

# **Programa Municipal d'Educació 2025-2026**



**Ajuntament de  
Barberà del Vallès**

## Índex

<b>ÍNDEX</b> .....	<b>2</b>
<b>1. LÍNIES ESTRATÈGIQUES I OBJECTIUS</b> .....	<b>4</b>
Introducció: .....	5
1.1 Línies estratègiques .....	5
1.2 Objectius generals .....	5
1.3 Objectius específics .....	6
<b>2. FITXES DE PROGRAMES</b> .....	<b>8</b>
<b>2.1. Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu</b> .....	<b>9</b>
2.1.1. Barberà, ciutat coeducadora .....	10
2.1.2. Xarxa Coeducativa de Barberà del Vallès .....	13
2.1.3. Projecte Literari Castell de Barberà .....	15
2.1.4. Servei d'orientació d'àmbit comunitari (SOAC) .....	17
2.1.5. Projectes de diversificació curricular .....	19
2.1.6. Certamen Minerva de treballs de recerca .....	22
2.1.7 Projecte Campus Ítaca .....	23
2.1.8. Audicions musicals al teatre .....	25
2.1.9. Mediació i convivència a l'àmbit educatiu .....	27
2.1.10. Tallers d'educació per a la convivència .....	29
2.1.11. Eduquem per a la salut .....	31
2.1.12. Educació per a la mobilitat segura .....	32
2.1.13. Cultura emprenedora a l'escola .....	34
2.1.14. Treballem amb la gent gran .....	36
2.1.15. Mercat, consum i comerç urbà .....	38
2.1.16. Democràcia participativa: L'Ajuntament .....	39
2.1.17. Biblioteca i foment de la lectura .....	40
2.1.18. Ràdio i comunicació .....	42
2.1.19. L'aigua de Barberà. D'on ve? Què se'n fa? On va? .....	43
2.1.20. Residus urbans: deixalleria i recollida pneumàtica .....	44
2.1.21. Col·laboració amb el centre de formació de persones adultes de Barberà .....	46
2.1.22. Ajuts econòmics de suport al desenvolupament de projectes específics de centre .....	47
2.1.23. Ajuts econòmics als centres d'educació infantil i primària per al suport a la tasca educativa dels centres .....	49
<b>2.2 Educació a temps complet</b> .....	<b>51</b>
2.2.1. Educació 360. Educació a temps complet .....	52
2.2.2. Suport a les AMPA/AFA per a l'organització d'activitats .....	54
2.2.3. Suport a les AMPA/AFA i esplais per a la inclusió i l'atenció a la diversitat en els casals de vacances d'estiu .....	55
2.2.4. Projecte per a la inclusió i atenció a la diversitat en el temps educatiu del migdia als centres educatius públics de la ciutat .....	57
2.2.5. Tallers extraescolars de conversa en anglès .....	59
2.2.6. Passaport Edunauta .....	60
2.2.7. Currículums de ciutat .....	62
<b>2.3 Formació agents de la comunitat educativa</b> .....	<b>65</b>
2.3.1. Espai de trobada del professorat .....	66

2.3.2. Formació a la família i a les AMPA/AFA.....	67
<b>2.4. Seguiment de l'escolarització .....</b>	<b>69</b>
2.4.1. Planificació escolar .....	70
2.4.2. Acompanyament a l'escolarització obligatòria .....	71
2.4.3. Oficina Municipal d'Escolarització (OME).....	72
2.4.4. Participació en la comissió de garanties d'admissió de l'alumnat ..	74
2.4.5. Participació en la Unitat de Detecció d'Alumnat amb Necessitats Educatives Especials (UDANEE) .....	76
2.4.6. Taula local de planificació educativa .....	78
2.4.7. Participació en la comissió de participació en la programació de l'oferta educativa.....	80
<b>2.5. Foment de la participació educativa i la convivència ciutadana ....</b>	<b>82</b>
2.5.1. EduCoB. Projecte educatiu de Barberà del Vallès.....	83
2.5.2. Pla Educatiu d'Entorn.....	85
2.5.3. Participació infantil a la ciutat .....	88
2.5.4. Consell Municipal d'Educació.....	90
2.5.5. Comissió de planificació de places escolars.....	93
2.5.6. Comissió d'Orientació i Transicions Educatives .....	95
2.5.7. Comissió de coordinació pedagògica .....	97
2.5.8. Comissió per a l'èxit educatiu.....	99
2.5.9. Comissió de formació i famílies.....	101
2.5.10 Comissió de seguiment del canvi climàtic .....	103
2.5.11. Consells escolars de centre .....	105
2.5.12 Celebració dia internacional de les ciutats educadores .....	106
2.5.13. Relació amb els equips directius dels centres .....	107
2.5.14. Relació amb associacions de mares i pares / associacions de famílies .....	108
2.5.15. Participació en la comissió del pla de formació de zona del professorat.....	109
2.5.16. Participació en els plans estratègics locals.....	110
<b>2.6. Edificis escolars i cessió d'equipaments de la ciutat.....</b>	<b>111</b>
2.6.1. Manteniment dels edificis escolars.....	112
2.6.2. Neteja dels edificis escolars .....	113
2.6.3. Prevenció i plans d'emergència i autoprotecció als centres educatius .....	114
2.6.4. Cessió d'ús social d'edificis i instal·lacions escolars.....	115
<b>2.7 Relacions institucionals .....</b>	<b>117</b>
2.7.1. Serveis Territorials d'Educació i Formació Professional .....	118
2.7.2. Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona .....	119
2.7.3. Consell comarcal del Vallès Occidental.....	121
2.7.4. Federació de Municipis de Catalunya.....	122
2.7.5. Associació Catalana de Municipis .....	123
2.7.6. Associació Internacional de Ciutats Educadores .....	124

# **1. Línies estratègiques i objectius**

## Introducció:

Aquest Programa Municipal d'Educació per al curs 2025-26 s'inclou dins el repte de Barberà educadora i feminista del Pla d'Actuació Municipal 2023-2027. Així, es proposen accions que estan vinculades als objectius específics següents, que s'han identificat com a necessaris per al creixement i la millora de la ciutat, i estan alineats amb l'eix estratègic 2, que té per objectiu garantir l'accés, acompanyament i seguiment a les oportunitats culturals i educatives:

Objectius específics del PAM 2023-2027, als que donen resposta accions del Programa Municipal d'Educació per al curs 2025-2026

Treballar per la transformació educativa de la ciutat garantint una educació orientada a la igualtat d'oportunitats, hibridada amb els àmbits de la cultura i la ciència, i vinculada a una xarxa d'institucions i actors del municipi.

Treballar per millorar les condicions dels centres educatius de la ciutat.

Fomentar una ciutat compromesa amb el coneixement, la innovació i la recerca.

### 1.1 Línies estratègiques

- Barberà del Vallès, Ciutat Educadora.
- Educació 360, a temps complet.
- Coeducació, equitat, atenció a la diversitat, inclusió, sostenibilitat i cohesió social.
- Acompanyament per a l'èxit educatiu.
- Participació educativa i treball integrat i en xarxa.
- Innovació pedagògica.
- Col·laboració amb altres administracions, serveis i entitats educatives.

### 1.2 Objectius generals

- Desenvolupar el Projecte educatiu de ciutat.
- Promoure la coeducació com a eina bàsica per a la prevenció de les desigualtats de gènere, de la violència masclista i del fracàs escolar.
- Donar suport a la tasca docent dels centres.
- Donar suport a la funció educativa de les famílies.
- Impulsar la mirada de l'educació a temps complet en els diferents projectes educatius de la ciutat.
- Impulsar accions per a la millora de les oportunitats educatives per a l'alumnat en situació de més alta vulnerabilitat.
- Planificar, gestionar i avaluar els projectes i programes d'acció en l'àmbit del lleure educatiu.
- Elaborar un Pla de xoc contra l'abandonament educatiu prematur.
- Oferir orientació i acompanyament a les transicions educatives.
- Promoure l'educació al llarg i ample de la vida.
- Promoure accions que garanteixin la cohesió social, la igualtat d'oportunitats i l'atenció a la diversitat.
- Mantenir les línies d'ajuts i convenis de col·laboració amb els agents educatius.

- Fomentar la participació i el debat per a l'acció educativa d'infants, adolescents i persones adultes.
- Fomentar la coordinació i la innovació pedagògica a través de la Comissió de coordinació pedagògica del Consell municipal d'educació.
- Impulsar l'Aprenentatge servei.
- Vetllar per una planificació educativa equilibrada i que respongui a les necessitats de la ciutat.
- Promoure accions de lluita contra la segregació escolar i de prevenció del fracàs escolar i l'abandonament escolar prematur.
- Afavorir l'ús social dels centres educatius públics.
- Vetllar per una bona conservació, vigilància i manteniment dels centres educatius.
- Col·laborar en les funcions d'inspecció i control en matèria d'establiments educatius.
- Vetllar pel compliment de les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.

### 1.3 Objectius específics

- Promoure la participació de la comunitat socioeducativa i la ciutadania en general en el Projecte educatiu de ciutat.
- Millorar la qualitat de vida dels infants de la ciutat, una ciutat lliure de discriminació, tenint en compte seus drets i desenvolupament afectiu, cognitiu i social.
- Donar continuïtat al projecte "La coeducació, clau per a l'èxit educatiu" amb seminaris formatius i d'acompanyament.
- Revisar l'estratègia del Pacte local per la coeducació.
- Organitzar una oferta d'activitats de suport a la tasca docent dels centres que promogui la innovació pedagògica.
- Mantenir i actualitzar la Guia d'activitats pedagògiques en coordinació amb els agents educatius de la ciutat.
- Afavorir el coneixement per part de l'alumnat del seu entorn proper, la preservació i el gaudi respectuós i responsable.
- Garantir que tot l'alumnat accedeixi a les oportunitats educatives del fora escola.
- Afavorir la programació d'accions educatives que tinguin en compte la perspectiva de l'educació a temps complet.
- Organitzar accions formatives adreçades als diferents agents i sectors educatius.
- Oferir un programa d'actuacions de suport a la funció educativa de les famílies i de les AMPA/AFA.
- Continuar amb el suport auxiliar per a l'atenció a la diversitat en l'espai del migdia i durant els casals de vacances d'estiu.
- Assessorar i facilitar el desenvolupament d'experiències d'Aprenentatge servei a la ciutat per part dels agents socioeducatius.
- Acompanyar la vigilància de l'escolarització obligatòria per a l'èxit educatiu.
- Complementar i impulsar noves accions per a la millora de l'èxit educatiu.

- Iniciar un programa de tallers extraescolars de conversa en anglès.
- Consolidar el Servei d'Orientació d'Àmbit comunitari.
- Mantenir la relació i coordinació amb els diferents agents de la comunitat educativa per a la participació conjunta en la planificació educativa.
- Consolidar l'Oficina Municipal d'Escolarització i la participació en tots els òrgans i espais de la lluita contra la segregació educativa.
- Dur a terme diferents accions informatives adreçades a la ciutadania sobre l'oferta educativa existent i el procés de preinscripció i matriculació.
- Gestionar les demandes per part dels agents socioeducatius per a l'ús social dels centres educatius, i coordinar les sol·licituds d'altres equipaments culturals i esportius amb els departaments municipals responsables.
- Continuar dinamitzant el treball de les diferents Comissions i Grups de treball del Consell municipal d'educació.
- Repensar i reactivar les fórmules de participació infantil a la ciutat.
- Mantenir la xarxa de treball i les accions impulsades des del Pla educatiu d'entorn en matèria de llengua, interculturalitat i cohesió social, d'acord amb les orientacions dels Plans Educatius 0-20.
- Consolidar el projecte de tallers diversificats de suport i acompanyament adreçats a infants en situació de més alta vulnerabilitat.
- Participar en els espais de debat conjunt que es promoguin des dels centres educatius.
- Mantenir la coordinació costant amb els centres educatius per al desenvolupament de les actuacions de vigilància, neteja i manteniment de les instal·lacions educatives.
- Mantenir i gestionar les diferents convocatòries d'ajuts i convenis de col·laboració amb els agents educatius de la ciutat.
- Participar en el desenvolupament d'altres Plans, Programes, Protocols i Taules municipals de treball transversal.

## **2. Fitxes de programes**

## **2.1. Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu**

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

### **2.1.1. Barberà, ciutat coeducadora**

#### **Descripció**

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, en els seus articles 2.1.m i 43.1.d estableix la coeducació com un dels principis rectors del sistema educatiu i ordenadors de la prestació del Servei d'educació de Catalunya.

La Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes a la secció segona del seu capítol IV estableix les garanties per a assegurar una formació educativa basada en la coeducació. Així mateix, a l'article 21 estableix que per fer efectius els principis de coeducació i foment de la igualtat efectiva entre homes i dones que disposa la Llei d'Educació, s'ha d'incorporar la coeducació a tots els nivells i modalitats del sistema educatiu i l'ha d'introduir en la programació educativa i els currículums de tots els nivells, a l'efecte d'afavorir el desenvolupament de les persones al marge dels estereotips i rols en funció del sexe, garantir una orientació acadèmica i professional lliure de biaixos sexistes i androcèntrics i evitar tota discriminació associada al sexe.

El Pla Estratègic de polítiques d'igualtat de gènere de la Generalitat de Catalunya es desenvolupa en sis eixos d'acció. No és casualitat que el primer eix sigui el de *Coeducació i promoció de valors i models igualitaris*, atès que actualment la coeducació es considera un dels temes transversals fonamentals que cal incloure en qualsevol pla de polítiques d'igualtat de gènere, per la seva capacitat d'actuar de forma directa en l'arrel de la formació del sexisme a la nostra societat.

La coeducació és la resposta per erradicar el sexisme, ja que significa educar en la igualtat des de la diferència. Només així es podrà aconseguir una construcció social comuna i no enfrontada de les feminitats i de les masculinitats, integrant amb igual valor les aportacions i experiències de les dones i els homes.

Projecte adreçat a promoure la coeducació a través d'activitats formatives i de sensibilització, tant per agents de l'àmbit educatiu com per a l'alumnat i les seves famílies. És a dir, es treballarà de forma global amb l'alumnat valors relacionats amb la intel·ligència emocional i social, l'autonomia personal la cultura de la pau, el respecte a la diversitat en un sentit ampli (cultural, familiar, d'identitat o d'orientació sexual....), per tal que visquin plenament de manera responsable i feliç, posant l'ètica de la cura en el centre de les seves vides.

Aquest projecte s'emmarca dins de la Declaració de Barberà del Vallès com a "Ciutat Feminista" aprovada pel Ple Municipal de 25 d'octubre de 2017.

#### **Objectius**

- Treballar la igualtat en relació a la criança de les filles i fills.
- Identificar i donar a conèixer a la població amb infants petits les desigualtats de gènere que es continuen fent en el seu tracte.
- Identificar els estereotips en el camp educatiu que perpetuen els rols tradicionals sexistes en homes i dones.

- Treballar la intel·ligència emocional a través del reconeixement de les emocions i sentiments propis i aliens.
- Educar per a una relació respectuosa envers les altres persones i la seva diversitat, identificant estereotips i prejudicis.
- Educar per a la pau, la resolució de conflictes a través del diàleg, l'aprenentatge cooperatiu i estratègies de mediació.
- Promoure l'autonomia i la iniciativa personal, l'autoconeixement, l'autoestima i la mirada crítica.
- Afavorir la planificació d'intervencions que permetin una educació no sexista.
- Prevenir les situacions de discriminació entre iguals, les violències masclistes i el fracàs escolar.
- Potenciar hàbits de conducta responsable amb identificació de les conseqüències dels propis actes, dels reptes i de les limitacions personals.
- Potenciar actituds de consum responsable i cura del medi ambient per viure d'una manera sostenible.
- Promoure sentiments de pertinença i actituds de servei i compromís social i comunitari a l'entorn proper.
- Desenvolupar valors com la cooperació i la participació democràtica en el funcionament de l'aula, l'escola i la ciutat.

### **Activitats**

- Fer difusió i participar en activitats concretes de sensibilització i prevenció de la violència masclista per la commemoració de diferents dies internacionals al llarg de l'any (8 de març, 25 de novembre.....), organitzades per l'Oficina de Polítiques de Gènere.
- Organitzar formació específica per a professionals de l'àmbit educatiu, tant en coeducació com en violència masclista, per dotar de més eines de cara a la prevenció, detecció i intervenció.

### **Destinat a**

Professionals i famílies de les llars d'infants públiques municipals i dels centres educatius d'infantil, primària i secundària.

### **Què cal fer per participar-hi?**

El desenvolupament del projecte es durà a terme directament a les llars d'infants públiques municipals, a les escoles i als instituts.

### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Plaça de la Vila, 1, baixos dreta.

Laura Ibars Boronat. Adjunta a la Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Marisol Caro Zambudio. Cap de l'Oficina de Polítiques de Gènere.  
Casal de Cultura. C/ Nemesi Valls, 35, 2n pis.

**Relacions de coordinació amb**

Oficina de Polítiques de Gènere

Llars d'infants públiques municipals

Escola Del Bosc

Escola Marta Mata

Escola Miquel Martí i Pol

Escola Can Serra

Escola Elisa Badia

Escola Pablo Picasso

Institut Escola Can Llobet

Institut Bitàcola

Institut Can Planas

Institut La Romànica

AMPA/AFA

Consell Municipal d'Educació

Comissió de Coordinació Pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## 2.1.2. Xarxa Coeducativa de Barberà del Vallès

### Descripció

La coeducació es basa en el principi bàsic del dret a la igualtat d'oportunitats, independentment de l'origen, gènere, creença o qualsevol altra condició o circumstància social o personal. És a dir, coeducar significa educar conjuntament a nenes i nens afirmant que hi ha diferents mirades i visions del món, diferents experiències i aportacions fetes per dones i homes que conformen la realitat col·lectiva, sense les quals no es pot interpretar ni conèixer el món. Coeducar significa, doncs, educar en la igualtat des de la diferència.

A Barberà del Vallès, des de la convicció de què la coeducació és la resposta per evitar discriminacions de gènere i contribuir a una societat més equitativa i respectuosa, es treballa des de fa anys per reconèixer les potencialitats i individualitats dels seus infants, independentment del seu sexe. Formar a la seva ciutadania en la llibertat, responsabilitat, autonomia i solidaritat perquè tingui la capacitat de trencar models sexistes i estereotipats, que limiten la vida de les persones.

De fet el projecte coeducador a la nostra ciutat es va iniciar a totes les Llars d'Infants Públiques Municipals l'any 2010, amb l'objectiu de convertir-les en coeducadores. Des d'aleshores el projecte ha anat creixent i estenent-se fins a arribar a escoles d'infantil i primària.

Aquest projecte ha suposat un canvi en la mirada de les persones que hi han participat i ha constatat que el gènere és un element estructurador de la societat, amb una potencialitat transformadora determinant.

Els canvis en les dinàmiques socials dels darrers anys han posat de manifest la necessitat de sumar sinergies i complicitats a l'hora d'abordar qualsevol problemàtica que afecta la vida quotidiana de les persones.

És per això què, el curs 2020-2021, i emmarcat dins de la Declaració de Barberà del Vallès com a "Ciutat Feminista" aprovada pel Ple Municipal de 25 d'octubre de 2027, es va iniciar el projecte del **Pacte Local per la Coeducació**. Un Pacte entre persones professionals, entitats, ciutadania i també institucions que ens comprometíem a treballar conjuntament per fer de Barberà una ciutat referent en la matèria.

Aquest Pacte Local per la Coeducació es transforma en aquest curs 2025-2026 en la Xarxa coeducativa de Barberà del Vallès. Una xarxa d'agents diverses amb una línia de treball concreta "És temps de Feminisme".

### Objectius

- Treballar conjuntament institucions i societat civil, per fer de Barberà una ciutat coeducadora.
- Aconseguir el compromís de la ciutadania, entitats, institucions i agents en el pacte.
- Potenciar el treball en xarxa que afavoreixi l'intercanvi d'experiències coeducadores.

## **Activitats**

- Organitzar una trobada de sensibilització que es durà a terme el 12 de març de 2026 i que anirà a càrrec de la filòloga, escriptora i editora especialitzada en feminisme, la Sra. Iria Marañón Goyeneche.
- Seguiment, per part del Grup de Treball de Coeducació, de les adhesions i de les estratègies de consolidació i millora, així com de les experiències coeducatives que s'estiguin duent a terme en el municipi.

## **Destinat a**

Centres educatius de la ciutat, entitats, institucions i representants dels grups polítics.

## **Què cal fer per participar-hi?**

Des de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família i l'Oficina de Polítiques de Gènere es convocarà al Grup de Treball de Coeducació.

## **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Plaça de la Vila, 1, baixos dreta.

Laura Ibars Boronat. Adjunta a la Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Marisol Caro Zambudio. Cap de l'Oficina de Polítiques de Gènere.  
Casal de Cultura. C/ Nemesi Valls, 35, 2n pis.

## **Relacions de coordinació amb**

Oficina de Polítiques de Gènere  
Comissió de Coordinació Pedagògica del CME  
Llars d'infants públiques municipals  
Escoles i instituts  
Entitats  
Generalitat de Catalunya  
Diputació de Barcelona

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

### **2.1.3. Projecte Literari Castell de Barberà**

#### **Descripció**

Durant el curs 2025-2026 s'iniciarà un procés de remodelació del Projecte literari de conte i narració breu, poesia i microrelats, per a l'alumnat d'educació primària, educació secundària obligatòria, secundària postobligatòria, formació de persones adultes, programes de formació i inserció i de cursos de formació ocupacional que visquin a Barberà del Vallès i/o estudiïn a centres educatius del municipi, estudiants universitaris residents a la població i de cicles formatius de grau superior que estudiïn a centres de Barberà del Vallès i cursos de català per a persones adultes del Servei Local de Català.

#### **Objectius**

- Fomentar la lectoescriptura per a l'èxit educatiu i social.
- Millorar les oportunitats educatives en el fora escola.
- Estimular el gust de llegir i escriure.
- Motivar l'ús del llenguatge escrit com a mitjà d'expressió i comunicació.
- Impulsar la creació literària.

#### **Activitats**

- Elaboració d'una nova proposta del Projecte Literari Castell de Barberà en coordinació amb altres projectes que es desenvolupen a Barberà del Vallès i comparteixen objectius.

#### **Calendari:**

- Durant el curs escolar es treballarà en una nova orientació del projecte.

#### **Destinat a**

Alumnat que estudiï i/o visqui a Barberà:

#### **Què cal fer per participar-hi?**

Rebreu més informació d'aquest programa a la Secció d'Educació, 1a Infància i Família.

#### **A qui us podeu adreçar?**

Laura Ibars Boronat, adjunta a cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Escoles

Instituts

Centre de formació de persones adultes

Fundació Barberà Promoció

Biblioteca Esteve Paluzie

Servei Local de Català

**Membres de la comissió del Projecte Literari Castell de Barberà**

Representants del professorat de les escoles, dels instituts, del Centre de formació de persones adultes i de Fundació Barberà Promoció

Secció de Cultura i Polítiques de Joventut

Biblioteca Pública Esteve Paluzie

Comissió de coordinació pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.4. Servei d'orientació d'àmbit comunitari (SOAC)**

### **Descripció**

La Llei 12/2009, de 10 de juliol situa l'orientació personal, social, acadèmica i professional al servei del propi projecte de vida de cada alumne. Oferir a tot l'alumnat i les seves famílies orientació i acompanyament al llarg del procés de construcció de la seva trajectòria personal esdevé un acció educativa determinant per a les seves oportunitats d'èxit educatiu al llarg de la vida.

Cal destacar el pes decisiu que aquest acompanyament pot suposar per a l'alumnat menys afavorit o vulnerable. Des d'un enfocament inclusiu del sistema educatiu, l'orientació educativa esdevé una responsabilitat transversal i compartida entre tots els i les agents de l'educació que acompanyen l'alumnat en el seu procés de formació: el centre, les famílies i la comunitat educativa.

Cal posar doncs l'orientació educativa al servei de la personalització dels aprenentatges i la connexió d'experiències d'aprenentatge que cada alumne/a fa en els diferents espais i temps educatius de l'àmbit formal i no formal. Cal desplegar l'orientació al llarg del procés educatiu, posant una especial atenció als moments de transició entre etapes i en cada una d'elles.

Per donar resposta a aquesta responsabilitat compartida i contribuir a millorar les expectatives d'èxit educatiu i la inserció en la vida laboral i social, es crea, en el marc del pla educatiu d'entorn, el servei d'orientació d'àmbit comunitari (SOAC) amb la finalitat d'orientar l'alumnat 0-20 i les famílies en el procés d'aprenentatge i construcció del seu projecte de vida, de forma distribuïda i coordinada entre tots els agents de la comunitat educativa. Aquest servei té un caràcter universal per garantir que tots els infants, joves i les seves famílies puguin tenir accés al suport i orientació en algun moment de la seva trajectòria formativa, incidint molt especialment en l'alumnat en situació de més alta vulnerabilitat.

El Pla d'Orientació d'Àmbit Comunitari (POAC) inclou l'orientació al llarg de l'escolarització, les accions d'acompanyament personalitzat en la transició entre etapes educatives i les accions d'orientació i suport en cada una de les diferents etapes educatives des dels 0 als 20 anys, i recull totes les accions que ja s'estaven desenvolupant en el marc del projecte d'orientació de ciutat "L'orientació, clau per a l'èxit educatiu" adreçat a donar suport a les actuacions d'orientació dels centres de secundària, l'alumnat i les seves famílies, i prevenir l'abandonament escolar prematur.

### **Objectius**

- Orientar i acompanyar l'alumnat i les seves famílies en el procés de construcció de trajectòries personals d'èxit educatiu, acadèmic, personal i social.
- Evitar la desafecció escolar, l'absentisme i l'abandonament escolar prematur.
- Evitar la segregació escolar i minimitzar els seus riscos.

## Activitats

Donar continuïtat a les actuacions d'orientació que inclou el **pla d'orientació d'àmbit comunitari (POAC) de Barberà del Vallès**, que inclou les següents actuacions:

- Mapa de recursos 0-20.
- Protocol de prevenció de la desafecció i l'absentisme escolar d'àmbit comunitari.
- Passaport Edunauta.
- COB ESO-Tastet d'oficis, COB ESO-Jardineria i COB Orienta.
- Projectes singulars de diversificació curricular/estades a empreses.
- Curs de preparació per a l'accés a cicles formatius de grau mitjà.
- Tallers de formació en drets i deures laborals als centres de secundària,.
- Tallers de sensibilització per a la creació d'empresa i economia social solidària.
- Tallers d'impuls de vocacions industrials.
- Observatori de trajectòries i transicions educatives.

### Què cal fer per participar-hi?

El SOAC s'anirà implementant i ampliant progressivament durant tres cursos en el marc del PMOE del Departament d'Educació (Pla de millora d'oportunitats educatives) i del projecte d'actuacions del Pla Educatiu d'Entorn de Barberà del Vallès.

### A qui us podeu adreçar?

Lorena Rodríguez Martín. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Plaça de la Vila 1, baixos.

Tel. 93 729 71 71

Fundació Barberà Promoció

Rafael Gómez i Puigcercós. Responsable Escola Treball i Programes Europeus

C. Torre d'en Gorgs, 40. Tel. 93 719 28 37

### Relacions de coordinació amb

- Fundació Barberà Promoció.
- Inspecció de zona del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- Serveis Educatius del Vallès Occidental de la Generalitat de Catalunya.
- Els centres de secundària de la ciutat.
- Centre de Formació de Persones Adultes de Barberà del Vallès.
- Pla Local de Joventut de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- Secció d'Educació, 1a infància i família de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- Teixit empresarial.
- Xarxa Pla Educatiu d'Entorn.
- Comissió Èxit Educatiu del Consell Municipal d'Educació

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

### **2.1.5. Projectes de diversificació curricular**

#### **Descripció**

Fruit del treball de la Comissió per a l'èxit educatiu, formada per representants del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) i del Consell Municipal d'Educació (CME), es va dissenyar el projecte "L'orientació, clau per a l'èxit educatiu", amb la participació i corresponsabilitat de diferents agents de la comunitat socioeducativa de la ciutat, entre ells representants del Departament d'Educació, de l'Ajuntament, de la Fundació Barberà Promoció, i dels quatre centres de la ciutat que imparteixen l'Educació Secundària Obligatòria.

Aquest projecte, que ha quedat incorporat en el projecte d'actuacions del Pla Educatiu d'Entorn, recull actuacions d'orientació diverses adreçades inicialment a l'alumnat de 3r i 4t d'ESO amb l'objectiu de donar suport a les estratègies d'orientació dels centres, i als i les tutores d'orientació a les transicions educatives, i de prevenció de l'abandonament educatiu prematur.

Els projectes de diversificació curricular/estades a empreses, són una de les actuacions d'atenció a la diversitat i orientació que van ser prioritzades, amb la finalitat de millorar l'èxit educatiu i prevenir l'absentisme, el fracàs i abandonament escolar prematur.

Tal com recull la Llei d'Educació, aquests Programes de Diversificació Curricular (PDC), estan orientats a la consecució de la titulació i poden comprendre activitats regulars fora dels centres, en col·laboració, si escau, amb les administracions locals.

El Decret 187/2015, de 25 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'Educació Secundària Obligatòria, estableix en l'apartat 3 de l'article 18 que les mesures d'atenció a la diversitat poden ser de caràcter general, específic o extraordinari, i poden establir-se de forma temporal o permanent.

Els PDC són una de les principals mesures d'atenció a la diversitat del sistema educatiu català, programes dirigits a l'alumnat de segon cicle d'ESO (3r i 4t) que, per la seva trajectòria acadèmica, es considera que està en risc d'obtenir el graduat de l'ESO. El principal propòsit dels PDC és reduir l'absentisme i el risc d'abandonament escolar prematur afavorint l'assoliment de competències bàsiques, l'obtenció del graduat de l'ESO i la continuïtat en els itineraris posteriors, a partir d'una organització del currículum i una metodologia diferent de la que s'estableix en el sistema ordinari, amb una organització de les matèries des d'un enfocament més globalitzat, amb més presència d'aprenentatges competencials pràctics, i una ràtio entre professorat i alumnat més reduïda. Existeixen diferents modalitats de programes en funció del perfil de l'alumnat i de la metodologia que es decideixi emprar, i les accions a desenvolupar també poden ser diverses, des de tallers fora del centre educatiu a estades formatives a empreses i entitats.

Els programes de diversificació curricular (PDC) formen part de les estratègies d'intervenció per a l'èxit educatiu en les quals els governs locals hi tenen un paper fonamental en conèixer el territori i facilitar la participació en tallers fora del centre educatiu, així com la coordinació amb empreses i entitats locals en les quals fer estades formatives.

Per aquesta raó es fa necessari cercar col·laboració amb altres administracions, que han d'oferir un valor afegit a la tasca desenvolupada i els objectius a assolir, aportant una millora de l'eficiència de la gestió pública.

## **Objectius**

- Reduir l'absentisme escolar.
- Afavorir l'acreditació de l'ESO.
- Potenciar la continuïtat en els itineraris posteriors.
- Augmentar l'autoestima i les relacions personals en l'alumnat participant.
- Millorar la convivència en el centre educatiu.
- Afavorir un bon assoliment dels objectius i les competències bàsiques de l'etapa.
- Recuperar la implicació de les famílies en el procés educatiu dels seus fills i filles.

## **Activitats**

- Subscripció de convenis de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Barberà del Vallès per al desenvolupament del projectes de Diversificació Curricular, *projecte singular*, que representen una mesura d'atenció educativa addicional en l'etapa de secundària, que comporta la realització d'activitats pràctiques fora del recinte escolar.
- Facilitar l'accés de l'alumnat a les instal·lacions adients on podrà dur a terme activitats d'aplicació pràctica.
- Coordinació amb el centre educatiu per a terme l'adequada avaluació i la consegüent orientació del procés d'aprenentatge.

## **Què cal fer per participar-hi?**

Els centres educatius interessats a implementar un projecte de diversificació curricular hauran d'adreçar-se a la inspecció educativa per tal que es faci arribar proposta de col·laboració a l'Ajuntament per a la subscripció del corresponent conveni.

## **A qui us podeu adreçar?**

Lorena Rodríguez Martín, tècnica de la Secció municipal d'Educació, 1a infància i família. Plaça de la Vila, 1, baixos. Tel. 93 729 71 71

Rafael Gómez i Puigercós. Responsable Escola Treball i Programes Europeus de la Fundació Barberà Promoció.  
C. Torre d'en Gorgs, 40. Tel. 93 719 28 37

## **Relacions de coordinació amb**

Inspecció d'educació.

Centres que imparteixen educació secundària obligatòria.

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.6. Certamen Minerva de treballs de recerca**

### **Descripció**

Convocatòria de la 24a edició del Certamen Minerva de Treballs de Recerca de l'alumnat de Batxillerat de Barberà del Vallès i Badia del Vallès, organitzat per una comissió formada per una representació del Servei Educatiu del Vallès Occidental VII del Departament d'Ensenyament de la Generalitat i els ajuntaments de l'àmbit del servei educatiu, Badia del Vallès i Barberà del Vallès.

### **Objectius**

- Potenciar els treballs de recerca relacionats amb les arts, les ciències de la naturalesa, de la salut i del medi ambient, les ciències socials, les humanitats, les llengües, l'educació física, les matemàtiques i la tecnologia, elaborats per l'alumnat de batxillerat de la població.
- Reforçar la motivació de l'alumnat de batxillerat vers els seus estudis.
- Valorar la tasca que es porta a terme als instituts.
- Donar a conèixer a la població la feina que es desenvolupa als instituts.

### **Activitats**

L'Ajuntament de Barberà del Vallès col·laborarà en l'organització i desenvolupament del Certamen Minerva que organitzen els Serveis educatius del Vallès Occidental VII.

### **Destinat a**

Alumnat de Batxillerat

### **Què cal fer per participar-hi?**

Rebreu informació del certamen als instituts.

### **A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

Secció Municipal de Col·lectius socials i Cultura.  
C/Nemesi valls, 35. Tel. 93 729 71 71

Servei Educatiu del Vallès Occidental VII  
Av. Costa Blava, s/n, edifici El Molí, 1r pis. 08214 Badia del Vallès.  
Tel. 93 718 49 30. se-vallesoccidental7@xtec.cat

### **Relacions de coordinació amb**

Inspecció d'Educació  
Instituts

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.7 Projecte Campus Ítaca**

### **Descripció**

El Campus Ítaca és un programa socioeducatiu organitzat per la Universitat Autònoma de Barcelona en conveni amb l'Ajuntament i amb la col·laboració dels centres d'educació secundària, que s'adreça al jovent de 15 anys que té bones capacitats, però que per diferents motius no se sent motivat per seguir estudiant.

Es desenvolupa durant els mesos de juny i juliol.

### **Objectius**

- Estimular l'alumnat a continuar estudiant després d'acabar l'ESO, tot fent-lo conscient de les seves capacitats i possibilitats.
- Conèixer les diferents opcions d'estudis universitaris que els permetrà accedir a un lloc de treball més qualificat.
- Afavorir el treball cooperatiu i la reflexió del treball en grup, tenint present l'organització i l'afectivitat de treball.

### **Activitats**

El Campus Ítaca consisteix en una estada diürna de 7 dies laborables a la UAB, durant els quals els nois i noies fan activitats ben diverses que van des de les més acadèmiques i de suport a l'estudi com també artístiques i lúdiques.

S'organitzen en grups i tenen l'acompanyament d'altres joves que tutoritzen en grups i fan l'orientació necessària durant la seva estada a la universitat.

Es fa una sessió de cloenda en què els i les joves participants presentaran els resultats del seu treball.

### **Destinat a**

Alumnat de 3r d'Educació Secundària Obligatòria.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Els centres de secundària són els qui informen del projecte a l'alumnat de 3r d'ESO i fan la selecció de l'alumnat d'acord amb els objectius del projecte i segons els criteris consensuats amb la Universitat.

### **A qui us podeu adreçar?**

Direcció dels centres d'educació secundària

Lorena Rodríguez Martín. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Institut Can Planas  
Institut La Romànica  
Institut Bitàcola

Institut-Escola Can Llobet  
FAS - Fundació Autònoma Solidària  
Comissió per a l'èxit educatiu del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.8. Audicions musicals al teatre**

### **Descripció**

S'ofereix un programa d'audicions musicals adreçades a tot l'alumnat d'educació infantil i d'educació primària de les escoles de la ciutat. La programació s'elabora conjuntament amb el professorat especialista de música de les escoles i l'Escola Municipal de Música de Barberà del Vallès.

### **Objectius**

- Afavorir l'hàbit de l'assistència al teatre
- Educar la sensibilitat artística de l'alumnat
- Potenciar l'educació musical
- Donar a conèixer els equipaments culturals de la ciutat destinats a les representacions artístiques.

### **Activitats**

- L'oferta presenta un conjunt d'audicions musicals d'alta qualitat, seleccionades per la seva idoneïtat pedagògica, representades per grups i companyies professionals de prestigi i adreçades a un nombre limitat d'assistents.
- Es facilitarà al professorat documentació de l'espectacle per treballar-lo abans i després de la representació.
- Les representacions dels espectacles es faran al Teatre Municipal Cooperativa de Barberà del Vallès.
- Les audicions escolars es programaran per cicles educatius, a partir del 2n trimestre de curs.

### **Destinat a**

Educació infantil - 2n cicle  
Educació primària

### **Què cal fer per participar-hi?**

Rebreu més informació dels dies i espectacles d'aquest programa al centre educatiu. Per participar-hi poseu-vos en contacte amb la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

### **A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

Secció municipal de Col·lectius socials i Cultura.  
C/ Nemesi Valls, 35. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Escoles  
Especialistes de música de les escoles de Barberà del Vallès  
Escola Municipal de Música  
Secció de Cultura i Polítiques de Joventut

Teatre Municipal Cooperativa  
Comissió de coordinació pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.9. Mediació i convivència a l'àmbit educatiu**

### **Descripció**

Promoure la cultura de la mediació i difondre el Servei Municipal de Mediació entre la comunitat educativa com a recursos per assolir una cultura de la pau i el diàleg que millori la convivència de les persones.

### **Objectius**

- Fomentar l'autoconeixement i l'autoescolta dels membres de la comunitat educativa, perquè si una persona es coneix millor, les seves relacions se'n veuran beneficiades
- Promoure el respecte vers les altres persones, el seu espai, la seva personalitat i trets particulars. L'altre/a sóc jo.
- Treballar per assolir recursos per viure, afrontar i gestionar els conflictes d'una manera més sana i ecològica.
- Difondre entre la comunitat educativa el Servei de Mediació Ciutadana i els beneficis de la mediació com a sistema pacífic i dialogant per a la prevenció i la resolució de conflictes.

### **Activitats**

- Gestió de conflictes d'àmbit escolar entre membres de la comunitat educativa (alumnat, professorat, pares/mares) .
- Assessorament i suport als centres educatius per a la prevenció, gestió i resolució de conflictes (anàlisi i estratègies).
- Xerrades sobre el Servei Municipal de Mediació i la gestió col·laborativa de conflictes.
- Tallers de mediació i convivència ( gestió de conflictes, comunicació, negociació, gestió d'emocions ) adreçats a tota la comunitat educativa ( alumnat, professorat, pares/mares) d'escoles de primària ( principalment cicle superior) i secundària.
- Acompanyament als centres educatius a l'etapa de secundària per a la formació i creació d'un protocol de persones mediadores entre iguals per tal que l'alumnat esdevingui mediador dels conflictes que es pugui donar entre iguals.

### **Destinat a**

Centres educatius

Associacions de mares i pares d'alumnat/ associacions de famílies d'alumnat de les escoles i instituts

**Què cal fer per participar-hi?**

Adreceu-vos a la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família per fer conèixer les necessitats i les circumstàncies de la demanda.

**A qui us podeu adreçar?**

Anna Aurés Pastor. Cap de la Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària.

C. Marquesos de Barberà, 125 baixos. Tel. 93 729 71 71.

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71.

**Relacions de coordinació amb**

Servei Municipal de Mediació

Centres educatius

Equip d'Atenció i Assessorament Psicopedagògic (EAP)

Comissió de coordinació pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.10. Tallers d'educació per a la convivència**

### **Descripció**

Realització d'un taller de dues hores de durada sobre la complexitat de la societat pluricultural actual, incidint en el fenomen migratori, el respecte als drets humans i la cultura dels i les altres, el qual estarà conduït per dos professionals de l'àmbit de l'educació. Per a la seva realització s'utilitzarà material didàctic, mitjançant el qual es pretén acostar la realitat de la immigració als i les més joves.

En funció del grup a qui vagi dirigit l'activitat (edat, origen, nivell cultural...) s'adaptarà el taller per tal d'assolir els objectius proposats.

### **Objectius**

- Sensibilitzar els i les joves sobre la realitat de la immigració perquè tinguin una mirada més àmplia del fet migratori i l'esforç humà que implica la immigració.
- Donar eines per reflexionar al voltant de la informació que tenim sobre la immigració.
- Facilitar la normalització del fenomen migratori.
- Informar i sensibilitzar al jovent promovent una cultura que educui en els drets humans.
- Aprendre a valorar les altres persones com iguals

### **Activitats**

- Passi de diferents vídeos d'una durada màxima de quatre minuts cadascun (campanyes de sensibilització, curts...). Cada grup haurà de decidir a quins drets, es fa referència en els vídeos.
- Tot seguit, el/la portaveu de cada grup exposarà a la resta del grup classe el dret que han escollit per cada vídeo, les raons de la seva elecció, quina escena els ha fet reflexionar en el dret humà escollit.
- Si escau també es faran comentaris en torn al tema tractat al vídeo, per tal de donar més informació als i les participants.
- A mesura que cada grup va realitzant la seva exposició, es generarà un debat amb tot el grup classe sobre els diferents drets humans, incidint especialment en aquells que afecten en major mesura a la població nouvinguda.
- Exercici de reflexió individual/grupal sobre el fenomen de la immigració i els drets humans i valoració del taller complimentant un document que serà lliurat pels professionals que dinamitzen.

### **Destinat a**

Alumnat de secundària - de 1r a 4t ESO

### **Què cal fer per participar-hi?**

Adreceu-vos a la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família per fer conèixer les necessitats i les circumstàncies de la demanda.

**A qui us podeu adreçar?**

Anna Aurés Pastor, Cap de la Secció de  
C. Marquesos de Barberà, 125 baixos. Tel. 93729 71 71

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a  
Infància i Família.

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71.

**Relacions de coordinació amb**

Secció de Convivència, Participació i Acció Ciutadana  
Comissió de coordinació pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

### **2.1.11. Eduquem per a la salut**

#### **Descripció**

Actuacions de promoció de la salut adreçades a infants, adolescents i joves.

#### **Objectius**

- Vetllar per la promoció d'estils de vida saludables des d'una perspectiva àmplia i transversal.
- Prevenir possibles situacions de risc vinculades a la salut.
- Donar resposta a situacions de risc puntuals relacionades amb la salut, mitjançant l'atenció, l'acompanyament i/o la derivació a altres professionals de l'àmbit sanitari.
- Formar, assessorar i supervisar en relació amb la promoció de la salut, la prevenció de situacions de risc i la detecció precoç de problemes de salut, a l'equip de professionals que intervenen als centres educatius.

#### **Activitats**

Es proposen diferents actuacions a través de la intervenció de l'agent de salut (persona que imparteix el servei d'atenció, assessorament i acompanyament, tant individual com grupal, en matèria de salut) i de la impartició de tallers i exposicions per tractar temes com el benestar emocional, la salut afectivo sexual, l'alimentació saludable, el consum de drogues i les addiccions, l'assetjament o la salut buco-dental.

#### **Destinat a**

Educació primària, secundària, batxillerats i FPI.

#### **A qui us podeu adreçar?**

Monica Payà.

Mireia Campos.

Tècniques de la Secció de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar animal.

Marquesos de Barberà, 125 - Tel. 93 729 71 71

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71.

#### **Relacions de coordinació amb**

Generalitat de Catalunya - Departament de Salut - ASSIR

Servei de Salut Pública de la Diputació de Barcelona

Associació per a l'Acció Crítica - Edpac

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.12. Educació per a la mobilitat segura**

### **Descripció**

Aquest programa es porta a terme en col·laboració amb la Policia Local. Es proposa treballar les actituds de respecte, tolerància i cívica en general i la conducta viària a nivell teòric i pràctic específicament d'acord als diferents destinataris/àries.

### **Objectius**

- Crear hàbits de conducta com a vianants i conductors/es ( de bicicletes i ciclomotors).
- Conèixer les funcions que exerceix la Policia Local.
- Afavorir que l'alumnat circuli pels carrers amb més seguretat.
- Promoure l'autonomia en el desplaçament viari de l'alumnat.
- Potenciar la reflexió sobre l'actitud de respecte i tolerància vers les persones més properes i la societat en general.

### **Activitats**

Les activitats van adreçades a diferents nivells educatius:  
3r i 5è d'educació primària i educació secundària.

### **Educació Primària**

#### **3r d'educació primària (A càrrec de la Policia Local):**

5 sessions per grup classe dedicades a treballar els conceptes de vianant, carrer, la figura del/la policia, així com l'actitud cívica i de respecte dels nens i nenes al carrer.

#### **5è d'educació primària (A càrrec de la Policia Local):**

- Primera fase: 5 sessions d'educació per a la mobilitat segura a l'escola.
- Segona fase: aplicació dels continguts treballats a la 1a fase circulant en un parc mòbil de trànsit.

### **Educació Secundària**

#### **De 1r a 4t d'ESO (A càrrec de la Policia Local):**

Xerrades de conducció responsable del ciclomotor de 2 hores de durada.  
S'ofereixen 3 xerrades. Es poden sol·licitar per separat o totes tres.

##### **1- El ciclomotor**

Continguts: El vehicle, la conducció: normativa -RGC, LSV, OOMM, la documentació: llicències, targeta d'inspecció tècnica, permís de circulació, assegurança obligatòria. La prevenció: utilització del casc, pneumàtics, respecte a la utilització del ciclomotor: ITV, edats modificades; accidents.

##### **2-Alcohol i conducció**

Continguts: reflexió per distingir entre realitat i percepció, els efectes de l'alcohol sobre la conducció, alternatives per sortir de festa sense conduir havent consumit

alcohol, les infraccions tant administratives com penals relacionades amb la conducció sota els efectes del alcohol.

### 3- Drogues i conducció

Continguts: reflexió per distingir entre realitat i percepció, els efectes de les diferents drogues en la conducció, actituds per evitar riscos, les infraccions administratives i penals relacionades amb la conducció sota els efectes de drogues.

#### **A partir de 4t ESO (A càrrec de la Fundació Institut Guttmann):**

- 'Game over'

Xerrades sobre la prevenció d'accidents viaris dins la campanya de prevenció de lesions medul·lars i cerebrals.

#### **Destinat a**

Educació primària: 3r i 5è

Educació secundària: ESO i Batxillerat

#### **Què cal fer per participar-hi?**

Primària

- Rebreu la informació d'aquest programa al centre, junt amb el calendari d'actuació. Després, caldrà que confirmeu els dies assignats al vostre grup.

Secundària

- L'institut en sol·licitar l'activitat ha de fer la proposta de calendari (dia i hora)

#### **A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71  
Policia Local

#### **Relacions de coordinació amb**

Policia Local

Fundació Institut Guttmann

Comissió de coordinació pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit escolar

### **2.1.13. Cultura emprenedora a l'escola**

#### **Descripció**

La proposta de Cultura Emprenedora a l'Escola desenvolupa coneixements, habilitats i actituds que capaciten per impulsar projectes professionals i vitals.

El grup classe crea, gestiona i tanca una cooperativa amb el suport de la comunitat educativa.

Des de promoció econòmica s'acompanyarà el procés de creació i el desenvolupament de la cooperativa i es vincularà el projecte amb l'entorn.

#### **Objectius**

- Potenciar capacitats emprenedores mitjançant un aprenentatge transversal.
- Desenvolupar hàbits i comportaments emprenedors entre l'alumnat, facilitant la seva integració social
- Promoure conductes i actituds de col·laboració, de treball en equip, de coordinació, de resolució de conflictes, d'assumpció de problemes i de responsabilitat.

#### **Activitats**

Creació, organització, gestió i tancament d'una cooperativa escolar que es fonamentarà en el projecte educatiu a l'aula.

Els nens i nenes fabricaran productes que vendran en un mercat de la seva localitat una vegada a l'any.

Fases de treball:

- Preparem-nos per emprendre
- Creem la cooperativa
- Dissenyem la imatge i comuniquem
- Generem idees de productes
- Escollim productes
- Cerquem finançament
- Produïm
- Fem la venda
- Recollim els fruits de la cooperativa

#### **Destinat a**

Educació primària- cicle superior.

**Què cal fer per participar-hi?**

Poseu-vos en contacte amb les persones responsables d'aquesta activitat i concreteu la vostra proposta.

**A qui us podeu adreçar**

Carlos Alonso Martínez Tècnic d'Assessorament Empresarial i Creació d'Empreses de la Fundació Barberà Promoció. Tel 937192837

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb:**

Fundació Barberà Promoció  
Escoles de Barberà  
Diputació de Barcelona

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit escolar

## 2.1.14. Treballem amb la gent gran

### Descripció

Proposta de relació intergeneracional que posa en contacte a persones grans i a nens i nenes afavorint que les persones grans tinguin un paper actiu en la formació dels infants per establir altres models de relació que els purament familiars i més socialitzants entre els nens i nenes i la gent gran.

### Objectius

- Promoure la comunicació i la participació entre la gent gran i els nens i nenes en condicions d'igualtat i respecte mutu.
- Facilitar que la gent gran es relacioni amb els infants i recuperi la memòria històrica.
- Crear vincles afectius entre persones de diferents edats.
- Fomentar el diàleg al voltant de la salut vinculada a l'exercici físic.

### Activitats

**Trobades intergeneracionals d'activitat física de l'Activa't +60:** Activitats de gimnàstica compartida a Ca n'Amiguet, Torre d'En Gorgs, Poliesportiu Maria Reverter i Txi Kung a Ca n'Amiguet. Fitness a l'aire lliure a les pistes d'atletisme de la instal·lació esportiva municipal Can Llobet.

Es plantegen 2 trobades per cada grup dins el mateix quadrimestre.

*És necessari reunir-se prèviament les persones que liderin el projecte escolar i les tècniques de gent gran per definir la col·laboració amb l'antelació suficient per definir el projecte. Durada: d'octubre a maig.*

### Destinat a

Alumnat de cicle inicial, mitjà i superior.

Alumnat de secundària

Persones que participen en les activitats del Programa Municipal de Gent Gran.

### Què cal fer per participar-hi?

Poseu-vos en contacte amb les persones responsables d'aquesta activitat i concreteu la vostra proposta.

### A qui us podeu adreçar?

Victoria Illas Navarro - Tècnica del Programa Municipal de Gent Gran Marquesos de Barberà, 125 baixos.

Montse Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71.

### Destinat a

Alumnat de cicle inicial, mitjà i superior.

Alumnat de secundària

Persones que participen en les activitats del programa Municipal de Gent Gran.

**Relacions de coordinació amb**

Secció de Col·lectius Socials i Cultura

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.15. Mercat, consum i comerç urbà**

### **Descripció**

El mercat i el comerç urbà tenen un paper fonamental a l'oferta comercial de Barberà. La seva proximitat afavoreix la qualitat del servei alhora que dinamitza el comerç de la ciutat.

### **Objectius**

- Visibilitzar el paper del mercat i el comerç urbà com a eix vertebrador i de proximitat.
- Fomentar actituds de consum responsable davant les diferents ofertes de comerç exercint els drets com a persones consumidores i usuàries.

### **Activitats**

- Proposta pedagògica "Descobrim el mercat amb els 5 sentits".

L'activitat dins del mercat Onze de Setembre i l'oferta comercial de Barberà pot tenir diferents opcions d'acord al treball que s'estigui realitzant a l'aula. Tindreu el suport de personal tècnic per atendre les vostres propostes.

### **Destinat a**

Educació primària

### **A qui us podeu adreçar?**

Gerència del Mercat 11 de Setembre . Ctra. Barcelona 233.  
[mercat11setembre@ficat.cat](mailto:mercat11setembre@ficat.cat) . Tel 93 718 91 63. - 689 979 510

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71.

### **Relacions de coordinació amb**

Associació concessionaris del Mercat Onze de Setembre  
Gerència del Mercat Municipal Onze de Setembre.  
Comissió de coordinació pedagògica del CME.

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.16. Democràcia participativa: L'Ajuntament**

### **Descripció**

L'Ajuntament és l'administració pública més propera a la ciutadania i és important conèixer de prop el seu funcionament i la seva organització, quines són les seves tasques al servei del municipi i quines són les possibilitats de participació de la ciutadania.

### **Objectius**

- Mostrar l'Ajuntament com a una institució social al servei de la població.
- Conèixer el funcionament de l'Ajuntament i els mecanismes socials que el fan possible.
- Conèixer el mecanisme de les eleccions municipals.

### **Activitats**

L'activitat principal consisteix en fer una visita a les dependències de l'edifici de l'Ajuntament per poder conèixer de prop quina funció té aquesta institució al servei de la ciutadania.

Conèixer els diferents espais de l'edifici, com funciona i el procés democràtic de les eleccions.

Competències dels regidors i regidores

L'alumnat és rebut per l'Alcalde i/o regidor d'Educació que podrà respondre les preguntes de l'alumnat.

La visita s'adequarà al projecte educatiu o als continguts específics que es treballin a l'aula prèvia coordinació amb la tutora o tutor del grup.

### **Destinat a**

Educació primària - cicle mitjà i cicle superior.

Educació secundària

Formació de persones adultes

### **Què cal fer per participar-hi?**

Poseu-vos en contacte amb la persona responsable.

### **A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a

Infància i Família

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Gabinet d'Alcaldia i Comunicació

Oficina d'Atenció Ciutadana

Comissió de coordinació pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.17. Biblioteca i foment de la lectura**

### **Descripció**

La Biblioteca Esteve Paluzie com a centre d'informació, de formació permanent, de foment de la lectura i l'escriptura, i que inclou la perspectiva de gènere en el seu funcionament, ofereix diverses activitats i recursos als centres educatius.

### **Objectius**

- Donar a conèixer a l'alumnat l'existència de la biblioteca pública del municipi, el seu funcionament i els seus serveis.
- Promoure l'hàbit de la lectura des de les primeres edats.
- Promoure la creació literària entre els centres educatius.
- Fomentar la cooperació entre els centres educatius i la Biblioteca.
- Convertir-se en l'equipament municipal de referència en matèria de coeducació.

### **Activitats:**

#### **1. Assessorament en l'organització de la biblioteca escolar**

Recursos orientats a donar suport a l'organització, manteniment i dinamització de la biblioteca del centre educatiu per tal de millorar la situació en què es troben, amb l'objectiu final d'aconseguir que aquestes siguin el centre de formació i informació que la comunitat educativa necessita.

També podeu sol·licitar el carnet de biblioteca de centre educatiu (CBCE) per poder beneficiar-vos del servei de préstec i préstec interbibliotecari.

#### **2. Avui aprenem a la Biblioteca**

**2.1** Visita per **conèixer l'espai de la Biblioteca**, el fons bibliogràfic, els serveis i les activitats d'acord amb el nivell educatiu que correspongui. Amb suport del personal de la biblioteca.

**2.2** Visita als **espais de Coeducació, Feminisme, Romànic**, Microrelats per a conèixer quin és el fons bibliogràfic relacionat i els recursos pedagògics a l'abast per aprofundir sobre la matèria. Amb la possibilitat d'incloure una sessió de contes en coeducació i/o feminisme per l'alumnat d'acord amb el nivell educatiu que correspongui. Amb suport del personal de la biblioteca.

**2.3 Ús dels espais.** El professorat és qui confecciona l'activitat que vol desenvolupar a l'espai de la Biblioteca amb el seu alumnat.

### **3. Tallers en diversos gèneres literaris**

- Taller d'àlbum il·lustrat per a tots els cicles de Primària. (NOU!)
- Taller de poesia per a tots els cicles de Primària.
- Taller d'escriptura creativa per a cicle mitjà i superior de Primària.
- Introducció als còmics per a cicle mitjà i superior de Primària.
- Recerca d'informació per a cicle superior de Primària.
- Recerca d'informació i metodologia del treball de recerca per la ESO i Ed. Postobligatòria

*Cal concretar aquestes amb un mínim de 15 dies d'antelació a la data que es vol desenvolupar.*

### **4. Altres recursos**

- Jocs de taula per aprendre i/o jugar.
- Maletes bibliogràfiques temàtiques en ficció i coneixements.
- Maletes bibliogràfiques especialitzades en coeducació, feminisme i microrelats.
- Ninots de roba per aprendre, jugar i/o explicar contes.

#### **Calendari:**

De dimarts a divendres al matí. De setembre a juny durant el curs escolar.

#### **Destinat a:**

Educació infantil.  
Educació primària.  
Educació secundària.  
Educació tècnica professional. Batxillerat.  
Formació de persones adultes.  
Programes de Formació i Inserció – PFI.

#### **Què cal fer per participar-hi?**

Adreceu-vos prèviament a la Biblioteca a través del seu telèfon o per e-mail.

#### **A qui us podeu adreçar?**

Berta Cama Sánchez. Directora de la Biblioteca.  
Maria José Campillo Herrero. Bibliotecària per Ed. Infantil i Primària.  
Saray Carrasco Leal. Bibliotecària per Ed. Secundària i Ed. Postobligatòria.  
b.barberav.ep@diba.cat Plaça Constitució, s/n. Tel. 93 718 68 66.

#### **Relacions de coordinació amb:**

Comissió de coordinació pedagògica del CME. Secció Educació 1a Infància i Família

## **2.1.18. Ràdio i comunicació**

### **Descripció**

En la societat de la informació actual s'ha produït un gran canvi. La tecnologia de la informació i de la comunicació, així com Internet, són elements imprescindibles en tots els àmbits de la nostra vida. Fer comprendre els factors que intervenen en una situació comunicativa es la proposta d'aquesta activitat.

### **Objectius**

- Conèixer la importància dels mitjans de comunicació dins de l'àmbit local.
- Comprendre els factors que intervenen en una situació comunicativa: emissor, receptor, funcionalitat i context.

### **Activitats**

Què és una emissora de ràdio? Quines són les eines i els criteris que s'utilitzen per fer una programació?

Amb el suport de personal professional de la ràdio teniu la possibilitat de conèixer de prop l'emissora de Ràdio Barberà.

També podeu participar d'un programa de ràdio en directe o en una gravació.

Cal aprofitar l'estada a la ràdio perquè l'alumnat aporti la seva visió del seu centre i de la ciutat. També es pot tractar un tema concret.

### **Destinat a**

Educació primària-cicle mitjà i cicle superior  
Educació secundària-ESO i batxillerat  
Formació de persones adultes.

### **Què cal fer per participar-hi?**

En coordinació amb el personal de la ràdio es decidirà el dia i la forma de la participació depenent de les característiques del grup i els objectius pedagògics.

### **A qui us podeu adreçar?**

Oscar Blanco Acuña, Ràdio Barberà Telèfon 93 729 44 71  
Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació.

### **Relacions de coordinació amb**

Mitjans de Comunicació Local  
Comissió de coordinació pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.19. L'aigua de Barberà. D'on ve? Què se'n fa? On va?**

### **Descripció**

Barberà disposa de diversos pous d'aigua al voltant del municipi que són els que subministren una gran part de l'aigua que es consum a la població, després de fer-ne un tractament.

### **Objectius**

- Fer conèixer un dels recursos naturals que té Barberà del Vallès.
- Conèixer el cicle de l'aigua i la seva relació amb les activitats humanes.
- Conèixer l'ús de l'aigua.

### **Activitats**

- Visita comentada a l'estació i captació d'aigües i potabilització d'aigües Barberà i a les diferents instal·lacions de la zona Nicolás per treballar el cicle de l'aigua.
- Procés de tractament, potabilització, cloració i distribució.
- Comprovació d'alguns elements que porta l'aigua
- Recursos disponibles de la població.

### **Destinat a**

Educació primària - cicle mitjà i cicle superior

Educació secundària - batxillerat

Formació de persones adultes

Programes de Formació i Inserció - PFI

### **Material i documentació que s'ofereix**

Material fotocopiable adreçat als destinataris amb orientacions per al professorat.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Cal que feu la inscripció a través del catàleg d'activitats i serveis educatius

<http://www.bdv.cat/guiaactivitats>

### **A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a infància i família.

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Secció Territori i Mediambient

SABEMSA. Empresa municipal d'aigües de Barberà

Comissió de coordinació pedagògica del CME

## 2.1.20. Residus urbans: deixalleria i recollida pneumàtica

### Descripció

La deixalleria es una instal·lació municipal amb contenidors que faciliten la recollida separada de les diferents fraccions de residus.

La recollida pneumàtica és un sistema que té una automatització intel·ligent que consisteix en la succió dels residus a través d'una xarxa subterrània de canonades des del domicili o bé des d'una bústia situada en el carrer, fins a una central de recollida on les escombraries queden emmagatzemades en contenidors separats per cada fracció.

### Objectius

- Identificar els diferents residus que generem.
- Conscienciar de la necessitat de recollida selectiva i alhora procurar que els residus no augmentin.
- Conèixer com es classifiquen els residus, com es guarden i on van després.

### Activitats

Visita a les instal·lacions de la Deixalleria de Barberà del Vallès amb el suport d'un educador o educadora mediambiental de l'AMB per conèixer el tractament dels diferents tipus de residus que acull un espai d'aquestes característiques i el posterior tractament que tenen.

Visita a les instal·lacions de la Planta Pneumàtica de Barberà, que ens permetrà conèixer el funcionament i les instal·lacions de la Planta de Recollida pneumàtica, ubicada al carrer Circumval·lació, núm. 14, all costat de la Deixalleria de Barberà.

### Destinat a

Educació primària - cicle mitjà i cicle superior

Educació secundària

Cicles formatius de grau mitjà

Formació de persones adultes

Programes de Formació i Inserció - PFI

### Què cal fer per participar-hi?

#### Visites a la deixalleria

L'Àrea Metropolitana de Barcelona promou i finança el programa.

Per a més informació i inscripcions:

reserves.compartim@amb.cat

Tel. 93 238 93 51

#### Recollida pneumàtica

L'empresa ENVAC, adjudicatària del servei de recollida pneumàtica, realitza les visites.

Per més informació i inscripcions:

barbera.residus@bdv.cat

**A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Secció d'Espai Públic i Sostenibilitat

Àrea Metropolitana de Barcelona Entitat del Medi Ambient

Comissió de coordinació pedagògica del CME

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.21. Col·laboració amb el centre de formació de persones adultes de Barberà**

### **Descripció**

A Barberà hi ha un centre de formació de persones adultes, depenent de la Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. La Secció Municipal d'Educació col·labora en el desenvolupament de les seves activitats.

### **Objectius**

- Potenciar la formació bàsica per a tota la població adulta.
- Fomentar la participació cultural i la relació amb l'entorn.
- Facilitar la possibilitat de cursar estudis reglats en horaris i/o condicions factibles per a la població adulta.
- Desenvolupar les capacitats, enriquir els coneixements i millorar les competències tècniques i professionals.
- Obtenir una titulació, posar-se al dia o ampliar els coneixements.
- Respondre a les necessitats i demandes formatives de l'entorn.

### **Activitats**

- Oferta d'estudis de formació instrumental, preparació a la prova d'accés a grau mitjà i a la prova d'accés a grau superior, graduat en educació secundària, preparació de les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys, i de 45 anys, cursos de castellà per a persones nouvingudes, cursos d'informàtica competic:1, 2 i 3 , cursos d'anglès: 1, 2 i 3 i cursos de francès 1, 2 i 3.

### **Destinat a**

Població major de 18 anys interessada en la proposta formativa que ofereix el centre i a partir de 17 anys qui vulgui cursar el curs d'accés a grau mitjà.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Cal fer preinscripció als cursos del Centre de formació de persones adultes, segons el calendari marcat pel Departament d'Educació. Els cursos tenen lloc de setembre a juny.

### **A qui us podeu adreçar?**

Centre de formació de persones adultes de Barberà. Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat. Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Casal de Cultura. C. Nemesi Valls, 35, 2n. Tel. 93 718 58 18

Correu electrònic: [secretaria@cfabarbera.cat](mailto:secretaria@cfabarbera.cat)

Pàgina web: <https://agoira.xtec.cat/cfa-barbera/>

### **Relacions de coordinació amb**

Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat. Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

## **2.1.22. Ajuts econòmics de suport al desenvolupament de projectes específics de centre**

### **Descripció**

Aquest projecte regula la concessió d'ajuts econòmics a través d'unes Bases reguladores per al desenvolupament de projectes específics als centres educatius sufragats amb fons públics de Barberà del Vallès.

### **Objectius**

- Afavorir la realització de projectes per a la millora de la qualitat educativa de les activitats dels centres.
- Prestar suport econòmic als centres per al desenvolupament de projectes específics educatius i culturals.
- Potenciar el desenvolupament d'activitats d'educació a temps complet que connectin l'escola amb altres espais, agents i temps educatius.
- Donar suport a l'organització de diades, jornades i setmanes educatives que es desenvolupen de forma puntual.
- Afavorir el desenvolupament de projectes que potencien l'educació en el respecte cap al mediambient, la diversitat física, intel·lectual i sensorial, i la no discriminació per raó de gènere, edat, identitat de gènere, orientació sexual, etnicitat o origen, nacionalitat (entre d'altres).

### **Activitats**

- Els projectes hauran d'estar prèviament previstos en el Programa Anual de Centre i aprovats pel Consell Escolar.
- Els ajuts es concediran mitjançant concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableixi en les bases reguladores i la convocatòria pel que fa al termini de sol·licitud, la documentació a aportar, l'adequació dels projectes als criteris de concessió, la disponibilitat pressupostària prevista i la resta de condicions previstes.
- Els ajuts estaran destinats a finançar projectes educatius específics desenvolupats pels centres educatius sufragats amb fons públics de Barberà del Vallès, en els àmbits següents:
  - **Categoria A:** Projectes d'innovació pedagògica en clau 360-educació a temps complet.
  - **Categoria B:** Projectes que promouen l'organització de diades, jornades i setmanes educatives que es desenvolupen de forma puntual.
- Cada centre educatiu podrà presentar un màxim d'un projecte de la categoria A i un màxim d'un projecte de la categoria B, excepte els centres educatius amb la denominació genèrica d'institut escola que podran presentar dos de cada categoria.

**Destinat a**

Escoles  
Instituts  
Centre de formació de persones adultes

**Què cal fer per participar-hi?**

Cal presentar sol·licitud acompanyada de la documentació que es relaciona en les bases que regulen la concessió d'aquests ajuts i tal com es concreta en la convocatòria, en el termini establert en les mateixes.

**Forma i termini de justificació**

Un cop realitzats els projectes motius dels ajuts, caldrà presentar la justificació econòmica, la memòria descriptiva sobre el desenvolupament dels projectes i la resta de documentació que es relaciona a les bases reguladores.

**A qui us podeu adreçar?**

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Altres Oficines, seccions i departaments municipals.

Acompanyament a l'escolaritat obligatòria per a l'èxit educatiu

### **2.1.23. Ajuts econòmics als centres d'educació infantil i primària per al suport a la tasca educativa dels centres**

#### **Descripció**

Aquest projecte regula la concessió d'ajuts econòmics a través de les Bases reguladores aprovades el 22 d'abril de 2020 per a la concessió d'ajuts econòmics de suport a la tasca educativa dels centres que imparteixin el segon cicle d'educació infantil i primària, en concepte d'adquisició de material escolar i/o activitats diverses (sortides i colònies escolars).

#### **Objectius**

- Col·laborar amb la tasca educativa dels centres.
- Contribuir a la igualtat en les condicions d'escolarització de tot l'alumnat.
- Reduir les despeses generals que assumeixen les famílies en concepte de material escolar i/o activitats diverses.
- Afavorir l'equitat en el sistema educatiu sostingut amb fons públics.
- Potenciar i donar suport als projectes de socialització de llibres de text i material didàctic complementari que duguin a terme els centres educatius.
- Afavorir l'adquisició de noves eines, instruments i materials didàctics que afavoreixin la renovació pedagògica.
- Afavorir la participació de l'alumnat en les sortides i colònies escolars.
- Donar suport a l'escolarització per a l'èxit educatiu.
- Promoure projectes educatius de centre compartits i gestionats per la comunitat educativa.
- Promoure la convivència entre l'alumnat i el professorat en un medi diferent de l'escola.

#### **Activitats**

- Els projectes hauran d'estar prèviament previstos en el Programa Anual de Centre i aprovats pel Consell Escolar.
- Els ajuts es concediran mitjançant concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableixi en les bases reguladores i la convocatòria pel que fa al termini de sol·licitud, la documentació a aportar, l'adequació dels projectes als criteris de

concessió, la disponibilitat pressupostària prevista i la resta de condicions previstes.

**Destinat**

Centres educatius

**Què cal fer per participar-hi?**

Cal presentar sol·licitud acompanyada de la documentació que es relaciona en les bases que regularan la concessió d'aquests ajuts i en el termini establert en les mateixes.

**A qui us podeu adreçar?**

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Centres educatius.

## **2.2 Educació a temps complet**

## 2.2.1. Educació 360. Educació a temps complet

### Descripció

D'uns anys ençà, els calendaris i els horaris escolars a Catalunya han experimentat diversos canvis per raons diverses i han generat un debat sobre l'adequació dels temps escolars i el tipus de jornada, amb divisió d'opinions sobre la distribució del calendari i l'organització de la jornada escolar. Diversos sectors de la comunitat educativa han començat a debatre sobre la idea de l'escola a temps complet.

La Fundació Jaume Bofill, la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica i la Diputació de Barcelona han decidit sumar esforços per crear l'Aliança Educació 360-Educació a temps complet a Catalunya amb la finalitat de "Treballar perquè tothom tingui més i millors oportunitats educatives en tots els temps i espais de la seva vida i connectar l'educació i els aprenentatges entre el temps lectiu i el no lectiu, afavorint que els infants i joves construeixin el seu propi itinerari vital amb equitat i sense exclusions".

En data de 29 de gener de 2018, les tres entitats impulsores d'aquest projecte van organitzar la Jornada "Construïm l'educació 360, una aliança per connectar temps i espais educatius", amb l'objectiu de presentar l'Aliança Educació 360 al món educatiu, i en la qual va participar l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

En data de 27 de novembre de 2019 el ple de l'Ajuntament de Barberà va aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Barberà del Vallès a l'Aliança Educació 360-Educació a temps complet, impulsada per la Fundació Jaume Bofill, la Diputació de Barcelona i la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica i de la qual formen part centres educatius, entitats, ajuntaments i agents interessats en la millora de l'educació a Catalunya.

### Objectius

- Contribuir a la igualtat d'oportunitats i l'equitat recollida en l'accés a les activitats educatives i de lleure recollides als articles 29 i 41 de la LEC (12/2009) i al 57 de la Llei d'infància (14/2010).
- Incorporar la mirada de l'Educació 360, que traspasa els límits dels temps i els espais, que reconeix els aprenentatges d'arreu i connecta l'educació, l'escola, les famílies i la comunitat, afavorint un treball transversal tant en l'àmbit intern, com en l'àmbit comunitari.
- Promoure més i millors oportunitats educatives a partir de la connexió dels diferents temps, espais i agents educatius de la ciutat, amb equitat i igualtat en el seu accés, des del Projecte Educatiu de Ciutat, el Pla Educatiu d'Entorn i la resta de plans, projectes i plataformes de participació educativa liderades des de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- Treballar per la integració, de forma proactiva, en el repte plantejat, als centres i serveis educatius de titularitat municipal (Serveis d'atenció a la petita infància i família, Escola de Música i Programes d'Educació Artística).
- Promoure el desenvolupament de projectes i/o experiències d'Educació 360-Educació a Temps Complet a la ciutat de Barberà del Vallès.

- Potenciar les iniciatives dels diferents agents educatius de la ciutat que ja desenvolupin projectes i experiències d'Educació 360-Educació a temps complet, identificant i fent valdre les experiències ja existents.

### **Activitats**

- Participar en les accions formatives i activitats proposades des de l'Aliança Educació 360-Educació a Temps Complet.
- Participar en les formacions que s'organitzin adreçades a incorporar la mirada 360 en el disseny de projectes de l'àmbit educatiu.
- Incorporar la mirada de l'Educació 360 al Projecte Educatiu de Ciutat, el Pla Educatiu d'Entorn i els espais de participació educativa de la ciutat.
- Dur a terme experiències d'educació a temps complet a les llars d'infants públiques municipals.
- Fer difusió als centres educatius, entitats i resta d'agents educatius de la ciutat sobre el manifest, les activitats i els materials diversos que es realitzen des de l'Aliança 360.
- Organitzar activitats d'educació a temps complet durant la "Primavera 360" .

### **Destinat a**

Agents de la comunitat socioeducativa de la ciutat

### **Què cal fer per participar-hi?**

Per a més informació us podeu adreçar a la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família. Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

### **Relacions de coordinació amb**

Llars d'infants públiques municipals  
 Centres d'educació infantil i primària  
 Centres d'educació secundària  
 Centre de formació de persones adultes  
 AMPA/AFA dels centres educatius de Barberà  
 Entitats d'educació en el lleure  
 Entitats infantils i juvenils  
 Altres agents de la comunitat socioeducativa  
 Seccions i oficines municipal  
 Fundació Jaume Bofill  
 Diputació de Barcelona  
 Federació de Moviments de Renovació Pedagògica

Educació a temps complet

## **2.2.2. Suport a les AMPA/AFA per a l'organització d'activitats**

### **Descripció**

Durant el curs 2025-2026 es treballarà en la revisió i actualització de la línia d'ajuts existent per a l'atorgament d'ajuts econòmics i infraestructurals per a la inclusió, a les associacions de mares i pares d'alumnat /de associació de famílies (AMPA/AFA) dels centres educatius de Barberà del Vallès que promoguin activitats, projectes o programes fora de l'horari lectiu.

### **Objectius**

- Afavorir l'organització d'activitats educatives en el lleure de qualitat, així com la seva adequació a la normativa vigent.
- Afavorir l'accés amb equitat a les activitats extraescolars i de lleure.
- Afavorir l'organització d'activitats inclusives, amb impacte, i connectades amb altres espais, agents i temps educatius.
- Promoure l'ús per part de l'alumnat, professorat, famílies, estudiants i població en general de la ciutat, de les biblioteques escolars, més enllà de l'horari lectiu.
- Fomentar espais de trobada per a l'intercanvi i la convivència entre les famílies i l'organització d'activitats en coordinació amb els centres educatius.
- Potenciar la coeducació, la tolerància, el respecte a la diversitat, la participació i la convivència intercultural.
- Facilitar la conciliació laboral i familiar.

### **Activitats**

- Revisió i actualització de la línia d'ajuts existent.
- Aprovació de les noves bases reguladores.

### **Destinat a**

AMPA/AFA del municipi.

### **Què cal fer per participar-hi?**

- En les noves bases reguladores, i amb l'aprovació de cada convocatòria es recollirà el procediment de sol·licitud.

### **A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

AMPA/AFA

Famílies

Direccions de centres educatius

### **2.2.3. Suport a les AMPA/AFA i esports per a la inclusió i l'atenció a la diversitat en els casals de vacances d'estiu**

#### **Descripció**

L'Ajuntament de Barberà del Vallès donarà suport a les associacions de mares i pares d'alumnat, a les associacions de famílies d'alumnat (AMPA/AFA) dels centres educatius i als grups d'esplai de Barberà del Vallès que promoguin activitats de casals de vacances d'estiu, que es desenvolupin un cop finalitzat el curs escolar, durant els mesos de juny i juliol.

#### **Objectius**

- Afavorir l'organització d'activitats educatives de lleure durant les vacances d'estiu, la seva qualitat educativa i la seva adequació a la normativa vigent.
- Afavorir l'accés igualitari a les activitats de vacances d'estiu organitzades per les AMPA/AFA i els grups d'esplai de la ciutat.
- Potenciar la coeducació, la tolerància, el respecte a la diversitat, la participació i la convivència intercultural de les activitats de casal de vacances d'estiu organitzades per les AMPA/AFA i els grups d'esplai de Barberà.
- Afavorir la conciliació laboral i familiar durant el període de vacances escolars d'estiu.

#### **Activitats**

Tots els projectes que presentin les AMPA/AFA i els grups d'esplai per sol·licitar el suport de l'Ajuntament per a l'organització de les seves activitats de casals de vacances d'estiu hauran d'assegurar que:

- Són projectes oberts a la població escolar de Barberà del Vallès, d'interès general per a la comunitat educativa.
- La participació en qualsevol de les activitats sufragades amb els ajuts no podrà discriminar l'accés per raons de sexe, condició social, cultural, condicions personals o altres raons.
- Les AMPA/AFA i els grups d'esplai que sol·licitin el suport de l'Ajuntament han d'assumir els projectes com una activitat pròpia.
- Les activitats organitzades per les AMPA/AFA, hauran d'estar previstes en la Programació Anual de Centre i aprovats en el Consell Escolar.
- El casal haurà de disposar durant la seva realització d'una persona responsable i d'un equip de monitoratge en base al que determina 137/2003, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

- El suport a les associacions organitzadores de les activitats de vacances d'estiu es concretarà en:

. Cessió de l'ús de les instal·lacions dels centres educatius

La cessió es farà en funció del nombre d'infants inscrits, la disponibilitat i habilitació dels espais que es demanin.

. Servei de consergeria

Es podrà disposar de servei de consergeria al centre educatiu, durant la realització dels casals de vacances d'estiu.

. Assessorament normatiu i pedagògic.

Des de la Secció Municipal d'Educació s'oferirà assessorament tècnic pel que fa al compliment de la normativa del lleure i coordinació periòdica per al seguiment de la qualitat educativa de les activitats organitzades pels diferents casals de vacances d'estiu.

. Servei de neteja

L'Ajuntament assumirà la neteja de les instal·lacions escolars cedides per a l'activitat de casal de vacances d'estiu

. Servei de suport auxiliar al monitoratge per a l'atenció a la diversitat durant els casals de vacances d'estiu organitzats per les AMPA/AFA i els grups d'esplai de Barberà.

L'Ajuntament assignarà persones de suport auxiliar de monitoratge per a la inclusió i l'atenció a la diversitat als diferents casals d'estiu organitzats per les AMPA/AFA i els grups d'esplai, en funció de l'assistència a cada casal dels infants per als quals ha estat atorgat aquest servei.

### **Destinat a**

AMPA/AFA i grups d'esplai del municipi.

### **Què cal fer per participar-hi?**

- Les AMPA/AFA i els grups d'esplai hauran de presentar la sol·licitud d'acord amb el procediment establert per l'Ajuntament i facilitar la documentació requerida en el període establert, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).

### **A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Associacions de mares i pares d'alumnat/associació de famílies dels centres educatius de la ciutat.

Grups d'esplai de BdV

Famílies

Direccions de les escoles

## **2.2.4. Projecte per a la inclusió i atenció a la diversitat en el temps educatiu del migdia als centres educatius públics de la ciutat**

### **Descripció**

En els diferents centres educatius del municipi, i organitzats per les Associacions de pares i mares o de familiars d'alumnes, es preveu que estiguin en funcionament serveis d'atenció educativa en el temps de migdia durant els propers cursos escolars.

El projecte de suport a la inclusió i atenció a la diversitat en temps educatiu de migdia de migdia té com a finalitat afavorir l'atenció a la diversitat en aquest espai i temps no lectiu.

De forma general el projecte té com a destinatària general la població escolaritzada als centres d'educació infantil i primària i institut-escola del municipi que fan ús dels serveis educatius en el temps de migdia: alumnes que requereixen exclusivament mesures universals, els alumnes que, a més, necessiten mesures addicionals, i els alumnes que sumen, a aquestes darreres, les mesures intensives, per tal de garantir l'accés als serveis educatius en condicions d'equitat i igualtat d'oportunitats.

De forma específica i prioritària, el servei prestat es dirigeix a l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu.

### **Objectius**

- Afavorir l'atenció a la diversitat en el temps educatiu de migdia dels centres educatius de la ciutat
- Promoure el treball col·laboració amb les Associacions de Pares i Mares i les Associacions de Familiars d'alumnes dels centres educatius que gestionen els serveis educatius de migdia.
- Millorar les oportunitats educatives dels infants i joves.
- Proporcionar estratègies per minimitzar les barreres d'accés al temps interlectiu de migdia, garantir la convivència, el benestar i el compromís de tota la comunitat educativa i a tots els alumnes.
- Atendre de forma específica actuacions educatives que permeten ajustar la resposta educativa de forma flexible als alumnes que tenen circumstàncies personals singulars o de vulnerabilitat
- Afavorir el treball en xarxa entre centres educatius, serveis educatius, serveis socio-sanitaris de l'entorn, serveis municipals per l'atenció integral de l'alumnat.

### **Activitats**

- Servei de reforç de l'atenció educativa en el temps educatiu de migdia de migdia als centres educatius públics del municipi per l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu que té com a objectiu reforçar els serveis de suport educatiu per tal d'afavorir la inclusió.

- Servei de reforç de l'atenció educativa en el temps educatiu de migdia de migdia als centres educatius públics del municipi per l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, per centres que atenguin un alt percentatge d'alumnes amb necessitats de suports intensius.

**Destinat a**

Centres educatius que tinguin en funcionament serveis d'atenció educativa en el temps de migdia.

**Què cal fer per participar-hi?**

Abans de l'inici del projecte es farà difusió als centres educatius i la sol·licitud s'haurà de fer per part de la direcció del centre educatiu, prèvia aprovació per part del Consell Escolar del Centre. Haurà de disposar del vist i plau de la Comissió d'atenció a la diversitat (CAD), i caldrà haver informat de forma prèvia de la seva realització a la Inspecció Educativa i la direcció dels Serveis Territorials d'Educació.

**A qui us podeu adreçar?**

Laura Ibars Boronat, adjunta a cap de la Secció municipal d'Educació, 1a infància i família.

**Relacions de coordinació amb**

Escoles i instituts escola de Barberà del Vallès.

AMPA/AFA.

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Educació a temps complet

## 2.2.5. Tallers extraescolars de conversa en anglès

### Descripció

Es treballarà en la licitació d'un projecte pilot de tallers extraescolars de conversa en anglès adreçat a l'alumnat de secundària de la ciutat per tal de contribuir a millorar les seves competències en aquesta llengua i les seves oportunitats d'èxit educatiu.

### Objectius

- Ampliar l'oferta d'activitats extraescolars amb impacte.
- Potenciar l'equitat en l'accés a activitats extraescolars.
- Ampliar les oportunitats educatives dels i les joves en situació de vulnerabilitat.
- Afavorir l'èxit educatiu de l'alumnat d'ESO escolaritzat a la ciutat.
- Facilitar la futura integració laboral d'aquest alumnat.
- Donar resposta a les necessitats d'una part del teixit empresarial de la ciutat i l'entorn proper en el qual el coneixement de la llengua anglesa és fonamental.

### Activitats

- Dur a terme el procés de licitació que correspongui per iniciar la seva execució durant el curs 2024-2025.

### Destinat a

Alumnat d'ESO dels instituts i instituts escola de la ciutat.

### Què cal fer per participar-hi?

Abans de l'inici del projecte es farà difusió als centres educatius i les famílies per tal que l'alumnat interessat pugui realitzar la inscripció.

### A qui us podeu adreçar?

Laura Ibars Boronat, adjunta a cap de la Secció municipal d'Educació, 1a infància i família.

Lorena Rodríguez Martín, tècnica de la Secció municipal d'educació.  
Plaça de la Vila, 1, baixos. Tel. 93 729 71 71

### Relacions de coordinació amb

Instituts i instituts escola de Barberà del Vallès.

Famílies amb alumnat a l'educació secundària obligatòria.

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

## 2.2.6. Passaport Edunauta

### Descripció

El projecte educatiu Passaport Edunauta és una eina d'educació comunitària que connecta el dins i fora escola, fa visible i reconeix el treball de competències transversals, afavoreix els itineraris personalitzats d'aprenentatge i treballa per l'equitat educativa, especialment en les activitats fora escola.

L'Aliança Educació 360 va decidir engegar el curs 2019-2020 la primera edició del projecte Passaport Edunauta amb l'objectiu d'ampliar les oportunitats educatives fora de l'escola i posar l'equitat al centre de la política educativa.

Aquest projecte permet als municipis connectar i potenciar la seva oferta educativa fora de l'escola per tal de garantir que tots els infants tinguin l'oportunitat d'aprendre més enllà de les aules, posant èmfasi en l'accés de nenes i nens en situació de vulnerabilitat. El Passaport és una eina que convida a explorar, descobrir nous interessos i aprendre a través del joc emprant un recurs atractiu, flexible i adaptable a cada realitat municipal, i que ens ajuda a caminar cap a l'assoliment dels ODS 4 (educació de qualitat), i 10 (reducció de desigualtats) des de l'àmbit local.

Formar part de la comunitat del Passaport Edunauta permet desplegar una eina pionera amb un acompanyament i suport expert que ens orientarà en la implementació adequant-la a les nostres necessitats, ens permetrà participar i aprendre dels espais de trobada amb altres territoris, així com accedir a continguts diversos i de qualitat que contribuiran a aportar valor i solucions per al nostre municipi.

Durant el curs escolar 2022-2023 es va fer una prova pilot posant en funcionament el passaport amb l'alumnat de cicle mitjà (tercer i quart) de totes les escoles de primària de la ciutat de Barberà, que va ser valorada satisfactòriament per l'equip impulsor i tota la resta d'agents implicats en el projecte.

Al llarg dels següents cursos, s'han ampliat les destinacions edunautes i també augmenta la participació dels infants i dels membres que forma part de l'equip impulsor del projecte.

Durant el curs 2025-2026 es continuarà amb el projecte adreçat a cicle mitjà d'educació primària.

Així mateix, també podran participar en les activitats infants de 4 a 12 anys que tinguin el Passaport Edunauta.

### Objectius

- Afavorir l'equitat educativa.
- Oferir més i millors oportunitats educatives als infants i les seves famílies més enllà de l'escola.
- Potenciar l'organització d'activitats en el fora escola que siguin inclusives i amb impacte.

- Promoure l'accés dels infants i famílies en situació de més alta vulnerabilitat a l'oferta d'activitats més enllà de l'escola.
- Connectar els aprenentatges del dins i fora escola.
- Reconèixer i fer visibles els aprenentatges més enllà de l'escola.
- Recollir en un catàleg que estigui a l'abast de professionals i famílies tota l'oferta accessible del fora escola.

## **Activitats**

- Formació continuada del grup impulsor del Passaport Edunauta de Barberà del Vallès.
- Presentació del projecte a les famílies de 3r i 4t de primària en les reunions d'inici de curs.
- Repartiment del Passaport a les escoles amb la realització del scape room per segellar-lo per primera vegada.
- Publicació periòdica del catàleg de destinacions edunautes.
- Festa de tancament del curs amb activitats que permetin segellar el passaport.
- Coordinació continuada amb entitats, equipaments i departaments municipals per crear noves activitats de qualitat que puguin anar-se afegint al catàleg de destinacions edunautes.

## **Destinat a**

Alumnat de cicle mitjà dels centres educatius d'educació infantil i primària de Barberà del Vallès.

## **Què cal fer per participar-hi?**

El passaport es repartirà a totes les escoles durant els primers dies del curs.

## **A qui us podeu adreçar?**

Montse Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a infància i família.

Plaça de la Vila, 1, baixos. Tel. 93 719 28 37

## **Relacions de coordinació amb**

Escoles de Barberà del Vallès.

AMPA/AFA.

Inspecció d'educació.

Serveis Educatius (Assessora LIC).

SIS.

Departament municipal de comunicació.

Biblioteca Esteve Paluzie.

Serveis Socials.

Fundació Barberà Promoció.

Pla Educatiu d'Entorn (SOAC, Servei d'Orientació d'Àmbit Comunitari).

Cooperativa Més +Educació.

Aliança 360 educació a temps complet.

Pla Educatiu d'Entorn.

## 2.2.7. Currículums de ciutat

### Descripció

Exercir una ciutadania plena requereix no només tenir cobertes les necessitats bàsiques, sinó poder participar de manera conscient i autònoma en la vida de la pròpia comunitat: defensar els propis drets, navegar per les institucions, moure's a través de les relacions que articulen les nostres societats, prendre decisions, imaginar altres maneres de viure, activar-se per aconseguir-les. Tot plegat requereix de **competències personals, socials i emocionals que van molt més enllà del coneixement acadèmic d'àmbits concrets**.

Són precisament aquestes competències transversals les que poden predir en bona part **l'èxit educatiu, personal i social** d'un infant en el futur. Tal com ens indiquen les evidències científiques disponibles, competències com l'autoregulació, la creativitat o la resolució de problemes tenen un impacte molt més significatiu en el benestar en l'etapa adulta que no pas els resultats escolars. Són, de fet, el substrat de qualsevol situació d'aprenentatge.

Ara bé, aquestes no són habilitats innates: s'ensenyen i s'aprenen, es reforcen i es desenvolupen, com passa amb la lectura o amb les matemàtiques. És en un **ampli ventall d'oportunitats educatives que van més enllà dels murs i els horaris de l'escola** on trobem una font inesgotable d'opcions per a desenvolupar aquestes habilitats.

Des de l'Aliança Educació 360 es va impulsar a finals del curs 2022-2023 la crida "Currículums de ciutat" per tal d'oferir als municipis interessats un marc de competències per inspirar-nos, orientar-nos i acompanyar-nos en el repte de **desplegar un Currículum de ciutat adequat a les necessitats i interessos del nostre territori i amb competències mesurables**. Aquesta eina obre una infinitat d'oportunitats per fer tangible l'Educació 360 i nodrir els ecosistemes educatius locals: reconèixer i acreditar formalment els aprenentatges adquirits fora de l'escola, consensuar amb els agents educatius els estàndards de qualitat, tenir presents les competències transversals en el disseny i la revisió de totes les activitats educatius, avaluar i mesurar l'experiència d'aprenentatge, construir una xarxa d'agents i un catàleg ric d'activitats, alinear tota la xarxa amb un propòsit compartit, etc.

Un Currículum de ciutat **ens permet oferir més temps d'aprenentatge, més valuós i amb més equitat i millorar les trajectòries educatives dels infants i joves** per a ser ciutadania de ple dret.

L'Ajuntament de Barberà del Vallès va presentar candidatura a la crida que va ser escollida i va tenir l'oportunitat que personal tècnic de diferents departaments municipals pogués participar, juntament amb altres nou municipis, en un procés únic d'acompanyament, intercanvi de coneixement, capaciació i mentoria per tal d'implementar aquesta proposta innovadora a la ciutat de Barberà del Vallès.

Durant el curs 2023-2024 es va començar a desenvolupar el Pla de treball adaptat al context del nostre territori, que es va elaborar durant la participació en aquesta capaciació, que està previst que es desplegui de manera progressiva durant els quatre cursos vinents.

El 21 d'octubre de 2025 es va constituir i començar a treballar la comissió de Currículum de Ciutat a Barberà del Vallès.

## **Objectius**

- Potenciar l'equitat i la qualitat educativa en les activitats del fora escola.
- Fer més accessible l'oferta educativa existent a la ciutat.
- Articular l'ecosistema educatiu del territori.
- Crear xarxes i establir relacions amb les experiències d'aprenentatge de la ciutat de Barberà.
- Crear un currículum perquè la ciutadania aprengui a tota la ciutat.
- Acreditar els aprenentatges per fer-los visibles i potenciar-los.

## **Activitats**

- Participació en les dues sessions de contrast que ens ofereixen des de l'Aliança 360 per al desplegament del Pla de Treball.
- Creació d'un grup motor interdepartamental que faci seguiment del desplegament del Pla de treball per a la implementació del "Currículum de ciutat".
- Creació d'una comissió de treball formada per diferents agents clau de l'ecosistema educatiu que lideri la implementació del Pla de treball.
- Presentar a les persones participants experiències inspiradores.
- Treballar una primera proposta base de currículum de ciutat per a la ciutat de Barberà.

## **Destinat a**

Agents que formen part de l'ecosistema educatiu de Barberà.  
Ciutadania en general.

## **Què cal fer per participar-hi?**

Sol·licitar la participació en la Comissió de treball de "Currículums de ciutat".

## **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez, cap de la Secció municipal d'Educació, 1a infància i família.

Plaça de la Vila, 1. Tel. 93 729 71 71

Marta Juanes Ridao, cap de la Secció municipal d'Activitat física i esport.

Pg. Doctor Moragas, 268-270 (instal·lació esportiva Can Llobet).

Tel. 93 729 19 27

Jordi Freixas Garcia, cap de la Secció municipal de Col·lectius socials i Cultura.

C/ Nemesi Valls, 35.

## **Relacions de coordinació amb**

Aliança 360 educació a temps complet.

EduCoB, projecte educatiu de ciutat.

Pla Educatiu d'Entorn.  
Passaport Edunauta.  
Pacte Local per la Coeducació.  
AMPA/AFA.  
Inspecció d'educació.  
Serveis Educatius (Assessora LIC).  
Departament municipal de comunicació.  
Agents diversos de la comunitat socioeducativa de Barberà.  
Diferents departaments municipals.

## **2.3 Formació agents de la comunitat educativa**

Formació agents de la comunitat educativa

### **2.3.1. Espai de trobada del professorat**

#### **Descripció**

Organització d'una visita conjunta a un dels espais o equipaments de la ciutat que s'ofereixen al programa municipal d'educació dins de les propostes de coneixement de l'entorn.

#### **Objectius**

- Organitzar un espai anual de trobada amb contingut pedagògic amb tot el professorat de la ciutat.
- Conèixer algun dels espais i/o equipaments de la ciutat que s'ofereixen al Programa Municipal d'Educació dins de les propostes de coneixement de l'entorn.
- Conèixer el treball que es fa amb l'alumnat, els materials que s'utilitzen i el què s'explica.

#### **Activitats**

Sortida conjunta de tot el professorat dels centres educatius de Barberà a fi de conèixer itineraris instal·lacions o equipaments municipals que es proposen en el programa municipal d'educació.

#### **Destinat a**

Professorat de tots els nivells educatius de Barberà .

#### **Què cal fer per participar-hi?**

Rebreu informació al vostre centre

#### **A qui us podeu adreçar?**

Laura Ibars Boronat, adjunta a cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel 93 729 71 71

#### **Relacions de coordinació amb**

Representants dels diferents col·lectius que componen la comunitat educativa de Barberà del Vallès.

Formació agents de la comunitat educativa

## **2.3.2. Formació a la família i a les AMPA/AFA**

### **Descripció**

Aquest projecte pretén crear espais de formació per a mares i pares, on tractar temes d'educació i creixement dels fills i filles, amb l'oferta concreta de tallers i xerrades.

### **Objectius**

- Oferir espais de debat on els pares/mares puguin intercanviar, consultar i rebre informació sobre l'educació dels seus fills/filles.
- Afavorir una actitud de formació permanent de la família sobre el procés educatiu dels seus fills/es.
- Afavorir la participació activa de mares i pares en els òrgans i associacions vinculats a l'escola.

### **Activitats**

#### **- Formació a les famílies\_**

Realització d'activitats, durant el curs escolar, per enfortir la funció educativa, la participació i l'acompanyament a les famílies en els processos educatius dels fills i filles, pendents de concretar, que es difondran als centres educatius, al web municipal i a l'agenda municipal.

#### **- Formació per a membres de les AMPA/AFA**

##### Activitats formatives per a juntes d'AMPA/AFA

Adreçat a persones que participen activament des de la Junta de l'AMPA/AFA, des del consell escolar de centre i les que col·laboren en les activitats que es porten a terme al centres educatius.

Pretén donar pautes i orientacions pràctiques per millorar l'organització i gestió de la junta de l'AMPA/AFA, així com per a la millora del grau d'implantació de l'AMPA/AFA en el centre i dels processos de participació.

Calendari pendent de concretar.

### **Destinat a**

Famílies de Barberà

Pares i mares de l'alumnat de les llars d'infants públiques municipals

Pares i mares de l'alumnat de les escoles

Pares i mares de l'alumnat dels instituts

Membres juntes AMPA/AFA de: llars d'infants, escoles i instituts

**Què cal fer per participar-hi?**

Els centres educatius i les AMPA/AFA rebran informació detallada de cada activitat (calendari, horari i forma d'inscripció ). També es difondran les activitats al web municipal i a l'agenda municipal.

**A qui us podeu adreçar?**

Montse Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Associacions de mares i pares / associacions de famílies dels centres educatius de Barberà del Vallès

Secció municipal de Cultura i Polítiques de Joventut

Comissió de Formació i Famílies del CME

Secció de Gestió de Centres i Serveis. Gerència de Serveis d'Educació. Àrea d'Educació, Esports i Joventut. Diputació de Barcelona

Professionals i entitats dedicades a la formació

Federació d'Associacions de Mares i Pares d'Alumnes de Catalunya. FaPaC

## **2.4. Seguiment de l'escolarització**

Seguiment de l'escolarització

### **2.4.1. Planificació escolar**

#### **Descripció**

La planificació escolar consisteix en el treball intern que des de la secció municipal d'educació, 1a infància i família es porta a terme a fi de poder conèixer les necessitats de places escolars del municipi i la relació amb la disponibilitat d'aquestes.

#### **Objectius**

- Preveure i planificar les places escolars de la població.
- Estimar la demanda i oferta de places escolars públiques.
- Afavorir una distribució equitativa de la població en edat escolar.

#### **Activitats**

Es porten a terme estudis referents a:

- Càlcul estadístic a partir de dades de població
- Estimació de preinscripció i cobertura de places escolars de les diferents etapes educatives.
- Distribució d'aquesta població a la ciutat i places escolars disponibles per a cada franja d'edat.
- Anàlisi de les places disponibles al municipi.

#### **Destinat a**

Població en edat escolar

#### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bermabé Pérez. Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

#### **Relacions de coordinació amb**

Comissió de Planificació de Places Escolars del Consell Municipal d'Educació

Llars d'infants

Escoles

Instituts

Famílies

Entitats socioeducatives

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

Seguiment a l'escolarització

## 2.4.2. Acompanyament a l'escolarització obligatòria

### Descripció

Pretén reduir les absències dels escolars als centres educatius.

### Objectius

Prevenir i reduir l'absentisme escolar.

- Sensibilitzar els centres educatius i la població en general sobre la importància de la reducció de l'absentisme.
- Mantenir criteris i mecanismes fiables de detecció precoç per poder intervenir en els casos de desafecció i absentisme escolar.
- Coordinar l'acció de totes les institucions i agents socials implicats.

### Activitats

- Detecció precoç de menors en situació de desafecció i d'absentisme en edat escolar obligatòria.
- Aplicació del protocol d'actuació davant situacions d'absentisme.
- Seguiment dels casos a través de les Comissions socials dels centres.
- Entrevistes de seguiment amb famílies quan la seva situació sociofamiliar ho requereixi.
- Coordinacions de seguiment dels projectes amb els agents socials implicats.
- Participació en la comissió que treballarà la revisió del protocol actual de desafecció i absentisme escolar des d'una perspectiva comunitària, en el marc del projecte d'actuacions del Pla Educatiu d'Entorn.

### Destinat a

Educació infantil

Educació primària

Educació secundària obligatòria

### A qui us podeu adreçar?

Sara Torres Garcia, tècnica de la Secció municipal d'Educació, 1a infància i família.

Pça de la Vila 1, baixos. Tel. 93 729 71 71

Mònica Belmonte Expósito, tècnica de la Secció municipal de Serveis Socials.  
Ronda Santa Maria, 211

### Relacions de coordinació amb

Direccions dels centres educatius de Barberà del Vallès

Inspecció educativa. Departament d'Educació. Generalitat de Catalunya.

Serveis Socials.

Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP)

Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA)

Mossos d'esquadra

### **2.4.3. Oficina Municipal d'Escolarització (OME)**

#### **Descripció**

Tal i com marca el Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, les Oficines Municipals d'Escolarització (OME) són el referent per a l'atenció, la informació i orientació a les famílies en relació amb els procediments d'admissió per part dels ens locals i constitueixen l'instrument de col·laboració entre l'Ajuntament i el Departament d'Educació en el procediment d'admissió de l'alumnat als centres del municipi.

Les OME són l'instrument per treballar, des de la corresponsabilitat entre administracions, per a una admissió als centres educatius, més equitativa i millor distribuïda i una eina clau en el treball contra la segregació escolar dins del territori.

#### **Objectius i funcions de l'OME de Barberà del Vallès:**

- Informació general i del procés d'escolarització:
  - Oferir a les famílies informació sobre l'oferta educativa dels centres educatius de Barberà del Vallès.
  - Desenvolupar i aplicar actuacions d'acompanyament i suport de les famílies en el procediment d'admissió.
  - Coordinar les jornades de portes obertes dels centres educatius del municipi.
  - Promoure campanyes informatives adreçades a les famílies sobre el procediment d'admissió als centres educatius del municipi, al conjunt de centres de Servei d'Educació de Catalunya.
- Procés de preinscripció d'escolarització:
  - Rebre i tramitar sol·licituds d'admissió als centres del municipi integrats en el Servei d'Educació de Catalunya.
  - Donar publicitat als resultats del procés de preinscripció en els centres educatius del municipi.
  - Supervisar el procés d'admissió de l'alumnat dels nivells d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria, i el compliment de les normes que el regulen.
  - Gestionar la matrícula viva i fora de termini.
  - Vetllar per una distribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques que en permeti la integració i faciliti la cohesió social.
- Participació en òrgans:
  - Acollir les comissions de garanties d'admissió respectives.
  - Participar en la Comissió de Participació
  - Participar en la formulació de la proposta de les zones educatives.

## **Activitats**

- Actuacions d'informació general del procés d'escolarització per fer difusió a la ciutadania de Barberà del procediment de sol·licitud de plaça escolar a la ciutat.
- Informació al WEB municipal, a la revista d'informació local i altres mitjans de comunicació local del procés de preinscripció i matriculació dels diferents estudis reglats.
- Oferir un horari d'atenció al públic, i la possibilitat de concertar cita prèvia per a entrevista presencial, per a consultes relacionades amb l'escolaritat.
- Participació en la UDANEE (Unitat de Detecció d'Alumnat amb Necessitats Educatives Especials)
- Participació en les Comissions de Garantia d'Admissions de primària i secundària.

## **Destinat a**

Famílies d'alumnat d'educació infantil  
Famílies d'alumnat de 1r d'ESO  
Alumnat de formació de persones adultes  
Alumnat d'ensenyaments postobligatoris

## **Què cal fer per participar-hi?**

El programa es desenvolupa directament des de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família i els Serveis Territorials d'Educació.

## **A qui us podeu adreçar?**

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 937 297 171

## **Relacions de coordinació amb**

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya  
Directores Llars d'Infants Públiques Municipals  
Equips directius d'Escoles, Instituts i Institut Escola  
Directora del Centre de Formació de Persones Adultes  
Gabinet d'Alcaldia i Comunicació

Seguiment de l'escolarització

## **2.4.4. Participació en la comissió de garanties d'admissió de l'alumnat**

### **Descripció**

A l'efecte de garantir el compliment de les normes sobre admissió de l'alumnat i la participació dels diferents sectors educatius en el seguiment del procés de gestió de llocs escolars, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, estableix comissions d'escolarització, com a òrgans de garanties d'admissió.

Cada comissió d'escolarització és constituïda i nomenada pel director o la directora dels Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, abans de l'inici del període de preinscripció.

### **Objectius**

- Supervisar el procés d'admissió de l'alumnat i el compliment de les normes que el regulen i proposar a l'Administració educativa les mesures que consideri adequades, d'acord amb el que disposa l'article 17 del DECRET 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, i a la Resolució per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula per a cada curs escolar.
- Oferir lloc escolar, en el segon cicle d'educació infantil i a l'ensenyament obligatori durant el període de preinscripció, a l'alumnat que encara no estigui escolaritzat les sol·licituds del qual no hagin pogut ser ateses pels consells escolars.
- Oferir lloc escolar, en el segon cicle d'educació infantil i a l'ensenyament obligatori, a l'alumnat les sol·licituds del qual es presenten en haver finalitzat el període de preinscripció, i no poden ser ateses directament en el centre sol·licitat en primer lloc, en el marc de l'oferta de places existent.

### **Activitats**

- Des de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família de l'Ajuntament es designarà una persona com a representant municipal que participi en els treballs de la comissió. L'àmbit d'actuació seran els centres educatius del municipi corresponents als diferents ensenyaments.
- Reunions durant el procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.
- Seguiment de totes les sol·licituds que es presenten en haver finalitzat el període de preinscripció, i no poden ser ateses directament en el centre sol·licitat en primer lloc, en el marc de l'oferta de places existent.

### **Què cal fer per participar-hi?**

La convocatòria de la comissió de garantia d'admissió d'alumnat es fa directament des dels Serveis Territorials d'Educació.

### **A qui us podeu adreçar?**

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família

**Relacions de coordinació amb**

Serveis Territorials d'Educació

Direcció Llars

Direcció Escoles

Direcció Instituts

Servei d'Atenció Psicopedagògica (EAP de zona)

## **2.4.5. Participació en la Unitat de Detecció d'Alumnat amb Necessitats Educatives Especials (UDANEE)**

### **Descripció**

El Decret 11/2021, de 16 de febrer, estableix la creació d'unitats de detecció d'alumnat amb necessitats educatives específiques, integrades per representants de la Inspecció d'Educació, l'EAP i els serveis socials, que s'ocupen específicament de coordinar les actuacions relacionades amb la detecció d'aquest alumnat durant el curs escolar i d'elaborar els informes que acreditin l'existència de necessitats educatives específiques abans de l'assignació de plaça i preferentment abans de l'inici del termini de preinscripció. (art 56)

### **Objectius i funcions de la Unitat de Detecció d'Alumnat amb Necessitats Educatives Especials (UDANEE)**

- Ús de la reserva de places com a instrument efectiu per promoure l'escolarització equilibrada d'alumnat.
- Coordinació de les actuacions relacionades amb la detecció d'aquest alumnat i amb la valoració de l'evolució de les seves necessitats específiques.
- Detecció prospectiva d'infants amb NEE, de caràcter individualitzat i no automatitzat, fonamentalment abans del procés de preinscripció.
- Detecció d'infants amb NEE a partir de la presentació de la sol·licitud de preinscripció.

### **Activitats**

- Realitzar detecció prospectiva (abans del procés de preinscripció) de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, per al conjunt de l'alumnat escolaritzat en el sistema educatiu i, de manera més sistemàtica, per a l'alumnat que ha de participar en el procés d'admissió d'alumnat a l'inici de l'educació infantil de segon cicle i de l'educació secundària obligatòria.
- Fer la detecció de NEE a partir de la presentació de la sol·licitud de preinscripció tant en el procediment inicial d'admissió a l'educació infantil de segon cicle i a l'educació secundària obligatòria com en el procediment no inicial en etapes intermèdies, hi hagi escolarització prèvia o no, i també tant en les sol·licituds ordinàries com en les sol·licituds fora de termini.

### **Destinat a**

Centres educatius

### **Què cal fer per participar-hi?**

Les Unitats de Detecció d'alumnat de Necessitats Educatives Especials es constitueixen per acord entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament. El Departament estableix mitjançant resolució la seva composició i funcions.

### **A qui us podeu adreçar?**

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 937 297 171

Serveis territorials al Vallès Occidental.

Marquès de Comillas, 67-69, 08202 Sabadell. Tel. 93 748 44 55

### **Relacions de coordinació amb**

Taula local de planificació educativa

Centres educatius de Barberà del Vallès

## 2.4.6. Taula local de planificació educativa

### Descripció

D'acord amb el que s'estableix al DECRET 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, les taules locals de planificació educativa són un dels òrgans de participació en la programació de l'oferta educativa. Es constitueixen preceptivament en tots els municipis de més de deu mil habitants mitjançant acord entre la directora o el director dels serveis territorials del Departament i l'alcalde o l'alcalde del municipi.

Estan integrades per:

- a) L'alcalde o alcaldessa i la persona que tingui la direcció dels serveis territorials corresponents del Departament, o bé les persones en qui deleguin, que n'exerceixen la presidència.
- b) Una regidora o un regidor d'educació i un tècnic o tècnica municipal d'educació, en representació de l'Ajuntament.
- c) L'inspector o inspectora que presideixi la comissió de garanties d'admissió, la persona responsable de la planificació educativa i un tècnic o tècnica de planificació, que assumirà les funcions de secretaria de la taula, en representació dels serveis territorials del Departament competent.

### Funcions

- Fer propostes a l'òrgan competent del Departament en matèria de programació de l'oferta educativa sobre:
  - La programació anual de l'oferta educativa al segon cicle de l'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria en els centres del Servei d'Educació de Catalunya del municipi, prenent en consideració els períodes de vigència de la concertació educativa.
  - La programació anual de l'oferta educativa corresponent als ensenyaments de batxillerat impartits en els centres públics i privats concertats del municipi quan l'acord de constitució ho determini.
  - L'ampliació, reducció, creació, supressió o fusió de centres de titularitat pública.
  - L'evolució de l'oferta dels llocs escolars en el municipi en els períodes de programació educativa a llarg termini que determini el Departament, prenent en consideració els períodes de vigència de la concertació educativa.
  - L'adopció de les mesures específiques per al foment de l'equitat escolar i la cohesió social que s'estableixen en aquest Decret com a mitjà de reducció de la segregació escolar en el municipi i amb proposta de dotació de recursos extraordinaris, si escau.
  - La delimitació de les zones educatives.
  - Les adscripcions entre centres.
- Acordar la creació de les unitats de detecció d'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- Adaptar els criteris i orientacions aprovats pel Departament per gestionar el procediment d'admissió amb la finalitat d'assolir una major equitat escolar al municipi i de facilitar les tasques a les respectives comissions de garanties d'admissió i oficines municipals d'escolarització.

- Designar entre els i les seves membres les persones integrants de les comissions de participació en la programació de l'oferta educativa d'acord amb el que disposa l'article 14 del Decret d'Admissió.

### **Règim de funcionament**

- La taula local de planificació educativa aprova el seu reglament de funcionament, en el qual s'haurà de preveure, en tot cas, la participació de la Comissió de participació en la programació de l'oferta educativa.
- Es reuneix a iniciativa de l'alcalde o alcaldessa o del director o directora dels serveis territorials.
- Els acords adoptats en cada reunió es recullen en un acta que es faran públiques a través del web dels serveis territorials al Vallès Occidental.

### **Destinat a**

Centres educatius

### **Què cal fer per participar-hi?**

Les taules es constitueixen per acord entre la directora o el director dels serveis territorials del Departament i l'alcalde o l'alcalde del municipi.

### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez, cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Pl. de la Vila, 1, baixos. Tel 93 729 71 71.

Serveis territorials al Vallès Occidental.

Marquès de Comillas, 67-69, 08202 Sabadell. Tel. 93 748 44 55

### **Relacions de coordinació amb**

Comissió de Planificació de Places del CME.  
Centres educatius de Barberà del Vallès

Seguiment de l'escolarització

## **2.4.7. Participació en la comissió de participació en la programació de l'oferta educativa**

### **Descripció**

D'acord amb el que s'estableix al DECRET 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya les Comissions de participació en la programació de l'oferta educativa són els òrgans a través dels quals es garanteix la participació dels sectors de la comunitat educativa en la programació de l'oferta educativa. Es constitueixen en tots els municipis o zones en què s'hagin constituït taules locals de planificació.

Està integrada per:

- Les persones que presideixen les comissions de garanties d'admissió són membres nats de les comissions de participació i n'exerceixen la presidència.
- Estan integrades per les persones designades per les taules locals de planificació educativa, d'acord amb el principi de representació paritària i garantint una representació equilibrada dels sectors següents:
  - a) Titularitats dels centres privats concertats (en el cas que hagi)
  - b) Direccions dels centres públics.
  - c) Famílies d'alumnes dels centres educatius
  - d) Representants sindicals del professorat dels centres educatius
- Les taules locals també poden incorporar a les comissions de participació altres agents del món social, cultural i econòmic del municipi, i s'ha de promoure la participació dels centres d'elevada proporció d'alumnat socialment desafavorit.

### **Funcions**

- a) Fer propostes a les taules locals de planificació educativa en relació amb les competències i àmbits d'actuació de les taules.
- b) Ésser escoltades en relació amb els acords i decisions que adoptin les taules locals de planificació educativa.
- c) Qualsevol altra que els atribueixin les taules locals de planificació educativa.

### **Règim de funcionament**

- El president o presidenta de la Comissió de garanties d'admissió convocarà la Comissió per dur a terme les funcions encomanades.
- Cal recollir en una acta els acords adoptats en cada reunió, i els serveis territorials en faran publicitat mitjançant la publicació en el seu web.

### **Destinat a**

Centres educatius

### **Què cal fer per participar-hi?**

La convocatòria de la comissió de participació en la programació de l'oferta educativa es fa directament des dels Serveis Territorials d'Educació.

**A qui us podeu adreçar?**

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Pl. de la Vila, 1, baixos. Tel 93 729 71 71

Serveis Territorials d'Educació al Vallès Occidental.  
Marquès de Comillas, 67-69, 08202 Sabadell. Tel. 93 748 44 55

**Relacions de coordinació amb**

Comissió de Planificació de Places del CME.  
Centres educatius de Barberà del Vallès

## **2.5. Foment de la participació educativa i la convivència ciutadana**

## 2.5.1. EduCoB. Projecte educatiu de Barberà del Vallès

### Descripció

EduCoB. Projecte Educatiu de Ciutat és l'instrument metodològic del qual es dota la ciutat per tal que aquesta esdevingui en el seu conjunt una ciutat amb més i millors oportunitats educatives per a tothom.

Parteix de la ciutat com a espai educatiu global i de la ciutadania de totes les edats, i va a buscar, entre altres agents, tots els centres educatius i el seu entorn per tal de conformar una ciutat i una ciutadania còmplices amb l'educació col·lectiva.

És el projecte estratègic elaborat de manera participada per part de tota la comunitat, que guia el camí per tal d'assolir els objectius de la carta de ciutats educadores. Un document que cal que estigui en constant revisió i que sigui ben viu, on la participació de la ciutadania el va conformant i que ofereix un espai de reflexió comunitària sobre qui, el què, i el com es vol que la ciutat eduqui.

Durant el curs 2025-26 la comissió impulsora continuarà treballant per a la realització del II Fòrum Educatiu de Barberà i així poder dissenyar propostes amb la comunitat educativa per a les futures campanyes del 'EduCoB.

### Objectius

- Apoderar la ciutadania com a agent cívic i educador i fer prendre consciència que tothom educa en tot moment.
- Promoure l'educació al llarg i ample de la vida, en totes les edats i en tots els àmbits.
- Innovar a la ciutat i a l'espai públic des del punt de vista educatiu.
- Millorar l'educació de la ciutadania ampliant l'oferta formativa, promovent l'èxit educatiu des de la coeducació i facilitant les transicions educatives i al món del treball.
- Potenciar l'herència educativa de la ciutat perquè l'educació sigui un valor afegit de la ciutat que ens faci sentir orgull de ser de Barberà del Vallès.

### Activitats

- Continuar amb la Comissió impulsora com espai principal de treball, seguiment i decisió de l'EduCoB. Projecte educatiu de Barberà del Vallès, i si s'escau, liderar noves campanyes d'actuació.
- Coordinació del dia internacional de les ciutats educadores.
- Fer seguiment dels projectes engegats.
- Preparació del II Fòrum Educatiu de Barberà del Vallès.

## **Composició**

Poden formar part representants d'agents de la comunitat socioeducativa amb diferents visions i perspectives sobre determinades realitats del territori, amb il·lusió per desenvolupar el projecte educatiu de ciutat, així com persones de la ciutat a títol individual.

Actualment ja hi formen part persones representants dels següents sectors i agents de la ciutat:

- Direccions de primària i secundària.
- AMPA/AFA de primària.
- Empreses d'educació en el lleure infantil i juvenil.
- Associacions veïnals.
- Entitats de la societat civil que treballen per la igualtat i la diversitat sexual.
- Entitats esportives.
- Fundació Barberà Promoció.
- Centres educatius d'ensenyaments no reglats.
- Llars d'infants públiques.
- Llars d'infants privades.
- Biblioteca Esteve Paluzie.
- Mares i pares de centres d'educació primària i secundària.
- Servei municipal de mediació.
- Secció municipal d'Educació, 1a Infància i Família.
- Tècnics i tècniques d'altres Seccions i Oficines municipals.
- Grups municipals.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Podeu fer arribar la vostra sol·licitud de participació en la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Des de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família es convocarà directament als i les membres de la Comissió impulsora del PEC, i s'elaborarà un pla de comunicació per tal de fer difusió als diferents agents socioeducatius i ciutadania en general sobre els diferents espais de debat, tallers i jornades participatives que s'organitzin al llarg del desenvolupament del PEC.

### **A qui us podeu adreçar?**

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà de Vallès  
Diputació de Barcelona  
Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

## 2.5.2. Pla Educatiu d'Entorn

La llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació (LEC) en el seu article 40 insta les diferents administracions educatives a impulsar acords de col·laboració per a potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn. Els Plans Educatius d'Entorn són una proposta de cooperació educativa entre el Departament d'Educació i Formació Professional i l'Ajuntament de Barberà que té com a objectiu aconseguir l'èxit educatiu de l'alumnat en totes les seves dimensions -personal, acadèmica, social i laboral- i contribuir a la cohesió social mitjançant l'equitat, l'educació intercultural, el foment de la convivència i l'ús de la llengua catalana.

El PEE es basa en un model d'intervenció global que es caracteritza per una visió educativa comunitària, en què tots els agents socioeducatius conformen una xarxa organitzada que vetlla per la coherència i la continuïtat entre allò que es fa als centres educatius i les diferents dinàmiques socials i culturals de la nostra ciutat, posant tot a l'abast de l'alumnat del municipi.

La xarxa de treball del Pla d'Entorn de Barberà del Vallès està formada per diferents agents socioeducatius i s'organitza a través de dues comissions: la Comissió de Gestió Local encarregada d'impulsar, dirigir i avaluar les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn; i la Comissió Permanent, que actua per delegació de la Comissió de Gestió Local, encarregada de dur a terme la gestió directa de les actuacions del Pla.

### Objectius

- Fomentar l'equitat educativa més enllà de l'escola per a tots els infants i joves, atenent tots els aspectes integrals de la persona.
- Promoure oportunitats educatives que connectin els aprenentatges formals i no formals, establint sinèrgies entre els agents educatius per crear itineraris educatius personalitzats
- Facilitar l'orientació i l'acompanyament de l'alumnat i de les famílies a partir dels zero anys, especialment en la transició entre etapes educatives i situacions de vulnerabilitat, fins a la consecució dels ensenyaments postobligatoris.
- Promoure l'educació intercultural amb mirada antiracista i als valors compartits que afavoreixen el respecte, la comprensió mútua i faciliten la convivència positiva que fa possible transformar la societat multicultural actual en una societat intercultural.
- Reforçar l'ús de la llengua catalana i la participació en activitats de cultura catalana com a eina de cohesió social i reforç del sentiment de pertinença, i fomentar el respecte per la diversitat cultural.
- Potenciar estils de vida saludables i fomentar la pràctica regular de l'activitat físicoesportiva per afavorir el desenvolupament físic i el benestar emocional.

### Activitats

- Servei d'Intervenció Socioeducativa per a infants i adolescents.
- Espai per a joves i adolescents El Racó i La Roma. PIDCES i medi obert.
- Participació en la Crida de Municipis per un Estiu Enriquit.
- Programa d'absentisme escolar.
- Programa LECXIT-Estiu lector.

- Tallers per a adolescents (Estiu Jove i Adolescent)
- Comissió d'Orientació i Transicions Educatives (COTE)
- Tallers BAMBÚ: tallers de suport i acompanyament educatiu. PMOE
- Casal d'estiu d'agost
- Ajuts per al casal d'estiu
- Passaport edunauta.
- Projecte de diversificació curricular
- Comissió Currículum de ciutat
- Activitats intergeneracionals.
- Projecte extra-escolars 360, conversa en anglès
- Educació per la mobilitat segura
- Recursos tècnics per reforçar el lideratge tècnic del PEE.
- Plenari de sensibilització i formació.
- Comissió Impuls ApS. Jornada anual d'intercanvi d'experiències d'APS.
- Comissió sobre formació i famílies.
- Formació de suport a la funció educativa de les famílies
- Servei d'Orientació d'Àmbit Comunitari (SOAC).
- Comissió mixta CME/PEE per a l'èxit educatiu. Pla de xoc contra l'abandonament escolar prematur.
- Comissió sobre desafecció, absentisme escolar i abandonament escolar prematur
- Tallers d'educació per a la convivència
- APS acollida mitjançant la llengua catalana
- Cursos de català.
- Grup de treball de llengua i cultura catalana.
- Escola oberta a la ciutat: patis oberts.
- Grup de treball d'esports
- Salut i Escola.
- Agent de salut.
- Ajuts per assistència a escoles esportives

### **Destinat a**

Centres educatius  
 Infants, joves i les seves famílies  
 Entitats juvenils  
 Entitats de lleure educatiu  
 Altres agents socioeducatius de la ciutat

### **Què cal fer per participar-hi?**

Demandar la participació a la Comissió de Gestió Local del Pla Educatiu d'Entorn de Barberà.

### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez, Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
 Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

Lorena Rodríguez Martín, tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
 Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Inspecció d'Educació de la Generalitat

Assessora LIC

Serveis Educatius

Direccions de les escoles

Direccions dels instituts

Centre de Formació de Persones Adultes Barberà

Programa Municipal d'Atenció a la Població Nouvinguda

Secció Municipal de Serveis Socials

Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família

AMPA/AFA de les escoles i instituts

Consell Comarcal del Vallès Occidental

Servei Local de Català

Fundació Barberà Promoció

Àrea Bàsica de Salut

Entitats de lleure infantil

Entitats de lleure juvenil

Pla Local de Joventut

Participació comunitat educativa i foment de la convivència ciutadana

### **2.5.3. Participació infantil a la ciutat**

#### **Descripció**

El Decret 200/2013, de 23 de juliol, dels consells de participació territorial i nacional dels infants i els adolescents de Catalunya en el seu article 16 estableix que les administracions locals de Catalunya han de crear els consells de participació territorial que preveu l'article 27.1 de la llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

Durant el curs 2024-2025, es té previst revisar el Reglament d'organització i funcionament del Consell Municipal d'Infants així com el model de participació infantil per als pròxims cursos, per tal de cercar noves fórmules de participació.

#### **Objectius**

- Reconèixer als infants com a agents socials actius i com a ciutadans i ciutadanes del present.
- Generar espais i dinàmiques on els infants puguin exercitar una participació social i responsable
- Desenvolupar en els infants la seva capacitat crítica, comunicativa, deliberativa creativa, representativa i de treball en equip. Representar tots els infants de la ciutat expressant els seus interessos i necessitats.

#### **Activitats**

- Procés participatiu amb infants per tal de revisar el Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Municipal de Barberà del Vallès i debatre i proposar fórmules futures de participació infantil i adolescent a la ciutat que responguin a les seves necessitats i interessos.

#### **Destinat a**

Tots els infants de la ciutat.

#### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

#### **Relacions de coordinació amb**

Centres educatius

Entitats de lleure educatiu

Agents socioeducatius del municipi

Altres seccions i oficines municipals

Consell nacional d'Infants i Adolescents de Catalunya

Consell d'Infants d'altres municipis

Diputació de Barcelona (Xarxa de projectes de participació infantil)

Direcció general d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya.  
Grup de Recerca en Educació Moral del Departament de Teoria i Història de l'Educació.  
Facultat de pedagogia. Universitat de Barcelona.

## 2.5.4. Consell Municipal d'Educació

### Descripció

El procés de creació de Consell Municipal d'Educació es va iniciar el curs 2013-2014 amb l'elaboració del Reglament d'Organització i Funcionament del CME de Barberà del Vallès, fruit d'un procés participatiu i de les aportacions dels diferents sectors i agents socioeducatius locals, a través de diverses sessions de treball de la Comissió de remodelació de l'antic Consell Escolar Municipal i de l'espai de participació ciutadana CONSENSUS Barberà.

El 15 d'abril de 2015 es va constituir aquest nou òrgan de participació de la comunitat socioeducativa de la ciutat, després de l'aprovació del Reglament d'Organització i Funcionament del CME en Ple del 23 de juliol de 2014, i de les eleccions dels/de les representants dels diferents sectors dutes a terme del gener al març del 2015.

Un cop finalitzat el mandat durant un període de tres cursos escolars i com a resultat del procés d'eleccions desenvolupat durant el curs 2017-2018, el 26 de juny de 2018 es va dur a terme l'acte de Renovació de les persones representants dels diferents sectors i subsectors de la comunitat educativa, que van compondre el Plenari del CME durant els cursos 2018-2019, 2019-2020 i 2020-2021.

A finals del curs 2020-2021 s'havia d'haver dut a terme el procés d'eleccions per a la renovació de les persones representants però per raó de la COVID-19 en el Plenari realitzat el 17 de juny de 2021 es va acordar funcionar un curs més amb el Consell prorrogat i endarrerir la renovació finals del curs 2021-2022.

Les últimes eleccions de representants al CME es van desenvolupar el 2 i el 9 de juny de 2022, i la renovació del consell es va portar a terme a principis del passat curs 2022-2023.

El Consell Municipal d'Educació de Barberà del Vallès es defineix com un òrgan i instrument de consulta i participació de la comunitat socioeducativa local, que té com a finalitat la transformació de les polítiques i accions educatives de la ciutat en base a la col·laboració entre les diferents administracions, institucions educatives i agents socials amb la voluntat de generar il·lusions compartides i treballar per la millora de la qualitat educativa de Barberà del Vallès.

### Objectius

- Dinamitzar el Consell Municipal d'Educació com espai de trobada per a la consulta, assessorament, estudi, diagnòstic i deliberació entre els diferents agents de la comunitat socioeducativa de Barberà del Vallès, sobre l'estat de l'educació a la ciutat.
- Promoure accions compensatòries per garantir l'equitat, la coeducació i la cohesió social.
- Facilitar la continuïtat, coordinació i corresponsabilitat de les accions educatives que es promouen des de les diverses administracions i agents socioeducatius del territori.
- Promoure la participació de la ciutadania en els processos educatius i el projecte educatiu de ciutat.
- Vetllar per una correcta planificació educativa que respongui a les necessitats de la ciutat.

- Vetllar per la prevenció de l'abandonament escolar prematur.
- Afavorir la programació d'accions educatives que tinguin en compte les interseccions entre educació formal, no formal i informal.
- Vetllar pel dret a l'educació al llarg de la vida per afavorir la cohesió social i garantir el benestar i la qualitat de vida de la ciutadania de Barberà del Vallès.
- Vetllar per l'educació dels infants de 0-3 anys.
- Afavorir la programació d'accions que facilitin la transició escola treball. Vetllar pel compliment de les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis. o aquelles que el Consell consideri.

### **Activitats**

Realització de diferents reunions del Plenari del Consell Municipal d'Educació, durant el curs escolar, per portar a terme sessions de treball de reflexió i anàlisi compartida sobre temes d'interès per a la comunitat educativa local, aprovar el pla de treball del Consell, establir les línies generals del treball de les comissions i presentar els informes de les comissions de treball.

- Desenvolupament de les activitats i accions que el Plenari del CME acordi portar a terme a través de les diferents comissions o d'altres fórmules de treball.

Les comissions de treball aprovades pel Plenari del CME i que funcionaran actualment són les següents:

- Comissió de Coordinació pedagògica que actualment s'organitza mitjançant tres grups de treball: Coeducació i diversitat, Impuls de l'Aprenentatge Servei i Patrimoni històric, artístic, cultural i mediambiental.
- Comissió de Planificació de places escolars.
- Comissió de Transició Escola Treball.
- Comissió impulsora de l'eduCoB, Projecte Educatiu de Ciutat.
- Comissió per a l'èxit educatiu.
- Comissió de Formació i famílies.
- Comissió Currículum de ciutat.
- Comissió de seguiment del canvi climàtic.

### **-Destinat a**

Tots els sectors de la comunitat socioeducativa.

### **Què cal fer per participar-hi?**

El Consell Municipal d'Educació de Barberà del Vallès està format per representants de diferents sectors de la comunitat educativa de la ciutat escollits/des en les últimes eleccions celebrades el juny de 2022.

A principis d'octubre de 2022 es va constituir el nou CME, amb la renovació de les persones representants resultants d'aquestes eleccions.

Les persones que vulguin disposar de més informació sobre la composició i funcionament del CME de Barberà del Vallès poden consultar el web municipal.

### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel 93 729 71 71

Montserrat Jiménez Porcel, tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a  
Infància i Família  
Secretaria del Consell Municipal d'Educació.  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Representants dels diferents col·lectius que componen la comunitat socioeducativa de  
Barberà del Vallès.

## **2.5.5. Comissió de planificació de places escolars**

### **Descripció**

La Comissió de Planificació de places escolars del Consell Municipal d'Educació està formada per representants de diferents sectors de la comunitat educativa de la ciutat. La seva funció principal és la planificació i la distribució de les places escolars a la ciutat.

### **Objectius**

- Preveure i planificar les places escolars de la població.
- Afavorir una distribució dels centres educatius adequada a les demandes socials.
- Col·laborar en el procés de matriculació escolar.
- Fer el seguiment de l'estat de l'Acord de la comunitat socioeducativa de la ciutat sobre els criteris per a la planificació de l'oferta d'educació secundària a Barberà del Vallès durant els pròxims cursos escolars.

### **Activitats**

- Estimació de la demanda de places escolars públiques d'educació infantil, primària i secundària pel curs 2026-2027 i la seva adequació amb l'oferta escolar del municipi.
- Revisió de les zones de delimitació escolar i de les adscripcions dels centres d'educació primària i secundària i la seva adequació a la distribució de la població en el territori.
- Valoració de les diferents activitats educatives adreçades a la població sobre els processos de preinscripció i matrícula.
- Seguiment dels processos de preinscripció i matriculació escolar.
- Seguiment de l'evolució en l'ocupació de places durant el curs escolar.
- Elaboració d'un informe que es presenta al Consell Municipal d'Educació i als Serveis Territorials d'Educació al Vallès Occidental.

### **Composició**

- Direccions Llars d'infants
- Direccions escoles, instituts i institut escola
- Professorat escoles, instituts i institut escola
- Famílies d'escoles, instituts i institut escola
- AMPA/AFA escoles, instituts i institut escola
- AMPA/AFA d'escoles municipals (llars d'infants i escola de música)
- Alumnat instituts
- Grups Municipals
- Sindicats d'Ensenyament
- Secció d'Educació, 1a Infància i Família
- Inspecció d'Educació

- Fundació Barberà Promoció
- Plataforma per una secundària de qualitat a Barberà del Vallès

### **Què cal fer per participar-hi?**

Podeu fer arribar la vostra sol.licitud a la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

Des de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família es convocarà directament als i les membres de la Comissió de planificació de places escolars del Consell Municipal d'Educació.

### **A qui us podeu adreçar?**

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès  
Serveis Territorials d'Educació al Vallès Occidental.

## **2.5.6. Comissió d'Orientació i Transicions Educatives**

### **Descripció**

La Comissió d'Orientació i Transicions Educatives (COTE) és una comissió dins del Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès coordinada des de la Fundació Barberà Promoció amb l'objectiu de promoure els serveis i accions locals per facilitar al jovent de la ciutat el seu procés de transició de l'escola a la feina, de l'educació obligatòria cap als estudis postobligatoris i d'aquests cap al món laboral.

Està formada per professionals de diferents àmbits, relacionats amb l'atenció del jovent en fase de transició escola treball, i representants dels nois i noies i de les famílies.

### **Objectius**

- Facilitar la transicions educatives de l'educació obligatòria cap els estudis postobligatoris.
- Facilitar la transició de l'escola al treball del jovent, també de joves ocupats que volen millorar la seva situació formativa i/o laboral.
- Promoure que la comissió estigui formada per professionals relacionats amb l'atenció dels i les joves del municipi.
- Coordinar els recursos que el municipi ofereix en relació a la Transició Escola Treball.
- Dissenyar i/o portar a terme projectes a partir de la creació de grups de treball.
- Connectar el treball de la COTE amb altres comissions de treball del CME

### **Activitats**

Reunions trimestrals generals, on es tracten les línies d'actuació proposades i l'evolució d'aquestes, així com altres informacions d'interès i noves propostes que es puguin generar.

Reunions contínues dels grups de treball. Les reunions dels grups de treball es programen de manera contínua en funció de les tasques que s'han de desenvolupar, donant prioritat a:

1. Treball en xarxa per l'orientació formativa: cob – coneixement ocupacions barberà-orientagarden- observatori de trajectòries i transicions educatives-transicions educatives: de l'eso al pfi
2. En ruta- vídeos d'orientació professional
3. Impuls de l'economia social i solidària i empenedoria
4. Suport a les famílies de persones joves
5. Tutories TET

### **Destinat a**

Professionals de la comunitat educativa de Barberà del Vallès  
Representants dels i de les joves  
Famílies dels i de les joves

### **Composició**

Representació de:

- AFA Institut Bitàcola
- AMPA Institut La Romànica
- AMPA Institut Can Planas
- AFA IE Can Llobet
- Centre de Formació de Persones Adultes
- Fundació Barberà Promoció
- Fundació Eveho
- Grup Municipal Podemos
- Institut Bitàcola
- Institut Can Planas
- Institut Escola Can Llobet
- Institut La Romànica
- Oficina de Treball de Barberà del Vallès
- Secció d'Educació, 1a Infància i Família
- Secció de Col·lectius Socials i Cultura
- Secció de Serveis Socials i Salut
- Sector Entitats Esportives del Consell Municipal d'Educació
- Sector mares i pares del Consell Municipal d'Educació
- Servei Educatiu Vallès Occidental VII. Departament d'Educació

### **Què cal fer per participar-hi?**

Sol·liciteu a Fundació Barberà Promoció que voleu participar en la COTE.

Es sol·licitarà al Consell Municipal d'Educació que la persona sigui admesa com a membre de la Comissió d'Orientació i Transicions Educatives i pugui participar en les reunions generals i en els grups de treball.

### **A qui us podeu adreçar?**

Fundació Barberà Promoció

Héctor Pérez Rodríguez - [hector.perez@barberapromocio.cat](mailto:hector.perez@barberapromocio.cat)

Tècnic Responsable Àrea Acompanyament i Orientació Sociolaboral

Adreça: C. Torre d'en Gorgs, 40

Tel. 93 719 28 37

Lorena Rodríguez Martín. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família

Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà de Vallès

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

## **2.5.7. Comissió de coordinació pedagògica**

### **Descripció**

Espai estable de treball en xarxa de les institucions, associacions i entitats ciutadanes que ofereixen activitats als centres educatius de la ciutat per complementar la seva tasca educativa

La seva finalitat és la de coordinar les institucions, entitats públiques o privades, fundacions, empreses, patronatges i organitzacions no governamentals que ofereixen activitats als centres que complementen la seva acció educativa amb l'objectiu d'optimitzar la ciutat com agent educatiu i ampliar les possibilitats que els infants tenen d'aprendre d'aquesta.

### **Objectius**

- Coordinar les entitats, institucions i empreses que ofereixen activitats educatives als centres educatius de la ciutat.
- Divulgar l'oferta educativa de les entitats ciutadanes i oferir als centres educatius la major quantitat i diversitat possible de recursos educatius i culturals.
- Generar canals d'informació i retroalimentació entre les entitats i els centres educatius, d'acord amb les necessitats dels centres i del professorat.
- Avaluar, millorar i ampliar les propostes educatives que les entitats fan als centres educatius, procurant la qualitat pedagògica d'aquestes, renovant i perfeccionant les propostes i adequant-les als projectes educatius.
- Vetllar pel manteniment actualitzat d'una base de dades que inclogui tota l'oferta d'activitats adreçades als centres educatius.
- Elaboració d'una memòria final de les activitats pedagògiques realitzades cada curs escolar amb la participació de tots els agents implicats, la seva valoració i propostes de futur.

### **Activitats**

Actualment el treball d'aquesta comissió es desenvolupa a través de dos grups de treball que es reuneixen periòdicament amb l'objectiu d'avaluar i millorar les propostes educatives ja existents i dissenyar noves propostes educatives en relació als següents àmbits:

- Grup de treball sobre "Coeducació".
- Grup de treball d'"Impuls de l'APS en la ciutat".

### **Composició**

En els diferents grups de treball de la Comissió de coordinació pedagògica hi poden participar persones que pertanyen a:

- Institucions, entitats públiques o privades, fundacions, empreses, patronatges i organitzacions no governamentals que tinguin una oferta d'activitats educatives adreçades a l'alumnat i que tinguin la seva seu a la ciutat de Barberà del Vallès, o bé

aquelles que tinguin seu amb una altra localitat però que ofereixin el seu projecte d'activitats educatives als centres educatius de Barberà del Vallès.

- Centres educatius de Barberà del Vallès.
- Departaments, seccions i serveis municipals que coordinin o ofereixin activitats educatives als centres educatius de la ciutat.
- Altres agents socioeducatius de la ciutat.

Actualment hi formen part persones representants dels següents sectors i agents socioeducatius de la ciutat:

#### Grup de treball sobre "Coeducació".

- Direccions d'escoles.
- Equips directius llars d'infants.
- Servei municipal de mediació.
- Pla local de joventut.
- Programa municipal de polítiques per a l'equitat de gènere.
- Entitats.
- Biblioteca Esteve Paluzie.
- Comerços adherits al Pacte Local per la Coeducació.
- Mercat 11 de setembre.
- Oficina municipal de Participació ciutadana.
- Secció Municipal d'Activitat Física i Esports
- Secció municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

#### Grup de treball d'"Impuls de l'APS en la ciutat".

- Direccions d'escoles.
- Direccions de llars d'infants públiques municipals.
- Fundació Barberà Promoció.
- Direccions instituts.
- Professorat Centre de formació de persones adultes.
- Servei d'Intervenció Sòcioeducativa
- Punt del voluntariat
- Secció municipal d'educació, 1a Infància i Família..

#### **Què cal fer per participar-hi?**

Feu arribar la vostra sol·licitud a la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família. Des de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família es convocarà directament als i les membres de la Comissió de coordinació pedagògica del Consell Municipal d'Educació.

#### **A qui us podeu adreçar?**

Grup de treball de Coeducació i diversitat: Cristina Bernabé Pérez, cap de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família.

Grup de treball d'impuls de l'APS: Sara Torres Garcia, tècnica de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família.

#### **Relacions de coordinació amb**

Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà de Vallès  
Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

Foment de la participació educativa i la convivència ciutadana

## **2.5.8. Comissió per a l'èxit educatiu**

### **Descripció**

Comissió mixta impulsada des del Pla Educatiu d'Entorn i el Consell Municipal d'Educació per treballar, d'acord amb la diagnosi sobre fracàs i abandonament escolar prematur a Barberà del Vallès, les accions i propostes elaborades per la Comissió, i a partir del debat, consensuar i dur a terme noves accions que donin resposta a les necessitats dels centres educatius per garantir l'èxit educatiu de tothom.

La comissió es coordina des de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

### **Objectius**

- Vetllar per la prevenció del fracàs escolar i l'abandonament escolar prematur a la ciutat de Barberà del Vallès.
- Fomentar i compartir iniciatives i experiències inclusives que millorin la qualitat de l'educació al municipi i afavoreixin l'èxit educatiu de tot l'alumnat.

### **Activitats**

- Elaboració de noves propostes o propostes complementàries d'accions i recursos preventius per als propers cursos d'acord amb la Diagnosi sobre l'èxit educatiu de Barberà del Vallès i a partir de la revisió de l'estat de les diferents actuacions que s'han prioritzat en els cursos anteriors.
- Posada en marxa de les noves propostes d'acord amb la priorització realitzada pels i les membres de la comissió.

### **Composició**

Poden participar-hi persones representants del Consell Municipal d'Educació, del Pla Educatiu d'Entorn, i altres persones/agents que manifestin el seu interès a participar-hi.

Actualment hi formen part persones representants dels següents sectors i agents de la comunitat socioeducativa:

- Direccions dels tres instituts.
- Direcció institut escola Can Llobet.
- Fundació Barberà Promoció.
- AMPA/AFA d'escoles, institut i institut escola.
- Serveis educatius Vallès Occidental VII.
- Equip d'Atenció Psicopedagògica.
- Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària.
- Famílies de centres educatius.
- Secció municipal d'Esports.
- Oficina de Polítiques de Gènere.
- Secció municipal d'Educació, 1a Infància i Família.
- Grups municipals.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Feu arribar la vostra sol·licitud a la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

### **A qui us podeu adreçar?**

Lorena Rodríguez Martín, tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Plaça de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà de Vallès  
Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

## **2.5.9. Comissió de formació i famílies**

### **Descripció**

La Comissió de Formació i famílies està formada per representants de diferents sectors de la comunitat socioeducativa de la ciutat. La seva funció principal és dissenyar conjuntament una oferta formativa que respongui als interessos reals de les famílies de la ciutat.

### **Objectius**

- Donar suport a la funció educativa de les famílies.
- Analitzar conjuntament l'oferta actual de formació per a les famílies de Barberà.
- Crear un espai de debat per identificar les necessitats i interessos formatius de les famílies.
- Dissenyar conjuntament accions que donin resposta i coherència a tota l'oferta formativa adreçada a les famílies

### **Activitats**

- Valoració i prioritització de propostes de formació elaborades d'acord als resultats de la diagnosi sobre interessos de les famílies, de manera coordinada i consensuada amb la comissió i la resta d'agents socioeducatius de la ciutat.
- Seguiment i valoració de l'oferta formativa que s'implementi durant el curs.
- Disseny de noves accions formatives que complementin l'oferta ja existent.

### **Composició**

Poden participar-hi persones representants del Consell Municipal d'Educació, i altres persones/agents que hi manifestin el seu interès.

Actualment hi formen part persones representants dels següents sectors i agents de la comunitat socioeducativa:

- Famílies de llars d'infants municipals públiques
- Famílies d'escoles
- AMPA/AFA centres educatius
- Espai Familiar Rodona
- Oficina de Polítiques de Gènere
- Secció municipal de Serveis Socials i Salut
- Secció municipal d'educació, 1a Infància i Família
- Programa Municipal de Joventut
- Servei educatiu Vallès Occidental VII

**Què cal fer per participar-hi?**

Feu arribar la vostra sol·licitud a la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família. Des de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família es convocarà directament als i les membres de la Comissió de Formació i famílies.

**A qui us podeu adreçar?**

Laura Ibars Boronat

Adjunta a la Cap de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família

Adreça: Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

**Relacions de coordinació amb**

Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà de Vallès

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

Diputació de Barcelona

Foment de la participació educativa i la convivència ciutadana

## **2.5.10 Comissió de seguiment del canvi climàtic**

### **Descripció**

La constitució de la nova Comissió de seguiment del canvi climàtic es va proposar en el Plenari d'inici de curs del Consell Municipal d'Educació. La proposta és que estigui formada per representants de diferents sectors de la comunitat socioeducativa de la ciutat.

### **Objectius**

- Compartir diagnòstic sobre la situació dels centres educatius del municipi amb relació al canvi climàtic.
- Analitzar les oportunitats que la modificació de la Llei d'Educació 19/2009, de 10 de juliol (LEC), ens possibilita als ajuntaments ampliar la intervenció en els centres educatius de titularitat municipal.
- Elaboració d'una planificació sobre actuacions a curt i mig termini, d'intervencions dins del marc d'actuació municipal, i una proposta d'actuacions per fer arribar a la direcció de SST del Departament d'Educació i FP al Vallès Occidental.

### **Activitats**

- Difusió de la posada en marxa d'aquest nou espai de treball.
- Constitució de la comissió.
- Consensuar pla de treball.

### **Composició**

Poden participar-hi persones representants del Consell Municipal d'Educació, i altres persones/agents que hi manifestin el seu interès.

Proposta inicial de representants de:

- L'Àrea de Territori i Medi Ambient.
- La Secció d'Educació 1a Infància i Família.
- Les AMPA/AFA.
- Les direccions i docents de Centres educatius.
- Personal tècnic d'obres del Departament d'Educació i FP dels SSTT.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Feu arribar la vostra sol·licitud a la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família. Des de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família.

### **A qui us podeu adreçar?**

Laura Ibars Boronat

Adjunta a la Cap de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família

Adreça: Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

Lorena López Puerto  
Cap de la Secció de Territori i Medi Ambient.

**Relacions de coordinació amb**

Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà de Vallès  
Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya  
Diputació de Barcelona

## 2.5.11. Consells escolars de centre

### Descripció

Participació de la persona representant de l'Ajuntament de Barberà del Vallès als Consells escolars convocats pels diferents centres educatius de la ciutat.

El consell escolar del centre és l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat escolar en el govern del centre. En el consell escolar hi ha representats tots els col·lectius que intervenen en la comunitat educativa: director o directora, professorat, alumnes, personal d'administració i serveis, etc.

En els centres públics, la funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre: el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica, etc. En el cas dels centres privats concertats, el consell escolar debat, avalua, analitza i pren decisions sobre els temes proposats pel titular del centre.

### Objectius

- Afavorir la participació democràtica dins dels òrgans de govern dels centres públics.
- Acostar l'Administració local als problemes i decisions dins l'àmbit escolar.

### Activitats

La persona representant de l'Ajuntament assistirà, als consells escolars que es convoquin.

L'actual representant als consells escolars és el Sr. Daniel González Cabrera, tinent d'alcaldia delegat d'Educació.

### Destinat a

Llars d'Infants públiques municipals  
Escoles  
Instituts  
Centre de formació de persones adultes

### Què cal fer per participar-hi?

Els consells escolars es convoquen amb anterioritat i per escrit amb la indicació dels temes a tractar.

### A qui us podeu adreçar?

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### Relacions de coordinació amb

Representants dels diferents agents que formen part dels consells escolars de centre:

- Equips directius i professorat
- Personal d'administració i serveis
- Representant de les AMPA/AFA
- Mares i pares

## 2.5.12 Celebració dia internacional de les ciutats educadores

### Descripció

La ciutat de Barberà del Vallès com a membre de l'Associació Internacional de Ciutats Educadores està compromesa amb la seva carta que va signar el 1994 i el seu decàleg. L'Ajuntament participa activament en algunes de les propostes que es fan des de la pròpia associació.

L'Associació Internacional de Ciutats Educadores va acordar en assemblea, declarar el dia 30 de novembre el Dia Internacional de les Ciutats Educadores. Aquest dia totes les ciutats que ho desitgin poden celebrar d'una forma visible amb la ciutadania, el fet d'haver-se compromès amb la carta de les Ciutats Educadores

### Objectius

- Donar a conèixer la Carta i el Manifest de les Ciutats Educadores a la població.
- Fer visible oferta educativa de la ciutat i les experiències que connecten diferents espais, agents i temps educatius.
- Fer xarxa amb diferents agents socials i educatius de la ciutat.
- Incidir en la idea que ens eduquem durant TOTA la vida i que TOTHOM educa.
- Fer visible la idea: Barberà, ciutat educadora que coeduca.
- Fer visible eduCoB. Projecte educatiu de Barberà del Vallès

### Activitats

- Coordinació de la celebració del dia Internacional de les Ciutats Educadores. Les activitats que es planifiquin han de posar en valor el lema que cada any proposa l'Associació Internacional de Ciutats Educadores. El lema de l'edició d'enguany és: : «La participació de la infància a la Ciutat Educadora”

### Destinat a

Tota la població de Barberà del Vallès

### Què cal fer per participar-hi?

S'informarà públicament, pels mitjans habituals, dels actes i activitats programades.

### A qui us podeu adreçar?

Sara Torres Garcia. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### Relacions de coordinació amb

Consell Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barberà de Vallès  
Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Secció Municipal de Serveis Socials i Salut  
Oficina de Polítiques de Gènere  
Escola de Música Municipal de Barberà del Vallès  
Pla Educatiu d'Entorn

Foment de la participació educativa i la convivència ciutadana

### **2.5.13. Relació amb els equips directius dels centres**

#### **Descripció**

El programa estableix el desenvolupament de diferents reunions durant el curs escolar per afavorir la coordinació amb les direccions de les llars, escoles, instituts i centre de formació de persones adultes.

#### **Objectius**

- Coordinar el Programa Municipal d'Educació de forma periòdica amb els centres.
- Oferir un espai d'informació mútua entre l'Ajuntament i els centres educatius de la ciutat durant tot el curs escolar.

#### **Activitats**

- Reunions periòdiques amb els equips directius dels centres educatius de Barberà del Vallès.

#### **Què cal fer per participar-hi?**

La convocatòria de reunió es farà des de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família.

#### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé. Cap Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

#### **Relacions de coordinació amb**

Direcció de les Llars d'infants públiques municipals  
Direcció de les escoles  
Direcció dels instituts  
Direcció del Centre de formació de persones adultes  
Inspecció educativa  
Serveis educatius

Foment de la participació educativa i la convivència ciutadana

## **2.5.14. Relació amb associacions de mares i pares / associacions de famílies**

### **Descripció**

El programa planteja com es farà la coordinació amb les associacions de mares i pares i les associacions de famílies dels centres educatius de Barberà a partir de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i els responsables de les associacions.

### **Objectius**

- Mantenir l'espai d'intercanvi i de relació amb les AMPA/AFA que permeti optimitzar la realització i avaluació de programes, així com planificar les intervencions en el sector educatiu.
- Mantenir un contacte permanent amb les associacions de mares i pares.

### **Activitats**

- Reunions periòdiques amb les associacions de mares i pares d'alumnes.
- Atenció a la formació per a les juntes de les AMPA/AFA.
- Assessorament en els aspectes de legalització i funcionament de les entitats.
- Coordinació conjunta de l'oferta de casals d'estiu.

### **Destinat a**

Associacions de pares i mares de les escoles i instituts de Barberà del Vallès.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Les reunions es convoquen directament des de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família

### **A qui us podeu adreçar?**

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Membres de les diferents associacions de mares i pares i associacions de famílies dels centres educatius de Barberà del Vallès

Foment de la participació educativa i la convivència ciutadana

## **2.5.15. Participació en la comissió del pla de formació de zona del professorat**

### **Descripció**

Participació en la comissió del Pla de Formació de Zona corresponent a l'àmbit territorial del Servei Educatiu del Vallès Occidental VII. (Badia del Vallès i Barberà del Vallès)

### **Objectius**

- Promoure la formació permanent del professorat amb la planificació i seguiment del PFZ.
- Potenciar que l'oferta de formació sigui adequada a les necessitats dels centres educatius i l'aplicació de la formació rebuda a l'aula.

### **Activitats**

- Participació en la Comissió del Pla de Formació de Zona.
- Suport organitzatiu de les activitats de formació de zona i de la conferència d'inici de curs del professorat.

### **Destinat a**

Professorat d'educació infantil, primària i secundària.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Servei Educatiu del Vallès Occidental VII

Av. Costa Brava, s/n, edifici El Molí, 1r pis. 08214 Badia del Vallès.

Tel. 93 718 49 30

### **A qui us podeu adreçar?**

Representant de l'Ajuntament de Barberà del Vallès a la Comissió del Pla de Formació de Zona.

Montserrat Jiménez Porcel. Tècnica de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família. Pl. de la Vila, 1, baixos. Tel 93 729 71 71.

### **Relacions de coordinació amb**

Centre de Recursos Pedagògics. Servei Educatiu del Vallès Occidental VII.

Departament d'Educació.

Inspecció d'Educació

Centres educatius de Barberà del Vallès

Foment de la participació educativa i la convivència ciutadana

## **2.5.16. Participació en els plans estratègics locals**

### **Descripció**

Participació en els processos participatius que es desenvolupin per part de l'Ajuntament de Barberà del Vallès per part de la resta de Seccions i Oficines municipals per al disseny dels diferents plans estratègics locals.

### **Objectius**

- Promoure la transversalitat en l'elaboració dels plans estratègics locals que es desenvolupin des dels diferents àmbits municipals.
- Participar des dels serveis tècnics de la Secció d'Educació, 1a Infància i família en les comissions tècnico polítiques que es constitueixin i els tallers participatius que s'organitzin per tal de desenvolupar els diferents plans locals.

### **Activitats**

- Participar en els grups de discussió de seguiment i valoració dels diferents plans estratègics locals (Pla intern d'igualtat, Pla local de salut, Pla d'acollida a la Població Nouvinguda...).

### **Destinat a**

Personal tècnic municipal.

### **Què cal fer per participar-hi?**

La persona referent de cada Pla Local convocarà a les persones que formen part de cadascuna de les comissions.

### **A qui us podeu adreçar?**

Persones referents dels diferents Plans Locals de cada Secció o Oficina Municipal.

### **Relacions de coordinació amb**

Resta de Seccions i oficines municipals.

## **2.6. Edificis escolars i cessió d'equipaments de la ciutat**

Edificis escolars i cessió d'equipaments de la ciutat

## **2.6.1. Manteniment dels edificis escolars**

### **Descripció**

El Programa de manteniment dels edificis escolars inclou les tasques que es realitzen des de l'Ajuntament per tal de mantenir els edificis escolars en condicions infraestructurals òptimes d'acord amb l'article 25.2, apartat n) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Fa referència al manteniment preventiu (conjunt de treballs per tal d'assegurar-ne les bones condicions de l'equipament durant un llarg període de temps), el manteniment correctiu (tasques de substitució o reparació d'averies) i el manteniment normatiu (adequació a normes de les instal·lacions).

### **Objectius**

- Mantenir en condicions infraestructurals òptimes tots els edificis escolars.
- Agilitar les reparacions de les averies que es produeixen a les escoles al llarg del curs escolar.
- Prevenir el deteriorament dels edificis escolars.

### **Activitats**

L'Ajuntament, per mitjà del seu propi personal o de la contractació de diferents industrials, atendra les demandes dels centres educatius sobre reparacions dels edificis.

### **Destinat a**

Escoles  
Centre de formació de persones adultes

### **Què cal fer per participar-hi?**

Caldrà que el/la responsable de manteniment del centre educatiu faci arribar de manera periòdica al tècnic responsable de la Secció d'espai públic i sostenibilitat de l'Ajuntament les demandes de manteniment a través de correu electrònic.

### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció municipal d'Educació, 1a Infància i Família. Plaça de la Vila 1, baixos. Tel. 93 729 71 71

Òscar Lores. Cap de Secció d'Espai públic i sostenibilitat.  
Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Escoles  
Centre de formació de persones adultes

Edificis escolars i cessió d'equipaments de la ciutat

## **2.6.2. Neteja dels edificis escolars**

### **Descripció**

El Programa de neteja dels edificis escolars inclou les tasques que es realitzen des de l'Ajuntament per tal d'assegurar la neteja dels edificis, mobiliari i instal·lacions dels equipaments escolars i assegurar-ne el bon estat higiènic-sanitari.

### **Objectius**

- Mantenir en condicions de neteja i higiènic-sanitàries òptimes tots els edificis, mobiliari i instal·lacions escolars.
- Assegurar intervencions esporàdiques de neteja ràpides i efectives derivades de problemes puntuals.

### **Activitats**

L'Ajuntament, a través d'un contracte amb una empresa especialitzada, assegurarà la neteja permanent de tots els edificis, mobiliari i instal·lacions escolars.

### **Destinat a**

Escoles d'educació infantil o primària  
Centre de formació de persones adultes

### **Què cal fer per participar-hi?**

Programa de gestió directe als centres educatius. La direcció dels centres informaran de forma periòdica a l'Ajuntament sobre la qualitat del servei de neteja i les incidències que es puguin presentar.

### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Plaça de la Vila 1, baixos. Tel. 93 729 71 71

Òscar Lores. Cap de Secció d'Espai públic i sostenibilitat.  
Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

Direccions dels centres educatius

Edificis escolars i cessió d'equipaments de la ciutat

### **2.6.3. Prevenció i plans d'emergència i autoprotecció als centres educatius**

#### **Descripció**

La llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, estableix una tipologia de plans amb la finalitat de cobrir les diverses situacions de risc que presenta la realitat i oferir un marc territorial i orgànic per afrontar-les.

A l'article 47 s'estableix que els municipis són les entitats bàsiques de la protecció civil a Catalunya i disposen de la capacitat general d'actuació i planificació en aquesta matèria.

El Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i els mitjans personals i materials necessaris per afrontar situacions de risc i d'emergència, entre d'altres, als centres i les instal·lacions i les seves dependències, públics i privats, que poden generar situacions de greu risc col·lectiu, intern o extern, de catàstrofe o de calamitat pública.

#### **Objectius**

- Assessorar als centres educatius per a l'elaboració dels plans d'emergència/autoprotecció.

#### **Activitats**

- Assessorament tècnic per part de protecció civil per dur a terme els plans específics d'emergència dels centres educatius, en el cas de demanda.

#### **Destinat a**

Escoles  
Instituts

#### **Què cal fer per participar-hi?**

Programa de gestió directa als centres educatius.

#### **A qui us podeu adreçar?**

Cristina Bernabé Pérez. Cap de la Secció municipal d'Educació, 1a Infància i Família.  
Cap de secció d'Espai públic i sostenibilitat.

Carles Lacoma. Tècnic de protecció civil municipal.

Lorena López Puerto. Cap de l'Àrea de Territori i Medi Ambient

Tel. 93 729 71 71

#### **Relacions de coordinació amb**

Policia Local  
Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Consells escolars dels centres educatius  
Serveis Territorials d'Ensenyament al Vallès Occidental

## **2.6.4. Cessió d'ús social d'edificis i instal·lacions escolars**

### **Descripció**

Els edificis i instal·lacions escolars són equipaments públics que ofereixen possibilitats d'ús, per part d'entitats sense finalitat de lucre, fora de l'horari en què són utilitzats pròpiament com a centres escolars.

Aquest programa regula l'ús d'aquests espais per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives fora de l'horari escolar i d'acord amb allò que s'estableix en el decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius sobre la gestió de l'ús social dels centres educatius públics.

### **Objectius**

- Afavorir un major ús i aprofitament social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics.
- Potenciar la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques i esportives fora de l'horari escolar.
- Reforçar el caràcter obert de les instal·lacions escolars com a espai d'utilització de la comunitat de cada territori.
- Afavorir la integració dels centres educatius en l'activitat social dels sectors on s'ubiquen.
- Garantir la regulació de l'ús d'aquests equipaments.

### **Activitats**

Prèvia sol·licitud escrita i dirigida a l'Ajuntament per part de l'entitat sense finalitat de lucre, acompanyada de la documentació requerida, l'Ajuntament autoritzarà l'ús de l'espai sol·licitat, garantint el servei de consergeria i la neteja de les instal·lacions utilitzades i notificant l'autorització concedida a la direcció del centre, prèviament a la realització de l'activitat.

### **Destinat a**

Entitats sense finalitat de lucre que sol·licitin utilitzar un equipament escolar per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social.

### **Què cal fer per participar-hi?:**

Sol·licitar a l'Ajuntament per escrit la col·laboració per al desenvolupament de l'activitat presentant la següent documentació:

- Fotocòpia compulsada dels Estatuts de la vostra entitat, amb indicació del número de registre d'entitats sense finalitat de lucre.
- Programa detallat de l'activitat a realitzar.
- Declaració signada per la presidència de l'entitat on s'assumeixin determinats compromisos del bon ús de la instal·lació.

- Fotocòpia compulsada que acrediti la contractació per part de l'entitat d'una pòlissa d'assegurances per una suma assegurada mínima de 150.000.- euros per víctima i 1.200.000.- euros per sinistre.
- Certificat de la direcció del Centre escolar on s'especifiqui que el Consell Escolar del Centre ha estat informat de la realització de la mateixa, que considera adequada la seva realització i que els objectius plantejats en la mateixa no contradiuen les finalitats del seu Projecte Educatiu de Centre.

### **Termini de presentació**

- Per autoritzar l'ús és necessari presentar la sol·licitud acompanyada de la documentació amb un mínim de quinze dies previs a la realització de l'activitat, quedant exempt el mes d'agost amb motiu de les vacances d'estiu.

### **A qui us podeu adreçar?**

Laura Ibars Boronat, adjunta a la Cap de la Secció d'Educació, 1a Infància i Família  
Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família  
Pl. de la Vila, 1 baixos. Tel. 93 729 71 71

### **Relacions de coordinació amb**

AMPA/AFA  
Direccions de les escoles  
Consells escolars dels centres educatius  
Oficines i Seccions municipals.  
Entitats sense afany de lucre de la ciutat.

## **2.7 Relacions institucionals**

## 2.7.1. Serveis Territorials d'Educació i Formació Professional

### Descripció

La Secció d'Educació, 1a Infància i Família de l'Ajuntament manté relacions periòdiques per coordinar intervencions educatives amb els Serveis Territorials d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya al Vallès Occidental.

### Objectius

- Assegurar la coordinació entre l'Administració Local i l'Autonòmica en aspectes educatius.
- Afavorir la coordinació d'accions i la gestió de recursos.
- Assegurar l'oferta de places escolars al municipi, els serveis dels centres educatius i la qualitat general de l'educació al municipi.

### Activitats

El regidor de l'Ajuntament de Barberà mantindrà reunions periòdiques amb els Serveis Territorials d'Ensenyament al Vallès Occidental per coordinar diferents aspectes en relació a l'educació a Barberà:

- Programació de l'oferta educativa a través de la constitució de les Taules locals de planificació.
- Processos de preinscripció i matriculació escolar. Informació sobre els centres educatius.
- Obres de millora dels edificis i instal·lacions educatives, i construcció de nous centres.
- Formació del professorat.
- Ús d'instal·lacions escolars.

### Destinat a

Programa de relació institucional.

### Què cal fer per participar-hi?

Programa de gestió directa entre la secció municipal d'Educació, 1a Infància i Família i els Serveis Territorials d'Educació i FP al Vallès Occidental.

### A qui us podeu adreçar?

Sr. Daniel González Cabrera. Regidor delegat en matèria d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Sra. Montserrat Capdevila i Tatché, directora dels Serveis Territorials d'Educació i FP al Vallès Occidental.

### Relacions de coordinació amb

Direccions de centres educatius  
Inspecció d'Educació

## 2.7.2. Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona

### Descripció

La Secció d'Educació, 1a Infància i Família de l'Ajuntament manté relacions periòdiques per coordinar aspectes educatius amb l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona.

### Objectius

- Coordinar a través de la Diputació de Barcelona, els serveis educatius locals amb la finalitat de la seva integració en una xarxa d'abast provincial per possibilitar la seva prestació integral d'acord amb uns nivells mínims i homogenis de qualitat.
- Obtenir assistència, cooperació i ajuts econòmics pel desenvolupament de polítiques educatives locals que afavoreixin la cohesió i la inclusió social, la qualitat de vida i el desenvolupament econòmic i social.

### Activitats

- Signatura de convenis de col·laboració entre la Gerència de Serveis d'Educació de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barberà en relació als serveis municipals.
- Reunions anuals de coordinació.
- Assistència als cursos de formació sobre aspectes de la gestió educativa local.
- Participació a les reunions de la Xarxa de projectes de participació infantil a la qual l'Ajuntament es va adherir en data de 29 de gener de 2015.
- Participació en els convocatòries anuals del Catàleg de Serveis i de Programes Complementaris.
- Participació en la crida "Municipis per un estiu enriquit".
- Participació en la taula de directives d'educació organitzada des de la Gerència d'Educació.
- Participació en grups de treball impulsats per la Diputació per a l'aprofundiment sobre temes d'interès educatiu per als ens locals.
- Participació en les diverses actuacions que es desenvolupin des de la Xarxa d'Escoles Bressol Municipal a la qual l'Ajuntament es va adherir en data de 26 de setembre de 2018.

### Destinat a

Programa de relació institucional.

### Què cal fer per participar-hi?

Programa de gestió directa entre la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família i la Diputació de Barcelona.

### A qui us podeu adreçar?

Sr. Daniel González Cabrera. Regidor delegat en matèria d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Sr. Joan Josep Galiano i Peralta. President delegat de l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona.

Relacions institucionals

### **2.7.3. Consell comarcal del Vallès Occidental**

#### **Descripció**

La Secció d'Educació, 1a Infància i Família de l'Ajuntament manté relacions periòdiques per coordinar aspectes educatius amb el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

#### **Objectius**

- Coordinar a través del Consell Comarcal, els serveis educatius locals amb els dels municipis veïns dins de la comarca.
- Coordinar aspectes referents a la concessió de beques pels menjadors escolars.

#### **Activitats**

- Reunions anuals de coordinació.
- Participació en comissions i grups de treball.

#### **Destinat a**

Programa de relació institucional.

#### **Què cal fer per participar-hi?**

Programa de gestió directa entre la Secció Municipal d'Educació i el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

#### **A qui us podeu adreçar?**

Sr. Daniel González Cabrera. Regidor delegat en matèria d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Àrea d'Acció Social i Educació del Consell Comarcal.

#### **Relacions de coordinació amb**

Secció de Serveis Socials.

## **2.7.4. Federació de Municipis de Catalunya**

### **Descripció**

La Secció Municipal d'Educació de l'Ajuntament manté relacions periòdiques per coordinar aspectes educatius amb altres municipis de Catalunya a través de la Federació de Municipis de Catalunya.

La Federació de Municipis de Catalunya és un òrgan de representació dels ajuntaments de Catalunya, que defensa els seus interessos i que apropa la realitat municipal a les altres administracions, entitats o institucions europees.

### **Objectius**

- Afavorir els aspectes de l'autonomia dels municipis en matèria educativa, la representació dels interessos genèrics de les col·lectivitats locals davant les instàncies polítiques, jurisdiccionals i administratives, la promoció d'estudis sobre problemes i qüestions municipals i la difusió del coneixement de les institucions municipals.
- Rebre informació constant sobre la gestió educativa que realitzen els municipis de Catalunya, coordinant accions i serveis.
- Afavorir la representació davant d'òrgans d'acció supramunicipal.

### **Activitats**

- Participació en les comissions de treball sobre educació organitzades per la Federació de Municipis de Catalunya.
- Reunions anuals de coordinació.
- Assistència als plenaries d'Educació.

### **Destinat a**

Programa de relació institucional.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Programa de gestió directa entre la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família i la Federació de Municipis de Catalunya.

### **A qui us podeu adreçar?**

Sr. Daniel González Cabrera. Regidor delegat en matèria d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Sra. Alba Pijuan, presidenta de l'Àrea d'Educació de la Federació de municipis de Catalunya.

Relacions institucionals

## **2.7.5. Associació Catalana de Municipis**

### **Descripció**

La Secció Municipal d'Educació de l'Ajuntament manté relacions periòdiques per coordinar aspectes educatius amb altres municipis de Catalunya a través de l'Associació Catalana de Municipis.

L'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) és una entitat municipalista que agrupa més del 95% dels ens locals de Catalunya amb l'objectiu de defensar els interessos dels municipis i ésser-ne la veu representativa.

### **Objectius**

- Defensar i representar els interessos del món local davant d'altres administracions supramunicipals.
- Assessorar i donar suport als ens locals.
- Analitzar i reflexionar acuradament sobre tot el que afecta al món local.
- Editar publicacions relacionades amb temàtiques que afecten al món local.
- Oferir formació a càrrecs electes i un ampli ventall de recursos a professionals dels ens locals.

### **Activitats**

- Participació en les reunions de la comissió d'ensenyament de l'Associació Catalana de Municipis.
- Reunions anuals de coordinació.

### **Destinat a**

Programa de relació institucional.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Programa de gestió directa entre la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família i l'Associació Catalana de Municipis.

### **A qui us podeu adreçar?**

Sr. Daniel González Cabrera. Regidor delegat en matèria d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Sr. Jordi Xena, vicepresident de l'Àrea d'Educació, Cultura i Esports de l'Associació Catalana de Municipis.

Relacions institucionals

## **2.7.6. Associació Internacional de Ciutats Educadores**

### **Descripció**

Barberà del Vallès és membre de l'Associació Internacional de Ciutats Educadores. En aquest sentit participa activament.

### **Objectius**

- Promoure l'acompliment dels principis de la Carta de Ciutats Educadores.
- Impulsar col·laboracions i accions concretes entre les ciutats que formen part de l'Associació.
- Participar i cooperar activament en projectes i intercanvis d'experiències amb grups i institucions amb interessos comuns.
- Participar de la celebració del dia internacional de les Ciutats Educadores
- Dialogar i col·laborar amb diferents organismes nacionals i internacionals.

### **Activitats**

- Participació en les xarxes territorials i les xarxes temàtiques de l'Associació. Durant aquest curs participarem en la Xarxa Temàtica "conVIVENCIAS en positivo" que lidera la ciutat de Múrcia.
- Aportació d'informació i experiències educatives al banc de documents.
- Organitzar i coordinar els actes de celebració del dia internacional de les ciutats educadores.

### **Destinat a**

Programa de relació institucional.

### **Què cal fer per participar-hi?**

Programa de gestió directa entre la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família i l'Associació Internacional Ciutats Educadores

### **A qui us podeu adreçar?**

Sr. Daniel González Cabrera. Regidor delegat en matèria d'Educació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Maria Canals, secretària general de l'Associació Internacional de Ciutats Educadores.