

CONVENI ENTRE L'AGÈNCIA CATALANA DE LA JOVENTUT I L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES, PER A L'ADHESIÓ DE L'ALBERG RUTA DEL FERRO A LA XARXA NACIONAL D'ALBERGS SOCIALS DE CATALUNYA

Barcelona, a 31 de març de 2009

REUNITS

D'una banda, el Sr. Eugeni Villalbí i Godes, president de l'Agència Catalana de la Joventut, amb seu al carrer Calàbria 147, de Barcelona, i CIF Q-0801485-D, en ús de les seves facultats d'acord amb l'article 15.2.f dels Estatuts de l'Agència Catalana de la Joventut, aprovats pel del Decret 129/2007, de 5 de juny (DOGC núm. 4899, de 7.06.07). (En endavant l'ACJ).

De l'altra, el senyor Ramon Roqué Riu, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, amb CIF núm. P1717700G i domicili a la Plaça Major, número 3 de Sant Joan de les Abadesses, facultat a la signatura d'aquest conveni mitjançant acord del Plenari Municipal de data 27 de març de 2009 (en endavant Ajuntament).

EXPOSEN

I. L'ACJ és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, creada mitjançant la Llei 6/2006, de 26 de maig (DOGC núm. 4651, de 9.6.2006), l'objecte de la qual és prestar serveis a la joventut i gestionar els serveis que l'Administració de la Generalitat desplegui en aquesta matèria, entre els quals es troba la gestió, l'explotació i el manteniment de la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya (XANASCAT).

II. L'Alberg Rural Ruta del Ferro és titularitat de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses des de la data de la seva obertura el 24 de març de 2006 i, té per objecte prestar els serveis d'hostatge en albergs.

III. L'Ajuntament manifesta que gestiona l'Alberg Rural Ruta del Ferro, alberg juvenil situat a Sant Joan de les Abadesses, concretament al carrer Parc de l'Estació sense número i CP 17860.

IV. L'Ajuntament manifesta que la instal·lació descrita a l'expositiu anterior reuneix tots els requisits establerts a la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'Instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves; i al Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a infants i joves.

V. L'ACJ i l'Ajuntament estan d'acord en subscriure aquest conveni d'adhesió per tal de formalitzar la participació de l'Alberg Rural Ruta del Ferro en la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya, definint els estàndards de qualitat que aquesta incorporació requereix.

VI. Per això, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, ambdues parts acorden l'adhesió de l'esmentat alberg a la XANASCAT i, a tal efecte, formalitzar el present conveni que es regirà d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primer. L'Alberg Rural Ruta del Ferro participarà a la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya, en qualitat d'alberg adherit, amb tots els drets i obligacions previstos en aquest conveni.

L'Adhesió resta subjecta a la condició que l'Alberg Rural Ruta del Ferro lliuri a l'ACJ la següent documentació:

- a) Còpia de l'autorització com a instal·lació juvenil concedida i vigent a data de signatura del present conveni.
- b) Document acreditatiu del nombre de places autoritzades.
- c) Còpia de l'acta de la darrera inspecció del Consell Comarcal.

L'Alberg Rural Ruta del Ferro, aporta la documentació esmentada en el moment de la signatura del present conveni, quedant annexada com a **documents números 1, 2 i 3**.

Així mateix, l'Alberg Rural Ruta del Ferro afirma que no té obert cap procediment sancionador, ni incorre en cap causa susceptible de comportar la suspensió de l'activitat ni la revocació de les corresponents llicències.

Segon. L'Alberg Rural Ruta del Ferro té dret a gaudir dels serveis de comercialització que realitza l'ACJ, per tal de fomentar l'ocupació i mantenir una imatge homogènia de la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya.

A tal efecte, l'ACJ portarà a terme les següents actuacions:

- a) Promoure la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya a través de tot tipus de publicitat (escrita, sonora, visual, ...).
- b) Realitzar reserves de l'Alberg a través de la seva central de reserves, la pàgina web de l'ACJ i la pàgina web de la Federació Internacional d'Albergs de Joventut (International Youth Hostel Federation - IYHF).
- c) Difondre entre els albergs adherits els materials i informacions sobre tot allò que sigui comú a l'Associació estatal d'albergs (REAJ) i Federació Internacional (IYHF).

Tercer. Per la seva banda, l'ajuntament es compromet a:

1. Mantenir l'Alberg en les condicions adients per complir la normativa sobre les instal·lacions juvenils vigent a Catalunya i a respectar els principis generals de l'alberguisme i, en particular, el següent:

- a) Disposar de les instal·lacions adients d'allotjament, sanitàries, de cuina i per a la realització d'activitats comunes i mantenir-les en condicions òptimes de conservació, neteja i seguretat.
- b) Disposar d'un espai mínim de 4m2 per llit o llitera.
- c) Disposar d'una sala d'estar degudament condicionada, que faci la funció de punt de trobada entre els alberguistes.
- d) Disposar d'un menjador d'ús exclusiu on prestar el servei de PE/MP/PC a totes les tipologies d'usuaris, així com una oferta de menús especials sense increment de preu per als usuaris (celíacs, vegetarians, al·lèrgics, altres religions).
- e) Fer-se càrrec de l'import total de les despeses i subministraments, serveis, assegurances pels usuaris i per les activitats, i totes aquelles que es generin com a conseqüència de la utilització de l'Alberg.
- f) Admetre com a usuari de l'Alberg tothom qui disposi del carnet d'alberguista, tant persones individuals, com col·lectius i famílies i no limitar el seu ús per condicionants físics, psíquics o socials o per motius de raça, sexe, cultura o religió.
- g) Utilitzar les instal·lacions de l'Alberg i les activitats que s'hi desenvolupen com a marc de convivència dels seus usuaris i promoure-hi els valors cívics, socials, culturals i de respecte al medi ambient.
- h) Vetllar per la seguretat dels usuaris, tant en les instal·lacions de l'Alberg com en les activitats que s'hi duguin a terme, així com disposar d'un pla d'autoprotecció propi.
- i) Facilitar un telèfon de contacte 24 hores per a emergències.
- j) Mantenir, les 24 hores del dia, una persona adulta responsable de la instal·lació a disposició dels usuaris.
- k) Mantenir un horari de recepció i atenció al públic de matins i tardes, ampli i suficient per atendre les necessitats dels usuaris.
- l) Disposar de personal encarregat de la vigilància durant horari de nit.
- m) Disposar d'un director d'instal·lació amb dedicació completa.
- n) No ultrapassar els nivells màxims permesos d'ocupació de les instal·lacions de l'Alberg.

2. Utilitzar en totes les publicacions de l'Alberg, ja siguin escrites, sonores, en imatges o en suport informàtic, els logotips de la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya, que l'ACJ facilitarà a l'Alberg.

3. Col·locar i mantenir en un lloc visible la placa distintiva d'Alberg Adherit a la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya, així com la resta de material corporatiu identificador que l'ACJ faciliti a l'Alberg (adhesius, banderes, etc.).

4. Adequar les tarifes de l'Alberg a qualsevol dels models existents a la XANASCAT, les quals seran facilitades per l'ACJ, així com les posteriors modificacions i aplicar la política de contractació, cancel·lació i condicions generals de reserva de la XANASCAT.

5. Aplicar als membres de la Federació Internacional (IYHF) les tarifes de la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya. Els membres es beneficiaran sempre de les tarifes més econòmiques que ofereixi l'Alberg.

6. Aplicar les promocions o descompte permanents que ofereix la Xanascat als titulars del amb el Carnet Jove i les entitats infantils i juvenils censades per la Secretaria de Joventut. Podent, així mateix, adherir-se a la resta de promocions que consideri oportunes.

7. Trametre a l'ACJ còpia de les actes i notificacions lliurades amb motiu de les inspeccions periòdiques efectuades per l'autoritat inspectora competent en relació al que estableix el Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves. Així com possibles obertures d'expedients que comportin sancions administratives, suspensions temporals o revocació de permisos i/o llicències d'activitat o altres.

8. Utilitzar el programari informàtic desenvolupat per l'ACJ com a referència de disponibilitat, per tal de gestionar les reserves mantenint actualitzada la disponibilitat de l'Alberg en tot moment.

9. Incloure la totalitat de places legalitzades al programari informàtic de reserves.

10. Disposar d'un servei de préstec gratuït de llençols.

11. Disposar d'un servei de venda de carnets d'alberguista i cupons internacionals (welcome), que li seran facilitats per l'ACJ, d'acord amb les condicions econòmiques del pacte setè.

12. Facilitar a l'ACJ l'ocupació mensual de cada instal·lació desglossada per individuals i grups, nacionals i estrangers tal i com demana la Red Española de Albergues Juveniles (REAJ) i la Internacional Youth Hostel Federation (IYHF).

13. Retolació interior i exterior de l'alberg, com a mínim en llengua catalana.

Quart. L'ACJ, en el marc de la seva funció social, desenvolupa una sèrie de programes d'activitats que són implementats en els albergs de la XANASCAT. L'Alberg "**Alberg**", en tant que alberg adherit a la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya, haurà de complir amb els següents requisits:

- a) Oferir programes escolars diferenciats, atenent les diferents edats dels infants i joves i les necessitats del currículum escolar (treballs de síntesi, de recerca, etc.).
- b) Adaptar els horaris de realització dels programes a les condicions i necessitats de la XANASCAT.
- c) Complementar les activitats d'àmbit escolar amb un dossier pedagògic i amb materials adaptats a les diferents edats dels participants.
- d) En cas d'utilització de materials considerats de risc, cal que aquests estiguin degudament homologats i sotmesos a un protocol de manteniment.
- e) Disposar de sales gratuïtes per als alberguistes allotjats on realitzar activitats formatives segons la capacitat de l'alberg, amb una ràtio aproximada d'1 per cada 50 persones).
- f) Disposar de monitors formats segons el programa a realitzar.

Cinquè. l'Alberg Rural Ruta del Ferro haurà de ser accessible a aquelles persones amb mobilitat reduïda, adaptant l'edifici al que disposi la legislació vigent, especialment a aquelles que requereixin de l'ús de cadires de rodes, permetent l'accés d'aquestes a les zones comunes, llits, banys i pàrking en cas d'haver-n'hi.

Sisè. L'Alberg Rural Ruta del Ferro haurà de disposar de les següents mesures de protecció del medi ambient i d'estalvi energètic:

- a) Dispositius d'estalvi d'aigua com barrejadors a les dutxes.
- b) Dispositius d'estalvi energètic com bombetes de baix consum o plaques solars.
- c) Contenidors de recollida selectiva.

Setè. Com a contraprestació pels serveis de reserves previstos al pacte segon, l'ajuntament haurà d'abonar a l'ACJ el 10% del total dels ingressos bruts que percebi per l'ocupació i pels altres productes (programes d'activitats, ...) de l'Alberg Rural Ruta del Ferro que coordini, desenvolupi o promogui directament l'ACJ.

Així mateix, l'ajuntament haurà d'abonar a l'ACJ el 5% del total dels ingressos bruts anuals que percebi per l'ocupació de l'Alberg Rural Ruta del Ferro generada per membres de la Federació Internacional (IYHF) via centrals de reserves IYHF i el 10% via booking engine de la IYHF. La suma de les comissions de venda (ACJ i IYHF) no serà superior al 15%.

Per a la venda de carnets d'alberguista i cupons internacionals (welcome), l'ajuntament haurà d'abonar el 50% del marge (diferència entre els preus d'adquisició i el preu de venda al públic establert), més el cost d'adquisició del material sol·licitat en cada comanda.

Per les reserves realitzades per l'ACJ, aquesta gestionarà la bestreta de confirmació per part del client i procedirà al seu cobrament, prioritàriament, amb el sistema de pagaments de la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona mitjançant el procediment de codi de barres establert per la norma 57 del Consell Superior Bancari o qualsevol altre requerit pel client. La comunicació per part de l'ACJ del cobrament de la bestreta confirma la reserva i dona al client el dret a la seva deducció i/o devolució, si fos el cas, independentment de la liquidació efectiva entre l'ACJ i l'alberg Rural Ruta del Ferro.

La liquidació de les bestretes, per part de l'ACJ, es farà mensualment d'acord amb els terminis establerts per la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona.

L'import corresponent als diferents percentatges establerts en aquest conveni, es liquidarà de forma mensual tenint com a base de càlcul les reserves fetes en cada mes i, segons la previsió del cost total de tots els serveis reservats pel client d'aquella reserva, a efectes de facturació es considerarà la data d'entrada. En cas que es produís una diferència significativa, superior al 10%, en més o en menys, en fer-se efectiva l'estada, l'ajuntament notificarà, amb la justificació corresponent abans del dia 20 del mes d'emissió de la factura, a l'ACJ, qui procedirà a regularitzar els imports en el primer mes següent.

El termini de pagament serà com a màxim de 30 dies des de l'expedició de la factura per part de l'ACJ, podent ser compensat amb qualsevol quantitat que entre l'ACJ i l'ajuntament s'hagui de carregar o abonar.

Vuitè. Les accions de promoció individualitzades de cadascun dels albergs s'establiran de comú acord entre l'ACJ i l'ajuntament. Aquestes accions es facturaran considerant els costos de l'edició i els recursos i mitjans utilitzats.

Novè. Per participar en el conjunt de programes d'activitats que l'ACJ promou als Albergs caldrà sol·licitar-ho per escrit a l'Àrea de Programes Xanascats de l'Agència Catalana de la Joventut, que n'estudiarà la idoneïtat. En cas de viabilitat, l'ACJ i l'ajuntament en pactaran el contingut.

La participació en els programes pactats entre l'ajuntament i l'ACJ, serà desenvolupada i recollida mitjançant la corresponent addenda, que s'annexarà al present conveni, i que recollirà les condicions per a la seva realització, incloses les econòmiques.

La signatura del present conveni no dóna dret a participar automàticament en els programes d'activitats que promogui l'ACJ.

Desè. Sens perjudici de la tasca de difusió de les activitats que realitzi l'ACJ, l'alberg Rural Ruta del Ferro podrà fer difusió de les activitats per compte propi. Aquesta difusió haurà de tenir coherència amb la realitzada globalment per la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya.

Onzè. L'ACJ realitzarà enquestes entre els usuaris de l'Alberg i inspeccions i reconeixements en les instal·lacions de l'Alberg, per tal de conèixer el grau de satisfacció respecte dels serveis rebuts o establir altres sistemes de control de qualitat i inspeccions.

Aquestes inspeccions les poden portar a terme, en qualsevol moment, aquelles persones que s'acreditin com a responsables o delegades per l'Agència Catalana de la Joventut. A l'hora de realitzar les inspeccions, tindrà en compte l'activitat de l'Alberg per tal de causar-li el menor perjudici possible i tindran com a objectiu avaluar el compliment dels estàndards de qualitat necessaris per a mantenir la pertinença a la XANASCAT.

Dotzè. L'ACJ tindrà cura de la imatge corporativa i de les relacions externes de la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya.

En aquest sentit, l'ACJ és qui representa, en exclusiva, la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya en les fires, congressos, certàmens i en qualsevol altra manifestació en la qual es pugui promoure la Xarxa i també en les relacions d'aquesta amb les següents entitats:

- International Youth Hostel Federation (Federació Internacional d'Albergs de Joventut – IYHF)
- Red Española de Albergues Juveniles (REAJ)
- Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Administració de l'estat espanyol.
- Administracions autonòmiques.
- Administracions, entitats o empreses d'altres països.
- Entitats i empreses nacionals.

L'ACJ satisfarà les quotes de membre corresponents a la Federació Internacional i a la Red Española de Albergues Juveniles.

Tretzè. La relació que estableix aquest conveni no suposa en cap moment que el personal contractat per l'ajuntament mantingui cap mena de relació laboral amb l'ACJ, ni viceversa.

L'Alberg constitueix un empresa independent gestionada per la mercantil al seu risc i ventura, no existint entre ambdues persones jurídiques cap tipus de vinculació ni relació empresarial, que es limita al contingut del present conveni.

Ambdues parts resulten obligades al compliment de les disposicions legals vigents en cada moment en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat Higiene i Salut en el Treball i Medi Ambient.

Cadascuna de les parts assumeix, a títol exclusiu, el caràcter de patró o empresari respecte del personal i els proveïdors o subministradors que destini per a l'execució del conveni. En aquest sentit, cadascuna de les parts queda al marge de la relació existent entre l'altra part amb el seu personal i els proveïdors o subministradors, garantint-se absoluta indemnitat per a qualsevol responsabilitat que pogués derivar-se d'aquestes relacions i de les relacions amb el seu personal.

Les parts s'obliguen a complir exactament i directa les seves obligacions i drets que siguin conseqüència i es derivin de la seva condició d'empresari o patró, sent de la seva exclusiva responsabilitat el pagament dels sous, quotes de la Seguretat Social, accidents de treball, Mutualisme Laboral... així com totes i qualsevulla obligacions socials que imposi la legislació vigent en cada moment al patró o empresari i de la seva relació amb el proveïdor i/o subministrador.

No obstant, si alguna de les parts incomplís aquests compromisos i del seu incompliment es derivés alguna responsabilitat per l'altra part, la primera queda obligada a rescabalar l'import de les esmentades responsabilitats, incloses les despeses i/o costes judicials que ocasionés la seva defensa.

Catorzè. L'ajuntament es compromet a contractar i mantenir vigents les pòlissa d'assegurances d'acord amb els imports, límits i condicions establerts a la legislació vigent que cobreixi els accidents i la responsabilitat civil derivada de tots els danys, lesions i restants perjudicis que puguin causar els seus treballadors, voluntaris o estadants, de manera directa o indirecta, en l'exercici de les seves funcions, excloent expressament a l'Agència Catalana de la Joventut de qualsevol tipus de responsabilitat, i en especial de les derivades del:

- 
- a. Decret 140/2003 de 10 de juny d'aprovació del Reglament d'Instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.
 - b. Decret 337/2000 de 24 d'octubre de regulació de les activitats en el temps lliure en les quals participin menors de 18 anys.
 - c. Decret 56/2003 de 4 de febrer, pel qual es regulen les activitats físicoesportives en el medi natural.

Còpia d'aquestes pòlisses, i les seves renovacions, es lliurarà a l'ACJ en un termini no inferior a 30 dies. L'incompliment de l'aportació de la pòlissa o les seves renovacions donarà dret a la resolució del present conveni.

Quinzè. Aquest conveni entra en vigor a la data de signatura, i amb efectes retroactius des del dia 1 de gener de 2009, i fins a 31 de desembre del mateix any, podent-se prorrogar tàcitament per anys naturals, llevat que qualsevol de les parts faci denúncia expressa i per escrit amb una antelació mínima de tres mesos abans de l'acabament del conveni o de qualsevol de les seves pròrrogues.

Els programes pactats a desenvolupar per a cadascun dels anys, amb les seves condicions específiques, es fixaran per mutu acord de les parts mitjançant addenda a aquest conveni.

Setzè. El present conveni s'extingirà de manera automàtica en cas que l'ACJ deixi de gestionar la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya, sense que cap de les parts pugui reclamar indemnització o compensació de cap mena.

El present conveni s'extingirà en cas que finalitzi per qualsevol causa la gestió de l'Alberg Rural Ruta del Ferro per l'ajuntament de Sant Joan de les Abadesses o en cas de canvi de titularitat del gestor; o bé en cas de liquidació de l'empresa, concurs de creditors, suspensió de la llicència d'activitat, o suspensió de l'autorització de funcionament com a instal·lació destinada a activitats amb infants i joves.

Així mateix, el present conveni s'extingirà per incompliment dels seus pactes.

Dissetè. Pel present conveni, l'ajuntament es compromet, com a responsable del fitxer, a tractar les dades personals dels usuaris de l'Alberg, de conformitat amb les clàusules de protecció de dades recollides en les Condicions Generals de Contractació dels mateixos.

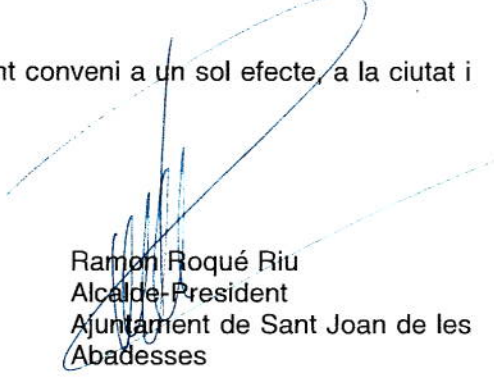
Així mateix, ambdues parts afirmen conèixer les obligacions que els corresponguin segons el que estableix la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal en el tractament i cessió de dades personals i en conseqüència, reconeixen que les dades abans esmentades, seran tractades únicament pel seguiment i gestió de l'objecte del present contracte, comproment-se les parts a no cedir aquestes dades a tercers, sense el previ consentiment del titular, i a emmagatzema-les sota les mesures de seguretat exigides per la legislació vigent.

Divuitè. Per a qualsevol dubte, qüestió o divergència que pugui sorgir en ordre a l'execució, la interpretació, la modificació i l'aplicació del present conveni, les parts amb renúncia a qualsevol jurisdicció i fur, se sotmeten a la jurisdicció ordinària dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni a un sol efecte, a la ciutat i la data esmentades a l'encapçalament.



Eugeni Villalbí i Godes
President
Agència Catalana de la Joventut



Ramon Roqué Riu
Alcalde-President
Ajuntament de Sant Joan de les
Abadesses

ADDENDA AL CONVENI ENTRE L'AGÈNCIA CATALANA DE LA JOVENTUT I L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES de 31 DE MARÇ DE 2009, PER A LA PARTICIPACIÓ EN ELS PROGRAMES D'ACTIVITATS QUE ES DESENVOLUPEN EN EL MARC DE LA XARXA NACIONAL D'ALBERGS SOCIALS DE CATALUNYA DURANT L'ANY 2013

Barcelona, 18 D'ABRIL 2013

REUNITS

D'una banda, el senyor Toni Reig i Casassas, president del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de la Joventut, amb NIF Q-0801485-D, i domicili al carrer Calàbria 147, de Barcelona, d'acord amb el seu nomenament mitjançant Decret 73/2011, de 4 de gener (DOGC núm. 5791, de 7.1.2011) i segons l'article 13 dels estatuts de l'Agència Catalana de la Joventut aprovats pel Decret 129/2007, de 5 de juny, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència Catalana de la Joventut (en endavant, ACJ).

De l'altra, l'Il·lm/a senyor/a RAMON ROQUÉ RIU, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de SANT JOAN DE LES ABADESSES i en el seu nom i representació, a l'empara de les facultats que li atorga l'apartat a) del núm. 1 de l'article 53, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

EXPOSEN

I. L'ACJ és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, creada mitjançant la Llei 6/2006, de 26 de maig (DOGC núm. 4651, de 9.6.2006), l'objecte de la qual és prestar serveis a la joventut i gestionar els serveis que l'Administració de la Generalitat desplegui en aquesta matèria, entre els quals es troba la gestió, l'explotació i el manteniment de la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya (XANASCAT).

II. L'Ajuntament de SANT JOAN DE LES ABADESSES és propietari de l'alberg juvenil RURAL RUTA DEL FERRO situat a SANT JOAN DE LES ABADESSES carrer PARC DE L'ESTACIÓ CP 17860.

III. En data 31 DE MARÇ DE 2009 l'ACJ i l'Ajuntament de SANT JOAN DE LES ABADESSES van signar un conveni d'adhesió a la Xarxa Nacional d'Albergs Socials de Catalunya (XANASCAT) de l'alberg juvenil RURAL RUTA DEL FERRO situat a SANT JOAN DE LES ABADESSES carrer PARC DE L'ESTACIÓ CP17860.

IV. La clàusula novena del conveni d'adhesió preveu la possibilitat que les instal·lacions adherides puguin participar en el conjunt de programes d'activitats que l'ACJ promou als albergs de la XANASCAT, sempre i quan així ho sol·licitin i previ estudi de la seva idoneïtat per part de l'Agència.

V. La citada clàusula estableix que la participació en els programes pactats entre les entitats gestores de la instal·lacions i l'ACJ, serà desenvolupada i recollida mitjançant la

corresponent addenda, que serà annexada al conveni d'adhesió, i que recollirà les condicions per a la seva realització, incloses les econòmiques.

VI. L'Ajuntament de SANT JOAN DE LES ABADESSES té interès en participar dels programes socials que promou l'ACJ, i havent aquesta certificat la seva idoneïtat, les parts es reconeixen capacitat mútua per actuar i acorden subscriure aquesta addenda per tal que RURAL RUTA DEL FERRO participi dels programes d'activitats que l'ACJ desenvolupa en el marc de la XANASCAT i que es regirà d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. *Objecte i condicions dels programes*

L'Alberg RURAL RUTA DEL FERRO participarà en els programes promoguts per l'ACJ en el marc de la XANASCAT, d'acord amb els continguts que es detallen a l'annex A d'aquesta addenda.

Segona. *Condicions econòmiques de la participació en els programes*

Entitat abonarà a l'ACJ els imports corresponents a l'aplicació dels percentatges següents:

- 10% de la part d'allotjament a les reserves del programa "L'Estiu és teu".
- 10% del marge de benefici d'activitats a les reserves del programa "L'Estiu és teu".
- 10% del total del paquet del programa "Una Eina al Servei de l'Escola" de cada un dels serveis contractats.
- 10% del total del paquet del programa "Descobreix Catalunya" de cada un dels serveis contractats.
- 10% del total del paquet del programa "Escola de neu" de cada un dels serveis contractats.

Les quantitats seran abonades d'acord amb la forma, terminis i condicions recollits al conveni d'adhesió al qual s'annexa la present addenda.

Tercera. *Condicions específiques dels programes:*

3.1 Programes: Una Eina al Servei de l'Escola i Escola de neu.

L'alberg es compromet a complir els processos i procediments marcats a les condicions específiques del programa, que es poden trobar al catàleg escolar i al web XANASCAT.
Extracte dels punts més importants a tenir en compte:

3.1.1 Condicions dels programes

El nombre mínim d'alumnes per organitzar els programes és de 15, llevat que l'ACJ i l'alberg pactin el contrari un cop estudiat el cas concret.

En quant a les condicions del monitoratge:

- Per a grups d'Educació Infantil i Cicle Inicial: 1 monitor/a cada 10-12 nens/es. Per als grups de Cicle Mitjà i Superior de Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, la ràtio és d'1 monitor per cada 15-20 nens/es.
- En cas de tractar-se d'un programa esportiu, la ràtio serà l'adequada segons cada especialitat esportiva.
- El temps d'activitats dirigides a càrrec dels monitors/es serà de 10:00 a 13:00, de 15:00 a 18:00 i de 21:30 a 23:00, aproximadament. Aquest horari base es pot veure modificat segons els horaris dels àpats que faci el grup.
- El servei de monitoratge comença el primer matí i acaba el matí de l'últim dia.

3.1.2. Obligacions per a l'alberg

Les escoles han de disposar de llençol de sota i coixinera per als alumnes. A més els professors/es també han de disposar de llençols.

La pensió completa per als grups d'Educació Infantil i fins a Cicle Superior de Primària (ambdós inclosos) inclou el berenar.

Als grups de P3 fins a 6è de Primària s'ha d'incloure 30 minuts de vigilància activa en el temps d'esbarjo després de dinar i de sopar sempre i quan l'àpat es contracti a l'alberg.

3.1.3 Obligacions que han de complir les escoles:

El control dels alumnes al menjador és responsabilitat dels mestres i/o professors.

Les escoles es fan càrrec de les despeses i costos dels serveis mèdics i les medicines en cas de malaltia d'algun dels membres del grup.

3.1.4 Gratuïtats.

Sempre i quan les activitats siguin contractades per l'alberg, els grups gaudiran de les gratuïtats següents: 1 mestre i/o professor/a per cada 10 alumnes. En cas d'escoles d'educació especial, 1 mestre i/o professor/a per cada 8 alumnes.

Els monitors gaudeixen de gratuïtat d'allotjament sempre i quan les activitats siguin contractades per l'alberg.

3.2 Programa Vacances en Família

El Programa Vacances en Família, pel seu caràcter social, no té cap tipus de comissió per a l'ACJ, és a dir, els ingressos provinents de les reserves d'aquest programa són per l'alberg.

L'alberg es compromet a complir els processos i procediments marcats al manual de procediment del programa que es fa arribar a l'alberg abans de l'inici de l'estada.

Extracte dels punts més importants a tenir en compte del manual de procediments

3.2.1 Espai de jocs: L'alberg ha de destinar una sala o zona a 'espai de jocs' amb els articles de joc que es proporcionen des de l'ACJ.

Cal que l'alberg vetlli per la bona senyalització, conservació i ordre dels espais de joc, com a mínim: revisar que el material de l'espai de joc estigui en bon estat i endreçat, que la senyalització inclogui els rètols que l'ACJ faciliti.

3.2.2 Documentació: L'alberg ha de tenir preparada la "carpeta verda de Vacances en família" que inclou la documentació a entregar i la informació a cadascuna de les famílies de cada torn.

L'ACJ farà arribar el número de "carpetes verdes" que l'Alberg sol·liciti, d'acord amb la participació del programa, que conté la informació següent:

- Carta de benvinguda al Programa Vacances en família
- Horari de l'alberg i descripció de les activitats
- Normativa de l'alberg (full de condicions generals i tríptic de l'alberg)
- Informació turística de la zona, què es pot veure, que es pot practicar, rutes, museus, horaris...
- Informació de l'ACJ i de la Xanascot (tarifes, guia...)
- Telèfons de contacte d'activitats externes.

3.2.3 Àpats: l'alberg ha de disposar d'àpats triturats per a les famílies amb nadons que ho requereixin, així com ha d'adaptar els menús davant possibles intoleràncies alimentàries que les famílies pateixin, sempre i quan la família hagi comunicat amb antelació la necessitat concreta.

3.2.4 Activitats: Les estades superiors a dues nits inclouen una activitat contractada per l'ACJ. Les entitats que desenvolupen les activitats es posaran en contacte amb l'alberg amb un mínim d'una setmana d'antelació per a planificar el desenvolupament de l'activitat: reservar una sala, acordar un horari, enviar un cartell d'anunci de l'activitat que s'haurà d'exhibir a la recepció per al coneixement de les famílies....

3.2.2 Gratuïtats: L'alberg ha de fer-se càrrec de l'allotjament i manutenció dels monitors o artistes només en cas que sigui necessari per desenvolupar o haver desenvolupat una activitat del programa.

Els monitors, que necessitin allotjar-se o fer àpats a l'alberg hauran de sol·licitar-ho a l'ACJ amb antelació per a formalitzar les reserves. Aquestes reserves estaran exemptes de cobrar l'impost sobre les estades turístiques donat que es tracta d'un Programa subvencionat per la Secretaria de Famílies del Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

3.3 Programa l'Estiu és Teu

3.3.1 Condicions econòmiques

Els valors de càlcul dels imports a abonar a l'ACJ per la participació en el programa de l'alberg s'especifiquen provisionalment, fins que s'adjudiquin els concursos per als serveis d'organització i realització de les activitats del programa, en l'annex B d'aquesta addenda i també, en el seu cas, en les tarifes corresponents.

L'ACJ facturarà l'import total de les diferents despeses (monitoratge, samarretes, carpetes...) del programa, calculada sobre la previsió de participants, en la liquidació del mes que coincideixi amb els cobraments de les bestretes.

L'ACJ regularitzarà, si s'escau, la diferència per les despeses de monitoratge calculades segons el nombre real de participants i en cas de la resta del material segons els albarans d'entrega, un cop finalitzada la campanya del programa.

L'ACJ abonarà a l'alberg l'import degut derivat de la reducció del preu del programa a les famílies acollidores, nombroses i/o monoparentals com a molt tard a 31 de desembre de 2013.

L'ACJ abonarà a les persones usuàries els imports corresponents a les autoritzacions de devolució, per anul·lació o altres causes, que es puguin ocasionar en el marc del programa l'Estiu és teu i seran descomptats a cada instal·lació en la liquidació del mes següent a fer-se efectiva. En cas de baixa justificada durant l'estada, l'alberg es farà càrrec de fer la devolució pertinent.

Els albergs es comprometen a complir els processos i procediments marcats al manual de procediment del programa.

3.3.2 Extracte dels punts més importants a tenir en compte del manual de procediments:

L'alberg ha de posar a disposició del/la coordinador/a de l'estada els mitjans tècnics dels que disposi (ordinadors, Internet, fotocopiadora,...) per realitzar les tasques necessàries pel correcte desenvolupament i funcionament de l'estada, sempre que sigui possible i no entri en conflicte amb el funcionament de la instal·lació.

L'alberg ha de posar a disposició de l'equip de monitors una sala on poder-se reunir i treballar. Aquesta s'adequarà a les mides de l'equip i no es compartirà amb altres grups presents a la instal·lació.

L'alberg assumeix la mantenició de tots el monitors/es que desenvolupen les estades, d'acord amb els ratis establerts pel programa i tipologia corresponent.

L'alberg ha de vetllar per tenir actualitzada tota la documentació necessària per la realització de la estada (notificació d'activitats, assegurances, llistat de participants, etc.)

L'alberg fa el seguiment de la primera i segona bestreta de les reserves del programa, a través de les eines i manuals que l'ACJ li facilitarà.

L'alberg farà una primera lectura de les fitxes d'autorització de les persones participants per poder conèixer i tenir en compte les dietes especials, malalties, amics, etc. És important comunicar qualsevol punt rellevant (al·lèrgies importants, malalties greus, discapacitat...) per estudiar mesures correctores o ajudes.

L'alberg és responsable de l'alimentació durant l'estada. Aquesta ha de ser suficient, equilibrada i variada repartida en esmorzar, dinar, sopar i dos petits àpats, un a mig matí i l'altre a la tarda. Caldrà donar una resposta adequada a les necessitats alimentàries específiques.

Quarta. Llei de protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a tractar les dades personals de les persones usuàries de l'Alberg de conformitat amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Les fitxes de les persones participants del programa de l'Estiu és Teu son titularitat de l'ACJ i l'alberg es compromet a enviar-les a la seu central de l'ACJ un cop finalitzada l'estada.

L'alberg ha de garantir que cap persona de l'alberg ni el personal contractat per aquest farà ús de les fotografies/filmacions de les activitats i participants realitzades amb l'autorització corresponent dels pares, mares o tutors durant el desenvolupament dels diferents programes sense autorització explícita de l'ACJ.

Cinquena. Coordinació d'activitats en la prevenció de Riscos Laborals

Per tal de donar compliment al Rei al Decret 171/2004, de 30 gener, de Coordinació d'activitats empresarials, l'alberg ha de realitzar les tasques que li siguin pròpies de coordinació d'activitats amb les entitats que realitzin activitats a l'alberg per al desenvolupament dels programes objecte d'aquesta addenda.

A tal efecte, un cop realitzada la coordinació d'activitats, l'alberg farà arribar a l'ACJ certificació conforme s'ha realitzat satisfactòriament la coordinació d'activitats

Sisena. Vigència

Aquesta addenda és vigent des de la data de signatura, però amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2013 i fins a 31 de desembre de 2013.

Setena. Interpretació

La present addenda regula única i exclusivament la participació de l'Ajuntament de SANT JOAN DE LES ABADESSES en els programes promoguts per l'ACJ en el marc de la XANASCAT, els seu contingut i condicions econòmiques. Qualsevol altra qüestió no explicitada en aquest document resta regulada per allò establert al conveni d'adhesió signat entre l'ACJ i l'Ajuntament de SANT JOAN DE LES ABADESSES de data 31 DE MARÇ DE 2009.

Vuitena. Resolució

La present addenda i s'extingirà de manera automàtica en cas que l'ACJ deixi de gestionar la XANASCAT, sense que cap de les parts pugui reclamar indemnització o compensació de cap mena.

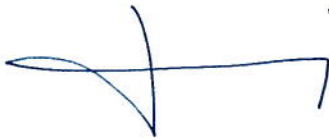
La present addenda s'extingirà en cas que finalitzi per qualsevol causa la gestió de l'Alberg RURAL RUTA DEL FERRO o en cas de canvi de titularitat del gestor; o bé en cas de liquidació de l'empresa, concurs de creditors, suspensió de la llicència d'activitat, o suspensió de l'autorització de funcionament com a instal·lació destinada a activitats amb infants i joves.

Així mateix, la present addenda s'extingirà per incompliment dels seus pactes.

Novena. Jurisdicció

Per a qualsevol dubte, qüestió o divergència que pugui sorgir en ordre a l'execució, la interpretació, la modificació i l'aplicació de la present addenda, les parts amb renúncia a qualsevol jurisdicció i fur, se sotmeten a la jurisdicció ordinària dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

I en prova de conformitat, les parts signen la present addenda a un sol efecte i en duplicat exemplar, a la ciutat i la data esmentades a l'encapçalament.



Toni Reig i Casassas
Presiden del Consell d'Administració
Agència Catalana de la Joventut
ABADESSES



RAMON ROQUÉ RIU
Alcalde
Ajuntament de SANT JOAN DE LES

ANNEX - A

Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses participarà en 2013 als programes d'activitats que es detallen més avall.

Les dates en què es portaran a terme les activitats esmentades podran ser objecte de modificació per part de l'Agència Catalana de la Joventut, en funció de la demanda i nombre d'inscripcions definitives que resultin en cadascuna d'elles.

En cas de canvi o modificació l'ACJ informará degudament amb antelació.

Programa "Estiu és Teu"

ALBERG	DESCRIPCIÓ	EDATS	PERIODE	DATA INICI	DATA FINAL	EDATS	OFERTA
Sant Joan de les Abadesses	<i>Combinat anglès i multiesportives</i>	de 8 a 12 anys	JULIOL	24/06/2013	03/07/2013	de 8 a 12 anys	70
Sant Joan de les Abadesses	<i>Combinat anglès i multiesportives</i>	de 8 a 12 anys	JULIOL	04/07/2013	13/07/2013	de 8 a 12 anys	70
Sant Joan de les Abadesses	<i>Combinat anglès i multiesportives</i>	de 8 a 12 anys	JULIOL	14/07/2013	23/07/2013	de 8 a 12 anys	70

Programa "Vacances en família"

ALBERG RUTA DEL FERRO	ENTRADA	SORTIDA	NITS	Habs	Places
Cap de setmana, 15-17 març	15/03/2013	17/03/2013	2	5	24
Cap de setmana, 22-24 març	22/03/2013	24/03/2013	2	5	24
Cap de setmana, 5-7 d'abril	05/04/2013	07/04/2013	2	5	24
Cap de setmana, 12-14 d'abril	12/04/2013	14/04/2013	2	5	24
Cap de setmana, 19-21 d'abril	19/04/2013	21/04/2013	2	5	24
Cap de setmana, 3-5 maig	03/05/2013	05/05/2013	2	5	24
Cap de setmana, 17-19 maig	17/05/2013	19/05/2013	2	5	24
Cap de setmana, 24 al 26 de maig	24/05/2013	26/05/2013	2	5	24
Cap de setmana, 31 de maig al 2 de juny	31/05/2013	02/06/2013	2	5	24



Cap de setmana, 7-9 juny	07/06/2013	09/06/2013	2	5	24
Cap de setmana, 14-16 juny	14/06/2013	16/06/2013	2	5	24
Estiu, 4 - 11 agost	04/08/2013	11/08/2013	7	10	40
Estiu, 11-18 agost	11/08/2013	18/08/2013	7	10	40
Estiu, 18-25 agost	18/08/2013	25/08/2013	7	10	40
Estiu, 25 agost - 1 setembre	25/08/2013	01/09/2013	7	10	40
Cap de setmana, 4-6 octubre	04/10/2013	06/10/2013	2	5	24
Cap de setmana, 25-27 octubre	25/10/2013	27/10/2013	2	5	24
Cap de setmana, 8-10 novembre	08/11/2013	10/11/2013	2	5	24
Cap de setmana, 15-17 novembre	15/11/2013	17/11/2013	2	5	24
Cap de setmana, 22-24 novembre	22/11/2013	24/11/2013	2	5	24
Cap de setmana, 29 novembre - 1 desembre	29/11/2013	01/12/2013	2	5	24
Cap de setmana, 13-15 desembre	13/12/2013	15/12/2013	2	5	24
Cap de setmana, 20-22 desembre	20/12/2013	22/12/2013	2	5	24
Cap de setmana, 24-26 gener	24/01/2014	26/01/2014	2	5	24
Cap de setmana, 31 gener - 2 febrer	31/01/2014	02/02/2014	2	5	24
Cap de setmana, 7-9 febrer	07/02/2014	09/02/2014	2	5	24
Cap de setmana, 14-16 febrer	14/02/2014	16/02/2014	2	5	24
Cap de setmana, 21-23 febrer	21/02/2014	23/02/2014	2	5	24
Cap de setmana, 28 febrer - 2 març	28/02/2014	02/03/2014	2	5	24
TOTALS				165	760