

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Convocatòria de Sessió extraordinària del ple 24 de gener de 2023 (2023/01)

Ens: Ajuntament de Masllorenç

Òrgan: Ple

Caràcter: Extraordinària

President/a: Joan Miró Andreu

Secretari/ària: Glòria Grant Vilella

Dia: 24 de gener de 2023

Hora d'inici: 18:00

Hora de finalització: 18:30

Lloc: SALA DE PLENS

Assistents:

Sr. Ramón Batet Vives (JxCat)
Sra. Modesta Garriga Vidal (JxCat)
Sr. Carlos Padilla Alengry (ApM)
Sr. Juan Obrado Papiol (UM)
Sr. Francisco Piquer Vila (UM)

Excusen la seva assistència:

Sra. Rosa Maria Pons López (UM)

Les intervencions orals realitzades en aquesta sessió per l'alcalde, regidors i, en el seu cas, el secretari i l'interventor en els diferents punts de l'ordre del dia assenyalats a l'acta amb ES PRODUÏX DEBAT estan contingudes en suport digital àudio autènticat, amb la incorporació de la signatura d'aquesta Secretaria General. Una vegada aprovat l'esborrany de l'acta d'aquesta sessió, les esmentades intervencions orals quedaran incorporades automàticament a l'acta, formant part, d'una manera intrínseca i indissoluble, de l'esmentat document administratiu, donant-se amb això degut compliment a les previsions dels articles 25.2 apartat ñ) i 70 bis número 3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i la legislació vigent en matèria d'administració electrònica (Llei 39 i 40/2015).

ACORDS

Alcaldia

1. PROPOSTA APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST 2023

ES PRODUÏX DEBAT

4 vots a favor (Junts x Cat i AM) i 2 abstencions (UM)

Fets

L'Àrea d'Intervenció ha informat que cal iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost general de la Corporació, facilitant la següent documentació necessària per l'elaboració del pressupost:

Certificat de la liquidació del pressupost del exercici anterior

Avanç de la liquidació del pressupost de l'exercici corrent

Beneficis fiscals en tributs locals

Informació relativa als convenis subscrits amb les Comunitats Autònomes en matèria de despesa social

Mitjançant Decret d'Alcaldia s'ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost adjuntant-se la següent documentació:

Previsions d'ingressos i despeses

Bases d'execució del pressupost

Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenten en relació al pressupost vigent

Inversions a realitzar en l'exercici

Plans i programes de inversió i finançament per un període de 4 anys

Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea de serveis interns, unitat de Recursos Humans, on es detalla la proposta de plantilla de personal de la Corporació i s'adjunta:

Annex de personal

Consta en l'expedient l'informe d'Intervenció de projecte de pressupost de conformitat amb el Reial Decret Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. Adjuntant-se al mateix informe els Annexos:

Estat de consolidació del pressupost de l'Ajuntament de Masllorenç.

Informe econòmic financer, en el que s'exposen les bases utilitzades per l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència l'efectiva anivellació del pressupost

Consta en l'expedient l'Informe d'Intervenció sobre el compliment dels objectius d'estabilitat, regla de la despesa i deute públic de conformitat amb l'art. 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'estabilitat pressupost

Per part de l'Àrea de Secretària s'ha emès informe jurídic en relació a la tramitació del pressupost de conformitat amb el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional

Fonaments de dret

1. L'article 168.1 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) estableix que el pressupost de l'entitat local el forma el seu president i a ell si ha d'unir la següent documentació:

- a) Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.
- b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
- c) Annex de personal de l'entitat local.
- d) Annex de les inversions a realitzar en l'exercici.
- e) Annex de beneficis fiscals en tributs locals
- f) Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les comunitats autònomes en matèria de despesa social
- g) Un informe econòmic-financer, en el qual s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del pressupost.

2. L'article 168.2 i 3 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL enuncia que el pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de remetre a l'entitat local de la qual depenguin abans del 15 de setembre de cada any, acompanyat de la documentació detallada a l'apartat anterior. Pel que fa a les societats mercantils, fins i tot d'aquelles en el seu capital sigui majoritària la participació de l'entitat local, remetran a l'entitat local, abans del dia 15 de setembre de cada any, les seves previsions de despeses i ingressos, així com els programes anuals d'actuació, inversions i finançament per a l'exercici següent.

3. L'article 168.4 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL disposa que sobre la base dels pressupostos i estats de previsió de l'entitat local, organismes autònoms, el president de l'entitat formarà el pressupost general i el remetrà, informat per la Intervenció i amb els annexos i documentació complementària detallats en l'apartat 1 de l'article 166 i en el present article, al Ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre per la seva aprovació, esmena o devolució.

4. L'article 168.4 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL disposa l'acord d'aprovació, que serà únic, ha de detallar els pressupostos que integren el pressupost general, no pot aprovar-se cap d'ells separatament.

5. L'article 166 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL relaciona els annexos que caldrà unir al pressupost general:

- plans i programes d'inversió i finançament que, per un termini de quatre anys, podran formular els municipis i altres entitats locals d'àmbit supramunicipal
- programes anuals d'actuació, inversions i finançament de les societats mercantils amb capital íntegrament o majoritari municipal
- l'estat de consolidació del pressupost municipal amb els dels organismes autònoms i societats mercantils
- l'estat de previsió de moviments i situació del deute.

6. L'article 169 del TRLRHL estableix que aprovat inicialment el pressupost, s'exposarà al públic previ anunci al BOP durant 15 dies en què es podrà examinar i presentar reclamacions. S'entendrà el pressupost definitivament aprovat si no es presenten reclamacions, en cas contrari, el Ple tindrà un mes per resoldre-les.

Afegeix que l'aprovació definitiva es farà abans del 31 de desembre de l'exercici anterior al qual hagin d'aprovar-se. Que el pressupost definitivament aprovat es publicarà al butlletí oficial de la

província resumit per capítols i simultàniament se'n trametrà còpia a l'administració de l'estat i la comunitat autònoma.

També estableix que el pressupost entrarà en vigor a l'exercici corresponent una vegada publicat al BOP.

Finalment, disposa que si a l'iniciar-se l'exercici econòmic no hagués entrat en vigor el pressupost corresponent es considerarà prorrogat el de l'exercici anterior.

7. L'article 171 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL estableix que contra l'aprovació definitiva del pressupost es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu.

8. Les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin depassar els límits que es fixin amb caràcter general a la normativa de pressupostos generals d'aplicació.

La plantilla de personal és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia en virtut d'article 90.1 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, de les Bases del Règim Local.

L'Annex de personal forma part del Pressupost de la Corporació local en compliment de l'art. 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i l'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

L'art. 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats local, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

L'òrgan competent per l'aprovació del pressupost, així com l'aprovació de la Plantilla és el Ple de la Corporació de conformitat amb l'art. 22..1.e) i i) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local, requerint-se l'acord majoria simple d'acord amb l'art. 47 de l'esmentada Llei.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici **2023** d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols i per a cadascun dels corresponents organismes i empreses que l'integren.

AJUNTAMENT	PRESSUPOST D'INGRESSOS		AJUNTAMENT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	354.500,00		Capítol 1	261.714,88
Capítol 2	10.000,00		Capítol 2	457.537,00
Capítol 3	263.311,15		Capítol 3	4.000,00

Capítol 4	342.229,14		Capítol 4	54.900,00
Capítol 5	11.482,45		Capítol 5	7.663,00
Capítol 6			Capítol 6	746.659,05
Capítol 7	550.951,19		Capítol 7	
Capítol 8			Capítol 8	
Capítol 9			Capítol 9	
TOTAL	1.532.473,93		TOTAL	1.532.473,93

Segon.- Aprovar la regla de la despesa de l'Ajuntament, per import de 66.302,37 € i la capacitat de finançament és de 97.665,12 euros

Tercer. Aprovar inicialment la plantilla de personal de l'Ajuntament segons el document que consta a l'expedient *i que inclou les variacions que a continuació s'indiquen respecte de l'any 2022:*

a) Creació de les següents places:

Administratiu/iva

Règim jurídic: funcional
Àrea/Unitat: Secretaria-Intervenció
Codi plantilla: 1
Escala: Administració general
Subescala: Administrativa
Grup i subgrup de funció: C, C1
Jornada: Ordinària

Administratiu/iva

Règim jurídic: funcional
Àrea/Unitat: Secretaria-Intervenció
Codi plantilla: 2
Escala: Administració general
Subescala: Administrativa
Grup i subgrup de funció: C, C1
Jornada: Parcial

Agutzil

Règim jurídic: funcional
Àrea/Unitat: Serveis Generals
Codi plantilla: 3
Escala: Administració Especial
Subescala: Comeses especials
Grup i subgrup de funció: AP
Jornada: Ordinària

B) Amortització de les següents places:

Administratiu/iva

Règim jurídic: laboral

Àrea/Unitat: Secretaria/intervenció :

Codi plantilla:1

Grup o categoria professional laboral: Administratiu

Assimilada grup i subgrup de funció:C1

Observacions : l'amortització es produirà en el moment de cobertura, en el marc del processos selectius d'execució de l'Oferta Pública d'Ocupació extraordinària d'estabilització aprovada, de la plaça de nova creació en règim funcional amb Codi Plantilla, RLT o instrument similar 1 de la Plantilla de Personal funcionari. La dotació inicialment consignada en Pressupost per a la plaça de règim laboral a amortitzar quedarà vinculada a aquesta plaça de nova creació en règim funcional des del mateix moment de la seva cobertura.

Administratiu/iva

Règim jurídic: laboral

Àrea/Unitat: Secretaria/intervenció :

Codi plantilla: 2

Grup o categoria professional laboral: Administratiu

Assimilada grup i subgrup de funció:C1

Observacions : l'amortització es produirà en el moment de cobertura, en el marc del processos selectius d'execució de l'Oferta Pública d'Ocupació extraordinària d'estabilització aprovada, de la plaça de nova creació en règim funcional amb Codi Plantilla, RLT o instrument similar 1 de la Plantilla de Personal funcionari. La dotació inicialment consignada en Pressupost per a la plaça de règim laboral a amortitzar quedarà vinculada a aquesta plaça de nova creació en règim funcional des del mateix moment de la seva cobertura.

Agutzil

Règim jurídic: laboral

Àrea/Unitat:

Codi plantilla: 3

Grup o categoria professional laboral: AP

Assimilada grup i subgrup de funció: AP

Observacions : l'amortització es produirà en el moment de cobertura, en el marc del processos selectius d'execució de l'Oferta Pública d'Ocupació extraordinària d'estabilització aprovada, de la plaça de nova creació en règim funcional amb Codi Plantilla, RLT o instrument similar 1 de la Plantilla de Personal funcionari. La dotació inicialment consignada en Pressupost per a la plaça de règim laboral a amortitzar quedarà vinculada a aquesta plaça de nova creació en règim funcional des del mateix moment de la seva cobertura.

Quart. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici a qual es refereix.

Contra l'acord definitiu d'aprovació del pressupost es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Cinquè . Exposar al públic la plantilla de personal aprovada pel termini de 15 dies als efectes de presentació, si escau, de reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu. Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar íntegrament la plantilla conjuntament amb el resum del pressupost, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la plantilla es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

2. CONVENI PER A LA CREACIÓ DE L'OFICINA COMARCAL D'IMPULS A LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA DEL BAIX PENEDÈS

Unanimitat

Fets

L'Ajuntament de Masllorenç, juntament amb els d'Albinyana, l'Arboç, Llorenç del Penedès, la Bisbal del Penedès, Bellvei, Cunit, Sant Jaume dels Domenys i Santa Oliva, està interessat a participar en el projecte de creació de l'Oficina comarcal d'impuls de la transició energètica del Baix Penedès (OCITEBP), impulsada des del Consell Comarcal del Baix Penedès.

En data 16 de març de 2022 el Consell Comarcal va tramitar davant l'Institut Català d' Energia (ICAEN) la sol·licitud d'una subvenció per a la creació d'una oficina comarcal d'impuls de la transició energètica en el marc de l'estratègia SOLARCAT, a fi de preparar Catalunya per a la captació, l'aprofitament i l'emmagatzematge elèctric de l'energia solar.

En data 22 de juliol de 2022 la Directora de l'Institut Català d'Energia va signar la resolució d' atorgament de subvencions en el marc de la Resolució ACC/3764/2021, de 17 de desembre, per la qual es convoquen les subvencions per a la creació d'oficines d'impuls de la transició energètica. L'import de la subvenció atribuïda al Consell Comarcal del Baix Penedès és de 90.000,00 € (equivalent al 88,16 % del pressupost del projecte).

Els Ajuntaments participants han de cofinançar les despeses derivades de l'execució d'aquest projecte que no queden coberts per la subvenció nominativa de l'ICAEN. La despesa total prevista es de 102.085,55 € per als dos anys de vigència de la subvenció, i la resta, d' un import inicial previst de 12.085,55 € l'han d'assumir els Ajuntaments signants del conveni.

La Junta de Govern del Consell del Baix Penedès del dia 28 de setembre de 2022, va aprovar aquest conveni

Fonaments de dret

Els articles 28.1 i 30 del text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i l'article 85 del text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableixen que correspon als consells comarcals prestar assistència tècnica als municipis que ho requereixin, assegurar l'establiment i adequada prestació del serveis municipals en el territori de la comarca, tot tenint en compte les diferents necessitats dels municipis.

El conveni, com instrument de cooperació entre administracions públiques, és un procediment jurídic habitual, regulat tant a la legislació estatal com a l'autonòmica, a la de règim local i a la sectorial. Entre d'altres a l'article 57 de la Llei 7/1985, de bases de règim local; art. 150 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; art. 108 i ss de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; art. 47 i ss de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; i article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny. Així mateix cal recordar que l'art. 4.1.c) del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, exclou els convenis entre entitats locals de l'àmbit contractual.

La tipologia del present conveni, és el de col·laboració interadministrativa per a la creació d'una oficina comarcal d'impuls de la transició energètica, per atendre les tasques que se'n derivin.

Les característiques bàsiques i procedimentals són:

- Caràcter contractual: No (art. 6.3 LCSP).
- Competència de base: pròpia o delegació prèvia (art. 57 LBRL)
- Causa del conveni: Assumptes d'interès comú per millorar l'eficiència en la gestió pública, eliminar duplicitats i complir legislació d'estabilitat pressupostària (art. 57.2 LBRL)
- Administració que executa la tasca material objecte del conveni: el Consell Comarcal.
- Abast de l'aplicació de la LRJ 40/2015: paràgraf a) i c) de l'art. 47.2. Resulta d'aplicació la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, art. 109).
- Òrgan competent per aprovar el conveni: Ple de la corporació per majoria simple, delegable a la Junta de Govern.
- Publicació i enregistrament: RCGC (Llei 1919/2014, de 29 de desembre, sobre transparència)

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració del Consell Comarcal del Baix Penedès amb l'Ajuntament de Masllorenç juntament amb els ajuntaments d'Albinyana, l'Arboç, Llorenç del Penedès, la Bisbal del Penedès, Bellvei, Cunit, Sant Jaume dels Domenys i Santa Oliva, que vehicula la creació de l'Oficina comarcal d'impuls de la transició energètica del Baix Penedès (OCITEBP), el text del qual s'incorpora com a annex al present acord.

SEGON. Facultar al Sr. Alcalde, Sr. Joan Miró Andreu, per a la signatura d'aquest conveni.

TERCER Donar trasllat d'aquests acords al Consell Comarcal del Baix Penedès i als ajuntaments interessats.

QUART. Per tal de donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern i trametre el present conveni al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya, Departament d'Afers i Relacions Institucionals, Exterior i Transparència.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

3. APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'IMPLANTACIÓ DELS ENSENYAMENTS DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL EN L'ESCOLA RURAL BERENGUER DE MONTOLIU DE MASLLORENÇ

ES PRODUÏX DEBAT

Unanimitat

Fets

L'article 21 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que totes les persones tenen dret a una educació de qualitat i a accedir-hi en condicions d'igualtat i per fer-ho possible, la Generalitat ha d'establir un model educatiu d'interès públic que garanteixi aquests drets. La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, desplega aquest model educatiu i reconeix les necessitats específiques que presenta l'escolarització de l'alumnat de les zones rurals. També la Llei orgànica 2/2006, del 3 de maig, d'educació, estableix que les Administracions Educatives han de tenir en compte el caràcter particular de l'escola rural per tal de proporcionar-li els sistemes

organitzatius necessaris per atendre a les necessitats específiques i garantir la igualtat d'oportunitats.

La disposició addicional quinzena del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, estableix i desplega les condicions de centre únic per a les zones escolars rurals i en concreta aspectes organitzatius.

Al seu torn, el Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil, estableix les modalitats de servei educatiu i els professionals d'atenció als infants.

L'Ordre ENS/273/2015, de 25 d'agost, per la qual s'estableix el Pla experimental del primer cicle d'educació infantil en escoles rurals, va possibilitar la implantació d'aquests ensenyaments en determinades escoles rurals úniques en el nucli de població, a iniciativa dels ens locals i amb la seva col·laboració. Aquest Pla experimental es va compartir amb la Taula d'Escoles Rurals, amb el Secretariat de l'Escola Rural i amb els Moviments de Renovació Pedagògica. Un cop assolida amb èxit aquesta experiència cal consolidar-la com un mitjà de col·laboració amb l'administració local.

En municipis amb baixa densitat de població, amb un nombre d'infants d'entre un i tres anys molt reduït, no resulta sostenible la creació d'una llar d'infants. Aquesta realitat comporta la impossibilitat d'escolarització d'aquests infants o la seva escolarització inicial en poblacions properes, on hi segueixen escolaritzats en ensenyaments posteriors. La conseqüència és la pèrdua d'alumnat en aquestes petites poblacions, contribuint a l'empobriment de la vida comunitària i fins i tot a la despoblació. Per tal d'evitar els efectes negatius que es produeixen en poblacions que no poden mantenir una oferta educativa en el primer cicle de l'educació infantil, s'ha valorat l'oportunitat de dotar l'escola rural de titularitat del Departament d'Educació d'una organització específica afavorint que es puguin impartir, en alguns d'aquests centres, ensenyaments del primer cicle d'educació infantil.

L'Ordre EDU/67/2020, de 26 de maig, estableix el procediment d'implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil a les escoles rurals, en col·laboració amb els ens locals. Igualment deixa sense efectes el Pla experimental del primer cicle d'educació infantil en escoles rurals establert a l'Ordre ENS/273/2015, de 25 d'agost, per bé que s'estableix un període transitori fins a la finalització del curs 2022-2023 per adequar-se al que s'estableix en aquesta Ordre i durant el qual serà d'aplicació el règim establert al Pla experimental.

El ple ordinari de l'Ajuntament de Masllorenç que va tenir lloc el dia 29 de març de 2022, va aprovar sol·licitar la implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil a l'escola rural Berenguer de Montoliu de Masllorenç.

Per resolució del Director dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a Tarragona del dia 3 de juny de 2022 es va desestimar aquesta sol·licitud per la manca d'acord del Consell Escolar.

L'Ajuntament de Masllorenç continua interessat en la implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil a l'escola rural Berenguer de Montoliu de Masllorenç

Fonaments de dret

L'Ordre EDU/67/2020, de 26 de maig, estableix el procediment d'implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil a les escoles rurals, en col·laboració amb els ens locals. Igualment deixa sense efectes el Pla experimental del primer cicle d'educació infantil en escoles rurals establert a l'Ordre ENS/273/2015, de 25 d'agost

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Sol·licitar de nou la implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil en l'escola rural Berenguer de Montoliu de Masllorenç
2. Trametre la sol·licitud d'aquesta implantació al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya
3. Autoritzar a l'Alcalde, Sr. Joan Miró Andreu, per a la signatura de la documentació necessària pe a la materialització d'aquest acord

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Secretari Interventor

Alcalde President

Glòria Grant Vilella

Joan Miró Andreu