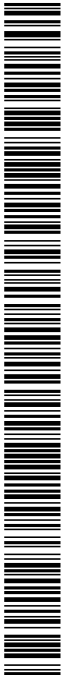


DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 1 de 50	SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40	



TEXT CONSOLIDAT DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ACTIVITATS DE SERVEIS

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. Objecte

ARTICLE 2. Definicions

2.1. Definicions d'activitats de serveis i de conceptes generals

ARTICLE 3. Intervenció de l'autoritat municipal en el règim d'accés i prestació de les activitats de servei i el seu exercici

ARTICLE 4. Àmbit d'aplicació

ARTICLE 5. Condicions generals de funcionament de les activitats

ARTICLE 6. Finestreta única i procediments per mitjans electrònics

TÍTOL II

RÈGIM JURÍDIC DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA AMBIENTAL MUNICIPAL I DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA

CAPÍTOL I. PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS

ARTICLE 7. Control preventiu de prevenció i seguretat en matèria d'incendis a

efectuar en l'atorgament de la llicència d'obres municipal o comunicació prèvia d'obres

ARTICLE 8. Acta de comprovació de prevenció i seguretat en matèria d'incendis

CAPÍTOL II. ÀMBIT DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA. REQUISITS DOCUMENTALS

ARTICLE 9. Activitats sotmeses a comunicació prèvia ambiental

ARTICLE 10. Documentació de la comunicació prèvia ambiental

ARTICLE 11. Activitats sotmeses a comunicació prèvia d'obertura

ARTICLE 12. Documentació de les comunicacions prèvies d'obertura

ARTICLE 13. Efectes de la presentació d'una comunicació prèvia

ARTICLE 14. Comprovació de requisits formals de la comunicació o declaració responsable

ARTICLE 15. Inexactitud, falsedat o omissió de dades de caràcter essencial de la comunicació

ARTICLE 16. Acreditació i certificació de comunicació

ARTICLE 17. Modificacions en l'activitat de serveis

ARTICLE 18. Canvis de titularitat d'activitats

ARTICLE 19. Cessament d'activitats

ARTICLE 20. Activitats no comunicades o clandestines

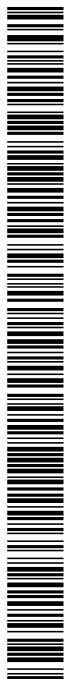
ARTICLE 21. Horari dels establiments comercials i de prestació de serveis.

TÍTOL III

REQUISITS DE LES ACTIVITATS AUDIOVISUALS I DE COMUNICACIONS

ARTICLE 22. Condicions generals de les activitats audiovisuals i de comunicacions

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 2 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



ARTICLE 23. Condicions tècniques específiques per a establiments de telecomunicacions per mitjà de l'accés a serveis telefònics d'ús públic, també coneguts com a "locutoris", i/o per mitjà de l'accés a connexió d'Internet.

ARTICLE 24. Condicions tècniques específiques per a establiments bancaris multiserveis amb accés a serveis telefònics d'ús públic i/o per mitjà d'accés a connexió d'Internet

TÍTOL IV

RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA I LICÈNCIA MUNICIPAL D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES

CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL

ARTICLE 25. Àmbit d'aplicació

ARTICLE 26. Comunicació prèvia d'espectacles

ARTICLE 27. Terrasses i altres espais complementaris

ARTICLE 28. Llicència municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries

ARTICLE 29. Autorització de la Generalitat de Catalunya

ARTICLE 30. Exempció de llicència municipal

ARTICLE 31. Documentació de la comunicació prèvia d'espectacles i activitats recreatives

ARTICLE 32. Documentació de la llicència municipal d'establiments públics

ARTICLE 33. Horaris

ARTICLE 34. Reducció d'horaris

ARTICLE 35. Controls periòdics

CAPÍTOL II. REGULACIÓ ESPECÍFICA D'ACTIVITATS I ESPECTACLES DE CARÀCTER FIX QUE ES DESENVOLUPEN EN ESPAIS TANCATS

Secció 1a.- Activitats recreatives

ARTICLE 36. Condicions d'emplaçament

Secció 2a.-Sales d'exhibició sexual i locals on s'exerceix la prostitució

ARTICLE 37. Requisits i condicions

ARTICLE 38. Condicions d'emplaçament de les sales d'exhibició sexual, sex-shops i locals on s'exerceix la prostitució

Secció 3a.- Activitats de restauració

ARTICLE 39. Condicions d'emplaçament de bars i restaurants

ARTICLE 40. Condicions generals dels establiments de restauració

ARTICLE 41. Condicions específiques dels establiments de restauració

ARTICLE 42. Gestió de residus

TÍTOL V

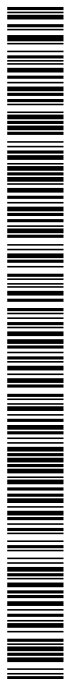
PUNTS DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS

ARTICLE 43. Àmbit d'aplicació

ARTICLE 44. Activitat sotmesa a declaració responsable

ARTICLE 45. Elements materials: Punts de recàrrega

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 3 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



ARTICLE 46. Places d'aparcament accessibles

TÍTOL VI

CONCURRENCIA DE LLICÈNCIES

CAPÍTOL I.- LLICÈNCIES I COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES PER A USOS I ACTIVITATS DETERMINADES

ARTICLE 47. Llicència d'obres per a activitats determinades, comunicació ambiental i comunicació prèvia d'obertura

ARTICLE 48. Comunicació prèvia d'obres per a activitats determinades, comunicació ambiental i comunicació prèvia d'obertura

TÍTOL VII

ACTIVITATS DE CONTROL I INSPECCIÓ

ARTICLE 49. Activitats de control i inspecció

ARTICLE 50. Contractes de serveis amb empreses que tinguin la capacitat tècnica per emetre informes, certificacions i actes de verificació o control

ARTICLE 51. Àmbit d'actuació de la inspecció municipal de les activitats. Objectius, prioritats, plans i programes d'inspecció.

ARTICLE 52. Deure de col·laboració: obligacions de la persona titular o empresa titular de les activitats.

ARTICLE 53. Facultats dels inspectors municipals per al desenvolupament de les seves competències

ARTICLE 54. Deures del personal d'inspecció

ARTICLE 55. Inici de les actuacions de la inspecció municipal d'activitats

ARTICLE 56. Modalitats i documentació de l'actuació inspectora

ARTICLE 57. Actes de comprovació, inspecció o control

ARTICLE 58. Mesures provisionals

ARTICLE 59. Execució de mesures provisionals

ARTICLE 60. Òrgan competent

ARTICLE 61. Multes coercitives

TÍTOL VIII

RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 62. Infraccions i sancions

ARTICLE 63. Tipificació d'infraccions

ARTICLE 64. Tipificació d'infraccions d'activitats innòcues

ARTICLE 65. Responsables de les infraccions

ARTICLE 66. Sancions sectorials

ARTICLE 67. Sancions pecuniàries, a falta de normativa sectorial específica

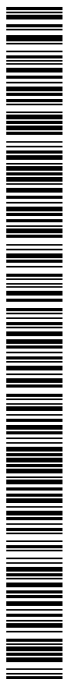
ARTICLE 68. Graduació de les sancions

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA. Aplicació de la normativa estatal i autonòmica

SEGONA. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa als annexos de la LPCAA, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 4 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



TERCERA. Règims d'inspecció i sanció
QUARTA. Cooperació i assistència externa a les tasques i responsabilitats municipals
CINQUENA. Registre municipal d'activitats
SISENA.- Comunicació prèvia dels centres de culte

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA. Activitats amb llicència o permís ambiental classificades en l'annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre i que no hagin efectuat el control inicial previst a l'Ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats amb incidència ambiental

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA. ENTRADA EN VIGOR

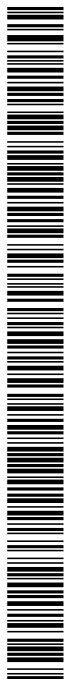
ANNEXOS

ANNEX I. Classificació d'establiments en funció de l'objecte de llur activitat

1. Espectacles públics
2. Activitats recreatives
3. Activitats esportives
4. Establiments públics on es realitzen activitats de naturalesa sexual
5. Activitats de restauració
6. Activitats de joc i apostes
7. Activitats audiovisuals i de comunicacions
8. Activitats amb ús d'animals

ANNEX II. Serveis sanitaris dels establiments de restauració

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 5 de 50	SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40	



EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En data 27 de març de 2017, el Ple de l'Ajuntament de Salt, va aprovar la modificació de l'Ordenança municipal d'activitats de serveis de Salt, i es va publicar el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 121, en data 26 de juny de 2017.

El marc normatiu aplicable a les activitats i als instruments d'intervenció administrativa ha evolucionat, i l'ordenança vigent ha esdevingut parcialment desfasada i pot provocar disfuncions en la tramitació, dificultats d'interpretació i aplicació homogènia, i un increment de la incertesa per a la ciutadania i els operadors econòmics sobre els requisits exigibles en cada supòsit que impacten en la seguretat jurídica i en l'eficiència del servei públic municipal, i es fa necessària una revisió estructural per clarificar criteris, ordenar els supòsits i incorporar, de manera sistemàtica, solucions normatives a les problemàtiques més freqüents detectades en la pràctica administrativa.

L'objectiu de la present modificació és una revisió estructural per clarificar criteris, ordenar els supòsits i incorporar, de manera sistemàtica, solucions normatives a les problemàtiques més freqüents detectades en la pràctica administrativa, en particular, s'identifiquen necessitats relacionades amb la regulació d'horaris d'activitats i establiments i amb la delimitació d'un marc d'actuació municipal clar i transparent per garantir l'ordre públic i la convivència veïnal, amb criteris previsibles i proporcionals.

Es fonamenta en la necessitat de dotar d'una ordenació clara dels diferents mecanismes d'intervenció municipal i del corresponent control i verificació posterior, tot preservant la finalitat tradicional de la intervenció local sobre les activitats —evitar molèsties, garantir la salubritat i la higiene, prevenir riscos i danys a les persones i als béns i protegir l'entorn—, en coherència amb el deure de protegir el medi ambient urbà i d'assegurar una actuació municipal eficaç, coordinada i orientada a l'interès general.

Altrament la modificació de l'Ordenança respon a aquests mateixos objectius i els reforça, particularment pel que fa a la seguretat jurídica derivada d'una regulació detallada dels procediments i dels requisits exigibles; a la integració i coordinació de la intervenció municipal per garantir la salut i la seguretat de les persones i els béns, la convivència ciutadana i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà; i a l'atribució principal de la responsabilitat sobre les instal·lacions, l'obertura i el funcionament de les activitats a les persones titulars i al personal tècnic que les projecta i les acredita, sense perjudici de les potestats municipals de comprovació, inspecció i, si escau, reacció davant inexactituds o incompliments.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 6 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. Aquesta Ordenança té per objecte regular el sistema d'intervenció administrativa de l'Ajuntament de Salt sobre els establiments i les activitats de serveis i venda al públic que es desenvolupen dins del seu terme municipal, i establir un marc regulador per crear un entorn més favorable a l'activitat econòmica i facilitar la competència i la inversió d'acord a la normativa de procediment administratiu i el model català d'administració electrònica.

2. L'Ordenança d'intervenció general de l'Ajuntament de Salt es fonamenta:

- En la comunicació prèvia com a mitjà d'intervenció més proporcionats en l'accés i exercici de les activitats de serveis.
- En la declaració responsable de punts de recàrrega de vehicles elèctrics.
- En l'adaptació de la normativa municipal als paràmetres de la unió europea i en ple respecte del principi d'autonomia local i per les competències dels ens locals sobre els règims d'intervenció aplicables al l'obertura als establiments pel règim de comunicació, així com a la legislació estatal bàsica i la legislació catalana.

3. La finalitat de la present Ordenança és garantir que els establiments dedicats a activitats de serveis compleixen amb les condicions tècniques de seguretat, d'higiene, sanitàries, d'accessibilitat i confortabilitat, i de vibracions i nivell de soroll que reglamentàriament es determinin en les normes específiques de cada activitat.

4. Queden excloses d'aquesta Ordenança les activitats econòmiques que, per la legislació sectorial de medi ambient o d'espectacles públics i les activitats recreatives o de centres de culte, han d'obtenir la llicència d'activitats o el títol habilitant corresponent, prèvia a la seva posada en funcionament.

Article 2. Definicions

2.1. Definicions d'activitats de serveis i de conceptes generals

Als efectes d'aquesta ordenança:

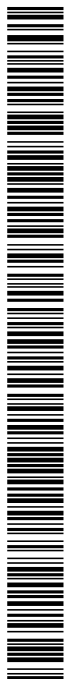
a) Activitats de serveis:

D'acord amb el dret comunitari són activitats de serveis totes les activitats econòmiques que, desenvolupades per compte propi i mitjançant contraprestació econòmica, suposen l'exercici d'una activitat mercantil. Als efectes d'aquesta Ordenança, específicament, queden incloses les:

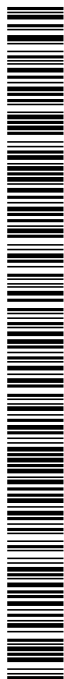
- Activitats comercials (a l'engròs i al detall)
- La prestació de serveis assimilats a les activitats comercials (perruqueries, autoservei de bugaderies...)
- Les activitats de restauració
- La resta d'activitats de serveis, els tallers i les activitats d'indústria que, per les seves característiques mediambientals, per a les quals no és obligatòria per la legislació sectorial l'obtenció de la llicència d'activitats prèvia a la seva posada en funcionament
- Qualsevol altra activitat que no necessiti de llicència sectorial específica.

b) Activitat econòmica:

Acció que, amb la concurrència de mitjans o factors productius, comporta la creació de béns o la prestació de serveis, i que pot tenir finalitats lucratives o no tenir-ne.



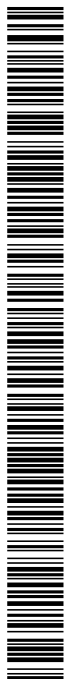
DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 7 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



- c) Certificat tècnic:
Document signat digitalment pel tècnic competent que acredita el compliment normatiu d'una activitat en un establiment en la data d'expedició.
- d) Establiment:
Edifici, part d'un edifici o espai delimitat on s'acompleix una activitat econòmica o més, sempre que siguin compatibles.
- e) Normativa sectorial:
Conjunt de disposicions de l'àmbit competencial de l'Estat o de la Generalitat que imposen obligacions i atorguen drets en un sector d'activitat o en un àmbit material concret.
- f) Projecte tècnic:
Conjunt de documents que defineixen les característiques generals d'una activitat en un establiment i que justifiquen que compleix la normativa, signat digitalment pel tècnic competent, en el qual han de constar com a mínim una memòria explicativa, esquemes, càlculs i plànols.
- g) Requisits formals:
Conjunt de prescripcions documentals, de representació i de format que són obligatòries i indispensables per a exercir l'activitat o legalitzar l'establiment, i també per a garantir l'actuació correcta de l'Administració.
- h) Requisits materials:
Conjunt de prescripcions tècniques i substantives establertes per la normativa vigent per a poder legalitzar l'exercici d'una activitat.
- i) Títol habilitant:
Document que reconeix l'habilitació per a acomplir una activitat econòmica en un establiment.
- j) Titular d'una activitat econòmica:
Persona física o jurídica que té un títol suficient, segons la normativa vigent, per a l'exercici o l'explotació d'una activitat econòmica, ja sigui amb finalitat de lucre o sense.
- k) Tècnic competent:
Persona amb la titulació tècnica corresponent que ha adquirit els coneixements, les capacitats i les tècniques necessàries per a elaborar els documents tècnics establerts per aquesta llei, i que compleix els requisits per a l'exercici de l'activitat que estableix la normativa.
- l) Declaració responsable d'obertura:
Document subscrit pel titular de l'activitat, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits establerts en la normativa vigent i en aquesta Ordenança per accedir al reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa així mateix de la documentació que així ho acredita i que, igualment, es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps inherent a l'esmentat reconeixement o exercici, així com de les modificacions de les condicions en les quals es deixa aquest.
- m) Comunicació prèvia ambiental:

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 8 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Als efectes d'aquesta Ordenança, s'entén com a tal el document subscrit per la persona interessada amb el qual posa en coneixement de l'Ajuntament fets o elements relatius a l'inici d'una activitat amb incidència ambiental sota la seva responsabilitat, indicant els aspectes que la poden condicionar, i que s'acompanya dels documents necessaris per al seu exercici.

Hi són sotmeses les activitats incloses en l'annex III de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (en endavant LPCCA), o normativa que la substitueixi.

n) Comunicació prèvia d'obertura:

S'entén com a tal el document subscrit per la persona interessada, amb el qual posa en coneixement de l'Ajuntament fets o elements relatius a l'inici d'una activitat sota la seva responsabilitat, indicant els aspectes que la poden condicionar, i que s'acompanya dels documents necessaris per al seu exercici.

o) Modificacions substancials i no substancials

1. Es considera modificació substancial qualsevol modificació en la qual es doni algun dels supòsits següents:

a) Addició o alteració d'instal·lacions, de la seva distribució o de les emissions que produeixin, sempre que siguin susceptibles d'afectar l'entorn urbà, el medi ambient, la seguretat o la salut de les persones.

b) Increment de la superfície de l'establiment per sobre dels llindars a partir dels quals estableixin la necessitat d'aportar un projecte tècnic, si per la dimensió o la capacitat de l'establiment cal una descripció tècnica més acurada del compliment normatiu d'aquesta activitat per tal de protegir l'interès general o bé hi ha un canvi en el règim d'intervenció resultant.

c) Alteracions de la superfície de l'establiment, o canvis en la seva distribució, en la decoració o en les instal·lacions, que tinguin efectes sobre les condicions de prevenció i seguretat en matèria d'incendis exigides per la normativa aplicable.

d) Sotmetiment de l'activitat resultant a un règim d'intervenció o requisits normatius diferents als quals estava sotmesa amb anterioritat a la modificació.

e) L'acumulació de modificacions no substancials que, tractades conjuntament, determina que s'assoleixi la consideració modificacions substancials.

2. Es considera modificació no substancial, les modificacions de l'activitat que no corresponguin a cap dels supòsits a què es refereix l'apartat primer.

Article 3. Intervenció de l'autoritat municipal en el règim d'accés i prestació de les activitats de servei i el seu exercici

1. Els titulars de les activitats econòmiques podran establir-se lliurement dins el terme municipal per exercir o realitzar una activitat de serveis sense més limitacions que les previstes en la legislació bàsica estatal, en la legislació catalana, en les normes de desenvolupament reglamentari, en la present Ordenança o a la resta d'ordenances que siguin, en el seu cas, vigents.

2. Qualsevol títol habilitant, declaració responsable o de comunicació prèvia, haurà d'atendre els següents principis:

a) Tenir caràcter públic i donar-se a conèixer amb antelació

b) Ser reglat, sense incloure marges de discrecionalitat

c) Clar i inequívoc

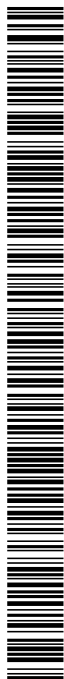
d) Objectiu i imparcial

e) Transparent

d) Proporcionat als objectius d'interès general que pretén salvaguardar

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 9 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 4. Àmbit d'aplicació

1. El règim de declaració responsable o, en el seu cas, de comunicació prèvia, s'aplicarà, d'acord amb el que estableixi el municipi en funció del tipus d'activitat de serveis, als següents supòsits:

a) Obertura d'establiments per a l'exercici de les activitats de serveis incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica; la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre lliure accés a les activitats de serveis, quan no estiguin sotmeses a un règim diferent d'acord amb el previst en el Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials de Catalunya; la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, i la Llei 11/2009, de 6 de juliol desenvolupada pel Decret 112/2010 de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

b) Obertura d'establiments per a l'exercici d'activitats de serveis o econòmiques no incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica; la Llei 17/2009, de 23 de novembre, quan no estiguin sotmeses a un règim previst al Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials de Catalunya, ni a la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats ni a la Llei 11/2009, desenvolupada pel Decret 112/2010 de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

c) Instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 16/2017, de l'1 d'agost del canvi climàtic.

d) Modificacions de les activitats sotmeses, en el seu cas, a declaració responsable o a comunicació prèvia.

e) El canvi de titularitat de les activitats.

2. Sense perjudici del previst en l'apartat anterior, les activitats de serveis hauran d'obtenir les autoritzacions preceptives d'acord amb la legislació sectorial vigent.

Article 5. Condicions generals de funcionament de les activitats

1. Les persones responsables de les activitats de serveis han de garantir el compliment de les disposicions vigents en els àmbits:

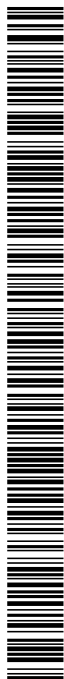
a) Sectorial

1. Totes les activitats comercials i de prestació de serveis han d'estar connectades obligatòriament a la xarxa d'abastament municipal d'aigua potable, i caldrà que en l'establiment es disposi de la documentació que acredita aquesta connexió i el seu consum. Aquesta connexió no serà d'aplicació a les activitats situades en zones declarades disseminat.

2. Els establiments de comerç minorista d'alimentació així com els establiments de restauració, regulats en aquesta ordenança, hauran de disposar d'un pla de control de plagues i animals indesejables.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 10 de 50

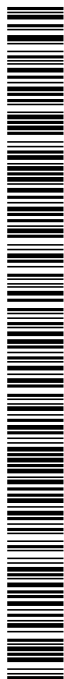
SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



3. Els establiments de restauració hauran de disposar d'un sistema d'escalfament d'aigua que abasteixi les piques rentamans i les piques de neteja d'estrís. També haurà d'abastir els rentamans dels serveis higiènics oberts al públic, quan no es disposi de lavabo exclusiu pel personal. Els rentamans hauran de estar equipats amb sabó i eixugamans higiènic i hauran de disposar d'accionament no manual.
4. Els establiments minoristes d'alimentació amb manipulació d'aliments hauran de disposar d'un sistema d'escalfament d'aigua que abasteixi les piques rentamans i les piques de neteja d'estrís. Les piques rentamans hauran de estar equipades amb sabó i eixugamans higiènic i hauran de disposar d'accionament no manual. Als establiments minoristes sense cap tipus de manipulació d'aliments, s'admetrà l'ús del rentamans dels serveis higiènics i aquest haurà d'estar correctament equipat amb aigua freda i calenta, sabó i eixugamans higiènic.
5. Els magatzems de suport complementaris a una activitat de comerç minorista d'alimentació, hauran de complir amb les condicions establertes al PGOU per aquest ús de magatzem i, als efectes de compliment de la normativa sanitària tindran la consideració d'establiment de comerç minorista d'alimentació.
6. No es podrà fer un ús residencial en els establiments regulats en aquesta ordenança.
7. Complir amb els requisits sectorials o de qualsevulla altra naturalesa que siguin aplicables a l'activitat de serveis. Els productes o serveis oferts s'han de subjectar a les condicions i els requisits establerts per les seves reglamentacions específiques, si escau.
8. El lavabo haurà de ventilar, ja sigui mitjançant finestra o bé mitjançant extractor, el tub del qual abocarà a xunt general de l'edifici o a façana rere rètol o altre protecció visual equivalent.
9. Els establiments hauran d'exhibir de forma visible des de l'exterior l'horari d'obertura i tancament.
10. La senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català. Aquesta norma no s'aplica a les marques, als noms comercials i als rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.
11. L'establiment haurà de disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia, d'acord amb el que estableix el DECRET 121/2013, de 26 de febrer, pel qual es regulen els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia en les relacions de consum o normativa que la substitueixi.
12. A les façanes la publicitat es podrà fer mitjançant rètols aplacats, aparadors, marquesines, rètols perpendiculars a la façana i tendals d'acord amb l'establert en l'Ordenança sobre publicitat visible a la ciutat de Salt. Seran com a mínim en català. Quan un establiment canviï d'activitat o de titular, i aquestes dades identificatives de l'establiment no coincideixin amb la retolació d'aquest, el titular de l'establiment haurà de retirar-les.
13. I totes aquelles altres mesures que s'escaiguin, d'acord a la normativa sectorial vigent d'aplicació.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 11 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



b) Fiscal

1. Estar donades d'alta en els epígrafs corresponents a l'impost d'activitats econòmiques i al corrent de pagament, si escau.
2. Satisfer els tributs que l'Administració estatal, catalana i local estableixin per a l'exercici de l'activitat de serveis de què es tracti, dins el seu àmbit competencial.

c) Seguretat Social

1. Estar donades d'alta al règim de Seguretat Social que els correspongui, així com les persones que hi treballin.

d) Altres

1. Exhibir el preu de les mercaderies que es trobin exposades i el preu dels serveis assimilats a l'activitat comercial que s'ofereixin.
2. Complir amb les prescripcions generals i específiques contingudes en el Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.
3. Totes les persones físiques que accedeixin a l'activitat comercial i a la prestació de serveis, àdhuc aquelles que ho facin en qualitat de treballadors assalariats, han de poder acreditar haver rebut formació o haver assolit coneixements bàsics en una de les dues llengües oficials a Catalunya, així com de la normativa específica que reguli l'activitat de serveis, d'acord amb la funció que desenvolupen a l'empresa.
2. Les persones responsables de les activitats de serveis també estan obligades a desenvolupar i mantenir l'establiment i la prestació en les condicions de seguretat, salubritat, accessibilitat i qualitat ambiental, i a reduir la possible afectació als espais públics emprant les tècniques necessàries per al compliment de les obligacions derivades de la legislació en matèria ambiental i de la resta de normes aplicables.
3. El rètol de l'establiment haurà de permetre identificar l'activitat de serveis, d'acord amb el document acreditatiu corresponent, com a mínim en llengua catalana, tal i com estableix l'article 32 de Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
4. Les activitats amb títol habilitant han d'estar en funcionament. L'Administració pot declarar la caducitat de les llicències i l'extinció dels efectes de les comunicacions prèvies i de les declaracions responsables de la seva validesa, si al cap d'1 any d'haver-les atorgat, comunicat o declarat, no s'hagi iniciat el funcionament de l'activitat, sense causa justificada, o en el cas que, en qualsevol moment de la seva vigència, s'aturi l'activitat de manera injustificada durant més de dos anys.

Article 6. Finestreta única i procediments per mitjans electrònics

1. Les persones titulars d'una activitat econòmica podran informar-se sobre l'accés i exercici a una determinada activitat dins el terme municipal a través de la Finestreta Única, i hauran de realitzar tots els seus tràmits a través de procediments electrònics.
2. L'Administració municipal es dotarà dels mitjans necessaris perquè es garanteixi la informació i que els tràmits relatius a les activitats de serveis puguin dur-se a terme per mitjans electrònics.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 12 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

TÍTOL II

RÈGIM JURÍDIC DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA AMBIENTAL MUNICIPAL I DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA

CAPÍTOL I.- PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS

Article 7. Control preventiu de prevenció i seguretat en matèria d'incendis a efectuar en l'atorgament de la llicència d'obres municipal o comunicació prèvia d'obres.

En la tramitació de les llicències d'obres per a establiments, activitats, infraestructures i edificis situats dins el terme municipal de Salt, o comunicacions prèvies d'obres que facultin per a l'exercici d'una activitat, els serveis tècnics municipals verificaran el compliment de la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, mitjançant l'emissió d'informe municipal o la sol·licitud d'informe a l'Administració de la Generalitat en el cas d'activitats de l'annex I i II de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Per a l'emissió de l'esmentat informe caldrà presentar el projecte tècnic d'obres o d'activitats corresponent, signat digitalment per tècnic/a competent. Aquesta signatura s'haurà de poder autenticar per l'administració.

Article 8. Acta de comprovació de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

Per a les activitats de l'annex I i II de la Llei 3/2010 de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, caldrà sol·licitar l'acta de comprovació a les ECA degudament acreditades, i serà requisit necessari per procedir a l'obertura que s'hagi emès el certificat d'acta de comprovació favorable.

S'entendran com a no efectuades les comunicacions prèvies d'activitats i no es podrà procedir a la seva obertura, si prèviament no s'ha sol·licitat i efectuat l'acta de comprovació de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, i aquesta és favorable.

CAPÍTOL III.- ÀMBIT DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA. REQUISITS DOCUMENTALS

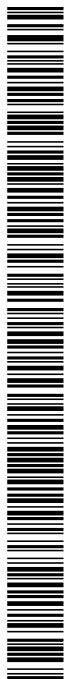
Article 9. Activitats sotmeses a comunicació prèvia ambiental

La comunicació prèvia ambiental es presenta a l'Ajuntament acompanyada de la documentació que estableix aquesta Ordenança i la legislació aplicable. Aquest tràmit permet iniciar l'activitat de manera immediata, sempre i quan la documentació presentada sigui completa i hagi fet efectiu el pagament de les taxes municipals corresponents i faculta els serveis tècnics municipals per verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen.

En el cas que s'hagi deixat sense efecte la comunicació prèvia ambiental, no es podrà iniciar l'activitat fins que s'hagi presentat una nova comunicació prèvia ambiental i aquesta s'informi com a completa, idònia i suficient.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 13 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 10. Documentació de la comunicació prèvia ambiental

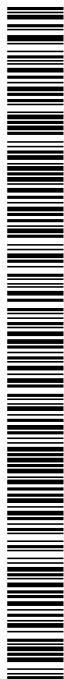
1. Mitjançant el règim de comunicació prèvia ambiental, es posarà en coneixement de l'Administració municipal les dades i informacions recollides en l'article 49 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya, així com l'adreça exacta de l'emplaçament de l'activitat.

2. La comunicació prèvia ambiental es presenta acompanyada de la documentació següent:

- a) Poders de representació del representant legal de l'empresa.
- b) Escriptura o document de constitució de l'empresa, en cas de persona jurídica.
- c) Documentació acreditativa que el local disposa de proveïment d'aigua potable, tals com factures de subministrament vigents i actuals.
- d) Projecte bàsic amb memòria ambiental i sanitària o memòria ambiental, segons el que s'estableixi reglamentàriament, signat digitalment per tècnic competent. . Aquesta signatura s'haurà de poder autenticar per l'administració. La memòria sanitària serà exigible a tots aquells establiments d'acord amb el que disposi la legislació sectorial d'aplicació.
- e) Certificació lliurada pel personal tècnic competent que, si escau, ha d'ésser el director /a de l'execució del projecte, que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen a l'estudi ambiental i al projecte o a la documentació tècnica presentats i es compleixen tots els requisits ambientals, de seguretat, sanitaris i altres previstos en la resta de documentació a adjuntar.
- f) Estudi d'impacte acústic amb el contingut mínim de l'annex 10 del Decret 176/09, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, o normativa que els substitueixi.
- g) Certificat acreditatiu de l'acta de comprovació favorable en matèria d'incendis lliurat per una EAC en la qual es verifiqui el compliment de la normativa en matèria de prevenció i seguretat en matèria d'incendis per a les activitats incloses en els annexos I i II de la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis o normativa que les substitueixi.
- h) Certificat de comprovació en matèria acústica amb mesures d'aïllament realitzades "in situ", en la que s'acrediti els valors mínims d'aïllament acústic al soroll aeri establerts a l'annex 7- Aïllament acústic, de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions aplicada al municipi i el mapa de capacitat, o normativa que la substitueixi, per aquelles activitats contemplades en l'article 13 d'aquesta ordenança de sorolls i les vibracions.
En el cas que l'activitat disposi d'elements o maquinària exteriors susceptibles de generar sorolls, a més caldrà presentar un estudi d'impacte acústic amb mesures d'immissió exteriors realitzades *in situ*, emès per una EPCA.
- i) Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si s'escau.
- j) Qualsevulla altra documentació que sigui exigible en virtut de la normativa legal reglamentària d'aplicació.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 14 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 11. Activitats sotmeses a comunicació prèvia d'obertura

Estan sotmeses a comunicació prèvia d'obertura les activitats, instal·lacions o establiments que no es trobin sotmeses a cap règim d'intervenció d'acord amb la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica; ni la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, ni la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives o altra legislació aplicable.

Article 12. Documentació de les comunicacions prèvies d'obertura

1. El titular ha de comunicar digitalment les dades necessàries per a l'inici de l'activitat en l'establiment i ha d'adjuntar un certificat tècnic acreditatiu, segons model normalitzat, del compliment dels requisits normatius.

Si, d'acord amb l'annex, per la dimensió o la capacitat dels establiments, cal una descripció tècnica més acurada del compliment normatiu d'aquesta activitat per tal de protegir l'interès general, la comunicació de dades ha d'incorporar un projecte detallat signat digitalment per un tècnic competent que descrigui les característiques de l'establiment i la seva adaptació a la normativa. Aquesta signatura s'haurà de poder autenticar per l'administració.

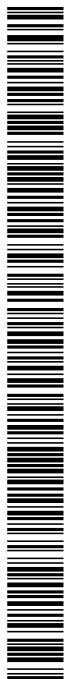
2. Per aquelles activitats, instal·lacions o establiments amb una superfície construïda superior a 120 m², en la comunicació necessària per a l'inici de l'activitat, a més del certificat tècnic acreditatiu, segons model normalitzat, del compliment dels requisits normatius, caldrà adjuntar un projecte tècnic, signat digitalment pel tècnic competent. Aquesta signatura s'haurà de poder autenticar per l'administració.

3. La comunicació prèvia d'obertura també anirà acompanyada de la següent documentació:

- a) Poders de representació del representant legal de l'empresa.
- b) Escriptura o document de constitució de l'empresa, en cas de persona jurídica.
- c) Certificat acreditatiu de l'acta de comprovació favorable en matèria d'incendis lliurat per una EAC en la qual es verifiqui el compliment de la normativa en matèria de prevenció i seguretat en matèria d'incendis per a les activitats incloses en els annexos I i II de la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis o normativa que les substitueixi.
- d) Certificat de comprovació en matèria acústica amb mesures d'aïllament realitzades "in situ", en la que s'acrediti els valors mínims d'aïllament acústic al soroll aeri establerts a l'annex 7- Aïllament acústic, de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions aplicada al municipi i el mapa de capacitat, o normativa que la substitueixi, per aquelles activitats contemplades en l'article 13 d'aquesta ordenança de sorolls i les vibracions.
En el cas que l'activitat disposi d'elements o maquinària exteriors susceptibles de generar sorolls, a més caldrà presentar un estudi d'impacte acústic amb mesures d'immissió exteriors realitzades in situ, emès per una EPCA.
- e) Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si s'escau.
- f) Qualsevulla altra documentació que sigui exigible en virtut de la normativa legal reglamentària d'aplicació.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 15 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 13. Efectes de la presentació d'una comunicació prèvia

1. La comunicació prèvia s'haurà de formalitzar una vegada acabades les obres i instal·lacions necessàries, així com una vegada que s'hagin obtingut les llicències necessàries o, si escau, la comunicació prèvia d'obres, i també per a la resta de llicències / autoritzacions sectorials necessàries i complimentats els requisits oportuns per a l'inici d'una determinada activitat.

2. La comunicació prèvia produeix els efectes que s'estableix en cada cas en la normativa corresponent i permeten, amb caràcter general, iniciar l'activitat de manera immediata, sempre i quan la documentació presentada sigui completa i hagi fet efectiu el pagament de les taxes municipals corresponents.

En el cas que s'hagi deixat sense efecte la comunicació prèvia, no es podrà iniciar l'activitat fins que s'hagi presentat una nova comunicació prèvia i aquesta s'informi com a completa, idònia i suficient.

Article 14. Comprovació de requisits formals de la comunicació o declaració responsable

1. Si la declaració responsable o la comunicació prèvia d'obertura no reuneix les dades, requisits i, en el seu cas, documents exigits a la persona titular per a l'inici de l'activitat, es seguirà el procediment establert en la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica o normativa que la substitueixi.

2. Si la comunicació prèvia ambiental no reuneix les dades, requisits i, en el seu cas, documents exigits a la persona prestadora per a l'inici de l'activitat se li requerirà que en un termini de deu dies esmeni les deficiències detectades i acompanyi els documents preceptius, amb indicació de la immediata suspensió de l'activitat en el supòsit que aquestes omissions recaiguin sobre requisits o documents de caràcter essencial.

Així mateix, l'Administració municipal indicarà a la persona titular de l'activitat que, si no soluciona la comunicació prèvia ambiental en el termini establert, se li tindrà per desistida. En aquest cas, l'activitat no podrà exercir-se i caldrà la restitució de la situació jurídica vulnerada al moment previ a l'inici de l'activitat corresponent, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que se'n derivessin.

3. Si la declaració responsable no reuneix les dades, requisits i, en el seu cas, documents exigits a la persona titular per a l'inici de l'activitat, es seguirà el procediment establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o la normativa que la substitueixi.

Article 15. Inexactitud, falsedat o omisió de dades de caràcter essencial de la comunicació.

1. Si en la revisió del compliment dels requisits formals de la comunicació es detecta una inexactitud, falsedat o omisió de qualsevol dada o manca de documentació necessària per a l'inici de l'activitat, s'ha d'iniciar d'ofici un procediment d'esmena, per mitjà de la notificació del requeriment a la persona interessada, per tal que esmeni les deficiències en el termini de deu dies a comptar de la notificació, sens perjudici de la incoació del procediment sancionador corresponent.

2. L'òrgan competent, si una vegada transcorregut el termini d'esmena la comunicació presenta algun dels defectes de caràcter essencial, ha de dictar una resolució que

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 16 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

deixi sense efecte la comunicació, ordeni el cessament de l'activitat, i si escau, restitueixi la situació jurídica al moment previ a l'inici de l'activitat corresponent.

3. Als efectes d'aquesta ordenança, la inexactitud, la falsedat o l'omissió són de caràcter essencial en els supòsits següents:

- a) Si les dades consignades no permeten d'identificar degudament el titular o tècnic i l'activitat exercida, ni les característiques que siguin rellevants per a determinar la normativa aplicable.
- b) Si les dades consignades no són certes i s'han alterat voluntàriament per tal d'atribuir a la comunicació algun dels elements o requisits essencials necessaris.
- c) Si l'activitat no disposa d'alguna de les llicències o comunicacions sectorials o urbanístiques necessàries.
- d) Si no es presenta la documentació necessària o bé aquesta no s'adequa a l'objecte o a les finalitats de l'establiment o l'activitat.
- e) Si s'han omès l'informe i el certificat de l'acte de comprovació d'incendis o el permís d'abocament, o qualsevol altre informe o control previ preceptiu o necessari d'acord amb la normativa sectorial.

4. Si els defectes detectats s'han esmenat o si, en vista de les al·legacions presentades, l'Administració determina la manca de defecte, s'ha de posar fi al procediment de comprovació.

Article 16. Acreditació i certificació de comunicació

1. La persona titular de l'activitat pot acreditar la comunicació prèvia mitjançant còpia de la documentació presentada, al Registre municipal, que podrà ser requerida pels serveis d'inspecció corresponents així com els cossos policials.

Article 17. Modificacions en l'activitat

1. Les modificacions de les activitats es regiran per l'establert en la legislació aplicable.

2. Es consideren modificacions substancials i no substancials les definides a l'article 2.

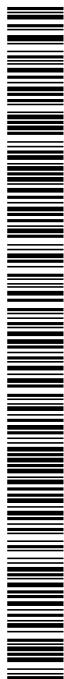
3. En les modificacions substancials, en el titular de l'activitat econòmica ha de comunicar les dades de l'activitat resultant mitjançant l'àrea privada del portal únic per a les activitats econòmiques, i aportar el certificat i el projecte tècnic corresponents.

En qualsevol cas aquesta modificació ha de donar compliment al règim d'intervenció resultant i als requisits normatius corresponents.

Només quan la part afectada per la modificació substancial sigui diferenciable de la resta de l'activitat, i aquesta última no s'hagi vist afectada pel que fa a les seves condicions o requisits tècnics, el certificat o el projecte tècnic es podran referir únicament a la modificació; sens perjudici de l'obligació de comunicar les dades completes sobre tota l'activitat resultant.

4. En el cas que es considerin modificacions no substancials, el titular de l'activitat econòmica ha d'informar d'aquestes mitjançant l'àrea privada del portal únic per a les activitats econòmiques i, si estan relacionades amb la configuració física o les instal·lacions de l'establiment, la informació ha d'incloure una descripció que permeti determinar-ne l'abast i el caràcter no substancial.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 17 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 18. Canvis de titularitat d'activitats

1. En cas de transmissió de l'activitat econòmica, la persona que esdevingui titular ha de comunicar digitalment a l'Administració les dades necessàries a través dels mitjans habilitats per la Finestreta Única Empresarial i ha de manifestar explícitament que manté els requisits i les condicions de funcionament corresponents a l'habilitació que té l'activitat i que se subroga en els drets i obligacions administratius que en deriven.
2. La titularitat administrativa de l'activitat no pressuposa cap pronunciament pel que fa a les relacions civils o mercantils entre els particulars o a llurs drets sobre l'establiment on s'exerceix. Si hi ha dubtes o discrepàncies que no hagin estat resolts per la jurisdicció competent, es presumeix que les persones que acreditin la titularitat de la possessió de l'establiment on s'exerceix l'activitat en són els titulars administratius.
3. Un cop produïda la transmissió, les responsabilitats i les obligacions dels titulars antics són assumides pels titulars nous.
4. Si es produeix la transmissió sense efectuar la comunicació corresponent, tant els titulars antics com els titulars nous resten subjectes d'una manera solidària a totes les responsabilitats i obligacions derivades de la comunicació.

Article 19. Cessament d'activitats

El cessament definitiu d'activitats s'ha de comunicar mitjançant registre d'entrada a l'Ajuntament.

A la comunicació la persona titular de l'activitat ha d'acreditar mitjançant declaració responsable que ha pres les mesures necessàries per a evitar qualsevol risc de contaminació i que la incidència ambiental en el lloc on es portava a terme l'activitat ha quedat reduïda al mínim, deixant l'immoble en les degudes condicions de salubritat, higiene, ornament i seguretat.

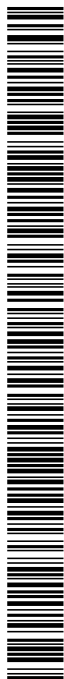
Article 20. Activitats no comunicades o clandestines

Les activitats que estiguin en funcionament sense haver presentat la corresponent comunicació d'inici d'activitat, seran objecte de la incoació d'un procediment sancionador per depurar les responsabilitats que pogués haver incorregut la persona titular de l'activitat, així com comportarà la sanció no pecuniària de suspensió temporal o definitiva de l'activitat en l'establiment, que serà de compliment immediat.

Article 21. Horari dels establiments comercials i de prestació de serveis

1. Els establiments comercials de venda personalitzada i/o en règim d'autoservei que no superin els 300 metres quadrats de superfície de venda, i els locals amb màquines expenedores de productes, no poden romandre oberts ni portar a terme cap activitat de venda els mesos d'octubre a maig, ambdós inclosos, entre les 21.00 h i les 6.00 h, i els mesos de juny a setembre, ambdós inclosos, de les 22.00 h a les 7.00 h. Aquesta limitació d'horari és per tot l'any sense excepció a considerar.
2. Els establiments de prestació de serveis, tals com perruqueries, barberies, locutoris, autoservei de bugaderies (...) no poden romandre oberts ni portar a terme cap activitat de venda els mesos d'octubre a maig, ambdós inclosos, entre les 21.00 h i les 6.00 h, i

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 18 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



els mesos de juny a setembre, ambdós inclosos, de les 22.00 h a les 7.00 h. Aquesta limitació d'horari és per tot l'any sense excepció a considerar.

3. En el cas que en un establiment s'exerceixi més d'una activitat (p. ex. comercial i/o prestació de serveis...) s'aplicarà l'horari de l'activitat principal, entenent com a tal, que l'activitat principal és la que es dedica com a mínim, un 80 % de la seva superfície de venda, de conformitat amb l'article 5.g. del Decret llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.

4. L'alcalde o alcaldessa podrà modificar aquests horaris per raons d'interès general, sempre i quan siguin autoritzats pel departament competent en matèria de comerç, quan sigui necessari.

TÍTOL III

REQUISITS DE LES ACTIVITATS AUDIOVISUALS I DE COMUNICACIONS

Article 22. Condicions generals de les activitats audiovisuals i de comunicacions

1. A les activitats audiovisuals, desenvolupades per mitjà d'aparells electrònics, audiovisuals, de reproducció videomagnètica i /o digitalitzada, de realitat virtual o de karaoke, els són d'aplicació les mateixes condicions i límits que a les activitats musicals.

2. Els establiments de telecomunicacions per mitjà de l'accés a serveis telefònics d'ús públic, també coneguts com a "locutoris", i/o per mitjà de l'accés a connexió d'Internet, s'han d'ajustar a les condicions fixades en l'article 23 d'aquesta Ordenança, sens perjudici de les específiques que es puguin fixar en el corresponent pla especial urbanístic d'usos.

3. Les oficines bancàries multiserveis que estan subjectes a comunicació prèvia, si disposen de serveis de telecomunicacions per mitjà d'accés a serveis telefònics d'ús públic i/o per mitjà de connexió a Internet quedaran subjectes al compliment dels requisits establerts en l'article 24.

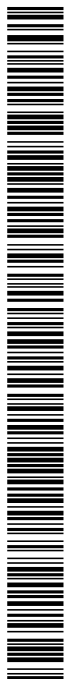
4. En tot cas, si en els establiments amb monitors de visualització de dades (connexió a Internet), als quals parcialment es refereix l'apartat segon, s'ofereixen també serveis de bar, restaurant o restaurant bar, els horaris i les condicions del local s'hauran d'ajustar als que són propis de l'activitat de restauració i hauran de complir els requisits d'aquesta Ordenança i de la normativa sectorial.

Article 23. Condicions tècniques específiques per a establiments de telecomunicacions per mitjà de l'accés a serveis telefònics d'ús públic, també coneguts com a "locutoris", i/o per mitjà de l'accés a connexió d'Internet.

1. Situació

La zona o sala de públic d'aquests establiments només es pot situar en planta baixa. Els serveis, lavabos i cambres auxiliars es poden ubicar en planta subterrània o altells.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 19 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



2. Entrades i sortides

Tots els locals han de disposar de sortides d'emergència, llevat d'aquells que tinguin una superfície útil inferior als 100 m² i compleixin la condició que des de cap punt de l'interior de la sala a la sortida no hi hagi una distància superior a 25 m.

3. Obertures dels locals, elements publicitaris, circulació i passadissos

3.1. Totes les obertures dels locals on es desenvolupi aquesta activitat disposaran de tancaments permanents i l'exercici de l'activitat s'haurà de portar a terme amb les obertures tancades. El desenvolupament de l'activitat estarà supeditada al compliment de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i vibracions.

3.2. Tots els elements publicitaris estaran situats a l'interior del local, amb excepció dels rètols identificadors de l'establiment i l'activitat, que compliran l'establert en l'Ordenança sobre publicitat visible a la ciutat i l'obligatorietat de retolar com a mínim en català.

4. Superfície i amplada mínimes

Per superfície útil s'entendrà la que és accessible normalment al públic, és a dir, el vestíbul, si n'hi ha, la sala i els lavabos. Les altres dependències (magatzems, sales auxiliars, etc.) no seran comptabilitzades com a superfície útil.

5. Alçada i volum

5.1. L'alçada lliure mínima del local on hi hagi públic ha de ser de 2'50 m; en els serveis, lavabos, magatzems i resta de dependències auxiliars, l'alçada lliure mínima ha de ser de 2,20 m.

5.2. El local ha de respectar un volum mínim de 4 m³ per persona i disposar d'un sistema de ventilació capaç per renovar i/o extreure almenys 8 volums/hora. El concepte indicat de volum mínim podrà compensar-se amb un sistema de climatització que satisfaci els requeriments del Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis RD 1027/2007 o normativa que el substitueixi.

6. Aforament

L'aforament màxim del local es determinarà d'acord amb el codi tècnic de l'edificació o normativa que el substitueixi.

7. Zona d'espera

Ha de disposar de zona d'espera.

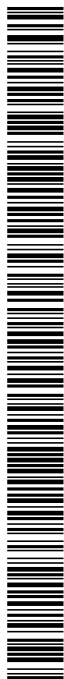
8. Cabines telefòniques

L'espai de la cabina telefònica ha de ser tancat i ventilat.

9. Venda o consumició de begudes i productes alimentaris

Es permet la venda d'aliments i begudes a través de màquines automàtiques. Per als residus disposaran d'un contenidor d'un mínim de 100 l per a la fracció d'envasos i embolcalls plàstics.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 20 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA (Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



10. Cambres higièniques

Totes les activitats han de disposar de cambres higièniques i en funció de la seva superfície útil, hauran de complir amb els requisits següents:

Les activitats de menys de 100 m² hauran de disposar com a mínim d'un servei higiènic i les activitats de més de 100 m² de superfície útil hauran de disposar d'una cambra higiènica per a cada sexe, una de les quals haurà de ser adaptada per a persones amb minusvalideses físiques.

Els sistemes higiènics disposaran d'un sistema de ventilació, natural o forçada, directa al carrer o bé exclusiu per a l'activitat fins a la coberta.

11. Accessibilitat

1. Les activitats entre 100 m² i menys de 500 m² de superfície útil hauran de disposar d'un itinerari practicable. Les activitats de més de 500 m² de superfície útil hauran de disposar d'un itinerari adaptat.

2. Les activitats de superfície útil superior a 100 m² disposaran d'una cabina telefònica adaptada d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de supressió de barreres arquitectòniques.

Article 24. Condicions tècniques específiques per a establiments bancaris multiserveis amb accés a serveis telefònics d'ús públic i/o per mitjà d'accés a connexió d'Internet

1. Situació

La zona o sala de públic d'aquests establiments només es pot situar en planta baixa. Els serveis, lavabos i cambres auxiliars es poden ubicar en planta subterrània o altells.

2. Obertures dels locals i elements publicitaris

Totes les obertures dels locals on es desenvolupi aquesta activitat disposaran de tancaments permanents i l'exercici de l'activitat s'haurà de portar a terme amb les obertures tancades. El desenvolupament de l'activitat estarà supeditada al compliment de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i vibracions.

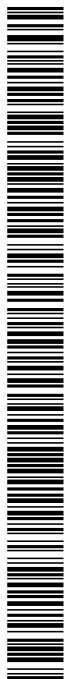
Tots els elements publicitaris estaran situats a l'interior del local, amb excepció dels rètols identificadors de l'establiment i l'activitat, que compliran l'establert en l'Ordenança sobre publicitat visible a la ciutat i l'obligatorietat de retolar com a mínim en català.

3. Alçada i volum

1. L'alçada lliure mínima del local on hi hagi públic ha de ser de 2'50 m; en els serveis, lavabos, magatzems i resta de dependències auxiliars, l'alçada lliure mínima ha de ser de 2,20 m.

2. El local ha de respectar un volum mínim de 4 m³ per persona i disposar d'un sistema de ventilació capaç per renovar i/o extreure almenys 8 volums/hora. El concepte indicat de volum mínim podrà compensar-se amb un sistema de climatització que

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 21 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



satisfaci els requeriments del Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis RD 1027/2007 o normativa que el substitueixi.

4. Zona d'espera

Ha de disposar d'una zona d'espera.

5. Cambres higièniques

Totes les activitats han de disposar de cambres higièniques i en funció de la seva superfície útil, hauran de complir els requisits següents:

Les activitats de menys de 100 m2 hauran de disposar com a mínim d'un servei higiènic i les activitats de més de 100 m2 hauran de disposar d'una cambra higiènica per a cada sexe, una de les quals haurà de ser adaptada per a persones amb minusvalideses físiques.

6. Accessibilitat

1. Les activitats entre 100 m2 i menys de 500 m2 de superfície construïda hauran de disposar d'un itinerari practicable. Les activitats de més de 500 m2 de superfície construïda hauran de disposar d'un itinerari adaptat.

2. Les activitats de superfície construïda superior a 100 m2 disposaran d'una cabina telefònica adaptada, d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de supressió de barreres arquitectòniques.

TÍTOL IV

RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA I LICÈNCIA MUNICIPAL D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES

CAPÍTOL I.- RÈGIM GENERAL

Article 25. Àmbit d'aplicació

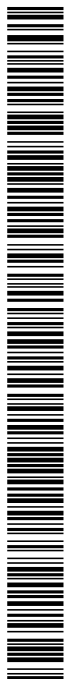
El present capítol és aplicable a tota mena d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments oberts al públic, amb independència del caràcter públic o privat dels organitzadors, de la titularitat pública o privada de l'establiment o l'espai obert al públic en què es desenvolupen, de llur finalitat lucrativa o no lucrativa i de llur caràcter esporàdic o habitual.

Article 26. Comunicació prèvia d'espectacles

Es requerirà comunicació prèvia a l'Ajuntament en els següents casos:

- Modificació no substancial dels establiments oberts al públic que comptin amb llicència municipal.
- Les actuacions en directe als establiments recollits en el catàleg de l'annex I del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Quan es tracti d'una terrassa o qualsevol altre espai complementari a l'aire lliure, que ocupi el domini públic mitjançant una autorització d'ocupació privativa o

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 22 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



especial, per un termini no superior a un any, legalment configurada com a ocupació a precari segons normativa de patrimoni dels ens locals, aquest espai no serà objecte de comunicació prèvia de l'establiment, sens perjudici que l'autorització que permet utilitzar l'espai del domini públic estableixi tots els requisits i les condicions que siguin necessàries als efectes d'accessibilitat o altra normativa sectorial d'aplicació.

- d) Les condicions per a l'autorització de l'ocupació de la via pública amb elements d'establiments es regulen en l'Ordenança municipal de convivència ciutadana i via pública de Salt o bé, en casos excepcionals, pels criteris que es puguin establir per la Junta de Govern Local.

Article 27. Terrasses i altres espais complementaris en espai privat o amb concessió

Als establiments oberts al públic que disposin de terrassa o qualsevol altre espai complementari a l'aire lliure en espai privat o de domini públic utilitzat privativament a l'empara d'una concessió demanial, estarà sotmès a comunicació.

Aquest espai privat o concessional computarà als efectes del càlcul de l'aforament.

Article 28. Llicència municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries

Supòsits en què es requereix llicència municipal segons la Llei 11/2009:

- Els establiments oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives, de caràcter permanent, que no estiguin subjectes al règim de comunicació prèvia, d'acord amb l'article 124 del Reglament d'espectacles.
- Establiments oberts al públic de caràcter no permanent desmuntable
- Espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari amb motiu de festes i revetlles populars.

Article 29. Autorització de la Generalitat de Catalunya

Supòsits en què es requereix autorització de la Generalitat de Catalunya

- Establiments oberts al públic de règim especial en municipis de menys de 50.000 habitants.
- Espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari en municipis de menys de 50.000 habitants.
- Proves esportives en més d'un terme municipal (Servei Català de Trànsit).

Article 30. Exempció de llicència municipal

Supòsits en què resten exempts de llicència municipal:

- Establiments oberts al públic que són de titularitat del mateix ajuntament.
- Espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari organitzats pels municipis amb motiu de festes i revetlles (amb independència de la titularitat de l'espai obert al públic o de l'establiment on es realitzen).
- Espectacles públics i activitats recreatives d'interès artístic o cultural amb un aforament reduït (si es duen a terme ocasionalment en espais oberts o establiments de pública concurrència). En aquests casos, es pot determinar l'obligatorietat de comunicació prèvia.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 23 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

- d) Espectacles i activitats esportives de caràcter esporàdic.
- e) La Generalitat pot eximir l'obligatorietat de llicència municipal en espectacles i activitats d'interès artístic o cultural que es facin ocasionalment en edificis inclosos dins l'inventari del patrimoni arquitectònic de la Generalitat.

Article 31. Documentació de la comunicació prèvia d'espectacles i activitats recreatives

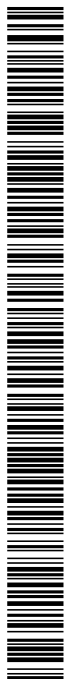
1. La comunicació prèvia d'espectacles ha d'anar acompanyada de la següent documentació:

- a) Declaració responsable que l'establiment o activitat compleix els requisits establerts en el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- b) Declaració responsable de disposar de la pòlissa d'assegurances corresponent.

2. Altra documentació complementària derivada d'altra normativa sectorial d'aplicació, com la normativa de prevenció i control ambiental de les activitats, de prevenció i extinció d'incendis i salut, entre d'altres (a presentar per tots els supòsits excepte per les actuacions puntuals en directe en un dels establiments incorporats en l'annex I del catàleg):

- a) Estudi d'impacte acústic.
- b) Projecte bàsic, signat digitalment per tècnic competent, amb justificació del compliment de la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis i la resta de normativa que li sigui d'aplicació a l'establiment. Aquesta signatura s'haurà de poder autenticar per l'administració.
- c) Declaració responsable que es compleixen els requisits de condicions d'emplaçament i dimensions de l'ordenança municipal de les activitats i dels establiments de concurrència pública de Salt i amb la normativa urbanística d'aplicació a la zona de l'emplaçament.
- d) Certificat lliurat per personal tècnic competent
- e) Certificat d'acta de comprovació de prevenció i seguretat en matèria d'incendis lliurat per una EAC, si s'escau.
- f) Certificat emès per una EAC, amb mesures d'aïllament acústic in situ, per tal d'acreditar que els nivells d'aïllament compleixen amb els valors fixats a l'annex 7 de l'Ordenança municipal reguladora de sorolls i vibracions o normativa que la substitueixi, per les següents activitats ubicades en zones de sensibilitat acústica A i B, definides en l'Ordenança de sorolls i vibracions a través del mapa de capacitat acústica i usos dominants residencials segons el Pla general: activitats de restauració, activitats musicals, activitats culturals i socials, activitats audiovisuals, activitats que disposin de màquines frigorífiques, compressors, ventiladors i altres màquines susceptibles de generar sorolls.
En el cas que l'activitat disposi de terrasses en espai privat o maquinària exterior susceptibles de generar sorolls, a més caldrà presentar un estudi d'impacte acústic amb mesures d'immissió exteriors realitzades *in situ*, emès per una EPCA.
- g) Declaració responsable en matèria de salut alimentària
- h) Còpia de l'escriptura o document de constitució de l'empresa, en cas de ser persona jurídica
- i) Altres establertes per la legislació sectorial, si escau, com: autoritzacions d'abocament, entre d'altres

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 24 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 32. Documentació de la llicència municipal d'establiment públics

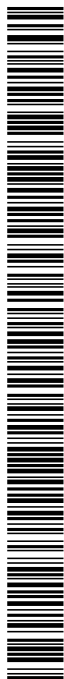
1. La sol·licitud de llicència municipal d'establiments oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter ordinari ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Projecte basic, signat digitalment pel tècnic/a competent, amb el contingut mínim previst per la normativa sobre prevenció i seguretat en matèria d'incendis. Aquesta signatura s'haurà de poder autenticar per l'administració.

Per tal que els serveis tècnics municipals puguin informar, amb caràcter previ a qualsevol altre tràmit, la compatibilitat de l'activitat amb les normes legals o reglamentàries urbanístiques i amb el planejament urbanístic aplicable, el projecte tècnic haurà d'incorporar, de manera diferenciada de la resta la documentació següent:

- Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti la identificació de la finca
 - Explicació sintètica de l'activitat projectada que detalli la seva naturalesa i característiques principals
 - Necessitats d'ús i aprofitament del sol i del subsòl
 - Requeriments de l'activitat respecte als serveis públics municipals que exigeixi l'activitat.
- b) Memòria de seguretat, si escau.
 - c) Pla d'autoprotecció, si escau
 - d) Documentació relativa a mobilitat amb el contingut que determini la normativa d'avaluació de la mobilitat generada
 - e) Un estudi d'impacte acústic de l'establiment amb el contingut requerit per les ordenances sobre contaminació acústica, la normativa específica de protecció contra la contaminació acústica o aquella que la substitueixi. També haurà d'acreditar el compliment de les determinacions i condicionants que estableixin els mapes de capacitat acústica, els plans d'accions i els plans específics municipals de mesures per minimitzar l'impacte acústic i, en general, la resta de normes i programes vigents per evitar o reduir la contaminació acústica.
 - f) Memòria del dispositiu d'assistència sanitària, si escau
 - g) Memòria descriptiva de les condicions d'higiene i salubritat
 - h) Declaració responsable de la persona titular o organitzadora, si escau, on faci constar el compromís de contractació d'una d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc i la declaració responsable sobre la disponibilitat de la finca o local.
 - i) Documentació requerida per la normativa sobre sorolls, escalfament, contaminació acústica, residus i vibracions, i en tot cas la que determini la normativa sobre prevenció i control ambiental segons correspongui en funció de les característiques de l'establiment i de les activitats que s'hi desenvolupi.
 - j) Document acreditatiu de la designació per la persona sol·licitant de la llicència de la persona que ha d'assumir la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte i que ha d'expedir la certificació que acrediti l'adequació de l'establiment a la llicència atorgada. Aquest document haurà de consignar el nom, l'adreça, la titulació i l'habilitació professional de la persona designada.
 - k) La sol·licitud de llicència urbanística, si escau, acompanyada per la documentació requerida per la normativa urbanística. Aquesta sol·licitud es pot presentar simultàniament a la presentació d'altres sol·licituds d'autorització o llicència.
 - l) Certificat emès per un tècnic/a competent o una EAC, amb mesures d'aïllament acústic in situ, per tal d'acreditar que els nivells d'aïllament compleixen amb els valors fixats en l'Ordenança municipal reguladora de sorolls i vibracions o

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 25 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



- normativa que la substitueixi, per a les següents activitats ubicades en zones de sensibilitat acústica A i B, definides en l'Ordenança de sorolls i vibracions a través del mapa de capacitat acústica i usos dominants residencials segons el Pla general: activitats de restauració, activitats musicals, activitats culturals i socials, activitats audiovisuals, activitats que disposin de màquines frigorífiques, compressors, ventiladors i altres màquines susceptibles de generar sorolls.
- m) Còpia de l'escriptura o el document de constitució de l'empresa, en cas de ser persona jurídica.
 - n) Còpia de les escriptures de propietat del local o nota simple del Registre de la Propietat.
 - o) Altres establertes per la legislació sectorial, si escau, com: autoritzacions d'abocament, entre d'altres.

Article 33. Horaris

Els horaris d'obertura i tancament es regiran pel que estableix la legislació sectorial corresponent.

Actualment, apareixen regulats en l'Ordre 358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i en el seu Reglament.

Per aquelles activitats recreatives que sol·licitin tancar més enllà de les 23:00 h, es demanarà informe preceptiu a la policia local de Salt per raons de seguretat i ordre públic. Aquest informe haurà de ser previ i favorable.

Article 34. Reducció d'horaris

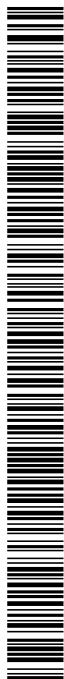
L'alcalde o alcaldessa del Salt, dins el terme municipal, pot establir reduccions dels horaris per un màxim de dues hores, llevat que l'establiment incompleixi la normativa de contaminació acústica o l'autorització corresponent estableixi un altre horari. En els casos d'establiments que incompleixin els valors d'immissió establerts a la normativa de contaminació acústica o no acreditin que compleixen amb els límits fixats per la normativa de contaminació acústica, l'Ajuntament podrà reduir l'horari de funcionament fins que l'establiment acrediti documentalment que no es superen els valors establerts.

Les reduccions podran ésser acordades de manera excepcional per a locals concrets o per a locals concentrats en zones determinades, quan ocasionen molèsties al veïnatge del seu entorn físic, o bé per raons de seguretat, degudament acreditades i amb els informes policials corresponents en ambdós supòsits.

Aquestes limitacions s'acordaran mitjançant resolució motivada i es comunicaran a la direcció general competent en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives.

En casos excepcionals, i de manera puntual, l'alcalde o alcaldessa podrà aixecar les reduccions dels horaris de tancament de les activitats de restauració, sempre que l'establiment no superi l'horari d'obertura i tancament màxim fixat per l'Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 26 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



activitats recreatives i al seu Reglament, o normativa que la substitueixi, i es justifiqui que no s'incomplirà la normativa de contaminació acústica.

Article 35. Controls periòdics

1. Els controls periòdics s'han d'efectuar cada quatre anys. Aquest termini es computa des de la data de l'atorgament de la llicència, de l'autorització o de la comunicació prèvia davant l'Administració o des de la darrera acta de control. L'acta de control s'ha d'aixecar abans que finalitzi aquest termini.

2. Un cop rebudes les actes de control i, si s'escau, els resultats de les anàlisis, els informes de control i les valoracions dels mateixos, i dins el termini establert, l'òrgan competent per atorgar la llicència o autorització o rebre la comunicació prèvia pot determinar el següent:

- Assabentar-se del control efectuat i del funcionament normal i adequat de l'establiment, si les actuacions i, si s'escau, els informes de control així ho acrediten.
- Posar de manifest els incompliments de la llicència, autorització o comunicació prèvia, o de la normativa aplicable, i instar la persona titular de l'establiment a corregir-los.

CAPÍTOL II.- REGULACIÓ ESPECÍFICA D'ACTIVITATS I ESPECTACLES DE CARÀCTER FIX QUE ES DESENVOLUPEN EN ESPAIS TANCATS.

Secció 1a. Activitats recreatives

Article 36. Condicions d'emplaçament

Queda prohibida la nova instal·lació d'establiments d'activitats musicals en les ubicacions següents:

- En soterranis d'edificis entre mitgeres, llevat que tinguin accés directe i horitzontal a la rasant d'alguna via pública, de forma que no calgui salvar cap desnivell ni en sentit descendent ni ascendent entre la sala i el carrer.
- En contigüitat amb habitatges, llevat dels bars musicals.
- En edificis o recintes destinats als usos protegits establerts en l'article 59 d'aquesta Ordenança.

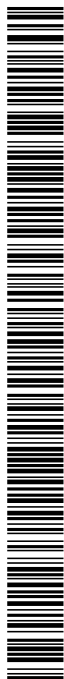
Les sales d'exhibició sexual, els locals on s'exerceix la prostitució i les activitats audiovisuals tipus sex-shop, es regiran per les seves condicions específiques d'emplaçament.

Secció 2a. Sales d'exhibició sexual i locals on s'exerceix la prostitució

Article 37. Requisits i condicions

Els establiments oberts al públic, així com els seus reservats, en els quals es desenvolupen activitats de naturalesa sexual, requereixen llicència municipal i estan sotmesos a les condicions d'emplaçament i altres requisits establerts en aquesta Ordenança, al Decret 112/2010, de 31 d'agost o norma que el substitueixi i, a la normativa urbanística aplicable.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 27 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 38. Condicions d'emplaçament de les sales d'exhibició sexual, sex-shops i locals on s'exerceix la prostitució.

Amb caràcter general, per als aspectes no regulats per aquesta Ordenança, els serà d'aplicació l'Ordre 335/2003, de 14 de juliol, per la qual s'aprova l'Ordenança municipal tipus sobre els locals de pública concurrència on s'exerceix la prostitució (DOGC núm. 3935 de 29/07/03).

Queda prohibida la instal·lació de sales d'exhibició sexual i de locals on s'exerceixi la prostitució (4.2 i 4.1.1 i 4.1.2.), així com d'activitats audiovisuals tipus sex-shops (7.1.) en les ubicacions següents:

- En els soterranis d'edificis entre mitgeres, llevat que tinguin accés directe horitzontal a la rasant del carrer, de manera que no calgui salvar cap desnivell ni en sentit ascendent ni descendent entre l'establiment i el carrer.
- En contigüitat amb habitatges, és a dir, quan el local limita per les parets laterals, pel sostre o pel paviment amb un habitatge, i que no pot haver-hi accés des d'espais comuns o privatis vinculats a l'ús dels habitatges.
- A menys de 200 metres de distància d'usos protegits conforme disposa l'article 59 d'aquesta Ordenança i, en particular, d'altres tipus de locals de lleure o que per la seva naturalesa de la seva activitat suposin l'afluència de menors d'edat.
- A menys de 200 metres d'altres sales d'exhibició eròtica i de locals on s'exerceixi la prostitució, així com de sex-shops (7.1) que disposin de vint o més monitors de reproducció en cabines individuals o de deu o més en cabines col·lectives.

En particular, els locals on s'exerceix la prostitució (4.1.1 i 4.1.2.) amb una superfície construïda de més de 150 m² no es poden ubicar en edificis susceptibles d'ús d'habitatge encara que, en el moment de sol·licitud de la llicència o d'inici de l'activitat, l'edifici estigui destinat a altres usos.

Secció 3a. Activitats de restauració

Article 39. Condicions d'emplaçament de bars i restaurants

1. Es prohibeix, per qüestió d'interès públic, la nova instal·lació de totes les modalitats d'establiment de bar, restaurant i restaurant bar en soterranis d'edificis entre mitgeres, llevat que tinguin accés propi i independent a la via pública a través d'un espai de dimensions no inferiors al 10% de la superfície del local i no inferiors a 10 m², una amplada mínima de 1'80 metres, excloent-hi la superfície destinada a l'escala, l'ull de l'escala i els ascensors.

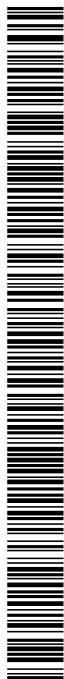
2. La prohibició que estableix el paràgraf anterior no és d'aplicació als bars, restaurants i restaurants bar que, malgrat trobar-se instal·lats en soterranis, constitueixen activitats complementàries d'altres establiments ni, en particular, a les activitats de restauració ubicades en espais corresponents a serveis públics de transport de viatgers.

Article 40. Condicions generals dels establiments de restauració

1. Condicions generals

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 28 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



1.1. Els serveis sanitaris han de complir la dotació, segons superfície i aforament, que s'indica en l'annex II d'aquesta Ordenança.

1.2. Amb caràcter general, els establiments de restauració poden disposar d'aparells de televisió i fil musical, en el benentès que el nivell sonor i acondicionament acústic interior s'ha d'ajustar a les prescripcions establertes a l'Ordenança reguladora dels sorolls i les vibracions de Salt o normativa que la substitueixi.

1.3. Amb caràcter exclusiu i complementari, els establiments de restauració poden disposar de les terrasses i els vetlladors a la via pública o bé en espais de titularitat privada. A part de les característiques establertes en el precepte esmentat, i tant si es tracta d'espais públics com privats, les terrasses i els vetlladors dels establiments de restauració estan subjectes a les condicions següents:

- a) Els serveis sanitaris i de gestió de residus han de ser els que corresponguin a l'aforament de l'establiment més el de la terrassa d'acord amb l'establert en l'article 31 d'aquesta Ordenança.
- b) A les terrasses queda prohibida la instal·lació de qualsevol mena d'element acústic extern o de megafonia, així com la realització d'actuacions en viu.
- c) El mobiliari ha de ser del material menys sorollós possible.
- d) A les terrasses, a part de les taules i cadires, no es permet la col·locació de mobiliari auxiliar, com ara barres, frigorífics, etc. de forma fixa. Es permetrà de forma eventual aquest mobiliari durant l'horari de funcionament de l'establiment.
- e) Les terrasses s'han de mantenir en perfecte estat d'ordre i de neteja.

1.4. Està prohibit fumar, entre d'altres, a l'interior dels bars, restaurants i altres establiments de restauració tancats d'acord amb l'article 7 de la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries per fer front al tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac, modificada per la Llei 42/2010 o normativa que la substitueixi. En qualsevol cas, han de garantir que el sistema de ventilació compleixi amb les especificacions exigides per la normativa tècnica que sigui d'aplicació.

1.5. Cada tipus d'establiment dels definits en l'annex I tindrà unes dependències obligatòries mínimes amb les condicions assenyalades en l'apartat 2.

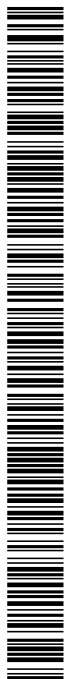
1.6. Les màquines (de begudes, tabacs – als establiments on són permeses-, escurabutxaques, etc.) no podran ocupar les vies de pas i/o evacuació i hauran d'estar sempre ubicades dins el mateix local.

1.7. Les màquines escurabutxaques es situaran tan lluny com sigui possible de l'entrada del local.

1.8. Els locals han de complir amb la normativa vigent d'accessibilitat i el DB-SUA 9 Accessibilitat del Codi Tècnic de l'Edificació.

1.9. Obligatòriament hauran de justificar, a partir d'un estudi d'impacte acústic, d'acord amb l'ordenança o legislació sectorial corresponent, que els nivells de soroll que pot provocar el funcionament de l'activitat a les finques veïnes en cap cas sobrepassa els valors de la Ordenança reguladora dels sorolls i vibracions, tenint en compte les característiques del local i les edificacions que l'envolten. El contingut d'aquest estudi d'impacte acústic s'ha d'ajustar a l'establert a l'annex 10 del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 29 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



2. Dependències mínimes obligatòries:

2.1 Bars sense cuina:

- Sala
- Lavabos
- Magatzem
- Vestidors

2.2 Bars amb cuina i restaurants bars (totes les modalitats)

- Les anteriors més cuina

2.3 Dependències no obligatòries

- Office
- Altres espais privatis (despatx, etc.)

Article 41. Condicions específiques dels establiments de restauració

1. Sala

1.1 L'alçada mínima lliure en espais de públic sota fals sostre: 2,8 m.

1.2 Tarimes darrere barra: preferentment d'obra, sempre revestides de material no degradable fàcilment per la circulació de persones i amb material de segellament en les entregues amb el mobiliari. Es prohibeix la pintura sobre fusta.

1.3 Mobiliari: es prohibeix la instal·lació d'armaris de conservació d'aliments per fred, excepte de gelats, fora de l'àmbit de la cuina, barra o magatzem.

1.4 Quan les portes d'accés als locals hagin de tenir dues fulles practicables, aquestes no disposaran de pestells amb ancoratge al sòl manual. És autoritzable la disposició d'una fulla practicable i d'una fixa, però amb sistema d'obertura a través de barra antipànic.

2. Condicions de confort

2.1 Acondicionament acústic per a restaurants: temps de reverberació inferior a 0,8 seg.

2.2 Ventilació: obligació en totes les categories. Quantificada en el punt 1.5 de l'apartat de condicions generals.

2.3 La ventilació per extracció de l'aire per les façanes quan l'establiment serveixi qualsevol modalitat d'aliments escalfats es realitzarà d'acord amb l'establert a les Normes urbanístiques del Pla general d'ordenació urbana de Salt.

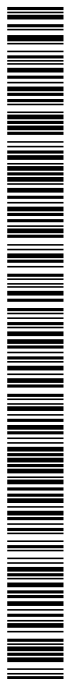
2.4 Climatització: obligatòria per a locals de funcionament nocturn, bars amb cuina, restaurants, restaurants bar i restaurant ràpid.

3. Magatzem

3.1. L'establiment de restauració ha de disposar d'un magatzem dins del local.

Es permetrà disposar d'un magatzem de suport complementari a aquest, en un altre local, sempre que compleixi amb les condicions establertes al PGOU per aquest ús de

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 30 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



magatzem i als efectes de compliment de la normativa sanitària tindran la mateixa consideració que la d'un establiment de comerç minorista d'alimentació.

3.2 Ventilació: ha de disposar de ventilació natural o forçada(extracció), que pot ser conjunta amb la de la sala.

4. Vestidors:

Es disposarà d'una zona d'armaris per a ús del personal amb la dotació establerta en la normativa de centres de treball.

5. Cuina o obrador

5.1 Situació: dins de l'establiment de forma que per accedir-hi no s'hagi de sortir fora de l'àmbit del local, però independent de la resta de dependències. S'ha de comunicar per mitjà de portes amb les altres dependències, sens perjudici que en el projecte tècnic es puguin justificar alternatives diferents i adequades a les característiques de l'establiment i sempre que els elements de cocció tinguin una potència total en conjunt superior als 20 kW.

5.2 Alçada mínima: 2,2m.

5.3 Materials de revestiment de parets: obligatori amb rajola fins a una alçada de 2 m i la resta pot ser amb altre material acceptat per la normativa sanitària.

5.4 Ventilació: qualsevol sistema que permeti mantenir la dependència en depressió respecte a la resta del local i l'exterior.

5.5 Campana amb filtres metàl·lics de retenció de greixos i conducte d'evacuació de fums: s'ajustarà a l'establert a les Normes urbanístiques del Pla general d'Ordenació urbana de Salt.

5.6 La dotació de l'equipament i condicions sanitàries de les cuines, obradors o espais destinats a cocció d'aliments queda reflectit en l'annex III.

5.7 Espai propi separat pels contenidors de residus orgànics i bidons d'oli usat. En el cas de bars sense cuina, els contenidors de residus orgànics hauran de situar-se dins d'un armari exprés per a ells a sota de la barra o altre espai proper. No podran estar a la vista del públic.

Article 42. Gestió de residus

1.Tots els establiments de restauració han de donar compliment a les prescripcions que en matèria de gestió de residus estableix l'Ordenança municipal de convivència i via pública i normativa vigent de residus i, en particular, han d'observar les condicions sanitàries de gestió i dipòsit de la fracció orgànica i del seu abocament a la via pública. En aquest sentit disposaran per a cada fracció d'un cubell o recipient de 240 litres de capacitat mínima amb tapa.

2. Els olis resultants de la cuina d'aliments no es podran abocar a la claveguera. S'hauran d'eliminar a través del seu lliurament a la deixalleria municipal, si no s'excedeix de 100 litres al mes d'oli vegetal o a una empresa especialitzada, si la quantitat és superior. Cal disposar d'un recipient per als olis utilitzats amb una

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 31 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



capacitat mínima de 15 litres per a bars sense cuina, de 25 litres per a bars amb cuina, restaurants, restaurants bar i restaurant ràpid.

TÍTOL V

PUNTS DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS

Article 43. Àmbit d'aplicació

1. El servei consisteix en el subministrament d'energia elèctrica per a la recàrrega de la bateria dels vehicles elèctrics, i/o híbrids endollables compatibles amb els sistemes de recàrrega homologats d'acord amb la normativa de la UE, mitjançant la connexió a punts de recàrrega del tipus semi ràpida (AC), ràpida (DC) i ultraràpida (DC), de la prestació del servei en espai públic o privat.

Article 44. Activitat sotmesa a declaració responsable

La sol·licitud de permís per a instal·lar punts de recàrrega per a vehicles elèctrics i accés públic a l'ús d'aquests punts, està sotmesa al compliment de Llei 16/2017, de l'1 d'agost del canvi climàtic o a la normativa que la substitueixi.

La comunicació de l'activitat s'ha de presentar a l'ajuntament, aportant una declaració responsable del titular de la instal·lació i plànol de planta signat per tècnic competent, marcant les places d'estacionament, els punts de recàrrega de vehicles elèctrics, diferenciant el tipus de carregador i la font de subministrament elèctric.

La comunicació de dades està subjecta a una taxa per a l'inici de l'activitat, el titular ha de disposar del comprovant del pagament de la taxa.

Article 45. Elements materials: Punt de recàrrega

El servei es prestarà a través d'equips de càrrega homologats.

Els vehicles hauran d'endollar-se a l'equip de recàrrega mitjançant la mànega integrada al mateix o mitjançant els corresponents cables de connexió que ha d'aportar cada vehicle segons la tipologia de cada connector.

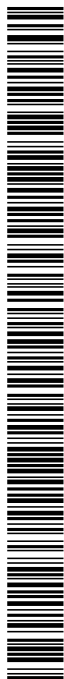
Els equips de recàrrega han de complir tota la normativa vigent, i específicament la ITC-BT-52 del REBT i la inscripció al RITSIC.

Article 46. Places d'aparcament accessibles

Als edificis i establiments que tenen aparcament per als clients, aquests tots han de complir les condicions d'accessibilitat corresponents a ús aparcament, amb independència del seu sistema de gestió.

Les zones d'aparcament al servei d'un edifici o establiment han de disposar de places d'aparcament accessibles reservades per a les persones titulars de la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 32 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Es disposarà com a mínim d'una plaça d'aparcament accessible amb carregador per a vehicle elèctric, a partir de 5 places fins a 200 places d'aparcaments per cada 33 places o fracció.

TÍTOL VI

CONCURRÈNCIA DE LLICÈNCIES

CAPÍTOL I. LLICÈNCIES I COMUNICACIONS PRÈVIES D'OBRES PER A USOS I ACTIVITATS DETERMINADES

Article 47. La llicència d'obres per a activitats determinades, comunicació ambiental i comunicació prèvia d'obertura.

1. La sol·licitud de llicència d'obres per a una activitat determinada s'haurà d'acompanyar de la documentació exigida per la normativa urbanística i sectorial aplicable i es presentarà abans de l'inici de l'activitat i de l'obra. Serà responsabilitat del promotor l'eventual incompatibilitat de la normativa urbanística amb la normativa reguladora de l'activitat.

2. L'atorgament d'aquesta llicència i la verificació de conformitat no exclou la necessitat d'aportar les certificacions necessàries, tant bon punt sigui possible, i haurà de complir la normativa ambiental.

Article 48. Comunicació prèvia d'obres per a activitats determinades, comunicació ambiental i comunicació prèvia d'obertura.

La comunicació prèvia d'obres per a una activitat determinada s'haurà d'acompanyar de la documentació exigida per la normativa urbanística i sectorial aplicable i per l'Ordenança municipal sobre la tramitació de determinades obres menors pel procediment de comunicació prèvia. La comunicació prèvia d'obres es presentarà abans d'iniciar les obres i abans de l'inici de l'activitat, i serà responsabilitat del promotor l'eventual incompatibilitat de la normativa urbanística amb la normativa reguladora d'activitat.

La comunicació prèvia d'obres per a una activitat determinada es podrà tramitar simultàniament amb la comunicació prèvia d'obertura o comunicació prèvia ambiental, d'acord amb el que disposi la normativa legal d'aplicació. A l'expedient s'haurà d'acreditar, a més de la documentació referent a les obres esmentades, tots els requisits de l'activitat projectada i de la normativa ambiental i sectorial d'aplicació.

La col·locació d'elements publicitaris visibles des de la via pública queda subjecta a comunicació prèvia d'obres d'acord amb l'establert en l'Ordenança municipal sobre la tramitació de determinades obres menors pel procediment de comunicació prèvia.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 33 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

TÍTOL VII

ACTIVITATS DE CONTROL I INSPECCIÓ

Article 49. Activitats de control i inspecció

1. Totes les activitats sotmeses a la intervenció municipal regulades en aquesta Ordenança queden subjectes a l'acció inspectora de l'Ajuntament, en qualsevol moment, a excepció de l'acció inspectora en les matèries que corresponen als diversos departaments de la Generalitat de Catalunya.

L'acció inspectora es pot dur a terme amb independència de les accions específiques de control inicial i periòdic de les activitats, de revisió de les autoritzacions i llicències i de la funció inspectora regulada per la legislació ambiental sectorial.

2. En tot cas, l'Ajuntament podrà sol·licitar assistència tècnica a la Diputació Provincial i al Consell Comarcal per dur a terme aquestes activitats.

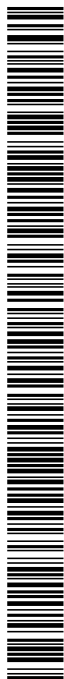
3. Els serveis municipals podran realitzar en qualsevol moment activitats de comprovació, vigilància, control i inspecció, i podran exigir al prestador la presentació de la documentació acreditativa del compliment de qualsevol exigència o requisit exigint per a la realització de l'activitat de serveis d'acord amb la legislació vigent.

Article 50. Contractes de serveis amb empreses que tinguin la capacitat tècnica per emetre informes, certificacions i actes de verificació o control.

En el supòsit que, tot i no estar prevista l'actuació d'entitats col·laboradores de l'Administració, no sigui possible o convenient realitzar els informes tècnics, certificacions i actes de verificació o control, directament a través de l'actuació total i completa pels serveis tècnics i d'inspecció municipals, l'Ajuntament pot procedir a licitar i adjudicar els contractes de serveis a empreses que tinguin la capacitat tècnica exigible en cada cas, en l'àmbit de les condicions de seguretat i de protecció de les persones; control acústic, i altres impactes de prevenció i control ambiental; estructura i seguretat dels edificis; control d'aforament; gestió de sistemes d'informació; higiene i salubritat dels edificis i dels aliments, comerç i consum , per tal de:

- a) Realitzar les comprovacions, verificacions, anàlisis, medicions i d'altres actuacions de control inicial, de control de funcionament i de revisió previstes en aquesta Ordenança.
- b) Redactar els informes, les certificacions i les verificacions previstes en aquesta Ordenança i les que els encarregui qualsevol òrgan competent per exercir funcions recollides en aquesta.
- c) Exercir les funcions de control dels aforaments.
- d) Realitzar les comprovacions en matèria de comerç i dels requisits exigits per aquesta Ordenança i de la documentació legalment exigible.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 34 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 51. Àmbit d'actuació de la inspecció municipal de les activitats. Objectius, prioritats, plans i programes d'inspecció.

1. L'actuació de la inspecció municipal abasta les persones físiques i jurídiques, públiques o privades, dedicades a l'activitat objecte d'inspecció i els subjectes obligats o responsables del compliment de les normes en matèria de les activitats afectades.

2. L'Ajuntament ha d'establir els objectius, les prioritats, els criteris i els plans i programes d'inspecció de les activitats, establiments i instal·lacions, amb la finalitat de garantir la seva adequació efectiva a la normativa vigent.

3. El Ple ha d'establir, mitjançant l'aprovació del Pla d'inspecció d'activitats, establiments i instal·lacions, els criteris d'inspecció. L'elaboració d'aquests criteris haurà de respondre als tipus i característiques de les activitats. L'aprovació dels criteris en el Pla haurà de permetre establir les accions prioritàries que es realitzaran mitjançant els programes d'actuacions inspectores.

El Pla s'haurà de revisar sempre que hi hagi canvis rellevants en qualsevol dels sectors concrets de les activitats que justifiquin la revisió dels seus continguts i, en qualsevol cas, cada cinc anys a partir de la data de la seva aprovació.

4. L'alcalde o alcaldessa, en el marc del Pla, ha de formular els programes d'actuacions inspectores.

5. En aplicació d'aquests programes, les unitats d'inspecció disposaran la programació interna dels seus serveis en funció de la seva capacitat i mitjans disponibles. Les actuacions inspectores, en el marc de la programació interna i de la programació general, hauran de donar preferència:

- Als fets o les denúncies relatives a situacions de creació de riscos greus per a les persones i béns, el medi ambient i de greus alteracions de la convivència i del descans dels veïns.
- A la coordinació per atendre les denúncies sobre contaminació acústica i prevenció i control ambiental de les activitats.

6. Amb caràcter general, les actuacions inspectores s'han de practicar seguint els criteris i les indicacions de la planificació i programació general i interna establerta.

Article 52. Deure de col·laboració: obligacions de la persona titular o empresa titular de les activitats.

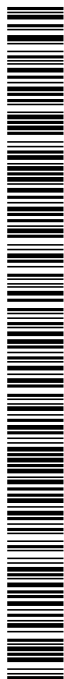
Els titulars dels establiments o activitats objecte d'inspecció han de prestar la màxima col·laboració per a dur a terme les tasques d'inspecció. A aquest efecte, han de facilitar l'accés al personal inspector a l'establiment i han de posar a la seva disposició la informació o la documentació que sigui requerida.

En el supòsit que el titular de l'activitat no permeti l'accés a les seves instal·lacions, l'Ajuntament acordarà la seva execució forçosa i, si escau, sol·licitarà autorització judicial.

Els resultats de les actuacions inspectores tenen valor probatori, sens perjudici d'altres proves que pugui aportar la persona interessada.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 35 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 53. Facultats dels inspectors municipals per al desenvolupament de les seves competències

1. El personal que realitza la inspecció ha d'estar degudament habilitat per l'òrgan competent municipal i ho podrà ser amb caràcter general o bé singularment per a una actuació concreta.
2. En l'exercici de les seves funcions, els inspectors que exerceixen les tasques inspectores seran considerats agents de l'autoritat i són autoritzats per:
 - a. Accedir, en qualsevol moment i sense avís previ, als establiments de les empreses on es desenvolupa l'activitat i romandre-hi.
 - b. Fer-se acompanyar en les visites d'inspecció pel titular de l'activitat o la persona representant de l'activitat i pel personal expert i tècnic de l'empresa o establiment i el personal oficialment habilitat que estimin necessaris per al millor desenvolupament de la funció inspectora.
 - c. Practicar qualssevol diligència d'investigació, examen o prova que consideri necessària per comprovar que es compleixen correctament les disposicions legals i reglamentàries.
 - d. Practicar les mesures que resulten del funcionament de les instal·lacions que integren l'activitat.
 - e. Prendre les mostres dels agents contaminants que produeix l'activitat.
 - f. Assistir, amb altres agents de l'autoritat competent, al precinte, al tancament o a la clausura d'instal·lacions i d'activitats (ja sigui parcialment o bé en la seva totalitat).
 - g. Requerir tota la informació, sol o davant de testimonis, de la persona titular o del personal de l'empresa que es jutgi necessària amb la intenció d'aclarir els fets objecte de la inspecció.
 - h. Aixecar acta, per triplicat, de les actuacions practicades que s'emetrà, sempre que sigui possible, davant del titular o representant de l'activitat afectada.

Article 54. Deures del personal d'inspecció

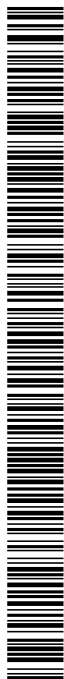
1. Les persones vinculades a l'Ajuntament que realitzen les tasques inspectores, per accedir als establiments o les activitats on hagin d'exercir la seva tasca, acreditaran la seva condició mitjançant un document lliurat amb aquesta finalitat per l'Administració competent.
2. Els inspectors estan obligats a guardar secret sobre els assumptes que coneguin per raó de la seva funció.
3. El personal que inspecciona ha d'observar, en compliment de les obligacions que té, el respecte i la deferència pertinents, i ha de facilitar a les persones inspeccionades la informació que necessitin per a complir la normativa aplicable a les activitats que són objecte de les inspeccions.

Article 55. Inici de les actuacions de la inspecció municipal d'activitats

Les actuacions de control i investigació poden iniciar-se per:

- a) Ordre superior
- b) Iniciativa pròpia derivada de la possible existència d'anomalies i incompliments en el funcionament de les activitats
- c) Denúncia pública o de part afectada pel funcionament de l'activitat

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 36 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Article 56. Modalitats i documentació de l'actuació inspectora

1. L'actuació de la inspecció municipal es desenvoluparà per alguna de les modalitats següents:

- Mitjançant visita als establiments, empreses o instal·lacions on es desenvolupin activitats objecte de la present Ordenança, sense necessitat d'avís previ.
- Mitjançant petició d'inspecció formulada per la persona que resulti obligada davant de l'Ajuntament, que haurà d'aportar la documentació que s'assenyali en cada cas o efectuar els aclariments que siguin necessaris.
- En virtut d'expedient administratiu quan el contingut de la seva actuació permeti iniciar i finalitzar la inspecció.

Les visites d'inspecció les podran realitzar una o més persones vinculades a l'Ajuntament o a una altra Administració i podran perllongar-se durant el temps necessari.

2. En finalitzar la inspecció, s'emetrà l'acta corresponent, signada per tots els tècnics intervinents en les diferents actuacions sectorials, i se'n lliurarà una còpia al titular de l'activitat objecte d'inspecció i a cadascuna de les administracions actuant.

3. En el cas que el titular de l'activitat que atengui la inspecció es negui a signar l'acta, el personal que exerceixi la tasca inspectora farà constar aquesta circumstància, que en tot cas autoritzarà l'acta amb la seva signatura i en deixarà una còpia a l'establiment, empresa o instal·lació objecte d'inspecció.

Article 57. Actes de comprovació, inspecció o control

1. Les actuacions de les activitats de comprovació, inspecció i control finalitzaran mitjançant l'aixecament de l'acta pertinent, en la qual es poden adoptar mesures cautelars en casos de risc per la seguretat i la salut de les persones, béns i el medi ambient. Posteriorment s'elabora un informe tècnic amb l'adopció d'algunes propostes podent ser:

- Favorable: en el cas que l'activitat comprovada, inspeccionada o controlada s'exerceixi d'acord amb la normativa en vigor.
- Condicionat: en el cas que s'apreciï que l'activitat comprovada, inspeccionada o controlada necessita adoptar determinades mesures correctores.
- Desfavorable: en el cas que l'activitat comprovada, inspeccionada o controlada mostri irregularitats substancials i s'apreciï la necessitat de suspensió de l'esmentada activitat fins al moment en el qual s'adoptin les mesures correctores pertinents, en el supòsit que fos possible adoptar-los. En cas contrari es proposarà la cessament definitiva de l'activitat.

2. En el supòsit d'informe condicionat o desfavorable, aquest serà motivat i els serveis competents determinaran el termini per a l'adopció de les mesures correctores proposades.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 37 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

3. Transcorregut el termini anterior, llevat de supòsits excepcionals de pròrroga que no excedeixin de la meitat del termini inicial, sempre que les circumstàncies ho aconsellin i no es perjudiqui el dret de tercers, es dictarà per l'òrgan competent resolució acordant la suspensió de l'activitat fins que les mesures correctores siguin adoptades, sense perjudici del procediment sancionador que en el seu cas s'hagi pogut incoar.

Article 58. Mesures provisionals

1. Quan s'hagi iniciat un procediment sancionador, si es constata el risc d'una afecció greu per al medi ambient, la seguretat o la salut de les persones, l'Ajuntament, per tal d'assegurar l'eficàcia de la resolució final del procediment, pot acordar, entre d'altres, algunes de les mesures provisionals següents:

- a) Mesures de correcció, seguretat o control per impedir la continuïtat en la producció del risc o del dany.
- b) Precinte d'aparells o equips
- c) Clausura temporal, parcial o total de les instal·lacions.
- d) Aturada de les instal·lacions
- e) Reducció de l'horari de funcionament

2. En casos d'urgència i per a la protecció provisional dels interessos implicats, les mesures provisionals abans esmentades poden ser acordades abans que s'iniciï el procediment administratiu sancionador, en les condicions que estableix l'article 72.2 de la LPAC i l'article 105 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

3. Si es tracta d'una activitat que no disposa d'autorització ambiental, l'Ajuntament podrà instar de l'Administració ambiental de la Generalitat l'adopció de la mesura cautelar de suspensió. En qualsevol cas, l'Ajuntament no serà responsable dels danys i perjudicis que es puguin derivar de la no adopció, per part de l'Administració ambiental de la Generalitat, de la mesura cautelar esmentada.

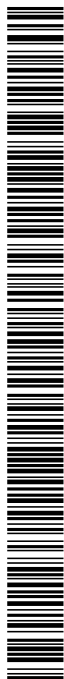
Article 59. Execució de mesures provisionals

1. En l'adopció de les mesures provisionals especificades a l'article anterior s'observaran els criteris següents:

- a) L'existència d'elements de judici suficients que justifiquin la conveniència d'adoptar mesures provisionals.
- b) La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures provisionals adoptades envers als fets i circumstàncies determinants de l'expedient sancionador.
- c) L'adopció, d'entre totes les mesures idònies possibles, d'aquelles que siguin menys restrictives de la llibertat o patrimoni dels afectats.
- d) L'omissió de mesures provisionals que puguin causar perjudicis de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que portin aparellada la violació de drets emparats per les Lleis.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 38 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



2. Llevat de supòsits d'urgència qualificada o quan pugui resultar frustrada la seva finalitat, aquestes mesures, degudament justificades, s'imposaran prèvia audiència dels interessats i seran executades de conformitat amb allò que disposa el capítol V del títol VI de la LPAC.

3. Les mesures provisionals seran susceptibles de les accions i recursos establerts en l'ordenament jurídic.

4. Les mesures provisionals podran ser alçades o modificades durant la tramitació del procediment, d'ofici o a instància de part, en virtut de circumstàncies sobrevingudes o que no hagin pogut ser preses en consideració en el moment de la seva adopció.

5. Aquestes mesures provisionals hauran de ser confirmades, modificades o aixecades a través de la resolució d'incoació de l'expedient, que haurà de dictar-se dins dels quinze dies hàbils següents al de l'adopció de la mesura provisional de què es tracti.

En tot cas, les mesures provisionals a què fa referència el paràgraf anterior quedaran sense efecte si no s'inicia el procediment en el termini abans indicat o quan la resolució d'incoació no contingui un pronunciament exprés envers aquestes.

6. Les mesures provisionals s'extingiran amb l'eficàcia de la resolució administrativa que posi fi al procediment, sens perjudici de mantenir-se, si és el cas, la clausura de les activitats mancades de títol habilitant o dels requisits legals o reglamentaris de funcionament.

Article 60. Òrgan competent

1. Correspon a l'alcalde o alcaldessa la potestat d'incoar tots els expedients sancionadors i la de sancionar les infraccions tipificades en aquesta Ordenança.

2. La instrucció de l'expedient podrà correspondre a:

- Funcionaris de l'Ajuntament
- Membres de la corporació diferents d'aquell que, si és el cas, sigui competent per tal d'imposar la sanció corresponent.
- Funcionaris d'altres entitats locals en funcions d'assistència

3. També serà competència de l'alcalde o alcaldessa instar a l'Administració de la Generalitat de Catalunya l'aplicació del règim sancionador establert en la LPCCA en tots aquells supòsits en què la sanció de les infraccions administratives detectades sigui competència exclusiva de l'Administració autonòmica.

4. Així mateix, l'alcalde o alcaldessa també haurà d'instar a l'Administració de la Generalitat de Catalunya la clausura de les activitats sotmeses al règim d'autorització ambiental que s'exerceixin sense aquesta autorització o sense donar compliment a qualsevol altre requisit legal o reglamentari de funcionament. A l'efecte, l'Ajuntament també podrà fer valer la seva condició d'interessat.

5. L'alcalde o alcaldessa podrà delegar o desconcentrar les seves competències en altres òrgans de l'Ajuntament en els termes i les condicions fixades per la normativa de règim local i, si és el cas, per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 39 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

Article 61. Multes coercitives

L'Ajuntament, per aconseguir el compliment dels actes dictats en aplicació d'aquesta Ordenança, sempre que es tracti d'activitats sotmeses a llicència o comunicació prèvia ambiental, o comunicació prèvia d'obertura, a més dels altres mitjans d'execució forçosa legalment establerts, podrà imposar multes coercitives amb una quantia màxima de 3.000 euros i amb un màxim de tres multes consecutives, essent:

- 1a multa coercitiva: 750 €
- 2a multa coercitiva: 1.500 €
- 3a multa coercitiva: 3.000€

TÍTOL VIII RÈGIM SANCIONADOR

Article 62. Infraccions i sancions

1. En aquells supòsits en els quals la legislació sectorial específica no prevegi cap altra cosa, s'aplicaran les presents normes en matèria de sancions i infraccions relatives a les activitats de servei i el seu exercici en l'àmbit municipal.

2. Tenen la consideració d'infraccions administratives les accions i omissions que vulnerin la present Ordenança, així com aquelles que representin la desobediència dels mandats i requeriments de l'Administració municipal o dels seus agents propis.

Article 63. Tipificació d'infraccions

1. Per a la tipificació d'infraccions per incompliment de la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, s'estarà al que disposi en la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, o a la normativa que la substitueixi.

2. Per a la tipificació d'infraccions d'activitats de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats s'estarà al que disposi en aquesta llei o normativa que la substitueixi.

3. Per a la tipificació d'infraccions en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives s'estarà al que es disposa a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i el Decret 112/2010, del 31 d'agost pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, o normativa que la substitueixi.

4. Per a la tipificació d'infraccions d'activitats de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, s'estarà al que es disposi en aquesta llei o normativa que la substitueixi.

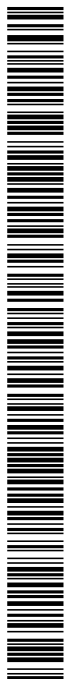
Article 64. Tipificació d'infraccions d'activitats

1. Tindran la consideració d'infraccions **molt greus** les següents:

- a) L'incompliment de l'ordre de cessació o suspensió de l'activitat prèviament decretada per l'autoritat competent.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 40 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



- b) El mal estat dels establiments i les instal·lacions en matèria de seguretat, que comportin situacions de perill o risc greu per a la seguretat i salut de les persones.
- c) Quan l'activitat no estigui connectada a la xarxa d'abastament municipal d'aigua potable.
- d) Reincidir en infraccions greus.

2. Tindran la consideració d'infraccions **greus** les següents:

- a) Exercir l'activitat sense haver fet la comunicació prèvia d'obertura o la declaració responsable.
- b) L'exercici de l'activitat contravenint les condicions de la comunicació prèvia d'obertura o la declaració responsable.
- c) La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o manifestació continguda en la declaració responsable o comunicació prèvia. Es considerarà essencial, en tot cas, la informació relativa a la titularitat de l'activitat, naturalesa d'aquesta, el compliment de les obligacions relatives a l'adopció de les mesures de seguretat en l'exercici de l'activitat, incloses les relatives a la protecció del medi ambient i aquelles obligacions que afectin la salut dels consumidors i usuaris.
- d) No estar en possessió de la documentació o el projecte als quals fa referència la declaració responsable o la comunicació prèvia, o bé la falsedat, inexactitud o omissió en el contingut d'aquests.
- e) La negativa a permetre al personal que exerceix les funcions d'inspecció l'accés als establiments o les activitats i la negativa a facilitar la funció d'inspecció.
- f) El mal estat dels establiments, instal·lacions i rètols en condicions de seguretat, que incompleixin les exigències normatives vigents en cada moment.
- g) La dedicació dels establiments a activitats diferents a les autoritzades, declarades o comunicades a l'Administració.
- h) La modificació substancial dels establiments i les seves instal·lacions sense la corresponent declaració responsable o comunicació prèvia.
- i) L'incompliment de les mesures correctores establertes, en el seu cas, així com l'incompliment del requeriment efectuat per a l'execució d'aquestes mesures correctores.
- j) El funcionament de l'activitat o de l'establiment incomplint l'horari autoritzat.
- k) La presentació de la documentació tècnica final o la firma del certificat final d'instal·lació sense ajustar-se a la realitat existent en la data de l'emissió del document o certificat.
- l) La identificació de l'activitat en el rètol no coincident amb el document acreditatiu de la concessió de llicència o comunicació prèvia.
- m) No presentar els controls periòdics de funcionament establerts a la normativa sectorial.
- n) No acreditar mitjançant factures el consum d'aigua potable de la xarxa d'abastament municipal.
- o) Reincidir en faltes lleus.

3. Tindran la consideració d'infraccions **lleus** les següents:

- a) Les accions o omissions tipificades com a infraccions greus quan, per la seva escassa transcendència o significat, així com per la seva nul·la afectació a interessos de tercers, no hagin de ser classificades com a tals.
- b) El funcionament de l'activitat de serveis amb portes, finestres o altres buits a l'exterior, quan es causin perjudicis o molèsties a l'entorn.
- c) Qualsevol altre incompliment que, d'acord amb l'establert en la present Ordenança i en la normativa aplicable, no estigui tipificat com a infracció greu o molt greu.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 41 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

- d) La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter no essencial, en qualssevol dada o manifestació continguda en la declaració responsable o comunicació prèvia.
- e) No comunicar el canvi de titularitat de la comunicació prèvia o la declaració responsable.

Article 65. Responsables de les infraccions

1. Poden ser responsables de les infraccions:
 - a) Els titulars de les activitats de serveis
 - b) Els encarregats/as de l'explotació tècnica i econòmica de l'activitat de serveis
 - c) Els tècnics/as que subscriuguin la documentació tècnica, o emetin els certificats que se sol·liciten amb motiu de garantir que s'han realitzat les mesures correctores necessàries per al funcionament de l'activitat o perquè aquesta compleixi amb la normativa vigent.
2. Quan el compliment de les obligacions establertes en la present Ordenança correspongui a diverses persones conjuntament, o quan no fos possible determinar el grau de participació de les diferents persones que haguessin intervingut en la realització de la infracció, respondran solidàriament de les infraccions que en el seu cas es cometin i les sancions que s'imposin.

En el cas de persones jurídiques, podrà exigir-se responsabilitat de conformitat amb les seves normes reguladores als/les administradors/res en els supòsits d'extinció de la seva personalitat jurídica i en els casos en els quals es determini la seva insolvència.

Article 66. Sancions sectorials

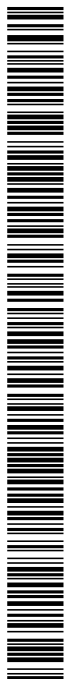
1. Per a determinar la quantia de les sancions per les infraccions de la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, s'estarà a allò que disposa la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, o a la normativa que la substitueixi.
2. Per a determinar la quantia de les sancions per les infraccions d'activitats de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats s'estarà al que es disposi en aquesta llei, o normativa que la substitueixi.
3. Per a determinar la quantia de les sancions per les infraccions en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives s'estarà al que disposi la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i el Decret 112/2010, del 31 d'agost pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
4. Per a determinar la quantia de les sancions per les infraccions en matèria de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica s'estarà al que es disposi en aquesta llei, a la resta de legislació aplicable i a la present Ordenança.

Article 67. Sancions pecuniàries, en defecte de normativa sectorial específica

La comissió de les infraccions tipificades en la present Ordenança portarà aparellada, **en defecte de normativa sectorial específica**, la imposició de les següents sancions pecuniàries:

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 42 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



- a) Infraccions molt greus: multa de 1.501 € fins a 3.000 €
- b) Infraccions greus: multa de 751 € fins a 1.500 €
- c) Infraccions lleus: multa de fins a 750 €

Article 68. Graduació de les sancions

1. La quantia corresponent a cada classe de sanció es graduarà tenint en compte els següents criteris:
 - a) El risc de dany a la salut o seguretat exigible, així com la naturalesa o entitat del perjudici efectivament causat.
 - b) El benefici derivat de l'activitat infractora
 - c) L'existència d'intencionalitat o reiteració
 - d) La reincidència, per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.
2. Tindrà la consideració de circumstància atenuant de la responsabilitat l'adopció espontània per part de l'autor de la infracció de mesures correctores anteriorment a la incoació de l'expedient sancionador.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Aplicació de normativa estatal i autonòmica

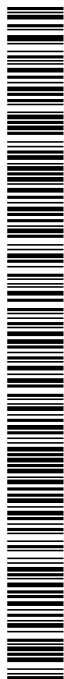
En tot allò no regulat en aquesta Ordenança s'estarà a l'establert en la normativa legal d'aplicació.

Segona. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa als annexos de la LPCAA, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

1. Els articles d'aquesta Ordenança que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació autonòmica o estatal i aquells que facin remissions a preceptes d'aquestes s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, amb el mateix sentit i abast, en el moment que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris en els quals es fonamentin.
2. Les adaptacions, ampliacions o modificacions dels annexos de la LPCAA o del reglament que la desenvolupi, es consideraran, a tots els efectes, automàticament incorporades al contingut de la present Ordenança i, així mateix, al contingut i àmbit d'aplicació dels annexos a què aquesta es remet o fa referència.
3. També s'hauran de considerar incorporades a la present Ordenança les disposicions o prescripcions derivades de la reglamentació que dicti la Generalitat de Catalunya en desplegament de la LPCAA, incloent-hi les normes, criteris o directrius que es formalitzin.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 43 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



Tercera. Règims d'inspecció i sanció

Els règims d'inspecció i sanció regulats en aquesta Ordenança s'apliquen sens perjudici dels establerts per altres normes sectorials.

Quarta. Cooperació i assistència externa a les tasques i responsabilitats municipals

1. Quan en seu de control i inspecció l'Ajuntament no disposi dels mitjans tècnics suficients per tal de valorar la incidència ambiental i altres paràmetres de les activitats, podrà encomanar o delegar aquestes actuacions al Consell Comarcal o la Diputació, d'acord amb el que estableix la normativa de règim local i, subsidiàriament, la Generalitat.

2. Els col·legis professionals competents i altres entitats col·laboradores per raó de la matèria poden exercir funcions de comprovació i verificació documental, prèvies a les que exerceix l'Administració, per a donar la conformitat que les dades tècniques que es presenten a l'Administració s'ajusten a les requerides per a l'activitat objecte de la llicència i als estàndards de qualitat de la documentació tècnica aportada. Amb aquesta finalitat els ajuntaments poden establir convenis amb els col·legis i altres entitats col·laboradores acreditades.

Cinquena. Registre municipal d'activitats

Es manté la vigència del Registre Municipal d'Activitats, on hi figuraran les dades actualitzades de les activitats, classificades en funció dels annexos de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental o normativa que la substitueixi o desenvolupi.

Aquest registre té caràcter públic i les seves dades podran ser consultades i facilitades a aquells que acreditin interès legítim.

Fins que no s'hagi establert, per ordre de la persona titular del departament en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives, el programari i sistema tecnològic del Registre d'Establiments i Espais Oberts al Públic i de les Persones Organitzadores, no es crearà el Registre Municipal previst en l'article 85 del Decret 112/2010, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisena. Comunicació prèvia dels centres de culte

1. Els centres de culte sotmesos a comunicació prèvia d'acord amb la legislació de centres de culte hauran de presentar, junt amb la comunicació prèvia, la documentació exigida a les activitats sotmeses a comunicació prèvia d'obertura per aquesta Ordenança.

A més, hauran de justificar a la memòria, signada per tècnic competent, que compleixen tots els requisits establerts a la normativa de centres de culte i hauran de presentar la següent documentació:

- a) Acreditació que l'església, la confessió o comunitat religiosa està inscrita en el Registre d'Entitats Religioses competent o certificació de l'autoritat eclesiàstica o religiosa competent.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 44 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

- b) Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil
- c) La previsió de l'aforament que l'activitat pot comportar.
- d) Certificat emès per tècnic/a competent o una EAC, amb mesures d'aïllament acústic in situ, per tal d'acreditar que els nivells d'aïllament compleixen amb els valors fixats en l'Ordenança municipal reguladora de sorolls i vibracions o normativa que la substitueixi, per a les activitats ubicades en zones de sensibilitat acústica A i B, definides en l'Ordenança de sorolls i vibracions a través del mapa de capacitat acústica i usos dominants residencials segons el Pla general.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA . Activitats amb llicència o permís ambiental classificades en l'annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre i que no hagin efectuat el control inicial previst en l'Ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats amb incidència ambiental.

Les activitats classificades en els annexos II i III de la Llei 3/98, d'intervenció integral de l'administració ambiental que disposin de llicència o permís municipal i no hagin efectuat el control inicial previst en l'Ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats amb incidència ambiental de Salt i que amb la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats queden subjectes al règim de comunicació de l'annex III, es resoldran mitjançant la notificació a la persona interessada que l'activitat queda sotmesa al règim de comunicació. Per tal que la comunicació es consideri efectuada ha de presentar la següent documentació:

- a) Un certificat d'acta de comprovació en matèria d'incendis lliurat per una ECA degudament acreditada en la qual es verifiqui el compliment de la normativa sectorial en matèria de prevenció i seguretat en matèria d'incendis. Si es tracta d'activitats de l'annex I o II de la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, en establiments, activitats, infraestructures i edificis, el certificat l'haurà de lliurar una ECA.
- b) Un estudi d'impacte acústic amb mesures d'immissió realitzades *in situ*, emès per una EPCA, per a les activitats que es detallen a continuació que estan ubicades en zones de sensibilitat acústica A i B, definides en l'Ordenança de sorolls i vibracions a través del mapa de capacitat acústica, i usos dominants residencials segons el Pla general, quan es tracti de les següents activitats:
- activitats de restauració
 - activitats musicals
 - activitats culturals i socials
 - activitats audiovisuals
 - activitats que disposin de màquines frigorífiques, compressors, ventiladors i altres maquinàries susceptibles de generar soroll i vibracions.
- c) El certificat lliurat pel personal tècnic competent que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen al projecte i a la documentació tècnica presentats i es compleixen tots els requisits ambientals, de seguretat, sanitaris, etc., així com que es compleixen les condicions específiques imposades en la llicència ambiental o en el permís municipal ambiental.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 45 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Queda derogada l'ordenança municipal d'activitats de serveis (BOP de Girona núm. 121 de 26 de juny 2017) així com totes les disposicions municipals de rang igual o inferior que s'oposin a l'establert en aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA. ENTRADA EN VIGOR

La present Ordenança entrarà en vigor als quinze dies hàbils següents al dia de la publicació del seu text íntegre *al Butlletí Oficial de la Província*.

ANNEX I

CLASSIFICACIÓ D'ESTABLIMENTS EN FUNCIÓ DE L'OBJECTE DE LLUR ACTIVITAT

1. Espectacles públics

1.1. Espectacles públics: les representacions, les actuacions, les exhibicions, les projeccions, les competicions o les activitats d'altre tipus adreçades a l'entreteniment o al lleure, realitzades davant de públic i dutes a terme per artistes, intèrprets o actuants, que intervenen per compte d'una empresa o per compte propi.

1.2. Espectacles públics o activitats recreatives de caràcter ordinari: els que es realitzen de manera habitual en establiments fixos o eventuais, que poden ser permanents o de temporada.

1.3. Espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari: els que es realitzen en establiments oberts al públic que disposen de llicència, autorització o comunicació prèvia davant l'Administració per a una activitat diferent de la que es pretén realitzar, o en un espai obert al públic o en altres establiments que no tenen la consideració de locals de concurrència pública, sempre que compleixen les condicions exigibles per a la realització de l'espectacle públic o de l'activitat recreativa.

1.4. Espectacles públics cinematogràfics: la realització d'exhibicions i projeccions de pel·lícules cinematogràfiques i altres continguts susceptibles de ser projectats en pantalla, amb independència dels mitjans tècnics utilitzats.

1.5. Espectacles públics teatrals: la realització de representacions en directe d'obres teatrals, musicals, de dansa, òpera, obres artístiques o escèniques, mitjançant la utilització, aïlladament o conjuntament, del llenguatge, de la mímica, de la música, del còmic, de titelles, de guinyols o d'altres objectes, a càrrec d'actuants, siguin o no professionals.

1.6. Espectacles públics d'audició: la realització d'actuacions en directe en les quals s'interpreten obres culturals, recitals de poesies o similars.

1.7. Espectacles públics musicals: l'execució o representació en directe d'obres o composicions musicals, mitjançant la utilització, aïlladament o conjuntament, d'instruments musicals o de música gravada i transmesa per mitjans mecànics o de la

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 46 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40

veu humana a càrrec de cantants, actors i actrius o executants, siguin o no professionals.

1.8. Espectacles públics de manifestacions festives de caràcter cultural i tradicional: la realització en públic de representacions musicals, balls, exhibicions, cavalcades o desfilades de caràcter popular, tradicional o de qualsevulla altra índole.

1.9. Espectacles públics de circ: els espectacles consistents en l'execució i representació en públic d'exercicis físics, d'acrobàcia o habilitat, d'actuacions de pallassos/es, de malabaristes, de professionals de la prestidigitació o d'animals domesticats, realitzats per executants professionals.

1.10. Altres espectacles: els espectacles singulars que per les seves característiques i naturalesa no es trobin definits i recollits específicament ni en aquesta Ordenança ni en el catàleg d'espectacles públics, activitats recreatives i dels establiments i espais oberts al públic aprovat per la Generalitat de Catalunya i se celebrin davant de públic en establiments o espais oberts al públic.

2. Activitats recreatives

2.1. Activitats recreatives: les que ofereixen al públic la utilització de jocs, de màquines o d'aparells o el consum de productes o serveis, així com també aquelles que congreguen persones amb l'objecte principal de participar en l'activitat o de rebre serveis amb finalitat d'oci, entreteniment o diversió.

2.2. Activitats recreatives musicals: les que es realitzen en locals que disposen d'ambientació musical, amb la possibilitat d'oferir música en directe, de realitzar espectacles públics musicals, de ballar o no, i de disposar d'un servei complementari de menjar i beguda. Sense perjudici de la seva denominació comercial, les activitats musicals es classifiquen en:

2.2.1. Bar musical: activitat que es realitza en un local que disposa de servei de bar, amb ambientació musical reproduïda o produïda en directe, amb els límits que determini la normativa específica sobre contaminació acústica, i no disposa de pista de ball o espai assimilable.

2.2.2. Restaurant musical: activitat que es realitza en un local que ofereix servei de restaurant, amb ambientació musical, reproduïda o produïda en directe, amb els límits que determini la normativa específica sobre contaminació acústica.

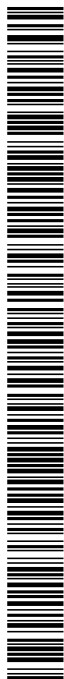
2.2.3. Discoteca: activitat que es realitza en un local que té per objecte oferir al públic un lloc idoni per ballar, mitjançant ambientació musical, i disposa d'una o més pistes per ballar i de servei de bar.

2.2.4. Sala de ball: activitat que es realitza en un local que té per objecte oferir al públic un lloc idoni per ballar amb música en directe i, complementàriament, amb ambientació musical. La sala de ball ha de disposar d'un escenari per a l'orquestra, d'una o més pistes de ball, de vestidor per als actants i de servei de bar.

2.2.5. Sala de festes amb espectacle: activitat que es realitza en un local que té com a objecte oferir actuacions musicals, teatrals o música per ballar, ja sigui en directe o amb ambientació musical. La sala de festes ha de disposar d'escenari, d'una o més pistes de ball, de vestidor per als actants, de servei de restaurant bar, restaurant o bar i d'un espai idoni per al públic espectador.

Codi Segur de Verificació:
7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621
Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00
Pàgina 47 de 50

SIGNATURES
1.- BERNAT COSTAS CASTILLA (Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



2.2.6. Sala de concert: activitat que es realitza en un local, que pot disposar de servei de bar i que té per objecte oferir al públic actuacions de música en directe, i altres activitats culturals. La sala de concerts ha de disposar d'un escenari o espai habilitat i destinat a l'oferiment de concerts i d'equipament tècnic adequat per a la realització d'aquests, i pot disposar també de vestidor per als actuants.

2.2.7. Discoteques de joventut: consisteixen en l'activitat de discoteca destinada a un públic comprès entre els 14 i els 17 anys, amb horari especial. Aquesta activitat està condicionada a la prohibició expressa de venda, consum i exposició de begudes alcohòliques i tabac, i queda prohibida l'entrada als majors de 18 anys durant el seu desenvolupament.

2.2.8. Karaoke: activitat que té per objecte oferir al públic la possibilitat d'interpretar cançons en directe mitjançant un equip de música apropiat. Es pot realitzar tant en locals d'activitats recreatives musicals com de restauració, sempre que no superi el nombre de decibels previstos en la normativa de contaminació acústica.

2.2.9. Sales de festes amb espectacle i concerts d'infància i joventut: l'activitat de sala de festes amb espectacle o de sala de concerts destinades al públic menor d'edat, que ha d'anar acompanyat d'una persona major d'edat fins als 14 anys. Aquestes activitats estan condicionades a la prohibició expressa de venda, consum i exposició de begudes alcohòliques i tabac als menors.

2.2.10. Cafè teatre i cafè concert: les activitats que tenen com a objecte únic oferir en directe actuacions musicals, teatrals o de varietats, sense pista de ball o espai assimilable. Els establiments on es realitzin aquestes activitats han de disposar de servei de bar, d'escenari, de camerinos per als i les artistes actuants i de cadires i taules per al públic espectador.

3. Activitats esportives

Les activitats esportives són les realitzades per esportistes amb o sense la utilització de vehicles, aparells o animals davant de públic.

4. Establiments públics on es realitzen activitats de naturalesa sexual

4.1. Establiments públics amb reservats annexos on es realitzen activitats de naturalesa sexual i que són exercides de manera lliure i independent pel prestador o la prestadora del servei amb altres persones, a canvi d'una contraprestació econòmica, i sota la seva pròpia responsabilitat, sense que hi hagi cap vincle de subordinació pel que fa a l'elecció de l'activitat.

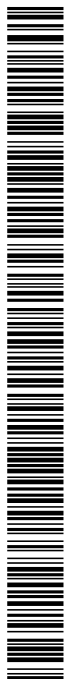
Es classifiquen en:

4.1.1. Local amb reservats annexos, que pot disposar de servei de bar, amb ambientació musical per mitjans mecànics, sense pista de ball o espai assimilable.

4.1.2. Local amb reservats annexos que ofereix actuacions i espectacles eròtics, i disposa d'escenari, amb pista de ball o sense, de vestidor per a les persones actuants, de cadires i taules per a les persones espectadores i de servei de bar.

4.2. Sales d'exhibició sexual. Locals que ofereixen actuacions i espectacles d'exhibició de pràctiques sexuals, inclosos els denominats peep-show. Aquests establiments poden disposar d'una o diverses instal·lacions de bar, d'ambientació musical o, d'espectacles d'exhibició.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 48 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



5. Activitats de restauració

5.1. Bar sense cuina:

Disposa de barra i, addicionalment, de servei de taules per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes i d'entrepans freds o calents. No s'hi poden servir dinars ni sopars. Pot disposar d'aparells generadors de calor com cafeteres, forns de microones amb la única finalitat d'escalfar tapes o entrepans i que disposa com a instruments addicionals de cocció i preparació d'aliments d'una planxa i/ o fregidora per a l'elaboració d'entrepans calents, sense disposar de cuina o obrador.

5.2. Bar amb cuina

Modalitat de bar que disposa de tota mena d'elements de cocció, preparació d'aliments i cuina o obrador, sense límit de tipologia, de combustibles ni de potència, en què es poden elaborar tapes i entrepans freds i calents, però on no és possible servir dinars ni sopars.

5.3. Restaurant

Disposa de servei de menjador amb la finalitat d'oferir àpats al públic, consistents bàsicament en dinars i sopars, mitjançant preu, per ser consumits en el mateix establiment en què es desenvolupa l'activitat.

5.4. Restaurant ràpid:

Modalitat de restaurant en què els aliments s'ofereixen en règim d'autoservei, o bé si hi ha servei de taules el menú principalment està constituït per entrepans i/o pizzes.

5.5. Restaurant bar

Aquesta activitat té com a objecte oferir al públic, mitjançant preu, els serveis de restaurant i bar conjuntament.

5.6. Saló de banquets

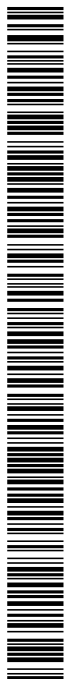
L'activitat realitzada en restaurants o establiments exclusivament especialitzats per a aquesta activitat, que disposen de sales habilitades amb aquesta finalitat, destinades a servir menjars i begudes per a tot tipus de realitzacions d'actes socials en data i hora predeterminats. Es poden realitzar d'altres complementàries amb música de fons ambiental, de ball i altres actuacions en directe, sempre que el local compleixi les condicions de seguretat i insonorització, i estigui degudament autoritzat. Aquesta activitat es pot dur a terme en un local tancat o en espais a l'aire lliure.

5.7. Gelateries i orxateries

S'assimilaran a fleques degustació si compleixen els requisits de l'apartat 5.8; si no compleixen aquests requisits, s'assimilaran a bar sense cuina, si tenen barra i/o ofereixen servei de taules. S'exclouen de la regulació d'aquesta Ordenança els establiments dedicats exclusivament a la venda.

5.8. Fleca degustació

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 49 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



S' estarà a l'establert a la legislació aplicable.

5.9. Les rostisseries i/o botigues de plats per emportar amb servei de bar, restaurant o restaurant bar es consideraran bar, restaurant o restaurant bar en les modalitats establertes per aquesta Ordenança segons les característiques de l'establiment.

6. Activitats de joc i apostes

Les activitats de joc i apostes són les definides per la normativa de joc i recollides en el catàleg de jocs i apostes autoritzats a Catalunya.

7. Activitats audiovisuals i de comunicacions

7.1. Activitats d'exhibició individualitzada o col·lectiva de material audiovisual pornogràfic, sempre que no tinguin la consideració de cinema (sales X) o de sala de festes amb espectacle, que es poden complementar amb la venda de productes de caire eròtic; tenen aquesta consideració, entre d'altres, els anomenats sex-shops que disposen de vint o més monitors de reproducció videomagnètica en cabines individuals o de deu o més en cabines col·lectives.

7.2. Establiments de telecomunicacions per mitjà de l'accés a serveis telefònics d'ús públic, també coneguts com a locutoris, i/o per mitjà de l'accés a connexió d'Internet.

8. Activitats amb ús d'animals

Aquests espectacles s'han de realitzar d'acord amb el que disposi la normativa específica en aquesta matèria.

ANNEX II SERVEIS SANITARIS DELS ESTABLIMENTS DE RESTAURACIÓ

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

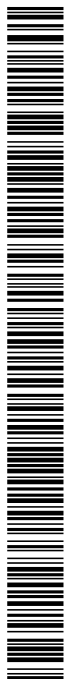
- Fins a 50 persones d'aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.
- Entre 51 i 150 persones d'aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.
- Entre 151 i 300 persones d'aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.
- Entre 301 i 500 persones d'aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines.

Més de 500 persones d'aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d'aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents:

- 2.1. Han d'estar ben il·luminats.
- 2.2. Han de disposar de llums de senyalització i d'emergència.
- 2.3. Les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable.
- 2.4. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA PROP2026000388
Codi Segur de Verificació: 7f8125cc-0675-4a59-9a2a-b85270b7c52e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171557_2026_3342621 Data d'impressió: 07/10/2026 11:36:00 Pàgina 50 de 50		SIGNATURES 1.- BERNAT COSTAS CASTILLA ((Diligència: Per a fer constar que aquest document ha estat aprovat inicialment en sessió plenària - celebrada el dia 21 de setembre de 2026). EL SECRETARI), 01/10/2026 13:46:40



- 2.5. Les cabines de WC no adaptades hauran de tenir una superfície mínima de 1,20 m, si la porta obre cap a dins. Totes les cabines tindran una amplada mínima de 0,80 m.
- 2.6. Hauran de tenir ventilació natural o forçada directa al carrer o bé exclusiva per a l'activitat fins a la coberta. S'evitarà en tot cas l'ús d'elements comunitaris.
- 2.7. Els WC hauran d'estar separats de qualsevulla altra zona (menjador, cuina, etc.) per un vestíbul totalment tancat amb portes. Al vestíbul podran obrir altres portes no exclusives per als serveis higiènics com les de magatzems de productes de neteja, zones privades i altres anàlogues.
- 2.8. Caldrà instal·lar, per raons d'higiene, dispensador de sabó per rentat de mans, tovalloles d'un sol ús o eixugamans higiènic d'aire.
- 2.9. Disposaran d'il·luminació d'emergència totes les cabines i/o peces en què es distribueixin.