Netejar | Guardar | Imprimir

AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Comunicació prèvia a l'execució d'obres

EXPEDIENT **UOCP**

Dades de la persona interessada

Nom i cognoms / Raó social		DNI / NIE / CIF / Pass:		
Domicili a efectes de notificacions		Núm.	Pis	Porta
Municipi - Província	Codi Postal	Telèfon fix	Telèfon mòbil	
Adreça de correu electrònic (veure apartat *Informació relativa a la notificació electrònica*)				
☐ **Vull rebre notificació electrònica** de les actuacions relacionades amb aquesta comunicació (veure *Informació relativa a la notificació electrònica*)				

Dades de la persona representant / autoritzada

Nom i cognoms	DNI/NIE

COMUNICO a l'Ajuntament que executaré les obres que descric a continuació, d'acord amb els termes i condicions que s'estableixen en aquest document:

Descripció detallada de les obres:			
Pressupost d'execució (sense IVA):	Superfície de reforma o unitats d'intervenció:	Data prevista inici obres:	Data prevista finalització obres:

Emplaçament de les obres

Emplaçament			Ref. cadastral
☐ Edifici plurifamiliar	☐ Unihabitatge	☐ Local / nau industrial	☐ Altres: _____

En cas d'execució d'obres en local / nau industrial cal assenyalar una de les opcions següents:

☐ Local / nau sense ús consignat	Ús a que es destinarà
☐ Local / nau amb activitat existent	Objecte de l'activitat
Classificació activitat, epígraf	Núm. expedient activitat (si se'n disposa)

En cas de tractar-se d'activitats sotmeses a llicència ambiental, la comunicació prèvia no és efectiva fins obtenir la llicència ambiental corresponent.

Dades de la persona constructora

Nom i cognoms / Raó social			DNI/NIE/CIF	
Adreça			Núm.	Pis / Porta
Municipi / Província	Codi postal	Adreça de correu electrònic	Telèfon	

Si l'obra comunicada es sol·licita com a conseqüència de l'existència d'un expedient de protecció de la legalitat urbanística o d'una ordre de fer, caldrà indicar la referència per tal de procedir, si escau, al seu sobreseiment i arxiu	UOSD_____	UODH_____

EXPEDIENT **UOCP**

Gestió de residus	SI ☐	NO ☐

Declaro sota la meva responsabilitat que,

La totalitat dels RESIDUS de l'obra seran transportats a un centre gestor de residus autoritzat i tractats complint amb la legislació vigent.

Documents aportats, si s'escau:

☐ Contracte d'acceptació de residus

En el document acreditatiu d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat ha de constar el codi gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestior. Una vegada finalitzades les obres la persona que ha formulat la comunicació prèvia ha de presentar a l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de la finalització de les obres, el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 del Decret 89/2010, de 29 de juny.

En el cas que l'actuació impliqui la retirada d'**AMIANT**, serà indispensable adjuntar l'autorització del Departament de Treball per la retirada dels elements que continguin amiant.

☐ Acreditació de l'inscripció en el RERA (Registre d'Empreses amb el risc d'Amiant)

☐ Autorització del Departament de Treball per la retirada d'elements amb amiant

Ocupació de la via pública (bastides, saques runes, i/o contenidors)	SI ☐	NO ☐	Núm. expedient (si se'n disposa):

Quan l'execució de les obres comporti una ocupació de la via pública mitjançant contenidors, bastides o d'altres elements o maquinària, caldrà sol·licitar i obtenir, abans de l'execució de les obres, llicència d'ocupació de la via pública, que caldrà demanar amb una antel·lació mínima d'un mes.

Les obres són en l'exterior?	SI ☐	NO ☐	En cas afirmatiu cal aportar el quadre de mesures mitigatòries en compliment de l'Ordenança reguladora dels criteris ambientals a adoptar en les obres de construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i les obres d'urbanització (BOPB de 13.07.2011)

Informe en matèria d'incendis	SI ☐	NO ☐	Núm. expedient (si se'n disposa):

En cas que les obres a executar siguin considerades de risc important en matèria d'incendis, segons el que preveu la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, de forma prèvia a presentar aquesta comunicació caldrà obtenir l'informe previ en matèria d'incendis.

Autorització en matèria de servituds aeronàutiques (caldrà disposar d'aquesta autorizaciò abans de l'execució de les obres)	SI ☐	NO ☐	Núm. expedient (si se'n disposa):

El terme municipal de Barberà del Vallès està afectat per les servituds aeronàutiques de l'aeroport de Sabadell i per aquest motiu d'acord amb el que determina el Decret 584/1972, de 24 de febrer, modificat pel Reial Decret 297/2013, de 26 d'abril, es requereix autorització prèvia de servituds aeronàutiques per part de l'autoritat competent, en el casos establerts per la dita normativa. La persona interessada haurà de disposar d'aquesta autorització abans de l'execució de les obres.

Per la qual cosa **APORTO** la documentació següent:

☐ Fotocòpia del DNI/NIF de la persona interessada i, en el seu cas, de la persona representant / autoritzada
☐ Fotocòpia de l'escriptura de poders de la persona representant, si la declaració la formula aquesta
☐ Model d'autorització per actuar en nom d'una altra persona física o jurídica (1)
☐ Pressupost detallat (import del cost dels materials i de la mà d'obra)
☐ Justificant de la liquidació provisional en concepte de taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques, si escau
☐ Justificant de la liquidació provisional en concepte d'ICIO
☐ Plànol d'emplaçament signat per la persona sol·licitant o, si escau, per la persona representant /autoritzada, que identifiqui de manera indubtable l'immoble i/o entitat on s'executaran les obres escala mínima 1:2000
☐ Document de declaració de la persona constructora, si s'escau (2)
☐ Quadre de mesures mitigatòries en compliment de l'Ordenança reguladora dels criteris ambientals a adoptar en les obres de construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i les obres d'urbanització (BOPB de 13.07.2011), si s'escau.
☐ Documentació, informes i autoritzacions dels organismes sectorials, si s'escau: carreteres, agricultura, legislació sobre l'aigua, incendis, servituds aeronàutiques, etc.

Documentació complementària (caldrà aportar la documentació que preveu el quadre d'actes subjectes a comunicació):

☐ Croquis i/o descripció de l'actuació de l'estat abans i després de l'execució de les obres, signat per la persona sol·licitant o, si s'escau, per la persona representant / autoritzada i la persona tècnica competent.
☐ Plànols de l'estat actual i estat finals acotats escala mínima 1:100 signats per la persona sol·licitant o, si s'escau, per la persona representant / autoritzada i la persona tècnica competent.
☐ Fotografies
☐ Memòria descriptiva
☐ Memòria tècnica
☐ Assumeix tècnic (3)
☐ Estudi de gestió de residus o justificació de que no se'n generen
☐ Estudi bàsic de seguretat i salut o justificació de que no resulta d'aplicació (4)
☐ Altres autoritzacions administratives exigibles (5)
☐ Declaració responsable de compliment del Pla General d'Ordenació Municipal (en el cas del actes subjectes a comunicació prèvia C04, C09, C010, C016) o de l'Ordenança Municipal per la Convivència i el Civisme (C013)
☐ Altra documentació, si és el cas (detalleu-la)

1. El document de "autorització per actuar en nom d'una altra persona" serà el model facilitat per l'Ajuntament
2. El document de "declaració de la persona constructora" serà el model facilitat per l'Ajuntament.
3. Assumeix d'un tècnic qualificat visat o en el seu defecte, acompanyat del certificat de secretaria del col·legi oficial corresponent.
4. La presentació de l'estudi de seguretat i salut serà preceptiva per a aquelles obres que es trobin dins de qualsevol dels supòsits següents:
   - Que el pressupost d'execució per contracte inclòs en el projecte sigui igual o superior a 450.759,07€.
   - Que la durada estimada sigui superior a 30 dies laborables, emprant-se en algun moment a més de 20 treballadors de manera simultània.
   - Que el nombre de jornals (suma dels dies de treball de tots els treballadors) sigui superior a 500.
   - Que es tracti d'obres de túnels, galeries, conduccions subterrànies i preses.

   A la resta de projectes d'obres s'haurà d'elaborar un estudi bàsic de seguretat i salut.
5. No es podrà exercir el dret comunicat sense que la persona interessada disposi, en cas que fos necessari, d'altres autoritzacions exigibles, com per exemple en el cas d'obres que es trobin dins de la zona d'afectació de carreteres, autopistes, ferrocarrils, domini públic hidràulic, servituds aeronàutiques, etc.

EXPEDIENT **UOCP**

I DECLARO, sota la meva responsabilitat,

- Que les dades indicades són certes, que compleixo tots els requisits exigits en la normativa vigent per accedir al reconeixement del dret per tal de dur a terme l'actuació urbanística esmentada, que disposo de la documentació que així ho acredita, que em comprometo a complir-ho durant la vigència d'aquest reconeixement i que estic obligat/ada a comunicar a l'Ajuntament de Barberà del Vallès qualsevol variació que es pugui produir d'ara endavant i a facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent.
- Que l'edifici existent:
- No s'emplaça en sòl no urbanitzable ni en sòl urbanitzable no delimitat
- No s'emplaça en cap sector de planejament derivat o polígon d'actuació urbanística, ni terreny destinat a sistemes urbanístics, i per tant no requereix autorització per a ús o obres provisionals.
- Que les obres no comporten cap augment de superfície, ni de volum, ni modifiquen el sistema estructural de l'edifici.
- Que les obres a executar compliran les normatives urbanístiques i sectorials, d'accessibilitat i de protecció contra incendis vigents.
- Que disposo de la conformitat de la comunitat de propietaris en cas que les obres afectin a elements comuns.
- Que la persona contratista designada per a l'execució de les obres disposa de l'IAE corresponent i/o pertany al Gremi de constructors.
- Que renuncio, des d'aquest moment, a reclamar qualsevol dret o indemnització si un cop acabades les obres es constata l'existència d'incompliments de la normativa vigent que requereixen de l'execució de rectificacions en les obres o instal·lacions.

Barberà del Vallès, d de 20

Signatura de la persona interessada / representant / autoritzada

Ajuntament de Barberà del Vallès

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD), les dades personals recollides en el present formulari seran objecte de tractament per part del responsable que és l'Ajuntament de Barberà del Vallès, amb la finalitat de gestionar els serveis oferits i realitzar les tasques administratives relacionades amb aquests. La base legal pel tractament és el seu consentiment, el desenvolupament de mesures precontractuals o contractuals, el compliment d'obligacions legals, l'interès públic i/o l'exercici de poders públics. Pot exercir els drets d'accés, supressió, rectificació, oposició, portabilitat o limitació mitjançant el correu electrònic barbera@bdv.cat. Pot contactar amb la persona Delegada de Protecció de Dades a dpd@bdv.cat. Les persones interessades tenen dret de presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades corresponent. Les dades personals es conservaran pel període legalment previst. No es farà cessió de les dades recollides, excepte pel compliment d'obligacions legals. Preguem que comuniqui de forma immediata a barbera@bdv.cat qualsevol canvi o modificació que es produeixi en relació a les dades que ens ha proporcionat.

INFORMACIÓ RELATIVA A LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques:
Les persones jurídiques i les persones físiques obligades a relacionar-se de forma telemàtica amb l'ajuntament, rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. Amb aquesta finalitat, han de fer constar el correu electrònic i el telèfon mòbil.
Les persones físiques no obligades han de marcar l'opció *Vull rebre notificació electrònica de les actuacions relacionades amb aquesta comunicació* i facilitar en aquesta comunicació, com a dades de contacte, el correu electrònic i el telèfon mòbil.

Articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques:

Per qualsevol notificació relacionada amb aquesta comunicació rebreu un correu electrònic a l'adreça que hagueu donat en el moment de la sol·licitud. En aquest correu electrònic hi trobareu l'adreça d'internet (URL) de l'espai de notificacions electròniques de la Seu Electrónica de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital (DNI electrònic, certificat Idcat,…), podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.

2. Amb Idcat Mòbil (o @Clave). El sistema us enviarà, a través d'un missatge SMS al telèfon mòbil o d'un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic que hagueu facilitat en la sol·licitud, una clau d'accés que haureu d'introduir en l'espai de notificacions electròniques de la Seu Electrònica de l'Ajuntament per tal d'accedir al contingut de la notificació.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposareu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Podreu revocar l'autorització de notificació electrònica en qualsevol moment mitjançant presentació en qualsevol registre municipal de l'imprès corresponent a tal efecte, o amb l'enviament del formulari de la Seu electrònica (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles).

EXPEDIENT **UOCP**

	ACTES SUBJECTES A COMUNICACIÓ PRÈVIA	DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA							
		Croquis i/o descripció de l'actuació	Plànols estat actual i estat final acotats	Fotigrafies	Memòria descriptiva	Memòria tècnia	Assumeix tècnic	Estudi de gestió de residus	Estudi bàsic seguretat i salut
C01	☐ Reforma interior d'habitatges amb afectació estructural: caldrà justificar habitabilitat.		X	X		X	X	X	X
C02	☐ Canvis de distribucions interiors (sense afectació estructural): caldrà justificar habitabilitat.		X		X				
C03	☐ Neteja, desbrossat i anivellament de terrenys, fins a un màxim de 30 cm respecte a la cota natural del terreny (cal justificar cotes).			X	X				
C04	☐ Col·locació de paviments en jardins i patis interiors: cal justificar normativa relativa als espais lliures d'edificació (art. 59 Pla General Municipal).	X		X					
C05	☐ Reparacions de cobertes i/o terrasses amb afectació estructural puntual.			X		X	X		X
C06	☐ Noves obertures (finestres o portes) o modificació de les dimensions de les existents.			X		X			
C07	☐ Aplacat, enlluit i pintat de façanes amb bastida d'alçada superior a 6 m. Indicar si cal llicència ocupació de la via pública.			X		X	X		X
C08	☐ Envà pluvial.			X		X	X		X
C09	☐ Construcció i/o modificació de tanques que donen a la via pública i/o actuen com a contenció de terres (justificar art. 60 Pla General d'Ordenació Municipal).	X		X		X			
C010	☐ Construcció i/o modificació de tanques que donen a la via pública i no actuen com a contenció de terres (justificar art. 60 Pla General Ordenació Municipal).	X		X					
C011	☐ Adequació de locals comercials/naus industrials amb afectació d'elements estructurals i/o distribució.		X	X		X	X	X	X
C012	☐ Adequació de locals comercials/naus industrials sense afectar elements estructurals i/o distribució.	X							
C013	☐ Instal·lació d'aparells de climatització (compliment art. 69 Ordenança Municipal per la Convivència i el Civisme).	X							
C014	☐ Enderrocs de construccions auxiliars i en general enderrocs varis que no suposin l'elaboració d'un projecte tècnic, d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre**.** Caldrà aportar certificat final d'obres i justificant de modificació del cadastre.		X	X		X	X	X	X
C015	☐ Canvis d'ús de local a garatge Caldrà aportar certificat emès per la persona tècnica competent que garanteixi el compliment del CTE en condicions de protecció contra incendis i davant del soroll.	X				X			
	—								
C017	☐ Instal·lació d'ascensors quan no requereixin projecte tècnic d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, garanteixin el compliment del CTE, i no comportin augment de volum ni de superfície.		X	X		X	X		
C018	☐ Actuacions d'urgència de reforç estructural de caràcter provisional fins a la intervenció definitiva (estintolar), actuacions urgència protecció façanes, mitgeres i altres elements constructius		X			X	X		X
C019	☐ Obres de legalització: cal aportar i assenyalar segons correspongui la documentació necessària en funció del tipus d'obra que s'executi								
C020	☐ Altres: cal aportar i assenyalar segons correspongui la documentació necessària en funció del tipus d'obra que s'executi								

EXPEDIENT **UOCP**

CONDICIONS PRÈVIES A LES QUALS ESTÀ SOTMESA LA COMUNICACIÓ PRÈVIA	SI	NO
L'edifici, espai o element té alguna mena de protecció patrimonial, cultural, arqueològica o urbanística?	☐	☐
Amb l'actuació es pretén constituir o modificar un règim de propietat horitzontal, simple o complexa?	☐	☐
L'actuació que es vol dur a terme no es troba en sòl urbà consolidat	☐	☐
Si heu contestat afirmativament a alguna de les qüestions, NO podeu realitzar el tràmit mitjançant una comunicació prèvia i heu de sol·licitar una llicència d'obres.		

CONDICIONS PER LA REALITZACIÓ D'OBRES EN RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA

Sobre la comunicació prèvia

- A la present comunicació li són d'aplicació les determinacions previstes a la legislació de procediment administratiu aplicable, tant l'estatal com la catalana, així com la restant normativa sectorial que la inclogui.
- El reconeixement administratiu del dret comunicat es produeix salvat el dret de propietat, sens perjudici del de tercers ni de les competències d'altres organismes.
- La presentació de la comunicació prèvia no permetrà, en cap cas, l'obtenció de drets o facultats contràries a l'ordenament urbanístic, ni es podran entendre conferides facultats envers el domini públic ni el servei públic.
- La comunicació prèvia no podrà substituir la llicència d'obres quan aquesta sigui preceptiva d'acord amb la legislació vigent.
- El règim de comunicació prèvia és independent de les altres llicències o autoritzacions que, d'acord amb la normativa sectorial corresponent (carreteres, agricultura, legislació sobre l'aigua, incendis, servituds aeronàutiques...), pertoca que atorguin altres administracions públiques o organismes i que caldrà aportar per efectuar la comunicació prèvia.
- Caldrà representar gràficament les obres que per les seves característiques ho requereixin mtjançant l'aportació dels documents corresponents. El grau de detall ha de ser suficient per apreciar les característiques, la situació i la destinació de les obres, amb la finalitat de comprovar la seva adequació a les determinacions de l'ordenament jurídic urbanístic.
- Les obres o instal·lacions a realitzar s'hauran d'ajustar estrictament a les que han estat comunicades. L'habilitació administrativa no preveu cap tipus de treball fora dels especificats.
- Aquesta comunicació no autoritza ni faculta per a l'ús o l'exercici de cap activitat, per a la qual cosa, prèviament, cal que la persona interessada disposi de l'habilitació administrativa necessària mitjançant l'obtenció d'una llicència o autorització específica o la presentació i eficàcia d'una comunicació prèvia.
- Per a l'execució de les obres caldrà observar les previsions i prescripcions de les ordenances municipals aplicables.
- Per a la seguretat i salut dels treballadors de l'obra i de terceres persones i per la protecció dels béns, en el transcurs de la realització dels treballs s'hauran d'adoptar les mesures de precaució que preveuen les disposicions normatives aplicables i aquelles altres que aconsellin les pràctiques de la bona construcció.
- Les actuacions no minvaran les condicions d'accessibilitat i de seguretat prèvies dels edificis ni podran suposar una disminució de les condicions d'habitabilitat dels habitatges ni de les condicions tècniques i sanitàries exigibles en els locals, on s'haurà d'acomplir allò que disposi la normativa en matèria de seguretat i protecció d'incendis i en matèria d'instal·lacions, així com qualsevol altra que resulti d'aplicació.
- L'Ajuntament té la potestat de realitzar visites d'inspecció a l'emplaçament, per comprovar l'adequació de les obres a la normativa urbanística i tècnica vigent. La no adequació pot comportar l'inici d'un procediment de restauració de la legalitat urbanística vulnerada, segons el que estableix el Decret 64/2014, de 13 de maig.

Informació sobre el règim de presentació de la comunicació prèvia a l'Ajuntament i efectes

L'Ajuntament de Barberà del Vallès us informa que, en virtut de l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la presentació d'aquesta declaració porta implícita el reconeixement administratiu del dret que declareu i us faculta per al seu exercici des del dia en què hagi estat presentada, sens perjudici de les facultats de comprovació, control e inspecció que l'Ajuntament té atribuïdes.

Malgrat això, la inexactitut, falsedat u omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que acompanyeu o incorporeu a la declaració determinarà la impossibilitat que exerciteu el dret declarat des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, i fins i tot que vingueu obligat/da a restituir la situació jurídica o la realitat física al moment previ a la presentació. Tot això sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què pugueu haver incorregut. La resolució administrativa que constati aquestes circumstàncies pot comportar també l'inici de les actucions corresponents i l'exigència de les responsabilitats que estableix la legislació vigent.

Pagament de la liquidació

La comunicació habilitarà per a l'execució de les obres si va acompanyada del justificant del pagament de les obligacions tributàries que es meritin com a conseqüència de la seva tramitació.
Abans de l'inici de les obres caldrà que es faci efectiva la taxa prevista a la corresponent ordenança fiscal i l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Terminis

Les comunicacions prèvies no són vàlides si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les. El termini comptarà des del dia següent de la presentació de la comunicació. Amb caràcter general s'estableix un termini màxim d'inici de les obres de sis mesos des de la presentació de la comunicació davant l'Ajuntament, i de sis mesos per a la finalització de les obres. La persona interessada haurà de comunicar tant la data d'inici com la d'execució de les obres. Aquests terminis es poden prorrogar si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut. Si transcorren els terminis màxims indicats per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada queda inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sense perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.

Finalització de les obres

En el termini màxim d'un mes des de la finalització de les obres, caldrà presentar a l'Ajuntament:
- Per aquelles comunicacions prèvies amb intervenció de persona tècnica, caldrà aportar el certificat final d'obres degudament signat i, si escau, visat pel col·legi professional corresponent.
- En cas que l'obra comporti gestió de residus caldrà aportar el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats, d'acord amb l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), modificat pel Reial Decret 210/2018.
- La declaració del cost real i efectiu de les obres.
- La modificació de les dades cadastrals davant la Direcció General del Cadastre del Ministeri d'Hisenda, o davant l'ORGT de la Diputació de Barcelona, en el cas que les obres generin una modificació de les dades que hi consten, tal com preveu el Reial Decret Legislatiu 1/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Cadastre.

Horaris

D'acord amb el que estableix l'Ordenança general de l'Ajuntament de Barberà del Vallès per la convivència i el civisme només podran realitzar-se treballs a la via pública i en la construcció durant els dies i les hores següents:
a) De dilluns a divendres, no festius: des de les 8 a les 20 hores.
b) Dissabtes, no festius: des de les 9 a les 14 hores.
S'exceptuen del compliment d'allò establert anteriorment, les obres que s'hagin d'executar urgentment, especialment les que tinguin com a finalitat el restabliment de serveis essencials per a la ciutadania, com ara el subministrament d'electricitat, d'aigua, de gas i de telèfon, i els serveis relacionats amb l'ús i la difusió de les noves tecnologies; les obres destinades a evitar una situació de risc o perill imminent per a les persones i els béns, i les que, per llurs pròpies característiques, d'acord amb allò que s'estableixi per la normativa corresponent, no puguin executar-se durant el dia.
En tot cas, els treballs a la via pública i en la construcció, que es vulguin realitzar en un horari diferent de l'assenyalat, hauran d'ésser expressament autoritzats per l'Ajuntament.
En cas d'incompliment del que estableixen els apartats anteriors, a més de la imposició de les sancions que siguin procedents, l'administració municipal dictarà ordre de paralitzacio de les obres o dels treballs.

Ocupació de la via pública

Quan l'execució de les obres comporti una ocupació de la via pública mitjançant contenidors, bastides o d'altres elements o maquinària, caldrà sol·licitar i obtenir, abans de l'execució de les obres **i amb antel·lació mínima d'un mes**, llicència d'ocupació de la via pública, i s'haurà de fer constar el número d'expedient en l'apartat corresponent d'ocupació de la via pública que figura a la pàgina 2 d'aquest imprès.

Els contenidors metàl·lics i els sacs de runes, d'acord amb allò establert en l'article 33 del Text refós de l'Ordenança general de l'Ajuntament de Barberà de Vallès per la convivència i el civisme (BOPB de 14.08.14), s'han d'identificar mitjançant la presentació a la seva part exterior de les dades següents:

a) Nom o raó social i telèfon de la persona propietària.
b) Número d'identificació del contenidor i codi de l'empresa responsable.
c) Nom o raó social del/la transportista o de l'empresa que ha de recollir el contenidor o el sac, si no es tracta de la mateixa empresa responsable.

Ordenança municipal reguladora dels criteris ambientals a adoptar en les obres de construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i les obres d'urbanització (BOPB de 13 de juliol de 2011)

Aquesta ordenanca es d'aplicació a totes les activitats de construcció i inclou les fases de construcció, rehabilitació i demolició o enderroc total o parcial. També serà d'aplicació a les obres d'urbanització de polígons urbanístics, ja siguin o no simultànies amb les obres d'edificació del sector, així com a les obres que afectin als serveis i instal· lacions a la via pública.

Servituds aeronàutiques

El terme municipal de Barberà del Vallès està afectat per les servituds aeronàutiques de l'aeroport de Sabadell i per aquest motiu d'acord amb el que determina el Decret 584/1972, de 24 de febrer, modificat pel Reial Decret 297/2013, de 26 d'abril, es requereix autorització prèvia de servituds aeronàutiques per part de l'autoritat competent, en els casos establerts per la dita normativa.

Per tramitar-la s'ha d'accedir a la seu electrònica d'AESA: https://sede.seguridadaerea.gob.es/SSAACiudadano/ i emplenar el formulari que hi consta de PRE-SOL·LICITUD i guardar el justificant. Una vegada fet això, caldrà presentar aquest justificant a l'Ajuntament perquè sigui validat i tramitat posteriorment per la pròpia Agència de Seguretat Aèria.

La persona interessada haurà de disposar d'aquesta autorització abans de la presentació de la comunicació d'obres.

Incendis

En cas que les obres a executar siguin considerades de risc important en matèria d'incendis, segons el que preveu la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, de forma prèvia a presentar aquesta comunicació caldrà obtenir l'informe previ en matèria d'incendis.

Seguretat a l'obra

Tots els treballs es portaran a terme de conformitat amb les mesures de seguretat i salut per a les obres de construcció en general que defineix el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Inspecció de les obres

L'Ajuntament podrà portar a terme, mitjançant el seu personal tècnic, inspeccions per a comprovar que les obres s'ajusten a les condicions establertes en el document de la comunicació prèvia. La persona titular està obligada a tenir la present comunicació prèvia en tot moment durant l'execució de les obres.