



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

Expedient núm.: 2025GACO000245 (X2025000979)
Ref.: IAPG2024/01
Informe núm.: IJS 1/2025
Assumpte: Aprovació inicial Pressupost general de la Corporació,
Bases d'execució i plantilla de personal exercici 2025
Naturalesa de l'informe: Definitiu
Document signat per: Secretari acctal.

INFORME DE SECRETARIA

ANTONIO CÁRCELES JURADO, secretari accidental de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, en exercici de les funcions que tinc encomanades, emeto el següent

INFORME

ANTECEDENTS:

1. El tinent d'alcaldia delegat de l'Àrea d'Hisenda i Serveis Econòmics ha dictat provisió d'incoació d'ofici d'expedient perquè es procedeixi a la tramitació i aprovació del Pressupost general per a l'exercici 2025, en què encomana a la Secretaria municipal l'emissió d'informe en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir a l'efecte.
2. Consta incorporat a l'expedient el projecte de pressupost, amb annexes, la memòria de l'alcaldia, l'informe econòmic financer emès per la cap de l'Àrea de Serveis Econòmics, l'informe d'estabilitat pressupostària emès per la interventora i l'informe d'Intervenció, també emès per aquesta última.
3. L'expedient ha estat tramès a qui subscriu en data 27 de gener de 2025, amb la indicació que la voluntat municipal seria sotmetre'l a dictamen de la Comissió informativa permanent a convocar en la mateixa data de cara a una sessió que se celebrarà el proper dia 30 de gener de 2025, amb caràcter previ i preceptiu perquè sigui sotmès a l'aprovació pel ple de la Corporació.

FONAMENTS JURÍDICS

- I. Disposicions normatives aplicables.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

- Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (d'ara endavant TRLHL), articles 162 al 171.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (d'ara endavant LRBRL), articles 22.2, e) i 47.1.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).
- Reial decret-llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic.
- Reial decret-llei 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de suport a entitats locals amb problemes financers.
- Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (d'ara endavant SEC-10).
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles del 2 al 23.
- Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, article 16.
- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (d'ara endavant RD 128/2018).
- Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local, regles 54 i següents.
- Ordre HAP/1782/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model simplificat de comptabilitat local i es modifica la Instrucció del model bàsic de comptabilitat local, aprovada per Ordre EHA/ 4040/2004, de 23 de novembre, regles 55 i següents.
- Ordre EHA/4040/2004, de 23 de novembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model bàsic de comptabilitat local, regles 55 i següents.

II. Consideracions jurídiques.

Primera.- El present informe s'emet en exercici de les funcions que corresponen a la Secretaria en compliment de l'article 3.3, a) del RD 128/2018, per tal de dictaminar el marc normatiu i el procediment que cal seguir perquè es





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

procedeixi a la tramitació i aprovació del Pressupost general per a l'exercici 2025, conforme a la provisió referida en l'apartat d'Antecedents de fet.

Segona.- L'article 164 del TRLRHL determina que les entitats locals elaboraran i aprovaran anualment un pressupost general en el qual s'integraran:

- El pressupost de la pròpia entitat.
- Els dels organismes autònoms dependents d'aquesta.
- Els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils la capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local.

Al seu torn, l'article 168.4 del mateix text normatiu estableix que el president de l'entitat formarà el projecte de pressupost general sobre la base dels pressupostos anteriors i els estats de previsió de les societats mercantils, si les hi hagués, amb els annexos i documentació complementària detallats a l'apartat 1 de l'article 166 i en el mateix article 168, i, previ informe de la Intervenció el trametrà, al ple de la Corporació abans del dia 15 d'octubre, per a la seva aprovació, esmena o devolució.

Tercera.- Observança de les disposicions d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La política i gestió pressupostària de l'Ajuntament, com la de la resta d'administracions i entitats que conformen el sector públic, està subjecta a l'observança i compliment estricte dels principis rectors d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera establerts per les disposicions normatives reguladores de la matèria, així com als mecanismes i procediments d'instrumentació d'aquests principis que les mateixes disposicions determinen i regulen, i de forma especial la LOEPSF.

Els principis legalment previstos i abans referits són els d'estabilitat pressupostària, de sostenibilitat financera, de transparència, d'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, de responsabilitat i de lleialtat institucional.

En compliment de la LOEPSF, l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos de les administracions públiques i la resta d'entitats del sector públic està sotmesa al principi d'estabilitat pressupostària, sense que cap administració pública pugui incórrer en dèficit estructural, definit com a dèficit ajustat de cicle, net de mesures excepcionals i temporals, salvat, exclusivament, de la concurrència dels pressupòsits i circumstàncies que la mateixa norma preveu.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

En tot cas, les corporacions locals haurà de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

D'igual manera, l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos resta sotmesa a la regla de despesa, conforme a la qual la variació de la despesa computable no podrà superar la taxa de referència creixement del producte interior brut de mig termini de l'economia estatal (article 12 de la LOEPSF), a excepció de les situacions previstes per les disposicions aplicables.

I també caldrà que les entitats subjectes tinguin plena observança del principi de sostenibilitat financera, conforme a la instrumentació del mateix que preceptua l'article 13 de la LOEPSF, i normes de desenvolupament.

Als efectes d'allò exposat en els paràgrafs precedents i arran de l'article 15 de la mateixa Llei, en el primer semestre de cada any, el govern de l'estat fixarà els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.

Quarta.- Documentació.

De conformitat amb l'article 168 del TRLHL, al pressupost de l'entitat local que haurà de formar el president, caldrà incorporar la documentació següent:

- a). Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.
- b). Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
- c). Annex de personal de l'entitat, amb la plantilla.
- d). Annex de les inversions a realitzar en l'exercici pressupostari.
- e). Annex de beneficis fiscals en tributs locals que contingui la informació detallada dels beneficis fiscals i la seva incidència en els ingressos de cada entitat local.
- f). Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb la Generalitat de Catalunya en matèria de despesa social, amb especificació de la quantia de les obligacions de pagament i dels drets econòmics que s'han de reconèixer en l'exercici al què es refereix el pressupost municipal i de les obligacions pendents de pagament i drets econòmics pendents de cobrament, reconeguts en exercicis anteriors, així com de l'aplicació o partida pressupostària en la qual es recullen, i la referència a què aquests convenis inclouen la clàusula de retenció de recursos del sistema de finançament a què es refereix l'article 57 bis de la LRBRL.
- g). Un informe econòmic financer, en el qual s'exposin les bases utilitzades per a





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'anivellament efectiu del pressupost.

També caldrà incorporar-hi:

- h). Informe de control permanent emès per la Intervenció municipal.
- i). Annex de l'estat del deute.
- j). Marc Pressupostari a mig termini, previst a l'article 5 de la LOEPSF.
- k). Informe d'impacte de gènere en els diferents projectes de despeses pressupostats, de conformitat amb allò que estableix l'article 15 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.

L'expedient objecte de l'expedient, incorpora tota la documentació relacionada, a excepció de l'informe d'impacte de gènere.

Cinquena.- Procediment.

El procediment per a l'aprovació dels pressupostos generals es desenvoluparà amb els tràmits següents:

- a). Incoació per l'alcaldia de l'expedient corresponent en ordre a l'elaboració de la documentació necessària per a la formació del projecte de pressupost, amb els seus annexos i l'emissió dels informes corresponents.
- b). La documentació indicada serà la prevista en l'article 166.1, a) del TRLRHL, amb els annexos de plans i programes d'inversió i finançament per a un termini de quatre anys; en l'article 166.1, b) relatiu als programes anuals d'actuació, inversions i finançament de les societats mercantils de la capital social de les quals l'entitat local sigui titular única o tingui participació majoritària; en l'article 166.1, c) de l'estat de consolidació del pressupost de la pròpia entitat amb el de tots els pressupostos i estats de previsió dels seus organismes autònoms i societats mercantils; i en l'article 166.1, d) de l'estat de previsió de moviments i situació del deute.
- c). Emissió i incorporació a l'expedient de l'informe de control permanent previ de l'aprovació del pressupost i informe de control permanent previ del càlcul de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat, de conformitat amb l'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.
- d). Emissió i incorporació de l'informe de proposta de resolució.





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

- e). Sotmetiment a dictamen de la comissió informativa permanent.
- f). Aprovació inicial pel ple de la Corporació, abans del 15 d'octubre.

El "*quorum*" d'aprovació és per majoria simple, segons resulta de l'article 47.1 de la LRBRL.
- g). Publicació d'un anunci de l'aprovació inicial en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'edictes municipals, que doni obertura a un tràmit d'informació pública del projecte de pressupost, amb els seus annexes, així com de la resta de documentació integrant de l'expedient, pel termini de 15 dies, durant el quals es podran presentar reclamacions.
- h). Resolució de reclamacions i aprovació definitiva pel ple de la Corporació, en el termini d'un mes des de la finalització del tràmit d'informació pública, prèvia anàlisi i informe pels serveis tècnics municipals i ulterior dictamen de la comissió informativa permanent.
- j). Es podrà prescindir d'aquest acte d'aprovació definitiva si durant el tràmit d'informació pública no s'han presentat reclamacions ni al·legacions, en el qual cas, transcorregut el termini, podrà considerar-se aprovat definitivament el pressupost general.
- k). Aprovat definitivament, de forma expressa o tàcita, però efectiva, publicació en el Butlletí Oficial de la Província del resum per capítols del pressupost, moment a partir del qual entrarà en vigor en l'exercici 2025.
- l). Tramesa d'una còpia del pressupost aprovat definitivament a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, simultàniament a la publicació abans referida.
- m). També simultàniament a la publicació, notificació a les persones que, en el seu cas, constin com a interessades en l'expedient.

Sisena.- Competència.

L'acord d'aprovació del pressupost municipal és competència del ple, en virtut de l'article 22.2, e) de la LRBRL, i per a la seva validesa requereix el vot favorable de la majoria simple dels membres presents, com s'estableix en l'article 47.1 de la mateixa norma.





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

Setena.- Reclamacions contra el pressupost.

Durant el tràmit d'informació pública podran presentar-se reclamacions o al·legacions contra el pressupost per les persones que tinguin legitimació activa a l'efecte, d'acord amb l'article 170 del TRLHL:

- a). Les persones residents en el territori de l'entitat local.
- b). Qui resulti directament afectat, encara que no hi resideixi.
- c). Els col·legis oficials, càmeres oficials, sindicats, associacions i altres entitats legalment constituïdes per vetllar per interessos professionals o econòmics i veïnals, quan actuïn en defensa dels que els en són propis.

La causa de les reclamacions, de conformitat amb el precepte esmentat, únicament podrà ser:

- a). Per no haver-se ajustat la seva elaboració i aprovació als tràmits establerts en la dita llei.
- b). Per ometre el crèdit necessari per al compliment d'obligacions exigibles a l'entitat local, en virtut de precepte legal o de qualsevol altre títol legítim.
- c). Per ser els ingressos d'insuficiència manifesta en relació amb les despeses pressupostades o bé d'aquestes amb referència a les necessitats per a les quals estiguin previstes.

Vuitena.- Recursos.

Contra l'aprovació definitiva del pressupost es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, en la forma i terminis que estableixin les normes d'aquesta Jurisdicció, en virtut de l'article 113 de la LRBRL.

El Tribunal de Comptes haurà d'informar prèviament a la resolució del recurs quan la impugnació afecti o es refereixi a l'anivellació pressupostària.

La interposició de recursos no suspendrà per si sola l'aplicació del pressupost definitivament aprovat per la Corporació.

CONCLUSIONS:

En vista del contingut de l'expedient i de tot quant ha estat manifestat i fonamentat en el present informe, no s'ha apreciat infracció ni objecció legal en el projecte de





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

pressupost, amb els seus annexes, ni en l'expedient instruït per a la seva aprovació que impedeixi la tramitació, a excepció de les observacions que s'indicarà seguidament, que no suposa, a criteri de qui subscriu, cap irregularitat susceptible de nul·litat ni anul·labilitat de les actuacions.

Per tant, s'informa favorablement la prossecució de l'expedient, sempre d'acord amb allò indicat en el present informe, i sens perjudici de les observacions contingudes a l'informe de control permanent emès per la interventora municipal, les quals subscriu plenament en aquest informe.

El que s'informa als efectes que s'escaiguin, a reserva d'un altre criteri millor fonamentat en Dret i sens perjudici que l'òrgan competent resolgui allò que consideri més convenient.

Signat digitalment,