

REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'ESCOLA BRESSOL

Article 1.-

És objecte d'aquest reglament regular la prestació del servei municipal d'escola bressol de l'Ajuntament d'Igualada.

Article 2.-

L'activitat d'escola bressol queda assumida per l'Ajuntament d'Igualada en virtut de les competències que li atribueix la Llei 7/1985, RBRL i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 3.-

El servei municipal d'escola bressol es presta per l'Ajuntament d'Igualada en règim de lliure concurrència i per gestió indirecte, amb concessió del servei públic.

Article 4.-

Les prestacions que es donaran per mitjà del servei són les següents:

- a) Cura dels infants de 0 a 3 anys durant l'horari establert, amb activitats d'estimulació de l'infant i activitats pedagògiques.
- b) Servei de menjador (esmorzar, dinar i berenar) per als infants usuaris que ho sol·licitin.

El servei estarà coordinat amb els restants serveis municipals, especialment els de caràcter educatiu i els restants de l'Àrea de Serveis a les Persones.

Article 5.-

Per accedir al servei d'escola bressol s'haurà de complir els requisits següents:

- a) Tenir residència a Igualada. Excepcionalment es podran atendre els infants d'altres municipis, sempre i quan quedin places vacants després d'haver inscrit els nens i nenes d'Igualada.

Per entendre que l'infant té residència a Igualada cal que estigui empadronat amb un mínim d'un mes d'antelació juntament amb qui en tingui la guàrdia legal.

b) Participar en el procés d'admissió de la manera que s'estableixi anualment.

c) Tenir unes necessitats derivades de condicions físiques, psíquiques o emocionals que siguin possibles d'atendre en una escola bressol.

d) Efectuar el pagament de les tarifes establertes

L'admissió comportarà una declaració de coneixement d'aquest reglament i del seu acatament.

Article 6.-

El servei d'escola bressol es prestarà en l'edifici del Garcia Fossas i en l'edifici del carrer Nicolau Tous, 34-36, en l'edifici de l'avinguda de Catalunya, s/n i en el de l'avinguda Emili Vallès, s/n, d'Igualada

Article 7.-

Seràn obligacions dels usuaris, entenent com a tals, els majors d'edat responsables dels infants usuaris:

a) Comportar-se correctament en relació amb la resta d'usuaris i dels professionals que atenen el servei, tenint en compte que per la pròpia característica del servei, els usuaris seran infants menors d'edat.

b) Atendre les indicacions dels educadors sobre el comportament en el centre.

c) Respectar els horaris establerts per al servei i portar i recollir l'infant amb puntualitat.

d) Mantenir una higiene adequada.

Els infants malalts no poden assistir al centre, en especial si tenen febre o una malaltia infecciosa o contagiosa. L'equip educatiu podrà demanar la justificació d'aquestes circumstàncies.

e) Abonar les tarifes corresponents, segons s'estableix en l'ordenança fiscal.

f) Tenir cura de les instal·lacions i el material pedagògic del centre.

g) Portar el material que correspon estrictament a l'infant (bolquers, llençols, pitets, etc.) i que caldrà per a la correcta prestació del servei. L'equip educatiu indicarà a la família la relació d'aquest material.

En el cas que un usuari incompleixi reiteradament les seves obligacions, l'Ajuntament d'Igualada pot excloure'l del servei, previ seguiment del procediment legalment establert.

Article 8.-

Son drets de l'usuari

- a) Rebre correctament i continuadament el servei.
- b) Comptar amb unes instal·lacions segures i higièniques
- c) Comptar amb l'atenció de professionals preparats per prestar el servei
- d) Tenir la informació necessària sobre les qüestions del servei. En aquest sentit, s'estableixen els canals d'informació entre famílies i educadors i educadores tan diàriament de forma escrita, com amb les entrevistes i reunions informatives que siguin convenients.
- e) Participar com a elector i elegible en el Consell de les Bressol, segons s'estableix en el reglament corresponent.
- f) Saber que l'infant no sortirà del recinte de la llar sense l'autorització dels pares o responsables.

Article 9.-

Els horaris seran els establerts cada any, amb un mínim de 8 hores diàries, de dilluns a divendres. En tot cas estaran coberts els horaris de 9 a 12 i de 15 a 18. Es recomana que l'estada diària d'un infant a la llar no superi les vuit hores.

L'horari del servei s'estructura de la manera següent:

Horari escolar: de 9:00 a 12:00 i de 15:00 a 17:30 hores

Allargament: de 7:30 a 9:00 i de 17:30 a 19

Per a nadons de 0-1 any, hi ha la possibilitat d'establir un horari de mitja jornada durant tot el curs escolar.

En qualsevol cas, l'alcalde podrà modificar aquest horari.

Article 10.-

El servei d'escola bressol es prestarà per personal degudament qualificat, segons s'estableix en el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

Article 11.-

Els infants podran ser alta del servei durant tot el curs, segons la disponibilitat de places.

La baixa del servei podrà ser també durant tot el curs, però en el cas que l'infant sigui baixa de la llar d'infants més tard del 15 de maig, s'hauran de pagar les mensualitats que resten fins a la finalització del curs, que és el juliol.

No presentar-se a l'escola a l'inici de curs i la manca d'assistència no justificada que superi el mes suposa la baixa i permet que un altre infant ocupi la plaça.

De forma excepcional, si per una qüestió mèdica greu degudament acreditada amb el certificat corresponent, un infant ha de deixar d'assistir a la llar per tot el temps que resta fins a final de curs, s'entendrà que té una baixa temporal que li permet deixar d'abonar la quota i deixar vacant la seva plaça però mantenir la reserva de la plaça i la continuïtat de cara el proper curs.

Article 12.-

En les ordenances fiscals municipals es regula la tarifa per la prestació del servei.

El cobrament de les tarifes el fan les empreses concessionàries del servei.

Els rebuts retornats es veuran incrementats amb l'import del recàrrec o les despeses bancàries que hagin suportat l'empresa.

Els allargaments d'horari no acordats comporten el cobrament d'aquest. En aquest cas, els rebuts del mes següent s'incrementaran després d'haver comunicat per escrit la variació en l'import.

Article 13.-

La manca de pagament de dues mensualitats es comporta l'exclusió del servei. L'expedient serà resolt per l'alcalde de l'Ajuntament prèvia audiència de l'interessat.

