjudicar el contracte per la redacció del projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'Escola Sant Sadurní a Codina Prat Valls i arquitectes associats SLP - CPVA

En data 3 de Maig de 2022 CPVA fa entrega del Projecte Bàsic i Executiu i l'Estudi de Seguretat i Salut per la reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'Escola Sant Sadurní.

Redactor del Projecte

El projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'Escola Sant Sadurní ha estat redactat pels arquitectes Joan Part i Toni Codina.

Tipus de projecte

D'acord amb els articles 9 i 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (en endavant ROAS) les obres incloses en el projecte reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'Escola Sant Sadurní són obres locals ordinàries de primer establiment.

Àmbit del projecte i principals trets

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aacc2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 22 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

L'objectiu del projecte és adequar l'escola per millorar el seu comportament climàtic, resoldre l'evacuació i millorar la seva funcionalitat.

Bàsicament les actuacions previstes són les següents:

- Execució d'una nova escala exterior amb unes passeres d'accés.
- Millora de l'envolupant amb aïllament per l'exterior en façanes i coberta.
- Millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions:
 - o Substitució de la caldera amb combustible fòssil per aerotèrmia.
 - o Nou sistema de calefacció amb aerotèrmia i radiadors amb alta eficiència.
 - o Instal·lació de plaques fotovoltaïques.

Documentació que comprèn el projecte

La documentació aportada comprèn tots els documents que prescriu el Decret 179/1995 pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis del ens local. En concret el que es defineix a l'article 24 de la Secció 3:

1. Memòria
2. Pressupost
3. Annexos a la memòria
 - o Plànols
 - o Plecs de Condicions
4. Estudi de Seguretat i Salut

Programa

El projecte entregat obeeix les directrius descrites al contracte i alhora resol i contempla tots els objectius definits pels representants municipals que han fet seguiment de la seva redacció.

Pressupost

El pressupost del Projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'Escola Sant Sadurní, ascendeix a la quantitat de:

- Pressupost d'Execució de Contracte (IVA exclòs): 808.700,39€
- Pressupost d'Execució de Contracte (21% IVA inclòs): 978.527,47€

Informes sectorials

L'actuació de reforma i rehabilitació funcional i energètica es proposa dur-la a terme a l'Escola Sant Sadurní. Aquesta és una escola pública de la qual el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya n'és el titular de la l'activitat.

Per aquest motiu caldrà sol·licitar informe al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Conclusions

Una vegada revisada la documentació aportada, s'informa favorablement el Projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'Escola Sant

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aacc2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 23 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

Sadurní, de data Abril de 2022, redactat per part dels arquitectes Joan Part i Toni Codina del despatx d'arquitectura Codina Prat Valls o arquitectes associats SLP – CPVA.

Caldrà sol·licitar informe preceptiu al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya com a titular de l'activitat de l'equipament educatiu on es proposa dur a terme el projecte.”

En data 6 de setembre de 2022, la secretària accidental de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, ha emès informe envers al procediment a seguir per a la tramitació d'aquest expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar inicialment el Projecte de reforma i rehabilitació funcional i energètica de l'escola Sant Sadurní.

Segon. Sotmetre el projecte i l'expedient administratiu al reglamentari tràmit d'informació pública, pel termini de 30 dies, publicant l'anunci d'aprovació inicial al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal.

Tercer. Sol·licitar, simultàniament al tràmit d'informació pública, informe preceptiu al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

11.- Aprovar la justificació de la subvenció per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lació d'ascensors en els edificis inclosos dins l'àmbit delimitat pel PII al Barri de Montornès Nord de la convocatòria 2017 de la Comunitat de Propietaris de la Plaça del Primer de Maig, 8.-

Mitjançant acord del ple de data 3 de febrer de 2011 es varen aprovar les bases reguladores de la concessió de subvencions per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lacions d'ascensor en els edificis inclosos a l'àmbit delimitat pel Pla d'Intervenció Integral del barri de Montornès Nord.

El Ple de la Corporació en sessió del 3 de novembre de 2013 van aprovar la modificació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lacions d'ascensor en els edificis

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aaec2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 24 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

inclosos a l'àmbit delimitat pel Pla d'Intervenció Integral del barri de Montornès Nord.

En data 27 de setembre de 2017, la Junta de Govern Local, va aprovar les bases específiques per la convocatòria 2017 d'ajuts per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lacions d'ascensor en els edificis inclosos a l'àmbit delimitat pel PII al Barri de Montornès Nord on es preveia la quantitat de dos-cents onze mil cinc-cents cinquanta-nou Euros amb trenta-dos cèntims (211.559,32 €) per aquesta convocatòria.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del 13 de desembre de 2017, va aprovar la resolució d'ajuts d'aquesta convocatòria i va concedir a la Comunitat de Propietaris de la Plaça del Primer de Maig, 8 una subvenció de vint-i-nou mil quatre-cents quaranta-quatre Euros amb cinquanta-vuit cèntims (29.444,58 €).

La Junta de Govern Local, en sessió d'11 de juny de 2018, va aprovar la primera justificació de la Comunitat de Propietaris de la Plaça del Primer de Maig, 8, per import de deu mil set-cents noranta-sis Euros amb vint-i-vuit cèntims (10.796,28 €). En data 16 de juliol de 2018, va aprovar la segona justificació parcial per import de vuit mil dos-cents trenta-cinc Euros amb noranta-nou cèntims (8.235,99 €). En data 22 d'octubre de 2018, va aprovar la tercera justificació parcial per import de sis mil dos-cents catorze Euros amb cinquanta cèntims (6.214,50 €) i en data 15 d'abril de 2020, va aprovar la quarta justificació parcial per import de quatre-cents cinquanta-tres Euros amb setanta-cinc cèntims (453,75 €).

La Comunitat de Propietaris de la Plaça del Primer de Maig, 8, en data 19 d'abril de 2022 amb registre d'entrada E2022005918, presenta escrit en el que sol·licita el pagament de la subvenció concedida i adjunta documents de la justificació de la subvenció.

L'arquitecta tècnica municipal, en data 12 de juliol de 2022, ha emès informe envers el cost efectiu de les obres i de la subvenció que correspon a la Comunitat de Propietaris de la Plaça Primer de Maig, 8, d'acord amb la justificació presentada per aquesta comunitat que consta a l'expedient.

La Comunitat beneficiària ha presentat sol·licitud d'endós a favor dels constructors que realitzen els treballs.

En data 1 d'agost de 2022, la Intervenció municipal ha emès el següent informe,

“.../...”



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
Exp. tipus: JGL2022000031

Conclusions

Primer. De conformitat amb el punt 14 de les Bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lacions d'ascensors en els edificis inclosos dins l'àmbit delimitat pel Pla d'Intervenció Integral al barri de Montornès Nord, s'informa favorablement la justificació de la subvenció en els següents termes:

BENEFICIARI	CIF	Certificat final Obra	Import Fres/Certif	Total import Just. A pagar	Endós	Beneficiari Endós	NIF
CCPP Pl. Primer de Maig 8	H59911891	NO	2.022,81	1.872,03	SI	Instalaciones y Mantenimiento Ga-Pe S.L.	B66114042
			2.218,70	1.872,03	SI	Jose Veiga Masjuan	52162888S
				3.744,06			

.../..."

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.- Aprovar la cinquena i última justificació de la subvenció per a la rehabilitació d'elements comuns i instal·lacions d'ascensor en els edificis inclosos a l'àmbit delimitat pel Pla d'Intervenció Integral del barri de Montornès Nord de la convocatòria 2017, de la Comunitat de Propietaris de la Plaça del Primer de Maig, 8, per import de tres mil set-cents quaranta-quatre Euros amb sis cèntims (3.744,06 €).

Segon.- Procedir al pagament de l'import indicat als constructors, d'acord amb la sol·licitud d'endós presentada i la taula següent,

BENEFICIARI SUBVENCIO	BENEFICIARI ENDÓS	CIF/NIF BENEFICIARI ENDÓS	IMPORT
Comunitat de Propietaris Plaça del Primer de Maig, 8	Instalaciones y Mantenimiento Ga-Pe, SL	B66114042	1.872,03 €
			1.872,03 €

Tercer.- Notificar aquest acord a la Comunitat de Propietaris de la Plaça del Primer de Maig, 8, a l'empresa Instalaciones y Mantenimiento Ga-Pe, SL i al senyor [REDACTED]

Quart.- Comunicar aquest acord a la directora del Projecte d'Intervenció Integral de Montornès Nord i a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.



DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000031
Codi Segur de Verificació: dd5aaec2-2eb2-48a0-8b22-f6c9adbb6b16 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7859538 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:11 Pàgina 26 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/09/2022 11:36:47 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/09/2022 12:32:21		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006833
 Exp. tipus: JGL2022000031

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

12.- Precs i preguntes.-

No se'n formulen.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff808081832f488901833ba16bc90000?startAt=0.0&endsAt=1.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:33 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 1 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Òrgan: Junta de Govern Local
Sessió: Ordinària
Exp. núm.: JGL2022000030
Data: 7 de setembre de 2022
Hora inici: 09:30 hores
Hora final: 09:42 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Dominguez
Jordi Delgado Mengual
Mar Garcia Martos
Mercedes Jimenez Cerezuela
Natalia Segura Gimenez

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Eva Maria Diaz Medina
Joffre Giner Pita
Luis Ramos Dorado

S'han excusat d'assistir-hi:

Juan Jose Fernandez Martin
Miguel Angel Alvarado Martos

No assisteixen:

Angeles Maria Menchen Gallardo
Jaume Casanovas Jorda

Secretari: Ingrid Bosch Noguera, secretària accidental

Interventor: M. del Mar Llamas Alarcón, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 31 d'agost de 2022.-
- 2.- Aprovar el reintegrament de l'import total de la concessió de la subvenció a Projectes d'Igualtat 2021 a l'AMPA Escola Can Parera.-
- 3.- Aprovar la justificació de la concessió de subvencions a projectes de Diversitat Funcional 2021 de l'AMPA Escola Mogent i Aspahid.-
- 4.- Aprovar el conveni amb la Fundació Probitas pels ajuts de menjador i els

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

- casals inclusius de les activitats d'estiu municipals 2022.-
- 5.- Desistir de la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació educativa".-
- 6.- Aprovar la convocatòria dels ajuts individuals de transport adaptat, de caire municipal, pel curs 22/23.-
- 7.- Aprovar la sol·licitud del recurs material Noves oportunitats educatives 4.10: serveis d'orientació i transició en escoles municipals.-
- 8.- Ratificar el Decret d'aprovació de la sol·licitud del Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna.-
- 9.- Aprovar la demanda d'hores del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD).-
- 10.- Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada l'any 2021 a l'Associació La Remençada.-
- 11.- Aprovar el conveni amb El Replà Produccions, SL per la seva residència artística i la representació teatral el dia 19 de setembre de 2022 al Teatre municipal Margarida Xirgu.-
- 12.- Desestimar el recurs de reposició interposat contra l'aprovació definitiva de l'Operació Jurídica Complementària del Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 22 – Can Xec.-
- 13.- Aprovar la certificació núm. 3 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal.-
- 14.- Aprovar certificació núm. 1 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal.-
- 15.- Aprovar certificació núm. 2 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal.-
- 16.- Aprovar la certificació núm. 6 i liquidació de les obres del Projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (Fase 1).-
- 17.- Precs i preguntes.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 31 d'agost de 2022.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 31 d'agost de 2022, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2.- Aprovar el reintegrament de l'import total de la concessió de la subvenció a Projectes d'Igualtat 2021 a l'AMPA Escola Can Parera.-

En data 19 de maig de 2021 la Junta de Govern Local en sessió ordinària va aprovar les bases i la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions per a projectes d'Igualtat de Gènere per a l'any 2021.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Els projectes o activitats subvencionables havien de tenir com a objectiu incorporar la perspectiva de gènere, la promoció de l'equitat, la lluita contra la violència masclista, el foment de l'apoderament de les dones i la sensibilització en matèria LGTBI.

El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases va ser el de concurrència competitiva.

El crèdit pressupostari que es destinà a la convocatòria de l'any any 2021 va ser de 10.000,00 euros.

La concessió de les diferents subvencions anaven a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent al pressupost municipal vigent, concretament per aquest any amb càrrec a la partida número 2021 32 231 48000 "Subvencions, premis i beques d'Igualtat".

Per la presentació de sol·licituds, s'establí un termini de 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació al BOPB de les bases específiques per a la convocatòria 2021

La convocatòria es va publicar al BOPB el 26 de maig de 2021. El termini per la presentació de les sol·licituds va ser del 27 de maig de 2021 al 23 de juny de 2021.

En data 21 de juny de 2021 i registre d'entrada número E202101009996, el Club Esportiu Montornès Atletisme, va presentar sol·licitud de la subvenció per import de 4.360,00 euros.

En data 22 de juny de 2021 i registre d'entrada número E2021010095, l'associació Més que mares, va presentar sol·licitud de la subvenció per import de 620,00 euros.

En data 23 de juny de 2021 i registre d'entrada E2021010150, l'AMPA Escola Can Parera, va presentar sol·licitud de la subvenció per import de 1.447,08 euros.

En data 10 de setembre de 2021 es va reunir, tal i com recull el punt 5 de les bases, la comissió d'avaluació per la concessió i atorgament de les subvencions per a projectes de d'Igualtat de Gènere 2021. Segons acta que redacta la comissió, s'acorda la concessió de subvencions segons detall següent:

Nº Registre	NIF	Entitat	Projecte	Import sol·licitat	Import proposat
E2021010095	40994847S	Associació de dones "Mes que mares"	Acompanyament emocional	620,00 €	500,00 €



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Nº Registre	NIF	Entitat	Projecte	Import sol·licitat	Import proposat
E2021010150	G-64887227	AMPA Can Parera	Projecte sobre igualtat de gènere als patis de l'escola	1.447,08	1.447,08
E2021009996	G60118262	Club Atletisme	Grup de dones	4.360,00 €	3.000,00 €

En data 29 de desembre de 2021 la Junta de Govern Local, en sessió ordinària acordar aprovar la concessió de les subvencions a projectes d'igualtat 2021.

Les justificacions havien de presentar-se en model normalitzat complimentat íntegrament, de forma presencial a l'OAC o bé a través de les formes previstes a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les persones beneficiàries havien de presentar la documentació, segons les condicions establertes en el punt 6 de les bases específiques i convocatòria.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts poden comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

En data 31 de març de 2022 amb registre d'entrada E2022004765 l'AMPA Escola Can Parera va presentar instància, adjuntant únicament el formulari de declaració responsable.

En data 22 de juny de 2022, l'Ajuntament de Montornès del Vallès, va requerir a l'AMPA Escola Can Parera perquè a esmenes les incidències, en el termini de 10 dies hàbils, transcorregut el qual, si es mantenia la mancança o error, s'ha de procedir a la revocació de l'ajut sense tràmit posterior.

En data 6 de juliol de 2022, finalitzat el termini d'esmena, l'AMPA Escola Can Parera no ha solventat les incidències de la justificació de la subvenció a Projectes d'Igualtat de Gènere 2021 concedida per import de 1.447,08 euros.

El tècnic competent informa que s'ha incomplert la obligació de justificació. Segons estableixen les bases específiques i convocatòria, l'AMPA Escola Can Parera ha de reintegrar a l'Ajuntament de Montornès del Vallès l'import corresponent a la subvenció atorgada per a projectes d'Igualtat per a l'any 2021, per import de 1.447,08 euros.

D'acord amb les bases reguladores la manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes. Caldrà notificar al

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 5 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

sol·licitant i/o beneficiari de l'ajut la resolució oportuna d'incompliment, advertint-lo expressament de què, un cop transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació sense que hagin procedit al reintegrament de les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute per la via del constrenyiment.

La Intervenció Municipal va emetre l'informe adjunt a l'expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el reintegrament de l'import total de la concessió de la subvenció a Projectes d'Igualtat 2021 a l'AMPA Escola Can Parera per import de 1.447,08 euros.

Segon. Notificar a l'AMPA Escola Can Parera la resolució, amb la indicació que haurà de realitzar el reintegrament total de la subvenció per import de 1.447,08 euros, en un termini d'un mes a comptar des del dia següent de la notificació de l'acord, al compte bancari de l'Ajuntament de Montornès del Vallès: CAIXABANK ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

3.- Aprovar la justificació de la concessió de subvencions a projectes de Diversitat Funcional 2021 de l'AMPA Escola Mogent i Aspahid.-

En data 19 de maig de 2021 la Junta de Govern Local en sessió ordinària va aprovar les bases i la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions per a projectes de Diversitat Funcional per a l'any 2021.

El Pla d'Igualtat de gènere 2017-2021 de Montornès del Vallès recull entre els seus objectius estratègic ampliar l'espectre de les polítiques d'igualtat per incloure a les persones amb Diversitat Funcional.

Per tal de convocar aquestes subvencions es van aprovar unes bases específiques que recollien el procediment i criteris de concessió de les mateixes.

Els projectes o activitats subvencionables havien de tenir com a objectiu el foment de la inclusió de les persones amb Diversitat Funcional.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les bases era el de concurrència competitiva.

El crèdit pressupostari que es destinava a la convocatòria de l'any 2021 va ser de 10.000,00 euros.

La concessió de les diferents subvencions anava a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021 32 231 48000 "Subvencions, premis i beques igualtat".

Per a la presentació de sol·licituds, s'establí un termini de 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació al BOPB de les bases específiques per a la convocatòria 2021.

La convocatòria es va publicar al BOPB el 26 de maig de 2021. El termini per la presentació de les sol·licituds va ser del 27 de maig de 2021 al 23 de juny de 2021.

En data 23 de juny de 2021 i registre d'entrada número E2021010194, l'AMPA Escola Mogent, va presentar sol·licitud de la subvenció per import de 2.265,00 euros.

En data 21 de juny de 2021 i registre d'entrada número E2021009997, l'associació de pares de nens disminuïts els Angels-Aspahid, va presentar sol·licitud de la subvenció per import de 2.659,00 euros.

En data 20 de juny de 2021 i registre d'entrada E2021009896, l'associació de famílies del Trencadís, va presentar sol·licitud de la subvenció per import de 1.000,00 euros.

En data 14 de juny de 2021 i registre d'entrada E2021009535, l'AMPA Escola Sant Sadurní va presentar sol·licitud de la subvenció per import de 2.160,00 euros.

En data 16 de juny de 2021 i registre d'entrada E2021009650, l'AMPA Escola Can Parera va presentar sol·licitud de la subvenció per import de 11.470,54 euros.

El tècnic competent, va emetre informe adjunt on consta la proposta de concessió, segons acta que redacta la comissió d'avaluació per la concessió i atorgament de les subvencions per a projectes de Diversitat Funcional 2021, segons detall següent:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Nº Registre	Entitat	Projecte	Import sol·licitat	Import proposat
E2021010194	AMPA Escola Mogent	Igualtat d'oportunitats	2.265,00 €	2.228,26 €
E2021009997	Associació de pares de nens disminuïts els Angels-Aspahid	Activitats de l'associació any 2021	2.659,00 €	2.010,86 €
E2021009896	Associació de famílies del Trencadís	Projecte de Multi capacitats	1.000,00 €	1.000,00 €
E2021009535	AMPA Escola Sant Sadurní	Projecte d'inclusió de Diversitat Funcional	2.160,00 €	2.065,21 €
E2021009650	AMPA Escola Can Parera	Projecte d'inclusió per alumnes amb Diversitat Funcional	11.470,54 €	2.695,67 €
			Total concessions	10.000,00 €

En data 29 de desembre de 2021 la Junta de Govern Local, en sessió ordinària acordar aprovar la concessió de les subvencions a projectes de Diversitat Funcional 2021.

Les justificacions havien de presentar-se en model normalitzat complimentat íntegrament, de forma presencial a l'OAC o bé a través de les formes previstes a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les persones beneficiàries havien de presentar la documentació, segons les condicions recollides en el punt 6 de les bases específiques i convocatòria.

Cal justificar el 100% del projecte subvencionat. En cas que la documentació justificativa no cobreixi el total del projecte subvencionat, es justificarà el cost real acreditat del projecte o activitat executada amb el límit de la subvenció atorgada.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts poden comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

En data 31 de març de 2022 i amb número de registre E2022004688 i en data 23 de maig de 2022 i amb número de registre E2022007924, l'AMPA de l'escola Mogent presenta la documentació per a justificar la subvenció atorgada.

En data 21 de juny de 2022 i amb número de registre S2022007526, el departament de Polítiques d'Igualtat requereix a l'AMPA de l'Escola Mogent per a que esmeni les deficiències de la justificació presentada.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 8 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

En data 6 de juliol de 2022 i amb número de registre E2022010931, l'AMPA de l'Escola Mogent informa que no disposa de més documentació per a justificar l'import total de la subvenció atorgada.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual informa que les activitats realitzades per l'AMPA Escola Mogent s'adeqüen a la subvenció concedida i que s'accepten factures per import de 1.235,00 euros, sent insuficient per a justificar l'import total de la subvenció de 2.228,26 euros.

En data 31 de març de 2022 amb registre d'entrada E2022004767, en data 24 de maig 2022 amb registre d'entrada E2022008097 i en data 30 de juny de 2022 amb registre d'entrada E2022010595, l'associació de pares de nens disminuïts els Angels-Aspahid va presentar instàncies, adjuntant la documentació per a justificar la subvenció rebuda i informa que no disposa de més documentació per a justificar l'import total de la subvenció rebuda.

Un cop revisada la documentació, el tècnic competent informa que les activitats realitzades per l'associació de pares de nens disminuïts els Angels-Aspahid s'adeqüen a la subvenció concedida i que s'accepten factures per import de 1.235,00 euros, sent insuficient per a justificar l'import total de la subvenció de 2.228,26 euros.

D'acord amb les bases reguladores La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes. Caldrà notificar al sol·licitant i/o beneficiari de l'ajut la resolució oportuna d'incompliment, advertint-lo expressament de què, un cop transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació sense que hagin procedit al reintegrament de les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute per la via del constrenyiment.

La Intervenció Municipal va emetre els informes adjunts a l'expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació de la subvenció concedida per a projectes de Diversitat Funcional per a l'any 2021 a l'AMPA Escola Mogent, per import de 1.235,00 euros.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Segon. Aprovar el retorn de 993,26 euros corresponents a l'import no justificat de la subvenció a projectes de Diversitat Funcional per a l'any 2021 atorgada a l'AMPA Escola Mogent. L'entitat haurà de realitzar el reintegrament de l'import en un termini d'un mes a comptar des del dia següent de la notificació de l'acord, al compte bancari de l'Ajuntament de Montornès del Vallès: CAIXABANK ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

Tercer. Aprovar la justificació de la subvenció concedida per a projectes de Diversitat Funcional a l'associació de pares de nens disminuïts els Angels-Aspahid per import de 1.479,15 euros.

Quart. Aprovar el retorn de 531,71 euros, corresponents a l'import no justificat de la subvenció a projectes de Diversitat Funcional per a l'any 2021 atorgada a l'associació de pares de nens disminuïts els Angels-Aspahid. L'entitat haurà de realitzar el reintegrament de l'import en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació de l'acord, al compte bancari de l'Ajuntament de Montornès del Vallès: CAIXABANK ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

Cinquè. Notificar aquesta resolució a les entitats interessades.

Sisè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

4.- Aprovar el conveni amb la Fundació Probitas pels ajuts de menjador i els casals inclusius de les activitats d'estiu municipals 2022.-

L'Ajuntament de Montornès del Vallès té com a un dels seus objectius principals, recollits al PAM 2020-2023, ésser un municipi compromès amb la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa; abordar de manera integral el benestar de la ciutadania, les famílies i la comunitat per fer possible el seu desenvolupament, i ajudar a les persones amb situacions socioeconòmiques més desfavorides per a contribuir en la millora de la qualitat de vida i del benestar dels ciutadans de Montornès del Vallès.

La Fundació Probitas, per la seva banda, té com a objectiu clau el reforç de l'alimentació infantil i col·labora amb els serveis socials municipals amb diversos projectes.

Aquest estiu 2022 la Fundació Probitas continua amb la seva voluntat de col·laboració amb l'Ajuntament de Montornès amb ajudes relacionades amb el monitoratge dels beneficiaris dels ajuts de menjador d'estiu subvencionat.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Donat que aquest suport de monitoratge ha estat abonat per l'Ajuntament de Montornès del Vallès i subvencionat, en la seva totalitat, per la Fundació Probitas, és necessari signar un conveni de col·laboració econòmica amb aquesta Fundació.

Que La fundació Probitas col·labora amb l'Ajuntament de Montornès amb la quantitat total de 15.000 euros que s'han distribuït de la següent forma:

	PLACES SUBVENCIONADES	PROPOSTA APORTACIÓ PROBITAS/ €
Ajuts de Menjador Casals (3-12 anys). (5 setmanes)	Infants becats amb menjador 102. Max. 2.170 menú / us)	9.929,92 euros
Casals Inclusius	37 infants	5.070,08 euros
TOTAL		15.000,00 €

- Totals de 434 setmanes senceres a 4,57 euros el menú/ àpat

Que, ambdues parts estan d'acord en establir un marc de col·laboració per poder participar en el suport de contractació de 5 monitors de suports als Casals Inclusiu, per tot això, els sotasignats acorden formalitzar aquest conveni.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.- Aprovar el contingut i signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i la Fundació Probitas per als ajuts de menjador i els casals inclusius de les activitats d'estiu municipals, les clàusules del qual són les següents:

“Primer.- Objecte i finalitat del conveni.

Aquest conveni té per objecte regular la col·laboració econòmica de la Fundació Probitas amb l'Ajuntament de Montornès per tal de cobrir el cost corresponent als àpats dels infants becats i el monitoratge dels beneficiaris dels ajuts de menjador d'estiu subvencionat, en la seva totalitat, per Probitas. Aquests monitors han estat





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

contractats mitjançant l'Ajuntament de Montornès per al Casal d'Estiu (unificat l'esportiu i el Casal de lleure).

1.- Obligacions de l'Ajuntament de Montornès.

Els serveis socials de Montornès seran els encarregats de valorar els beneficiaris dels serveis d'ajuts de menjador de les activitats d'estiu descrites.

- Ajuts de Menjador Casal d'Estiu 102 usuaris
- Als Casals Inclusius participen 37 infants Casal d'estiu municipals i 9 al Campus de Basquet entre 3 i 18 anys.

Que els ajuts de menjador s'assignen, des de serveis socials, als usuaris de les Activitats d'estiu corresponent a aquells usuaris que reben ajuts segons la convocatòria pròpia d'ajuts per a Activitats d'Estiu, de seguiment de serveis socials.

Es farà constar la col·laboració de Probitas en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

L'Ajuntament de Montornès justificarà a la Fundació Probitas tots els infants, àpats i setmanes becades de menjador mitjançant un informe tècnic i un certificat d'intervenció amb el **cost total facturat del menjador dels Casal d'Estiu municipals**, de lleure i esports.

La resta i fins arribar als 15.000 euros atorgats per la fundació Probitas es destinaran en concepte de col·laboració i suport de cobertura del cost dels monitors extres contractats per l'Ajuntament de Montornès per atendre els infants NEE que formen part del Casal Inclusiu i el monitoratge dels menjadors com en edicions anteriors.

2.- Obligacions de la Fundació Probitas

La Fundació Probitas satisfarà a l'Ajuntament de Montornès del Vallès la quantitat de **15.000** euros corresponent a la despesa dels àpats dels infants becats als Casals d'Estiu i que necessiten la cobertura dels àpats per la seva situació de vulnerabilitat i la col·laboració i suport per a la contractació de 5 monitors de suport als Casals Inclusius del municipi i del menjador.

El total de **15.000** euros (quinze mil euros) serà ingressat a l'Ajuntament, al número de compte ES93 2100 3078 9922 0003 7608, abans de finalitzar l'any 2022 i una vegada hagi estat aprovat el conveni per Junta de Govern Local.

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa serà la jurisdicció contenciós-administrativa la competent per a la resolució de qualsevol conflicte en la seva execució o interpretació. En tot allò no previst en el present conveni s'estarà al que estableix el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Segon.- La Fundació Probitas te l'obligació de mantenir la confidencialitat i la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tingui accés com a conseqüència de la realització d'aquest Conveni, d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i el Reglament general de protecció de dades UE 2016/679.

Tercer.- El present conveni regula els ajuts de menjador i els Casals Inclusius de les Activitats d'Estiu Municipals 2022."

Segon.- Acceptar l'aportació econòmica de la Fundació Probitas per un total de 15.000,00 euros fruit de la col·laboració de la Fundació Probitas i l'Ajuntament de Montornès del Vallès. D'aquests 15.000,00 euros es donarà prioritat a la cobertura dels àpats de tots els infants becats a les activitats d'estiu i que gaudeixen del servei de menjador. Que el cost dels àpats correspon a 4,57 euros àpat dia/infant. Els 15.000,00 euros es rebran en la seva totalitat directament a l'Ajuntament, mitjançant la signatura d'aquest conveni.

Tercer.- Notificar l'acord a la persona signatària del conveni.

Quart.- Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

5.- Desistir de la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació educativa".-

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2021/ 0022828).

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2022, 360 recursos d'assistència i cooperació -162 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 13 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

L'oferta 2022 del Catàleg de serveis inclou tots els recursos adreçats als governs locals susceptibles de concedir-se mitjançant concurrència, en tant que procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics.

Les línies d'assistència de la Diputació s'orienten, de forma prioritària, a la garantia dels serveis mínims i a l'activitat derivada de l'exercici de les competències pròpies dels ajuntaments i dels consells comarcals.

El departament d'Educació va preparar la documentació necessària per a sol·licitar el recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació Educativa", consistent en la realització d'activitats d'orientació educativa per complementar les programacions de les fires i les jornades d'orientació que organitzen els ens locals de la demarcació per informar i facilitar la presa de decisions i d'aquesta manera, afavorir la continuïtat cap als estudis postobligatoris. Les activitats es concreten en xerrades d'orientació conduïdes per persones expertes.

En data 13 de juliol de 2022 la Junta de Govern Local, en sessió ordinària va aprovar la sol·licitud del recurs material.

Posteriorment a l'aprovació del recurs s'ha valorat tècnicament la conveniència de demanar altres recursos relacionats amb l'orientació educativa i descartar el recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació Educativa". La sol·licitud d'aquest recurs no s'ha arribat a tramitar al Portal Municipal de Tràmits.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa l'aprovació de la no presentació de la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació Educativa".

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Desistir de la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació Educativa.

Segon. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 14 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

6.- Aprovar la convocatòria dels ajuts individuals de transport adaptat, de caire municipal, pel curs 22/23.-

El Ple de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en sessió ordinària i data 7 d'abril de 2022 aprova les *Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials*, així com la Convocatòria d'ajuts pel transport adaptat que consta a l'annex (1.3) dins del Programa de subvencions del Departament de Serveis Socials.

En data 23 de juny de 2022, aquestes bases han estat publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el 4 de juliol de 2022 en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Vigents aquestes bases, s'ha d'aprovar la corresponent convocatòria, per tal de que els usuaris del servei puguin presentar les seves sol·licituds, en aquest cas les persones que gaudeixin de la prestació del servei en el període de transport anterior, no tenen obligació de presentar la sol·licitud del servei i s'enten prorrogada automàticament la demanda.

La present convocatòria correspon als mesos de setembre a desembre de l'any 2022 i de gener a juliol de 2023.

El consell Comarcal del Vallès Oriental, resta pendent de notificar la relació d'usuaris de Montornès del Vallès que renovan automàticament el servei de transport adaptat per aquest curs 22/23 i poder realitzar el càlcul de la despesa màxima a imputar.

En data 30 de juliol de 2022 la cap de Serveis Socials ha donat conformitat a la aprovació de la convocatòria.

En data 1 d'agost de 2022, la Secretària emet informe relatiu a la conformitat de la convocatòria segons els requisits establerts a l'art. 9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En data 5 d'agost de 2022 la Intervenció municipal ha emès un informe que acredita que hi ha crèdit suficient a la partida 38 231 46501, corresponent als mesos de setembre a desembre de 2022 amb una retenció de 5.000,00 euros i que a la partida 38 231 46501, es farà una previsió de crèdit corresponents als mesos de gener a juliol de 2023 de 15.000,00 euros

Aquesta regidoria, en virtut de les facultats que té conferides mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 2021000100002800, de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local PROPOSA adoptar els acords següents:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Primer. Aprovar la convocatòria d'ajuts individuals de transport, per persones amb diversitat funcional, de caire municipal, corresponent als mesos de setembre a desembre de 2022 i de gener a juliol de l'any 2023.

Segon. Aprovar l'aportació màxima de 20.000,00 euros al Consell Comarcal del Vallès Oriental pel servei de transport adaptat per persones amb diversitat funcional.

Tercer. Imputar la despesa per import de 5.000,00 euros a l'aplicació pressupostària 22 38 231 46501 i de 15.000,00 euros a l'aplicació pressupostària 23 38 231 46501 de "Transport adaptat CCVO".

Quart. Donar publicitat d'aquesta convocatòria al diari oficial corresponent i a l'etauler de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Cinquè. Comunicar l'acord a la Intervenció municipal i al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

7.- Aprovar la sol·licitud del recurs material Noves oportunitats educatives
4.10: serveis d'orientació i transició en escoles municipals.-

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2021/ 0022828).

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2022, 360 recursos d'assistència i cooperació -162 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

L'oferta 2022 del Catàleg de serveis inclou tots els recursos adreçats als governs locals susceptibles de concedir-se mitjançant concurrència, en tant que

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 16 de 34		SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics.

El departament d'Educació ha preparat la documentació necessària per a sol·licitar el recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: serveis d'orientació i transició en escoles municipals", consistent en un suport a la prestació de serveis d'orientació i d'acompanyament a les transicions educatives a les escoles municipals de persones adultes que facilitin la definició d'itineraris al llarg de la vida, amb un èmfasi especial en la lluita contra l'abandonament escolar prematur i el desenvolupament de noves oportunitats educatives.

Els recursos estan adreçats a l'alumnat, les seves famílies i els professionals de les escoles i els serveis municipals de persones adultes per complementar l'acció orientadora que es duu a terme en els cursos de preparació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i superior i de preparació per a les proves del graduat de l'ESO.

L'actuació es concreta en xerrades i tallers que poden ser complementats amb un espai de consultes en línia que consisteix en la possibilitat de fer consultes puntuals per correu electrònic durant les 48 hores posteriors a la xerrada.

El termini de presentació de sol·licituds és de l'1 de juliol al 30 de setembre de 2022.

Les condicions de concertació estableixen que:

- S'ha d'annexar a la sol·licitud el formulari de dades tècniques C1-118.
- Nombre màxim de sol·licituds: una per ens.
- Cada sol·licitud ha d'incloure un únic formulari de dades tècniques.
- Les actuacions es duen a terme entre els mesos de gener i desembre.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa aprovar la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: serveis d'orientació i transició en escoles municipals".

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: serveis d'orientació i transició en escoles municipals".

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 17 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

Segon. Presentar la sol·licitud del recurs aprovat, d'acord amb el què estableix el Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador, publicat al BOPB, en data 24 de desembre de 2021.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

8.- Ratificar el Decret d'aprovació de la sol·licitud del Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna.-

En data 1 de setembre de 2022, mitjançant Decret número 20220001002814, l'alcalde va aprovar la sol·licitud del Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna.

L'ajut econòmic s'atorga en règim de concessió directa amb concurrència, un per ens local, per ordre d'entrada i fins esgotar els recursos disponibles. El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 31 d'octubre de 2022.

L'òrgan competent per adoptar l'acord d'aprovació de les sol·licituds de subvencions és la Junta de Govern Local. Per a agilitzar la tramitació, la sol·licitud de la subvenció es va aprovar mitjançant decret, indicant al punt tercer que s'havia de sotmetre l'acord d'acceptació a la Junta de Govern Local, per a la seva ratificació.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Ratificar el Decret número 20220001002814 de data 1 de setembre de 2022, el text íntegre del qual és el següent:

"El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2021/ 0022828).

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 18 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2022, 360 recursos d'assistència i cooperació -162 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

L'oferta 2022 del Catàleg de serveis recull tots els recursos adreçats als governs locals susceptibles de concedir-se mitjançant concurrència, en tant que procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics.

La Diputació de Barcelona, a través de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, va aprovar el dia 9 de juny de 2022 el Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna.

Es tracta d'un recurs dotat amb 2 milions d'euros que té per objecte el finançament de les despeses derivades d'accions dels ens locals extraordinàries i específiques d'acollida i atenció a les necessitats de les persones afectades per la guerra d'Ucraïna.

Seràn susceptibles de subvenció les despeses relacionades amb l'acollida al municipi de les persones refugiades, reforç de professionals, cobertura de les necessitats bàsiques de les persones acollides, formació d'adults i suport a l'escolarització, entre d'altres, despeses recollides als capítols 1, 2 i 4.

L'ajut econòmic s'atorgarà en règim de concessió directa amb concurrència, un per ens local, per ordre d'entrada i fins esgotar els recursos disponibles. El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 31 d'octubre de 2022.

Les condicions de concertació estableixen el termini d'execució i justificació:

- Terminis d'execució: anual: 01/01/2022 a 31/12/2022.
- Justificació voluntària, fins 15/11/2022; final, 02/01/2023 a 31/03/2023

Des de l'inici de la guerra d'Ucraïna el municipi de Montornès del Vallès ha acollit a diverses famílies d'origen ucraïnà a les que ha anat assessorant des del moment d'arribada, com també en l'actualitat es segueix fent en funció de les necessitats familiars i individuals. Per aquest motiu, s'han iniciat diferents actuacions, com ara entrevistes d'acollida individualitzades i grupals, assessorament jurídic en estrangeria, espais d'aprenentatge de la llengua, sessions grupals on fomentar l'ajuda mútua entre les diferents famílies del

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

mateix origen, com també acompanyament en la recerca de feina, als espais infantils i juvenils pels menors nouvinguts, entre altres.

Pel que fa a les vacances d'estiu, l'ens local ha becat en un 100% el Casal de Lleure i Esportiu per a tres menors provinents d'Ucraïna arrel de la guerra.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa aprovar la sol·licitud del Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna i presentar la sol·licitud, d'acord amb el què estableix el Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador, publicat al BOPB, en data 24 de desembre de 2021.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

RESOLC:

Primer. Aprovar la sol·licitud del Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna.

Segon. Presentar la sol·licitud, d'acord amb el què estableix el Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador, publicat al BOPB, en data 24 de desembre de 2021.

Tercer. Ratificar per Junta de Govern Local el decret d'alcaldia d'aprovació de la sol·licitud del Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna.

Quart. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients."

Segon. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 20 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

9.- Aprovar la demanda d'hores del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD).-

L'Ajuntament de Montornès del Vallès va aprovar en la Junta de Govern Local de 8 d'abril de 2020, amb el número d'expedient AGEN20200000073, el Conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental que regeix la prestació dels serveis d'ajuda a domicili.

El el capítol 3 de l'apartat setè del punt 1 d'aquest conveni, es determina l'obligació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de fer l'encàrrec d'hores del servei d'ajuda a domicili per al següent exercici anual sota les següents condicions: *"Abans del 30 de setembre de cada any, l'Ajuntament ha de notificar o certificar al Consell Comarcal l'acord de l'òrgan de govern competent en el qual consti el nombre d'hores màximes encarregades per a la propera anualitat, en relació amb cadascun dels serveis d'ajuda a domicili. Així mateix, l'Ajuntament ha de certificar al Consell Comarcal la consignació en els seus pressupostos de les dotacions necessàries per a finançar els serveis d'ajuda a domicili encarregat no més enllà de quinze dies comptadors a partir de l'aprovació definitiva dels seus pressupostos o com a màxim no més enllà del 31 de març de cada any"*.

En data 23 d'agost es va notificar al Consell Comarcal del Vallès Oriental l'acord de la sessió ordinària de Junta de Govern Local celebrada en data 27 de juliol de 2022, on es va aprovat per unanimitat, l'acord d'extinció del Conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental amb data efectiva del 31 gener del 2023.

En data 1 de setembre del 2022 ha entrat en vigor un nou contracte fruit d'una nova licitació que prestarà el servei del SAD del CCVO

En data 2 de setembre de 2022 la cap de Serveis Socials ha emès un informe tècnic, mitjançant el qual especifica el total d'hores per al servei d'ajuda a domicili per l'Ajuntament de Montornès del Vallès per el mes de gener de 2023 i que ascendeix a un total de 440 hores. Aquestes hores estan desglossades de la següent manera:

- 400 hores/mes del servei de cura personal i de la llar (SAD)
- 40 hores/mes del serveis de neteja de la llar (SAUX)

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei reguladora de Bases de règim local i la Llei municipal i de règim local de Catalunya, a la Junta de Govern Local, PROPOSO: l'adopció dels següents acords.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 21 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

Primer. Aprovar la demanda d'un total de 440 hores per a la prestació del servei d'ajuda a domicili de l'Ajuntament de Montornès del Vallès per al mes de gener de 2023 distribuïdes entre 400 h de SAD i 40 h.de SAUX.

Segon. Comunicar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i a la Intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

10.- Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada l'any 2021 a l'Associació La Remençada.-

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de 28 de juliol de 2021 va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès per l'any 2021, per un import de 5.000,00 €.

En data 24 de març de 2022 i amb número de registre E2022004225, l'associació La Remençada sol·licita la pròrroga de la justificació fins al 18 d'abril de 2022 per la impossibilitat d'enllestir la justificació.

En data 12 d'abril de 2022 i amb número de registre E2022005604, en data 6 de juny de 2022 i amb número de registre E2022008943 i en data 8 de juny de 2022 i amb número de registre E2022009130 l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès presenta la documentació per justificar la subvenció atorgada.

La tècnica de cultura i festes, en data 26 de juliol de 2022, emet informe relatiu a la justificació de la subvenció concedida a l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès per a l'any 2021, indicant que la despesa presentada s'adequa al conveni subscrit.

Examinada la documentació, la tècnica de Gestió Econòmica emet un informe de data 2 d'agost de 2022 que diu literalment:

(.../...)

S'han presentat factures o altres documents que es poden considerar com a vàlids per justificar la despesa per import de 4.802,54 euros, no suficient per justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda l'any 2021 per import de 5.000,00 euros. Per tant, l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès ha de retornar a l'Ajuntament la quantia de 197,46 euros.

(.../...)

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 22 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada l'any 2021 a l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès.

Segon. L'Associació La Remençada de Montornès del Vallès ha de retornar a l'Ajuntament la quantitat de 197,46 euros per a justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda l'any 2021 de part de l'Ajuntament, mitjançant l'ingrés al compte bancari de l'Ajuntament número ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

L'Associació La Remençada disposa d'un termini de 15 dies per a fer l'ingrés al compte bancari de l'Ajuntament, des del dia següent a la recepció de la notificació d'aquest acord.

Tercer. Publicar aquest acord d'aprovació de la justificació econòmica de l'Associació La Remençada a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quart. Notificar aquest acord a la Tresoreria municipal i a l'Associació La Remençada amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord a d'altres departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

11.- Aprovar el conveni amb El Replà Produccions, SL per la seva residència artística i la representació teatral el dia 19 de setembre de 2022 al Teatre municipal Margarida Xirgu.-

EL REPLÀ PRODUCCIONS, S.L. sol·licita mitjançant registre d'entrada núm. E2022011810 de data 19 de juliol de 2022, fer una residència artística al teatre municipal Margarida Xirgu .

La tècnica de Cultura i Festes emet un informe que consta a l'expedient i en el qual proposa autoritzar la residència artística sol·licitada (del 28 d'agost al 19 de setembre de 2022) i la representació d'espectacle el dia 19 de setembre amb motiu de la festa major del municipi al teatre municipal Margarida Xirgu, en el qual diu literalment:

(.../...)

S'acorda entre les parts que la contraprestació a canvi de la residència artística serà aquesta representació prevista pel 19 de setembre, dins la Festa Major del municipi, de manera gratuïta.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 23 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

Per recollir tots els detalls de la col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i la companyia El Replà Produccions SL es creu necessària la signatura d'un conveni de col·laboració.

(.../...)

La Secretaria accidental va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i El Replà Produccions, s.l., el qual diu literalment:

«ACORDS»:

PRIMER.- L'Ajuntament de Montornès del Vallès cedeix temporalment l'ús de l'espai de platea i escenari, per tal que la companyia EL REPLÀ PRODUCCIONS SL porti a terme la residència artística.

La cessió i corresponent residència artística es produirà des del 28 d'agost, al 19 de setembre, amb excepció dels dies 15, 16 i 17 de setembre de 2022. Durant aquests tres dies l'espai no podrà ser utilitzat per la companyia, per necessitats d'ús de l'Ajuntament. En cas que l'Ajuntament necessiti disposar de l'espai altres dies, ho comunicarà a la companyia amb un mínim de dos dies d'antelació.

SEGON.- La companyia EL REPLÀ PRODUCCIONS SL es compromet a que els espais indicats al punt primer seran utilitzats únicament com espai per realitzar els assajos del seu muntatge. La persona de contacte entre l'Ajuntament i la companyia serà la tècnica de Cultura i Festes o persona en qui delegui en la seva absència.

TERCER.- La companyia EL REPLÀ PRODUCCIONS SL accepta aquesta cessió d'ús i atès que no comporta la transformació o modificació del domini públic, previst a l'article 57 del decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, s'origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic.

L'ús de l'espai cedit serà exclusivament per assolir les finalitats recollides en aquest conveni; la companyia es compromet a no donar cap altre ús a l'espai que no sigui el recollit en aquest conveni.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 24 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

QUART. La companyia es compromet i s'obliga a vetllar per la conservació i el bon ús de l'espai cedit, de les instal·lacions i els béns de domini públic cedits. En cas de desperfectes imputables a accions o omissions per part de la companyia, aquesta se'n farà responsable i podrà ser requerida per a la seva restauració i/o reparació. Així mateix es compromet a comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència que es trobi durant el període d'ocupació.

CINQUÈ.- La companyia s'obliga i accepta les condicions següents:

- a) No podrà cedir ni llogar els espais cedits a tercers sota cap concepte.
- b) No podrà fer obres, modificacions, ni alteracions de l'espai cedit.
- c) No podrà produir molèsties o sorolls que pertorbin els descans del veïnat.
- d) La companyia es compromet a no manipular el material escenotècnic de l'equipament, que haurà de ser manipulat pel personal designat per l'Ajuntament. Les despeses que es puguin derivar de les necessitats de manipulació dels serveis tècnics d'il·luminació i so i la resta de material escenotècnic seran assumides per la companyia.
- e) La companyia es compromet a fer servir, en cas de necessitar-lo, l'espai cedit al magatzem de l'equipament, sense envair-hi ni utilitzar la resta de material emmagatzemat.

L'Ajuntament es reserva el dret a resoldre aquest conveni quan la companyia no compleixi les normes d'ús establertes en aquest conveni o no prengui les iniciatives per fer-les complir.

SISÈ.- L'Ajuntament facilitarà a la companyia claus per accedir als espais cedits del Teatre Margarida Xirgu, claus que hauran de ser retornades un cop finalitzada la vigència d'aquest conveni o, en el seu cas, a primer requeriment municipal.

SETÈ.- Com a contraprestació La companyia oferirà a l'Ajuntament de Montornès del Vallès la representació, en una funció, de l'espectacle "Quan les nenes volen alt", el dilluns 19 de setembre de 202 a les 18 h, dins la programació de la Festa Major 2022. Aquest espectacle té un caixet de 2.420 €.

VUITÈ. Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà una vigència fins que es produeixi la representació pactada per ambdues parts com a contraprestació. En cas d'incompliment per part de la companyia, l'Ajuntament podrà reclamar l'abonament del lloguer de l'espai cedit per un import de 2.420 € .»



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

Segon. Notificar aquest acord a El Replà Produccions, s.l. amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

12.- Desestimar el recurs de reposició interposat contra l'aprovació definitiva de l'Operació Jurídica Complementària del Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 22 – Can Xec.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 15 de Juny de 2022, va resoldre aprovar definitivament l'Operació Jurídica Complementària del Projecte de Reparcel·lació de la UA-22 Can Xec, per la seva inscripció en el Registre de la Propietat.

L'acord d'aprovació va ser notificat als propietaris, interessats i al·legants, traslladant a aquests darrers el respectiu informe sobre l'estimació o desestimació de les seves al·legacions.

En data 22 de juliol de 2022, Registre d'Entrada E2022012031, la representació dels Srs. [REDACTED], han presentat escrit de recurs de reposició contra l'esmentat acte d'aprovació.

S'ha emès informe tècnic que porta data de 2 de setembre de 2022, i que obra en l'expedient d'aquest recurs.

En data 2 de setembre de 2022 l'assessor jurídic de l'Àrea del Territori, ha emès en relació al recurs de reposició formulat, l'informe que es transcriu a continuació:

".../...

Resum recurs:

1.-La reserva per a vialitat que va fer l'avi dels al·legants no ha estat mai cedida, ni donada ni expropiada, ni usurpada per ningú, consta en el registre de la propietat a nom dels al·legants perfectament identificada i delimitada.

2.-Son propietaris de 2.054,48 m2 situats i aportats a la reparcel·lació de la UA22 Can Xec, superfície de terreny degudament delimitada, identificada, i



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

inscrita amb indicació de les georeferències GML en el Registre de la Propietat de Canovelles.

3.-Contrariament al que sosté l'Ajuntament demandat sobre els terrenys inscrits a nom dels actors que s'utilitzen en la UA22 Can Xec com a vials, ni el cadastre, ni l'inventari municipal de béns mobles i immobles, no només no justifiquen el dret de propietat si no que no tenen força de prova del domini segons constant i pacífica jurisprudència que citen.

4.-El sòl que aporten a la reparcel·lació té aprofitament urbanístic; com refereix sentència que citen "no cae del cielo", pel que l'operació jurídica complementària no s'ajusta a Dret.

5.-Com no podia ser d'altra manera l'Ajuntament de Montornès del Vallès no ha pogut immatricular, el que es desprèn de l'Operació Jurídica Complementària de febrer de 2022; consideren que si el sistema de coordenades GML funciona correctament tampoc podrà immatricular-se res en aquest nou intent de l'Administrador perquè el Registrador constati que les porcions de terreny tenen un titular registral i es pretén una doble immatriculació, per la qual cosa es preveu poc recorregut a l'acte administratiu objecte d'aquest recurs.

SOL·LICITUD

Que es tinguin per efectuades precedents manifestacions, i per interposat en temps i forma recurs de reposició contra la desestimació de les al·legacions acordades per la Junta de Govern Local de 15 de juny de 2022, i fent seves les al·legacions esgrimides en el recurs, s'anul·li el referit acord per improcedent i no ajustat a Dret, reconeixent la propietat dels recurrents i els drets urbanístics inherents, seguit de la realització de tots els actes administratius procedents per a l'efectivitat d'aquest reconeixement.

INFORME TÈCNIC I JURÍDIC

L'informe de les al·legacions formulades pels recurrents durant el tràmit d'audiència de l'Operació Jurídica Complementària, va justificar i esgrimir literalment el següent:

"Com reconeixen els al·legants la seva al·legació s'adreça novament contra la reparcel·lació ja aprovada i no pas contra l'operació jurídica complementària de quina aprovació se'ls ha conferit audiència.

Reiteren el que han esgrimit en el recurs contenciós interposat, al que l'Ajuntament s'ha oposat amb sòlida argumentació i prova.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

S'ha de remarcar que l'antiga finca originària dels causahavents dels avui al·legants, va ser parcel·lada en tot el front del carrer Vallromanes, generant tot un tram de parcel·les servides pel referit carrer. Producte doncs d'aquella parcel·lació i posterior transmissió de les parcel·les es va gaudir del corresponent aprofitament, i es va reconèixer la situació de sòl urbà.

L'Ajuntament des de l'any 1950 que té inventariat aquest tram de carrer, les parcel·les segregades d'aquella matriu venen definides jurídicament termenent amb el carrer i no pas amb la matriu, i no haguessin pogut ser edificades –com ho estan- sense haver-se efectuat cessió del carrer. D'altra banda, el tram de carrer també consta cadastrat a nom de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, com a carrer.

Cal referir que la Sra. Registradora de la Propietat respecte la immatricul·lació de la vialitat ha requerit l'aportació dels GML (dades georeferenciades) de les operacions jurídiques prèvies i també de la operació d'immatricul·lació, GML que son els que conté annex l'operació jurídica complementària per donar compliment a aquest requeriment. Havent de significar també que els GML de la peça a immatricul·lar coincideix amb les dades i límits cadastrals del carrer, en aquest cas Vallromanes, coincidents amb la realitat existent.

L'argumentació municipal al respecte pel que fa a la realitat física i drets aportats així com l'adjudicació efectuada, com bé coneixen els al·legants doncs s'ha esgrimit en el recurs contenciós i s'ha justificat tècnicament, és la següent:

- La finca originària d'extensió més gran al seu moment, fa molts anys, i per part de l'avi de la actual propietat, es va anar segregant en múltiples finques conformades al llarg del carrer Vallromanes, finques que es van vendre a tercers i que també des de fa anys consten edificades i perfectament tancades i delimitades pel carrer que els hi dona front amb l'existència dels serveis que va merèixer al seu moment la consideració de sòl urbà pel planejament general.
- Aquestes segregacions i vendes varen comportar uns beneficis urbanístics i la seva posterior edificació havia de comportar necessàriament la cessió de la vialitat.
- Aquesta vialitat consta inventariada a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, des dels anys 1950.
- Les porcions de vial que s'esgrimeixen com de propietat consten cadastrades a favor de l'Ajuntament de Montornès del Vallès



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

havent-se comprovat en el plànol cadastral confeccionat ja a l'any 1974.

- En consonància amb el que s'ha dit, la realitat jurídica també recolza la consideració efectuada pel projecte, doncs com es pot comprovar de les Certificacions de domini i càrregues de l'expedient de la reparcel·lació i de la descripció registral de les finques aportades 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54 i 55, totes elles confrontants amb el carrer Vallromanes, i que s'ha referit es varen segregar de la finca matriu, resulta que els seus límits nord apareixen descrits confrontant amb carrer, i no pas amb la finca matriu, per la qual cosa s'evidencia que materialment o jurídicament les porcions marcades com a zones son de titularitat pública si atenim a les descripcions registrals de les finques que hi confronten i si ens atenim també a la realitat física de l'evidència constatada de l'existència del carrer.

Les porcions de vial en qüestió no generen doncs dret a aprofitament com s'afirma doncs es tracta de sistema viari de titularitat municipal des de fa més de 30 anys, en servei, que dona front a finques perfectament delimitades, tancades, que confronten amb vial i que han estat edificades.

Fins i tot en darrer terme en el supòsit de no existir aquesta perfecta delimitació i ús viari d'aquestes porcions de vialitat (cosa que en aquest cas no succeeix) o en el supòsit de no constar edificades, inventariades i cadastrades a favor de l'Ajuntament i des de fa molts anys, les porcions en qüestió tampoc generarien dret a aprofitament quan -com és el cas- estem davant d'una finca segregada, parcel·lada en successives que varen ser objecte de venda, doncs conforme disposa l'article 7.2 de la Llei 3/2009, de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb déficits urbanístics: "(...) la cessió no dona dret a rebre cap tipus de contraprestació urbanística o indemnització, llevat que no s'hagin obtingut beneficis urbanístics".

Finalment referir pel que fa a la finca que s'ha considerat aportada, a banda del que s'ha reflectit pel que fa a la vialitat, que la delimitació física de la mateixa que reflecteix la realitat és la que es conté en el projecte de reparcel·lació i no pas la feta constar (per indicació de la propietat) en el plànol d'aixecament topogràfic, certificat per tècnic, delimitació que no obeeix a la realitat existent, i tampoc als límits amb altres propietaris de l'àmbit, sense que els Srs. Gurri tampoc hagin qüestionat la bondat dels límits entre finques privades en el curs del procediment administratiu, ni ha constatat durant la tramitació de la reparcel·lació cap reclamació judicial que permeti asseverar que es tracti



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

de finques litigioses. Aquesta porció, que és el reste de la finca originària, pels seus límits i amidament un amidament real de 325,94 m2, que és el que ha estat considerat.

D'altra banda, també cal referir que els GML aportats, trepitgen íntegrament finca de titularitat municipal pública que constitueix el carrer Vallromanes, trepitjant els límits de la finca cadastral de titularitat pública, amb la qual cosa no és possible que es consideri la finca com a coordinada amb el cadastre.

Els mateixos al·legants han tingut d'atorgar escriptura de rectificació de novembre de 2021, de la d'acta de notorietat al seu dia atorgada, amb uns GML que de forma clara trepitgen i es superposen amb finca de titularitat pública que és carrer conforme el cadastre, rectificació que han efectuat en posterioritat a l'aprovació definitiva de la reparcel·lació amb un certificat tècnic que en cap cas s'ajusta a la realitat existent del moment en que s'emet.

Caldrà estar doncs al que resulti del procediment contenciós, que s'ha de remarcar que la seva pendència no suspèn els efectes de la reparcel·lació aprovada, sense que en cap cas aquest sòl generi –com s'ha dit- cap atribució d'aprofitament i en conseqüència tampoc cap dret indemnitzatori, com es pretén.”

Res afegeix el contingut del recurs de reposició, que no hi doni resposta adequada l'informe tècnic i jurídic que s'acaba de transcriure, que a la seva vegada es recolza en els informes que obren en el recurs contenciós que, pel que fa a la reparcel·lació, segueix el Jutjat Contenciós Administratiu que coneix del mateix.

El que es va resoldre en les al·legacions al seu moment, i que s'ha transcrit, a resultes del recurs de reposició ara interposat, ha motivat la realització novament de les oportunes tasques tècniques de verificació i la confecció de **l'informe tècnic que obra a l'expedient i que porta data de 2 de Setembre de 2022**, acompanyat dels plànols que en el mateix es citen, que corrobora la correcció del que s'afirma, corroborant que la representació gràfica dels punts UTM que els recurrents presenten i que s'han reflectit en l'escriptura de subsanació i concreció descriptiva de la finca resta, envaeixen no només sòl públic destinat a sistema viari, sinó també parcel·les privades, al seu dia venudes per l'antecesor dels recurrents, de manera que els GML presentats contradiuen els GML que obren al cadastre, per la qual cosa en cap cas es podrà considerar coordinada la finca amb el cadastre; la descripció registral donada en l'escriptura de subsanació no hauria d'haver-se inscrit al Registre de



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

la Propietat doncs contradiu els límits de les parcel·les confrontants que limiten amb el carrer Vallromanes i no pas amb cap parcel·la o resta de sòl privat.

El citat informe tècnic i documentació gràfica que l'acompanya acrediten també que la reparcel·lació ha reflectit la realitat física i el conjunt d'afirmacions efectuades al resoldre i desestimar les al·legacions formulades pels avui recurrents durant l'exposició pública de l'operació jurídica complementària.

A tots i cadascun dels punts o apartats del recurs ara formulat s'hi refereix l'abans citat informe sobre l'al·legació, que va servir de base per a desestimar l'al·legació i resoldre l'aprovació de l'Operació Jurídica Complementària, recorreguda en reposició, argumentació que aquí es reproduïx i que conjuntament amb el contingut del citat informe tècnic de data 2 de setembre de 2022, serveix de base també per a proposar la desestimació del present recurs de reposició.

És per tot això que,

S'emet INFORME en el sentit de reiterar l'argumentació transcrita que dona resposta al que s'esgrimeix en el recurs formulat i que fonamenta aquesta proposta i en el sentit de que segons criteri de qui sotaescriu i signa és procedent desestimar el recurs de reposició presentat per tot el conjunt de motius exposats.

.../..."

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre,
a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Desestimar el recurs de reposició presentat pels senyors [REDACTED], contra l'aprovació definitiva de l'Operació Jurídica Complementària del Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 22 – Can Xec, d'acord amb l'informe de l'assessor jurídic de l'Àrea del Territori, transcrit anteriorment i l'informe tècnic de data 2 de setembre de 2022.

Segon. Notificar aquest acord als interessats amb la instrucció de recursos corresponent.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

13.- Aprovar la certificació núm. 3 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal.-

Vist l'expedient núm. TSAG2022000535 tramitat per aprovar la certificació núm. 3 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal. LOT 1: Renovació paviment pista atletisme, per import de vint-i-dos mil quatre-cents vuitanta-vuit euros amb quaranta cèntims (22.488,40 €).

Vista la certificació núm. 3 degudament signada pel tècnic director de conformitat amb la relació valorada, que certifica el valor de la renovació executada per l'empresa Agorasport SA (A99106635), adjudicatària de les obres.

Vist l'informe emès per la Intervenció municipal relatiu a l'existència de consignació pressupostària per fer front al pagament de la certificació esmentada.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre,
a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.- Aprovar la certificació núm. 3 de les obres de Renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol de la zona esportiva municipal. LOT 1: Renovació paviment pista atletisme, executada en el període del 1 al 31 d'agost de 2022, que, de conformitat amb la certificació del tècnic director, ascendeix a la quantitat de vint-i-dos mil quatre-cents vuitanta-vuit euros amb quaranta cèntims (22.488,40 €).

Segon.- Notificar aquest acord a Agorasport, SA.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la intervenció municipal per tal que es realitzin el tràmits adients per fer el pagament esmentat.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

14.- Aprovar certificació núm. 1 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal.-

Vist l'expedient núm. TSAG2022000460 tramitat per aprovar la certificació núm. 1 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal. LOT 1: Renovació paviment pista



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

atletisme, per import de dotze mil dos-cents trenta-nou euros amb quinze cèntims (12.239,15 €).

Vista la certificació núm. 1 degudament signada pel tècnic director de conformitat amb la relació valorada, que certifica el valor de la renovació executada per l'empresa Agorasport SA (A99106635), adjudicatària de les obres.

Vist l'informe emès per la Intervenció municipal relatiu a l'existència de consignació pressupostària per fer front al pagament de la certificació esmentada.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre,
a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.- Aprovar la certificació núm. 1 de les obres de Renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol de la zona esportiva municipal. LOT 1: Renovació paviment pista atletisme, executada en el període del 13 al 30 de juny de 2022, que, de conformitat amb la certificació del tècnic director, ascendeix a la quantitat de dotze mil dos-cents trenta-nou euros amb quinze cèntims (12.239,15 €).

Segon.- Notificar aquest acord a Agorasport, SA.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la intervenció municipal per tal que es realitzin el tràmits adients per fer el pagament esmentat.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

15.- Aprovar certificació núm. 2 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal.-

Vist l'expedient núm. TSAG2022000509 tramitat per aprovar la certificació núm. 2 de la renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol 7 de la zona esportiva municipal. LOT 1: Renovació paviment pista atletisme, per import de vuitanta mil dos-cents vint-i-cinc euros amb un cèntim (80.225,01€).

Vista la certificació núm. 2 degudament signada pel tècnic director de conformitat amb la relació valorada, que certifica el valor de la renovació executada per l'empresa Agorasport SA (A99106635), adjudicatària de les obres.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 33 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
 Exp. tipus: JGL2022000030

Vist l'informe emès per la Intervenció municipal relatiu a l'existència de consignació pressupostària per fer front al pagament de la certificació esmentada.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.- Aprovar la certificació núm. 2 de les obres de Renovació del paviment esportiu de la pista d'atletisme i del camp de futbol de la zona esportiva municipal. LOT 1: Renovació paviment pista atletisme, executada en el període del 1 al 31 de juliol del 2022, que, de conformitat amb la certificació del tècnic director, ascendeix a la quantitat de vuitanta mil dos-cents vint-i-cinc euros amb un cèntim (80.225,01€).

Segon.- Notificar aquest acord a Agorasport, SA.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la intervenció municipal per tal que es realitzin el tràmits adients per fer el pagament esmentat.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

16.- Aprovar la certificació núm. 6 i liquidació de les obres del Projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (Fase 1).-

Vist l'expedient núm. TSAG2022000526 tramitat per aprovar la certificació núm. 6 i la liquidació de les obres del Projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (Fase 1) per import de quaranta nou mil sis-cents seixanta-set euros amb noranta-dos cèntims (49.667,92€).

Vista la certificació núm. 5 i la liquidació firmades pel contractista i per la Direcció Facultativa de conformitat amb la relació valorada, que certifica el valor del subministrament i instal·lació executada per l'empresa Coyinsa 2000, SL, adjudicatària de les obres.

Vist l'informe emès per l'arquitecta municipal, responsable de les obres, en el qual informa que la certificació és numèricament correcta i que es continuï el tràmit corresponent.

Vist l'informe emès per la Intervenció Municipal relatiu a l'existència de consignació pressupostària per fer front al pagament de la certificació esmentada.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre,

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000030
Codi Segur de Verificació: a3d176b2-bc3c-40e2-b8a6-c2c81d07494d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7855603 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:14 Pàgina 34 de 34		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 14/09/2022 12:53:11 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 15/09/2022 08:15:51		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006697
Exp. tipus: JGL2022000030

a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la certificació núm. 6 i la liquidació de les obres del Projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord (Fase 1), per import de quaranta nou mil sis-cents seixanta-set euros amb noranta-dos cèntims (49.667,92€).

Segon. Notificar aquest acord a Coynsa 2000, SL.

Tercer. Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal per tal que es realitzin els tràmits adients per fer el pagament esmentat.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

17.- Precs i preguntes.-

Es produeixen les següents intervencions, que podeu consultar al següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff808081830b3c07018316ec20350001?startAt=0.0&endsAt=1.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:42 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 1 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Òrgan: Junta de Govern Local
 Sessió: Ordinària
 Exp. núm.: JGL2022000029
 Data: 31 d'agost de 2022
 Hora inici: 09:30 hores
 Hora final: 09:42 hores

Hi assisteixen:

José Antonio Montero Domínguez
 M Del Mar Garcia Martos
 Mercedes Jimenez Cerezuela
 Natalia Segura Gimenez

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Eva Maria Diaz Medina
 Joffre Giner Pita
 Angeles Maria Menchen Gallardo
 Miguel Angel Alvarado Martos
 Jaume Casanovas Jorda

S'han excusat d'assistir-hi:

Jordi Delgado Mengual
 Juan Jose Fernandez Martin
 Luis Ramos Dorado

Secretari: Ingrid Bosch Noguera, secretària accidental

Interventor: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

Qüestió prèvia.- Votar la inclusió a l'ordre del dia de l'expedient d'urgència TSAG2022000364.-

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 27 de juliol de 2022.-
- 2.- Assabentat Decret 20220001002537 de 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 48/2022.-
- 3.- Assabentat Decret 20220001002547 de 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 49/2022.-
- 4.- Assabentat Decret 20220001002539 de 20 de juliol de 2022 que aprova la

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 2 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

- relació de factures 50/2022.-
- 5.- Assabentat Decret 20220001002540 de 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 51/2022.-
- 6.- Assabentat Decret 20220001002588 de 22 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 52/2022.-
- 7.- Assabentat Decret 20220001002625 de 26 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 53/2022.-
- 8.- Assabentat Decret 20220001002703 de 5 d'agost de 2022 que aprova la relació de factures 54/2022.-
- 9.- Aprovar l'extinció de la Beca de Recerca 2018 i el reingrés dels pagaments avançats.-
- 10.- Aprovar la regularització del renting del contracte de dues màquines multifuncionals, de juliol a octubre de 2021.-
- 11.- Sol·licitar la renovació del recurs material GIA – aplicació informàtica per a la gestió de les activitats, del catàleg 2021-2023 de la Xarxa de Govern Locals 2022, de la Diputació de Barcelona - Urbanisme i Habitatge.-
- 12.- Aprovar l'acceptació del recurs "plataforma tecnològica per a la gestió urbana" concedit per la Diputació de Barcelona del catàleg 2021-2023 XGL 2022.-
- 13.- Sol·licitar al Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) l'alta al servei del portal de dades obertes.-
- 14.- Aprovar la justificació de la subvenció concedida a l'Associació Juvenil de Musics Can Masferrer corresponent a l'any 2021.-
- 15.- Revocar i alliberar la part del crèdit retintut a l'expedient i no utilitzat per les famílies dels ajuts de menjador pel curs 2021/2022.-
- 16.- Aprovar la convocatòria de subvencions a projectes d'igualtat de gènere 2022.-
- 17.- Aprovar la convocatòria de subvencions a projectes diversitat funcional 2022.-
- 18.- Aprovar la convocatòria dels ajuts de menjador municipals pel curs 2022/2023.-
- 19.- Ratificar el conveni amb l'associació d'usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a la regulació horària del l'equipament.-
- 20.- Aprovar el Protocol addicional de funcionament al conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de les polítiques públiques de turisme 2018-2021, i les quotes corresponents als exercicis 2019, 2020 i 2021.-
- 21.- Aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Penya Pere Anton l'any 2021.-
- 22.- Aprovar el conveni per a l'elaboració, concertació, execució i finançament de polítiques públiques de Turisme 2022-2025, i pagament de l'aportació corresponent a l'exercici 2022.-
- 23.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès CONGOST-MOGENT.-
- 24.- Aprovar inicialment el Projecte de la renovació parcial de l'enllumenat públic de Montornès del Vallès.-

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

- 25.- Acceptar el recurs tècnic "Equipaments: planificació i projectes d'edificis d'equipaments sostenibles", del Catàleg de Serveis 2022 de la Diputació de Barcelona.-
- 26.- Ratificar el decret pel qual s'aprova el Pla de Seguretat i Salut del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals.-
- 27.- Ratificar el decret pel qual s'aprova la sol·licitud de subvenció en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation, per l'actuació "Millores de l'accessibilitat a la zona esportiva municipal".-
- 28.- Aprovar la renúncia parcial de l'ajut econòmic corresponent al Programa complementari per a l'execució d'actuacions d'abastament d'aigua en baixa 2018 del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019 de la Diputació de Barcelona.-
- 29.- Urgència. Aprovar els preus contradictoris del PC815001 al PC815017 de les obres del Parc de Montornès Nord - Fase 1.-
- 30.- Precs i preguntes.-

Qüestió prèvia. Votar la inclusió a l'ordre del dia de l'expedient TSAG2022000364.-

Com a qüestió prèvia es vota la inclusió a l'ordre del dia de l'expedient TSAG2022000364 i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat la inclusió.

1.- Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 27 de juliol de 2022.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 27 de juliol de 2022, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2.- Assabentat Decret 20220001002537 de 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 48/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002537 de data 20 de juliol de 2022 l'alcalde ha aprovat el següent:

"Vista la relació núm. 48/2022 relativa a factures en les que s'ha omès la fiscalització prèvia i resulta necessari procedir a la seva convalidació, per import de 1.321,07€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,
RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 48/2022, per import de 1.321,07€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3151	Emit- 534	30/06/2022	2022	30	241	22799	313,50
F/2022/3356	128	07/07/2022	2022	30	241	22799	288,11
F/2022/3386	F 02201517	14/06/2022	2022	70	221	22104	550,25
F/2022/3387	F 02201805	11/07/2022	2022	33	337	22699	169,21
							1.321,07

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002537 de data 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 48/2022.”

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

3.- Assabentat Decret 20220001002547 de 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 49/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002547 de data 20 de juliol de 2022 l'alcalde ha aprovat el següent:

“Vista la relació número 49/2022 relativa a la factura 2022/27 de HIHA STUDIO SCP que fa referència a l'avantprojecte de rehabilitació energètica i funcional de l'escola Marinada, relacionada amb els Fons Europeus, per import de 17.367,13€.

Vist l'informe de la interventora accidental.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre ,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 49/2022, per import de 17.367,13€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3241	2022/27	04/07/2022	2022	20	150	22706	17.367,13

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002547 de data 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 49/2022.”

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

4.- Assabentat Decret 20220001002539 de 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 50/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002539 de data 20 de juliol de 2022 l'alcalde ha aprovat el següent:

“Vista la relació núm. 50/2022 relativa a factures de consums d'aigua d'equipaments municipals presentades per GIACSA corresponent al 2n. trimestre 2022, presentades al juliol, per import de 16.141,15€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre,



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 50/2022, per import de 16.141,15€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3417	84-2022/00015615	12/07/2022	2022	21	171	22101	152,37
F/2022/3418	84-2022/00015631	12/07/2022	2022	21	333	22101	54,68
F/2022/3419	84-2022/00015633	12/07/2022	2022	21	171	22101	214,64
F/2022/3420	84-2022/00015646	12/07/2022	2022	21	171	22101	21,58
F/2022/3421	84-2022/00015647	12/07/2022	2022	21	171	22101	22,93
F/2022/3422	84-2022/00015654	12/07/2022	2022	21	327	22101	111,78
F/2022/3423	84-2022/00015659	12/07/2022	2022	21	171	22101	27,30
F/2022/3424	84-2022/00015759	12/07/2022	2022	21	323	22101	34,60
F/2022/3425	84-2022/00016036	12/07/2022	2022	21	337	22101	63,70
F/2022/3426	84-2022/00016402	12/07/2022	2022	21	327	22101	31,45
F/2022/3427	84-2022/00016537	12/07/2022	2022	21	171	22101	3,53
F/2022/3428	84-2022/00016549	12/07/2022	2022	21	171	22101	19,94
F/2022/3429	84-2022/00016565	12/07/2022	2022	21	337	22101	150,53
F/2022/3430	84-2022/00016581	12/07/2022	2022	21	171	22101	167,79
F/2022/3431	84-2022/00016586	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3432	84-2022/00016587	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3433	84-2022/00016588	12/07/2022	2022	21	171	22101	21,13
F/2022/3434	84-2022/00016589	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3435	84-2022/00016590	12/07/2022	2022	21	171	22101	85,19
F/2022/3436	84-2022/00016591	12/07/2022	2022	21	171	22101	140,04
F/2022/3437	84-2022/00016592	12/07/2022	2022	21	171	22101	17,97
F/2022/3438	84-2022/00016599	12/07/2022	2022	21	929	22101	32,26
F/2022/3439	84-2022/00016723	12/07/2022	2022	21	337	22101	33,61
F/2022/3440	84-2022/00016724	12/07/2022	2022	21	333	22101	110,50
F/2022/3441	84-2022/00016797	12/07/2022	2022	21	342	22101	1.281,89
F/2022/3442	84-2022/00016967	12/07/2022	2022	21	323	22101	244,59
F/2022/3443	84-2022/00017491	12/07/2022	2022	21	171	22101	40,19
F/2022/3444	84-2022/00017504	12/07/2022	2022	21	171	22101	414,96
F/2022/3445	84-2022/00017508	12/07/2022	2022	21	171	22101	20,39
F/2022/3446	84-2022/00017509	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,98
F/2022/3447	84-2022/00017542	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3448	84-2022/00017543	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,98
F/2022/3449	84-2022/00017544	12/07/2022	2022	21	171	22101	22,03
F/2022/3450	84-2022/00017545	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

F/2022/3451	84-2022/00017546	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,98
F/2022/3452	84-2022/00017547	12/07/2022	2022	21	171	22101	19,49
F/2022/3453	84-2022/00017549	12/07/2022	2022	21	171	22101	63,61
F/2022/3454	84-2022/00017619	12/07/2022	2022	21	323	22101	171,25
F/2022/3455	84-2022/00017912	12/07/2022	2022	21	333	22101	27,75
F/2022/3456	84-2022/00018483	12/07/2022	2022	21	171	22101	24,17
F/2022/3457	84-2022/00018516	12/07/2022	2022	21	171	22101	188,74
F/2022/3458	84-2022/00018517	12/07/2022	2022	21	171	22101	119,09
F/2022/3459	84-2022/00018518	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3460	84-2022/00018519	12/07/2022	2022	21	171	22101	77,17
F/2022/3462	84-2022/00018522	12/07/2022	2022	21	171	22101	21,13
F/2022/3463	84-2022/00018523	12/07/2022	2022	21	323	22101	31,18
F/2022/3464	84-2022/00018574	12/07/2022	2022	21	333	22101	27,30
F/2022/3465	84-2022/00018619	12/07/2022	2022	21	929	22101	701,26
F/2022/3466	84-2022/00018650	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,89
F/2022/3468	84-2022/00018716	12/07/2022	2022	21	342	22101	3.232,53
F/2022/3469	84-2022/00018879	12/07/2022	2022	21	337	22101	53,58
F/2022/3470	84-2022/00018880	12/07/2022	2022	21	333	22101	34,60
F/2022/3471	84-2022/00018881	12/07/2022	2022	21	323	22101	663,31
F/2022/3472	84-2022/00019438	12/07/2022	2022	21	323	22101	118,29
F/2022/3473	84-2022/00019440	12/07/2022	2022	21	929	22101	1.276,08
F/2022/3474	84-2022/00019472	12/07/2022	2022	21	171	22101	79,03
F/2022/3475	84-2022/00019470	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,98
F/2022/3476	84-2022/00019474	12/07/2022	2022	21	171	22101	16,62
F/2022/3477	84-2022/00019481	12/07/2022	2022	21	342	22101	34,51
F/2022/3478	84-2022/00019482	12/07/2022	2022	21	342	22101	207,91
F/2022/3479	84-2022/00019556	12/07/2022	2022	21	323	22101	773,37
F/2022/3480	84-2022/00019610	12/07/2022	2022	21	312	22101	27,30
F/2022/3481	84-2022/00019874	12/07/2022	2022	21	920	22101	111,78
F/2022/3482	84-2022/00019875	12/07/2022	2022	21	920	22101	80,14
F/2022/3483	84-2022/00019876	12/07/2022	2022	21	920	22101	306,58
F/2022/3484	84-2022/00019877	12/07/2022	2022	21	920	22101	29,55
F/2022/3485	84-2022/00020370	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3487	84-2022/00020396	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3488	84-2022/00020397	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3489	84-2022/00020399	12/07/2022	2022	21	171	22101	23,09
F/2022/3492	84-2022/00020403	12/07/2022	2022	21	171	22101	26,49
F/2022/3493	84-2022/00020405	12/07/2022	2022	21	342	22101	171,25
F/2022/3494	84-2022/00020408	12/07/2022	2022	21	333	22101	28,20
F/2022/3495	84-2022/00020549	12/07/2022	2022	21	337	22101	28,74



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

F/2022/3496	84-2022/00020787	12/07/2022	2022	21	929	22101	30,09
F/2022/3497	84-2022/00020788	12/07/2022	2022	21	333	22101	73,82
F/2022/3498	84-2022/00020789	12/07/2022	2022	21	337	22101	99,12
F/2022/3499	84-2022/00020790	12/07/2022	2022	21	929	22101	26,49
F/2022/3500	84-2022/00021365	12/07/2022	2022	21	333	22101	21,13
F/2022/3501	84-2022/00021373	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,98
F/2022/3502	84-2022/00021376	12/07/2022	2022	21	171	22101	17,52
F/2022/3504	84-2022/00021408	12/07/2022	2022	21	171	22101	53,75
F/2022/3505	84-2022/00021409	12/07/2022	2022	21	171	22101	34,64
F/2022/3506	84-2022/00021412	12/07/2022	2022	21	171	22101	14,82
F/2022/3514	84-2022/00021469	12/07/2022	2022	21	3322	22101	29,10
F/2022/3515	84-2022/00021780	12/07/2022	2022	21	323	22101	846,74
F/2022/3516	84-2022/00022340	12/07/2022	2022	21	323	22101	1.640,75
F/2022/3521	84-2022/00022407	12/07/2022	2022	21	333	22101	30,55
F/2022/3522	84-2022/00022490	12/07/2022	2022	21	323	22101	29,75
F/2022/3523	84-2022/00022505	12/07/2022	2022	21	337	22101	90,26
F/2022/3524	84-2022/00022727	12/07/2022	2022	21	491	22101	61,18
F/2022/3525	84-2022/00022728	12/07/2022	2022	21	3321	22101	140,87
F/2022/3526	84-2022/00022729	12/07/2022	2022	21	164	22101	340,74
							16.141,15

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002539 de data 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 50/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

5.- Assabentat Decret 20220001002540 de 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 51/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002540 de data 20 de juliol de 2022 l'alcalde ha aprovat el següent:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

"Vista la relació núm. 51/2022 relativa a factures derivades de contractes menors i d'altres compromisos de despesa legalment adquirits, per import de 455.386,56€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre ,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 51/2022, per import de 455.386,56€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/2065	779	30/04/2022	2022	21	920	22700	69.373,03
F/2022/2358	18/2022	13/05/2022	2022	20	150	22706	6.047,58
F/2022/2631	960	31/05/2022	2022	21	920	22700	69.373,03
F/2022/2668	202216	27/05/2022	2022	20	150	22706	9.359,35
F/2022/2731	20220062	28/02/2022	2022	22	342	6231019	13.361,15
F/2022/2759	22 23398	31/05/2022	2022	21	1621	25000	5.269,04
F/2022/2760	22 23454	31/05/2022	2022	21	1621	25000	6.007,43
F/2022/2761	22 23455	31/05/2022	2022	21	1621	25000	32.801,14
F/2022/2769	22 23520	31/05/2022	2022	21	1621	25000	3.832,65
F/2022/2998	2022 26	11/06/2022	2022	53	334	22609	880,00
F/2022/3020	22-051	17/06/2022	2022	21	1623	6220021	7.066,40
F/2022/3064	B 220179	22/06/2022	2022	21	929	6250022	5.739,44
F/2022/3083	2022/15	21/06/2022	2022	20	150	22706	3.775,20
F/2022/3109	68389	25/06/2022	2022	25	171	210	353,04
F/2022/3111	22 0340	28/06/2022	2022	21	929	6250022	1.664,96
F/2022/3115	2022 2022/553	23/06/2022	2022	38	231	22799	434,15
F/2022/3140	1 000130	30/06/2022	2022	10	929	6290022	5.959,79
F/2022/3141	123	27/06/2022	2022	38	231	2269901	580,80
F/2022/3145	208000041	29/06/2022	2022	22	929	6230022	3.615,48
F/2022/3146	F 02201659	30/06/2022	2022	10	929	6390022	1.719,95
F/2022/3172	06/2022	30/06/2022	2022	37	337	22799	418,00
F/2022/3174	F5070/22	27/06/2022	2022	12	920	22699	640,70
F/2022/3180	F 02201662	30/06/2022	2022	21	920	22111	5,54
F/2022/3181	F 02201661	30/06/2022	2022	21	323	212	10,74



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

F/2022/3182	00 138	01/07/2022	2022	25	150	215	1.096,99
F/2022/3183	1 220288	10/06/2022	2022	25	150	215	175,45
F/2022/3192	22 2200003391	30/06/2022	2022	21	450	6230022	429,43
F/2022/3197	56/22	01/07/2022	2022	57	925	22799	1.263,62
F/2022/3202	13	30/06/2022	2022	37	337	22799	520,00
F/2022/3209	14	31/05/2022	2022	37	337	22799	297,84
F/2022/3210	11333	25/06/2022	2022	60	327	22699	350,90
F/2022/3216	1 1220600156	30/06/2022	2022	23	165	6190021	15.464,89
F/2022/3217	2208153	30/06/2022	2022	21	920	22111	76,19
F/2022/3218	2208154	30/06/2022	2022	25	171	210	16,08
F/2022/3219	2208155	30/06/2022	2022	21	920	22111	174,75
F/2022/3220	2208156	30/06/2022	2022	25	171	210	145,54
F/2022/3221	2208157	30/06/2022	2022	21	920	22111	63,25
F/2022/3222	2208158	30/06/2022	2022	21	323	212	95,76
F/2022/3223	2208159	30/06/2022	2022	21	920	212	9,99
F/2022/3224	2208160	30/06/2022	2022	21	323	213	15,00
F/2022/3225	2208161	30/06/2022	2022	21	920	213	24,05
F/2022/3226	2208162	30/06/2022	2022	21	323	213	251,27
F/2022/3227	2208163	30/06/2022	2022	21	920	22111	129,47
F/2022/3228	2208164	30/06/2022	2022	21	920	213	111,17
F/2022/3229	2208165	30/06/2022	2022	21	342	212	29,10
F/2022/3230	2208166	30/06/2022	2022	21	920	22111	118,13
F/2022/3231	2208167	30/06/2022	2022	21	920	22111	457,14
F/2022/3236	2022 2022/575	30/06/2022	2022	38	231	22799	397,12
F/2022/3260	22 23547	30/06/2022	2022	21	1621	25000	1.978,81
F/2022/3265	1 000137	04/07/2022	2022	22	342	6320022	1.510,08
F/2022/3271	1 20221058	30/06/2022	2022	12	920	22799	4.323,33
F/2022/3274	V22-FAC02667	30/06/2022	2022	60	925	22799	915,40
F/2022/3275	V22-FAC02668	30/06/2022	2022	60	925	22799	1.086,17
F/2022/3276	V22-FAC02666	30/06/2022	2022	60	925	22799	1.883,48
F/2022/3285	E2022/58	05/07/2022	2022	36	320	22699	3.168,00
F/2022/3286	22065081	01/07/2022	2022	21	1621	22700	44.210,60
F/2022/3287	22065083	01/07/2022	2022	25	163	22700	76.764,64
F/2022/3294	208000026	02/06/2022	2022	21	323	213	271,04
F/2022/3295	208000015	12/05/2022	2022	21	920	213	192,75
F/2022/3296	208000016	12/05/2022	2022	21	342	213	473,11
F/2022/3301	208000031	02/06/2022	2022	25	165	22699	898,06
F/2022/3306	208000043	30/06/2022	2022	21	327	213	179,81
F/2022/3310	208000047	05/07/2022	2022	21	342	213	360,22
F/2022/3313	F 02201771	06/07/2022	2022	21	920	213	8,72



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

F/2022/3314	F 02201772	06/07/2022	2022	21	323	212	25,19
F/2022/3315	F 02201773	06/07/2022	2022	21	920	212	6,95
F/2022/3316	F 02201775	06/07/2022	2022	21	342	212	29,80
F/2022/3317	F 02201774	06/07/2022	2022	21	342	213	55,03
F/2022/3318	F 02201776	06/07/2022	2022	21	323	212	9,72
F/2022/3328	4048865539	14/06/2022	2022	21	450	6230022	242,08
F/2022/3345	A 43019	04/07/2022	2022	15	920	22699	144,91
F/2022/3351	F 02201780	07/07/2022	2022	21	164	212	67,11
F/2022/3352	F 02201779	07/07/2022	2022	21	342	213	13,87
F/2022/3353	F 02201781	07/07/2022	2022	25	171	210	23,90
F/2022/3355	F 02201782	07/07/2022	2022	25	150	215	896,61
F/2022/3358	Reb- 1001457741	06/07/2022	2022	13	337	224	1.713,60
F/2022/3361	43	08/07/2022	2022	32	231	2269901	1.480,80
F/2022/3364	221794	08/07/2022	2022	11	491	22602	1.486,32
F/2022/3365	F 02201784	08/07/2022	2022	21	323	212	33,66
F/2022/3366	F 02201783	08/07/2022	2022	21	920	22111	14,93
F/2022/3368	4048486434	31/03/2022	2022	21	342	213	117,56
F/2022/3372	2200372	11/05/2022	2022	10	929	6390022	2.921,07
F/2022/3378	47	22/06/2022	2022	63	311	22799	3.049,20
F/2022/3379	2022/06	05/07/2022	2022	53	336	22799	1.966,25
F/2022/3380	2	26/06/2022	2022	54	338	22609	1.100,00
F/2022/3382	100/22	30/06/2022	2022	54	338	22609	1.804,99
F/2022/3383	220630/083	30/06/2022	2022	63	311	22799	459,80
F/2022/3384	F 02201785	10/07/2022	2022	21	323	212	27,13
F/2022/3385	F 02201786	10/07/2022	2022	21	342	212	8,08
F/2022/3388	302022	11/07/2022	2022	33	337	22799	302,50
F/2022/3389	220497	07/07/2022	2022	21	342	213	1.012,17
F/2022/3392	FC 2201393	11/07/2022	2022	21	337	213	185,74
F/2022/3393	2022-ACT-21330	11/07/2022	2022	32	231	22699	544,50
F/2022/3394	195_22	30/06/2022	2022	38	231	22799	1.985,14
F/2022/3395	196_22	30/06/2022	2022	37	337	22799	592,32
F/2022/3396	197_22	30/06/2022	2022	37	337	22799	562,03
F/2022/3397	198_22	30/06/2022	2022	38	231	2269901	963,48
F/2022/3398	199_22	30/06/2022	2022	38	231	22799	4.087,44
F/2022/3399	200_22	30/06/2022	2022	32	231	2269901	389,55
F/2022/3401	406/2022	14/06/2022	2022	21	342	6230022	3.018,35
F/2022/3402	74853	09/07/2022	2022	25	171	210	279,00
F/2022/3403	74854	09/07/2022	2022	25	171	210	82,63
F/2022/3404	5525	30/06/2022	2022	53	333	6250022	1.989,83
F/2022/3406	19	09/06/2022	2022	53	334	22699	72,60



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

F/2022/3412	G- 2202406	12/07/2022	2022	15	920	22112	441,65
F/2022/3413	P 2214473	01/07/2022	2022	70	920	205	467,06
F/2022/3414	56/22	12/07/2022	2022	53	336	22799	220,00
F/2022/3415	12_2023	01/06/2022	2022	53	334	22699	106,48
F/2022/3527	19.22T3	12/07/2022	2022	32	231	22699	7.318,08
F/2022/3530	140927	12/07/2022	2022	30	241	22799	2.448,00
F/2022/3606	000010	12/07/2022	2022	33	337	2269901	162,50
F/2022/3607	02-22	11/07/2022	2022	53	334	22699	248,00
F/2022/3608	001-2022	15/01/2022	2022	54	338	22609	72,60
F/2022/3611	INV/2022/0197	13/07/2022	2022	50	340	22609	221,91
F/2022/3614	3	12/07/2022	2022	53	3321	22799	176,00
F/2022/3637	2022 22115	15/07/2022	2022	70	333	202	1.512,50
							455.386,56

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002540 de data 20 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 51/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

6.- Assabentat Decret 20220001002588 de 22 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 52/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002588 de data 22 de juliol de 2022 l'alcalde ha aprovat el següent:

“Vista la relació núm. 52/2022 relativa a factures de consums de gas i electricitat d'equipaments municipals presentades per Endesa Energia, SAU, per import de 21.669,60€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 52/2022, per import de 21.669,60€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3532	PLR201N0298559	11/07/2022	2022	21	165	22100	505,65
F/2022/3533	PLR201N0299922	11/07/2022	2022	21	165	22100	378,52
F/2022/3534	PLR208N0012808	07/07/2022	2022	21	337	22100	99,18
F/2022/3535	PLR208N0012820	07/07/2022	2022	21	165	22100	387,08
F/2022/3536	PLR208N0012809	07/07/2022	2022	21	165	22100	194,04
F/2022/3537	PLR208N0012821	07/07/2022	2022	21	323	22100	315,59
F/2022/3538	PLR208N0012819	07/07/2022	2022	21	337	22100	184,08
F/2022/3539	PLR208N0012823	07/07/2022	2022	21	165	22100	192,74
F/2022/3540	PLR208N0012824	07/07/2022	2022	21	323	22100	648,57
F/2022/3541	PLR208N0012816	07/07/2022	2022	21	165	22100	276,56
F/2022/3542	PLR208N0012851	07/07/2022	2022	21	326	22100	550,33
				21	3321	22100	550,32
F/2022/3543	PLR208N0012827	07/07/2022	2022	21	165	22100	195,89
F/2022/3544	PLR208N0012806	07/07/2022	2022	21	323	22100	90,99
F/2022/3545	PLR208N0012818	07/07/2022	2022	21	165	22100	221,74
F/2022/3546	PLR208N0012829	07/07/2022	2022	21	165	22100	230,77
F/2022/3547	PLR208N0012825	07/07/2022	2022	21	337	22100	762,95
F/2022/3548	PLR208N0012850	07/07/2022	2022	21	165	22100	893,71
F/2022/3549	PLR208N0012849	07/07/2022	2022	21	165	22100	61,65
F/2022/3550	PLR208N0012836	07/07/2022	2022	21	920	22100	2.229,67
F/2022/3551	PLR208N0012859	07/07/2022	2022	21	323	22100	108,46
F/2022/3552	PLR208N0012857	07/07/2022	2022	21	333	22100	49,19
F/2022/3553	PLR208N0012848	07/07/2022	2022	21	165	22100	120,08
F/2022/3554	PLR208N0012839	07/07/2022	2022	21	165	22100	115,18
F/2022/3555	PLR208N0012854	07/07/2022	2022	21	333	22100	208,59
F/2022/3556	PLR208N0012853	07/07/2022	2022	21	165	22100	125,38
F/2022/3557	PLR208N0012858	07/07/2022	2022	21	165	22100	367,49
F/2022/3558	PLR208N0015944	07/07/2022	2022	21	165	22100	436,29
F/2022/3559	PLR208N0015924	07/07/2022	2022	21	165	22100	264,78
F/2022/3560	PLR208N0015950	07/07/2022	2022	21	165	22100	174,42
F/2022/3561	PLR208N0015948	07/07/2022	2022	21	323	22100	435,22
F/2022/3562	PLR208N0015953	07/07/2022	2022	21	165	22100	377,91
F/2022/3563	PLR208N0015933	07/07/2022	2022	21	165	22100	413,42
F/2022/3564	PLR208N0017161	08/07/2022	2022	21	165	22100	323,68



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

F/2022/3565	PLR208N0017165	08/07/2022	2022	21	337	22100	274,25
F/2022/3566	PLR208N0017166	08/07/2022	2022	21	323	22100	60,12
F/2022/3567	PLR201N0266604	14/06/2022	2022	21	333	22100	964,64
F/2022/3568	PLR208N0018163	11/07/2022	2022	21	333	22100	1.329,89
F/2022/3569	PLR201N0275026	21/06/2022	2022	21	312	22100	94,04
F/2022/3570	PLR201N0278319	23/06/2022	2022	21	165	22100	76,47
F/2022/3571	PLR201N0277577	22/06/2022	2022	21	165	22100	437,28
F/2022/3572	PLR208N0013460	07/07/2022	2022	21	491	22100	394,93
F/2022/3573	PLR208N0013462	07/07/2022	2022	21	342	22100	101,22
F/2022/3574	PLR208N0013518	07/07/2022	2022	21	333	22100	62,79
F/2022/3575	PLR201N0278729	23/06/2022	2022	21	333	22100	231,10
F/2022/3576	P3Z201Y0006137	24/06/2022	2022	21	342	22100	2.934,33
F/2022/3577	P3Z201Y0006228	27/06/2022	2022	21	342	22100	2.630,98
F/2022/3584	P3Z201Y0006472	28/06/2022	2022	21	342	22100	328,61
F/2022/3585	PLR208N0013514	07/07/2022	2022	21	323	22100	735,56
F/2022/3586	PLR201N0274765	21/06/2022	2022	21	920	22100	150,63
F/2022/3587	PLR201N0274539	21/06/2022	2022	21	323	22100	459,13
F/2022/3628	PLR208N0017271	08/07/2022	2022	21	165	22100	81,68
F/2022/3629	PLR208N0017272	08/07/2022	2022	21	165	22100	77,18
F/2022/3630	PMR201N0348806	11/07/2022	2022	21	920	22100	70,42
F/2022/3631	PMR208N0014684	07/07/2022	2022	21	165	22100	7,54
F/2022/3632	PNR201N0264128	11/07/2022	2022	21	920	22100	32,36
F/2022/3633	PNR201N0264277	11/07/2022	2022	21	165	22100	19,77
F/2022/3634	PNR208N0011309	07/07/2022	2022	21	165	22100	18,52
F/2022/3635	PPR208N0004533	07/07/2022	2022	21	165	22100	64,07
F/2022/3636	PLR208N0012852	07/07/2022	2022	21	165	22100	11,20
F/2022/3661	P0Z202N0116259	15/07/2022	2022	21	165	22100	1.304,62
A/2022/40	P3Z201S0006467	28/06/2022	2022	21	342	22100	-1743,11
A/2022/41	P3Z201S0006469	28/06/2022	2022	21	342	22100	-2030,74
							21.669,60

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal"

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

PROPOSO:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Primer. Donar compte del Decret 20220001002588 de data 22 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 52/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

7.- Assabentat Decret 20220001002625 de 26 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 53/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002625 de data 26 de juliol de 2022 l'alcalde ha aprovat el següent:

"Vista la relació núm. 53/2022 relativa a factures derivades de contractes menors i d'altres compromisos de despesa legalment adquirits, per import de 328.065,66€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 53/2022, per import de 328.065,66€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/2902	F-22-0032	11/06/2022	2022	20	150	22706	16.577,00
F/2022/3001	C 3399	31/05/2022	2022	20	150	22706	2.789,84
F/2022/3037	FRA/16	21/06/2022	2022	63	311	22799	1.774,90
F/2022/3114	V2203202	28/06/2022	2022	20	150	22706	484,00
F/2022/3117	J/22085	31/05/2022	2022	25	450	210	2.490,64
F/2022/3155	F22E-00336	30/06/2022	2022	60	132	22699	605,00
F/2022/3162	5900226502	01/06/2022	2022	15	491	22200	1.263,74
F/2022/3190	282022	01/07/2022	2022	34	337	22699	653,40
F/2022/3212	F-22-1118	01/07/2022	2022	60	132	2279900	3.273,05
F/2022/3213	F-22-1119	01/07/2022	2022	60	132	2279900	1.391,50
F/2022/3238	L143	30/06/2022	2022	60	132	22699	44,69
F/2022/3249	1 220066	30/06/2022	2022	60	133	22701	1.863,40
F/2022/3250	2022-1002	04/07/2022	2022	60	132	2279900	18.143,95
F/2022/3266	222000006 6	27/06/2022	2022	60	132	22699	1.573,00
F/2022/3288	1159	30/06/2022	2022	21	920	22700	69.373,03



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

F/2022/3335	2422	06/07/2022	2022	20	150	22706	2.571,25
F/2022/3342	22 23605	30/06/2022	2022	21	1621	25000	4.707,30
F/2022/3343	22 23662	30/06/2022	2022	21	1621	25000	5.878,30
F/2022/3344	22 23663	30/06/2022	2022	21	1621	25000	32.096,04
F/2022/3357	22 23736	30/06/2022	2022	21	1621	25000	559,79
F/2022/3375	1 1212	30/06/2022	2022	53	3321	22699	511,26
F/2022/3391	2022 2022/606	08/07/2022	2022	38	231	22799	630,56
F/2022/3405	GR2022 4878	11/07/2022	2022	21	920	22111	177,20
F/2022/3408	208000050	11/07/2022	2022	21	342	213	721,16
F/2022/3409	208000051	11/07/2022	2022	21	342	213	261,36
F/2022/3410	208000032	02/06/2022	2022	21	3321	213	280,72
F/2022/3411	208000049	11/07/2022	2022	21	342	213	820,62
F/2022/3416	1705783334	20/06/2022	2022	21	450	6230022	1.662,54
F/2022/3528	22 23791	01/07/2022	2022	21	1621	25000	47.432,13
F/2022/3529	22 23832	01/07/2022	2022	21	942	467	25.397,32
F/2022/3609	F 02201812	13/07/2022	2022	21	333	212	53,59
F/2022/3610	F 02201813	13/07/2022	2022	21	323	212	23,34
F/2022/3613	29/2022	12/07/2022	2022	53	3321	22799	150,00
F/2022/3616	J/22086	30/06/2022	2022	25	450	210	2.296,07
F/2022/3618	411	08/07/2022	2022	34	337	22699	618,00
F/2022/3619	414	08/07/2022	2022	34	337	22699	686,00
F/2022/3620	432	12/07/2022	2022	34	337	22699	563,99
F/2022/3621	443	14/07/2022	2022	34	337	22699	364,00
F/2022/3638	5526	14/07/2022	2022	53	334	22699	104,39
F/2022/3640	2022300	15/07/2022	2022	54	338	22609	2.570,11
F/2022/3641	34	15/07/2022	2022	53	334	22699	447,70
F/2022/3644	220279	12/07/2022	2022	22	342	6320022	10.043,74
F/2022/3648	A 2022/A/2018624	30/06/2022	2022	54	338	22799	1.996,50
F/2022/3650	A 2022/A/2018626	30/06/2022	2022	54	338	22799	405,35
F/2022/3655	041_22	30/06/2022	2022	36	327	2269901	803,52
F/2022/3656	60GBRR002477	13/07/2022	2022	15	491	22200	254,25
F/2022/3659	127	16/07/2022	2022	38	231	2269901	580,80
F/2022/3664	A22005785	14/07/2022	2022	50	340	22799	1.034,18
F/2022/3667	F 02201840	18/07/2022	2022	33	337	22699	794,24
F/2022/3671	A 2022208	18/07/2022	2022	15	920	22699	950,00
F/2022/3672	221856	18/07/2022	2022	11	491	22602	1.629,10
F/2022/3673	0091008002	15/07/2022	2022	70	920	22603	629,20
F/2022/3674	0091008003	15/07/2022	2022	70	920	22603	157,30
F/2022/3677	1303/22	17/07/2022	2022	53	334	22609	1.410,86
F/2022/3679	A22005784	14/07/2022	2022	34	337	22699	3.073,03



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

F/2022/3680	7-000204	18/07/2022	2022	33	337	2269901	387,00
F/2022/3681	2022 2022/629	15/07/2022	2022	38	231	22799	524,57
F/2022/3682	A703040	18/07/2022	2022	54	338	22609	1.694,00
F/2022/3683	9	25/04/2022	2022	53	334	22609	2.837,45
F/2022/3689	14053	06/07/2022	2022	34	337	22699	1.578,69
F/2022/3690	110/22	15/07/2022	2022	37	337	22699	814,99
F/2022/3691	111/22	15/07/2022	2022	38	231	2269901	247,50
F/2022/3694	Rect-Emit- 536	19/07/2022	2022	34	337	22699	7.117,00
F/2022/3695	Emit- 143	19/07/2022	2022	33	337	22799	1.740,00
F/2022/3697	2022-33	19/07/2022	2022	36	326	22799	605,00
F/2022/3698	18513	03/06/2022	2022	53	334	22699	745,05
F/2022/3699	22020	04/06/2022	2022	53	334	22609	1.264,45
F/2022/3700	014/2022	18/07/2022	2022	54	338	22609	950,00
F/2022/3701	Reb- 1001445670f	19/07/2022	2022	13	920	224	4.541,25
F/2022/3704	115/22	15/07/2022	2022	33	337	22699	247,00
F/2022/3715	2208461	20/07/2022	2022	70	221	22104	1.590,17
F/2022/3716	F 02201848	20/07/2022	2022	34	337	22699	331,62
F/2022/3717	1CI 22004050	19/07/2022	2022	63	311	2269900	1.814,76
F/2022/3718	470- 1	16/07/2022	2022	54	338	22609	290,40
F/2022/3722	1652/22	20/07/2022	2022	50	341	22609	395,67
F/2022/3730	2022 98	20/07/2022	2022	53	3321	22799	181,50
F/2022/3734	210	08/07/2022	2022	53	334	22609	1.706,25
F/2022/3737	117/22	21/07/2022	2022	36	327	2269901	177,50
F/2022/3754	FR2022 127	22/07/2022	2022	60	135	6240022	15.600,00
F/2022/3758	1304/22	23/07/2022	2022	54	338	22799	406,56
F/2022/3759	F1250	24/07/2022	2022	54	338	22799	2.629,33
							328.065,66

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002625 de data 26 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 53/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

8.- Assabentat Decret 20220001002703 de 5 d'agost de 2022 que aprova la relació de factures 54/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002703 de data 5 d'agost de 2022 l'alcalde accidental ha aprovat el següent:

“Vista la relació núm. 54/2022 relativa a factures en les que s’ha omès la fiscalització prèvia i resulta necessari procedir a la seva convalidació, per import de 2.604,65€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,
RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 54/2022, per import de 2.604,65€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/3702	113/22	15/07/2022	2022	63	311	22699	330,00
F/2022/3703	114/22	15/07/2022	2022	36	320	22699	77,00
F/2022/3712	2207003	10/06/2022	2022	70	221	22104	19,94
F/2022/3713	2207004	10/06/2022	2022	70	221	22104	48,36
F/2022/3714	2207005	10/06/2022	2022	70	221	22104	31,86
F/2022/3736	116/22	21/07/2022	2022	36	327	2269901	347,49
F/2022/3774	2022/066	25/07/2022	2022	30	241	22799	1.750,00
							2.604,65

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002703 de data 5 d'agost de 2022 que aprova la relació de factures 54/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 19 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

9.- Aprovar l'extinció de la Beca de Recerca 2018 i el reingrés dels pagaments avançats.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de l'11 de juliol de 2018, va aprovar la convocatòria per a la beca de recerca història de Montornès del Vallès 2018 (SGCG2018000015).

Aquesta beca estava dotada amb 6.000,00 euros a fer efectiva en els següents terminis:

- 1.200,00 euros en el moment de l'acceptació de la beca per part del beneficiari
- 2.400,00 euros durant el segon semestre del 2019, amb el vist i plau del jurat d'un informe en què s'expliqui com avancen les feines d'investigació i recerca
- 2.400,00 euros en el moment del lliurament del treball

El guanyador disposava d'un màxim de 24 mesos per tal de lliurar el seu treball enllestit a partir del moment en què el jurat emet veredictes.

En data 21 de novembre de 2018 el jurat de la beca de recerca històrica de Montornès del Vallès emet veredictes adjudicant la beca al treball "Cultures del treball i formes de participació ciutadana a Montornès del Vallès entre 1979 i 2008" d'Albert Farré Ventura. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del 12 de desembre de 2018 concedeix la beca de recerca història de Montornès del Vallès al treball proposat pel jurat.

En data 20 de febrer de 2019 es realitza el primer pagament per import de 1.200,00 euros.

En data 27 de novembre de 2019 i registre d'entrada E2019016369, Albert Farré Ventura presenta informe sobre les activitats realitzades en el primer any de beca. En data 20 de desembre de 2019, l'arxiver municipal emet informe manifestant les valoracions positives rebudes per part dels membres del jurat i proposant la realització del segon pagament de la beca, tal i com indicava la convocatòria.

En data 20 de desembre de 2019 es realitza el segon pagament per import de 2.400,00 euros

En data 19 d'octubre de 2020 i registre d'entrada E2020011948, Albert Farré Ventura sol·licita un ajornament de l'entrega del treball final de recerca. En data 4 de novembre de 2020, la Junta de Govern Local concedeix a Albert Farré Ventura una pròrroga fins el 30 de novembre de 2021 per lliurar el treball de la beca de recerca història 2018

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 20 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

En data 10 de novembre de 2021 i registre d'entrada E2021017122, Albert Farré Ventura sol·licita uns mesos més de pròrroga degut a diversos problemes personal que va patir i el van impossibilitar per avançar en la redacció del treball. En data 1 de desembre de 2021, la Junta de Govern Local concedeix a Albert Farré Ventura una pròrroga fins al 30 de maig de 2022 per lliurar el treball de la beca de recerca història 2018

En data 31 de maig de 2022 i registre d'entrada E2022008577, Albert Farré Ventura informa que no podrà entregar el treball i entregará els diners avançats de la beca.

L'arxiver municipal va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa:

“Primera - Atès que el becari Albert Farré Ventura ha manifestat que no lliurarà el treball final de la beca i que, per tant, ha incomplert les condicions establertes tot i les dues pròrroques concedides, el dret a la beca queda extingit.

Segona. Atès que el dret a la beca queda extingit, cal demanar al becari el retorn dels pagaments que se li van lliurar per avançat, que sumen 3.600 €, segons estableix l'article 11 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions.

Les quantitats a reingresar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, resultant de l'aplicació per seu cobrament allò previst a la Llei General Pressupostària.

L'interés de demora aplicable en materia de subvencions serà l'interès legal del diner incrementat en un 25%, a excepció que la Llei de pressupostos generals de l'Estat estableixi un altre de diferent.

Procedeix, per tant iniciar, procediment de reintegrament de les quantitats percebudes segons determina l'article 41 i següents de la Llei General de Subvencions.”

La Intervenció Municipal va emetre informe que consta a l'expedient i en el qual proposa:

“**Primer.** Consta a la comptabilitat una autorització i disposició de despesa a nom d'Albert Farré Ventura per import de 2.400,00 euros que s'hauria d'alliberar.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Segon. El primer pagament per import de 1.200,00 euros es va realitzar el 20 de febrer de 2019, aplicant els interessos de demora fins a la data en que Albert Farré Ventura ha notificat la impossibilitat de complir amb la subvenció i la seva voluntat de retornar els diners rebuts per avançat, resulta el següent:

Des de	Fins	Dies	% d'interès	Import interès
20/02/2019	31/12/2019	315	3,75	38,84
01/01/2020	31/12/2020	366	3,75	45,00
01/01/2021	31/12/2021	365	3,75	45,00
01/01/2022	31/05/2022	151	3,75	18,62
				147,46

El segon pagament per import de 2.400,00 euros es va realitzar el 20 de desembre de 2019, aplicant els interessos de demora fins a la data en que Albert Farré Ventura ha notificat la impossibilitat de complir amb la subvenció i la seva voluntat de retornar els diners rebuts per avançat, resulta el següent:

Des de	Fins	Dies	% d'interès	Import interès
20/12/2019	31/12/2019	12	3,75	2,96
01/01/2020	31/12/2020	366	3,75	90,00
01/01/2021	31/12/2021	365	3,75	90,00
01/01/2022	31/05/2022	151	3,75	37,23
				220,19

Per tant, l'import a reintegrar és de 3.967,65 euros, corresponent 3.600,00 euros a la part avançada de la subvenció i 367,65 euros per interessos de demora.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar l'extinció del dret a la beca de recerca històrica 2018 al treball “Cultures del treball i formes de participació ciutadana a Montornès del Vallès entre 1979 i 2008”, adjudicada al senyor Albert Farré Ventura, atesa la renúncia expressa del propi adjudicatari.

Segon. Iniciar el procediment de reintegrament de l'import avançat de la beca de recerca històrica per import de 3.600 € i els interessos de demora corresponents per import de 367,65 €.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona interessada i donar-li tràmit d'audiència de 15 dies hàbils a partir de la recepció de la notificació d'aquest acord, per tal que pugui al·legar allò que en dret estimi convenient.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

10.- Aprovar la regularització del renting del contracte de dues màquines multifuncionals, de juliol a octubre de 2021.-

El 4 de desembre de 2014 es va formalitzar contracte amb UTE Ricoh España, SLU – Sistemas de Catalunya, SL per la cessió en ús per part de la UTE a l'Ajuntament d'equips d'impressió i multifunció dins del sistema de contractació centralitzada de l'ACM, per un termini de 48 mesos (expedient SGCG2014000051) per un preu anual aproximat de 31.000,00 euros, IVA exclòs.

El Centre Infantil la Peixera i el nou edifici de l'emissora municipal Can Saurina van tenir la necessitat d'una màquina multifuncional amb còpies en color i còpies en blanc i negre, no prevista inicialment, el 12 d'abril de 2017 la Junta de Govern Local va aprovar el nou encàrrec de provisió en l'Acord marc pel subministrament d'equips d'impressió i multifunció, en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, a la UTE Ricoh España, SLU - Sistemas Digitales de Catalunya, SL, per posar dues màquines, una a Can Saurina i una a la Peixera. El contracte es va signar el 22 de maig de 2017 per termini de 48 mesos per al lot 20. model MPC2504SP – 2 unitats (que és la versió millorada del lot 20 màquina MPC2503SP).

El cap de Sistemes i Noves Tecnologies va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa:

“Que a l'actualitat consten com pagades totes les factures pel lloguer de les dues multifuncionals fins el 30 de juny de 2021.

Que el 4 d'agost de 2021 s'ha sol·licitat a la UTE Ricoh España, SLU que retiri abans del 31 d'agost de 2021 la màquina amb referència C777R420185 contractada pel centre infantil La Peixera, actualment instal·lada a l'avinguda de la Llibertat, 2. La retirada d'aquesta màquina es va fer efectiva a març de 2022, i durant aquest temps es va fer servir.

Que s'ha comprovat que la màquina de Can Saurina es va instal·lar al Jutjat de Pau de passatge de Ca l'Ollé, 4, referència C777R420189, i després es va substituir per un equip MP300SP sèrie E153MA3283 4 amb FAX.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 23 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

L'empresa Ricoh, sistemes UTE, presenta les factures pendents de pagament següents:

El preu mensual del lloguer de les màquines són 62,91 € IVA exclòs.

Factura 23613, lloguer de les màquines C777R420185 i C777R420189 del període d'1/07/2021 a 31/07/2021, per import de 152,24 €.

Factura 24082, lloguer de les màquines C777R420185 i C777R420189 del període d'1/08/2021 a 31/08/2021, per import de 152,24 €.

Factura 24370, lloguer de les màquines C777R420185 i C777R420189 del període d'1/09/2021 a 31/09/2021, per import de 152,24 €.

Factura 24413, lloguer de les màquines C777R420185 i C777R420189 del període d'1/10/2021 a 31/10/2021, per import de 152,24 €.

El preu còpia blanc i negre 0,0076 €/unitat, preu còpia color 0,049 €/unitat.(.../...)

Conclusions

Primera. Aprovar per l'òrgan competent la despesa de les factures 23613, 24082, 24370 i 24413 a nom de Ricoh, Sistemes UTE en concepte de lloguer de dues màquines multifuncionals MPC2504SP entre els mesos de juliol i octubre 2021, per import de 608,96 € iva inclòs.

Segon. Imputar la despesa per import de 608,96 € a la partida pressupostària 15-920-205 "arrendaments d'equipaments d'oficina", del vigent pressupost."

La Intervenció Municipal va emetre document d'autorització i disposició de la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 15-920-205 "arrendaments d'equipaments d'oficina", del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la regularització del contracte del renting de dues màquines multifuncionals de juliol a octubre de 2021; i aprovar la despesa de les factures 23613, 24082, 24370 i 24413 a nom de Ricoh, Sistemes UTE amb CIF U66332040, en concepte de lloguer de dues màquines multifuncionals MPC2504SP per import de 608,96 € iva inclòs.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 24 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Segon. Imputar la despesa, per import de 608,96 € a la partida pressupostària 22-15-920-205 "arrendaments d'equipaments d'oficina" del vigent pressupost municipal, operació comptable 220220017374.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Cinquè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

11.- Sol·licitar la renovació del recurs material GIA – aplicació informàtica per a la gestió de les activitats, del catàleg 2021-2023 de la Xarxa de Govern Locals 2022, de la Diputació de Barcelona - Urbanisme i Habitatge.-

Consta en el catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022 de la Diputació de Barcelona – Àrea Infraestructures i Espais Naturals – Urbanisme i habitatge, el recurs codi 22146 que ofereix l'accés i la implementació de l'eina GIA, així com la formació per a les persones usuàries.

El Gestor d' Informació d'Activitats (GIA) és una aplicació informàtica amb tecnologia web dissenyada i creada per la Diputació de Barcelona per facilitar als ajuntaments la gestió de les activitats i establiments dels seus municipis.

El GIA és una base de dades de cens d'activitats en la qual s'inclouen les activitats i establiments que hi ha al terme municipal.

La informació de la base de dades és la següent:

- Dades generals: titular, notificació i establiment. Georeferenciació: ref. cadastral i UTM
- Dades de classificació: activitat principal, annex i codi.
- Dades de situació administrativa: data de llicència, comunicació, controls, revisions i inspeccions.
- Dades tècniques: superfícies, horaris, capacitat de producció, etc
- Dades sectorials: activitats recreatives, comercials, salut, establiments alimentaris, incendis i plans d'autoprotecció.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Les activitats del GIA estan georeferenciades i per tant es poden publicar al SITMUN i a qualsevol eina SIG municipal, així mateix, GIA és una eina visualment molt clara i intuïtiva i s'actualitza quan hi ha canvis legislatius que afecten les activitats.

L'aplicació permet:

- Agilitar la gestió de la informació de les activitats i dels expedients associats.
- Unificar la informació relativa a les activitats del municipi.
- Assolir la transversalitat de la informació i el treball coordinat de totes les àrees de l'ajuntament que gestionen diferents aspectes de les activitats (informació accessible a tots els usuaris de l'ajuntament amb diferents perfils d'ús).
- Coordinar les diferents intervencions sectorials sobre les activitats.
- Fer el seguiment i la planificació dels controls, revisions i caducitat de les activitats.
- Extreure les dades necessàries per a elaborar els plans de verificació de les activitats comunicades a què obliga la Llei 16/2015
- Controlar els terminis de tramitació mitjançant un sistema d'avisos automàtics.
- Extreure dades de les activitats i d'expedients.
- Obtenir informes predefinits de gestió d'activitats i d'expedients.
- Crear documents de la fusió de les dades de les activitats i plantilles.
- Emmagatzemar documents.
- Relacionar cada activitat amb els seus expedients.

El GIA és una eina de suport a la planificació estratègica al servei de polítiques de dinamització econòmica, de planificació territorial i una aposta per aconseguir una gestió més eficient i racional de la informació.

Des de Diputació de Barcelona, ha informat a l'Ajuntament que la vigència del GIA està a punt de finalitzar, concretament en data 30/09/2022. En qualsevol moment abans de la finalització de la vigència de l'assistència, es pot aprovar una renovació del termini fins a quatre anys addicionals.

Condicions d'accés a l'aplicació GIA per part de l'ens local:

- Per a l'ús del GIA caldrà que els ajuntaments compleixin els requeriments tècnics mínims.
- Seguir els protocols d'actuació que estableixi la Diputació de Barcelona en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.
- Mantenir actualitzada la base de dades d'activitats.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 26 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

- Permetre la integració del GIA amb el gestor d'expedients electrònics per tal de mantenir permanentment actualitzades les dades del cens d'activitats del GIA.
- Prendre les mesures necessàries perquè els accessos al GIA siguin únicament els autoritzats.
- Utilitzar l'eina informàtica per a ús exclusiu de l'ajuntament, de conformitat amb la seva finalitat i d'acord amb els manuals de funcionament.
- Designar un interlocutor amb la GSHUA i comunicar-li el seu nom.
- Utilitzar les vies i eines de consulta que estableixi la Diputació de Barcelona.
- Permetre que la Diputació pugui fer estudis i estadístiques amb les dades de l'aplicació

El cap de Sistemes i Noves Tecnologies va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa:

"Primer. Sol·licitar la renovació del recurs material GIA – aplicació informàtica per a la gestió de les activitats, del catàleg 2021-2023 de la Xarxa de Govern Locals 2022, de la Diputació de Barcelona - Urbanisme i habitatge, per una durada de 4 anys, des de la data d'inici que establirà la Diputació de Barcelona i que comunicarà a l'Ajuntament."

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Sol·licitar la renovació del recurs material GIA – aplicació informàtica per a la gestió de les activitats, del catàleg 2021-2023 de la Xarxa de Govern Locals 2022, de la Diputació de Barcelona - Urbanisme i habitatge, per una durada de 4 anys, des de la data d'inici que establirà la Diputació de Barcelona i que comunicarà a l'Ajuntament.

Segon. Designar al cap de Sistemes i Noves Tecnologies, senyor José Rodríguez Jiménez interlocutor amb la GSHUA.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona mitjançant el Portal de Tramitació, destinat a facilitar la tramitació electrònica i seguiment de les sol·licituds dels ens locals i altres administracions, PMT.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 27 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

12.- Aprovar l'acceptació del recurs "plataforma tecnològica per a la gestió urbana" concedit per la Diputació de Barcelona del catàleg 2021-2023 XGL 2022.-

Per acceptar el recurs "Plataforma tecnològica per a la gestió urbana" per a l'actuació "plataforma tecnològica per a la gestió urbana SENTILO" del catàleg serveis de la Diputació de Barcelona 2022-2023, Xarxa de Govern Locals 2022.

L'objectiu de la sol·licitud d'aquest recurs és sol·licitar l'ampliació de la vigència durant 4 anys de la instància Sentilo disponible per l'Ajuntament de Montornès del Vallès actualment activa. Estratègicament la instància Sentilo serà el punt únic de referència de tota la gestió de les dades provinent de la Smart city de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, actualment el Departament de Sistemes i Noves Tecnologies té integrats diversos sensors ja operatius i que proporcionen informació clau del municipi.

La Junta de Govern Local de 30 de març de 2022 aprova la petició de suport tècnic, del departament de Noves Tecnologies, al Catàleg de Serveis 2021-2023 en el marc del Pla "Xarxa de Govern Locals 2022 de la Diputació de Barcelona, de "Plataforma tecnològica per a la gestió urbana".

El 25 de juliol de 2022 la Diputació de Barcelona comunica l'aprovació per part de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius del recurs sol·licitat.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar el recurs per continuar utilitzant el programari SENTILO fins el 30/09/2026 de la "Plataforma tecnològica per a la gestió urbana" per a l'actuació "plataforma tecnològica per a la gestió urbana SENTILO" del catàleg serveis de la Diputació de Barcelona 2022-2023, Xarxa de Govern Locals 2022, expedient 202210055932, codi 22/Y/329740.

Segon. Notificar l'acceptació del recurs a la Diputació de Barcelona mitjançant la plataforma PMT.

Tercer. Comunicar aquesta resolució als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 28 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

13.- Sol·licitar al Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) l'alta al servei del portal de dades obertes.-

El Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a disposició dels ajuntaments diversos serveis sense cost per tal d'afavorir la implantació de l'administració electrònica. Actualment l'Ajuntament disposa d'alguns d'aquests serveis: Via Oberta, e-Tauler, e-Tram, e-Contractació, e-Tauler, e-Fact, e-Notum, ERES, MUX i iArxiu, entre d'altres.

Entre els serveis del Consorci AOC hi ha el servei del portal de open data que proveeix un portal web per poder publicar dades obertes de l'Ajuntament. Aquest portal facilita la publicació de les dades municipals en format obert de manera autogestionable. Així mateix, permet disposar de conjunts de dades municipals comuns per a tot el territori i avança en la sindicació de dades del món local amb la plataforma de dades obertes de la Generalitat de Catalunya.

El cap de Sistemes i Noves Tecnologies va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa sol·licitar al Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) l'alta al servei del portal de dades obertes per a que l'Ajuntament de Motnornès en pugui fer ús.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret de delegació 20210001002800, de 14 d'octubre de 2021, a la Junta de Govern Local PROPOSO l'adopció dels següents acords:

Primer. Sol·licitar al Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) l'alta al servei del portal de dades obertes.

Segon. Acceptar les condicions generals i específiques que regulen la prestació del servei per part del Consorci AOC i que es troben publicades a la seu electrònica (www.seu.cat/consorciaooc)

Tercer. Cedir les dades de caràcter personal necessàries per a la correcta prestació del servei.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

14.- Aprovar la justificació de la subvenció concedida a l'Associació Juvenil de Musics Can Masferrer corresponent a l'any 2021.-

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de 3 de novembre de 2021 va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació Juvenil de Musics Can

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 29 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Masferrer per a finançar les actuacions previstes per l'entitat per a l'any 2021, per un import de 1.600,00 €.

En data 24 de març de 2022 i amb número de registre E2022004264 l'Associació Juvenil de Musics Can Masferrer presenta la documentació per justificar la subvenció atorgada

En data 12 de juliol de 2022, el tècnic de Joventut, emet informe indicant que les despeses que es presenten són per realitzar les activitats pròpies de l'associació i del conveni i que la documentació presentada és vàlida.

En data 21 de juliol de 2022 la Intervenció Municipal ha emès informe de justificació de subvencions conforme s'han presentat factures o altres documents que es poden considerar com a vàlids per justificar despesa per import de 456,44€, insuficient per justificar econòmicament la subvenció atorgada per a l'any 2021 per import de 1.600,00€.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació concedida a l'Associació Juvenil de Musics Can Masferrer corresponent a l'any 2021, per import de 456,44 euros.

Segon. Requerir a l'Associació Juvenil de Musics Can Masferrer el reintegrament de l'import no justificat, que ascendeix a 1.143,56 euros, en un termini de 15 dies des de la recepció de la notificació. El reintegrament s'ha d'efectuar mitjançant transferència bancària al número de l'Ajuntament de Montornès del Vallès que s'inicia a continuació:

ENTITAT: CAIXABANK

IBAN: ES93 2100 3078 9922 0003 7608 SWIFT: CAIXESBBXXX

Tercer. Notificar aquesta resolució a la l'Associació Juvenil de Musics Can Masferrer amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

15.- Revocar i alliberar la part del crèdit retingut a l'expedient i no utilitzat per les famílies dels ajuts de menjador pel curs 2021/2022.-



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

En data 26 d'octubre de 2021 la Junta de Govern Local aprova per unanimitat, les bases per a la convocatòria d'ajuts individuals de menjador escolar de caire municipal per al curs 2021-2022.

En data 15 de juny de 2022 la Junta de Govern Local, aprova per unanimitat, l'alliberament del crèdit disponible retingut en l'expedient per poder fer front als ajuts individuals de menjador escolar de caire municipal per al curs 22- 23.

Un cop finalitzat el curs escolar, és necessari revocar i alliberar el crèdit disponible retingut a l'expedient i no utilitzat per les famílies

En data 20 de juliol, la tècnica de Gestió Econòmica emet informe per la revocació i alliberació del crèdit sobrant de les disposicions de despesa detallades als antecedents per a cadascun dels beneficiaris, per alliberar de la partida pressupostària 38.326.48062 "Beques escolars", adjunt a aquest expedient.

Aquesta regidoria, en virtut de les facultats que té conferides mitjançant el Decret núm. 20220001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local PROPOSA:

Primer. Revocar i alliberar el crèdit disponible retingut a l'expedient d'ajuts de menjador pendents de valoració i resolució per part del Consell Comarcal de Vallès Oriental, segons s'especifica a continuació i amb un import total de 212,19 euros.

AGEN2021001565			
Concepte	Autorització Despesa	Número d'Operació	Import a Alliberar
	689,97 €	220219000138	50,64 €
	961,38 €	220219000139	22,05 €
	965,74 €	220219000140	47,89 €
	482,87 €	220219000141	14,45 €
	689,97 €	220219000142	6,33 €
	292,38 €	220219007095	70,83 €



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

TOTAL	212,19 €

Segon. Comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (art. 20 de la Llei 38/2003 General de Subvencions) i a l'Agència Tributària (art. 3.8 del RD 828/2013 que modifica l'art. 33 del RD1065/2007 que aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de Gestió i Inspecció Tributària).

Tercer. Comunicar l'acord a la Intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

16.- Aprovar la convocatòria de subvencions a projectes d'igualtat de gènere 2022.-

Per avançar en la igualtat real entre homes i dones el Pla d'Actuació Municipal i el Pla d'Igualtat de gènere recullen entre llurs objectius estratègics la consolidació de la transversalitat de les polítiques d'igualtat.

L'atribució socialment construïda de funcions i rols diferenciats segons el sexe de les persones comporta unes desigualtats que s'estenen a tot el teixit de la nostra societat, la qual cosa implica un accés desigual als espais socials, polítics, culturals i econòmics; essent espais que, de manera preponderant, es reserven als homes i no a les dones. Les desigualtats de gènere per tant, poden observar-se en les relacions que homes i dones desenvolupen en aquests múltiples àmbits. És per això que resulta necessari entendre que la construcció social de gènere dona lloc a discriminacions i desigualtats estructurals que necessiten de polítiques públiques actives i contundents per poder-se superar. Per tant, les polítiques públiques d'igualtat han de posar de manifest les diferències de gènere i les seves conseqüències en tots els àmbits de la vida de les persones, des de la violència masclista, fins al repartiment desigual de les tasques de cura o la menor representació de les dones en els càrrecs de responsabilitat.

Per això és important posar en el centre de la política municipal la igualtat de gènere, garantint les condicions perquè les polítiques d'igualtat es prioritzin i es consolidin. La regidoria de Polítiques d'Igualtat vol donar suport mitjançant la concessió de subvencions per a projectes d'Igualtat de Gènere a projectes innovadors realitzats per la ciutadania per a la inclusió de la perspectiva de gènere i la transversalitat en diferents àmbits.

Es d'interès del departament de Polítiques d'Igualtat aprovar la convocatòria que recull el procediment i criteris de concessió de les subvencions.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 32 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Els projectes o activitats subvencionables han de tenir com a objectiu incorporar la perspectiva de gènere, la promoció de l'equitat, la lluita contra la violència masclista, el foment de l'apoderament de les dones i la sensibilització en matèria LGTBI.

El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases serà el de concurrència competitiva.

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria d'aquest any 2022 és de 10.000,00 euros.

La concessió de les diferents subvencions va a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent al pressupost municipal vigent, concretament per aquest any amb càrrec a la partida número 2022 32 231 48000 "Subvencions Igualtat".

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa l'aprovació de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions a projectes d'igualtat de gènere de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de l'any 2022.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a la partida pressupostària 2022 32 231 48000 "Subvencions Igualtat" del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions a projectes d'Igualtat de Gènere per a l'any 2022, que es transcriu a continuació:

"CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A PROJECTES I ACTIVITATS D'INTERÈS PÚBLIC D'IGUALTAT DE GÈNERE 2022"

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les bases específiques per a la concessió de subvencions a projectes i activitats d'interès

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

públic d'entitats sense ànim de lucre, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 7 d'abril de 2022 i amb caràcter definitiu amb la seva publicació al BOP de Barcelona núm. 202210095009, de 23 de juny de 2022 i al DOGC en data 4 de juliol de 2022.

2. Objecte

El procediment de concessió de les subvencions a entitats serà el de concurrència competitiva.

És objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que preveu l'Ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament, definir el conjunt de condicions i el procediment de sol·licitud, concessió i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament, destinades a finançar projectes i/o activitats d'interès públic del municipi que tinguin per finalitat la realització de projectes i activitats per promoure la igualtat efectiva de dones i homes a Montornès.

Aquesta convocatòria de subvenció té caràcter voluntari i eventual, és lliurement revocable i reductible en els supòsits previstos per la normativa de subvencions, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

La gestió de la convocatòria s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

3. Finalitat

Podran presentar-se a la convocatòria d'igualtat projectes que siguin coherents amb els diferents àmbits que recull el Pla d'igualtat de gènere i diversitat afectiva i sexual.

1. Fomentar l'**empoderament de les dones** del municipi i visibilitzar les seves aportacions des d'una vessant comunitària
2. Promoure una redistribució equitativa **dels treballs i dels temps** entre dones i homes, tant en l'àmbit públic com privat.
3. Promoure la **coeducació** en tots els nivells educatius, fomentant la transmissió de valors lliures d'estereotips i que promoguin la igualtat, la no discriminació i el respecte per la diversitat.
4. Dignificar i democratitzar la feina reproductiva i de cures

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 34 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

5. Fomentar la pràctica de l'esport femení i la salut de les dones del municipi.
6. Afavorir la sensibilització i conscienciació respecte a la igualtat de gènere, la diversitat afectiva i sexual i la prevenció de les violències masclistes

4. Despeses subvencionables

D'acord amb el que s'estableix a l'article 3 de les Bases específiques per a la concessió de subvencions a projectes i activitats d'interès públic d'entitats sense ànim de lucre i l'article 32 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, seran despeses subvencionables aquelles relacionades directament amb la realització de l'activitat o projecte.

Totes les despeses hauran de realitzar-se dintre del període d'execució de l'activitat o projecte determinat a la convocatòria.

Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals, les despeses pericials i d'administració, o despeses de personal contractat per l'entitat, podran ser subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat o projecte subvencionat, resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució de la mateixa.

S'admet com a despesa subvencionable les despeses relacionades amb l'obtenció del certificat digital de persona jurídica (taxes i gestoria).

Queden **excloes** les despeses següents:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- Els impostos de la renda de les persones físiques quan el beneficiari sigui el subjecte passiu d'aquest impost.
- Adquisició de substàncies que generin dependència (begudes alcohòliques, tabac..).

També resten excloes les despeses d'alimentació objecte de trobades gastronòmiques dels membres de l'entitat, però sí poden ser considerades despeses subvencionables, les despeses d'alimentació i begudes que formin part d'alguna activitat objecte de subvenció sempre que l'activitat estigui oberta a tot el públic amb caràcter gratuït.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 35 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

5. Requisits dels projectes o activitats subvencionables.

Les subvencions concedides en el marc d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant l'any 2022.

Els projectes o activitats hauran de reunir els requisits següents:

- Desenvolupar-se dins de Montornès del Vallès o fora d'aquest en el supòsit que es consideri d'interès per a la projecció exterior del municipi.
- Tenir lloc dins el període establert en aquesta convocatòria.
- No tenir afany de lucre; en cas contrari, els ingressos que es puguin generar hauran de revertir en les pròpies activitats o projectes subvencionats i hauran de ser objecte de declaració a l'hora de presentar la justificació.
- Que fomentin les finalitats especificades a l'article 3 de les bases reguladores.

Una mateixa activitat no es pot presentar a més d'una convocatòria municipal.

6. Requisits que han de tenir els beneficiaris

Podrà ésser beneficiària d'aquesta subvenció les entitats o associacions sense ànim de lucre, legalment constituïdes, o es trobi en la situació que legitima la concessió, i sempre i quan no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Per ser beneficiàries de la subvenció s'hauran de reunir els requisits següents:

- a) Si l'entitat té la seu social a Montornès del Vallès, aquesta haurà de estar registrada en el registre Municipal d'entitats.
- b) Estar al corrent de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social
- c) Haver justificat correctament les anteriors subvencions atorgades per l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
- d) Haver presentat la declaració anual d'operacions amb tercers (model 347) si estan obligats.
- e) Haver presentat la sol·licitud dins el termini que marca aquesta convocatòria.

7. Procediment de concessió

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

A l'acord de concessió s'indicaran les persones beneficiàries concretes de les subvencions amb indicació de la quantia màxima determinada per a cadascun d'ells.

8. Sol·licituds

Les sol·licituds hauran de presentar-se a través de mitjans electrònics, en aplicació de l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la plana web de l'Ajuntament de Montornès del Vallès https://www.montornes.cat/seu_electronica/serveis-i-tramits, mitjançant la instància genèrica, i adjuntant model normalitzat que inclou les declaracions corresponents, i la documentació requerida (Annex 1).

Les sol·licituds han d'estar signades pel representant legal de l'associació o la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud i han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Memòria del projecte a subvencionar, que ha de contenir la informació que fixi la corresponent convocatòria.
- Compte corrent on s'ha de fer l'ingrés de la subvenció.
- Còpia de la pòlissa i del rebut de l'assegurança de responsabilitat civil corresponent, si s'escau.
- Declaració anual d'operacions amb tercers, model 347, si estan obligats
- Declaració responsable, si escau, d'altres subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat o que es puguin obtenir en el futur.
- Declaració responsable conforme s'està al corrent de les obligacions fiscals i de la Seguretat Social.
- Pronunciament exprés del sol·licitant respecte l'autorització o negativa per tal que en cas de resultar beneficiària, l'Ajuntament de Montornès del Vallès obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics de poder-ne disposar.
- Declaració responsable conforme es reuneixen tots els requisits exigits en aquestes bases i es donarà compliment al conjunt de condicions i càrregues de la subvenció.

La presentació de la sol·licitud de la subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el butlletí oficial de la Província de Barcelona.

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de 10 dies

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

hàbils, amb l'avertiment que, en cas de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud.

9. Criteris objectius d'atorgament

La valoració dels projectes es farà en base a uns criteris d'atorgament comuns a totes les convocatòries adreçades a entitats sense ànim de lucre i uns criteris d'atorgament específics determinats per cada departament, en aquest cas, el departament d'igualtat.

Els criteris d'atorgament tenen una puntuació màxima de 100 punts, distribuïts de la següent manera: 20 punts com a màxim pels criteris comuns i 80 punts com a màxim pels criteris específics.

La comissió avaluadora determinarà exactament la puntuació de cada projecte en funció de l'acompliment dels criteris d'atorgament de cada projecte.

9.1. Criteris d'atorgament comuns

Els criteris d'atorgament comuns valoren per una banda, el funcionament global de l'entitat i per l'altre, el projecte d'activitats presentat.

Respecte els criteris que puntuen el funcionament global de l'entitat, es valora la solvència econòmica, el compromís amb les obligacions legals, el grau de participació interna, el compromís amb la igualtat de gènere, la col·laboració amb projectes impulsats per l'Ajuntament així com el treball en xarxa amb altres entitats del territori.

A continuació especifiquem la documentació acreditativa de cada un dels criteris comuns.

	Criteris d'atorgament comuns que fan referència al funcionament de l'entitat	Màx 13 punts
1	Les persones sòcies de l'entitat paguen una quota per contribuir al sosteniment econòmic de l'associació?	1 punts
2	Heu actualitzat la Junta directiva al Registre d'Entitats de la Generalitat en els darrers quatre anys?	1 punts
3	Heu actualitzat la junta directiva en el Registre Municipal d'Associacions de Montornès en els darrers quatre anys?	1 punts
4	Disposeu del Certificat digital de persona jurídica de l'entitat?	1 punts
5	Heu realitzat mínim una assemblea de socis/es l'any anterior, on heu presentat l'estat de comptes de l'entitat?	1 punts
6	Valoració del grau de paritat en les Junes directives de l'entitat. Els barems de puntuació variaran en funció de la feminització o masculinització de la junta. En el	Fins a 2 punts





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

	cas que la junta directiva no estigui actualitzada i inscrita en el Registre de la Generalitat, aquest criteri no podrà ser puntuat. Per a juntes feminitzades: 100 % dones (0 punts) 75 % dones/ 25 % homes (0.5 punts) 50 % homes/ 50 % dones (1 punts) Per a juntes masculinitzades: 100% homes (0 punt) 75% homes i 25% dones (0.5 punts) 50% dones i 50% homes(1 punt) Revisar el criteri (paritat juntes)	
7	Heu col·laborat, en el darrer any, en la organització d'activitats culturals, festives, esportives, educatives, organitzades per l'Ajuntament de Montornès del Vallès? 1 activitat.....0.5 2 activitats 1.5 3 o més activitats 2	Fins a 2 punts
8	Partipeu en algun consell, comissió o taula de treball promogudes per l'Ajuntament dins algun espai estable de participació?	Fins a 2 punts
9	L'entitat ha col·laborat en el darrer any amb projectes d'altres entitats del municipi o de fora del municipi? Indicar amb quines entitats i quin és el grau de col·laboració. Col·laboració puntual 0.5 Col·laboració estable.....0.5 a 2	Fins a 2 punts

Respecte als criteris que valoren el projecte, es valoren criteris relacionats amb la solvència econòmica del projecte, el treball en xarxa i els beneficis socials i mediambientals que aporta el projecte a la societat. Per valorar aquests criteris es tindrà en compte la explicació que es doni en la memòria del projecte (Annex 2).

	Criteris d'atorgament comuns que fan referència al projecte presentat	Màx 7 punts
1	El projecte o activitat presentada contempla altres vies de finançament per part d'entitats públiques, privades o fonts propis? Finançament propi inferior al 30%.....0.5 Finançament propi del 50%.....1 Finançament propi superior al 70%.....2	0-2
2	El projecte presentat contempla el treball col·laboratiu amb altres associacions? Explica amb quines i quin és el grau de col·laboració existent.	0-2
3	Impacte del projecte: descriu els beneficis socials i mediambientals que contempla el projecte (economia circular, contractació de col·lectius amb dificultat d'inserció laboral, compra local, ús de productes sostenibles....). Us podeu inspirar en els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).	0-3



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

9.2. Criteris d'atorgament específics del departament d'igualtat de gènere

La puntuació màxima que pot obtenir una entitat és de 80 punts. La comissió avaluadora determinarà exactament la puntuació en funció de l'acompliment dels criteris d'atorgament.

Els criteris específics que puntuaran els diferents projectes presentats són 8. Els 3 primers s'aplica la puntuació de 0 a 15 punts en funció del grau d'excel·lència en l'aplicació del criteri. Els 5 criteris restants, la puntuació pot ser acumulativa:

	Criteris d'atorgament específics 1	Màx 45 punts
1	Grau d'adequació i coherència del projecte en relació a les línies estratègiques recollides al Pla d'igualtat vigent. Bon nivell d'adequació..... màx 15 punts Mig nivell d'adequació màx 10 punts Baix nivell d'adequació.....màx 5 punts	Màxim 15
2	Claredat en l'establiment dels objectius pretesos en el projecte i adequació a l'objecte social de l'entitat Bon nivell d'adequació..... màx 15 punts Mig nivell d'adequació màx 10 punts Poc nivell d'adequació..... màx 5 punts	Màxim 15
3	Qualitat metodològica del projecte (grau de claredat i detall en la descripció, planificació, pressupost del projecte) Bon nivell metodològic màx 15 punts Mig nivell metodològic màx 10 punts Poc nivell metodològic màx 5 punts	Màxim 15

	Criteris d'atorgament específics 2	35 punts
1	Impacte de l'abast del projecte sobre la població Impacte en els membres de l'entitat.....màx 2.5 punts Impacte en un col·lectiu específic.....màx 5 punts Impacte sobre la població màx 10 punts	Màx 10 punts
2	Impacte transformador del projecte: - si el projecte millora la sensibilització de la població envers la igualtat de gènere., la prevenció de les violències sexistes i el col·lectiu LGBTI 2,5 punts -Si el projecte contempla la capacitat de les persones i col·lectius	Màx 10



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

	implicats.....2,5 punts -Si el projecte té projecció de continuïtat.....2,5 punts -Si el projecte contempla la participació en el disseny i/o execució per part dels col·lectius implicats 2,5 punts	punts
3	a) Grau de difusió del projecte: quins d'aquests recursos divulgatius teniu previst utilitzar: a. Pàgina web, blog o equivalent..... 2 punts b. Utilització de xarxes socials..... 1,5 punts c. Publicació de cartells, díptics, revistes.....1,5 punts d. Mitjans de comunicació (ràdio, tv local, comarcal, etc..).....1,5 punts	Màx 5 punts
4	Utilització d'un llenguatge inclusiu i d'imatges no sexistes en l'elaboració del projecte i en la seva difusió	5 punts
5	El projecte s'adreça específicament a l'empoderament de grup de dones.	2 punts
6	El projecte té en compte la diversitat de les dones del municipi	3 punts

10. Criteris per determinar la quantia individualitzada de la subvenció

L'import de subvenció que cada beneficiari pot rebre depèn de la puntuació obtinguda en l'informe que farà l'òrgan competent en base a l'aplicació dels criteris objectius d'atorgament (comuns i específics) de cada convocatòria, així com del crèdit pressupostari disponible.

Com a norma general es subvenciona fins al 100% del cost de l'activitat o projecte.

El pressupost màxim d'aquesta convocatòria és de 10.000€, aplicat a la partida pressupostària núm. 2022 32 231 48000 "Subvencions, premis i beques igualtat".

Amb la finalitat de determinar aquest import, s'aplicarà la fórmula següent:

- Es calcularà el coeficient de la puntuació obtinguda per cada entitat respecte del total dels projectes presentats a la convocatòria:
 - $$\frac{\text{Puntuació individual obtinguda} \times 100}{\text{Suma puntuació total dels projectes presentats}}$$
- Càlcul de l'import de la subvenció en funció de crèdit disponible i del coeficient de puntuació individual:
 - $$\frac{\text{Coeficient de puntuació individual} \times \text{Crèdit pressupostari disponible}}{100}$$

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 41 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

11. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en el qual serà notificada la resolució.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades es constituirà una comissió d'avaluació composta per la regidora d'igualtat, l'agent d'igualtat del departament d'igualtat i la cap d'Àrea d'Acció Social

Actuarà com a secretària de la comissió el/la de la corporació o persona en qui delegui i que actuarà amb veu i sense vot.

La comissió d'avaluació, formularà la proposta de resolució definitiva que haurà de contenir la relació de sol·licitants indicant si la sol·licitud s'estima, es desestima o es té per desistida.

Per al cas de les sol·licituds estimades s'haurà de fer constar les activitats o projectes que es subvencionen i en quina quantia es subvenciona cada projecte, els criteris d'avaluació tinguts en compte per a la determinació de l'import concedit i la quantia total que es proposa atorgar.

La comissió d'avaluació podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

L'òrgan competent per a aprovar la proposta és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia mitjançant decret D20210001002800, de 14 d'octubre.

Aprovada la proposta d'atorgament de subvencions, l'Ajuntament notificarà, en el termini de 10 dies hàbils, la resolució als interessats.

12. Termini d'execució de l'activitat o projecte executat

L'activitat subvencionada ha de realitzar-se de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022.

13. Termini i forma de justificació

El termini de presentació de la justificació finalitzarà el 31 de març de 2023.

Les sol·licituds de justificació hauran de presentar-se a través de mitjans electrònics, en aplicació de l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la web de l'Ajuntament de Montornès del Vallès https://www.montornes.cat/seu_electronica/serveis-i-tramits

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Les sol·licituds han d'estar signades pel representant legal de l'associació o la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud, indicant la subvenció que es pretén justificar i han d'anar acompanyades de la documentació següent:

a) Memòria justificativa de l'activitat realitzada o projecte executat, que ha de contenir la informació que fixi la corresponent convocatòria.

b) Memòria econòmica de l'activitat o projecte executat en format excel, que contingui la relació de factures, minuts i altres documents amb valor acreditatiu de la despesa.

c) Factures, minuts o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic i mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles (número de document, lloc i data d'emissió, dades identificatives de l'expedidor [nom i cognoms, denominació o raó social, NIF o CIF i domicili], dades identificatives del destinatari, descripció de l'objecte de la despesa, tipus impositiu o l'expressió "IVA inclòs", preu total amb IVA. En cas de que es tracti d'una operació exempta d'IVA, referència a la normativa).

d) Comprovants de pagament de totes les factures presentades.

- En cas de pagament en metàl·lic, rebut signat i segellat per l'emissor de la factura.
- En cas de pagament amb targeta de crèdit, comprovant conforme la targeta està vinculada al compte corrent de l'entitat.
- En cas de pagament mitjançant transferència bancària, comprovant conforme el compte està a nom de l'entitat.
- No s'acceptaran els pagaments realitzats mitjançant xec al portador.

e) Quan les activitats o projectes hagin estat finançades, a més d'aquesta subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà de fer constar l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats o projectes subvencionats.

f) Adjuntar un recull de les edicions, publicacions i propaganda o publicitat de l'activitat o projecte subvencionat, i també del seu resultat, si aquest consisteix en treballs gràfics, de redacció o audiovisuals.

g) Declaració responsable omplerta (amb data i signatura) pel beneficiari acreditant:

- Que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a l'activitat o projecte subvencionat.
- Que la suma de tots els ingressos obtinguts per aquesta activitat o projecte subvencionat no han superat el 100% del seu cost.
- Que les factures presentades no s'han fet servir per justificar cap altra subvenció.
- Que es conservaran durant un període de 6 anys tots els documents presentats, en el seu format original, per a possibles actuacions de comprovació i control.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

En totes les activitats que hagin estat objecte d'ajut, l'organitzador hi farà constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament de Montornès del Vallès" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament, d'acord amb els models tipogràfics de la Corporació.

Per a l'acceptació de les justificacions caldrà que les factures hagin estat emeses dins el període d'execució de l'activitat o projecte subvencionat o que facin especial menció a les activitats o projectes subvencionats. Aquesta despesa haurà d'haver estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del termini de justificació. Per al cas en que, finalitzat el termini de justificació, només s'hagués pagat part de la factura, s'aplicarà el principi de proporcionalitat.

La intervenció municipal podrà demanar a l'entitat que amplii informació respecte algunes factures per tal de determinar si formen part de la despesa justificable i en quin grau.

Caldrà justificar el 100% de l'activitat o projecte subvencionat. En cas que la documentació justificativa no cobreixi el total de l'activitat o projecte subvencionat, l'Ajuntament haurà de revocar la part de la subvenció no justificada, amb la conseqüent obligació de reintegrament per part del beneficiari en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts, el servei corresponent ho notificarà a l'interessat/ada i li concedirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, perquè ho esmeni. Transcorregut el termini, si es manté la mancança o error, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció, segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogables de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El beneficiari de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables).



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

14. Pagaments

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte bancari que hagi comunicat l'entitat.

L'Ajuntament abonarà el 100% de la subvenció atorgada en el moment de resoldre la convocatòria i aprovada la concessió per a cadascun dels beneficiaris. En tot cas, la quantia abonada tindrà caràcter de bestreta i haurà de ser objecte de reintegrament a l'Ajuntament en cas que no es justifiqui adequadament o per les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El pagament de la subvenció quedarà condicionada a la correcta justificació de totes aquelles subvencions atorgades amb anterioritat dins el període de justificació que correspongui.

No serà possible realitzar el pagament de la subvenció en tant que el beneficiari no estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o estigui pendent de reintegrament d'una altre subvenció, o part d'aquesta, a l'Ajuntament.

15. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat o projecte subvencionat, es podrà modificar d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació, altres obligacions o reduir l'import, quan no es perjudiquin els interessos de tercer i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- Que el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import atorgat.

16. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Les actuacions subvencionables són compatibles amb els ajuts que pel mateix concepte puguin atorgar altres administracions o ens privats, però l'import total de les subvencions en cap cas podrà ser superior al cost de les activitats subvencionables, per cadascun dels conceptes subvencionables.

Les persones sol·licitants hauran d'informar obligatòriament d'altres subvencions que hagin sol·licitat i, en el seu cas, obtingut per al mateix projecte o activitat, ja siguin municipals o d'altres administracions.

Si es rebés una altra subvenció que no consti en el pressupost presentat en la sol·licitud o si no s'executa tot l'objecte de la subvenció, es podrà reduir l'import concedit de forma proporcional al nou ingrés o a la part no executada. Abans d'acordar-se la reducció es donarà audiència a l'entitat afectada. Aquesta reducció la podrà acordar l'alcalde o òrgan en qui delegui.

17. Possibilitat de subcontractar total o parcialment, part de l'activitat subvencionada

El beneficiari podrà subcontractar amb tercers l'activitat subvencionada fins a un percentatge màxim del 50 per cent del seu import.

18. Acceptació de la subvenció

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, si els beneficiaris, notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia. Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

19. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

- b) Justificar davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, i qualsevol altra de comprovació i control financer i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Fer constar, en totes les activitats que hagin estat objecte de subvenció, la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament de Montornès del Vallès" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament, d'acord amb els models tipogràfics de la Corporació.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en cas d'incórrer en algun dels supòsits que donin lloc a la devolució.
- g) Comunicar a l'Ajuntament, l'obtenció de qualsevol altra subvenció concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

20. Règim fiscal dels ajuts

La recepció dels ajuts i/o subvencions suposen un guany patrimonial per a les persones físiques i ingressos per a persones jurídiques, societats, comunitats de propietaris, susceptibles de tributació per part dels beneficiari/s dels mateixos.

21. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar l'atorgament de les subvencions serà de 6 mesos a comptar de la data de publicació de la corresponent convocatòria

22. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions aquestes seran notificades a les entitats interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les notificacions es practicaran per mitjans electrònics

23. Recursos administratius

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 47 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Les resolucions de concessió o denegació dels ajuts sol·licitats posaran fi a la via administrativa, podent ser objecte dels següents recursos per part dels interessats:

Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en la pàgina web, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació de la resolució en la pàgina web davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

El què es fa públic per a coneixement general i en compliment d'allò establert a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

Segon. Imputar la despesa, per import de 10.000,00 euros a la partida pressupostària 2022 32 231 48000 "Subvencions Igualtat" del vigent pressupost municipal.

Tercer. Publicar aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Diari Oficial corresponent.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

17.- Aprovar la convocatòria de subvencions a projectes diversitat funcional 2022.-

La regidoria de polítiques d'igualtat convoca les subvencions per a projectes de diversitat funcional de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de l'any 2022.

El Pla d'Igualtat de gènere 2022-2026 de Montornès del Vallès recull entre els seus objectius estratègic ampliar l'espectre de les polítiques d'igualtat per incloure a les persones amb diversitat funcional.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 48 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Per tal de convocar aquestes subvencions s'ha d'aprovar la convocatòria que recollirà el procediment i criteris de concessió de les mateixes.

Els projectes o activitats subvencionables han de tenir com a objectiu el foment de la inclusió de les persones amb diversitat funcional.

El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria per a la concessió de subvencions per a projectes de Diversitat Funcional per a l'any 2022 és de 10.000,00 euros.

La concessió de les diferents subvencions va a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent al pressupost municipal vigent, concretament per aquest any amb càrrec a la partida número 2022 32 231 48000 "Subvencions, premis i beques igualtat".

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa l'aprovació de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions a projectes de Diversitat Funcional de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de l'any 2022.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a la partida pressupostària 2022 32 231 48000 "Subvencions Igualtat" del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions a projectes de Diversitat Funcional per a l'any 2022, que es transcriu a continuació:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 49 de 93		SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A PROJECTES I ACTIVITATS D'INTERÈS PÚBLIC DE DIVERSITAT FUNCIONAL 2022

10. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les bases específiques per a la concessió de subvencions a projectes i activitats d'interès públic d'entitats sense ànim de lucre, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 7 d'abril de 2022 i amb caràcter definitiu amb la seva publicació al BOPB en data de 23 de juny de 2022 i al DOGC en data 4 de juliol de 2022.

11. Objecte

El procediment de concessió de les subvencions a entitats serà el de concurrència competitiva.

És objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que preveu l'Ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament, definir el conjunt de condicions i el procediment de sol·licitud, concessió i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament, destinades a finançar projectes i/o activitats d'interès públic del municipi que tinguin per finalitat la realització de projectes i activitats per promoure la igualtat efectiva de dones i homes a Montornès.

Aquesta convocatòria de subvenció té caràcter voluntari i eventual, és lliurement revocable i reductible en els supòsits previstos per la normativa de subvencions, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

La gestió de la convocatòria s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

12. Finalitat

Podran presentar-se a la convocatòria de diversitat funcional projectes que siguin coherents amb els diferents àmbits que es treballen des de la regidoria de Politiques d'Igualtat i més concretament des de l'àmbit de diversitat funcional.

Aquest projectes han de tenir com a objectiu fomentar els drets i deures, la igualtat, la participació i la lluita contra l'estigma per a la plena integració social i la millora de la qualitat de vida de les persones amb diversitat funcional contemplant les especificatius de la població i de la comunitat.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 50 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

- Projectes i accions de lleure que promouen la incorporació de nois i noies amb diversitat funcional.
- Projectes d'inclusió de persones amb diversitat funcional en les activitats socials i culturals del municipi.
- Projectes de foment de l'esport adaptat i inclusiu com a mitjà d'integració i d'adquisició de competències de les persones amb diversitat funcional.
- Projectes de suport i acompanyament a les persones amb diversitat funcional i al seu entorn familiar.

13.Despeses subvencionables

D'acord amb el que s'estableix a l'article 3 de les Bases específiques per a la concessió de subvencions a projectes i activitats d'interès públic d'entitats sense ànim de lucre, i l'article 32 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Seràn despeses subvencionables aquelles relacionades directament amb la realització de l'activitat o projecte.

Totes les despeses hauran de realitzar-se dintre del període d'execució de l'activitat o projecte determinat a la convocatòria.

Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals, les despeses pericials i d'administració, o despeses de personal contractat per l'entitat, podran ser subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat o projecte subvencionat, resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució de la mateixa.

S'admet com a despesa subvencionable les despeses relacionades amb l'obtenció del certificat digital de persona jurídica (taxes i gestoria).

Queden **excloes** les despeses següents:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- Els impostos de la renda de les persones físiques quan el beneficiari sigui el subjecte passiu d'aquest impost.
- Adquisició de substàncies que generin dependència (begudes alcohòliques, tabac..).

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

També resten excloses les despeses d'alimentació objecte de trobades gastronòmiques dels membres de l'entitat, però sí poden ser considerades despeses subvencionables, les despeses d'alimentació i begudes que formin part d'alguna activitat objecte de subvenció sempre que l'activitat estigui oberta a tot el públic amb caràcter gratuït.

14.Requisits dels projectes o activitats subvencionables.

Les subvencions concedides en el marc d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant l'any 2022.

Els projectes o activitats hauran de reunir els requisits següents:

- Desenvolupar-se dins de Montornès del Vallès o fora d'aquest en el supòsit que es consideri d'interès per a la projecció exterior del municipi.
- Tenir lloc dins el període establert en aquesta convocatòria.
- No tenir afany de lucre; en cas contrari, els ingressos que es puguin generar hauran de revertir en les pròpies activitats o projectes subvencionats i hauran de ser objecte de declaració a l'hora de presentar la justificació.
- Que fomentin les finalitats especificades a l'article 2 de les bases reguladores.

Una mateixa activitat no es pot presentar a més d'una convocatòria municipal.

15.Requisits que han de tenir els beneficiaris

Podrà ésser beneficiària d'aquesta subvenció les entitats o associacions sense ànim de lucre, legalment constituïdes, o es trobi en la situació que legitima la concessió, i sempre i quan no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Per ser beneficiàries de la subvenció s'hauran de reunir els requisits següents:

- f) Si l'entitat té la seu social a Montornès del Vallès, aquesta haurà de estar registrada en el registre Municipal d'entitats.
- g) Estar al corrent de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social
- h) Haver justificat correctament les anteriors subvencions atorgades per l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
- i) Haver presentat la declaració anual d'operacions amb tercers (model 347) si estan obligades

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 52 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

- j) Haver presentat la sol·licitud dins el termini que marca aquesta convocatòria.

16.Procediment de concessió

A l'acord de concessió s'indicaran les persones beneficiàries concretes de les subvencions amb indicació de la quantia màxima determinada per a cadascun d'ells.

17.Sol·licituds

Les sol·licituds hauran de presentar-se a través de mitjans electrònics, en aplicació de l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la plana web de l'Ajuntament de Montornès del Vallès https://www.montornes.cat/seu_electronica/serveis-i-tramits, mitjançant la instància genèrica, i adjuntant model normalitzat que inclou les declaracions corresponents, i la documentació requerida (Annex 1).

Les sol·licituds han d'estar signades pel representant legal de l'associació o la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud i han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Memòria del projecte a subvencionar, que ha de contenir la informació que fixi la corresponent convocatòria.
- Compte corrent on s'ha de fer l'ingrés de la subvenció.
- Còpia de la pòlissa i del rebut de l'assegurança de responsabilitat civil corresponent, si s'escau.
- Declaració anual d'operacions amb tercers, model 347, si escau.
- Declaració responsable, si escau, d'altres subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat o que es puguin obtenir en el futur.
- Declaració responsable conforme s'està al corrent de les obligacions fiscals i de la Seguretat Social.
- Pronunciament exprés del sol·licitant respecte l'autorització o negativa per tal que en cas de resultar beneficiària, l'Ajuntament de Montornès del Vallès obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics de poder-ne disposar.
- Declaració responsable conforme es reuneixen tots els requisits exigits en aquestes bases i es donarà compliment al conjunt de condicions i càrregues de la subvenció.

La presentació de la sol·licitud de la subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el butlletí oficial de la Província de Barcelona.

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de 10 dies hàbils, amb l'avertiment que, en cas de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud.

18. Criteris objectius d'atorgament

La valoració dels projectes es farà en base a uns criteris d'atorgament comuns a totes les convocatòries adreçades a entitats sense ànim de lucre i uns criteris d'atorgament específics determinats per cada departament, en aquest cas, el departament d'igualtat

Els criteris d'atorgament tenen una puntuació màxima de 100 punts, distribuïts de la següent manera: 20 punts com a màxim pels criteris comuns i 80 punts com a màxim pels criteris específics.

La comissió avaluadora determinarà exactament la puntuació de cada projecte en funció de l'acompliment dels criteris d'atorgament de cada projecte.

9.1. Criteris d'atorgament comuns

Els criteris d'atorgament comuns valoren per una banda, el funcionament global de l'entitat i per l'altre, el projecte d'activitats presentat.

Respecte els criteris que puntuen el funcionament global de l'entitat, es valora la solvència econòmica, el compromís amb les obligacions legals, el grau de participació interna, el compromís amb la igualtat de gènere, la col·laboració amb projectes impulsats per l'Ajuntament així com el treball en xarxa amb altres entitats del territori.

A continuació especifiquem la documentació acreditativa de cada un dels criteris comuns.

	Criteris d'atorgament comuns que fan referència al funcionament de l'entitat	Màx 13 punts
1	Les persones sòcies de l'entitat paguen una quota per contribuir al sosteniment econòmic de l'associació?	1 punts
2	Heu actualitzat la Junta directiva al Registre d'Entitats de la Generalitat en els darrers quatre anys?	1 punts



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

	Criteris d'atorgament comuns que fan referència al funcionament de l'entitat	Màx 13 punts
3	Heu actualitzat la junta directiva en el Registre Municipal d'Associacions de Montornès en els darrers quatre anys?	1 punts
4	Disposeu del Certificat digital de persona jurídica de l'entitat?	1 punts
5	Heu realitzat mínim una assemblea de sòcis/es l'any anterior, on heu presentat l'estat de comptes de l'entitat?	1 punts
6	Valoració del grau de paritat en les Juntes directives de l'entitat. Els barems de puntuació variaran en funció de la feminització o masculinització de la junta. En el cas que la junta directiva no estigui actualitzada i inscrita en el Registre de la Generalitat, aquest criteri no podrà ser puntuat. Per a juntes feminitzades: • 100 % dones (0 punts) • 75 % dones/ 25 % homes (0.5 punts) • 50 % homes/ 50 % dones (1 punts) Per a juntes masculinitzades: • 100% homes (0 punt) • 75% homes i 25% dones (0.5 punts) • 50% dones i 50% homes(1 punt) Revisar el criteri (paritat juntes)	Fins a 2 punts
7	Heu col.laborat, en el darrer any, en la organització d'activitats culturals, festives, esportives, educatives, organitzades per l'Ajuntament de Montornès del Vallès? 1 activitat.....0.5 2 activitats 1.5 3 o més activitats 2	Fins a 2 punts
8	Participeu en algun consell, comissió o taula de treball promogudes per l'Ajuntament dins algun espai estable de participació?	Fins a 2 punts
9	L'entitat ha col.laborat en el darrer any amb projectes d'altres entitats del municipi o de fora del municipi? Indicar amb quines entitats i quin és el grau de col·laboració. Col·laboració puntual 0.5 Col·laboració estable.....0.5 a 2	Fins a 2 punts



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

	Criteris d'atorgament comuns que fan referència al funcionament de l'entitat	Màx 13 punts

Respecte als criteris que valoren el projecte, es valoren criteris relacionats amb la solvència econòmica del projecte, el treball en xarxa i els beneficis socials i mediambientals que aporta el projecte a la societat. Per valorar aquests criteris es tindrà en compte la explicació que es doni en la memòria del projecte (Annex 2).

	Criteris d'atorgament comuns que fan referència al projecte presentat	Màx 7 punts
1	El projecte o activitat presentada contempla altres vies de finançament per part d'entitats públiques, privades o fonts propis? Finançament propi inferior al 30%.....0.5 Finançament propi del 50%.....1 Finançament propi superior al 70%.....2	0-2
2	El projecte presentat contempla el treball col·laboratiu amb altres associacions? Explica amb quines i quin és el grau de col·laboració existent.	0-2
3	Impacte del projecte: descriu els beneficis socials i mediambientals que contempla el projecte (economia circular, contractació de col·lectius amb dificultat d'inserció laboral, compra local, ús de productes sostenibles....). Us podeu inspirar en els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).	0-3

9.2. Criteris d'atorgament específics del departament d'igualtat de gènere

La puntuació màxima que pot obtenir una entitat és de 80 punts. La comissió avaluadora determinarà exactament la puntuació en funció de l'acompliment dels criteris d'atorgament.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Els criteris específics que puntuaran els diferents projectes presentats són 8.
 Els 3 primers s'aplica la puntuació de 0 a 15 punts en funció del grau d'excel·lència en l'aplicació del criteri. Els 5 criteris restants, la puntuació pot ser acumulativa:

	Criteris d'atorgament específics 1	Màx 45 punts
1	Grau d'idoneïtat i coherència del projecte en relació als objectius de la regidoria de Politiques d'igualtat respecte a la diversitat funcional Bon nivell d'adequació..... màx 15 punts Mig nivell d'adequació màx 10 punts Baix nivell d'adequació.....màx 5 punts	Màxim 15
2	Claredat en l'establiment dels objectius pretesos en el projecte i adequació a l'objecte social de l'entitat Bon nivell d'adequació..... màx 15 punts Mig nivell d'adequació màx 10 punts Poc nivell d'adequació..... màx 5 punts	Màxim 15
3	Qualitat metodològica del projecte (grau de claredat i detall en la descripció, planificació, pressupost del projecte) Bon nivell metodològic màx 15 punts Mig nivell metodològic màx 10 punts Poc nivell metodològic màx 5 punts	Màxim 15

	Criteris d'atorgament específics 2	35 punts
1	Impacte de l'abast del projecte sobre la població	



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

	Criteris d'atorgament específics 2	35 punts
	Impacte en els membres de l'entitat.....màx 2.5 punts Impacte en el col·lectiu amb diversitat funcional màx 5 punts Impacte sobre la població.....màx 10 punts	Màx 10 punts
2	Impacte transformador del projecte: - si el projecte promou la sensibilització social i/o reducció de l'estigma de la població envers la diversitat funcional..... 2,5 punts -Si el projecte contempla la capacitació i/o formació de les persones i col·lectius implicats.....2,5 punts -Si el projecte té projecció de continuïtat.....2.5 punts -Si el projecte contempla el foment de drets i deures, la capacitació per a la presa de decisions i la participació social de les persones amb diversitat funcional.....2.5 punts	Màx 10 punts
3	El projecte contempla la interrelació de les persones amb diversitat funcional que son beneficiaries de 'activitats amb persones de l'entorn ordinari on es realitza l'activitat. Incorporació de la inclusió	5 punts
4	Grau de difusió del projecte: quins d'aquests recursos divulgatius teniu previst utilitzar: e. Pàgina web, blog o equivalent..... 2 punts f. Utilització de xarxes socials..... 1,5 punts g. Publicació de cartells, díptics,	Màx 5 punts



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

	Criteris d'atorgament específics 2	35 punts
	revistes.....1,5 punts h. Mitjans de comunicació (ràdio, tv local, comarcal, etc..).....1,5 punts	
5	El projecte contempla la participació en competicions esportives de col·lectius amb diversitat funcional	2.5 punts
6	Utilització d'un llenguatge inclusiu i d'imatges sobre la diversitat en l'elaboració del projecte i en la seva difusió	2.5 punts

11.Criteris per determinar la quantia individualitzada de la subvenció

L'import de subvenció que cada beneficiari pot rebre depèn de la puntuació obtinguda en l'informe que farà l'òrgan competent en base a l'aplicació dels criteris objectius d'atorgament (comuns i específics) de cada convocatòria, així com del crèdit pressupostari disponible.

Com a norma general es subvenciona fins al 100% del cost de l'activitat o projecte.

El pressupost màxim d'aquesta convocatòria és de 10.000€, aplicat a la partida pressupostària núm 2022 32 231 48000 "Subvencions, premis i beques igualtat"

Amb la finalitat de determinar aquest import, s'aplicarà la fórmula següent:

- Es calcularà el coeficient de la puntuació obtinguda per cada entitat respecte del total dels projectes presentats a la convocatòria:

$$\circ \frac{\text{Puntuació individual obtinguda} \times 100}{\text{Suma puntuació total dels projectes presentats}}$$

- Càlcul de l'import de la subvenció en funció de crèdit disponible i del coeficient de puntuació individual:

$$\circ \frac{\text{Coeficient de puntuació individual} \times \text{Crèdit pressupostari disponible}}{100}$$

100



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

11. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en el qual serà notificada la resolució.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades es constituirà una comissió d'avaluació composta per la regidora d'igualtat, l'agent d'igualtat del departament d'igualtat i la Cap d'Àrea d'Acció Social.

Actuarà com a secretària de la comissió el/la de la corporació o persona en qui delegui i que actuarà amb veu i sense vot.

La comissió d'avaluació, formularà la proposta de resolució definitiva que haurà de contenir la relació de sol·licitants indicant si la sol·licitud s'estima, es desestima o es té per desistida.

Per al cas de les sol·licituds estimades s'haurà de fer constar les activitats o projectes que es subvencionen i en quina quantia es subvenciona cada projecte, els criteris d'avaluació tinguts en compte per a la determinació de l'import concedit i la quantia total que es proposa atorgar.

La comissió d'avaluació podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

L'òrgan competent per a aprovar la proposta és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia mitjançant decret D20210001002800, de 14 d'octubre.

Aprovada la proposta d'atorgament de subvencions, l'Ajuntament notificarà, en el termini de 10 dies hàbils, la resolució als interessats.

12. Termini d'execució de l'activitat o projecte executat

L'activitat subvencionada ha de realitzar-se de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022.

13. Termini i forma de justificació

El termini de presentació de la justificació finalitzarà el 31 de març de 2023.

Les sol·licituds de justificació hauran de presentar-se a través de mitjans electrònics, en aplicació de l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la web de l'Ajuntament de Montornès del Vallès https://www.montornes.cat/seu_electronica/serveis-i-tramits

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 60 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Les sol·licituds han d'estar signades pel representant legal de l'associació o la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud, indicar la subvenció que es pretén justificar i han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa de l'activitat realitzada o projecte executat, que ha de contenir la informació que fixi la corresponent convocatòria.
- b) Memòria econòmica de l'activitat o projecte executat en format excel, que contingui la relació de factures, minutes i altres documents amb valor acreditatiu de la despesa.
- c) Factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic i mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles (número de document, lloc i data d'emissió, dades identificatives de l'expedidor [nom i cognoms, denominació o raó social, NIF o CIF i domicili], dades identificatives del destinatari, descripció de l'objecte de la despesa, tipus impositiu o l'expressió "IVA inclòs", preu total amb IVA. En cas de que es tracti d'una operació exempta d'IVA, referència a la normativa).
- d) Comprovants de pagament de totes les factures presentades.
 - En cas de pagament en metàl·lic, rebut signat i segellat per l'emissor de la factura.
 - En cas de pagament amb targeta de crèdit, comprovant conforme la targeta està vinculada al compte corrent de l'entitat.
 - En cas de pagament mitjançant transferència bancària, comprovant conforme el compte està a nom de l'entitat.
 - No s'acceptaran els pagaments realitzats mitjançant xec al portador.
- e) Quan les activitats o projectes hagin estat finançades, a més d'aquesta subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà de fer constar l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats o projectes subvencionats.
- f) Adjuntar un recull de les edicions, publicacions i propaganda o publicitat de l'activitat o projecte subvencionat, i també del seu resultat, si aquest consisteix en treballs gràfics, de redacció o audiovisuals.
- g) Declaració responsable omplerta (amb data i signatura) pel beneficiari acreditant:
 - Que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a l'activitat o projecte subvencionat.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 61 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

- Que la suma de tots els ingressos obtinguts per aquesta activitat o projecte subvencionat no han superat el 100% del seu cost.
- Que les factures presentades no s'han fet servir per justificar cap altra subvenció.
- Que es conservaran durant un període de 6 anys tots els documents presentats, en el seu format original, per a possibles actuacions de comprovació i control.

En totes les activitats que hagin estat objecte d'ajut, l'organitzador hi farà constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament de Montornès del Vallès" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament, d'acord amb els models tipogràfics de la Corporació.

Per a l'acceptació de les justificacions caldrà que les factures hagin estat emeses dins el període d'execució de l'activitat o projecte subvencionat o que facin especial menció a les activitats o projectes subvencionats. Aquesta despesa haurà d'haver estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del termini de justificació. Per al cas en que, finalitzat el termini de justificació, només s'hagués pagat part de la factura, s'aplicarà el principi de proporcionalitat.

La intervenció municipal podrà demanar a l'entitat que amplii informació respecte algunes factures per tal de determinar si formen part de la despesa justificable i en quin grau.

Caldrà justificar el 100% de l'activitat o projecte subvencionat. En cas que la documentació justificativa no cobreixi el total de l'activitat o projecte subvencionat, l'Ajuntament haurà de revocar la part de la subvenció no justificada, amb la conseqüent obligació de reintegrament per part del beneficiari en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts, el servei corresponent ho notificarà a l'interessat/ada i li concedirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, perquè ho esmeni. Transcorregut el termini, si es manté la mancança o error, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció, segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogables de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El beneficiari de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables).

14. Pagaments

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte bancari que hagi comunicat l'entitat.

L'Ajuntament abonarà el 100% de la subvenció atorgada en el moment de resoldre la convocatòria i aprovada la concessió per a cadascun dels beneficiaris. En tot cas, la quantia abonada tindrà caràcter de bestreta i haurà de ser objecte de reintegrament a l'Ajuntament en cas que no es justifiqui adequadament o per les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El pagament de la subvenció quedarà condicionada a la correcta justificació de totes aquelles subvencions atorgades amb anterioritat dins el període de justificació que correspongui.

No serà possible realitzar el pagament de la subvenció en tant que el beneficiari no estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o estigui pendent de reintegrament d'una altre subvenció, o part d'aquesta, a l'Ajuntament.

15. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat o projecte subvencionat, es podrà modificar d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació, altres obligacions o reduir l'import, quan no es perjudiquin els interessos de tercer i es doni algun dels supòsits següents:

- d) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- e) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

- f) Que el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import atorgat.

16. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Les actuacions subvencionables són compatibles amb els ajuts que pel mateix concepte puguin atorgar altres administracions o ens privats, però l'import total de les subvencions en cap cas podrà ser superior al cost de les activitats subvencionables, per cadascun dels conceptes subvencionables.

Les persones sol·licitants hauran d'informar obligatòriament d'altres subvencions que hagin sol·licitat i, en el seu cas, obtingut per al mateix projecte o activitat, ja siguin municipals o d'altres administracions.

Si es rebés una altra subvenció que no consti en el pressupost presentat en la sol·licitud o si no s'executa tot l'objecte de la subvenció, es podrà reduir l'import concedit de forma proporcional al nou ingrés o a la part no executada. Abans d'acordar-se la reducció es donarà audiència a l'entitat afectada. Aquesta reducció la podrà acordar l'alcalde o òrgan en qui delegui.

17. Possibilitat de subcontractar total o parcialment, part de l'activitat subvencionada

El beneficiari podrà subcontractar amb tercers l'activitat subvencionada fins a un percentatge màxim del 50 per cent del seu import.

18. Acceptació de la subvenció

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, si els beneficiaris, notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia. Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

19. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

- h) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat.
- i) Justificar davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió de la subvenció.
- j) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, i qualsevol altra de comprovació i control financer i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- k) Fer constar, en totes les activitats que hagin estat objecte de subvenció, la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament de Montornès del Vallès" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament, d'acord amb els models tipogràfics de la Corporació.
- l) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en cas d'incórrer en algun dels supòsits que donin lloc a la devolució.
- n) Comunicar a l'Ajuntament, l'obtenció de qualsevol altra subvenció concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

20. Règim fiscal dels ajuts

La recepció dels ajuts i/o subvencions suposen un guany patrimonial per a les persones físiques i ingressos per a persones jurídiques, societats, comunitats de propietaris, susceptibles de tributació per part dels beneficiari/s dels mateixos.

21. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar l'atorgament de les subvencions serà de 6 mesos a comptar de la data de publicació de la corresponent convocatòria

22. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions aquestes seran notificades a les entitats interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les notificacions es practicaran per mitjans electrònics

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 65 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

23. Recursos administratius

Les resolucions de concessió o denegació dels ajuts sol·licitats posaran fi a la via administrativa, podent ser objecte dels següents recursos per part dels interessats:

Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en la pàgina web, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació de la resolució en la pàgina web davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

El què es fa públic per a coneixement general i en compliment d'allò establert a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

Segon. Imputar la despesa, per import de 10.000,00 euros a la partida pressupostària 2022 32 231 48000 "Subvencions Igualtat" del vigent pressupost municipal.

Tercer. Publicar aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Diari Oficial corresponent.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

18.- Aprovar la convocatòria dels ajuts de menjador municipals pel curs 2022/2023.-

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 66 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Aquesta convocatòria es regeix per les *Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials*, aprovades per Ple el 7 d'abril de 2022, i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el 23 de juny de 2022 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 4 de juliol de 2022.

Aquesta convocatòria té la finalitat d'atendre aquelles famílies que, havent tramitat l'ajut de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental per al curs 2022-2023, han quedat pendents de resolució o desestimats per incompliment de requisits, i així poder fer front a les despeses de menjador, d'acord amb el que preveu l'Ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament, i la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya.

En data 22 de juliol de 2022 la Cap de Serveis Socials ha donat conformitat a la redacció de la convocatòria.

En data 25 de juliol de 2022 la Secretària accidental de la corporació ha emès un informe relatiu a la conformitat de les bases segons els requisits establerts a l'art. 9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En data 1 d'agost de 2022 la intervenció municipal ha emès un informe relatiu a la existència de crèdit suficient per a la realització de la despesa prevista a l'aplicació pressupostària 38 326 48062 "Beques escolars" dels exercicis 2022-2023, per fer front a la despesa proposada.

Aquesta regidoria, en virtut de les facultats que té conferides mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 20210001002800, de 14 d'octubre de 2021, a la Junta de Govern Local PROPOSO adoptar els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria d'ajuts individuals de menjador escolar de caire municipal per al curs 2022-2023.

Segon. Imputar la despesa prevista per import de 24.500,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 38 326 48062 de "Beques escolars".

Tercer. És necessari declarar la plurianualitat, donada la seva vinculació amb dos anys comptables diferents al tractar-se de cursos escolars. Per aquest motiu, la previsió de la despesa per al curs 2022-2023 és de 10.000,00 € per a l'any 2022 i de 14.500,00 € per a l'any 2023.

Quart. Inserir al taulell d'anuncis de la Corporació el text íntegre de les bases esmentades per a la seva consulta.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 67 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Cinquè. Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

19.- Ratificar el conveni amb l'associació d'usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a la regulació horària del l'equipament.-

En data 21 de juliol de 2022, Antonio Gámez Garrido, va presentar una sol·licitud amb registre d'entrada número E2022011960, demanant la signatura del conveni entre l'Ajuntament i l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gen Gran de Montornès Centre i que ell representa per a regular la franja horària de l'equipament.

Actualment els Casals de la Gent Gran s'ordenen i regulen mitjançant el seu Reglament, aprovat definitivament el 19 de febrer de 2013, que estableix, entre d'altres, el règim de funcionament i les activitats i serveis que s'hi realitzen als Casals.

L'article 2 de l'esmentat Reglament regula els horaris d'obertura i tancament dels casals així com del servei de bar i consergeria i estableix que aquests horaris estaran subjecte a allò que determini l'Ajuntament i els òrgans dels Casals.

Davant la dificultat que hi ha hagut d'adjudicar el servei de bar i consergeria del Casal de Montornès Nord i la proposta de millora de les condicions laborals per afavorir una conciliació familiar per part de l'adjudicatària del casal de Montornès Centre, l'Ajuntament i els representats de l'Associació d'Usuaris del Casal d'Avis del Centre, han considerat convenient modificar els horaris d'obertura i tancament de l'equipament per tal d'afavorir i fer més atractiva la adjudicació del servei, tal i com també ha fet el Casal d'Avis de Montornès Nord.

De conformitat amb l'acord que s'ha arribat amb l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Nord i l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en data 26 de juliol de 2022, ambdues parts han signat un conveni per a la regulació horària de l'equipament de la Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa la ratificació del conveni entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a la regulació horària de l'equipament.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 68 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Ratificar la signatura del conveni entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a la regulació horària de l'equipament, els pactes del qual diuen literalment:

“Primer. Objecte

El present Conveni té per objecte establir el règim horari d'obertura i tancament dels serveis de bar i consergeria del Casal de la Gent Gran Centre.

Segon. Regim horari dels serveis

El nou règim horari pactat per les parts és el següent:

El Casal Centre obrirà de dilluns a dissabte de les 9:30 a les 13:30 hores i de les 15:30 a les 20:00 hores, cada dia de l'any excepte els dies 1 de gener, 5 de gener per la tarda, 6 de gener, 1 de maig, dilluns de festa major, 24 de desembre a la tarda, 25 i 26 de desembre, 31 de desembre a la tarda, diumenge de Setmana Santa i dilluns de pasqua. El diumenge romandrà tancat.

Els serveis que actualment es presten en els casals hauran de garantir com a mínim els horaris següents en els dies establerts:

- a) *Consergeria: de dilluns a dissabte de les 9:30 a les 13:30 hores i de les 15:30 a les 20:00 hores. Els diumenges romandrà tancat.*
- b) *Bar: El servei de bar romandrà obert de dilluns a dissabte de les 9:30 a les 13:30 hores i de les 15:30 a les 20:00 hores. Els diumenges romandrà tancat.*
- *Durant el període estiuenc el casal tancarà dues setmanes a l'agost, previ pacte amb l'altre casal per tal que sempre tinguem un casal obert al municipi.*

Aquest nou horari s'implantarà a partir del dia següent de la signatura d'aquest conveni.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
 www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 69 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Tercer. Causes de resolució

El present acord i per tant el nou règim d'horaris pactat es resoldrà i tornaran a aplicar-se els horaris establerts en el reglament si l'Ajuntament rep, per registre d'entrada, queixes en relació als nous horaris i/o peticions de recuperar l'horari anterior. Les referides queixes han de representar com a mínim el 51% dels usuaris amb carnet del casal d'avis centre.

Quart. Règim jurídic i jurisdicció competent

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest conveni les parts se sotmetran als tribunals competents de la jurisdicció de Barcelona."

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

20.- Aprovar el Protocol adicional de funcionament al conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de les polítiques públiques de turisme 2018-2021, i les quotes corresponents als exercicis 2019, 2020 i 2021.-

En sessió ordinària de data 31 d'octubre de 2018, la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament va prendre, entre d'altres, l'acord d'aprovar el contingut i la signatura del conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de les polítiques públiques de turisme 2018-2021, i el pagament de la quota corresponent a l'exercici 2018.

En data 13 de gener de 2020 i registre d'entrada E2020000601 el Consell Comarcal del Vallès Oriental notifica a aquest Ajuntament l'aprovació del Protocol adicional de funcionament al conveni esmentat, i les quotes corresponents als exercicis 2019 i 2020, per import de 1.306,07 euros i 1.296,33 euros respectivament.

En data 25 de novembre de 2020 i registre d'entrada E2020013869 el Consell Comarcal del Vallès Oriental notifica a aquest Ajuntament l'aprovació del Protocol adicional de funcionament al conveni esmentat, i la quota corresponent a l'exercici 2021, per import de 1.307,03 euros.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 70 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Feta la consulta a la intervenció municipal, la quota corresponent a l'exercici 2019, el Consell Comarcal la va compensar, però l'Ajuntament no va imputar l'import a la despesa fins que aquesta no s'aproves per l'òrgan competent.

En data 26 de juliol de 2022 la intervenció municipal emet informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el Protocol adicional de funcionament al conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de les polítiques públiques de turisme 2018-2021, i les quotes corresponents als exercicis 2019, 2020 i 2021.

Segon. Imputar la despesa corresponent a l'exercici 2019 per import de 1.306,07 euros, la corresponent a l'exercici 2020 per import de 1.296,33 euros i la corresponent a l'exercici 2021 per import de 1.307,03 euros a càrrec de la partida 56 432 465 Conveni plataforma turisme CCVO del vigent pressupost municipal i fer els pagaments pendents.

Tercer. Facultar a l'alcalde per a la signatura del protocol esmentat.

Quart. Notificar aquesta resolució al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

21.- Aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Penya Pere Anton l'any 2021.-

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en sessió ordinària, de 28 de juliol de 2021 va aprovar la concessió d'una subvenció, mitjançant la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Associació Penya Pere Anton per a l'any 2021, per un import de 2.000 €.

En compliment de l'article vuitè del citat conveni, que regula la justificació de la subvenció atorgada, l'Associació Penya Pere Anton, presenta la documentació per a justificar la subvenció atorgada en les dates següents:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 71 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

En data 28 de febrer de 2022 i amb número de registre E2022002647, en data 14 de juny de 2022 i amb número de registre E2022009597, en data 5 de juliol de 2022 i amb número de registre E2022010843 i en data 19 de juliol de 2022 i amb número de registre E2022011858.

La tècnica de Cultura i Festes, en data 20 de juliol de 2022, emet informe relatiu a la justificació de la subvenció atorgada a l'Associació Penya Pere Anton per a l'any 2021, indicant que la despesa presentada s'adequa i dona compliment als acords recollits en el conveni.

Examinada la documentació, la tècnica del departament de Gestió Econòmica emet un informe de data 21 de juliol de 2022 que diu literalment:

“(…)
 Que s’han presentat factures o altres documents que es poden considerar com a vàlids per justificar la despesa per import de 1.381,61 euros, no suficient per justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda l’any 2021 per import de 2.000,00 euros. Per tant, la Penya Pere Anton ha de retornar a l’Ajuntament la quantia de 618,39 euros.
 (…)”.

D’acord amb les competències que m’atorga el decret 20210001002800 de 14 d’octubre de 2021, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada l’any 2021 a l’Associació Penya Pere Anton.

Segon. L’Associació Penya Pere Anton ha de retornar a l’Ajuntament la quantitat de 618,39 euros per a justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda l’any 2021 per part de l’Ajuntament, mitjançant l’ingrés al compte bancari de l’Ajuntament número ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

L’Associació Penya Pere Anton disposa d’un termini de 15 dies per a fer l’ingrés al compte bancari de l’Ajuntament, des del dia següent a la recepció de la notificació d’aquest acord.

Tercer. Publicar aquest acord d’aprovació de la justificació econòmica de l’Associació Penya Pere Anton a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quart. Notificar aquest acord a la Tresoreria municipal del departament de Gestió Econòmica, i a l’Associació Penya Pere Anton amb la corresponent instrucció de recursos.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 72 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Cinquè. Comunicar aquest acord a d'altres departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

22.- Aprovar el conveni per a l'elaboració, concertació, execució i finançament de polítiques públiques de Turisme 2022-2025, i pagament de l'aportació corresponent a l'exercici 2022.-

En data 25 de novembre de 2021 i registre d'entrada E2021018345 el Consell Comarcal del Vallès Oriental notifica a aquest Ajuntament l'aprovació del contingut i la signatura del conveni per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de les polítiques públiques de turisme 2022-2025, i la quota corresponent a l'exercici 2022.

En data 30 de març de 2022 i registre d'entrada E2022004631, el Consell Comarcal del Vallès Oriental notifica una modificació de la quota 2022, essent l'import definitiu de 1.327,84 euros.

Aquest conveni, a l'igual que el seu predecessor, el conveni per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de les polítiques públiques de turisme 2018-2021, és continuador i té com objectiu l'exercici de les competències definides en la llei i en particular el potenciar la creació i comercialització de producte turístic i promoure el turisme a la comarca, entre d'altres.

En data 5 de juliol de 2022, la Secretaria General emet informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

En data 1 d'agost de 2022 la Intervenció Municipal emet informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el contingut i la signatura del conveni entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de les polítiques públiques de turisme 2022-2025, i la quota corresponent a l'exercici 2022 per import de 1.327,84 euros.

Segon. Imputar la despesa, per import de 1.327,84 euros, a càrrec de la partida 56 432 465 Conveni plataforma turisme CCVO del vigent pressupost municipal i fer el pagament de l'import esmentat al Consell Comarcal.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Tercer. Facultar a l'alcalde per a la signatura del conveni esmentat.

Quart. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

23.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès CONGOST-MOGENT.-

La protecció civil a Catalunya s'organitza en una estructura integrada per les administracions públiques, els serveis d'autoprotecció i el voluntariat de protecció civil.

Els municipis són les entitats bàsiques de la protecció civil a Catalunya i disposen de capacitat general d'actuació i de planificació en aquesta matèria. Exerceixen les funcions que els atribueix la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya i qualsevol altra que, sense contravenir-la, resulti necessària en l'àmbit de llur col·lectivitat per a la protecció de les persones, dels béns i del medi ambient davant situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofes o de calamitats públiques. En l'àmbit municipal l'alcalde és l'autoritat de protecció civil.

Els ciutadans i ciutadanes poden col·laborar regularment de manera voluntària i desinteressada en les funcions de protecció civil per mitjà de les associacions del voluntariat de protecció civil.

Són considerades associacions de voluntaris i voluntàries de protecció civil les constituïdes d'acord amb la legislació general d'associacions que tenen com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins una localitat o una comarca determinades.

L'article 55 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya estableix que els plans de protecció civil només poden reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de protecció civil per municipi. A aquests efectes, correspon a l'ajuntament determinar l'associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de protecció civil.

També estableix que aquestes associacions s'han d'inscriure en un registre especial d'acord amb el que s'estableixi per reglament. El Decret 27/2001, de 23 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de les associacions del voluntariat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 74 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

de protecció civil de Catalunya va crear el Registre especial de les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya, adscrit a la Direcció general de Protecció Civil del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

Tant la sol·licitud d'inscripció com la sol·licitud de baixa en el Registre especial de les Associacions de Protecció Civil de Catalunya, segons l'article 12 del Decret 27/2001 son trameses per l'ajuntament corresponent.

L'Ordre INT/202/2017, de 28 de juliol, sobre les actuacions que han de desenvolupar les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya estableix que per a l'assignació de funcions cal tenir en compte els mitjans i la capacitat tècnica dels voluntaris de protecció civil. La capacitat tècnica implica que els voluntaris han d'haver superat satisfactòriament la formació bàsica, han d'estar acreditats per l'Ajuntament i han d'estar en actiu.

En data 15 de maig de 2021 diverses persones decideixen crear l'associació de voluntaris de protecció civil anomenada *Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent* amb la finalitat d'assumir funcions de protecció civil a Montornès del Vallès.

En data 10 de setembre de 2021, la Direcció General de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació acorda inscriure l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent al Registre d'Associació de la Generalitat de Catalunya.

En data 25 de novembre de 2021 en Assemblea general extraordinària es modifica la composició de la Junta directiva i en data 10 de febrer de 2022 s'inscriu en el citat registre la nova composició de la Junta Directiva.

El 7 de juliol de 2022 el Ple de l'ajuntament va reconèixer l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent com l'única d'aquestes característiques al municipi.

En data 22 de juliol de 2022, la cap d'Àrea de Seguretat Ciutadana i Convivència emet informe que forma part de l'expedient.

En data 2 d'agost de 2022, la tècnica de Gestió Econòmica emet informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient per import de 2.000 €, que cal imputar a l'aplicació pressupostària 2022-60-135-48000 "Conveni Protecció Civil"

En data 5 d'agost de 2022, la Secretaria General emet informe jurídic que s'incorpora a l'expedient.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Segons estableix l'article 22.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i d'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de vinculació entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent que s'incorpora en l'expedient i que en la seva part dispositiva diu, literalment:

“CLÀUSULES

Primer. Objecte

El present Conveni té per objecte establir el règim de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent per a l'any 2022.

Segon. Justificació del supòsit de concessió directa

Segons l'article 55 de la Llei 4/1997, “*Són considerades associacions de voluntaris i voluntàries de protecció civil les constituïdes d'acord amb la legislació general d'associacions que tenen com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins una localitat o una comarca determinades.*

Els plans de protecció civil només poden reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de protecció civil per municipi. A aquests efectes, correspon a l'ajuntament determinar l'associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de protecció civil”.

L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent consta inscrita en el Registre municipal d'entitats i d'associacions ciutadanes de Montornès del Vallès, sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia. És l'única al municipi reconeguda i vinculada funcionalment per acord del Ple, com a associació de voluntaris de protecció civil municipal.

Tercer. Compromisos de les parts

1. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent s'haurà d'inscriure en el Registre especial de les associacions del voluntariat de protecció civil de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat, d'acord amb l'article 55.3 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya. L'Ajuntament de Montornès del Vallès ha de transmetre sol·licitud d'inscripció, així com els estatuts i les modificacions, a la Direcció General de Protecció Civil del Departament



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

d'Interior, amb l'informe previ preceptiu de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 13 del Decret 27/2001.

2. L'Ajuntament de Montornès del Vallès, a proposta de l'entitat, nomenarà els membres de l'associació i n'acreditarà la condició de voluntari/a de protecció civil, tal com preveu l'article 14 del Decret 27/2001, un cop els associats hagin superat el programa de formació bàsica del voluntariat de protecció civil de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, tal com indica l'article 294 del Decret 27/2001, i compleixin amb els requisits i proves a les que siguin sotmesos a l'ISPC o els que pugui establir l'ajuntament. Només aquestes persones tindran la condició de voluntaris de protecció civil i podran actuar com a tals, d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 27/2001.
3. L'Ajuntament de Montornès del Vallès, si s'escau, designarà els responsables de les unitats del voluntariat d'entre el personal voluntari que acrediti prou formació, capacitat i aptitud, d'acord amb l'article 27 del Decret 27/2001.
4. L'Ajuntament de Montornès del Vallès mantindrà informat el president de l'associació de l'obertura d'expedients sancionadors als seus associats i de la pèrdua temporal o definitiva de la condició de voluntari/a de protecció civil acreditada per l'Ajuntament. Les sancions, que haurà d'imposar l'autoritat competent, d'acord amb l'article 33 del Decret 27/2001, seran conseqüència de la comissió d'alguna infracció, d'acord amb el que disposa el capítol 6 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, i el que puguin establir els reglaments i ordenances municipals, així com el que estableix el Reglament Intern de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent.
5. Les conductes meritòries dels voluntaris podran ser reconegudes per l'autoritat de protecció civil municipal mitjançant reconeixements públics com diplomes, medalles o altres distincions, a proposta de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) o del president de l'associació.
6. L'Ajuntament pren coneixement del Reglament intern de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent.
7. L'associació adoptarà els distintius i la uniformitat que determini l'Ajuntament de Montornès del Vallès, i que s'ajustarà al que determinen el Decret 27/2001 i les directrius sobre aquesta matèria de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

8. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent actuarà d'acord amb les directrius fixades per l'alcalde de Montornès del Vallès o persona delegada i establertes en la planificació municipal, respectant les directrius de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat, d'acord amb el Decret 27/2001. (Nota informativa sobre les activitats i actuacions concretes que han de desenvolupar els voluntaris de protecció civil de Catalunya, sobre les quals la Comissió de Protecció Civil de Catalunya ha emès informe favorable el 5 de març de 2015).
9. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent col·laborarà amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès en els tipus d'activitats i actuacions següents:
 - En els serveis preventius, serveis d'informació i suport a altres operatius en els actes de massiva concurrència de ciutadans o actes considerats com a perillosos que consten al calendari que es comunicarà anualment en el primer mes de l'any. Per a aquells serveis d'aquest tipus que no constin al calendari, amb 15 dies d'antelació, caldrà que l'Ajuntament remeti una petició per correu electrònic a la Junta Directiva de l'associació per tal de poder valorar-ne la cobertura.
 - En situacions de risc o d'emergència, d'acord amb les actuacions previstes als plans de protecció civil municipals o amb les indicacions que es rebin de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament).
 - En tasques de planificació, implantació i sensibilització en matèria de protecció civil.
 - En altres activitats i actuacions a proposta de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) i que s'ajustin a les directrius de la Direcció General de Protecció Civil.
(Nota informativa sobre les activitats i actuacions concretes que han de desenvolupar els voluntaris de protecció civil de Catalunya, sobre les quals la Comissió de Protecció Civil de Catalunya ha emès informe favorable el 5 de març de 2015).
10. L'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) estudiarà les peticions de servei de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent provinents d'entitats o d'altres municipis, i, quan siguin adequades a les seves funcions, capacitats, formació i disponibilitat i als recursos de l'associació, les traslladarà al president de l'associació o als responsable de les unitats.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Així mateix, l'associació consultarà amb l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) sobre les propostes de servei que pugui rebre directament.

11. En compliment de l'article 6.2 del Decret 27/2001, en el cas que l'associació sigui requerida per prestar servei fora del municipi, caldrà una petició de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil) del municipi que té la necessitat del servei, que l'haurà de dirigir a l'alcalde del municipi de Montornès del Vallès. Així mateix, l'alcalde del municipi de Montornès del Vallès o persona delegada, d'acord amb la petició rebuda, autoritzarà per escrit el servei de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent fora del municipi, si escau realitzar-lo.
Les peticions i autoritzacions es faran arribar al CECAT (cecat@gencat.cat) o a qui correspongui, d'acord amb les directrius de la Direcció General de Protecció Civil.
12. Els responsables de les unitats de l'associació hauran de comunicar a l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil) i al president de l'associació el desenvolupament dels serveis i les anomalies, novetats o problemes que s'observin en els serveis i activitats que dugui a terme l'associació.
13. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent mantindrà informat l'alcalde o persona delegada de la disponibilitat diària i horària dels voluntaris en actiu, així com dels voluntaris en situació d'actiu i de reserva, informant de la mateixa un mes per endavant.
14. Excepte per causa justificada, l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent no podrà rebutjar la prestació de serveis per a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, sempre que els serveis estiguin dins de la disponibilitat horària dels voluntaris, prèviament establerta.
15. L'Ajuntament de Montornès del Vallès donarà a conèixer a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent els plans de protecció civil municipals que l'afectin.
16. L'Ajuntament farà cessió d'ús a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent d'un local i dels recursos necessaris per el funcionament de l'associació, tals com material d'oficina, uniformes, equips de protecció, vehicles, etc. En el cas de rescissió



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

d'aquest conveni, les dependències i material revertiran a l'Ajuntament que n'és propietari.

17. L'Ajuntament de Montornès del Vallès es farà càrrec de les despeses de reparacions, manteniment, revisions i actualitzacions dels vehicles, remolcs i maquinària de tot tipus cedits a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent.
18. L'Ajuntament de Montornès del Vallès es farà càrrec de les despeses de formació i de les despeses derivades de l'esmentada formació quan aquesta formació sigui d'interès específic i prioritari per l'Ajuntament.
19. D'acord amb l'article 21 del Decret 27/2001, l'Ajuntament contractarà i es farà càrrec de les despeses d'una assegurança de responsabilitat civil personal per sinistre i d'accidents que cobreixi les despeses de curació, invalidesa i mort com a conseqüència d'un accident en l'exercici de les seves funcions com a voluntari de protecció civil de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent. L'assegurança cobrirà els voluntaris que estiguin prestant algun dels tipus de serveis d'acord amb aquest conveni. En el cas d'haver de fer ús de l'assegurança, el president de l'associació o un responsable de la unitat de voluntaris es posarà en contacte amb l'alcalde o persona delegada per tal de fer les gestions oportunes.
20. Una Comissió de Seguiment, integrada per dos representants de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i dos representants de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent. Aquesta comissió podrà reunir-se a sol·licitud de qualsevol de les parts i com a mínim una vegada l'any. La Comissió de Seguiment tindrà les funcions següents:
 - Facilitar els contactes i acords entre ambdues parts que siguin necessaris per a la consecució de la col·laboració que s'estableix en aquest conveni.
 - Resoldre dubtes que puguin sorgir de la interpretació i aplicació d'aquest conveni i concretar i avaluar les actuacions que se'n puguin derivar.
 - Qualsevol altra funció que se li encomani.

Quart. Quantia de la subvenció i crèdit pressupostari on s'imputa la despesa

L'Ajuntament de Montornès del Vallès concedirà una subvenció per import de 2.000€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 'Conveni protecció civil', amb codi 2022.60.135.48000 del vigent pressupost municipal.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

L'import concedit s'ha de destinar a:

- Formació i qualificació professional dels voluntaris i voluntàries acreditats de l'entitat.
- Combustible per als vehicles i maquinària.
- Material fungible directament relacionat amb les activitats de l'entitat.
- Despeses derivades de la participació en operatius, accions formatives, activitats i simulacres (incloses dietes per l'alimentació dels voluntaris actius en un dispositiu planificat).
- Qualsevol altre material, activitat o despesa de conservació, manteniment o subministrament per pugui sorgir.

Cinquè. Termini d'execució de l'activitat

El termini d'execució de les actuacions compromeses és durant tot l'any, fins el 31 de desembre de 2022.

Sisè. Termini i la forma de justificació de la subvenció i la despesa.

L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent ha de justificar el destí de la subvenció concedida presentant, en un termini màxim de tres mesos següents a l'execució de l'activitat, la documentació següent :

- a) Memòria justificativa de cadascuna de les activitats realitzades amb càrrec a la subvenció, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius.
- b) Memòria econòmica de l'activitat o projecte executat en forma excel.
- c) Factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic i mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles (número de document, lloc i data d'emissió, dades identificatives de l'expendedor [nom i cognoms, denominació o raó social, NIF o CIF i domicili], dades identificatives del destinatari, descripció de l'objecte de la despesa, tipus impositiu o l'expressió "IVA inclòs", preu total amb IVA. En cas de que es tracti d'una operació exempta d'IVA, referència a la normativa).
- d) Comprovants de pagament de totes les factures presentades.
 - En cas de pagament en metàl·lic, rebut signat i segellat per l'emissor de la factura.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

- En cas de pagament amb targeta de crèdit, comprovant conforme la targeta està vinculada al compte corrent de l'entitat.
 - En cas de pagament mitjançant transferència bancària, comprovant conforme el compte està a nom de l'entitat.
 - No s'acceptaran els pagaments realitzats mitjançant xec al portador.
- e) Quan les activitats o projectes hagin estat finançades, a més d'aquesta subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà de fer constar l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats o projectes subvencionats.
- f) Adjuntar un recull de les edicions, publicacions i propaganda o publicitat de l'activitat o projecte subvencionat, i també del seu resultat, si aquest consisteix en treballs gràfics, de redacció o audiovisuals.
- g) Declaració responsable omplerta (amb data i signatura) pel beneficiari acreditant:
- Que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a l'activitat o projecte subvencionat.
 - Que la suma de tots els ingressos obtinguts per aquesta activitat o projecte subvencionat no han superat el 100% del seu cost.
 - Que les factures presentades no s'han fet servir per justificar cap altra subvenció.
 - Que es conservaran durant un període de 6 anys tots els documents presentats, en el seu format original, per a possibles actuacions de comprovació i control.

Els formularis podran ser facilitats per l'Ajuntament, si l'associació li demana.

L'Associació podrà demanar una pròrroga del termini de justificació si troba alguna dificultat per a presentar la documentació justificativa en termini. Aquesta pròrroga no serà efectiva sense la conformitat de l'Ajuntament.

En el cas de no justificar correctament en el termini establert en el present conveni algunes de les condicions exigides al beneficiari, o no aportar la documentació suficient que acrediti la despesa, es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció o de l'import no justificat de la mateixa.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Setè. Forma de pagament de la subvenció

Pel que fa als terminis i forma de pagament de la quantitat econòmica subvencionada es disposa que l'Ajuntament, un cop aprovat i signat el present conveni per l'òrgan competent, ingressi al número de compte corrent facilitat per l'entitat el 100% de l'import subvencionat.

Vuitè. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions o ajudes

Aquesta subvenció és compatible amb d'altres subvencions que tinguin el mateix objecte, que pugui rebre l'entitat d'altres administracions i entitats.

Però resulta incompatible amb altres subvencions que per qualsevol concepte atorgui l'ajuntament de Montornès del Vallès.

Novè. Causes d'extinció

Són causes d'extinció del present conveni en el transcurs de la vigència en aquest acord:

- a) El mutu acord entre les parts.
- b) El canvi en les motivacions i les prioritats d'actuació que, per ambdues parts, promouen aquest acord.
- c) El incompliment de les obligacions recollides per les dues parts.

Desè. Règim jurídic i jurisdicció competent

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest conveni les parts se sotmetran als tribunals competents de la jurisdicció de Barcelona."

Segon. Imputar la despesa derivada de l'esmentat conveni, per import de 2.000.- €, a càrrec de la partida núm. 60-135-48000 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Publicar l'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació de Protecció Civil de Montornès del Vallès Congost-Mogent a la Base Nacional de Dades de Subvencions.

Quart. Notificar aquest acord a totes les persones i entitats interessades, a la Direcció General de Protecció Civil i a la intervenció municipal.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució als departaments interessats per als seus coneixements i efectes adients.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 83 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

24.- Aprovar inicialment el Projecte de la renovació parcial de l'enllumenat públic de Montornès del Vallès.-

En data 20 de gener de 2020 es va adjudicar a ENRIC MORAN BOIX la contractació de la redacció del projecte de la renovació parcial de l'enllumenat públic de Montornès del Vallès (CMEN2019001184), per un total de setze mil sis –cents setanta tres amb vuitanta euros (16.673,80 euros € IVA Inclòs) (Decret 20190001001305). En data 30 d'abril de 2021 i registre d'entrada núm. E2021006313, es fa entrega del projecte, per tal que s'informi per part de l'Ajuntament.

L'objecte del projecte és definir els treballs i actuacions necessàries per a dur a terme la renovació parcial de les lluminàries de l'enllumenat exterior existents (vapor de sodi, vapor de mercuri i halogenurs) per altres de tecnologia LED més eficient pel tal de reduir el consum elèctric i les emissions de CO2 associades a aquest consum.

El tècnic competent ha emès l'informe que consta a l'expedient i en el qual es diu:

“.../...

Tipus de projecte

D'acord amb els articles 9 i 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (en endavant ROAS) les obres incloses en el Projecte de la renovació parcial de l'enllumenat públic a l'Ajuntament de Montornès del Vallès estan classificades en el grup **a) Obres de reforma**, al ser una millora i modernització d'una instal·lació existent.

Àmbit del projecte i principals trets

L'Ajuntament de Montornès de Vallès té com objectiu millorar l'eficiència de l'enllumenat públic de Montornès del Vallès reduint el consum d'energia primària i per conseqüència reduir les emissions de CO2.

Documentació que comprèn el projecte

La documentació aportada comprèn tots els documents que prescriu el Decret 179/1995 pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis del ens local. En concret el que es defineix a l'article 24 de la Secció 3:

1. Memòria
2. Documentació gràfica
3. Amidaments i pressupost
4. Plec de Condicions Tècniques
5. Càlculs

Programa

El projecte entregat obeeix les directrius descrites al contracte i alhora resol i contempla tots els objectius definits pels representants municipals que han fet seguiment de la seva redacció.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Pressupost

El pressupost del Projecte de la renovació parcial de l'enllumenat públic és el següent:

- Pressupost d'Execució de Contracte (IVA exclòs): 668.186,54€
- Pressupost d'Execució de Contracte (21% IVA inclòs): 808.505,71€

Informes sectorials

En aquest cas, NO s'ha de sol·licitar informe a la comissió territorial d'urbanisme per la seva aprovació definitiva.

Conclusions

Una vegada revisada la documentació aportada, s'informa favorablement el Projecte de la de la renovació parcial de l'enllumenat públic de Montornès del Vallès a data d'Agost de 2022, redactat per ENRIC MORAN BOIX.

.../..."

Consta a l'expedient informe jurídic relatiu al procediment a seguir per l'aprovació de l'esmentat projecte.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre,
a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar inicialment el Projecte de la renovació parcial de l'enllumenat públic de Montornès del Vallès que compta amb un pressupost d'execució per contracte de vuit-cents vuit mil cinc-cents cinc euros amb setanta-un cèntims (808.505,71€) IVA inclòs.

Segon. Sotmetre el projecte i l'expedient administratiu al reglamentari tràmit d'informació pública, pel termini de 30 dies, publicant l'anunci d'aprovació inicial al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal.

Tercer. Establir que si durant el termini d'informació pública no es presenten al·legacions, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva i es publicarà l'acord d'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona o en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis de la corporació i al web municipal

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 85 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

25.- Acceptar el recurs tècnic "Equipaments: planificació i projectes d'edificis d'equipaments sostenibles", del Catàleg de Serveis 2022 de la Diputació de Barcelona.-

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, en data 7 de febrer de 2022, va sol·licitar al Catàleg de Serveis 2022, en el marc del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" de la Diputació de Barcelona, el recurs tècnic "Equipaments: planificació i projectes d'edificis d'equipaments sostenibles", per l'actuació "Estudi de reordenació i ampliació del Cementiri municipal per encabir-hi diversos cultes religiosos per a l'Ajuntament de Montornès del Vallès".

En data 16 de febrer de 2022, la Junta de Govern Local, va ratificar aquesta sol·licitud.

La Diputació de Barcelona, en data 20 de juliol de 2022, amb registre d'entrada E2022011913, ens comunica el decret de 18 de juliol de 2022, amb registre número 9230, envers la "Concessió d'un recurs tècnic per a la realització de l'actuació 22/Y/329129, Estudi de reordenació i ampliació del Cementiri municipal per encabir-hi diversos cultes religiosos per a l'Ajuntament de Montornès del Vallès".

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar el recurs tècnic "Equipaments: planificació i projectes d'edificis d'equipaments sostenibles" per l'actuació "Estudi de reordenació i ampliació del Cementiri municipal per encabir-hi diversos cultes religiosos per a l'Ajuntament de Montornès del Vallès", en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona (codi 22/Y/329129).

Segon. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

26.- Ratificar el decret pel qual s'aprova el Pla de Seguretat i Salut del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals.-

Mitjançant decret de la regidora delegada de l'Àrea del Territori núm. 20210001002644 de 29 de juliol de 2022, es va aprovar el Pla de Seguretat i

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 86 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Salut del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals. El contingut íntegre del decret és el següent:

“La Junta de Govern Local, en sessió d’11 de maig de 2022, va aprovar inicialment el Projecte tècnic renovació de les pistes de tennis municipals.

El projecte i l’expedient administratiu van ser sotmesos al reglamentari tràmit d’informació pública. Finalitzat aquest termini sense que s’hagués presentat cap al·legació el projecte es va entendre aprovat definitivament.

L’empresa Asfaltos del Vallès, SL, ha lliurat el Pla de seguretat i salut de les obres.

Vist que abans de l’inici de les obres, que executarà l’empresa Asfaltos del Vallès, SL, cal aprovar el Pla de Seguretat i Salut i nomenar al tècnic director de les obres i al coordinador de seguretat i salut del projecte.

Vist que el Pla de Seguretat i Salut, segons estableix el reial decret 1627/1997, de 24 d’octubre ha de ser aprovat per l’administració pública que ha adjudicat l’obra.

D’acord amb les competències que m’atorga el decret 20210001002800 de 14 d’octubre,

RESOLC:

Primer.- Aprovar el Pla de Seguretat i Salut del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals.

Segon. En virtut del que disposa la clàusula 57 i 58 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes d’obres i instal·lacions de la Corporació, nomenar com a directora de les obres a la senyora Sandra Ribas Serra.

Tercer.- En virtut del que disposa l’article 3 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d’octubre, nomenar la senyora Sandra Ribas Serra, coordinadora en matèria de seguretat i salut en l’execució de la de renovació de les pistes de tennis municipals.

Quart.- Ratificar aquest acord per la Junta de Govern Local.

Cinquè.- Notificar aquest acord a la interessada i a l’empresa Asfaltos del Vallès, SL.”



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre,
a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Ratificar el decret de la regidora delegada de l'Àrea del Territori núm. 20210001002644 de 29 de juliol de 2022, transcrit a la part expositiva, en virtut del qual s'aprova el Pla de Seguretat i Salut del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals

Segon. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

27.- Ratificar el decret pel qual s'aprova la sol·licitud de subvenció en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation, per l'actuació "Milliores de l'accessibilitat a la zona esportiva municipal".-

Mitjançant Decret de l'alcalde núm. D20220001002660 de 29 de juliol de 2022 es va aprovar la sol·licitud de subvenció al Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU, Línia 6.- Impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya, per l'actuació "Milliores de l'accessibilitat a la zona esportiva municipal", el contingut íntegre del decret és el següent:

"El Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya va publicar al Diari Oficial de la Província de Barcelona número 8668 de 16 de maig de 2022 l'Ordre DSO/109/2022, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases que han de regir les convocatòries de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU.

En data 1 de juliol, es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la Resolució DSO/2054/2022 de 28 de Juny per la qual s'obre la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, en règim de concurrència pública no competitiva, per a l'impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, té la intenció de presentar sol·licitud per a concórrer en aquesta convocatòria de subvenció en la Línia 6, per la millora

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

de l'accessibilitat a la zona esportiva municipal amb la instal·lació de tres ascensors.

Aquesta línia té per objectiu finançar inversions per a l'impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya.

L'arquitecta municipal, en data 29 de juliol de 2022, ha emès el següent informe,

".../...

El Departament de Drets Socials en el Marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU ha publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la Resolució DSO/2054/2022 de 28 de Juny per la qual s'obre la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, en règim de concurrència pública no competitiva, per a l'impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, té la intenció de presentar sol·licitud per a concórrer en aquesta convocatòria de subvenció en la Línia 6, per la millora de l'accessibilitat a la zona esportiva municipal amb la instal·lació de tres ascensors per un import subvencionable de vuitanta-tres mil dos cents vuitanta-cinc euros amb quaranta cèntims (83.285,40 €).

L'article 9 de les bases indica que l'import de la subvenció serà un percentatge de l'import sol·licitat i que es podrà subvencionar el 100% del cost de l'acció.

En el mateix article indica que, en cas que la inversió sigui plurianual, cal establir la distribució anual de les despeses.

L'article 11 indica que l'IVA és una despesa NO subvencionable.

Per tot plegat, l'Ajuntament assumirà el cost de la redacció del projecte, direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut, i el total de l'IVA del cost de l'actuació.

RESUM DEL PRESSUPOST

Ingressos propis	27.193,27 €
Import sol·licitat	83.285,40 €
Pressupost de la despesa (IVA exclòs)	91.304,69 €
Pressupost de la despesa (IVA inclòs)	110.478,67 €





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Es preveu que l'execució de les obres es realitzin en diferents anualitats, 2021 i 2022.

Any 2021:

Inici de l'execució de les obres de la instal·lació de l'ascensor de la pista d'atletisme i camp de futbol, i de l'ascensor del Complex Esportiu Les Vernedes.

Any 2022:

Finalització de les obres de la instal·lació de l'ascensor de la pista d'atletisme i camp de futbol, i de l'ascensor del Complex Esportiu Les Vernedes.
Inici i finalització de les obres de la instal·lació de l'ascensor al pavelló municipal.

Resum del pressupost per anualitats:

2021

Ingressos propis	5.247,85 €
Import sol·licitat	24.989,78€
Pressupost de la despesa (IVA exclòs)	24.989,78€
Pressupost de la despesa (IVA inclòs)	30.237,63€

2022

Ingressos propis	21.945,42€
Import sol·licitat	58.295,62€
Pressupost de la despesa (IVA exclòs)	66.314,91€
Pressupost de la despesa (IVA inclòs)	80.241,04€

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

RESOLC:

Primer. Aprovar la sol·licitud de subvenció al Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU, Línia 6.- Impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 90 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

Catalunya, per l'actuació "Milliores de l'accessibilitat a la zona esportiva municipal", per import de vuitanta-tres mil dos-cents vuitanta-cinc euros amb quaranta cèntims (83.285,40 €).

Segon. Ratificar aquest acord per la Junta de Govern Local.

Tercer. Comunicar aquesta resolució als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients."

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Ratificar el decret de l'alcalde núm. D20220001002660 de 29 de juliol de 2022, transcrit a la part expositiva, en virtut del qual s'aprova la sol·licitud de subvenció al Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU, Línia 6.- Impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya, per l'actuació "Milliores de l'accessibilitat a la zona esportiva municipal, per import de vuitanta-tres mil dos-cents vuitanta-cinc euros amb quaranta cèntims (83.285,40 €).

Segon. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

28.- Aprovar la renúncia parcial de l'ajut econòmic corresponent al Programa complementari per a l'execució d'actuacions d'abastament d'aigua en baixa 2018 del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019 de la Diputació de Barcelona.-

La Junta de Govern Local de data 6 de març de 2019 va acceptar l'ajut econòmic concedit per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019, corresponent al Programa complementari per a l'execució d'actuacions d'abastament d'aigua en baixa 2018, per l'actuació "Renovació de xarxes antigues en baixa de plom, fibrociment, amiant, PVC i altres materials", per import de quaranta-cinc mil Euros (45.000,00 €), codi 18/X/263333.

Per tal d'executar les obres, es van sol·licitar dues prorrogues. Una en data 10 de setembre de 2019, pel termini de 6 mesos i altre en data 22 d'abril de 2020, pel termini per l'estat d'alarma de la Covid-19.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 91 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

La Diputació de Barcelona, en data 21 de setembre de 2020, informa envers els nous terminis de justificació un cop aixecada la suspensió deguda a la Covid-19, essent el nou termini el 10 de gener de 2021.

En data 13 de gener de 2021, l'Ajuntament de Montornès del Vallès sol·licita una nova pròrroga pel termini d'un mes per a presentar la justificació.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, en data 22 de febrer de 2021, presenta la justificació d'aquesta subvenció per un import de 44.972,29 Euros. Al mateix formulari de justificació es fa constar la renúncia a la part no justificada.

En data 1 de juliol de 2021, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la Diputació de Barcelona publica la liquidació provisional i parcial dels ajuts atorgats de les Línies 1 a 5 del Programa complementari per a l'execució d'actuacions d'abastament d'aigua en baixa 2018 on constava que l'Ajuntament de Montornès del Vallès tenia un import pendent de justificar de 45.000,00 Euros.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, en data 5 de juliol de 2021, sol·licita a la Diputació de Barcelona que es tingui per presentada la justificació de data 22 de febrer de 2021.

En data 18 d'octubre de 2021, la Diputació de Barcelona publica, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, l'aprovació de la liquidació definitiva dels ajuts atorgats en el marc de les Línies 1 a 5 del Programa complementari per a l'execució d'actuacions d'abastament d'aigua en baixa 2018, on s'accepta la renúncia parcial de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de la part no justificada. L'import que la Diputació de Barcelona fa constar a la liquidació és de 27,41 €. És tracta d'un error material ja que l'import correcte de la renúncia és de 27,71 €.

La Intervenció Municipal en data 13 de juny de 2022 ha emès informe que consta a l'expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la renúncia parcial, per import de 27,71 € de l'ajut econòmic corresponent al Programa complementari per a l'execució d'actuacions d'abastament d'aigua en baixa 2018 del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019 de la Diputació de Barcelona.

Segon. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
Exp. tipus: JGL2022000029

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

29.- Urgència. Aprovar els preus contradictoris del PC815001 al PC815017 de les obres del Parc de Montornès Nord - Fase 1.-

Jonatan Oliva Flaqué, director facultatiu de les obres del parc de Montornès Nord – Fase 1, el dia 18 de maig de 2022, va presentar, amb registre d'entrada núm. E2022007667, els preus contradictoris núm. PC815001 al PC815017 de les obres esmentades.

El tècnic municipal competent ha emès l'informe que consta a l'expedient i en el qual es diu:

“.../...

Examinada la proposta de preus contradictoris del Projecte d'urbanització del Parc de Montornès Nord, signada pel contractista i per la Direcció Facultativa i l'informe detallat sobre aquests preus signat per la Direcció Facultativa s'informa que,

- Els conceptes proposats s'ajusten a les necessitats de l'obra.
- La justificació de l'execució d'aquests preus està ben detallada.
- El cost previst a executar mitjançant aquests preus contradictoris és de 39.356,81€ (iva inclòs).
- Aquest cost suposa un increment del 9.71% respecte el pressupost adjudicat.

En l'informe la direcció facultativa proposa sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient de modificació de projecte i per la continuació provisional de les obres.

Conclusions

Per lo exposat anteriorment, informo favorablement l'aprovació d'aquests preus contradictoris i sol·licito a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient de modificació de projecte i per la continuació provisional de les obres.

.../...”

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000029
Codi Segur de Verificació: 957c0843-ed28-4e59-a676-af402593cc0d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7852430 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:16 Pàgina 93 de 93		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Secretària Accidental), 07/09/2022 12:57:12 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 07/09/2022 13:29:44		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006505
 Exp. tipus: JGL2022000029

La Intervenció Municipal ha emès informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a la partida pressupostària 22.342.6220021 – Adequació antic camp de futbol Montornès Nord – Fase 1- del vigent pressupost municipal. El numero d'operació comptable és el 220220017807.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre,
 a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar els preus contradictoris núm. PC815001 al PC815017 de les obres del parc de Montornès Nord – Fase 1 per un import de trenta-nou mil tres-cents cinquanta-sis mil euros amb vuitanta-un cèntims (39.356,81€)

Segon. Imputar la despesa a la partida pressupostària 22.342.6220021 – Adequació antic camp de futbol Montornès Nord – Fase 1- del vigent pressupost municipal.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari de les obres, l'empresa Coynsa 2000 SL, adjuntant l'informe tècnic de 24 de maig de 2022.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

30.- Precs i preguntes.-

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/showVideoAndIndex/ff80808182e72f800182f87f64c70001?startAt=0.0&endsAt=727>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:42 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 1 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Òrgan: Junta De Govern Local
 Sessió: Ordinària
 Exp. núm.: JGL2022000028
 Data: 27 de juliol de 2022
 Hora inici: 09:30 hores
 Hora final: 09:52 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Dominguez
 Jordi Delgado Mengual
 M Del Mar Garcia Martos
 Juan Jose Fernandez Martin

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Eva Maria Diaz Medina
 Miguel Angel Alvarado Martos
 Luis Ramos Dorado

S'han excusat d'assistir-hi:

Mercedes Jiménez Cerezuela
 Natalia Segura Giménez
 Joffre Giner Pita
 Jaume Casanovas Jordà

No assisteixen:

Angeles Maria Menchen Gallardo

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

Interventora: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

Qüestió prèvia. Votar la inclusió a l'ordre del dia dels expedients SCPO2022000005 per adjudicar el contracte del servei de Mediació; SCPO2022000010 per adjudicar el contracte dels serveis per a la redacció de l'avantprojecte i projecte bàsic de la residència i centre de dia; i AGEN2022000390 per aprovar el conveni amb la Unió de Botiguers 2022.-
 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 20 de juliol de 2022.-

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 2 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

- 2.- Assabentat Decret 20220001002494 de 18 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 47/2022.-
- 3.- Adjudicar el contracte del servei de vigilància, seguretat privada i control d'accessos als edificis, serveis i/o activitats de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.-
- 4.- Aprovar l'extinció del conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.-
- 5.- Aprovar la justificació del conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès per a la implantació de la plataforma digital de fidelització del municipi.-
- 6.- Aprovar la liquidació del primer quadrimestre de l'any 2022 del programa del servei de Teleassistència.-
- 7.- Aprovar la liquidació definitiva de l'Addenda 2021 del conveni interadministratiu amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.-
- 8.- Aprovar l'esmena al conveni amb el Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a l'any 2022.-
- 9.- Acceptar el finançament de la part del cost del servei d'escolarització corresponent al curs I2 en les escoles bressol i llars d'infants municipals 2022-2023.-
- 10.- Ratificar la resolució de 21 de juliol de 2022 que aprovava la sol·licitud de la subvenció del Programa Treball i formació de les línies joves tutelats i ex tutelats.-
- 11.- Aprovar la justificacions econòmiques de les subvencions concedides, en el marc de la convocatòria de subvencions per a projectes d'interès públic d'entitats esportives locals sense ànim de lucre any 2021.-
- 12.- Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida al Club Atletisme Montornès per al desenvolupament de la 27 Mitjà Marató Montornès-Montmeló-Vilanova-La Roca 2022.-
- 13.- Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida, mitjançant conveni de col·laboració, a l'Associació AFIBROMON l'any 2021.-
- 14.- Concedir la llicència urbanística de construcció d'un recinte de neteja i una marquesina d'aparcament de carretons (transpalets) al Polígon Industrial de Can Fenosa.-
- 15.- Concedir llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 8.-
- 16.- Resoldre al·legacions i aprovar definitivament el Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller.-
- 17.- Resoldre l'al·legació i aprovar definitivament el Projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller.-
- 18.- Prendre coneixement del resultat del sorteig d'adjudicació dels 5 habitatges de titularitat municipal, i establir la quota mensual de lloguer.-
- 19.- Aprovar definitivament el Projecte per la instal·lació d'una bomba de calor geotèrmica a l'edifici de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.-
- 20.- Urgència. Adjudicar el contracte del servei municipal de mediació ciutadana i comunitària de Montornès del Vallès.-

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

- 21.- Urgència. Adjudicar el contracte de serveis per a la redacció de l'avantprojecte i del projecte bàsic de la residència i centre de dia per a la gent gran a Montornès del Vallès.-
- 22.- Urgència. Aprovar el conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès per la dinamització de l'activitat comercial del municipi per a l'any 2022.-
- 23.- Precs i preguntes.-

Qüestió prèvia. Votar la inclusió a l'ordre del dia dels expedients SCPO2022000005 per adjudicar el contracte del servei de Mediació; SCPO2022000010 per adjudicar el contracte dels serveis per a la redacció de l'avantprojecte i projecte bàsic de la residència i centre de dia; i AGEN2022000390 per aprovar el conveni amb la Unió de Botiguers 2022.-

Com a qüestió prèvia es vota la inclusió a l'ordre del dia dels expedients SCPO2022000005 per adjudicar el contracte del servei de Mediació; SCPO2022000010 per adjudicar el contracte dels serveis per a la redacció de l'avantprojecte i projecte bàsic de la residència i centre de dia; i AGEN2022000390 per aprovar el conveni amb la Unió de Botiguers 2022; i no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat la inclusió.

1. Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 20 de juliol de 2022.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 20 de juliol de 2022, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2. Assabentat Decret 20220001002494 de 18 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 47/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002494 de data 18 de juliol de 2022 la regidora delegada de l'àrea de Gestió Econòmica ha aprovat el següent:

"Vista la relació núm. 47/2022 relativa a factures derivades de contractes menors i d'altres compromisos de despesa legalment adquirits, per import de 108.516,86€.

Vist l'informe de la interventora accidental.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre ,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 47/2022, per import de 108.516,86€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/2157	1 20220695	29/04/2022	2022	15	920	22699	1.196,65
F/2022/2504	RFL22-0511770	18/05/2022	2022	70	920	22001	2.493,86
F/2022/2665	50609	01/06/2022	2022	23	170	22799	1.687,95
F/2022/2695	22 23324	31/05/2022	2022	21	1621	25000	745,22
F/2022/2742	22 23339	31/05/2022	2022	21	1621	25000	1.978,81
F/2022/2904	A630894/2022	12/05/2022	2022	37	337	22699	126,72
F/2022/2983	220212	31/05/2022	2022	25	454	210	1.099,89
F/2022/2990	F 02201561	17/06/2022	2022	21	920	22111	40,66
F/2022/2991	F 02201562	17/06/2022	2022	21	920	212	44,31
F/2022/2992	F 02201559	17/06/2022	2022	25	171	210	337,59
F/2022/2993	F 02201558	17/06/2022	2022	21	920	22111	75,75
F/2022/3005	A238	17/06/2022	2022	21	323	212	407,30
F/2022/3006	A237	17/06/2022	2022	21	342	212	329,13
F/2022/3007	A236	17/06/2022	2022	21	337	212	272,25
F/2022/3008	A235	17/06/2022	2022	21	3321	212	70,89
F/2022/3015	F 02201565	20/06/2022	2022	21	323	212	8,16
F/2022/3019	222973	15/06/2022	2022	25	1532	210	1.315,88
F/2022/3025	65794	18/06/2022	2022	21	342	6230022	389,45
F/2022/3026	65795	18/06/2022	2022	21	342	213	97,48
F/2022/3027	65796	18/06/2022	2022	25	171	210	170,11
F/2022/3034	F 02201568	20/06/2022	2022	21	920	212	9,99
F/2022/3045	2022 3292	21/06/2022	2022	25	459	6250022	2.256,89
F/2022/3055	414/2022 ALUM	16/06/2022	2022	60	132	22699	111,93
F/2022/3056	420/2022 ALUM	17/02/2022	2022	21	327	212	94,02
F/2022/3063	F 02201613	22/06/2022	2022	21	920	22111	19,90
F/2022/3066	F 02201618	23/06/2022	2022	21	920	22111	31,35
F/2022/3067	F 02201619	23/06/2022	2022	21	920	22111	39,69
F/2022/3090	22018	23/04/2022	2022	23	170	22799	2.440,00
F/2022/3095	F 02201646	27/06/2022	2022	21	920	22111	195,74
F/2022/3096	F 02201645	27/06/2022	2022	21	342	212	48,82



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

F/2022/3097	F 02201643	27/06/2022	2022	21	920	22111	51,76
F/2022/3098	F 02201642	27/06/2022	2022	21	920	22111	17,94
F/2022/3099	F 02201644	27/06/2022	2022	21	920	22111	51,45
F/2022/3110	22206964	28/06/2022	2022	11	491	22699	122,50
F/2022/3120	F 02201653	29/06/2022	2022	21	920	212	13,16
F/2022/3121	F 02201652	29/06/2022	2022	21	920	213	60,09
F/2022/3122	F 02201651	29/06/2022	2022	21	323	212	11,95
F/2022/3123	F 02201650	29/06/2022	2022	21	920	212	17,50
F/2022/3124	F 02201654	29/06/2022	2022	21	323	212	2,01
F/2022/3135	2018502	31/05/2022	2022	36	320	22799	199,65
F/2022/3143	F 02201656	30/06/2022	2022	21	342	212	76,27
F/2022/3144	F 02201657	30/06/2022	2022	21	342	212	49,19
F/2022/3147	F 02201660	30/06/2022	2022	25	171	210	225,10
F/2022/3150	2022-V2-55	20/05/2022	2022	30	241	22699	12,48
F/2022/3154	G- 2202253	30/06/2022	2022	15	920	22799	4.487,49
F/2022/3159	FAC220910	30/06/2022	2022	25	1532	210	751,41
F/2022/3160	E138/2022	30/06/2022	2022	37	337	22799	1.079,93
F/2022/3161	E135/2022	30/06/2022	2022	37	337	22799	3.645,29
F/2022/3164	FQL22295	30/06/2022	2022	36	327	2269901	181,50
F/2022/3168	22201077	30/06/2022	2022	70	920	22000	530,96
F/2022/3169	22201078	30/06/2022	2022	70	920	22000	198,74
F/2022/3179	AAFV22- A01842	30/06/2022	2022	33	337	22799	242,00
F/2022/3184	D22- 40	01/07/2022	2022	33	337	22799	550,00
F/2022/3186	TT- 114609	01/07/2022	2022	15	920	22699	283,14
F/2022/3187	TT- 114613	01/07/2022	2022	15	491	22200	88,08
F/2022/3189	322	28/06/2022	2022	70	3322	22799	750,00
F/2022/3191	12_2024	01/07/2022	2022	53	334	22799	882,00
F/2022/3193	22075	27/05/2022	2022	53	3321	22799	225,01
F/2022/3195	F220127	29/06/2022	2022	54	338	22609	1.972,30
F/2022/3196	8857/TRA/2022	27/06/2022	2022	30	241	22799	6.220,00
F/2022/3200	9705001819	30/06/2022	2022	11	491	22799	199,65
F/2022/3205	A635926/2022	29/06/2022	2022	50	340	22699	209,59
F/2022/3206	309/22	29/06/2022	2022	36	320	22699	580,00
F/2022/3207	12	17/06/2022	2022	53	334	22799	217,80
F/2022/3208	13	17/06/2022	2022	53	334	22799	72,60
F/2022/3215	F 02201658	30/06/2022	2022	50	340	22699	187,80
F/2022/3234	77/2022	30/06/2022	2022	53	3321	22799	291,50
F/2022/3235	20220993	30/06/2022	2022	25	150	215	1.149,50
F/2022/3237	FM 2200365	01/07/2022	2022	21	337	213	22,19
				21	920	213	22,20



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

				21	342	213	44,38
F/2022/3240	149	01/07/2022	2022	33	337	2269901	865,00
F/2022/3251	AL 19	01/07/2022	2022	70	920	20201	830,56
F/2022/3252	1295/22	01/07/2022	2022	53	334	22609	98,01
F/2022/3253	1293/22	01/07/2022	2022	37	337	22799	2.210,67
F/2022/3254	1286/22	01/07/2022	2022	37	337	22799	1.524,60
F/2022/3255	1287/22	01/07/2022	2022	53	334	22609	348,48
F/2022/3256	1288/22	01/07/2022	2022	50	341	22609	76,23
F/2022/3257	1289/22	01/07/2022	2022	53	334	22609	333,96
F/2022/3258	2022/MC-32-FT	30/06/2022	2022	53	334	22799	217,80
F/2022/3259	2022/MC-33-FT	30/06/2022	2022	53	334	22699	35,40
F/2022/3263	F 22150	30/06/2022	2022	50	341	22609	904,41
F/2022/3269	220503	30/06/2022	2022	36	323	22799	1.719,96
F/2022/3270	220504	30/06/2022	2022	36	323	22799	2.901,58
F/2022/3272	1 20221083	30/06/2022	2022	15	920	22699	1.477,98
F/2022/3277	F1247	04/07/2022	2022	54	338	22799	183,92
F/2022/3278	F1246	04/07/2022	2022	54	338	22609	4.582,27
F/2022/3279	F1248	04/07/2022	2022	50	341	22609	1.225,73
F/2022/3280	22119	05/07/2022	2022	50	341	22609	181,50
F/2022/3281	292022	05/07/2022	2022	33	337	22799	302,50
F/2022/3282	00 142	05/07/2022	2022	25	150	215	107,69
F/2022/3283	22 200	30/04/2022	2022	33	337	22699	302,50
F/2022/3284	22 321	30/06/2022	2022	33	337	22699	45,98
F/2022/3291	2206 -019	30/06/2022	2022	15	920	22799	20.005,24
F/2022/3292	0080	05/07/2022	2022	53	334	22799	229,90
F/2022/3293	208000027	02/06/2022	2022	25	165	22699	1.300,75
F/2022/3297	208000028	02/06/2022	2022	25	165	22699	617,10
F/2022/3298	208000029	02/06/2022	2022	21	337	213	1.439,90
F/2022/3299	208000030	02/06/2022	2022	25	165	22699	346,67
F/2022/3300	208000033	02/06/2022	2022	21	337	213	214,17
F/2022/3303	208000034	02/06/2022	2022	21	323	213	83,49
F/2022/3304	208000035	07/06/2022	2022	25	165	22699	653,40
F/2022/3305	208000044	30/06/2022	2022	21	342	213	172,20
F/2022/3307	208000037	10/06/2022	2022	21	342	213	314,60
F/2022/3308	208000042	30/06/2022	2022	21	342	213	372,68
F/2022/3309	208000036	07/06/2022	2022	21	342	213	302,50
F/2022/3311	208000046	05/07/2022	2022	21	323	213	1.246,30
F/2022/3312	208000045	30/06/2022	2022	21	342	213	682,44
F/2022/3319	Emit- 43125	06/07/2022	2022	21	920	213	462,84
				21	333	213	308,54



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

F/2022/3320	4048790811	31/05/2022	2022	70	221	22104	523,88
F/2022/3334	F220153	30/06/2022	2022	11	929	22706	2.434,52
F/2022/3336	2022-31	06/07/2022	2022	32	231	22699	653,40
F/2022/3341	157	05/07/2022	2022	54	338	22609	2.571,25
F/2022/3349	21220705010265246	05/07/2022	2022	21	342	22100	5.480,38
F/2022/3354	20222577	30/06/2022	2022	15	920	22799	1.209,46
F/2022/3359	1300660937	30/06/2022	2022	21	323	213	121,00
				21	337	213	121,00
				21	3321	213	60,50
				21	326	213	60,50
				21	327	213	60,50
				21	491	213	60,50
				21	920	213	121,00
F/2022/3360	1300671746	01/07/2022	2022	21	333	213	74,96
F/2022/3367	00 147	08/07/2022	2022	54	338	22799	229,90
F/2022/3377	38/2022	01/07/2022	2022	70	241	202	1.372,16
							108.516,86

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002494 de data 18 de juliol de 2022 que aprova la relació de factures 47/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior decret.

3. Adjudicar el contracte del servei de vigilància, seguretat privada i control d'accessos als edificis, serveis i/o activitats de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.-

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 8 de juny de 2022 s'ha aprovat l'expedient de contractació, el plec de clàusules administratives particulars i tècniques, així com la convocatòria de la licitació per a la contractació del servei de vigilància, seguretat privada i control d'accessos als edificis, serveis i/o activitats de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Aquesta contractació es divideix en dos lots:

- LOT 1 Serveis de control d'accessos
- LOT 2. Serveis de vigilància i seguretat privada

L'anunci de convocatòria s'ha publicat al perfil del contractant.

Segons consta del certificat lliurat per la Secretaria General, han presentat oferta dins de termini els següents licitadors, per ordre d'inscripció en el mateix:

Núm.	Denominació social	NIF	LOT
1	PRINTES SECURITY ADVICE, SL	B32462491	1
2	GRUPO ARVE SOLUTIONS, SL	B67163980	1
3	SEGURBLANES, SL	B17706441	2

El 28 de juny de 2022 es constitueix la Mesa de Contractació i es procedeix a la obertura del Sobre A, amb el resultat que la documentació presentada és correcta. A continuació es procedeix a la obertura del Sobre B, que conté els criteris que depenen d'un judici de valor, i tota la documentació es posa a disposició de la cap de l'Àrea de Seguretat Ciutadana i Convivència per tal que procedeixi a emetre informe valoratiu al respecte.

El 13 de juliol de 2022 es reuneix la Mesa de Contractació i valida l'informe tècnic emès i les puntuacions que s'atorguen a cadascun dels licitadors en el Sobre B, amb el resultat següent:

".../..."

Lot 1	Puntuació Sobre B
PRINTES SECURITY ADVICE	9
GRUPO ARVE SOLUTIONS, SL	10
Lot 2	
SEGURBLANES, SL	10

".../..."

El 13 de juliol de 2022 es reuneix la Mesa de Contractació per procedir a la obertura del Sobre C, relatiu als criteris automàtics, amb el resultat següent:

".../..."

LOT 1 – CONTROL D'ACCESSOS

Pel que fa a la oferta econòmica per mitjà de preus unitaris del Lot 1:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Horari	Preu/Hora Màxim	Printes	Arve	Punts màxims	Punts Printes	Punts Arve
Serveis puntuals Diürn	27,00	13,50	20,00	15,00	20,00	10,13
Serveis puntuals Nocturn	29,00	13,50	26,00	15,00	26,00	7,79
Serveis fixes Diürn	16,00	13,50	16,00	10,00	16,00	8,44
Serveis fixes Nocturn	18,00	13,50	17,00	9,00	17,00	7,15
				49,00	49,00	33,50

Pel que fa a les millores sense cost del Lot 1:

Millores sense cost	Printes	Arve	Punts màxims	Punts Printes	Punts Arve
1 punt per cada 5 hores de servei addicional no previst	30h	30h	6	6	6
1 punt per any d'experiència en l'administració pública	4 anys	6 anys	6	4	6
1 punt per cada dona professional de la seguretat assignada al contracte, amb experiència laboral mínima de dos anys en els últims cinc anys	2 dones	5 dones	6	2	5
1 punt per cada 20 minuts en que es redueixi el temps de resposta de 120 minuts en cas de substitució i/o cobertura del personal	80 min	80 min	4	4	4
1 punt per cada controlador d'accés assignat al contracte que compleixi les condicions	0,00	10 prof	6	0	6
1 punt per cada professional indefinit amb anterioritat a la publicació d'aquesta licitació	0,00	10 prof	5	0	5
			33	16	32

Per tant, la puntuació total del Lot 1 és la següent:

	Empresa	SOBRE B (18)	Punts oferta econòmica (49)	Punts Millores sense cost (33)	TOTAL PUNTS (100)
1	PRINTES SECURITY ADVICE, SL	9,00	49,00	16,00	74,00



Secretaria
 Serveis Jurídics i
 Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

2	GRUPO ARVE SOLUTIONS, SL	10,00	33,50	32,00	75,50

LOT 2 – VIGILÀNCIA I SEGURETAT PRIVADA

Pel que fa a la oferta econòmica per mitjà de preus unitaris del Lot 2:

Horari	Preu/Hora Màxim	Segurblanes	Punts màxims	Punts Segurblanes
Serveis puntuals Diürn	30,00	28,00	15	15
Serveis puntuals Nocturn	32,00	30,00	15	15
Serveis fixes Diürn	20,00	19,50	10	10
Serveis fixes Nocturn	21,00	20,00	9	9
			49	49

Pel que fa a les millores sense cost del Lot 1:

Millores sense cost	Segurblanes	Punts màxims	Punts Segurblanes
1 punt per cada 5 hores de servei addicional no previst	10h	6	2
1 punt per any d'experiència en l'administració pública	0,5 anys	6	0
1 punt per cada dona professional de la seguretat assignada al contracte, amb experiència laboral mínima de dos anys en els últims cinc anys	0,00	6	0
1 punt per cada 20 minuts en que es redueixi el temps de resposta de 120 minuts en cas de substitució i/o cobertura del personal	80 min	4	4
1 punt per cada controlador d'accés assignat al contracte que compleixi les condicions	0,00	6	0
1 punt per cada professional indefinit amb anterioritat a la publicació d'aquesta licitació	10,00	5	5
		33	11

Per tant, la puntuació total del Lot 2 és la següent:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

	Empresa	SOBRE B (18)	Punts oferta econòmica (49)	Punts Millores sense cost (33)	TOTAL PUNTS (100)
1	Segurblanes, SL	10	49	11	70

La Mesa de Contractació, a la vista dels criteris de valoració, proposa a l'òrgan competent:

- Adjudicar el Lot 1 – Serveis de control d'accessos a GRUPO ARVE SOLUTIONS, SL, amb CIF B67163980
- Adjudicar el Lot 2 – Serveis de vigilància i seguretat privada, a SEGURBLANES, SL, amb CIF B17706441

Aquestes ofertes son les millors relació qualitat preu i compleixen amb tots els requisits fixats en els plecs reguladors.
.../...”

Es requereix Grupo Arve Solutions, SL que dipositi la garantia definitiva, per import de 4.526,10 euros, i aporti diversa documentació. L'empresa, dins de termini, dona compliment a aquest requeriment.

Es requereix Segurblanes, SL que dipositi la garantia definitiva, per import de 379,60 euros, i aporti diversa documentació. L'empresa, dins de termini, dona compliment a aquest requeriment.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Validar la classificació efectuada per la Mesa i adjudicar el contracte del servei de vigilància, seguretat privada i control d'accessos als edificis, serveis i/o activitats de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, per lots, en els següents termes:

- Adjudicar a GRUPO ARVE SOLUTIONS, SL, amb CIF B67163980, el Lot 1 – Serveis de control d'accessos
- Adjudicar a SEGURBLANES, SL, amb CIF B17706441, el Lot 2 – Serveis de vigilància i seguretat privada

Segon. Establir que els preus unitaris del Lot 1 – Control d'accessos seran els següents:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Horari	Preu/Hora
Serveis puntuals Diürn	20,00
Serveis puntuals Nocturn	26,00
Serveis fixes Diürn	16,00
Serveis fixes Nocturn	17,00

Tercer. Establir, de conformitat amb la oferta del Grupo Arve, les següents millores sense cost en el Lot 1:

- Prestar 30 hores addicionals de servei
- Assignar al contracte 5 dones professionals de la seguretat amb una experiència mínima de dos anys en els últims cinc anys
- Reduir el temps de resposta en 80 minuts en cas de substitució i/o cobertura del personal, per tant, caldrà substituir el personal en un temps màxim de 40 minuts
- Assignar al contracte a 10 controladors d'accés que compleixin conjuntament les següents condicions:
 - o Títol habilitant per a exercir com a controlador/a d'accés atorgat per centre acreditat
 - o Formació complementària no requerida en matèries relacionades, en l'àmbit de la mediació i/o idiomes
 - o Formació complementària en l'àmbit de la prevenció de les violències sexistes en espais d'oci
 - o Experiència laboral mínima de dos anys en els últims cinc anys, en l'àmbit de la seguretat
- Assignar al contracte a 10 treballadors amb contracte indefinit (amb anterioritat a la publicació de la licitació)

Quart. Establir que els preus unitaris del Lot 2 - Serveis de vigilància i seguretat privada seran els següents:

Horari	Preu/Hora
Serveis puntuals Diürn	28,00
Serveis puntuals Nocturn	30,00
Serveis fixes Diürn	19,50
Serveis fixes Nocturn	20,00

Cinquè. Establir, de conformitat amb la oferta de Segur Blanes, les següents millores sense cost en el Lot 2:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

- Prestar 10 hores addicionals de servei
- Reduir el temps de resposta en 80 minuts en cas de substitució i/o cobertura del personal, per tant, caldrà substituir el personal en un temps màxim de 40 minuts
- Assignar al contracte a 10 treballadors amb contracte indefinit (amb anterioritat a la publicació de la licitació)

Sisè. Establir que el preu del contracte ascendeix a la quantitat de 98.114,00 euros (IVA exclòs), que un cop incrementat amb la quota del 21% d'IVA ascendeix a 118.717,94 euros, pels dos anys de durada del contracte.

El preus del contracte desglossat per lots és el següent:

LOT 1.- Serveis de control d'accessos:

ANY	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IMPORT (IVAINCLÒS)
2022 (de setembre a desembre)	16.560,00 €	20.037,60 €
2023 (de gener a desembre)	45.261,00 €	54.765,81 €
2024 (de gener a agost)	28.701,00 €	34.728,21 €
TOTAL	90.522,00 €	109.531,62 €

LOT 2.- Serveis de vigilància i seguretat privada:

ANY	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IMPORT (IVAINCLÒS)
2022 (de setembre a desembre)	3.424,00 €	4.143,04 €
2023 (de gener a desembre)	3.796,00€	4.593,16 €
2024 (de gener a agost)	372,00 €	450,12 €
TOTAL	7.592,00 €	9.186,32 €

Setè. Declarar la plurianualitat de la despesa i autoritzar la despesa, per import 118.717,94 (IVA inclòs), amb càrrec a la partida pressupostària 60.132.2279900 "Despeses Seguretat Privada" del pressupost de la Corporació dels exercicis 2022, 2023 i 2024, segons el següent detall:

ANY	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IMPORT (IVA INCLÒS)
2022 (de setembre a desembre)	19.984,00 €	24.180,64 €
2023 (de gener a desembre)	49.057,00€	59.358,97 €
2024 (de gener a agost)	29.073,00 €	35.178,33 €
TOTAL	98.114,00 €	118.717,94 €

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 14 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Vuitè. Formalitzar el contracte en document administratiu un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des de que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Novè. Publicar la formalització del contracte al perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament.

Desè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari i a la resta de licitadors amb la corresponent instrucció de recursos.

Onzè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

4. Aprovar l'extinció del conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.-

Que el Ple del CCVO en sessió extraordinària urgent 2019/11, de 24 de desembre de 2019, va aprovar l'acord del contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el CCVO els ajuntaments per els anys 2020-2023.

Que en data 10 de gener de 2020 i per registre d'entrada E2020000313 ens notifica l'aprovació i signatura del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el CCVO i l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Que l'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 8 d'abril de 2020 del 2020 va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient X20220000452 del conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès per als anys 2020-2023.

El Conveni de col·laboració per a l'establiment de les condicions de prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès 2020-2023 es va signar el 15 de juny de 2020.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 16 de setembre de 2020 va aprovar per Junta de Govern Local la modificació del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 15 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

L'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 6 de juliol de 2022 va aprovar per Junta de Govern Local el contingut i signatura de l'addenda econòmica al contractista del servei de SAD i la liquidació corresponent.

En data 18 de juliol de 2022, la cap de serveis socials emet informe que consta a l'expedient i en el qual proposa la baixa del conveni de SAD.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre de 2021, a la Junta de Govern Local, PROPOSO adoptar els acords següents:

Primer. Aprovar l'extinció del Conveni de Col·laboració per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès sota el punt Onzè, paràgraf d) de les causes recollides al mateix Conveni amb data efectiva del 31 gener del 2023.

Segon. Notificar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i comunicar-ho a la intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

5. Aprovar la justificació del conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès per a la implantació de la plataforma digital de fidelització del municipi.-

La Unió de Botiguers ha estat realitzant, des de la seva creació, activitats de dinamització comercial destinades a fomentar la millora de la competència del comerç local i dels seus resultats econòmics amb la realització de diverses activitats.

La Unió de Botiguers de Montornès del Vallès és la única associació de caire comercial existent a la població i les tasques que realitza tenen com a beneficiaris finals tot el teixit comercial de la població, així com la totalitat dels seus habitants.

Per a recolzar aquesta activitat desenvolupada per la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès, en data 14 de juliol de 2021 la Junta de Govern Local va aprovar el conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès per a la dinamització de l'activitat comercial del municipi 2021 per import de 8.000,00 euros.

Al punt segon de l'esmentat conveni, la Unió de Botiguers es comprometia a col·laborar de manera activa en la implantació d'una plataforma digital de fidelització. A conseqüència de la complexitat de dita implantació l'Ajuntament

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 16 de 89		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

de Montornès del Vallès va estimar oportú realitzar un nou conveni de col·laboració, amb la Unió de Botiguers per a la implantació de la plataforma fidelització al municipi.

Mitjançant aquest conveni l'ajuntament de Montornès del Vallès, assumeix el finançament de la jornada dedicada a la implantació de la plataforma de la dinamitzadora contractada per la Unió de Botiguers, així com de les despeses dels elements necessaris per la implantació i de les de la gestió derivada de les accions que sorgeixen per la implantació de la plataforma digital de fidelització.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès va consignar 8.0000,00 euros de la partida 30-439-48020 "Subvenció Unió de Botiguers".

En data 23 de febrer de 2022 la Junta de Govern Local va acordar aprovar el conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès per a la dinamització de la implantació de la plataforma digital de fidelització del municipi.

En data 06 de juliol de 2022 i registre d'entrada E202201090, en data 7 de juliol de 2022 i registre d'entrada E2022011018 i en data 8 de juliol de 2022 i registre d'entrada E2022011114, la Unió de Botiguers presenta la documentació per justificar la subvenció concedida, tal i com recull el punt quart del conveni.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa aprovar la justificació de la subvenció del conveni per a la implantació de la plataforma digital de fidelització del municipi per import de 8.000,00 euros

La Intervenció Municipal va emetre informe que consta a l'expedient on indica que s'han presentat factures o altres documents que es poden considerar com a vàlids per import de 8.017,65 euros, suficient per justificar econòmicament la subvenció atorgada per import de 8.000,00 euros

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre,
a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació de la subvenció del conveni per a la implantació de la plataforma digital de fidelització del municipi per import de 8.000,00 euros.

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 17 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

6. Aprovar la liquidació del primer quadrimestre de l'any 2022 del programa del servei de Teleassistència.-

El 7 d'abril de 2021 la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, va aprovar, la gestió i desenvolupament del programa de Teleassistència.

El 28 d'abril de 2021 la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, va aprovar l'expedient AGEN2021000448, per a la adhesió i participació en el programa "Servei Local de Teleassistència" que estén els seus efectes des de l'1 de maig de 2021 fins el 31 de desembre de 2024.

Pel que fa l'empresa adjudicatària de la nova contractació per a la prestació del Servei Local de Teleassistència serà TELEVIDA SERVICIOS SOCIOSANITARIOS, SL (CIF B -80925977) que continuarà prestant el servei fins el 31 de desembre de 2023 i amb possibilitat de pròrroga fins a finals de 2025.

Per aquest nou període, els ens locals que participem en el programa hem de formalitzar una nova adhesió, de conformitat amb les instruccions recollides a les Bases de participació (publicades al BOPB de 17 de juny de 2020) i la seva Modificació (publicada al BOPB de 17 de novembre de 2020).

En data 20 de juny de 2022 i amb registre d'entrada E2022009959 i E2022009960, la Diputació de Barcelona comunica el Decret 7081, de 10 de juny de 2022, per aprovar les liquidacions dels imports a satisfer per part de les entitats participants en el programa "Servei Local de Teleassistència – anys 2021-2024" corresponents al copagament del període comprès entre els dies 1 de gener i 30 d'abril de 2022, ambdós inclosos.

En data 15 de juliol de 2022, la Intervenció municipal ha emès un informe que acredita que l'aplicació pressupostària 38.231.46100 "Servei Teleassistència" té crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa corresponent a la liquidació del primer quadrimestre per import de 6.945,65 euros.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.-Aprovar la despesa corresponent a la liquidació del primer quadrimestre per import de 6.945,65 euros a càrrec de la partida 22 38 231 46100 Servei de Teleassistència.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 18 de 89		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Segon -. La liquidació d'aquests serveis prestats i de les bestretes a compte, es farà de forma quadrimestral i segons es determina en els punts: 11.5 i 13.9 de les bases que estan en vigor actualment.

L'import liquidat per la Diputació de Barcelona es farà efectiu al compte general de la Diputació de Barcelona, en el termini de 30 dies des de que s'hagi rebut la notificació.

Tercer -.Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, a l'empresa que gestiona el servei TELEVIDA SERVICIOS SOCIO SANITARIOS SL, i a la intervenció de l'ajuntament de Montornès del Vallès per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

7. Aprovar la liquidació definitiva de l'Addenda 2021 del conveni interadministratiu amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.-

En data 9 de gener del 2020 i registre d'entrada E2020000254 és notifica l'acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal 2019/11 del 20 de novembre de 2019 per a l'aprovació del contingut del VI Conveni Interadministratiu 2020-24 de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials subscrit entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental (a partir d'ara CCVO) i l'Ajuntament de Montornès del Vallès així com l'Addenda per a l'any 2020. Expedient X2020000340.

En data 30 de desembre de 2021, i amb registre d'entrada E2022102334 el Consell Comarcal del Vallès Oriental notifica l'acord de la Comissió de Govern 2021/12 sobre el dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de l'addenda per a l'any 2021 al VI Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament dels serveis socials, subscrit entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i la resta d'Ajuntament s de la Comarca En data 27 d'abril del 2022 en sessió ordinària de la Junta de Govern Local, l'Ajuntament de Montornès aprova l'expedient AGEN2022000021 per a l'aprovació i signatura del VI Conveni interadministratiu i l'addenda per a l'any 2021 de col·laboració per a la coordinació, la programació i finançament de serveis socials.

L'aportació, derivada de l' esmentat conveni, que li correspon a l'ajuntament de Montornès del Vallès per a l'any 2021 era de 5.330,14 euros.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental, en data 29 d'abril del 2022 i registre d'entrada número E202004536, notifica a l'Ajuntament de Montornès del Vallès l'acord de la Comissió de Govern del 23 de març del 2022, 2022/03, referent a

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

l'aprovació de la liquidació de l'Addenda de l'any 2021 del VI Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials dels ajuntaments de la comarca.

La despesa liquidada per el CCVO que li correspon a l'Ajuntament de Montornès és de 4.312,81 euros.

HAB. 2020	MUNICIPI	ANNEX 1 - Serveis Socials	ANNEX 2 - Borsa de Traductors	ANNEX 3 - Intercanvi Xeringues	ANNEX 4 - Punt de trobada	ANNEX 5 - Acolliment urgència per a dones	ANNEX 6.1 - SAJE-SAP	ANNEX 6.2 - SAJE- PEE	ANNEX 6.3 - SAJE- SASE	ANNEX 7 - Assess. jurídica Infants i adolescents	TOTAL APORTACIÓ	IMPORT PRIMERA APORTACIÓ 50%	LIQUIDACIÓ FINAL (Aportació total - import 1a aportació)
16.644	Montornès del Vallès	500,48 €	99,25 €	39,91 €	710,95 €	- €	258,34 €	- €	- €	2.703,88 €	4.312,81 €	2.665,07 €	1.647,74 €

Complint el pacte dotzè del VI Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i finançament de serveis socials el pagament s'ha de realitzar de la següent forma:

"Dotzè. L'Ajuntament fa efectiva la quota de participació en el Fons de Solidaritat en dos pagaments anuals que es realitzaran:

- 1r pagament: un cop aprovada l'addenda econòmica pel Consell Comarcal l'Ajuntament ingressarà el 50% de la seva aportació*
- 2n pagament: un cop aprovada la liquidació dels projectes de l'addenda econòmica el Consell Comarcal trametrà una còpia d'aquesta a l'Ajuntament i li comunicarà l'import que resta per aportar abans del 30 de gener de l'any següent."*

Que excepcionalment l'Addenda 2021 del VI Conveni Interadministratiu es va aprovar a any vençut per part del CCVO 22 desembre de 2021 i per Junta de Govern de l'Ajuntament de Montornès el 27 d'abril del 2022 i està pendent de signatura.

Que segons la liquidació definitiva s'ha d'alliberar 1.017,33 euors segons el quadre següent:

Descripció	Totals €
Retingut inicialment	5.330,14 €
1a aportació (50%)	2.665,07 €
Liquidació final	1.647,74 €
Total a alliberar	1.017,33 €

En data 20 de maig de 2022, la cap de serveis socials emet un informe relatiu a la liquidació econòmica de l'addenda de 2021 del VI Conveni Interadministratiu, complint el pacte dotzè de l'esmentat conveni.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 20 de 89		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

En data 15 de juny de 2022, el Consell comarcal del Vallès Oriental envia notificació de la signatura del VI Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, programació i el finançament dels serveis socials..

En data 15 de juliol de 2022, la Intervenció municipal ha emès un informe que acredita que hi ha crèdit suficient per pagar la despesa que cal imputar a la partida 38 231 465, de convenis comarcals serveis socials i revocar i alliberar l'import restant de la partida pressupostària.

Aquesta regidoria, en virtut de les facultats que té conferides mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. D20210001002800 de 14 d'octubre de 2021, a la Junta de Govern Local PROPOSA adoptar els acords següents:

Primer. Aprovar i fer el 1r i 2n pagament del VI Conveni interadministratiu i l'addenda per a l'any 2021 de col·laboració per a la coordinació, la programació i finançament de serveis socials amb la despesa total de liquidació de 4.312,81 euros un cop signada l'addenda per part de l'Ajuntament i el CCVO.

Segon. Revocar i alliberar **1.017,33 €** del crèdit disponible retintut a l'expedient AGEN2022000021 per a l'aprovació i signatura del VI Conveni interadministratiu i l'addenda per a l'any 2021 de col·laboració per a la coordinació, la programació i finançament de serveis socials, de l'aplicació pressupostària 38 231 465 de "Convenis comarcals serveis socials

Tercer. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i comunicar a la Intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

8. Aprovar l'esmena al conveni amb el Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a l'any 2022.-

Per aprovar l'esmena al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i el Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a l'any 2022.

En data 1 de juny de 2022 s'aprova per unanimitat el contingut i la signatura del Conveni de col·laboració amb el Casal de la Gent Gran de Montornès Centre, any 2022.

S'ha detectat un error de transcripció en el segon punt dels pactes que indica que la activitat del torneig de botxes i bitlles de es realitza en la festa de

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 21 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

celebració de San Joan en comptes de dir que es celebren per la Festa Major i per Sant Sadurní.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar l'esmena al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i el Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a l'any 2022, en els següents termes:

On hi consta:

“Torneig de botxes i bitlles de la festa de celebració de Sant Joan.”

Ha de constar:

“Torneig de botxes i bitlles de la Festa Major i de San Sadurní”

Segon. Mantenir la resta del conveni esmentat en tots els seus termes.

Tercer. Notificar aquesta resolució al Casal de la Gent Gran de Montornès Centre amb la corresponent instrucció de recursos.

Quarta. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

9. Acceptar el finançament de la part del cost del servei d'escolarització corresponent al curs I2 en les escoles bressol i llars d'infants municipals 2022-2023.-

La LLEI 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, a la Disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic estableix que correspon al Departament d'Educació el finançament de la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer cicle d'educació infantil, I2 (abans P2), en les escoles bressol i llars d'infants municipals.

Aquest finançament es reconeix a tots els ajuntaments de Catalunya titulars d'escoles bressol i llars d'infants, i és incompatible amb l'exigència del preu públic del servei d'escolarització per part de l'ajuntament.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

En data 22 de juny, amb registre d'entrada núm. E2022010131, el departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, comunica a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, que l'import del finançament s'ha de calcular en base a la matrícula de l'I-2 del curs 2022-2023 i per al primer quadrimestre del curs escolar (setembre-desembre del curs 2022-2023). Però atès que el Departament d'Educació en aquests moments no disposa del total de la matrícula d'aquests infants, i que l'Acord marc que el Departament d'Educació i les entitats municipalistes (Federació de Municipis de Catalunya, Associació Catalana de Municipis) van signar amb data 1 d'abril del 2022, estableix que el càlcul del primer quadrimestre del curs escolar 2022-2023 s'ha de fer en base a les places autoritzades de l'I-2 del curs escolar 2021-2022, el càlcul s'ha fet multiplicant aquestes places per un mòdul de 1.600 euros per plaça, i sobre aquest mòdul s'ingressa el 30%.

L'Import total calculat per a l'exercici pressupostari 2022, corresponent a la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies del tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) del primer quadrimestre del curs 2022-2023, per a l'Ajuntament de Montornès del Vallès és el següent:

Nom de l'ens local	Alumnes autoritzats I2. Curs 2021-2022	Import total	Import quadrimestre (30%)	1r
Ajuntament de Montornès del Vallès	40	64.000,00 €	19.200,00 €	

Pel que fa a la justificació de la despesa, i d'acord amb el criteri de la Intervenció General, atès la Consulta 4/2019 de la Intervenció General, en el punt 3 de l'apartat de les conclusions, al ser aportacions a una altra administració, cal acreditar, per la intervenció o per la unitat que realitzi la funció, que s'han comptabilitzat i s'ha aplicat els fons a les finalitats previstes.

Abans de l'1 d'octubre de 2022 les corporacions locals hauran de justificar en un únic certificat de l'interventor, secretari interventor o la unitat que realitzi la funció, el següent:

- Que a l'exercici pressupostari 2022 els fons rebuts s'han comptabilitzat i aplicat a les finalitats previstes (detallar l'import rebut i els alumnes autoritzats a i-2 en el curs escolar 2021-2022).
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

- Que no s'ha exigit el preu públic del servei d'escolarització que correspon a les famílies.

La justificació de la transferència s'ha de fer mitjançant el certificat disponible al tràmit específic d'EACAT: EDU - Finançament de la gratuïtat de les places d'I2 d'escoles bressol i llars d'infants municipals. Exercici 2022.

En el certificat cal especificar el nombre d'alumnes autoritzats I2 (curs 2021-2022) i l'import corresponent a cada ens local, que es poden consultar a la Relació dels imports dels ens locals gratuïtat I2 disponible a la pestanya Documentació de l'apartat Tramesa del certificat justificatiu de la transferència.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa l'acceptació del finançament.

La Intervenció Municipal el document comptable número 120220003605 de compromís d'ingrés per import de 19.200,00 euros.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar el finançament de la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer cicle d'educació infantil, I2 (abans P2), en les escoles bressol i llars d'infants municipals, segons detall següent:

Nom de l'ens local	Alumnes autoritzats I2. Curs 2021-2022	Import total	Import quadrimestre (30%)	1r
Ajuntament de Montornès del Vallès	40	64.000,00 €	19.200,00 €	

Segon. Presentar abans de l'1 d'octubre de 2022 la justificació de la transferència mitjançant el certificat disponible al tràmit específic d'EACAT.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 24 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

10. Ratificar la resolució de 21 de juliol de 2022 que aprovava la sol·licitud de la subvenció del Programa Treball i formació de les línies joves tutelats i ex tutelats.-

En data 13 de juliol de 2022 s'ha publicat al DOGC la Resolució EMT/2196/2022, de 30 de juny per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, joves tutelats i ex tutelats (ref. BDNS 638203).

El programa Treball i Formació es regula a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC-Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril.

L'objectiu principal d'aquesta convocatòria de 2022 és fer arribar el Programa Treball i Formació, a través d'experiències professionals, a un sector de població jove especialment vulnerable, com és el jovent sota mesures de protecció de l'Administració, ja sigui des de la tutela o sota el paraigües dels Serveis Socials, per facilitar les transicions posteriors al mercat de treball ordinari.

Aquest col·lectiu ha vist agreujada la seva situació per les conseqüències que la pandèmia de la COVID-19 ha tingut en l'economia i en el mercat de treball. Però aquest any, com a novetat, aquesta política de foment de l'ocupació també vol arribar al col·lectiu de persones joves derivades per Serveis Socials.

L'aprovació al Consell de Ministres del Reial decret 903/2021, de 19 d'octubre, que modifica el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, de 11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, va flexibilitzar els requisits per obtenir els permisos de treball i residència. Malgrat tot, el jovent entre 17 i 25 anys continuen trobant-se en situacions de vulnerabilitat social.

Aquestes persones joves poden desenvolupar unes tasques professionals, una formació professionalitzadora, i també rebran el suport d'una figura d'acompanyament, que els guiarà cap a la inserció i la seva emancipació.

En aquesta convocatòria s'han inclòs dues tipologies diferents d'entitats, entitats locals i les ESALS i empreses d'inserció.

L'actuació de contractació laboral es desenvolupa d'acord amb la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per la Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril. Totes les contractacions tenen una durada de 12 mesos a jornada completa i han d'incloure una actuació de formació.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 25 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Les actuacions de formació que es desenvolupen d'acord amb el que preveu la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, són les següents:

a) Accions de formació transversal: mínima de 60 hores i màxima de 140 hores.

La base 5.2.1 de l'annex 1 d'aquesta Resolució determina les accions formatives a realitzar, així com la durada i preu/hora d'aquestes.

b) Accions de formació conduents a l'obtenció de Certificat de Professionalitat: mínima de 80 hores i màxima de 250 hores.

L'actuació d'acompanyament es desenvolupa d'acord amb el que preveu la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril.

La durada de les actuacions d'acompanyament és de 13 mesos.

El nombre màxim d'hores d'actuació d'acompanyament que s'atorga per projecte es determina en funció del nombre total de contractes de treball atorgats. A un contracte de treball li corresponen 186 hores d'acompanyament.

Poden ser persones destinatàries dels contractes de treball subvencionats en l'actuació de contractació laboral, les persones joves d'entre 17 i 25 anys que tinguin la condició de tutelades o extutelades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya. També poden ser persones destinatàries els o les joves entre 17 i 25 anys que disposin d'un document acreditatiu de ser atès per Serveis Socials.

Per aquesta convocatòria els requisits específics de les persones destinatàries són, de forma acumulativa, els següents:

a) Estar en situació de demandants d'ocupació no ocupades (DONO) de manera prèvia a la data d'inici de la relació laboral;

b) Poder acreditar la situació de tutela o d'ex-tutela de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o disposar d'un certificat que acrediti ser una persona atesa per Serveis Socials;

c) No haver estat contractades per la convocatòria EMT/2870/2021, de 17 de setembre, de la línia de subvenció del Programa Treball i Formació Joves tutelats i extutelats.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 26 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

D'acord amb el que preveu la base 8.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, les quanties del mòdul econòmic mensual previstes en aquesta Resolució, per un contracte de 12 mesos, són les següents:

Per les entitats locals:

El mòdul econòmic mensual és de 1.637,15 euros. En conseqüència, per una contractació de 12 mesos, la quantia a atorgar és de 19.645,80 euros.

La referència per determinar la quantia del mòdul és el 50% de la mitjana salarial catalana establerta per l'INE, i inclou les despeses salarials i la cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat contractant, d'acord amb l'informe tècnic motivat elaborat al respecte.

D'acord amb el que preveu la lletra b) de la base 21.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, la quantia diària és de 53,82 euros.

D'acord amb el que preveu la base 8.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, la quantia del mòdul econòmic és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'actuació de formació.

D'acord amb el que preveu la base 8.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, la quantia del mòdul econòmic per hora d'acompanyament és de 22,21 euros. La quantia de la subvenció es calcula multiplicant aquest preu per les hores d'acompanyament. Per a una contractació laboral la quantia del mòdul econòmic per a l'acompanyament serà de 4.131,06 euros.

El termini de presentació de sol·licituds és a comptar des de l'endemà de la publicació a les 9:00 hores d'aquesta Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya fins el 28 de juliol del 2022 a les 15:00 hores.

Els requisits per presentar sol·licituds i la manera d'acreditar-los estan recollits a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril: Entre els que s'enumeren, s'ha de disposar de:

- Acord del Ple, o certificació de l'acord de l'òrgan que resulti competent per l'aprovació del projecte i de la sol·licitud de subvenció.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

- Certificat del/de la secretari/ària i/o interventor/a de l'administració local on es fa constar la disposició pressupostària per al finançament de la part de l'acció finançada directament pel sol·licitant, amb indicació de les partides pressupostàries corresponents.
- Estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril:

- a) Memòria tècnica del projecte d'activitat o actuació segons el model que es determini a la corresponent convocatòria.
- b) Memòria econòmica del projecte d'activitat o actuació segons el model que es determini a la corresponent convocatòria.
- c) Quan la signatura electrònica de la persona que signa la sol·licitud acredita la representativitat amb què actua no és necessari aportar més documentació en relació a la representació. En cas que la signatura electrònica no acrediti la representativitat, l'òrgan instructor comprovarà d'ofici la inscripció en un registre públic o en el Registre electrònic general de representació. En cas que la representació estigui inscrita als esmentats registres, no cal aportar cap documentació addicional. No obstant, quan no es doni cap dels casos anteriors, cal aportar la documentació acreditativa de la representació amb què s'actua.
- d) Full de domiciliació bancària degudament omplert, si no s'ha presentat anteriorment, o han transcorregut més de cinc anys, o s'ha modificat el seu contingut, d'acord amb el model del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, disponible a l'adreça d'Internet
http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/tresoreria_i_pagaments/04_models_i_formularis/
- e) Organismes autònoms .../...

El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència no competitiva amb una distribució territorial de les contractacions, que està regulat a la base 14.5.1.b de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Les actuacions subvencionables per l'actuació de contractació laboral, que preveu aquesta Resolució es poden iniciar l'endemà de l'atorgament, i han de finalitzar com a màxim el 30 de novembre de 2023.

Les actuacions subvencionables per l'actuació d'acompanyament, que preveu aquesta Resolució, es poden iniciar l'endemà de l'atorgament, i han de finalitzar com a màxim el 30 de novembre de 2023.

Les actuacions subvencionables previstes en aquesta Resolució es consideren iniciades amb la primera actuació de contractació laboral o la primera acció de l'actuació d'acompanyament.

L'inici de l'actuació de formació queda condicionat a l'execució del contracte laboral, tal com indica la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril.

El departament d'Ocupació Promoció Econòmica i Comerç, sol·licita al Departament d'Organització i Desenvolupament del Personal el càlcul dels costos que suposaria per a l'Ajuntament de Montornès del Vallès la contractació d'un auxiliar de serveis grup de cotització AP/6, durant el període d'un any, amb 70 hores a formació, assimilant les retribucions al personal de l'Ajuntament.

El Departament d'Organització i Desenvolupament del Personal ha emès informe amb la previsió del cost de la contractació. Segons les retribucions vigents per al personal laboral de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, a data d'avui és la següent:

Retribució	Seguretat Social	Cost total
24.152,60	7.654,81	31.807,41

Es preveu que la persona seleccionada, presti servei a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, del 29 de novembre de 2022 al 28 de novembre de 2023. Es distribueix la despesa a les partides pressupostàries següents i s'ha de declarar la plurianualitat de la despesa:

Aplicació pressupostària	Denominació	Import
22 12 241 143	Altres personal foment de l'ocupació	2.012,72 €
22 12 241 16000	Seguretat Social foment de l'ocupació	637,90 €
23 12 241 143	Altres personal foment de l'ocupació	22.139,89 €
23 12 241 16000	Seguretat Social foment de l'ocupació	7.016,90 €



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, joves tutelats i ex tutelats determinen que per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establertes a la bases de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i de la resolució EMT/2196/2022, de 30 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022. Entre d'altres requisits, l'administracions locals, han de disposar del certificat del/de la secretari/ària i/o interventor/a on es faci constar la disposició pressupostària per al finançament de la part de l'acció finançada directament pel sol·licitant, amb indicació de les partides pressupostàries corresponents. El departament d'Intervenció emet certificat adjunt a l'expedient, en el que indica que la subvenció de la contractació prevista en aquesta Resolució és de 19.645,80€ per a un contracte de 12 mesos. I que a les aplicacions pressupostàries de despeses 22.12.241.143 Altre personal Foment de l'Ocupació i 22.12.241.16000 Seguretat social Foment de l'Ocupació, existeix consignació per a la despesa que es proposa corresponent a l'exercici 2021 (es realitza l'operació comptable RC 220220015716 per la part de salaris). Per altra banda, s'han realitzat les operacions comptables RC de futurs 220229000045 i 220229000046 per a l'anualitat 2023. Aquestes operacions es reajustaran un cop es produeixi la contractació temporal definitiva.

Les bases reguladores recullen com a actuació obligatòria la formació en competències transversals, la qual s'haurà de realitzar conjuntament amb l'actuació contractació laboral i acompanyament. El departament d'ocupació promoció econòmica i comerç adjunta pressupost de l'acció formativa "Habilitats socials de comunicació" segons detall següent:

Preu persona	Hores	Total
541,80 euros	70	541,80 euros

S'adjunta a l'expedient la memòria tècnica del projecte d'activitat o actuació segons el model que determina la convocatòria, per a la seva aprovació per l'òrgan competent.

Amb data 21 de juliol de 2022, mitjançant decret 20220001002551, s'aprova la memòria tècnica del projecte, la sol·licitud de la subvenció del Programa Treball i formació de les línies joves tutelats i ex tutelats (ref. BDNS 638203) a l'empara de la Resolució EMT/2196/2022, de 30 de juny, i el projecte objecte de la sol·licitud de la subvenció, i la seva presentació d'acord amb el què estableix Resolució EMT/2859/2020, de 17 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2021, en relació amb les actuacions del Programa



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Treball i Formació, de la Línia Joves tutelats i extutelats. Aquesta decret resta pendent de validació per part de la Junta de Govern Local.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Ratificar el decret 20220001002551 aprovat amb data 21 de juliol de 2022.

Segon. Aprovar la sol·licitud de la subvenció del Programa Treball i Formació, de les línies joves tutelats i ex tutelats (ref. BDNS 638203) a l'empara de la Resolució EMT/2196/2022, de 30 de juny, i el projecte objecte de la sol·licitud de la subvenció.

Tercer. Aprovar la memòria tècnica del projecte d'activitat o actuació segons el model que determina la convocatòria, adjunta a l'expedient.

Quart. Distribuir la despesa a les partides pressupostàries següents i de declarar la seva plurianualitat:

Aplicació pressupostària	Denominació	Import
22 12 241 143	Altres personal foment de l'ocupació	2.012,72 €
22 12 241 16000	Seguretat Social foment de l'ocupació	637,90 €
23 12 241 143	Altres personal foment de l'ocupació	22.139,89 €
23 12 241 16000	Seguretat Social foment de l'ocupació	7.016,90 €

Cinquè. Aprovar l'actuació de formació segons detall següent:

Preu persona	Hores	Total
541,80 euros	70	581,80 euros

Sisè. Presentar la sol·licitud de subvenció d'acord amb el què estableix Resolució EMT/2196/2022, de 30 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, de la Línia Joves tutelats i extutelats.

Setè. Notificar aquesta resolució al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Vuitè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

11. Aprovar la justificacions econòmiques de les subvencions concedides, en el marc de la convocatòria de subvencions per a projectes d'interès públic d'entitats esportives locals sense ànim de lucre any 2021.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 29 de desembre de 2021, va aprovar la concessió de subvencions a les entitats esportives locals, per a projectes d'activitats d'interès públic d'entitats esportives sense ànim de lucre, any 2021.

Entre altres, es va concedir en el marc de la citada convocatòria, les subvencions següents:

ENTITAT LOCAL	ESPORTIVA	IMPORT SUBVENCIÓ ESPORTIVA	CIF
Club Bàsquet Vila Montornès		12.177,05 €	G-64887227
Club karate Montornès		7.587,57 €	G-61468294
Club Atletisme Montornès		9.235,42 €	G-60118262
Club Escacs Montornès		2.717,80 €	G-64364300
Associació Esportiva Montornès Futbol Sala		4.437,73 €	G-64080104
Club Triatló Montornès		2.531,72 €	G-66210741
Club Handbol Montornès		3.866,10 €	G-67022756
Club Fútbol Montornès		4.709,30 €	G-59434878
Club Escola Tennis Montornès		4.930,57 €	G-61742631
Club Patí Montornès		3.483,89 €	G-67299529

En compliment a la clàusula sisena de les Bases específiques que regulen la convocatòria, les entitat beneficiàries que es descriuen a la taula imports han presentat la documentació per justificar la subvenció atorgada.

El Tècnic d'Esports emet informe de la justificació presentada que forma part de l'expedient.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Examinada la documentació per la Tècnica de Gestió Econòmica, s'emeten els corresponents informes que consten en l'expedient, on es conclou que les justificacions presentades per les entitats beneficiàries indicades a la taula anterior és vàlida i suficient per justificar econòmicament les subvencions atorgades.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificacions econòmiques de les subvencions concedides, en el marc de la convocatòria de subvencions per a projectes d'interès públic d'entitats esportives locals sense ànim de lucre any 2021, de les entitats que es detallen a continuació:

ENTITAT LOCAL	ESPORTIVA	IMPORT SUBVENCIÓ ESPORTIVA	CIF
Club Bàsquet Vila Montornès		12.177,05 €	G-64887227
Club karate Montornès		7.587,57 €	G-61468294
Club Atletisme Montornès		9.235,42 €	G-60118262
Club Escacs Montornès		2.717,80 €	G-64364300
Associació Esportiva Montornès Futbol Sala		4.437,73 €	G-64080104
Club Triatló Montornès		2.531,72 €	G-66210741
Club Handbol Montornès		3.866,10 €	G-67022756
Club Fútbol Montornès		4.709,30 €	G-59434878
Club Escola Tennis Montornès		4.930,57 €	G-61742631
Club Patí Montornès		3.483,89 €	G-67299529

Segon. Publicar l'aprovació de les justificacions econòmiques presentades a la Base de dades Nacional de Subvencions

Tercer. Notificar aquesta resolució als interessats amb la corresponent instrucció de recursos.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

12. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida al Club Atletisme Montornès per al desenvolupament de la 27 Mitjà Marató Montornès-Montmeló-Vilanova-La Roca 2022.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 16 de febrer de 2022, va aprovar la subvenció al Club Atletisme Montornès per al desenvolupament de la 27 Mitjà Marató Montornès-Montmeló-Vilanova-La Roca 2022.

En concret es va concedir un import de 2.000,00 €.

En compliment al punt tercer de l'acord per Junta de Govern Local, el Club Atletisme Montornès ha presentat la documentació per justificar la subvenció atorgada.

El Tècnic d'Esports emet informe de la justificació presentada que forma part de l'expedient.

Examinada la documentació per la Tècnica de Gestió Econòmica, s'emet el corresponent informe que consta en l'expedient, on es conclou que la justificació presentada pel Club Atletisme Montornès és vàlida i suficient per justificar econòmicament la subvenció atorgada.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida al Club Atletisme Montornès per import de 2.000,00 €, per al desenvolupament de la 27 Mitjà Marató Montornès-Montmeló-Vilanova-La Roca 2022.

Segon. Publicar l'aprovació de la justificació econòmica presentada per l'entitat a la Base de dades Nacional de Subvencions

Tercer. Notificar aquesta resolució a l'interessat amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients."

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 34 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

13. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida, mitjançant conveni de col·laboració, a l'Associació AFIBROMON l'any 2021.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 13 d'octubre de 2021, va aprovar per unanimitat, el contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb l'Asociación de Fibromialgia y Síndrome de la Fatiga Crónica de Montornès del Vallès (en endavant AFIBROMÓN) per l'any 2021, mitjançant el qual es va concedir una subvenció única i nominal per import de 2.250,00 € per a sufragar les despeses derivades del Pla Anual d'actuació presentat.

En data 21 de febrer de 2022 i registre d'entrada E2022002237 l'Associació AFIBROMÓN presenta instància amb documentació justificativa que, examinada pel departament corresponent, resulta insuficient per justificar la subvenció. Per aquest motiu, en data 13 de juny de 2022 i registre de sortida S2022007168, es comunica a l'associació AFIBROMÓN requeriment per aportar documentació.

En data 16 de juny de 2022 i registre d'entrada E2022009739 l'Associació AFIBROMÓN presenta la documentació sol·licitada per justificar la subvenció atorgada.

En data 29 de juny de 2022 el tècnic especialista de gestió emet informe tècnic que forma part de l'expedient.

Examinada la documentació, la tècnica de gestió econòmica emet un informe en data 04 de juliol de 2022 on es conclou "Que s'han presentat factures o altres documents que es poden considerar com a vàlids per justificar la despesa per import de 1.332,14 euros, no suficient per justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda l'any 2021 per import de 2.250,00 euros. Per tant, l'Associació Afibromon ha de retornar a l'Ajuntament la quantia de 917,86 euros."

La clàusula 6a del conveni de col·laboració signat entre ambdues parts, estableix que, en el cas que el beneficiari no porti la documentació suficient que acrediti la despesa es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció o de l'import no justificat de la mateixa.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 35 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada l'any 2021 a l'Associació AFIBROMÓN.

Segon. Requerir a l'Associació AFIBROMON el reintegrament de l'import no justificat, que ascendeix a 917,86 euros, en el termini de tres mesos comptats a partir de l'endemà de rebre la present notificació.

El reintegrament s'ha d'efectuar mitjançant transferència bancària en el número de compte de l'Ajuntament de Montornès del Vallès que s'indica a continuació:

ENTIDAD: CAIXABANK
 IBAN: ES93 2100 3078 9922 0003 7608
 SWIFT: CAIXESBXXX

Tercer. Publicar aquest acord a la Base de dades Nacional de Subvencions.

Quart. Notificar aquesta resolució l'associació AFIBROMÓN amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

14. Conceder la llicència urbanística de construcció d'un recinte de neteja i una marquesina d'aparcament de carretons (transpalets) al Polígon Industrial de Can Fenosa.-

Cobega Embotellador, SLU, el dia 15 de març de 2022, va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2022003643, en la qual demana la llicència urbanística per a la construcció d'un recinte de neteja i d'una marquesina d'aparcament de carretons (transpalets) al recinte industrial de l'empresa ubicada al Polígon Industrial de Can Fenosa d'aquest municipi, amb referència cadastral núm. 6792601DF3969S0001DY.

Vist l'informe emès per l'arquitecta municipal de l'Ajuntament de Montornès del Vallès que diu:

"[...]
 INFORMA:

1. Documentació aportada

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 36 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

S'aporta projecte bàsic i d'execució, redactat per l'enginyer industrial Gaspar Pedrerol Sagalés amb núm. de col·legiat 14.103, visat en data 09/03/2022 i amb número B-564009.

Es presenta juntament amb la sol·licitud la següent documentació:

- Estudi bàsic de seguretat i salut redactat pel mateix tècnic.
- Estudi de Gestió de Residus.
- Amidaments i Pressupost.
- Plec de Condicions, visat.
- Document d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició.
- Assumeix de la Direcció d'obra i la Direcció d'Execució de l'obra per part de l'enginyer Gaspar Pedrerol Sagalés, visat.

La documentació presentada respon a un projecte executiu segons l'annex I de la part I del CTE, el qual és necessari atès que les obres sol·licitades requereixen l'elaboració d'un projecte segons l'article 2.2 de la LOE.

Segons l'article 2 a) del RD 1000/2010, el projecte executiu és obligatori que disposi de visat col·legial professional.

2. Planejament vigent

Actualment, és vigent la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) de Montornès del Vallès, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió del dia 9 de desembre de 1992 i executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat del dia 10 de març de 1993, i el Text Refós conformat per la Comissió Territorial d'Urbanisme en sessió de data 22 de desembre de 2005.

El planejament es va desenvolupar mitjançant la Modificació Puntual Pla General I Parcial de Can Fenosa aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona el 31 de juliol del 2001.

Que La gestió del planejament s'ha dut a terme segons el Projecte de compensació del Sector de Can Fenosa aprovat definitivament per la Comissió de Govern Municipal de 18 de octubre del 2002.

Que l'execució del planejament s'ha dut a terme segons els que establí la primera fase del Projecte d'urbanització del Pla Parcial d'ordenació de Can

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 37 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Fenosa a Martorelles/ Montornès del Vallès aprovat definitivament per la Comissió de Govern Municipal de 23 de gener del 2003, amb assabentat de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de 12 de març de 2003.

Consta una segona fase de les obres i finalització la urbanització del sector del Pla Parcial d'ordenació de Can Fenosa a Martorelles/ Montornès, per mitjà de Modificació del projecte d'enjardinament del connector biològic per un projecte de restauració ecològica, aprovat definitivament per la Junta de Govern Local del 10 de setembre del 2014.

Les obres d'urbanització en primera i segona fase del Pla Parcial d'ordenació de Can Fenosa a Martorelles/ Montornès, van ser recepcionades per aquesta Corporació en data 4 de juny del 2015.

3. Classificació i qualificació de la finca
 L'emplaçament on l'interessat sol·licita les obres està situat en Sòl Urbanitzable i dins l'àmbit del Pla Parcial Can Fenosa amb la qualificació de Zona de Desenvolupament urbà Industrial (Clau 21) i disposa de tots els serveis urbanístics bàsics com són vials asfaltats, encintat de voreres, clavegueram, aigua, electricitat, telèfon i enllumenat públic.

En conseqüència es constata que la parcel·la assoleix la condició de solar que estableix l'article 29 de la vigent llei d'urbanisme (TRLUC, aprovat per DL 1/2010 i modificat per la Llei 3/2012 i la Llei 16/2015), condició sense la qual no es poden concedir llicències urbanístiques.

4. Adequació al planejament urbanístic vigent

4.1 Objecte de la sol·licitud

L'objecte del present expedient són les obres de construcció d'un recinte de neteja i d'una marquesina d'aparcament de carretons (transpalets) al recinte industrial de l'empresa COBEGA EMBOTELLADORA, S.L.U., ubicada al Polígon Industrial de Can Fenosa d'aquest municipi, amb referència cadastral núm. 6792601DF3969S0001DY.

4.2 Adequació al planejament urbanístic

Respecte a l'ús sol·licitat com a "neteja i aparcament de carretons (transpalets)", d'acord amb la descripció indicada a la sol·licitud, l'ús proposat es considera un ús complementari o necessari per al desenvolupament de l'activitat "industrial", segons el que disposa l'article 42.A.6 i l'article 246 bis de les Normes urbanístiques del PGOU, aquest ús és admissible en aquesta zona.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Les edificacions que es pretenen construir amb el present expedient conjuntament amb totes les edificacions ja existents al solar no ultrapassin els drets edificables de la finca –quant a sostre, ocupació i volum màxims– fixats per la normativa del Pla Parcial de Can Fenosa. Així mateix també es comprova que es mantenen les separacions mínimes a partió de solar i l'altura màxima permesa.

4.3 Compliment de la normativa vigent aplicable i suficiència de la documentació aportada

Un cop examinats el projecte aportat, es comprova la suficiència de la documentació aportada a nivell tècnic, per a la valoració de la obres proposades.

4.4 Sobre la circumstància que la finca estigui situada en part al terme Municipal de Martorelles

Cal fer avinent que la finca on estan ubicades les instal·lacions de Cobega s'ubica a cavall entre els dos termes municipals, el de Martorelles i el de Montornès del Vallès, i l'edifici on es realitzaran les obres està situat en terme municipal de Montornès del Vallès per la qual cosa aquesta Corporació té plenes competències per la concessió de la llicència urbanística, si bé, es caldria donar l'assabentament del projecte aprovat amb copia informativa tramesa, a l'Ajuntament de Martorelles, a efectes de prendre coneixement dels canvis en el conjunt de les instal·lacions, i la naturalesa dels mateixos.

4.5 Verificació de les limitacions urbanístiques derivades de l'aplicació de la normativa d'Accidents Greus

En la zona industrial s'atendrà especialment a les limitacions que es dedueixen de les àrees afectades per l'abast de núvols inflamables i la normativa sectorial que regula els establiments en matèria d'accidents greus (AG). Es tindran en compte les franges de seguretat i les corbes de risc individual acceptables (10^{-6} /any) que imposa la normativa sectorial a l'entorn dels establiments AG, amb la finalitat d'evitar la implantació d'elements molt vulnerables (EMV) o vulnerables (EV) en aquestes zones en el futur. El cessament de l'activitat de l'establiment AG en matèria d'accidents greus, comportarà el cessament automàtic de les limitacions establertes de la normativa sectorial sobre el planejament urbanístic.

En aquests moments es troben ubicats dins del municipi cinc establiments que poden produir accidents greus (en endavant, AG): REPSOL BUTANO, SA, SUMITOMO BAKELITE, SA, LUCTA, SA, HENKEL, SA (carrer Vial nord) i HENKEL, SA (carrer Gran Vial), afectats els dos primers en nivell alt



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

i els tres últims en nivell baix per la legislació vigent en matèria d'accidents greus. Els dos primers establiments AG estableixen una franja de seguretat perimetral de 150 m i els tres últims de 75 m.

A més, REPSOL BUTANO, SA, SUMITOMO BAKELITE, SA i HENKEL, SA (carrer Gran Vial) tenen uns cercles de seguretat centrats en la ubicació de les substàncies perilloses i amb un radi de 600 m (REPSOL BUTANO, SA) i 250 m respectivament (SUMITOMO BAKELITE, SA i HENKEL, SA).

Cal posar de manifest que l'establiment objecte del present informe no està afectat per la franja de seguretat de l'AQR (Anàlisi Quantitativa de Risc) de les sis empreses que poden produir accidents greus al municipi.

5. Gestió de residus de la construcció
Segons l'Estudi de Gestió de Residus, es gestionaran un total de 3,88 Tones de residus procedents de la construcció i enderroc.

D'acord amb el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel que s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20), cal presentar davant l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obres, un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per a garantir el correcte destí dels residus separats per tipus.

S'aporta document d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició per parta de l'empresa TRANSPORTES J. CUATRECASAS, SL, núm. de contracte 4T000860 i data 27/01/2022, on s'indica el codi gestor E-959.06 i l'import de 150 €, rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió de 3,99 tones de residus de la construcció.

Tanmateix, cal tenir en compte que al final de l'obra la persona sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor.

6. Valoració del pressupost presentat
D'acord amb el projecte tècnic presentat per l'interessat, el pressupost d'execució material de les obres a realitzar és 16.262€.

En referència a la base imposable per al càlcul de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), l'article 4.1 de l'Ordenança fiscal (OOF) núm. 4, estableix que la base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, la instal·lació o l'obra, i s'entén per tal, el cost d'execució material d'aquella, la qual s'obté de la següent manera:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Naus Industrials. Edifici aïllat (m²)	Valor OOFF VII Magatzems i naus industrials (€/m²)	Base imposable (€)
43,39	329,69	10.305,25

Efectuada la valoració segons l'ordenança fiscal de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, es comprova que el pressupost indicat en projecte s'ajusta a l'OOFF.

Per tot l'exposat en el present informe,
PROPOSO:

Primer. Concedir la llicència d'obres de l'expedient de referència amb les **CONDICIONS** següents:

ESPECÍFIQUES:

1. Donar l'assabentat del projecte aprovat amb còpia informativa tramesa, a l'Ajuntament de Martorelles, a efectes de prendre coneixement dels canvis en el conjunt de les instal·lacions, i la naturalesa dels mateixos.

GENERALS:

1. Atesa la configuració dels accessos a la finca de referència, no es determina una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans, però es recorda que un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
2. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional.
3. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del TRLUC, el termini per iniciar l'obra serà d'un any i de tres anys per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

4. La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.
5. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 16.262€.

Tercer. Notificar a l'interessat que al final de l'obra, la persona sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la correcta gestió dels residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor autoritzat.

Per tot l'exposat en el present informe, s'emeten les següents

CONCLUSIONS:

Un cop examinat l'expedient i segons les consideracions anteriors, s'informa FAVORABLEMENT amb el condicionant establert al cos de l'informe, la sol·licitud de llicència d'obres majors objecte d'aquest informe.[...]"

Vist l'informe favorable, de data 19 de juliol de 2022, emès per la cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'Àrea del Territori que consta a l'expedient de referència.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Concedir la llicència urbanística per a la construcció d'un recinte de neteja i d'una marquesina d'aparcament de carretons (transpalets) al recinte industrial de l'empresa ubicada al Polígon Industrial de Can Fenosa d'aquest municipi, amb referència cadastral núm. 6792601DF3969S0001DY, amb les condicions següents:

ESPECÍFIQUES:

1. Donar l'assabentat del projecte aprovat amb copia informativa tramesa, a l'Ajuntament de Martorelles, a efectes de prendre coneixement dels canvis en el conjunt de les instal·lacions, i la naturalesa dels mateixos.

GENERALS:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 42 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

1. La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.
2. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
3. Les obres s'executaran d'acord estricte amb les normes legals i reglamentàries en vigor, i al projecte i plànols aprovats. Qualsevol variació ulterior que es proposi introduir en aquests plànols no podrà dur-se a terme sense obtenir prèviament la conformitat de l'Administració.
4. La infracció de la condició anterior motivarà l'inici d'un expedient sancionador per infracció urbanística de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, amb conseqüències econòmiques i, si s'escau, la restitució a la legalitat d'aquelles obres executades que no s'ajustin a les normes urbanístiques.
5. En els casos que calgui, segons les normes urbanístiques, les obres s'executaran sota la direcció d'un tècnic competent i el contractista haurà d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o bé haver presentat la declaració censal davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. La manca de qualsevol d'aquestes dues condicions donarà lloc a la paralització immediata de les obres, que no es podran reprendre sense que s'acompleixin les condicions que calgueren per al seu inici.
6. L'edificació haurà de complir amb les determinacions contingudes en el Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i al Decret d'Habitabilitat 141/2012.
7. Per a l'ocupació de la via pública, tant amb tanques protectores com amb materials de qualsevol tipus, cal una autorització prèvia. Igualment caldrà una autorització prèvia per a la utilització de grues destinades a la construcció.
8. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, el termini per iniciar l'obra serà d'1 any i de 3 per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

9. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment. Així mateix, un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
10. En el cas que per realitzar la connexió del col·lector de l'edifici a la xarxa municipal s'hagués d'actuar a la via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència
11. Atesa la configuració dels accessos a la finca de referència, no es determina una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans, però es recorda que un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
12. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional.
13. Al final de l'obra el sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor. En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.
14. Abans de l'inici de l'obra ha de col·locar la placa metàl·lica identificativa en un lloc visible, la qual serà lliurada pel Departament d'obres.
15. La llicència pot quedar sense efecte si l'interessat incompleix les condicions imposades pe causes que li siguin imputables.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 16.262,00€, i comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

15. Conceder llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 8.-

Valdes Consulting SL, el dia 28 de juny de 2022, va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2022010392, en la qual demanava la llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 8 d'aquest municipi.

Vist l'informe emès per la cap dels serveis tècnics de l'Àrea del Territori de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, que diu:

"[...] INFORMA:

1. Documentació aportada
Projecte d'enderroc d'un edifici industrial entre mitgeres afectat per un incendi redactat per l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, col·legiat núm. 7.425, visat B-565878 en data 13/06/2022, i signat pel tècnic en data 28/06/2022. El projecte inclou els següents documents:

- Fotografies en color
- Estudi bàsic de seguretat i salut.
- Estudi de gestió de residus.
- Plec de condicions.
- Estat d'amidaments.
- Pressupost.

S'aporta també la següent documentació:

- Plànol en planta en format editable *.dwg sobre la base cartogràfica municipal, presentat el 28/06/2022 i amb el RE E2022010392.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 45 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

- Full d'assumpció de coordinació de seguretat i salut per part de l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, núm. de col·legiat 7.425, visat B-565878 en data 13/06/2022, i signat pel tècnic en data 28/06/2022.
- Full d'assumpció de la direcció tècnica d'obra (direcció de l'obra i direcció d'execució de l'obra) per part de l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, col·legiat núm. 7.425, visat B-565878 en data 13/06/2022, i signat pel tècnic en data 28/06/2022.
- Declaració responsable amb el compromís exprés de reposar els danys que es poguessin ocasionar als béns del domini públic i elements urbans afectats pels treballs, signat en data 8/06/2022 per la persona representant de VALDÉS CONSULTING, SL.
- Full d'estadística d'edificació i habitatge amb indicació d'un edifici a enderrocar de 3.138,95 m² i un pressupost d'execució material de 91.843,07€, signada i segellada pel promotor i pel tècnic competent que ha elaborat el projecte. L'adreça és errònia, s'indica Antonio Machado, núm. 6.
- Documentació acreditativa de la representació per al procediment administratiu relatiu a les obres en tràmit signada pel representant de l'empresa VALDÉS CONSULTING, SL, en data 23/05/2022, autoritzant al tècnic Artur Almirall Gonzalo.

La documentació presentada respon a un projecte executiu segons l'annex I de la part I del CTE, el qual és necessari atès que les obres sol·licitades requereixen l'elaboració d'un projecte segons l'article 2.2 de la LOE.

Segons l'article 2 a) del RD 1000/2010, el projecte executiu és obligatori que disposi de visat col·legial professional. En el mateix article, apartat d), s'estableix l'obligació del visat del projecte d'enderroc d'edificacions que no requereixi l'ús d'explosius.

2. Planejament vigent

Actualment, és vigent la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) de Montornès del Vallès, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió del dia 9 de desembre de 1992 i executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat del dia 10 de març de 1993, i el Text Refós conformat per la Comissió Territorial d'Urbanisme en sessió de data 22 de desembre de 2005.

És d'aplicació el Text Refós de la Modificació puntual del PGOU per l'adequació dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials (en endavant, TRMPPG dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials)

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 46 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 19 de març de 2015, i que és executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya del dia 05 de juny de 2015.

3. Classificació i qualificació de la finca
 L'emplaçament on la persona interessada pretén realitzar les obres d'enderroc, està classificat com a sòl urbà i qualificat com a zona industrial, subzona Casa Nova (Clau 18a), i disposa de tots els serveis urbanístics bàsics com són vials asfaltats, encintat de voreres, clavegueram, aigua, electricitat, telèfon i enllumenat públic.

En conseqüència es constata que la parcel·la assoleix la condició de solar que estableix l'article 29 de la vigent Llei d'urbanisme (TRLUC, aprovat per DL 1/2010 i modificat per la Llei 3/2012 i la Llei 16/2015), condició sense la qual no es poden concedir llicències urbanístiques.

4. Adequació al planejament urbanístic i a la normativa sectorial vigent

4.1. Objecte de la sol·licitud

L'objecte de la sol·licitud és l'enderroc total d'una nau industrial entre mitgeres, a causa del dany produït en l'incendi del dia 18/03/2022 i ubicada a la parcel·la amb referència cadastral 9009401DG3090N0001RA.

L'edificació va quedar totalment afectada per l'incendi (tancaments exteriors, coberta, estructura, revestiments interiors, tancaments interiors, fusteria interior i exterior, instal·lacions interiors, paviments...).

Segons s'indica al projecte es contempla el desmuntatge i enderroc d'aquells elements afectats per l'incendi que no s'ha dut a terme amb la neteja i retirada d'elements que presenten risc imminent per a la salut de les persones o la seguretat de les persones i les coses.

En aquesta parcel·la existeixen 3 naus industrials entre mitgeres (2 situades als extrems i una intermèdia). La nau objecte del present informe, està situada a l'espai intermedi i entre mitgeres de les dues naus testeres.

L'edificació on s'ubiquen les 3 naus industrials disposa d'un pati perimetral corresponent a l'espai lliure de la parcel·la. La nau objecte d'enderroc és la nau més propera a via pública.

La superfície a enderrocar és de 3.138,95 m² (2.864,95 m² en planta baixa i 274,00 m² en planta altell).

L'edifici té una alçada de 10 m en el seu punt més alt, sent el volum de l'edifici de 27.299,80 m³, a enderrocar totalment.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

4.2. Adequació al planejament urbanístic

Les obres sol·licitades no són de construcció i per tant, s'ajusten al planejament urbanístic, atès que no computen a efectes d'aplicació dels paràmetres urbanístics.

4.3. Suficiència de la documentació aportada

La documentació tècnica, tal i com ha estat presentada, s'ajusta a la normativa vigent d'aplicació.

5. Gestió de residus de la construcció

En relació al càlcul de residus de la construcció i demolició, segons la valoració del cost previst de la gestió dels residus de construcció és de 25.000€.

En el pressupost d'execució material inclòs al projecte s'estima un import de 35.570,02€.

L'estudi de gestió de residus estima que la quantitat de residus d'enderroc i construcció és de 1.072,70 tones (1.301,62 m³), així com 1,48 m³ de residus perillosos especials, equivalent a un dipòsit en concepte de fiança de gestió de residus de 11.799,70€.

L'establiment tenia llicència d'activitats d'emmagatzematge de mercaderies d'una agència de transports.

D'acord amb el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel que s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20), cal presentar davant l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obres, un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per a garantir el correcte destí dels residus separats per tipus.

En dit document ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió. L'import haurà de ser l'equivalent a la runa a gestionar prevista a l'estudi de gestió de residus.

S'ha presentat un document d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició per part de l'empresa GESTIÓ DE RESIDUS CIRERA, SL amb codi de gestor de residus autoritzat E-1733.17, on s'estima una quantitat de residus de 1.072,70 tones a gestionar i equivalent a un dipòsit de 11.799,70€ en concepte de fiança de residus, signat i segellat pel productor i pel gestor dels residus, en data 16/06/2022.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 48 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

S'aporta també el justificant de pagament del dipòsit en concepte de fiança de residus realitzat en data 16/06/2022 i per un import de 11.799.70€.

Tanmateix, cal tenir en compte que al final de l'obra la persona sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor.

En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.

6. Valoració del pressupost presentat
 D'acord amb el projecte tècnic presentat per la persona interessada, el pressupost d'execució material de les obres d'enderroc és de 91.843,07€.
7. Verificació de les limitacions urbanístiques derivades de l'aplicació de la normativa d'Accidents Greus.

No s'escau la verificació de les limitacions urbanístiques derivades de l'aplicació de la normativa d'accidents greus, atès que les obres proposades són d'enderroc.

Existint la possibilitat de sol·licitar una llicència d'obres de construcció d'una nau industrial en el mateix emplaçament, s'informa sobre aquesta matèria a la persona interessada.

Segons l'article 193.3 de la normativa urbanística del TRMPPG dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials, en la zona industrial no s'admetran nous assentaments industrials que, per naturalesa de l'activitat o dels materials que tractin o dels elements tècnics emprats, generin situacions de risc per a la salubritat o la seguretat del municipi. Es podran admetre aquelles implantacions que, inclús generant els esmentats riscos, siguin susceptibles de mesures correctores que eliminin racionalment aquells que atemptin contra la salut i a la seguretat, tant personal com ambiental o de la degradació del medi ambient.

Segons l'article 193.4 de la normativa urbanística del TRMPPG dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials, en la zona industrial s'atendrà especialment a les limitacions que es dedueixen de les àrees

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 49 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

afectades per l'abast de núvols inflamables i la normativa sectorial que regula els establiments en matèria d'accidents greus (AG). Es tindran en compte les franges de seguretat i les corbes de risc individual acceptables (10-6/any) que imposa la normativa sectorial a l'entorn dels establiments AG, amb la finalitat d'evitar la implantació d'elements molt vulnerables (EMV) o vulnerables (EV) en aquestes zones en el futur. El cessament de l'activitat de l'establiment AG en matèria d'accidents greus, comportarà el cessament automàtic de les limitacions establertes de la normativa sectorial sobre el planejament urbanístic.

En aquests moments es troben ubicats dins del municipi sis establiments que poden produir accidents greus (en endavant, AG): REPSOL BUTANO, SA, SUMITOMO BAKELITE, SA, HENKEL IBÉRICA OPERATIONS, SL (carrer Vial Nord), HENKEL, SA (carrer Gran Vial), LUCTA, SA i LUBRIZOL ADVANCED MATERIALS SPAIN, SL, afectats els quatre primers en nivell alt i els altres dos en nivell baix per la legislació vigent en matèria d'accidents greus. Els establiments AG tenen establerta una franja de seguretat perimetral de 150 m per establiments de nivell alt i de 75 m per a establiments de nivell baix, a mesurar des dels límits de l'establiment.

A més, REPSOL BUTANO, SA, SUMITOMO BAKELITE, SA i HENKEL, SA (carrer Gran Vial) tenen uns cercles de seguretat centrats en la ubicació de les substàncies perilloses i amb un radi de 600 m en el cas de REPSOL BUTANO, SA i de 250 m en el cas de SUMITOMO BAKELITE, SA i HENKEL IBÉRICA OPERATIONS, SL.

Cal posar de manifest, que la nau industrial objecte d'enderroc, es troba parcialment afectada per la isocorba de risc individual (10-6/any) de l'AQR (Anàlisi Quantitativa de Risc) de l'empresa REPSOL BUTANO, SA; pel que cal recordar que amb independència del compliment del criteri d'acceptació del risc individual establert en l'apartat 2 de la Instrucció 8/2007 SIE, i en cas que els canvis a realitzar en l'autorització ambiental, suposin la consideració de l'establiment com un EV o EMV, caldrà sol·licitar l'informe preceptiu al Departament General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial (DGEMSI), i aquest haurà de ser favorable per tal que sigui autoritzable en l'emplaçament proposat.

En aplicació de l'apartat 4.3 sobre "Casos especials" de la Instrucció 8/2007 SIE, els establiments industrials aliens no seran considerats com EV o EMV, llevat dels casos en que disposin d'oficines amb una capacitat de més de 500 persones o més de 5.000 m², entrant llavors en la categoria d'element molt vulnerable.

Per tot l'exposat en el present informe, es PROPOSA:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Primer. Concedir la llicència d'obres de l'expedient de referència amb les CONDICIONS següents:

- Abans de l'inici de les obres, cal presentar la següent documentació:
 - Declaració responsable del tècnic/a competent i del compliment de la normativa (model normalitzat).
 - Esmenar el full d'estadística d'edificació i habitatge atès que l'adreça és errònia, s'indica Antonio Machado, núm. 6.
- Càlcul de la fiança per garantir el bon estat dels elements urbans: segons l'article 4 de l'Ordenança fiscal (OOF) núm. 4.5, les obres executades en béns de domini públic, com ara rases, sondatges, etc. se'n garantirà la correcta execució amb el dipòsit d'una fiança de 166,38 €/m².

Considerant la zona de via pública coincident amb l'accés a la parcel·la, aquesta, aproximadament, té una longitud de 12 m i un ample de 1,6 m, sent la superfície de via pública afectada per l'àmbit de l'obra major sol·licitada, de 12,80 m².

Superfície via pública (m²)	Valor fiança (€/m²)	Import Fiança (€)
19,20	166,38	3.194,50

Un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.

- En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament un acta d'inici d'obres i al finalitzar-les caldrà que presenti el certificat final d'obres degudament visats pel col·legi professional.
- Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
- De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del TRLUC, el termini per iniciar l'obra serà d'un any i de tres anys per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 51 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

6. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment.
7. D'acord amb les disposicions contingudes en el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020, aprovat pel govern de la generalitat GOV127/2014, s'hauran de prendre les mesures adients per a garantir que la reducció de les emissions difuses de partícules en enderroc serà d'entre el 50 % i el 90%. En aquest sentit s'haurà de procedir a cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, efectuar la descàrrega en contenidors tancats, regar aquelles parts que puguin generar pols, etc.
8. El municipi de Montornès del Vallès, està inclòs dins de la zona de protecció especial de l'ambient atmosfèric declarada per Decret 2026/2006, de 23 de maig. Per aquest motiu, s'haurà d'implantar les mesures pertinents en el cas que es declari un episodi de contaminació ambiental, que evitin la producció i la dispersió de partícules a l'atmosfera com ara remullar les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra, incrementar el reg en tota la superfície de l'obra, utilitzar mitjans auxiliars que incorporin el reg simultani o sistemes d'aspiració, i en cas que no sigui possible, paraitzar les activitats generadores de partícules mentre duri l'episodi.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 91.843,07€.

Per tot l'exposat en el present informe, s'emeten les següents CONCLUSIONS:

Un cop examinat l'expedient i segons les consideracions anteriors, s'informa FAVORABLEMENT amb el condicionat establert al cos de l'informe, la sol·licitud de llicència d'obres d'enderroc objecte d'aquest expedient.[...]"

Vist que s'ha dipositat la fiança per garantir el bon estat dels elements urbans.

Vist l'informe favorable, de data 7 de juliol de 2022, emès per la cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'Àrea del Territori que consta a l'expedient de referència.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 52 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Primer. Concedir la llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 8 d'aquest municipi amb les condicions següents:

16. Abans de l'inici de les obres, cal presentar la següent documentació:
 - Declaració responsable del tècnic/a competent i del compliment de la normativa (model normalitzat).
 - Esmenar el full d'estadística d'edificació i habitatge atès que l'adreça és errònia, s'indica Antonio Machado, núm. 6.
17. La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.
18. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
19. Les obres s'executaran d'acord estricte amb les normes legals i reglamentàries en vigor, i al projecte i plànols aprovats. Qualsevol variació ulterior que es proposi introduir en aquests plànols no podrà dur-se a terme sense obtenir prèviament la conformitat de l'Administració.
20. La infracció de la condició anterior motivarà l'inici d'un expedient sancionador per infracció urbanística de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, amb conseqüències econòmiques i, si s'escau, la restitució a la legalitat d'aquelles obres executades que no s'ajustin a les normes urbanístiques.
21. En els casos que calgui, segons les normes urbanístiques, les obres s'executaran sota la direcció d'un tècnic competent i el contractista haurà d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o bé haver presentat la declaració censal davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. La manca de qualsevol d'aquestes dues condicions donarà lloc a la paralització immediata de les obres, que no es podran reprendre sense que s'acompleixin les condicions que calgueren per al seu inici.
22. Per a l'ocupació de la via pública, tant amb tanques protectores com amb materials de qualsevol tipus, cal una autorització prèvia. Igualment caldrà una autorització prèvia per a la utilització de grues destinades a la construcció.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 53 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

23. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, el termini per iniciar l'obra serà d'1 any i de 3 per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.
24. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment. Així mateix, un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
25. En el cas que per realitzar la connexió del col·lector de l'edifici a la xarxa municipal s'hagués d'actuar a la via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència
26. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional.
27. D'acord amb les disposicions contingudes en el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020, aprovat pel govern de la generalitat GOV127/2014, s'hauran de prendre les mesures adients per a garantir que la reducció de les emissions difuses de partícules en enderrocs serà d'entre el 50 % i el 90%. En aquest sentit s'haurà de procedir a cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, efectuar la descàrrega en contenidors tancats, regar aquelles parts que puguin generar pols, etc.
28. El municipi de Montornès del Vallès, està inclòs dins de la zona de protecció especial de l'ambient atmosfèric declarada per Decret 2026/2006, de 23 de maig. Per aquest motiu, s'haurà d'implantar les mesures pertinents en el cas que es declari un episodi de contaminació ambiental, que evitin la producció i la dispersió de partícules a l'atmosfera com ara remullar les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra, incrementar el reg en tota la superfície de l'obra, utilitzar mitjans auxiliars que incorporin el reg simultani o sistemes d'aspiració, i en cas que no sigui possible, paralitzar les activitats generadores de partícules mentre duri l'episodi.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 54 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

29. Al final de l'obra el sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor. En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.
30. Abans de l'inici de l'obra ha de col·locar la placa metàl·lica identificativa en un lloc visible, la qual serà lliurada pel Departament d'obres.
31. La llicència pot quedar sense efecte si l'interessat incompleix les condicions imposades pe causes que li siguin imputables.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 91.843,07€, i comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

16. Resoldre al·legacions i aprovar definitivament el Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller.-

La Junta de Govern Local celebrada el 13 d'octubre de 2021, va aprovar inicialment el Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller. El projecte aprovat inicialment va ser redactat per l'arquitecte Lluís Carles Ferrer (Àmbits Urbans), tasca encomanada mitjançant l'expedient de contractació TCME2018000250.

L'esmentat projecte un cop aprovat inicialment ha estat sotmès al reglamentari tràmit d'informació pública pel termini d'un mes amb la publicació dels anuncis

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 55 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 26 d'octubre de 2021, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8259 de 25 d'octubre de 2021, així com anuncis inserits a l'e-Tauler i al web municipal.

L'acord d'aprovació inicial va ser notificat a tots els propietaris, interessats i titulars de drets reals i càrregues identificats, conferint-los audiència mitjançant la referida citació personal.

Durant l'exposició pública s'han presentat quinze al·legacions, que han estat informades tècnicament, amb exposició del contingut de cadascuna de les mateixes, informe tècnic i proposta, resultant la respectiva proposta de resolució, tot això conforme l'informe tècnic relatiu a les al·legacions que porta data 22 de juliol de 2022.

A la vista de la proposta de resolució de les al·legacions, i de les compareixences presentades l'arquitecte Lluís Carles Ferrer (Àmbits Urbans), conforme l'encàrrec que disposa, ha elaborat el "Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller" en la seva versió per a l'aprovació definitiva i l'ha presentat a l'Ajuntament en data 21 de juliol de 2022 amb registre d'entrada E2022011942.

En data de 22 de juliol de 2022, els serveis tècnics municipals han emes informe sobre el contingut del projecte de reparcel·lació presentat per a la seva aprovació definitiva, informe que es transcriu a continuació:

".../...

"1.-ANTECEDENTS:

La Unitat d'Actuació 14 (U.A.14) consta delimitada al plànol d'ordenació núm. 6.7 de la Modificació del pla general d'ordenació urbana de 19 de gener de 1993, i la unitat es defineix a l'article 211 de les Normes Urbanístiques conforme el Text Refós de la Normativa del Pla general d'ordenació urbana de Montornès del Vallès, aprovat definitivament el 22 de desembre de 2005.

Inicialment el planejament va definir el sistema de compensació com a sistema d'actuació per al desenvolupament de la unitat, no obstant, es va seguir la tramitació per a canviar el sistema d'actuació i mitjançant Decret de data 19 d'Abril de 2018 es va aprovar definitivament el canvi de modalitat tot i fixant-se que aquesta unitat s'havia de desenvolupar pel sistema d'actuació de reparcel·lació en la modalitat de cooperació.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, que en el citat sistema ha de redactar i tramitar el projecte de reparcel·lació i portar a terme les obres d'urbanització

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 56 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

amb càrrec als propietaris, va encomanar els treballs tècnics de redacció del projecte de reparcel·lació a l'Arquitecte redactor Sr. Lluís Carles Ferrer.

El citat tècnic va redactar i presentar el projecte, que previs els informes pertinents, va ser aprovat inicialment per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en sessió de data 13 d'octubre de 2021. Una vegada exposat al públic, practicades les notificacions personals a propietaris i interessats, i informada la proposta de resolució de les al·legacions presentades durant l'exposició pública i tràmit d'audiència, el tècnic redactor Sr. Lluís Carles Ferrer, ha presentat la versió del projecte per la seva aprovació definitiva.

2.-CONTINGUT DEL PROJECTE

El projecte de reparcel·lació conté la documentació exigida als articles 144 a 150 del Reglament de la Llei d'Urbanisme i es compon de memòria, plànols i annexes.

La memòria defineix el planejament que és objecte d'execució, identifica la superfície de la unitat reparcel·lable, fa constar els criteris aplicats per a la valoració de les finques aportades i resultants, justifica el compte de liquidació provisional especificant el pressupost provisional de despeses d'urbanització basat en el projecte d'urbanització que es tramita simultàniament, les despeses generades per la redacció del projecte i la previsió de les despeses necessàries per la seva inscripció al registre de la propietat. D'altra banda a la memòria s'hi adjunta la Valoració de les indemnitzacions pels béns i drets incompatibles amb l'ordenació així com la valoració del sòl i indemnitzacions, realitzades conforme les exigències del text refós de la llei de sòl i rehabilitació urbana, aprovada per RDL 7/2015 i el Reglament de valoracions de la llei del sòl, aprovat per Real Decret 1492/2011. Conforme es determina a l'article 131.1 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, aquesta valoració ha estat actualitzada al moment de l'aprovació definitiva i d'acord amb l'interès legal del diner, atès que entre l'acord d'aprovació inicial i el d'aprovació definitiva han transcorregut més de sis mesos.

S'incorporen els plànols, de situació, d'ordenació, el detall de les finques aportades amb les operacions jurídiques prèvies, les finques de resultat adjudicades amb les seves coordenades georefenciades i el plànol de superposició de les finques aportades i resultants. Els citats plànols consten confeccionats a escala 1:1000, conforme s'exigeix reglamentàriament.

Com a documentació Annexa s'hi acompanya: l'acord municipal de canvi de sistema d'actuació, les dades de la propietat, el pressupost que es conté al projecte d'urbanització que es tramita simultàniament i les dades i justificacions

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 57 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

de les valoracions contingudes en el projecte com son: l'estudi de mercat dels preus d'habitatge aïllat, i la justificació al butlletí econòmic de la construcció pel càlcul dels costos de construcció, les publicacions dels índex oficials emprats. S'adjunta també l'estudi de mercat de rendes agrícoles i valor del sòl rural per la imposició de servituds de pas, fora l'àmbit i per la connexió de serveis. En relació a aquestes valoracions en la versió presentada per a l'aprovació definitiva s'efectuen com a correccions les següents, derivades de recents resolucions del Jurat d'Expropiació de Catalunya relatives a finques rústiques, que han estat notificades a l'Ajuntament: a) No s'ha d'aplicar cap reducció segons el tipus de cultiu, en haver-se declarat nul l'apartat de l'article 12 del Reglament de Valoracions de la Llei de Sòl que regulava aquest aspecte. b) Cal aplicar el factor de localització conforme es determina al Reglament de Valoracions referit.

S'annexen també les fitxes de les finques aportades, les de les resultants, les fitxes de les indemnitzacions als propietaris que no resulten adjudicatari de sòl edificable, el compte de liquidació provisional i la seva atribució, així com els plànols individualitzats.

Amb el projecte s'hi annexen també els Certificats de Domini i Càrregues obtinguts del Registre de la Propietat de Canovelles.

El projecte reuneix doncs els requisits per a ésser aprovat definitivament.

3.-ESPECIFITATS DEL PROJECTE:

El projecte contempla la imposició de servituds de pas per l'execució dels col·lectors del sanejament i les instal·lacions de la seva elevació, aquestes instal·lacions es situen tal com preveu el projecte d'urbanització en part en sòl no urbanitzable fora de l'àmbit. El projecte ha efectuat la valoració pertinent d'aquestes servituds conforme els criteris establerts a l'abans citat Reglament de valoracions de la Llei del sòl, que s'han corregit d'acord amb els criteris de recents valoracions del Jurat d'Expropiació de Catalunya, com s'ha dit.

El projecte conté el detall de les finques objecte de Constitució de Servitud de pas de clavegueram.

S'ha de remarcar pel que fa a la Finca Aportada 19t-20t, que en el projecte se'n fa constar que no es disposa de dada de referència cadastral ni tampoc s'ha trobat cap dada d'aquesta finca al Registre de la Propietat ni en cap registre fiscal, com tampoc del seu propietari. El projecte substitueix els drets d'aquesta finca per una compensació econòmica indemnitzatòria. En aquest supòsit cal com contempla el projecte la immatriculació de la finca, d'una banda, i, d'altra

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 58 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

banda, atès que es tracta de titularitat desconeguda, cal actuar com s'estableix l'article 132.4 del Decret 305/2006, aquest precepte disposa el següent:

132.4 En el cas de titularitat desconeguda, l'administració actuant té la condició de titular fiduciària de la finca i, a aquests efectes, pot dur a terme totes les operacions pròpies de la reparcel·lació i, en especial, la cessió de la finca per al pagament de les despeses d'urbanització i l'adjudicació fiduciària al seu favor de les finques resultants. Quan, d'acord amb el projecte de reparcel·lació, correspon a aquestes finques la percepció d'indemnitzacions econòmiques, l'import d'aquestes es diposita a la Caixa General de Dipòsits de l'administració actuant. Un cop aprovat definitivament el projecte de reparcel·lació, l'administració actuant ha de posar el fet en coneixement de l'administració competent per tal que procedeixi a l'adjudicació que correspongui d'acord amb les normes aplicables als béns vagants. Un cop adoptada la indicada resolució, l'administració actuant adjudica la finca, o bé la indemnització substitutòria a qui correspongui, prèvia percepció de les despeses que s'haguessin originat com a conseqüència de l'execució de la urbanització i dels seus interessos legals.

La previsió esmentada pel que fa a aquesta finca aportada i la indemnització substitutiva que se li atribueix consta introduïda en el projecte.

4.-TRAMITACIÓ:

Conforme es disposa a l'article 125 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, el projecte de reparcel·lació s'ha tramitat simultàniament amb el projecte d'urbanització del polígon d'actuació.

Conforme determina l'article 119.2 del TRLUC, la tramitació del projecte de reparcel·lació ha estat la següent:

-Aprovació inicial: Acord de la Junta de Govern Local de data 13 d'octubre de 2021.

-Exposició pública pel termini d'un mes, dins del qual s'ha concedit audiència amb citació personal als propietaris afectats, així com als titulars de drets reals i càrregues identificats.

-L'anunci relatiu a l'aprovació inicial es va publicar al BOPB de data 26 d'octubre de 2021 i al DOGC nº 8529 de data 25 d'octubre de 2021. L'anunci s'ha inserit a l'e-Tauler i a la plana web municipal.

-L'acord d'aprovació inicial va ser notificat als propietaris, interessats i titulars de drets reals i càrregues identificats, conferint audiència pel mateix termini.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 59 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

-Durant l'exposició pública s'han presentat catorze escrits d' al·legacions que han estat informades amb la proposta que consta en l'informe tècnic relatiu a les al·legacions que porta data de 7 de juliol de 2022.

-El projecte presentat s'ha redactat amb la incorporació de les correccions que es deriven de la proposta d'estimació de les al·legacions.

Segons l'abans indicat precepte pertoca l'Aprovació definitiva del projecte.

Un cop aprovat definitivament caldrà la publicació dels acords i la notificació dels mateixos als propietaris, titulars de càrregues i interessats, i un cop ferm en via administrativa l'acord d'aprovació, caldrà estendre la certificació administrativa pertinent i la presentació al Registre de la Propietat per la seva inscripció.

5.-CONCLUSIÓ:

S'informa favorablement el **Projecte de Reparcel·lació de la UA-14 Carrer de l'Ametller** presentat per la seva aprovació definitiva, tot i considerant procedent que sigui aprovat definitivament."

Vist el projecte de reparcel·lació presentat per a la seva aprovació definitiva, el document d'informe sobre les al·legacions que porta data de 22 de juliol de 2022 i l'informe dels serveis tècnics de data 22 de juliol de 2022.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Resoldre les al·legacions presentades al projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 14 – Carrer de l'Ametller, aprovat inicialment per la Junta de Govern Local de 13 d'octubre de 2021, en el sentit següent,

- Desestimar l'escrit d'al·legacions núm. 1, presentat en data 26 de novembre de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021018430, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.
- Estimar l'escrit d'al·legacions núm. 2, presentat en data 26 de novembre de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021018398, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022 i en el sentit de la proposta en el mateix efectuada.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 60 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

- c) Desestimar l'escrit d'al·legacions núm. 3, presentat en data 7 de desembre de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021018968, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.
- d) Desestimar l'escrit d'al·legacions núm. 4, presentat en data 9 de desembre de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021019073, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.
- e) Desestimar l'escrit d'al·legacions núm. 5, presentat en data 17 de desembre de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021019760, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.
- f) Estimar l'escrit d'al·legacions núm. 6, presentat en data 30 de desembre de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021020404, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022 i en el sentit de la proposta en el mateix efectuada.
- g) Estimar l'escrit d'al·legacions núm. 7, presentat en data 30 de desembre de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021020458, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022 i en el sentit de la proposta en el mateix efectuada.
- h) Estimar l'escrit d'al·legacions núm. 8, presentat en data 13 de gener de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022000600, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022 i en el sentit de la proposta en el mateix efectuada.
- i) Estimar parcialment l'escrit d'al·legacions núm. 8.1, presentat en data 13 de gener de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022000577, tot i desestimant la resta d'al·legacions, tot això en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022 i en el sentit de la proposta en el mateix efectuada.
- j) Estimar parcialment l'escrit d'al·legacions núm. 9, presentat en data 17 de gener de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022000715, tot i desestimant la resta d'al·legacions en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022 i en el sentit de la proposta en el mateix efectuada.
- k) Desestimar l'escrit d'al·legacions núm. 10, presentat en data 28 de gener de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022001167, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

- l) Estimar parcialment l'escrit d'al·legacions núm. 10.1, presentat en data 18 de febrer de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022002212, tot i desestimant la resta d'al·legacions en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022 i en el sentit de la proposta en el mateix efectuada.
- m) Desestimar l'escrit d'al·legacions núm. 11, presentat en data 1 de març de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022002688, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.
- n) Estimar parcialment l'escrit d'al·legacions núm. 12, presentat en data 7 de març de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022002924, tot i desestimant la resta d'al·legacions en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022 i en el sentit de la proposta en el mateix efectuada.
- o) Desestimar i/o donar resposta a l'escrit d'al·legacions núm. 13, presentat en data 14 de març de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022003467, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.

Segon. Aprovar definitivament el Projecte de Reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller, redactat per l'arquitecte Lluís Carles Ferrer (Àmbits Urbans), presentat per la seva aprovació definitiva.

Tercer. Notificar aquest acord als propietaris i interessats compresos dins del projecte reparcel·latori, juntament amb la fitxa individual de les dades de les parcel·les resultants de l'esmentat projecte i de l'informe sobre la resolució de les al·legacions presentades.

Quart. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a l'e-Tauler de la Corporació i al web municipal.

Cinquè. Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

17. Resoldre l'al·legació i aprovar definitivament el Projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller.-

La Junta de Govern Local, en sessió de 13 d'octubre de 2021, va aprovar inicialment el Projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. 14 – Carrer de l'Ametller.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 62 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

El projecte va ser sotmès al reglamentari tràmit d'informació pública, mitjançant la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8529 de 25 d'octubre de 2021, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 26 d'octubre de 2021, a El Periódico de Catalunya de 3 de nombre de 2021, a l'e-Tauler i al web municipal.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, es van sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials.

L'acord d'aprovació inicial va ser notificat a tots els propietaris, interessats i titulars de drets reals i càrregues identificats, conferint-los audiència mitjançant la referida citació personal.

Durant l'exposició pública s'han presentat dues al·legacions, que han estat informades tècnicament, amb exposició del contingut de cadascuna de les mateixes, informe tècnic i proposta, resultant la respectiva proposta de resolució, tot això conforme l'informe tècnic relatiu a les al·legacions que porta data 22 de juliol de 2022.

A la vista de la proposta de resolució de les al·legacions, i de les compareixences presentades, el redactor del projecte Temax Enginyeria, SL, conforme l'encàrrec que disposa, ha elaborat el "Projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller" en la seva versió per a l'aprovació definitiva i l'ha presentat a l'Ajuntament en data 21 de juliol de 2022 amb registre d'entrada E2022011945.

L'enginyer de camins, canals i ports municipal, en data 21 de juliol de 2022, ha emès el següent informe,

".../...

Antecedents

- Encàrrec i redacció del Projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. 14 – Carrer Ametller per part de Temax Enginyeria, SL.
- Aprovació inicial del Projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. 14 – Carrer Ametller, per acord de la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 13 d'octubre de 2021.
- Notificació de l'aprovació inicial als interessats i als següents organismes i companyies de serveis:
 - Ajuntament de Vilanova del Vallès

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
 www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 63 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

- Consorci Besòs Tordera
 - Direcció General de Prevenció, Extinció Incendis i Salvaments
 - Agència Catalana de l'Aigua (ACA)
 - Edistribución Redes Digitales, SL
 - Nedgia Catalunya, SA
 - Gestió integral d'Aigües de Catalunya (GIACSA)
 - Telefónica de España, SAU
- 25/10/2021. Publicació de l'aprovació inicial del projecte d'urbanització al DOGC.
 - 26/10/2021. Publicació de l'aprovació inicial del projecte d'urbanització al BOPB.
 - 3/11/2021. Publicació de l'aprovació inicial del projecte d'urbanització a El Periódico de Catalunya.
 - Una vegada exposat al públic, practicades les notificacions personals a propietaris i interessats, i informada la proposta de resolució de les al·legacions presentades durant l'exposició pública i tràmit d'audiència, el tècnic redactor Temax Enginyeria, SL, ha presentat en data 21/07/2022 i RE2022011945 la versió del projecte d'urbanització per la seva aprovació definitiva.

Anàlisi de les respostes dels organismes i companyies de serveis i contingut del projecte

Respostes organismes

Durant el tràmit d'audiència, alguns organismes i companyies de serveis han donat resposta, les quals s'enumeren i es comenten a continuació:

- **Telefónica de España, SAU.** Resposta del 04/11/2021, RE2021016742.
 Manifesten que per col·laborar en els aspectes de disseny, construcció i manteniment de les infraestructures d'obra civil del projecte d'urbanització cal la signatura prèvia d'un acord/conveni.

 Cal dir, que en data **11/02/2019** ja es va signar un conveni amb la companyia Telefónica (referència AB30199) als efectes que esmenten i que va servir de base per la redacció del projecte d'urbanització. Per tant, considerem que la signatura d'aquest conveni ja s'ha efectuat.
- **Edistribución Redes Digitales, SL.** Resposta del 09/11/2021, RE2021017041.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 64 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Ens comuniquen que l'estudi pel soterrament de la xarxa elèctrica inclòs al projecte d'urbanització aprovat inicialment ha caducat i s'ha d'actualitzar.

La versió del projecte d'urbanització que s'informa per la seva aprovació definitiva incorpora l'actualització de l'estudi esmentat.

- **Direcció General de Prevenció, Extinció Incendis i Salvaments.** Respostes del 09/11/2021, RE202117044 i del 20/01/2021, RE2022000861. La resposta de Bombes conclou que pel que fa a la xarxa de prevenció d'incendis s'ha de complir amb les condicions següents:

- Cal que la dotació de la xarxa d'hidrants projectada garanteixi que qualsevol punt de façana a nivell de rasant estigui a menys de 100 metres d'un hidrant, segons la Instrucció Tècnica Complementària SP-120.
- Cal senyalitzar els vials que acabin en cul-de-sac convenientment. Atès que es disposa d'un vial en cul-de-sac amb una profunditat major de 20 metres, s'ha de disposar d'un espai suficient per la maniobra dels vehicles de bombers, conforme la Instrucció Tècnica Complementària SP 113. Aquest espai s'ha de mantenir permanentment lliure.

La versió del projecte d'urbanització que s'informa per la seva aprovació definitiva compleix amb les condicions exigides.

- **Nedgia Catalunya, SA.** Resposta del 14/12/2021, RE2021019519. La resposta no fa cap valoració del projecte d'urbanització. Únicament comuniquen que no existeix servei de gas a l'àmbit del projecte.
- **Consorci Besòs Tordera.** Resposta del 21/12/2021, RE2021019970. S'informa favorablement la connexió a la xarxa de clavegueram en alta i es comunica que s'haurà de tramitar la corresponent autorització de connexió al Consorci en el moment d'executar les obres.
- **Agència Catalana de l'Aigua (ACA).** Respostes del 19/05/2022, RE2022007779 i RE2022007780. Amb el primer escrit l'ACA gira liquidació de 29.614,00 € corresponent a la taxa per la connexió de la xarxa de clavegueram prevista al projecte d'urbanització al sistema de sanejament en alta, que porta les aigües residuals a la depuradora de Montornès.

No obstant, en virtut de l'article 5.2.2 del Text refós de la Llei de taxes i preus públics, aprovada per Decret Llei de 3/2008, modificat per l'article de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 65 de 89		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

del sector públic, es sol·licitarà a l'ACA l'exempció de pagament d'aquesta taxa.

Amb el segon escrit l'ACA emet informe tècnic sobre el projecte d'urbanització, les conclusions del qual són que s'informa favorablement pel que fa a la xarxa de sanejament.

Ahora, comunica que cal autorització expressa de l'ACA per l'execució de les obres de connexió de la xarxa de sanejament al col·lector en alta i que s'ha d'aportar plànols de detall en planta i alçat d'aquesta connexió així com justificar que la dilució de l'aigua vessada és 1:10.

A més, abans de l'inici de les obres, també caldrà sol·licitar autorització de connexió al Consorci Besòs Tordera, com a administració actuant d'la xarxa pública en alta.

La versió del projecte d'urbanització que s'informa per la seva aprovació definitiva inclou a l'Annex 6. Xarxa de sanejament, plànols de detall en planta i alçat de la connexió a la xarxa de sanejament en alta.

Contingut projecte

El projecte d'urbanització presentat per la seva aprovació definitiva conté els documents mínims que determinen:

- Article 72.4 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- Article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que se transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Clàusula 15 del Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'obres i serveis de la corporació.

Aquests document són:

- Document núm. 1. Memòria i Annexes
- Document núm. 2. Plànols
- Document núm. 3. Plec de condicions
- Document núm. 4. Pressupost

La solució proposada permet assolir el nivell bàsic d'urbanització per tal que les parcel·les que en formen part adquireixin la condició de solar, d'acord amb la legislació vigent.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

El projecte d'urbanització defineix i valora les següents obres:

Pavimentació

Es proposa una solució per la secció del carrer amb plataforma única amb prioritat per a vianants, amb paviment de mescla bituminosa i encintats de rigola a les línies de façana i a l'eix del carrer, per la conducció de les aigües de pluja cap a les reixes d'embornals.

Serveis

Xarxa de clavegueram: Donat que la majoria de parcel·les tenen la part més alta a la línia de façana del carrer i no seria possible desguassar les aigües residuals per gravetat, es projecta una xarxa de clavegueram formada per 3 tubs: un per l'eix del carrer per recollir les aigües de pluja i les residuals de les parcel·les que hi puguin desguassar per gravetat, i 2 més per la part posterior de les parcel·les per tal que aquestes puguin desguassar per gravetat.

Al final del tub que passa pel darrera de les parcel·les del costat oest caldrà instal·lar un sistema de bombeig per portar les aigües cap a la xarxa del carrer i poder conduir-les cap al col·lector general que hi ha a la riera de Vallromanes.

Enllumenat: Es projecta una nova xarxa, ja que actualment el sector no disposa d'enllumenat públic, amb criteris d'estalvi energètic.

Aigua potable: Es renova totalment la xarxa d'aigua del sector d'acord amb els criteris de la companyia gestora del servei.

Xarxa elèctrica (baixa tensió): Es renova totalment i es soterra la xarxa elèctrica del sector d'acord amb els criteris de la companyia elèctrica.

Telecomunicacions: Es renova totalment i es soterra la xarxa telefònica del sector d'acord amb els criteris de la companyia telefònica.

Gas: Es preveu el cost d'executar una nova xarxa.

Murs i tancaments

El projecte preveu la reposició dels murs de tancament de les parcel·les que es vegin afectades per les noves alineacions dels vials.

El pressupost d'execució de les obres és el següent:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE (PEC)

Pressupost d'execució material	455.748,27.-€
Despeses Generals (13%)	59.247,28.-€
Benefici Industrial (6%)	27.344,90.-€
Subtotal	542.340,45.-€
IVA (21%)	113.891,49.-€
Pressupost d'execució per Contracte	656.231,94.-€

PRESSUPOST PER A CONEIXEMENT DE L'ADMINISTRACIÓ (PCA)

Pressupost d'execució per contracte	656.231,94.-€
Treballs a realitzar per la companyia d'aigua GIACSA	51.976,76.-€
Treballs a realitzar per Endesa	10.299,41.-€
Treballs a realitzar per Gas Natural	19.360,00.-€
Pressupost per a coneixement de l'administració	737.868,11.-€

Conclusions

S'informa favorablement el Projecte d'urbanització de la UA-14. Carrer Ametller presentat per la seva aprovació definitiva, tot i considerant procedent que sigui aprovat definitivament."

Vist el projecte d'urbanització presentat per a la seva aprovació definitiva, l'informe tècnic de data 21 de juliol de 2022 i el document d'informe sobre les al·legacions de data de 22 de juliol de 2022.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Resoldre les al·legacions presentades al projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. 14 – Carrer de l'Ametller, aprovat inicialment per la Junta de Govern Local de 13 d'octubre de 2021, en el sentit següent,



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

- a) Estimar l'escrit d'al·legacions núm. 1 presentat en data 25 de novembre de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021018315, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.
- b) Estimar l'escrit d'al·legacions núm. 2 presentat en data 13 de gener de 2022, amb registre d'entrada núm. E2022000602, en base a les argumentacions exposades en l'informe tècnic de data 22 de juliol de 2022.

Segon. Aprovar definitivament el Projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. 14 - Carrer de l'Ametller, redactat per l'arquitecte Temax Enginyeria, SL, presentat per la seva aprovació definitiva.

Tercer. Notificar aquest acord als propietaris i interessats compresos dins del projecte, juntament amb l'informe sobre la resolució de les al·legacions presentades.

Quart. Notificar aquest acord a les companyies de serveis i als organismes afectats.

Cinquè. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a l'e-Tauler de la Corporació i al web municipal.

Sisè.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

18. Prendre coneixement del resultat del sorteig d'adjudicació dels 5 habitatges de titularitat municipal, i establir la quota mensual de lloguer.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del 29 de juny de 2022, va adjudicar els 5 habitatges de titularitat municipal en règim de lloguer destinats a joves als sol·licitants, d'acord amb l'acta de la Mesa de valoració de data 22 de juny de 2022 d'acord amb la següent taula:

Ordre de prelación	Expedient	Núm. Registre
1	TSAG2022000178	E2022001795
2	TSAG2022000168	E2022001485
3	TSAG2022000167	E2022001338
4	TSAG2022000159	E2022000733
5	TSAG2022000175	E2022001775



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

L'acord es va notificar als adjudicataris dels habitatges, comunicant que es realitzaria el sorteig dels cinc habitatges el dia 7 de juliol de 2022 a les 14.00 hores a la Sala de Plens de l'Ajuntament.

També va quedar formalitzada la llista d'espera destinada a cobrir possibles vacants dels habitatges municipals objecte de la convocatòria seguint l'ordre de prelatió fruit dels criteris de valoració i desempat aplicables a la convocatòria, quedant de la següent manera:

Ordre de prelatió	Sol·licitant	Núm. Registre
1	TSAG2022000162	E2022000978
2	TSAG2022000157	E2022000603
3	TSAG2022000172	E2022001577
4	TSAG2022000160	E2022000897

L'acord es va notificar a la resta de sol·licitants admesos que formen part de la llista d'espera per no resultar adjudicataris.

En data 7 de juliol de 2022, es van reunir els adjudicataris dels habitatges per a joves amb la Mesa de Valoració de les sol·licituds d'habitatges, per realitzar el sorteig, seguint l'ordre de prelatió de l'acta d'adjudicació dels habitatges segons el punt 7 de les bases reguladores de la convocatòria.

Fruit d'aquest sorteig van quedar adjudicats els habitatges de la següent manera:

Ordre de prelatió	Sol·licitant	Reg. entrada	Habitatge adjudicat
1	TSAG2022000178	E2022001795	H3. Pl. del Sud, 6, 3r 2a
2	TSAG2022000168	E2022001485	H2. C/Nou d'abril, 18, 5è 2a
3	TSAG2022000167	E2022001338	H5. C/Nou d'abril, 26, 3r 1a
4	TSAG2022000159	E2022000733	H1. C/Nou d'abril, 23, 5è 1a
5	TSAG2022000175	E2022001775	H4. C/Nou d'abril, 25, 5è 1a

En data 13 de juliol de 2022, es va procedir a verificar els documents originals de tota la documentació aportada mitjançant còpia en el moment de la sol·licitud.

En data 19 de juliol de 2022, l'adjudicatari TSAG2022000178, presenta segons registre d'entrada núm. E2022011860, escrit de renúncia de l'habitatge adjudicat, corresponent a l'habitatge H3. Pl. del Sud, 6, 3r 2a.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

En data 19 de juliol de 2022, es contacta amb el sol·licitant núm. TSAG2022000162 i se li comunica que, al ser la primera persona de la llista d'espera seguint l'ordre de prelación, seria adjudicatària de l'habitatge H3. Pl. del Sud, 6, 3r 2a.

En data 20 de juliol de 2022, l'adjudicatari identificat amb el núm. TSAG2022000162, presenta segons registre d'entrada núm. E2022011863, escrit de renúncia de l'habitatge adjudicat, corresponent a l'habitatge H3. Pl. del Sud, 6, 3r 2a.

En data 21 de juliol de 2022, es contacta amb el sol·licitant núm. TSAG2022000157 i se li comunica que al ser la següent persona de la llista d'espera, seria adjudicatària de l'habitatge H3. Pl. del Sud, 6, 3r 2a.

S'ha acordat amb l'adjudicatari núm. TSAG2022000157, la següent data de reunió per tal de verificar els documents originals de tota la documentació aportada mitjançant còpia en el moment de la sol·licitud:

Sol·licitant	Reg. entrada	Data i hora
TSAG2022000157	E2022000603	Dimarts 26/07/2022 a les 10h

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.- Prendre coneixement del resultat del sorteig realitzat el 7 de juliol de 2022, dels 5 habitatges de titularitat municipal en règim de lloguer destinats a joves i els adjudicataris finals, donat que s'han presentat dues renúncies per escrit. El resultat final és el següent:

Ordre de prelación	Sol·licitant	Reg. entrada	Habitatge adjudicat
1	TSAG2022000157	E2022000603	H3. Pl. del Sud, 6, 3r 2a
2	TSAG2022000168	E2022001485	H2. C/Nou d'abril, 18, 5è 2a
3	TSAG2022000167	E2022001338	H5. C/Nou d'abril, 26, 3r 1a
4	TSAG2022000159	E2022000733	H1. C/Nou d'abril, 23, 5è 1a
5	TSAG2022000175	E2022001775	H4. C/Nou d'abril, 25, 5è 1a

L'adjudicació de l'habitatge H3 al sol·licitant núm. TSAG2022000157 quedarà condicionada a la verificació de la documentació aportada en el procés.

Segon.- Procedir a la signatura dels contractes de lloguer i lliurament de claus dels pisos disponibles, segons els terminis previstos a les bases.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Tercer.- La quota de lloguer contractual prevista, segons el que s'estableix a les bases i a la convocatòria, correspon a aplicar un índex de 7 €/m2 sobre el còmput de la superfície útil de l'habitatge, més les despeses de comunitat associades a l'habitatge, i correspon als següents imports:

Habitatge adjudicat	Preu de la renda	Despeses comunitat	Quota de lloguer contractual
H4. C/Nou d'abril, 25, 5è 1a	312,55 €	22 €	334,55 €
H5. C/Nou d'abril, 26, 3r 1a	310,94 €	15 €	325,94 €
H1. C/Nou d'abril, 23, 5è 1a	320,04 €	15 €	335,04 €
H2. C/Nou d'abril, 18, 5è 2a	294,70 €	10 €	304,70 €
H3. Pl. del Sud, 6, 3r 2a	330,26 €	16,66 €	346,92 €

Respecte el preu de la renda, a la quota del lloguer s'aplicarà una reducció en funció dels ingressos de la unitat de convivència, tal com diu el punt 9.2 de la convocatòria, a la qual es sumaran posteriorment les despeses de comunitat.

La quota mensual de lloguer a pagar, quedarà concretada en el contracte de lloguer i serà revisada a la finalització del 3r i 5è anys.

Abans de la formalització del contracte, es farà efectiu el pagament de la fiança a l'ajuntament, per part de l'adjudicatari, segons les vies previstes a les bases reguladores, la qual correspondrà a l'equivalent de la quota de lloguer contractual prevista per a una mensualitat. L'Ajuntament rebrà la fiança en qualitat d'arrendador amb l'objecte de dipositar-la a l'Incasòl.

Quart.- Notificar aquest acord als adjudicataris dels habitatges.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

19. Aprovar definitivament el Projecte per la instal·lació d'una bomba de calor geotèrmica a l'edifici de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.-

La Junta de Govern Local, en sessió de 4 de maig de 2022, va aprovar inicialment el Projecte per la instal·lació d'una bomba de calor geotèrmica a l'edifici de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El projecte i l'expedient administratiu van ser sotmesos al reglamentari tràmit d'informació pública pel termini de trenta dies, publicant els anuncis al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8668 de 16 de maig de 2022, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 17 de maig de 2022, a l'e-Tauler i al web municipal. El termini d'informació pública va finalitzar el dia 30 de juny de 2022, sense que s'hagués presentat cap al·legació.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar definitivament el Projecte per la instal·lació d'una bomba de calor geotèrmica a l'edifici de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Segon. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

20. Urgència. Adjudicar el contracte del servei municipal de mediació ciutadana i comunitària de Montornès del Vallès.-

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 4 de maig de 2022 s'ha aprovat l'expedient de contractació, el plec de clàusules administratives particulars i tècniques, així com la convocatòria de la licitació per a la contractació del servei municipal de mediació ciutadana i comunitària, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació.

L'anunci de convocatòria s'ha publicat al perfil del contractant.

Segons consta del certificat lliurat per la Secretaria General, han presentat oferta dins de termini els següents licitadors, per ordre d'inscripció en el mateix:

Núm.	Denominació social	NIF
1	Portacabot, SL	B64692916
2	Associació per la Recerca i l'Acció Social	G63375786
3	GEDI, Gestió i Disseny, SCCL	F59128041
4	Fundació Pere Tarrés	R5800395E

El 20 de maig de 2022 es constitueix la Mesa de Contractació i es procedeix a la obertura del Sobre A, documentació administrativa, amb el resultat que la documentació presentada és correcta.

El 25 de maig de 2022 es reuneix la Mesa de Contractació i es procedeix a la obertura del Sobre B, que conté els criteris que depenen d'un judici de valor, i la documentació es posa a disposició de la cap de l'Àrea de Seguretat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Ciutadana i Convivència per tal que procedeixi a emetre informe valoratiu al respecte.

El 4 de juliol de 2022 s'emet informe tècnic valoratiu de la documentació continguda en el Sobre B. L'endemà es reuneix la Mesa de Contractació i valida l'informe emès i les puntuacions que s'atorguen a cadascun dels licitadors en el Sobre B, amb el resultat següent:

".../..."

Empresa	Puntuació Sobre B
Portacabot, SL	19
Associació per la Recerca i l'Acció Social (Vincle)	12,5
GEDI, Gestió i Disseny, SCCL	16
Fundació Pere Tarrés	20

".../..."

L'informe i l'acta es publiquen al perfil del contractant per tal que tots els licitadors hi tinguin accés.

El 7 de juliol de 2022 es reuneix la Mesa de Contractació i es procedeix a la obertura dels Sobres C de les ofertes presentades que contenen els criteris automàtics, amb el resultat següent:

".../..."

	Empresa	SOBRE B (25)	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Punts (50)	Millores sense cost	Punts (25)	TOTAL PUNTS (100)
1	Portacabot, SL	19,00	93.600 € (+ IVA)	46,64	10h/mes + coordinació 2 Tel. mòbils 5 accions formatives	5 5 (15)	80,64
2	Associació per la Recerca i l'Acció Social (Vincle)	12,50	87.304,34 € (exempt IVA)	50,00	1h/setm + servei 10h/mes + coordinació 2 tel. mòbils Flexib horària 5 accions formatives	0,5 5 5 5 (20,5)	83,00
3	GEDI, Gestió i Disseny, SCCL	16,00	93.996,88 € (exempt IVA)	46,44	10h/mes + coordinació 2 tel. mòbils Flexib. horària 5 accions formatives	5 5 5 (20)	82,44



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

4	Fundació Pere Tarrés	20,00	93.906 (exempt IVA)	46,49	2h/setm + servei 10h/mes + coordinació 2 tel. mòbils 5 accions formatives	1 5 5 5 (16)	82,49

La Mesa de contractació, a la vista de les puntuacions atorgades, proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de referència a Associació per la Recerca i l'Acció Social (Vincle), amb NIF G63375786, per ser la millor oferta relació qualitat preu i complir amb tots els requisits previstos en els plecs reguladors.
.../..."

El 8 de juliol de 2022 es requereix a Associació per la Recerca i l'Acció Social (Vincle), que dipositi la garantia definitiva, per import de 4.365,22 euros, i aporti diversa documentació. L'empresa, dins de termini, dona compliment a aquest requeriment.

D'acord amb les competència que m'atorga el decret de delegacions 20210001002800, de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Validar la classificació efectuada per la Mesa i adjudicar a Associació per la Recerca i l'Acció Social (Vincle), amb NIF G63375786, la contractació del servei municipal de mediació ciutadana i comunitària.

Segon. Establir com a preu del contracte la quantitat de 87.304,34 euros, exempt d'IVA, pels dos anys de durada del contracte.

Tercer. Declarar la plurianualitat de la despesa i autoritzar la despesa, per import 87.304,34 (exempt d'IVA), amb càrrec a la partida pressupostària 60.925.22799 "Contractació mediació ciutadana" del pressupost de la Corporació dels exercicis 2022, 2023 i 2024, segons el següent detall:

ANY	IMPORT (exempt d'IVA)
2022 (de setembre a desembre)	14.550,72 €
2023 (de gener a desembre)	43.652,17 €
2024 (de gener a agost)	29.101,45 €
TOTAL	87.304,34 €

Quart. Establir les següents millores sense cost, de conformitat amb la proposta de l'adjudicatari:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

- 1 hora a la setmana addicional de servei
- 10 hores mensuals d'ampliació de l'equip adscrit al servei assumint funcions de coordinació i assessorament tècnic dels serveis
- Dos telèfons mòbils, un per a cadascun dels serveis amb contractació de dades mòbils
- Flexibilitat horària en caps de setmana, festius i torn de nit dels professionals mediadors
- 5 accions formatives a personal municipal en l'àmbit de la mediació

Cinquè. Formalitzar el contracte en document administratiu un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des de que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Sisè. Publicar la formalització del contracte al perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament.

Setè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari i a la resta de licitadors amb la corresponent instrucció de recursos.

Vuitè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

21. Urgència. Adjudicar el contracte de serveis per a la redacció de l'avantprojecte i del projecte bàsic de la residència i centre de dia per a la gent gran a Montornès del Vallès.-

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 20 d'abril de 2022 s'aprova el concurs de projectes per a la contractació dels serveis d'arquitectura relacionats amb el projecte de la residència i centre de dia per a la gent gran a Montornès del Vallès.

El concurs es convoca sota la forma de concurs de projectes amb una primera fase de caràcter obert i una segona fase de caràcter restringit, en el termes que preveu l'article 183.2a) LCSP.

L'anunci de convocatòria s'ha publicat al perfil del contractant.

Segons consta en el certificat emès per l'eina Sobre Digital, han presentat oferta els següents licitadors, per ordre d'inscripció en el mateix:

Núm.	Denominació social	NIF
1	FEM ARQUITECTURA	B65498289



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

2	CODINA PRAT VALLS I ARQUITECTES ASSOCIATS SLP	B63358287
3	C63 STUDIO SLP	B67428961
4	MANCIÑEIRAS/PARÉS, ARQUITECTES ASSOCIATS SLP	B64364193
5	BAMMP ARQUITECTES I ASSOCIATS, SLP	B62572979
6	FEU I GODOY ARQUITECTES SLP	B25665613
7	SANTIAGO VIVES SANFELIU	37629720H
8	COLL-LECLERC ARQUITECTOS SLP	B62528385
9	BITA i PMMT, UTE	B64590201
10	COMAS-PONT ARQUITECTES SLP	B63461503
11	MATEU BARBA ARQUITECTES SLP	B67244939
12	URGELL ARQUITECTES SLP	B64088784
13	NOGUÉ ONZAIN LÓPEZ ARQUITECTES SLP	B63886329
14	GUARNER GARRETA VIOLA ARQUITECTURA, SLP	B66707050
15	JAVIER DE ANTON, YAIZA TERRE, PAU VIDAL UTE	52623617P
16	UTE CARLA HABIF - ACTIVITATS ARQUITECTÒNIQUES	47726818R
17	RICARD MERCADE / AURORA FERNANDEZ ARQUITECTES, SLP	B61701504
18	PAU SIERRA, ARQUITECTE	34758574P

Els dies 6, 9 i 10 de maig de 2022 els serveis dependents de l'òrgan de contractació analitzen la documentació presentada pels licitadors en el Sobre A, relatiu a la documentació administrativa, amb el resultat que s'han d'efectuar alguns requeriments. Se'ls concedeix un termini de tres dies hàbils per esmenar o aclarir la documentació administrativa presentada.

Un cop publicada l'acta, efectuats els requeriments i transcorregut el termini concedit, els serveis dependents de l'òrgan de contractació aixequen acta el 16 de maig de 2022 en què es deixa constància que tots els licitadors requerits han presentat la documentació dins de termini i, un cop analitzada, es conclou que és correcta.

Els dies 17 i 18 de maig de 2022 els serveis dependents de l'òrgan de contractació, assistits per personal tècnic que no formarà part del Jurat, procedeixen a analitzar la documentació presentada pels licitadors en el Sobre B. En l'acta consta el següent:

".../...

En aquest sobre els licitadors havien de presentar el document de sol·licitud de participació i les Fitxes 1 i 2 relatives a l'experiència de l'autor i a la qualificació energètica dels projectes.

El resultat de la puntuació automàtica, d'acord amb els criteris de selecció continguts a la clàusula 13 de les bases reguladores del concurs de projectes, és el següent:





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

	EMPRESA	Experiència de l'autor	Qualificació energètica	Total
1	FEM ARQUITECTURA	60	4	64
2	CODINA PRAT VALLS I ARQUITECTES ASSOCIATS SLP	80	20	100
3	C63 STUDIO SLP	80	16	96
4	MANCINEIRAS/PARÉS, ARQUITECTES ASSOCIATS SLP	80	10	90
5	BAMMP ARQUITECTES I ASSOCIATS, SLP	80	6	86
6	FEU I GODOY ARQUITECTES SLP	80	0	80
7	SANTIAGO VIVES SANFELIU	80	20	100
8	COLL-LECLERC ARQUITECTOS SLP	80	16	96
9	B\TA i PMMT, UTE	80	20	100
10	COMAS-PONT ARQUITECTES SLP	80	16	96
11	MATEU BARBA ARQUITECTES SLP	80	12	92
12	URGELL ARQUITECTES SLP	80	8	88
13	NOGUÉ ONZAIN LÓPEZ ARQUITECTES SLP	80	18	98
14	GUARNER GARRETA VIOLA ARQUITECTURA, SLP	80	8	88
15	JAVIER DE ANTON, YAIZA TERRE, PAU VIDAL UTE	70	12	82
16	UTE CARLA HABIF - ACTIVITATS ARQUITECTÒNIQUES	80	20	100
17	RICARD MERCADE / AURORA FERNANDEZ ARQUITECTES, SLP	80	4	84
18	PAU SIERRA, ARQUITECTE	40	0	40

(...)

D'acord amb el resultat obtingut, es proposa a l'òrgan de contractació que disegni els següents participants que han estat seleccionats per passar a la Fase 2:

Núm.	Denominació social	NIF
2	CODINA PRAT VALLS I ARQUITECTES ASSOCIATS SLP	B63358287
7	SANTIAGO VIVES SANFELIU	37629720H
9	BATLLORI I TREPAT ARQUITECTES, SLP (B\TA) - PATRICIO MARTÍNEZ, MAXIMIÀ TORRUELLA, ARQUITECTURA (PMMT), UTE	B64590201
13	NOGUÉ ONZAIN LÓPEZ ARQUITECTES SLP	B63886329
16	UTE CARLA HABIF HASSID BOZZO - ACTIVITATS ARQUITECTÒNIQUES, SLP	47726818R

.../..."

El 25 de maig de 2022 la Junta de Govern Local acorda:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

“Primer. Designar els següents participants que han estat seleccionats per passar a la Fase 2 del concurs:

Denominació social	NIF
CODINA PRAT VALLS I ARQUITECTES ASSOCIATS SLP	B63358287
SANTIAGO VIVES SANFELIU	37629720H
BATLLORI I TREPAT ARQUITECTES, SLP (BTA) - PATRICIO MARTÍNEZ, MAXIMIÀ TORRUELLA, ARQUITECTURA (PMMT), UTE	B64590201
NOGUÉ ONZAIN LÓPEZ ARQUITECTES SLP	B63886329
UTE CARLA HABIF HASSID BOZZO - ACTIVITATS ARQUITECTÒNIQUES, SLP	47726818R

Segon. Requerir als candidats seleccionats que presentin la documentació acreditativa de la solvència exigida, així com dels mèrits al·legats, en el termini de cinc dies naturals.

Tercer. Una vegada els serveis dependents de l'òrgan de contractació hagin comprovat la documentació presentada pels candidats seleccionats, convidar-los, per mitjà d'una carta signada per l'alcalde, per tal que presentin les seves propostes de projectes dins el termini de trenta (30) dies naturals.

Quart. Establir que en el supòsit que un participant seleccionat no porti la documentació requerida dins de termini o no l'acrediti adequadament, s'entén que retira l'oferta i quedarà exclòs del concurs de projectes i es convidarà als següents candidats per ordre de puntuació obtinguda.

Cinquè. Nomenar els membres del Jurat que estarà integrat per les persones següents:

Presidenta: Sandra Ribas Serra, arquitecta superior i funcionària de carrera municipal

Vocals:

- Laura Porqueres Roma, arquitecta superior i funcionària de carrera municipal
- Walter German Marchissio Condado, arquitecte superior designat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, jurista i funcionària de carrera municipal que exerceix de secretària accidental.

Sisè. Notificar aquest acord a tots els licitadors i publicar-lo al perfil del contractant.”

Aquest acord es publica al perfil del contractant i es notifica a tots els licitadors. Ahora es requiere a los candidatos seleccionados que presenten la documentación acreditativa de la solvencia exigida, así como de los méritos alegados.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 79 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Del 27 de maig al 3 de juny de 2022 els serveis dependents de l'òrgan de contractació, assistits per personal tècnic que no formarà part del Jurat, procedeixen a analitzar la documentació presentada pels candidats seleccionats. En l'acta es deixa constància que els cinc licitadors han presentat la documentació dins del termini concedit i que, un cop analitzada, es comprova que és correcta i que serveix per acreditar la solvència i els mèrits al·legats pels cinc candidats seleccionats.

El 7 de juny de 2022 l'alcalde convida als candidats seleccionats per passar a la Fase 2 del concurs de projectes per tal que presentin les seves propostes tècniques, sota lema, fins el 7 de juliol de 2022.

El 8 de juliol de 2022, en acte públic es procedeix a la obertura de les propostes tècniques contingudes en els Sobres C presentades pels candidats seleccionats. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació aixequen acta en els següents termes:

“.../...

Es deixa constància que, dins de termini, els cinc licitadors seleccionats han presentat els Sobres C (Proposta tècnica) i D (identitat) sota els següents lemes:

- Parc Vivencial
- Oasi
- Balldebatalla
- L'avi Bartomeu
- Tres per tres

Les cinc propostes tècniques contingudes en els Sobres C es posen a disposició de la Presidenta del Jurat per tal que el Jurat procedeixi a l'anàlisi, avaluació i valoració de les propostes presentades.

Els Sobres D, que contenen la identitat dels concursants, seguiran tancats fins que el Jurat hagi emès el seu dictamen en què classificarà les propostes atenent als criteris de valoració establerts al Plec. La obertura dels Sobres D també es farà en acte públic.

.../...”

El 19 de juliol de 2022 el Jurat emet dictamen en què analitza, avalua i valora les cinc propostes tècniques presentades sota lema, atenent als criteris de valoració establerts a la clàusula 18 de les bases reguladores del concurs. El resum de la puntuació obtinguda per cadascun dels equips redactors convidats a participar a la Fase 2 del concurs de projectes, és el següent:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

“.../...”

RESUM PUNTUACIÓ											
Criteri	1	2.1	2.2	2.3	3	4	5.1	5.2	6	7	TOTAL
Puntuació màxima	30	10	5	5	20	10	5	5	5	5	100
AVI BARTOMEU	20	9	4	2	16	8	4	3	4	4	74
BALL DE BATALLA	10	5	2	1	6	5	1	3	2	2	37
OASI	14	6	2	5	8	9	4	3	4	3	58
PARC VIVENCIAL	18	6	3	5	14	7	2	3	3	3	64
TRES PER TRES	25	8	5	2	18	8	4	4,5	4	4	82,5

El Jurat, a la vista de la classificació de les propostes presentades atenent als criteris de valoració establerts en les bases reguladores del concurs, selecciona com a guanyadora del concurs de projectes per a la contractació dels serveis d'arquitectura relacionats amb el projecte de la residència i centre de dia per a la gent gran a Montornès del Vallès la proposta presentada sota el lema “Tres per tres”.
.../...”

L'acta del Jurat i la data d'obertura pública del Sobre D (Identitat) es publica al perfil del contractant.

El 20 de juliol de 2022 es procedeix, en acte públic, a la obertura dels Sobres D, relatius a la identitat, per desvetllar la identitat dels equips redactors de les propostes tècniques presentades, sota lema, amb el resultat següent:

LEMA	PUNTUACIÓ	IDENTITAT
AVI BARTOMEU	74	CODINA PRAT VALLS I ARQUITECTES ASSOCIATS SLP
BALL DE BATALLA	37	NOGUÉ ONZAIN LÓPEZ ARQUITECTES SLP
OASI	58	BATLLORI I TREPAT ARQUITECTES, SLP (BÏTA) - PATRICIO MARTÍNEZ, MAXIMIÀ TORRUELLA, ARQUITECTURA (PMMT), UTE
PARC VIVENCIAL	64	UTE CARLA HABIF HASSID BOZZO - ACTIVITATS ARQUITECTÒNIQUES, SLP
TRES PER TRES	82,5	SANTIAGO VIVES SANFELIU

Es requereix a Santiago Vives Sanfeliu que dipositi la garantia definitiva, per import de 4.526,10 euros, corresponent al 5% del preu de licitació (IVA exclòs), i aporti documentació. Dins de termini, diposita la garantia i aporta la documentació requerida.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Establir que el senyor Santiago Vives Sanfeliu, amb NIF 37629720H, és el guanyador del concurs de projectes per a la contractació dels serveis d'arquitectura relacionats amb el projecte de la residència i centre de dia per a la gent gran a Montornès del Vallès, amb el projecte presentat sota el lema "Tres per tres", de conformitat amb el veredict del Jurat.

Segon. Adjudicar al senyor Santiago Vives Sanfeliu, amb NIF 37629720H, el contracte de serveis per a la redacció de l'avantprojecte i del projecte bàsic de la residència i centre de dia per a la gent gran a Montornès del Vallès.

Tercer. Establir com a preu del contracte pels serveis de redacció de l'avantprojecte la quantitat de 35.000 € (IVA exclòs), és a dir 42.350 € (IVA inclòs); i pels serveis de redacció del projecte bàsic la quantitat de 95.000 € (IVA exclòs), és a dir 114.950 € (IVA inclòs).

Quart. Abonar les següents primes i premi als seleccionats que han lliurat una proposta tècnica a la Fase 2 del concurs, pels següents imports:

Equips seleccionats	NIF	Concepte	Import (IVA exclòs)
SANTIAGO VIVES SANFELIU	37629720H	Premi i prima (a compte dels honoraris)	10.000 €
CODINA PRAT VALLS I ARQUITECTES ASSOCIATS SLP	B63358287	Prima de participació	3.000 €
UTE CARLA HABIF HASSID BOZZO - ACTIVITATS ARQUITECTÒNIQUES, SLP	47726818R B60426145	Prima de participació	3.000 €
BATLLORI I TREPAT ARQUITECTES, SLP (BTA) - PATRICIO MARTÍNEZ, MAXIMIA TORRUELLA, ARQUITECTURA (PMMT), UTE	B62890660 B64590201	Prima de participació	3.000 €
NOGUÉ ONZAIN LÓPEZ ARQUITECTES SLP	B63886329	Prima de participació	3.000 €
TOTAL			22.000 €

Cadascun dels licitadors seleccionats haurà de presentar una factura sota el concepte del premi o prima a percebre, per l'import que correspongui segons les quanties especificades. Als imports s'ha d'afegir la quantitat corresponent en concepte d'IVA i de retenció d'IRPF en cas de les persones físiques.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Cinquè. Imputar la despesa, per import de 171.820,00 (IVA inclòs), amb càrrec a la partida pressupostària 22.312.6220018 "Construcció Centre de Dia" del vigent pressupost municipal, d'acord amb el següent detall:

Concepte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
Avantprojecte	35.000 €	42.350 €
Projecte bàsic	95.000 €	114.950 €
Premis (3.000,00 € x 4)	12.000 €	14.520 €
TOTAL	142.000 €	171.820 €

Sisè. Abonar a Walter German Marchissio Condado, membre extern del Jurat, la quantitat de 300 euros, en concepte de dietes per assistència i d'indemnització per raons del servei, de conformitat amb la clàusula 19 del Plec de bases regulador del concurs.

Setè. Imputar la despesa, en concepte de dietes, per import de 300 euros, a la partida pressupostària 27.150.22699 "Despeses Àrea Territori" del vigent pressupost municipal.

Vuitè. Establir que l'adjudicatari haurà de lliurar l'avantprojecte a l'Ajuntament en el termini d'un (1) mes des de la data de la signatura del contracte. El termini per lliurar el Projecte bàsic és de dos (2) mesos des de l'informe favorable del tècnic municipal corresponent relatiu a l'avantprojecte.

Novè. Formalitzar el contracte en document administratiu un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació en tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Desè. Publicar la formalització del contracte al perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament.

Onzè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari i a la resta de licitadors amb la corresponent instrucció de recursos.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

22. Urgència. Aprovar el conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès per la dinamització de l'activitat comercial del municipi per a l'any 2022.-

La Unió de Botiguers ha estat realitzant, des de la seva creació, activitats de dinamització comercial destinades a fomentar la millora de la competència del

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 83 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

comerç local i dels seus resultats econòmics amb la realització de diverses activitats.

La Unió de Botiguers de Montornès del Vallès és la única associació de caire comercial existent a la població i les tasques que realitza tenen com a beneficiaris finals tot el teixit comercial de la població, així com la totalitat dels seus habitants.

Per a recolzar l' activitat desenvolupada per la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès, l'Ajuntament de Montornès del Vallès ha consignat 17.000,00 euros a càrrec de la partida 22-30-439-48020 "Subvenció Unió de Botiguers".

La Llei general de subvencions i el seu reglament admeten la possibilitat de concessió directa de subvencions en tres supòsits: que estigui prevista nominativament al pressupost; que vingui imposada per una norma de rang legal; i amb caràcter excepcional, aquelles altres en què s'acreditin raons d'interès públic, social econòmic o humanitari, o d'altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

En aquest mateix sentit l'article 6 de l'article 6 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, determina que es podran concedir de forma directa les subvencions previstes nominativament en el Pressupost, en els termes recollits en els Convenis.

Per les característiques pròpies de la subvenció prevista en aquest conveni, es tracta de la concessió directa d'una subvenció prevista en l'article 6 a), per la qual cosa és procedent la signatura del Conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès, tota vegada que:

1. L'Ajuntament de Montornès del Vallès té prevista la partida 22-30-439-48020 "Subvenció Unió de Botiguers" que inclou 17.000,00 euros per fer front a les despeses derivades de la signatura d'aquest conveni.
2. La Unió de Botiguers de Montornès del Vallès és la única associació representativa dels comerciants de la localitat, per la qual cosa és l'únic interlocutor reconegut, en matèria de comerç, amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
3. Les activitats lúdiques i econòmiques que realitza la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès són beneficioses per a la totalitat de la població i tots els ciutadans poden gaudir-les sense impediments per a fer-ho.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa aprovar el conveni de col·laboració de l'Ajuntament de Montornès del

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 84 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

Vallès i la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès, per a la dinamització de l'activitat comercial del municipi 2022.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa per import de 17.000,00 €, que suposa l'atorgament d'aquesta subvenció, que cal imputar a la partida pressupostària 22-30-439-48020 "Subvenció Unió de Botiguers" del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el contingut del conveni de col·laboració de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès, per a la dinamització de l'activitat comercial del municipi per a l'any 2022, els acords del qual diuen literalment:

"Primer. L'Ajuntament de Montornès del Vallès es compromet a:

- Finançar les accions de dinamització comercial que dur a terme la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès, mitjançant una subvenció per la quantitat de 13.000,00 euros". L'import d'aquesta subvenció mai podrà ser superior al 75% de les despeses de gestió d'activitats d'aquesta entitat.
- Finançar accions formatives adreçades als/les comerciants del municipi que durà a terme la Unió de Botiguers, mitjançant un aportació de 3.000,00 euros. L'import de subvenció de les accions formatives podran ser del 100 % de les despeses.
- Finançar accions de desenvolupament d'eines digitals que durà a terme la Unió de Botiguers, mitjançant un aportació de 1.000,00 euros. L'import de subvenció de les accions formatives podran ser del 100 % de les despeses.
- La suma total a finançar en aquest conveni a la Unió de Botiguers és una total de 17.000,00 euros que aniran a càrrec a la partida 22.30.439.48020 "Subvenció Unió de Botiguers"

Segon. La Unió de Botiguers es compromet a:

- Contractar el personal o serveis necessaris per a la gestió professional de la dinamització comercial en el municipi.
- Promoure accions orientades a incrementar la demanda comercial i millorar la qualitat de l'oferta

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
 www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

- Organitzar i dur a terme campanyes i accions pròpies de dinamització.
 - o Les campanyes de rebaixes d'hivern i d'estiu,
 - o També es compromet a participar en les festes oficials de la població mitjançant l'organització d'activitats: festes de Sant Joan, festa Major, festes de Sant Sadurní (paella popular,) etc. En aquestes darreres activitats podran participar tots els comerciants de Montornès del Vallès, estiguin o no afiliats a la Unió de Botiguers.
- La Unió de Botiguers de Montornès del Vallès, realitzarà les activitats que s'indiquen a continuació i comunicarà a l'Ajuntament si cancel·la o fa alguna de nova:
 - o Fira d'oportunitats /fora estocs
 - o Fira medieval
 - o Campanya de Nadal:
 - o Campanya rebaixes
 - o Formació adreçada al comerç local
- Col·laborar en les accions de dinamització comercial que organitzi l'Ajuntament de Montornès del Vallès, d'acord amb les seves possibilitats i recursos .
- Participar de manera activa en la Taula de comerç
- Col·laborar de manera activa amb la plataforma digital de fidelització "MontornèsSomComerç".
- Fer difusió i informar els associats de les activitats, accions formatives i ponències organitzades pel Departament d'Ocupació, Promoció Econòmica i Comerç de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
- Facilitar a l'Ajuntament la informació que estimi necessària pel desenvolupament d'activitats, tal com bases de dades de comerços associats
- Mantenir amb el Departament d'Ocupació, Promoció Econòmica i Comerç de l'Ajuntament les reunions de treball necessàries per a la coordinació i el seguiment de les accions realitzades.
- Fer la gestió i difusió de la formació subvencionada.
- Identificar en els elements de difusió el logo de l'Ajuntament.

Tercer. La subvenció concedida te la consideració d'aportació d'import cert, de manera que serà de compte i càrrec de l'entitat beneficiària la diferència de finançament necessària per a cobrir les despeses.

L'entitat haurà de justificar el cent per cent de l'import de l'activitat subvencionada per accions de dinamització comercial, per tal de poder comprovar que la subvenció no supera el 75 % per cent del cost total.

L'entitat haurà de justificar el cent per cent de l'import de la subvenció per accions formatives adreçades als/les comerciants del municipi i de la subvenció per accions de desenvolupament d'eines digitals.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable, tota aquella directa que respongui de manera inequívoca a la naturalesa del programa subvencionat, resulti estrictament necessària i es produeixi durant l'any 2022.

L'entitat tindrà la obligació de reintegrar la part que excedeixi el cost acreditat en cadascun dels àmbits subvencionats. Això s'entén, sense perjudici dels efectes que hagi de desplegar l'eventual excés de finançament concurrent.

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable, tota aquella directa que respongui de manera inequívoca a la naturalesa del programa subvencionat, resulti estrictament necessària i es produeixi durant l'any 2022.

Quart. L'entitat presentarà el compte justificatiu, com a màxim, el 28 de febrer de 2023 i aquest inclourà la següent documentació:

- a. La memòria detallada de les actuacions dutes a terme.
- b. Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - a. Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgades:
 - a) Factures i justificants de pagament.
 - b) En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal contractat:
 1. Nòmines amb justificant de pagament.
 2. Documents de cotització a la Seguretat Social, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 3. Documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - c) Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència
 - d) Certificats d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de Llei general de subvencions (Annex D). Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació. Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

Les activitats subvencionables hauran d'estar incloses en qualsevol dels següents àmbits:

- Despeses d'execució de les accions realitzades per a la dinamització del comerç local.
- Despeses per a la contractació d'un/a dinamitzador/a comercial.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 87 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
 Exp. tipus: JGL2022000028

- Despeses d'accions formatives adreçades als/les comerciants
- Despeses d'accions de desenvolupament d'eines digitals

En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

Cinquè. Pel que fa els terminis i forma de pagament de la quantitat econòmica es disposa que l'Ajuntament, un cop aprovat el present conveni per l'òrgan competent i signat el conveni per totes les parts, ingressi al número de compte corrent facilitat per l'associació l'import de 17.000,00 euros un cop notificat l'acord i formalitzat el conveni, el més aviat possible.

Sisè. Aquesta subvenció serà la única prestació econòmica directa que la Unió de Botiguers podrà obtenir de l'Ajuntament de Montornès del Vallès per dur a terme dinamització comercial al municipi i serà gestionada exclusivament pel Departament d'Ocupació, Promoció Econòmica i Comerç de l'Ajuntament de Montornès del Vallès. No obstant, es podrà atorgar una quantitat extraordinària quan aquesta sigui necessària per atorgament de premis a tercers, derivats de concursos públics en l'organització de festes i altres activitats o altres activitats no recollides en aquest conveni.

Setè. Es constituirà una comissió de seguiment d'aquest conveni formada per representants de cadascuna de les parts signants.

Per part de la Unió de Botiguers en formaran part, el president de l'entitat i al menys un membre de la Junta.

Per part de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en formaran part el/la regidor/a d'Ocupació, Promoció Econòmica i Comerç, el/la cap del departament d'Ocupació, Promoció Econòmica i Comerç o en qui delegui.

La comissió de seguiment es reunirà com a mínim un cop cada 3 mesos.

Vuitè. L'Ajuntament de Montornès del Vallès, inclourà a la seva pàgina web, en el Directori d'Entitats i Associacions, una menció de la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès.

Novè. L'Ajuntament de Montornès del Vallès cedirà a la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès la utilització gratuïta de les instal·lacions municipals sempre i quan aquestes no estiguin compromeses i la seva utilització sigui possible.

Desè. Aquest conveni estarà vigent fins el 31 de desembre de 2022. En qualsevol moment, l'Ajuntament podrà revocar el mateix per incompliment de les clàusules contingudes, avisant amb una antelació mínima de dos mesos.

Onzè. Extinció del conveni

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 88 de 89		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

Són causes d'extinció del present conveni:

- El mutu acord entre les parts.
- El canvi en les motivacions i les prioritats d'actuació que, per ambdues parts, promouen aquest acord.
- El no compliment de les obligacions recollides en els pactes del present conveni.

Dotzè. Compatibilitat

Aquesta subvenció és compatible amb les que la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès pugui sol·licitar i obtenir d'altres administracions i d'empreses privades

Tretzè. Protecció de dades.

Representants de la Unió de Botiguers i de l'Ajuntament de Montornès del Vallès es comprometen a gestionar aquelles dades personals que continguin en fitxes de titularitat de l'altre part a que puguin tenir accés com a conseqüència de l'execució de les disposicions incloses a aquest conveni de col·laboració, conforme al que disposa la Llei Orgànica, 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Així mateix, les parts es comprometen a adoptar i implementar, en funció de la naturalesa de la informació que contingui en cadascuna de les dades personals, les mesures de seguretat establertes en el Reglament de desenvolupament de la Citada Llei Orgànica.

Catorzè. Règim jurídic i jurisdicció competent

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest contracte, les parts se sotmetran als tribunals competents de la jurisdicció de Barcelona."

Segon. Concedir la subvenció a la Unió de Botiguers de Montornès del Vallès per import de 17.000,00 euros, en les condicions fixades al conveni, que haurà de justificar abans del dia 28 de febrer de 2023. La documentació econòmica justificativa està indicada en el pacte quart del conveni.

Tercer. Imputar la despesa, per import 17.000,00 euros, a la partida pressupostària 22-30-439-48020 "Subvenció Unió de Botiguers" del vigent pressupost municipal.

Quart. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000028
Codi Segur de Verificació: 6158617a-4c0c-476f-8c0b-7ef622b829f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7840478 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:19 Pàgina 89 de 89		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/09/2022 10:03:33 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 09/09/2022 13:52:06



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022006003
Exp. tipus: JGL2022000028

23. Precs i preguntes.-

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8080818232f0ef01823f15de9b0001?startAt=0.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:52 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 1 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

Òrgan: Junta de Govern Local
Sessió: Ordinària
Exp. núm.: JGL2022000026
Data: 13 de juliol de 2022
Hora inici: 09:30 hores
Hora final: 09:34 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Dominguez
Jordi Delgado Mengual
M Del Mar Garcia Martos
Juan Jose Fernandez Martin
Mercedes Jimenez Cerezuela
Natalia Segura Gimenez

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Eva Maria Diaz Medina
Miguel Angel Alvarado Martos
Jaume Casanovas Jorda

S'han excusat d'assistir-hi:

Joffre Giner Pita
Luis Ramos Dorado

No assisteixen:

Angeles Maria Menchen Gallardo

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

Interventora: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 6 de juliol de 2022.-
- 2.- Assabentat Decret 20220001002210 de 23 de juny de 2022 que aprova la relació de factures 42/2022.-
- 3.- Aprovar el conveni d'adhesió a la Xarxa de Memòria i de Prevenció del Feixisme, Mai Més.-
- 4.- Aprovar el recurs material Ciutat Educadores: aprenentatge competencial a

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

l'entorn de l'escola, del Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" de la Diputació de Barcelona.-
5.- Aprovar la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació educativa", del Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" de la Diputació de Barcelona.-
6.- Aprovar la justificació de la subvenció anys 2020-2021 del CEMV.-
7.- Aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Fundació Esclerosi Múltiple per a la campanya Mulla't per l'Esclerosi Múltiple 2021.-
8.- Concedir la llicència d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, 10.-
9.- Precs i preguntes.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 6 de juliol de 2022.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 6 de juliol de 2022, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2.- Assabentat Decret 20220001002210 de 23 de juny de 2022 que aprova la relació de factures 42/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002210 de data 23 de juny de 2022 l'alcalde ha aprovat el següent:

"Vista la relació núm. 42/2022 relativa a factures en les que s'ha omès la fiscalització prèvia i resulta necessari procedir a la seva convalidació i reconeixement extrajudicial per tractar-se de factures de serveis realitzats a anys anteriors, per import de 3.297,26€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 42/2022, per import de 3.297,26€, d'acord amb el següent quadre:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/1957	G.- 2882	20/10/2020	2022	15	920	6260022	436,81
F/2022/2158	FG-20- 009	31/12/2020	2022	30	241	22799	326,25
F/2022/2193	83/21 Bis	24/01/2022	2022	36	327	2269900	172,00
F/2022/2343	65454276	10/02/2020	2022	15	920	22002	405,25
F/2022/2359	CAT/20220024	13/05/2022	2022	61	924	22699	695,75
F/2022/2547	4048663729	06/05/2022	2022	70	221	22104	707,97
F/2022/2548	4048663560	06/05/2022	2022	70	221	22104	241,37
F/2022/2549	4048663555	06/05/2022	2022	70	221	22104	311,86
							3.297,26

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002210 de data 23 de juny de 2022 que aprova la relació de factures 42/2022.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

3.- Aprovar el conveni d'adhesió a la Xarxa de Memòria i de Prevenció del Feixisme, Mai Més.-

L'Associació Amical de Mauthausen i altres Camps i de totes les víctimes del nazisme d'Espanya, entitat sense ànim de lucre, constituïda per supervivents dels camps de concentració i extermini del règim nazi, així com per familiars i amics de les víctimes del nazisme, treballa amb l'objectiu de fer conèixer el que hi va passar i recordar la memòria dels que hi varen morir i patir, per tal d'alertar als ciutadans d'avui, especialment els més joves, dels perills de certes ideologies que poden desembocar cap a la intolerància i cap l'anul·lació de drets de les persones i els pobles.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès vol adherir-se a la Xarxa de Memòria i de Prevenció del Feixisme Mai Més, per a promoure conjuntament amb l'Amical de Mauthausen la tasca de sensibilització i divulgació de la memòria de la deportació republicana, la prevenció del feixisme, amb la recerca històrica dels deportats i deportades, i la implicació amb altres entitats culturals i cíviques. També per promoure, especialment amb els centres educatius de Secundària de la ciutat, la definició i la realització d'un programa d'activitats que acosti els alumnes l'ideal d'una societat més justa, solidària, tolerant i

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

lliure de feixisme.

A tal efecte, s'ha elaborat una proposta de conveni per aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Montornès del Vallès a la Xarxa de Memòria i de Prevenció del Feixisme Mai Més.

La Secretaria General ha emès informe que consta a l'expedient sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

Consta a l'expedient la memòria justificativa del conveni emès en compliment de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el conveni d'adhesió a la Xarxa de Memòria i de Prevenció del Feixisme, Mai Més amb l'Associació Amical Mauthausen i altres camps i de totes les víctimes del nazisme d'Espanya, els pactes del qual son els següents:

".../...

PRIMER.- OBJECTE DEL CONVENI I ACTUACIONS QUE S'ACORDEN REALITZAR PER A COMPLIR-LO

1 - L'objectiu d'aquest conveni és reivindicar el paper de la ciutat com a defensora dels drets humans i contrària a qualsevol mostra de racisme, xenofòbia i homofòbia, i per això és necessari reivindicar la Memòria Democràtica com un dels principals drets civils i com una eina per evitar la reproducció de moviments polítics i ideològics que fomenten actituds discriminatòries i fer-ho a través de donar a conèixer a la ciutadania, i en especial als mes joves, la Memòria Democràtica com a base per eradicar qualsevol manifestació discriminatòria i mantenir vius el testimoni de les persones que van patir i que pateixen sota les guerres, el feixisme i el franquisme.

2 - Amb el present conveni l'Ajuntament i l'Amical de Mauthausen i altres camps i de totes les víctimes del nazisme d'Espanya, en el marc de les competències esmentades en la part manifestant, es comprometen a activar una col·laboració estable, que afavoreixi el recíproc desenvolupament mitjançant la programació i gestió comuna d'iniciatives, acords i intercanvis de coneixements i competències.

3 - Ambdues parts es comprometen a involucrar institucions, universitats,

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

organitzacions civils, i els recursos humans disponibles, per al bon desenvolupament de les iniciatives que es decideixi impulsar.

4 - Ambdues parts es comprometen a identificar les accions a realitzar conjuntament, i a planificar les activitats per tal que el present acord tingui una aplicació concreta i eficaç.

SEGON.- COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS

L'Ajuntament de Montornès del Vallès donarà suport a:

1. El Dia Internacional de l'Holocaust i de Prevenció de Crims Contra la Humanitat, facilitant la infraestructura necessària per desenvolupar l'acte institucional.
2. El dia 5 de maig, dia de la deportació dels republicans.
3. La difusió del material sobre les activitats dels projectes generats per l'Amical de Mauthausen
4. El desenvolupament de les activitats i exposicions facilitant infraestructures i equipaments municipals.
5. Als projectes educatius dels Instituts i centres educatius de la vila, a les visites educatives sobre els drets humans als camps de concentració nazi, tot facilitant una possible relació institucional entre ciutats d'altres estats i les relacions que es puguin establir amb centres d'aquestes i altres ciutat.
6. A participar de la Xarxa de Memòria i Prevenció del Feixisme Mai Més, i a les trobades d'ajuntaments de la Xarxa.
7. Convidar a formar part del projecte i de la Xarxa a les entitats culturals o cíviques de la vila i coordinar la implicació dels centres de secundària de la ciutat als projectes de l'Amical de Mauthausen.

TERCER.- COMPROMISOS DE L'AMICAL DE MAUTHAUSEN I ALTRES CAMPS I DE TOTES LES VICTIMES DEL NAZISME D'ESPANYA

Des de l'Amical es donarà suport a:

1. Els projectes de la Memòria Democràtica que impulsi l'Ajuntament amb l'objectiu de recordar, mantenir, recuperar i transmetre la memòria

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

de la ciutat des de principis del segle XX fins a 1975, com a salvaguarda fonamental per evitar la repetició de qualsevol tipus de violació als Drets Humans.

2. Donar suport en els projectes i accions que realitzi l'Ajuntament i siguin coincidents amb els objectius de l'associació.
3. Donar suport als projectes i accions que realitzi l'Ajuntament i que demanin la participació de les entitats i les associacions de la ciutat.
4. Donar suport a possibles cicles de cinema o documentals sobre la deportació als camps Nazis.
5. Assessorar i coordinar exposicions sobre la temàtica de la deportació.
6. Coordinar amb els centres educatius i altres entitats de la ciutat el desenvolupament del projecte Buchenwald / Mauthausen.

QUART.- TERMINI DE VIGENCIA DEL CONVENI

El present conveni té una vigència de 4 anys a partir de la data següent a la signatura del present conveni.

CINQUÈ.- CAUSES I FORMES D'EXTINCIÓ DIFERENTS DE L'EXPIRACIÓ DEL TERMINI DE VIGÈNCIA, I LA FORMA DE FINALITZAR LES ACTUACIONS EN CURS EN CAS D'EXTINCIÓ ANTICIPADA

1. Les causes d'extinció d'aquest conveni són:

- a) Per la impossibilitat sobrevinguda legal o material de fer front a les obligacions que en constitueixen l'objecte.
- b) Per avinença de les parts signatàries manifestat per escrit.
- c) Per incompliment essencial de les clàusules establertes en aquest conveni.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

2. La forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada serà la que decidirà la comissió de seguiment que s'estableixi per a la gestió del present conveni.

SISÈ.- ESTABLIMENT DE LES RESPONSABILITATS PER A LA GESTIÓ DEL CONVENI, INCLOSA, SI ESCAU, UNA ORGANITZACIÓ ESPECÍFICA



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

(COMISSIÓ DE SEGUIMENT) A AQUESTS EFECTES

Es constitueix una comissió de seguiment per vetllar pel compliment i per l'execució dels acords que són objecte d'aquest conveni que estarà integrada per dos representants de cadascuna de les parts signants.

Per part de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, el regidor o regidora de cultura i un tècnic de l'arxiu o el patrimoni, i per part de l'Amical Mauthausen, Juan M. Calvo Gascón, president, i Isidoro Teruel Manchón, secretari.

Una vegada efectuada la designació dels membres es comunicarà a l'altra part.

SETÈ.- ÒRGANS I PROCEDIMENTS A QUÈ SE SOTMETEN LES DIFERÈNCIES QUE PUGUIN SORGIR SOBRE LA INTERPRETACIÓ I EL COMPLIMENT DEL CONVENI, SENS PERJUDICI DE LA COMPETÈNCIA DE L'ORDRE JURISDICCIONAL CONTENCIOS ADMINISTRATIU.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; i per la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector públic.

En cas que sorgeixin qüestions litigioses derivades de l'aplicació d'aquest conveni, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa, compromentent-se, però, a utilitzar el procediment de mediació prèvia a la via contenciosa administrativa.
.../..."

Segon. Facultar a l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui possible, per a formalitzar aquest conveni.

Tercer. Notificar aquest acord a l'entitat interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

4.- Aprovar el recurs material Ciutat Educadores: aprenentatge competencial a l'entorn de l'escola, del Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" de la Diputació de Barcelona.-



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2021/ 0022828).

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2022, 360 recursos d'assistència i cooperació -162 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

L'oferta 2022 del Catàleg de serveis inclou tots els recursos adreçats als governs locals susceptibles de concedir-se mitjançant concurrència, en tant que procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics.

Les línies d'assistència de la Diputació s'orienten, de forma prioritària, a la garantia dels serveis mínims i a l'activitat derivada de l'exercici de les competències pròpies dels ajuntaments i dels consells comarcals.

El departament d'Educació ha preparat la documentació necessària per a sol·licitar el recurs material "Ciutats Educadores: aprenentatge competencial a l'entorn de l'escola", per a la realització d'activitats i projectes de suport a l'aprenentatge de competències. Les activitats es concreten en xerrades i tallers adreçats a les diferents etapes i àmbits educatius.

El termini de presentació de sol·licituds és de l'1 de juliol al 30 de setembre de 2022.

Les condicions de concertació estableixen que:

- S'ha d'annexar a la sol·licitud el formulari de dades tècniques C1-104.
- Les sol·licituds que no especifiquin una persona encarregada de la programació de l'activitat seran desestimades per incompliment de requisits.
- Cada sol·licitud ha d'incloure un únic formulari de dades tècniques.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 9 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

- Quan se sol·licitin actuacions que s'hagin de dur a terme en escoles o centres educatius, cal annexar una declaració de compromís per a cada escola o centre previst, signada per la direcció.
- La persona encarregada de la programació de l'activitat per part de l'ens sol·licitant haurà de garantir la gestió d'inscripcions, la plataforma virtual/espai de realització i l'avaluació dels resultats.
- Les actuacions es duen a terme entre els mesos de gener i juliol.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa sol·licitar el recurs material "Ciutats Educadores: aprenentatge competencial a l'entorn de l'escola".

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la sol·licitud del recurs material "Ciutats Educadores: aprenentatge competencial a l'entorn de l'escola".

Segon. Presentar la sol·licitud del recurs aprovat, d'acord amb el què estableix el Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador, publicat al BOPB, en data 24 de desembre de 2021

Tercer. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

5.- Aprovar la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació educativa", del Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" de la Diputació de Barcelona.-

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2021/ 0022828).

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 10 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2022, 360 recursos d'assistència i cooperació -162 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

L'oferta 2022 del Catàleg de serveis inclou tots els recursos adreçats als governs locals susceptibles de concedir-se mitjançant concurrència, en tant que procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics.

Les línies d'assistència de la Diputació s'orienten, de forma prioritària, a la garantia dels serveis mínims i a l'activitat derivada de l'exercici de les competències pròpies dels ajuntaments i dels consells comarcals.

El departament d'Educació ha preparat la documentació necessària per a sol·licitar el recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació Educativa", consistent en la realització d'activitats d'orientació educativa per complementar les programacions de les fires i les jornades d'orientació que organitzen els ens locals de la demarcació per informar i facilitar la presa de decisions i d'aquesta manera, afavorir la continuïtat cap als estudis postobligatoris. Les activitats es concreten en xerrades d'orientació conduïdes per persones expertes.

El termini de presentació de sol·licituds és de l'1 de juliol al 30 de setembre de 2022.

Les condicions de concertació estableixen que:

- S'ha d'annexar a la sol·licitud el formulari de dades tècniques C1-114.
- L'ens sol·licitant ha d'organitzar una fira, jornada o setmana d'orientació educativa en el seu territori. Cada sol·licitud ha d'incloure un únic formulari de dades tècniques.
- Les sol·licituds que no especifiquin una persona encarregada de la programació de l'activitat seran desestimades per incompliment de requisits.
- Cada sol·licitud ha d'incloure un únic formulari de dades tècniques.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 11 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

- En determinats recursos, la persona encarregada de la programació de l'activitat per part de l'ens sol·licitant haurà de garantir la gestió d'inscripcions i l'avaluació dels resultats.
- Les actuacions es duen a terme entre els mesos de gener i desembre.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa sol·licitar el recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació Educativa".

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la sol·licitud del recurs material "Noves oportunitats educatives 4.10: accions, fires i jornades d'orientació Educativa".

Segon. Presentar la sol·licitud del recurs aprovat, d'acord amb el què estableix el Catàleg de serveis de l'any 2022 del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador, publicat al BOPB, en data 24 de desembre de 2021

Tercer. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

6.- Aprovar la justificació de la subvenció anys 2020-2021 del CEMV.-

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de 14 de juliol de 2021 va aprovar el conveni de col·laboració amb el Centre d'Estudis de Montornès del Vallès per als anys 2020 i 2021, per un import de 4.000,00€.

En data 30 de desembre de 2021 i amb número de registre E2021020343, el Centre d'Estudis de Montornès del Vallès comunica variacions de despeses segons el pressupost presentat per a la concessió de la subvenció.

En data 27 de febrer de 2022 i amb número de registre E2022002567, i en data 25 de maig de 2022 i amb número de registre E2022008170 el Centre d'Estudis

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 12 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

de Montornès del Vallès presenta la documentació per justificar la subvenció atorgada.

La tècnica de cultura i festes, en data 20 de juny de 2022, emet informe relatiu a la justificació de la subvenció concedida al Centre d'Estudis de Montornès del Vallès per als anys 2020 i 2021, indicant que les despeses presentades són conforme a les activitats que relacionen a la memòria d'activitats presentada.

Examinada la documentació, la tècnica de Gestió Econòmica emet un informe de data 1 de juliol de 2022 que diu literalment:

"(../...) S'han presentat factures o altres documents que es poden considerar com a vàlids per justificar la despesa per import de 3.929,38 euros, no suficient per justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda per import de 4.000,00 euros. Per tant, el Centre d'Estudis de Montornès del Vallès ha de retornar a l'Ajuntament la quantia de 70,62 euros.(../...)".

D'acord amb les competències que m'atorga el decret D20210001002800, de 14 d'octubre de 2021, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada pels anys 2020 i 2021 al Centre d'Estudis de Montornès del Vallès.

Segon. L'entitat Centre d'Estudis de Montornès del Vallès ha de retornar a l'Ajuntament la quantitat de 70,62 euros per a justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda els anys 2020 i 2021 per part de l'Ajuntament, mitjançant l'ingrés al compte bancari de l'Ajuntament número ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

L'entitat Centre d'Estudis de Montornès del Vallès disposa d'un termini de 15 dies, per a fer l'ingrés al compte bancari de l'Ajuntament, des del dia següent a la recepció de la notificació d'aquest acord.

Tercer. Publicar aquest acord d'aprovació de la justificació econòmica del Centre d'Estudis de Montornès del Vallès dels anys 2020 i 2021, a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quart. Notificar aquest acord a la Tresoreria municipal, i al Centre d'Estudis de Montornès del Vallès amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord a d'altres departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 13 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

7.- Aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Fundació Esclerosi Múltiple per a la campanya Mulla't per l'Esclerosi Múltiple 2021.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 21 de juliol de 2021, va acordar, entre d'altres la concessió d'una subvenció, per import de 600€, a la Fundació Esclerosi Múltiple per col·laborar en la Campanya Mulla't per l'Esclerosi l'any 2021.

La Fundació Esclerosi Múltiple, presenta en data 28 de febrer de 2022 i registre d'entrada E2022002639, la documentació necessària per justificar econòmicament la subvenció atorgada.

En data 03 de juny de 2022 el tècnic especialista de gestió emet un informe favorable relatiu a la justificació de la subvenció concedida a la Fundació Esclerosi Múltiple per a l'any 2021.

En data 01 de juliol de 2022 la tècnica de gestió econòmica emet un informe on es conclou "Que s'han presentat factures que es poden considerar com a vàlides per justificar la despesa per import de 726,00€, suficient per justificar econòmicament la subvenció atorgada per import total de 600,00 €."

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local,

PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció concedida l'any 2021 a la Fundació Esclerosi Múltiple, per col·laborar en la Campanya Mulla't per l'Esclerosi l'any 2021.

Segon. Publicar l'aprovació de la justificació econòmica presentada per la Fundació Esclerosi Múltiple l'any 2021, a la Base de dades Nacional de Subvencions.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

8.- Concedir la llicència d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, 10.-

Bonpis, SL, el dia 22 d'abril de 2022, va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2022006116, en la qual sol·licita la llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 10 d'aquest municipi.

Vist l'informe emès per l'arquitecta i cap dels serveis tècnics de l'Àrea del Territori de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, que diu:

"[...]

ANTECEDENTS:

1. En data 18/03/2022 es va produir un incendi que va afectar les naus situades al carrer Antonio Machado, núms. 6, 8 i 10 d'aquest municipi.
2. En relació a la nau objecte del present informe, s'emet una ordre d'execució, segons consta a l'expedient TMCO2022000015. En data 5/04/2022 i amb RS S2022004458, es va emetre una notificació del Decret 20220001001275 de data 5/04/2022.
3. A l'expedient d'obres TOME2022000090, consta que en data 25/03/2022, es comunica l'actuació d'urgència per a la instal·lació d'una tanca perimetral de seguretat en un establiment afectat per un incendi i situat al carrer Antonio Machado, sn d'aquest municipi.
4. A l'expedient d'obres TOME2022000096, consta que en data 29/03/2022, es comunica l'actuació d'urgència per a les actuacions de neteja i retirada d'elements afectats per l'incendi i situat al carrer Antonio Machado, sn d'aquest municipi.
5. Sol·licitud de llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 10 d'aquest municipi, realitzada per l'empresa BONPIS, SL, en data 22/04/2022 i amb RE E2022006116.
6. En data 19/05/2022, l'arquitecta municipal emet informe de requeriment atès que manca documentació per a poder valorar la idoneïtat tècnica de les obres. Consta que en data 24/05/2022 i amb RS S2022006402 el requeriment ha estat notificat.
7. La persona interessada, en data 13/06/2022 i amb RE E2022009483, sol·licita la base cartogràfica en format editable *.dwg.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 15 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

8. En data 13/06/2022 i amb RE E2022009500, la persona interessada aporta documentació complementària per a respondre al requeriment.

INFORMA:

1. Documentació aportada

En data 22/04/2022, es presenta el projecte d'enderroc d'una edifici industrial entre mitgeres afectat per un incendi redactat per l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, col·legiat núm. 7.425, visat B-564873 en data 22/04/2022, i signat pel tècnic en data 22/04/2022.

En data 13/06/2022 i amb RE E2022009500, es presenta un projecte refós de l'enderroc d'una edifici industrial entre mitgeres afectat per un incendi redactat per l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, col·legiat núm. 7.425, visat B-565818 en data 13/06/2022, i signat pel tècnic en data 13/06/2022, aquest projecte, esmena l'anterior i inclou la següent documentació:

- Estudi bàsic de seguretat i salut.
- Estudi de gestió de residus.
- Plec de condicions.
- Estat d'amidaments.
- Pressupost.

S'aporta també la següent documentació:

- Plànol en planta en format editable *.dwg sobre la base cartogràfica municipal, presentat el 13/06/2022 i amb el RE E2022009483.
- Full d'assumpció de coordinació de seguretat i salut per part de l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, núm. de col·legiat 7.425, visat B-564873 en data 22/04/2022, i signat pel tècnic en data 22/04/2022.
- Full d'assumpció de la direcció tècnica d'obra (direcció de l'obra i direcció d'execució de l'obra) per part de l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, col·legiat núm. 7.425, visat B-564873 en data 22/04/2022, i signat pel tècnic en data 22/04/2022.
- Declaració responsable amb el compromís exprés de reposar els danys que es poguessin ocasionar als béns del domini públic i elements urbans afectats pels treballs, signat en data 9/06/2022 per la persona representant de BONPIS, SL, presentat el 13/06/2022 i amb el RE E2022009500.
- Full d'estadística d'edificació i habitatge amb indicació d'un edifici a enderrocar de 1.586,70 m² i un pressupost d'execució material de 46.405,04€, presentat el 13/06/2022 i amb el RE E2022009500.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 16 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

- Documentació acreditativa de la representació per al procediment administratiu relatiu a les obres en tràmit signada pel representant de l'empresa BONPIS, SL, en data 9/06/2022, autoritzant al tècnic Artur Almirall Gonzalo, presentat el 13/06/2022 i amb el RE E2022009500.

La documentació presentada respon a un projecte executiu segons l'annex I de la part I del CTE, el qual és necessari atès que les obres sol·licitades requereixen l'elaboració d'un projecte segons l'article 2.2 de la LOE.

Segons l'article 2 a) del RD 1000/2010, el projecte executiu és obligatori que disposi de visat col·legial professional. En el mateix article, apartat d), s'estableix l'obligació del visat del projecte d'enderroc d'edificacions que no requereixi l'ús d'explosius.

2. Planejament vigent

Actualment, és vigent la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) de Montornès del Vallès, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió del dia 9 de desembre de 1992 i executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat del dia 10 de març de 1993, i el Text Refós conformat per la Comissió Territorial d'Urbanisme en sessió de data 22 de desembre de 2005.

És d'aplicació el Text Refós de la Modificació puntual del PGOU per l'adequació dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials (en endavant, TRMPPG dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials) aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 19 de març de 2015, i que és executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya del dia 05 de juny de 2015.

3. Classificació i qualificació de la finca

L'emplaçament on la persona interessada pretén realitzar les obres d'enderroc, està classificat com a sòl urbà i qualificat com a zona industrial, subzona Casa Nova (Clau 18a), i disposa de tots els serveis urbanístics bàsics com són vials asfaltats, encintat de voreres, clavegueram, aigua, electricitat, telèfon i enllumenat públic.

En conseqüència es constata que la parcel·la assoleix la condició de solar que estableix l'article 29 de la vigent Llei d'urbanisme (TRLUC, aprovat per DL 1/2010 i modificat per la Llei 3/2012 i la Llei 16/2015), condició sense la qual no es poden concedir llicències urbanístiques.

4. Adequació al planejament urbanístic i a la normativa sectorial vigent

4.1. Objecte de la sol·licitud

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 17 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

L'objecte de la sol·licitud és l'enderroc total d'una nau industrial entre mitgeres, a causa del dany produït en l'incendi del dia 18/03/2022 i ubicada a la parcel·la amb referència cadastral 9009401DG3090N0003YD.

L'edificació va quedar totalment afectada per l'incendi (tancaments exteriors, coberta, estructura, revestiments interiors, tancaments interiors, fusteria interior i exterior, instal·lacions interiors, paviments...). Segons s'indica al projecte es contempla el desmuntatge i enderroc d'aquells elements afectats per l'incendi que no s'ha dut a terme amb la neteja i retirada d'elements que presenten risc imminent per a la salut de les persones o la seguretat de les persones i les coses.

En aquesta parcel·la existeixen 3 naus industrials entre mitgeres (2 situades als extrems i una intermèdia). La nau objecte del present informe, està situada en un dels testers de l'edificació. Pel que fa la mitgera i pilars amb la nau veïna situada al carrer Antonio Machado, núm. 8 d'aquest municipi, es preveu realitzar el desmuntatge i posterior reparació d'aquesta conjuntament amb la sol·licitud de reparació de la nau esmentada.

En el TMC02022000015, es va ordenar implantar les mesures de protecció corresponents per a evitar l'accés a la zona afectada, així com executar les actuacions per eliminar el risc imminent per a la salut de les persones o la seguretat de les persones i les coses. Aquestes mesures i actuacions s'han dut a terme emparats amb els expedients d'obres amb caràcter d'urgència TOME2022000090 i TOME2022000096.

L'edificació on s'ubiquen les 3 naus industrials disposa d'un pati perimetral corresponent a l'espai lliure de la parcel·la. La nau objecte d'enderroc està situada al fons de parcel·la.

La superfície a enderrocar és de 1.586,70 m² (1.370 m² en planta baixa i 216,70 m² en planta altell).

L'edifici té una alçada de 10 m en el seu punt més alt, sent el volum de l'edifici de 12.719 m³, a enderrocar totalment.

- 4.2. Adequació al planejament urbanístic
 Les obres sol·licitades no són de construcció i per tant, s'ajusten al planejament urbanístic, atès que no computen a efectes d'aplicació dels paràmetres urbanístics.
- 4.3. Sufficiència de la documentació aportada

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 18 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

La documentació tècnica, tal i com ha estat presentada, s'ajusta a la normativa vigent d'aplicació.

5. Gestió de residus de la construcció
 En relació al càlcul de residus de la construcció i demolició, segons la valoració del cost previst de la gestió dels residus de construcció és de 30.000€.

L'estudi de gestió de residus estima que la quantitat de residus d'enderroc i construcció és de 616,70 tones (751,94 m³), així com 0,86 m³ de residus perillosos especials, equivalent a un dipòsit en concepte de fiança de gestió de residus de 6.783,70€.

L'establiment tenia llicència d'activitats per poder emmagatzemar un màxim de 50 m² de productes perillosos. Es desprèn de l'estudi de gestió de residus, on s'indica que es gestionen únicament 0,86 m³ de residus perillosos, es reitera el requeriment realitzat en data i que consta a l'expedient d'obres amb caràcter d'urgències TOME2022000096.

És un fet que ja s'han retirat i gestionat la major part de residus provinents de l'incendi, i altres provinents de l'enderroc i/o desmuntatge de les naus. En l'expedient TOME2022000096 es van comunicar les actuacions d'urgències, entre elles les de neteja i retirada de residus provinents de l'incendi.

Segons consta en l'expedient TOME2022000096, en data 12/05/2022 i 14/06/2022, s'ha presentat la documentació acreditativa de la gestió d'aquests residus, donant resposta al requeriment que se'ls hi va realitzar en data 3/05/2022 i amb RS S2022005625.

D'acord amb el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel que s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20), cal presentar davant l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obres, un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per a garantir el correcte destí dels residus separats per tipus. En dit document ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió. L'import haurà de ser l'equivalent a la runa a gestionar prevista a l'estudi de gestió de residus.

En data 22/04/2022, s'ha presentat un document d'acceptació de residus per part de l'empresa VILÀ VILA SERVEIS AMBIENTALS, SL, amb codi gestor N-10278, amb número de certificat 2022/003/0022, de data 21/04/2022, on s'indica que es gestionaran 619,70 tones de residus i conforme s'ha dipositat un import de 6.816,70€ en concepte de gestió de residus. S'indica que els residus seran gestionats en el període des del dia 5/05/2022 fins al dia 5/06/2022.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 19 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

En data 22/04/2022, es presenta un justificant de pagament de 6.925,15€ en concepte de fiança de residus més despeses d'emissió de certificat (108,45€), realitzat en data 21/04/2022 al gestor de residus VILÀ VILA SERVEIS AMBIENTALS, SL.

Tanmateix, cal tenir en compte que al final de l'obra la persona sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor.

En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.

6. Valoració del pressupost presentat
 D'acord amb el projecte tècnic presentat per la persona interessada, el pressupost d'execució material de les obres d'enderroc és de 46.405,04€.

7. Verificació de les limitacions urbanístiques derivades de l'aplicació de la normativa d'Accidents Greus.

No s'escau la verificació de les limitacions urbanístiques derivades de l'aplicació de la normativa d'accidents greus, atès que les obres proposades són d'enderroc.

Existint la possibilitat de sol·licitar una llicència d'obres de construcció d'una nau industrial en el mateix emplaçament, s'informa sobre aquesta matèria a la persona interessada.

Segons l'article 193.3 de la normativa urbanística del TRMPPG dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials, en la zona industrial no s'admetran nous assentaments industrials que, per naturalesa de l'activitat o dels materials que tractin o dels elements tècnics emprats, generin situacions de risc per a la salubritat o la seguretat del municipi. Es podran admetre aquelles implantacions que, inclús generant els esmentats riscos, siguin susceptibles de mesures correctores que eliminin racionalment aquells que atemptin contra la salut i a la seguretat, tant personal com ambiental o de la degradació del medi ambient.

Segons l'article 193.4 de la normativa urbanística del TRMPPG dels

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 20 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

paràmetres urbanístics dels polígons industrials, en la zona industrial s'atendrà especialment a les limitacions que es dedueixen de les àrees afectades per l'abast de núvols inflamables i la normativa sectorial que regula els establiments en matèria d'accidents greus (AG). Es tindran en compte les franges de seguretat i les corbes de risc individual acceptables (10-6/any) que imposa la normativa sectorial a l'entorn dels establiments AG, amb la finalitat d'evitar la implantació d'elements molt vulnerables (EMV) o vulnerables (EV) en aquestes zones en el futur. El cessament de l'activitat de l'establiment AG en matèria d'accidents greus, comportarà el cessament automàtic de les limitacions establertes de la normativa sectorial sobre el planejament urbanístic.

En aquests moments es troben ubicats dins del municipi sis establiments que poden produir accidents greus (en endavant, AG): REPSOL BUTANO, SA, SUMITOMO BAKELITE, SA, HENKEL IBÉRICA OPERATIONS, SL (carrer Vial Nord), HENKEL, SA (carrer Gran Vial), LUCTA, SA i LUBRIZOL ADVANCED MATERIALS SPAIN, SL, afectats els quatre primers en nivell alt i els altres dos en nivell baix per la legislació vigent en matèria d'accidents greus. Els establiments AG tenen establerta una franja de seguretat perimetral de 150 m per establiments de nivell alt i de 75 m per a establiments de nivell baix, a mesurar des dels límits de l'establiment.

A més, REPSOL BUTANO, SA, SUMITOMO BAKELITE, SA i HENKEL, SA (carrer Gran Vial) tenen uns cercles de seguretat centrats en la ubicació de les substàncies perilloses i amb un radi de 600 m en el cas de REPSOL BUTANO, SA i de 250 m en el cas de SUMITOMO BAKELITE, SA i HENKEL IBÉRICA OPERATIONS, SL.

Cal posar de manifest, que la nau industrial objecte d'enderroc, es troba parcialment afectada per la isocorba de risc individual (10-6/any) de l'AQR (Anàlisi Quantitativa de Risc) de l'empresa REPSOL BUTANO, SA; pel que cal recordar que amb independència del compliment del criteri d'acceptació del risc individual establert en l'apartat 2 de la Instrucció 8/2007 SIE, i en cas que els canvis a realitzar en l'autorització ambiental, suposin la consideració de l'establiment com un EV o EMV, caldrà sol·licitar l'informe preceptiu al Departament General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial (DGEMSI), i aquest haurà de ser favorable per tal que sigui autoritzable en l'emplaçament proposat.

En aplicació de l'apartat 4.3 sobre "Casos especials" de la Instrucció 8/2007 SIE, els establiments industrials aliens no seran considerats com EV o EMV, llevat dels casos en que disposin d'oficines amb una capacitat de més de 500 persones o més de 5.000 m², entrant llavors en la categoria d'element molt vulnerable.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

Per tot l'exposat en el present informe, es PROPOSA:

Primer. Concedir la llicència d'obres de l'expedient de referència amb les CONDICIONS següents:

- Abans de l'inici de les obres, cal presentar la següent documentació:
 - Declaració responsable del tècnic/a competent i del compliment de la normativa (model normalitzat).
 - Document d'acceptació de residus amb el contingut que estableix el Decret 210/2018, i corresponent a les obres d'enderroc de la nau industrial objecte del present informe.
- Càlcul de la fiança per garantir el bon estat dels elements urbans: segons l'article 4 de l'Ordenança fiscal (OOFF) núm. 4.5, les obres executades en béns de domini públic, com ara rases, sondatges, etc. se'n garantirà la correcta execució amb el dipòsit d'una fiança de 166,38 €/m².

Considerant la zona de via pública coincident amb l'accés a la parcel·la, aquesta, aproximadament, té una longitud de 12 m i un ample de 1,6 m, sent la superfície de via pública afectada per l'àmbit de l'obra major sol·licitada, de 12,80 m².

Superfície via pública (m²)	Valor fiança (€/m²)	Import Fiança (€)
19,20	166,38	3.194,50

Un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.

- En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament un acta d'inici d'obres i al finalitzar-les caldrà que presenti el certificat final d'obres degudament visats pel col·legi professional.
- Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 22 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

5. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del TRLUC, el termini per iniciar l'obra serà d'un any i de tres anys per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.
6. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment.
7. D'acord amb les disposicions contingudes en el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020, aprovat pel govern de la generalitat GOV127/2014, s'hauran de prendre les mesures adients per a garantir que la reducció de les emissions difuses de partícules en enderroc serà d'entre el 50 % i el 90%. En aquest sentit s'haurà de procedir a cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, efectuar la descàrrega en contenidors tancats, regar aquelles parts que puguin generar pols, etc.
8. El municipi de Montornès del Vallès, està inclòs dins de la zona de protecció especial de l'ambient atmosfèric declarada per Decret 2026/2006, de 23 de maig. Per aquest motiu, s'haurà d'implantar les mesures pertinents en el cas que es declari un episodi de contaminació ambiental, que evitin la producció i la dispersió de partícules a l'atmosfera com ara remullar les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra, incrementar el reg en tota la superfície de l'obra, utilitzar mitjans auxiliars que incorporin el reg simultani o sistemes d'aspiració, i en cas que no sigui possible, paralitzar les activitats generadores de partícules mentre duri l'episodi.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 46.405,04€.

Per tot l'exposat en el present informe, s'emeten les següents CONCLUSIONS:

Un cop examinat l'expedient i segons les consideracions anteriors, s'informa FAVORABLEMENT amb el condicionat establert al cos de l'informe, la sol·licitud de llicència d'obres d'enderroc objecte d'aquest expedient. [...]"

Vist que s'ha dipositat la fiança per garantir el bon estat dels elements urbans.

Vist l'informe favorable, de data 22 de juny de 2022, emès per la cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'Àrea del Territori que consta a l'expedient de referència.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 23 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Concedir la llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 10 d'aquest municipi, amb les condicions següents:

- Abans de l'inici de les obres, cal presentar la següent documentació:
 - Declaració responsable del tècnic/a competent i del compliment de la normativa (model normalitzat).
 - Document d'acceptació de residus amb el contingut que estableix el Decret 210/2018, i corresponent a les obres d'enderroc de la nau industrial objecte del present informe.
- La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.
- Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
- Les obres s'executaran d'acord estricte amb les normes legals i reglamentàries en vigor, i al projecte i plànols aprovats. Qualsevol variació ulterior que es proposi introduir en aquests plànols no podrà dur-se a terme sense obtenir prèviament la conformitat de l'Administració.
- La infracció de la condició anterior motivarà l'inici d'un expedient sancionador per infracció urbanística de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, amb conseqüències econòmiques i, si s'escau, la restitució a la legalitat d'aquelles obres executades que no s'ajustin a les normes urbanístiques.
- En els casos que calgui, segons les normes urbanístiques, les obres s'executaran sota la direcció d'un tècnic competent i el contractista haurà d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o bé haver presentat la declaració censal davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. La manca de qualsevol d'aquestes dues condicions donarà lloc a la paralització immediata de les obres, que no es podran reprendre sense que s'acompleixin les condicions que calgueren per al seu inici.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 24 de 26		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
 Exp. tipus: JGL2022000026

7. Per a l'ocupació de la via pública, tant amb tanques protectores com amb materials de qualsevol tipus, cal una autorització prèvia. Igualment caldrà una autorització prèvia per a la utilització de grues destinades a la construcció.
8. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, el termini per iniciar l'obra serà d'1 any i de 3 per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.
9. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment. Així mateix, un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
10. En el cas que per realitzar la connexió del col·lector de l'edifici a la xarxa municipal s'hagués d'actuar a la via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència
11. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional.
12. D'acord amb les disposicions contingudes en el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020, aprovat pel govern de la generalitat GOV127/2014, s'hauran de prendre les mesures adients per a garantir que la reducció de les emissions difuses de partícules en enderrocs serà d'entre el 50 % i el 90%. En aquest sentit s'haurà de procedir a cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, efectuar la descàrrega en contenidors tancats, regar aquelles parts que puguin generar pols, etc.
13. Al final de l'obra el sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor. En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.

14. Abans de l'inici de l'obra ha de col·locar la placa metàl·lica identificativa en un lloc visible, la qual serà lliurada pel Departament d'obres.

Segon. Comunicar a l'interessat que el municipi de Montornès del Vallès, està inclòs dins de la zona de protecció especial de l'ambient atmosfèric declarada per Decret 2026/2006, de 23 de maig. Per aquest motiu, s'haurà d'implantar les mesures pertinents en el cas que es declari un episodi de contaminació ambiental, que evitin la producció i la dispersió de partícules a l'atmosfera com ara remullar les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra, incrementar el reg en tota la superfície de l'obra, utilitzar mitjans auxiliars que incorporin el reg simultani o sistemes d'aspiració, i en cas que no sigui possible, paralitzar les activitats generadores de partícules mentre duri l'episodi.

Tercer. Notificat a l'interessat que la llicència pot quedar sense efecte si l'interessat incompleix les condicions imposades pe causes que li siguin imputables.

Quart. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 46.405,04€, i comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Cinquè. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Sisè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

9.- Precs i preguntes.-

No se'n formulen.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000026
Codi Segur de Verificació: 59a75bdc-c375-417b-9a4a-0ea092b6bcea Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833370 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:21 Pàgina 26 de 26		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 21/07/2022 11:16:04 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 21/07/2022 13:40:28



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005679
Exp. tipus: JGL2022000026

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff80808181ead7e60181fc3a65850024?startAt=0.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:34 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 1 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Òrgan: Junta de Govern Local
Sessió: Ordinària
Exp. núm.: JGL2022000025
Data: 6 de juliol de 2022
Hora inici: 09:30 hores
Hora final: 09:40 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Domínguez
M Del Mar Garcia Martos
Juan Jose Fernandez Martin
Mercedes Jimenez Cerezuela
Natalia Segura Gimenez

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Miguel Angel Alvarado Martos
Luis Ramos Dorado

S'han excusat d'assistir-hi:

Jordi Delgado Mengual
Joffre Giner Pita

No assisteixen:

Eva Maria Diaz Medina
Angeles Maria Menchen Gallardo
Jaume Casanovas Jorda

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

Interventora: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

0.- Qüestió prèvia: votar la inclusió en l'ordre del dia de l'expedient d'urgència SCPO2022000013.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 29 de juny de 2022.-

2.- Assabentat Decret 20220001002220, de 23 de juny de 2022, que aprova la relació de factures 40/2022.-

3.- Assabentat Decret 20220001002203, de 22 de juny de 2022, que aprova la

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

relació de factures 41/2022.-

- 4.- Aprovar el contingut i signatura d'una addenda econòmica al contractista del servei de SAD del 2020 i la liquidació corresponent.-
- 5.- Acceptar la concessió definitiva de la subvenció de la línia ACOL del Programa Treball i Formació.-
- 6.- Acceptar la concessió del recurs material "Suport i corresponsabilitat de les cures" del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.-
- 7.- Aprovar el contingut del conveni econòmic de col·laboració amb l'Associació Esplai Panda per a l'any 2021.-
- 8.- Aprovar l'adhesió a la Declaració per a uns municipis i comunitats cuidadores que s'ha activat des de la Diputació de Barcelona.-
- 9.- Aprovar la sol·licitud de la subvenció destinada al "Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris 2022.-
- 10.- Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada a l'Associació Globus pels Valents, any 2021.-
- 11.- Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada de l'enregistrament musical de l'Associació La Remençada, any 2020.-
- 12.- Acceptar la subvenció concedida pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya, any 2022.-
- 13.- Concedir la llicència ambiental per exercir l'activitat de recuperació de palets a l'av. del Riu Mogent, 24, semisoterrani.-
- 14.- Concedir la llicència urbanística per a reforma i canvi d'ús d'un local a dos habitatges als baixos del carrer de Palau Ametlla núm. 21.-
- 15.- Concedir la llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 6.-
- 16.- Urgència. Aprovar l'adjudicació del contracte de les obres d'execució del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals.-
- 17.- Precs i preguntes.-

Qüestió prèvia: votar la inclusió en l'ordre del dia de l'expedient d'urgència SCPO2022000013.-

Es dona compte als regidors i regidores de la qüestió prèvia i es vota per unanimitat la inclusió a l'ordre del dia de l'expedient d'urgència SCPO2022000013.

1. Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 29 de juny de 2022.-



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de , de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2. Assabentat Decret 20220001002220, de 23 de juny de 2022, que aprova la relació de factures 40/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002220 de data 23 de juny de 2022 la regidora delegada de l' àrea de Gestió Econòmica ha aprovat el següent:

"Vista la relació núm. 40/2022 relativa a factures derivades de contractes menors i d'altres compromisos de despesa legalment adquirits, per import de 214.562,76€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 40/2022, per import de 214.562,76€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/1925	20221661	20/04/2022	2022	15	920	22699	3.518,89
				15	920	6260022	1.382,54
F/2022/2332	2815	29/04/2022	2022	38	326	48056	180,35
F/2022/2333	2816	29/04/2022	2022	38	326	48056	119,69
F/2022/2346	2817	29/04/2022	2022	38	326	48056	482,81
F/2022/2354	000306	29/04/2022	2022	38	326	48056	196,23
F/2022/2513	3 20	30/04/2022	2022	38	326	48056	107,10
F/2022/2516	000307	29/04/2022	2022	38	326	48056	183,58
F/2022/2565	L114	30/04/2022	2022	60	132	22699	44,69
F/2022/2572	21225T0556	27/05/2022	2022	36	320	22699	330,00
F/2022/2580	22055049	31/05/2022	2022	21	1621	22700	44.210,60
F/2022/2581	22055050	31/05/2022	2022	25	163	22700	76.764,64
F/2022/2589	T22000677	26/05/2022	2022	60	132	214	3.507,98
F/2022/2590	T22000687	27/05/2022	2022	60	132	214	351,34



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/2595	20222170	31/05/2022	2022	15	920	22799	1.209,46
F/2022/2599	V22-FAC02190	31/05/2022	2022	30	241	22799	212,50
F/2022/2613	1817	01/06/2022	2022	21	1621	223	1.506,47
F/2022/2648	1 220056	31/05/2022	2022	60	133	22701	3.188,35
F/2022/2656	100121312201033	31/05/2022	2022	21	1621	223	36,30
F/2022/2662	FQL22286	03/06/2022	2022	23	170	22799	263,78
F/2022/2672	22210792	03/06/2022	2022	50	340	22609	242,80
F/2022/2682	220375	31/05/2022	2022	36	323	22799	1.938,86
F/2022/2683	220376	31/05/2022	2022	36	323	22799	2.901,58
F/2022/2685	Emit- 525	30/05/2022	2022	36	320	22699	682,00
F/2022/2686	5900222224	01/05/2022	2022	15	491	22200	2.395,07
F/2022/2689	2018495	31/05/2022	2022	32	231	22699	78,65
F/2022/2690	2018496	31/05/2022	2022	61	924	22799	102,85
F/2022/2692	A 2022/A/2018498	31/05/2022	2022	70	920	22000	421,08
F/2022/2693	2018501	31/05/2022	2022	50	340	22699	235,95
F/2022/2694	2018499	31/05/2022	2022	53	334	22699	114,95
F/2022/2696	22C1 00024600	02/06/2022	2022	15	920	22699	111,32
F/2022/2698	2856	31/05/2022	2022	38	326	48056	221,65
F/2022/2699	2852	31/05/2022	2022	38	326	48056	9.871,91
F/2022/2700	2853	31/05/2022	2022	38	326	48056	1.971,74
F/2022/2701	2854	31/05/2022	2022	38	326	48056	1.329,17
F/2022/2702	2855	31/05/2022	2022	38	326	48056	306,25
F/2022/2704	122	03/06/2022	2022	38	231	2269901	580,80
F/2022/2705	FAC-9112206-002	03/06/2022	2022	60	130	22604	2.326,83
F/2022/2710	1 000661	31/05/2022	2022	38	326	48056	128,47
F/2022/2722	21220607010332942	07/06/2022	2022	21	342	22100	4.964,88
F/2022/2727	7-000138	08/06/2022	2022	53	334	22799	453,00
F/2022/2728	2022 2022/462	31/05/2022	2022	38	231	22799	258,39
F/2022/2729	2022 2022/490	03/06/2022	2022	38	231	22799	387,59
F/2022/2730	22F00109	01/06/2022	2022	12	221	16200	254,10
F/2022/2733	22200407	28/02/2022	2022	70	920	22000	704,09
F/2022/2735	153_22	31/05/2022	2022	37	337	22799	883,19
F/2022/2736	152_22	31/05/2022	2022	38	231	22799	1.985,14
F/2022/2738	155_22	31/05/2022	2022	38	231	2269901	963,48
F/2022/2739	156_22	31/05/2022	2022	38	231	22799	4.087,44
F/2022/2743	A 42114	07/06/2022	2022	15	920	22699	299,75
F/2022/2744	60FBRR001465	08/06/2022	2022	15	491	22200	254,25
F/2022/2745	20220994	08/06/2022	2022	64	133	215	168,19



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/2765	1 20220856	31/05/2022	2022	15	920	22699	1.190,60
F/2022/2768	L142	31/05/2022	2022	60	132	22699	29,79
F/2022/2852	20220995	08/06/2022	2022	64	133	215	381,96
F/2022/2853	20220996	08/06/2022	2022	64	133	215	381,96
F/2022/2854	20220997	08/06/2022	2022	64	133	215	381,96
F/2022/2855	20220998	08/06/2022	2022	64	133	215	381,96
F/2022/2856	20220999	08/06/2022	2022	64	133	215	381,96
F/2022/2901	F1239	13/06/2022	2022	53	334	22609	1.392,71
F/2022/2911	11323	09/06/2022	2022	70	3322	22699	194,81
F/2022/2913	11317	07/06/2022	2022	54	338	22609	226,87
F/2022/2915	160	09/06/2022	2022	50	340	22799	4.288,85
F/2022/2916	161	09/06/2022	2022	50	341	22799	8.221,35
F/2022/2921	220230	31/05/2022	2022	38	326	48056	303,84
F/2022/2922	220234	31/05/2022	2022	38	326	48056	212,64
F/2022/2930	000397	31/05/2022	2022	38	326	48056	4.753,99
F/2022/2931	000398	31/05/2022	2022	38	326	48056	75,96
F/2022/2934	Emit- 129	14/06/2022	2022	33	337	2269901	600,00
F/2022/2938	1000257	14/06/2022	2022	32	231	22699	598,95
F/2022/2940	2022/490-1	31/05/2022	2022	38	326	48056	3.478,05
F/2022/2941	2022/490-2	31/05/2022	2022	38	326	48056	465,19
F/2022/2942	2022/490-3	31/05/2022	2022	38	326	48056	88,62
F/2022/2943	2022/490-4	31/05/2022	2022	38	326	48056	363,32
F/2022/2944	2022/490-5	31/05/2022	2022	38	326	48056	177,22
F/2022/2945	0338_2022	08/06/2022	2022	70	920	215	166,98
F/2022/2947	2207047	14/06/2022	2022	36	323	22699	62,07
F/2022/2953	3 22	31/05/2022	2022	38	326	48056	5.196,87
F/2022/2954	3 23	31/05/2022	2022	38	326	48056	597,24
F/2022/2955	3 24	31/05/2022	2022	38	326	48056	210,42
F/2022/2956	3 25	31/05/2022	2022	38	326	48056	132,30
F/2022/2957	3 26	31/05/2022	2022	38	326	48056	201,60
							214.562,76

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga el decret D20210001002800, de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local,

PROPOSO:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Primer. Donar compte del Decret 20220001002220 de data 23 de juny de 2022 que aprova la relació de factures 40/2022.

La Junta de Govern Local pren coneixement de l'anterior decret.

3. Assabentat Decret 20220001002203, de 22 de juny de 2022, que aprova la relació de factures 41/2022.-

Mitjançant Decret 20220001002203 de data 22 de juny de 2022 la regidora delegada de l'àrea de Gestió Econòmica ha aprovat el següent:

"Vista la relació núm. 41/2022 relativa a factures que provenen de serveis o subministraments realitzats durant exercicis anteriors, per import de 6.124,59€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20210001002800, de 14 d'octubre,

RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 41/2022, per import de 6.124,59€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total
F/2022/2401	4483354860	23/11/2021	2022	30	241	2269901	327,25
F/2022/2597	1220280652	26/05/2022	2022	54	338	2260901	795,64
F/2022/2655	F F/2022/19116	03/06/2022	2022	70	920	22001	554,00
F/2022/2717	PLR108N0090740	20/12/2021	2022	21	491	22100	651,86
F/2022/2718	PLR101N0074437	18/02/2021	2022	21	1622	22100	40,41
F/2022/2719	PLR108N0022663	07/06/2021	2022	21	165	22100	392,62
F/2022/2720	PLR101N0179908	22/04/2021	2022	21	920	22100	259,18
F/2022/2721	PLR101N0193871	05/05/2021	2022	21	165	22100	161,16
F/2022/2724	84-2022/00002942	13/01/2022	2022	21	171	22101	19,89
F/2022/2725	84-2022/00000972	13/01/2022	2022	21	171	22101	16,73
F/2022/2935	PLR101N0022249	14/01/2021	2022	21	323	22100	709,14
F/2022/2937	PMR108N0000532	12/01/2021	2022	21	337	22100	497,04
F/2022/2961	P 2111799	01/05/2021	2022	70	920	205	467,06
F/2022/2962	P 2113968	01/06/2021	2022	70	920	205	467,06
F/2022/2965	P1 2116100	01/07/2021	2022	70	920	205	467,06



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

F/2022/2968	1210503932	11/10/2021	2022	11	491	22799	298,49
							6.124,59

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga el decret D20210001002800, de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local,

PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20220001002203 de data 22 de juny de 2022 que aprova la relació de factures 41/2022.

La Junta de Govern Local pren coneixement de l'anterior decret.

4. Aprovar el contingut i signatura d'una addenda econòmica al contractista del servei de SAD del 2020 i la liquidació corresponent.-

L'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 8 d'abril de 2020 va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient AGEN2020000073 del conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El Conveni de col·laboració per a l'establiment de les condicions de prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès 2020-2023 es va signar el 15 de juny de 2020.

Que l'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 16 de setembre de 2020 va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient AGEN2020000073 la modificació del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental en data 10 de febrer de 2022 i per registre d'entrada E2022001448 ens notifica l'acord del Ple 2022/1, de 26 de gener de 2022, l'aprovació i signatura d'una addenda econòmica al conveni SAD i les liquidacions corresponents pel 2020, entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

En data 3 de juny de 2022, la cap de serveis socials emet informe que consta a l'expedient i en el qual proposa l'aprovació del contingut i la signatura de l'addenda econòmica al conveni, i l'acceptació de la liquidació corresponent al SAD.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

En data 14 de juny de 2022, la intervenció municipal emet informe indicant que el crèdit és adequat i suficient per fer front a la liquidació presentada.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre de 2021, a la Junta de Govern Local, PROPOSO adoptar els acords següents:

Primer. Aprovar el contingut i la signatura d'una addenda econòmica al conveni SAD i les liquidacions corresponents pel 2020, entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Aquesta addenda entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de la data d'inici fins a finalitzar amb el compliment de les obligacions que s'hi preveuen.

Els pactes del conveni són literalment:

... “

PACTES

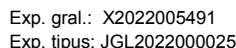
Primer. Objecte

L'objecte d'aquesta addenda econòmica és la liquidació dels imports corresponents a l'any 2020 en relació amb el pacte cinquè del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT, aplicant per aquella anualitat un percentatge de costos indirectes dels serveis del 2,95% enlloc del 13,5% que s'hi preveu.

Així mateix, és objecte d'aquesta addenda econòmica la liquidació de l'import que ha de fer front l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL en relació amb la indemnització aprovada pel CONSELL COMARCAL al contractista del servei en el Ple d'11 de març de 2021 per raó de la situació de fet Covid-19.

Segon. Liquidació dels imports

1. La liquidació de l'import corresponent a l'any 2020 en relació amb el pacte cinquè del Conveni per a la prestació del Servei d'Ajuda a Domicili entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT és la següent:



En el cas que l'AJUNTAMENT hagi satisfet al CONSELL COMARCAL quantitats per raó de la primera i/o segona liquidació trimestrals de l'any 2020, l'import que resta per pagar per part de l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL corresponent a la liquidació de l'any 2020 és la diferència entre allò pagat i l'import corresponent al total de l'import a satisfer any 2020 del quadre transcrit.

2. La liquidació de l'import en relació amb la indemnització aprovada pel CONSELL COMARCAL al contractista del servei en el Ple d'11 de març de 2021 per raó de la situació de fet Covid-19 que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL és la següent:

En el cas que el CONSELL COMARCAL percebi imports d'altres administracions destinades a fer front a la indemnització del contractista aprovada en el Ple comarcal d'11 de març de 2021, aquests minoren en l'import que correspongui la quantitat a la qual hagi de fer front l'AJUNTAMENT. Si és aquest el cas, el CONSELL COMARCAL aprovarà una liquidació complementària i en regularitzarà els imports.

No més enllà del 31 de maig de 2022, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL els imports que resultin de les liquidacions esmentades en el pacte precedent.

L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora i/o de les despeses financeres i/o de finançament que li ocasioni al CONSELL COMARCAL els seus possibles retards en el pagament.

El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per raó de



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Quart. Acceptar i aprovar la liquidació de l'import corresponent de l'indemnització al contractista segons la disposició addicional del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, per un import de 332,90 euros.

Municipi	Hores indemnitzables validades	Import indemnitzable	Import hores noves a descomptar	Import indemnització final
Montornès del Vallès	115,50	1.114,94€	771,68€	332,90 €

El pacte tercer del conveni indica que, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL els imports que resultin de les liquidacions esmentades en el pacte precedent, no més enllà del 31 de maig de 2022

Cinquè. Notificar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i comunicar-ho a la intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

5. Acceptar la concessió definitiva de la subvenció de la línia ACOL del Programa Treball i Formació.-

El Programa Treball i Formació, regulat per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació) és una política activa d'ocupació adreçada a col·lectius especialment vulnerables i que tenen més dificultat d'inserció en el mercat de treball. Donada l'actual situació motivada per la crisi sanitària originada per la pandèmia de la COVID-19 i les conseqüències que aquesta té en l'economia i en la societat, ara més que mai, cal executar mesures d'ocupació que, com aquesta, millorin l'ocupabilitat de les persones amb més dificultats sociolaborals mitjançant la subscripció d'un contracte de treball.

Com a resultat de la gestió de les convocatòries anteriors s'ha posat de manifest que cal que aquest Programa de Treball i Formació continuï executant les línies que fins ara ha anat desenvolupant. Aquest any, però, la Línia ACOL per a persones que obtinguin una autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals d'arrelament social, és objecte d'una resolució de convocatòria específica que reguli, de forma més adequada, les condicions d'execució d'aquest programa per a aquest col·lectiu i per a les entitats beneficiàries que participen en la seva realització.

Aquesta línia de subvenció va adreçada a un dels col·lectius de persones més desprotegits i, per tant, amb més risc d'exclusió social de la nostra societat que, ara mateix, és un dels primers que pateix les conseqüències d'aquesta crisi sanitària. La política activa d'ocupació que es regula a l'ordre EMT/176/2021

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 12 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

preveu que les persones migrades que obtinguin una autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals d'arrelament social puguin subscriure un contracte de treball de 12 mesos a jornada completa i realitzar una acció de formativa, contribuint d'aquesta manera a la seva inserció sociolaboral.

En data 21 de febrer de 2022 el Servei Públic d'ocupació de Catalunya va publicar al DOGC la Resolució EMT/349/2022 de 15 de febrer per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2022 en relació amb les actuacions de la Línia ACOL del Programa Treball i Formació (ref. BDNS 610949).

Es va establir un terminis de presentació de sol·licituds de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les sol·licituds s'havien de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, 9 de setembre.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants havien de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els que es determinaven a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, 9 de setembre. Entre d'altres requisits, l'administracions locals, havien de disposar del certificat del/de la secretari/ària i/o interventor/a on es fes constar la disposició pressupostària per al finançament de la part de l'acció finançada directament pel sol·licitant, amb indicació de les partides pressupostàries corresponents. El departament d'Ocupació Promoció Econòmica i Comerç, de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, va sol·licitar dita certificació. El mòdul econòmic mensual és de 1.619,50 euros. En conseqüència, per una contractació de 12 mesos, la quantia de la subvenció serà de 19.434,00 euros.

En aquesta convocatòria es va considerar no incloure l'actuació de formació i introduir, amb caràcter opcional, l'actuació d'acompanyament. Aquesta actuació permet, de considerar-se necessària, que les persones rebin una assistència tècnica personalitzada a fi de treballar tots aquells aspectes personals i/o competencials que facilitin a les persones participants una posterior inserció al mercat de treball. D'acord amb el que preveu la base 8.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, 9 de setembre, la quantia del mòdul econòmic per hora d'acompanyament és de 22,04 euros.

La documentació que s'havia de presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, 9 de setembre. A més, calia presentar la documentació que s'enumera tot seguit:

- a) Passaport vigent o, si escau, cèdula d'inscripció en vigor, amb una vigència mínima de quatre mesos, o bé, comprovant de sol·licitud de la renovació de la



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

cèdula d'inscripció degudament registrada. En absència dels documents esmentats anteriorment, s'admetrà el passaport caducat acompanyat de la sol·licitud de cèdula d'inscripció, degudament registrada.

Excepcionalment, i d'acord amb la Instrucció Conjunta del Director General de Migracions i del Comissari General d'Estrangeria i Fronteres, de 15 de març de 2019, s'admet la presentació del passaport caducat als ciutadans veneçolans.

b) Certificat d'empadronament històric amb una vigència de 3 mesos des de la data d'emissió del document. Si escau, d'acord amb el que disposa l'article 5 b) d'aquesta Resolució, certificat emès pel servei de protecció de menors corresponent que acrediti els períodes de permanència en els referits centres públics.

c) Informe Social de l'Àrea de Serveis Socials del municipi on la persona destinatària està empadronada, d'acord amb el model normalitzat.

d) Autorització de la persona treballadora proposada per a la consulta de les seves dades a l'aplicació PICA dels antecedents penals a Espanya, d'acord amb el model normalitzat. En el supòsit de no presentar aquesta autorització, s'ha de presentar el certificat d'antecedents penals d'Espanya. Aquest document ha de tenir una vigència de 3 mesos.

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva, tal com estableix la base 14.1.2 primer guió de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, 9 de setembre.

L'execució del projecte s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament i com a màxim el 30 de desembre de 2022 inclòs, i ha de finalitzar com a màxim el 29 de desembre de 2023, inclòs.

El Departament d'Organització i Desenvolupament del Personal, a petició del departament d'Ocupació, Promoció Econòmica i Comerç, va emetre informe, adjunt a l'expedient, amb el càlcul dels costos que suposaria a l'Ajuntament de Montornès del Vallès la contractació dos auxiliars de serveis, durant el període d'un any, segons les retribucions del personal laboral de l'Ajuntament de Montornès del Vallès. La previsió de costos és la següent:

Retribució	Seguretat Social	Cost total
43.825,62 €	12.050,64 €	55.876,26 €

Es preveu que les persones seleccionades, prestin serveis a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, del 2 de novembre de 2022 a l'1 de novembre de 2023. Es distribueix la despesa a les partides pressupostàries següents i s'ha de declarar la plurianualitat de la despesa:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Aplicació pressupostària	Denominació	Import
22 12 241 143	Altres personal foment de l'ocupació	7.664,70 €
22 12 241 16000	Seguretat Social foment de l'ocupació	1.980,44 €
23 12 241 143	Altres personal foment de l'ocupació	36.160,92 €
23 12 241 16000	Seguretat Social foment de l'ocupació	10.070,20 €

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposava aprovar la sol·licitud de la subvenció Línia ACOL del Programa Treball i Formació i la memòria tècnica i econòmica del projecte, adjunta a l'expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe adjunt a l'expedient sobre l'existència de crèdit adequat i suficient a les aplicacions pressupostàries de despeses 21.12.241.143 Altres personal Foment de l'Ocupació i 21.12.241.16000 Seguretat social Foment de l'Ocupació (es realitza l'operació comptable RC 220220001557) Per a l'any 2023, es van realitzar les operacions comptables RC de futurs 220229000008/9/10/11. Aquestes operacions es reajustaran un cop es produeixi la contractació temporal definitiva.

En data 2 de març de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar la sol·licitud de la subvenció Línia ACOL del programa Treball i Formació.

En data 7 de març de 2022, l'Ajuntament de Montornès del Vallès va presentar la sol·licitud segons el procediment establert.

En data 18 de maig de 2022, el Servei d'Ocupació de Catalunya, publica la proposta de resolució provisional d'atorgaments i denegacions de les subvencions del Programa Treball i Formació en relació amb les actuacions de la Línia ACOL, d'acord amb la Resolució EMT/349/2022, de 15 de febrer.

Es proposa atorgar, amb caràcter provisional a l'Ajuntament de Montornès del Vallès la subvenció per a la realització de les actuacions de la línia ACOL, segons detall:

Expedient	Contractes proposats	Import proposat contractació laboral	Hores proposades acompanyament	Import proposat acompanyament	Passaport persones proposades
SOC081/22/000177	2	38.868,00 €	372	8.198,88 €	****7084 ****6950





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Es va establir que les entitats proposades com a beneficiàries de les subvencions havien de presentar el document d'acceptació de la subvenció, segons model normalitzat en el termini de 10 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la publicació al Tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya. La Intervenció Municipal va emetre document comptable de compromís d'ingrés número 120220002335 per import de 47.066,88 euros.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 25 de maig de 2022, va aprovar l'acceptació de la concessió atorgada amb caràcter provisional de la subvenció del programa Treball i Formació per a la realització de les actuacions de la línia ACOL.

En data 26 de maig de 2022 es va presentar el document d'acceptació de la subvenció segons el procediment establert.

En data 28 de juny de 2022, es publica al Tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, la notificació de la Resolució d'atorgaments i denegacions de les subvencions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació, d'acord amb la Resolució EMT/349/2022 de 15 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, per la que s'atorga a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, entre d'altres, i amb els termes que s'hi especifiquen a l'Annex 3, la subvenció per a la realització de les actuacions de la línia ACOL d'acord amb la Resolució EMT/349/2022, de 15 de febrer i la Resolució EMT/1306/2022, de 29 d'abril, per la qual s'amplia l'import màxim previst a la Resolució EMT/349/2022, de 15 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022 en relació amb les actuacions de la Línia ACOL del Programa Treball i Formació, segons detall següent:

Expedient	Contractes proposats	Import proposat contractació laboral	Hores proposades acompanyament	Import proposat acompanyament	Passaport persones proposades
SOC081/22/000177	2	38.868,00 €	372	8.198,88 €	*****7084 *****6950

Pel pagament de la subvenció, el Servei d'Ocupació de Catalunya tramitarà una bestreta de l'import de la subvenció atorgada a partir de la seva concessió, per la qual no s'exigirà la prestació de garantia, tenint en compte la naturalesa jurídica i/o les activitats de les entitats beneficiàries, d'acord amb l'article 98.1 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. Aquesta bestreta estarà constituïda pel 80% de l'import atorgat per a les actuacions de contractació laboral i acompanyament previstes a l'apartat a) i c) respectivament de la base 2.1 de l'annex. El pagament del 20% restant s'haurà de tramitar, un cop hagi estat degudament justificada l'execució de l'actuació subvencionada i s'hagi complert



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

la finalitat que en va motivar la concessió, d'acord amb el termini i forma establerts a la base 21 d'aquest Ordre.

L'entitat ha de complir les obligacions establertes a la base 23 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril. L'incompliment serà causa de revocació, tal i com estableix la base 25 de l'annex 1 de la mateixa Ordre. També haurà de complir les indicacions desplegades mitjançant la Guia de prescripcions tècniques que complementa la normativa de la convocatòria.

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà segons el que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril. Les entitats beneficiàries de les subvencions estan obligades a fer la justificació de la subvenció corresponent a cadascuna de les actuacions que es preveuen a la base 2, d'acord amb les indicacions de la base 10.1 d'aquesta Ordre, en el termini màxim de dos mesos a comptar de la seva finalització.

La persona titular del Servei de Control i Justificació Econòmica del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya pot atorgar una ampliació del termini establert per presentar la justificació, que no excedeixi la meitat del termini prèviament atorgat i sempre que no es perjudiquin els drets de tercers, d'acord amb el que preveu l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar l'atorgació segons l'Annex 2 de la Resolució d'atorgaments i denegacions de les subvencions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació, de 28 de juny, d'acord amb la Resolució EMT/349/2022, de 15 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022 i amb els termes que s'hi especifiquen a l'Annex 3 de la subvenció per a la realització de les actuacions de la línia ACOL d'acord amb la Resolució EMT/349/2022, de 15 de febrer i la Resolució EMT/1306/2022, de 29 d'abril, per la qual s'amplia l'import màxim previst a la Resolució EMT/349/2022, de 15 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022 en relació amb les actuacions de la Línia ACOL del Programa Treball i Formació, segons detall següent:

Expedient	Contractes proposats	Import proposat contractació laboral	Hores proposades acompanyament	Import proposat acompanyament	Passaport persones proposades



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

SOC081/22/000177	2	38.868,00 €	372	8.198,88 €	*****7084
					*****6950

Segon. Notificar aquesta resolució a les persones interessades amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

6. Acceptar la concessió del recurs material “Suport i corresponsabilitat de les cures” del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.-

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 va aprovar la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2021/ 0022828).

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2022, 360 recursos d'assistència i cooperació -162 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

L'oferta 2022 del Catàleg de serveis inclou tots els recursos adreçats als governs locals susceptibles de concedir-se mitjançant concurrència, en tant que procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics.

Les línies d'assistència de la Diputació s'orienten, de forma prioritària, a la garantia dels serveis mínims i a l'activitat derivada de l'exercici de les competències pròpies dels ajuntaments i dels consells comarcals.

Es garanteix la transparència de la concessió amb criteris de valoració i requisits objectius i clars.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

L'oferta de recursos es podrà actualitzar durant la primera quinzena de juny de 2022, per catalogar nous recursos (En aquest cas, s'ha d'aprovar la seva inclusió en el Catàleg i obrir una nova convocatòria) o per descatalogar-ne degut a la impossibilitat de dur a terme les activitats inherents, mentre persisteixi la situació excepcional originada per la pandèmia de la COVID-19.

Pel que fa al tràmit de les sol·licituds, aquestes s'havien de presentar mitjançant la Plataforma de tramitació del "Pla Xarxa de Govern Locals", accessible des del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Seu Electrònica Corporativa.

L'Àrea d'Acció Social va preparar la documentació necessària per prendre part en aquesta convocatòria, i sol·licitar, entre d'altres, el recurs següent:

Departament Ajuntament	Tipus	Recurs	Actuació
Polítiques d'Igualtat	Recurs material	Suport i corresponsabilitat de les cures	Taller autocura per treballadores de la llar i cuidadores professionals

En data 2 de febrer de 2022 la Junta de Govern Local va acordar aprovar les sol·licituds de subvencions i en data 3 de febrer de 2022 l'Ajuntament de Montornès del Vallès va procedir a presentar-les.

En data 16 de juny de 2022, la Diputació de Barcelona comunica que la Presidència delegada de l'Àrea d'Igualtat i sostenibilitat Social de la Diputació de Barcelona, en data 10 de juny de 2022, ha dictat decret amb número 7061 sobre "Concedir recursos material per a la realització de les actuacions referents al recurs "Suport i corresponsabilitat de les cures: Taller 1: Eines d'autocura dirigit a treballadores de la llar i cuidadores professionals, entre d'altres a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, segons detall següent:

Ens	Recurs	Actuació	Codi XLG	Aportació de la Diputació
Ajuntament de Montornès del Vallès	Suport i corresponsabilitat de les cures	Eines d'autocura adreçat a treballadores de la llar i cuidadores professionals	22/Y/326579	1.120,00 €

S'estableix que, atès que en la sol·licitud s'han definit l'abast i les condicions de transferència del recurs per part de la Diputació, i la concessió es correspon íntegrament amb la sol·licitud, aquest es considera acceptat implícitament per



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

l'ens destinatari. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar la concessió del recurs material "Suport i corresponsabilitat de les cures", segons detall següent:

Ens	Recurs	Actuació	Codi XLG	Aportació de la Diputació
Ajuntament de Montornès del Vallès	Suport i corresponsabilitat de les cures	Eines d'autocura adreçat a treballadores de la llar i cuidadores professionals	22/Y/326579	1.120,00 €

Segon. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

7. Aprovar el contingut del conveni econòmic de col·laboració amb l'Associació Esplai Panda per a l'any 2021.-

L'Esplai Panda és una associació sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia amb una llarga trajectòria al municipi. Que durant tot aquest temps ha esdevingut un referent en l'àmbit de l'educació en el temps del lleure d'infants i joves de Montornès del Vallès i les seves famílies.

L'associació està inscrita en el registre municipal d'entitats amb el número d'ordre 39/2010, requisit d'obligat compliment segons estableix la base segona de les Bases Generals que regeixen l'atorgament de subvencions d'aquest ajuntament .

El seu àmbit d'actuació territorial es desenvolupa principalment a Montornès del Vallès tot i que atès que estan associat a diferents moviments infantils i juvenils d'educació en el lleure de Catalunya, com la Fundació Roda d'Espectacles als Barris i el Moviment d'Esplai del Vallès (MEV), puntualment part de les seves activitats es realitzen fora del municipi.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 20 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

Aquest Ajuntament reconeix la important tasca socioeducativa que realitza aquesta associació al municipi amb la que hi col·labora des de fa molts anys.

És intenció d'aquesta administració continuar recolzant aquesta associació d'acord amb les línies de treball presentades al pla d'actuació anual.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès ha consignat en el seu pressupost les quantitats pactades per a sufragar part de les despeses del funcionament de l'Esplai. Per a l'any en curs, 2022, es proposa subvencionar a l'Esplai amb la quantitat de 4.000,00 euros a càrrec de la partida 22.34.337.48013 "Conveni Esplai Panda" del vigent pressupost de la corporació.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa la signatura del conveni econòmic de col·laboració de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Esplai Panda.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar per import de 4.000,00 euros a la partida pressupostària 22.34.337.48013 "Conveni Esplai Panda" del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el contingut del conveni econòmic de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació Esplai Panda per a l'any 2022, els acords del qual diuen literalment:

"Primer. L'Esplai, a més a més d'altres actuacions o activitats que estimi oportunes realitzar dins del marc d'actuació dels seus objectius, prestarà la seva col·laboració en l'organització de les activitats i accions que es relacionen a continuació, sempre que les mesures de seguretat derivades de la crisi sanitària provocada pel COVID 19 ho permetin:

- La participació en la programació d'un mínim de tres espectacles i/o activitats infantils al municipi que formin part del programa de la Fundació La Roda, inclosa la Festa anual de la Tamborinada.
- La participació en algunes de les festes populars del municipi com Carnaval i Festa Major.
- Les activitats promogudes pel MEV.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

- L'organització i la col·laboració en d'altres propostes puntuals que es facin al municipi tant les programades per les entitats i associacions com les organitzades per l'ajuntament.

Segon. L'Ajuntament consignarà en el seu pressupost les quantitats pactades per sufragar activitats i projectes relacionats al pla presentat per l'entitat, adjunt a l'expedient. Per a l'any en curs 2022, s'acorda subvencionar a l'Esplai amb la quantitat de 4.000,00 euros a càrrec de la partida 22.34.337.48013 "Conveni Esplai Panda" del vigent pressupost de la corporació.

Tercer. Seran subvencionable aquells conceptes que s'ajustin a les actuacions que tinguin lloc durant el present any 2022 i que formin part del pressupost presentat per l'associació. Aquells conceptes que fan referència al manteniment d'espais com consum d'aigua, llum, gas, neteges i similars no seran en cap cas, subvencionables. Per la obligació de presentació electrònica de les sol·licituds de subvencions i presentació de les justificacions, s'acorda considerar despesa subvencionable, la despesa en assessoria directament relacionada amb l'obtenció del certificat electrònic de l'entitat.

Quart. L'Esplai s'obliga a contractar per l'any en curs, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil ja que és responsable en tot moment de tots els danys i perjudicis tant directes com indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o bé com a conseqüència dels actes, omissions o negligències en que puguin incórrer.

Cinquè. Pel que fa als terminis i forma de pagament de la quantitat econòmica subvencionada es disposa que l'Ajuntament, un cop aprovat el present conveni per l'òrgan competent, ingressi al número de compte corrent facilitat per l'associació l'import subvencionat, un cop notificat l'acord i formalitzat el conveni.

Sisè. Aquesta subvenció és compatible amb d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat sempre que l'import total dels ingressos rebuts no sigui superior al cost de les activitats subvencionables.

Setè. L'Esplai s'obliga a justificar el destí de la subvenció concedida presentant, no més tard del 28 de febrer de 2023, la documentació següent :

- Instància subscripta pel beneficiari dirigida a l'Alcalde, indicant la subvenció o ajut que es pretén justificar.
- Memòria de l'activitat o activitats realitzades o del projecte executat.
- Memòria econòmica en format Excel i factures i comprovants de pagaments justificatius de la despesa subvencionada.
 - Les factures hauran de constar amb una data dins l'any d'atorgament de la subvenció.
 - Els comprovants de pagament podran tenir una data fins a l'acabament del termini de justificació.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

- Les factures i els comprovants de pagament hauran de ser a nom de l'associació, en qualitat de clienta i pagadora directa.
- Els pagaments amb xec bancari no seran admesos com a justificant de pagament.
- Declaració responsable (formulari facilitat per l'Ajuntament) omplerta (amb data i signatura) pel beneficiari acreditant:
 - Que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a l'activitat subvencionada.
 - Que la suma de tots els ingressos obtinguts per aquesta activitat subvencionada no han superat el 100% del seu cost.
 - Que les factures presentades no s'han fet servir per justificar cap altra subvenció.
 - Que es conservaran durant un període de 6 anys tots els documents presentats, en el seu format original, per a possibles actuacions de comprovació i control.
- Un exemplar de tota la documentació impresa generada per l'Esplai amb el logotip corresponent on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Montornès del Vallès".
- La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil

L'Esplai podrà demanar una ampliació del termini de justificació si troba alguna dificultat per complir en termini. Aquesta pròrroga no serà efectiva sense la prèvia conformitat per part de l'ajuntament.

En el cas de no justificar correctament en el termini establert algunes de les condicions exigides o amb documentació insuficient es procedirà a reclamar a l'Esplai l'esmena de les incorreccions detectades; en el supòsit que aquestes afectin les condicions econòmiques, se sol·licitarà el reintegrament de la part que no s'ha justificat correctament.

Vuitè. L'Esplai haurà de presentar el mes aviat possible durant aquest any, una fotocòpia o fotocòpies compulsades del certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals en que es demostrï que compleixen amb la *Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a l'infància i a l'adolescència*. En aquesta fotocòpia o fotocòpies, hi constaran totes aquelles persones majors d'edat que, per l'exercici de les seves funcions, facin atenció directa a infants i joves menors d'edat.

Novè. La vigència del conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022."

Segon. Concedir la subvenció a l'Esplai Panda per import de 4.000,00 euros en les condicions fixades al conveni, que haurà de justificar no més tard del dia 28 de febrer de 2023. La documentació econòmica justificativa està indicada en el pacte setè del conveni.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 23 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

Tercer. Imputar la despesa, per import de 4.000,00 euros, a la partida pressupostària 22.34.337.48013 "Conveni Esplai Panda" del vigent pressupost municipal.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'Esplai Panda amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

8. Aprovar l'adhesió a la Declaració per a uns municipis i comunitats cuidadores que s'ha activat des de la Diputació de Barcelona.-

Des de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social de la Diputació de Barcelona promouen, des d'un nou marc conceptual i estratègic, la millora de les polítiques locals de cures com un element clau per al benestar, la igualtat i la cohesió als municipis

En aquest marc, la Diputació de Barcelona ha aprovat la Declaració Per uns municipis i comunitats cuidadores, amb l'objectiu de donar visibilitat i valor a les polítiques locals de cures i impulsar millores en clau d'innovació i corresponsabilitat social amb els següents termes i redactat:

“ Declaració per a uns municipis i comunitats cuidadores.

Considerant que totes les persones requereixen cures al llarg de tota la vida, i de forma més intensa en determinades etapes del cicle vital, la provisió de cures és un repte per a les polítiques públiques i un element central de les agendes locals.

A la província de Barcelona hi havia l'any 2020, més de 120.000 persones amb una situació de dependència reconeguda; un 72% eren majors de 65 anys i un 40% superaven els 85. L'envelliment de la població que creix de forma sostinguda, - amb un 19% de majors de 65 anys, dos punts percentuals per sobre respecte fa només deu anys i amb cada vegada més persones que superen els 85, sobretot dones - situa les cures de llarga durada com un repte pels nostres municipis compartit en l'entorn europeu. Tant és així que el Pilar Europeu dels Drets Socials afirma que “tota persona té dret a cures de llarga durada assequibles i de bona qualitat, en particular d'assistència a domicili i serveis comunitaris.

Davant d'aquest repte de present i de futur, des del municipalisme tenim el convenciment que cal avançar cap al reconeixement de la cura com un valor

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 24 de 72		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

públic que ha d'esdevenir en un dret social i ciutadà, garantint les condicions perquè totes les persones puguin donar i rebre cura adequada a les seves necessitats i projectes de vida, i en el context de les seves comunitats. I, alhora, avançar cap al reconeixement, la redistribució i la dignificació del treball de cures, exercit de forma majoritària per dones, que representen el 97% de les treballadores de l'atenció social domiciliària a la província de Barcelona i la gran majoria de les cuidadores no professionals.

Així, les ciutats, els barris i els pobles han d'esdevenir entorns de cura a través de serveis i recursos, espais d'interacció quotidiana i el teixit social de proximitat. Volem promoure municipis i comunitats cuidadors que afavoreixin la igualtat i la sostenibilitat social en el marc d'una societat intergeneracional i diversa.

Amb aquest horitzó, entenem les cures com una activitat essencial per a la vida, així com per a la dinamització social i econòmica dels nostres municipis, que requereix de major reconeixement i de corresponsabilitat personal, social i Institucional."

L'Ajuntament de Montornès del Vallès està interessat en l'adhesió a la Declaració Per a uns municipis i comunitats cuidadores que s'ha activat des de la Diputació de Barcelona.

Que l'Ajuntament de Montornès està dins dels municipis que impulsa polítiques públiques locals que situen les cures en el centre del debat i de l'acció municipal des d'una perspectiva de democratització de la cura i de corresponsabilització d'homes i dones.

En data 21 de juny de 2022 la cap de Serveis Socials i Gent Gran ha emès informe mitjançant el qual proposa l'd'adhesió de l'Ajuntament de Montornès del Vallès a aquest manifest.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Montornès del Vallès a la Declaració per a uns municipis i comunitats cuidadores que s'ha activat des de la Diputació de Barcelona.

Segon. Notificar l'adhesió al Manifest per a uns Municipis i Comunitats Cuidadores a la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

9. Aprovar la sol·licitud de la subvenció destinada al "Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris 2022.-

En data 22 de juny de 2022 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya publicat al DOGC, la resolució EMT/1908/2022, de 15 de juny, mitjançant la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de les subvencions destinades al "Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris 2022".

El Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris té com a finalitat contribuir a l'equilibri territorial i social del territori català, posant a disposició de les entitats beneficiàries d'aquest programa, un conjunt d'accions en l'àmbit de l'ocupació i del desenvolupament local que els permeti desenvolupar un entorn socioeconòmic que millori la qualitat de vida de les persones que resideixen en aquells barris i àrees urbanes que, per les seves característiques, requereixen una atenció especial de l'Administració per tal de millorar-les des del punt de vista ocupacional, social i econòmic.

La Resolució EMT/1908/2022, de 15 de juny, té per objecte obrir la convocatòria corresponent a l'any 2022 per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de subvencions previstes en l'Ordre TSF/122/2018, de 23 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 26 de juliol; DOGC núm. 7672, modificada per l'Ordre TSF/171/2020, de 7 d'octubre, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 13 d'octubre, DOGC núm. 8245.

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitza el dia 15 de juliol de 2022 inclòs.

D'acord amb el que estableix la base 11 de l'Ordre TSF/122/2018, de 23 de juliol, la documentació que s'ha d'adjuntar amb les sol·licituds del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri, és la següent:

- Pla d'execució anual de les accions ocupacionals i de desenvolupament local. Aquest Pla d'execució inclou tant la Memòria tècnica com la Memòria econòmica.
- Cartes de suport per part de les entitats socials o socioeconòmiques presents al barri objecte d'actuació que acreditin el seu suport al Pla d'execució presentat.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 26 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

- Document d'assignació formal al projecte en el marc dels programes A i/o B, si escau.

El Pla d'execució d'enguany està centrat en “**La millora de les qualificació i la professionalització de les persones que treballen en el sector de les cures**” i preveu la contractació de personal tècnic, la realització de formació ocupacional i la contractació de 18 persones mitjançant la modalitat de plans d'ocupació.

Aquestes contractacions queden reflectides en el projecte de la següent manera:

Programa A Dil Barri-Olímpia:

- 1.- Dues persones orientadores laborals a jornada completa,(A2) que realitzaran l'acollida de les persones aturades al projecte, els itineraris formatius laborals de cada persona, la gestió de la formació ocupacional, selecció de plans d'Ocupació, i gestió documental del projecte.
- 2.- Una Integradora laboral, (C1), donarà suport a les persones derivades al projecte en la realització dels CV, suport també en el procés de recerca de feina com inscripció a webs d'ofertes i seguiments de les mateixes.
- 3.- Una auxiliar administrativa a jornada complerta, donarà suport en l'agenda tècnica, i gestió de programes com EACAT , Xaloc, i GemBPM.

Tot el personal realitza atenció directa a les persones.

Formació Ocupacional: Cursos d'Atenció a les persones, noves tecnologies, i administració, Certificat de Professionalitat d'atenció domiciliària i Pre Emprenedoria Social

Programa D: Contractacions Pla ocupació

- a) Pla Ocupació Pre Emprenedoria Social. Formació prèvia en Emprenedoria Social i contractació de 4 dones a jornada completa per realitzar tasques de suport a diferents serveis de l'Àrea Social i Ciutadania (Ocupació, Participació Immigració).
- b) Contractació de 10 persones al 70% de la jornada. Aquestes persones realitzaran el Certificat de Professionalitat d'atenció domiciliària i treballaran en tasques relacionades amb el SAD.
- c) Formació en electricitat i contractació posterior de 4 persones per desenvolupar el projecte Eficiència Energètica que consisteix en millorar l'enllumenat públic del municipi.

Segons les retribucions vigents per al personal laboral de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i el Pla d'execució anual de les accions ocupacionals, adjunt a l'expedient, el cost total de l'actuació és de 481.452,27 euros. L'import

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

sol·licitat al Servei d'Ocupació de Catalunya és de 471.402,11 euros i l'aportació prevista per l'Ajuntament de Montornès del Vallès és de 10.050,16 euros. Els imports es distribueixen segons detall següent:

SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA

SOL·LICITAT SOC PERSONAL TÈCNIC DIL BARRI OLÍMPIA
Cap.1 - Personal Tècnic propi. DIL BARRI OLÍMPIA. Import: 124.634,89 €
Cap.1 - Contractació personal Tècnic DIL BARRI OLÍMPIA: 33.071,04 €
22.12.241.143 Altre personal foment de l'ocupació
22.12.241.16000- Seguretat social foment Ocupació
Cap 2 Formació Ocupacional. Import: 72.241,54
22.30.241.22799- Contractacions Promoció Econòmica
TOTAL PERSONAL TÈCNIC DIL BARRI OLÍMPIA: 229.947,47 €

SOL·LICITAT SOC CONTRACTACIÓ PLANS OCUPACIÓ
5 dones Projecte Dones amb talent. Import: 62.056,59 €
22.12.241.143 Altre personal foment de l'ocupació
22.12.241.16000- Seguretat Social Foment de l'Ocupació
Contractació 4 operaris electricistes. Import: 62.346,00 €
22.12.241.143 Altre personal foment de l'ocupació
22.12.241.16000- Seguretat Social Foment de l'Ocupació
Contractació 10 persones SAD. Import: 117.052,05 €
22.12.241.143 Altre personal foment de l'ocupació
22.12.241.16000- Seguretat Social Foment de l'Ocupació
TOTAL CONTRACTACIONS PLANS OCUPACIÓ: 241.454,64 €

Total subvenció sol·licitada al SOC: 471.402,11 euros.

AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLES

APORTACIÓ AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS PERSONAL TÈCNIC DIL BARRI OLÍMPIA
Cap.1 - Personal Tècnic DIL BARRI OLÍMPIA. Import: 3.996,07 €
Cap 2 Formació Ocupacional. Import: 0,00 €
22.30.241.22799- Contractacions Promoció Econòmica
TOTAL AJUNTAMENT PERSONAL TÈCNIC DIL BARRI OLÍMPIA: 3.996,07 €

APORTACIÓ AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS CONTRACTACIÓ PLANS OCUPACIÓ
5 dones Projecte Dones amb talent.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

22.12.241.143 Altre personal foment de l'ocupació. Aportació: 1.558,23 €
22.12.241.16000- Seguretat Social Foment de l'Ocupació. Aportació: 0,00 €
Contractació 4 operaris electricistes.
22.12.241.143 Altre personal foment de l'ocupació. Aportació 1.556,70 €
22.12.241.16000- Seguretat Social Foment de l'Ocupació. Aportació: 0,00 €
Contractació 10 persones SAD.
22.12.241.143 Altre personal foment de l'ocupació. Aportació: 2.939,16 €
22.12.241.16000- Seguretat Social Foment de l'Ocupació. Aportació: 0,00 €
TOTAL AJUNTAMENT CONTRACTACIONS PLANS D'OCUPACIÓ: 6.054,09 €

Total previsió d'aportació Ajuntament de Montornès del Vallès: 10.050,16 euros.

Els plans d'execució subvencionats es podran iniciar a partir de l'endemà de la sol·licitud i com a màxim el 31 de desembre de 2022, i han de finalitzar com a màxim el 31 d'octubre de 2023.

Es consideraran iniciats els plans d'execució anual subvencionats amb l'inici de com a mínim una de les accions subvencionades, que s'ha de produir com a màxim el 31 de desembre de 2022.

El document que acredita l'inici del pla d'execució anual haurà d'estar emès com a màxim el 31 de desembre de 2022.

Les entitats que hagin rebut subvencions han de presentar la justificació en els terminis i condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/122/2018, de 23 de juliol, modificada per l'article 8 de l'Ordre TSF/171/2020, de 7 d'octubre.

Les entitats beneficiàries de les subvencions resten obligades a realitzar-ne la justificació en el termini màxim de 2 mesos des de la finalització del pla d'execució davant del Servei de Control i Justificació Econòmica del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

En cas que les actuacions subvencionades es composin de diverses accions, per a la determinació del termini màxim de justificació es tindrà en compte la data de finalització de la darrera acció.

La persona titular del Servei de Control i Justificació Econòmica del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya podrà atorgar una ampliació del termini establert per presentar la justificació, que no excedeixi de la meitat del termini prèviament atorgat i sempre que no es perjudiquin els drets de tercers, d'acord

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 29 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

amb el que preveu l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa aprovar la sol·licitud de la subvenció i el Pla d'Execució Anual de les accions ocupacionals i de desenvolupament local, adjunt a l'expedient, a l'empara de la Resolució EMT/1908/2022, de 15 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022 per a la concessió de subvencions destinades al "Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la sol·licitud de la subvenció destinada al "Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris 2022", a l'empara de la Resolució EMT/1908/2022, de 15 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022 per a la concessió de subvencions destinades al "Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris.

Segon. Aprovar el Pla d'Execució Anual de les accions ocupacionals i de desenvolupament local adjunt a l'expedient.

Tercer. Notificar aquesta resolució al Servei d'Ocupació de Catalunya amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

10. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada a l'Associació Globus pels Valents, any 2021.-

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 1 de setembre de 2021, va aprovar per unanimitat, el contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb l'Associació Globus pels Valents per l'any 2021, mitjançant el qual es concedeix una subvenció única i nominal per import de 1.000 € per a sufragar les despeses derivades del Pla Anual d'actuació presentat.

En data 17 de febrer de 2022 i registre d'entrada EE2022002171, l'Associació comunica la impossibilitat de presentar la justificació dins del termini establert a

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 30 de 72		SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

la clàusula 6a del conveni i sol·licita una ampliació del termini de justificació corresponent.

En data 1 de març de 2022 i registre d'entrada E2022002719, l'Associació presenta instància amb documentació justificativa que, examinada pel departament corresponent resulta insuficient per justificar la subvenció. Per aquest motiu, en data 31 de març de 2022 i registre d'entrada E2022004770, l'Associació completa la documentació per justificar la subvenció 2021.

En data 03 de juny de 2022 el tècnic especialista de gestió emet informe tècnic que forma part de l'expedient.

Examinada la documentació, la tècnica de gestió econòmica emet un informe de data 21 de juny de 2022 on es conclou "Que s'han presentat factures o altres documents que es poden considerar com a vàlids per justificar la despesa per import de 3.462,90 euros, suficient per justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda per import de 1.000,00 euros."

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada l'any 2021 a l'Associació Globus pels Valents mitjançant conveni de col·laboració.

Segon. Publicar aquest acord a la Base de dades Nacional de Subvencions.

Tercer. Notificar aquesta resolució a l'Associació Globus pels Valents amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

11. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada de l'enregistrament musical de l'Associació La Remençada, any 2020.-

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de 23 de desembre de 2020 va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès per a l'enregistrament professional de la part musical de l'espectacle per l'any 2020, per un import de 22.880,00€ (CGEN2020000771).

La data per presentar la justificació era el 31 de juliol de 2021.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 31 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

La data de vigència del conveni era fins al 31 de maig de 2021.

En data 21 de gener de 2021 i número de registre d'entrada E2021000894, l'associació La Remençada sol·licita la pròrroga de la finalització del projecte degut a les restriccions de mobilitat i reunió amb motiu de la pandèmia de la Covid-19.

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de 10 de febrer de 2021 va aprovar l'addenda de modificació del conveni amb la Remençada per al projecte de gravació musical (CGEN2020000771).

S'estableix que la data màxima de justificació era fins el 31 de desembre de 2021.

S'estableix que la data de vigència era fins el 31 d'octubre de 2021.

En data 26 d'octubre de 2021 i número de registre d'entrada E2021016319, l'associació La Remençada sol·licita la pròrroga de la finalització del projecte per la impossibilitat d'acabar la gravació a causa de la parada tècnica de tots els projectes en marxa per part de l'anterior junta i la seva dimissió.

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de 10 de novembre de 2021 va aprovar l'addenda al conveni de col·laboració amb l'associació La Remençada per a l'enregistrament musical de l'espectacle, amb modificació de la vigència del conveni i d'una nova data de justificació (CGEN2021000659).

S'estableix que la data màxima de justificació és fins el 28 de febrer de 2022
S'estableix que la data de vigència és fins el 31 de desembre de 2021.

En data 24 de març de 2022 i amb número de registre E2022004223, l'associació La Remençada sol·licita la pròrroga de la justificació fins al 18 d'abril de 2022 per la impossibilitat d'haver pogut fer-ho en temps.

En data 12 d'abril de 2022 i amb número de registre E2022005615, en data 6 de juny de 2022 i amb número de registre E2022008943 en data 8 de juny de 2022 i amb número de registre E2022009130 l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès presenta la documentació per justificar la subvenció atorgada.

La tècnica de cultura i festes, en data 20 de juny de 2022, emet informe relatiu a la justificació de la subvenció concedida a l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès per a l'enregistrament musical per a l'any 2020, indicant que la despesa presentada s'adequa al conveni subscrit.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 32 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

Examinada la documentació, la tècnica de Gestió Econòmica emet un informe de data 17 de juny de 2022 que diu literalment:

(.../...)

Que s'han presentat factures o altres documents que es poden considerar com a vàlids per justificar la despesa per import de 9.320,94 euros, no suficient per justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda l'any 2020 per import de 22.880,00 euros. Per tant, l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès ha de retornar a l'Ajuntament la quantia de 13.559,06 euros.

(.../...)

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la justificació econòmica de la subvenció atorgada l'any 2020 de l'enregistrament musical de l'Associació La Remençada de Montornès del Vallès.

Segon. L'Associació La Remençada de Montornès del Vallès ha de retornar a l'Ajuntament la quantitat de 13.559,06 euros per a justificar econòmicament el 100% de la subvenció rebuda l'any 2020 per a l'enregistrament musical de part de l'Ajuntament, mitjançant l'ingrés al compte bancari de l'Ajuntament número ES93 2100 3078 9922 0003 7608.

L'Associació La Remençada disposa d'un termini de 15 dies per a fer l'ingrés al compte bancari de l'Ajuntament, des del dia següent a la recepció de la notificació d'aquest acord.

Tercer. Publicar aquest acord d'aprovació de la justificació econòmica de l'Associació La Remençada a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quart. Notificar aquest acord a la Tresoreria municipal, i a l'Associació La Remençada amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord a d'altres departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

12. Acceptar la subvenció concedida pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya, any 2022.-

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 33 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

En sessió ordinària de data 23 de març de 2022, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montornès del Vallès va prendre, entre d'altres, l'acord de concórrer a la convocatòria del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2022.

En data 3 de juny de 2022 es publica, al Tauler de la Seu Electrònica de la Generalitat de Catalunya, l'acord de concessió definitiva, destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2022, que s'incorpora a l'expedient. L'import concedit a l'Ajuntament de Montornès del Vallès és de 10.000€.

En data 20 de juny de 2022 el departament d'intervenció emet el document comptable corresponent.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar la subvenció concedida pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per import de 10.000€, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2022.

Segon. Fer els tràmits adients per a la justificació i percepció de la subvenció concedida.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

13. Concedir la llicència ambiental per exercir l'activitat de recuperació de palets a l'av. del Riu Mogent, 24, semisoterrani.-

Regespal SL, el dia 4 d'abril de 2016 i registre d'entrada núm. E2016002220 va presentar una sol·licitud de llicència ambiental per exercir l'activitat de recuperació de palets a l'av. del Riu Mogent, 24, semisoterrani.

Vist l'informe de l'enginyer tècnic industrial del Consell Comarcal del Vallès Oriental d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, en data 13 d'abril de 2022 ha emès informe el contingut literal del qual es transcriu a continuació:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 34 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

“[...]

Vist l'informe urbanístic emès pels serveis tècnics municipals de 23 d'abril de 2018, que conclou que l'activitat és autoritzable i compatible a l'emplaçament proposat segons el Pla General d'Ordenació Urbana vigent (expedient TCQU2016000008).

Vist l'informe favorable condicionat en matèria de prevenció d'incendis, de 21 de febrer de 2020 de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, Regió Metropolitana Nord de la Generalitat de Catalunya, referència 25/2016/000173 i resolt amb número d'expedient municipal TCQU2016000005.

Vist l'informe emès pels serveis tècnics municipals a 22 de desembre de 2021, informant que la documentació es considera suficient, en resposta als requeriments de competència municipal.

Vist l'informe favorable de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental de 25 de març de 2022 (exp. X2018002862) d'acord amb el que disposen els articles 38 i 45 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

PROPOSO:

PRIMER: Que sigui concedida la llicència ambiental sol·licitada, d'acord amb les següents prescripcions:

A. Condicions exclusives per a l'activitat.

A1. Classificació:

A1.1. L'activitat de recuperació de palets està classificada amb el codi 10.7 - Instal·lacions per a la valorització de residus no perillosos amb una capacitat ≤ 100.000 t/any, inclosa a l'annex II de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

A2. Mesures proposades per la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental:

A2.1. Les contemplades en el projecte (visat núm. 2016902045 de 22 de febrer de 2016 pel Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona) i els seus annexos de novembre de 2019 (visat núm. 2019916078) i d'octubre de 2020 (visat núm. 2020912622).



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

- A2.2. Complir el Reial decret 9/2005, de 14 de gener, pel que s'estableixen la relació d'activitats potencialment contaminants del sòl i els criteris i estàndards per a la declaració de sòls contaminants.
- A2.3. Complir la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i el Decret 190/2015, de 25 d'agost, que la desplega.
- A2.4. Disposar del permís d'abocament actualitzat i complir el Reglament regulador d'abocaments d'aigües residuals del Consorci Besòs Tordera, especialment pel que fa a l'arqueta de registre i als abocaments prohibits i limitats (art. 9, 25 i 26).
- A2.5. Estar inscrit en el registre general de persones productores de residus de Catalunya d'acord amb l'article 7 del Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya, així com disposar de tota la documentació acreditativa de la gestió de residus, inclòs un registre de residus, d'acord amb els articles 4, 5, 6, 8 i 22 del Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i l'article 3 del Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.
- A2.6. Gestionar els diferents tipus de residus generats directament o mitjançant una gestió autoritzada d'acord amb els articles 22 i 23 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i l'article 4 del Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.
- A2.7. Dur a terme el control inicial que habilita per a exercir l'activitat en el termini d'un any, a no ser que se'n fixi un d'inferior, d'acord amb els articles 61, 68, 69 i 70 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre. Finit el període de posada en marxa, si no s'ha dut a terme el control inicial de l'activitat o ha tingut un resultat desfavorable, el funcionament de l'activitat ha de cessar (article 69.3), i la llicència ambiental caduca quan l'activitat no se sotmet al control inicial en el termini fixat (art. 61).
- A2.8. Dur a terme el control periòdic al cap de sis anys, a no ser que es fixi un termini inferior, per garantir l'adequació permanent de les instal·lacions i de l'activitat als requeriments legals aplicables i, específicament, als fixats en la llicència, amb la incorporació de les modificacions no substancials, d'acord amb l'article 71 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.
- A2.9. Sotmetre la llicència ambiental a la revisió periòdica que determini la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus, i en el cas que es produeixi algun dels supòsits de revisió anticipada, d'acord amb els articles 62 i 63 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.

Mesures específiques sobre la gestió de residus:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

A2.10. L'activitat de gestió de residus consisteix en la classificació i reparació de palets de fusta (operació R14).

A2.11. D'acord amb la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sols contaminats i el Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya, les operacions indicades corresponen als següents tractaments:

a) R14: preparació per a la reutilització.

A2.12. La capacitat de gestió i d'emmagatzematge dels residus a gestionar són les següents:

Residu a valoritzar	Capacitat màxima de gestió anual	Capacitat màxima d'emmagatzematge de residus abans de ser gestionats
Palets de fusta (CER 150103)	800 t/a (54.000 u/a)	30 t (2.000 u)

A2.13. Les quantitats màximes de residus generats per l'activitat són:

Descripció	Classe	Codi	Producció (tones/any)
Fusta	NP	191207, 200138	110 t/a

A) Pel que fa a l'activitat de gestió de residus:

A2.14. L'acceptació i la recepció dels residus a valoritzar, i la gestió dels residus generats s'han d'ajustar a les prescripcions establertes en el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.

A2.15. Els residus a recepcionar s'han d'emmagatzemar exclusivament a les zones habilitades, segons el projecte presentat.

A2.16. Les zones pròximes a la planta s'han de mantenir netes.

B) Pel que fa a les obligacions com a gestor de residus:

A2.17. L'empresa elaborarà un llibre de registre en el qual s'indicarà l'evolució i incidències en el temps de l'explotació, el productor o origen i la quantitat dels residus recepcionats a la planta, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat i destinació.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

- A2.18. L'empresa haurà d'acreditar una assegurança de responsabilitat civil que inclogui la protecció per danys accidentals al medi ambient, per un import mínim de cent setanta-cinc mil euros (175.000 €). Anualment s'haurà de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya el rebut corresponent al pagament de la pòlissa de responsabilitat civil. L'empresa haurà de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el nom de la companyia asseguradora i el número de la pòlissa.
- A2.19. La fiança constituïda s'actualitzarà periòdicament d'acord amb l'índex de preus al consum de l'Institut Nacional d'Estadística, previ requeriment de l'Agència de Residus de Catalunya. La devolució de la fiança requerirà, primer, una declaració prèvia del titular de l'autorització, conforme renuncia a seguir exercint la seva activitat de gestió de residus, i segon, l'emissió d'un dictamen d'una entitat col·laboradora de l'Administració en el qual es certifiqui el sanejament de la instal·lació i zona de treball.
- A2.20. L'empresa haurà de nomenar una persona encarregada de l'activitat de gestió de residus i comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el seu nom.

C) Pel que fa als controls periòdics:

- A2.21. En els controls periòdics s'hauran de comprovar els aspectes del projecte i les condicions de la Resolució que fan referència als residus, i en particular s'hauran d'efectuar les següents comprovacions:
- a) Adequació de les instal·lacions (equips, zones d'emmagatzematge, processos, límits establiment, etc.) a les en el projecte tècnic autoritzat,
 - b) Que el tipus i quantitats de residus que es recepcionen i es generen són els indicats en l'autorització,
 - c) Comprovar que els residus recepcionats i els residus produïts es gestionen d'acord amb el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus, i la vigència de la documentació de control,
 - d) Que les zones d'emmagatzematge i les quantitats emmagatzemades de residus recepcionats, s'adeqüen a les indicades a l'autorització,
 - e) Que les condicions i mesures de prevenció de les zones d'emmagatzematge de residus recepcionats i produïts, són les previstes i estan en bon estat d'ús,
 - f) El correcte estat de manteniment i ordre de les zones d'emmagatzematge i de tractament de residus,
 - g) Disponibilitat i correcta utilització del llibre de registre d'entrades i sortides de residus,
 - h) Vigència de l'assegurança de responsabilitat civil que inclou la protecció per danys accidentals al medi ambient,



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

i) Que el nom de la persona encarregada de l'activitat de gestió de residus, està comunicat a l'Administració.

D) Pel que fa a la inscripció al registre de persones gestores de residus:

A2.22. L'Agència de Residus de Catalunya modificarà la inscripció al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya quan es disposi de la resolució del canvi substancial.

Mesures específiques sobre l'abocament d'aigües residuals:

A2.23. Adoptar mesures per evitar vessaments no desitjats a la xarxa de clavegueram, sobretot a la xarxa d'aigües pluvials, d'acord amb l'article 21 del Reglament regulador d'abocaments d'aigües residuals del Consorci Besòs Tordera.

A2.24. Disposar d'un pla d'evacuació i eliminació de la totalitat dels residus romanents en previsió d'un possible tancament de l'activitat, d'acord amb l'article 49 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.

A3. Mesures proposades pels serveis tècnics municipals

A3.1. En matèria de sorolls i vibracions

A3.1.1. No es podrà provocar nivells d'immissió sonora superiors als que s'indiquen en el Decret 176/2009, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos, així com als indicats al mapa de capacitat acústica provisional de l'Ajuntament de Montornès, i especialment els que s'indiquen a continuació:

A l'ambient exterior:

Zona de sensibilitat acústica	Valors límits d'immissió en dB (A)		
	L _d (7 a 21 h)	L _e (21 a 23 h)	L _n (23 a 7 h)
C2	65	65	55
B1	60	60	50

A l'ambient interior:

Ús del local d'immissió	Dependències	Valors límits d'immissió en dB (A)		
		L _d (7 a 21 h)	L _e (21 a 23 h)	L _n (23 a 7 h)
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i	Despatxos	35	35	35



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

d'oficines	professionals			
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

A l'hora d'efectuar el control inicial cal aportar certificat i mesurament de no superació dels nivells màxims assenyalats, emès per una Entitat Col·laboradora de l'Administració acreditada.

A3.2. En matèria de prevenció d'incendis:

- A3.2.1. Efectuar la inscripció al Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la posada en servei de la instal·lació de protecció contra incendis.
- A3.2.2. Ajustar-se a la resolució de l'expedient núm. TCQU2016000005, d'aprovació del projecte en matèria d'incendis.
- A3.2.3. Limitar la càrrega de foc a la prevista en la documentació tècnica de l'expedient TCQU2016000005.
- A3.2.4. Compliment del Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova Reglament de seguretat industrial contra incendis en establiments industrials.
- A3.2.5. Compliment del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- A3.2.6. Executar les instal·lacions de protecció contra incendis mitjançant una empresa instal·ladora d'acord amb l'establert en el Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- A3.2.7. Efectuar el manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis, d'acord amb l'annex II del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- A3.2.8. Efectuar les inspeccions periòdiques en matèria d'incendis establertes pel capítol III del Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, mitjançant una Entitat Col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

A3.3. Mesures de caràcter particular:

- A3.3.1. Complir la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

- A3.3.2. Disposar de les legalitzacions per a la posada en servei de les instal·lacions subjectes a normativa específica (electricitat, protecció contra incendis, calefacció i condicionament d'aire, aparells a pressió, instal·lacions petrolíferes, instal·lacions de gasos combustibles, instal·lacions frigorífiques, emmagatzematge productes químics, aparells elevadors, etc.).
- A3.3.3. Si s'escau, s'adoptaran les mesures necessàries que siguin necessàries per minimitzar i eliminar les olors procedents de l'activitat per tal que no siguin apreciables a l'exterior de l'establiment. Si es produeix algun episodi d'olors sobre l'entorn, es portarà un registre amb la data i durada d'aquest, així com la fase del procés a la que a priori es troba associada i la proposta de mesures correctores o de millora de gestió amb l'objectiu d'evitar la seva repetició.
- A3.3.4. No es podrà ocupar la vorera per a operacions de càrrega i descàrrega.
- A3.3.5. La superfície de pati exterior de l'activitat de 1.184,8 m² té per única finalitat la gestió de la circulació i maniobra dels camions per la càrrega i descarrega de palets, segons el punt 1.4 del projecte amb visat núm. 2016902045 de 22 de febrer de 2016. La inclusió d'una superfície de 700 m² per un apilament de material d'una alçada de 5 m al pati exterior indicada únicament al plànol de novembre de 2019 (visat núm. 2019916078), no s'admet atès que aquesta càrrega de foc no consta legalitzada a l'expedient TCQU2016000005, d'aprovació del projecte en matèria d'incendis.

A4. Documentació a aportar:

Conjuntament amb l'acta del control inicial amb resultat favorable en matèria ambiental, realitzada per una Entitat Col·laboradora de l'Administració ambiental, s'ha d'aportar la següent documentació:

- A4.1. Acta de comprovació favorable expedit per una Entitat Col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i seguretat en matèria d'incendis, segons el procediment establert a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- A4.2. Certificació FAVORABLE (la signatura electrònica ha de permetre la seva identificació i autenticació), emesa pel tècnic competent, responsable de l'execució del projecte, que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen al projecte o a la documentació tècnica presentats i a les prescripcions establertes en la present llicència ambiental.
- A4.3. Declaració del tècnic competent, responsable de l'execució del projecte, on constin les seves dades, que és competent per raó de matèria, que no està inhabilitat i que disposa d'una pòlissa de responsabilitat civil



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

- adequada. (no caldrà la seva presentació si la documentació tècnica i la certificació estan visades pel corresponent Col·legi Professional).
- A4.4. Acreditar les inscripcions al Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la posada en servei o modificacions de les instal·lacions subjectes a normativa específica (electricitat, protecció contra incendis, calefacció i condicionament d'aire, aparells a pressió, instal·lacions petrolíferes, instal·lacions de gasos combustibles, instal·lacions frigorífiques, emmagatzematge productes químics, aparells elevadors, etc.).
- A4.5. Certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis mitjançant el procediment establert en ITC SP 136 de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, si s'escau.

SEGON: Que sigui fixat el pressupost de les instal·lacions en QUARANTA MIL EUROS (40.000,00 €). Segons l'article 6 de l'ordenança fiscal núm. 12, la tramitació queda subjecte al codi número 4.
[...]"

Vist la inexistència d'al·legacions en el tràmit d'audiència de la proposta de resolució.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Concedir la llicència ambiental sol·licitada, d'acord amb les prescripcions següents:

A. Condicions exclusives per a l'activitat.

A1. Classificació:

A1.1. L'activitat de recuperació de palets està classificada amb el codi 10.7 - Instal·lacions per a la valorització de residus no perillosos amb una capacitat ≤ 100.000 t/any, inclosa a l'annex II de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

A2. Mesures proposades per la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental:

A2.1. Les contemplades en el projecte (visat núm. 2016902045 de 22 de febrer de 2016 pel Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona) i els seus annexos de novembre de 2019 (visat núm. 2019916078) i d'octubre de 2020 (visat núm. 2020912622).



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

- A2.2. Complir el Reial decret 9/2005, de 14 de gener, pel que s'estableixen la relació d'activitats potencialment contaminants del sòl i els criteris i estàndards per a la declaració de sòls contaminants.
- A2.3. Complir la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i el Decret 190/2015, de 25 d'agost, que la desplega.
- A2.4. Disposar del permís d'abocament actualitzat i complir el Reglament regulador d'abocaments d'aigües residuals del Consorci Besòs Tordera, especialment pel que fa a l'arqueta de registre i als abocaments prohibits i limitats (art. 9, 25 i 26).
- A2.5. Estar inscrit en el registre general de persones productores de residus de Catalunya d'acord amb l'article 7 del Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya, així com disposar de tota la documentació acreditativa de la gestió de residus, inclòs un registre de residus, d'acord amb els articles 4, 5, 6, 8 i 22 del Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i l'article 3 del Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.
- A2.6. Gestionar els diferents tipus de residus generats directament o mitjançant una gestió autoritzada d'acord amb els articles 22 i 23 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i l'article 4 del Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.
- A2.7. Dur a terme el control inicial que habilita per a exercir l'activitat en el termini d'un any, a no ser que se'n fixi un d'inferior, d'acord amb els articles 61, 68, 69 i 70 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre. Finit el període de posada en marxa, si no s'ha dut a terme el control inicial de l'activitat o ha tingut un resultat desfavorable, el funcionament de l'activitat ha de cessar (article 69.3), i la llicència ambiental caduca quan l'activitat no se sotmet al control inicial en el termini fixat (art. 61).
- A2.8. Dur a terme el control periòdic al cap de sis anys, a no ser que es fixi un termini inferior, per garantir l'adequació permanent de les instal·lacions i de l'activitat als requeriments legals aplicables i, específicament, als fixats en la llicència, amb la incorporació de les modificacions no substancials, d'acord amb l'article 71 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.
- A2.9. Sotmetre la llicència ambiental a la revisió periòdica que determini la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus, i en el cas que es produeixi algun dels supòsits de revisió anticipada, d'acord amb els articles 62 i 63 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.

Mesures específiques sobre la gestió de residus:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

A2.10. L'activitat de gestió de residus consisteix en la classificació i reparació de palets de fusta (operació R14).

A2.11. D'acord amb la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sols contaminats i el Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya, les operacions indicades corresponen als següents tractaments:

b) R14: preparació per a la reutilització.

A2.12. La capacitat de gestió i d'emmagatzematge dels residus a gestionar són les següents:

Residu a valoritzar	Capacitat màxima de gestió anual	Capacitat màxima d'emmagatzematge de residus abans de ser gestionats
Palets de fusta (CER 150103)	800 t/a (54.000 u/a)	30 t (2.000 u)

A2.13. Les quantitats màximes de residus generats per l'activitat són:

Descripció	Classe	Codi	Producció (tones/any)
Fusta	NP	191207, 200138	110 t/a

A) Pel que fa a l'activitat de gestió de residus:

A2.14. L'acceptació i la recepció dels residus a valoritzar, i la gestió dels residus generats s'han d'ajustar a les prescripcions establertes en el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.

A2.15. Els residus a recepcionar s'han d'emmagatzemar exclusivament a les zones habilitades, segons el projecte presentat.

A2.16. Les zones pròximes a la planta s'han de mantenir netes.

B) Pel que fa a les obligacions com a gestor de residus:

A2.17. L'empresa elaborarà un llibre de registre en el qual s'indicarà l'evolució i incidències en el temps de l'explotació, el productor o origen i la quantitat dels residus recepcionats a la planta, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat i destinació.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

- A2.18. L'empresa haurà d'acreditar una assegurança de responsabilitat civil que inclogui la protecció per danys accidentals al medi ambient, per un import mínim de cent setanta-cinc mil euros (175.000 €). Anualment s'haurà de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya el rebut corresponent al pagament de la pòlissa de responsabilitat civil. L'empresa haurà de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el nom de la companyia asseguradora i el número de la pòlissa.
- A2.19. La fiança constituïda s'actualitzarà periòdicament d'acord amb l'índex de preus al consum de l'Institut Nacional d'Estadística, previ requeriment de l'Agència de Residus de Catalunya. La devolució de la fiança requerirà, primer, una declaració prèvia del titular de l'autorització, conforme renuncia a seguir exercint la seva activitat de gestió de residus, i segon, l'emissió d'un dictamen d'una entitat col·laboradora de l'Administració en el qual es certifiqui el sanejament de la instal·lació i zona de treball.
- A2.20. L'empresa haurà de nomenar una persona encarregada de l'activitat de gestió de residus i comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el seu nom.
- C) Pel que fa als controls periòdics:
- A2.21. En els controls periòdics s'hauran de comprovar els aspectes del projecte i les condicions de la Resolució que fan referència als residus, i en particular s'hauran d'efectuar les següents comprovacions:
- a) Adequació de les instal·lacions (equips, zones d'emmagatzematge, processos, límits establiment, etc.) a les en el projecte tècnic autoritzat,
 - b) Que el tipus i quantitats de residus que es recepcionen i es generen són els indicats en l'autorització,
 - c) Comprovar que els residus recepcionats i els residus produïts es gestionen d'acord amb el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus, i la vigència de la documentació de control,
 - d) Que les zones d'emmagatzematge i les quantitats emmagatzemades de residus recepcionats, s'adeqüen a les indicades a l'autorització,
 - e) Que les condicions i mesures de prevenció de les zones d'emmagatzematge de residus recepcionats i produïts, són les previstes i estan en bon estat d'ús,
 - f) El correcte estat de manteniment i ordre de les zones d'emmagatzematge i de tractament de residus,
 - g) Disponibilitat i correcta utilització del llibre de registre d'entrades i sortides de residus,
 - h) Vigència de l'assegurança de responsabilitat civil que inclou la protecció per danys accidentals al medi ambient,



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

i) Que el nom de la persona encarregada de l'activitat de gestió de residus, està comunicat a l'Administració.

D) Pel que fa a la inscripció al registre de persones gestores de residus:

A2.22. L'Agència de Residus de Catalunya modificarà la inscripció al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya quan es disposi de la resolució del canvi substancial.

Mesures específiques sobre l'abocament d'aigües residuals:

A2.23. Adoptar mesures per evitar vessaments no desitjats a la xarxa de clavegueram, sobretot a la xarxa d'aigües pluvials, d'acord amb l'article 21 del Reglament regulador d'abocaments d'aigües residuals del Consorci Besòs Tordera.

A2.24. Disposar d'un pla d'evacuació i eliminació de la totalitat dels residus romanents en previsió d'un possible tancament de l'activitat, d'acord amb l'article 49 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.

A3. Mesures proposades pels serveis tècnics municipals

A3.1. En matèria de sorolls i vibracions

A3.1.1. No es podrà provocar nivells d'immissió sonora superiors als que s'indiquen en el Decret 176/2009, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos, així com als indicats al mapa de capacitat acústica provisional de l'Ajuntament de Montornès, i especialment els que s'indiquen a continuació:

A l'ambient exterior:

Zona de sensibilitat acústica	Valors límits d'immissió en dB (A)		
	L _d (7 a 21 h)	L _e (21 a 23 h)	L _n (23 a 7 h)
C2	65	65	55
B1	60	60	50

A l'ambient interior:

Ús del local d'immissió	Dependències	Valors límits d'immissió en dB (A)		
		L _d (7 a 21 h)	L _e (21 a 23 h)	L _n (23 a 7 h)
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i	Despatxos	35	35	35



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

d'oficines	professionals			
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

A l'hora d'efectuar el control inicial cal aportar certificat i mesurament de no superació dels nivells màxims assenyalats, emès per una Entitat Col·laboradora de l'Administració acreditada.

A3.2. En matèria de prevenció d'incendis:

- A3.2.1. Efectuar la inscripció al Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la posada en servei de la instal·lació de protecció contra incendis.
- A3.2.2. Ajustar-se a la resolució de l'expedient núm. TCQU2016000005, d'aprovació del projecte en matèria d'incendis.
- A3.2.3. Limitar la càrrega de foc a la prevista en la documentació tècnica de l'expedient TCQU2016000005.
- A3.2.4. Compliment del Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova Reglament de seguretat industrial contra incendis en establiments industrials.
- A3.2.5. Compliment del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- A3.2.6. Executar les instal·lacions de protecció contra incendis mitjançant una empresa instal·ladora d'acord amb l'establert en el Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- A3.2.7. Efectuar el manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis, d'acord amb l'annex II del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- A3.2.8. Efectuar les inspeccions periòdiques en matèria d'incendis establertes pel capítol III del Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, mitjançant una Entitat Col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

A3.3. Mesures de caràcter particular:

- A3.3.1. Complir la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals.



DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 47 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

- A3.3.2. Disposar de les legalitzacions per a la posada en servei de les instal·lacions subjectes a normativa específica (electricitat, protecció contra incendis, calefacció i condicionament d'aire, aparells a pressió, instal·lacions petrolíferes, instal·lacions de gasos combustibles, instal·lacions frigorífiques, emmagatzematge productes químics, aparells elevadors, etc.).
- A3.3.3. Si s'escau, s'adoptaran les mesures necessàries que siguin necessàries per minimitzar i eliminar les olors procedents de l'activitat per tal que no siguin apreciables a l'exterior de l'establiment. Si es produeix algun episodi d'olors sobre l'entorn, es portarà un registre amb la data i durada d'aquest, així com la fase del procés a la que a priori es troba associada i la proposta de mesures correctores o de millora de gestió amb l'objectiu d'evitar la seva repetició.
- A3.3.4. No es podrà ocupar la vorera per a operacions de càrrega i descàrrega.
- A3.3.5. La superfície de pati exterior de l'activitat de 1.184,8 m² té per única finalitat la gestió de la circulació i maniobra dels camions per la càrrega i descarrega de palets, segons el punt I.4 del projecte amb visat núm. 2016902045 de 22 de febrer de 2016. La inclusió d'una superfície de 700 m² per un apilament de material d'una alçada de 5 m al pati exterior indicada únicament al plànol de novembre de 2019 (visat núm. 2019916078), no s'admet atès que aquesta càrrega de foc no consta legalitzada a l'expedient TCQU2016000005, d'aprovació del projecte en matèria d'incendis.

A4. Documentació a aportar:

Conjuntament amb l'acta del control inicial amb resultat favorable en matèria ambiental, realitzada per una Entitat Col·laboradora de l'Administració ambiental, s'ha d'aportar la següent documentació:

- A4.1. Acta de comprovació favorable expedit per una Entitat Col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i seguretat en matèria d'incendis, segons el procediment establert a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- A4.2. Certificació FAVORABLE (la signatura electrònica ha de permetre la seva identificació i autenticació), emesa pel tècnic competent, responsable de l'execució del projecte, que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen al projecte o a la documentació tècnica presentats i a les prescripcions establertes en la present llicència ambiental.
- A4.3. Declaració del tècnic competent, responsable de l'execució del projecte, on constin les seves dades, que és competent per raó de matèria, que no està inhabilitat i que disposa d'una pòlissa de responsabilitat civil

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 48 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

- adequada. (no caldrà la seva presentació si la documentació tècnica i la certificació estan visades pel corresponent Col·legi Professional).
- A4.4. Acreditar les inscripcions al Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la posada en servei o modificacions de les instal·lacions subjectes a normativa específica (electricitat, protecció contra incendis, calefacció i condicionament d'aire, aparells a pressió, instal·lacions petrolíferes, instal·lacions de gasos combustibles, instal·lacions frigorífiques, emmagatzematge productes químics, aparells elevadors, etc.).
- A4.5. Certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis mitjançant el procediment establert en ITC SP 136 de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, si s'escau.

Segon. Fixar l'import del pressupost de les instal·lacions en la quantitat de quaranta mil euros (40.000,00€), segons l'article 6 de l'ordenança fiscal núm. 12, la tramitació queda subjecte al codi número 4 i comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Tercer. Comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Quart. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

14. Concedir la llicència urbanística per a reforma i canvi d'ús d'un local a dos habitatges als baixos del carrer de Palau Ametlla núm. 21.-

J. Gomez Construcciones Obras y Servicios SL, el dia 22 de setembre de 2021, va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2021014457, en la qual demana la llicència urbanística per a reforma i canvi d'ús d'un local a dos

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 49 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

habitatges als baixos del carrer de Palau Ametlla núm. 21 d'aquest municipi, i amb referència cadastral 8892427DF3989S0001LF.

Vist l'informe emès per l'arquitecte i Cap de Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, que diu:

"[...]"

ANTECEDENTS:

1. En data 22/09/2021 i amb RE E2021014457, la persona interessada sol·licita llicència urbanística per a reforma i canvi d'ús d'un local a dos habitatges als baixos del carrer de Palau Ametlla núm. 21 d'aquest municipi.
2. En data 30/09/2021 i amb RS S2021011801, es notifica requeriment de documentació complementaria per poder continuar amb la tramitació de l'expedient.
3. En data 4/10/2021 i RE E2021015053, en data 18/10/2021 i amb RE E2021015834 i en data 15/11/2021 i RE E2021017612, l'interessat aporta documentació complementaria per incorporar a l'expedient.
4. En data 14/02/2022, l'arquitecte municipal emet informe tècnic per a requerir documentació complementària per incorporar a l'expedient. Consta notificat en data 21/02/2022 i amb RS S202202198.
5. En data 21/04/2022 i amb RE E2022006068, la persona interessada aporta resposta a esmenes i documentació complementaria per incorporar a l'expedient.
6. En data 12/05/2022, l'arquitecte municipal emet informe tècnic per a requerir documentació complementària per incorporar a l'expedient. Consta notificat en data 18/05/2022 i amb RS S2022006187.
7. En data 23/05/2022 i amb RE E2022007999, la persona interessada aporta resposta a esmenes i documentació complementaria per incorporar a l'expedient.

INFORMA:

1. Documentació aportada

S'aporta projecte tècnic de les obres d'adequació i canvi d'ús d'un local a dos habitatge situat als baixos del carrer de Palau Ametlla núm. 21 d'aquest municipi, elaborat per l'arquitecte Joan Vidal i Roca amb núm. de col·legiat 7.737-2, sense visar, signat en data d'abril de 2022.

S'adjunta a la sol·licitud, la següent documentació:

- Estudi bàsic de seguretat i salut, signat en data de setembre de 2021.
- Estudi de gestió de residus, inclòs en el projecte tècnic.
- Resum de pressupost.
- Plec de condicions.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 50 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

- Fotografies en color de les façanes i de l'interior del local.
- Full d'assumpció de la direcció d'obra per part del mateix arquitecte redactor del projecte, signat en data 22/09/2021.
- Full d'estadística de construcció d'edificis, signat per l'arquitecte en data 11/10/2021.
- Certificat de solidesa de l'estructura per canvis d'ús a residencial, signat pel tècnic en data 22/03/2022.
- Declaració responsable del tècnic redactor conforme es compleix amb tots els requeriments tècnics de la normativa d'aplicació d'obligat compliment, signat en data 22/03/2022.
- Declaració responsable del tècnic conforme és competent, no està inhabilitat professionalment, signat en data 22/03/2022
- Certificat emès pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya on s'indica que el tècnic Joan Vidal i Roca està habilitat professionalment, signat en data 21/04/2022 i amb una validesa de tres mesos.
- Document d'acceptació de residus amb gestor autoritzat amb el contingut que estableix el Real Decret 210/2018.
- Acta de la reunió de la Comunitat de Propietaris realitzada en data de 01/03/2021, signada.
- Certificat signat pel Secretari-Administrador de la Comunitat de Propietaris, conforme no s'han impugnat els acords de la reunió realitzada el 01/03/2021, signada en data de 19/04/2021.

Segons l'article 33 del Decret 64/2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), a més dels supòsits a què fa referència la LOE, també requereixen projecte tècnic les sol·licituds de llicència urbanística que facin referència a altres supòsits d'implantació d'obres o d'ampliació, reforma, rehabilitació o enderrocament total o parcial de les obres existents quan afectin a l'ús urbanístic i al nombre d'habitatges, com és el cas de les obres sol·licitades. El contingut del projecte tècnic es farà acord a l'article 34 del RPLU.

Segons l'article 2 a) del RD 1000/2010, el projecte executiu és obligatori que disposi de visat col·legial professional. Atesa la no obligatorietat del projecte executiu, sinó d'un projecte tècnic, aquest no és obligatori que estigui visat.

2. Planejament vigent

Actualment, és vigent la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) de Montornès del Vallès, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió del dia 9 de desembre de 1992 i executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat del dia 10 de març de 1993, i el Text Refós conformat per la Comissió Territorial d'Urbanisme en sessió de data 22 de desembre de 2005.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

3. Classificació i qualificació de la finca

L'emplaçament on l'interessat sol·licita realitzar les obres, està situat en sòl Urbà, zona Eixample (Clau 13), i disposa de tots els serveis urbanístics bàsics com són vials asfaltats, encintat de voreres, clavegueram, aigua, electricitat, telèfon i enllumenat públic.

En conseqüència es constata que la parcel·la assoleix la condició de solar que estableix l'article 29 de la vigent llei d'urbanisme (TRLUC, aprovat per DL 1/2010 i modificat per la Llei 3/2012 i la Llei 16/2015), condició sense la qual no es poden concedir llicències urbanístiques.

4. Adequació al planejament urbanístic vigent

4.1. Objecte de la sol·licitud

Les obres sol·licitades, consisteixen en el canvi d'ús d'un local a dos habitatges. El local està situat a la planta baixa d'un edifici plurifamiliar situat al carrer de Palau Ametlla núm. 21. L'entitat té la referència cadastral 8892427DF3989S0001LF.

Segons el cadastre la superfície del local existent és de 159m² i segons els plànol 07 del projecte presentat la superfície construïda existent és de 136,53m².

Es fa constar que per poder independitzar els dos habitatges en dos entitats diferents, caldrà sol·licitar el permís de llicència urbanística de segregació.

4.2. Adequació al planejament urbanístic

Respecte a l'ús sol·licitat, d'acord amb la descripció indicada a la sol·licitud, l'ús proposat es considera ús "Habitatge", segons el que disposa l'article 42.A.1 de les Normes urbanístiques del PGOU, i que segons l'article 177 a) de la normativa del Text Refós de la Modificació puntual del PGOU, aquest ús és admissible en aquesta zona.

Segons la documentació presentada, les actuacions a dur a terme no comporten cap augment de superfície construïda ni de volum, així com tampoc cap modificació en l'alçada de l'edificació ni en el nombre de plantes de l'edifici. En matèria d'usos urbanístics, es canvia l'ús del local en planta baixa, per donar-li ús d'habitatge.

Es preveu una afectació puntual estructural amb la col·locació de tres llindes a la façana del pati interior per a la modificació de les obertures existents o execució de noves obertures.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

4.3. Compliment de la normativa i suficiència de la documentació presentada

En relació amb les condicions d'habitabilitat, segons el Decret 141/2012, annex 4, es tracta d'una intervenció en edifici existent corresponent al grup C i consistent en el canvi d'ús de menys del 50% de la superfície construïda sobre o sota rasant de l'edifici.

En aquest tipus d'intervenció, cal donar compliment a l'Annex 1 del DH 141/2012, exceptuant íntegrament l'apartat 2 de l'Annex 1, excepte el 2.2.1, sent possible admetre una alçada mínima habitable (apartat 3.5 de l'annex 1) de 2,40m en lloc de 2,50m. En el cas de cambres higièniques, cuines i espais de circulació aquesta alçada no serà inferior a 2,20m.

Tot i les excepcions admeses, s'acredita en la documentació presentada, que l'habitatge disposa d'una alçada mínima de 2,50m, excepte les cambres higièniques, el safareig i els espais de circulació on l'alçada és igual o superior a 2,30m.

El projecte justifica la instal·lació d'una electrificació baixa de 5.750W. Es fa constar que, segons l'apartat 2.1 de la instrucció tècnica complementària ITC-BT-10 del Reglament electrònic de baixa tensió (REBT), a un habitatge amb una previsió d'utilització d'aparells electrodomèstics superior a l'electrificació bàsica o amb previsió d'utilització de sistemes de condicionament d'aire li correspon una electrificació elevada.

S'aporta Acta de la reunió de la Comunitat de Propietaris realitzada en data 1/03/2021, on s'indica els següents punts:

- Autorització per majoria del canvi d'ús de local a habitatge.
- Autorització per majoria qualificada per a realitzar les actuacions següents al pati interior: obertura de porta i finestra i construcció d'un mur de separació entre ambdós habitatges.
- Cessió d'ús del pati per part del propietari del local a canvi de rehabilitar el paviment i aplacar la façana posterior de l'edifici.

A l'instància aportada en data 23/05/2022 l'interessat comunica que s'està tramitant amb la CP l'aprovació de la instal·lació en elements comuns.

5. Gestió de residus de la construcció

L'Estudi de gestió de residus estima la quantitat de 11,09 Tones de residus d'enderroc i construcció, equivalent a un dipòsit en concepte de fiança de gestió de residus de 150€.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

D'acord amb el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel que s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20), cal presentar davant l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obres, un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per a garantir el correcte destí dels residus separats per tipus.

S'aporta document d'acceptació de residus de construcció i/o demolició per part de l'empresa TECNOCATALANA DE RUNES, SL, amb codi de gestor E-1110.09, on s'indica l'import de 150€ rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió de 2 Tones de residus de construcció.

S'aporta justificant de pagament de 150€ a l'empresa TECNOCATALANA DE RUNES, SL, en data de 31/03/2022.

Tanmateix, cal tenir en compte que al final de l'obra la persona sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor.

6. Valoració del pressupost presentat

D'acord amb el projecte tècnic presentat per l'interessat, el pressupost d'execució material de les obres a realitzar és 51.600,00€.

En referència a la base imposable per al càlcul de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), l'article 4.1 de l'Ordenança fiscal (OOF) núm. 4, estableix que la base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, la instal·lació o l'obra, i s'entén per tal, el cost d'execució material d'aquella, la qual s'obté de la següent manera:

Superfície construïda (m²) Rehabilitació integral	Valor OOFF I Edificis d'habitatges (€/m²)	Base imposable (€)
136,53	451,66	61.665,14

Efectuada la valoració segons l'ordenança fiscal de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, es comprova que el pressupost indicat en projecte NO s'ajusta a l'OOF. Per aquest motiu per al càlcul de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) s'agafarà la base imposable resultant d'aplicar el valor que estableix l'Ordenança Fiscal per obres de rehabilitació integral en edificis d'habitatges.

Per tot l'exposat en el present informe, es PROPOSA:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 54 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

Primer. Concedir la llicència d'obres de l'expedient de referència amb les CONDICIONS següents:

ESPECÍFIQUES:

1. Abans de l'inici de l'obra aportar acta signada de la Comunitat de Propietaris amb l'aprovació de la instal·lació de la màquina exterior d'aerotermita en zona comunitària.

GENERALS:

2. Atesa la configuració dels accessos a la finca de referència, no es determina una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans, però es recorda que un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
3. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional. Aquesta documentació es pot adjuntar amb la sol·licitud de llicència d'ús i primera ocupació).
4. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del TRLUC, el termini per iniciar l'obra serà d'un any i de tres anys per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.
5. La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.
6. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
7. Advertir a l'interessat que un cop acabada l'obra i abans de procedir a la primera utilització i ocupació de l'edifici, ha de realitzar la comunicació prèvia segons l'article 187 bis del TRLUC.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

8. L'edificació haurà de complir amb les determinacions contingudes en el Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i al Decret d'Habitabilitat 141/2012.
9. En el cas que per realitzar la connexió del col·lector de l'edifici a la xarxa municipal s'hagués d'actuar a la via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència.
10. Al final de l'obra, l'interessat haurà d'acreditar la correcta gestió dels residus d'enderroc i/o construcció, mitjançant la presentació davant d'aquest Ajuntament, d'un certificat acreditatiu per part del gestor de residus autoritzat.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 61.665,14€.

Per tot l'exposat en el present informe, s'emeten les següents

CONCLUSIONS:

Un cop examinat l'expedient i segons les consideracions anteriors, s'informa FAVORABLEMENT amb el condicionat establert al cos de l'informe, la sol·licitud de llicència d'obres majors objecte d'aquest expedient.[...]"

Vist l'informe favorable, de data 21 de juny de 2022, emès per la cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'Àrea del Territori que consta a l'expedient de referència.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Concedir la llicència urbanística per a reforma i canvi d'ús d'un local a dos habitatges als baixos del carrer de Palau Ametlla núm. 21 d'aquest municipi, i amb referència cadastral 8892427DF3989S0001LF, amb les condicions següents:

ESPECÍFIQUES:

1. Abans de l'inici de l'obra aportar acta signada de la Comunitat de Propietaris amb l'aprovació de la instal·lació de la màquina exterior d'aerotermia en zona comunitària.

GENERALS:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 56 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

1. La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.
2. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
3. Les obres s'executaran d'acord estricte amb les normes legals i reglamentàries en vigor, i al projecte i plànols aprovats. Qualsevol variació ulterior que es proposi introduir en aquests plànols no podrà dur-se a terme sense obtenir prèviament la conformitat de l'Administració.
4. La infracció de la condició anterior motivarà l'inici d'un expedient sancionador per infracció urbanística de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, amb conseqüències econòmiques i, si s'escau, la restitució a la legalitat d'aquelles obres executades que no s'ajustin a les normes urbanístiques.
5. En els casos que calgui, segons les normes urbanístiques, les obres s'executaran sota la direcció d'un tècnic competent i el contractista haurà d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o bé haver presentat la declaració censal davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. La manca de qualsevol d'aquestes dues condicions donarà lloc a la paralització immediata de les obres, que no es podran reprendre sense que s'acompleixin les condicions que calgueren per al seu inici.
6. L'edificació haurà de complir amb les determinacions contingudes en el Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i al Decret d'Habitabilitat 141/2012.
7. Per a l'ocupació de la via pública, tant amb tanques protectores com amb materials de qualsevol tipus, cal una autorització prèvia. Igualment caldrà una autorització prèvia per a la utilització de grues destinades a la construcció.
8. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, el termini per iniciar l'obra serà d'1 any i de 3 per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 57 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

9. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment. Així mateix, un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
10. En el cas que per realitzar la connexió del col·lector de l'edifici a la xarxa municipal s'hagués d'actuar a la via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència
11. Atesa la configuració dels accessos a la finca de referència, no es determina una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans, però es recorda que un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
12. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional.(Aquesta documentació es pot adjuntar amb la sol·licitud de llicència d'ús i primera ocupació).
13. Advertir a l'interessat que un cop acabada l'obra i abans de procedir a la primera utilització i ocupació de l'edifici, ha de realitzar la comunicació prèvia segons l'article 187 bis del TRLUC.
14. Al final de l'obra el sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor. En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.
15. Abans de l'inici de l'obra ha de col·locar la placa metàl·lica identificativa en un lloc visible, la qual serà lliurada pel Departament d'obres.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

16. La llicència pot quedar sense efecte si l'interessat incompleix les condicions imposades pe causes que li siguin imputables.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 61.665,14€, i comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

15. Concedir la llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 6.-

Bonpis, SL, el dia 13 de juny de 2022, va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2022009497, en la qual demana la llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 6, d'aquest municipi.

Vist l'informe emès per l'arquitecta, cap dels serveis tècnics de l'Àrea del Territori de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, que diu:

"[...]
INFORMA:

1. Documentació aportada

En data 13/06/2022, es presenta un projecte d'enderroc d'un edifici industrial entre mitgeres afectat per un incendi redactat per l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, col·legiat núm. 7.425, visat B-565817 en data 13/06/2022, i signat pel tècnic en data 13/06/2022. El projecte inclou els següents documents:

- Estudi bàsic de seguretat i salut.
- Estudi de gestió de residus.
- Plec de condicions.
- Estat d'amidaments.
- Pressupost.

S'aporta també la següent documentació:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 59 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

- Plànol en planta en format editable *.dwg sobre la base cartogràfica municipal, presentat el 13/06/2022 i amb el RE E2022009495.
- Full d'assumpció de coordinació de seguretat i salut per part de l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, núm. de col·legiat 7.425, visat B-565817 en data 13/06/2022, i signat pel tècnic en data 13/06/2022.
- Full d'assumpció de la direcció tècnica d'obra (direcció de l'obra i direcció d'execució de l'obra) per part de l'enginyer industrial Artur Almirall Gonzalo, col·legiat núm. 7.425, visat B-565817 en data 13/06/2022, i signat pel tècnic en data 13/06/2022.
- Declaració responsable amb el compromís exprés de reposar els danys que es poguessin ocasionar als béns del domini públic i elements urbans afectats pels treballs, signat en data 9/06/2022 per la persona representant de BONPIS, SL.
- Full d'estadística d'edificació i habitatge amb indicació d'un edifici a enderrocar de 1.611,50 m² i un pressupost d'execució material de 47.136,52€.
- Documentació acreditativa de la representació per al procediment administratiu relatiu a les obres en tràmit signada pel representant de l'empresa BONPIS, SL, en data 13/06/2022, autoritzant al tècnic Artur Almirall Gonzalo.

La documentació presentada respon a un projecte executiu segons l'annex I de la part I del CTE, el qual és necessari atès que les obres sol·licitades requereixen l'elaboració d'un projecte segons l'article 2.2 de la LOE.

Segons l'article 2 a) del RD 1000/2010, el projecte executiu és obligatori que disposi de visat col·legial professional. En el mateix article, apartat d), s'estableix l'obligació del visat del projecte d'enderroc d'edificacions que no requereixi l'ús d'explosius.

2. Planejament vigent

Actualment, és vigent la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) de Montornès del Vallès, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió del dia 9 de desembre de 1992 i executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat del dia 10 de març de 1993, i el Text Refós conformat per la Comissió Territorial d'Urbanisme en sessió de data 22 de desembre de 2005.

És d'aplicació el Text Refós de la Modificació puntual del PGOU per l'adequació dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials (en



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

endavant, TRMPPG dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials) aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 19 de març de 2015, i que és executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya del dia 05 de juny de 2015.

3. Classificació i qualificació de la finca

L'emplaçament on la persona interessada pretén realitzar les obres d'enderroc, està classificat com a sòl urbà i qualificat com a zona industrial, subzona Casa Nova (Clau 18a), i disposa de tots els serveis urbanístics bàsics com són vials asfaltats, encintat de voreres, clavegueram, aigua, electricitat, telèfon i enllumenat públic.

En conseqüència es constata que la parcel·la assoleix la condició de solar que estableix l'article 29 de la vigent Llei d'urbanisme (TRLUC, aprovat per DL 1/2010 i modificat per la Llei 3/2012 i la Llei 16/2015), condició sense la qual no es poden concedir llicències urbanístiques.

4. Adequació al planejament urbanístic i a la normativa sectorial vigent

4.1. Objecte de la sol·licitud

L'objecte de la sol·licitud és l'enderroc total d'una nau industrial entre mitgeres, a causa del dany produït en l'incendi del dia 18/03/2022 i ubicada a la parcel·la amb referència cadastral 9009401DG3090N0001RA.

L'edificació va quedar totalment afectada per l'incendi (tancaments exteriors, coberta, estructura, revestiments interiors, tancaments interiors, fusteria interior i exterior, instal·lacions interiors, paviments...).

Segons s'indica al projecte es contempla el desmuntatge i enderroc d'aquells elements afectats per l'incendi que no s'ha dut a terme amb la neteja i retirada d'elements que presenten risc imminent per a la salut de les persones o la seguretat de les persones i les coses.

En aquesta parcel·la existeixen 3 naus industrials entre mitgeres (2 situades als extrems i una intermèdia). La nau objecte del present informe, està situada en el tester de l'edificació més proper a la via pública.

L'edificació on s'ubiquen les 3 naus industrials disposa d'un pati perimetral corresponent a l'espai lliure de la parcel·la. La nau objecte d'enderroc és la nau més propera a via pública.

La superfície a enderrocar és de 1.611,50 m² (1.453 m² en planta baixa i 158,50 m² en planta altell).

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 61 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

L'edifici té una alçada de 10 m en el seu punt més alt, sent el volum de l'edifici de 13.524,90 m³, a enderrocar totalment.

4.2. Adequació al planejament urbanístic

Les obres sol·licitades no són de construcció i per tant, s'ajusten al planejament urbanístic, atès que no computen a efectes d'aplicació dels paràmetres urbanístics.

4.3. Suficiència de la documentació aportada

La documentació tècnica, tal i com ha estat presentada, s'ajusta a la normativa vigent d'aplicació.

5. Gestió de residus de la construcció

En relació al càlcul de residus de la construcció i demolició, segons la valoració del cost previst de la gestió dels residus de construcció és de 14.000€.

En el pressupost d'execució material inclòs al projecte s'estima un import de 18.255,56€.

L'estudi de gestió de residus estima que la quantitat de residus d'enderroc i construcció és de 550,71 tones (668,23 m³), així com 0,76 m³ de residus perillosos especials, equivalent a un dipòsit en concepte de fiança de gestió de residus de 6.057,81€.

L'establiment tenia llicència d'activitats de taller i manteniment de vehicles automòbils.

D'acord amb el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel que s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20), cal presentar davant l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obres, un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per a garantir el correcte destí dels residus separats per tipus.

En dit document ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió. L'import haurà de ser l'equivalent a la runa a gestionar prevista a l'estudi de gestió de residus.

No s'ha presentat cap documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Tanmateix, cal tenir en compte que al final de l'obra la persona sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor.

En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.

6. Valoració del pressupost presentat

D'acord amb el projecte tècnic presentat per la persona interessada, el pressupost d'execució material de les obres d'enderroc és de 47.136,52€.

7. Verificació de les limitacions urbanístiques derivades de l'aplicació de la normativa d'Accidents Greus

No s'escau la verificació de les limitacions urbanístiques derivades de l'aplicació de la normativa d'accidents greus, atès que les obres proposades són d'enderroc.

Existint la possibilitat de sol·licitar una llicència d'obres de construcció d'una nau industrial en el mateix emplaçament, s'informa sobre aquesta matèria a la persona interessada.

Segons l'article 193.3 de la normativa urbanística del TRMPPG dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials, en la zona industrial no s'admetran nous assentaments industrials que, per naturalesa de l'activitat o dels materials que tractin o dels elements tècnics emprats, generin situacions de risc per a la salubritat o la seguretat del municipi. Es podran admetre aquelles implantacions que, inclús generant els esmentats riscos, siguin susceptibles de mesures correctores que eliminin racionalment aquells que atemptin contra la salut i a la seguretat, tant personal com ambiental o de la degradació del medi ambient.

Segons l'article 193.4 de la normativa urbanística del TRMPPG dels paràmetres urbanístics dels polígons industrials, en la zona industrial s'atendrà especialment a les limitacions que es dedueixen de les àrees afectades per l'abast de núvols inflamables i la normativa sectorial que regula els establiments en matèria d'accidents greus (AG). Es tindran en compte les franges de seguretat i les corbes de risc individual acceptables (10-6/any) que imposa la normativa sectorial a l'entorn dels establiments

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 63 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

AG, amb la finalitat d'evitar la implantació d'elements molt vulnerables (EMV) o vulnerables (EV) en aquestes zones en el futur. El cessament de l'activitat de l'establiment AG en matèria d'accidents greus, comportarà el cessament automàtic de les limitacions establertes de la normativa sectorial sobre el planejament urbanístic.

En aquests moments es troben ubicats dins del municipi sis establiments que poden produir accidents greus (en endavant, AG): REPSOL BUTANO, SA, SUMITOMO BAKELITE, SA, HENKEL IBÉRICA OPERATIONS, SL (carrer Vial Nord), HENKEL, SA (carrer Gran Vial), LUCTA, SA i LUBRIZOL ADVANCED MATERIALS SPAIN, SL, afectats els quatre primers en nivell alt i els altres dos en nivell baix per la legislació vigent en matèria d'accidents greus. Els establiments AG tenen establerta una franja de seguretat perimetral de 150 m per establiments de nivell alt i de 75 m per a establiments de nivell baix, a mesurar des dels límits de l'establiment.

A més, REPSOL BUTANO, SA, SUMITOMO BAKELITE, SA i HENKEL, SA (carrer Gran Vial) tenen uns cercles de seguretat centrats en la ubicació de les substàncies perilloses i amb un radi de 600 m en el cas de REPSOL BUTANO, SA i de 250 m en el cas de SUMITOMO BAKELITE, SA i HENKEL IBÉRICA OPERATIONS, SL.

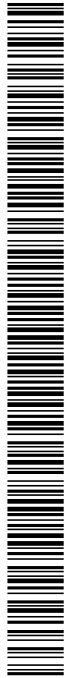
Cal posar de manifest, que la nau industrial objecte d'enderroc, es troba parcialment afectada per la isocorba de risc individual (10-6/any) de l'AQR (Anàlisi Quantitativa de Risc) de l'empresa REPSOL BUTANO, SA; pel que cal recordar que amb independència del compliment del criteri d'acceptació del risc individual establert en l'apartat 2 de la Instrucció 8/2007 SIE, i en cas que els canvis a realitzar en l'autorització ambiental, suposin la consideració de l'establiment com un EV o EMV, caldrà sol·licitar l'informe preceptiu al Departament General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial (DGEMSI), i aquest haurà de ser favorable per tal que sigui autoritzable en l'emplaçament proposat.

En aplicació de l'apartat 4.3 sobre "Casos especials" de la Instrucció 8/2007 SIE, els establiments industrials aliens no seran considerats com EV o EMV, llevat dels casos en que disposin d'oficines amb una capacitat de més de 500 persones o més de 5.000 m², entrant llavors en la categoria d'element molt vulnerable.

Per tot l'exposat en el present informe, es PROPOSA:

Primer. Concedir la llicència d'obres de l'expedient de referència amb les CONDICIONS següents:

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 64 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

1. Abans de l'inici de les obres, cal presentar la següent documentació:
 - Declaració responsable del tècnic/a competent i del compliment de la normativa (model normalitzat).
 - Document d'acceptació de residus amb el contingut que estableix el Decret 210/2018, i corresponent a les obres d'enderroc de la nau industrial objecte del present informe.
 2. Segons consta a l'expedient d'obres TLOM2022000013, s'està tramitant l'enderroc de la nau industrial ubicada al carrer Antonio Machado, núm. 10 d'aquest municipi sol·licitada per la mateixa persona interessada, i s'ha establert una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans de 3.194,50€.
- Per aquest motiu, no s'escau tornar a establir una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans en el present expedient d'obres.
3. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament un acta d'inici d'obres i al finalitzar-les caldrà que presenti el certificat final d'obres degudament visats pel col·legi professional.
 4. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
 5. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del TRLUC, el termini per iniciar l'obra serà d'un any i de tres anys per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.
 6. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment.
 7. D'acord amb les disposicions contingudes en el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020, aprovat pel govern de la generalitat GOV127/2014, s'hauran de prendre les mesures adients per a garantir que la reducció de les emissions difuses de partícules en enderrocs serà d'entre el 50 % i el 90%. En aquest sentit s'haurà de procedir a cobrir

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 65 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

les façanes amb lones o dispositius similars, efectuar la descàrrega en contenidors tancats, regar aquelles parts que puguin generar pols, etc.

- El municipi de Montornès del Vallès, està inclòs dins de la zona de protecció especial de l'ambient atmosfèric declarada per Decret 2026/2006, de 23 de maig. Per aquest motiu, s'haurà d'implantar les mesures pertinents en el cas que es declari un episodi de contaminació ambiental, que evitin la producció i la dispersió de partícules a l'atmosfera com ara remullar les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra, incrementar el reg en tota la superfície de l'obra, utilitzar mitjans auxiliars que incorporin el reg simultani o sistemes d'aspiració, i en cas que no sigui possible, paralitzar les activitats generadores de partícules mentre duri l'episodi.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 47.136,52€.

Per tot l'exposat en el present informe, s'emeten les següents CONCLUSIONS:

Un cop examinat l'expedient i segons les consideracions anteriors, s'informa FAVORABLEMENT amb el condicionat establert al cos de l'informe, la sol·licitud de llicència d'obres d'enderroc objecte d'aquest expedient. [...]"

Vist l'informe favorable, de data 22 de juny de 2022, emès per la cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'Àrea del Territori que consta a l'expedient de referència.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Concedir la llicència d'obres d'enderroc d'una nau industrial afectada per un incendi, situada al carrer Antonio Machado, núm. 6 d'aquest municipi, amb les condicions següents:

- Abans de l'inici de les obres, cal presentar la següent documentació:
 - Declaració responsable del tècnic/a competent i del compliment de la normativa (model normalitzat).
 - Document d'acceptació de residus amb el contingut que estableix el Decret 210/2018, i corresponent a les obres d'enderroc de la nau industrial objecte del present informe.
- La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 66 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

3. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
4. Les obres s'executaran d'acord estricte amb les normes legals i reglamentàries en vigor, i al projecte i plànols aprovats. Qualsevol variació ulterior que es proposi introduir en aquests plànols no podrà dur-se a terme sense obtenir prèviament la conformitat de l'Administració.
5. La infracció de la condició anterior motivarà l'inici d'un expedient sancionador per infracció urbanística de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, amb conseqüències econòmiques i, si s'escau, la restitució a la legalitat d'aquelles obres executades que no s'ajustin a les normes urbanístiques.
6. En els casos que calgui, segons les normes urbanístiques, les obres s'executaran sota la direcció d'un tècnic competent i el contractista haurà d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o bé haver presentat la declaració censal davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. La manca de qualsevol d'aquestes dues condicions donarà lloc a la paralització immediata de les obres, que no es podran reprendre sense que s'acompleixin les condicions que calgueren per al seu inici.
7. Per a l'ocupació de la via pública, tant amb tanques protectores com amb materials de qualsevol tipus, cal una autorització prèvia. Igualment caldrà una autorització prèvia per a la utilització de grues destinades a la construcció.
8. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, el termini per iniciar l'obra serà d'1 any i de 3 per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.
9. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment. Així mateix, un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 67 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

10. En el cas que per realitzar la connexió del col·lector de l'edifici a la xarxa municipal s'hagués d'actuar a la via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència.
11. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional.
12. D'acord amb les disposicions contingudes en el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020, aprovat pel govern de la generalitat GOV127/2014, s'hauran de prendre les mesures adients per a garantir que la reducció de les emissions difuses de partícules en enderroc serà d'entre el 50 % i el 90%. En aquest sentit s'haurà de procedir a cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, efectuar la descàrrega en contenidors tancats, regar aquelles parts que puguin generar pols, etc.
13. El municipi de Montornès del Vallès, està inclòs dins de la zona de protecció especial de l'ambient atmosfèric declarada per Decret 2026/2006, de 23 de maig. Per aquest motiu, s'haurà d'implantar les mesures pertinents en el cas que es declari un episodi de contaminació ambiental, que evitin la producció i la dispersió de partícules a l'atmosfera com ara remullar les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra, incrementar el reg en tota la superfície de l'obra, utilitzar mitjans auxiliars que incorporin el reg simultani o sistemes d'aspiració, i en cas que no sigui possible, paraitzar les activitats generadores de partícules mentre duri l'episodi.
14. Al final de l'obra el sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor. En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.
15. Abans de l'inici de l'obra ha de col·locar la placa metàl·lica identificativa en un lloc visible, la qual serà lliurada pel Departament d'obres.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 68 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
 Exp. tipus: JGL2022000025

16. La llicència pot quedar sense efecte si l'interessat incompleix les condicions imposades pe causes que li siguin imputables.

Segons. Comunicar a l'interessat que no s'escau tornar a establir una fiança per garantir el bon estat dels elements urbans en el present expedient d'obres, atès que en l'expedient d'obres TLOM2022000013, que s'està tramitant per l'enderroc de la nau industrial ubicada al carrer Antonio Machado, núm. 10 d'aquest municipi, el qual esta sol·licitat per la mateixa persona interessada, s'ha establert la fiança per garantir el bon estat dels elements urbans per import de 3.194,50€.

Tercer. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 47.136,52€, i comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Quart. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

16. Urgència. Aprovar l'adjudicació del contracte de les obres d'execució del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals.-

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 25 de maig de 2022, s'aprova el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques que, conjuntament amb el Plec de clàusules administratives generals, han de regir l'adjudicació del contracte de les obres d'execució del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals, mitjançant procediment obert simplificat amb més d'un criteri d'adjudicació.

Les directrius sota les que s'haurà de regir l'obra són les fixades en el Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals aprovat inicialment per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de 11 de maig de 2022. Atès que durant el tràmit d'informació pública no hi ha hagut al·legacions, l'aprovació inicial ha esdevingut definitiva (expedient TSAG2022000313).

L'anunci de convocatòria s'ha publicat al perfil del contractant.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Segons consta en el certificat emès per l'eina Sobre Digital, han presentat oferta els següents licitadors, per ordre d'inscripció en el mateix:

Núm.	Denominació social	NIF
1	Greencourt, SL	B65971616
2	Alfaltos del Vallès, SA	A60930344
3	Voracys, SL	B65699092
4	Courts Internacional XXI, SL	B66847823
5	Sport F Megias, SL	B97061501

El 20 de juny de 2022 es constitueix la Mesa de Contractació i es procedeix a la obertura del Sobre Únic, amb el següent resultat:

".../...

Nerco Infraestructuras, SL ha presentat la seva oferta a les 14:01:37 del dia 15/06/2022. De conformitat amb la clàusula 11 del Plec, les ofertes rebudes amb posterioritat a les 14:00:00 hores del darrer dia de presentació d'ofertes (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les proposicions extemporànies seran excloses.

A continuació es procedeix a la obertura del Sobre Únic de les ofertes presentades a la licitació de referència.

Primer s'analitza la documentació presentada a la Part A, relativa a la documentació administrativa, amb el resultat que Greencourt, SL i Courts Internacional, SL no compleixen amb la solvència exigida a la clàusula 10 del Plec regulador. La solvència mínima podia acreditar-se, indistintament, amb la classificació (opció 1) o bé de la següent manera:

OPCIÓ 2:

- Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negocis dels últims tres tancats sigui, al menys, de 150.000 euros.
- Haver executat en els darrers cinc anys, com a mínim, tres obres de similars característiques, quant a tipologia i pressupost (que no difereixi en més d'un 30% del preu de licitació). En cas d'empreses de nova creació (amb una antiguitat inferior a 5 anys) caldrà declarar la plantilla mitjana anual de l'empresa, tant el número de treballadors/es com el número de personal directiu durant els últims 3 anys.

Aquestes dues empreses no han declarat el mínim de tres obres de característiques similars en els termes exposats. Les tres obres havien de ser d'una tipologia similar i el seu import no podia diferir en més d'un 30% del preu de licitació. Per tant, calia haver executat tres obres per import mínim 144.240,44 € (IVA exclòs) cadascuna de les obres. S'ha acceptat l'experiència



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

en pistes de tennis, de pàdel, *fronton* i similars de resina sintètica però no de terra batuda. L'experiència declarada pels licitadors Greencourt, SL i Courts Internacional, SL no compleix amb aquests requisits. La resta d'empreses licitadores sí que compleixen amb la solvència.

A continuació es procedeix a l'accés de la documentació presentada a la Part B, relativa als criteris avaluable objectivament, de les empreses que complien amb la solvència, amb el resultat següent:

	Empresa	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Punts (80)	Ampliació termini garantia	Punts (20)	TOTAL PUNTS (100)
1	Greencourt	----	----	---	---	EXCLÒS
2	Asfaltos del Vallès	180.000,00 €	80,00	1 ANY +	20	100,00
3	Voracys	194.857,35 €	73,90	1 ANY +	20	93,90
4	Courts Internacional XXI	----	---	---	---	EXCLÒS
5	Sport Megias	183.391,00 €	78,52	1 ANY +	20	98,52

La Mesa proposa a l'òrgan competent:

Primer. Declarar extemporània la oferta presentada Nerco Infraestructuras, SL per haver estat presentada fora de termini.

Segon. Declarar excloses les empreses licitadores Greencourt, SL i Courts Internacional, SL per no complir amb la solvència mínima exigida.

Tercer. Adjudicar el contracte de referència a Asfaltos del Vallès, SA, amb CIF A60930344, per ser la seva oferta la millor relació qualitat preu i complir amb tots els requisits fixats en els plecs reguladors.
.../..."

Es requereix a Asfaltos del Vallès, SA, que dipositi la garantia definitiva, corresponent al 5% de la seva oferta, per import de 9.000,00 euros. L'1 de juliol de 2022 l'empresa dona compliment a aquest requeriment.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Declarar extemporània la oferta presentada Nerco Infraestructuras, SL per haver estat presentada fora de termini i declarar excloses les empreses





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

licitadores Greencourt, SL i Courts Internacional, SL per no complir amb la solvència mínima exigida.

Segon. Validar la classificació efectuada per la Mesa i adjudicar el contracte de les obres d'execució del Projecte de renovació de les pistes de tennis municipals a Asfaltos del Vallès, SA, amb CIF A60930344.

Tercer. Establir com a preu del contracte la quantitat de 180.000 euros (IVA exclòs), 217.800,00 euros (IVA inclòs).

Quart. Imputar la despesa, per import de 217.800,00 euros (IVA inclòs), d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Import (IVA inclòs)
22.342.6230022 Pistes de tennis	52.402,68 €
22.342.6321022 Reforma Pistes de Tennis	165.397,32 €
Total	217.800,00 €

Cinquè. Establir que el termini de garantia de les obres és de tres anys, a comptar des de la data de signatura de l'Acta de recepció de les obres.

Sisè. Formalitzar el contracte en document administratiu una vegada adjudicada la contractació, de conformitat amb l'art. 159.4 LCSP que regula les especificitats del procediment obert simplificat.

Setè. Publicar la formalització del contracte al perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament.

Vuitè. Notificar aquest acord a tots els licitadors amb la corresponent instrucció de recursos i comunicar-lo a la Intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

17. Precs i preguntes.-

No se'n formulen

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff80808181a2bee00181b993a5eb0086?startAt=0.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:40 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

DOCUMENT ACTA	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA JGL2022000025
Codi Segur de Verificació: aa4f6f39-9b1a-4036-8584-ba1214f54be4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2022_7833955 Data d'impressió: 28/02/2023 09:37:24 Pàgina 72 de 72		
SIGNATURES 1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 18/07/2022 15:56:36 2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 19/07/2022 08:44:03		



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2022005491
Exp. tipus: JGL2022000025

Document signat electrònicament