



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN EL CONTRACTE MIXT PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEI D'AGENT ARTÍSTIC PER A CONTRACTAR DIVERSES ORQUESTRES, SUBMINISTRAMENTS I ACTIVITATS DE LES FESTES MAJORS DE MASDENVERGE 2019, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UN ÚNIC CRITERI

JUSTIFICACIÓ

A través del present plec de clàusules administratives es regula la contractació de les prestacions consistents en la prestació del servei d'agent artístic per a contractar diverses orquestres, activitats i subministres vinculats a les **Festes Majors 2019 de Masdenverge**, en exercici de la competència municipal reconeguda a l'article 25.2 l) i m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i a l'article 66.3n) el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya. Els serveis s'han de prestar de conformitat amb els requisits i les prescripcions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El procediment per a la seva contractació és el procediment obert, en el que es garanteixen de forma efectiva el principis de concurrència, igualtat, no discriminació, transparència, la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei d'agent artístic per tal de contractar diferents orquestres, grups, activitats i grups musicals. Aquestes orquestres, grups, activitats i grups musicals han estat escollits per la regidoria de festes, d'acord amb la proposta següent:

- Dia 27 de juliol de 2019 – Orquestra “JUNIOR'S o ATALAIA o PLATEA”, a escollir entre una d'elles.
- Dia 30 de juliol de 2019 – Orquestra “PASSARELLA o NUEVA ALASKA o MAGIA NEGRA”, a escollir entre una d'elles.
- Dia 1 d'agost de 2019 – Orquestra “TANGARA o CENTAURO o MUNDO”, a escollir entre una d'elles.
- Dia 3 d'agost de 2019 – Orquestra “ MONTESOL o ATALAIA o NUEVA ALASKA”, a escollir entre una d'elles.
- Data a determinar per l'organització – Muntatge estructura i/o apartat tècnic (llum i so) per festa en format “discomòbil” en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- Del dia 26 de juliol al 4 d'agost de 2019 – Subministrament de cadires i taules en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- Data: 31/07/2019 – Parc infantil, mínim 4 mòduls inflables d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- Data 03/08/2019 - Llançadora (Tobogan aquàtic) 75 metres, d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- Data 26 de juliol al 4 d'agost de 2019 (ambdós inclosos)- Muntatge escenari, d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- Data 29/07/2019 – Festa de l'Escuma, d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte és únic i no s'admet cap variant ni alternativa, (a excepció dels supòsits on s'ha d'escollir, d'entre les actuacions previstes, elecció que ha de figurar entre la documentació del sobre 1) essent els dies d'actuació de cada orquestra invariables, i essent rebutjada la proposició que no s'ajusti a l'objecte indicat.



Les condicions tècniques particulars de les diferents prestacions es troben detallades a la clàusula 3a del Plec de Prescripcions Tècniques.

Les actuacions es realitzaran en el lloc i condicions que es concreten en el plec de prescripcions tècniques que regulen la contractació de la prestació del servei d'agent artístic.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol de les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots següents:

Codi CPV	Descripció
92312140-4	Serveis artístics d'orquestrats
32342410- 9	Equips de so
39112000-0	Cadires
39121200-8	Taules

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de la Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de mixt de subministrament de material necessari per a la realització de diverses activitats vinculades a les Festes Majors 2019 de Masdenverge i en la prestació del servei d'agent artístic per tal de contractar diferents orquestrats i activitats serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació, el preu més baix.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest ajuntament compta amb el perfil del contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.masdenverge.cat.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació dels lots en el temps de durada del contracte és:

Quantia	IVA	Total (IVA inclòs)
33.500,00	7.035,00	40.535,00

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 33.500,00 euros més IVA.



CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Anualitat	Aplicació pressupostària	
2019	2017/1/3380/2269907	

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

En aquest contracte no hi ha revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i emplaçament

El termini i lloc d'execució serà:

Termini d'execució	Emplaçament
Del 27 de juliol al 3 d'agost de 2019	Pavelló municipal de Masdenverge

La durada del contracte es fixa entre la data de la notificació de l'acord d'adjudicació i la devolució de la finança.

Per part del Regidor titular de la regidoria o del responsable del contracte, si aquest s'ha designat, es facilitarà la corresponent programació de festes amb els horaris de les diferents actuacions.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions de les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) 1. Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, dels estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat en els termes que s'estableixen reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis mitjans següents:

a) Declaració apropiada d'una entitat financera o justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 650.000 euros amb un sublímit per sinistre i/o víctima 150.000€ que garanteixi els danys materials, corporals i conseqüencials derivats de l'activitat objecte de la prestació del contracte, amb una vigència segons la duració del contracte o bé per un altre dels mitjans previstos a l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

3.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

3.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquestes. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

4. Inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari



quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica, financera i tècnica o professionals, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

2. Lloc i termini de presentació de les ofertes

Les ofertes es presentaran al registre de l'Ajuntament de Masdenverge, en horari de 9 a 14 hores en el termini de **15 DIES NATURALS** a comptar des del dia següent al que aparegui la publicació de l'anunci de licitació que es fixarà en el perfil del contractant i Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, donat que aquest Plec està sotmès durant el termini de 20 dies hàbils a la presentació d'al·legacions i simultàniament s'efectua l'anunci de licitació per la presentació d'ofertes que resta subjecte al termini de 15 dies naturals.

La interposició d'al·legacions contra el contingut d'aquest Plec suposarà la suspensió de la data de presentació de les ofertes fins la resolució de les al·legacions i es marcarà nou termini per la presentació d'ofertes.

Les proposicions podran presentar-se en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anuncia a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic, tèlex, fax o telegrama en aquest dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit que s'haurà de comunicar per correu electrònic (adreça ajuntament@masdenverge.cat), tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en aquest per la Secretària municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Un cop lliurada la documentació només es podrà retirar per motius justificats.

Les proposicions presentades o lliurades després del dia establerts coma límits per la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la Mesa de Contractació.

Les empreses interessades podran examinar i consultar les condicions i informacions relatives a la present licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Masdenverge on podran accedir per tenir còpia dels plecs de contractació i els altres documents contractuals que s'indiquin.



3. Contingut de les proposicions

Les proposicions seran secretes i la seva presentació implica per part de l'empresari l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest ple, així com dels altres documents contractuals (plec de clàusules tècniques) i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament, sense cap tipus d'objecció.

Els sobres han d'anar acompanyats necessàriament de la sol·licitud de participació en la licitació ajustada al model normalitzat que figura en l'Annex I del present plec.

Les proposicions constaran de dos (2) sobres tancats i signats pel licitador o la persona que el representi. A cada sobre s'expressarà la denominació del sobre i la llegenda "**Proposició per licitar a la contractació del servei d'agent artístic per a contractar diverses orquestres, subministraments i activitats de les Festes Majors 2019 de Masdenverge, mitjançant procediment obert i amb un únic criteri per a la seva adjudicació, presentada per**" A continuació de cada sobres s'incorporarà un índex del seu contingut, indexat numèricament.

La denominació dels sobres és la següent:

- **SOBRE "A": Documentació Administrativa**
- **SOBRE "B": Proposició Econòmica**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:



SOBRE “A” DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

En aquest sobre s’inclourà la **declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l’Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l’Annex II del present plec.

La resta de la documentació relativa a la solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits a incloure en aquest sobre es detalla a l’**Annex III del present plec**.

Calendari d’actuacions, amb l’opció escollida segons el que s’indica en la Clàusula Primera.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna d’elles quals la componen haurà d’acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna a la corresponent declaració responsable. obligació implica l’exclusió de la licitació.



**SOBRE “B”
PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

“ _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____ amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei d'agent per a la contractació del **servei de _____ per a les Festes Majors del municipi de Masdenverge (estiu 2019)**, per procediment obert anunciat al Perfil del Contractant, faig constar que conec el plec que servei de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de ____ 2019

Signatura del candidat,

Signat _____”



CLÀUSULA DESENA. Garantia Provisional

No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació

Per l'adjudicació dels lots que conformen el contracte s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació el preu més baix, puntuant-se les ofertes d'acord amb la fórmula establerta a l'annex IV.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissió de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan a l'aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de 10 dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada a les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Significant-se que per determinar que una oferta sigui anormalment baixa o no, s'aplicarà el que disposa l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes de l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipals que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art. 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer i, si s'escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'empat

En cas d'empat entre diferents ofertes, s'aplicarà allò que s'indica a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst a l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de



novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació serà integrada de la forma següent:

President: - La Secretària Acctal.

-

L'auxiliar de cultura i festes

- Un/a funcionari/ària de l'Ajuntament de Masdenverge

Secretari/ària de la Mesa: un/a funcionari/ària de l'Ajuntament de Masdenverge

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores procedirà a l'obertura dels sobres "A" per a cadascun dels lots i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests. Aquesta sessió no serà pública.

La Mesa de Contractació examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts en el sobre "A"- Documentació Administrativa- així com també si contenen allò que s'exigeix en aquest plec i determinarà les empreses que acreditin reunir els requisits establerts en aquest plec.

Així mateix, si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses afectades, concedint-los un termini d'esmenes de fins a 3 dies naturals, tot allò sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques mitjançant el perfil de contractant de l'Ajuntament. LA manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió del procediment.

Posteriorment, en acte públic, prèvia convocatòria al perfil del contractant, es procedirà a l'obertura del sobre "B"- Proposició Econòmica- per a cadascun dels lots.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà als/les licitadors/es que hagi/n presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès la garantia definitiva que sigui procedent.

De no complir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a requerir aquesta documentació al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia definitiva



El licitador que hagués presentat la millor oferta en cada lot haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats Locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebren a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en el punt anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en el paràgraf a).

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a que es refereixi el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui en el termini de 15 dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmenats en els apartats anteriors, l'Ajuntament pot resoldre el contracte.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar els respectius contractes dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin al plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.



El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de 15 dies hàbils a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del/s contracte/s en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VIN-I-UNENA. Drets i obligacions de les parts

1. Abonaments al contractista

El pagament del servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de la factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 8/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa de facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el departament d'intervenció municipal.
- c) Que el destinatari són els serveis econòmics.
- d) Que el codi DIR3 és L01430786
- e) Que l'oficina comptable són els serveis econòmics.
- f) Que l'òrgan gestor és el departament de Cultura i Festes.
- g) Que la unitat que ho tramita és el departament de Secretaria.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de publicació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que



es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar en els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- c) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d) La subscripció d'una pòlissa d'assegurances de la responsabilitat civil.
- e) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- f) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.



El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa la referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte. Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de resolució de contracte, segons sigui procedent.

4. Termini de pagament

D'acord amb l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'exceptua del termini de garantia atès que per la naturalesa i característiques del contracte no s'entén necessari.

5. Despeses elegibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicacions, si s'escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin i fins la quantia màxima de 1.500 euros.

6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

No es preveu la subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions contractuals previstes

No es preveu la modificació del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

És la obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir a l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte d'elles condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com a supòsit de resolució per culpa del contractista.



CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per l'incompliment

1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista per causes imputables al mateix hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició per les penalitats diàries previstes en l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixi un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es considera molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 23 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 2 i el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si s'escau, hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

3. Imposició de penalitats



Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals, i en els supòsits també de mora en l'execució d'acord amb el que disposa l'article 193 de la Llei 9/2017 se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic del Sr. Alcalde o Regidor en que delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINTI-I-SISENA. Obligacions del contractista

A més d'elles obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte i de les que al llarg del present plec s'estableixin, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

1. Responsabilitat

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que digui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. Quan aquest consisteixi en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra i es comprovi l'existència de defectes, insuficiències tècniques, errors, desviacions i infraccions de la normativa que li siguin imputables.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura.

2. Indemnització de danys i perjudicis

El contractista haurà de rescabalar l'Ajuntament o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeix. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

a) Obligacions essencials

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus temes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.



L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats compromesos en l'oferta.

Tindran també la consideració d'obligacions contractuals essencials la subscripció de la pòlissa d'assegurances a que fa referència l'apartat tercer de la clàusula vuitena. .

b) Altres obligacions del contractista

- a. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat de salut en el treball.
- b. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- c. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta al dret.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals el responsable del contracte.
- e. Informar a l'Ajuntament, amb diligència i premura exigibles en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis.
- f. Mantenir en bon estat de neteja, manteniment i conservació del material, vehicles i altres elements adscrits a la prestació del servei.
- g. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- h. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- i. Totes les que es derivin de l'articulat contingut en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques i el seus annexes.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Responsabilitat en l'execució del contracte

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

Faltes contractuals:

Constitueixen faltes contractuals de l'adjudicatari les següents:

Faltes molt greus:

- a) No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- c) La paralització total i absoluta en l'execució d'elles prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
- d) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament o la seva inobservança quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.



- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de contractista, si escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- f) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- g) Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que les derivin per l'execució del contracte.
- h) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- i) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- j) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- k) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'acord amb la legislació vigent.
- l) La reiteració en la comissió de faltes greus.

Faltes molt greus

- a) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi una falta molt greu.
- c) La utilització de sistemes de treball, elements, materials màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes dels contractista si s'escau o insuficients o inadequats per prestar el servei quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
- d) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- e) Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- f) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- g) LA suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
- h) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Faltes lleus

- a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta greu o molt greu.
- b) L'incompliment de les obligacions de caràcter forma o documental exigides ne la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- c) L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.
- d) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

Sancions contractuals



En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base d'licitació quan el preu es determini en funció de preus unitaris o instar directament la resolució del contracte per culpa imputable al contractista, si s'aprecia que la sanció no serà suficient per compel·lir a aquest a esmenar la deficiència que la motiva.
- b) Faltes greus: multa de fins un 5 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins un 1 per 100 del preu del contracte.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a l'ajuntament com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipals dels treballs finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions dins d'un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Reintegrament de les penalitzacions per demora i per sancions

Les penalitats imposades seran immediatament executades i es faran efectives mitjançant la deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament hagi d'abonar al contractista. Si no restessin quantitats pendents de pagaments es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

Mesura cautelar

Amb independència dels danys i perjudicis que pot reclamar l'Ajuntament per motiu de l'incompliment d'obligacions com a mesura cautelar, l'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les certificacions o dels documents cobratoris totalment o parcialment, en compensació dels deutes del contractista, per raó del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 e la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació que no opti per la imposició d'elles penalitats de conformitat amb la clàusula vint-i-setena.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originals a l'Administració en el que excedeixin de l'import de la garantia.



Són, a més, causes de resolució del contracte les que expressament s'estableixen a continuació:

- No iniciar l'execució dels serveis contractats.
- L'incompliment mol greu d'elles obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contactar amb l'Administració.
- L'obstrucció del contractista a les facultats de direcció i inspecció de l'Ajuntament.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució.
- Altres establertes al llarg del clausulat d'aquest plec.

En tots els casos es seguirà el procediment establert en l'article 212 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un responsable de l'execució del contracte, d'acord amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que serà el Departament de Cultura i Festes.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.21 de la LCPS, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de Cultura i Festes.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades

1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció d'elles persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures del secret professional i substituirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

2. Tractament de les dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades del Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de que les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte



Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec i, per al no previst en ell serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes d'elles Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 217/2009, així com el Decret llei 3/2016, de 31 de maig de mesures urgents en matèria de contractació supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals i normativa sectorial de tora índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós- Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic.



**ANNEX III: CONTINGUT SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA A
PRESETNAR PEL LICITADOR PROPOSTA COM ADJUDICATARI DEL CONTRACTE**

Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

1. Capacitat d'obrar i personalitat jurídica

En el cas que l'empresari sigui una persona jurídica, **Espectura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'espectura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits si s'escau, el Registre Oficial corresponent.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixen per reglament d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin per reglament, d'acord amb les disposicions comunitàries aplicables (article 84 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic).

Els altres empresaris estrangers han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa (article 84 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic).

2. Tarja de Número d'Identificació Fiscal (NIF)

3. Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes.

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

Quant a la forma del poder, ha de reunir els següents requisits:

- Ha de ser una espectura pública
- Ha de ser còpia autèntica
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'espectures d'apoderament.

3. DNI o document d'identificació equivalent del representant de l'empresa.

4. Documents acreditatius de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional segons allò que es detalla a l'apartat 3 de la clàusula vuitena.

5. Declaració responsable efectuada per l'apoderat de l'empresa manifestant que aquesta no es troba compresa en cap de les prohibicions per contractar assenyalades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en els termes i condicions previstos en el mateix, així com d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT i l'Ajuntament de Masdenverge, i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, ajustant-se al model que figura a l'annex II.

6. En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la



legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

7. En el cas que diversos licitadors concorrin en Unió Temporal d'Empreses (UTE), tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència exigides en el plec. Així mateix, per tal que tingui eficàcia la UTE davant de l'Ajuntament en la fase prèvia a l'adjudicació, serà necessari que presentin un document privat en el qual s'indicaran: els noms i circumstàncies d'aquells que la constitueixen; les respectives participacions; l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen l'UTE.

Grup empresarial. Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grupo. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

8. Mitjans personals i materials per a l'execució del contracte.

Document en el qual l'empresa es compromet a adscriure, mantenir i, en el seu cas, incorporar quan així ho requereixi el responsable municipal del servei, els mitjans personals o materials suficients i necessaris per a la seva correcta prestació, dels quals no es podrà prescindir sense autorització expressa del referit responsable tècnic designat per l'Ajuntament.

9. Sucursal a Espanya

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.

10. **Calendari d'actuacions**, amb l'opció escollida segons el que s'indica en la Clàusula Primera

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Les empreses inscrites en el RELI de la Generalitat de Catalunya regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, només estan obligades a incorporar en el sobre núm. "A" la documentació següent:

- Manifestació d'inscripció a l'empresa en el RELI, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i s troben actualitzades.
- Document de compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients.
- En el cas de concurrència en UTE en el que per aquest supòsit s'exigeix en aquest plec per concórrer a la licitació.
- Sucursal a Espanya. Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites al Registre Mercantil.



- Declaració sobre el grup empresarial a què pertany l'empresa amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.
- Documents que acreditin la solvència exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquests es dedueixin amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.
- **Calendari d'actuacions**, amb l'opció escollida segons el que s'indica en la Clàusula Primera



ANNEX IV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (per ambdós lots)

A. CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)

1. OFERTA ECONÒMICA Fins a 100 punts

S'aplicarà la fórmula següent per tal de calcular la puntuació de cada oferta:

$$\text{Puntuació} = 100x \quad \text{Import oferta més econòmica/Import oferta a valorar}$$

El procediment per determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes, si s'escau, s'establirà a través de l'aplicació de l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.



**ANNEX V: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO HAVER-SE DONAT DE BAIXA A
LA MATRÍCULA DE L'IAE**

(Nom del sotasignant), amb domicili al carrer
de amb document nacional d'identitat núm. en nom
propi/en nom i representació de l'empresa amb domicili al
carrer núm. i amb NIF

DECLARO

Que l'empresa que represento està donada d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques corresponent a
l'epígraf i que aquesta es manté a dia d'avui.

Lloc i data

Signatura



**ANNEX VI: MODEL DE DELCARACIÓ RESPONSABLE DE TROBAR-SE EN ALGUN SUPÒSIT
D'EXEMPCIÓ DE L'IAE**

(Nom del sotasignant), amb domicili al carrer
de amb document nacional d'identitat núm. en nom
propi/en nom i representació de l'empresa amb domicili al
carrer núm. i amb NIF

DECLARO

(model per a persona jurídica)

Que la persona jurídica que represento es troba en un dels supòsits d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. Supòsit legal d'exempció

Adjunto, per aquesta licitació, el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

Lloc i data

Signatura