

PROGRAMA MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

2026



**Ajuntament de
Barberà del Vallès**



ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ	3
2. MARC LEGAL	4
3. OBJECTIUS	6
OBJECTIUS GENERALS.....	6
OBJECTIUS ESPECÍFICS.....	6
4. EQUIP DE TREBALL	7
5. MARC ESTRATÈGIC	7
6. EIXOS DE TREBALL	8
EIX 1 – FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA	8
Eix 1.1 – GUIA INTERNA PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROCESSOS PARTICIPATIUS.....	8
Eix 1.2 – DECIDIM BARBERÀ.....	9
Eix 1.3 – ASSESSORAMENT EN METODOLOGIES PARTICIPATIVES.....	11
Eix 1.4 – REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.....	12
EIX 2 – FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME	14
Eix 2.1 – GESTIÓ DEL PROCEDIMENT DE SUBVENCIONS A ENTITATS.....	14
Eix 2.1.1 – Revisió de l'Ordenança General de Subvencions.....	14
Eix 2.1.2 – Actualització de les Bases Reguladores.....	16
Eix 2.1.3 – Gestió de la Convocatòria de subvencions a entitats 2026.....	17
Eix 2.1.4 – Assessorament tècnic a seccions municipals i entitats.....	19
Eix 2.2 – SERVEI D'ATENCIÓ I ASSESSORAMENT A LES ENTITATS.....	20
Eix 2.3 – FORMACIÓ PER A ENTITATS.....	21
Eix 2.4 – JORNADA ASSOCIATIVA.....	23
Eix 2.5 – MAPA DIGITAL DE CIUTADANIA ACTIVA - DIRECTORI D'ENTITATS.....	24
EIX 3 – FOMENT DEL VOLUNTARIAT	25
Eix 3.1 - PUNT DEL VOLUNTARIAT.....	25
Eix 3.1.1 – Acostar bones pràctiques de voluntariat a Barberà del Vallès.....	27
Eix 3.1.2 – Cartera de projectes de voluntariat de les entitats.....	28
Eix 3.1.3 – Reunions de coordinació amb entitats de voluntariat.....	33
Eix 3.1.4 – Acostar la perspectiva de gènere a entitats i persones voluntàries.....	34
Eix 3.1.5 – Compromís de qualitat del servei.....	35
Eix 3.1.6 – Treball en xarxa amb les àrees, seccions municipals i altres ens.....	36
Eix 3.2 – CAMPANYA DE COMUNICACIÓ PER FOMENTAR EL VOLUNTARIAT.....	37
Eix 3.3 – FORMACIONS PER A PERSONES VOLUNTÀRIES.....	38
Eix 3.4 – COORDINACIÓ DEL PLA DE FORMACIÓ.....	39
Eix 3.5 – DIA INTERNACIONAL DEL VOLUNTARIAT.....	40
Eix 3.6 – ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL I PROMOCIÓ DEL VOLUNTARIAT.....	41
Eix 3.7 – LECXIT. PROJECTE DE LECTURA PER L'ÈXIT EDUCATIU.....	42
7. RELACIONS INSTITUCIONALS	45
GENERALITAT DE CATALUNYA.....	45
DIPUTACIÓ DE BARCELONA.....	46
FUNDACIÓ PI I SUNYER D'ESTUDIS AUTONÒMICS I LOCALS.....	46
OBSERVATORI ECONÒMIC I SOCIAL LOCAL.....	47

1. PRESENTACIÓ

El Programa Municipal de Participació Ciutadana 2026 és l'instrument que recull les actuacions que l'Ajuntament de Barberà del Vallès impulsarà al llarg de l'any per reforçar la participació democràtica, enfortir el teixit associatiu i consolidar el voluntariat com a pràctica de compromís social i comunitari.

El govern de la ciutat manté el compromís de construir una administració més propera, transparent i oberta, que fomenti la implicació directa de la ciutadania en els afers públics i que promogui espais de deliberació i corresponsabilitat. El Reglament de Participació Ciutadana és el marc de referència que orienta les polítiques municipals en aquest àmbit.

Es treballarà per consolidar i millorar els processos vinculats a la participació ciutadana, el suport a les entitats i el foment del voluntariat. L'any 2026 s'elaborarà la Guia interna per al desenvolupament de processos participatius, un instrument que establirà criteris, fases i metodologies comunes per garantir processos participatius de qualitat, transparents, inclusivament i coherents amb el model municipal.

En l'àmbit de l'associacionisme, es continuarà impulsant la gestió del procediment de subvencions per concurrència competitiva, amb un treball específic de revisió i actualització del marc normatiu –incloent l'Ordenança General de Subvencions i les bases reguladores– per adaptar-lo a la normativa vigent, simplificar tràmits i reforçar la transparència. També es donarà continuïtat a la Jornada Associativa, que enguany celebra la seva 10a edició amb un format renovat basat en càpsules formatives i espais d'intercanvi entre entitats.

Pel que fa al voluntariat, el programa posa l'accent en donar major projecció al Punt de Voluntariat de Barberà del Vallès, un servei ja consolidat que es vol fer arribar a un públic més ampli. Durant el 2026 es desplegarà la campanya "V de Voluntariat", pensada per visibilitzar el valor del voluntariat i facilitar que qualsevol persona interessada pugui conèixer i accedir als projectes existents. El programa també continuarà impulsant accions de formació, sensibilització i coordinació amb les entitats, així com projectes socioeducatius com el LECXIT.

Amb aquest conjunt d'actuacions, el Programa Municipal de Participació Ciutadana, 2026 vol contribuir a una ciutat més cohesionada, activa i democràtica, on la ciutadania, les entitats i l'administració treballin conjuntament per enfortir la vida comunitària i el bé comú.

ALINEACIÓ AMB EL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL (PAM)

El present Programa Municipal contempla accions que donen resposta al repte de ciutat "Barberà oberta i Participativa" definit en el Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 (PAM), concretament en:



BARBERÀ PRÒSPERA, SOSTENIBLE I JUSTA

EIX ESTRATÈGIC 3: GARANTIR A TOTHOM LA IGUALTAT EN L'ACCÉS D'OPORTUNITATS SOCIALS I ECONÒMIQUES

OBJECTIU ESPECÍFIC 2: Promoció de la igualtat, la cohesió i l'exercici dels drets socials i de ciutadania.

144. Reforç de la col·laboració amb el teixit social i les entitats que desenvolupen accions dirigides a afavorir l'equitat i l'accés als serveis a la població més vulnerable.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



BARBERÀ OBERTA I PARTICIPATIVA

EIX ESTRATÈGIC 1: PROMOURE LA CULTURA DEL GOVERN OBERT DONANT A CONÈIXER LA GESTIÓ DELS AFERS PÚBLICS I FER-NE PARTÍCIPI A LA CIUTADANIA.

OBJECTIU ESPECÍFIC 3: Garantir una ciutat cívica, participativa i justa.

238. Impuls i visibilitat a l'aplicació de participació "Decidim Barberà".

239. Reformulació de la Mostra d'Entitats.

ALINEACIÓ AMB L'AGENDA 2030 OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE



OBJECTIU 10 REDUCCIÓ DE LES DESIGUALTATS

OBJECTIU 16 PAU, JUSTÍCIA I INSTITUCIONS SÒLIDES

2. MARC LEGAL

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya, estableix a l'article 43 que els poders públics han de promoure la participació social en l'elaboració, la prestació i l'avaluació de les polítiques públiques, i també la participació individual i associativa en els àmbits cívic, social, cultural, econòmic i polític, amb ple respecte als principis de pluralisme, lliure iniciativa i autonomia.

Els articles 114, 118 i 166.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atribueixen a la Generalitat la competència exclusiva en matèria del foment de l'associacionisme i de voluntariat, i els articles 124.4, 127, 134.f, 142.b i 153.b, li atribueixen la competència sobre el foment de l'associacionisme en àmbits o sectors determinats.

En concret, l'article 166.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga a la Generalitat «la competència exclusiva en matèria de voluntariat, que inclou, en tot cas, la definició de l'activitat i la regulació i la promoció de les actuacions destinades a la solidaritat i a l'acció voluntària que s'executin individualment o per mitjà d'institucions públiques o privades».

L'article 66.2 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els ens locals tenen competències en els àmbits de la participació ciutadana. Igualment, l'article 154.1 especifica que les corporacions locals han de facilitar la més àmplia informació sobre llur activitat i la participació de tota la ciutadania en la vida local.

L'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, regula la participació de la ciutadania en l'elaboració de normativa amb rang de llei i reglaments. Amb caràcter previ a l'elaboració d'aquesta, s'ha de realitzar una consulta pública per captar i transparentar l'opinió de la ciutadania i de les organitzacions afectades per la futura norma.

El Reglament Municipal de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Barberà del Vallès estableix en l'article 32 que "La ciutat de Barberà del Vallès celebrarà processos de participació ciutadana

de manera obligatòria en la definició dels instruments estratègics del mandat, com per exemple els plans estratègics, els plans d'actuació municipal, els pressupostos municipals i els reglaments municipals”.

En el seu capítol I, Foment del teixit associatiu, d'altres formes d'acció col·lectiva i els grups d'interès d'aquest reglament estableix, en l'article 43. Suport al desenvolupament de la participació ciutadana, que l'Ajuntament, a través de les seves àrees, ha de proporcionar a les entitats del municipi el suport per al desenvolupament autònom de les seves activitats. Amb més claredat, l'article 44. Foment del teixit associatiu contempla que l'Ajuntament ha de promoure activament la xarxa associativa del municipi mitjançant el desenvolupament de programes específics de suport.

En l'àmbit sectorial, el preàmbul de la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme estableix: "El paper de les administracions públiques ha de ser el de donar suport a l'associacionisme i el voluntariat i oferir-los cooperació amb l'objectiu de promoure la innovació, la col·laboració amb altres agents socials, l'impuls i el desenvolupament de polítiques públiques que permetin i reforcin l'exercici lliure i independent de les entitats i els voluntaris, i també el treball compartit amb els voluntaris per al desenvolupament de les eines i polítiques de suport que s'hi refereixen.

En l'exercici de la competència exclusiva en matèria de voluntariat que atorga l'art. 166.2 de l'Estatut a la Generalitat, aquesta llei té per objecte, fonamentalment, fomentar, reconèixer, protegir i donar a conèixer l'associacionisme i el voluntariat com a agents de transformació social i alhora preservar el model català de voluntariat, i també reconèixer institucionalment les accions solidàries que els ciutadans de Catalunya duen a terme amb l'afany de participar i col·laborar en moltes activitats que compleixen a Catalunya.

La Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, pretén reivindicar i potenciar el foment de l'associacionisme amb la finalitat d'enfortir-lo, facilitar-ne el creixement i incentivar la conscienciació de la població amb relació als seus valors i principis, d'acord amb les competències exclusives de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta llei regula la coordinació necessària de les administracions públiques per a dur a terme llurs accions de foment i per a dissenyar projectes de suport que siguin eficients, amb l'objectiu que el Govern i les administracions locals treballin d'una manera conjunta i interconnectada.

D'acord amb l'article 1.1 de la Llei 11/2023, l'objecte d'aquesta llei és "el foment de l'associacionisme per mitjà de les mesures que han d'adoptar les administracions públiques" i la finalitat és enfortir i fer créixer l'associacionisme i incentivar la conscienciació social sobre els seus valors i principis (art. 1.2). A més, aquest article 1 conté al seu apartat 3 un mandat genèric dirigit a les administracions públiques en el sentit que aquestes "han de promoure, d'una manera coordinada, accions de reconeixement, d'impuls de la participació, de suport i assessorament i de promoció i sensibilització, i establir els instruments i recursos necessaris per a dur-les a terme, i han de potenciar les associacions d'una manera preferent".

3.OBJECTIUS

OBJECTIUS GENERALS

- Impulsar la participació directa de la ciutadania en els afers públics.
- Assessorar en metodologies participatives als diferents programes municipals per facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en la definició i la planificació de les polítiques públiques locals.
- Consolidar un model de gestió de l'activitat subvencionadora entre l'Ajuntament i les entitats sense ànim de lucre amb la finalitat d'aconseguir una major eficàcia i eficiència, control i transparència.
- Difondre i consolidar l'ús de l'espai digital DECIDIM BARBERÀ com a eina de participació.
- Enfortir el teixit associatiu mitjançant suport, formació i eines per a la seva autonomia.
- Promoure la col·laboració transversal entre serveis municipals, i en la relació i cooperació interinstitucional.
- Fomentar el voluntariat com a pràctica de compromís social i de transformació comunitària.
- Facilitar la participació solidària de la ciutadania en projectes impulsats per entitats i col·lectius locals.
- Reforçar el treball en xarxa entre serveis municipals, entitats i institucions per garantir una acció comunitària coordinada i eficient.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Proporcionar suport tècnic i acompanyament en l'aplicació de metodologies participatives als programes municipals, garantint processos estructurats que facilitin la intervenció ciutadana.
- Elaborar i implementar un procediment intern per al funcionament de la plataforma DECIDIM Barberà i impulsar accions de difusió per fomentar-ne l'ús entre la ciutadania.
- Impulsar i participar activament en el procés de revisió i actualització de l'Ordenança General de Subvencions i de les bases reguladores específiques de subvencions a entitats sense finalitat de lucre per optimitzar els procediments de gestió i tramitació.
- Coordinar l'activitat subvencionadora en règim de concurrència competitiva adreçada a entitats sense finalitat de lucre, proporcionant suport tècnic a les seccions i a les entitats, i establint eines i protocols que en facilitin una tramitació eficient i transparent.
- Organitzar activitats i espais de trobada que afavoreixin la interrelació i el desenvolupament del teixit associatiu.
- Oferir formació i assessorament continuat a entitats i col·lectius socials.
- Proporcionar assessorament tècnic i acompanyament continuat a les entitats per reforçar-ne la capacitat de gestió i autonomia.
- Impulsar accions de sensibilització i fomentar la creació de projectes de voluntariat entre les entitats i associacions del municipi.
- Mantenir les relacions i la coordinació amb diferents institucions que són punt de referència en Participació Ciutadana.



4. EQUIP DE TREBALL

Programa Municipal de Participació Ciutadana

Nom	Càrrec	Funció	Contacte
Joan Muñoz Altimira	Regidor delegat en l'àmbit competencial de Participació Ciutadana i Voluntariat	Responsable polític del Programa Municipal de Participació Ciutadana	Avinguda de la Generalitat, 70 barbera@bdv.cat 93 729 71 71
Lluís Carol Andrés	Cap d'Àrea de Drets Civils i Ciutadania	Coordinació general de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania	Pl. de la Vila, 1 baix barbera@bdv.cat 93 729 71 71
Anna Aurés i Pastor	Cap de Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària	Coordinació general de la Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària	Marquesos de Barberà, 125 barbera@bdv.cat 93 729 71 71
Núria Homar Molina	Tècnica de gestió del Programa Municipal de Participació Ciutadana	Coordinació del Programa Municipal de Participació Ciutadana	Marquesos de Barberà, 125 participacio@bdv.cat 93 729 71 71
Maria Pérez Rivero	Administrativa de la Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària	Administració del Programa Municipal de Participació Ciutadana	Marquesos de Barberà, 125 participacio@bdv.cat 93 729 71 71
Servei Externalitzat	Punt del Voluntariat	Gestió del Punt del Voluntariat	Marquesos de Barberà, 125 voluntariat@bdv.cat 93 729 71 71

5. MARC ESTRATÈGIC

El Programa Municipal de Participació Ciutadana s'estructura en tres eixos estratègics que permeten ordenar de manera coherent i operativa els diferents àmbits d'intervenció vinculats a la participació en el municipi. Aquesta organització respon a la necessitat de diferenciar i, alhora, coordinar tres dimensions complementàries de l'acció participativa:

- **la participació directa de la ciutadania**, centrada en els mecanismes de democràcia participativa i en la implicació del veïnat en la definició de les polítiques públiques;
- **l'associacionisme**, orientat al suport, l'enfortiment i el desenvolupament del teixit associatiu com a actor clau de la vida comunitària;
- **el voluntariat**, entès com una expressió de compromís social i una eina de transformació col·lectiva.

Aquesta estructura facilita una planificació clara i sistemàtica, permet definir objectius específics i assegura una gestió transversal i eficient de les línies de treball. Al mateix temps, reforça la coherència del programa amb el marc estratègic municipal, especialment amb el Pla d'Actuació Municipal i amb els reptes de ciutat vinculats al govern obert, la participació i la corresponsabilitat ciutadana.

Cada eix integra objectius, línies de treball i actuacions concretes que es despleguen de manera coordinada entre els diferents serveis municipals implicats, garantint una actuació coherent i alineada amb les necessitats del municipi.



Els projectes i actuacions previstos en aquest Programa es desenvolupen a través dels tres eixos següents:

- Eix 1. Foment de la Participació Ciutadana.
- Eix 2. Foment de l'Associacionisme.
- Eix 3. Foment del Voluntariat.

6. EIXOS DE TREBALL

EIX 1 – FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Aquest eix té com a finalitat consolidar un model de governança local basat en la participació activa, la transparència, la rendició de comptes i la implicació activa de la ciutadania en la presa de decisions públiques. L'Ajuntament impulsa mecanismes que permeten a la població incidir en la definició, el seguiment i l'avaluació de les polítiques públiques, tant a través d'eines digitals com de processos presencials.

Aquest eix inclou la difusió i dinamització de la plataforma *Decidim Barberà*, l'aplicació del Reglament de Participació Ciutadana i l'assessorament metodològic a altres àrees municipals per garantir processos participatius rigorosos, inclusius i adaptats a cada realitat.

L'objectiu és avançar cap a una cultura participativa accessible i integrada en el funcionament ordinari de l'administració, afavorint una relació més oberta, col·laborativa i corresponsable entre institucions i ciutadania.

Eix 1.1 – GUIA INTERNA PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROCESSOS PARTICIPATIUS

DESCRIPCIÓ

Des de l'Ajuntament s'ha detectat la necessitat de disposar d'un marc intern comú que orienti el disseny i el desenvolupament dels processos participatius municipals. Per aquest motiu, es pretén redactar una Guia interna per al desenvolupament de processos participatius que estableixi criteris, fases, metodologies i procediments que garanteixin que els processos futurs es duguin a terme amb qualitat democràtica, transparència, inclusió i coherència amb el Reglament de Participació Ciutadana i amb el model municipal de participació.

Aquesta guia definirà el circuit intern de treball, els rols i responsabilitats de les àrees implicades, les eines disponibles i els passos que caldrà seguir des del moment en què una àrea planteja la necessitat d'impulsar un procés participatiu fins al seu tancament i retorn final. L'objectiu és disposar d'un instrument clar, útil i compartit que faciliti la planificació, execució i avaluació dels processos participatius que es desenvolupin en els pròxims anys.



OBJECTIUS

- Ordenar i sistematitzar el circuit intern que han de seguir les àrees municipals per impulsar un procés participatiu, des de la detecció de la necessitat fins al tancament i retorn final.
- Assegurar que els processos participatius municipals es desenvolupen d'acord amb el Reglament de Participació Ciutadana, establint procediments interns.
- Diferenciar clarament els tipus de processos participatius municipals, establint circuits, requisits i nivells de suport diferenciats per als processos de consulta simple i per als processos participatius deliberatius que impliquen participació activa.
- Definir els passos previs obligatoris abans d'iniciar qualsevol procés.
- Clarificar els rols i responsabilitats de totes les àrees implicades, especialment pel que fa a Participació Ciutadana, Comunicació i les unitats promotores del procés.
- Establir criteris i protocols de coordinació amb Comunicació, garantint una difusió adequada, coherent i adaptada a cada tipologia de procés.
- Regular l'ús del Decidim municipal com a eina de suport als processos participatius, definint quan s'ha d'utilitzar, quines funcionalitats s'activen i quin és el circuit de publicació, seguiment i retorn.
- Proporcionar un marc comú i homogeni que faciliti que totes les àrees municipals treballin amb criteris compartits assegurant coherència en la manera d'impulsar processos participatius.
- Millorar la coordinació interna i el treball transversal, promovent una cultura organitzativa orientada a la participació i a la presa de decisions compartida.

ACTIVITATS

- Anàlisi de necessitats i recollida d'informació amb les seccions municipals.
- Redacció de la guia/protocol intern de processos participatius.
- Validació interna del document amb els serveis implicats.
- Difusió de la guia entre les seccions municipals.

DIRIGIT A

Seccions Municipals

Eix 1.2 – DECIDIM BARBERÀ

DESCRIPCIÓ

La Diputació de Barcelona posa a disposició dels municipis el portal Participa 311, un espai web per a la creació i gestió de processos i espais de participació ciutadana que es porten a terme des dels Ajuntaments. Aquest projecte ofereix la instal·lació, allotjament i el manteniment d'una

plataforma en línia per a la realització dels processos participatius, així com l'assessorament i la formació per a la seva implementació als municipis participants.

La Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària de l'Ajuntament, va participar en la realització de la prova pilot amb l'objectiu de testar l'eina al mateix temps de rebre la formació corresponent. L'Ajuntament de Barberà del Vallès es va acollir a aquest portal a principis de l'any 2019 amb el domini actual <https://participa311-barbera.diba.cat>, anomenant-lo DECIDIM BARBERÀ, mitjançant el qual s'han implementat diferents processos participatius.

Gràcies a aquest portal, la ciutadania pot:

- Informar-se amb facilitat de totes les possibilitats de participació ciutadana del municipi.
- Participar de les polítiques públiques que impulsa l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- Utilitzar una eina de participació digital.

Aquest any es proposa incorporar un protocol intern de funcionament de l'eina dins la Guia interna per al desenvolupament de processos participatius, amb l'objectiu d'estructurar i organitzar les diferents funcionalitats que ofereix DECIDIM i facilitar-ne l'ús entre les seccions municipals.

Per poder optimitzar l'ús d'aquesta eina, es planteja impulsar una campanya de difusió del DECIDIM BARBERÀ entre la ciutadania, amb l'objectiu d'aconseguir una participació més activa a través d'aquest canal, en compliment de l'acció 238 del Pla d'Actuació Municipal 2023–2027.

Per dur a terme aquesta actuació, s'ha sol·licitat un recurs de finançament a la Diputació de Barcelona per desenvolupar el projecte "Impuls de la participació digital a Barberà del Vallès". Aquest projecte té com a finalitat optimitzar l'ús del DECIDIM i ampliar-ne l'abast, atès que s'ha detectat la necessitat d'intensificar les accions de comunicació, sensibilització i acompanyament per incrementar el nombre de persones usuàries i la seva implicació en els processos municipals.

OBJECTIUS

- Facilitar la participació ciutadana en línia mitjançant una eina digital accessible.
- Protocol·litzar l'ús intern de DECIDIM BARBERÀ per millorar la coherència i l'eficiència en la seva aplicació.
- Assessorar en l'ús de l'eina al personal municipal directament relacionat en processos participatius.
- Incrementar el nombre de persones participants en els processos impulsats a través del portal digital.
- Impulsar una campanya de difusió del DECIDIM BARBERÀ per ampliar-ne l'abast, reforçar-ne el coneixement i fomentar una participació digital més activa i diversa.

ACTIVITATS

- Assessorament tècnic i suport als departaments municipals en l'ús de DECIDIM BARBERÀ.
- Elaboració i implementació del protocol intern de funcionament de la plataforma.
- Disseny i execució d'una campanya de comunicació adreçada a la ciutadania.
- Participació en les reunions tècniques del projecte convocades per la Diputació de Barcelona.

DIRIGIT A

Ciutadania i entitats, Seccions municipals.

Eix 1.3 – ASSESSORAMENT EN METODOLOGIES PARTICIPATIVES

DESCRIPCIÓ

Des del programa de Participació Ciutadana es presta suport als diferents programes municipals en metodologies participatives, des de l'òptica de l'assessorament metodològic i la transversalitat, com suport en el funcionament del portal DECIDIM BARBERÀ.

L'assessorament en metodologies participatives consisteix a guiar i acompanyar a les diferents seccions municipals en la implementació de processos que fomentin la participació activa de la ciutadania.

Des del programa de Participació Ciutadana es dona suport per establir el marc de referència i l'objectiu del procés participatiu, treballar en la planificació de les fases de la participació, el mapa d'actors, la seva calendarització i les metodologies participatives emprades per poder tenir deliberacions de qualitat que permetin obtenir resultats útils per la presa de decisions. Fent difusió del procés sempre a través del portal DECIDIM BARBERÀ i de forma coordinada amb el departament de comunicació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

L'objectiu és empoderar als diferents agents per fomentar la implicació de la ciutadania en la presa de decisions i fer que el procés sigui més inclusiu, transparent i efectiu.

OBJECTIUS

- Foment del treball transversal i de coordinació entre els agents implicats per millorar l'eficàcia de les actuacions municipals i l'eficiència en l'ús dels recursos.
- Assessorar en metodologies participatives i espais de participació que vetllin pel bon desenvolupament dels projectes.

ACTIVITATS

Aquestes són les possibles accions que es poden realitzar des del Programa Municipal de Participació Ciutadana, en cas que es formuli la demanda des de les diferents seccions:

- Assessorament en metodologies participatives.
- Suport en l'elaboració de la calendarització de les diferents accions a desenvolupar en els processos participatius.
- Participació en les reunions de la Comissió d'Estudi.
- Seguiment i valoració del procés, incorporació de millores i preparació de la documentació per a la seva aprovació.



- Vehicular els corresponents processos participatius amb els diferents actors implicats, organitzant diferents reunions presencials.
- Donar suport en l'avaluació contínua del procés participatiu.

Seguidament, es relacionen les diferents accions que es preveuen realitzar aquest any 2025:

- *Pla Local d'Acollida de Persones Nouvingudes*
- *Pla de Mobilitat Urbana Sostenible*
- *Ordenança General de Subvencions*
- *Ordenança de residus*
- *Ordenança de Sorolls*
- *Ordenança de baixes emissions*
- *Ordenança de guals*
- *Reglament municipal regulador del control sanitari dels establiments alimentaris minoristes i de restauració comercial*
- *Reglament regulador de l'ús de les instal·lacions esportives municipals de Barberà del Vallès*
- *Reglament d'organització i funcionament del Consell Municipal d'Activitat Física i Esports*
- *Reglament d'organització i funcionament del Consell Municipal de l'Adolescència*
- *Bases d'organització i funcionament de la Taula de Benestar Animal i Convivència ciutadana de Barberà del Vallès*
- *Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a la promoció de programes realitzats per entitats sense finalitat de lucre*
- *Protocol per a l'abordatge integral de les violències masclistes*
- *Projecte de Cuina de col·lectivitats i Escola Taller de restauració amb criteris ambientals i socials*

DIRIGIT A

Seccions municipals

Eix 1.4 – REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

DESCRIPCIÓ

Aquesta normativa municipal regula les relacions entre l'Ajuntament i la ciutadania, incorporant una nova visió de la democràcia participativa. El text defineix els processos participatius, els consells territorials i sectorials, la intervenció ciutadana als plens municipals i altres instruments que promouen una cultura participativa més oberta i col·laborativa.

El Reglament de Participació Ciutadana va ser construït amb la mateixa metodologia de treball que regula: la participació, i és, per tant, una norma reflexionada, debatuda i consensuada amb la societat civil, la representació política i la ciutadania en el seu sentit més ampli.

El text s'estructura en tres títols. Un primer títol on es tracten les disposicions generals, un segon que recull els instruments de participació ciutadana i el darrer títol que desenvolupa el foment de la cultura participativa.

Durant aquest exercici, l'actuació principal se centra a garantir el compliment del reglament, donant suport intern i resolent consultes per facilitar-ne l'aplicació correcta en els processos i espais

participatius municipals. Aquesta tasca es desenvolupa de manera coordinada amb els altres instruments descrits en els eixos anteriors:

- **La Guia Interna per al desenvolupament dels processos Participatius**, que operativitza els processos participatius que estableix el reglament i facilita que les seccions municipals puguin aplicar-los.
- **L'eina DECIDIM BARBERÀ**, que actua com a portal digital per desplegar els instruments previstos al reglament, garantint transparència, traçabilitat i accessibilitat en els processos participatius.

Així, el Reglament de Participació Ciutadana esdevé el marc de referència que orienta i dona coherència a les eines metodològiques i tecnològiques del municipi, configurant un ecosistema integrat que reforça la qualitat i la solidesa de la participació ciutadana.

OBJECTIUS

- Millorar la qualitat democràtica de la nostra ciutat consolidant un marc normatiu ampli, on tothom es pugui trobar còmode.
- Assegurar el compliment del Reglament de Participació Ciutadana en els processos i instruments participatius municipals.
- Vetllar perquè tots els processos i instruments participatius municipals s'ajustin als principis, procediments i garanties establerts al reglament.
- Donar suport i orientació a les seccions municipals, entitats i ciutadania per facilitar la correcta aplicació del reglament.

ACTIVITATS

- Assessorar a les diferents seccions municipals, ciutadania i entitats sobre els diferents aspectes regulats al Reglament de Participació Ciutadana.
- Revisió i validació de les actuacions participatives per garantir-ne l'adequació al marc normatiu.

DIRIGIT A

Ciutadania i entitats, Seccions municipals.

EIX 2 – FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME

Aquest eix agrupa les actuacions destinades a enfortir el teixit associatiu del municipi com a element estructural de la cohesió social i de la dinamització comunitària. Les entitats sense ànim de lucre desenvolupen funcions rellevants en múltiples àmbits d'interès públic, i per això l'Ajuntament orienta els seus esforços a facilitar-ne el funcionament, millorar-ne la capacitat operativa i garantir-ne la sostenibilitat.

Les línies de treball incloses en aquest eix se centren en la provisió de recursos, suport tècnic i formació especialitzada per a les entitats; en la gestió i millora contínua del procediment de subvencions; i en l'organització d'espais de coordinació, intercanvi i formació, com la Jornada Associativa. Igualment, s'incorpora la gestió i actualització del Directori d'Entitats – Mapa de Ciutadania Activa, que actua com a instrument per millorar la comunicació entre el teixit associatiu i l'administració, així com per facilitar l'accés de la ciutadania a la informació sobre les entitats existents.

L'objectiu és facilitar que les entitats puguin desenvolupar la seva activitat amb més eficàcia i visibilitat, millorant la seva contribució a la vida comunitària.

Eix 2.1 – GESTIÓ DEL PROCEDIMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A ENTITATS

Des del Programa Municipal de Participació Ciutadana es coordina el conjunt de processos vinculats a la concessió de subvencions municipals per concurrència competitiva adreçades a entitats sense finalitat de lucre. Aquesta tasca inclou l'adaptació del procediment a la normativa vigent, l'elaboració i revisió de la documentació tècnica, la gestió del circuit subvencional i l'acompanyament tant a les seccions municipals com a les entitats sol·licitants.

Enguany, de manera destacada, es preveu un treball específic de revisió i actualització del marc normatiu, que inclou la modificació de l'Ordenança General de Subvencions i l'actualització de les bases reguladores específiques. Aquest reforç addicional respon a la necessitat d'adequar els instruments municipals a la normativa vigent, millorar-ne la claredat i simplificar processos, amb l'objectiu de facilitar-ne l'aplicació tant per part de les entitats com dels serveis municipals.

L'objectiu global és garantir un sistema de subvencions transparent, eficient i ajustat a la legalitat, que doni resposta a les necessitats del teixit associatiu i assegurui una gestió coordinada entre els diferents serveis municipals implicats. Aquest conjunt d'actuacions s'estructura en quatre línies de treball principals:

- Revisió de l'Ordenança General de Subvencions
- Actualització de les Bases Reguladores
- Gestió de la Convocatòria de Subvencions 2026
- Assessorament tècnic a seccions municipals i entitats

Eix 2.1.1 – Revisió de l'Ordenança General de Subvencions

DESCRIPCIÓ

L'Ajuntament ha detectat alguns aspectes de l'Ordenança General de Subvencions que requereixen una revisió per garantir-ne la vigència i la coherència amb les necessitats actuals de gestió. Durant aquest exercici es durà a terme un procés específic de revisió i actualització de l'ordenança, amb l'objectiu de millorar-ne la claredat, simplificar processos i facilitar-ne l'aplicació tant per part de les entitats com dels serveis municipals.

Des de la Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària es coordinarà el procés tècnic, la redacció de les modificacions i el seu tràmit administratiu, garantint la coherència amb la resta d'instruments municipals en matèria subvencional.

El procés inclourà espais de participació i consulta per incorporar les aportacions dels agents implicats.

OBJECTIUS

- Actualitzar el marc normatiu municipal en matèria de subvencions.
- Assegurar l'alineament amb la normativa supramunicipal vigent.
- Fomentar el treball transversal i la coordinació entre els agents municipals implicats.
- Incorporar millores tècniques que permetin una gestió més eficient.
- Integrar un procés participatiu que reculli les aportacions dels agents implicats.
- Garantir que l'ordenança revisada respongui a les necessitats actuals de gestió.

ACTIVITATS

- Elaboració del decret d'inici de la modificació de l'Ordenança General de Subvencions.
- Constitució d'una comissió d'estudi per dirigir i supervisar el procés de revisió.
- Disseny i desenvolupament del procés participatiu amb els agents implicats.
- Realització de sessions de treball, reunions tècniques i espais de consulta per recollir aportacions.
- Anàlisi i sistematització de les propostes recollides durant el procés participatiu.
- Redacció de les modificacions de l'ordenança, incorporant millores tècniques i simplificacions de procediment.
- Recollida i incorporació de les aportacions derivades del procés participatiu.
- Validació interna amb les seccions municipals implicades.
- Preparació de la documentació necessària per al tràmit d'aprovació.
- Impulsar el procediment d'aprovació de la nova ordenança davant els òrgans competents, seguint els tràmits establerts per la normativa municipal.

DIRIGIT A

Seccions municipals implicades en la gestió de subvencions i entitats beneficiàries.

Eix 2.1.2 – Actualització de les Bases Reguladores

DESCRIPCIÓ

Les bases reguladores són l'instrument que estableix els criteris generals, els requisits i el procediment aplicable a les subvencions municipals adreçades a entitats. Fins ara, el municipi ha comptat amb unes bases reguladores àmplies - que agrupaven diversos àmbits- complementades amb bases específiques per a l'àmbit esportiu i per a educació, adaptades a les particularitats dels calendaris escolars.

Enguany es preveu un procés d'actualització orientat a elaborar unes bases reguladores comunes, transversals i flexibles, que permetin integrar tots els àmbits de subvenció adreçats a entitats i incorporar-ne de nous en funció de les necessitats anuals.

Aquest nou model facilitarà que les convocatòries concretes defineixin els criteris específics de cada àmbit, mantenint un marc general únic, coherent i adaptable. En aquest marc, es vol regular de manera unificada les convocatòries de subvencions adreçades a les entitats de l'àrea de Drets Civils i Ciutadania, reforçant la coherència del sistema subvencional i la seva orientació a la promoció de drets, la participació i la cohesió social.

Les bases es definiran amb una mirada actualitzada a la realitat de l'associacionisme i als principis de la nova Llei de foment de l'associacionisme, facilitant que les convocatòries puguin adreçar-se tant a entitats com a grups socials quan sigui viable jurídicament i d'acord amb les necessitats del municipi.

La Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària exercirà la coordinació del treball intern amb les seccions municipals implicades per a l'elaboració de la redacció de les bases reguladores, així com la tramitació administrativa corresponent al seu procediment d'aprovació.

OBJECTIUS

Establir un marc regulador comú, transversal i flexible per a les subvencions adreçades a entitats de l'àrea de Drets Civils i Ciutadania, que permeti integrar els diferents àmbits d'actuació i adaptar-se a les necessitats anuals del municipi.

- Unificar criteris i procediments en matèria de subvencions a entitats dins l'àrea de Drets Civils i Ciutadania, garantint coherència i homogeneïtat en la gestió.
- Fomentar el treball transversal entre les diferents seccions municipals implicades, assegurant una definició compartida dels criteris tècnics i procedimentals que han de conformar les noves bases reguladores.
- Establir un document marc ampli que reculli els criteris generals del sistema subvencional, i que es concreti operativament en les convocatòries anuals corresponents.



- Adequar les bases reguladores a la realitat actual de l'associacionisme i als principis de la nova Llei de foment de l'associacionisme, incorporant la possibilitat d'adreçar convocatòries tant a entitats com a grups socials quan sigui jurídicament viable.
- Facilitar la integració de nous àmbits subvencionables, d'acord amb les necessitats anuals i l'evolució de les polítiques municipals de drets, participació i cohesió social.
- Garantir la claredat i transparència del sistema subvencional, establint un marc normatiu comprensible i accessible per a les entitats i grups socials del municipi.

ACTIVITATS

- Elaboració del decret d'inici de la modificació de les Bases Específiques de Subvencions.
- Constitució d'una comissió d'estudi per dirigir i supervisar el procés de revisió.
- Analitzar el marc normatiu aplicable en matèria de subvencions i associacionisme, incloent-hi la nova Llei de foment de l'associacionisme i la normativa municipal vigent.
- Revisar les bases reguladores existents per identificar els criteris generals susceptibles d'integrar-se en el document marc i els elements que hauran de concretar-se en les convocatòries.
- Dur a terme sessions de treball de la comissió d'estudi, orientades a definir els criteris tècnics, procedimentals i organitzatius que conformaran les noves bases reguladores.
- Elaborar la proposta de bases reguladores, estructurada com a document marc ampli que estableixi els criteris generals del sistema subvencional i determini els aspectes que es concretaran en les convocatòries anuals.
- Definir el model de convocatòries, que operativitzarà els criteris generals establerts a les bases i garantirà la seva aplicabilitat als diferents àmbits de l'àrea de Drets Civils i Ciutadania.
- Recollida i incorporació de les aportacions derivades del procés participatiu.
- Validació interna amb les seccions municipals implicades.
- Preparació de la documentació necessària per al tràmit d'aprovació.
- Impulsar el procediment d'aprovació de les noves bases reguladores davant els òrgans competents, seguint els tràmits establerts per la normativa municipal.

DIRIGIT A

Seccions municipals implicades en la gestió de subvencions i entitats beneficiàries.

Eix 2.1.3 – Gestió de la Convocatòria de subvencions a entitats 2026

DESCRIPCIÓ

La convocatòria anual de subvencions en règim de concurrència competitiva per a la promoció de programes i activitats al municipi de Barberà del Vallès, adreçada a entitats sense finalitat de lucre, comprèn el conjunt d'actuacions necessàries per a la seva preparació, tramitació i gestió. Aquestes actuacions inclouen l'elaboració de la documentació tècnica, l'aprovació de la convocatòria, la gestió del procediment de concessió, la coordinació de l'òrgan instructor i de la comissió de valoració, així com el seguiment i la verificació de les justificacions econòmiques, la seva acceptació i el mostreig corresponent.



Des del Programa Municipal de Participació Ciutadana es garanteix que el procediment es desenvolupi amb rigor, transparència i ajustament a la normativa vigent. En aquest marc, es coordina la convocatòria de subvencions per a l'any 2026 en els àmbits de l'equitat de gènere; el lleure amb infants, adolescents i joves; l'atenció a la joventut; la promoció de la salut; la protecció i el benestar dels animals; l'atenció a la dependència, a les situacions de risc i a l'exclusió social; l'atenció a la gent gran; la promoció cultural; la promoció d'activitats veïnals; i la diversitat afectiva, sexual i de gènere.

OBJECTIUS

Garantir un procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva rigorós, transparent i ajustat a la normativa vigent, per donar suport a projectes d'entitats sense finalitat de lucre de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania.

- Assegurar el compliment de la legalitat vigent en totes les fases del procediment de concessió d'aquesta convocatòria de subvencions municipals.
- Impulsar un treball transversal i coordinat entre les diferents seccions i oficines de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania.
- Coordinar els processos de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions a entitats sense ànim de lucre, des de la preparació de la convocatòria fins a la resolució.
- Fomentar la participació activa de les entitats en la programació d'activitats i projectes d'interès social, mitjançant una convocatòria clara, accessible i ajustada a les necessitats del municipi.
- Gestionar, controlar i avaluar el circuit tècnic i administratiu del procediment de subvencions, incloent-hi l'elaboració de la documentació, la tramitació administrativa, la concessió i la justificació econòmica.
- Coordinar la informació administrativa amb les entitats sobre els requisits, terminis i procediments de la convocatòria.

ACTIVITATS

- Disseny i coordinació dels procediments d'aprovació, concessió i justificació de les subvencions en règim de concurrència competitiva, d'acord amb les bases reguladores i la normativa vigent.
- Elaboració de la documentació tècnica i administrativa vinculada a l'activitat subvencionadora.
- Coordinació de les gestions i tràmits administratius necessaris per a la formalització dels convenis de col·laboració entre l'Ajuntament i les entitats beneficiàries.
- Preparació de la documentació i suport tècnic per al funcionament de l'òrgan instructor i al col·legiat, incloent-hi convocatòries, actes i informes.
- Seguiment i valoració del procés de concessió.
- Promoció i organització de reunions tècniques i administratives internes amb les diferents seccions i oficines de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania per garantir la coherència del procediment i el treball transversal.
- Realització de reunions informatives amb les entitats per explicar les novetats de la convocatòria i els requisits de justificació econòmica, en coordinació amb el servei d'assessorament tècnic.

DIRIGIT A

Entitats de la ciutat, Seccions i Oficines de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania.

Eix 2.1.4 – Assessorament tècnic a seccions municipals i entitats

DESCRIPCIÓ

Aquesta acció ofereix assessorament tècnic a les diferents seccions municipals implicades en el procés subvencional, amb l'objectiu d'homogeneïtzar criteris, garantir la coherència metodològica i assegurar l'aplicació correcta de la normativa en totes les etapes del procediment. El suport inclou orientació tècnica, revisió de documentació, acompanyament en la valoració dels projectes i l'elaboració de guies i instruccions específiques per a cada moment del procés.

Paral·lelament, s'ofereix assessorament a les entitats sense ànim de lucre del municipi per facilitar la preparació de projectes, la presentació de sol·licituds i la justificació econòmica de les subvencions. Aquest acompanyament es concreta en sessions informatives, reunions individualitzades, revisió de documentació i materials de suport adaptats a les necessitats de les entitats, amb la finalitat de reforçar la seva capacitat de gestió i millorar la qualitat de les iniciatives que es desenvolupen al municipi.

OBJECTIUS

- Oferir assessorament tècnic a les seccions municipals implicades en el procés per homogeneïtzar criteris, reforçar la coherència metodològica i assegurar l'aplicació correcta de la normativa.
- Acompanyar les seccions municipals en la revisió i valoració dels projectes, facilitant eines, criteris i orientacions que garanteixin una anàlisi tècnica rigorosa i alineada amb els objectius del procés subvencional.
- Elaborar guies, instruccions i materials tècnics que donin suport al personal municipal en cada etapa del procediment, facilitant una gestió clara i ordenada.
- Proporcionar assessorament a les entitats sense ànim de lucre per facilitar la preparació de projectes, la presentació de sol·licituds i la justificació econòmica de les subvencions.
- Realitzar sessions informatives per resoldre dubtes, orientar en la formulació de projectes i garantir que disposen de la informació necessària per participar en el procés.
- Elaborar materials de suport adaptats a les necessitats de les entitats, com guies, models i documents explicatius que millorin la comprensió del procediment i reforcin la seva capacitat de gestió.

ACTIVITATS

- Reunions informatives amb les entitats per explicar novetats, requisits i procediments de la convocatòria de subvencions.
- Sessions d'assessorament individualitzat per a l'elaboració de projectes i la preparació de la documentació requerida per participar en el procés subvencional.
- Suport tècnic a les seccions municipals en la valoració, seguiment i adequació dels projectes presentats, garantint criteris homogenis i coherència metodològica.
- Acompanyament a les entitats en el procés de justificació econòmica, resolent dubtes, revisant documentació i facilitant criteris per a la correcta presentació de la justificació.
- Elaboració de materials informatius, guies i instruccions de suport, tant per al personal tècnic municipal com per a les entitats, per facilitar la comprensió i aplicació del procediment en totes les seves etapes.

DIRIGIT A

Entitats de la ciutat, Seccions i Oficines de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania.

Eix 2.2 – SERVEI D'ATENCIÓ I ASSESSORAMENT A LES ENTITATS

DESCRIPCIÓ

L'Ajuntament posa a disposició del teixit associatiu un servei d'atenció, informació i assessorament amb l'objectiu de reforçar la capacitat de les entitats i fomentar una xarxa associativa activa, sostenible i de qualitat.

Aquest servei ofereix acompanyament personalitzat tant a entitats ja constituïdes com a grups de persones que volen iniciar un projecte associatiu. L'atenció inclou orientació sobre la creació i formalització d'entitats, suport en la gestió interna i organitzativa, assessorament en l'elaboració i execució de projectes, i informació sobre els recursos municipals disponibles.

A més, el servei actua com a punt de referència per resoldre dubtes relacionats amb tràmits administratius, presentació de sol·licituds i justificació de subvencions, així com altres qüestions vinculades al funcionament quotidià de les entitats. També facilita la connexió entre entitats i l'administració, contribuint a una relació fluida i propera.

OBJECTIUS

- Orientar i informar les persones interessades a crear una entitat, oferint-los eines i recursos per facilitar el procés de constitució i posada en marxa.
- Acompanyar a les persones representants d'entitats en la gestió i funcionament de les seves organitzacions.
- Difondre els recursos existents a la ciutat (espais, serveis, programes, subvencions, formacions, etc.) i promoure'n l'ús per part del teixit associatiu.
- Enfortir la qualitat i sostenibilitat de les entitats, fomentant bones pràctiques, la planificació estratègica i la millora contínua.
- Fomentar la connexió i la col·laboració entre entitats, facilitant espais, eines i oportunitats perquè puguin compartir recursos, generar sinergies i impulsar projectes comunitaris que responguin a necessitats col·lectives.
- Facilitar la comunicació entre l'administració i les entitats, promovent un diàleg constant i una relació de confiança.

ACTIVITATS

- Atenció presencial, telefònica i telemàtica per resoldre consultes relacionades amb la gestió bàsica, els tràmits administratius, el funcionament intern i els recursos disponibles.



- Assessorament personalitzat en la creació de noves entitats: informació sobre models organitzatius, estatuts, tràmits de registre, obligacions fiscals i eines de gestió.
- Acompanyament en l'elaboració i justificació de projectes i subvencions, incloent-hi revisió de documentació, orientació metodològica i suport en la planificació.
- Difusió activa dels recursos municipals (espais, serveis, programes de suport, convocatòries, formacions, etc.) i orientació sobre com accedir-hi.
- Assessorament a personal tècnic municipal sobre el teixit associatiu del seu àmbit, per tal de millorar la coordinació interna i la resposta a les necessitats de les entitats.
- Derivació a altres serveis especialitzats quan la consulta requereix un suport específic (jurídic, fiscal, comptable, etc.).
- Impuls de la connexió i la col·laboració entre entitats, mitjançant la creació d'espais de trobada, intercanvi i treball conjunt que afavoreixin sinergies i permetin desenvolupar projectes comunitaris amb impacte al territori.

DIRIGIT A

Entitats i/o persones interessades a crear una entitat i personal tècnic municipal que treballa amb entitats.

Eix 2.3 – FORMACIÓ PER A ENTITATS

DESCRIPCIÓ

La formació és una eina essencial per enfortir les competències de les entitats i millorar la qualitat de la seva gestió. Per aquest motiu, l'Ajuntament de Barberà del Vallès impulsa anualment un cicle formatiu adreçat al teixit associatiu local, amb l'objectiu de dotar les entitats de coneixements pràctics, eines de gestió i recursos que facilitin el seu funcionament i la seva sostenibilitat.

L'any 2026 es duran a terme tres cursos integrats dins el Pla Formatiu de l'Associacionisme i Voluntariat de Catalunya, que abordaran aspectes clau per al dia a dia de les entitats: les obligacions fiscals que han de tenir presents, les estratègies per obtenir més recursos econòmics i les actuacions bàsiques en situacions d'emergència durant activitats comunitàries.

L'assistència i superació d'aquestes formacions, a més de proporcionar coneixements pràctics i generar vincles entre participants, permet obtenir el diploma oficial del Pla Formatiu d'Associacionisme i Voluntariat de Catalunya de la Generalitat de Catalunya.

Cursos programats per al 2026:

1. Obligacions fiscals de les entitats no lucratives

Curs orientat a explicar les principals obligacions fiscals de les entitats i la confecció i presentació dels models censals i tributaris més habituals. També s'hi tractaran els impostos que poden afectar associacions, fundacions i clubs esportius, com l'IVA, l'IAE o l'Impost de Societats. Aquest coneixement és essencial per garantir el compliment legal tant en la gestió ordinària com en situacions puntuals (organització d'actes amb recaptació, recepció de donacions, etc.).

2. Captació de fons a les entitats

Formació centrada en eines i estratègies per obtenir recursos econòmics públics i privats: subvencions, esdeveniments solidaris, activitats culturals, venda de productes, donatius i altres vies de finançament. També s'hi abordaran aspectes organitzatius clau per elaborar un pla de captació de fons adaptat a la realitat de cada entitat.

3. Primers auxilis bàsics

Curs teòric i pràctic per aprendre a actuar davant d'emergències habituals en activitats comunitàries: crisis d'ansietat, ennuegaments, ferides, traumatismes o aturades cardiorespiratòries. L'objectiu és dotar les entitats de coneixements que millorin la seguretat de les persones participants en les seves activitats.

OBJECTIU

- Dotar les entitats de coneixements i eines pràctiques per millorar la seva gestió fiscal, econòmica, organitzativa i operativa.
- Facilitar l'adquisició de competències específiques vinculades a les necessitats reals del teixit associatiu local, especialment en matèria fiscal, captació de recursos i seguretat en activitats.
- Promoure espais d'aprenentatge i intercanvi que afavoreixin la participació, la reflexió i la creació de vincles entre les persones vinculades a les entitats.
- Enfortir la sostenibilitat econòmica de les entitats, oferint formació que permeti diversificar fonts de finançament i millorar la planificació econòmica.
- Millorar la seguretat i la qualitat de les activitats comunitàries, dotant les entitats de coneixements bàsics en primers auxilis i actuació davant emergències.
- Reconèixer i acreditar la formació del teixit associatiu, mitjançant l'obtenció del diploma oficial del Pla Formatiu d'Associacionisme i Voluntariat de Catalunya.

ACTIVITATS

- Organització del cicle formatiu 2026, integrat per tres cursos del Pla Formatiu d'Associacionisme i Voluntariat de Catalunya.
- Organització d'un curs d'Obligacions fiscals de les entitats no lucratives.
- Organització d'un curs de Captació de fons a les entitats.
- Organització d'un curs de Primers auxilis bàsics
- Coordinació amb les diferents seccions municipals per detectar necessitats formatives i planificar càpsules complementàries.
- Difusió de les formacions i suport en el procés d'inscripció, facilitant l'accés de les entitats al Pla Formatiu.
- Avaluació del cicle formatiu per identificar millores i ajustar l'oferta formativa als interessos i necessitats del teixit associatiu.

DIRIGIT A

Entitats i persones que participen en projectes de voluntariat.

Eix 2.4 – JORNADA ASSOCIATIVA

DESCRIPCIÓ

La Jornada Associativa és un espai anual de trobada, aprenentatge i intercanvi entre les entitats de Barberà del Vallès. Enguany celebrem la desena edició, un moment significatiu que posa en valor la trajectòria d'un espai que, al llarg dels anys, ha contribuït a enfortir els vincles, compartir experiències i impulsar la cooperació entre les entitats de la ciutat.

Per commemorar aquesta desena edició, la jornada adopta un format renovat centrat en la formació pràctica i l'intercanvi de coneixement. Es durà a terme una jornada d'un dia, estructurada en càpsules formatives de curta durada (màxim 2 hores), que es realitzaran al matí i a la tarda. Cada persona podrà escollir les sessions que més s'ajustin als seus interessos i necessitats.

Els continguts de les càpsules es definiran de manera col·laborativa amb les entitats, prioritzant temes d'utilitat directa per al seu funcionament quotidià. Les propostes inicials inclouen àmbits com la gestió interna, l'organització d'activitats, l'ús d'eines digitals o la dinamització de la participació, però seran les entitats qui acabaran de concretar els temes.

La jornada inclourà també un dinar comunitari, pensat com un espai informal per reforçar els vincles, afavorir el coneixement mutu i generar noves oportunitats de col·laboració.

OBJECTIUS

- Celebrar la desena edició de la Jornada Associativa, reconeixent la trajectòria i el compromís del teixit associatiu local.
- Fomentar la relació i el coneixement mutu entre les entitats de la ciutat.
- Oferir formació pràctica i útil, adaptada a les necessitats reals de les entitats.
- Promoure la participació activa de les entitats en la definició dels continguts formatius.
- Crear un espai de trobada i intercanvi, afavorint sinergies i possibles col·laboracions futures.
- Enfortir el teixit associatiu a través d'una jornada compartida que combini aprenentatge, convivència i comunitat.

ACTIVITATS

- Disseny i organització de la 10a Jornada Associativa, en col·laboració amb les entitats.
- Procés participatiu per definir els continguts de les càpsules formatives, prioritzant temes d'interès directe i aplicació pràctica.
- Realització de càpsules formatives de màxim 2 hores, distribuïdes entre matí i tarda.



- Organització d'un dinar comunitari per afavorir la convivència i l'intercanvi informal.
- Coordinació logística i contractació dels recursos necessaris per al desenvolupament de la jornada.
- Avaluació participada de la jornada per identificar millores i orientar futures edicions.

DIRIGIT A

Entitats

Eix 2.5 – MAPA DIGITAL DE CIUTADANIA ACTIVA - DIRECTORI D'ENTITATS

DESCRIPCIÓ

El Mapa Digital de la Ciutadania Activa és un recurs impulsat per la Diputació de Barcelona que permet elaborar una diagnosi actualitzada de la xarxa ciutadana i visualitzar, en un únic espai digital, totes les organitzacions i col·lectius que conformen la ciutadania activa del municipi.

L'Ajuntament de Barberà del Vallès va iniciar l'any 2025 el procés d'incorporació d'aquest recurs, introduint les primeres dades i treballant en la seva configuració inicial. Durant el 2026 es preveu desplegar completament l'eina, publicar-la i fer-la accessible a la ciutadania, convertint-la en un instrument útil per conèixer les entitats del municipi, facilitar la seva visibilitat i reforçar la transparència i la participació.

Aquest mapa digital permetrà disposar d'un directori d'entitats actualitzat, consultable i interactiu, que facilitarà tant la tasca de les entitats com l'accés de la ciutadania a la informació sobre el teixit associatiu local.

OBJECTIUS

- Finalitzar el desplegament i publicació del Mapa Digital de la Ciutadania Activa.
- Disposar d'una diagnosi actualitzada de la xarxa ciutadana del municipi.
- Crear un directori digital d'entitats accessible, visual i fàcil de consultar.
- Millorar la visibilitat de les entitats i facilitar que la ciutadania les conegui i hi pugui contactar.
- Promoure l'ús de l'eina entre les entitats i la ciutadania, fomentant la seva actualització contínua.

ACTIVITATS

- Desplegament tècnic i publicació del mapa digital, fent-lo accessible des del web municipal.



- Sessions d'acompanyament a les entitats per explicar el funcionament de l'eina i com mantenir actualitzada la seva informació.
- Coordinació amb la Diputació de Barcelona per garantir el correcte funcionament i actualització del recurs.
- Accions de difusió per donar a conèixer el mapa digital a la ciutadania i fomentar-ne l'ús.
- Intercanvi d'experiències amb altres municipis que utilitzen la mateixa eina, per incorporar bones pràctiques.

DIRIGIT A

Entitats i ciutadania

EIX 3 – FOMENT DEL VOLUNTARIAT

Aquest eix té com a objectiu impulsar, ordenar i consolidar el voluntariat com a pràctica de participació solidària i transformació social al municipi. A través del Punt de Voluntariat, l'Ajuntament ofereix informació, orientació i assessorament tant a persones interessades com a entitats que desenvolupen projectes de voluntariat, facilitant-ne l'acollida, la derivació i el seguiment.

L'eix inclou actuacions destinades a reforçar la qualitat i la diversitat del voluntariat, com la promoció de bones pràctiques, la incorporació de la perspectiva de gènere, la dinamització de projectes i el treball coordinat amb altres àrees municipals i agents del territori. També contempla accions de comunicació i sensibilització, la programació de formacions especialitzades, la coordinació del Pla de Formació de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya, la celebració del Dia Internacional del Voluntariat i la implementació de projectes socioeducatius com el LECXIT.

A través d'aquest conjunt d'actuacions, es vol garantir un model de voluntariat coherent, accessible i de qualitat, que faciliti la participació de la ciutadania i reforci la capacitat de les entitats per desenvolupar projectes transformadors. L'objectiu final és consolidar una xarxa de voluntariat activa, diversa i sostenible, que contribueixi a una comunitat més cohesionada, solidària i participativa.

Eix 3.1 – PUNT DEL VOLUNTARIAT

DESCRIPCIÓ

El Punt de Voluntariat sorgeix del procés de diagnosi sobre l'associacionisme i el voluntariat a la ciutat i del procés participatiu amb entitats i ciutadania amb la finalitat de construir un pont estable que permetés avançar en participació ciutadana i qualitat democràtica. Des del 2015 el servei del Punt de Voluntariat informa, assessora i orienta a la ciutadania i entitats sense ànim de lucre sobre projectes de voluntariat.

Es tracta d'un punt de trobada entre les entitats que fan projectes de voluntariat i les persones que s'ofereixen per fer voluntariat; un altaveu de projectes, un servei de derivació i un espai de foment del teixit associatiu i del vincle entre les entitats i la població.

D'altra banda, realitza diferents actes de sensibilització sobre el tercer sector i de commemoració de la tasca solidària del voluntariat. Al mateix temps que es coordina i dinamitza algun projecte socioeducatiu i treballa de manera transversal amb altres àrees com Gent Gran, Educació, Equitat de Gènere, etc.

OBJECTIUS

- Promoure la participació solidària, responsable i desinteressada de la ciutadania, en actuacions de voluntariat per a la millora de l'entorn.
- Difondre el voluntariat, els seus valors, els marcs legals i d'actuació i la Carta de Compromís de la persona voluntària a les persones, entre la ciutadania i les entitats.
- Assessorar i orientar entitats i persones interessades en l'àmbit del voluntariat, facilitant informació, recursos i acompanyament.
- Impulsar accions de sensibilització sobre el voluntariat i els valors socials que promou, així com fomentar la participació en activitats comunitàries.
- Reconèixer i posar en valor la tasca de les persones voluntàries i de les entitats que desenvolupen projectes solidaris.
- Augmentar el nombre de persones que contacten amb el Punt de Voluntariat i millorar-ne el procés d'acollida i derivació.
- Incrementar les derivacions de persones voluntàries a les entitats i garantir un bon encaix mitjançant el seguiment i l'acompanyament.
- Ampliar el nombre d'entitats que es coordinen amb el Punt de Voluntariat i reforçar la col·laboració amb el teixit associatiu.
- Incorporar nous projectes de voluntariat al catàleg del servei i donar suport a les entitats en la seva creació i desenvolupament.
- Incrementar el nombre de projectes de voluntariat actius al municipi, afavorint la diversitat d'àmbits i perfils.

ACTIVITATS

Atenció i orientació a la ciutadania

- Informació i acompanyament a persones interessades a fer voluntariat.
- Entrevistes individualitzades i derivació a entitats segons interessos i perfils.
- Gestió i actualització de la borsa de persones voluntàries.
- Valoració de la satisfacció de les persones ateses.

Suport i assessorament a entitats

- Reunions i assessorament sobre requisits legals i organitzatius (assegurances, plans i projectes de voluntariat).
- Coordinació amb associacions i fundacions que desenvolupen projectes de voluntariat.



- Valoració de la satisfacció de les entitats col·laboradores.

Comunicació i difusió

- Creació i difusió de crides de voluntariat (web, xarxes, cartelleria).
- Disseny de materials gràfics i actualització de l'espai web del Punt de Voluntariat.
- Visibilització de projectes i iniciatives socials del municipi.

Sensibilització i promoció comunitària

- Organització d'activitats de sensibilització sobre el voluntariat i els valors socials.
- Celebració del Dia Internacional del Voluntariat.
- Xerrades informatives en centres educatius.

Formació

- Organització i coordinació de les accions formatives vinculades al voluntariat, l'associacionisme i els valors socials.
- Col·laboració amb el PFAVC i altres programes formatius.

Coordinació interna i transversal

- Treball conjunt amb altres departaments municipals per impulsar accions socials i comunitàries.
- Reunions de seguiment amb l'empresa o entitat adjudicatària del servei.
- Assessorament a representants polítics, personal tècnic i altres administracions.

DIRIGIT A

Ciutadania, entitats, representants polítics i personal tècnic municipal.

Eix 3.1.1 – Acostar bones pràctiques de voluntariat a Barberà del Vallès

DESCRIPCIÓ

Per donar resposta a les demandes de voluntariat de la ciutadania i ampliar les oportunitats de participació solidària, es promourà l'acostament de bones pràctiques i experiències de voluntariat desenvolupades per entitats d'altres municipis. Aquesta línia de treball permetrà oferir opcions en aquells àmbits que actualment no tenen presència o estan infrarepresentats a Barberà del Vallès.

A partir de la diagnosi realitzada, es manté l'aposta per facilitar la implantació de projectes concrets d'entitats externes al municipi, sempre que responguin a les necessitats i inquietuds de la població. Paral·lelament, es realitzarà una recerca activa d'entitats i iniciatives que puguin complementar l'oferta local i generar noves oportunitats de participació.

Aquesta línia de treball té com a finalitat ampliar el catàleg de projectes de voluntariat, crear sinergies amb noves associacions i fundacions, i reforçar el vincle entre la ciutadania i el teixit associatiu, tant local com supramunicipal.



OBJECTIUS

- Donar resposta a les demandes de voluntariat dels diversos àmbits existents d'acord amb els interessos de la ciutadania barberenca.
- Conèixer altres experiències i bones pràctiques.

ACTIVITATS

- Posar-se en contacte amb Punts de Voluntariat del Vallès Occidental i amb la Generalitat de Catalunya per conèixer els projectes de voluntariat social.
- Posar-se en contacte amb entitats de la comarca que realitzin projectes de voluntariat social.
- Gestions necessàries per acostar aquests projectes a la ciutadania.
- Cercar projectes nous.
- Cercar noves entitats de la província de Barcelona amb projectes que s'adeqüin a les demandes de la població vinculada amb Barberà del Vallès.

DIRIGIT A

Altres ens municipals i entitats.

Eix 3.1.2 – Cartera de projectes de voluntariat de les entitats

DESCRIPCIÓ

Al llarg dels deu anys de servei s'ha contactat amb diferents entitats amb projectes de voluntariat vinculades al municipi. Les experiències emergents, la creació de noves entitats i el possible interès en la creació de projectes de voluntariat fomenten el contacte amb les entitats.

D'aquesta manera es pretén conèixer els nous programes, les actualitzacions dels existents i les noves necessitats. Així com apropar a les entitats al Punt de Voluntariat i oferir suport, assessorament i visibilitat dels seus projectes.

OBJECTIUS

- Millorar el coneixement sobre el teixit associatiu de la ciutat així com la coneixença del Punt de Voluntariat a les noves entitats i projectes del municipi.
- Donar suport per elaborar els plans de voluntariat de les entitats amb voluntariat.
- Vetllar pel compliment de la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme a les entitats amb persones voluntàries vinculades amb Barberà del Vallès.

ACTIVITATS

- Acompanyar i assessorar les entitats.



- Donar visibilitat dels projectes de voluntariat a través de les eines i suports de comunicació de l'Ajuntament de Barberà de Vallès.

DIRIGIT A

Entitats

PROJECTES ACTUALS

< ACOMPANYAMENT A LA GENT GRAN – AMICS DE LA GENT GRAN

El Projecte "Acompanyament a la gent gran" és una iniciativa de l'entitat Amics de la Gent Gran; un programa que pretén fer companyia a persones grans que es troben soles. El voluntariat pot realitzar-se de manera presencial o telefònica, un dia a la setmana durant dues hores.

Objectius:

- Oferir suport afectiu i nous vincles de relació a la gent gran que els permeti trencar amb la seva solitud.
- Donar sortida a les persones que volen fer voluntariat social.

Localitat: Sabadell

< VOLUNTARIAT PER LA LLENGUA – CONSORCI DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA

El Voluntariat per la llengua és un programa per practicar català a través de la conversa i la creació de parelles lingüístiques formades per un/a voluntari/ària, que parla català fluidament i una persona que està en procés d'aprenentatge. Les reunions poden realitzar-se de manera presencial o telefònica.

Aquest voluntariat està impulsat pel Consorci de Normalització Lingüística i es troba en fase d'adaptació tal com indica la disposició transitòria segona de la Llei de voluntariat 25/2015.

Objectius:

- Facilitar la millora de l'aprenentatge del català especialment a l'àmbit oral.

Localitat: Barberà del Vallès i Sabadell

< DIVERBADIA I DINEM JUNTS - CREU ROJA SABADELL

La Creu Roja és una institució humanitària, de caràcter voluntari i interès públic, que dona respostes integrals a les persones vulnerables des d'una perspectiva de desenvolupament humà i comunitari reforçant les seves capacitats individuals en el seu context social. Una de les línies d'acció és la realització de projectes de voluntariat dirigits a la infància amb risc d'exclusió socioeducativa per tal de millorar el seu rendiment acadèmic. Així, d'una banda, les persones voluntàries realitzen l'acompanyament socioeducatiu dels infants de primària (activitats de reforç escolar, educació en valors, educació emocional). De l'altra, també poden acompanyar joves de secundària i dinamitzar l'espai amb diferents activitats socioeducatives durant el migdia i tarda.

Objectius:

- Potenciar el rendiment escolar dels infants en situacions desfavorides en l'àmbit acadèmic, socioeconòmic i relacional.
- Fomentar la implicació de la ciutadania no organitzada en l'educació de les futures generacions a través de l'acció ciutadana.

Localitat: Badia del Vallès



< PREVENCIÓ I REACCIÓ CIVIL - ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIAT DE PROTECCIÓ CIVIL DE BARBERÀ DEL VALLÈS

El voluntariat de protecció civil és un tipus de voluntariat que depèn de les demandes de mobilització de l'Ajuntament en matèria de protecció civil. A Barberà del Vallès el 2017 es va constituir l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Barberà del Vallès, una entitat amb la finalitat de col·laborar de manera regular en les tasques prèvies a una situació de risc o emergència i que es vinculen a la previsió, prevenció, planificació, formació i informació i sensibilització a la població en matèria de protecció civil (Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya, 2015).

Objectius:

- Derivar persones interessades en aquest voluntariat a l'associació.
- Realitzar el seguiment de les persones voluntàries.

Localitat: Barberà del Vallès

< SUPORT I ACOMPANYAMENT - FUNDACIÓ ONCOLLIGA

La Fundació Oncolliga ofereix atenció psicosocial a persones que estan en un procés oncològic i als seus familiars, amb l'objectiu de millorar el seu benestar i la seva qualitat de vida. Alhora també realitza activitats de sensibilització, divulgació i prevenció.

Objectius:

- Acompanyar les persones que estan en un procés oncològic.
- Afavorir el benestar de les persones hospitalitzades.
- Sensibilitzar i donar a conèixer l'entitat entre la població.

Localitat: Sabadell

< CASAL, ANEM, TRANSPORT I ADMINISTRATIU - AVAN NEUROLOGIA

Avan Neurologia és una entitat que vetlla per millorar la qualitat de vida de les persones afectades de malalties neurològiques, els seus familiars i entorn, oferint suport social, terapèutic i de lleure, i establint un compromís d'atenció, proximitat i continuïtat. Els seus projectes de voluntariat consisteixen a donar suport en diferents activitats lúdiques i culturals per tal de millorar l'autonomia de les persones usuàries, així com sensibilitzar sobre les malalties neurològiques en diferents esdeveniments anuals.

Objectius:

- Millorar la qualitat de vida de les persones usuàries mitjançant la participació activa de tots els agents del territori: entitats públiques, entitats socials i ciutadania en general.
- Acompanyar i col·laborar amb les persones usuàries durant l'activitat.
- Fomentar la comunicació entre les persones participants.
- Sensibilitzar sobre les malalties neurològiques.

Localitat: Sabadell



< CORPORACIÓ PARC TAULÍ - CONSORCI CORPORACIÓ SANITÀRIA PARC TAULI

Acompanyar a les persones ingressades en els centres de la Corporació Parc Taulí (Hospital de Sabadell, Centre Albada, Centre de Salut Mental i Sabadell Gent Gran). El voluntariat és un complement a la família i al personal sanitari, fent activitats que no poden ser desenvolupades per cap professional: companyia, conversa, lectura, acompanyaments a gestions (tràmits administratius).

Objectius:

- Acompanyar i escoltar.
- Aportar valor afegit dins dels serveis assistencials que ofereix la Corporació Parc Taulí.
- Atendre aspectes que assegurin la cura del malalt en totes les seves dimensions: suport emocional, companyia, conversa, entreteniment...

Localitat: Sabadell

< REMS. DINA EN COMPANYIA - FUNDACIÓ CATALUNYA LA PEDRERA

Els projectes de la Fundació Catalunya La Pedrera tenen cura de les persones més vulnerables, impulsen el coneixement i fomenten hàbits d'alimentació saludable. Els seus programes pretenen millorar la qualitat de vida i el benestar emocional de persones amb deteriorament cognitiu lleu i moderat perquè mantinguin les seves capacitats i autonomia el màxim de temps possible (REMS) i garantir un àpat diari saludable i equilibrat, que té en compte en la seva elaboració, les necessitats nutricionals de les persones grans (Dina en companyia).

Objectius:

- Millorar el benestar psicològic de les persones.
- Fomentar un espai de trobada.
- Afavorir una alimentació equilibrada.

Localitat: Sabadell

< LLEURE, TEATRE, DANSA, BÀSQUET, VOLA – ANDI DOWN SABADELL

Els projectes d'Andi Sabadell busquen una intervenció comunitària que promogui que les persones amb diversitat funcional, gaudeixin d'una vida digna i plena afavorint en tot moment la seva autonomia i inclusió social.

Objectius:

- Oferir activitats i serveis que ajudin a millorar el desenvolupament integral de les persones usuàries i potenciïn la seva inclusió a la societat.
- Potenciar els projectes que promoguin una vida plena (lleure normalitzat, esport, inserció laboral, vida independent...) amb els suports necessaris.
- Sensibilitzar la societat sobre les capacitats de les persones usuàries.

Localitat: Sabadell

< CENTRE OBERT INFANTIL I SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA PER A ADOLESCENTS - ALDEES INFANTILS

Els projectes d'Aldees Infantils se centren en infants i joves que es troben en situació de vulnerabilitat, impulsant el seu desenvolupament i autonomia, mitjançant l'acolliment en entorns familiars protectors i l'enfortiment de les seves xarxes familiars, socials i comunitàries.



Objectius:

- Atendre infants, joves i famílies que es troben en situació de vulnerabilitat, impulsant el seu desenvolupament i autonomia.

Localitat: Badia del Vallès

< ART, JARDINERIA, CUINA I SORTIDES DISSABTES - CLUB SOCIAL LA XAMBA DE SALUT MENTAL SABADELL

El Club Social La Xambra de Salut Mental Sabadell és un recurs especialitzat per a persones amb diagnòstic en salut mental. Els projectes de l'entitat busquen actuar a favor de la promoció de la salut integral, les capacitats i la qualitat de vida de les persones. D'altra banda, també sensibilitzen al voluntariat a través del suport administratiu i de comunicació.

Objectius:

- Fomentar la participació i inclusió social mitjançant l'ocupació del temps de lleure de manera significativa.

Localitat: Sabadell

< ACOMPANYAMENT EMOCIONAL TELEFÒNIC O PER XAT - AJUDA I ESPERANÇA

El projecte d'acompanyament de la Fundació Ajuda i Esperança ofereix suport emocional a persones en situació de malestar, angouxa, crisi emocional o en risc de suïcidi.

Objectius:

- Contribuir a millorar el benestar emocional de les persones usuàries.
- Contribuir a millorar la qualitat de vida i el benestar emocional de les persones que viuen situacions de solitud, incomunicació o que generen un patiment.

Localitat: modalitat virtual

< TU TAMBÉ POTS, ESCACS I SUPORT TASQUES OFICINA - FUNDACIÓ ORENETA CÍVICA DEL VALLÈS

L'Oreneta del Vallès lluita contra el fracàs escolar i fomenta l'educació en valors cívics que garanteixen la convivència, facilitant la inclusió social de persones amb discapacitats i el desenvolupament de projectes socials, culturals i de cooperació internacional.

Objectius:

- Eliminar, o evitar el seu sorgiment, el sentiment de solitud no desitjada i millorar el benestar psicològic i anímic de les persones usuàries.
- Contribuir a l'atenció, la memòria visual, la concentració, la percepció, el raonament lògic, l'orientació espacial, la creativitat, imaginació.
- Potenciar el desenvolupament de la responsabilitat, la previsió, l'anàlisi, l'esportivitat, la planificació, l'autonomia, la decisió, el control, la tenacitat i la crítica constructiva de les persones jugadores.

Localitat: Badia del Vallès

< SERVEI DE DUTXES I ESMORZARS, SUPORT FAMÍLIES I ROBER – CÀRITAS SABADELL

Caritas té la missió d'acollir i treballar amb les persones en situació de pobresa per tal de millorar la seva situació i el seu benestar. Així entre els seus projectes es troba el servei de dutxes i esmorzars, creació d'un espai de suport per famílies primerencs, el de formacions o el de recepció.



Objectius:

- Contribuir a millorar l'estat psicològic de les persones usuàries.
- Donar suport a les famílies que tenen infants per primera vegada
- Facilitar la integració social.
- Acompanyar en el procés d'inserció laboral.

Localitat: Sabadell

< DISSABTES D'ESPLAI – GRUP D'ESPLAI EL PIOLET

L'esplai el Piolet fomenta un espai de convivència, de creació i d'educació a través del joc, el treball en equip.

Objectius:

- Facilitar l'aprenentatge
- Fomentar la convivència
- Impulsar la creativitat

Localitat: Barberà del Vallès

< PROJECTES DE VOLUNTARIAT PUNTUALS

Algunes organitzacions no lucratives impulsen projectes pels quals necessiten persones voluntàries durant un temps determinat. Aquest voluntariat puntual, que acostumen a convocar entitats a l'àmbit de Catalunya, també es vehicula a través del Punt de Voluntariat. Aquest pot ser el cas del Gran Recapte organitzat anualment o bé d'altres campanyes com "Una poma per la Vida" de la Fundació Esclerosis Múltiple o La Marató de TV3 i Catalunya Ràdio.

El voluntariat puntual és una oportunitat per introduir la ciutadania en l'acció voluntària, ja que es tracta de projectes requereixen un compromís específic i de durada molt específica en el temps. A més pot ser també una bona opció per aquelles persones compromeses amb l'entorn que no disposen de prou temps per implicar-se en projectes més llargs.

Objectius:

- Col·laborar amb entitats d'àmbit autonòmic.
- Introduir la ciutadania en el voluntariat.
- Altres objectius vinculats als projectes en concret.

Localitat: A concretar segons l'acció.

Eix 3.1.3 – Reunions de coordinació amb entitats de voluntariat

DESCRIPCIÓ

Per reforçar el treball comunitari i millorar la coordinació entre les entitats que desenvolupen projectes de voluntariat al municipi, el Punt de Voluntariat impulsarà la realització de reunions de coordinació amb aquestes organitzacions. Aquest espai de trobada permetrà compartir informació, detectar necessitats, planificar accions conjuntes i enfortir la relació entre el servei municipal i les entitats.



Les reunions serviran per coordinar aspectes clau com la programació de formacions vinculades al voluntariat, l'organització del Dia Internacional del Voluntariat, la millora de les accions de comunicació i difusió, i altres iniciatives que contribueixin a enfortir el teixit associatiu i la participació ciutadana.

Aquest espai de coordinació facilitarà també la detecció de necessitats emergents i la generació de sinergies entre entitats, afavorint un model de treball compartit que reforci la qualitat i l'impacte dels projectes de voluntariat al municipi.

OBJECTIUS

- Impulsar un espai estable de coordinació amb les entitats que desenvolupen projectes de voluntariat.
- Millorar la comunicació i la col·laboració entre el Punt de Voluntariat i les entitats.
- Planificar accions conjuntes vinculades al voluntariat (formacions, actes, campanyes, etc.).
- Recollir necessitats i propostes per millorar els serveis municipals i les accions comunitàries.
- Enfortir el treball col·laboratiu i la participació activa de les entitats en la vida comunitària.

ACTIVITATS

- Convocatòria i dinamització de reunions amb les entitats de voluntariat.
- Coordinació conjunta de formacions i accions de suport al voluntariat.
- Planificació col·lectiva del Dia Internacional del Voluntariat i altres actes de sensibilització.
- Treball compartit per millorar la comunicació i difusió del voluntariat al municipi.
- Recollida de propostes i necessitats per orientar la millora del servei.

DIRIGIT A

Entitats que desenvolupen projectes de voluntariat i agents del Tercer Sector vinculats a la participació comunitària.

Eix 3.1.4 – Acostar la perspectiva de gènere a entitats i persones voluntàries

DESCRIPCIÓ

Com a resultat del "Diagnòstic i dinamització del Voluntariat a Barberà del Vallès" que recull diferents projectes i necessitats en l'àmbit del voluntariat i que aporta una descripció de la situació de les entitats i els serveis municipals en aquesta matèria i després de 4 anys d'existència del Punt de Voluntariat, es va identificar com un element de millora vincular a la participació de dones i homes en les entitats.



Es tracta d'una qüestió que afecta el conjunt d'entitats de Catalunya, però que s'ha volgut incorporar com un repte des del Punt de Voluntariat. L'any 2019 va iniciar-se el contacte amb l'Oficina de Polítiques de Gènere i el 2024 es materialitza en la participació del Punt de Voluntariat en les activitats pel Dia Internacional de la Dona Treballadora: conferència "Com i per què incorporar la perspectiva de gènere a les entitats" de la Consultoria La Groc i l'exposició les "Cares de la Trata" de l'ONG Sonrisas de Bombay.

L'any 2025 es pretén continuar amb aquesta línia de treball i realitzar les diferents gestions per dur a terme en el municipi una conferència o taller reflexiu sobre diferents aspectes de la perspectiva de gènere a les entitats que fomenti un debat constructiu sobre diversos ítems: el significat del feminisme a les entitats; el relleu generacional a les associacions i les fundacions, quin percentatge d'homes i de dones hi ha a la junta de les entitats?, mateixes tasques qualsevol sexe?; el percentatge de persones voluntàries està equilibrat segons sexe?; les funcions dels voluntaris són les mateixes que les de les voluntàries?; semblances i diferències en l'horari i modalitat (presencial, virtual o híbrid) segons sexe; qui dirigeix o lidera les activitats, projectes o sortides que es realitza a l'associació o fundació?

OBJECTIUS

- Apropar la perspectiva de gènere a les entitats i persones voluntàries.
- Sensibilitzar entorn la divisió de rols de gènere en les dinàmiques de participació.
- Reduir el biaix de gènere existent al teixit associatiu de Barberà del Vallès.
- Reflexionar sobre la diferenciació de les tasques que es realitzen a les entitats segons el sexe, des de l'àmbit del voluntariat fins a la representació de la junta directiva.
- Incrementar el nombre de persones que contacten amb el Punt de Voluntariat.
- Aconseguir unes entitats barberenques feministes.

ACTIVITATS

- Acció del Punt de Voluntariat en el marc del 25 N: exposició, taller, activitat participativa i reflexiva.
- Contactar amb entitats, organitzacions o empreses especialitzades en la temàtica.
- Disseny de la proposta de l'activitat.
- Reunions amb persones de l'Oficina de Polítiques de Gènere de l'Ajuntament de Barberà del Vallès per treballar conjuntament en el projecte.
- Organitzar i comunicar l'acte.
- Assegurar la correcta logística de l'activitat.

DIRIGIT A

Entitats, persones voluntàries i ciutadania en general.

Eix 3.1.5 – Compromís de qualitat del servei



DESCRIPCIÓ

El Punt de Voluntariat és un servei de l'Ajuntament de Barberà del Vallès que funciona des del març del 2015. Les dinàmiques, els protocols i l'estructura de funcionament del servei s'han construït al territori segons les demandes d'entitats, de ciutadania i de la mateixa administració. Cal analitzar com valoren les persones usuàries el Punt de Voluntariat per tal de mantenir un servei de qualitat.

Aquest control es realitza a través de les enquestes de satisfacció que es fan arribar a la ciutadania i entitats usuàries del servei, així com a través de reunions periòdiques entre l'equip implicat per tal de detectar nous reptes i millores del servei.

OBJECTIUS

- Descobrir els punts febles i els forts del servei de voluntariat.
- Conèixer les inquietuds formatives de les persones voluntàries i de les entitats vinculades amb el municipi.
- Comprovar quines són les vies a través de les quals s'arriba a la població perquè aquesta s'assabenti de l'existència del punt de Voluntariat.
- Obtenir comentaris qualitius per millorar el servei.

ACTIVITATS

- Enquestes de satisfacció a les persones ateses en el Punt del Voluntariat i les entitats que en formen part.

DIRIGIT A

Entitats i persones voluntàries.

Eix 3.1.6 – Treball en xarxa amb les àrees, seccions municipals i altres ens.

DESCRIPCIÓ

El foment del voluntariat passa per la difusió del concepte entre les persones interessades a dur a terme un voluntariat i les entitats, i també dins la mateixa administració mitjançant la sensibilització i tenint presència en espais de treball. Així, l'Ajuntament de Barberà del Vallès mitjançant el seu Punt de Voluntariat treballa i assisteix habitualment en trobades amb altres serveis similars, en sessions de treball de projectes liderats per altres àrees i seccions de l'Ajuntament.

OBJECTIUS

- Promocionar el voluntariat en sectors com l'educatiu, el sanitari o la gent gran des dels mateixos agents que treballen aquestes temàtiques.

- Potenciar el treball en xarxa amb altres entitats i administracions.

ACTIVITATS

- Reunions i contacte periòdic amb altres àrees i seccions municipals i centres educatius per la difusió del servei del Punt de Voluntariat i la Llei catalana del voluntariat i de foment de l'associacionisme 25/2015.
- Participar en les reunions del projecte d'Aprenentatge i Servei de Barberà del Vallès.
- Reunions amb altres Punts de Voluntariat de Catalunya en el marc de les Trobades de Punts de Voluntariat que organitza la Generalitat de Catalunya.
- Reunions amb Punts de Voluntariat propers territorialment per compartir recursos i millorar el servei.
- Assistència a les trobades de formació i debat dels programes de voluntariat implantats a Barberà del Vallès però amb presència en altres territoris.
- Cogestió de projectes de voluntariat transversals.

DIRIGIT A

Àrees i seccions municipals i altres administracions.

Eix 3.2 – CAMPANYA DE COMUNICACIÓ PER FOMENTAR EL VOLUNTARIAT

DESCRIPCIÓ

Després de la producció i presentació pública de la campanya de foment del voluntariat "V de Voluntariat" realitzada el 2025, durant l'any 2026 es durà a terme el desplegament integral dels materials audiovisuals i gràfics. L'objectiu és apropar la campanya a tota la ciutadania de Barberà del Vallès mitjançant la seva difusió continuada a les xarxes socials municipals, la web de l'Ajuntament i els diferents equipaments públics.

La campanya vol reforçar el valor social del voluntariat, donar visibilitat a les entitats i a les persones voluntàries del municipi, i facilitar que més persones coneguin el Punt de Voluntariat com a espai de referència per iniciar-se en l'acció voluntària.

OBJECTIUS

- Conscienciar sobre els beneficis de l'acció voluntària com un instrument de participació social i una forma d'expressió de la solidaritat entre la ciutadania.
- Sensibilitzar sobre els diferents àmbits de voluntariat on poder exercir l'acció voluntària a Barberà del Vallès.
- Reconèixer la tasca de les persones voluntàries per posar en valor les accions que duen a terme.



- Difondre el Punt de Voluntariat entre la ciutadania com a servei que connecta les crides de voluntariat d'entitats socials amb persones que volen participar fent una acció voluntària.
- Augmentar el nombre de persones que arriben al Punt de Voluntariat.
- Augmentar el nombre d'entitats que contacten amb el Punt de Voluntariat.
- Augmentar el nombre de projectes de voluntariat que es duen a terme a Barberà del Vallès.
- Augmentar les derivacions de persones que volen participar en un projecte de voluntariat a les entitats.

ACTIVITATS

- Planificació anual del calendari de publicacions i continguts de la campanya a les xarxes socials municipals.
- Coordinació amb l'Àrea de Comunicació per a la difusió dels vídeos, peces gràfiques i continguts adaptats a cada plataforma digital.
- Adaptació i distribució dels materials de la campanya als equipaments municipals (biblioteca, centres cívics, esportius, educatius, etc.).
- Publicació destacada de la campanya al web municipal i al web del Punt de Voluntariat.
- Dinamització de continguts vinculats a testimonis, entitats i projectes de voluntariat per mantenir viu l'interès de la ciutadania.
- Coordinació amb les entitats participants per reforçar la seva presència i implicació en la difusió.
- Seguiment de les interaccions, consultes i derivacions generades a través de la campanya.
- Avaluació de l'impacte del desplegament i elaboració d'un informe de resultats.

DIRIGIT A

Entitats, persones voluntàries i ciutadania en general.

Eix 3.3 – FORMACIONS PER A PERSONES VOLUNTÀRIES

DESCRIPCIÓ

El 2026 es reforçarà l'acompanyament a les persones voluntàries mitjançant l'orientació cap a formacions en línia especialitzades i s'impulsarà un treball exhaustiu de diagnòsi de les necessitats formatives de les entitats del municipi. Aquest canvi d'enfocament és fruit de l'experiència acumulada en els darrers anys i de la baixa participació en les sessions presencials ofertes, fet que ha evidenciat la necessitat d'adaptar el model formatiu a formats més flexibles i accessibles.

A més, la Generalitat de Catalunya ha consolidat l'oferta del curs d'iniciació al voluntariat en format en línia, fet que requereix un acompanyament específic a les persones que s'incorporen al voluntariat per garantir que puguin accedir-hi i completar-lo amb èxit. En aquest context, el Punt de Voluntariat se centrarà a facilitar l'accés als recursos formatius existents i a identificar les necessitats reals de les entitats per orientar futures programacions formatives municipals.



OBJECTIUS

- Proporcionar a les persones que volen fer voluntariat la formació necessària per al desenvolupament correcte d'aquest tipus d'activitat.
- Proporcionar als i les representants d'entitats que volen iniciar-se en els projectes de voluntariat una visió del que és el món del voluntariat.
- Acompanyar les persones voluntàries en l'accés i realització de formacions en línia, especialment el curs d'iniciació al voluntariat.
- Detectar i analitzar les necessitats formatives de les entitats de voluntariat del municipi.
- Identificar àrees prioritàries per a futures accions formatives municipals.
- Promoure la cultura formativa i la millora contínua dins el teixit associatiu.

ACTIVITATS

- Orientació personalitzada a persones voluntàries per accedir a formacions en línia del PFAVC i altres plataformes.
- Acompanyament específic a les persones que s'incorporen al voluntariat perquè compleixin el curs d'iniciació en línia.
- Recollida i anàlisi de les necessitats formatives de les entitats mitjançant qüestionaris, entrevistes i canals de comunicació existents.
- Revisió de l'oferta formativa disponible i coordinació amb entitats i organismes especialitzats per detectar oportunitats futures.
- Avaluació del procés d'orientació i de la diagnosi per definir línies de millora.

DIRIGIT A

Persones voluntàries, entitats de voluntariat i ciutadania interessada a formar-se en l'àmbit del Tercer Sector.

Eix 3.4 – COORDINACIÓ DEL PLA DE FORMACIÓ DE L'ASSOCIACIONISME I EL VOLUNTARIAT DE CATALUNYA

DESCRIPCIÓ

Durant el 2026, el Punt de Voluntariat continuarà assumint la coordinació del Pla de Formació de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya (PFAVC), gestionant la selecció, sol·licitud i programació de les formacions que es realitzin al municipi amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Aquesta tasca inclou la recollida de l'oferta formativa, la consulta interna de necessitats, la relació amb les escoles formatives i la tramitació administrativa necessària per a la seva aprovació.

Aquesta coordinació és la base que permet impulsar anualment l'oferta formativa del municipi adreçada tant a les entitats com a les persones voluntàries. A través de la gestió del Pla de Formació de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya, es recullen necessitats, es valoren propostes i es tramiten les sol·licituds que fan possible la programació de les formacions incloses també en l'Eix 2.3. D'aquesta manera, el Punt de Voluntariat actua com a punt de connexió entre el teixit associatiu, les persones voluntàries i els recursos formatius disponibles.

OBJECTIUS

- Coordinar la sol·licitud anual del PFAVC amb la Generalitat de Catalunya.
- Facilitar la programació de formacions adreçades a entitats i persones voluntàries.
- Mantenir la relació amb escoles formatives i organismes especialitzats.
- Garantir la tramitació administrativa necessària per a la programació de les formacions.
- Donar suport a la difusió i avaluació de les formacions integrades a l'Eix 2.3.

ACTIVITATS

- Recollida de l'oferta formativa del PFAVC i consulta a diferents departaments de l'Ajuntament de Barberà de Vallès respecte possible interès a realitzar algun curs dels oferts.
- Contacte amb les escoles formatives, o altres organitzacions especialitzades en la temàtica, per demanar pressupost, valorar formacions i confirmar i programar els cursos seleccionats.
- Sol·licitud formal de cursos a la Generalitat i tramitació de la documentació requerida per tal d'obtenir el suport econòmic de la Generalitat per a la realització d'aquests cursos.
- Difusió de la realització dels cursos als mitjans de comunicació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- Avaluació per parts dels participants i del personal intern dels serveis tècnics del programa dels cursos duts a terme.

DIRIGIT A

Entitats de voluntariat, associacions i persones vinculades al Tercer Sector.

Eix 3.5 – DIA INTERNACIONAL DEL VOLUNTARIAT

DESCRIPCIÓ

L'Ajuntament de Barberà des del 2014 organitza un acte de celebració i reconeixement del Dia Internacional del Voluntariat. És una oportunitat per reconèixer i realçar la tasca desinteressada que fan moltes persones i moltes entitats vinculades amb el municipi; un treball que implica oferir i dedicar temps als altres, a ser persones solidàries, i construir una ciutat i un món millor.

La celebració del Dia Internacional del Voluntariat és també, una bona oportunitat per continuar difonent el Punt de Voluntariat. Així com per reconèixer la participació altruista i solidària de les persones voluntàries i entitats amb programes de voluntariat.

OBJECTIUS

- Fer un reconeixement a totes les persones voluntàries de la ciutat.
- que Reconèixer la tasca fan les entitats amb projectes de voluntariat per la millora de la ciutat el benestar de les persones i de la societat en general.
- Sensibilitzar la població, les entitats i les administracions, vers el voluntariat.
- Contribuir a la millora organitzativa de les entitats del municipi vers els seus programes així com a la creació de nous programes de voluntariat.
- Crear un espai de trobada en el qual el voluntariat expliqui la seva experiència.
- Proporcionar la interacció entre les entitats, el voluntariat i la població en general.
- Fomentar la reflexió sobre temes socials d'una manera lúdica.
- Incrementar el nombre de persones que contacten amb el Punt de Voluntariat.
- Augmentar el nombre d'entitats que contacten amb el Punt de Voluntariat.

ACTIVITATS

- Recerca de bones pràctiques del Dia Internacional del Voluntariat a altres municipis.
- Contacte amb entitats, empreses o persones físiques/jurídiques per convidar a participar en l'acte. Així com, demanar pressupost i valorar possibles accions de dinamització o xerrades participatives relacionades amb l'àmbit del voluntariat.
- Creació i organització de l'acte de celebració del Dia Internacional del Voluntariat.
- Reunions de coordinació amb entitats i administracions per a organitzar l'acte.
- Reserva d'espais i recursos així com la contractació de serveis per a l'acte.
- Difusió de l'acte entre la ciutadania, les entitats i les administracions.
- Coordinació de l'acte el mateix dia de la celebració.
- Divulgació de l'acte entre els mitjans de comunicació.
- Reunions d'avaluació del projecte.

DIRIGIT A

Ciutadania, persones voluntàries, entitats, representants polítics i personal tècnic.

Eix 3.6 – ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL I PROMOCIÓ DELS VALORS DEL VOLUNTARIAT

DESCRIPCIÓ

La sensibilització és una eina fonamental per promoure els valors del voluntariat, fomentar la consciència social i apropar a la ciutadania realitats que sovint queden lluny del dia a dia. En el

marc del foment del voluntariat, es preveu impulsar anualment una acció de sensibilització que contribueixi a reflexionar sobre les desigualtats, la solidaritat, la justícia social i el paper transformador de les entitats i les persones voluntàries.

Aquesta acció podrà adoptar formats diversos —exposicions de temàtica social, cinefòrums, xerrades, tallers o activitats participatives— amb l'objectiu de generar espais de reflexió, diàleg i compromís. Aquestes iniciatives també permetran visibilitzar la tasca de les entitats del municipi i reforçar el vincle entre la ciutadania i el voluntariat.

OBJECTIUS

- Promoure la consciència social i la reflexió sobre desigualtats, injustícies i realitats socials diverses.
- Sensibilitzar la població sobre el paper del voluntariat i el seu impacte en la transformació social.
- Visibilitzar les accions solidàries i els projectes de les entitats del municipi.
- Fomentar valors vinculats als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).
- Apropar el voluntariat a la ciutadania i incrementar l'interès per participar-hi.

ACTIVITATS

- Recerca i selecció d'activitats o exposicions de temàtica social adequades al municipi.
- Contacte amb entitats, organitzacions o empreses responsables de les propostes.
- Gestió dels tràmits necessaris per portar l'activitat a Barberà del Vallès.
- Disseny i difusió de materials de comunicació.
- Organització i logística de l'activitat (inauguració, dinamització, suport tècnic).
- Comunicació institucional i redacció de la notícia corresponent.
- Avaluació de l'impacte de l'activitat i recollida de valoracions.

DIRIGIT A

Ciutadania, persones voluntàries, entitats socials, centres educatius, representants polítics i personal tècnic municipal.

Eix 3.7 – LECXIT. PROJECTE DE LECTURA PER L'ÈXIT EDUCATIU

DESCRIPCIÓ

LECXIT és un programa de la Fundació Jaume Bofill que té per objectiu impulsar l'èxit educatiu a través de la millora de la comprensió lectora. Té el repte de garantir que tot l'alumnat finalitzi l'etapa de primària amb un nivell de competència lectora que els assegurï el seu desenvolupament



educatiu i social. La clau del projecte radica en treballar de forma lúdica i el gust per la lectura per a aconseguir que els infants es converteixin en lectors orgullosos, segurs i preparats per a l'aprenentatge.

El voluntariat contribueix a l'èxit educatiu dels infants a través de la lectura en català i d'activitats de comprensió lectora, al mateix temps que es crea un vincle entre totes dues parts:

"La tasca principal del voluntari(/ària) és acompanyar la lectura d'un infant. Convertir-se en el seu mentor i ajudar-lo a gaudir de la lectura esdevenint el seu referent lector. Construir una bona relació basada en la confiança ajudarà a conèixer els interessos de l'infant i poder fer propostes de lectura basades en què li agrada".

Fundació Jaume Bofill- LECXIT

Des de l'any 2014 la Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària, conjuntament amb el Pla Educatiu d'Entorn, impulsa el projecte a la ciutat. Aquest programa és molt transversal i hi participen diversos centres educatius del municipi (Escoles i Instituts), la Fundació Jaume Bofill, la Biblioteca municipal, l'Ajuntament de Barberà del Vallès i la Generalitat de Catalunya.

OBJECTIUS

Del projecte Lecxit

- Incrementar l'èxit educatiu a través de la millora de la comprensió lectora dels infants que manquen d'un hàbit lector consolidat i d'un acompanyament lector des del seu entorn proper.
- Garantir que tot l'alumnat finalitzi l'etapa de primària amb un nivell de competència lectora que li asseguri el seu desenvolupament educatiu i social.
- Aconseguir que els infants llegeixin més llibres que l'any anterior.
- Incrementar el nombre de vegades que els infants acudeixen a la biblioteca.
- Augmentar el nombre d'infants amb carnet de la biblioteca.

Del voluntariat

- Aconseguir el nombre de persones voluntàries necessàries per dur a terme el projecte.
- Formar a les persones voluntàries per adquirir les competències necessàries per al desenvolupament del projecte
- Crear vincle entre les persones voluntàries que participen.
- Promoure el vincle entre els infants i les persones voluntàries.
- Fomentar les relacions intergeneracionals (des dels infants i l'alumnat de batxillerat fins a les persones jubilades)
- Fidelitzar el voluntariat.

ACTIVITATS

- Dinamització de l'espai Lecxit
- Crida de voluntariat als diferents suports de comunicació corporatius (pàgina web, xarxes



socials, ràdio...) i difusió als instituts del municipi.

- Reunió amb persones voluntàries interessades a participar en el Lecxit
- Reunions regulars de coordinació amb l'equip de treball.
- Reunions de seguiment amb el grup transversal del Lecxit durant el curs.
- Gestió de la documentació del voluntariat participant i del grup d'infants que participen en el Lecxit.
- Reunió amb famílies interessades que els seus infants participin del projecte.
- Organització de la primera trobada d'infants, famílies i voluntariat: dinàmica parelles lectores.
- Xerrada informativa del projecte a l'alumnat de primer de batxillerat dels Instituts del municipi
- Organització de la formació adreçada a les persones voluntàries.
- Coordinació amb la biblioteca Esteve Paluzie – assessorament de llibres i lectures segons necessitats dels infants.
- Adaptar l'activitat del Lecxit les necessitats concretes de cada infant, si així ho requereixen, previ assessorament tècnic.
- Coordinació del projecte pel que fa a infants, famílies i persones voluntàries al llarg del curs: dia d'inici, formacions, activitats especials, període de vacances, cloenda, etc.
- Organització d'una trobada de voluntariat Lecxit
- Gestió de formularis de valoració del projecte: infants, famílies i voluntariat
- Organització de l'activitat socioeducativa de cloenda i agraïment a les persones voluntàries.

DIRIGIT A

Infants de 9 a 12 anys derivats pels centres educatius del municipi, famílies i persones voluntàries.

7. RELACIONS INSTITUCIONALS

GENERALITAT DE CATALUNYA

DESCRIPCIÓ

El Programa Municipal de Participació Ciutadana manté relació amb diversos òrgans de la Generalitat de Catalunya vinculats al bon govern, la participació ciutadana, l'associacionisme i el voluntariat. Aquesta col·laboració permet coordinar actuacions, compartir coneixement i rebre suport tècnic per al desenvolupament de polítiques locals en aquests àmbits.

Les principals unitats amb què es manté relació són:

- Departament de la Presidència
Direcció General de Bon Govern, Innovació i Qualitat Democràtiques Subdirecció General de Participació Ciutadana
- Departament de Drets Socials i Inclusió Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària
Subdirecció General de Cooperació Social i Voluntariat
Servei de Promoció de l'Associacionisme i el Voluntariat

Aquesta relació institucional reforça la connexió entre les polítiques municipals i les línies estratègiques de la Generalitat de Catalunya en matèria de participació, associacionisme i voluntariat.

OBJECTIUS

- Obtenir assistència tècnica i cooperació pel desenvolupament de polítiques de participació ciutadana, associacionisme i voluntariat al municipi.

ACTIVITATS

- Participació en les diferents accions formatives, jornades, trobades i espais d'intercanvi organitzats per la Generalitat de Catalunya.
- Reunions d'assessorament per al desenvolupament de projectes municipals vinculats a la participació, l'associacionisme i el voluntariat.
- Coordinació amb el Servei de Promoció de l'Associacionisme i el Voluntariat per a la gestió del PFAVC, la Xarxa de Punts de Voluntariat i altres programes de suport.
- Sol·licitud de suport econòmic per a la gestió del Punt de Voluntariat la Fitxa 36 "Promoció i Reconeixement del Voluntariat" del Contracte Programa 2022–2025 del Departament de Drets Socials i Inclusió.

DIPUTACIÓ DE BARCELONA

DESCRIPCIÓ

El Programa Municipal de Participació Ciutadana manté relacions periòdiques tant polítiques com tècniques per impulsar actuacions coordinades en l'àmbit de la participació ciutadana amb l'Oficina Tècnica de Participació per als Governos locals de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona.

OBJECTIUS

- Obtenir assistència tècnica i cooperació pel desenvolupament de polítiques de participació ciutadana, associacionisme i voluntariat al municipi.

ACTIVITATS

- Participació en les diferents accions trobades i espais d'intercanvi organitzats per la Diputació de Barcelona.
- Reunions d'assessorament per al desenvolupament de projectes municipals vinculats a la participació, l'associacionisme i el voluntariat.
- Sol·licitud de suport material, econòmic i tècnic per al Programa Municipal de Participació Ciutadana segons bases específiques elaborades al Catàleg de Serveis.

FUNDACIÓ PI I SUNYER D'ESTUDIS AUTONÒMICS I LOCALS

DESCRIPCIÓ

El Panel de Polítiques Públiques Locals és una iniciativa de la Fundació Carles Pi i Sunyer que té com a principal objectiu la millora de la qualitat en el govern i la gestió dels assumptes locals. L'estudi, que es repeteix periòdicament, està adreçat als tècnics i responsables dels ajuntaments de més de 10.000 habitants de Catalunya, que aporten informació rellevant i actualitzada sobre les actuacions de determinades polítiques públiques i un dels ambients en que es realitza és en el de la Participació ciutadana.

OBJECTIUS

- Participar en l'elaboració de dades i en la presentació de resultats d'aquesta eina de millora continua.
- Reflexionar sobre els resultats obtinguts des del municipi de Barberà del Vallès: la seva millora i evolució al llarg dels anys i l'estudi comparatiu amb realitats semblants de Catalunya (municipis de més de 10.000 habitants).



ACTIVITATS

- Participació en les reunions que estableixi la Fundació Pi i Sunyer sobre la temàtica en qüestió.
- Complementació de l'enquesta del Panel de Polítiques Públiques Locals.

OBSERVATORI ECONÒMIC I SOCIAL LOCAL

DESCRIPCIÓ

El Programa Municipal de Participació Ciutadana manté relacions tant polítiques com tècniques amb l'Observatori Econòmic i Social Local de la Fundació Barberà Promoció per a l'impuls de les polítiques públiques de l'àmbit de la participació ciutadana i voluntariat. L'Observatori Econòmic i Social Local té com a missió aprofundir en el coneixement de la realitat del mercat de treball, en particular, i de l'activitat socioeconòmica de la ciutat.

OBJECTIUS

- Conèixer els estudis de l'Observatori Econòmic i Social Local

ACTIVITATS

- Rebre assessorament i suport tècnic i polític sobre els àmbits de referència.