

Administració Local

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 30

TAXA PER RECOLLIDA, TRACTAMENT I ELIMINACIÓ D'ESCOMBRARIES

Art. 6è

Quota tributària

S'incrementaran un 5% les tarifes en tots els seus supòsits.

EPÍGRAF PRIMER. HABITATGES-DESPATXOS PROFESSIONALS

S'afegeix un nou apartat:

J. Per cada local sense activitat i que no sigui destinat a garatge: 36'75 EUR.

EPÍGRAF SEGON. ALLOTJAMENTS

S'afegeix un nou sub-apartat a l'apartat C): c-3 Hotels, motels, hotels-apartaments d'1 estrella de temporada 206'85 EUR.

EPÍGRAF SETÈ. ALTRES LOCALS INDUSTRIALS O MERCANTILS

Es modifiquen els apartats següents:

H) Olis Millàs 6.010 EUR.

I) Promise 6.010 EUR.

K) Local no emmagatzament: 1.502,53 EUR.

M) Gasoil Park SL, 1.502,53 EUR.

P) Ibici 4.507'60.

S'afegeixen els nous apartats següents:

S) Sorli Discau 4.507'60.

T) Mylva, 160 EUR.

U) Emelec, 160 EUR.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 33

TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS

Art. 6è

Quota tributària

EUR

EPÍGRAF 2. CENTRE MUNICIPAL D'ASSESSORAMENT PSICOPEDAGÒGIC

Per sessió tractament	40
Per sessió de diagnòstic	70

Sant Pol de Mar, 30 de desembre de 2002.
L'Alcalde, Francesc Pomés i Roca.

022003000740

Sant Quirze del Vallès

EDICTE

Incoat expedient per a la tramitació de baixa d'ofici del Padró municipal d'habitants, és preceptiu que amb caràcter previ a la formulació de proposta de resolució, es disposi un termini d'audiència perquè l'interessat pugui manifestar la seva conformitat amb la mateixa.

Mitjançant aquest anunci, d'acord amb el que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, es practica tràmit d'audiència per un

període de deu dies hàbils des que es publiqui aquest anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, perquè la persona que després s'indica pugui comparèixer, atès que no se li ha pogut notificar de forma personal.

José Medina Medina

Sant Quirze del Vallès, 13 de gener de 2003.

L'Alcalde, Sebastià Ruiz i Garcia.

022003000763

Sant Vicenç de Castellet

EDICTE

Pel general coneixement, es fa públic que havent resultat infructuosos els intents de notificació personal realitzats als següents casos: Singla Caldu, Octavi; adreça, c/ Balmes, núm. 9; ciutat, 08295-Sant Vicenç de Castellet. Matiz Escamilla, Josep; c/ Barcelona, núm. 77; ciutat, 08295-Sant Vicenç de Castellet, es procedeix a la notificació edictal dels acords que la Comissió de govern va aprovar en data de 27 de novembre de 2002 que literalment diuen:

"Per la present, m'escau comunicar-vos que la Comissió de Govern en data 27 de novembre de 2002, va adoptar, entre d'altres, els següents acords, que en la seva part suficient diuen:

"Primer. - Aprovar la personació d'aquest Ajuntament en la primera instància, i en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals en relació al recurs contenciós administratiu núm. 386/2002, Secció 1A interposat per la Unió de Botiguers i Comerciants de Sant Vicenç de Castellet contra l'acord adoptat per la Comissió de Govern en sessió de 31 de juliol de 2002 d'estimació del recurs de reposició presentat per la mercantil Inmomerca, S.A.

"././"

El que li notifico en la seva condició d'interessat en el procediment, per tal de complementar el que disposa l'art. 49 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, emplaçant-lo perquè pugui comparèixer com a demandat en forma legal davant del jutjat contenciós-administratiu núm. 12 de Barcelona."

Per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'art. 59.5 de la Llei del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener, es practica la present notificació.

Sant Vicenç de Castellet, 8 de gener de 2003.

El Secretari accidental, Jordi Gasulla i Sabatè.

022003000826

Sant Vicenç de Montalt

ANUNCI

La Comissió de Govern, en sessió celebrada el dia 19 de desembre de 2002, aprovà inicialment el Projecte d'Urbanització del "Camí del Pedró", sense perjudici que en els estudis de detall corresponents es puguin tenir en compte el que en relació a la vialitat consta en l'aprovació inicial del POUM. La qual cosa es fa pública per un termini de vint dies al tauler d'anuncis de la Corporació i mitjançant la publicació dels corresponents anuncis en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Cas que, transcorregut el termini d'exposició pública no s'hagi presentat cap reclamació, el present expedient s'entendrà aprovat definitivament.

Sant Vicenç de Montalt, 14 de gener de 2003.

L'Alcalde-President, Ramon Ambròs i Oriach.

022003000791

Santa Coloma de Cervelló

ANUNCI

Es fa públic, per a coneixement general, el següent:

1r. En sessió plenària celebrada el 31 d'octubre de 2002 es va aprovar inicialment el Reglament d'informació i participació ciutadanes de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

L'expedient i el text del Reglament es van sotmetre a informació pública durant un termini de trenta dies hàbils, mitjançant anuncis inserits al diari "La Vanguardia" de data 7-11-2002 (pàg. 83), al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona núm. 271, de data 12-11-2002 (pàg. 98), al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 3760, de data 13-11-2002 (pàg. 19914) i al tauler d'edictes de la Corporació. Simultàniament es va concedir audiència a les entitats i associacions ciutadanes inscrites al Registre Municipal d'Associacions de Santa Coloma de Cervelló.

Ni durant el termini d'informació pública, ni durant el tràmit d'audiència als interessats, es va formular cap reclamació o al·legació.

En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions, de conformitat amb el punt quart de l'acord plenari de 31 d'octubre de 2002, l'aprovació inicial va esdevenir definitiva en data 20 de desembre de 2002.

2n. El text íntegre del Reglament d'informació i participació ciutadanes de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló es transcriu íntegrament a l'Annex del present anunci.

3r. El referit Reglament entrarà en vigor el següent dia hàbil d'haver estat publicat el present anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

4t. L'aprovació definitiva d'aquest Regla-

Administració Local

ment exhaureix la via administrativa. Contra aqueixa els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest Ordre Jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació. I tot això, sens perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.

REGLAMENT D'INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANES

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1r

L'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló mitjançant aquest Reglament pretén els objectius següents:

- Facilitar la més àmplia informació de la seva actuació municipal.
- Facilitar i promoure la participació dels ciutadans, entitats i associacions en la gestió municipal, respectant les facultats de decisió corresponents als òrgans representatius.
- Fer efectius els drets dels ciutadans recollits en la Llei reguladora de les Bases del Règim Local, i en la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Fomentar la vida associativa al municipi.
- Fer més real i plena de contingut democràtic la relació representant / representat.
- Apropar la gestió municipal als ciutadans, millorant-ne la seva eficàcia.

TÍTOL I

DE LA INFORMACIÓ MUNICIPAL

Article 2n

Tots els ciutadans, en els termes previstos tant a la legislació general com en aquest reglament, tenen els drets següents:

- A rebre una informació àmplia, puntual i objectiva sobre els assumptes municipals.
- A accedir a la informació o la documentació municipal pública així com a la que estiguin directament interessats, i a obtenir-ne còpies i certificacions.
- A exercitar el dret de petició a les autoritats municipals, de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat a través de l'Ajuntament.
- A ser rebuts per les autoritats municipals.
- A exercitar el dret de participació i proposta als òrgans de govern municipal, a través dels canals que expressament es preveuen en aquest reglament.

L'efectivitat dels drets reconeguts en el present reglament podrà ser exigida pels ciutadans mitjançant els recursos administratius o jurisdiccionals que corresponguin, sense perjudici de la utilització dels canals de participació política.

Article 3r

L'Ajuntament mantindrà els ciutadans continuament informats de la gestió municipal, fent servir per a això els mitjans disponibles que permetin la major difusió i portin la informació més a prop dels ciutadans. Al

mateix temps, l'Ajuntament procurarà recollir la informació més a prop dels ciutadans i entitats mitjançant debats, assemblees, reunions enquestes o qualsevol altre mitjà que consideri oportú.

Article 4t

Les normes, acords i projectes municipals seran divulgats de la forma més apropiada perquè, efectivament, puguin ser coneguts pels ciutadans i, en conseqüència, puguin aquests exercir els seus drets i acomplir llurs obligacions, sens perjudici de les normes del procediment administratiu reguladores de la informació pública.

Article 5è

En aquells expedients considerats d'especial transcendència, i a petició de les entitats o associacions ciutadanes interessades, els terminis d'informació pública podran ser ampliat per un període que no superi la meitat de l'establert com a màxim a l'ordenament jurídic i complementats amb altres mitjans i procediments de difusió i informació.

Article 6è

La participació dels ciutadans en el govern municipal es podrà articular a través de l'exercici dels drets de petició i proposta, en els termes que es regulen seguidament:

Els ciutadans podran dirigir-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal en petició, tant de l'aclariment com d'actuacions municipals. La petició es cursarà necessàriament per escrit i serà contestada en els termes previstos a la legislació general. En cas que la petició faci referència a qüestions de la competència d'altres òrgans o administracions, el seu destinatari s'adreçarà a qui correspongui i donarà la informació d'aquest aspecte al peticionari.

Tot ciutadà podrà formular a qualsevol membre de la corporació, autoritat o organisme municipal, propostes d'actuació relatives a matèries de la competència o d'interès local.

Article 7è

1. Les entitats i associacions podran dirigir escrit a l'Ajuntament, sol·licitant informació o aclariments sobre aspectes de l'activitat municipal i del funcionament dels serveis públics, així com de les queixes que es vulguin expressar en relació a les deficiències o demores en els procediments administratius en què es tingui interès o en el funcionament dels serveis.

2. Els escrits seran cursats a l'Alcaldia i contestats a l'entitat, directament per l'Alcalde o pel membre corporatiu en qui delegui, en el termini de tres mesos.

Article 8è

1. Les sessions del Ple són públiques, exceptuades les previsions de l'article 70.1 de la Llei reguladores de les Bases del Règim Local i 141.1 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

2. Quan alguna de les associacions o entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions desitgi efectuar alguna exposició davant el Ple en relació a algun punt de l'or-

dre del dia, en la tramitació administrativa del qual hagués intervingut com a interessat, ho sol·licitarà a l'Alcalde per escrit i amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores al començament de la sessió, Amb l'autorització de l'Alcalde i a través d'un únic representant, podrà exposar el seu parer durant el temps màxim de cinc minuts, amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.

3. Terminada la sessió del Ple, l'Alcalde obrirà un torn de precís i preguntes per al públic assistent sobre temes concrets d'interès municipal. Correspondrà a l'Alcalde ordenar i tancar aquest torn.

Article 9è

1. Podran ser consultats sense sol·licitud escrita, previ avís i concertadament, els documents següents, sempre que siguin els vigents a la data de la consulta:

- a) Instruments de planejament i gestió urbanística.
- b) Reglaments i ordenances municipals
- c) Pla o programa d'actuació municipal.
- d) Pressupostos Generals de l'Ajuntament.

Per tal de no alterar el funcionament normal dels serveis municipals, els interessats en la consulta d'aquests documents ho hauran de demanar per qualsevol mitjà (per telèfon, fax, correu electrònic, verbalment, etc...) amb vint-i-quatre hores d'antelació.

2. La consulta de la resta dels documents obrants en expedients municipals requerirà la prèvia sol·licitud fonamentada per escrit de l'interessat en la consulta.

3. Quan els sol·licitants demanin l'accés a documents de caràcter nominatiu la instància de petició s'acompanyarà de les causes, i, en el seu cas, documents que acrediten l'existència en la consulta d'un interès directe i legítim.

4. La petició es resoldrà en un termini de quinze dies, expressant el lloc, procediment i condicions per a la consulta de la documentació, en el seu cas.

5. La documentació obrant a l'Arxiu Històric del Municipi podrà ser consultada d'acord amb les normes que regulen l'examen de la documentació d'aquest caràcter dipositada en aquesta dependència.

6. La consulta es circumscriurà a l'examen de la documentació i a prendre'n nota, quedant prohibida la seva reproducció gràfica o de qualsevol altre ordre i sense perjudici que es puguin sol·licitar certificacions o còpies d'acord amb el que preveu la legislació en matèria de règim local.

Article 10è

1. Les convocatòries i ordre del dia de les sessions del Ple es faran públiques al tauler d'edictes de l'Ajuntament. Així mateix, es trametran a les entitats i associacions ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Associacions que ho demanin, amb setanta-dues hores d'antelació.

2. Sense perjudici del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, l'Ajuntament donarà publicitat resumida del contingut dels acords dels seus òrgans de govern.

Administració Local

Article 11è

En tot allò que no es troba regulat en aquest títol, la informació municipal i els drets i facultats que gaudeixen els ciutadans en aquesta matèria s'ordenaran segons que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, el règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, i les seves normes de desenvolupament.

TÍTOL II

DE LES ENTITATS I ASSOCIACIONS CIUTADANES

CAPÍTOL PRIMER

Normes Generals

Article 12è

A les finalitats del Reglament present, l'Ajuntament reconeix com a entitats i associacions ciutadanes aquelles amb personalitat jurídica pròpia que, radicades en el terme municipal de Santa Coloma de Cervelló, no tinguin ànim de lucre i siguin portadores d'interessos col·lectius de caràcter general o sectorial que afectin els ciutadans de Santa Coloma de Cervelló.

Article 13è

Mitjançant la participació d'aquestes entitats i associacions s'incorporen els ciutadans a les tasques de col·laboració en la gestió de les activitats municipals i dels serveis públics locals, així com en l'elaboració de disposicions normatives o en l'adopció de decisions transcendents.

CAPÍTOL SEGON

Del Registre Municipal d'Associacions

Article 14è

Les entitats i associacions ciutadanes hauran d'inscriure's amb aquest caràcter en el Registre Municipal d'Associacions, per a l'exercici dels drets específics reconeguts en aquest Reglament.

Article 15è

Aquest Registre tindrà per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats i associacions existents al municipi, llurs finalitats i la seva representativitat, per tal de possibilitar una política municipal correcta de foment de l'associacionisme veïnal. Per tant, és independent de qualsevol altre registre estatal, autonòmic o local, en el qual, així mateix, hagin de figurar inscrites.

Article 16è

1. El Registre es durà a la Secretaria General de la Corporació i les seves dades seran públiques. Les inscripcions es realitzaran a sol·licitud de les associacions i entitats interessades, que hauran d'aportar els documents següents:

- Estatuts de l'entitat o associació.
- Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions i en altres registres públics on sigui obligatòria la inscripció.
- Domicili social
- Número d'Identificació Fiscal (NIF).
- Nom de persones que ocupen els càrrecs

directius.

2. En el termini de quinze dies des de la sol·licitud d'inscripció, l'Alcalde, resoldrà la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Associacions, sens perjudici de les ampliacions necessàries per a la subsanació d'omissions o defectes de la documentació exigida.

3. La denegació de la inscripció haurà de ser sempre motivada i la resolució que, en aquest sentit s'adopti, posarà fi a la via administrativa. Els interessats podran interposar els recursos pertinents d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

4. Les dades i documents exigibles per a la seva inscripció hauran de ser actualitzats per les associacions inscrites quan es produeixi la seva modificació (llevat de la documentació referent al nombre de socis) en el termini màxim d'un mes des de la data en què la modificació succeeixi. Dins del primer semestre de cada any, les associacions presentaran una certificació sobre llur nombre de socis.

5. L'incompliment d'aquestes obligacions, així com la dissolució o extinció per qualsevol causa, admesa o declarada en dret, produirà la cancel·lació de la inscripció en el Registre, mitjançant resolució de l'Alcalde, que posarà fi a la via administrativa. Contra aquest acte, els interessats podran interposar els recursos pertinents d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

CAPÍTOL TERCER

Del suport de l'Ajuntament a les entitats i associacions

Article 17è

L'Ajuntament assumeix el compromís de donar suport a les entitats i associacions ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Associacions. Sens perjudici que totes les entitats i associacions puguin exercir davant l'Ajuntament les accions i drets previstos a l'ordenament jurídic, les entitats inscrites al Registre Municipal d'Associacions podran gaudir els drets següents:

a) Dret a subvencions econòmiques, per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans, en la mesura que ho permetin els recursos pressupostats. Per complementar aquesta finalitat, el pressupost contemplarà la corresponent partida pressupostària.

b) Dret a l'ús dels mitjans públics municipals, especialment els locals, amb limitacions que imposin la coincidència d'ús per part de diverses associacions o entitats o pel propi Ajuntament, sens perjudici de la sol·licitud per escrit amb antelació que s'estableixi, i de la responsabilitat del tracte donat a les instal·lacions.

c) Dret d'accés a la informació municipal en els termes i condicions previstos en el títol I d'aquest Reglament.

d) Dret a rebre publicacions periòdiques o que editi l'Ajuntament, sempre que resultin d'interès per a l'entitat i així ho hagi sol·licitat expressament.

e) Tots aquells altres drets reconeguts en el present Reglament.

TÍTOL III

DELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

CAPÍTOL PRIMER

Dels Consells Municipals Sectorials

Article 18è

1. Els Consells Municipals són òrgans de participació en la gestió i planificació municipal, i tindran funcions d'assessorament, informe, proposta no vinculant i de col·laboració en el sector de l'activitat municipal que es tracti.

2. Seran competències dels Consells Municipals Sectorials, les següents:

- Ser l'òrgan de consulta en els processos d'elaboració d'ordenances i reglaments dels serveis afectes al sector i en aquells assumptes d'especial incidència en aquest.

- Presentar iniciatives, propostes, suggeriments i queixes a l'Ajuntament, per tal de ser discutides pels òrgans competents.

- Ser informats de les decisions que l'Ajuntament adopti en aquells temes d'interès per al sector.

- Proposar solucions a problemes concrets del sector.

- Col·laborar en els estudis i elaboració de programes i projectes del sector.

- Fer el seguiment de la gestió municipal en el sector.

- Proposar els procediments adequats per a la participació dels ciutadans en els serveis municipals.

Article 19è

Per a cada sector de l'activitat municipal es podrà constituir un Consell Sectorial, a partir de la proposta de les entitats i associacions del sector inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.

L'òrgan competent per a la seva creació és el Ple de la Corporació, i un cop constituït es podran dotar d'un reglament intern de funcionament que haurà d'ésser aprovat pel Ple de la Corporació.

CAPÍTOL SEGON

Del Consell Municipal General

Article 20è

El Consell Municipal General és l'òrgan de consulta, assessorament i recollida d'opinió en aquells assumptes en els que, per la seva naturalesa o abast general, es consideri oportú tenir informació prèvia a la presa de decisions per part de l'òrgan municipal competent.

Tot i així, es garanteix que l'Ajuntament recaptarà el seu parer en els següents temes:

- Previ a l'aprovació dels Programes d'Actuació, Pressupostos, Ordenances i Reglaments Municipals.

Administració Local

- Previ a la revisió del Planejament Urbanístic general.

Article 21è

Aquest Consell, presidit per l'Alcalde o regidor en qui delegui, estarà format per:

- Un representant de cadascuna de les associacions i entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.

- Un regidor de cada grup polític municipal.

- Cinc persones nomenades directament per l'Alcaldia, de reconeguda vàlua personal o suficientment representatius de diferents sectors de la població, o suficientment entesos d'un assumpte en concret. Les persones nomenades ho podran ser permanentment o per a cada convocatòria.

Article 22è

A les reunions d'aquest Consell assistirà el Secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui, el qual aixecarà acta i l'adjuntarà al corresponent expedient.

Article 23è

El Consell es reunirà:

- Quan l'Alcalde ho consideri convenient.

- Quan ho sol·liciti el Ple.

- Quan ho demani 1/3 de les entitats i associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.

TÍTOL IV

DE LA PARTICIPACIÓ POPULAR

CAPÍTOL PRIMER

De la iniciativa ciutadana

Article 24è

La iniciativa ciutadana consisteix en què els ciutadans sol·liciten a l'Ajuntament que realitzi una determinada activitat de competència municipal.

Article 25è

La iniciativa ciutadana ha de venir documentada i subscripta per un mínim del 10% dels residents en el municipi i majors d'edat. Si el contingut és pres en consideració per l'Administració Municipal, s'iniciarà l'expedient corresponent, en el qual els peticionaris o proposants tindran la consideració d'interessats i gaudiran del tràmit d'audiència en la proposta de resolució. Les decisions que s'adoptin seran motivades.

TÍTOL V

DE LA CONSULTA POPULAR

Article 26è

L'Ajuntament, de conformitat amb el que preveuen els articles 71 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, i 144 i 146 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, previ acord per majoria absoluta del Ple i autorització del Govern de l'Estat, podrà sotmetre a consulta popular els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial rellevància per als interessos dels veïns, llevat dels relatius a

les finances locals.

Article 27è

La consulta popular contemplarà en tot cas:

a) El dret dels ciutadans residents al municipi a ser consultats.

b) El dret a què la consulta expressi les possibles solucions alternatives amb la màxima informació possible, escrita i gràfica.

Article 28è

1. Correspon a l'Alcalde, previ acord plenari, realitzar els tràmits pertinents per a la celebració de la consulta popular sobre matèries de competència municipal.

2. L'Alcalde ha de sotmetre al Ple les sol·licituds de consulta popular presentades per un nombre de veïns que, com a mínim, sigui igual a 1.000 més el 10% dels habitants que excedeixen els 5.000 habitants.

3. La sol·licitud ha de contenir la identificació dels veïns i la seva signatura formalitzada davant el secretari de la corporació o un altre fedatari públic.

4. Només poden subscriure la sol·licitud els veïns empadronats que reuneixin els requisits per ser electors segons la legislació electoral vigent.

5. Quan la iniciativa sigui d'una associació o d'un grup de veïns, en la sol·licitud s'ha de designar un representant.

Article 29è

El procediment a seguir en la consulta popular serà l'establert pel Reglament de consultes populars municipals (aprovat per Decret 294/1996, de 23 de juliol). En tot allò que no s'hagi previst en l'esmentat Reglament, serà d'aplicació la legislació sobre referèndums i supletòriament la legislació electoral.

CAPÍTOL TERCER

De la participació ciutadana en la gestió municipal

Article 30è

L'Ajuntament fomentarà la participació ciutadana en la gestió municipal, primordialment en la prestació de serveis públics de caràcter cultural, esportiu, assistencial, medio-ambiental i de seguretat ciutadana.

Article 31è

L'Ajuntament assumeix el compromís d'integrar, d'acord amb la naturalesa del servei i la reglamentació específica, a representants de les associacions ciutadanes en els òrgans de gestió dels serveis públics municipals amb personalitat jurídica pròpia.

Article 32è

El Consell Municipal General proposarà els representants de les entitats i associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, que han d'integrar-se en els òrgans a què es fa referència l'article anterior. El Ple de la Corporació municipal acordarà el seu nomenament.

Article 33è

Les entitats i associacions inscrites en el

Registre Municipal d'Associacions podran presentar propostes relatives a la prestació dels serveis públics municipals.

Disposició final

En tot allò no previst en aquest Reglament s'estarà al que disposi la legislació estatal i autonòmica, bàsica i sectorial, i sens perjudici de la mateixa; especialment la Llei reguladora de les Bases del Règim Local, la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei del règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, i els reglaments que les desenvolupin.

Santa Coloma de Cervelló, 7 de gener de 2003.

L'Alcalde, Josep Comellas Martin.

022003000805



Santa Coloma de Cervelló

ANUNCI

Es fa públic, per a coneixement general, el següent:

1r. En sessió plenària celebrada el 31 d'octubre de 2002 es va aprovar inicialment el Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

L'expedient i el text del Reglament es van sotmetre a informació pública durant un termini de trenta dies hàbils, mitjançant anuncis inserits al diari "La Vanguardia" de data 7-11-2002 (pàg. 83), al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA núm. 271, de data 12-11-2002 (pàg. 98), al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 3760, de data 13-11-2002 (pàg. 19914) i al tauler d'edictes de la Corporació, sense que durant l'esmentat termini es formulés cap reclamació o al·legació.

En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions, de conformitat amb el punt tercer de l'acord plenari de 31 d'octubre de 2002, l'aprovació inicial va esdevenir definitiva en data 20 de desembre de 2002.

2n. El text íntegre del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló es transcriu íntegrament a l'Annex del present anunci.

3r. El referit Reglament entrarà en vigor el següent dia hàbil d'haver estat publicat el present anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

4t. L'aprovació definitiva d'aquest Reglament exhaureix la via administrativa. Contra aqueixa els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest Ordre Jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació. I tot això, sens perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.