




Àrea / Unitat Secretaria EPB	Document SCR19I03WC	
Codi de verificació 	Expedient SCR/2025/285	
	Data 18-12-2025	

Secretaria general

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE BIGUES I RIELLS DEL FAI

Identificació de la sessió

Sessió núm.: 10

Núm. d'exp.: SCR/2025/285

Caràcter: Extraordinari i urgent

Data: 19 de desembre de 2025

Hora: 09:00

Lloc: Sala de sessions habilitada al Centre Cívic i Cultural el Rieral de Bigues

Hi assisteixen

Alcalde President - GALIANO PERALTA, JOAN JOSEP
Grup d'ERC-AM - ESCOBAR GOMERA, MAITE
Grup d'ERC-AM - TRIPIANA RIVAS, JOSEP ANTONI
Grup d'ERC-AM - MARTÍNEZ OLOMBRADA, EVA
Grup d'ERC-AM - ARAGÓN ALCÁZAR, CAROLINA
Grup d'ERC-AM - MAYOLAS SEBASTIÁN, NICO
Grup del PSC-CP - FABIÁN CORBACHO, NATALIA
Grup d'AGBIR - MAS MONTOY, LYDIA
Grup de Junts per BiR Compromís Municipal (CM) - TORRES TEJEDERAS, MIREIA
Secretari interventor - HIERRO MEDINA, ANTONIO JOSÉ

S'han excusat d'assistir-hi:

Grup d'ERC-AM - VERDUGO PÉREZ, ANTONI
Grup del PSC-CP - MORENO LEÓN, JUAN
Grup d'AGBIR - SANTIAGO LEIVA, BRÍGIT
Grup del PP - MÁRQUEZ SANTANA, VICENTE



ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de la urgència del Ple
2. Proposta d'aprovació definitiva de les modificacions de les ordenances fiscals per a l'exercici 2026

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de la urgència del Ple

D'acord amb l'article 79 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, s'exposen els motius de la urgència en la necessitat de tenir aprovades definitivament i publicades les ordenances fiscals per a l'exercici 2026 abans del 31 de desembre de 2025.

Debatuda la urgència, el Ple de la Corporació aprova la urgència amb set vots a favor (Grup d'ERC-AM i Grup del PSC-CP), dos vots en contra (Grup d'AGBIR i Grup de Junts per BiR Compromís Municipal (CM)).

2. Proposta d'aprovació definitiva de les modificacions de les ordenances fiscals per a l'exercici 2026

En data 28 d'octubre de 2025, el Ple de la Corporació va aprovar provisionalment les modificacions de les Ordenances fiscals per a l'exercici 2026.

L'esmentat acord va ser sotmès al període d'informació pública durant el termini de trenta dies hàbils mitjançant publicació d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 3 de novembre de 2025 i publicació al taulell d'anuncis municipal.

Durant el termini d'exposició pública s'ha presentat una al·legació per part de la senyora Lidia Mas Montoy vers la modificació de l'ordenança reguladora de la Taxa de recollida, transport i tractament d'escombraries i altres residus municipals en data 15 de desembre de 2026, amb número de registre d'entrada 14.695.

Vist l'informe del secretari interventor en relació a les al·legacions presentades que literalment indica que:

“Consideracions jurídiques

En primer lloc, analitzat l'expedient, aquest ha seguit els tràmits establerts a la normativa.

Pel que fa ja a les reclamacions, la primera d'elles indica literalment el següent:

“La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular (en endavant, Llei de Residus), estableix en el seu article 14.1 el principi bàsic que "les entitats locals han d'establir una taxa o prestació patrimonial de caràcter públic per finançar el cost total del servei de gestió de residus municipals". Aquest principi es desenvolupa a l'article



17, que indica que la tarificació haurà de tenir en compte, entre altres factors, la generació de residus i, en l'àmbit domèstic, es pot modular en funció del nombre de persones que habitin a l'habitatge o de la superfície de la mateixa, per reflectir de manera més ajustada el principi de "qui contamina paga".

La modificació de les ordenances proposades estableix una única quota lineal per domicili, sense realitzar cap distinció en funció del nombre de residents o de la tipologia del domicili (pis unifamiliar, habitatge en bloc, etc.). Aquesta uniformitat és contrària al principi esmentat, ja que:

** No internalitza el cost real del servei segons la generació de residus. Un domicili amb més habitants genera, en principi, més residus que un amb menys.*

** Crea una situació de injustícia manifesta i subsidi creuat entre veïns. Les llars amb menor generació (persones soles, parelles sense fills) subsidien el servei de llars amb més generació (famílies nombroses).*

** Agravi comparatiu específic: La quota general inclou el servei de recollida de poda en saques, un servei del qual, per les seves característiques, no poden beneficiar-se els residents en pisos o habitatges en blocs que no poden generar aquest tipus de residus. Se'ls obliga a pagar per un servei que no poden utilitzar en igualtat de condicions.*

Petició:

S'insta a l'Ajuntament a modificar el sistema de tarificació perquè compleixi amb la Llei de Residus. Es proposa:

- 1. Introduir bonificacions o coeficients reductors en funció del nombre de persones empadronades.*
- 2. Establir tipologies d'habitatge (unifamiliar vs. pis) que reflecteixin les diferents capacitats d'ús de tots els serveis inclosos en la taxa (com el de poda en saques).*
- 3. En el seu defecte, justificar documentalment per què un sistema lineal és el més adequat i proporcionat per complir amb el principi de "qui contamina paga", tal com exigeix la llei."*

En primer lloc cal dir que l'article 14.1 de la Llei 7/2022 no fa esment a cap tipus de taxa, sinó que regula els programes de prevenció de residus i l'article 17 de la mateixa llei estableix els objectius de prevenció de residus. Cap dels article esmentats fa cap menció a taxes.

La reserva de llei en matèria tributària és un principi constitucional que exigeix que la creació, modificació i supressió de tributs, així com la determinació dels seus elements essencials, es realitzi mitjançant una norma amb rang de llei 12345. Aquest principi es troba recollit en els articles 31.3, 133.1 i 133.3 de la Constitució Espanyola, així com en la Llei General Tributària (LGT art.8).

El Tribunal Constitucional ha assenyalat que la reserva de llei garanteix la unitat de l'ordenament tributari i la igualtat dels ciutadans davant els tributs. No obstant això, el seu abast no és absolut, permetent-se la col·laboració reglamentària per a concretar aspectes tècnics o de difícil configuració legal, sempre que la llei determini els paràmetres a concretar.



La llei pot remetre a normes reglamentàries per al desenvolupament de determinats aspectes, però aquesta remissió ha de ser expressa i no pot suposar una deslegalització de la matèria.

La reserva de llei abasta no sols la creació de tributs, sinó també la regulació dels seus elements essencials: fet imposable, subjectes passius, base imposable, tipus de gravamen, meritació, exempcions i bonificacions. L'establiment, modificació, supressió i pròrroga de beneficis fiscals també està subjecte a reserva de llei.

Quant a la intervenció de normes reglamentàries, s'admet la concreció d'aspectes tècnics, com la determinació matemàtica de tarifes o valors de referència, sempre que la llei hagi fixat els criteris bàsics. No obstant això, no és vàlida la remissió genèrica o indeterminada a normes de rang inferior per a regular elements essencials del tribut.

En l'àmbit dels tributs locals, la reserva de llei se satisfà mitjançant lleis estatals o autonòmiques de caràcter tributari. En el cas de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, aquesta no pot crear tributs, encara que sí que modificar-los si una llei tributària substantiva ho permet.

Aquest principi de reserva de llei és important per a analitzar la Llei 7/2022 en el present supòsit.

La esmentada llei, utilitzada com a fonament de la present al·legació no és una llei de caràcter tributari ni pretén regular cap qüestió en aquest sentit, així, tal i com indica en el seu preàmbul *“La Llei té per objecte fixar els principis de l'economia circular a través de la legislació bàsica en matèria de residus, així com contribuir a la lluita contra el canvi climàtic i protegir el medi marí”*.

Ja en referència a allò indicat per la interessada, l'article 11 de la Llei 7/2022 estableix que:

“1. D'acord amb el principi «qui contamina paga», els costos relatius a la gestió dels residus, inclosos els costos corresponents a la infraestructura necessària i al seu funcionament, així com els costos relatius als impactes mediambientals i en particular els de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, els ha de sufragar el productor inicial de residus, el posseïdor actual o l'anterior posseïdor de residus d'acord amb el que estableix l'article 104. El Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic pot dur a terme estudis per obtenir informació sobre els criteris per comptabilitzar aquests costos, especialment els relatius a impactes ambientals i a emissions de gasos amb efecte d'hivernacle.

2. Les normes que regulin la responsabilitat ampliada del productor per a fluxos de residus determinats, de conformitat amb el títol IV, han d'establir els supòsits en què els costos relatius a la seva gestió els ha de sufragar, parcialment o totalment, el productor del producte del qual procedeixen els residus i quan els distribuïdors del producte poden compartir aquests costos.

3. En el cas dels costos de gestió dels residus de competència local, d'acord amb el que disposa el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, les entitats locals han d'establir, en el termini de tres anys a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, una taxa o, si s'escau, una prestació patrimonial de caràcter públic no tributària, específica, diferenciada i no deficitària, que permeti implantar



sistemes de pagament per generació i que reflecteixi el cost real, directe o indirecte, de les operacions de recollida, transport i tractament dels residus, inclosos la vigilància d'aquestes operacions i el manteniment i la vigilància posterior al tancament dels abocadors, les campanyes de conscienciació i comunicació, així com els ingressos derivats de l'aplicació de la responsabilitat ampliada del productor, de la venda de materials i d'energia.

4. Les taxes o prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari poden tenir en compte, entre d'altres, les particularitats següents:

a) *La inclusió de sistemes per incentivar la recollida separada en habitatges de lloguer de vacances i similar.*

b) *La diferenciació o reducció en el supòsit de pràctiques de compostatge domèstic o comunitari o de separació i recollida separada de matèria orgànica compostable.*

c) *La diferenciació o reducció en el supòsit de participació en recollides separades per a la preparació posterior per a la reutilització i reciclatge, per exemple en punts nets o en els punts de lliurament alternatius acordats per l'entitat local.*

d) *La diferenciació o reducció per a les persones i les unitats familiars en situació de risc d'exclusió social.*

5. Les entitats locals han de comunicar aquestes taxes, així com els càlculs utilitzats per confeccionar-les, a les autoritats competents de les comunitats autònomes.”

Així doncs, la Llei 7/2022, no estableix cap tipus d'obligació en relació amb la taxa de recollida de residus diferent de la que ja contemplava el TRLRHL. La única novetat és que la taxa ha de ser diferenciada, per tal d'evitar la situació que es produïa a molts municipis, que no disposaven de taxa de residus, i també que aquesta ha de cobrir la totalitat del cost. Més enllà d'aquestes obligacions, la Llei 7/2022 únicament estableix recomanacions en relació amb la taxa.

En relació amb la sol·licitud d'introduir bonificacions o coeficients reductors en funció del nombre de persones empadronades, l'article 9.1 del TRLRHL disposa que no podran reconèixer-se altres beneficis fiscals en els tributs locals que els expressament prevists en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals, i que, no obstant això, també podran reconèixer-se els beneficis fiscals que les Entitats Locals estableixin en les seves Ordenances fiscals en els supòsits expressament prevists per la llei.

Afegint l'article 12.1 TRLRHL que la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals es realitzarà d'acord amb el previngut en la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i en les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament. Així mateix, l'apartat 2n del citat article determina que a través de les seves Ordenances fiscals, les Entitats Locals podran adaptar la normativa a què es refereix l'apartat 1r al règim d'organització i funcionament intern propi de cadascuna d'elles, sense que tal adaptació pugui contravenir el contingut material d'aquesta normativa.

Aquest precepte ha estat interpretat per la jurisprudència, argumentant la Sentència del TSJ Castella-la Manxa de 18 de març de 2002 el següent:

“Règim legal l'anteriorment descrit que es completa amb el que es disposa en els articles 9.1 de la LHL, 18 de la Llei de Taxes i Preus Públics, i 10.b) de la Llei General Tributària, interpretats en la forma en què ho ha fet la Jurisprudència, per exemple i per citar un dels



seus pronunciaments més recents, la STS de 22.6.99, en el sentit que no es poden establir ni reconèixer altres beneficis fiscals ni bonificacions tributàries en els tributs locals, que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o derivats de l'aplicació dels Tractats Internacionals. Certament (segon paràgraf de l'art. 9.1) disposa la LHL que no obstant això, també podran reconèixer-se els beneficis fiscals que les Entitats locals estableixin en les seves Ordenances fiscals en els supòsits expressament previstos per la Llei, però haurà de donar-se aquest específic supòsit, que una norma amb rang de llei prevegi de manera concreta l'aplicació de tals beneficis..”.

En conseqüència, resulta del tot punt necessari que els beneficis fiscals estiguin previstos en una norma amb rang de Llei, de manera que les Ordenances fiscals, que tenen naturalesa reglamentària, només poden regular l'aplicació del benefici fiscal prèviament establert en la Llei, sense que aquelles puguin crear beneficis o establir requisits que no estiguin previstos en la norma.

En aquest mateix sentit, la Sentència del TS de 14 de novembre de 2012, ve a admetre els plantejaments de la Sala d'instància, que considera que la Corporació municipal manca de facultats per a establir exempcions i bonificacions tributàries sobre la base del principi de reserva de Llei.

També la Sentència del TS de 19 de maig de 2014 assenyala que:

“...partint dels principis i normes legals abans exposades, la Sala recolza el criteri mantingut per la Sentència d'instància, doncs, partint del respecte a l'autonomia local i a la possibilitat legal que els Ajuntaments apliquin en les Ordenances fiscals beneficis potestadius, aquests es fixaran amb respecte a les previsions legals del TRLHL i de la Llei General Tributària (arts. 9.1 i 12.2 TRLRHL), la qual cosa ens porta a afirmar que les reduccions que es realitzin en les quotes impositives hauran de regir-se per les determinacions legals.”

Així doncs, no essent la bonificació indicada cap de les previstes a la Llei, no és possible la de introducció.

Quant a l'establiment de diferenciacions, tal i com ja hem indicat, el principi de reserva de llei comporta que no es puguin establir diferenciacions si no estan previstes per llei i aquesta només permet diferenciar en funció de dades de separació o reciclatge, però no per tipus d'habitatges.

Quant a la justificació sol·licitada, tal i com ja s'ha indicat, qualsevol diferenciació ha de basar-se en dades de separació i/o reciclatge, pel que ha de fonamentar-se en les esmentades dades, dades de les que actualment no es disposa, pel que el seu establiment mancaria de la pertinent justificació, així que atenent a que la normativa permet continuar amb el sistema actual, resulta més ajustada a dret aquesta opció.

Quant a la segona de les al·legacions, la interessada indica:

“Fets i fonaments:

La modificació de les ordenances estableix dos rebuts diferenciats per domicili. Tanmateix, en la documentació aportada no consta un estudi econòmic desglossat o una memòria de càlcul separada que justifiqui:

** Quins costos específics del servei de gestió de residus s' imputen a cadascun dels dos rebuts. * Com s' ha arribat a l' import establert per a cada part.*



** Quin és el fonament jurídic-tributari per a aquesta divisió (si responen a dues taxes diferents o a una única taxa amb dos conceptes de liquidació).*

Aquesta circumstància es veu agreujada pel fet que, segons es desprèn de la informació disponible, un únic operador és l'encarregat de la recollida de totes les fraccions de residus. Això dificulta encara més entendre la necessitat i proporcionalitat de dividir la facturació en dos rebuts, podent generar confusió en els contribuents i la sospita d'una manca de transparència en l'estructura de costos.

Petició:

Es demana que, abans de l'aprovació definitiva de l'ordenança, es faci pública una memòria econòmica detallada i desglossada que:

- 1. Identifiqui amb claredat els costos del servei.*
- 2. Justifiqui la necessitat d'emetre dos rebuts i assigni els costos a cadascun d'ells de manera clara i comprensible.*
- 3. Expliqui com aquesta estructura s'ajusta a la normativa d'hisendes locals i als principis d'eficiència i transparència en la gestió pública”*

Les dades sol·licitades consten a “l'Informe tecnicoeconòmic per a la determinació dels imports de les taxes exigibles per a la prestació del servei de gestió de residus municipals.”, elaborat pel cap dels serveis econòmics en data 15 d'octubre de 2025 i que consta a l'expedient de les ordenances fiscals, a on està perfectament desglossat el cost dels diferents elements que componen el servei de recollida, transport i tractament de residus i s'indica com es determinen les quotes de la taxa.

Es tracta d'una única taxa, la quota tributària de la qual està formada per 4 tarifes diferenciades, que es liquiden en funció dels serveis dels que es beneficien els subjectes passius. Aquesta diferenciació entre tarifes ve determinada o bé pel fet imposable o bé per la forma en la que et determina la mateixa. Així, la Llei 8/1989, de taxes i preus públics ja preveu establir diferents tarifes dins d'una taxa sempre i quan la suma de les mateixes no excedeixi del cost del servei, fet que queda justificat a l'informe tècnic econòmic.

Per últim, la tercera al·legació relativa a la falta de regulació en l'ordenança del nou sistema de recollida amb contenidors intel·ligents: indica la interessada el següent:

“Fets i fonaments:

La modificació de les ordenances hauria d'establir les bases per a la implantació del nou sistema de recollida mitjançant contenidors "intel·ligents", que requeriran l'ús d'una targeta personal per al seu ús i estaran subjectes a noves normes de funcionament.

No obstant això, en el text de la modificació de les ordenances no es recullen aquestes noves normes d'ús, els drets i obligacions dels ciutadans respecte al sistema, el règim de la targeta (expedició, pèrdua, ús), les condicions d'accés als contenidors, el règim sancionador aplicable a infraccions del nou sistema, etc.

Aquesta omissió és jurídicament problemàtica perquè:

** Els drets i obligacions dels ciutadans, especialment quan impliquen limitacions en l'accés a un servei públic essencial o la imposició de sancions, han d'estar clarament establerts en*



una norma de caràcter general com és l'ordenança municipal, i no deixar-se a la discrecionalitat de futures instruccions, bàndols o decisions no reglades.

** La seguretat jurídica exigeix que els veïns coneguin, amb anterioritat a la implantació del sistema, quines seran les regles del joc.*

** L'ordenança és l'instrument idoni i legalment exigible per regular un servei municipal d'aquesta naturalesa.*

Petició:

S'insta a suspendre la implantació del sistema de contenidors intel·ligents fins que el seu règim d'ús complet sigui integrat i regulat en el text de l'ordenança municipal. Aquesta regulació ha d'incloure, com a mínim:

- 1. Requisits i procediment per a l'obtenció i ús de la targeta d'accés.*
- 2. Horaris i condicions d'ús dels contenidors.*
- 3. Obligacions dels usuaris per al correcte funcionament del sistema (ex.: correcta segregació).*
- 4. Règim d'infraccions i sancions específiques derivades de l'incompliment de les normes d'aquest sistema concret.*
- 5. Mesures per garantir l'accés al servei de tots els veïns (persones grans, sense recursos tecnològics, etc.).*

Només d'aquesta manera es garantirà una transició justa, clara i respectuosa amb els drets dels veïns i veïnes de Bigues i Riells del Fai”

L'acord sotmès a informació pública és el de modificació de les ordenances fiscals. Les ordenances fiscals. L'objecte de les ordenances fiscals és la regulació dels tributs locals, establint els elements essencials per a la seva exigència i gestió. Entre aquests elements es troben la determinació del fet imposable, els subjectes passius, responsables, exempcions, reduccions, bonificacions, bases imposables i liquidables, tipus de gravamen o quotes tributàries, períodes impositius, meritació, règims de declaració i ingrés, i les dates d'aprovació i aplicació. A més, poden contenir normes d'adaptació de la normativa estatal sobre gestió, liquidació, recaptació i inspecció al règim intern de l'entitat local.

El contingut indicat per la interessada es correspon amb un reglament o ordenança reguladora d'un servei, pel que, atès que la interessada ostenta el càrrec de regidora de la Corporació, si ho considera necessari, haurà de proposar un reglament o ordenança reguladora del servei de recollida de residus, que no pots ser objecte d'ordenança fiscal.

Conclusions

Pels motius exposats, es proposa la desestimació de les al·legacions presentades i l'aprovació definitiva de les modificacions de les ordenances fiscals per a 2026.”

D'acord amb allò establert a l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 52.2.d) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents **ACORDS**:



Primer.- Desestimar les al·legacions presentades per la senyora Lidia Mas Montoy, d'acord amb les consideracions exposades.

Segon.- Aprovar definitivament la modificació de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2026 i següents, així com el seu text refós.

Tercer.- Aprovar definitivament per a l'exercici de 2026 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:

Ordenança Fiscal núm. 2	reguladora de l'Impost sobre activitats econòmiques
Ordenança Fiscal núm. 3	reguladora de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ordenança Fiscal núm. 5	reguladora de d'impost sobre construccions, instal·lacions i obres
Ordenança Fiscal núm. 12	reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius
Ordenança Fiscal núm. 14	reguladora de la Taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme
Ordenança Fiscal núm. 17	reguladora de la Taxa per utilització d'instal·lacions i dependències municipals
Ordenança Fiscal núm. 20	reguladora de la Taxa de recollida, transport i tractament d'escombraries i altres residus municipals
Ordenança Fiscal núm. 22	reguladora de la Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública
Ordenança núm. 27	reguladora del preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària

Quart.- L'acord d'aprovació definitiva i el text refós de les ordenances aprovat seran objecte de publicació al Butlletí Oficial de Província de Barcelona per a la seva vigència.

Cinquè.- Notificar el present acord a la interessada amb indicació dels recursos que procedeixin.

Contra l'aprovació de les ordenances fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

TEXT REFÓS DE LES ORDENANCES FISCALS MODIFICADES PEL 2026

**ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC
MUNICIPALS**



SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

- a) Desplegar allò que es preveu a la LGT en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
- b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.
- c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
- d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
- e) Informar els ciutadans de les normes i procediments el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.
- f) Informar als ciutadans dels mitjans electrònics que poden utilitzar per realitzar consultes i tràmits relatius a procediments tramitats per l'Ajuntament

Article 2.- Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per decret de l'Alcalde/ssa es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II.- PROCEDIMENT

Article 3.- Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'Alcalde/ssa podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.



3. Les actuacions de l'administració i dels obligats tributaris en els procediments d'aplicació dels tributs es podran realitzar a través de sistemes digitals que, mitjançant videoconferència o altre sistema similar, permetin la comunicació bidireccional i simultània d'imatge i so, la interacció visual, auditiva i verbal entre els obligats tributaris i l'òrgan actuant, i garanteixin la transmissió i recepció segures dels documents que, en el seu cas, recullin el resultat de les actuacions realitzades assegurant la seva autoria, autenticitat i integritat.

La utilització d'aquests sistemes es produirà quan ho determini l'administració tributària i requerirà la conformitat de l'obligat tributari en relació amb el seu ús i amb la data i hora del seu desenvolupament.

Article 4.- Consultes tributàries

1. En l'àmbit de les competències de l'Ajuntament, segons allò establert a la normativa tributària, les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de 6 mesos des de la presentació. A l'escrit de presentació s'ha de manifestar expressament si al moment de presentar-lo s'està o no tramitant un procediment, recurs o reclamació relacionat amb el règim, classificació o qualificació tributària del tema plantejat a la consulta. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que amplii els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

Les respostes a les consultes tributàries escrites tindran efectes vinculants per a l'Ajuntament llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en les respostes esmentades s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies d'aquests últims i els que van ser objecte de consulta.

2. Els interessats poden adreçar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament per a accedir a la informació d'interès general i realitzar els tràmits i gestions que s'estableixen en aquesta ordenança.

Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixen, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95 de la Llei general tributària.

2. L'Administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades personals.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 6.- Registre

1. L'Ajuntament disposa d'un Registre electrònic general, per a la recepció i la remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents als procediments i actuacions que són de la seva competència, o per a la seva remissió telemàtica a altres administracions públiques.

2. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre electrònic de l'Ajuntament
- b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic



- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) Oficines d'assistència en matèria de registres de forma presencial en cas de les persones físiques o els seus representants, sempre que no estiguin obligades a la relació telemàtica.
- f) Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

3. Al registre de l'Ajuntament es pot accedir a través de la seu electrònica, i estarà habilitat per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les 24 hores del dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

La regulació del registre electrònic de l'Ajuntament s'aprova per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'article 199 de la LGT i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva a les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel/per la Secretari/a municipal.

Article 7.- Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, i no poden tenir una durada superior a vint-i-quatre hores; en aquest cas, s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.



5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Sempre que hi hagi una causa justificada, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

Article 8.- Tramitació d'expedients

1. En la tramitació dels procediments administratius competència de l'Ajuntament, s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics.

2. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.

3. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini l'Ajuntament.

4. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la LGT. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

5. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies esmeni els defectes advertits i aporti la documentació que s'escaigui, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.

6. S'ordenarà l'acumulació de procediments que entre sí guardin una identitat substancial o íntima connexió.

7. En la resolució d'expedients de naturalesa homogènia, s'observarà l'ordre rigorós d'ingressos.

8. L'Ajuntament no podrà establir pactes que impliquin l'acabament convencional del procediment llevat els previstos en l'ordenament jurídic.

9. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat. Produïda la caducitat, no caldrà que l'administració resolgui totes les qüestions plantejades als procediments de gestió.

10. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han de dur a terme els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.

11. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i continuar amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si té lloc abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en que es tingui per transcorregut el termini.

12. Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia

Article 9. Presentació de declaracions, autoliquidacions, comunicacions de dades i sol·licituds

A l'empara del previst a la LGT, els models de declaració, autoliquidació i comunicació de dades i sol·licituds seran aprovats per l'òrgan municipal competent, que establirà la forma, el lloc i els terminis de presentació i, si s'escau, de l'ingrés del deute tributari, així com els supòsits i condicions de presentació per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Els obligats tributaris o les persones que actuïn en el seu nom hauran de fer servir aquests models des del moment que hagin estat aprovats i s'hagin posat a disposició en la Seu electrònica.

Article 10.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient



1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit. Perquè sigui autoritzada la consulta als expedients i a l'obtenció de còpies caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar i l'obtenir la seva còpia.
2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.
3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan un altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies normals aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.
4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.
5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a dades personals, interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es suscitï qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 11.- Obligació de resoldre

L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats. No obstant això, quan l'interessat sol·liciti expressament que l'ajuntament declari que s'ha produït alguna de les referides circumstàncies, aquesta quedarà obligada a contestar a la seva petició

El termini màxim de durada dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

Article 12. Efectes del silenci administratiu

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense que s'hagi dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'administració ha de dictar.
2. Quan no hagi recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:
 - a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o a l'economicoadministratiu davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals.
 - b) Resolució d'altres recursos administratius diferents dels fixats a l'apartat a) d'aquest punt que poguessin interposar-se.
 - c) Procediment per a la concessió de beneficis fiscals en els tributs locals.
 - d) Suspensió del procediment de gestió i/o recaptació dels ingressos de dret públic de què es tracti, quan no s'aporti garantia suficient.
 - e) Altres supòsits previstos legalment.
3. També s'entendrà desestimada la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts en el termini de 6 mesos sempre que amb anterioritat no hagi estat anul·lada la liquidació que va motivar l'ingrés.
4. S'entendran estimades les sol·licituds formulades pels interessats en els casos previstos a la normativa d'aplicació.

SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ

SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS



CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC

Article 13.- Impostos de venciment periòdic

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicaran les prescripcions contingudes a les seves ordenances fiscals específiques.
2. Els padrons s'aprovaran per l'òrgan competent de l'Ajuntament.
3. En relació amb els impostos de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en aquests casos:
 - a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.
 - b) Quan l'Ajuntament tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
 - c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.

Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els capítols II i III.

Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica de l'Ajuntament.

4. En l'Impost sobre béns immobles, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertany a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui igual o superior a 10 euros.

Una vegada acceptada per l'ajuntament la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici de la sol·licitud, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es modifiquin les circumstàncies existents en el moment de la concessió.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

Article 14.- Taxes

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'Ajuntament.
2. El padró s'aprovarà per l'òrgan competent de l'Ajuntament.
3. En relació amb les taxes de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en aquests casos:
 - a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.
 - b) Quan l'Ajuntament tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
 - c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.



Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els capítols II i III.

Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica de l'Ajuntament.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui igual o superior a 10 euros.

Una vegada acceptada per l'ajuntament la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici de la sol·licitud, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de la taxa de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es modifiquin les circumstàncies existents en el moment de la concessió.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 15.- Calendari fiscal

1. L'aprovació del calendari fiscal correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament i s'haurà de procedir a seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i també a la seu electrònica municipal.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'Ajuntament.

2. Així mateix, es distribuirà un fullletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que aquest Ajuntament ho tingui establert mitjançant Ordenança Fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment, hauran d'efectuar el pagament del deute en els terminis establerts en dita ordenança, els quals hauran de figurar en el calendari fiscal publicat.

Article 16.- Exposició pública de padrons

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament.



Dintre de l'esmentat tràmit l'Administració municipal haurà de garantir la confidencialitat de les dades de caràcter personal protegides per la normativa de protecció de dades personals, així com el caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària establert a l'article 95 de la LGT.

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició adicional 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions incloses en aquests, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 17.- Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practicaran liquidacions de venciment singular dels ingressos municipals de dret públic quan no s'hagi establert el règim d'autoliquidació. Quan s'hagi establert el sistema d'autoliquidació i aquesta no hagi estat presentada en termini o les dades declarades siguin incorrectes, caldrà iniciar d'ofici el procediment de liquidació dels tributs que s'escaigui per a regularitzar aquesta situació.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'Alcalde/ssa.

3. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

4. Per raons de cost i eficàcia, en els casos en que resultin quotes líquides inferiors a 10 euros, tan sols es practicarà liquidació pels conceptes de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

Article 18.- Presentació de declaracions

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen la meritació dels tributs municipals.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme al que estableix l'article 192 de la Llei general tributària.

CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.



3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei general tributària i la normativa de desenvolupament; i amb les especificitats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, en el supòsit que l'intent de notificació hagi resultat infructuós per absència de la persona interessada, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels 3 dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les 15:00 hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les 15:00 hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de 3 hores entre ambdós intents.

5. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, i no hagi estat rebuda personalment es citarà la persona interessada o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per a cadascuna de les persones interessades, al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE). En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 4, 5 i 6.

8. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre's notificada.

9. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 20.- Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals és competència de l'Alcalde/ssa.

2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

3. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals. Els beneficis fiscals podran aplicar-se en el propi exercici en què es sol·licitin, sempre que la sol·licitud es formuli abans que la liquidació o el rebut de venciment periòdic hagi quedat consentida i ferma i concorrin en la data de meritació els requisits necessaris per al gaudiment del benefici fiscal, sempre que no es disposi a la normativa un requisit temporal diferent.

4. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de 6 mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que la persona interessada aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Ajuntament pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa, o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés; s'haurà en ambdós casos, d'informar a la persona interessada prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



Excepcionalment, si l'Ajuntament no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a la persona interessada la seva aportació.

5. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 21.- Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama, en el termini d'1 mes.

2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'1 mes comptat des de la data d'interposició.

3. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de 2 mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de 6 mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

4. Podrà interposar-se recurs extraordinari de revisió davant l'Ajuntament contra els actes fermes dictats en la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, pels motius i ens els supòsits previstos en l'ordenament jurídic.

El recurs es formularà en el termini de 3 mesos a comptar des del coneixement dels documents des de la fermesa de la sentència judicial.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals serà de 2 mesos comptats des de la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 22.- Revisió d'ofici

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei general tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.

b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 23.- Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei general tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.

3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 24.- Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de



manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI.- SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

Article 25.- Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida, però la mera interposició del recurs de reposició no suspèn l'execució de l'acte impugnat.

Tanmateix, a sol·licitud de la persona interessada es suspèn l'execució de l'acte impugnat en els supòsits següents:

a) Quan s'aporti garantia consistent en:

- dipòsit de diners o valors públics
- aval de caràcter solidari d'entitat de crèdit
- fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència pels supòsits que s'estableixi en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.

L'aportació d'aquestes garanties suposarà la suspensió automàtica, si ha estat sol·licitada en el termini concedit per formular el recurs. Si les garanties aportades són d'altres, l'òrgan competent, resoldrà sobre la procedència de la suspensió.

b) Quan s'aprecii que, al dictar l'acte, s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.

c) Tractant-se de sancions que hagin estat objecte de recurs de reposició, la seva execució quedarà automàticament suspesa en període voluntari, sense necessitat d'aportar garantia, fins que siguin fermes en via administrativa, excepte el previst en l'article 174.5 de la LGT.

2. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida (IBI i/o IAE), no es suspèn en cap cas el procediment de cobrament. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

3. El recurrent podrà sol·licitar que els efectes de la suspensió es limitin al recurs de reposició, o que s'estenguin a la via contenciosa administrativa. En tot cas, només procedirà mantenir la suspensió al llarg del procediment contenciós quan així ho acordi l'òrgan judicial.

4. La garantia haurà de cobrir l'import de l'acte impugnat, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment de l'execució.

Quan la suspensió es sol·liciti per al període de resolució del recurs de reposició, els interessos de demora seran els corresponents a 6 mesos. Si es sol·licita la suspensió per al període en què es tramiti el recurs contenciós administratiu, s'hauran de garantir els interessos de demora corresponents a 2 anys.

5. En els supòsits d'estimació parcial d'un recurs, la garantia aportada quedarà afectada al pagament de la quota resultant de la nova liquidació i dels interessos de demora que correspongui liquidar.

6. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període de pagament voluntari en sentit desestimatori, es notificarà a la persona interessada concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:



- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.
- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

7. Quan l'Ajuntament tingui coneixement de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

8. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, si s'escau, continuaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini la persona interessada comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment mentre conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa; tot això a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial sobre concessió o denegació de la suspensió.

9. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només elements tributaris clarament individualitzables, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable. En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 26.- Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat terceria de domini.

2. Caldrà paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat no sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

Article 27.- Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:

- a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.
- b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió (principal, recàrrec i interessos de demora acreditats), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

- a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se a la Caixa General de Dipòsits, a la Tresoreria Municipal.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'asseguració de caució.
- c) Fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència per als supòsits que s'estableixin en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.
- d) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.



3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta ordenança.

CAPÍTOL VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Article 28.- Iniciació de l'expedient

Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute, excepte quan el personal de l'Ajuntament pugui comprovar la realització de l'ingrés i la no devolució posterior. No obstant, podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits establerts en la normativa.

Article 29.- Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

L'interès de demora serà l'interès legal del diner vigent al llarg del període en que aquell resulti exigible, incrementat en un 25%, excepte que la Llei de pressupostos de l'Estat estableixi un altre diferent. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès que correspongui.

No obstant, en els supòsits d'ajornament, fraccionament o suspensió de deutes garantits en la seva totalitat mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

2. Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora. Indicativament, s'assenyalen els casos següents:

- a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels tributs que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.
- b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat.
- c) Devolucions totals o parcials dels pagaments a compte de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres realitzats mitjançant autoliquidació en sol·licitar un llicència d'obres o en modificar la concedida anteriorment, quan l'obra executada sigui inferior a la prevista inicialment o finalment no se n'hagi dut a terme.

Article 30.- Reemborsament del cost de les garanties

1. Els expedients de reemborsament del cost de les garanties aportades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de la persona interessada.

Amb el reemborsament del cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordini el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reemborsament que correspongui, seran les següents:

- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de la persona interessada.
- b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.



c) Cost de les garanties el reemborsament de les quals es sol·licita, adjuntant els documents que acreditin les quantitats efectivament satisfetes meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reemborsament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'entitat financera.

- Xec nominatiu.

- Compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no aportés adjunta la documentació necessària, es requerirà l'interessat/da perquè ho esmeni en un termini de 10 dies.

SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

Article 31.- Recaptació dels preus públics

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.

b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ

Article 32.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic correspondrà als òrgans i al personal adscrit als serveis de recaptació de l'Ajuntament.

2. Són obligats tributaris, entre d'altres:

a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.

b) els successors.

c) els infractors, per les sancions pecuniàries.

d) els responsables solidaris.

e) els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallit dels deutors principals.

3. Quan siguin dos o més els obligats tributaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells, llevat que la llei disposi expressament una altra cosa.

Article 33.- Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.

b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la LGT, en proporció a les seves respectives participacions.

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contraïdes per l'anterior titular i derivades del seu exercici. S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

d) Aquelles altres previstes per les lleis.



S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.

b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.

c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.

d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari les següents persones o entitats:

a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, haguessin consentit l'incompliment pels qui d'ells depenguin o haguessin adoptat acords que possibilitessin les infraccions. La seva responsabilitat també s'estendrà a les sancions.

b) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques en supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no haguessin realitzat les gestions necessàries per a l'íntegre compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions posteriors a aquestes situacions respondran com a administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.

d) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

e) Aquelles altres previstes per les lleis.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la LGT.

Article 34.- Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípeps o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els dos anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.



Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixen per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Article 35.- Ajornaments i fraccionaments

1. La concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

2. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes tributaris quan així ho estableixi la normativa.

Per raons de cost i eficàcia, no podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import per principal inferior a 100 euros.

3. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

4. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació. No resultarà necessari constitució de garantia quan la persona sol·licitant sigui una administració pública. Tampoc s'exigirà constitució de garantia quan l'import del principal del deute ajornat o fraccionat sigui inferior a 30.000 euros.

5. No s'exigirà interès de demora als acords d'ajornament o fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el de la seva meritació.

Article 36.- Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys:

- a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a la devolució d'ingressos i el reemborsament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributària, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que reguli la gestió del corresponent ingrés.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos als articles 68 i 189 de la Llei general tributària.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.



Article 37.- Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor de la persona deutora.

2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti la persona deutora.

Tanmateix, es compensarà d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari:

a) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin d'un mateix procediment de comprovació limitada o inspecció, quan s'hagi produït l'ingrés o la devolució de la quantitat diferencial que procedeixi.

b) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada l'anterior

c) Les quantitats a ingressar i a retornar relatives a obligacions tributàries connexes que resultin de l'execució de la resolució d'un recurs o reclamació econòmic-administrativa.

3. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'òrgan competent de l'Ajuntament pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada la persona deutora.

Article 38.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demés entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, l'òrgan competent de l'Ajuntament, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

4. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors del Municipi i la deducció sobre transferències, s'investigarà l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

5. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'Alcalde/ssa, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 39.- Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

3. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

Article 40.- Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 2.000 euros, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 300 euros:



- Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Embargament de sous, salaris i pensions per a deutes superiors a 30 euros.

b) Deutes de quantia superior a 300 euros i inferior a 2.000 euros:

- Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Embargament de crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
- Embargament de sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament, acumulats en un expedient administratiu de constrenyiment i sempre que s'hagués dictat provisió de constrenyiment .

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 2.000 euros, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la LGT, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al/a la Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud de la persona deutora es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa de vehicles dipositats i custodiats al dipòsit municipal per deutes del propi ajuntament, es lliuraran als adjudicatari prèvia acreditació del pagament del preu d'adjudicació. Posteriorment l'òrgan corresponent practicarà, si s'escau, la liquidació de la taxa meritada per la permanència del vehicle al dipòsit municipal a la persona propietària en el moment de l'ingrés al dipòsit municipal en compliment de l'ordre d'embargament.

8. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública els béns propietat dels deutors, correspondrà al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcaldia d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació. Si es tracta de béns immobles que no tinguin càrregues o gravàmens o, fins i tot tenint-los, l'import d'aquestes càrregues sigui inferior al valor en què hagin de ser adjudicats, el/a la Tresorer/a municipal proposarà l'adjudicació. No obstant això, podrà no proposar-la quan existeixin circumstàncies que permetin preveure que aquests béns no tindran utilitat per a la Hisenda pública; a tals efectes, s'haurà d'emetre informe per a la valoració d'aquestes circumstàncies.

9. Si els béns no s'adjudiquen a l'Ajuntament, es continuarà el procediment de constrenyiment amb les actuacions escaients, d'acord amb la normativa tributària i si, no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació dels deutes que integren l'expedient que va motivar l'alienació forçosa, cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

SECCIÓ V.- INSPECCIÓ

Article 41.- La inspecció tributària

1. El Departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta regularitzar, si cal fer-ho, la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.



- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.
- f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
- g) Totes les altres actuacions que dimanin dels procediments particulars de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb una cura especial la inclusió correcta en els censos dels subjectes passius que hi han de figurar.
- h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
- i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.
- j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a cada tribut en particular, podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

Article 42.- Personal inspector

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats públics de l'Ajuntament, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, que en dirigirà, impulsarà i coordinarà el desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'alcalde/ssa.

2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.

3. Els funcionaris que duguin a terme funcions d'Inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines públiques. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.

4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 43.- Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.



- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'alcalde/ssa.

Article 44.- Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

- a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
- b) Al lloc on es realitzin totalment o parcialment les activitats gravades.
- c) Al lloc on hi hagi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupòsit de fet de l'obligació tributària.
- d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.
- e) Als llocs assenyalats a les lletres anteriors o en un altre lloc, quan les actuacions es realitzin a través dels sistemes digitals previstos a l'article 3.3 d'aquesta ordenança. La utilització d'aquests sistemes requerirà la conformitat de l'obligat tributari.

2. Al final de cada actuació la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar a la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina o de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'alcalde/ssa podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 45.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

- a) D'ofici.
- b) A petició de l'obligat tributari, per tal que tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari per tal que es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyalava i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan



amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de l'abast de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'hi hagi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no el dóna, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si van concórrer o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'inclouin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més, s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits a l'acta, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'alcalde/ssa.

Article 46.- Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions o a partir que la inspecció tingui constància de la concurrència de qualsevol de les circumstàncies establertes en l'article 150.1.b) de la LGT. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als apartats 3, 4 o 5 de l'anterior article, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença es suspendrà el còmput del termini de durada fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estengui la Inspecció dels tributs tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.



5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per a subscriure una acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'alcalde/ssa.

SECCIÓ VI.- RÈGIM SANCIONADOR

SUBSECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 47.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen i complementen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 48.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.



Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
- b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la Hisenda pública local, sense que ultrapassi el 100%.
- c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la Hisenda pública local, sense que ultrapassi el 150%.
- d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
- b) Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa una acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

– Comissió repetida d'infraccions tributàries:

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals; i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

– Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local:

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un cantó, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes a l'apartat 4 anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formulí, o en un 65% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant una acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a practicar liquidacions.



- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en una acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'una acta amb acord, es reduirà en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. Les reduccions del 65% i 40% s'aplicaran a les sancions acordades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016, per la qual s'estableixen normes contra les pràctiques d'elusió fiscal que incideixen directament en el funcionament del mercat interior, de modificació de diverses normes tributàries i en matèria de regulació del joc, sempre que concorrin les circumstàncies establertes en la Disposició transitòria primera, apartat 2, de la referida llei.

10. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

SUBSECCIÓ II.- CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

Article 49.- Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració, o que s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.



6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 50.- Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 51.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 52.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Article 53.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació



1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

També constituirà infracció tributària presentar les autoliquidacions, les declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en aquells supòsits en què hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans.

2. Les infraccions previstes en aquest article seran greus i es sancionaran d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros.

Si es presenten autoliquidacions, declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics quan hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades omeses, inexactes o falses referides a una mateixa persona o entitat.

La sanció serà de 100 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat quan la declaració hagi estat presentada per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

b) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

Si l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament representa un percentatge superior al 10, 25, 50 o 75 per cent de l'import de les operacions que havien de declarar-se, multa pecuniària proporcional del 0,5, 1, 1,5 o 2 per cent de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, respectivament. Si el percentatge és inferior al 10 per cent, multa pecuniària fixa de 500 euros.

La sanció serà de l'1 per cent de l'import de les operacions declarades per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

6. Les sancions a què es refereix l'apartat 5 es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 54.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:



- a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.
- b) No atendre algun requeriment degudament notificat.
- c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.
- d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.
- e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els apartats 4, 5, 6 o 8 de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.

Article 55.- Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

- a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.
- b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.
- c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.
- d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.
- e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.
- f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

Article 56.- Procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de sis mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per a exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària, les normes sobre la seva



instrucció que estableix l'article 210 d'aquesta llei i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució expressa o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'alcalde/ssa o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

Article 57.- Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició d'una sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

SECCIÓ VII.- INTERESSOS DE DEMORA

Article 58.- Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la LGT, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'haguessin presentat o ho hagin estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs o reclamació contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transkurs del termini establert legalment.

b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transkurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui



acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la de l'acord que aprova la liquidació.

c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a la ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'autoritza l'alcalde/ssa per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Segona.- Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió celebrada a Bigues i Riells del Fai, a 19 de desembre de 2025, començarà a regir el dia 1r de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2: IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Article 1.- Fet imposable

1. L'impost sobre activitats econòmiques és un tribut municipal, directe i de caràcter real, el fet imposable del qual és el mer exercici, en el territori nacional, d'activitats empresarials, professionals o artístiques.

2. Es consideren, als efectes d'aquest impost, activitats empresarials les de ramaderia independent, les mineres, industrials, comercials i de serveis.

Article 2.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària sempre que realitzin en territori nacional qualsevol de les activitats que originen el fet imposable.

2. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3.- Responsables i Successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.



2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.

Article 4.- Beneficis fiscals de caràcter obligatori

1. Estan exempts de l'impost:

A) L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, així com els Organismes autònoms de l'Estat i les Entitats de dret públic de caràcter anàleg de les Comunitats Autònomes i de les Entitats Locals.

B) Els subjectes passius que iniciïn l'exercici de la seva activitat en territori espanyol, durant els dos primers períodes impositius d'aquest impost en què es dugui a terme l'activitat.

Als efectes, es considerarà que es produeix aquest inici quan es tracti d'entitats de nova creació o quan, havent estat creades amb anterioritat, hagin romàs inactives des de la seva constitució. Tanmateix, no es considerarà que s'ha produït l'inici quan, encara que es tracti d'un nou subjecte passiu, l'activitat s'hagi exercit anteriorment sota altra titularitat, condició que concorre, entre d'altres supòsits, en els casos de:

- Fusió, escissió o aportació de branques d'activitat.

- Transformació de societats.

- Canvi en la personalitat jurídica tributària de l'explotador quan l'anterior titular mantingui una posició de control sobre el patrimoni afecte a l'activitat en la nova entitat.

C) Els següents subjectes passius:

- Les persones físiques, siguin o no residents en territori espanyol

- Els subjectes passius de l'Impost sobre societats, les societats civils i les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 EUR.

- Quant als contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, l'exempció només afectarà als que operin en Espanya mitjançant establiment permanent, sempre que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 EUR.

A efectes de l'aplicació de l'exempció prevista en aquesta lletra, es tindran en compte les següents regles:

1a) L'import net del volum de negoci es determinarà d'acord amb allò previst a l'article 35.2 del Codi de comerç.

2a) L'import net del volum de negoci serà, en el cas dels subjectes passius de l'Impost sobre societats o dels contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, el del període impositiu respecte del qual hagués finalitzat el termini de presentació de declaracions per aquests tributs l'any anterior al de la meritació de l'Impost sobre activitats econòmiques. En el cas de les societats civils i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, l'import net del volum de negoci serà el que correspongui al penúltim any anterior al de la meritació d'aquest impost. Si el dit període impositiu hagués tingut una durada inferior a l'any natural, l'import net del volum de negoci s'eleva a l'any.

3a) Per al càlcul de l'import del volum de negoci es tindrà en compte el conjunt de les activitats econòmiques exercides pel subjecte passiu.

No obstant, quan l'entitat formi part d'un grup de societats per concórrer alguna de les circumstàncies considerades a l'apartat 1 de l'article 42 del Codi de comerç com a determinants de l'existència de control, amb independència de l'obligació de consolidació comptable, l'import net del volum de negoci es referirà al conjunt d'entitats que pertanyin al grup.

A aquests efectes, s'entendrà que els casos de l'article 42 del Codi de comerç són els recollits en la secció 1a. del Capítol I de les normes per a la formulació dels comptes anuals consolidats, aprovades pel RD 1159/2010, de 17 de setembre.



4a) En el supòsit dels contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, s'atendrà a l'import net del volum de negoci imputable al conjunt dels establiments permanents situats en territori espanyol.

D) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades en el text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat per Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre.

E) Els organismes públics d'investigació i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus costejats íntegrament amb fons de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, o de les Entitats Locals, o per fundacions declarades benèfiques o d'utilitat pública, i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus que, mancants d'ànim de lucre, estiguin en règim de concert educatiu, inclús si faciliten als seus alumnes llibres o articles d'escriptori o els presten els serveis de mitja pensió o internat, i encara que, per excepció, vinguin al mateix establiment els productes dels tallers dedicats al dit ensenyament, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.

F) Les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació que per a l'ensenyament, educació, rehabilitació i tutela de disminuïts realitzin, encara que vinguin els productes dels tallers dedicats a les esmentades finalitats, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.

G) La Creu Roja.

H) Els subjectes passius als que els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de tractats o convenis internacionals.

I) A l'empara del que disposa l'article 15.2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, estaran exemptes, per les explotacions econòmiques detallades en l'article 7 de dita llei que desenvolupin, en compliment del seu objecte o finalitat específica, les següents entitats sense finalitats lucratives, sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 3 de la mateixa llei:

a) Les fundacions.

b) Les associacions declarades d'utilitat pública.

c) Les organitzacions no governamentals de desenvolupament a què es refereix la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de cooperació internacional per al desenvolupament, sempre que estiguin constituïdes com a fundacions o associacions.

d) Les delegacions de fundacions estrangeres inscrites en el registre de fundacions.

e) Les federacions esportives espanyoles, les federacions esportives territorials d'àmbit autonòmic integrades en les anteriors, el comitè olímpic espanyol i el comitè paralímpic espanyol.

f) Les federacions i associacions de les entitats sense finalitats lucratives a que es refereixen les lletres anteriors.

2. Els subjectes passius a què es refereixen les lletres A), B), D), G) i H) de l'apartat 1 anterior no estaran obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula de l'impost.

3. Els beneficis regulats en les lletres E) i F) de l'apartat 1 anterior tindran caràcter pregat i es concediran, quan procedeixi, a instància de part.

4. L'aplicació de l'exempció de la lletra I) de l'apartat 1 anterior estarà condicionada a que l'entitat comuniqui a l'ajuntament que s'ha acollit al règim fiscal especial i al compliment dels requisits establerts en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

5. Les cooperatives, llurs unions, federacions i confederacions, així com les societats agràries de transformació, gaudiran de la bonificació del 95% de la quota prevista en la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.

6. Els que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat professional classificada en la secció segona de les tarifes de l'impost gaudiran d'una bonificació del 50 per 100 de la quota corresponent, durant els cinc anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament de la mateixa. Aquest període



caducarà una vegada transcorreguts cinc anys des de la finalització de l'exempció prevista en la lletra B) de l'apartat 1 d'aquest article.

7. A l'empara del que preveu la nota comuna primera a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan els locals en què es realitzin les activitats classificades en aquesta divisió restin tancats més de tres mesos per la realització d'obres majors per a les quals es requereixi l'obtenció de llicència urbanística, la quota tributària del període impositiu corresponent es reduirà en proporció al nombre de dies que resti tancat el local.

8. A l'empara del que preveu la nota comuna segona a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan es duguin a terme obres a les vies públiques, que tinguin una duració superior als tres mesos i afectin als locals en què es realitzin activitats classificades en aquesta divisió que tributin per quota municipal, es concedirà una reducció de fins al 80% de la quota tributària del període impositiu corresponent, atenent al grau d'afectació dels locals per les dites obres.

9. Les reduccions regulades en els apartats 7 i 8 anteriors abasten exclusivament a la quota tributària, integrada per la quota de tarifa ponderada pel coeficient previst en l'article 8 i modificada, si s'escau, per aplicació del coeficient de situació fixat en l'article 9 d'aquesta ordenança, i es concediran per l'Ajuntament a sol·licitud dels contribuents afectats. L'acord de concessió fixarà el percentatge de reducció i inclourà, si s'escau, el reconeixement del dret a la devolució de l'import reduït.

Article 5.- Beneficis fiscals de caràcter potestatiu

1. A l'empara del que disposa l'article 88.2.a) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, els qui iniciïn l'exercici de qualsevol activitat empresarial, i tributin per quota municipal, gaudiran d'una bonificació del 20% de la quota tributària durant els 5 anys d'activitat següents a la conclusió del segon període de desenvolupament d'aquella. El període d'aplicació de la bonificació caducarà transcorreguts 5 anys des de la finalització de l'exempció prevista en el paràgraf b) de l'apartat 1 de l'art. 82 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per poder gaudir de la bonificació es requereix que l'activitat econòmica no s'hagi exercit anteriorment sota cap altra titularitat, en els termes regulats a l'apartat B de l'article 4.1 de la present Ordenança.

Quan es tracti de subjectes passius per l'impost que ja estiguessin realitzant en el municipi activitats empresarials subjectes al mateix, no es considerarà que s'inicia una nova activitat en els següents casos:

- a) Quan l'alta sigui deguda a canvis normatius en la regulació de l'impost.
- b) Quan l'alta sigui conseqüència d'una reclassificació de l'activitat que s'estava exercint.
- c) Quan l'alta suposi l'ampliació o reducció de l'objecte material de l'activitat que ja s'estava realitzant.
- d) Quan l'alta sigui conseqüència de l'obertura d'un nou local per a la realització de l'activitat per la qual ja s'estava tributant.

Article 6.- Procediment de concessió de beneficis fiscals

1. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals amb caràcter pregat regulats en els articles 4t i 5è d'aquesta ordenança, quan no tinguin regulat un termini específic de presentació, s'hauran de presentar abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa, o juntament amb la declaració d'alta per l'impost, a l'entitat que dugui a terme la gestió censal, i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa. En tal cas, els beneficis fiscals tindran efectes a partir del període impositiu a què es refereix la sol·licitud, sempre que en la data de meritació del tribut concorrin els requisits legalment exigibles per al seu gaudiment.

2. El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos, a comptar des de la data en què la sol·licitud hagi entrat al registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació. Posat que no s'hagi resolt en aquest termini, la sol·licitud ha d'entendre's desestimada.

Article 7.- Quota tributària



La quota tributària serà la resultant d'aplicar les tarifes de l'impost, els coeficients de ponderació i situació regulats en els articles 8è i 9è de la present ordenança, així com les bonificacions i reduccions regulades en els articles 4 i 5 anteriors.

Article 8.- Coeficient de ponderació

D'acord amb el que preveu l'article 86 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, sobre les quotes municipals fixades en les tarifes de l'impost s'aplicarà, en tot cas, un coeficient de ponderació, determinat en funció de l'import net del volum de negoci del subjecte passiu, segons el quadre següent:

Import net del volum de negoci (EUR)	Coeficient
Des de 1.000.000,00 fins 5.000.000,00	1,29
Des de 5.000.000,01 fins 10.000.000,00	1,30
Des de 10.000.000,01 fins 50.000.000,00	1,32
Des de 50.000.000,01 fins 100.000.000,00	1,33
Més de 100.000.000,00	1,35
Sense volum net de negoci	1,31

Als efectes de l'aplicació d'aquest coeficient, l'import net del volum de negoci del subjecte passiu serà el corresponent al conjunt d'activitats econòmiques exercides pel mateix i es determinarà d'acord amb allò previst en la lletra C) de l'apartat 1 de l'article 4t d'aquesta ordenança.

El coeficient 1,31 s'aplicarà en tot cas per a la determinació de la quota corresponent a les activitats desenvolupades pels subjectes passius no residents que operin sense establiment permanent.

Quan al moment de practicar la liquidació es desconegui l'import net del volum de negoci per causes imputables al subjecte passiu, es podrà efectuar una liquidació provisional amb aplicació del coeficient 1,31, a expenses de la regularització posterior que sigui procedent.

Article 9.- Coeficients de situació

1. Als efectes del que preveu l'article 87 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en 2 categories fiscals. Annex a aquesta ordenança figura l'índex alfabètic de les vies públiques amb expressió de la categoria fiscal que correspon a cadascuna d'elles.

2. Les vies públiques que no apareguin relacionades a l'índex alfabètic abans esmentat seran considerades de la categoria que tingui assignat un coeficient més baix i romandran en la susdita classificació fins al primer de gener de l'any següent a aquell en què el Ple d'aquest Ajuntament aprovi la categoria fiscal corresponent i la inclusió a l'índex alfabètic de vies públiques.

3. Sobre les quotes incrementades per aplicació del coeficient assenyalat a l'article 8è. d'aquesta Ordenança, i atenent la categoria fiscal de la via pública on radica físicament el local en què es realitza l'activitat econòmica, s'estableix la taula de coeficients següent:

CATEGORIA FISCAL DE LES VIES PÚBLIQUES

	1a	2a
Coeficient aplicable	2,76	2,47

4. El coeficient aplicable a qualsevol local ve determinat pel corresponent a la categoria del carrer on tingui assenyalat el número de policia o estigui situat l'accés principal.

Article 10.- Període impositiu i meritació

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte quan es tracta de declaracions d'alta per inici d'una activitat; en aquest cas comprendrà des de la data de començament de l'activitat fins el final de l'any natural.



2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu i les quotes són irreductibles, excepte quan, en els casos de declaració d'alta per inici d'activitat, el dia de començament no coincideixi amb l'any natural, supòsit en el qual les quotes es calcularan proporcionalment al nombre de trimestres naturals que resten per finalitzar l'any, inclòs el de començament de l'exercici de l'activitat.

També, i en el cas de baixa per cessament en l'exercici de l'activitat, les quotes seran prorratejables per trimestres naturals, exclòs aquell en què es produeixi aquest cessament. A tal fi els subjectes passius podran sol·licitar la devolució de la part de la quota corresponent als trimestres naturals en els quals no s'hagués exercit l'activitat.

3. En les activitats de serveis d'espectacles i de promoció immobiliària, la part de la quota corresponent als espectacles celebrats i als metres quadrats venuts es merita quan es celebren els espectacles o es formalitzen les alienacions, respectivament.

Article 11.- Règim de declaració i d'ingrés

1. És competència de l'Ajuntament la gestió tributària d'aquest impost, que comprèn les funcions de concessió i denegació de beneficis fiscals, realització de les liquidacions que condueixin a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels instruments de cobrament, resolució dels recursos que s'interposin contra els susdits actes, i actuacions per a la informació i l'assistència al contribuent.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. La interposició de recursos no paralitza l'acció administrativa de cobrament, llevat que, dins el termini previst per a interposar-los, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i adjunti garantia suficient. En casos excepcionals, però, l'òrgan competent pot acordar la suspensió del procediment, sense presentació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de presentar-la o mostri fefaentment que hi ha errors materials en la liquidació que s'impugna.

No obstant l'anterior, si la impugnació afecta a un acte censal no es suspendrà en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que se'n derivi, sense perjudici que, si la resolució que es dicti en matèria censal afecta al resultat de la liquidació pagada, es dugui a terme la corresponent devolució d'ingressos.

4. Les liquidacions d'ingrés directe han de ser satisfetes en els períodes fixats en l'article 62 de la Llei general tributària.

Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes prevists als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.

5. Les quantitats degudes meriten interès de demora des de l'endemà del venciment del deute en període voluntari fins al dia del seu ingrés, i s'exigirà quan resulti exigible el recàrrec de constrenyiment ordinari, però no quan sigui exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït.

El tipus d'interès és el vigent al llarg del període en què es meriti, fixat conforme al que disposa l'article 26.6 de l'esmentada Llei general tributària.

Article 12.- Comprovació i investigació

Per delegació del Ministeri d' Hisenda, l'Ajuntament o l'Ens al qual hagi delegat aquestes seves competències de gestió tributària, exercirà les funcions d'inspecció de l'impost, que comprendran la comprovació i la investigació, la pràctica de les liquidacions tributàries que, si s'escau, siguin procedents i la notificació de la inclusió, exclusió o alteració de les dades contingudes en les respectives matrícules, tot això referit, exclusivament, als supòsits de tributació per quota municipal.

Article 13.- Gestió per delegació

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes en l'article 11è seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.



2. Quan l'Administració estatal hagi delegat en la Diputació de Barcelona les funcions de gestió censal, l'Organisme de Gestió Tributària portarà a terme totes les actuacions necessàries per a mantenir i actualitzar la matrícula de contribuents, d'acord amb el que disposi la normativa d'aplicació.

3. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

Article 14.- Data d'aprovació i vigència

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Bigues i Riells, el 19 de desembre de 2025, començarà a regir el dia 1r de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Disposició addicional.

Les modificacions produïdes per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest Impost, seran d'aplicació automàtica dins de l'àmbit d'aquesta ordenança.

Disposició transitòria

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a l'ordenança que resulti d'aplicació en l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

ANNEX

Ordenança fiscal número 2

CATEGORIA FISCAL DE LES VIES PÚBLIQUES		
CATEGORIA 1a.		
Coeficient aplicable	2,76	Av. Prat de la Riba
		C/ Sant Miquel
		C/ Camí Fondo
		C/ Passatge del Celler
		C/ Camí de la Torre
		C/ Anna Mogas
		C/ Pedregar (fins cantonada C/ Anna Mogas)
		C/ Passatge de la Resclosa
		Polígon Industrial Can Barri
CATEGORIA 2a.		
Coeficient aplicable	2,47	Les vies públiques que no apareguin assenyalades a l'índex de 1a.Categoria seran considerades de 2a. Categoria

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 3: IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

Article 1.- Fet imposable

1. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica és un tribut directe, que grava la titularitat dels vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per circular per les vies públiques, sigui quina sigui la seva classe i categoria.



2. Es considera vehicle apte per a la circulació el que hagi estat matriculat en els registres públics corresponents i mentre no hagi causat baixa. Als efectes d'aquest impost també es consideraran aptes els vehicles proveïts de permisos temporals i matrícula turística.

3. No estan subjectes a l'impost:

a) Els vehicles que, havent estat donats de baixa en els registres per antiguitat del seu model, poden ser autoritzats per circular excepcionalment amb motiu d'exhibicions, certàmens o carreres limitades als d'aquesta naturalesa.

b) Els remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica, la càrrega útil dels quals no sigui superior a 750 quilos.

Article 2.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a nom de les quals consti el vehicle en el permís de circulació.

2. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3.- Responsables i Successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 4.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

1. Estaran exempts d'aquest impost:

a) Els vehicles oficials de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.

b) Els vehicles de representacions diplomàtiques, oficines consulars, agents diplomàtics i funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que siguin súbdits dels respectius països, identificats externament i a condició de reciprocitat en la seva extensió i grau.

c) Els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i dels seus funcionaris o membres amb estatus diplomàtic.

d) Els vehicles en relació amb els quals així es derivi dels tractats o convenis internacionals.

e) Les ambulàncies i altres vehicles directament destinats a l'assistència sanitària o al trasllat de ferits o malalts.

f) Els vehicles la tara dels quals no sigui superior a 350 kg. i que per construcció no puguin assolir en pla una velocitat superior a 45 km/h., projectats i construïts especialment -i no merament adaptats- per a persones amb mobilitat reduïda.

g) Els vehicles matriculats a nom de persones amb discapacitat per al seu ús exclusiu, als quals s'aplicarà l'exempció mentre es mantinguin les esmentades circumstàncies, tant pel que respecta a vehicles conduïts per persones amb discapacitat com pels destinats al seu transport. Es considera persona amb discapacitat aquella que acrediti aquesta condició legal en grau igual o superior al 33 per 100.

Per poder gaudir de l'exempció a què es refereix l'apartat anterior, els interessats hauran d'aportar el certificat o la resolució de reconeixement del grau de la discapacitat emès per l'òrgan competent, o bé donar expressament



el seu consentiment per tal que l'administració gestora pugui efectuar la consulta a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

Caldrà justificar la destinació del vehicle, per a la qual cosa s'adjuntarà a la sol·licitud una manifestació signada pel titular del vehicle on s'especifiqui si aquest serà conduït per ell mateix o bé es destinarà al seu transport.

La falsedat o inexactitud en la manifestació efectuada constituirà infracció greu, de conformitat amb el que preveu l'article 194 de la Llei general tributària, raó per la qual s'iniciarà el procediment sancionador de conformitat amb l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.

Les exempcions previstes a les lletres f) i g) no seran aplicables als subjectes passius que en siguin beneficiaris per a més d'un vehicle simultàniament.

h) Els autobusos, els microbusos i la resta de vehicles destinats o adscrits al servei de transport públic urbà, sempre que tinguin una capacitat superior a 9 places, inclosa la del conductor.

i) Els tractors, remolcs i semiremolcs i maquinària proveïts de la Cartilla d'Inspecció Agrícola.

2. Per poder gaudir dels beneficis fiscals a què es refereixen les lletres f), g) i i) de l'apartat 1 d'aquest article, els interessats hauran d'instar-ne la concessió indicant les característiques dels vehicles, la matrícula i la causa del benefici. Un cop declarada l'exempció per l'Ajuntament, s'expedirà un document que acrediti la seva concessió.

Les exempcions sol·licitades amb posterioritat al meritament de l'impost, referents a liquidacions que han estat girades i encara no han adquirit fermesa al moment de la sol·licitud, produeixen efectes en el mateix exercici sempre que s'hagin complert els requisits establerts per tenir-hi dret quan es merita l'impost.

3. No caldrà que l'interessat aporti documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades.

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa i quantia variable

a) S'estableix una bonificació del 100 per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles històrics.

El caràcter històric del vehicle s'acreditarà aportant el permís de circulació.

b) Bonificació en funció de les característiques del motor i del tipus de carburant, i la seva incidència en el medi ambient -art 95.6 a) i b) del TRLRHL

Segons la classificació ambiental:

- S'estableix una bonificació del 50% per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles classificats en el Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit amb el distintiu ambiental "Zero emissions"

c) S'estableix una bonificació del 100% de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles que tinguin una antiguitat superior a 30 anys, que tinguin la consideració de vehicle clàssic d'acord amb els requisits previstos per l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, de canvi climàtic.

Per aquesta bonificació caldrà presentar el certificat d'idoneïtat segons el model aprovat pel Director de l'Agència Tributària de Catalunya (Resolució VEH/2938/2020, de 15 de novembre), validat per la Federació Catalana de Vehicles Històrics.

L'antiguitat del vehicle es comptarà des de la data de fabricació; si aquesta no es conegués, es prendrà com a tal la de la seva matriculació, o, si de cas hi manca, la data en què el corresponent tipus o variant es va deixar de fabricar.

Als efectes d'aquestes bonificacions de l'article 5è, per gaudir de les mateixes, caldrà adreçar la corresponent sol·licitud, juntament amb la presentació de la fitxa tècnica del vehicle i el permís de circulació.

Aquestes bonificacions no són acumulables entre elles.



Article 6.- Quota tributària

1. Les quotes del quadre de tarifes fixat en l'article 95.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'incrementaran per l'aplicació del coeficient del 1,85. Aquest coeficient s'aplicarà fins i tot en el supòsit en què l'esmentat quadre sigui modificat per Llei de pressupostos generals de l'Estat.

2. Com a conseqüència del que s'ha previst en l'apartat anterior, el quadre de tarifes vigents en aquest municipi serà el següent:

Potència i classes de vehicles	EUR
A) Turismes	
- De menys de 8 cavalls fiscals	23,35
- De 8 fins a 11,99 cavalls fiscals	63,05
- De 12 fins a 15,99 cavalls fiscals	133,09
- De 16 fins a 19,99 cavalls fiscals	165,78
- De 20 cavalls fiscals en endavant	207,20
B) Autobusos	
- De menys de 21 places	154,11
- De 21 a 50 places	219,48
- De més de 50 places	274,36
C) Camions	
- De menys de 1.000 quilograms de càrrega útil	78,22
- De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	154,11
- De més de 2.999 a 9.999 quilograms de càrrega útil	219,48
- De més de 9.999 quilograms de càrrega útil	274,36
D) Tractors	
- De menys de 16 cavalls fiscals	32,69
- De 16 a 25 cavalls fiscals	51,37
- De més de 25 cavalls fiscals	154,11
E) Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica	
- De menys de 1.000 kg i més de 750 kg de càrrega útil	32,69
- De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	51,37



Potència i classes de vehicles	EUR
- De més de 2.999 quilograms de càrrega útil	154,11
F) Altres vehicles	
- Ciclomotors	8,18
- Motocicletes fins a 125 cc	8,18
- Motocicletes de més de 125 cc fins a 250 cc	14,00
- Motocicletes de més de 250 cc fins a 500 cc	28,03
- Motocicletes de més de 500 cc fins a 1.000 cc	56,04
- Motocicletes de més de 1.000 cc	112,07

La potència fiscal expressada en cavalls fiscals és l'establerta d'acord amb el que disposa l'annex V del Reglament general de vehicles, RD 2822/1998, de 23 de desembre.

Llevat de disposició legal en contra, per a la determinació de les diverses classes de vehicles s'estarà al que es disposa en el Reglament general de vehicles.

Article 7.- Període impositiu i meritació de l'impost

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte en el cas de primera adquisició dels vehicles. En aquest cas, el període impositiu comença el dia en què es produeix aquesta adquisició.

2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu.

3. En els casos de primera adquisició del vehicle l'import de la quota a exigir es prorratejarà per trimestres naturals i es satisfarà la que correspongui als trimestres que restin per transcórrer en l'any, inclòs aquell en què es produeix l'adquisició.

4. En els casos de baixa definitiva o baixa temporal per sostracció o robatori del vehicle, es prorratejarà la quota per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació de l'impost fins al trimestre en què es produeix la baixa al Registre de Trànsit, aquest inclòs. No obstant això, en els supòsits de vehicles retirats de la via pública per al seu posterior desballestament per l'ajuntament de la imposició, es prendrà com a data de la baixa, la de la retirada o recepció del vehicle per part de l'ajuntament.

Tanmateix, en el supòsit de renúncia del vehicle en favor de l'ajuntament de la imposició per al seu posterior desballestament, es prendrà com a data de la baixa, la de la recepció per part de l'ajuntament.

5. Quan la baixa té lloc després de la meritació de l'impost i s'ha satisfet la quota, el subjecte passiu pot sol·licitar l'import que, per aplicació del prorrateig previst en el punt 4, li correspon percebre.

6. En el supòsit de transmissions de vehicles en què intervinguin persones que es dediquen a la seva compravenda, si la transmissió a un tercer no es produeix abans que finalitzi l'exercici es procedirà a la baixa del vehicle en el padró amb efectes a l'exercici següent.

Si el vehicle s'adquireix en el mateix exercici en què fou lliurat al compravenda, no caldrà que l'adquirent satisfaci l'impost corresponent a l'any d'adquisició. Si s'adquireix en un exercici posterior, correspondrà a l'adquirent satisfer la quota de l'impost sense que sigui d'aplicació el prorrateig que es preveu al punt 3 d'aquest article.

Article 8.- Règims de declaració i d'ingrés

1. La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, corresponen a l'Ajuntament del domicili que consti en el permís de circulació del vehicle. Quan no figuri aquesta



dada en l'esmentat permís, s'entendrà que la competència de gestió, inspecció i recaptació de l'impost correspon a l'Ajuntament del domicili fiscal del vehicle que consti en el Registre de vehicles.

2. En les primeres adquisicions de vehicles l'impost s'exigirà en règim d'autoliquidació, que s'haurà d'acreditar, davant la Prefectura de Trànsit, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle.

Igualment, s'exigirà l'impost en aquest règim en el supòsit de rehabilitació d'un vehicle quan aquesta es realitzi en exercicis posteriors al de tramitació de la corresponent baixa.

3. En els supòsits de canvi de titularitat administrativa d'un vehicle, el titular registral haurà d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior a aquell en què es realitza el tràmit davant la Prefectura provincial de trànsit. Als efectes de l'acreditació anterior, l'Ajuntament comunicarà al Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit les liquidacions impagades de cada exercici. La inexistència d'anotacions per impagament en el Registre de vehicles implicarà l'acreditació anteriorment indicada.

4. En els supòsits de canvi de titularitat administrativa d'un vehicle, el titular registral haurà d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior a aquell en què es realitza el tràmit, excepte quan aquest pagament ja consti a la Prefectura Provincial de Trànsit. Als efectes de l'acreditació anterior, l'Ajuntament comunicarà a Trànsit els rebuts impagats de cada exercici.

Article 9.- Padrons

1. En el cas de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació, el pagament de les quotes anuals de l'impost es realitzarà en el període de cobrament que es fixarà cada any i que es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província i per altres mitjans previstos per la legislació o que es cregui més adients. En cap cas el període de pagament voluntari serà inferior a dos mesos.

2. En el supòsit regulat en l'apartat anterior, la recaptació de les quotes corresponents es realitzarà mitjançant el sistema de padró anual.

Les modificacions del padró es fonamentaran en les dades del Registre Públic de Trànsit i en la comunicació de la Prefectura de Trànsit relativa a altes, baixes, transferències i canvis de domicili. Tanmateix, es podran incorporar també altres informacions sobre baixes i canvis de domicili de què pugui disposar l'Ajuntament.

Article 10.- Gestió per delegació

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de dur a terme l'administració delegada.

2. La presentació de l'autoliquidació s'efectuarà a l'entorn web de l'Organisme de Gestió Tributària introduint-hi totes les dades necessàries. El pagament de la quota resultant de l'autoliquidació es realitzarà preferentment per mitjans telemàtics, en aquests cas, des de la web de l'ORGT, l'interessat podrà imprimir el justificant de pagament amb les dades de l'autoliquidació.

3. L'ORGT comprovarà que les dades declarades siguin correctes i, en particular, si són procedents els beneficis fiscals aplicats. A tal efecte, als models de sol·licitud de beneficis fiscals es preveurà que l'interessat pugui autoritzar l'Administració gestora del tribut per consultar telemàticament les bases de dades procedents, en ordre a confirmar els requisits per al gaudiment de les exempcions o bonificacions sol·licitades.

Cas de no constar aquest consentiment perquè l'ORGT faci la consulta de l'existència dels requisits declarats, o si l'esmentada consulta no fos possible, l'interessat haurà d'aportar per mitjans telemàtics o davant les oficines d'aquest organisme, en el termini de 10 dies comptats a partir de la data de la matriculació efectiva del vehicle, la documentació que justifiqui el benefici fiscal, per tal que, si escau, s'expedeixi un document que acrediti la seva concessió.

En cas de no aportar dins el termini assenyalat la documentació indicada, l'ORGT efectuarà en via de gestió tributària les verificacions i comprovacions corresponents i practicarà les liquidacions que se'n puguin derivar.

4. Si com a conseqüència de la comprovació resultés que la quota satisfeta no és correcta, es procedirà de la següent manera:

a) En el cas que el deute satisfet fos inferior a l'import correcte, l'ORGT practicarà una liquidació complementària.



b) Si la quantia ingressada excedís del deute correcte, l'ORGT comunicarà al subjecte passiu el dret a la devolució de l'ingrés indegut.

5. Als efectes de complir amb el que s'estableix a l'article 8.4 d'aquesta ordenança, l'ORGT comunicarà a la Prefectura Provincial de Trànsit per mitjans telemàtics, els rebuts impagats de cada exercici.

6. L'Organisme de Gestió Tributària rebrà les informacions que, sobre modificacions de padró li comunicarà Trànsit i procedirà a l'actualització del padró.

Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

7. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Article 11.- Col·laboració social

1. Els gestors administratius podran actuar com a col·laboradors socials de l'ajuntament, a l'empara del que preveu l'article 92 de la Llei general tributària.

2. Aquesta col·laboració podrà referir-se a:

a) Assistència en la realització de declaracions en supòsits d'alta, baixa, transferència del vehicle i canvi de domicili del titular.

b) Presentació telemàtica d'autoliquidacions, declaracions, comunicacions i altres documents tributaris.

3. Per a l'efectivitat de la col·laboració social a què es refereixen els apartats anteriors, caldrà subscriure el corresponent conveni.

Article 12.- Data d'aprovació i vigència

Aquesta Ordenança, aprovada pel ple en sessió celebrada a Bigues i Riells del Fai el 19 de desembre de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Disposició addicional primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de la present ordenança

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre que se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió, i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'hi estableixin.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti

Disposició addicional segona. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Les modificacions produïdes per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5: IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Article 1r. Fet imposable

L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi



obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o per a la qual s'exigeixi presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a aquest ajuntament.

Article 2n. Actes subjectes

Entre d'altres, estan subjectes a aquest impost les construccions, les instal·lacions i les obres següents:

- a) Les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.
- b) Les obres de demolició total o parcial de les construccions i les edificacions.
- c) La construcció, la instal·lació, la modificació i la reforma de parcs eòlics, aerogeneradors, instal·lacions fotovoltaïques i instal·lacions de producció d'energia elèctrica.
- d) La construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública.
- e) Les construccions, instal·lacions i obres fetes a la via pública per particulars o per les empreses subministradores de serveis públics, entre les quals s'inclouen tant les obres de connexió i substitució, l'obertura de cales, les rases o pous, els sondatges de comprovació i reparació d'averies, la col·locació de pals de suport, les canalitzacions, les escomeses i, en general, qualsevol remoció del paviment o voreres, com totes les obres que s'efectuïn per a la reposició, reconstrucció o arranjamet d'allò que hagi resultat destruït o malmès per les obres esmentades.
- f) La construcció i la instal·lació de murs i tanques.
- g) Els moviments de terres, com desmunts, explanacions, excavacions, terraplens, etc., així com les obres de la xarxa viària, d'infraestructures i altres actes d'urbanització, llevat que aquests actes estiguin detallats i programats com a obres a executar en un projecte d'urbanització degudament aprovat o d'edificació autoritzat.
- h) La nova implantació, l'ampliació o la modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques dels serveis d'interès general, tals com línies elèctriques, telefòniques, o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.
- i) La instal·lació, reforma o qualsevol altra modificació dels suports publicitaris.
- j) Les obres, les instal·lacions i les actuacions que afectin al subsòl, tal com les dedicades a aparcaments, a activitats industrials, mercantils o professionals, a serveis d'interès general o a qualsevol altre ús a què es destini el subsòl.
- k) Les construccions, instal·lacions i obres de caràcter provisional.
- l) L'obertura, la pavimentació i modificació de camins rurals.
- m) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.
- o) La realització de qualsevol altres actes que la normativa urbanística vigent a Catalunya o altres normes aplicables, subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que siguin propietaris de la construcció, instal·lació o obra de què es tracti, siguin o no propietaris de l'immoble en què es fa.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior tindrà la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.

2. En el supòsit que la construcció, instal·lació o obra no sigui realitzada pel subjecte passiu contribuent tindran la condició de subjectes passius substituïts del contribuent els qui sol·licitin les corresponents llicències o els que



presentin les corresponents declaracions responsables o comunicacions prèvies o els que realitzin les construccions, instal·lacions o obres.

Els substituïts podran exigir del contribuïent l'import de la quota tributària satisfeta.

3. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. Aquesta designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament al moment de sol·licitar la preceptiva llicència d'obres o urbanística o de presentar la declaració responsable o comunicació prèvia i, en qualsevol cas, abans de l'inici de la construcció, la instal·lació o l'obra.

Article 4t. Responsables y Successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5è. Beneficis fiscals d'aplicació preceptiva

Està exempta de pagament de l'impost la realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra de la qual sigui propietari l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals que, tot i estar subjectes a l'impost, estiguin directament destinades a carreteres, ferrocarrils, ports, aeroports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les seves aigües residuals, encara que la gestió se'n porti a terme per Organismes Autònoms, i tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació.

Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa

1. Les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquin, podran gaudir d'una bonificació en la quota de l'impost en els termes que a continuació s'indiquen:

- a) Bonificació del 95 per cent.

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

2. Dintre dels supòsits de consideració d'obra d'especial interès per circumstàncies socials, a criteri del Ple de l'Ajuntament, s'estableixen normes concretes per a l'aplicació de la bonificació de les accions que afavoreixin la lluita contra l'emergència climàtica. Un cop declarada l'obra d'especial interès, la bonificació concedida a determinades edificacions, quan aquestes siguin catalogades com a construccions d'excel·lència ambiental i energètica, es regiran pels següents criteris:

Es concedirà la bonificació que s'especifica, a les construccions, instal·lacions i obres destinades a habitatges unifamiliars, plurifamiliars o equipaments, amb consum pràcticament nul, que disposin de certificacions d'excel·lència energètica dels següents tipus:

A) Passivhaus

La certificació Passivhaus té tres nivells de qualificació. S'atorgarà una bonificació creixent en el càlcul de l'impost global en funció del nivell de qualificació assolit, de la manera següent:

- Classic: 0 % de bonificació
- Plus: 10% de bonificació
- Premium: 15% de bonificació



B) LEED

La certificació LEED té quatre nivells de qualificació. S'atorgarà una bonificació creixent en el càlcul de l'impost global en funció del nivell de qualificació assolit, de la manera següent:

- Certified: 0 % de bonificació
- Silver: 5% de bonificació
- Gold: 10% de bonificació
- Platinum: 15% de bonificació

C) BREEAM

La certificació BREEAM té cinc nivells de qualificació. S'atorgarà una bonificació creixent en el càlcul de l'impost global en funció del nivell de qualificació assolit, de la manera següent:

- Correcte: 0% de bonificació
- Bo: 5% de bonificació
- Molt bo: 10% de bonificació
- Excel·lent: 10% de bonificació
- Excepcional: 15% de bonificació

Pel que fa referència al reconeixement d'aquest benefici fiscal, vist que la certificació s'obté un cop finalitzada l'obra, el titular de la llicència farà efectiu el total de l'import de l'impost d'acord amb l'article 8è de l'Ordenança que estableix el tipus de gravamen impositat en el moment de l'atorgament de la llicència d'obres.

Una vegada finalitzada l'obra i assolida la certificació d'excel·lència energètica, el titular de la llicència podrà sol·licitar a l'Ajuntament la declaració d'especial interès per circumstàncies socials per part del Ple municipal i la bonificació corresponent en funció del tipus de certificat presentat. El termini màxim per fer la sol·licitud de la bonificació finalitza al cap d'un any des de la data d'emissió del certificat final d'obra.

No s'aplicarà la bonificació en les obres, instal·lacions o construccions que, d'acord amb el Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació i/o el Decret 1/2006, de 14 de febrer, que regula els Criteris Ambientals i d'Ecoeficiència en les edificacions, tinguin l'obligació d'instal·lar els esmentats sistemes per l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar per autoconsum.

En el supòsit que la legislació esmentada sofreixi modificacions o derogacions el text anterior s'entendrà modificat automàticament als efectes de la concessió de la bonificació.

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

3. Es concedirà una bonificació del 50 per cent de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions o obres destinades a habitatges de protecció oficial.

En el supòsit de promocions mixtes d'habitatges lliures i protegits, el percentatge de bonificació s'aplicarà a la part de la quota corresponent a les construccions, instal·lacions i obres destinades estrictament a la construcció dels habitatges protegits a què es refereix aquest precepte.

No es reconeixerà cap benefici fiscal per a les construccions, instal·lacions o obres que es realitzin sense disposar de la corresponent llicència d'obres, declaració responsable o comunicació prèvia.

Els beneficis fiscals de concessió potestativa no són acumulables. Quan les construccions, instal·lacions o obres fossin susceptibles de ser incloses en més d'un supòsit i l'interessat no hagués manifestat cap opció per un o un altre, s'aplicarà aquell al qual correspongui la bonificació d'import superior.

Article 7è. Base imposable, quota i meritació

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra. S'entén per tal, a aquests efectes, el cost d'execució material d'aquella.

2. En tot cas, forma part de la base imposable el cost de tots els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la instal·lació o construcció, sempre que figurin en el projecte d'obres i no tinguin singularitat o identitat pròpia respecte de la construcció o instal·lació realitzades.



3. No formen part de la base imposable:

- L'Impost sobre el valor afegit, les taxes, preus públics i altres prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades, en el seu cas, amb la construcció, instal·lació o obra.

- Els honoraris que facturin els professionals que hagin dut a terme l'elaboració del projecte i la direcció tècnica de la construcció, instal·lació o obra.

- El benefici empresarial del contractista, sempre que l'existència i quantia d'aquest concepte estiguin acreditades de manera suficient. Pel contrari, sí que forma part de la base imposable el benefici empresarial dels diferents industrials que intervinguin en la realització de la construcció, instal·lació o obra.

4. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.

5. L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, la instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut la llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponents.

Article 8è. Tipus de gravamen

El tipus de gravamen serà del 4 per 100

Article 9è.- Règim de declaració i d'ingrés (DECLARACIÓ-LIQUIDACIÓ).

1. La gestió de l'impost es durà a terme mitjançant el procediment de declaració, per la qual cosa l'obligat tributari, ja ho sigui per sol·licitar una llicència o per presentar una declaració responsable o una comunicació prèvia per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que en constitueixen el fet imposable, haurà de presentar en el moment de la sol·licitud o juntament amb la declaració responsable o la comunicació prèvia, una declaració tributària en la qual consignarà el pressupost d'execució material estimat. Aquest pressupost haurà d'estar visat pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

2. Quan es concedeixi la llicència o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, l'Ajuntament practicarà sobre aqueixa declaració una liquidació provisional a compte, la base de la qual estarà constituïda per l'import del pressupost que presenti l'interessat o, si l'aplicació dels mòduls que, per a cada tipus d'edificacions, obres o instal·lacions, s'estableixen a l'annex d'aquesta Ordenança dona un resultat superior, per aquest últim. Aquesta liquidació haurà d'abonar-se en els terminis fixats a l'art. 62 de la Llei general tributària.

Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de què es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari, que ha d'estar visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

3. Quan, sense haver sol·licitat, concedit o denegat la llicència preceptiva o sense haver presentat la declaració responsable o la comunicació prèvia, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra, l'Ajuntament practicarà d'ofici una liquidació provisional a compte, la base de la qual es determinarà d'acord amb el que es preveu a l'apartat 2 anterior. A aquests efectes, per pròpia iniciativa o a requeriment de l'Ajuntament, l'interessat haurà de presentar un pressupost, visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

4. En el cas que, amb posterioritat, es modifiqués el projecte o documentació tècnica de la construcció, instal·lació o obra i aquesta modificació comportés un increment del pressupost, l'obligat tributari haurà de presentar una nova declaració en el moment d'assabentar l'Ajuntament de la modificació del projecte o documentació tècnica, en la qual consignarà el nou pressupost d'execució material estimat. L'Ajuntament practicarà una liquidació complementària, la base de la qual es fixarà de la mateixa manera que es va determinar en la liquidació precedent, prenent en consideració el pressupost variat o els mòduls que resultin del projecte o de la documentació tècnica modificats. La quota a ingressar serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import de les liquidacions practicades amb anterioritat per la mateixa obra, i s'haurà d'ingressar en els terminis fixats a l'art. 62 de la Llei general tributària.

Els efectes de les liquidacions complementàries seran els mateixos que els de les liquidacions precedents.

5. Un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost hi consignat.



A aquests efectes, la data de finalització de les construccions, instal·lacions i obres serà la que resulti acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret i, en defecte seu, la que consti en el certificat final d'obres, quan aquest sigui preceptiu, o en altres casos la de caducitat de la llicència d'obres o la data màxima de finalització de les obres que s'hagi establert per als actes subjectes a declaració responsable o la comunicació prèvia.

6. En base a la declaració a què es refereix l'apartat anterior o d'ofici, si escau, l'Ajuntament practicarà la liquidació corresponent.

Cas que de la liquidació resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst a l'article 31 de la Llei general tributària.

7. Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.

8. La liquidació a que es refereix l'apartat 6 no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.

9. Les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el qual es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'últim paràgraf de l'article 103.1 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10è. Actuacions inspectores i règim sancionador

1. La inspecció i la comprovació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que es preveu en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen.

2. Les infraccions tributaries que es detectin o es cometin en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 11è. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional primera. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors



Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Bigues i Riells del Fai, el 19 de desembre de 2025, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ANNEX QUE SE CITA A L'ARTICLE 9 D'AQUESTA ORDENANÇA

Tal com es disposa a l'article 9 d'aquesta Ordenança, la base imposable de l'autoliquidació prèvia o liquidació provisional a compte que s'hi regula es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul dels drets d'intervenció col·legial per a l'any 2025, ponderat amb els coeficients correctors que tot seguit es detallen, quan el resultat obtingut sigui superior a l'import del pressupost que hagi presentat l'interessat.

Tan bon punt l'esmentat Col·legi faci públic un nou mòdul bàsic, s'entendrà automàticament actualitzat el que fins aleshores s'ha fet servir per a calcular la base imposable susdita.

I. TREBALLS D'EDIFICACIÓ, URBANITZACIÓ I OBRA CIVIL

El paràmetre de partida és la superfície objecte de l'actuació constructiva, incloses les parts comunes, expressada en metres quadrats amb dos decimals.

Si és cas que en una mateixa construcció, instal·lació o obra s'han projectat usos diferenciats, caldrà destriar i tractar per separat la superfície parcial afectada per cada mòdul diferent.

La fórmula que s'ha d'aplicar per a calcular la base imposable, que s'assimila al pressupost de referència, és la suma dels resultats parcials de multiplicar els mòduls de referència per la superfície afectada per cadascun d'aquests mòduls.

A aquests efectes, cada mòdul de referència concret es calcula de la manera següent:

$$Mr = Mb \times Ct \times Cu.$$

Definicions:

Mb: Mòdul bàsic, que a hores d'ara el COAC ha fixat en 646,00 EUR/m²

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

Els coeficients correctors que es faran servir són el següents:

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (Ct).

En edificacions de nova planta i addicions

1.1. En edificacions de nova planta i addicions

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
- Edifici aïllat (4 façanes). - Soterranis a partir del 3r en tot tipus d'edificis.	1,20



- Edifici en testera (3 façanes). - Soterranis 1r i 2n en tot tipus d'edificis.	1,10
- Edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes).	1,00

1.2. En obres de reforma i rehabilitació

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
- Rehabilitació integral d'edifici conservant exclusivament les façanes.	0,90
- Reformes que afectin elements estructurals.	0,70
- Reformes que no afectin elements estructurals. - Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments (aplicat a la superfície de façana).	0,50
- Reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. - Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments (aplicat a la superfície de façana).	0,30

NOTA: Aquests coeficients no cal que siguin multiplicadors dels de nova planta.

1.3. Treballs d'urbanització i obra civil

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
- Moviments de terres i infraestructura.	1,10
- Superficials complementàries.	1,00
- Piscines i obres sota-rasant.	1,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu)

USOS	Cu
- Ascensor	10,00
- Hotels de 5 estrelles. Museus. Sales de cinema. Teatres, auditoris.	3,00
- Clínicas i hospitals. Tanatoris i crematoris	2,80
- Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4 estrelles. Centres d'investigació i laboratoris universitaris. Centres penitenciaris. Estacions, aeroports i terminals de transports. Facultats i escoles universitàries.	2,60
- Edificis de jutjats. Laboratoris d'anàlisi. Palaus d'exposicions i congressos.	2,40
- Aparthotel i residències. Cementiris. Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis serveis públics. Hotels de 3 estrelles.	2,20
- Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alt equipaments. Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2 estrelles. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons i complexos esportius i d'oci. Restaurants i cafeteries.	2,00
- Construccions per turisme rural. Dispensaris, CAP. Hostals i Pensions. Hotels d'1estrella. Llars d'infants i parvularis. Piscines cobertes.	1,80



- Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors. Habitatge adossat. Habitatge unifamiliar. Sales d'usos múltiples.	1,60
- Habitatge col·lectiu. Vestidors.	1,40
- Edificis d'aparcaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Pistes poliesportives cobertes. Plantes altes edifici industrial.	1,20
- Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials, tallers i fàbriques. Garatges. Graners o magatzem. Piscines descobertes. Quadres estables.	1,00
- Magatzems i naus industrials.	0,70
- Coberts.	0,60
- Parcs i jardins.	0,40
- Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies. Obres d'urbanització.	0,30
- Estacionaments en superfície. Paviments d'asfalt. Tanques i murs.	0,20
- Paviments amb drenatge.	0,10
- Condicionament de terreny.	0,05

Com ja s'ha dit abans, el pressupost de referència (Pr) serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (Mr) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar.

El pressupost de referència dels *enderrocs* s'obindrà de la fórmula següent:

$$Pr = V \times Mb \times Ct \times Cu$$

Definicions:

V: Volum de l'edifici en m³. Per a naus o magatzems d'altures de planta superiors a 4 metres, es considerarà el volum d'aquesta altura per planta.

Mb: Mòdul bàsic, que a hores d'ara el COAC ha fixat en 646,00 EUR/m²

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (Ct)

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
- Edificacions en zones de casc antic.	0,30
- Edificacions entre mitgeres.	0,20
- Edificacions aïllades.	0,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu)

USOS	Cu
- Altures de menys de 10 metres.	0,10
- Altures de més de 10 metres.	0,15

Ordenança Fiscal núm. 12: TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS



Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara d'allò previst en els articles 57 i 20.4.a) del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL); en la disposició addicional cinquena de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, en l'article 7 de la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació en el sector públic i en l'article 37 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present ordenança.

Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeix i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 43 de la Llei General Tributària.

3. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

Es troben exempts de pagament de drets:

- Els documents expedits a instància d'autoritats civils, militars o judicials per sortir efectes en actuacions d'ofici.
- Els documents lliurats o presentats a instància o interès d'organismes oficials.
- Aquells altres casos que la legislació vigent estableixi l'exempció de la taxa.
- Tindran bonificació del 50% de la tarifa corresponent als drets d'examen (Article 6, epígraf 6.2) les persones que acreditin estar en situació d'atur en el moment de la sol·licitud.

Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

Epígraf 1. Censos de població d'habitants	
1. Certificacions d'empadronament en el cens de població :	
1.1. Vigent	Gratuïts



1.2. De censos anteriors, per recerques històriques d'anys anteriors a 1991	6,00 €
2. Certificats de convivència i residència	Gratuïts
Epígraf 2. Certificats relatius a serveis d'urbanisme	
1. Certificat de qualificació i classificació urbanística	40,00
2. Certificat de numeració de carrer	10,00
3. Certificat de conformitat projecte d'obres	10,00
4. Certificat de serveis	40,00
5. Certificat de conformitat amb la construcció i antiguitat de la mateixa, amb inspecció dels Serveis Tècnics Municipals	150,00
6. Altres certificats de conformitat amb la construcció i antiguitat de la mateixa	40,00
7. Certificat de concessió de llicència d'obres	16,00
8. Altres certificats amb informe dels tècnics	40,00
Estaran exempts els certificats urbanístics expedits per a administracions i organismes supramunicipals.	
9. Còpies de projectes particulars	
- Per a projectes amb documentació de format DIN-A3 o inferior: s'aplicarà l'import del preu del servei de fotocòpia (a raó de 0,10 €, per cada pàgina DIN-A4 en b/n i a raó de 0,30 € per cada pàgina DIN-A4 en color, essent el doble si és DIN-A3)	
- Per a projectes amb documentació de format més gran que el DIN-A3: s'aplicarà la suma del cost de les còpies fetes a la copisteria especialista i el de l'import dels viatges de l'empresa transportista de l'ajuntament a la copisteria.	
- Per a projectes en paper que es vulguin digitalitzar: s'aplicarà la suma cost de la digitalització, del cost del suport amb el qual s'entregui i de l'import dels viatges de l'empresa transportista de l'ajuntament a la copisteria.	
10. Estaran exempts de taxa aquells projectes que ja existeixen en format electrònic i dels quals se'n sol·licita una còpia electrònica, sempre que no se n'hagi de fer cap procés d'anonimització.	
11. Per a la documentació que cal anonimitzar (sigui electrònica o en paper), per a cada pàgina	
Epígraf 3. Altres expedients o documents expedits o estesos per les oficines municipals	
1. Per autenticar o compulsar documents amb els originals per a ús intern de l'Ajuntament (per cada pàgina del document)	Gratuïts
2. Per autenticar o compulsar documents expedits per l'Ajuntament (per ús extern), per cada pàgina del document	1,50
3. Per confecció de targeta armes	5,00
Epígraf 4. Utilització de documentació municipal	
1. Per servei de fotocòpies, per cada pàgina DIN-A4 feli b/n (*)	0,10
2. Per servei de fotocòpies, per cada pàgina DIN-A4 feli en color (*)	0,30
3. Per servei de fotocòpies per a ús intern de l'Ajuntament (*)	Gratuïts
(*) Per fotocòpies realitzades a qualsevol edifici de l'Ajuntament (inclòs biblioteca)	
4. Per còpia en paper de documents inclosos en expedients en paper s'aplicarà el cost del servei de fotocòpies (sempre que es puguin fer en el propi ajuntament). Si cal externalitzar-ho, s'aplicarà el cost de l'empresa que ho faci més els addicionals -transport-).	



5. Per impressió de documents que existeixen electrònicament, s'aplicarà el cost del servei de fotocòpies.	
Epígraf 5. Documents relatius als serveis de la Policia Local	
1. Per cada certificació o informe que s'expedeixi	45,00
2. Per expedició d'atestats, certificats o informes policials sobre accidents de trànsit	Gratuïts
Epígraf 6. Altres	
1.-Tramitació domiciliacions bancàries retornades	10,00
2.-Drets examen de convocatòries públiques:	
Drets examen de convocatòries públiques- Grups A1-A2	25,00
Drets examen de convocatòries públiques- Grup B	20,00
Drets examen de convocatòries públiques- Grups C1-C2	15,00
Drets examen de convocatòries públiques- Grup AP (E)	6,00
Drets examen de convocatòries amb prova psicotècnica	50,00
3.-Per còpies d'exàmens de convocatòries públiques:	
Per les persones admeses a procediments de selecció, que sol·liciten el propi examen (inclosos els criteris de correcció)	Gratuïts
Per les persones que demanen exàmens de qualsevol convocatòria sense que hagin participat en el procés de selecció en concret, s'aplicarà el cost del servei de fotocòpies (Epígraf 4) I, en cas que sigui necessari enviar les còpies, s'aplicarà, a més del cost del servei de fotocòpies, les despeses d'enviament per correu.	
4.-Despeses enviament per correu	6,00
5.1.-Consulta informàtica de fons documentals, d'imatges, d'arxius sonors i/o audiovisuals, de l'Arxiu Municipal.	Gratuït
5.2.- Tarifes per a usos no comercials	
5.2.1.-Còpies digitals d'imatge fixa de l'Arxiu Municipal	
- 1 imatge fixa	3,00
- De 2 a 50 imatges fixes, per cada imatge	2,00
- 51 o més imatges fixes, per cada imatge	1,00
5.2.2.-Còpies digitals d'imatges en moviment i arxius sonors:	
- Reproducció de gravacions sonores digitalitzades, per a usos privats, per títol o fragment	5,50
- Reproducció de documents audiovisuals digitalitzats i editats, per a usos privats, per títol o fragment (el suport de lliurament no està inclòs)	5,50
5.3.-. Tarifes per a usos comercials	
Imatges:	
- Per mitjans de comunicació (premsa i televisió), per imatge.	6,50
- Per a usos editorials (llibres, catàlegs i publicacions), per imatge.	13,00
- Per exposicions i comunicació pública, per imatge.	26,00
- Per a ús publicitari, per imatge.	32,00



2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin, amb caràcter d'urgència, la tramitació dels expedients que motivin l'acreditació.

Article 7. Acreditació

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditació es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim de liquidació i serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, pel seu pagament.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació amb la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança, aprovada pel ple en sessió celebrada a Bigues i Riells el 19 de desembre de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Ordenança Fiscal núm. 14: TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTES O ACTUACIONS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 15 a 20 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL) i de conformitat amb el que disposa l'article 187 i 187 bis del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLU, modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica) l'Ajuntament estableix la taxa per l'activitat administrativa originada per la concessió o denegació de llicències urbanístiques i per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.

Article 2. Fet imposable

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa i de comprovació necessària per determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada o si l'acte o actuació comunicada, realitzada o que es pretengui realitzar, s'ajusta a les determinacions de la normativa urbanística, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, conforme el que preveuen els articles 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 187 i 187 bis del TRLU, així com la seva sol·licitud de pròrroga.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que siguin propietaris o posseïdors o, si s'escau, arrendataris dels immobles en què es realitzin les construccions o instal·lacions, o s'executin les obres.

2. En tot cas tindran la condició de substituïts del contribuent els constructors i els contractistes de les obres.



Article 4. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a la Ordenança General.

Article 5. Base imposable

1. Constitueix la base imposable de la taxa:

a) El cost real i efectiu de l'obra civil, quan siguin moviments de terra i les esplanacions dels terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals, la construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública, les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització, la construcció d'edificis de nova planta, la intervenció en els edificis ja existents, les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació de construccions o instal·lacions existents i la demolició total o parcial, la construcció o instal·lació de murs i tanques, l'autorització d'obres de manera provisional i la intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial o urbanística.

b) El cost real i efectiu de l'habitatge, local o instal·lació, quan es tracti de la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i el canvi d'ús dels edificis i de les instal·lacions, l'autorització d'usos de manera provisional, la instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents, la instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, la instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia, de telecomunicacions o altres serveis similars, la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, les instal·lacions de producció d'energia elèctrica, incloses les relatives a la instal·lació de panells solars fotovoltaics en els termes que estableix l'art. 9 bis TRLU, i les obres de connexió, substitució, sondatges de comprovació i reparació d'averies d'infraestructures de serveis tècnics a què fa referència la lletra a) de l'art. 34.5 bis TRLU i la instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics.

c) El valor que tinguin assignat els terrenys i les construccions a l'efecte de l'impost sobre béns immobles, quan es tracti de parcel·lacions urbanístiques, de certificats d'innecessarietat de llicències de parcel·lacions urbanístiques, la demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents, la constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, o la formalització d'operacions jurídiques que comporten un increment del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en una llicència urbanística anterior o la tramitació de la llicència d'habitatge d'ús turístic del Decret Llei 3/2023, de 7 de novembre, de mesures urgents sobre el règim urbanístic dels habitatges d'ús turístic.

d) La superfície dels cartells de propaganda col·locats de manera visible des de la via pública, la superfície afectada per la tala de masses arbòries, de vegetació arbustiva o d'arbres aïllats, en els supòsits en què ho exigeixi el planejament urbanístic, la superfície afectada per l'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres i la superfície afectada per l'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.

2. Del cost que s'assenyala en la lletra a) del número anterior se n'exclou el que correspon a la maquinaria i a les instal·lacions industrials i mecàniques.

Article 6. Quota tributària

1. Quan la intervenció municipal es realitza a través de llicència urbanística la quota tributària se'n despendrà d'aplicar els següents tipus de gravamen a la base imposable:

a) El 1,40 per cent, en el supòsit 1.a) de l'article anterior.

b1) El 1,40 per cent, en el supòsit 1.b)

b2) En el supòsit 1.c) de l'article anterior, El 1,40 per cent, en les parcel·lacions urbanes, de certificats d'innecessarietat de parcel·lacions, la constitució d'un règim de propietat horitzontal o bé d'un complex immobiliari privat, o la seva modificació, i les operacions que tinguin per objecte constituir més elements



susceptibles d'aprofitament independent dels que hagin fet constar en una declaració d'obra nova precedent i la tramitació de la llicència d'habitatge d'ús turístic del Decret Llei 3/2023, de 7 de novembre, de mesures urgents sobre el règim urbanístic dels habitatges d'ús turístic. Es fixa una quota màxima de 500,00€, i una quota mínima de 100,00€.

b3) El 1,40 per cent, en les demolicions de construccions o edificacions

c) Cartell per m2: 50,00€, mínim 30,00€.

d) La liquidació mínima de les obres menors serà de 100,00€.

e 1) Construcció de pou en sòl urbà i urbanitzable: 500,00€.

e 2) Construcció de pou en zona rústica: 100,00€.

f) Realització de sondejos per geotèrmia: 100,00€.

g) Canvis de nom llicències d'obres: 100,00€.

h) Informes projectes obra major:

- Primer informe: 0,00€.

- Segon informe: 60,00 €.

- Tercer informe: 120,00 €.

- Demés informes: 120,00 €.

S'entén que a partir del quart informe cada informe serà de 120,00€ no essent acumulatiu els informes anteriors.

i) Informes projectes obra menor:

- Primer informe: 0,00€.

- Demés informes: 60,00€.

j) Informe inspecció voluntària obra: 100,00€.

k) Construcció gual: 100,00€.

l) L'expedició de la llicència de primera ocupació, comportarà el pagament de 100,00€.

m) En el cas de no ser conforme amb l'obra existent així com, que les instal·lacions de serveis de l'habitatge NO compleixin amb les normatives vigents comportarà el pagament a l'ajuntament de 100,00€.

n) L'expedició de certificat de conformitat amb l'obra existent així com, que les instal·lacions de serveis de l'habitatge compleixin amb les normatives vigents no comportarà cap cost per el sol·licitant.

o) En el cas que la tramitació d'un expedient, es derivi directament d'una inspecció municipal o d'una ordre de legalització la quota de la taxa serà 1,50% del pressupost amb els següents mínims:

- Per Obra Major: 600,00 €

- Per Obra Menor: 150,00 €

p) En les obres majors, que en el transcurs de la seva execució es modifiquin sense augment de volum i superfície, s'haurà de presentar el corresponent projecte visat de l'estat definitiu de l'obra realitzada i la quota serà de 1,4 % de la diferència del pressupost del projecte (200,00€ mínim).

q) Les obres que afectin la via pública, seran efectuades per l'ajuntament i les que hagin efectuat els particulars, i per tant sense llicència municipal, i la seva legalització es derivi directament d'una inspecció municipal o d'una ordre de legalització, la quota serà de 1.500,00€.

r) Llicències d'actuacions d'interès públic en sòl no urbanitzable, quan l'escassa entitat de les obres o del sòl afectada per l'actuació no exigeixen la tramitació del projecte previ en sòl no urbanitzable (article 48.3 TRLU): 1'60% del pressupost.

s) Aprovació de determinats projectes i de noves activitats i construccions en sòl no urbanitzable (article 49 TRLU):

s1) Noves construccions pròpies d'una activitat agrícola, ramadera o, en general, rústica, si superen els l·lindars urbanístics (apartat 2, article 49): 1'60% del pressupost.



s2) Article 49.3: projectes que comportin l'establiment o l'ampliació d'activitats ramaderes:

- si no superen els l·lindars urbanístics: 1'80% del pressupost.
- Si superen els l·lindars urbanístics: 2'0% del pressupost.
- Activitats ramaderes existents que no modifiquen la producció però fan obres per adaptar-se a la normativa ramadera: 1'40%del pressupost.

t)Reconstrucció o rehabilitació de determinades construccions en sòl no urbanitzable (article 50 TRLU):

t1) Si no afecta explotacions agràries de l'entorn: 1'60% del pressupost.

t2) Si afecta explotacions agràries de l'entorn: 1'80% del pressupost.

u) Obres de conservació, adequació i manteniment: 1,40%del pressupost

v) Llicència d'usos i obres de caràcter provisional (arts.53 i 54 TRLU): 1,80%del pressupost

2.Quan la intervenció municipal es realitza amb motiu de la presentació d'una comunicació prèvia o declaració responsable i comprovació posterior, la quota tributària serà la que resulti d'aplicar a la quota tributària obtinguda d'acord amb les regles contingudes en l'apartat 1), un percentatge de reducció del 10 per cent.

3.1 En cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la finalització del procediment previst per a la tramitació de la llicència, o de les activitats administratives de control, quan el règim d'intervenció sigui el de comunicació prèvia o declaració responsable, les quotes que s'hauran de liquidar seran del 50 per cent de les que s'assenyalen en els números anteriors, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament.

3.2 En cas de denegació de la llicència o desestiment un cop la llicència estigui aprovada, es cobrarà l'import total de la Taxa.

3.3 Quan l'activitat estigui subjecta a activitat comunicada, si el desistiment es formula abans de què l'ajuntament hagi practicat la visita de comprovació, es retornarà íntegrament al contribuent l'import de la taxa. Altrament, no és retornarà cap import.

4. Es requerirà garantia, dipòsit o aval a les llicències d'obres majors d'edificació, a les obres menors d'edificació per les quals es requereixi projecte tècnic i per les connexions a clavegueram públic municipal (no executades per Drenatges Urbans del Besòs SL) s'atorgarà condicionada a l'obligació següent:

a) Construir o reposar la vorera amb façana al solar, i serà requisit previ imprescindible la presentació, amb la sol·licitud de devolució, de la cèdula d'habitabilitat acreditant el certificat final d'obres i document acreditatiu d'haver-se efectuat l'alta en el cadastre immobiliari I.B.I.

La devolució de la garantia es produirà, previ informe tècnic, una vegada obtinguda la llicència de primera ocupació.

En el supòsit que la garantia constituïda ho sigui per realitzar obres en la vorera i carrer serà d'aplicació el que disposa a l'article 7 d'aquesta ordenança.

b) Reparar o indemnitzar els danys que es causin als elements urbanístics existents i que afectin al sòl, subsòl i vol. (clavegueres, xarxa de serveis, llums, etc.).

c) Retirar de la voravia/vorera qualsevol material afecta a l'obra.

Les presents actuacions es portaran a terme en els següents terminis:

a) Dins del termini de conclusió de l'obra.

b) En el termini de 15 dies a comptar de la producció del dany. En el supòsit de que es requerissin actuacions complementaries de la llicència, el termini s'entendrà per tot el termini de conclusió de l'obra. Les obres de reparació de xarxa de serveis públics serà fet per l'ajuntament.



c) Dins del termini de 24 hores a comptar de l'acabament de l'obra.

Per garantir el compliment de les referides obligacions de la llicència l'ajuntament fixarà en cada cas i mitjançant l'informe previ de tècnic municipal l'import que el sol·licitant de la llicència haurà de dipositar abans de la seva concessió formal.

L'import de la GARANTIA URBANISTICA vindrà fixat, entre altres, per els elements que caldrà establir o conservar i reposar al seu estat original.

La garantia urbanística es retornarà a l'interessat previ informe tècnic de compliment de les actuacions esmentades.

El termini per ocupar carrers serà el mínim imprescindible per aportar els materials al solar.

5. Pel que fa a la pròrroga de llicència i comunicacions prèvies, regiran les normes següents:

a) Pròrroga del termini per a començar les obres: s'abonarà una taxa fixa de 100,00 €.

b) Pròrroga del termini per a finalitzar les obres: es liquidarà una taxa del 0,20% prenent com a base imposable el pressupost de l'obra pendent d'executar, segons certificació realitzada pel director tècnic de l'obra, amb un mínim de 100,00 €. Quan l'actuació prorrogada sigui una comunicació prèvia, s'aplicarà la reducció prevista en l'article 6.2 d'aquesta ordenança.

Les prorrogues seran sempre per un any i mig, i serà requisit previ imprescindible la presentació, amb la sol·licitud de devolució de la cèdula d'habitabilitat acreditant el certificat final d'obres i document acreditatiu d'haver-se efectuat l'alta en el cadastre immobiliari.

Les prorrogues atorgades en virtut de la Disposició Transitòria Primera de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovada pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, es cobraran de la següent manera:

a) Les obres menors : el 10% de l'import de la taxa, amb un mínim de 45,00 €

b) Les obres majors : el 0,10% del pressupost visat pel COAC de l'obra que manca per realitzar, amb un mínim de 50,00 €

6. Els expedients de legalització d'obres ja executats no requeriran la formalització de la garantia descrita a l'apartat 3 anterior.

7. D'acord amb l'article 179.2-n) del Decret Legislatiu 1/2005 "la tala de masses arbòries de vegetació arbustiva o d'arbres aïllats, en el supòsits en què ho exigeixi el planejament urbanístic":

a) Per tala d'arbres en sòl urbà (a partir de 6 arbres): 100,00€

b) Per tala d'arbres en sòl urbà (de 2 a 5 arbres): 50,00€

c) Per tala d'arbres en sòl urbà (1 sol arbre): 20,00€

8. Llicència d'obres per moviment de terres en sòl no urbanitzable: 3% del pressupost. Caldrà constituir una garantia per import de 2,00 € per cada m3.

9. Llicències d'obres per construcció de tanques i/o dipòsits aigua prefabricats : 1,40% del pressupost d'execució material, tenint en compte els següents costos de construcció següents :

9.1 Llicència d'obres per construcció de tanca a façana de parcel·la, d'obra de fàbrica arrebossada i pintada, amb coronament i acabat metàl·lic o gelosia fins a l'alçada màxima permesa: 90,00 €/ m.l.

9.2 Llicència d'obres per construcció de tanca a façana de parcel·la, d'obra vista, amb coronament i acabat metàl·lic o gelosia fins a l'alçada màxima permesa: 95,00€/m.l

9.3 Llicència d'obres per construcció de tanca a façana de pedra o aplacat de pedra, amb coronament i acabat metàl·lic o gelosia fins a l'alçada màxima permesa: 100,00€ m.l

9.4 Llicència d'obres per construcció de tanca lateral de parcel·la, amb bancada d'obra d'alçada entre 0,20 i 1,00 metre i acabat amb filat metàl·lic fins a l'alçada màxima permesa: 30,00€/m,l



9.5 Llicència d'obres per construcció de dipòsits d'aigua prefabricats, instal·lats en l'interior dels habitatges: 0,12€/l.

10. Assabentat d'obra

El propietari, llogater o promotor pot comunicar a l'Ajuntament, les obres que no necessiten llicència prèvia municipal. Aquestes obres són les que no comporten augment de superfície, ni modificació de volums, estructura o distribució interior, ni afecten parts generals de la finca.

El sol·licitant haurà d'abonar una taxa de 90,00 euros,

Les obres hauran d'estar acabades en el termini de tres mesos a comptar des de la data de sol·licitud.

Tipus d'obres que s'hauran de comunicar per assabentat

- Reforma de cuina i/o bany
- Enguixar o arrebossar parets i/o sostres
- Col·locar cel ras
- Canvi de paviment
- Renovar o reparar les instal·lacions de l'habitatge
- Renovar o reparar la fusteria interior o exterior
- Drets connexió clavegueram (*)

(*) Només quant les connexions hagin estat efectuades en el context d'obres d'urbanització del carrer corresponent o existeixin abans de la realització de les obres i per tant no s'ha d'intervenir en la via pública.

Comprovació de les obres realitzades

En qualsevol moment, durant el transcurs de l'obra, els Serveis Tècnics Municipals podran efectuar inspeccions per comprovació de la legalitat de la actuació.

Una vegada finalitzat el termini d'execució atorgat, els Serveis Tècnics municipals podran efectuar la comprovació de les obres realitzades per a verificar la seva adequació a la sol·licitud cursada.

Article 7. Beneficis fiscals

1. No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa, excepte en els casos següents:

- I. Llicències d'obres per arrebossar i/o pintar façanes.
- II. Construcció de voreres.

En el supòsit de col·locació de pals i casetes en la via pública, hauran de dipositar una garantia per respondre de la perfecte reposició del paviment, voreres i serveis, del 15% del valor de l'obra civil a realitzar.

2. Es concedirà bonificació del 95% de la taxa, quan es tracti d'obres destinades a adequar l'habitatge habitual per a persones discapacitades conforme a la discapacitat.

A aquests efectes es considera persona amb discapacitat, qui tingui aquesta condició legal en grau igual o superior al 65% per a poder gaudir de l'exempció a que es refereix l'apartat anterior, els interessats, hauran d'aportar el certificat de la discapacitat, emès per l'òrgan competent.

Es concedirà una bonificació del 100% de la taxa quan es tracti d'obres subvencionades total o parcialment per administracions públiques, destinades a adequar l'habitatge habitual de persones grans o amb minusvalidesa reconeguda legalment.

3. Es concedirà la bonificació que s'especifica, a les construccions, instal·lacions i obres destinades a habitatges unifamiliars, plurifamiliars o equipaments, amb consum pràcticament nul, que disposin de certificacions d'excel·lència energètica dels següents tipus:



A) Passivhaus

La certificació Passivhaus té tres nivells de qualificació. S'atorgarà una bonificació creixent en el càlcul de l'impost global en funció del nivell de qualificació assolit, de la manera següent:

- Classic: 0 % de bonificació
- Plus: 10% de bonificació
- Premium: 15% de bonificació

B) LEED

La certificació LEED té quatre nivells de qualificació. S'atorgarà una bonificació creixent en el càlcul de l'impost global en funció del nivell de qualificació assolit, de la manera següent:

- Certified: 0 % de bonificació
- Silver: 5% de bonificació
- Gold: 10% de bonificació
- Platinum: 15% de bonificació

C) BREEAM

La certificació BREEAM té cinc nivells de qualificació. S'atorgarà una bonificació creixent en el càlcul de l'impost global en funció del nivell de qualificació assolit, de la manera següent:

- Correcte: 0% de bonificació
- Bo: 5% de bonificació
- Molt bo: 10% de bonificació
- Excel·lent: 10% de bonificació
- Excepcional: 15% de bonificació

Pel que fa referència al reconeixement d'aquest benefici fiscal, vist que la certificació s'obté un cop finalitzada l'obra, el titular de la llicència farà efectiu el total de l'import de la taxa corresponent en el moment de l'atorgament de la llicència d'obres.

Una vegada finalitzada l'obra i assolida la certificació d'excel·lència energètica, el titular de la llicència podrà sol·licitar a l'Ajuntament la declaració d'especial interès per circumstàncies socials per part del Ple municipal i la bonificació corresponent en funció del tipus de certificat presentat. El termini màxim per fer la sol·licitud de la bonificació finalitza al cap d'un any des de la data d'emissió del certificat final d'obra.

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

4. Es concedirà bonificació del 95% de la taxa, quan es tracti d'obres destinades a adequar construccions incloses en el catàleg de béns a protegir del POUM.

5. Es concedirà bonificació del 95% de la taxa, quan es tracti d'obres destinades a adequar canals de rec i basses, en sòl rústic, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals.

6. Es concedirà bonificació del 100% de la taxa corresponent a les llicències incloses en alguna de les campanyes que realitzi l'Ajuntament de millora de voreres de la via pública.

7. Sense perjudici del previst als punts anteriors, la taxa liquidada a l'empara de la present Ordenança podrà ser deduïda de la quota a satisfer per l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres quan així ho acordi el Ple de l'Ajuntament.

Article 8. Acreditament

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o realització de l'activitat municipal.

2. Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver sol·licitat la llicència o comunicació prèvia corresponent, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzables.



3. Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver sol·licitat la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable corresponents, la taxa es meritara quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzables.

4. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència o s'hagi practicat la corresponent comprovació en el cas d'actes o actuacions comunicats o declarats.

Article 9. Declaració

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres o en realitzar una comunicació prèvia en matèria urbanística presentaran, prèviament, la instància corresponent en el Registre General i adjuntaran un certificat expedit per tècnic competent, on s'especifica de forma detallada naturalesa de l'obra, el lloc d'emplaçament, l'import estimat de l'obra, l'amidament i el destí de l'edifici.

2. Quan la llicència, declaració responsable o comunicació prèvia de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la redacció d'un projecte subscrit per tècnic competent, hom adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, amb una descripció detallada de la superfície afectada, del nombre de departaments, dels materials que s'han d'utilitzar i, en general, de les característiques de l'obra o acte les dades de les quals permetin comprovar el seu cost.

3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència o la corresponent comunicació prèvia es modifiqués o ampliés el projecte, caldrà notificar-ho a l'administració municipal tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.

4. En el cas de la llicència, declaració responsable o comunicació prèvia relativa a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, s'acompanyarà certificació del facultatiu director que acrediti la data del finiment de les obres i de fet que aquestes s'han efectuat d'acord amb el projecte aprovat o amb les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en condicions de ser utilitzada de conformitat amb l'ús autoritzat. Es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop finalitzades les obres o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

5. En el cas de la llicència relativa a la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i les construccions a que fa referència l'article 187.1 d) del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop executades les obres de la part que es pretén utilitzar i ocupar, o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

Article 10. Règim de declaració i d'ingrés

1. El taxa s'exigirà en règim de liquidació, i serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, pel seu pagament.

2. La notificació i recaptació de les taxes es realitzarà per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el conveni subscrit entre ambdós organismes, i les seves actuacions s'adequaran al previst per la normativa aplicable i l'ordenança general reguladora de la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

3. Una vegada concloses les obres, les instal·lacions o les construccions que donen lloc a l'activitat administrativa que constitueix el fet imposable de la taxa, els serveis municipals podran comprovar el cost real i efectiu de les construccions o de l'activitat urbanística realitzada i, a la vista del resultat d'aquesta comprovació, es practicarà la liquidació definitiva que correspongui.

4. La liquidació es notificarà al contribuent, o al substitut del contribuent i s'haurà de satisfer en els períodes fixats a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.

Article 11. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.



Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança, aprovada pel ple en sessió celebrada a Bigues i Riells del Fai el 19 de desembre de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Ordenança Fiscal núm. 17: TAXA PER UTILITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització d'instal·lacions i dependències municipals, que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa de les instal·lacions i dependències municipals.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o la realització d'activitats en les dependències municipals.

Els subjectes passius que resideixin a l'estranger estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

1. No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa.

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

1.1. Utilització del teatre auditori polivalent (TAP)

La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què es presenti la sol·licitud per a la utilització o aprofitament, que no és tramitarà si no és justifica el pagament de la mateixa.

La present Taxa s'exigirà en règim de liquidació que s'haurà de presentar i pagar en el moment de tramitar la sol·licitud de la utilització o aprofitament.

Les taxes s'exigiran segons el següent quadre de tarifes, segons la categoria on s'enquadri l'usuari.



1.1.1.- Categories d'usuaris:

S'estableixen les següents categories d'usuaris:

A) Actes generats per administracions públiques.

A1) Actes culturals organitzats per l'ajuntament.

A2) Actes generats per administracions supramunicipals (Mancomunitat de la Vall del Tenes, Consell Comarcal, Diputació,...)

A3) Actes generats per altres municipis.

B) Actes generats per entitats sense ànim de lucre registrades al Registre d'Entitats de l'Ajuntament i/o al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya.

B1 a) Actes d'entitats sense ànim de lucre amb seu o delegació al municipi gratuïts o amb una entrada inferior a 10€ per persona o actes d'entitats sense ànim de lucre benèfics/solidaris independentment de la seva seu social.

B1 b) Actes o celebracions internes de les entitats sense ànims de lucre amb seu o delegació al municipi.

B2) Actes d'entitats sense ànim de lucre de fora del municipi.

B3) Actes d'entitats sense ànim de lucre del municipi amb un preu (entrada, donatiu o consumició mínima) igual o superior a 10,00 € per persona.

C) Centres educatius (infantil, primària, secundària, ESO, batxillerat i anàlegs) de Bigues i Riells del Fai.

C1) Centres educatius del municipi

C2) Centres educatius de fora del municipi

D) Actes generats per entitats particulars, empreses i/o entitats privades

D1) Entitats particulars, empreses o entitats privades sense conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.

D2) Entitats particulars, empreses o entitats privades amb conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.

E) Partits polítics.

Els casaments al TAP es regularan a la tarifa 1.2 d'aquesta Ordenança fiscal.

1.1.2.- Equipament

El lloguer del Teatre Auditori Polivalent (TAP) Auditori Polivalent (TAP) inclou la utilització d'una o dues sales de representació i assaig a platea, els camerinos i tot l'equipament tècnic de què disposa, quant a vestit d'escenari, aire condicionat i calefacció, equipament d'il·luminació, de so i audiovisual i el consum d'energia elèctrica. No inclou la neteja que s'ocasioni arrel de l'acte ni les despeses de personal de consergeria.

En el cas de necessitar qualsevol altra infraestructura complementària a aquesta (cadires, taules, plafons, etc.) caldrà que el sol·licitant especifiqui el material com a mínim amb 30 dies d'antelació al desenvolupament de l'activitat prevista

S'estableix un temps mínim d'utilització de 3 hores inclòs la preparació, assaig, muntatge, desmuntatge, etc. En el cas que el temps sigui superior a 6 hores, s'incrementarà l'import segons s'indica en el quadre annex 1,2 i 3.

Espai d'assaig a platea:



El lloguer de la denominada "Sala d'Assaig" no inclou la utilització de l'escenari.

Hi ha les següents sales d'assaig a platea:

- ✓ L'espai d'assaig sencer amb escenari. Quadre núm.1.
- ✓ L'espai d'assaig dividit amb escenari. Quadre núm. 2.
- ✓ L'espai d'assaig dividit sense escenari. Quadre núm.3.

L'ús d'aquest espai comporta deixar-lo net i buit de materials que no són propis de la sala.

L'ús de la sala d'assaig pot incloure els camerinos.

1.1.3.- Personal

El Teatre Auditori Polivalent (TAP) caldrà que estigui atès durant la utilització de l'espai pel personal municipal. El criteri d'idoneïtat i suficiència del personal l'establirà la Regidoria de Cultura.

1.1.4.1.-Preus establerts

Les tarifes són les especificades en els quadres següents. Per a qualsevol altra situació que aquí no quedi recollida s'especificarà en conveni amb l'usuari. Aquests preus corresponen al lloguer de l'espai, no inclou el cost de la neteja, del personal de consergeria ni del personal tècnic de sala.

LLOGUER DE L'ESPAI

Quadre 1:

CATEGORIA	ESPAI D'ASSAIG SENCER AMB ESCENARI			
	MÀX. 3H	MÀX. 6H	MÀX. 9H	MÀX. 12H
A1/A2	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B1a / B1b / B3/ C1/ D2	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
A3/ B2 / C2	75 €	150 €	225 €	300 €
D1/ E	150 €	300 €	450 €	600€

Quadre 2:

CATEGORIA	ESPAI D'ASSAIG DIVIDIT AMB ESCENARI			
	MÀX. 3H	MÀX. 6H	MÀX. 9H	MÀX. 12H
A1/A2	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B1a / B1b / B3/ C1/ D2	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
A3/ B2 / C2	50 €	90 €	130 €	165 €
D1/ E	100 €	180 €	260 €	310 €

Quadre 3:

CATEGORIA	ESPAI D'ASSAIG DIVIDIT SENSE ESCENARI			
	MÀX. 3H	MÀX. 6H	MÀX. 9H	MÀX. 12H
A1/A2	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït



B1a / B1b / B3/ C1/ D2	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
A3/ B2 / C2	35 €	70 €	105 €	140€
D1/ E	70 €	140 €	210 €	280 €

Quadre 4: Altres despeses

CATEGORIA	NETEJA	CONSERGERIA	TÈCNIC SALA
A1/A2	Gratuït *	Gratuït *	Gratuït *
B1a / B1b / C1	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B3	Segons tarifes vigents (mínim 4h)	Gratuït	Gratuït
A3/B2 / C2/ D2	Segons tarifes vigents (mínim 4h)	Gratuït	Segons tarifes vigents
D1/E	Segons tarifes vigents	Segons tarifes vigents	Segons tarifes vigents

*Els espectacles professionals organitzats per l'ajuntament hauran d'assumir el cost de la neteja.

PERSONAL DE NETEJA

- Cost hora segons tarifes vigents de l'empresa adjudicatària del servei de neteja immobles de l'Ajuntament, diferenciant entre peó i especialista, entre dies laborables i festius i afegint, en cas necessari, la utilització de maquinària específica (escombradora, elevador,...)

PERSONAL DE CONSERGERIA

- D'acord amb els costos laborals vigents del personal de consergeria de l'Ajuntament, diferenciant entre horari diürn i nocturn i entre dies laborables i festius.

PERSONAL TÈCNIC DE SALA

- D'acord amb els costos laborals vigents del personal tècnic de sala, diferenciant entre horari diürn i nocturn i entre dies laborables i festius.

1.1.4.2.-Altres propostes que siguin declarades d'interès o utilitat municipal

Les propostes que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials, culturals, històriques, esportives, artístiques, de promoció turística, de foment de l'ocupació i/o que donin una especial projecció exterior al municipi, podran gaudir d'una bonificació en la quota de la taxa en els termes que a continuació s'indiquen:

a) Bonificació del 95 per cent.

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Les propostes que siguin declarades de caràcter benèfic/solidari podran gaudir d'una bonificació en la quota de la taxa en els termes que a continuació s'indiquen:

b) Bonificació del 100 per cent.

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.



1.1.5.- Personal

A l'espai del TAP caldrà que estiguin atesos durant la realització de l'acte pel personal adient i suficient. El criteri d'idoneïtat i suficiència s'establirà de mutu acord entre els organitzadors de l'acte i els responsables de l'equipament, podent-se sol·licitar per part de l'ajuntament contractació per part del peticionari d'altres especialistes com personal tècnic de so i llum, càrrega i descàrrega, control de portes privat, ambulància...etc.

1.1.6.-Entrades

S'establirà per cada acte prèvia reunió amb la Regidoria de Cultura el mecanisme de venda d'entrades, així com els dies i espais reservats per fer-ho en cas de ser necessari espai públic municipal. La venda d'entrades anirà a càrrec del promotor de l'acte.

L'usuari assumirà el cost del material extra que necessiti i el personal tècnic necessari per a la bona representació així com el bon ús de l'espai que hagi indicat la Regidoria de Cultura.

Les esmentades necessitats seran pactades, de mutu acord, entre l'Ajuntament de Bigues i Riells i l'usuari, amb una antelació mínima de 30 dies de l'activitat per activitats de petit format i amb 70 dies d'antelació per propostes de gran format.

Per sol·licitar programació de temporada sencera l'ajuntament establirà espais de reunió i terminis de sol·licitud específics.

El cost del personal de consergeria i de la neteja, sumat al cost del lloguer de l'espai donarà com a resultat el cost total del lloguer.

Les localitats per a l'acte que el llogater organitzi sempre hauran de ser numerades, sempre que aquest ho permeti.

1.1.7.- El procediment per a la formalització del lloguer:

- Per a les categories A, B i C, el llogater haurà de signar per duplicat l'acceptació de les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada, previ lliurament del document.
- Per a la categories D i E s'aplicarà una fiança de 200,00 €, quan no hi hagi personal municipal. En el moment en què es formalitzi la petició, el llogater haurà de portar el resguard d'ingrés i haurà de signar per duplicat l'acceptació de les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada, previ lliurament del document.

Durant la setmana posterior a la realització de l'activitat, caldrà pagar l'import restant a l'Ajuntament de Bigues i Riells, per tal de cobrir la totalitat de l'import que generi el lloguer del Teatre Auditori Polivalent (TAP).

Qualsevol desperfecte que s'ocasioni amb motiu del desenvolupament de l'activitat caldrà que sigui abonat per al llogater un cop es realitzi la valoració econòmica dels danys.

La disponibilitat de l'equipament està subjecte a l'activitat relativa a la programació estable municipal, escolar i cinema.

La petició de l'espai cal fer-la mitjançant la presentació d'una instància de l'Ajuntament a l'Oficina d'Atenció Ciutadana acompanyada del projecte artístic i tècnic inicial que expliqui de manera general l'event o l'activitat proposada.

1.1.8.-Propostes d'arts escèniques:

El Teatre Auditori Polivalent (TAP) Auditori Polivalent (TAP) es posa a disposició dels professionals de la música i del teatre, dansa i circ que preparin projectes professionals, així com també d'artistes locals.



Les propostes professionals que sol·licitin utilitzar el Teatre Auditori Polivalent (TAP= per gravacions, assaigs, etc., caldrà que presentin el seu projecte detallat a l'Ajuntament. Es farà una valoració tècnica de la idoneïtat dels projectes, d'acord amb el seu interès social o artístic i tenint en compte també la disponibilitat de l'espai. S'aplicarà el tractament de categoria D per a establir els preus de lloguer i altres despeses de sala, acceptant com a pagament de la taxa la compensació amb una o diverses actuacions en directe (que s'hauran de facturar) en activitats organitzades per l'Ajuntament. Aquestes condicions podran concretar-se, en cas de col·laboracions de mitja o llarga durada, mitjançant un conveni de col·laboració específic.

L'artista exposarà quines són les seves necessitats tècniques i es valorarà en quina mesura poden ser satisfetes, d'acord amb els recursos municipals disponibles..

En el cas que s'ofereixi la possibilitat de programar un espectacle sense cost a canvi de la recaptació de les entrades, l'Ajuntament podrà cedir el TAP sense cost per a la realització de l'espectacle, sempre que es valori que l'espectacle és d'interès municipal. En aquests casos, es repercutirà el cost de la neteja de l'equipament. S'exclouen exhibicions, actes promocionals, finals de cursos d'entitats privades i altres accions similars.

Del contrari, s'aplicaran les quotes establertes per l'ordenança.

1.1.9.- Criteris d'usos del TAP:

A.- Actes puntuals: s'assignaran per criteri tècnic i de disponibilitat de l'espai.

S'establirà un calendari amb els següents criteris d'usos i prioritats (ordre de prelación):

1. Programació municipal pròpia o proposada per l'ajuntament.
2. Programació proposada per les entitats sense ànim de lucre Registrades al Registre de l'Ajuntament, quan hi hagi solapament de propostes es prioritzarà previ informe tècnic motivat.
3. Programació de centres educatius locals.
4. Programació d'altres administracions públiques.
5. Propostes professionals musicals, de teatre, dansa i circ conveniades amb l'ajuntament.
6. Propostes professionals musicals, de teatre, dansa i circ conveniades no amb l'ajuntament
7. Entitats empreses i/o privades per usos culturals, socials i/o educatius.
8. Entitats empreses i/o privades per usos no culturals, socials i/o educatius.

B.- Actes de temporada.

S'establirà un calendari amb els següents criteris d'usos i prioritats (ordre de prelación):

1. Programació municipal pròpia o proposada per l'ajuntament.
2. Programació proposada per les entitats sense ànim de lucre Registrades al Registre de l'Ajuntament, quan hi hagi solapament de propostes es prioritzarà previ informe tècnic motivat.



3. Programació de centres educatius locals.
4. Programació d'altres administracions públiques.
5. Propostes professionals musicals, de teatre, dansa i circ conveniades amb l'ajuntament.
6. Propostes professionals musicals, de teatre, dansa i circ conveniades no amb l'ajuntament
7. Entitats empreses i/o privades per usos culturals, socials i/o educatius.
8. Entitats empreses i/o privades per usos no culturals, socials i/o educatius.

1.1.10.- SGAE (Societat General d'autors i editors)

L'ajuntament, en la cessió de l'espai, no es farà càrrec de les despeses derivades de les pòlisses de responsabilitat, accidents, així com tampoc de la liquidació a la Societat General d'Autors i Editors (SGAE) o organismes anàlegs on les entitats organitzadores hagin de liquidar per aquests conceptes.

1.1.11.- Altres:

La cessió de l'espai comportarà l'acceptació de la normativa vigent en relació al consum de tabac en espai públics.

Així mateix comportarà l'acceptació de l'ordenança municipal del Civisme i normativa complementària: Reglament de cessió d'usos i material de l'ajuntament de Bigues i Riells.

Amb l'acceptació de l'ordenança i liquidació de la quota, s'entregarà la fitxa tècnica de l'equipament.

El consums d'aliments i begudes està prohibit dins del TAP, i d'acord amb la naturalesa de l'acte, i prèvia reunió amb la Regidoria de Cultura, s'habilitaran espais de barra i bar adients, si s'escau, que hauran de complir amb la normativa vigent en matèria de sanitat i alimentació així com liquidar si s'escau la quota per usos d'espai públics aprovada.

La liquidació de la quota implicarà l'obligació d'indicar el suport en l'acte així com les indicacions sempre i en tot moment del personal de l'ajuntament al càrrec.

1.2. Utilització de la resta d'instal·lacions municipals

1.2.1. Categories d'usuaris. S'estableixen les següents categories d'usuaris:

A) Actes generats per alguna àrea municipal.

A1) Actes culturals generats per alguna àrea municipal.

A2) Altres actes generats per alguna àrea municipal.

A3) Actes generats per administracions supramunicipals (Mancomunitat de la Vall del Tenes, Consell Comarcal, Diputació,...)

A4) Actes generats per altres municipis.

B) Actes generats per entitats sense ànim de lucre registrades al Registre d'Entitats de l'Ajuntament i/o al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya.

B1) Actes d'entitats sense ànim de lucre amb seu o delegació al municipi gratuïts o amb una entrada inferior a 10€ per persona o actes d'entitats sense ànim de lucre benèfics/solidaris independentment de la seva seu social.

B2) Actes d'entitats sense ànim de lucre de fora del municipi.

B3) Actes d'entitats sense ànim de lucre del municipi amb un preu (entrada, donatiu o consumició mínima)



igual o superior a 10,00 € per persona.

C) Centres educatius (infantil, primària, secundària, ESO, batxillerat i anàlegs) de Bigues i Riells del Fai.

C1) Centres educatius del municipi

C2) Centres educatius de fora del municipi

D) Actes generats per entitats particulars, empreses i/o entitats privades

D1) Entitats particulars, empreses o entitats privades sense conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.

D2) Entitats particulars, empreses o entitats privades amb conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.

E) Partits polítics.

CATEGORIA	LLOGUER DE L'ESPAI	NETEJA	CONSERGERIA
A1/A2/ A3	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B1 / C1	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B3/D2	Gratuït	Segons tarifes vigents (mínim 2h)	Gratuït
A4/B2 / C2	Segons tarifes vigents	Segons tarifes vigents (mínim 2h)	Gratuït
D1/E	Segons tarifes vigents	Segons tarifes vigents	Segons tarifes vigents

1.2.2. Lloguer de l'espai

a) Instal·lacions esportives: aquests epígraf comprèn l'ús de les instal·lacions i serveis de les zones esportives municipals	
a1) Instal·lacions esportives tancades:	
1. Ús pavelló	30,00 €/hora
2. Ús camp de futbol	30,00€/hora
3. Ús pista vòlei platja (imprescindible reserva prèvia)	gratuït
4. Il·luminació instal·lació esportiva	12,00€/hora
5. Ús instal·lació esportiva amb entrada cobrada	1 € /persona amb un mínim de 100€ /hora
a2) Altres instal·lacions esportives obertes:	15,00 €/hora
b) Locals municipals: aquest epígraf comprèn l'ús dels locals municipals	
1. Ús puntual d'una sala o local municipal, cada hora	30,00 €
2. Ús puntual de l'espai jove (més d'una sala o utilització total) cada hora	60,00 €
3. Ús puntual dels centres cívics (més d'una sala o utilització total), cada hora	60,00 €
4. Ús continuat valorat d'interès social, amb un màxim d'ús de 15 hores setmanals (cada mes o fracció)	150,00 €
c) Ús de sala per casaments civils (inclòs TAP) :	
1. Quan almenys un dels nuvis estigui empadronat al municipi	Gratuït
2. Quan els nuvis no estiguin empadronats al municipi	90,00 €
d) Ocupació màquines de vending en edificis municipals	
1.- Ocupació per màquines de vending :	
Les quatre primeres màquines (per màquina/any o fracció)	100,00 €
A partir de la 5ª màquina (inclosa), per màquina/any o fracció	50,00 €
En cas de realitzar l'ocupació mitjançant concurs públic, el cànon a satisfer serà el que resulti de l'adjudicació.	

PERSONAL DE CONSERGERIA

- D'acord amb els costos laborals vigents del personal de consergeria de l'Ajuntament, diferenciant entre horari diürn i nocturn i entre dies laborables i festius.

PERSONAL DE NETEJA

- Cost hora segons tarifes vigents de l'empresa adjudicatària del servei de neteja immobles de l'Ajuntament, diferenciant entre peó i especialista, entre dies laborables i festius i afegint, en cas



necessari, la utilització de maquinària específica (escombradora, elevador,...)

1.2.3.-Propostes d'arts escèniques:

Les propostes professionals que sol·licitin utilitzar una instal·lació municipal per gravacions, assaigs, etc., caldrà que presentin el seu projecte detallat a l'Ajuntament. Es farà una valoració tècnica de la idoneïtat dels projectes, d'acord amb el seu interès social o artístic i tenint en compte també la disponibilitat de l'espai. S'aplicarà el tractament de categoria D per a establir els preus de lloguer i altres despeses de sala, acceptant com a pagament de la taxa la compensació amb una o diverses actuacions en directe (que s'hauran de facturar) en activitats organitzades per l'Ajuntament. Aquestes condicions podran concretar-se, en cas de col·laboracions de mitja o llarga durada, mitjançant un conveni de col·laboració específic.

L'artista exposarà quines són les seves necessitats tècniques i es valorarà en quina mesura poden ser satisfetes, d'acord amb els recursos municipals disponibles..

En el cas que s'ofereixi la possibilitat de programar un espectacle sense cost a canvi de la recaptació de les entrades, l'Ajuntament podrà cedir la instal·lació sense cost per a la realització de l'espectacle, sempre que es valori que l'espectacle és d'interès municipal. En aquests casos, es repercutirà el cost de la neteja de l'equipament. S'exclouen exhibicions, actes promocionals, finals de cursos d'entitats privades i altres accions similars.

Del contrari, s'aplicaran les quotes establertes per l'ordenança.

Article 7. Acreditament i període impositiu

1. En el supòsit de serveis de recepció singular, la taxa s'acredita quan es presenta la sol·licitud del servei.
2. En el supòsit de serveis que s'estenen a varis mesos, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o la realització d'activitats.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim de liquidació, i serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, pel seu pagament.

Article 9. Infraccions i sancions

El personal municipal encarregat del cobrament de la taxa és responsable de la defraudació que es pugui produir en l'expedició dels comprovants, amb la penalització conseqüent d'acord amb les disposicions legals vigents.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança, aprovada pel ple en sessió celebrada a Bigues i Riells del Fai el 19 de desembre de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Ordenança Fiscal núm. 20: TAXES DE RECOLLIDA, TRANSPORT I TRACTAMENT D'ESCOMBRARIES I ALTRES RESIDUS MUNICIPALS

Article 1. Fonament i naturalesa



A l' empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d' aquest text legal i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, l' Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

Amb aquesta regulació es dona compliment a l'exigència legal d'establir unes taxes específiques, diferenciades i no deficitàries.

I – Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics

Article 2. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la prestació del servei de recollida, transport i tractament, dels residus domèstics, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus establert a l'article 2.n) de la Llei 7/2022

2. Aquest servei resulta de recepció obligatòria.

3. Es consideren residus domèstics:

- a) Els residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.
- b) Les restes vegetals i brutícia a la via pública generades en parcel·les sense edificar: entre d'altres, solars, parcel·les en sòl urbà consolidat o no consolidat i parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat, on l'estat d'execució de les obres d'urbanització dels vials previstos permeti la prestació del servei de recollida de les restes vegetals.

En concret, s'inclouen en aquesta categoria tots aquells residus definits com a domèstics a l'article 2 de la Llei 7/2022, excepte els procedents de la neteja de la via pública, d'acord amb allò que preveu l'article 21.1.e) del TRLRHL.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, o els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a que es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'arrendatari, fins i tot, a precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 4. Responsables

1. Son responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5. Beneficis fiscals

No hi ha establerts beneficis fiscals.



Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, que s'exigirà per unitat d'immoble, en funció de la seva naturalesa, d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 1. Per cada habitatge	254,77 €
Tarifa 2. Per cada parcel·la sense edificar	50,00 €

S'entén per habitatge l'immoble destinat a domicili particular de caràcter familiar; per parcel·la sense edificar, la parcel·la sòl urbà consolidat o no consolidat o i les parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat, on l'estat d'execució de les obres d'urbanització dels vials previstos permeti la prestació del servei de recollida de les restes vegetals.

Durant el primer trimestre de cada any, l'Ajuntament informarà a l'O.R.G.T. sobre les parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat, on l'estat d'execució de les obres d'urbanització dels vials previstos no permeti la prestació del servei de recollida de les restes vegetals.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaran com un sol immoble.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

2.- Servei comarcal de residus.

A banda de la taxa establerta a la tarifa 1, pels habitatges s'estableix una altra quota tributària, que consistirà en una quantitat fixa, que s'exigirà per unitat d'immoble, d'acord amb les tarifa següent:

Tarifa 3. Per cada habitatge.....	103,63
-----------------------------------	--------

Aquesta taxa coincidirà amb l'import aprovat cada any pel Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental, en els seus preus públics corresponents al servei comarcal de deixalleries, el servei comarcal de recollida selectiva i a la quota del servei comarcal de serveis generals (per cada habitatge, pels municipis adherits al Consorci).

3. S'aplicarà una reducció de la taxa per la prestació del servei en habitatges, prevista a la tarifa 1 de l'apartat 1, quan:

3.1. Reducció de la taxa en un 100% pels jubilats que tinguin 65 anys complerts el dia 1 de gener de l'any en vigor, i que estiguin empadronats en el domicili objecte de la reducció.

La reducció es podrà gaudir, independentment del número de persones empadronades en el domicili objecte de la taxa, sempre que totes aquestes persones compleixin el requisit de ser majors de 65 anys, complerts el dia 1 de gener de l'any en vigor.

Per gaudir d'aquesta reducció caldrà que els ingressos bruts del total familiar segons la darrera declaració de la renda, no superin 2,5 vegades el salari mínim interprofessional actual.

Per gaudir d'aquesta reducció, el titular del rebut o subjecte passiu de la Taxa, haurà de sol·licitar la reducció per instància a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, adjuntant la següent documentació:

- Acreditar situació econòmica mitjançant l'última declaració de la renda dels membres de la unitat familiar.
- Certificat convivència

Aquesta reducció es concedirà per dos exercicis, sense necessitat de tornar a presentar la documentació el segon any.

En aquest cas, si es compleixen els requisits, també es gaudirà de la reducció del 100% de la taxa establerta en el punt 2. (tarifa 3) corresponent al servei comarcal de residus.



3.2. Gaudiran d'una reducció de la taxa (establerta en la tarifa 1 i en la tarifa 2 de l'apartat 1) del 15% en el rebut de la Taxa per recollida d'escombraries d'aquest exercici els contribuents que durant l'exercici immediat anterior al d'aquesta Ordenança hagin utilitzat un mínim de deu vegades el servei de deixalleria municipal.

Per gaudir d'aquesta reducció, el titular del rebut o subjecte passiu de la Taxa, haurà de sol·licitar la reducció per instància a l'Ajuntament, adjuntant la següent documentació:

a: Imprès habilitat per l'Ajuntament amb les caselles corresponents segellades per la deixalleria municipal, acreditatiu d'haver utilitzat la deixalleria un mínim de 10 vegades durant l'exercici anterior al d'aquesta Ordenança.

b: Fotocòpia del rebut de l'exercici anterior al d'aquesta ordenança de la Taxa per recollida d'escombraries.

3.3. Els subjectes passius que d'acord amb la normativa vigent tinguin la condició de titulars de família nombrosa i/o de famílies monoparentals en la data de meritació de la taxa, tindran dret a una reducció de la taxa (establerta en la tarifa 1 de l'apartat 1 del 15 per cent, sempre que l'immoble de què es tracti constitueixi l'habitatge habitual de la família, i que els ingressos bruts del total familiar segons la darrera declaració de renda, no superin 2,5 vegades el salari mínim interprofessional actual.

S'entén per habitatge habitual aquell que figura com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants

Per a gaudir de la reducció, s'haurà de presentar la següent documentació:

- * Títol vigent de família nombrosa o de família monoparental, expedit per l'Administració competent.
- * Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- * Còpia de l'últim rebut de la taxa a bonificar.
- * Acreditar situació econòmica mitjançant l'última declaració de la renda dels membres de la unitat familiar.
- * Certificat convivència

Aquesta reducció es mantindrà durant el període de vigència del títol de família nombrosa i sempre que se'n prevegui la concessió a l'ordenança fiscal i, en tot cas, mentre l'obligat tributari reuneixi els requisits que s'hi estableixin.

La reducció es podrà concedir als titulars de família nombrosa i/o monoparental en situació de lloguer amb contracte d'arrendament en que hi figuri que la taxa va a càrrec de l'arrendatari.

En cas que l'Administració competent faciliti per via telemàtica a l'Ajuntament o, en el seu cas, a l'ORGT les dades sobre els titulars i membres de les famílies nombroses i/o monoparentals empadronades al municipi, els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la reducció almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportar novament el títol en els anys posteriors al venciment d'aquest.

3.4 És concedirà una reducció del 15 per cent en la quota íntegra de la taxa (establerta en la tarifa 1 de l'apartat 1) per les famílies que tinguin els dos membres a l'atur durant els sis mesos immediatament anteriors a la sol·licitud de la reducció, sempre que l'immoble de què es tracti constitueixi l'habitatge habitual de la família, i que els ingressos bruts del total familiar segons la darrera declaració de renda, no superin 2,5 vegades el salari mínim interprofessional actual.

S'entén per habitatge habitual aquell que figura com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants

Per a gaudir de la reducció, s'haurà de presentar la següent documentació:

- * Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- * Còpia de l'últim rebut de la taxa a bonificar.
- * Acreditar situació econòmica mitjançant l'última declaració de la renda dels membres de la unitat familiar.



- * Certificat convivència
- * Acreditar situació d'atur en els últims 6 mesos

Aquesta reducció, que tindrà caràcter pregat, es concedirà anualment, i s'haurà de presentar la documentació cada any.

La reducció es podrà concedir als titulars en situació de lloguer amb contracte d'arrendament en que hi figuri que la taxa va a càrrec de l'arrendatari.

3.5. Gaudiran de reducció del 100% de la taxa (establerta en la tarifa 1 de l'apartat 1 aquells contribuents que acreditin que els ingressos bruts del total familiar segons la darrera declaració de la renda, no superin l'import del salari mínim interprofessional actual)

En aquest cas, si es compleixen els requisits, també es gaudirà de la reducció del 100% de la taxa establerta en el punt 2. (tarifa 3). corresponent al servei comarcal de residus.

3.6. Per gaudir d'aquestes reduccions (punts 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 i 3.5) , el titular del rebut o subjecte passiu de la Taxa, haurà de sol·licitar la reducció per instància a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, abans de l'1 de març de l'exercici en que hagi de tenir efecte la reducció.

Aquestes reduccions no són acumulables entre si, excepte les establertes en els punts 3.2, 3.3 i 3.4.

Article 7.- Meritació i període impositiu

1.La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entindrà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.

2.Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes es meritiran l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3.Respecte al prorrateig de la quota, s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció del servei, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per acabar l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció del servei.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció del servei.

Article 8. Règim de declaració i ingrés

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi produït la variació.

3. L'exigibilitat de les quotes es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos

II.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

Article 9. Fet imposable



1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat –autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus-, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.

2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis de recollida, transport i tractament de residus comercials no perillosos, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2.n) de la Llei 7/2022.

3 A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

Article 10. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa, el fet imposable de la qual es defineix a l'article 9 d'aquesta Ordenança, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que:

- a) sol·licitin la prestació del servei
- b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent del establert per l'Ajuntament, estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió de la totalitat dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquesta acreditació s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor.

Per a exercicis successius, aquesta acreditació s'haurà d'efectuar fins el 31 gener de cada any.

3. En cas que no s'acrediti en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials s'acull al sistema de recollida, transport i tractament que té establert la corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

4. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 11. Responsables i successors

1. Son responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 12. Quota tributària

1. La quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus comercials consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles als quals es desenvolupi l'activitat generadora del residu, i de la superfície útil del local (o en el seu defecte, la superfície del local)
2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:



GRUP	
0	196,81 €

GRUP	Fins 50,99m2	de 51 a 99,99 m2	de 100 a 199,99 m2	200 m2 o més
1	378,09 €	445,34 €	512,55 €	579,81 €
2 i 2b	378,09 €	512,55 €	647,07 €	781,60 €
3	512,55 €	714,23 €	916,01 €	1.117,78 €
4	647,07 €	916,01 €	1.185,10 €	1.453,98 €

GRUP	
5	44,95 € per plaça i 103,63 € per allotjament

Amb vista a la liquidació de la taxa regulada en aquest apartat, s'estableixen els grups d'activitats següents:

Grup	Activitat
0	Magatzems i locals comercials superiors a 50 m2 sense activitat
1	Serveis de professionals (notaries, advocats, arquitectes, tècnics, financers, publicitat...) Serveis informàtics. Serveis de neteja. Serveis tècnics. Centres mèdics, centres d'estètica, centres veterinaris, clíniques dentals. Pàrquings privat d'ús públic Gimnasos Perruqueries Videoclub Gestories, immobiliàries, assegurances, agències de viatge Autoescoles, escoles de música, de repàs i altres centres d'ensenyament no inclosos en grup 3. Petit industrial, taller-transformació-manipulació-magatzem: tèxtil, confecció, pelleteria, mobles, fusteria, alumini, materials construcció; laboratoris, magatzems. Reparació, exposició i venda d'automòbils. Seus socials (esportives, polítiques, socials) Altres anàlegs i altres locals no expressament tarifats.
2	Ferreteries Drogueries Papereries, llibreries Botigues de llaminadures, dietètica, herbolaris Quiosc Merceries Botigues de: informàtica, roba, esports, calçats, objectes de regal, pinsos i cereals, mobles, equipament de la llar, electrodomèstics, maquinària Botiga multipreu Estancs Farmàcies Joieria Òptica Bugaderia Cellers Altres anàlegs
2b	Oficines d'entitats bancàries i financeres



3	Supermercats, econòmats, cooperatives Comerç de fruites i verdures Peixateries, carnisseries, xarcuteries Fleques, pastisseries, xurreries Venda menjar preparat Floristeries Altres anàlegs
4	Restaurants, bars i similars. Centres esportius o d'oci amb bar Centres d'ensenyament, ludoteques amb servei de menjador.
5	Allotjaments: hotels, fondes, pensions, cases rurals, residències i altres centres de convivència col·lectiva no familiar

3. En el supòsit que l'oficina o establiment es trobi ubicat en el mateix habitatge, sense separació, s'aplicarà únicament la tarifa precedent, quedant inclosa la d'habitatge.
4. En el cas de que per portar a terme la recollida selectiva sigui necessari un servei extraordinari de recollida selectiva a demanda (fraccions vidre, paper i cartró i envasos) fora de la ruta ordinària per motius de dificultat d'accés amb els vehicles habituals de recollida, s'aplicarà una quantitat addicional de 174,34 € per servei demandat, que es liquidaran apart de la taxa establerta a l'apartat 2 d'aquest article.

Article 13. Bonificacions

1. Totes aquelles activitats que acreditin la gestió específica d'una o més fraccions dels residus, tindran dret a una bonificació equivalent a l'import satisfet a la deixalleria, gestor o gestor autoritzat fins a un màxim de:

- 30% de la taxa per la gestió específica del rebuig
- 30% de la taxa per la gestió específica de la fracció orgànica
- 20% de la taxa per la gestió específica del paper i cartró
- 20% de la taxa per la gestió específica dels envasos
- 20% de la taxa per la gestió específica del vidre

Aquests imports satisfets s'hauran de justificar mitjançant les corresponents factures.

2. El conjunt de bonificacions aplicables al mateix subjecte passiu no podrà superar el 80% de la quota tributària i s'estableix una quota mínima de 92,00 € per activitat.
3. Aquestes bonificacions contingudes a l'apartat 1 tenen caràcter pregat per la qual cosa caldrà sol·licitar-les i acreditar el compliment de les condicions establertes. La sol·licitud s'haurà de presentar abans de l'1 de març de l'exercici en que hagi de tenir efecte la reducció.(per l'any 2025 es manté fins el 31 de març)
4. Les entitats i associacions del municipi, sense finalitat lucrativa tindran dret a una bonificació del 50%.

Article 14. Meritació i període impositiu

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.

2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorrateig de la quota, s'aplicarà el previst en els apartats següents.



- a) En els casos d'inici en la recepció del servei, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per acabar l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció del servei.
- b) En els casos de cessament en la prestació del servei, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció del servei.
- c) En els casos de canvi d'activitat, la modificació de la tarifa tindrà efectes en el període impositiu següent.
- d) En els casos en què es deixi de prestar qualssevol tipus d'activitat al local comercial o de serveis i a la taxa de recollida de residus domèstics estigui prevista una tarifa per a local inactiu, aquesta tindrà efectes en el període impositiu següent.

Article 15. Règim de declaració i ingrés

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 9.2 de la present Ordenança que figuressin a 31 de desembre de cada any com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança, aprovi l'Ajuntament.

3. L'exigibilitat de les quotes es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

Article 16. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 17. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.



Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Bigues i Riells del Fai, el 19 de desembre de 2025, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

Ordenança Fiscal núm. 22: TAXA PER RETIRADA DE VEHICLES ABANDONATS O ESTACIONATS DEFECTUOSAMENT O ABUSIVAMENT A LA VIA PÚBLICA

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa:

1. la prestació del servei de retirada de vehicles, quan els seus conductors no ho fan i concorren alguna de les circumstàncies següents:

- El vehicle estacionat constitueix perill o causa greus perturbacions a la circulació
- Es pot presumir racionalment l'abandó del vehicle en la via pública
- Altres motius previstos a la normativa reguladora del Trànsit i Seguretat Vial

2. El dipòsit i la custòdia del vehicle fins que sigui retirat de la dependència municipal per l'interessat.

Article 3. Subjectes passius

En són subjectes passius els propietaris dels vehicles retirats, que estan obligats a pagar les tarifes que s'assenyalen, amb independència de la multa que correspongui, segons la infracció comesa.

Article 4. Quotes tributàries

La quota tributària és el resultat d'aplicar les següents tarifes:

	Laborables	Fest/Noct
1. Bicycletes i VMP (Vehicles mobilitat personal)		
a) Per retirada i transport de vehicle	50,00	75,00
b) Per dipòsit i custòdia durant les primeres 24 hores	5,00	5,00
c) Per dipòsit i custòdia/a partir de les primeres 24 hores, per dia o fracció	10,00	10,00
2. Motocicletes, ciclomotors, vehicles lleugers i remolcs 750 kg PMA		
a) Per retirada i transport de vehicle	110,00	165,00
b) Per enganxada de grua	75,00	75,00
c) Per dipòsit i custòdia durant les primeres 24 hores	10,00	10,00
d) Per dipòsit i custòdia/a partir de les primeres 24 hores, per dia o fracció	20,00	20,00
3. Automòbils de turisme		
a) Per retirada i transport de vehicle	121,00	176,00
b) Per enganxada de grua	75,00	75,00
c) Per dipòsit i custòdia durant les primeres 24 hores	15,00	15,00



d) Per dipòsit i custòdia/a partir de les primeres 24 hores, per dia o fracció	30,00	30,00
4. Vehicles no inclosos en els punts 1, 2 i 3 fins 3500 kg PMA		
a) Per retirada i transport de vehicle	176,00	247,50
b) Per enganxada de grua	75,00	75,00
c) Per dipòsit i custòdia durant les primeres 24 hores	18,00	18,00
d) Per dipòsit i custòdia/a partir de les primeres 24 hores, per dia o fracció	36,00	36,00
5. Vehicles superiors a 3.500 Kg.		
a) Per retirada i transport de vehicle	495,00	550,00
b) Per dipòsit i custòdia durant les primeres 24 hores	20,00	20,00
c) Per dipòsit i custòdia/a partir de les primeres 24 hores, per dia o fracció	40,00	40,00

Tarifa nocturna : de les 20:00 a les 8:00 hores

Tarifa festiva : Festius i de les 08:00 del dissabte a les 20:00 del diumenge

Article 5. Normes de gestió i recaptació

La taxa s'acredita en el moment de la prestació del servei.

L'import de la taxa es farà efectiu a l'oficina corresponent contra el lliurament d'un comprovant que expedeix l'ajuntament o mitjançant un sistema automàtic. Els imports recaptats s'ingressen diàriament als comptes restringits oberts amb aquest objecte i es liquiden a la Tresoreria Municipal amb la periodicitat que determini l'ajuntament.

Article 6. Infraccions i sancions

Els funcionaris municipals encarregats del cobrament a les oficines corresponents són responsables de la defraudació que es pugui produir en l'expedició dels comprovants referits, amb la penalització conseqüent d'acord amb les disposicions legals vigents.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Bigues i Riells, el 19 de desembre de 2025, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

Ordenança núm. 27: PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Article 1. Fonament i naturalesa

1. A l'empara del previst a l'article 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), article 12 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència i article 31 de la Llei del Parlament de Catalunya 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials a Catalunya, aquest Ajuntament estableix el preu públic per la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària.
2. Aquest servei inclou:
 - a) El Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili que està integrat pel conjunt de prestacions de serveis relacionats amb l'atenció a les necessitats domèstiques o de la llar i els serveis relacionats amb l'atenció personal



en les activitats de la vida diària, que no vingui donat per les prestacions d'un grau de dependència reconegut segons la Llei de dependència.

Article 2. Concepte

Constitueix l' objecte del preu públic la prestació de:

- a) Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili en que intervenen professionals per dur a terme actuacions de caràcter personal i de caràcter domèstic, consistents en:
 - Tasques assistencials i de suport material a aquelles persones i/o famílies, prèviament valorades pels equips de serveis socials del municipi, que no poden fer front a les activitats de la vida diària tot promovent llur autonomia personal.
 - Tasques de suport a la neteja i ordre domèstic (neteja, bugaderia, planxa i d'altres de similars característiques) a aquelles persones i/o famílies a què es refereix l'apartat anterior.

Article 3. Obligats al pagament

Estan obligades al pagament les persones que sol·licitin la prestació del servei o aquelles que resultin beneficiades per la realització de l'activitat assistencial que constitueix l'objecte del Servei d'Atenció Domiciliària, sempre que no vingui donat per les prestacions d'un grau de dependència reconegut segons la Llei de dependència.

Article 4. Indicadors de referència

De conformitat amb la Llei 39/2006, de 14 de desembre de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència, el Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD), acordà en sessió del 27 de novembre de 2008 (publicat al BOE 17/12/2008), que als efectes de determinar la participació del beneficiari en el cost dels serveis, l'administració competent fixarà un indicador de referència.

Per a l'exercici 2026 l'indicador de referència es fixa en les quanties següents:

- a) Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili-Treballadora Familiar: 29,86 EUR/hora.
- b) Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili-Auxiliar de la Llar: 24,71 EUR/hora

En cap cas la participació de la persona beneficiària superarà el 65 per cent de l'indicador de referència, calculat d'acord amb el que s'estableix en aquest article.

Article 5. Renda, capacitat econòmica i quota màxima

1. La capacitat econòmica personal es determinarà en atenció a la renda dels membres de la unitat familiar de la persona beneficiària. Els ingressos seran els que es generen amb caràcter regular excloent-hi les rendes originades per les variacions patrimonials, afegint les pensions i prestacions exemptes de tributar per l'IRPF, però excloent els ingressos derivats de les prestacions d'anàloga naturalesa i finalitat. La capacitat econòmica personal serà la capacitat econòmica dels membres de la unitat familiar dividida entre el número de membres de la unitat familiar.
2. En la determinació de la capacitat econòmica, s'hauran de tenir en compte, també, les deduccions per fills a càrrec, segons l'ORDRE ASC/432/2007 de 22 de novembre (publicada al DOGG de 27/11/2007).
3. Els Ens Locals prestadors del servei sol·licitaran a la persona usuària, i a la seva unitat familiar, l'autorització per a la consulta de les dades personals relatives a la seva capacitat econòmica davant l'Agència Espanyola d'Administració Tributària, Seguretat Social i altres entitats de Previsió Social i altres fonts d'informació públiques.



4. Pel càlcul de la capacitat econòmica personal es tindran en compte els imports facilitats per les fonts abans esmentades i, en cas que no sigui possible obtenir dades d'aquestes fonts d'informació pública, es demanarà a la persona beneficiària que aporti els certificats d'ingressos pertinents.
5. La quota màxima representa l'import que la persona usuària pot satisfer pels serveis socials rebuts, d'acord amb la seva capacitat econòmica, i s'obté de la següent manera:
 - L'import de la capacitat econòmica personal es desglossarà per trams de renda.
 - A cada tram de renda se li aplica el tipus que es relaciona en l'escala que s'adjunta.
 - La quota màxima és la suma de les quotes parcials obtingudes en cada tram de renda.
 - Les persones, la capacitat econòmica de les quals no superi l'import de dues vegades l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC), estaran exemptes de copagament.
 - D'acord amb el Decret Llei 11/2024, de 17 de desembre, de necessitats financeres del sector públic en pròrroga pressupostària, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya i de mesures en l'àmbit de les prestacions socials, aprovat per la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2025, amb efectes des de l'1 de gener l'IRSC restarà fixat en 12 mensualitats de 778,49 euros, el que equival a 9.341,92 euros anuals i als efectes de la present ordenança. Cas que aquest índex es vegi modificat durant la vigència d'aquesta ordenança, s'entendrà automàticament incorporat en la taula A d'aquest article, en les quanties que en resultin.

Taula A

Capacitat Econòmica desglossament per trams (euro mes)		Tipus (%)	Quota Màxima
de 0 a 1 IRSC	de 0,00 € a 778,49 €	0%	0,00 €
de 1 a 2 IRSC	de 778,50 € a 1.556,98 €	0%	0,00 €
de 2 a 3 IRSC	de 1.556,99 € a 2.335,47 €	40%	entre 233,56 € i 544,94 €
de 3 a 4 IRSC	de 2.335,48 € a 3.113,96 €	50%	entre 544,95 € i 934,19 €
de 4 a 5 IRSC	de 3.113,97 € a 3.892,45 €	60%	entre 934,20 € i 1.401,28 €
més de 5 IRSC	més de 3.892,45 €	65%	més de 1.401,28 €

6. Si la persona és beneficiària dels dos serveis inclosos en aquesta ordenança, caldrà considerar la quota a pagar de forma integral.
7. Si la persona beneficiària dels serveis inclosos en aquesta ordenança és també beneficiària d'altres serveis socials d'atenció domiciliària subjectes a copagament, caldrà considerar la quota a pagar de forma integral
8. Si la persona beneficiària dels serveis inclosos en aquesta ordenança és també beneficiària d'un centre de dia subjecte a copagament, caldrà minorar la quota màxima amb l'import del copagament que ja estigui satisfent com a usuària del centre
9. No obstant l'anterior, si la persona usuària dels serveis previstos en aquesta ordenança és titular d'alguna prestació d'anàloga naturalesa i finalitat de les esmentades a l'article 31 de la Llei 39/2006, l'import d'aquestes haurà de ser destinat al pagament d'aquests serveis.

Article 6. Preu públic exigible

1. Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili. Treballadora Familiar:



El preu públic és de 11,56 EUR/hora, equivalent a:

- 9,42 €/hora corresponent al 34 % del cost unitari per hora de producció de SAD. L'altra 66% és finançat mitjançant el Contracte-Programa.
- 2,14 €/hora corresponent al cost de provisió per cada hora de SAD.

2. Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili. Auxiliar de la Llar:

El preu públic és de 9,81 EUR/hora, equivalent a:

- 7,67 €/hora corresponent al 34% del cost unitari per hora de producció de SAD. L'altre 66% es finançat per part de l'ajuntament assimilat al tractament realitzat a la modalitat de treballadora familiar per a no crear iniquitats.
- 2,14 €/hora corresponent al cost de provisió per cada hora de SAD.

Article 7.- Naixement de l'obligació

L'obligació de satisfer la quota pel Servei d'Atenció Domiciliària es produirà en el moment en el qual s'iniciï la realització de l'activitat que constitueix l'objecte de la present ordenança.

Article 8.- Règim de declaració i d'ingrés.

1. El preu públic del Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili s'exigirà a mesos vençuts, i el pagament es farà durant els deu primers dies de cada segon mes natural transcorregut el mes en el que s'ha prestat el servei.
2. Es procurarà que el pagament del preu públic es realitzi mitjançant domiciliació bancària, que sol·licitarà l'interessat a les oficines municipals.
3. Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.

Disposició Addicional 1ª. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

1. Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició Addicional 2ª. Efectes de la modificació de l' IRSC i l' indicador de referència

1. Si es modifiqués l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya, als efectes de determinar els trams de renda i la quota màxima prevista a l'article 5.5, s'aplicarà el nou indicador des del trimestre natural següent a la seva publicació oficial.

En aquest cas quedaria modificada la taula A de l'article 5.5 d'aquesta ordenança en les quanties que en resultin.

2. Cas que procedeixi aplicar una variació en els indicadors de referència previstos a l'article 4, caldrà tramitar la corresponent modificació de l' ordenança.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Bigues i Riells, el 19 de desembre de 2025, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.



El Ple municipal de la corporació prèvia deliberació ho aprova per 7 vots a favor (6 vots d'ERC i 1 del PSC) 2 vots en contra (1 de Veïns i 1 de Junts) i 0 abstencions

I no havent-hi cap més punt en l'ordre del dia, essent les 10:00h, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament, a Bigues i Riells del Fai, a la data que figura a la signatura.

HIERRO
MEDINA,
ANTONIO JOSÉ
Secretari
interventor
22/12/2025
13:46



Ajuntament de
Bigues i Riells del Fai