



## **Ordenança Fiscal núm. 16: TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL**

### Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.ñ) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, que es regirà per la present Ordenança.

### Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei d'escolarització, atenció, cura i vigilància dels nens, i altres complementaris, propis de les escoles bressol, quan aquests es realitzin pels serveis municipals.

### Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o realització de les activitats d'ensenyament i altres complementaris que es detallen a l'article 6 d'aquesta Ordenança.

2. Estaran obligats al pagament de la taxa els pares o tutors dels menors alumnes de l'escola bressol.

### Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

### Article 5. Beneficis fiscals

1. Reducció aplicable a famílies monoparentals i famílies nombroses.
  - a. 15% a la quota de l'Escola Bressol Municipal La Puput.
  - b. 10% a la quota de Matins La Puput.

Per gaudir d'aquesta reducció caldrà complir amb els següents requisits:

- Estar empadronat i que l'infant/adolescent visqui al municipi de Bigues i Riells.
  - No rebre cap altre ajut pel mateix concepte de cap altres ens públic o entitat.
  - Tenir una renda neta per membre de la unitat familiar, igual o inferior a 2 vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) vigent en el moment de realitzar la inscripció fixat, excepte en els casos d'acreditació de violència masclista, que només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista. Per membre de la unitat familiar s'entendran aquelles persones que constin en el certificat de convivència. La renda neta mensual per membre de la unitat familiar és el resultat de la divisió del total dels ingressos nets percebuts per la unitat familiar l'any anterior a la presentació de la sol·licitud entre dotze.
  - Lliurar la següent documentació: Títol de família monoparental o família nombrosa expedit per la Generalitat de Catalunya i darrera Declaració de l'IRPF presentada de tots els membres de la unitat familiar.
  - Caldrà una sol·licitud expressa de la persona interessada.
2. En el cas de que dos germans utilitzin el servei el mateix any, s'estableix la possibilitat de fraccionar la quota anual conjunta en 24 mensualitats.

### Article 6. Quota tributària

6.1.- Escola bressol municipal La Puput (cursos I0 i I1)



1. La quantia de la taxa per servei d'Escola bressol municipal La Puput es determinarà aplicant les tarifes següents:

1) DESPESES GENERALS	
Quota anual escolarització	2.310,00
Quota despeses administratives i material	60,00
2) Servei D'ACOLLIDA, per cada 30 minuts/dia puntual	1,50
Servei d'ACOLLIDA, per cada mitja hora al dia/mes	18,00
3) DESPESES DE MENJADOR	
* Segons quota servei del menjador escolar	

2. Horari:

L'horari de l'escola bressol serà l'aprovat per l'Ajuntament per a cada curs escolar

3. L'alumne es matricula per curs sencer (de setembre a juliol), només podent realitzar la baixa per les següents causes justificades, previ informe favorable de l'Ajuntament:

- Empadronament en un altre municipi
- Causes mèdiques justificades mitjançant informe mèdic
- Impossibilitat econòmica per satisfer les tarifes (en aquest cas els Serveis Socials de l'Ajuntament emetran informe, i si s'escau, realitzaran el pagament de les quotes restants a càrrec de les seves aplicacions pressupostàries.)

En cas de baixa, aquesta s'haurà de comunicar per escrit 15 dies abans de finalitzar el mes anterior, i haurà d'estar degudament justificada, d'acord amb el paràgraf anterior. Si així es considera, no es liquidaran les quotes a partir d'aquell mes ( en el cas de que ja s'hagi pagat es realitzarà la corresponent devolució d'ingrés de la quantitat prorratejada, per mesos sencers). En cas contrari es procedirà a cobrar tot el que correspongui.

4. El pagament de la quota anual es podrà realitzar, mitjançant domiciliació bancària dels rebuts, de les següents formes, a elecció del subjecte passiu:

- En un pagament anual de 2.310,00 € (primera setmana d'octubre)
- En tres quotes de 770,00 € (primera setmana d'octubre, gener i abril)
- En onze quotes de 210,00 € ( primera setmana d'octubre a agost)

5. El pagament de la quota inicial es realitzarà, mitjançant domiciliació bancària dels rebuts, la primera setmana de setembre.

6. La matriculació per al curs escolar implicarà l'obligació de satisfer l'import de totes les mensualitats corresponents al curs independentment de l'assistència o no de l'alumne/a a l'escola, sempre i quan no s'hagi comunicat la baixa de l'infant, motivada per algun dels casos establerts al punt 3 anterior. En cas contrari, les baixes ocasionades no repercutiran en la minoració de la quota a satisfer, que s'haurà d'abonar igualment en la seva totalitat.

7. En el cas d'una nova alta, la quota anual es prorratejarà pels mesos previstos del servei des de la data d'alta i fins el mes de juliol.

6.2.- Escola bressol municipal La Puput (curs I2)

1. La quantia de la taxa per servei d'Escola bressol municipal La Puput es determinarà aplicant les tarifes següents:

1) DESPESES GENERALS	
Quota anual escolarització	0,00
Servei complementari despeses administratives i material	60,00
2) Servei D'ACOLLIDA, per cada 30 minuts/dia puntual	1,50
Servei d'ACOLLIDA, per cada mitja hora al dia/mes	18,00
3) DESPESES DE MENJADOR	
* Segons quota servei del menjador escolar	
4) CASALET ESTIU	210,00 €

2. Horari:

L'horari de l'escola bressol serà l'aprovat per l'Ajuntament per a cada curs escolar.



3.L'alumne es matricula per curs sencer (de setembre a juny) i jornada sencera, només podent realitzar la baixa per causes justificades. En cas de baixa, aquesta s'haurà de comunicar per escrit 15 dies abans de finalitzar el mes anterior.

#### 6.3.- Matins La Puput (cursos I0 i I1)

1.La quantia de la taxa per servei dels Matins de la Puput es determinarà aplicant les tarifes següents:

1) DESPESES GENERALS	
Quota anual escolarització	1.650,00
Quota despeses administratives i material	60,00
2) Servei D'ACOLLIDA, per cada 30 minuts/dia puntual	1,50
Servei d'ACOLLIDA, per cada mitja hora al dia/mes	18,00
2) DESPESES DE MENJADOR	
* Segons quota servei del menjador escolar	

#### 2.Horari:

L'horari de l'escola bressol serà l'aprobat per l'Ajuntament per a cada curs escolar.

Horari matins la puput: Tots els dies laborables de la setmana, en horari de matí.

3.L'alumne es matricula per curs sencer (de setembre a juliol), només podent realitzar la baixa per les següents causes justificades, previ informe favorable de l'Ajuntament:

- Empadronament en un altre municipi
- Causes mèdiques justificades mitjançant informe mèdic
- Impossibilitat econòmica per satisfer les tarifes ( en aquest cas els Serveis Socials de l'Ajuntament emetran informe, i si s'escau, realitzaran el pagament de les quotes pendents a càrrec de les seves aplicacions pressupostàries.)

En cas de baixa, aquesta s'haurà de comunicar per escrit 15 dies abans de finalitzar el mes anterior, i haurà d'estar degudament justificada, d'acord amb el paràgraf anterior. Si així es considera, no es liquidaran les quotes a partir d'aquell mes ( en el cas de que ja s'hagi pagat es realitzarà la corresponent devolució d'ingrés de la quantitat prorratejada, per mesos sencers). En cas contrari es procedirà a cobrar tot el que correspongui.

4.El pagament de la quota anual es podrà realitzar, mitjançant domiciliació bancària dels rebuts, de les següents formes, a elecció del subjecte passiu:

- En un pagament anual de 1.650,00 € (primera setmana d'octubre)
- En tres quotes de 550,00 € (primera setmana d'octubre, gener i abril)
- En onze quotes de 150,00 € (primera setmana d'octubre a agost)

5. El pagament de la quota inicial es realitzarà, mitjançant domiciliació bancària dels rebuts, la primera setmana de setembre.

6.La matriculació per al curs escolar implicarà l'obligació de satisfer l'import de totes les mensualitats corresponents al curs independentment de l'assistència o no de l'alumne/a a l'escola, sempre i quan no s'hagi comunicat la baixa de l'infant, motivada per algun dels casos establerts al punt 3 anterior. En cas contrari, les baixes ocasionades no repercutiran en la minoració de la quota a satisfer, que s'haurà d'abonar igualment en la seva totalitat.

7. En el cas d'una nova alta, la quota anual es prorratejarà pels mesos previstos del servei des de la data d'alta i fins el mes de juliol.

#### Article 7. Meritació i període impositiu

1. La sol·licitud del servei únicament podrà ser per curs escolar. El curs escolar inclou els mesos de setembre a juliol.



2. La taxa s'acreditarà totalment amb la confirmació de la matrícula, moment en el que s'entendrà que s'ha iniciat la prestació del servei o realització de l'activitat municipal.

3. En el cas que es sol·liciti la prestació de serveis que s'han de dur a terme en un dia, la taxa s'acredita quan es presenta la sol·licitud del servei.

4. En el cas que la sol·licitud del servei s'estengui a varis mesos, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï la realització de l'activitat que constitueix el fet imposable

#### Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim de liquidació, i serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, pel seu pagament.

2. La notificació i recaptació de les taxes es realitzarà per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el conveni subscrit entre ambdós organismes, i les seves actuacions s'adequaran al previst per la normativa aplicable i l'ordenança general reguladora de la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

3. Quan es sol·liciti la prestació del servei, es presentarà degudament complimentat l'imprès de matrícula, i l'Administració liquidarà la quantitat establerta a l'article 6 en concepte de quota inicial.

#### Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa reguladora en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

#### Article 10.- Data d'aprovació i vigència

Aquesta Ordenança, aprovada pel ple en sessió celebrada a Bigues i Riells del Fai a 22 d'octubre de 2024, entrarà en vigor l'1 de gener de 2025, i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.