



## **Ordenança Fiscal núm. 12: TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS**

### Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara d'allò previst en els articles 57 i 20.4.a) del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL); en la disposició addicional cinquena de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, en l'article 7 de la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació en el sector públic i en l'article 37 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present ordenança.

### Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

### Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

### Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 43 de la Llei General Tributària.

3. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

### Article 5. Beneficis fiscals

Es troben exempts de pagament de drets:

- a) Els documents expedits a instància d'autoritats civils, militars o judicials per sortir efectes en actuacions d'ofici.
- b) Els documents lliurats o presentats a instància o interès d'organismes oficials.
- c) Aquells altres casos que la legislació vigent estableixi l'exempció de la taxa.
- d) Tindran bonificació del 50% de la tarifa corresponent als drets d'examen (Article 6, epígraf 6.2) les persones que acreditin estar en situació d'atur en el moment de la sol·licitud.

### Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

|   |  |
|---|--|
| Epígraf 1. Censos de població d'habitants |  |
|---|--|



|   |          |
|---|----------|
| 1. Certificacions d'empadronament en el cens de població :  |          |
| 1.1. Vigent   | Gratuïts |
| 1.2. De censos anteriors, per recerques històriques d'anys anteriors a 1991   | 6,00 €   |
| 2. Certificats de convivència i residència  | Gratuïts |
| Epígraf 2. Certificats relatius a serveis d'urbanisme   |          |
| 1. Certificat de qualificació i classificació urbanística   | 40,00    |
| 2. Certificat de numeració de carrer  | 10,00    |
| 3. Certificat de conformitat projecte d'obres   | 10,00    |
| 4. Certificat de serveis  | 40,00    |
| 5. Certificat de conformitat amb la construcció i antiguitat de la mateixa, amb inspecció dels Serveis Tècnics Municipals   | 150,00   |
| 6. Altres certificats de conformitat amb la construcció i antiguitat de la mateixa  | 40,00    |
| 7. Certificat de concessió de llicència d'obres   | 16,00    |
| 8. Altres certificats amb informe dels tècnics  | 40,00    |
| Estaran exempts els certificats urbanístics expedits per a administracions i organismes supramunicipals.  |          |
| 9. Còpies de projectes particulars<br><br>- Per a projectes amb documentació de format DIN-A3 o inferior: s'aplicarà l'import del preu del servei de fotocòpia (a raó de 0,10 €, per cada pàgina DIN-A4 en b/n i a raó de 0,30 € per cada pàgina DIN-A4 en color, essent el doble si és DIN-A3)<br><br>- Per a projectes amb documentació de format més gran que el DIN-A3: s'aplicarà la suma del cost de les còpies fetes a la copisteria especialista i el de l'import dels viatges de l'empresa transportista de l'ajuntament a la copisteria.<br><br>- Per a projectes en paper que es vulguin digitalitzar: s'aplicarà la suma cost de la digitalització, del cost del suport amb el qual s'entregui i de l'import dels viatges de l'empresa transportista de l'ajuntament a la copisteria. |          |
| 10. Estaran exempts de taxa aquells projectes que ja existeixen en format electrònic i dels quals se'n sol·licita una còpia electrònica, sempre que no se n'hagi de fer cap procés d'anonimització.   |          |
| 11. Per a la documentació que cal anonimitzar (sigui electrònica o en paper), per a cada pàgina   |          |
| Epígraf 3. Altres expedients o documents expedits o estesos per les oficines municipals   |          |
| 1. Per autenticar o compulsar documents amb els originals per a ús intern de l'Ajuntament (per cada pàgina del document)  | Gratuïts |
| 2. Per autenticar o compulsar documents expedits per l'Ajuntament (per ús extern), per cada pàgina del document   | 1,50     |
| 3. Per confecció de targeta armes   | 5,00     |
| Epígraf 4. Utilització de documentació municipal  |          |
| 1. Per servei de fotocòpies, per cada pàgina DIN-A4 b/n ( * )   | 0,10     |
| 2. Per servei de fotocòpies, per cada pàgina DIN-A4 en color ( * )  | 0,30     |
| 3. Per servei de fotocòpies per a ús intern de l'Ajuntament ( * )   | Gratuïts |
| ( * ) Per fotocòpies realitzades a qualsevol edifici de l'Ajuntament ( inclòs biblioteca)   |          |
| 4. Per còpia en paper de documents inclosos en expedients en paper s'aplicarà el cost del servei de fotocòpies (sempre que es puguin fer en el propi ajuntament). Si  |          |



|  |          |
|--|----------|
| cal externalitzar-ho, s'aplicarà el cost de l'empresa que ho faci més els addicionals –transport-).  |          |
| 5. Per impressió de documents que existeixen electrònicament, s'aplicarà el cost del servei de fotocòpies.   |          |
| Epígraf 5. Documents relatius als serveis de la Policia Local  |          |
| 1. Per cada certificació o informe que s'expedeixi   | 45,00    |
| 2. Per expedició d'atestats, certificats o informes policials sobre accidents de trànsit   | Gratuïts |
| Epígraf 6. Altres  |          |
| 1.-Tramitació domiciliacions bancàries retornades  | 10,00    |
| 2.-Drets examen de convocatòries públiques:  |          |
| Drets examen de convocatòries públiques- Grups A1-A2   | 25,00    |
| Drets examen de convocatòries públiques- Grup B  | 20,00    |
| Drets examen de convocatòries públiques- Grups C1-C2   | 15,00    |
| Drets examen de convocatòries públiques- Grup AP (E)   | 6,00     |
| Drets examen de convocatòries amb prova psicotècnica   | 50,00    |
| 3.-Per còpies d'exàmens de convocatòries públiques:  |          |
| Per les persones admeses a procediments de selecció, que sol·liciten el propi examen (inclosos els criteris de correcció)  | Gratuïts |
| Per les persones que demanen exàmens de qualsevol convocatòria sense que hagin participat en el procés de selecció en concret, s'aplicarà el cost del servei de fotocòpies (Epígraf 4)<br><br>I, en cas que sigui necessari enviar les còpies, s'aplicarà, a més del cost del servei de fotocòpies, les despeses d'enviament per correu. |          |
| 4.-Despeses enviament per correu   | 6,00     |
| 5.1.-Consulta informàtica de fons documentals, d'imatges, d'arxius sonors i/o audiovisuals, de l'Arxiu Municipal.  | Gratuït  |
| 5.2.- Tarifes per a usos no comercials   |          |
| 5.2.1.-Còpies digitals d'imatge fixa de l'Arxiu Municipal  |          |
| - 1 imatge fixa  | 3,00     |
| - De 2 a 50 imatges fixes, per cada imatge   | 2,00     |
| - 51 o més imatges fixes, per cada imatge  | 1,00     |
| 5.2.2.-Còpies digitals d'imatges en moviment i arxius sonors:  |          |
| - Reproducció de gravacions sonores digitalitzades, per a usos privats, per títol o fragment   | 5,50     |
| - Reproducció de documents audiovisuals digitalitzats i editats, per a usos privats, per títol o fragment (el suport de lliurament no està inclòs)   | 5,50     |
| 5.3.- Tarifes per a usos comercials  |          |
| Imatges:   |          |
| - Per mitjans de comunicació (premsa i televisió), per imatge.   | 6,50     |
| - Per a usos editorials (llibres, catàlegs i publicacions), per imatge.  | 13,00    |
| - Per exposicions i comunicació pública, per imatge.   | 26,00    |
| - Per a ús publicitari, per imatge.  | 32,00    |



2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin, amb caràcter d'urgència, la tramitació dels expedients que motivin l'acreditació.

#### Article 7. Acreditació

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditació es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

#### Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim de liquidació i serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, pel seu pagament.

#### Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació amb la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

#### Disposició final

Aquesta Ordenança, aprovada pel ple en sessió celebrada a Bigues i Riells a 19 de desembre de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.