



**Ajuntament
de Salt**

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL

Núm. 2024A021000004
Tipus de sessió: Ordinària
Data: 15 d'abril de 2024
Hora d'inici: 19:03 h
Hora d'acabament: 21:43 h
Lloc: Sala de Plens

Assistents

Jordi Viñas i Xifra, alcalde
Cristina Alarcón Piedra, regidora
Alexandre Barceló Llauger, regidor
Núria Heras Colomer, regidora
Antoni Vidal Sastre, regidor
Margarida Gallardo Palau, regidora
Juan Martin Puntada, regidor
Moisés Tomàs Alcobé, regidor
Soumaya Waez Bieto, regidora
Ivan Rodríguez Martín, regidor
Lovepreet Singh Kaur, regidor
Sergi Fabri Llaveró, regidor
Cruz Riol Lazaro, regidor
Raquel Mercedes González Ortega, regidora
Estefania Carabellido Bruns, regidora
Adrià Martin Lopez, regidor
Jordi Subils Ramos, regidor
Mireia Valentí Molina, regidora
Cristina Sibina Nogué, regidora
Alex Sarrado Molina, regidor

Marta Felip Torres, secretària
Anna Costejà Cros, interventora

Excusa la seva absència

Sergio Concepción Yañez, regidor

Desenvolupament de la sessió.

Sota del punt de l'ordre del dia hi ha un enllaç que remet a l'instant de la vídeoacta on es tracta el punt.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" necessari, perquè la sessió pugui ser iniciada, es passen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1r.- APROVAR L'ACTA DEL PLE ORDINARI DE 18 DE MARÇ DE 2024.

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=1>

S'aprova l'acta del ple ordinari del dia 18 de març de 2024.

2n.- SORTEIG DELS MEMBRES DE MESA PER A LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA DE 12 DE MAIG DE 2024. EXP. 2024L020000001

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=2>

Es procedeix, d'acord amb el que disposa l'article 26 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General, al sorteig públic de les meses electorals de les eleccions al Parlament de Catalunya del dia 12 de maig de 2024, i donar trasllat del resultat a la Junta Electoral de Zona.

3r.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I REGIDORIA DELEGADA DEL MES DE MARÇ DE 2024.

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=3>

Es dona compte dels decrets de l'Alcaldia i Regidoria Delegada del mes de març de 2024.

4t.- DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2024LLDA000870, DE DATA 8 DE MARÇ DE 2024 DE MODIFICAR LA DENOMINACIÓ DE LA REGIDORIA D'ENSENYAMENT. EXP. 2023A020000001.

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=4>

Es dona compte del decret de l'Alcaldia núm. 2024LLDA000870, de data 8 de març de 2024 de modificar la denominació de la regidoria d'Ensenyament.

5è.- DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2024LLD000892, DE 12 DE MARÇ DE 2024, DE COMPARÈIXER DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 3 DE GIRONA PEL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 4/2024, PER LA DESESTIMACIÓ D'UN RECURS D'UN PREU PÚBLIC. EXP. 2024F023000002

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=5>

Es dona compte del decret de l'Alcaldia núm. 2024LLD000892, de 12 de març de 2024, de comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu 3 de Girona pel procediment abreujat núm. 4/2024, per la desestimació d'un recurs d'un preu públic.

6è.- DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2024LLDA000522, DE 12 DE FEBRER DE 2024, DE COMPARÈIXER DAVANT DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 3 DE GIRONA PEL PROCEDIMENT ABREUJAT 147/2023, PER LA DESESTIMACIÓ D'UNA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. EXP. 2023F023000006

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=6>

Es dona compte del decret de l'Alcaldia núm. 2024LLDA000522, de 12 de febrer de 2024, de comparèixer davant del Jutjat Contenciós Administratiu 3 de Girona pel procediment abreujat 147/2023, per la desestimació d'una reclamació de responsabilitat patrimonial.

7è.- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ RESUM DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, EN LES SEVES MODALITATS DE FUNCIÓ INTERVENTORA I CONTROL FINANCER EXERCICI 2023. EXP. 2024E027000003

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=7>

“L'últim paràgraf de l'article 213 de Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), disposa que els òrgans interventors de les entitats locals remetran amb caràcter anual a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat un informe resum dels resultats dels esmentats controls desenvolupats en cada exercici, en el termini i amb el contingut que es regulin en les normes indicades en el paràgraf anterior d'aquest article.

Aquest precepte ha estat desenvolupat per l'article 37 de Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats de el Sector Públic Local (RCIL), segons el qual:

- «1. El órgano interventor deberá elaborar con carácter anual y con ocasión de la aprobación de la cuenta general, el informe resumen de los resultados del control interno señalado en el artículo 213 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales -TRLRHL-.
2. El informe resumen será remitido al Pleno, a través del Presidente de la Corporación, y a la Intervención General de la Administración del Estado en el curso del primer cuatrimestre de cada año y contendrá los resultados más significativos derivados de las de las actuaciones de control financiero y de función interventora realizadas en el ejercicio anterior.
3. La Intervención General de la Administración del Estado dictará las instrucciones a las que habrán de ajustarse el contenido, estructura y formato del informe resumen y deberá crear un inventario público que recoja los informes recibidos de las Entidades Locales.»

L'IGAE ha dictat la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les que hauran d'ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum (BOE 06/04/2020).

La Intervenció municipal ha emès l'informe número 40/2024 de 3 d'abril, donant compliment a l'establert a l'article 37 del Reial decret 424/2017, i seguint el format, guia orientativa i procediment de remissió establert en la Resolució de la Intervenció General de l'Estat de 2 d'abril de 2020.

A l'ordre del dia que s'elabori del Ple de la corporació haurà de constituir un punt independent dels altres acords.

A la vista de l'anterior i d'acord amb la normativa exposada,

Primer.- Donar compte al Ple de l'informe d'Intervenció resum dels resultats del control intern, en les seves modalitats de funció interventora i control financer, relatius a l'exercici 2023.

Segon.- Remetre l'esmentat informe a la Intervenció general de l'Administració de l'Estat.”

8è.- APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL. EXP. 2023C008000002

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=8>

“La darrera modificació del Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Salt va ser aprovada en sessió plenària del 17 de desembre de 2018, publicat al BOP núm. 41 de 27 de febrer de 2019. Es va fer una revisió de l'articulat per incloure aspectes regulats en matèria de transparència, participació ciutadana, procediment administratiu de les administracions públiques, desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació.

Les noves normatives estatals i autonòmiques, els principis de transparència, la bona regulació i simplicitat, el llenguatge de designació de les persones, la remissió a la legislació supletòria en diferents supòsits, el funcionament de les comissions, les consultes populars i altres mecanismes de participació ciutadana, així com l'adaptació a les referències a la Llei 19/2014 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, la celebració de sessió telemàtiques i la incorporació de l'audio-videoacta, l'ajustament de la participació ciutadana al plenari, són aspectes a incorporar i/o modificar del reglament, fent necessària la revisió de l'articulat per tal d'actualitzar-lo, amb la finalitat que sigui un document més adequat als temps actuals.

La Comissió especial d'estudi de la modificació del ROM reunida en data 11 de març de 2024 va emetre dictamen favorable al nou articulat del reglament.

Vist l'informe de Secretaria que consta a l'expedient i d'acord amb el que determina l'article 22.2 lletra d) sobre la competència del ple i l'art. 47.2 lletra f, sobre la necessitat de quòrum de majoria absoluta, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local.

El Ple acorda per 12 vots a favor (ERC-AM, JxS-CM i IPS-CUP) i 8 vots en contra (PSC-CP i VOX)

1r.- APROVAR inicialment la modificació del Reglament orgànic municipal d'acord amb el text que s'acompanya al present acord.

2n.- EXPOSAR al públic l'expedient durant un termini de trenta dies, mitjançant la publicació al BOP, DOGC i a un diari de major circulació de la província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per tal que els interessats puguin presentar reclamacions i suggeriments. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense adopció d'un nou acord. En cas de presentació de reclamacions, aquestes seran resoltes en sentit estimatori o desestimatori mitjançant nou acord del Ple municipal, així com l'aprovació definitiva de la modificació del ROM de l'Ajuntament de Salt.

3r.- PUBLICAR el nou text del ROM en el BOP una vegada esdevingui aprovat definitivament i anunciar en el DOGC la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text, així com en el portal de transparència de l'Ajuntament de Salt.

4t.- TRAMETRE a l'administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, a comptar des de l'acord d'aprovació definitiu, l'acord d'aprovació amb el text nou del Reglament orgànic municipal.!

9è.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL. EXP. 2024D0014000002

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=9>

“Atès que s'ha de modificar la vigent relació de llocs de treball, de conformitat amb el que disposa l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 29 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist l'expedient que es tramita per a l'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball de l'exercici 2024, el qual gaudeix de tots els requisits i condicions previstos pel nostre ordenament jurídic, sent necessària la seva aprovació, conforme al que estableix l'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb l'article 74 del RD legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

La Relació de Llocs de Treball es matèria subjecte a negociació amb els representants dels Treballadors. Aquesta proposta és fruit dels acords als que s'han arribat en la mesa de negociació del dia 4 d'abril de 2024 i en la mesa de negociació extraordinària del dia 12 d'abril de 2024.

Vist l'informe emès per la Secretària, el qual consta a l'expedient.

Vist el contingut de l'article 22.2 i) de la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en el qual es disposa que el Ple és l'òrgan competent per aprovar la relació de llocs de treball.

El Ple acorda per 17 vots a favor (ERC-AM, JxS-CM, PSC-CP i IPS-CUP) i 3 abstencions (VOX),

Primer.- Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball de l'any 2024, que conté les modificacions acordades en Mesa General de Negociació i que afecten als següents llocs de treball: 2.200 (Cap d'organització i gestió de persones), 4.110 (Cap de l'Oficina Local d'Habitatge), 5.101 (Tècnic/a mig Acció Social i Ciutadania) i 5.405 (Coordinador/a d'esports), 4.402 (Enginyer/a tècnic/a).

El detall de les modificacions consta a l'informe emès per la secretària i forma part del present expedient, així com les fitxes modificades .

Segon.- D'acord amb el que estableix l'article 283.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya, s'ha de publicar la modificació i actualització al portal de transparència de l'Ajuntament, al BOP i al DOGC i trametre'n còpia al Departament de Presidència.

Tercer.- Notificar el contingut d'aquesta resolució a la Junta de personal i al Comitè de l'Ajuntament de Salt.”

10è.- APROVAR EL PLA LOCAL DE JOVENTUT PELS ANYS 2024-2027. EXP. 2024H063000001

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=10>

“Vist que l’Ajuntament de Salt disposa d’un Pla Local de Joventut (PLJ) des de l’any 2001 i que aquest és el document marc i l’eina de referència per a l’elaboració de la programació i serveis que l’Ajuntament ofereix als joves del municipi.

Atès que el Pla Local de Joventut actual va ser aprovat amb una vigència de 4 anys (2020-2023) i que actualment és necessari l’aprovació d’un nou PLJ pels propers 4 anys.

Vist que des de l’àrea de joventut s’ha elaborat mitjançant un procés participatiu, en el que han intervingut els regidors, tècnics, les entitats i les joves de Salt en edats compreses entre els 16 i els 30 anys, un Pla Local de Joventut pels anys 2024-2027.

Atès l’informe tècnic que consta a l’expedient, per tot l’exposat el Ple acorda per 17 vots a favor (ERC-AM, JxS-CM, PSC-CP i IPS-CUP) i 3 vots en contra (VOX),

APROVAR el contingut del Pla Local de Joventut pels anys 2024-2027 del municipi de Salt.”

CONTROL DE L'ACTIVITAT DEL GOVERN

11è.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL PSC-CP PER A L'ESTABLIMENT D'UN PLA DE MANTENIMENT I MILLORA DELS PARCS INFANTILS AL MUNICIPI. EXP. 2024A034000014

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=11>

“Dins de l’àmbit de competències dels municipis, establert per la Llei 7/1985, de 2 d’abril, sobre les Bases del Règim Local, es troba l’essencial tasca de gestionar els parcs i jardins públics.

Els parcs infantils juguen un paper crucial en el desenvolupament físic, emocional i social dels infants, oferint un espai segur on poden explorar, aprendre i créixer. No només fomenten la creativitat i les habilitats socials i físiques, sinó que també representen un lloc de trobada per a les famílies, reforçant els lligams comunitaris. No obstant això, la seva adequada funcionalitat requereix d’un manteniment constant i d’una actualització periòdica per assegurar que compleixin amb els estàndards de seguretat i inclusivitat.

Recentment hem observat una necessitat creixent de millora i manteniment en els parcs infantils del nostre municipi. Equipaments deteriorats, falta d’inclusivitat en els dissenys i la necessitat d’adaptar aquests espais a les noves demandes de les famílies són només alguns dels aspectes que cal abordar urgentment.

La conformitat amb les normatives europees UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177 assegura que les intervencions realitzades en els parcs infantils promoguin no només la seguretat dels usuaris, sinó també la seva capacitat en línia amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l’ONU, repercutint positivament en l’educació, la igualtat, i el benestar dels nostres infants, així com en la sostenibilitat del nostre entorn.

El ple acorda **rebutjar** la proposta per 10 vots en contra (ERC-AM i JxS-CM) i 10 vots a favor (PSC-CP, VOX i IPS-CUP) amb el vot de qualitat de l’alcalde en una segona votació,

PRIMER. Crear un Pla Integral de Manteniment i Millora dels Parcs Infantils que haurà d'incloure un diagnòstic de l'estat actual dels parcs infantils, identificant necessitats de reparació, millora i creació de nous espais lúdics. És fonamental que totes les accions a realitzar s'ajustin a les normatives europees UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177, les quals estableixen els requisits de seguretat que han de complir els elements dels parcs infantils, així com els sòls d'impacte, per prevenir accidents i garantir la seguretat dels usuaris.

SEGON. Definir un cronograma detallat per a la implementació de les millores i manteniments necessaris, amb terminis i pressupostos assignats, assegurant la conformitat amb les normes UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177 en cada pas del procés.

TERCER. Fomentar la participació de les famílies, de la comunitat educativa i de les associacions de veïns en la planificació i disseny dels nous espais i millores a realitzar, assegurant que els parcs responguin a les necessitats reals dels usuaris i compleixin amb els estàndards de seguretat europeus.

QUART. Explorar totes les vies de finançament disponibles, tant a nivell municipal, com d'altres administracions públiques i entitats privades, per assegurar la viabilitat del pla.

CINQUÈ. Presentar un informe anual al ple de l'ajuntament sobre el progrés del pla, incloent les millores realitzades, l'estat de manteniment dels parcs i la planificació per a l'any següent, amb especial èmfasi en l'adherència a les normatives UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177.

SISÈ.- Donar trasllat de la moció a les associacions de veïns del municipi i a les associacions, federacions de comerciants.

SETÈ.- Fer un estudi del parcs i les seves característiques i fer un disseny i planificació amb l'objectiu que gaudir del públic sigui transversal i per a diferents edats."

12è.- DONAR PER ASSABENTAT DE LA RENÚNCIA DE LA REGIDORA CRISTINA SIBINA NOGUÉ, REGIDORA DEL GRUP MUNICIPAL D'IPS-CUP. EXP. 2023A020000001

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=12>

Es dona compte de la renúncia de la regidora Sra. Cristina Sibina Nogué del grup municipal d'IPS-CUP.

13è.- PRECS I PREGUNTES

<http://videoacta.salt.cat?pleno=20240415&punto=13>

I no havent-hi més assumptes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament