

REGISTRE D'ACTIVITATS COM A RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (GENERAL)

1. Identificació de l'organització Responsable del tractament

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR), l'organització Responsable del tractament és qui determina les finalitats i els mitjans del tractament de dades personals (Fitxers).

Raó social	AJUNTAMENT DE PALAMÓS
NIF	P1712500F
Activitat	ADMINISTRACIÓ LOCAL
Direcció	Carrer Major, 56 - 17230 Palamós (Girona) ESPAÑA
Telèfon	972600026
E-mail	ajuntament@palamos.cat
Marca comercial	AJUNTAMENT DE PALAMÓS
Web	palamos.cat
Correu electrònic Notificació AEPD	dpd@palamos.cat
Correu electrònic exercici drets	dpd@palamos.cat

Identificació del Delegat de protecció de dades (DPO)

Nom	SEGURDADES
Direcció	C/ Castells 6, Valls 48300 (Tarragona)
Nif	B-43706498
Telèfon	9026360842
E-mail	dpo@segurdades.com
Web	http://www.segurdades.com/

2. Identificació dels tractaments de dades personals tractades per compte propi

Un fitxer és un conjunt estructurat de dades personals accessibles d'acord amb criteris determinats i susceptibles de tractament per a una finalitat específica.

Tractament	Descripció
1 RELACIONS INSTITUCIONALS I CONTACTES	Relacions institucionals, agenda municipal i contacte en l'exercici de les competències i funcions municipals.
2 REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA DE DOCUMENTS	Registre d'entrades i sortides dels documents a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment i per al seguiment de les actuacions.

3 PADRÓ D'HABITANTS	Gestió de les dades relatives al cens d'habitants als efectes d'acreditació de residència en el municipi i del domicili, notificacions i altres comunicacions amb les persones empadronades al municipi respecte a les relacions jurídicoadministratives derivades de les competències municipals, i gestió del cens electoral i organització del procés electoral en àmbit de competències municipals i de les juntes electorals.
4 CONTROL DE PRESENCIA	Controlar l'accés a les instal·lacions i fer seguiment del compliment de horari laboral del personal.
5 GESTIÓ D'EXPEDIENTS	Gestió i control dels expedients diversos tramitats per l'ajuntament.
6 REGISTRE D'UNIONS ESTABLES DE PARELLA	Acreditar l'existència d'unions civils i garantir els drets de les persones inscrites.
7 SERVEIS MUNICIPALS	Gestió dels usuaris dels serveis municipals de l'ajuntament, gestió de cementiris, gestió d'incidències de la via pública, gestió de les instal·lacions esportives, tasques de protecció civil, així com tota la informació relacionada amb serveis municipals prestats per l'ajuntament.
8 BANCOS I CAIXES	Gestió i control de les diverses gestions que es realitzen amb entitats bancaries
9 ENSENYAMENT	Gestió i control de les tasques realitzades vers l'ensenyament i en relació a les persones que intervenen, incloses la gestió de la llar d'infants municipal i l'escola d'adults.
10 XARXES SOCIALS I PÀGINES WEB	Control i gestió de les interaccions realitzades a de les xarxes socials per part dels usuaris, com les interaccions realitzades mitjançant les pàgines web de l'ajuntament.
11 PERSONAL	Gestió i control dels recursos humans en sentit més ampli, confecció de nomines, gestió de la plantilla, tramitació de les sol·licituds del personal, processos de selecció, prevenció de riscos.
12 PARTICIPACIÓ CIUTADANA	Control i gestió del registre d'entitats i dels processos i consells de participació ciutadana..
13 BIBLIOTECA MUNICIPAL	Gestió i control dels usuaris del servei i de les activitats organitzades des d'aquesta unitat.
14 GESTIÓ DE TRIBUTS	Control i gestió de tots els impostos, taxes o demés fets impositius que els contribuents abonen a l'entitat .
15 ARXIU	Gestió i control de les tasques relatives a l'arxiu i a la documentació existent
16 DECLARACIÓ D' INTERESSOS MEMBRES ELECTES	Registrar les declaracions d'activitats i béns dels càrrecs electes, d'acord amb la normativa de règim local i publicar parcialment la informació al Portal de Transparència o Seu electrònica de l'Ajuntament de conformitat amb la normativa de transparència.
17 CULTURA	Gestió i control dels espais, activitats i cursos organitzats des del departament de cultura de l'Ajuntament de Palamós.
18 TRANSPARÈNCIA	Donar compliment a la legislació en matèria de transparència de l'activitat pública, tant de forma activa com passiva, gestionar les peticions d'accés a la informació i donar compliment als principis de bon govern.
19 COMPTABILITAT	Control i gestió de l'activitat comptable de l'ajuntament, així com un registre de factures.
20 PATRIMONI	Gestió i control dels espais i instal·lacions, així com de les activitats que s'hi organitzen.
21 POLICIA LOCAL	Control i gestió de les tasques inherents a la policia local i a la seguretat ciutadana
22 SERVEI DE CIUTADANIA I IMMIGRACIÓ	Gestió dels serveis oferts a ciutadans i immigrants referents a la seva situació administrativa, formativa i sociolaboral.
23 VIDEOVIGILÀNCIA	Gestió i control amb càmeres de seguretat de diferents espais.
24 JOVENTUT	Gestió i control de les activitats i accions realitzades per als joves
25 PROMOCIÓ ECONÒMICA	Promoció econòmica del municipi, assessorament a emprenedors i esdeveniments varis.
26 QUEIXES, RECLAMACIONS, SUGGERIMENTS I PROPOSTES	Gestió de les queixes, reclamacions, suggeriments o propostes presentats i la seva resolució

27 OCUPACIÓ	Gestió i control de la borsa de treball de l'Ajuntament, organització de formacions així com l'emprenedoria gestionada des de promoció econòmica.
28 CONSUM	Gestió i control de consultes del consumidor, iniciació de reclamacions al departament de consum de la administració competent i procediment d'arbitratge.
29 IMATGES	Gestió i control de les imatges que es capten, es registren i es publiquen en diversos formats i suports.
30 SERVEIS SOCIALS	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials dutes a termes pel Consell Comarcal en qualitat de delegació de serveis.
31 RÀDIO	Gestió i control de la ràdio del municipi i del registre d'anuncians de ràdio Palamós.
32 REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS	Gestió de les dades personals del ciutadans per a tràmits d'apoderaments legalment previstes a la Llei 39/2015.
33 TURISME	Control i gestió de les activitats i actes que s'organitzen des del servei municipal de turisme, incloent la seva promoció i publicitat
34 URBANISME	Control i atorgament de permisos i llicències d'obres i altres activitats amb incidència urbanística
35 EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	Gestió de les dades obtingudes per tramitar incidències que puguin donar lloc a responsabilitat patrimonial
36 REGISTRE D'ANIMALS DE COMPANYIA	Registre dels animals del municipi, així com del registre de gossos potencialment perillosos.
37 MEDI AMBIENT I SALUT PÚBLICA	Difusió d'activitats de sensibilització ambiental, control de l'accés motoritzat al medi natural, gestió de las denúncies mediambientals,
38 APP PALAMÓS	Gestió i control de la informació captada a través de l'APP mòbil
39 SOL·LICITUD DE DRETS D'HABEAS DATA	Gestió de les sol·licituds d'exercici de drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament que atorga el RGPD.
40 GESTIÓ DE CITES	Control i gestió de les sol·licituds de cites prèvies realitzades a través del portal web.
41 CONTACTES	Control i gestió dels contactes, així com de l'agenda.
42 CIUTAT EDUCADORA	Control i gestió de projectes socioeducatius per a voluntaries i gent gran.

3. Registre de les activitats de tractament

De conformitat amb l'article 30 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR), l'Organització ha de dur i conservar actualitzat un registre de les activitats de tractament efectuades sota la seva responsabilitat, en format electrònic, que contingui:

- Nom i dades de contacte del Responsable del tractament i, si escau, del Corresponsable del tractament, del Representant del Responsable i del Delegat de protecció de dades (DPO).
- Finalitats del tractament.
- Descripció de les categories d'interessats.
- Descripció de les categories de dades.
- Categories de Destinataris.
- Transferències de dades a tercers països, amb la seva identificació i documentació de garanties adequades.
- Quan sigui possible:
 - Terminis previstos per a suprimir les diferents categories de dades.
 - Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat.

Els Responsables del tractament, o els seus Representants, han de posar a disposició de l'Autoritat de control aquest Registre d'activitats, quan aquesta així ho sol·liciti.

Aquest Registre s'ha documentat per a cadascun dels Tractaments descrits a l'apartat 2 i es detallen a continuació. Al final del document es detalla una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives implementades per l'Organització, des del disseny i per defecte, a totes les fases del tractament.

1. RELACIONS INSTITUCIONALS I CONTACTES

Tractament	
Descripció	Relacions institucionals, agenda municipal i contacte en l'exercici de les competències i funcions municipals.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	Altres procedències de les dades: , El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Proveïdors, Persones de contacte , Representant legal, Sol·licitants, Sol·licitants, Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats: usuaris de serveis municipals, usuaris de serveis municipals
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

2. REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA DE DOCUMENTS

Tractament	
Descripció	Registre d'entrades i sortides dels documents a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment i per al seguiment de les actuacions.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Sol·licitants, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats, Altres col·lectius d'interessats: Usuaris dels serveis i representats legals d'aquests, Usuaris dels serveis i representats legals d'aquests
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats i d'acord amb els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i d'acord amb la normativa específica aplicable
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual, Signatura electrònica
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Informació comercial, Transaccions de béns i serveis
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

3. PADRÓ D'HABITANTS

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades relatives al cens d'habitants als efectes d'acreditació de residència en el municipi i del domicili, notificacions i altres comunicacions amb les persones empadronades al municipi respecte a les relacions jurídicoadministratives derivades de les competències municipals, i gestió del cens electoral i organització del procés electoral en àmbit de competències municipals i de les juntes electorals.
Finalitats	Altres finalitats: Gestió del cens electoral i organització del procés electoral així com d'altres contemplades a la Llei legislació en matèria de règim local, padró d'habitants i règim electoral.Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Finalitats estadístiques, històriques o científiques , Gestió del cens electoral i organització del procés electoral així com d'altres contemplades a la Llei legislació en matèria de règim local, padró d'habitants i règim electoral.Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Finalitats estadístiques, històriques o científiques
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, persones que han residit al municipi
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Interessats legítims • Registres públics • Administració tributària • Administració pública amb competència en la matèria • Institut Nacional d'Estadística • Altres destinataris de cessió: Institut d'estadística de Catalunya i Junta Electoral corresponent • Institut d'estadística de Catalunya i Junta Electoral corresponent
Transferències internacionals	No n'hi ha

4. CONTROL DE PRESENCIA

Tractament	
Descripció	Controlar l'accés a les instal·lacions i fer seguiment del compliment de horari laboral del personal.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Recursos humans
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Petjada dactilar, Identificador d'usuari
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Detalls d'ocupació
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals Organismes de la Seguretat Social
Transferències internacionals	No n'hi ha

5. GESTIÓ D'EXPEDIENTS

Tractament	
Descripció	Gestió i control dels expedients diversos tramitats per l'ajuntament.
Finalitats	Altres finalitats: identificació de persones interessades en procediments administratius, seguiment dels tràmits i actuacions seguint la normativa de cada procediment, i notificació de resolucions i altres comunicacions en àmbit dels processos administratius, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa, identificació de persones interessades en procediments administratius, seguiment dels tràmits i actuacions seguint la normativa de cada procediment, i notificació de resolucions i altres comunicacions en àmbit dels processos administratius
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades i sense necessitat de consentiment en aquells casos en els que preval l'interès legítim de l'ajuntament o d'altres organismes públics o per una obligació legal o per interès públic o de recerca històrica, estadística o científica.
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Representant legal, Sol·licitants, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats, Altres col·lectius d'interessats: Persones que ostentin la condició d'interessades en els procediments, Persones que ostentin la condició d'interessades en els procediments
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats d'acord amb els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i d'acord amb la normativa específica aplicable.
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Econòmics, financers i d'assegurança (si es tracta de bancs)
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

6. REGISTRE D'UNIONS ESTABLES DE PARELLA

Tractament	
Descripció	Acreditar l'existència d'unions civils i garantir els drets de les persones inscrites.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	Vida o orientació sexual
Altres tipus de dades	Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

7. SERVEIS MUNICIPALS

Tractament	
Descripció	Gestió dels usuaris dels serveis municipals de l'ajuntament, gestió de cementiris, gestió d'incidències de la via pública, gestió de les instal·lacions esportives, tasques de protecció civil, així com tota la informació relacionada amb serveis municipals prestats per l'ajuntament.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió d'activitats associatives, culturals, recreatives, esportives i socials, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciudadans i residents, Altres col·lectius d'interessats: Usuaris dels serveis municipals, Usuaris dels serveis municipals
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats d'acord amb els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i d'acord amb la normativa específica aplicable.
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

8. BANCS I CAIXES

Tractament	
Descripció	Gestió i control de les diverses gestions que es realitzen amb entitats bancaries
Finalitats	Gestió tributària, inspecció i recaptació., Compliment/incompliment d'obligacions dineràries, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per un INTERÈS LEGÍTIM del Responsable del tractament o Tercer (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Altres procedències de les dades: , El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Proveïdors, Clients i usuaris , Beneficiaris, Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Econòmiques, financeres i d'assegurança , Transaccions de béns i serveis
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals • Administració tributària
Transferències internacionals	No n'hi ha

9. ENSENYAMENT

Tractament	
Descripció	Gestió i control de les tasques realitzades vers l'ensenyament i en relació a les persones que intervenen, incloses la gestió de la llar d'infants municipal i l'escola d'adults.
Finalitats	Altres finalitats: , Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Econòmics, financers i d'assegurança (si es tracta de bancs)
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

10. XARXES SOCIALS I PÀGINES WEB

Tractament	
Descripció	Control i gestió de les interaccions realitzades a de les xarxes socials per part dels usuaris, com les interaccions realitzades mitjançant les pàgines web de l'ajuntament.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Decisions automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, que PRODUÏXIN efectes jurídics en l'interessat
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

11. PERSONAL

Tractament	
Descripció	Gestió i control dels recursos humans en sentit més ampli, confecció de nòmines, gestió de la plantilla, tramitació de les sol·licituds del personal, processos de selecció, prevenció de riscos.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Prevenció de riscos laborals servei extern, Gestió de nòmines (discapacitats), Gestió de nòmines, Recursos humans
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per a l'execució d'un CONTRACTE o precontracte amb l'interessat (article 6.1.b GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Altres dades identificadores;, número d'afiliació a la seguretat social o mutualitat
Categories de dades especials o penals	Origen ètnic o racial, Afiliació sindical, Salut, Condemnes i delictes penals
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals • Organismes de la Seguretat Social
Transferències internacionals	No n'hi ha

12. PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Tractament	
Descripció	Control i gestió del registre d'entitats i dels processos i consells de participació ciutadana..
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	Altres procedències de les dades: , El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

13. BIBLIOTECA MUNICIPAL

Tractament	
Descripció	Gestió i control dels usuaris del servei i de les activitats organitzades des d'aquesta unitat.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

14. GESTIÓ DE TRIBUTS

Tractament	
Descripció	Control i gestió de tots els Impostos, taxes o demés fets impositius que els contribuents abonen a l'entitat .
Finalitats	Gestió economicofinancera pública, Gestió tributària, inspecció i recaptació., Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

15. ARXIU

Tractament	
Descripció	Gestió i control de les tasques relatives a l'arxiu i a la documentació existent
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Sol·licitants, Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats d'acord amb els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i d'acord amb la normativa específica aplicable.
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Econòmics, financers i d'assegurança (si es tracta de bancs) , Infraccions administratives
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

16. DECLARACIÓ D' INTERESSOS MEMBRES ELECTES

Tractament	
Descripció	Registrar les declaracions d'activitats i béns dels càrrecs electes, d'acord amb la normativa de règim local i publicar parcialment la informació al Portal de Transparència o Seu electrònica de l'Ajuntament de conformitat amb la normativa de transparència.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Sol·licitants, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Telèfon, Signatura manual, Signatura electrònica
Categories de dades especials o penals	Ideologia o opinions polítiques
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

17. CULTURA

Tractament	
Descripció	Gestió i control dels espais, activitats i cursos organitzats des del departament de cultura de l'Ajuntament de Palamós.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió d'activitats associatives, culturals, recreatives, esportives i socials
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Consentiment INEQUÍVOC mitjançant una clara acció de l'interessat (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats d'acord amb els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i d'acord amb la normativa específica aplicable.
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	Ideologia o opinions polítiques, Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Econòmics, financers i d'assegurança (si es tracta de bancs)
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

18. TRANSPARÈNCIA

Tractament	
Descripció	Donar compliment a la legislació en matèria de transparència de l'activitat pública, tant de forma activa com passiva, gestionar les peticions d'accés a la informació i donar compliment als principis de bon govern.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	No n'hi ha
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats d'acord amb els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i d'acord amb la normativa específica aplicable.
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge
Categories de dades especials o penals	Ideologia o opinions polítiques
Altres tipus de dades	Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmics, financers i d'assegurança (si es tracta de bancs)
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> Altres destinataris de cessió:
Transferències internacionals	No n'hi ha

19. COMPTABILITAT

Tractament	
Descripció	Control i gestió de l'activitat comptable de l'ajuntament, així com un registre de factures.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Compliment/incompliment d'obligacions dineràries, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	Altres procedències de les dades: , El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Clients i usuaris , Representant legal, Beneficiaris, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Econòmiques, financeres i d'assegurança , Transaccions de béns i serveis
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals • Altres entitats financeres • Entitats asseguradores • Administració tributària
Transferències internacionals	No n'hi ha

20. PATRIMONI

Tractament	
Descripció	Gestió i control dels espais i instal·lacions, així com de les activitats que s'hi organitzen.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• Consentiment TÀCIT (no confirmat)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

21. POLICIA LOCAL

Tractament	
Descripció	Control i gestió de les tasques inherents a la policia local i a la seguretat ciutadana
Finalitats	Actuacions de forces i cossos de seguretat amb finalitats policials, Videovigilància espais públics, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	Entitat privada, Altres procedències de les dades: , Registres públics, El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Representant legal, Sol·licitants, Beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Petjada dactilar
Categories de dades especials o penals	Condemnes i delictes penals
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Detalls d'ocupació, Dades de geolocalització , Dades de tràfic , Infraccions administratives
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> Òrgans judicials Forces i cossos de seguretat
Transferències internacionals	No n'hi ha

22. SERVEI DE CIUTADANIA I IMMIGRACIÓ

Tractament	
Descripció	Gestió dels serveis oferts a ciutadans i immigrants referents a la seva situació administrativa, formativa i sociolaboral.
Finalitats	Gestió economicofinancera pública, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió d'assistència social, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Migrants , Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	Origen ètnic o racial, Religió, Conviccions religioses o filosòfiques, Salut, només a efectes de baixes, grau de discapacitat o pagament de serveis sanitaris
Altres tipus de dades	Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmiques, financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable • Organismes de la Seguretat Social • Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha

23. VIDEOVIGILÀNCIA

Tractament	
Descripció	Gestió i control amb càmeres de seguretat de diferents espais.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Videovigilància, Seguretat i control d'accés a edificis
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	Imatge, Marques físiques
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

24. JOVENTUT

Tractament	
Descripció	Gestió i control de les activitats i accions realitzades per als joves
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària), Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats: participants, participants
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

25. PROMOCIÓ ECONÒMICA

Tractament	
Descripció	Promoció econòmica del municipi, assessorament a emprenedors i esdeveniments varis.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Informació comercial, Econòmics, financers i d'assegurança (si es tracta de bancs)
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

26. QUEIXES, RECLAMACIONS, SUGGERIMENTS I PROPOSTES

Tractament	
Descripció	Gestió de les queixes, reclamacions, suggeriments o propostes presentats i la seva resolució
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

27. OCUPACIÓ

Tractament	
Descripció	Gestió i control de la borsa de treball de l'Ajuntament, organització de formacions així com l'emprenedoria gestionada des de promoció econòmica.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Sol·licitants, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Acadèmics i professionals, Econòmiques, financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Associacions i organitzacions sense ànim de lucre • Entitats sanitàries • Organismes de la Seguretat Social • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

28. CONSUM

Tractament	
Descripció	Gestió i control de consultes del consumidor, iniciació de reclamacions al departament de consum de la administració competent i procediment d'arbitratge.
Finalitats	Procediment administratiu, Altres finalitats:
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Associats i membres, Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Informació comercial
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

29. IMATGES

Tractament	
Descripció	Gestió i control de les imatges que es capten, es registren i es publiquen en diversos formats i suports.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Publicitat i prospecció comercial
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Marques físiques
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament)
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

30. SERVEIS SOCIALS

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials dutes a termes pel Consell Comarcal en qualitat de delegació de serveis.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió d'assistència social (amb historial clínic), Gestió d'associats o membres d'entitats sense ànim de lucre, la finalitat de les quals sigui política, religiosa o si, Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum)
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte , Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per a mantenir les finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Acadèmics i professionals, Econòmiques, financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	<ul style="list-style-type: none"> • Associacions i organitzacions sense ànim de lucre • Entitats sanitàries • Organismes de la Seguretat Social • Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

31. RÀDIO

Tractament	
Descripció	Gestió i control de la ràdio del municipi i del registre d'anunciants de ràdio Palamós.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	Altres procedències de les dades: , El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Proveïdors, Persones de contacte , Clients i usuaris , Representant legal
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

32. REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades personals del ciutadans per a tràmits d'apoderaments legalment previstes a la Llei 39/2015.
Finalitats	Prestació de serveis de certificació electrònica, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	• Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

33. TURISME

Tractament	
Descripció	Control i gestió de les activitats i actes que s'organitzen des del servei municipal de turisme, incloent la seva promoció i publicitat
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió d'activitats associatives, culturals, recreatives, esportives i socials
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Altres col·lectius d'interessats: usuaris, usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Econòmics, financers i d'assegurança (si es tracta de bancs)
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

34. URBANISME

Tractament	
Descripció	Control i atorgament de permisos i llicències d'obres i altres activitats amb incidència urbanística
Finalitats	Altres finalitats: gestió procedimental, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa, gestió procedimental
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	Registres públics, El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris , Propietaris o arrendataris, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials, Informació comercial, Infraaccions administratives
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

35. EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

Tractament	
Descripció	Gestió de les dades obtingudes per tramitar incidències que puguin donar lloc a responsabilitat patrimonial
Finalitats	Procediment administratiu, Serveis economicofinancers i assegurances, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciudadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

36. REGISTRE D'ANIMALS DE COMPANYIA

Tractament	
Descripció	Registre dels animals del municipi, així com del registre de gossos potencialment perillosos.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	Salut, Condemnes i delictes penals
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Econòmiques, financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

37. MEDI AMBIENT I SALUT PÚBLICA

Tractament	
Descripció	Difusió d'activitats de sensibilització ambiental, control de l'accés motoritzat al medi natural, gestió de las denúncies mediambientals,
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

38. APP PALAMÓS

Tractament	
Descripció	Gestió i control de la informació captada a través de l'APP mòbil
Finalitats	Publicitat i prospecció comercial, Decisions automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, que PRODUEIXIN efectes jurídics en l'interessat, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Informació comercial, Dades de geolocalització
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

39. SOL·LICITUD DE DRETS D'HABEAS DATA

Tractament	
Descripció	Gestió de les sol·licituds d'exercici de drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament que atorga el RGPD.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

40. GESTIÓ DE CITES

Tractament	
Descripció	Control i gestió de les sol·licituds de cites prèvies realitzades a través del portal web.
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> • Consentiment INEQUÍVOC mitjançant una clara acció de l'interessat (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal, Altres procedències de les dades:
Categories d'interessats	Empleats, Proveïdors, Persones de contacte , Clients i usuaris , Representant legal
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

41. CONTACTES

Tractament	
Descripció	Control i gestió dels contactes, així com de l'agenda.
Finalitats	Finalitats estadístiques, històriques o científiques, Publicitat i prospecció comercial
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	No n'hi ha
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Dades de geolocalització
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

42. CIUTAT EDUCADORA

Tractament	
Descripció	Control i gestió de projectes socioeducatius per a voluntaries i gent gran.
Finalitats	Gestió socioeducativa
Legitimació	• CONSENTIMENT de l'interessat per a finalitats específics (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Representant legal, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI/NIF/NIE/Passaport , Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Targeta sanitària
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Acadèmics i professionals
Categories de destinataris	
Cessions	
Transferències internacionals	No n'hi ha

MESURES TÈCNiques I ORGANITZATIVES DE SEGURETAT

Locals o delegacions

Seu Central	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Videovigilància amb gravació.	Molt baix
Biblioteca	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix
Brigada	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix
Teatre la Gorga	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix
Pavelló d'esports municipal	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix
Punt Jove	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix
Medi Ambient	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix
Escola d'Adults	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix

Altres mesures de seguretat	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix
Casa Montaner	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Videovigilància amb gravació i/o alarma.	Molt baix
Ràdio	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix
Llar d'Infants	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
Cementiri	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Vigilants propis i/o d'empresa de seguretat.	Molt baix
Policia Local	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	Videovigilància amb gravació.	Molt baix
	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix

Departaments

Arxiu	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Videovigilància amb gravació.	Molt baix
Cultura	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix

Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	NO HI HA claus, ja que l'accés al Departament es regeix per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Biblioteca	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Videovigilància amb gravació.	Molt baix

Secretaria	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix

Ensenyament	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Participació ciutadana	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Serveis municipals	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Videovigilància amb gravació.	Molt baix

Sense registres

Recursos Humans	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament amb mecanisme de seguretat (clau, vigilant, empremta dactilar, etc.)	Molt baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Informàtica	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Alcaldia- Comunicació	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Policia Local	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament amb mecanisme de seguretat (clau, vigilant, empremta dactilar, etc.)	Molt baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Vigilants propis i/o d'empresa de seguretat.	Molt baix

Patrimoni	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Videovigilància amb gravació.	Molt baix

OAC- REGISTRE	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix

Control de claus:	NO HI HA claus, ja que l'accés al Departament es regeix per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Joventut	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Serveis Jurídics	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

Serveis socials	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament amb mecanisme de seguretat (clau, vigilant, empremta dactilar, etc.)	Molt baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

OMIC i turisme	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	Alarma interna (sonora, lluminosa, etc.) connectada, o no, a una empresa de seguretat.	Molt baix

Confidencialitat de la informació

Informació del tractament a l'interessat	Mesures	Risc
S'informa l'interessat sobre els detalls del tractament?	<i>No es troben els avisos legals a tots els procediments de recollida de dades i alguns es troben conforme la LO 15/1999 Afegir els avisos legals facilitats per SEGURdades així com actualitzar els existents en base a aquests.</i>	Alt

S'informa l'interessat dels drets que té?	No es troben els avisos legals a tots els procediments de recollida de dades i alguns es troben conforme la LO 15/1999 <i>Afegir els avisos legals facilitats per SEGURdades així com actualitzar els existents en base a aquests.</i>	Alt
Transport i transmissió de dades	Mesures	Risc
Transport dels suports dins l'empresa	Per personal autoritzat pel Responsable del tractament amb mesures de seguretat.	Baix
Transport dels suports fora de l'empresa	Amb suport de seguretat.	Baix
Procediments amb dades automatitzades (digital)	Mesures	Risc
Accés durant el tractament digital (pantalles)	Es tracten de manera que persones no autoritzades no puguin veure les dades.	Baix
Emmagatzematge dels suports digitals	Es guarden en un Mobiliari i/o Departament amb mesures de seguretat.	Baix
Destrucció de suports digitals	No es destrueixen. <i>Per a evitar accessos no autoritzats, s'haurà d'eliminar la informació continguda en suports que no s'utilitzin o que hagin deixat de funcionar.</i>	Mitjà
Procediments amb dades no automatitzades (documents)	Mesures	Risc
Accés durant el tractament manual (documents)	Es tracten sense impedir l'accés a les dades a persones no autoritzades. <i>S'hauran de prendre mesures de seguretat que impedeixin l'accés a la informació a persones no autoritzades.</i>	Alt
Emmagatzematge de documents	No totes les àrees tenen habilitats mobiliari adequat per garantir la confidencialitat de la documentació. <i>Habilitar espais adequats que es puguin tancar amb clau al personal per emmagatzemar l'informació en paper establint una política de taules netes</i>	Alt
Destrucció de documents	Destruïda de paper. En algunes àrees es compartida <i>Establir destructores per àrees evitant l'acumulació de paper en les àrees.</i>	Mitjà
Altres mesures de seguretat	Mesures	Risc
Es porta un registre d'accessos a categories especials de dades?	No. <i>Plantejar-se la necessitat d'activar un registre d'accessos a l'aplicació segons el tipus de dades que contingui.</i>	Mitjà

Sistemes d'informació

Accés a equips informàtics	Mesures	Risc
Control d'accés a equips informàtics	Usuari i contrasenyes personalitzades que es comparteixen <i>No compartir credencials d'accés</i>	Molt alt
Control d'accés a fitxers amb dades personals	Accés als fitxers i/o programa mitjançant una contrasenya.	Baix
Accés a xarxes informàtiques	Mesures	Risc
Accés directe als sistemes d'informació (connexió de xarxa)	Usuari i contrasenya personalitzats.	Baix
Accés sense fils als sistemes d'informació (wifi, bluetooth, etc.)	Accés restringit per clau de seguretat.	Baix
Accés remot als sistemes d'informació	Usuari i contrasenya personalitzats.	Baix

Xifratge de les connexions remotes	Sí.	Baix
Sistema d'identificació i autenticació	Mesures	Risc
Sistema d'identificació (USUARI)	Paraula identificativa i personalitzada per a cada usuari.	Baix
Sistema d'autenticació (CONTRASENYA)	Contrasenya personalitzada per a cada usuari.	Baix
Xifratge de la contrasenya	La contrasenya està xifrada	Baix
Combinació de caràcters	No hi ha cap restricció de seguretat perquè la combinació de caràcters es consideri segura <i>S'ha d'implantar un sistema que permeti comprovar si la contrasenya és segura</i>	Alt
Intents reiterats d'accés	No s'ha implementat cap sistema específic per a no tractar categories especials de dades	Baix
Caducitat de la contrasenya	S'ha implementat un sistema que estableix la caducitat de la contrasenya cada 45 dies.	Molt baix
Mesures alternatives		

Integritat de la informació

Còpies de seguretat	Mesures	Risc
Ubicació de les còpies	Es guarden en un Hardware diferent del que les crea (còpia de xarxa).	Baix
Periodicitat de programació	Un cop per setmana, com a mínim.	Baix
Periodicitat de comprovació de dades	Com a màxim, 6 mesos des de la creació.	Baix
Mètode de comprovació de dades	Aplicació informàtica de verificació de còpies.	Baix
Còpies de seguretat externes	Mesures	Risc
Ubicació de les còpies externes	Servidors virtuals, en disc dur i cintes	Molt baix
Periodicitat de programació de les còpies externes	Un cop per setmana, com a mínim.	Baix
Xifratge de les dades de les còpies externes	Sí.	Baix
Disponibilitat de les dades	Mesures	Risc
Actualització de <i>software</i>	Els sistemes operatius i les aplicacions informàtiques NO S'ACTUALITZEN periòdicament amb les últimes versions disponibles <i>Els sistemes operatius i les aplicacions informàtiques s'han d'actualitzar periòdicament amb les últimes versions disponibles.</i>	Alt
Sistemes de detecció d'intrusos i prevenció de fuga d'informació	HI HA sistemes de protecció de tipus firewall, antivirus, antispam, antiphishing, antimalware, antiransomware, etc.	Baix
Disponibilitat dels serveis d'informació	HI HA mesures per garantir la disponibilitat de les dades	Baix
Restauració dels serveis d'informació	HI HA mesures per restaurar ràpidament la disponibilitat i l'accés a les dades	Baix
Resiliència dels serveis d'informació	HI HA mesures per a anticipar-se i adaptar-se a canvis imprevistos en els serveis d'informació	Baix
Processos de verificació, avaluació i valoració de les mesures de seguretat	S'HAN ESTABLERT processos per verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures de seguretat	Baix

Tractaments específics

Tractaments específics	Mesures	Risc
Tractament de dades de menors de 14 anys	HABITUALMENT es tracten dades de menors de 14 anys i NO HI HA cap risc per als seus drets i llibertats	Baix
Tractament de dades de persones en situació de vulnerabilitat	HABITUALMENT es tracten dades de persones en situació de vulnerabilitat i NO HI HA cap risc per als seus drets i llibertats	Baix
Tractament de dades que pot envair la intimitat de les persones	HABITUALMENT es tracten dades que poden envair la intimitat de les persones i NO HI HA cap risc per als seus drets i llibertats	Baix
Vulneració dels drets i llibertats fonamentals	NO S'EFECTUEN tractaments que vulnerin els drets o llibertats fonamentals	Molt baix

Internet

Comunicacions electròniques	Mesures	Risc
Correu electrònic segur	S'UTILITZA un correu electrònic segur mitjançant xifratge de punt a punt.	Molt baix
Missatgeria instantània	S'UTILITZA missatgeria instantània segura mitjançant xifratge de punt a punt.	Molt baix
Videoconferència	S'UTILITZA un sistema de videoconferència segura mitjançant xifratge de punt a punt.	Molt baix
Software professional (business)	S'UTILITZA software professional per realitzar comunicacions electròniques.	Molt baix
Clàusula de protecció de dades	S'HA PUBLICAT una clàusula de protecció de dades amb informació adequada del tractament.	Molt baix
Clàusula de publicitat	NO S'ENVIEN comunicats comercials, de manera que no es requereix publicar cap clàusula de publicitat.	Molt baix
Pàgina web (palamos.cat)	Mesures	Risc
Altres serveis d'Internet	Mesures	Risc
Xarxes socials	No totes les pàgines web consten de política de privacitat i avís legal publicat <i>Publicar els texts legals facilitats per SEGURdades</i>	Alt
App		Alt

Organització

Organització	Mesures	Risc
Política d'informació	EXISTEIX un protocol documentat per informar i comunicar el tractament a l'interessat	Baix
Drets de l'interessat	HI HA un protocol documentat per gestionar i registrar els drets de l'interessat	Baix
Política de seguretat	HI HA un protocol documentat per garantir la seguretat de les dades personals i la seva protecció des del DISSENY I PER DEFECTE	Baix
Formació en protecció de dades	NO es facilita suficient formació al personal autoritzat per a tractar dades <i>S'han de prendre les mesures oportunes perquè el personal autoritzat per a tractar dades obtingui una formació adequada en protecció de dades.</i>	Alt

Violacions de la seguretat	HI HA un protocol documentat per gestionar i registrar les violacions de la seguretat	Baix
Avaluació d'impacte (DPIA)	[S'ha dut a terme una DPIA perquè el tractament] s'efectua a GRAN ESCALA amb categories de dades especials o relatives a condemnes i infraccions penals.	Baix
Delegat de protecció de dades (DPO)	[S'ha designat un DPO] perquè l'empresa és una autoritat o organisme PÚBLIC	Baix